

Pilot (ziekte)verzuim Primair Onderwijs

Inhoud

Inleiding.....	2
Het protocol voor school.....	2
Evaluatiepunten	6
Bijlage 1 – informatie website/schoolgids	7
Bijlage 2 - ondersteuning gespreksvoering door school	9
Bijlage 3 – voorbeeld uitnodigingsbrief.....	12
Bijlage 4 – handreiking bij melden van verzuim.....	13
Bijlage 5 – aanmeldformulier ziekteverzuim.....	15
Bijlage 6 – terugkoppeling ziekteverzuimbegeleiding.....	16

Inleiding

Schoolverzuim, om welke reden dan ook, is een risico voor schooluitval. Door het missen van onderwijs komt de studievoortgang in gevaar, verminderen de sociale contacten op school en beïnvloedt dit de studieresultaten negatief. Schoolverzuim kent een aantal types, zoals luxe verzuim, ongeoorloofd schoolverzuim (bv. veelvuldig te laat komen) en (opvallend) ziekteverzuim. Redenen voor dit (opvallend) ziekteverzuim kunnen zitten in bijvoorbeeld gezondheidsproblemen, psychische problematiek, of persoonlijke- of gezinsomstandigheden. Scholen zijn veruit de belangrijkste partij als het gaat om een preventieve aanpak van opvallend en/of zorgwekkend schoolverzuim. Zowel de GGD als Leerplicht zijn hierin voor de school belangrijke partners. Het is belangrijk om de deskundigheid van deze drie partijen zo tijdig en efficiënt mogelijk in te zetten. De pilot is hiervoor een belangrijk hulpmiddel. Met deze pilot willen we het schoolverzuim in een vroegtijdig stadium bespreekbaar maken en in samenwerking met scholen aanpakken.

Het protocol voor school

1. School communiceert richting ouders over de pilot en waar aan gewerkt wordt.
Zie bijlage 1 voor informatie die bv. In de schoolgids kan worden geplaatst.
2. De leerkracht registreert en monitort het verzuim van de leerling.
Ondersteuning door leerplicht bij het opzetten van een goede registratie binnen deze pilot is mogelijk
3. Bij verzuimredenen anders dan ziekteverzuim is school samen met leerplicht de leidende partij.
De aanpak van ongeoorloofd schoolverzuim wordt op maat tussen leerplicht en school ingevuld (sprekuren, aanwezigheid bij de poort enz.)

Criteria voor de preventieve aanpak:

Te laat komen

- Tot en met 7 keer te laat: gesprek door school met (leerling en) ouders.
Zie bijlage 2 voor richtlijnen bij gespreksvoering.
- 8 t/m 11 keer te laat: school nodigt (de leerling en) ouders uit voor een preventief gesprek met leerplicht.
Zie bijlage 3 voor een concept uitnodigingsbrief.
- Vanaf 12 keer te laat wordt het verzuim gemeld bij leerplicht via DUO.
Zie bijlage 4 voor handreiking voor het melden van verzuim.
- Bij opnieuw verzuim na een preventief gesprek wordt een melding gemaakt via DUO.
- Na een verzuimmelding roept leerplicht (de leerling en) ouders op voor een gesprek.

Spijbelen

- Tot en met 2 dagdelen spijbelen: gesprek door school met (leerling en) ouders.
Zie bijlage 2 voor richtlijnen bij gespreksvoering.
- 1 tot 1,5 dag spijbelen: school nodigt (de leerling en) ouders uit voor een preventief gesprek met leerplicht.
Zie bijlage 3 voor een concept uitnodigingsbrief.
- 2 dagen of meer spijbelen: het verzuim wordt gemeld bij leerplicht via DUO.
Zie bijlage 4 voor de handreiking voor het melden van verzuim.
- Na een verzuimmelding roept leerplicht (de leerling en) ouders op voor een gesprek.

Is de leerling onder 12 jaar? Dan wordt een gesprek standaard met ouders gevoerd, vanaf 12 jaar kan de leerling met ouders of alleen gesproken worden. Wordt de leerling alleen gesproken? Dan moeten ouders vooraf worden geïnformeerd.

4. Wanneer schoolverzuim veroorzaakt wordt door ziekteverzuim, komt de GGD meer in beeld. De leerkracht neemt bij ziekte uiterlijk de 3de ziektedag contact op met ouders.
5. Wanneer het ziekteverzuim voldoet aan **één van de vier** onderstaande criteria gaat de leerkracht/IB-er met ouders in gesprek. De insteek van dit gesprek is zorg, de leerling willen helpen en willen voorkomen dat de achterstanden te groot worden.

De vier criteria ziekteverzuim:

- In een periode van 2 maanden drie keer (of meer) één of twee dagen ziek gemeld.
- Onduidelijk ziekteverzuim van meer dan 10 schooldagen achtereen.
- Meer dan 4 dagen ziek gemeld verspreid over de afgelopen maand.
- Opvallend ziekteverzuim, bijvoorbeeld regelmatig ziek naar huis.

Het gesprek van de leerkracht/IB-er kan vier resultaten opleveren, te weten:

- De leerkracht/IB-er ziet op dit moment geen noodzaak voor verdere actie richting de GGD (bijv. bij griep) (leerkracht informeert de IB-er als de leerkracht dit gesprek voert).
- Bij andere verzuimredenen dan ziekte/gezondheid wordt de leerling bij de leerplichtambtenaar gemeld.
- Er is sprake van een (gezondheids-)probleem. De IB-er verwijst, via het zorgteam, naar de jeugdarts van de GGD. Bij deze verwijzing levert de school de informatie over het verzuim aan. De ouders worden van deze doorverwijzing en informatieoverdracht op de hoogte gebracht door de school;

Zie bijlage 5 voor het aanmeldformulier ziekteverzuim.

- Als de leerkracht/IB-er zich zorgen maakt om de leerling wordt er een signaal in Zorg voor Jeugd afgegeven. Zie voor meldcriteria: <http://www.meldcriteria.nl/>. Als er binnen school behoefte is aan voorlichting/instructie kan er contact op worden genomen met Gerry van Nuland, Regiobeheerder Zorg voor Jeugd via +31-(0)88-6767042 gvannuland@inforit.nl
Zie voor informatiemateriaal voor ouder(s) en/of leerling:
<http://www.zorgvoorjeugd.nu/zorg-voor-jeugd/den-bosch/info-voor-oudersjeugdigen/informatiemateriaal/>

Concreet zijn er de volgende redenen te noemen om een verwijzing van de leerling naar de jeugdarts in overweging te nemen:

- De school merkt op dat er tegenstrijdige signalen zijn, bijvoorbeeld rondom de ernst van de situatie. Je kunt als school met de jeugdarts deze zorgen delen en vragen stellen. Dat doe je minder gemakkelijk met en behandelend arts, als je die al te spreken krijgt.
- Er is verschil in inzicht tussen de leerling/ouders en de school. Bijvoorbeeld met betrekking tot de mogelijkheden om ondanks ziekte, problemen of klachten naar school te gaan. In dat geval is een onafhankelijke instantie met medische expertise welkom als intermediair.
- De leerling geeft aan problemen of klachten te hebben en is nog niet in zorg. De school vraagt zich af of er zorg nodig is.
- De leerling zegt wel al in zorg te zijn:
 - De jeugdarts behandelt niet maar kan wel in kaart brengen wat er aan hulp is en of deze aansluit bij de problematiek. Zit de leerling op de goede weg? Heeft de leerling de juiste zorg? Levert deze zorg het gewenste resultaat?
 - De jeugdarts kan duidelijkheid geven aan de leerling en school: wat kan deze leerling wel of niet? Wat voor invloed heeft de ziekte of klacht op het leervermogen en lesdeelname van de leerling? Wat betekent de ziekte/problematiek voor het leren en de aanwezigheid op school? Hoe kunnen we ondersteunen? Welke aanpassingen zijn er nodig? Op welke termijn kan onderwijshervatting plaats vinden? De jeugdarts doet dit in een plan van aanpak (re-integratieadvies), dat samen met de leerling en school gemaakt wordt.
 - De jeugdarts kan overleggen met behandelaars: weet de behandelaar dat de leerling veel verzuimt? Wordt de leerling optimaal behandeld? Meedoen (aan onderwijs) maakt deel uit van het 'behandelplan'. - De jeugdarts kan voorkomen dat iedereen langs elkaar heen werkt. De samenhang in de zorg/hulpverlening en de coördinatie ontbreken regelmatig.

6. Wat doet de GGD?

De GGD nodigt de leerling en ouders z.s.m. uit zodat het gesprek in principe binnen twee weken na aanmelding plaats vindt. De IB-er wordt op de hoogte gebracht van de datum van het gesprek.

- De jeugdarts koppelt het resultaat van het gesprek en de gemaakte afspraken terug aan de IB-er en ouders.

Zie bijlage 6 voor het format terugkoppeling ziekteverzuimbegeleiding

- Wanneer de jeugdarts signaleert dat ouder en/of de leerling zich niet de afspraken houden, laat de arts dit aan school weten. De school doet een melding van vermoedelijk ongeoorloofd verzuim bij leerplicht en vermeldt hierbij de bevindingen van de jeugdarts.
- Bij ziekteverzuim met aanzienlijke bijkomende problematiek wordt de leerling aangemeld bij het Sociale Wijkteam.

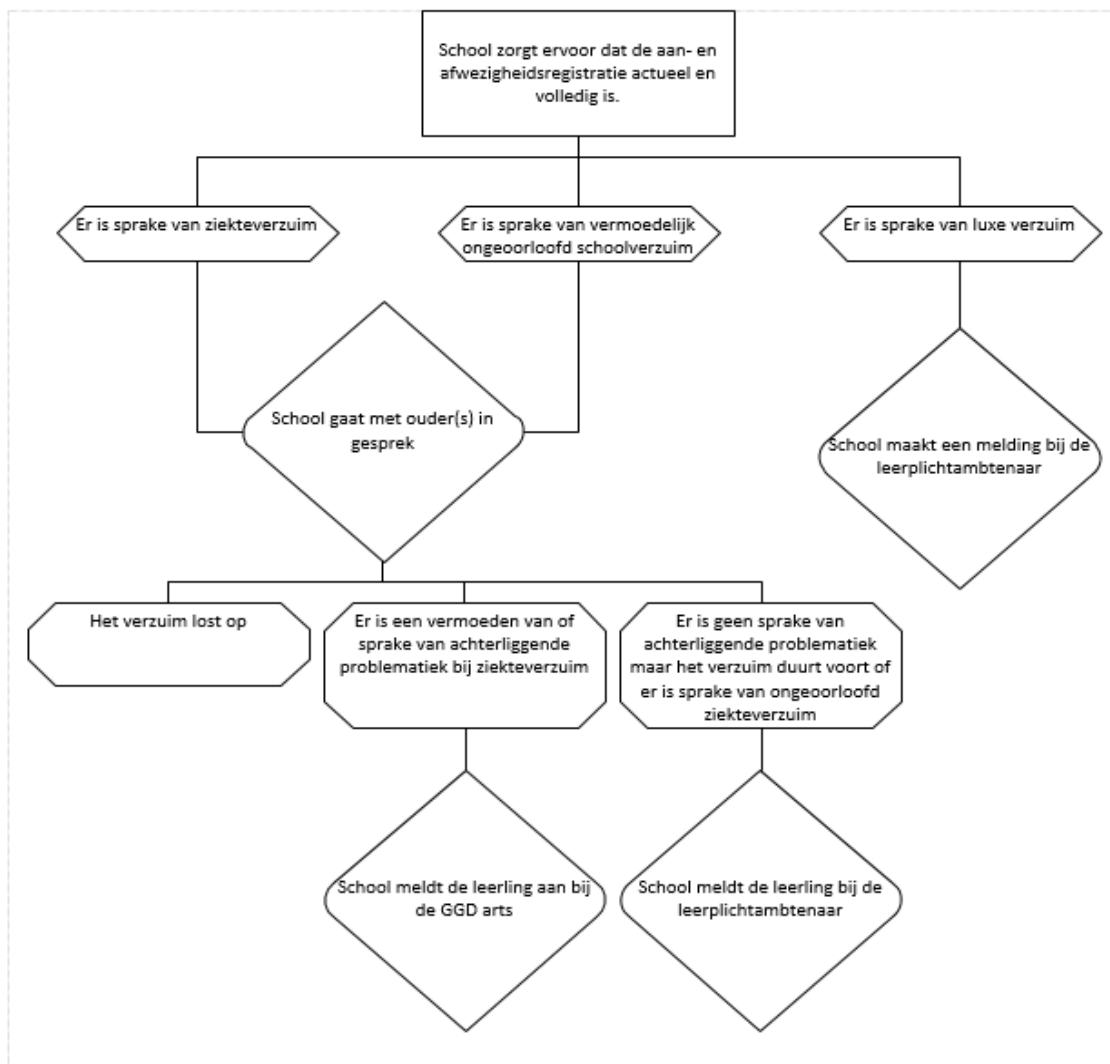
- Indien de leerling en ouders zonder bericht niet op de afspraak verschijnen, neemt de jeugdarts contact op met de ouders. Als ouders niet te bereiken zijn **of** geen gehoor willen geven aan een nieuwe uitnodiging, geeft de jeugdarts dit door aan de IB-er, die dit meldt bij leerplicht.

7. Wat doet leerplicht?

De leerplichtambtenaar nodigt (de leerling en) ouders z.s.m. uit zodat het gesprek in principe binnen twee weken na aanmelding plaats vindt. De IB-er, verzuimcoördinator of iemand die verantwoordelijk is wordt op de hoogte gebracht van de datum van het gesprek. Als gekozen wordt voor een spreekuur op school dan:

- Wordt een week van de voren een lijst met leerlingen die op het spreekuur uitgenodigd worden doorgegeven aan leerplicht;
- School zorgt ervoor dat de ouders (en leerling) op de hoogte gesteld zijn en door middel van een brief worden uitgenodigd;
- Leerplicht informeert school (door middel van een gespreksverslag);
- Het preventieve spreekuur wordt maandelijks op locatie van school uitgevoerd.

8. De school is uiteindelijk verantwoordelijk voor het monitoren van het verzuim. Als de eerder gemaakte afspraken niet worden nagekomen en/of niet tot het gewenste resultaat leiden, neemt de IB-er opnieuw contact op met de jeugdarts en/of leerplichtambtenaar.



Evaluatiepunten

Eind 2018 worden tijdens een evaluatiemoment de onderstaande evaluatiepunten besproken:

- Hoe registreert en monitort de school het verzuim van de leerling?
- Zijn de afgesproken verzuimcriteria helder toepasbaar?
- Als het verzuim voldoet aan afgesproken criteria wordt dan de juiste route gekozen (school neemt eerst zelf contact op met de leerling en ouders en gaat een gesprek aan) om als vervolgens de lijn met leerplicht en/of GGD uit te zetten?
- Is de school voldoende toegerust om (ook) een (moeilijk) verzuimgesprek met leerling en/of ouders aan te gaan?
- Is de rol van de jeugdarts naar tevredenheid (jeugdarts plant afspraak binnen 2 weken in, jeugdarts koppelt resultaat terug enz.)?
- Is de rol van de leerplichtambtenaar naar tevredenheid (zichtbaarheid op school bij ongeoorloofd verzuim, frequentie verzuimpreekuur enz.)?
- In hoeverre heeft de pilot voor een positief effect gezorgd?

Bijlage 1 – informatie website/schoolgids

Nieuw verzuimbeleid

De Lambertusschool heeft aandacht en zorg voor leerlingen die regelmatig of langdurig afwezig zijn. Door structureel aandacht te besteden aan de leerling. En waar nodig of gewenst consulteren van de jeugdarts of leerplichtambtenaar kan de kwaliteit van zorg geoptimaliseerd worden. Bij het verzuimbeleid werken drie partijen samen:

- Lambertusschool
- Een jeugdarts van de GGD Hart voor Brabant.
- De leerplichtambtenaar van de Gemeente 's-Hertogenbosch.

De jeugdarts en de leerplichtambtenaar zijn beiden als adviseur beschikbaar voor onze school.

De werkwijze

De Lambertusschool start in samenwerking met de GGD Hart voor Brabant en de Gemeente 's-Hertogenbosch een pilot (ziekte)verzuim binnen het Primair Onderwijs op. Bij opvallend (ziekte)verzuim gaan we in gesprek met ouders en laten we ons zo nodig adviseren door de jeugdarts of leerplichtambtenaar. We vinden het belangrijk dat de leerling weer zo snel en zo goed mogelijk aan het lesprogramma kan deelnemen.

Criteria voor uitnodiging verzuimgesprek:

- In een periode van 2 maanden drie keer (of meer) één of twee dagen ziek gemeld;
- Onduidelijk ziekteverzuim van meer dan 10 schooldagen achtereen;
- Meer dan 4 dagen ziek gemeld verspreid over de afgelopen maand;
- Opvallend ziekteverzuim, bijvoorbeeld regelmatig ziek naar huis;
- Tot 7 keer te laat komen;
- Tot twee dagdelen spijbelen.

De ouders en de leerling waarvan het (ziekte)verzuim aan een van deze criteria voldoet, worden uitgenodigd voor een gesprek op school met de leerkracht/IB-er. Zij worden hiervoor telefonisch uitgenodigd, ouders ontvangen hierbij een overzicht van het verzuim. Naar aanleiding van dit gesprek kan een uitnodiging volgen voor een consult bij de jeugdarts of leerplichtambtenaar.

Wat doet de jeugdarts?

De jeugdarts bespreekt de gezondheidsklachten en oorzaken van het ziekteverzuim, onderzoekt eventueel de leerling en zoekt samen met de ouders en leerling naar gewenste zorg. De jeugdarts adviseert over deelname aan het lesprogramma. Tevens geeft de jeugdarts tips aan de ouders, leerling en school voor het optimaliseren van deze deelname. Het gesprek met de jeugdarts is vertrouwelijk. In verband met het medische beroepsgeheim koppelt de jeugdarts inhoudelijke informatie alleen met toestemming van de ouder(s) en/of de leerling terug aan de school.

Wat is de rol van de leerplichtambtenaar?

De rol van de leerplichtambtenaar is het toezicht houden op ongeoorloofd schoolverzuim met als doel terug-/toeleiding naar een (passend) onderwijsprogramma. Vroegtijdige inzet van hulp staat hierin voorop. De aanpak van leerplicht is maatwerk waarin wordt samengewerkt met ketenpartners.

Bijlage 2 - ondersteuning gespreksvoering door school

Bij zorgwekkend (ziekte)verzuim vindt er op school een verzuimgesprek plaats met (de leerling en) ouders door de leerkracht/IB-er. Dit gesprek wordt vanuit zorg gevoerd. Het doel van dit gesprek is het delen van zorgen en verantwoordelijkheden (school kan het niet alleen), het achterhalen van reden(en) van het verzuim (vooral van de redenen waar school een rol in kan spelen) en het komen tot concrete afspraken over begeleiding en zorg.

De leidraad voor dit verzuimgesprek bevat de volgende opbouw en inhoud:

- "Je verzuim valt me op en baart me zorgen". Benadruk het gemeenschappelijke doel, namelijk het welzijn van het kind.
- "Wat is er met (je) aan de hand?" Geef de leerling/ouders de mogelijkheid vrij te spreken over de redenen van het verzuim.
- Ga samen met de ouders/leerling na wat bepalende factoren zijn voor het te laat komen, een besluit tot ziekmelding of niet verschijnen zonder afmelding. Hun referentiekader kan meespelen. Je kunt een doorbrekende rol spelen door dit bespreekbaar te maken.
- Laat zien wat als afwijkend (= omvang of frequentie van het (ziekte)verzuim) wordt beschouwd. Maak hen mede verantwoordelijk door de situatie te spiegelen.
- Wat gaan jullie doen om dit op te lossen?
 - Denk niet in klachten maar in mogelijkheden.
 - Ga er niet vanuit dat je een kant-en-klare oplossing kunt bieden. Het is belangrijk de ouders/leerling ruimte te geven zodat zij zelf een actieve rol gaan innemen en oplossingen aandragen. Zorg ervoor dat je in het gesprek open staat en niet met vooringenomen blik kijkt. Oplossingen zijn vaak simpel en liggen dichterbij dan je in eerste instantie denkt.
- Hoe kan ik je daarbij ondersteunen?
 - Wat heb je nodig om op tijd/weer naar school te kunnen komen?
 - Wat kunnen we als school voor je doen?
- De 'toon' van dit gesprek is cruciaal: *neem een OEN-houding aan, wees open, eerlijk en neutraal!*

Een verzuimgesprek op en door school laat de betrokkenheid van de school zien. Dat wordt door de ouders/leerling zeer gewaardeerd. Ze ervaren aandacht en zorg van de kant van school. Het maakt de link tussen school en leerplichtambtenaar en/of jeugdarts duidelijk, zodat ook na het consult het advies van de leerplichtambtenaar en/of jeugdarts beter en gemakkelijker opgepakt kan worden. In dit gesprek kan al heel veel worden 'weggevangen' waarbij veel voor school bruikbare informatie al direct beschikbaar komt.

Maak eventueel afspraken over (neem niet alle verantwoordelijkheid zelf op je):

- Verzuimmeldingen (bij wie en hoe);
- Schoolbezoek;
- Inhalen lesstof;

- Zoeken van hulp;
- Terugkoppeling door ouders aan leerkracht/IB-er.

Veel gestelde vragen en antwoorden voor de leerkracht/IB-er:

Antwoorden op vragen en opmerkingen van ouders in het kader van ziekteverzuimbegeleiding. Hieronder zijn een aantal veel gestelde vragen en opmerkingen uitgewerkt. Ze kunnen gebruikt worden als handvatten voor het gesprek met ouders en leerling.

- *Ik heb ons kind iedere keer keurig ziek gemeld, waarom moet ik naar de GGD?*

Het consult is niet als controle bedoeld, maar om de jeugdarts met ons mee te laten denken. De jeugdarts kan u en ons na het gesprek adviseren, eventueel na overleg met de behandelaar.

- *Wat een onzin, ons kind is bijna niet afwezig geweest, moet ik nu toch gaan?*

De criteria zijn verantwoord. Jantje is ruim meer dan gemiddeld te laat gekomen en/of afwezig geweest (al dan niet met ziekmelding, zie eerder).

- *Jullie weten toch wat ons kind mankeert, waarom moet ik naar die arts?*

Wij vinden het als school moeilijk om de invloed van medische klachten op het naar school gaan in te schatten. Daarom hebben wij de inzet van de jeugdarts nodig om ons te adviseren.

- *Ja, maar ziek is ziek!*

(Niet ontkennen) Ja, en wij vinden het daarom belangrijk om de jeugdarts met ons mee te laten denken over mogelijke oplossingen daarvoor of aanpassingen binnen de school.

- *Kan die arts ons kind dan beter maken?*

Nee, helaas niet, maar ze/hij kan wel met u en ons meedenken hoe we de zorg en het onderwijs zo veel mogelijk aan deze situatie kunnen aanpassen.

- *Wij zijn al vaak met ons kind bij de huisarts geweest (ons kind staat uitgebreid onder behandeling bij de specialist). Moeten we nu óók nog naar de GGD?*

Ja, de jeugdarts zal met u de klachten doorspreken en zo nodig met de huisarts of andere behandelaars overleggen om vervolgens in overeenstemming met visie en beleid van de behandelaar u en ons te adviseren (bijv. Nieuwe afspraak bij de behandelaar, (voorlopige) aanpassing van aanwezigheid (en zo ja, hoe), extra gesprek op school, inzetten schoolmaatschappelijk werk, et cetera). We weten dat een behandelend arts het vaak erg prettig vindt als er overleg is over het functioneren van een patiënt en de invloed van de behandeling hierop.

- *Maar het gaat om het welzijn van ons kind, wat is jullie probleem? Haar resultaten zijn voldoende en ze is al druk bezig alle lesstof in te halen.*

Het is voor uw kind van belang dat zij, ook al voelt ze zich niet altijd helemaal lekker, toch naar school gaat. Thuisblijven levert vaak weinig verbetering op, integendeel: door verminderde regelmaat van leven kan het de klachten slechts doen toenemen en haar welbevinden negatief beïnvloeden. Het is belangrijk dat zij actief blijft. Daarnaast geeft schoolbezoek juist de afleiding die maakt dat zij zich wat beter kan gaan voelen. Dan is zij minder met haar klachten bezig, houdt beter contact met leeftijdsgenoten en loopt minder achterstand op. Alles wat door thuisblijven gemist wordt moet immers later ingehaald worden en is een verzwarende factor voor de periode na terugkeer op school. Ook is het van belang dat zij leert om te gaan met haar klachten en er niet te snel aan toegeeft, want ook later als zij werk heeft, kan zij niet te vaak thuisblijven.

Bijlage 3 – voorbeeld uitnodigingsbrief

Aan de ouder(s)/verzorger(s) van
<voornaam> <achternaam>
<staatnaam> <huisnummer>
<postcode> 's-Hertogenbosch

Datum: <vul in>
Kenmerk: <vul in>
Onderwerp: uitnodiging spreekuur leerplicht

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

De leerplichtambtenaar houdt maandelijks een spreekuur bij ons op school. <hij/zij> spreekt dan ouders en leerlingen die opvallen door hun verzuim.

Uw <dochter/zoon> <naam kind> is aangemeld bij dit spreekuur omdat uit ons administratiesysteem blijkt dat <hij/zij> regelmatig te laat en/of afwezig is geweest.

U wordt samen met <naam kind> verwacht op <vul datum in> om <vul tijd in> in <benoem ruimte> van <naam school>.

Nog vragen? Neem dan contact op met <naam> via <telefoonnummer/e-mailadres>.

Met vriendelijke groet,

<gegevens IB-er>

Bijlage 4 – handreiking bij melden van verzuim

U bent wettelijk verplicht om de volgende soorten ongeoorloofd verzuim te melden:

- Relatief verzuim: de leerling is 16 uur of meer ongeoorloofd afwezig binnen een periode van 4 weken. Elke keer wanneer deze 16 uur bereikt is, moet u opnieuw een verzuimmelding opvoeren. De einddatum die u doorgeeft is de laatste verzuimdag óf de dag dat de 16 uur is bereikt;
- Langdurig relatief verzuim (LRV): de leerling is 4 weken of langer ongeoorloofd afwezig;
- Luxe verzuim: de leerling is zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om op vakantie gegaan.

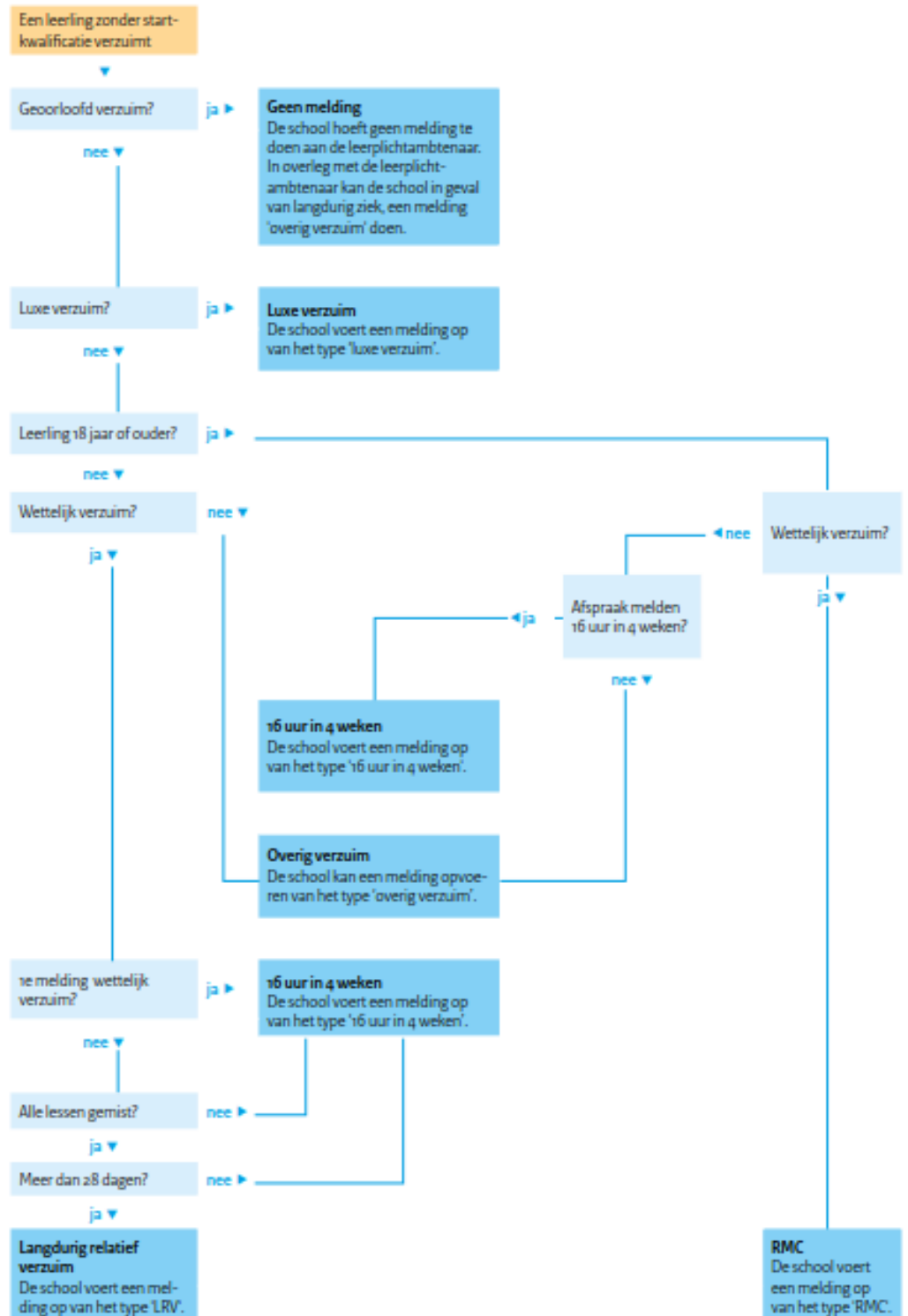
Gedurende de pilot voert u een verzuimmelding op wanneer aan onderstaande criteria wordt voldaan:

- De leerling komt 12 keer of meer te laat;
- De leerling is 2 dagen (4 dagdelen) of meer ongeoorloofd afwezig;
- Ouders werken niet mee aan een consult bij de jeugdarts, het ziekteverzuim wordt als vermoedelijk ongeoorloofd verzuim gemeld.

U kunt een verzuimmelding doen via uw leerling-administratiesysteem. Aan de hand van onderstaand stroomschema kunt u zien welke verzuimsoort voor uw melding van toepassing is.

Welk type verzuim moet de school melden?

Geoorloofd verzuim Er is sprake van geoorloofd verzuim als de leerling wegens ziekte afwezig is.
Luxe verzuim Er is sprake van luxe verzuim als de leerling buiten de schoolvakanties om op vakantie gaat, zonder vrijstelling.
18 jaar of ouder De leeftijd van de leerling op de dag van de melding door de school.
Wettelijk verzuim Wettelijk verzuim voor leerlingen jonger dan 18: verzuim van minimaal 16 uur binnen 4 weken. Wettelijk verzuim voor leerlingen van 18 jaar of ouder: verzuim van minstens 4 weken.
Afspraak melden 16 uur De school hoeft voor leerlingen van 18 jaar en ouder geen meldingen van 16 uur in 4 weken te doen, tenzij daarover met de gemeente andere afspraken zijn gemaakt.
Eerste melding Is dit de 1e melding van wettelijk verzuim voor deze leerling in de afgelopen 4 weken?
Mogelijkheid tot herhaalmelding Als er sprake is van continu verzuim mag de school na de 1e melding wekelijks 1 herhaalmelding opvoeren. Dit mag de school doen tot er 4 herhaalmeldingen zijn gedaan.
Alle lessen gemist De leerling heeft alle te volgen uren gemist.
Meer dan 28 dagen Er is sprake van langdurig relatief verzuim als de leerling meer dan 28 dagen continu verzuimt.



Bijlage 5 – aanmeldformulier ziekteverzuim

AANMELDFORMULIER ZIEKTEVERZUIM

Uitgangspunt is dat onderstaande informatie met ouders besproken is.

Naam leerling :
 Geboortedatum leerling :
 Telefoonnummer ouder(s) :
 E-mailadres ouder(s) :
 Naam school / groep :
 Naam leerkracht / IB-er :
 Datum :

Reden van aanmelding aankruisen (verzuimoverzicht toevoegen)

1. Meer dan 4 dagen ziek gemeld verspreid over de afgelopen maand.	
2. Onduidelijk ziekteverzuim van meer dan één week achter elkaar.	
3. In een periode van 2 maanden drie keer (of meer) één of twee dagen ziek gemeld.	
4. Op een andere manier opvallend ziekteverzuim (bijv. regelmatig ziek naar huis gaan).	

1	Zijn er eerdere ziekmeldingen geweest en is hier een patroon in te ontdekken?	
2	Wat is volgens ouders de reden van de ziekmelding(en)?	
3	Is de leerling onder controle van de huisarts/specialist? Zo ja, bij wie? Is er een diagnose gesteld/bekend?	
4	Is er sprake van probleemgedrag en/of zijn er zorgen over de thuissituatie?	
5	Is het wijkteam betrokken bij de leerling/het gezin?	
6	Zijn er andere vormen van verzuim (spijbelen, te laat komen)? Zo ja, welke? Is de leerplichtambtenaar betrokken?	
7	Welke acties zijn er door school ondernomen (graag met datum)? Resultaat?	

Bijlage 6 – terugkoppeling ziekteverzuimbegeleiding

Terugkoppeling Ziekteverzuimbegeleiding JGZ/GGD

Naam leerling:

Geboortedatum:

Gegevens JGZ-medewerker Naam: Telefoonnummer: E-mail:
Datum contact:
Soort gesprek <input type="checkbox"/> 1 ^e gesprek <input type="checkbox"/> vervolcontact
Gespreksvorm <input type="checkbox"/> gesprek met leerling <input type="checkbox"/> telefonisch gesprek met leerling <input type="checkbox"/> gesprek met ouder / verzorger <input type="checkbox"/> telefonisch gesprek met ouder / verzorger <input type="checkbox"/> gesprek met leerling en ouder / verzorger
Relevante informatie voor school (met toestemming van leerling en/of ouder):
Conclusie <input type="checkbox"/> Leerling kan volledig aan het lesprogramma deelnemen <input type="checkbox"/> Leerling kan deels aan het lesprogramma deelnemen (zie onder voor re-integratieadvies) <input type="checkbox"/> Leerling kan niet aan het lesprogramma deelnemen (zie onder voor re-integratieadvies)
Concreet met leerling en ouder / verzorger gemaakte afspraken: