



# Schoolgids Het Sterrenwerk



# Inhoudsopgave

<b>SCHOOLGIDS HET STERRENWERK</b>	<b>1</b>
<b>INHOUDSOPGAVE</b>	<b>2</b>
<b>VOORWOORD</b>	<b>5</b>
<b>OVER HET STERRENWERK</b>	<b>6</b>
Het Sterrenwerk	6
Het schoolgebouw	6
Contactgegevens/adres	6
<b>PROFIEL VAN DE SCHOOL</b>	<b>7</b>
Kernwaarden	7
Missie en visie	7
Actief burgerschap	7
Gezonde school	7
Rookvrije school	8
Kanjerschool	8
Veilige schoolomgeving	8
Identiteit	9
<b>DE ORGANISATIE</b>	<b>10</b>
Schoolbestuur	10
Schooldirectie	10
Samenwerkingsverband	10
Aantal leerlingen	10
Groepen	10
Personeel	11
Intern begeleider	11
<b>HET ONDERWIJS</b>	<b>13</b>
Onderwijs aan kleuters	13
Taalleesonderwijs	13
Rekenonderwijs	13
Wereldoriëntatie - Jeelo	14
Bewegingsonderwijs	14
Kunst en expressie	14
Wetenschap en technologie	14
EDI en GIP	15
Schooltijden	15
Aanmelden van leerlingen	15



Instroom van leerlingen	15
<b>ZORG EN KWALITEIT</b>	<b>17</b>
Kwaliteit van ons onderwijs	17
Zorgplicht	17
Basisondersteuning	17
Protocol Dyslexie	18
Leerlingvolgsysteem en toetsen	18
Citotoetsen	19
Advies voortgezet onderwijs	19
<b>OUDERS EN SCHOOL</b>	<b>19</b>
Oudercommunicatie	20
Medezeggenschapsraad	20
Ouderraad	20
Ouderbijdrage	21
Schoolverzekering	21
<b>PRAKTISCHE ZAKEN</b>	<b>22</b>
Naar school	22
Opvang	22
Ziekmelden	22
Verlof personeel	22
Luizencontrole	23
Eten en drinken	23
Schoolfotograaf	23
Sponsoring	23
Vakantierooster	24
<b>BELEID EN PROCEDURES</b>	<b>25</b>
Klachtenregeling	25
Schorsing en verwijdering	26
Leerplicht en vrijstelling	26
Verlof aanvragen	26
Ongeoorloofd schoolverzuim	27
Toelatingsbeleid	27
Verplichte onderwijstijd	27
Doubleren/versnellen	27
Privacy	28
<b>BUITENSCHOOLSE INSTANTIES</b>	<b>29</b>
Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	29
Online Centrum voor Jeugd en Gezin	29
Pubergezond.nl	29
Jeugdgezondheidszorg (JGZ)	29



Logopedie	30
Pedagogisch Bureau en GGZ Rivierduinen	30
Externe contactpersonen	30
	32



# Voorwoord

Samen succesvol bouwen aan de basis: dat is waar wij ons op Het Sterrenwerk hard voor maken. We hebben vertrouwen in kinderen en geven hen alle handvatten om zich te ontwikkelen tot volwaardige en respectvolle burgers. In deze schoolgids leest u hoe we dat doen. We vertellen u waar wij als school voor staan en leggen uit hoe wij invulling geven aan goed onderwijs voor al onze leerlingen.

Het Sterrenwerk is een fusie van basisschool De Kinderburg en basisschool De Rank, beide onderdeel van Stichting Sophia Scholen. Na een uitgebreid fusietraject hebben we de handen ineengeslagen. Door onze krachten te bundelen kunnen we kinderen uit Sassenheim en omgeving nóg beter onderwijs bieden. Wij bieden een sterke basis en dagen al onze leerlingen uit om de wereld te ontdekken en daaraan een positieve en duurzame bijdrage te leveren. Nu en in de toekomst.

Door deze schoolgids rustig door te lezen krijgt u een goede indruk van onze school. Mocht u na het lezen nog vragen hebben, dan nodig ik u graag uit om langs te komen of een afspraak te maken. U bent van harte welkom.

Namens het team van Het Sterrenwerk,

Mw. Adelheid Bierman  
Directeur



# Over Het Sterrenwerk

## Het Sterrenwerk

Vanaf schooljaar 2020-2021 zijn basisschool De Kinderburg en basisschool De Rank gefuseerd. Bij een nieuwe school hoort uiteraard ook een nieuwe naam. Het Sterrenwerk, een naam die is verzonnen door een leerling uit groep 8, is een krachtige naam die verwijst naar vertrouwen en geloof in kinderen. Op Het Sterrenwerk hebben we vertrouwen in onze leerlingen en bieden we hen alle mogelijkheden waardoor zij optimaal kunnen groeien en leren. We besteden veel aandacht aan het individuele kind. Ieder kind is immers uniek. Ieder kind is een ster op zijn eigen manier.

## Het schoolgebouw

Het Sterrenwerk krijgt een nieuw schoolgebouw. Op de locatie van De Kinderburg aan de Knorrenburgerlaan komt een volledig nieuw Kindcentrum dat onderwijs en opvang biedt onder één dak. Het Kindcentrum past bij de visie van zowel de school als kinderopvang Trias en wordt flexibel, duurzaam en toekomstbestendig. Als alles volgens planning verloopt hopen we in schooljaar 2021-2022 te starten met de nieuwbouw. Tot die tijd worden de leerlingen en medewerkers verdeeld over twee locaties. De onderbouw krijgt zolang les in het voormalige schoolgebouw van De Rank. De bovenbouw, groep 5 t/m 8, zal deze periode leskrijgen in het voormalige schoolgebouw van De Kinderburg. Zodra de bouw van het nieuwe Kindcentrum van start gaat, verhuizen alle kinderen naar een tijdelijke locatie totdat het nieuwe schoolgebouw klaar is voor gebruik.

## Contactgegevens/adres

Het Sterrenwerk, locatie onderbouw  
St. Antoniuslaan 15  
2171 EL Sassenheim

T: 0252 211348

W: [www.hetsterrenwerk.nl](http://www.hetsterrenwerk.nl)

E: [directie.sterrenwerk@sophiascholen.nl](mailto:directie.sterrenwerk@sophiascholen.nl)

Het Sterrenwerk, locatie bovenbouw  
Knorrenburgerlaan 2  
2171 AZ Sassenheim

T: 0252 223113

W: [www.hetsterrenwerk.nl](http://www.hetsterrenwerk.nl)

E: [directie.sterrenwerk@sophiascholen.nl](mailto:directie.sterrenwerk@sophiascholen.nl)



# Profiel van de school

## Kernwaarden

1. Verbinding
2. Vertrouwen
3. Eigenaarschap
4. Duurzaamheid
5. Verwondering

## Missie en visie

Onze missie is: Samen succesvol bouwen aan de basis. Op Het Sterrenwerk bieden we leerlingen een stevige basis en een veilige omgeving waarin zij zich thuis voelen. Hierdoor krijgen zij alle kansen om zich op eigen wijze te ontwikkelen. Als school hebben wij de verantwoordelijkheid om kinderen voor te bereiden op hun toekomst. Ons doel is om hen (mede) op te voeden tot volwaardige en respectvolle burgers. Omdat een goede start begint bij de basisvaardigheden besteden wij veel aandacht aan de vakken taal, lezen en rekenen. Maar ook samenwerken, kritisch denken, communiceren en actief burgerschap zijn verweven in ons lesprogramma. Het zijn stuk voor stuk belangrijke onderdelen die eraan bijdragen dat kinderen uitgedaagd worden om de wereld te ontdekken en daaraan een positieve én duurzame bijdrage leren leveren. Onze vijf kernwaarden die we met zorg hebben gekozen sluiten hier mooi bij aan.

## Prioriteiten

### Actief burgerschap

Met ons onderwijs willen we kinderen voorbereiden op hun toekomst en hun rol in de maatschappij. Hiervoor is het belangrijk dat zij kennis ontwikkelen over en inzicht verwerven in algemeen aanvaarde normen en waarden en weten hoe zij daarnaar moeten handelen. We willen hen respect voor onze democratische rechtstaat bijbrengen en leren wat dit betekent. Net als ieder ander hebben zij een stem, mogen zij meepraten over belangrijke zaken en zorgen we ervoor dat ze zich betrokken voelen bij de klas, de school en de omgeving van de school. Iedere dag proberen we de kinderen te laten nadenken over hun eigen rol in deze democratische samenleving. Tijdens de lessen besteden we daarom actief aandacht aan democratie, participatie en de eigen identiteit: wie ben ik en wie is die ander? Dit noemen we actief burgerschap. Actief burgerschap is een leerstofonderdeel van de methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling die wij op school gebruiken. Het is echter ook verweven met onze hele manier van lesgeven en omgaan met onze leerlingen.

### Gezonde school

Een gezonde leefstijl bevordert de schoolprestaties en zorgt voor minder schooluitval. Bovendien is bewegen en gezond eten simpelweg ontzettend goed voor kinderen. Daarom stimuleren wij leerlingen om actief en gezond te leven. Hierdoor krijgen zij een positieve houding tegenover een gezonde leefstijl. We hebben bijvoorbeeld een vakleerkracht bewegingsonderwijs die ervoor zorgt dat leerlingen twee keer per week in beweging komen. Hierbij gaat het niet alleen om het sportieve aspect, kinderen leren ook om samen te spelen en werken, omgaan met emoties, met verlies, met winst en met elkaar. Buiten de lessen lichamelijke opvoeding om besteden we ook aandacht aan



gezonde voeding. Enkele keren per week hebben we bijvoorbeeld een groente- en fruitdag en nemen alle kinderen als tussendoortje een lekker stuk groente of fruit mee naar school. Tot slot streven wij naar een zo veilig mogelijke schoolomgeving en hebben we aandacht voor relaties en seksualiteit. We hebben zelfs het vignet "Gezonde School" behaald. Hier zijn wij uiteraard erg trots op.

## Rookvrije school

Ons schoolterrein is volledig rookvrij, 24 uur per dag en 7 dagen per week. Uit onderzoek blijkt dat zien roken, doet roken. Kinderen die geconfronteerd worden met mensen die een sigaret opsteken zijn in de toekomst eerder geneigd om zelf ook te gaan roken. Dat willen wij voorkomen. We zien het als onze verantwoordelijkheid om leerlingen een gezonde (leer)omgeving te bieden. Daarom besteden wij hier veel aandacht aan. Op ons schoolplein hangt een bord "Rookvrij schoolterrein" en onze directeur controleert of de regels worden nageleefd. Mocht dit niet zo zijn, dan wordt verzocht om onze school en/of het schoolplein te verlaten.

Bent u benieuwd wat u kunt doen om te voorkomen dat uw kind gaat roken? Kijk voor meer informatie en tips op [www.uwkindenroken.nl](http://www.uwkindenroken.nl), [www.hoepakjijdataan.nl](http://www.hoepakjijdataan.nl) en [www.opvoeden.nl](http://www.opvoeden.nl).

## Kanjerschool

Het Sterrenwerk mag zich een Kanjerschool noemen. Wij doen er namelijk alles aan om pesten, zowel in als buiten de school, te voorkomen. Daarom hebben al onze leerkrachten de Kanjertraining gevolgd en met succes afgerond. De Kanjertraining is een methode die zich richt op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Tijdens speciale Kanjerlessen leren kinderen om te gaan met hun gevoelens, voor zichzelf op te komen, te luisteren naar elkaar en conflicten op een goede manier op te lossen. Uiteraard besteden we ook buiten de lessen aandacht aan de regels en afspraken waarop de Kanjertraining is gebaseerd:

1. We helpen elkaar
2. We vertrouwen elkaar
3. Je bent niet zielig
4. Niemand is de baas
5. Niemand lacht een ander uit

Door deze regels met elkaar op te volgen en met regelmaat aandacht de besteden aan de Kanjerschool, ontstaat een prettig schoolklimaat waarin ieder kind en iedere medewerker zich op zijn gemak voelt.

## Veilige schoolomgeving

Onze basisschool is een veilige school. We werken hard om het schoolgebouw en de omgeving zo veilig mogelijk te maken. Een aantal keer per jaar houden we een ontruimingsoefening. Zo leren medewerkers en leerlingen wat zij moeten doen wanneer er een noodgeval plaatsvindt. Bij het veilig houden van de schoolomgeving kunnen we de hulp van u als ouder/verzorger goed gebruiken. We verzoeken iedereen om niet met de auto naar school te komen, maar lopend of op de fiets. Dit draagt niet alleen bij aan een veilige schoolomgeving, het is nog gezond en goed voor het milieu ook.





## Identiteit

Op Het Sterrenwerk komen de twee geloofsovertuigingen van Protestants Christelijke basisschool De Rank en Rooms Katholieke basisschool De Kinderburg samen. Op onze school leggen we niemand een geloofsovertuiging op en doen we niet aan geloofsonderricht. We vinden het wel belangrijk dat zowel leerlingen als ouders zich thuisvoelen bij de levensbeschouwelijke identiteit en tradities van onze school. Daarom zien wij het als onze verantwoordelijkheid om onze levensbeschouwelijke identiteit en tradities herkenbaar en inspirerend te laten zijn.

Iedereen krijgt de ruimte om zelf invulling te geven aan zijn of haar geloof. We zoeken hierbij de verbinding met elkaar door ruimte te maken voor de gezamenlijke dialoog over en reflectie op onze gedeelde waarden en ieders eigen zingeving, inspiratie en geloof. Ook besteden we aandacht aan ieders ontwikkeling, vorming en scholing op dit gebied.



# De organisatie

## Schoolbestuur

Stichting Sophia Scholen is het schoolbestuur waarvan Het Sterrenwerk deel uitmaakt. Met 28 basisscholen is Sophia Scholen de grootste aanbieder van primair onderwijs in de Duin- en Bollenstreek. De Stichting heeft als doel om - net als wij - uitdagend en toekomstgericht onderwijs te bieden dat inspeelt op de individuele mogelijkheden en leerbehoeften van ongeveer 7.000 leerlingen. Hierbij bieden zij een veilige leer- en werkomgeving waar zowel leerlingen als medewerkers zich optimaal kunnen ontplooiën. Vertrouwen en duurzaamheid spelen hierin een belangrijke rol.

Voor meer informatie over Sophia Scholen kunt u terecht op [www.sophiascholen.nl](http://www.sophiascholen.nl)

## Schooldirectie

Adelheid Bierman

Directeur

E: [directie.sterrenwerk@sophiascholen.nl](mailto:directie.sterrenwerk@sophiascholen.nl)

Onze directeur Adelheid Bierman wordt ondersteund door Sandra van Grieken, directieondersteuner en ICT-coördinator, en Tinka Persoon zorgcoördinator. Samen zijn zij verantwoordelijk voor alles wat er op school gebeurt. Heeft u vragen over Het Sterrenwerk, ons onderwijs of is er een meningsverschil met een leerkracht of andere ouder? Maak dan een afspraak met de directie. We gaan graag met u in gesprek en zullen ons best doen de situatie naar tevredenheid van alle partijen zo goed mogelijk op te lossen.

## Samenwerkingsverband

Om elk kind een goede onderwijsplek te kunnen bieden, werken alle basisscholen en speciale scholen in de regio met elkaar samen. Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek. Dit verband bestaat uit elf schoolbesturen in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen.

## Aantal leerlingen

Dankzij de fusie mogen wij leerlingen verwelkomen van zowel De Kinderburg als De Rank. In totaal geven wij onderwijs aan ruim 350 kinderen op Het Sterrenwerk. Wij staan open voor iedereen, ongeacht hun achtergrond. Ons doel is om al onze leerlingen zowel op cognitief als op sociaal niveau te helpen ontwikkelen, zodat zij een mooie basis hebben voor een vervolgstudie.

## Groepen

Op Het Sterrenwerk werken we met jaargroepen. Binnen de jaargroepen besteden we veel aandacht aan het individuele kind. Ieder kind is anders en leert op zijn of haar eigen manier. Denk



hierbij aan werkhouding, leertempo en onderlinge niveauverschillen. Hier houden wij rekening mee tijdens de lessen. De groeps grootte varieert. Waar mogelijk, proberen we de groepen zo klein mogelijk te houden.

Formatie 2020-2021:

Groep 1-2A	Marry Bemelman en Michelle de Best
Groep 1-2B	Els Moot en Yvonne Zonneveld
Groep 1-2C	Bente van Grieken
Groep 1-2D	Tamara van Meersbergen
Groep 3A	Ageeth de Vroomen
Groep 3B	Michelle de Best en Ragonda van Tol
Groep 4A	Gert Ottevanger en Corine Tomassen
Groep 4B	Sandra Heemskerk en Jolanda Mosselaar
Groep 5A	Monique van Leeuwen en Wilma Voetelink
Groep 5B	Jolanda Mosselaar en Arja van der Voort
Groep 6A	Kelly Duivendoorn
Groep 6b	Irma Klunder en Natasha Mastenbroek
Groep 7A	Monique van Gijlswijk
Groep 7B	Tim van Lierop en Lieke Brouwer
Groep 7C	José Hoffenaar en Sandra Heemskerk
Groep 8A	Marjolein Weijers
Groep 8B	Kevin van Aalst
Onderwijsassistent	Britt van Eeden
Gymdocent	Jasper Koot
Kunst en handvaardigheid	Marit May

## Personeel

Niet alleen leerlingen ontwikkelen zich bij ons op school, ook medewerkers krijgen alle kansen om te groeien en aan hun professionalisering te werken. Dit vinden wij noodzakelijk om de kwaliteit van ons team en daarmee ook het onderwijs op peil te houden. We geloven dat je veel van en met elkaar kunt leren en werken dan ook adequaat met elkaar samen. Er is ruimte voor het geven en ontvangen van feedback. Iedereen voelt zich verantwoordelijk voor (de ontwikkeling van) de school. Het Sterrenwerk heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de jongere leraren. Hierdoor voelen ook jonge leraren zich snel op hun gemak bij ons op school. Ter professionalisering van het hele team worden er af en toe opnames gemaakt tijdens de lessen. Dankzij deze beelden hebben we goed inzicht in de onderwijsleersituatie en kunnen wij ons nog verder professionaliseren. Uiteraard zijn deze beelden uitsluitend voor intern gebruik en worden deze niet openbaar gemaakt.

## Intern begeleider

Op het Sterrenwerk zijn twee intern begeleiders werkzaam: Tinka Persoon en Evelien Kok. Zij coördineren de extra ondersteuning en de begeleiding van onze leerlingen. Twee keer per jaar vinden er groepsbesprekingen plaats. Tijdens deze besprekingen worden de resultaten van de groep en de leerlingen afzonderlijk geanalyseerd en besproken. De ib'ers volgen de resultaten en de voortgang binnen de groep. Indien nodig, kan besloten worden om in gesprek te gaan met

ouders, een handelingsplan op te stellen voor een kind of een kind mogelijk aan te melden voor een overleg binnen het ondersteuningsteam.

Tijdens deze groepsbesprekingen wordt niet alleen gekeken naar de cognitieve ontwikkeling, maar ook naar de sociaal emotionele ontwikkeling (gedrag) van de groep als geheel en het individuele kind. Daarnaast besteden de intern begeleiders ook aandacht aan de lichamelijke ontwikkeling (o.a. motoriek), de thuissituatie, opvoeding of andere problematiek. Indien nodig schakelen we hulp in van specialisten. Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator, rekenspecialist en gedragsspecialist. Uiteraard worden ouders/verzorgers altijd op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind.



# Het onderwijs

## Onderwijs aan kleuters

Voor het eerst naar school gaan is spannend, zowel voor het kind als voor de ouders/verzorgers. Daarom doen wij er alles aan om kinderen zo snel mogelijk een gezellige, vertrouwde en vooral veilige omgeving te bieden waarin zij zich thuis voelen. Alle kinderen zijn vanaf vier jaar welkom op Het Sterrenwerk. Kleuters leren bij ons spelenderwijs. Spel staat bij de jongste leerlingen voor ontdekkend leren en het opdoen van sociale vaardigheden. Hierbij hebben we een duidelijke verdeling tussen spelen en het opdoen van kennis zodat zij zich op eigen wijze breed kunnen ontwikkelen. Wij gunnen al onze leerlingen een solide basis voor hun latere leven. Daarom besteden we veel aandacht aan de basisvakken taal, lezen en rekenen. We maken gebruik van de nieuwste methodes.

Naast de kernvakken krijgen ook creatieve, culturele en sportieve vaardigheden veel aandacht in ons thematische aanbod. We stimuleren de creatieve ontwikkeling van kleuters. Door middel van gerichte opdrachten – die zoveel mogelijk zijn aangepast aan het niveau van de kinderen – doen onze leerlingen ervaringen op en leren zij experimenteren. Ook bevorderen wij kinderen van jongst af aan om samen te werken, kritisch te denken en goed te communiceren. Om het samenwerken en communiceren te stimuleren maken we bij de kleuters gebruik van coöperatieve werkvormen want van en met elkaar kun je veel leren. We werken dan ook met heterogene kleutergroepen. Dit betekent dat kinderen van 4, 5 en 6 jaar bij elkaar in de klas zitten. Deze indeling is belangrijk voor de sociale vorming: de oudste kleuters vangen de jongste op, waardoor de jongste kinderen spelenderwijs veel leren van hun oudere klasgenootjes.

## Taalleesonderwijs

Op Het Sterrenwerk besteden we veel aandacht aan de Nederlandse taal. Een goede beheersing van onze taal helpt leerlingen om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om ons heen te kunnen begrijpen is het noodzakelijk om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij andere vakken heb je taal nodig. Niet voor niets krijgt dit vakgebied van ons veel aandacht. We maken gebruik van de methode Veilig leren lezen voor het aanvankelijk leesonderwijs. Staal | Taal en spelling is de methode die grammatica en spelling combineert. Eventuele taalachterstanden merken we snel op. Mocht dit het geval zijn, dan gaan we hiermee direct aan de slag. Onze school beschikt over twee gekwalificeerde taalcoördinatoren die hierbij helpen.

## Rekenonderwijs

Rekenen en wiskunde zijn erg belangrijk en krijgen eveneens veel aandacht bij ons op school. We werken met moderne methodes, zoals de methode Wereld in getallen en Cito-toetsen om de ontwikkeling van leerlingen te volgen. Het vlot en vaardig kunnen uitrekenen van kale sommen is een belangrijk onderdeel, maar rekenen is meer dan dat. Ons rekenonderwijs is erop gericht dat leerlingen:

- Verbanden kunnen leggen tussen het onderwijs in rekenen/wiskunde en hun dagelijkse leefwereld;



- Basisvaardigheden verwerven, eenvoudige wiskundetaal begrijpen en toepassen in praktische situaties;
- Reflecteren op eigen wiskundige activiteiten en resultaten daarvan op juistheid controleren;
- Eenvoudige verbanden, regels, patronen en structuren kunnen ontdekken;
- Onderzoek- en redeneerstrategieën in eigen woorden beschrijven en gebruiken.

### **Wereldoriëntatie - Jeelo**

Onderwijs is meer dan taal en rekenen. Het gaat veel verder dan dat. Het is onze taak om kinderen te helpen zich breed te ontwikkelen. Daarom dagen wij hen uit om verder te kijken dan de eigen leefomgeving, de wereld te ontdekken en daaraan een positieve en duurzame bijdrage te leveren. Kinderen ervaren de wereld als een geheel. Zij leren niet alleen op school, zij leren altijd en overal. Door de maatschappij bij het leren te betrekken leren kinderen verbanden te leggen tussen wat ze leren op school en in de wereld om hen heen. Dit noemen we lesgeven volgens de Jeelo-methode. Hierin staat ontdekkend en onderzoekend leren centraal. Wij zijn de eerste en tot nu toe enige school in de Duin- en Bollenstreek die deze methode toepast.

### **Bewegingsonderwijs**

Iedere week krijgen de leerlingen les in beweging. Tijdens deze lessen leren kinderen samen spelen en werken, emotiebeheersing, omgaan met elkaar, winnen en verliezen. Ook wordt er aandacht besteed aan het verbeteren en daadwerkelijk leren van bewegingen. De lessen dragen bij aan een gezonde leefstijl. Bovendien vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

In groep 5 krijgen leerlingen eveneens zwemles. Om de week mogen de leerlingen hun zwemspullen meenemen voor een zwemles in zwembad De Wasbeek. Uiteraard is de zweminstructeur aanwezig tijdens deze lessen. Een leerling kan worden vrijgesteld van deelname aan de bewegingslessen op basis van een medische indicatie.

### **Kunst en expressie**

Marit May is onze vakleerkracht Kunst en Expressie. Zij helpt leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden bij te brengen waarmee zij hun gedachten, gevoelens, waarnemingen en ervaringen kunnen uiten in beeldende werkstukken. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en aandacht voor kunstzinnige en culturele aspecten is hier onderdeel van. Dankzij de lessen kunstzinnige vorming leren kinderen zich openstellen voor kunstzinnige aspecten waardoor zij leren genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier goed kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

### **Wetenschap en technologie**

Technologie is niet meer weg te denken uit onze samenleving. Daarom laten wij onze leerlingen vroegtijdig kennismaken met techniekonderwijs. Enerzijds door praktisch aan de slag te gaan met allerlei activiteiten op het gebied van wetenschap en technologie. Anderzijds door ons te richten op de principes van onderzoekend en ontdekkend leren. Het gaat erom dat we de nieuwsgierigheid van leerlingen willen prikkelen, zodat zij ontdekkend kunnen leren en leren om creatief problemen op te lossen. Kinderen stellen vanuit verwondering en nieuwsgierigheid vragen, ze signaleren



problemen of behoeften. Dankzij W&T onderwijs leren zij antwoorden (onder)zoeken en oplossingen bedenken voor problemen. Al doende leren kinderen op deze manier het onderzoeks- en ontwerpproces te hanteren en zich daarbij denkwijzen eigen te maken. En juist die vaardigheden en instellingen hebben kinderen nodig, nu en in de toekomst.

## EDI en GIP

Onze leraren zijn altijd op zoek naar een goede balans van sturing geven aan leerlingen en het stimuleren van hun eigen verantwoordelijkheid. Dat is een flinke uitdaging, want alle leerlingen leren op hun eigen manier. Om hen te helpen de leerstof succesvol eigen te maken, maken wij gebruik van het EDI-onderwijsmodel en de GIP-methode.

EDI staat voor Expliciete Directe Instructie. Het uitgangspunt bij directe instructie is dat je op sommige momenten in het onderwijsleerproces kennis, inzichten en vaardigheden het beste doelgericht kunt onderwijzen. Door tijdens de instructie het begrip bij leerlingen te controleren, de stof uit te leggen, voor te doen en hardop te denken wordt de betrokkenheid van de leerlingen vergroot wat een positief effect heeft op het aanleren van de leerstof.

GIP staat voor Groeps- en Individueel gericht Pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht. Dankzij een goede organisatie in de klas leren kinderen zelfstandig werken en krijgen leerkrachten de kans om instructie en begeleiding op maat te geven. Zo bieden we iedere leerling de juiste instructies.

## Schooltijden

Alle leerlingen krijgen les van 8.30 tot 14.30 uur. Tussen de middag hebben we drie kwartier pauze. Hoe laat de pauze is, is afhankelijk van de groep waarin uw kind zit. Het is mogelijk om tussen de middag thuis een boterham te eten, maar onze voorkeur gaat ernaar uit dat alle kinderen op school lunchen. Dit zorgt voor rust en regelmaat.

Voor de tussenschoolse opvang (TSO) werken wij samen met Smallsteps Kinderopvang en Trias Kinderopvang. De kinderen eten gezellig samen met de leerkracht in de klas en mogen vervolgens onder toezicht van de pedagogische medewerkers en vrijwilligers lekker spelen. Meer informatie over de tussenschoolse opvang vindt u op de website van Smallsteps Kinderopvang en Trias Kinderopvang: [www.smallsteps.nl](http://www.smallsteps.nl) en <http://www.triaskinderopvangbv.nl>

## Aanmelden van leerlingen

Bent u benieuwd wat wij u en uw kind te bieden hebben, kom dan gezellig langs. We vertellen u graag meer. U bent samen met uw kind het hele jaar van harte welkom voor een rondleiding door ons schoolgebouw en een persoonlijk gesprek. Als u uw zoon of dochter wilt aanmelden op Het Sterrenwerk, dan kan dit middels een inschrijfformulier. Als wij het voorlopig inschrijfformulier ingevuld en wel van u hebben ontvangen, ontvangt u van ons een schriftelijke bevestiging. Pas als uw kind daadwerkelijk bij ons op school komt, staat uw kind definitief ingeschreven.

## Instroom van leerlingen

Voor het eerst naar school gaan is een grote stap. Daarom nemen wij een aantal weken voor de vierde verjaardag van uw kind contact met u op om een afspraak te maken voor een wenochtend of -middag. Tijdens dit wenmoment mag uw kind alvast kennismaken met zijn of haar nieuwe

klasgenoten en de leerkracht. Data zullen in goed overleg met de leerkracht en ouders/verzorgers worden ingepland. Goed om te weten: wij gaan ervan uit dat kinderen bij de start op school zindelijk zijn.





# Zorg en kwaliteit

## Kwaliteit van ons onderwijs

De kwaliteit van ons onderwijs staat hoog op de agenda. Gezamenlijk met ons hele team werken we aan duurzame ontwikkelingsprocessen die ervoor zorgen dat de kwaliteit van de school steeds verder verbetert. Ons bestuur, Stichting Sophia Scholen, heeft in samenspraak met de directeuren van alle aangesloten scholen een kwaliteitskader opgesteld. In dit kwaliteitskader zijn afspraken opgenomen die we gezamenlijk hebben gemaakt over de invulling van de basiskwaliteit van ons onderwijs. Ons doel is altijd om minimaal de basiskwaliteit op orde te hebben, zodat we voldoen aan de eisen van de inspectie. Uiteraard gaan we nog een stapje verder en hebben we onze eigen ambitieuze doelen opgesteld waar we hard aan werken.

Om de kwaliteit van onze school te waarborgen, zetten we structureel diverse middelen in:

- **Onderwijs op maat:** waar nodig passen wij de instructie en verwerking van de stof aan aan het niveau van de individuele leerling. Al onze leerkrachten worden daarop getraind, onder andere door middel van scholing, opleiding en intervisie.
- **Evaluatie:** de duidelijke doelen die wij gesteld hebben, worden minimaal eens per vier jaar beoordeeld. Ook vragen we leerlingen en leraren naar hun mening over de kwaliteit van onze school. Bovendien houden we regelmatig een ouder-tevredenheidspelling. Eventuele verbeteringen worden opgepakt.
- **Cito toetsen:** de leerresultaten van individuele leerlingen en van jaargroepen worden bepaald aan de hand van de landelijke Citotoets. Doordat leerkrachten inzicht hebben in de vorderingen van hun leerlingen kunnen zij hun instructie goed afstemmen en eventuele achterstanden oppakken.
- **Vastlegging:** door afspraken schriftelijk vast te leggen en te rapporteren aan belanghebbende partijen (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) zorgen we ervoor dat we de gewenste kwaliteit niet alleen bereiken, maar ook vasthouden. Dit leidt onder andere tot een positieve beoordeling door de onderwijsinspectie.
- **Toekomstvisie:** natuurlijk kijken wij als school verder dan het lopende schooljaar. Hierover leest u meer in ons vernieuwde schoolplan 2019 – 2023.

## Zorgplicht

Van scholen wordt verwacht dat zij er alles aan doen om leerlingen die extra begeleiding en ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Dit geldt voor kinderen die op school zitten, maar ook voor de kinderen die worden aangemeld. In eerste instantie doen we ons best zelf het onderwijs te bieden dat bij uw kind past. Mocht het zo zijn dat wij zelf niet de juiste ondersteuning kunnen bieden, dan gaan we samen met de ouders op zoek naar een school waar de leerling wel een passend aanbod krijgt. Uiteraard gebeurt dit alles in goed overleg.

## Basisondersteuning

Schoolbesturen hebben met elkaar afgesproken wat elke school in principe moet kunnen bieden aan ondersteuning aan leerlingen. Dit wordt basisondersteuning genoemd. Elke school krijgt een eigen ondersteuningsbudget en de beschikking over expertise waarmee de ondersteuning die kinderen nodig hebben, kan worden georganiseerd. Bij extra ondersteuning kun je denken aan



begeleiding van een deskundige, het gebruik van specifiek lesmateriaal of het aanpassen van de werkplek van een leerling.

Om passend onderwijs voor elke leerling snel en goed te kunnen organiseren, heeft het samenwerkingsverband een route afgesproken. Deze route bestaat uit verschillende stappen. Het begint bij het signaleren dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft en eindigt op het moment dat die ondersteuning gerealiseerd is.

- **Stap 1: Hulp van de leerkracht**  
De leraar signaleert dat de ontwikkeling van een leerling stagneert. Op dat moment is handelingsgericht werken in de klas belangrijk. Dat betekent dat de leerkracht samen met de ouders/verzorgers op zoek gaat naar de juiste aanpak voor het kind.
- **Stap 2: Hulp van de intern begeleider**  
Als een leerkracht de leerling zelf niet verder kan helpen, gaat hij in gesprek met de intern begeleider van de school. De ib'er maakt een gedegen analyse van de situatie en geeft vervolgens advies over een mogelijke aanpak. Ook hierbij is het informeren en betrekken van ouders/verzorgers van groot belang. De ib'er voert vervolgens de regie over het afgesproken traject.
- **Stap 3: Hulp van het ondersteuningsteam**  
Als zowel de leerkracht als de ib'er en de ouders/verzorgers er niet uitkomen, wordt de hulp van het ondersteuningsteam ingeroepen. Naast de leerkracht, ouders/verzorgers en ib'er, kan zo'n team bestaan uit de directeur van de school, een onderwijsspecialist en een jeugd- en gezinswerker. Het ondersteuningsteam overlegt wat het kind nodig heeft, en legt dit vast in een arrangement. Er zijn drie soorten arrangementen:
  - Hulp die een school zelf kan bieden
  - Hulp die een school kan bieden met expertise van buiten
  - Verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening

Kijk voor meer informatie op de website van Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek <https://www.swv-db.nl/>

## Protocol Dyslexie

Binnen het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek is afgesproken dat elke basisschool op grond van het Protocol Ernstige Leesproblemen en Dyslexie (ELD) de juiste kwaliteit moet bieden op het gebied van het signaleren, diagnosticeren en behandelen van leerlingen die de vaardigheden op het gebied van het lezen en spellen onvoldoende ontwikkelen. Daarom toetsen wij leerlingen meerdere keren per jaar om te kijken of er problemen bij het leren lezen dreigen. Mocht dit zo zijn, dan bieden wij de juiste ondersteuning aan. Leerlingen met leesproblemen krijgen uiteraard ook extra tijd en ruimte voor het maken van toetsen.

## Leerlingvolgsysteem en toetsen

Onze leraren volgen de ontwikkeling van hun leerlingen op de voet. Hiervoor maken zij gebruik van het leerlingvolgsysteem ParnasSys voor de cognitieve ontwikkeling en Kanvas van de Kanjertraining voor de sociale ontwikkeling. Omdat we opbrengstgericht werken op Het Sterrenwerk vergelijken we de uitkomsten van toetsen met de leerdoelen die we als school gesteld hebben. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij en geven we de leerlingen extra ondersteuning. Twee keer per jaar organiseren we een groepsbespreking. Tijdens deze



groepsbesprekingen bespreken we de ontwikkeling van de groep als geheel, de ontwikkeling van subgroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. Na afloop worden de afspraken die gemaakt zijn vastgelegd en gemonitord.

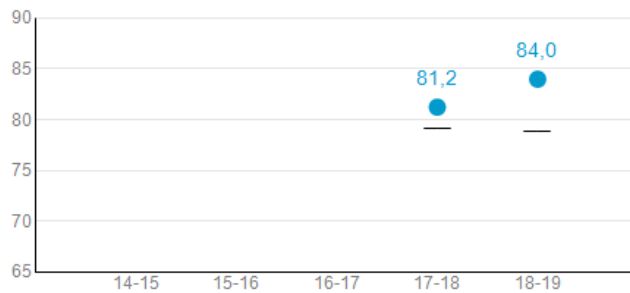
## Citotoetsen

In alle groepen maken wij gebruik van de Cito-toetsen. Dankzij deze vorm van toetsing kunnen we de ontwikkeling van leerlingen, groepen leerlingen en het onderwijs op onze school volgen. Het helpt ons om groepsplannen te maken en te bepalen welke kinderen extra hulp nodig hebben of juist extra uitgedaagd willen worden. De resultaten van de Cito-toetsen worden besproken met de ib'er en - op het gebied van taal en rekenen - met de reken- en taalcoördinator.

## Advies voortgezet onderwijs

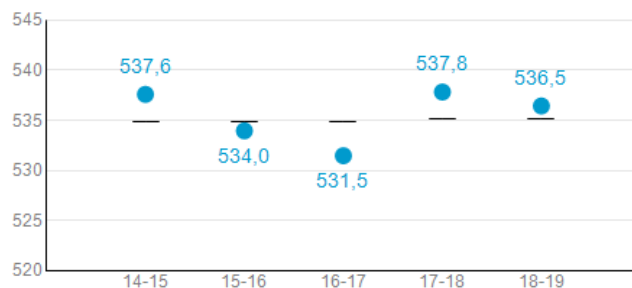
Uitslag Rank

Wat waren de gemiddelde scores op de **IEP Eindtoets** in de afgelopen jaren?



Uitslag Kinderburg

Wat waren de gemiddelde scores op de **Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets** in de afgelopen jaren?





# Ouders en school

## Oudercommunicatie

Voor de communicatie met ouders/verzorgers werken wij met een ouderportaal, genaamd Schoudercom (School – Ouder – Communicatie). Via Schoudercom houden we u op de hoogte van allerlei praktische zaken, zoals de geplande excursies en rapportbesprekingen. Op onze website [www.hetsterrenwerk.nl](http://www.hetsterrenwerk.nl) krijgt u een indruk van onze school en de manier hoe wij ons onderwijs vormgeven. De website is met name bedoeld voor nieuwe ouders/verzorgers die een school voor hun kind zoeken, maar ook om ouders/verzorgers van onze huidige leerlingen te informeren. Iedere maand versturen wij een nieuwsbrief. Deze nieuwsbrief vindt u ook terug op onze website.

## Oudergesprekken

Aan de start van het nieuwe schooljaar voeren wij startgesprekken. Tijdens dit gesprek vertellen ouders over hun kind en maken we kennis met elkaar. Daarnaast nodigen we ouders 1 keer per jaar uit voor een tien-minutengesprek. Mocht daar aanleiding toe zijn, dan nodigen we u ook uit aan het einde van het schooljaar voor een gesprek. De ouders van de leerlingen uit groep 7 krijgen aan het eind van het schooljaar een uitnodiging voor een richtinggevend adviesgesprek. In groep 8 wordt dat een definitief adviesgesprek.

Zijn er inhoudelijke zaken om te bespreken over uw kind? Dan bespreken wij dit graag persoonlijk met u. Bijvoorbeeld tijdens de ouderavonden of in een persoonlijk gesprek. Maak hiervoor een afspraak met de leerkracht van uw kind of met de directie. Wij hechten veel waarde aan een goede communicatie met ouders. Mocht u ergens mee zitten, vragen hebben of iets anders willen bespreken over uw kind, loop dan gerust even binnen.

## Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk voorgeschreven orgaan, dat meedenkt en meepraat over beleidszaken van de school. Denk hierbij aan het zorgplan, het schoolplan, het formatieplan en samenwerkingsverbanden met scholen uit de regio. Voor bepaalde beslissingen heeft de school niet alleen advies nodig, maar moet de MR ook instemming geven. De raad – die vertegenwoordigd wordt door zowel ouders als leerkrachten - heeft dus instemming en/of adviesbevoegdheid bij tal van belangrijke schoolzaken. Kortom: De MR waarborgt een optimale belangenbehartiging van leerkrachten, ouders en kinderen. Mocht u vragen of suggesties hebben voor de MR, dan zijn zij bereikbaar via Schoudercom.

## Ouderraad

Het Sterrenwerk heeft een enthousiaste ouderraad die leraren ondersteunt bij de organisatie van verschillende leuke activiteiten voor de leerlingen. Denk aan de komst van de schoolfotoğraf, de organisatie van het sinterklaas- en kerstfeest, sportdagen en het eindfeest. De ouderraad is samengesteld uit een groep ouders en een afgevaardigde uit ons team, die regelmatig bijeenkomen om te vergaderen. Tijdens de activiteiten kan de Ouderraad de hulp van ouders/verzorgers goed gebruiken. Wilt u helpen? U kunt zich altijd melden bij een OR-lid of via de OR-mailbox in Schoudercom.



## Ouderbijdrage

Gedurende het schooljaar organiseren wij regelmatig leuke activiteiten voor de leerlingen. Denk aan de sportdag, sinterklaasviering, carnaval of excursies. Helaas is het niet mogelijk om deze activiteiten te bekostigen met reguliere middelen vanuit de overheid. Daarom vragen wij alle ouders om een vrijwillige ouderbijdrage. De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks op de jaarvergadering van de Ouderraad vastgesteld. Op deze avond wordt door het bestuur de hoogte van de bijdrage verantwoord. Dit jaar bedraagt de vrijwillige ouderbijdrage €35,- per kind per schooljaar. Wanneer het voor sommige ouders/verzorgers niet mogelijk is om deze bijdrage te betalen, verzoeken wij hen om dit te melden bij de penningmeester van de Ouderraad zodat er samen naar een oplossing gezocht kan worden.

Tevens wordt er jaarlijks aan ouders van leerlingen uit groep acht een extra bijdrage gevraagd. Groep 8 gaat aan het begin van het schooljaar op kamp. De ouders betalen hiervoor een kampbijdrage.

## Schoolverzekering

Sophia Scholen, de stichting waar Het Sterrenwerk deel van uitmaakt, heeft een schoolverzekering afgesloten voor iedereen die bij de school betrokken is (personeel, leerlingen, vrijwilligers, bestuursleden, etc.). De aansprakelijkheidsverzekering geeft dekking tegen schadeclaims bij onrechtmatig handelen. De verzekering dekt zowel personenschade als zaakschade. Voor iedereen die bij schoolactiviteiten betrokken is, is een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook geneeskundige en tandheelkundige kosten na een ongeval op school worden deels meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van de betrokkenen geen dekking biedt. Daarnaast is een schadeverzekering voor inzittenden afgesloten en een werkgeversaansprakelijkheidsverzekering voor verkeersdeelnemers. Voor meer informatie over de schoolverzekering kunt u terecht bij onze directie.



# Praktische zaken

## Naar school

Indien mogelijk, verzoeken we ouders en kinderen lopend of met de fiets naar school te komen. Dit is gezond, en het vergroot de veiligheid rondom het schoolgebouw. Komt u toch met de auto, wilt u dan zo vriendelijk zijn om uw auto te parkeren op een parkeerplaats waar de veiligheid van de schoolgaande kinderen niet in gevaar komt?

## Opvang

Iedere school is sinds 1 augustus 2007 verplicht om voor- en naschoolse opvang aan te bieden, zodat ouders daar indien gewenst gebruik van kunnen maken. Op Het Sterrenwerk werken wij voor de opvang van onze leerlingen samen met Trias Kinderopvang en Smallsteps Kinderopvang. Uiteraard bepaalt u zelf of u hier gebruik van wilt maken. Het is ook mogelijk om de opvang van uw kind anders in te vullen, hierin bent u volledig vrij.

Tussen de middag streven wij ernaar dat alle kinderen op school lunchen. Dit zorgt voor rust en regelmaat tijdens de schooldag. Samen met klasgenoten en onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers van de opvang lunchen we in het klaslokaal waarna de kinderen samen mogen spelen. De kosten voor de Tussenschoolse opvang (TSO) bedragen 120 euro per schooljaar. Hiervoor mag uw kind vier dagen per week op school eten.

Meer informatie over de opvang vindt u op de website van Trias Kinderopvang en Smallsteps Kinderopvang: [www.smallsteps.nl](http://www.smallsteps.nl) en <http://www.triaskinderopvangbv.nl>

## Ziekmelden

Vanaf 5 jaar zijn alle kinderen in Nederland leerplichtig. Dit betekent dat zij buiten de schoolvakanties en vrije dagen om niet ongeoorloofd thuis mogen blijven. Is uw kind ziek? Dan kunt u dit melden via ons ouderportaal Schoudercom. Indien u extra verlof wilt aanvragen, bijvoorbeeld op medische gronden of vanwege bijzondere omstandigheden (religieuze feestdagen, begrafenis of vakantieverlof i.v.m. het beroep van de ouders/verzorgers), dan moet u hiervoor toestemming vragen bij de schooldirectie. Indien u langer dan tien schooldagen verlof aanvraagt, moet u uw aanvraag indienen bij de leerplichtambtenaar. De schooldirecteur of de leerplichtambtenaar beoordeelt vervolgens of er een gegronde reden is voor het toekennen van verlof. Kijk voor meer informatie op de website van Regionaal Bureau Leerplicht Holland Rijnland <https://rbl-hollandrijnland.nl/ouders/verlof/>

## Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is moet er op korte termijn veel geregeld worden. Het zoeken van een vervanger heeft daarbij prioriteit. Binnen Sophia Scholen is een vervangingspoule beschikbaar. Ook duoleerkrachten kunnen elkaar soms vervangen. Helaas lukt het niet altijd om een geschikte



vervanger te vinden. Mocht dit niet lukken, dan kan het een enkele keer voorkomen dat de kinderen naar huis moeten.

## **Luizencontrole**

Er vinden op school geen luizencontroles meer plaats. Met regelmaat zullen we ouders/verzorgers middels onze nieuwsbrief attenderen op het belang van het zelf controleren bij uw kind(eren) op luizen. Mocht u bij uw kind(eren) luizen of neten constateren, dan is het belangrijk dat u dit direct meldt bij de leerkracht van uw kind. De school zal dan zorgen dat deze groepen extra informatie ontvangen om alert te blijven. Zo kunnen we samen de verspreiding voorkomen.

## **Eten en drinken**

Het Sterrenwerk is een Gezonde School. Wij stimuleren onze leerlingen om gezond te leven. Het drinken van koolzuurhoudende dranken en het eten van chips, snoep en chocoladekoekjes e.d. als tussendoortje is daarom niet toegestaan op school. In plaats van deze snacks kunt u bijvoorbeeld kiezen voor sultana's, ontbijtkoek, fruit of snackgroenten (tomaatjes, komkommers, etc.). Om ervoor te zorgen dat de kinderen voldoende fruit eten én omdat het gezond is, organiseren we op dinsdag, woensdag en donderdag een groente- of fruitdag. Kinderen nemen dan als tussendoortje een lekker stuk groente of fruit mee naar school.

## **Schoolfotograaf**

Ieder jaar komt de schoolfotograaf op bezoek om individuele foto's en groepsfoto's te maken van de leerlingen. Het is mogelijk om extra familiefoto's te laten maken, ook wanneer niet alle kinderen bij ons op school zitten. Omdat dit meer tijd kost en hier extra kosten aan verbonden zijn, vragen we u zich hier van te voren voor op te geven.

## **Sponsoring**

Sponsoring – het aanvaarden van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen - is door het bestuur van Sophia Scholen toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Het beleid van Sophia Scholen ten aanzien van sponsoring is gebaseerd op het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d. 13-02-97', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Het beleid en het convenant zijn bij de schoolleiding op te vragen. Het volledige Sponsorbeleid is na te lezen op de website van Sophia Scholen.



## Vakantierooster

### Vakanties

Herfstvakantie	19-10-2020 t/m 23-10-2020
Kerstvakantie	21-12-2020 t/m 01-01-2021
Voorjaarsvakantie	22-02-2021 t/m 26-02-2021
Meivakantie	03-05-2021 t/m 14-05-2021
Zomervakantie	19-07-2021 t/m 27-08-2021

### Vrije dagen

Kermisvrij	18-09-2020
Studiedag	04-01-2021
Goede vrijdag	02-04-2021
Tweede Paasdag	05-04-2021
Koningsdag	27-04-2021
Tweede Pinksterdag	24-05-2021
Studiedag	

### Bijzondere dagen

18-12-2020	kinderen om 12.00 uur vrij
26-04-2020	kinderen om 12.00 uur vrij
16-07-2021	kinderen om 12.00 uur vrij





# Beleid en procedures

## Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, worden fouten gemaakt en kunnen er misverstanden ontstaan. Ook op een school. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat waar kinderen fijn kunnen leren. Gaan er, ondanks onze inspanningen, toch zaken anders dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken.

### *Bespreek uw klacht op school*

We gaan ervan uit dat u met klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u daarna nog niet tevreden, dan kunt u het schoolbestuur inlichten. Het schoolbestuur gaat dan samen met u op zoek naar een oplossing.

### *Interne en externe vertrouwenspersoon*

Indien bovenstaande echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u verdere stappen ondernemen. Dit houdt in dat u de klacht ter sprake brengt bij de interne vertrouwenspersoon van de school ofwel bij de externe vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon luistert naar uw verhaal, informeert u over de klachtenregeling en ondersteunt u als ouder bij het zoeken naar een oplossing. De interne vertrouwenspersoon beschikt over contactadressen en kan desgewenst begeleiding bieden of doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag. De naam van de interne vertrouwenspersoon op onze school is Marry Bemelman.

De externe vertrouwenspersoon bespreekt met u de situatie en ondersteunt u bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk. De gesprekken met deze persoon zijn dan ook vertrouwelijk.

## Landelijke klachtencommissie

We hopen uiteraard dat deze situatie zich niet voordoet, maar mocht het nodig zijn dan kunt u een formele klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie, de Geschillencommissie Bijzonder onderwijs (GCBO). De landelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten. Indien de klacht nog niet met het bestuur is besproken, zal de landelijke klachtencommissie u eerst terugverwijzen naar het bestuur. Mocht de klachtafhandeling bij het bestuur niet naar tevredenheid zijn verlopen, dan zal de klachtencommissie uw klacht alsnog in behandeling nemen.

### *Documenten en contactgegevens*

Het document met onze klachtenregeling ligt ter inzage op school en kunt u hier lezen op de website van Sophia Scholen: <https://www.sophiascholen.nl/Onderwijs-en-scholen/Klachtenprocedure>>



### **Externe vertrouwenspersoon (GGD Hollands Midden)**

Secretariaat PZJ

T: 088 308 3342

E: [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl)

### **Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs**

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

T: 070 - 3925508 (van 9.00 tot 16.30 uur)

E: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

Het reglement van de geschillencommissie kan worden opgevraagd via [www.GCBO.nl](http://www.GCBO.nl). Op deze site kunt u ook het vragenformulier voor het indienen van uw klacht downloaden.

### **Schorsing en verwijdering**

Bij ernstige verstoring van de rust en veiligheid binnen de school kan het mogelijk zijn dat een leerling geschorst moet worden. De leerling krijgt dan tijdelijk geen toegang tot de school. Indien het voor ons niet langer mogelijk is om een leerling de zorg te geven die het nodig heeft, is het mogelijk dat er een besluit tot verwijdering wordt genomen. Voor schorsing en verwijdering geldt een wettelijke regeling. Uiteraard worden ouders/verzorgers, leerkrachten en de leerling meegenomen in dit proces. Mochten we genoodzaakt zijn een leerling te schorsen, dan wordt dit schriftelijk aan de ouders/verzorgers medegedeeld. In het besluit wordt de reden en het begintijdstip van de schorsing genoemd. Tijdens deze periode gaan we in goed overleg met alle partijen op zoek naar een passende oplossing. Omdat de leerling nog steeds leerplichtig is, krijgt hij of zij huiswerk mee. Hierdoor voorkomen we dat de leerling een achterstand in de leerstof oploopt. Een schorsing melden wij bij de inspectie Primair Onderwijs.

### **Leerplicht en vrijstelling**

Vanaf 5 jaar zijn alle kinderen in Nederland leerplichtig. Dit betekent dat zij buiten de schoolvakanties en vrije dagen om niet ongeoorloofd thuis mogen blijven. De leerplicht geldt voor iedereen die in Nederland woont, dus ook voor kinderen met een niet-Nederlandse nationaliteit, asielzoekers in de leerplichtige leeftijd en kinderen die illegaal in Nederland verblijven. Een kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand nadat het 5 jaar is geworden. Als een kind bijvoorbeeld in oktober 5 jaar wordt, dan is het kind vanaf 1 november van dat jaar leerplichtig en moet het naar school. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar oud zijn. Leerlingen van 4 jaar vallen niet onder de leerplichtwet, ook niet wanneer ze zijn ingeschreven op een basisschool. Ouders/verzorgers zijn niet strafbaar als zij hun 4-jarige kind thuishouden, maar wij verzoeken hen wel contact op te nemen met de school als zij hun kind een dag thuis willen houden.

### **Verlof aanvragen**

Extra verlof – ook wel buitengewoon verlof genoemd – is verlof buiten de schoolvakanties en vrije dagen om. Indien u extra verlof wilt aanvragen, dan moet u hiervoor toestemming vragen bij de schooldirectie. Wanneer u langer dan tien schooldagen verlof aanvraagt, moet u uw aanvraag indienen bij de leerplichtambtenaar. De schooldirecteur of de leerplichtambtenaar beoordeelt vervolgens of er een gegronde reden is voor het toekennen van verlof. Ouders kunnen bijvoorbeeld



extra verlof aanvragen op medische gronden of vanwege bijzondere omstandigheden. Denk hierbij aan religieuze feestdagen, een bruiloft of begrafenis of extra vakantieverlof i.v.m. het beroep van de ouders/verzorgers. Kijk voor meer informatie op de website van Regionaal Bureau Leerplicht Holland Rijnland: <https://rbl-hollandrijnland.nl/ouders/verlof/>.

## Ongeoorloofd schoolverzuim

Wanneer kinderen zonder geldige reden thuisblijven, zijn wij als school verplicht om een verzuimmelding te doen bij de leerplichtambtenaar. Bij ongeoorloofd schoolverzuim probeert de leerplichtambtenaar eerst om met alle betrokkenen in contact te komen om de reden van het verzuim te achterhalen. De inzet van de leerplichtambtenaar is niet vrijblijvend. Als het verzuim voortduurt, als de eerdergenoemde contacten onvoldoende resultaat opleveren of wanneer er sprake is van luxe verzuim, kan de leerplichtambtenaar overgaan tot het opmaken van een proces-verbaal. Dit kan leiden tot een verwijzing naar Bureau Halt of tot strafvervolgning door de Officier van Justitie. De rechter kan hierop besluiten om een straf en/of een geldboete op te leggen. Tevens kan er verplichte hulpverlening opgelegd worden. Daarom verzoeken we u dringend om u te houden aan de geplande schoolvakanties en vrije dagen. Voor het aanvragen van buitengewoon verlof kunt u contact opnemen met de schooldirectie.

## Toelatingsbeleid

Alle kinderen zijn van harte welkom op Het Sterrenwerk, mits zij zich samen met de ouders/verzorgers thuis voelen bij onze manier van werken en respect hebben voor onze uitgangspunten. Wij streven ernaar dat al onze leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en ontplooiën en hebben veel aandacht voor de individuele leerling. Wel kijken we altijd of onze school een leerling de zorg kan bieden die hij/zij nodig heeft. Op Het Sterrenwerk maken we geen onderscheid op basis van levensbeschouwing, cultuur of beperking. Wel verplichten we de leerlingen die bij ons zijn ingeschreven om alle lessen die de school aanbiedt te volgen en aan alle activiteiten onder schooltijd deel te nemen. Daarnaast verwachten we dat al onze leerlingen aan alle activiteiten die buiten de reguliere schooltijden vallen, maar passen bij de identiteit van de school en het onderwijs op de school deelnemen, bijvoorbeeld een kerst- of paasviering.

## Verplichte onderwijstijd

Scholen moeten zich houden aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. Dit is het aantal uren dat leerlingen onderwijs krijgen. Voor alle basisschoolleerlingen geldt dat zij minimaal 7.520 uur les krijgen, verdeeld over 8 schooljaren. In de onderbouw (groep 1 t/m 4) krijgen kinderen minimaal 880 uur les per jaar, in de bovenbouw (groep 5 t/m 8) is dit 940 uur per jaar. De Inspectie van het Onderwijs controleert of scholen voldoende uren onderwijs geven. Het Sterrenwerk voldoet – ook na aftrek van de studiedagen – aan de verplichte lestijden.

## Doubleren/versnellen

Alle leerlingen zijn anders. De een pikt de lesstof snel op, de ander heeft meer begeleiding nodig. Wanneer leerlingen onvoldoende vooruitgaan of als de leerprestaties tegenvallen, bieden wij hulp.



Ook als de leerlingen zich juist zeer vlot blijken te ontwikkelen kan speciale hulp worden geboden, bijvoorbeeld in de vorm van een apart programma. Op deze manier blijft de homogeniteit van de leeftijd in de groep gewaarborgd. In enkele uitzonderlijke gevallen wordt gekozen voor een herhaling (doublure) of een versnelling van een leerjaar. Dit gebeurt altijd op basis van onderwijsinhoudelijke argumenten en in zorgvuldig overleg met de ouders/verzorgers en het kind.

## Privacy

Met de gegevens van onze leerlingen en hun ouders gaan wij zorgvuldig om. Deze gegevens verstrekken we nooit aan derden, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van de ouders/verzorgers. Via ons ouderportaal Schoudercom vindt u de adressen en telefoonnummers van de klasgenoten van uw kind(eren). Dit is handig wanneer u vriendjes en vriendinnetjes van uw kind wilt bereiken. U bepaalt uiteraard zelf welke informatie zichtbaar is voor derden en voor schoolmedewerkers en welke informatie niet. Als een (externe) hulpverlener informatie nodig heeft ter wille van een onderzoek, vragen wij u hiervoor schriftelijk toestemming.

Bij de aanmelding op Schoudercom wordt u gevraagd om toestemming te geven voor het gebruik van foto's en video's . U kunt deze toestemming te allen tijde aanpassen.

In de loop van de jaren ontstaat er van iedere leerling een digitaal dossier. In dit dossier worden de volgende documenten verzameld:

- Het inschrijfformulier
- Toestemmingsformulieren voor website en GGD
- Observatie- en toetsgegevens
- Verslagen van oudergesprekken
- Formulieren met betrekking tot extra hulpverlening, zoals handelingsplannen, Onderwijs Advies verslagen en onderwijskundige rapporten



# Buitenschoolse instanties

## Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

### Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Daarom organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin diverse opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars om u te ondersteunen bij de opvoeding. Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledig cursusaanbod op [www.cjgcursus.nl](http://www.cjgcursus.nl).

## Online Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin: [www.cjgteylingen.nl](http://www.cjgteylingen.nl). U vindt er bijvoorbeeld informatie over slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids)thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of relaties en seksualiteit.

## Pubergezond.nl

Voor kinderen van groep 7 heeft het Centrum voor Jeugd en Gezin een aparte website vol informatie over verliefdheid, sociale media, gamen, gezondheid en pesten. Met behulp van deze site kunt u thuis met uw kind het contact met de jeugdgezondheidszorg in groep 7 voorbereiden.

## Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten.

Het JGT is er voor meer specialistische (jeugd)hulp. Er wordt samen met ouders (en de school) gekeken wat nodig is. Jeugd- en gezinswerkers zijn op vaste momenten in de school aanwezig voor



ondersteunende gesprekken met leerlingen. Deze gesprekken vinden plaats in overleg met u en uw zoon of dochter. U kunt het JGT telefonisch bereiken via T: 088 – 254 23 73.

## Logopedie

Logopedie houdt zich bezig met het verbeteren van het spreken en alles wat daarmee samenhangt: de taal, de uitspraak en de stem. Het is belangrijk dat problemen met spreken of verkeerde mondgewoonten zo vroeg mogelijk worden ontdekt en verholpen. Daarom worden alle kinderen rond hun vijfde verjaardag gescreend op school. Kinderen uit de overige groepen kunnen op verzoek onderzocht worden. U krijgt daarna altijd schriftelijk bericht van de resultaten en eventuele vervolgacties (uitnodiging voor een gesprek, plaatsing op de controlelijst). De gegevens worden met de leerkracht en/of de jeugdarts besproken.

## Pedagogisch Bureau en GGZ Rivierduinen

Bij opvoedkundige problemen kan het wenselijk zijn een pedagoog van Kruiswerk "Rijn en Duin" te raadplegen. Voor een afspraak kunt u het locatiesecretariaat bellen. GGZ (Geestelijke Gezondheidszorg) Kinderen en Jeugd "Rivierduinen" biedt hulp aan kinderen en jongeren van 0 tot 18 jaar en hun ouders. Dit bureau zorgt voor gezinsbegeleiding bij opvoedkundige problemen. Het initiatief tot hulp moet uitgaan van de ouders zelf.

## Externe contactpersonen

### Rijksinspecteur

De inspectie in deze regio is:  
Inspectie Primair Onderwijs B.A.O.  
Park Voorn 2  
Postbus 2730  
3500 GS Utrecht  
T: 088 669 60 00

### Onderwijsbegeleidingsdienst

Onderwijs en Advies Individuele leerlingbegeleider:  
Mw. Judith Janssen  
Heereweg 258  
Postbus 247  
2161 BS Lisse  
T: 419117

### Logopedist

Mw. Klari-Anne van Vliet  
T: 088 308 46 75  
M: 06 83944414

### Schoolarts/jeugdarts

Mw. M. Adema



Team Gezondheidszorg, Narcissenlaan 3

T: 411691 op maandag en dinsdag en T: 232488 op donderdag van 12.00 uur tot 13.00 uur

E: [m.adema@ggdhm.nl](mailto:m.adema@ggdhm.nl)

### **CJG team**

Nicole van der Sman, Jeugdverpleegkundige 0-12 jaar

Marlous Adema, Jeugdarts 4-12 jaar

Sandra van Manen, Assistentente JGZ 4-12 jaar

Sandra Ruigrok, Maatschappelijk werk jeugd

Monique de Jong, jeugd- en gezinswerker

### **Gezondheidsvoorlichting en opvoeding (GVO)**

Documentatiemedewerker:

Mw. N. Sommer

T: 071 405 66 79

### **Vertrouwenspersonen**

Het bestuur van de Sophia Stichting heeft ook een algemene vertrouwenspersoon:

Mw. A. van Breukelen

T: 071 516 33 42

### **Externe vertrouwenspersoon GGD Zuid-Holland Noord**

Mevrouw A. Cools, Coördinator externe vertrouwenspersonen.

T: 071 516 33 42

### **Jeugdverpleegkundige**

Mw. N. van der Sman

T: 088 308 46 21

E: [nvandersman@ggdhm.nl](mailto:nvandersman@ggdhm.nl)

### **GGZ Sassenheim Kinderen en jeugd Rivierduinen**

(aanmelden via Jeugdzorg)

Rusthofflaan 54

T: 215152

W: [www.ggzkinderenenjeugd.nl](http://www.ggzkinderenenjeugd.nl)

### **Cardea Jeugdzorg**

Centraal Bureau

Haagse Schouwweg 8E/F

2332 KG Leiden

T: 071 579 50 50

### **Curium Academisch Centrum**

Kinder- en jeugdpsychiatrie

Endegeesterstraatweg 27

2342 AK Oegstgeest

T: 071 515 96 00



# Instemmingsformulier schoolgids



***Bijlage handtekeningblad t.a.v. instemming en vaststelling schoolgids 2020-2021***

School : Plaats:

---

***Namens de directie***

Naam :

Functie :

Datum :

Handtekening :

***De verklaring van instemming namens de Medezeggenschapsraad***

Naam :

Functie :

Datum :

Handtekening :

***Vaststelling namens het bevoegd gezag Sophia Scholen te Voorhout***

Naam :

Functie :

Datum :

Handtekening :