

Zo doen wij het op OBS Frankendael

Basisonderwijs in Callantssoog

[Adres:](#) Van Brederodestraat 2, 1759 NJ Callantssoog

[Telefoon:](#) 0224 581 670

[e-mail; directie@obsfrankendael.nl](mailto:directie@obsfrankendael.nl)

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Groep 1-2	4
Aanbod	4
Overgang groep 2 naar groep 3	4
Groep 3	5
Groepen 1 t/m 8	5
EDI	5
4D & hoge verwachtingen	5
Wij werken met de volgende vakken op Snappet;	6
Werkwijze 4:	6
Afspraken Snappet binnen de school:	6
Snappet werkwijze en afspraken per vak:	7
Spelling	7
Teamafspraken Spelling	7
Rekenen (groep 4 t/m 8)	8
Teamafspraken rekenen	8
Taal (groep 4 t/m 8)	9
Teamafspraken Woordenschat	9
Teamafspraken Taal	10
Leerlingenpopulatie: extra aandacht voor Taal	10
Overige werkwijze/ afspraken Frankendael	13
Lezen	13
Technisch lezen	13
Begrijpend lezen	13
Ondersteuningsteam (OT)	14
Registratie	14
Leerpleinen	14
Schrijven	15
Muziek	15
Active Floor	15
Gedragsregels	16
Engels	16
Verkeer	16
4x Wijzer (WO)	16
Sociaal emotioneel	16
Social Schools	17
Wat hangt er in je groep?	17
Weektaak kast	17
Burgerschap	17

Meer en hoogbegaafden	18
Werken met Mijn Rapportfolio op de Frankendael	19
Kind-leergesprekken	20
Mijn Rapportfolio	20
IEP afname 2023-2024	20
Organisatie overlegmomenten op de Frankendael	21
Inspiratiebronnen invulling schooljaarplan;	21
Besluiten;	22
Driehoek ouder- kind- leerkracht (MRF)gesprekken op de Frankendael	23
Inhoud gesprekken;	23
1/2	23
3/4	23
5/6	24
7/8	24
Inhoud MRF (Mijn Rapportfolio)	24
Professionele cultuur - Schooljaarplan	26
Ontwikkelteams op OBS Frankendael	26
Specificatie betreft het ontwikkelteam onderwerp	27
Ontwikkelteams en het doelenbord	28
Werkgroepen op OBS Frankendael	29

Groep 1-2

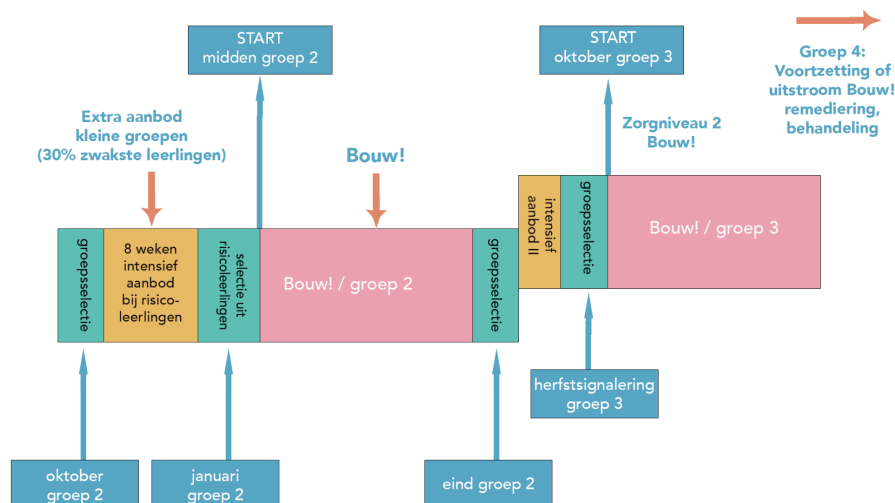
Aanbod

De leerkrachten van groep 1-2 op OBS Frankendael baseren hun aanbod op het gebied van taal, rekenen-wiskunde, sociaal-emotioneel, bewegingsonderwijs en kunstzinnige oriëntatie op de landelijk gestelde doelen van S.L.O. (Stichting Leerplan Ontwikkeling). Tijdens ieder thema staan andere doelen centraal zodat op het eind van het jaar aan alle doelen meerdere keren is gewerkt. De doelen worden geobserveerd en genoteerd in Kijk!. (registratiesysteem) Iedere week worden er andere S.L.O. doelen centraal gesteld. Verschillende doelen worden voor de groepen 1 en 2 aangeboden. De kinderen werken op niveau in de kleine kring of zelfstandig aan het werk met de doelen
 Voor een verdere uitleg zie: op de drive in de map- Werkwijze en leerlingvolgsysteem groep 1-2 en op onze website,
<https://www.obsfrankendael.nl/nieuwe-leerlingen/informatieboekje-kleuters/>

Overgang groep 2 naar groep 3

Afspraken:

1. September evaluatie inplannen: hoe verloopt het in groep 2 (met de verlengers)? En in groep 3 (twijfelgevallen en extra kleuterjaar gehad)? Kort de twijfelgevallen van de huidige groep 2 opnoemen.
2. Januari en mei twijfelgevallen groep 2 op de agenda. Samen een vervolg bedenken voor deze kinderen.
3. Twijfel over overgang van groep 2-3. eerst een observatie (IB) voordat er een beslissing genomen wordt.
4. Fijne motoriek goed in de gaten houden in groep 2.
5. Logopedie screening door de leerkracht aan de hand van een observatielijst van de logopedist.
6. Na de kerstvakantie starten kinderen uit groep 2 die het nodig hebben in BOUW!
 We doen dit door middel van de volgende screening:



Zie invulformulier [hier](#)

Groep 3

Voor groep 3 werken wij, volgens de handleiding, met de volgende methode;

Vak	Groep 3
Lezen/ Taal/ Spelling en technisch lezen	Veilig leren lezen (KIM versie)
Rekenen	Pluspunt 4
Schrijven	Pennenstreken

Groepen 1 t/m 8

Op de Frankendael werken wij volgens de SLO doelen voor groep 4 t/m 8 via Snappet. Dit doen wij met de vakken; rekenen, taal en spelling en wij geven instructies via het EDI-model.

<p>EDI (basisvaardigheden) rekenen, taal, burgerschap en spelling</p>	<ul style="list-style-type: none"> • We werken tijdens de instructies volgens de instructieprincipes van EDI voor de groepen 3 tot en met 8. • We passen structureel de bewijssommen toe. Oplopend in moeilijkheid. • Groep 1-2 gebruikt stappen zoals: het benoemen van het lesdoel, modellen en het stellen van vragen. • We maken gebruik van coöperatieve werkvormen tijdens onze instructies. • Er worden studiedagen/vergaderingen rondom EDI georganiseerd. Vervolgens wordt dit met behulp van expertise vanuit de OBD geïmplementeerd binnen de school middels klassenbezoeken en feedbackgesprekken. Tevens collegiale klassenconsultaties. • We observeren regelmatig elkaars lessen (dmv video opname) en bespreken deze samen tijdens vergaderingen.
--	---

<p>4D & hoge verwachtingen (basisvaardigheden) rekenen, taal, burgerschap en spelling</p>	<p>Werken met 4D vanuit opbrengstgericht werken; Het is een misvatting te denken dat opbrengstgericht werken alleen om een vuist vol cijfers gaat. Onze aanpak 'Opbrengstgericht werken in 4D' draait om data, duiden, doelen en doen. Alles begint met het hebben van hoge verwachtingen van de leerlingen en het formuleren van ambities op schoolniveau. Deze vormen de basis voor het onderwijsaanbod en voor drie arrangementen die leerkrachten voor hun eigen groep vormgeven: basis, intensief en verdiept arrangement. Leertijd, leerstofdoelen, klassenmanagement en didactisch-pedagogisch handelen worden nauwkeurig afgestemd op de verschillende arrangementen. Zo krijgen alle leerlingen een passend aanbod dat aansluit op de schoolambities.</p> <p>Hoge verwachtingen: De verwachtingen die wij hebben van onze leerlingen, zijn van invloed op de leerprestaties. Zijn die verwachtingen hoog, dan gaan leerlingen zich hiernaar gedragen en gaan ze beter presteren. Het is daarom belangrijk dat wij als leerkracht hoge verwachtingen hebben van onze leerlingen.</p> <p>Filmpje</p> <ul style="list-style-type: none"> • We maken dagelijks gebruik van de 4D strategie. • We noteren bijzonderheden in onze evaluatie en plannen zo nodig door. • We spreken kinderen aan vanuit hoge verwachtingen • Wij werken met bewijssommen. • Onze kinderen focussen op het leerdoel. • Het team is geschoold in de methode 4D en weet hoe te werken vanuit hoge verwachtingen. • Het team houdt dit onderwerp op de agenda.
--	---

Wij werken met de volgende vakken op Snappet;

- Rekenen, taal, spelling, technisch lezen.
- Studievaardigheden en woordenschat worden ingezet naast het werk wat zij iedere dag maken.
- Automatiseren wordt ingezet via Rekeningtuin.

Naast Snappet bieden we ook werkbladen aan op alle vakgebieden en maken we gebruik van coöperatieve werkvormen. We streven ernaar om te werken met werkwijze 4 van Snappet. (Gedifferentieerd, gepersonaliseerd en adaptief onderwijs)

Werkwijze 4:

- Lesgeven met directe feedback
- Verwerken op eigen niveau
- Werken aan eigen achterstanden
- Gericht extra instructie (De leerkracht geeft instructie vanuit de gele bolletjes op het dashboard, deze extra instructies worden geregistreerd in Snappet.)
- Via Snappet kunnen verschillende leerroutes aangezet worden voor de kinderen.

De leerkracht geeft instructie en is de coach/begeleider. Je hebt inzicht in gerichte achterstanden en geeft leerlingen die het nodig hebben gerichte extra instructie. Naast het werken op de tablet wordt er ook gewerkt met kladpapier, wisbordjes en werkbladen, zodat het schrijven gestimuleerd blijft.

Afspraken Snappet binnen de school:

- De Snappet posters met regels hangen zichtbaar in de groepen.
 - Maak je 3 fouten na elkaar, stop dan maar.
 - Scoor je 5 nullen na elkaar, stop dan maar. De volgende zet? Ga naar je werkpakket!
- Voel je vrij om je eigen creativiteit te gebruiken om de leerdoelen te behalen op een andere manier.
- Haal je informatie uit het zorgoverzicht, uit de gele bollen in Snappet of dmv eigen observaties. Als je ziet dat een leerling/groep moeite heeft met bepaalde leerdoelen, plan deze dan extra in. Maak hierbij gebruik van coöperatieve werkvormen.
- Zet Rekenroute structureel in voor zwakke rekenaars die leerroute 2 of 3 volgen en volg de handleiding met hoe vaak leerlingen dit nodig hebben.
- Het trapje naast de aangegeven les, geeft de moeilijkheid aan van het leerdoel en daarmee ook voor welke leerlingen de les bestemd is. Zie punt uitleg Snappet - betekenis letters achter een leerdoel. Maak een keuze welke kinderen per keer meedoen aan het leerdoel. Differentieer daarin.
- Hang de trappenposter op bij je laptop.



Snappet werkwijze en afspraken per vak:

<h3>Spelling</h3>	
<p><i>Groep 4 t/m 8</i> Per week wordt er 3 of 4 dagen aan spelling (via Snappet) gewerkt. - Er worden 2 nieuwe leerdoelen (instructies) aangeboden. (les 1 en les 3) - Er wordt 1 dag extra geoefend met de nieuwe leerdoelen. (les 2 en les 4 deze lessen worden gecombineerd). - Er wordt 1 dag gewerkt vanuit het werkpakket.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wij slaan les 5 over. Dit bieden wij aan d.m.v. ons dagelijks 5 woordendictee. 	
Nieuwe leerdoelen	Extra oefenen
<p>* Les 1 en les 3 De kinderen werken aan een (nieuw) leerdoel. Op de weektaak staat aangegeven welk leerdoel dit is. * De kinderen weten hoeveel opdrachten zij moeten maken.</p>	<p>* Les 2 en les 4 De kinderen oefenen extra met al reeds aangeboden leerdoelen. Deze lessen worden gecombineerd. Dit zijn flits lessen, dictees of zelfstandig werklessen .</p>
<p>De leerkracht geeft instructies volgens het EDI model. De leerkracht helpt vastlopers die via het dashboard zichtbaar zijn/worden. De leerkracht bepaalt of er vanuit observatie/gesprek een verlengde instructie nodig is.</p>	<p>De leerkracht observeert en volgt de kinderen via Snappet.</p>
<p>Naast Snappet bieden we:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dagelijks een 5 woorden dictee aan. De woorden halen we uit lijsten waarbij we kijken welke categorieën in de IEP worden aangeboden. We bespreken de woorden en benoemen alle categorieën. - Wekelijks werkbladen aan. Werkbladen van Snappet of Spelling actief. Er is een map aanwezig op school waar alle werkbladen op categorie gesorteerd zijn. Zo kun je ook categorieën van andere groepen herhalen. - Spelling op verschillende coöperatieve manieren aan. 	
<h3>Teamafspraken Spelling</h3> <ul style="list-style-type: none"> • Van alle leerlingen die onder niveau scoren, op weg naar ..., op de IEP wordt een analyse gemaakt van de spelling hiaten. • Deze hiaten komen zichtbaar terug in het didactisch handelen van de leerkracht. • Extra instructie van de spellingcategorie voor de uitvallers, dit verschilt per categorie. • In groepen 6, 7 en 8 wordt extra aandacht besteed aan werkwoordspelling. 	

- Snappet Shuffle blijven inzetten voor herhaling.
- 5 woorden dictee dagelijks inzetten. De woorden worden besproken na het dictee, de categorieën worden besproken (welke categorie hoort er bij dit woord?)
- Kinderen goed in beeld houden, ook (en vooral) van de laagste groepen.
- Spelling beleid, taak/ leco jaarlijks updaten.
- Algemene spellingregels hanteren volgens de categorieën kaart. (gebaseerd op methode van José Schraven)
- Werkbladen/ werkpakket dagen inplannen op de dag waarin geen nieuw leerdoel wordt aangeboden. Denk aan schriftelijke herhaling van de aangeboden categorieën die week.
- Regelmatig een schrijfpdracht waar we kijken naar de spellingsregels.
- Leerlingen mogen als dit is afgesproken gebruik maken van hulpmiddelen zoals spiekkaarten

Rekenen (groep 4 t/m 8)

Per week wordt er 5 dagen gerekend via Snappet.

Er zijn 3/4 (nieuwe) leerdoelen-dagen en er zijn 1/2 werkpakket-dagen. Dit staat in het weekrooster.

(Nieuwe) Leerdoelen dag	Werkpakketten dag
De kinderen werken 3/4x per week aan een (nieuw) leerdoel.	De kinderen werken 1/2x in de week aan hun eigen werkpakket/ leerdoelen.
Op de weektaak staat aangegeven welk leerdoel dit is.	Op de weektaak staat aangegeven hoeveel opgaven zij moeten maken.
De leerkracht geeft instructie volgens het EDI model. De leerkracht helpt de vastlopers die via het dashboard zichtbaar zijn/worden. De leerkracht bepaalt of er vanuit observatie/gesprek een verlengde instructie nodig is.	De leerkracht geeft (verlengde) instructie aan de kinderen met gele leerdoelen. Deze kinderen zijn vastgelopen. De andere vastlopers help je naast je verlengde instructies.

Naast Snappet bieden we rekenen;

- Op coöperatieve manieren aan. Denk hierbij aan 'Met sprongen vooruit' en verrijkend rekenmateriaal.
- Via de methode Rekenroute structureel aan zwakke rekenaars die de leerroute 2 of 3 volgen.
- Door dagelijks gebruik van concreet materiaal aan, waar mogelijk, en dus handelend rekenen!
- Het streven is om de leerlingen in groep 8 minimaal uit te laten stromen op 1F niveau en hoger. Dit zijn de C leerdoelen. Het rekenaanbod is op 1S niveau.

Teamafspraken rekenen

- Groep 1/2 werkt thematisch met de tussendoelen.
- We maken 4x een rekenperiodeplan waarbij we steeds weer terug kijken of we de juiste dingen aanbieden, liggen we op koers of liggen er nog hiaten die moeten worden aangepakt. Zie [hier](#) voorbeeld van een periodeplan.
- Groep 3 werkt met Pluspunt.
- We gebruiken onze rekenperiode planning in combinatie de Snappet jaarplanning
- 5x in de week via Snappet rekenen lessenplan en werkpakket
- Met Sprongen Vooruit: Twee keer per week aanbieden.
- Rekenruimte wordt dagelijks/wekelijks ingezet om te automatiseren: kwartier per dag. Probeer dit klassikaal op te pakken, eventueel via coöperatieve werkvormen. Let op bij het automatiseren dat het begrip er wel is, dat het

- begrip eronder ligt.
- Verhaalsommen oefenen - vertaling naar de werkelijkheid.
- Combineren met onze rijke leeromgeving. Filmpjes maken, betrokkenheid scoren, inspiratie opdoen.
- Flitsbezoeken gericht kijken naar rekenen en dan vooral letten op EDI.
- Leerlingen mogen als dit zo is afgesproken gebruik maken van een hulpmiddelen zoals een tafelkaart
- Meerkunners! uitdagen, gesprekken voeren, eisen stellen en begeleiden!
- Levelwerk

Taal (groep 4 t/m 8)

Per week wordt er 2 dagen aan taal via Snappet gewerkt.

Er zijn 2 (nieuwe) leerdoelen-dagen

De andere dagen wordt er gewerkt aan Nieuwsbegrip (andere tekstsoort, woordenschat en de basisles).

Woordenschat lessen worden gegeven vanuit een verzameling van woorden. Dit komt vanuit 4x Wijzer, Nieuwsbegrip of taal Snappet lessen.

(Nieuwe) Leerdoelen dag

De kinderen werken 2x per week aan een (nieuw) leerdoel.

Op de weektaak staat aangegeven welk leerdoel ze moeten maken.

De leerkracht geeft instructie volgens het EDI model. De leerkracht helpt de vastlopers die via het dashboard zichtbaar zijn/worden. De leerkracht bepaalt of er vanuit observatie/gesprek een verlengde instructie nodig is.

Werkpakketten dag

De kinderen werken in hun eigen werkpakket aan hun leerdoelen.

Op de weektaak staat aangegeven hoeveel opgaven zij moeten maken of er wordt een tijd aangegeven hoelang ze moeten werken aan dit vak.

De leerkracht geeft (verlengde) instructie aan de kinderen met gele leerdoelen. Deze kinderen zijn vastgelopen.

De andere vastlopers help je naast je verlengde instructies.

Naast Snappet bieden we taal;

- De domeinen: woordenschat, schooltaalwoorden, beschrijvende teksten, brieven en e-mails, creatieve teksten, informatieve teksten, overtuigende teksten, gesprekken, luisteren en spreken laten we op een andere manier aan bod komen dan via Snappet.
- Op coöperatieve manieren aan.
- Ook via werkbladen of opdrachten in schrift aan.

Teamafspraken Woordenschat

- Woordenschat inzetten vanuit onze werkwijze.
- De woordenschatlessen worden vanuit het thema en Nieuwsbegrip ingezet in iedere groep. Deze lessen worden ingezet vanuit het 4 takt-model van Verhallen. Voor de onderbouw is hiervoor een format ontwikkeld die zij gebruiken.

Teamafspraken Taal

- 2x in de week via Snappet
- Minimaal 1x per week een schriftelijke taalopdracht of een werkblad aanbieden.
- Groep 1-2 woordenschat wordt dagelijks en fonemisch bewustzijn wordt wekelijks ingezet.
- Creatieve werkvormen gebruiken!

Leerlingenpopulatie: extra aandacht voor Taal

Begrijpend lezen is een houding, waarbij het verdere leesonderwijs op orde moet zijn. Zowel technisch lezen als woordenschat. Geen losstaande strategieën leren, maar oefenen met wat er toe doet.

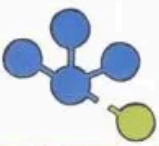






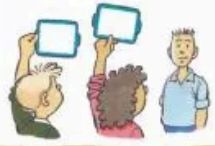




De taal-opbrengsten zijn laag. Onze leerlingenpopulatie vraagt veel om taal. Er komen veel kinderen binnen op de Frankendael vanaf groep 1 met een VVE indicatie, spraak-taalachterstanden en kinderen met cognitieve achterstanden. Er zijn ook veel gezinnen/kinderen die verhuizen naar Callantsoog met taalachterstanden.

Onze taalcoördinator heeft een opleiding gedaan tot taalspecialist HBO+. Zij richt zich 1 dag buiten de groep op het gebied van ons taalonderwijs. Dit kan zijn met groepjes of de groep wordt in tweeën gesplitst.

Focus in de school: woordenschat en de aanpak van het lezen van een tekst. Dit geeft ons meer richtlijnen voor beter begrijpend lezen onderwijs. Zie [hier](#) ons Taalplan

Uitleg Snappet

- In Snappet zijn alle nieuwe instructielessen voorzien van de didactiek, gebaseerd op het Directe Instructiemodel. Hieronder het EDI model zoals wij de Snappet lessen aanbieden.

LESFASEN		TECHNIEKEN
1. Activeren van voorkennis 	2. Lesdoel 	Betrekken en activeren 
3. Instructie concept 	4. Instructie vaardigheid 	Controleren van begrip 
5. Begeleide inoefening 	6. Kleine lesafsluiting 	Geven van feedback 
7. Zelfstandige verwerking 	8. Verlengde instructie 	Herhalen 

- Werken met het werkpakket - Werkpakketten dag: In het werkpakket kun je leerdoelen per kind klaarzetten. Zo kunnen de kinderen individueel aan het werk met hun werkpakket.
- Via het dashboard kun je bijhouden of een kind een doel heeft behaald. Als de kinderen werken aan hun werkpakket heb jij als leerkracht tijd om extra instructies te geven aan kinderen die tijdens het werk zijn vastgelopen. Zorg ervoor dat je extra instructies registreert op Snappet door gebruik te maken van de knop 'extra instructie'. Zo worden de instructies meteen geregistreerd.
- Instructie (gele) leerdoelen: Kinderen met gele leerdoelen zijn vastgelopen op dit leerdoel. De leerkracht geeft extra instructie aan deze kinderen. De leerkracht kan zich op deze leerdoelen van tevoren voorbereiden en de instructie is goed in te zetten tijdens de werkpakket dagen.
- Groeiende (lichtblauwe) leerdoelen: Leerdoelen met een lichtblauwe kleur betekenen dat de kinderen groeien richting streefniveau. De kinderen kunnen hier zonder instructie aan werken.
- Behaalde (donkerblauwe) leerdoelen: Leerdoelen met een donkerblauwe kleur hebben de kinderen behaald. Deze leerdoelen moeten uit hun werkpakket gehaald worden. Deze leerdoelen haal je persoonlijk per kind weg, zo kun je ook meteen nieuwe leerdoelen toevoegen per kind. Zo werken we nog meer gepersonaliseerd omdat je voor ieder kind een eigen werkpakket bijhoudt. (Klik niet op automatische update, dan verlies je het overzicht.)

- Streefniveau aanpassen: Probeer wekelijks je streefniveaus te analyseren en waar nodig aan te passen. We verhogen de streefniveaus met 5%, maar afhankelijk per kind.
- Grijs bolletje: Een grijs bolletje dat op het dashboard van de leerkracht komt te staan, betekent dat er een opdracht overgeslagen is. Misschien heeft de leerling een vraag, of is die de opdracht vergeten.
- Niveau: Als een kind 25 of meer opdrachten maakt, krijgt het een niveau aanduiding. Het niveau geeft de huidige vaardigheid van de leerling voor dat leerdoel weer. De vaardigheid is een percentielscore die is vertaald naar een niveau dat zichtbaar is voor de leerlingen.
niveau 0= nog geen vaardigheid bekend,
niveau 1= 0% - 19%
niveau 2 = 20% - 39%
niveau 3= 40% - 59%
niveau 4= 60% - 79%
niveau 5= 80% - 100%
- Rapport op Snappet: Het gaat ons om de groei van de kinderen. Zie hier een [voorbeeldrapport](#) met uitleg.
- Instructies registreren (werkwijze 4): Zorg ervoor dat je je extra instructies registreert. Zet de extra instructie klaar, bijvoorbeeld 's ochtends, zodat deze gelijk geregistreerd wordt. De extra instructie lessen staan bij ontvangen lessen bovenaan. Je kunt ook alleen een instructie registreren en je eigen voorbeeldsommen gebruiken als extra instructie. Dit zal per leerdoel/kind verschillen. Doe wat jou het beste lijkt. Wees je ervan bewust dat wanneer je instructie geeft de kinderen de opdrachten goed maken door samen te samenwerken, zo krijg je geen realistisch beeld. Maak daarom niet alles samen. Zo krijg je een realistischer beeld.
- Betekenis letters/ trapje achter een leerdoel:



Een uitgebreide uitleg per onderdeel binnen Snappet is te vinden op <https://info.snappet.org/dashboard/>

Overige werkwijze/ afspraken Frankendael

Lezen

Technisch lezen

- Raceleesweken inzetten (10 x per schooljaar)
- Punten uit het Leesprotocol blijven volgen
- De groepen 3 tot en met 6 lezen 2x een kwartier per dag. Groep 7/8 leest 1 kwartier per dag.
- We stemmen het taalaanbod meer af op de taalzwakke populatie
- Meer aandacht voor het inzetten van BOUW! in groep 3.
- Ralfi/ Bouw/ connect (1,2,3) wordt ingezet op zorgniveau 3- 3x in de week.
- Klik [hier](#) voor het taal-leesplan van de Frankendael
- Klik [hier](#) voor het dyslexieprotocol

Begrijpend lezen

- Groepsoverstijgende niveaugroepen 1 x per week (A/B/C groepen) wordt 3/4 keer per schooljaar ingedeeld of op aanvraag van de leerkracht of kind.
- Woordenschat les 1x per week in de groep
- Andere tekstsoorten les 1x per week in de groep
- Meer inzet op tekstbegrip → wordt met andere tekstsoorten geoefend, maar ook een keer een sprookje, een artikel enz.
- Er wordt ook in groep 1/2 veel gemodeld, tijdens het actief voorlezen bijvoorbeeld.
- Groep 1/2 gaat meer aandacht besteden aan begrijpend luisteren
- Groep 3/4: begrijpend luisteren wordt regelmatig ingezet. Laat de vragen ook eens vanuit de kinderen komen, of in kleine groepjes.
- Junior Einstein wordt ingezet in de groepen 5 tot en met 8.
- Nieuwsbegrip Toetsen(2x per jaar) worden ingezet in november en april. Er is een overzicht gemaakt van welke toetsen er worden ingezet.
- Groep 6,7,8 zet studievaardigheden in.
- De woordenschatlessen worden vanuit het thema en Nieuwsbegrip ingezet in iedere groep. Deze lessen worden ingezet vanuit het 4 takt-model van Verhallen. Voor de onderbouw is hiervoor een format ontwikkeld die zij gebruiken.

Ondersteuningsteam (OT)

- In overleg met IB een kind inplannen voor het OT.
- 3 weken van tevoren nodigt de leerkracht ouders uit en geeft de datum en tijd (mits deze bekend is) door.
- De leerkracht zorgt dat het groeidocument ingevuld/ bijgewerkt is. **Ook ingevuld door ouders en het kindgedeelte.** Deze onderdelen kun je met het kind mondeling bespreken en met ouders telefonisch, op school of per mail. Uiterlijk een week van te voren klaar. Dit document delen met IB.
- Als het OT digitaal is, verstuurt de IB-er van tevoren de link naar iedereen.
- Na afloop heeft IB een verslag gemaakt in het groeidocument. De leerkracht leest dit door en de leerkracht stuurt dit door naar de ouders.
- Blijf contact houden met ouders, maak een vervolgspraak! Zet de bevindingen weer in het groeidocument.
- Klik [hier](#) voor het stappenplan crisisopvang.
- Klik [hier](#) voor de zorg afspraken.

Registratie

- We evalueren dagelijks de dag en verwerken dit in onze dagevaluatie, voor de groepen 3 tot en met 8 volgens de 4D methode.
- Groep 1-2 maakt gebruik van het systeem KIJK en zet hier de observaties en registraties neer.
- Alle kinderen hebben een logboek, groepen 3 t/m 8. Daarin worden belangrijke signalen/ (ouder) gesprekken in genoteerd. Zo kan de nieuwe leerkracht lezen wat er in de vorige gesprekken verteld is.
- Ondersteuningsoverzichten worden bijgehouden en 4x per jaar geëvalueerd en aangepast. . Zie [hier](#) voorbeeld formulier.
- De (digitale) groeidocumenten worden bijgehouden.

Leerpleinen

- Kleine leerplein/huis 1 t/m 4.
- Grote leerplein/ handvaardigheid 5 t/m 8.
- Beiden pleinen worden thematisch ingericht door de leerkrachten van die groep.
- We werken volgens onze plein afspraken en spreken onze kinderen hierop aan.
- Gedragsregels hangen op het leerplein en worden besproken in de klas.

Schrijven

1x per week in het schrijfschrift wekelijks een schrijfoopdracht (combi met taal)
Schrijven wordt gedaan op de juiste liniëring. Pas aan per leerling wat er nodig is.

Het is belangrijk dat de leerkracht ook bij andere schrijfsituaties let op een goede houding, papierligging, pengreep en goed verzorgd handschrift.

Groep 4: Na de meivakantie start met het schrijven van de pen. In groep 5 krijgen zij een nieuwe pen van juf.

Inkt en pennen regelen de school!

Tekenen en rekenen doen we met potlood.

- Het handschrift moet duidelijk leesbaar zijn;
- Het handschrift moet voldoende snel geschreven kunnen worden in de groepen 7 en 8;
- We werken volgens de methode van Pennenstreken.
- We passen nu vooral aan op wat er speelt in de groep of per kind.
- We zijn kritisch op werkverzorging.
- Werken vanuit de gemaakte beleidsafspraken. [Zie hier het beleid.](#)

Muziek

- Methode 1,2,3 Zing vrijblijvend inzetten
- 1x per 2 weken is er een muziekdocent aanwezig.
- [Beleid muziek](#)

Active Floor

- Dagelijks inzetten volgens het gemaakte rooster. Dit nog in onderzoek naar de juiste organisatie op school.
- Maak gebruik van [bewegend leren](#)/ Active Floor bij leerdoelen.

Gedragregels

- De leerplein regels worden dagelijks geoefend en herhaald.
- De klassenregels worden dagelijks geoefend en herhaald.
- Alle regels zijn zichtbaar! In de klas hangen de grote posters de eerste weken, daarna gebruik je de kleine posters, waar je aandacht aan wil geven.
- Op de weektaak komt de regel van de week zichtbaar.
- Maak gebruik van de klassenregel per dag/ week! Maak dit duidelijk zichtbaar in je groep.
- Klik [hier](#) voor het protocol mediawijsheid.

Engels

- Wekelijks voor de groepen 5 tot en met 8 via de methode Groove me.
- Groep 7-8 biedt Engelse leesboeken aan.
- Extra Engels, sterrenwerk, aangeboden aan meerkunners!

Verkeer

- We maken gebruik van de Jeugdverkeerskrant.
- 1x in de 2 jaar leggen wij een verkeersexamen af met groep 7 en 8.
- Klik [hier](#) op ons vervoersprotocol.

4x Wijzer (WO)

- Werken met een themamuur/speelwerkhoeken
- Leerpleinen worden ingericht op het thema en leerdoelen.
- De voorbereiding momenten voor de leerkrachten plannen we in de agenda.

Sociaal emotioneel

- Iedereen start met de gouden weken! Groepsgevoel/binding! Denk goed na over hoe je gaat starten. Waar liggen de interesses van je groep, zorg voor groepsactiviteiten en groepsvorming. De methode is een leidraad.
- Iedereen start met de zilveren weken in januari.
- Schooljaar 2023-2024 werken met Kanjertraining.
- Klik [hier](#) voor het Sociale veiligheidsplan

Social Schools

- Invullen en bijhouden van de agenda voor je eigen groep.
- Vraag ouders op tijd voor hulp!
- Voeg berichten samen!
- Is het een algemeen bericht of een groepsbericht? Denk aan de aanhef van je bericht! Benoem bijvoorbeeld specifiek voor welke groep het bericht is.
- Ontwikkelteams/werkgroepen dragen zorg voor gezamenlijke berichten.

Wat hangt er in je groep?

- Groepsregels
- Doelen M/E IEP bij je bureau! (voor de leerkracht)
- Snappet trappen poster.
- Hang alleen op wat voor de kinderen noodzakelijk is. Hang het op waar het voor de kinderen leesbaar is. Kijk kritisch naar je muren en kasten!
- Kanjerposters: Smileyposter en kanjerafspraken

Weektaak kast

- We maken gebruik van de weektaak kast en deze kast staat in je groep. De spellen (van het leerplein) en opdrachten staan op de achterkant van de weektaak.
- De weektaakkast wordt wekelijks vernieuwd en kan thematisch ingezet worden.

Burgerschap

Wij stellen ons ten doel om het actief burgerschap en de sociale integratie van leerlingen te bevorderen. Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Burgerschap kan op verschillende manieren worden ingevuld. Sociale integratie verwijst naar de deelname van burgers, ongeacht hun etnische of culturele achtergrond, aan de samenleving in de vorm van sociale participatie, deelname aan de maatschappij en haar instituties en bekendheid met en betrokkenheid bij uitingen van de Nederlandse cultuur.

Het onderwijs binnen onze school:

- gaat er mede vanuit dat de leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving;
- is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie;
- is er mede op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Actief burgerschap en sociale integratie vullen wij onder andere door de methode 'Kanjertraining'. Uit de analyseresultaten blijkt dat 'Kanjertraining' aandacht besteedt aan de drie kernconcepten (democratie, participatie en identiteit) van actief burgerschap en sociale integratie. Het kernconcept 'democratie' krijgt echter de minste aandacht. Deze wordt onder de aandacht gebracht door het inzetten van onze vergader kastjes in de groepen 3 tot en met 8. Zie document rondom Burgerschap hieronder en alles over de opstap naar het VO.

[Zie hier ons werkdocument rondom Burgerschap.](#)

[Zie hier ons document rondom het verwijzen naar het VO en de relatie met Burgerschap.](#)

Meer en hoogbegaafden

Op de Frankendael is er aandacht voor 'meerkunners': dit zijn bijvoorbeeld kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong, hoge intelligentie of (hoog)begaafde kinderen en kinderen met een gedeeltelijke begaafdheid. We bieden deze kinderen passende uitdagingen bij het leren, zoals het geven van compacte lesstof en extra, Levelwerk en uitdagende opdrachten/ projecten. Ook wordt de instructie afgestemd op de behoefte van het kind.

Belangrijk hierbij is dat altijd het kind centraal staat en er op maat wordt gekeken naar wat er per kind nodig is. Soms is dat individuele begeleiding of een doorverwijzing naar de plusklas in Schagen. Het begint allemaal met een goede signalering.

Signalering

Het is van groot belang meer- en hoogbegaafde leerlingen vroeg te signaleren i.v.m. aanpassing aan de groep en onderpresteren. Daarnaast is een goede signalering nodig om af te stemmen op de onderwijs- en ontwikkelbehoefte van de leerlingen.

De leerkracht signaleert op 3 manieren:

1. Signaleringsvragen zijn (open) opgenomen in ons intakeformulier (ouders vullen die in) - na 2/3 weken observaties in de klas voert leerkracht entreegesprek met ouders - signalen worden besproken (leerkracht) - start of instroom idem.

2. Groepssignalering, denk hierbij aan signalering voor alle leerlingen:

- dagelijkse observaties, resultaten methodegebondentoetsen/ Snappet en toetsen leerlingvolgsysteem.

3. Individueel:

- boven op de groepssignalering kan ook Quickscan signaleringslijst worden ingevuld.

Vaak roepen wij de deskundigheid van het kenniscentrum BLINK-UIT vanuit Onderwijsversterkers op om met ons mee te willen denken.

De hele schoolcarrière blijven we het kind monitoren. Leerkrachten, ouders, het kind, intern begeleiders en hoogbegaafdheidsspecialisten werken hierbij nauw samen. Tevens werken wij op school met Levelwerk, wat zorgt voor een doorgaande lijn binnen de school en het stellen van hogere ambities bij onze leerlingen. Vanuit BLINK-UIT worden ook tips aangeraden die wij dan aanschaffen en dus wat het kind nodig heeft.

Uitgebreid beleid hierop is terug te vinden op onze ZorgDrive. Zie:

[Zorgniveaus meer- en hoogbegaafde leerlingen op de Frankendael](#)

Werken met Mijn Rapportfolio op de Frankendael

Een portfolio is een persoonlijke digitale map. Wij werken op obs Frankendael met Mijn Rapportfolio.

Vanuit onze visie hebben wij voor een portfolio gekozen, omdat het kindgericht is en er worden behalve cognitieve vaardigheden ook andere talenten benut. Een portfolio draagt eraan bij dat een leerling zelf verantwoordelijk is voor zijn/haar leerproces. De leerkracht begeleidt de leerling in dit proces en helpt waar nodig. Dit kan per groep anders worden aangepakt in verband met de leeftijdsverschillen. Wij werken met het portfolio in de groepen 1 tot en met 8.

Het portfolio stimuleert het kind om over zijn eigen ontwikkeling na te denken:

- Wat zijn mijn sterke punten en wat zijn mijn zwakke punten? Wat beheers ik goed en wat zou ik kunnen verbeteren?
- Welke vaardigheden heb ik nodig voor mijn toekomst?
- Hoe kan ik anderen laten zien waar ik goed in ben?
- Hoe kan ik mijn zwakke punten verbeteren?

Voordelen van het portfolio

- Leerkrachten kunnen kinderen op een bijzondere manier beoordelen.
- Leerlingen worden met zichzelf vergeleken.
- Leerlingen reflecteren op hun eigen werk.
- Leerlingen raken gemotiveerd om hun werk te herzien.
- Leerlingen worden beter klaargestoomd voor toekomstige banen waarin zij zichzelf aan moeten kunnen sturen. Ook met toekomst op het Voortgezet Onderwijs.
- Leerlingen kunnen beter aangeven waarom werk goed of minder goed is.
- Leerlingen kunnen op ieder moment getoetst worden, aangezien er niet meer wordt gewerkt met standaard toetsen die op standaardtijden worden afgenomen, maar met authentiek materiaal.
- Leerlingen raken meer betrokken en verantwoordelijk bij het leerproces.
- Leerlingen leren eigen werk te beoordelen en hun ontwikkeling te volgen.
- Leerlingen maken werk dat beter bij hen past en geen standaard toets voor de hele klas.
- Leerlingen zijn verantwoordelijk voor hun eigen werk, waardoor zij inzicht krijgen in hun eigen handelen.
- De leerkracht en de leerling worden samen verantwoordelijk voor het leerproces.

Wij werken met een digitaal portfolio:

- De portfolio's zijn digitaal via een app dagelijks te bekijken, door zowel de leerkracht als de ouder en het kind.
- De doelen die de leerlingen hebben beschreven in het portfolio kunnen op de achterkant van hun weektaak worden ingepland. Hier zijn ze zelf verantwoordelijk voor. Kopje; opdrachten voor mij alleen. Leerkrachten kiezen hier zelf voor en

kijken wat de groep of het kind hiervoor nodig heeft. Dit wordt in de groepen opgebouwd vanuit eigenaarschap.

- Er zijn twee kindgesprekken per schooljaar met ouders. Tijdens het 1e gesprek wordt er kennisgemaakt tussen ouders, kind en de leerkracht. Leerpunten en de verwachting voor de komende periode worden naar elkaar uitgesproken. Tijdens het 2e gesprek wordt er tussentijds met de leerkracht, ouders en de leerling samen de voortgang besproken. Om te kijken of het leerdoel moet worden bijgesteld of kan worden afgerond. De voortgang tussendoor wordt door de leerkracht en leerling samen gedaan. Dit kan weer worden genoteerd in het portfolio. Zo kunnen ouders het ook lezen.

Kind-leergesprekken

- Nav Rapportfolio en Snappet plannen de leerkrachten kind-leerkracht gesprekken in. 1x in de 6 weken heb je een leergesprek.
- Het leergesprek zie je terug in Mijn Rapportfolio.

Mijn Rapportfolio

- We plannen Rapportfolio tijd in (leerdoel) voor de kinderen om aan te werken. Dit komt terug op de weektaak van de kinderen.
- We plannen de actie in op de Google agenda. In januari en in mei doen we een gezamenlijke check om zo te zien of alles is ingevuld???
- Tijdens de gesprekken hebben we MRF wel openstaan op het digibord, maar is het geen leidraad. Van tevoren geven we ouders en kind aan om samen MRF thuis te bekijken.
- MRF is een dagelijks/ wekelijks proces als het gaat om de leerdoelen van de kinderen en hun portfolio.

IEP afdname 2023-2024

De Ivs afdname zijn 1 a 2 weken voor de voorjaarsvakantie en in juni

IEP- Zie [hier](#) de teamafspraken (zijn nog onder constructie).

Organisatie overlegmomenten op de Frankendael

Ons Schoolplan wordt samengesteld door het team. Dit plan wordt beschreven in ons systeem 'Schoolmonitor'.

Door het plan samen op te zetten, op schoolniveau, weten collega's wat de richtlijnen zijn voor het komende schooljaar en wie waar verantwoordelijk voor is. Tijdens de vergaderingen met het team wordt de jaarplanning van Schoolmonitor dan ook altijd visueel gemaakt.

Vanuit onze visie praten we over eigenaarschap en talenten van onze kinderen. Wij vinden eigenaarschap en talent binnen ons team belangrijk om mee te nemen. We maken gebruik van het doelenbord, dat we vanuit ons schooljaarplan opstellen. Het doel kan voor een bepaalde periode belangrijk zijn en wordt aangegeven door het ontwikkelteam of werkgroep. Wie bij het ontwikkelteam of werkgroep hoort is terug te vinden in Schoolmonitor. De indeling is samen met het team gemaakt.

We werken met 8 of 9 studiedagen die ingevuld worden met grotere thema's vanuit het schooljaarplan. We bouwen eigen tijd in om te werken in je groep of met je eventuele duo. Daarnaast staat er 1x in de maand een teamoverleg gepland. Ook deze staan in het teken van het schooljaarplan en teamontwikkeling. Ieder ontwikkelteam of werkgroep kan ook zelf iets inplannen via de Google agenda voor het team.

Inspiratiebronnen invulling schooljaarplan;

De driehoek tussen ouders, team en leerlingen staat centraal. Het is belangrijk om geïnspireerd te worden door onze omgeving. Zie hier een overzicht wie met wie overleg heeft en hoe vaak. Om iedereen te informeren worden de punten tijdens de koffie- of geplande vergaderingen teruggekoppeld. Ook wordt het beschreven in Schoolmonitor.

Overleg met;	Wie	aantal x in het jaar (+-)
MR (Medezeggenschapsraad)	ouders, teamleden en directie	7x in het jaar
AC (Activiteitencommissie)	ouders en teamleden	5x in het jaar
KB (Klankbordgroep)	ouders en directie	7x in het jaar
LLR (Leerlingenraad)	leerling (5 t/m 8) en directie	10x in het jaar
IKC de Walvis	ouders, teamleden en IB/directie	4x in het jaar

Besluiten;

Tijdens teamvergaderingen maken we gezamenlijke afspraken en/of besluiten. Ben je het er niet mee eens, dan wordt er ook gekeken naar de stem van de minderheid en wat diegene nodig heeft om mee te gaan. Ook kan er een gesprek plaatsvinden. Dit om duidelijkheid te creëren met wat we allemaal vinden en waar het goede gesprek over gevoerd moet worden. (Deep Democracy)

Team Frankendael;

- De directeur coacht teamleden op hun expertise
- De directeur geeft teamleden, vanuit een coachende rol op talent en eigenaarschap, de ruimte om zelf aan hun expertise te werken binnen het ontwikkelteam.
- We spreken elkaar aan vanuit een professionele cultuur.
- We werken vanuit persoonlijke leerdoelen die tijdens onze overlegmomenten terug kunnen komen.

Driehoek ouder- kind- leerkracht (MRF)gesprekken op de Frankendael

De **driehoek** symboliseert dat school en ouders samenwerken aan de ontwikkeling van het kind. School en ouders hebben elkaar nodig om tot succesvol onderwijs te komen. Een goede communicatie tussen school en ouders doet het sociaal-emotioneel functioneren, de werkhouding en de schoolprestaties van leerlingen toenemen.



Inhoud gesprekken;

Groep	Start gesprek	Februari gesprek	Juni
1/2	<ul style="list-style-type: none"> - Hoe zijn de 1e weken gegaan - Sociaal-emotioneel - Vriendjes - Interesses - Gezinssituatie - Bijzonderheden - Thuis lezen 	<p>De leerkracht vult het gespreksformulier in met het kind.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Voortgang dmv KIJK ● Sociaal-emotioneel ● Interesses ● Ervaringen ● Thuis lezen 	<p>Op uitnodiging van de leerkracht of van de ouder(s.)</p>
3/4	<ul style="list-style-type: none"> - Hoe zijn de 1e weken gegaan - Leerpunten en de start van de eerste weken school. - Gezinssituatie - Bijzonderheden-kennis aan nieuwe ouders. - Interesses - Vriendjes - Lezen - thuis 	<ul style="list-style-type: none"> ● Terugkoppeling vorige gesprek. ● Rekenen, schrijven en lezen ● Lezen - thuis ● Sociaal-emotioneel; ontwikkeling zelfbeeld ● Evaluatie; vervolgafspraken. 	

5/6	<p>Tijdens het gesprek wordt het leerdoel geformuleerd en weggezet in Mijnrapportfolio.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoe zijn de eerste weken gegaan? - Verwachtingen - Interesses - Gezinssituatie - Bijzonderheden 	<ul style="list-style-type: none"> • Voortgang MRF leerdoelen. • Terugkoppeling verwachtingen • Cognitief: Snappet, IEP, werkhouding • Sociaal-emotioneel; ontwikkeling zelfbeeld • Evaluatie; vervolgspraken. 	
-----	---	---	--

Groep	Verloop VO gesprekken
7/8	Klik hier voor het document VO- gesprekken

Ouders kunnen te allen tijde een gesprek aanvragen waar nodig is. We kijken per kind ook wat het nodig heeft. Sommige kinderen worden vaker besproken. Dit vanuit een vraag van de leerkracht en/of ouder. Het kan ook vanuit een OT gesprek extra ingepland worden.

Inhoud MRF (Mijn Rapportfolio)

<p>1/2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tekeningen • Van ieder thema een werkje • Foto's van iets waar ze trots op zijn • KIJK rapport (eind groep 2) • Kindgesprekken- wat zit er in je portfolio, wat kun je al? Soort checklist. - Ik zet mijn broodtrommel zelf in de bak. - Ik kan mezelf aankleden met gym - Ik pak zelf mijn jas en tas. - etc 	<p>3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leesbevordering • Splits diploma • Leesdoos werkje • Bouwerkjes? Tip- gerichte opdrachten geven. • IEP M en E uitslagen <p>4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tafeldiploma • Snappet • Zelfgeschreven verhalen • Creatieve taal verwerkingsopdrachten. • IEP M en E uitslagen
<p>5/6</p> <ul style="list-style-type: none"> • Thema (4x Wijzer) • Einde van het jaar vragenlijst • IEP M en E uitslagen • Snappet groeigrafiek (kindvriendelijk) 	<p>7-8 (vanuit de kinderen)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Foto's van musical en kamp • Meer creatief • Schrijfopdrachten • Boekpromotie • Snappet groeigrafiek (kindvriendelijk)

	<ul style="list-style-type: none">• IEP M en E uitslagen
Kindgesprekken wekelijks inplannen om de MRF doelen te bespreken Portfolio tijd zichtbaar op de weektaak.	

Professionele cultuur - Schooljaarplan

Ontwikkelteams op OBS Frankendael

Ontwikkelteam	Algemeen voor ieder ontwikkelteam
Communicatie	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Vorderingen delen met het team. <input type="checkbox"/> Resultaten delen met het team. <input type="checkbox"/> Plannen/vorderingen delen met ouders. <input type="checkbox"/> Contacten onderhouden met derden (leverancier/omgeving)
Verslaglegging	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan van aanpak in schoolmonitor wegzetten en evalueren.
Planning	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Onderwerp + data wegzetten in schoolmonitor. <input type="checkbox"/> Plan van aanpak tijdig delen met ouders en het team. <input type="checkbox"/> Op het doelenbord wordt genoteerd waar het ontwikkelteam mee bezig is voorzien van doel.
Ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ontwikkeling binnen het aangegeven onderwerp is op school merkbaar. <input type="checkbox"/> Eigen ontwikkeling binnen dit onderwerp bevorderen. <input type="checkbox"/> Ontwikkelingen delen met ouders via Social Schools. (4x per jaar)
Leiderschap	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Het ontwikkelteam is verantwoordelijk voor het uitzetten van het plan van aanpak. <input type="checkbox"/> Het ontwikkelteam is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het plan <input type="checkbox"/> Het ontwikkelteam draagt zorg voor het tijdig informeren van het team en ouders.

<p>Professionele cultuur</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Elkaar aanspreken op momenten dat er vragen of opmerkingen zijn. <input type="checkbox"/> Eigen initiatieven nemen en elkaar daarin meenemen. <input type="checkbox"/> Elkaar aanspreken als men zich niet aan de afspraken houdt. <input type="checkbox"/> Eigenaarschap/leiderschap binnen ontwikkelingsteam tonen. <input type="checkbox"/> Kritische houding en feedback geven aan elkaar. <input type="checkbox"/> Zorgen voor het samenstellen van doelen, deze evalueren en weer nieuwe doelen opstellen. 		
<p>Specificatie betreft het ontwikkelteam onderwerp</p>			
<p>Ontwikkelteam Cultuur/ 4x wijzer</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Contact en afspraken onderhouden met Jan Zijp 	<p>Ontwikkelteam Taal</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Taalaanpak delen met ouders <input type="checkbox"/> Klassenconsultaties minimaal 2x in het jaar 	<p>Ontwikkelteam Rekenen</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> MSV spellen delen met ouders met hoe het werkt en eruit ziet. <input type="checkbox"/> Rekenaanpak delen met ouders 	<p>Ontwikkelteam Snappet</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> vervolgspraken maken met Baukje van Snappet. 3x in een schooljaar <input type="checkbox"/> Plannen tijdens teamvergaderingen
<p>Ontwikkelteam Bewegend leren</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Zorgen dat de Active Floor meer gebruikt gaat worden 			

Ontwikkelteams en het doelenbord

Het doelenbord	Teambreed worden jaarlijks tijdens een overleg de volgende punten gecheckt;
<p>Het doelenbord is opgesteld door het team. We maken gebruik van vaste vergadermomenten maar vanuit input van het team, het doelenbord of de ontwikkelteams kan er een extra overlegmoment ingelast worden. Iedereen draagt zorg voor zijn eigen ontwikkelteam en noteert de doelen op het doelenbord, zodat duidelijk is waar de focus op ligt. De directie zorgt voor een helikopterview en blijft in gesprek gaan met teamleden.</p> <p>De opgestelde ontwikkelteams zijn zichtbaar op Schoolmonitor en worden geëvalueerd en/of eventueel bijgesteld door het ontwikkelteam zelf. Het ontwikkelteam draagt de verantwoordelijkheid hiervoor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Verdeling teamleden ontwikkelteams <input type="checkbox"/> Kwaliteiten/interesses teamleden helder stellen <input type="checkbox"/> Zo nodig doelen concretiseren/aanpassen <input type="checkbox"/> Jaarlijks checken of alle evaluaties genoteerd staan op Schoolmonitor <input type="checkbox"/> We creëren een doelenbord, vanuit ons schooljaarplan, en zetten elkaar vanuit onze talenten en drijfveren op de juiste plekken. We spreken elkaar aan vanuit ons eigen doel en creëren eventueel nieuwe doelen.

Werkgroepen op OBS Frankendael

Werkgroepen	Hoe/ wat?
Communicatie	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Vorderingen delen met het team. <input type="checkbox"/> Resultaten delen met het team. <input type="checkbox"/> Plannen/vorderingen delen met ouders. <input type="checkbox"/> Contacten onderhouden met derden (leverancier/ omgeving)
Verslaglegging	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan van aanpak in schoolmonitor wegzetten en evalueren.
Planning	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Onderwerp + data wegzetten in schoolmonitor. <input type="checkbox"/> Plan van aanpak tijdig delen met ouders en het team. <input type="checkbox"/> Op het doelenbord wordt genoteerd waar de werkgroep mee bezig is en wat er van je wordt verwacht. <input type="checkbox"/> Evaluatie vorig jaar lezen, wijzigingen vanuit de praktijk doorvoeren. <input type="checkbox"/> Activiteiten/werkzaamheden overzichtelijk weergeven en ouders inzetten.
Ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ontwikkeling binnen het aangegeven onderwerp is op school merkbaar. <input type="checkbox"/> Eigen ontwikkeling binnen dit onderwerp bevorderen. <input type="checkbox"/> Ontwikkelingen delen met ouders via Social Schools. (4x per jaar)
Leiderschap	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> De werkgroep is verantwoordelijk voor het uitzetten van het plan van aanpak. <input type="checkbox"/> De werkgroep is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het plan <input type="checkbox"/> De werkgroep draagt zorg voor het tijdig informeren van het team en ouders.
Professionele cultuur	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Elkaar aanspreken op momenten dat er vragen of opmerkingen zijn.

		<input type="checkbox"/> Eigen initiatieven nemen en elkaar daarin meenemen. <input type="checkbox"/> Elkaar aanspreken als men zich niet aan de afspraken houdt. <input type="checkbox"/> Eigenaarschap/leiderschap binnen werkgroep tonen. <input type="checkbox"/> Kritische houding en feedback geven aan elkaar. <input type="checkbox"/> Zorgen voor het samenstellen van doelen, deze evalueren en weer doelen opstellen.		
<p>AC Groep</p> <input type="checkbox"/> Van tevoren worden ouders ingedeeld bij een werkgroep en dit communiceren naar alle ouders in de werkgroepen van Socials School.	Kerst	<p>MR</p> <input type="checkbox"/> Jaarlijks voorstellen via Social Schools	Sinterklaas	Sportactiviteiten
Pasen	<p>BAG 2 School</p> <input type="checkbox"/> In de SS agenda zetten!			

Wij werken op de Frankendael aan de 3 psychologische basisbehoeften van Pedagogisch Tact; competentie, relatie en autonomie.