

Digitaal Veiligheidsplan

Overzicht aandachtspunten sociale veiligheid

2023-02-22 11:18

Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.

Naam school: De Lichtkring

Locatie: Zuidlaren

Functie beheerder Digitaal Veiligheidsplan: directeur

1.1

De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.

Status

Aandacht nodig (opnemen in to do lijst)

Toelichting:

De school wil oog hebben op en houden voor het welzijn van een ieder die op school leert en werkt. Een veilig leer- en werkklimaat is naast een noodzaak tevens een absolute voorwaarde voor een goed onderwijsresultaat. We maken scheiding tussen de materiële (fysieke) en immateriële (sociale) kant van veiligheid. M.b.t. de fysieke veiligheid dient de school te voldoen aan een aantal wettelijke eisen. D.m.v. het hanteren van een aantal protocollen wordt aan deze eis voldaan. Daarnaast wil de school een actief beleid voeren op het gebied van de sociale veiligheid voor leerlingen en personeel. Dit betekent dat de school inzicht heeft in de beleving van de sociale veiligheid door leerlingen en personeel en in incidenten die zich op het gebied van de sociale veiligheid voordoen. Ook wil de school aan preventie doen. Dit houdt in dat de school een uitgewerkt veiligheidsbeleid heeft, gericht op preventie van incidenten. De school handhaaft gedragsregels, besteedt in het onderwijsaanbod gericht aandacht aan aspecten van sociale veiligheid en werkt op het gebied van sociale veiligheid structureel samen met relevante partners. Een ander belangrijk punt is dat de school incidenten adequaat wil aanpakken. Dit houdt in dat zij een uitgewerkt veiligheidsbeleid heeft, gericht op het optreden na incidenten en dat zij zorgt op de korte en langere termijn voor begeleiding van slachtoffers van incidenten. Tenslotte: veiligheid is binnen de school een taak van allen, ook voor de leerlingen.

Toegevoegde bestanden

- borgingsdocument PBS januari 2...
- Kwaliteitskaart PBS De Lichtkr...

1.2

De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.

Status

Aandacht nodig (opnemen in to do lijst)

Toelichting:

De school hanteert als belangrijkste kernwaarden:1. Geloof, hoop en liefde voor God en voor elkaar2. Veiligheid, geborgenheid, vertrouwen3. Respect/waardering4. Verantwoordelijkheid, betrokkenheid.

1.3

De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.

Status

In orde

Toelichting:

De doelen, gerelateerd aan de hierboven genoemde kernwaarden zijn de volgende: Geloof, hoop en liefde voor God en voor elkaar De christelijke

identiteit is zichtbaar in school. We onderwijzen de kinderen hierin vanuit de Bijbel. De liefde voor God en voor elkaar is duidelijk merkbaar in de omgang met elkaar. o Geloof, hoop en liefde worden elke dag vertaald in de praktijk. Dit betekent dat mensen werken in vertrouwen op God en met vertrouwen naar elkaar. o Elke dag begint de leerkracht op christelijke wijze in de groep, elke week begint het team met een christelijke weekopening en elke maand is er een viering met de hele school en de ouders. Daarnaast wordt er in alle scholen van NoorderBasis gewerkt met een jaarthema. o Er wordt in een open communicatie samengewerkt, naastenliefde getoond en we willen dienstbaar zijn aan elkaar. Veiligheid, geborgenheid Wij weten ons persoonlijk en als schoolgemeenschap veilig en geborgen bij onze Heiland, Jezus Christus. Als christelijke school willen we hier vanuit leven en dit ook leren aan de kinderen. o Ons doel is dat zowel fysieke als sociale veiligheid en geborgenheid zijn gewaarborgd voor zowel kinderen als leerkrachten. We willen hier speciaal benoemen hoe we binnen NoorderBasis omgaan met de seksuele vorming en identiteit. In bijlage 1.3 staat in een folio aangegeven hoe binnen de scholen van Noorderbasis wordt omgegaan met de seksuele vorming. Een werkgroep is aan de slag om over het thema gender- en seksuele diversiteit eveneens richtlijnen op te stellen voor de scholen. o Verder waarborgen we veiligheid en geborgenheid d.m.v. regels (gedragsverwachtingen) en afspraken die gelden in alle ruimten waarin de kinderen, het personeel en de ouders zich bevinden. Respect/waardering Ook in dit opzicht willen we leven vanuit Bijbels perspectief. Respect en waardering liggen in het verlengde van de liefde tot God en de naaste. o Er heerst een open en positieve sfeer, een klimaat waarin kinderen zich veilig en geaccepteerd voelen en waarin ze respect hebben voor elkaar en voor de volwassenen die werkzaam zijn binnen de school. o We willen dat de kinderen met plezier naar school gaan. Verantwoordelijkheid, betrokkenheid God heeft ons aan elkaar gegeven en ieder mens verantwoordelijkheden gegeven op deze aarde. Zo ben je als ouders verantwoordelijk voor de opvoeding van je kinderen, heeft de overheid verantwoordelijkheden gekregen en zijn we allemaal verantwoordelijk voor het milieu. o Leerkrachten, ouders en kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en tonen verantwoordelijk gedrag binnen de school. o Ouders voelen zich betrokken bij school.

Toegevoegde bestanden

- NB_Seksuele_vorming_brochure_2...
- 1.3 Brochure seksuele vorming...

1.4

De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.

Status

In orde

Toelichting:

In het laatste jaar van een schoolplanperiode van 4 jaar wordt een groot onderzoek uitgevoerd door DUO Onderwijsonderzoek en advies. Deze input wordt gebruikt voor het nieuwe schoolplan. In het tweede jaar van een schoolplanperiode wordt een kleiner onderzoek uitgevoerd m.b.v. de vragenlijsten van Vensters. Dit geldt ook voor de ouders- en personeelstevredenheid. De uitkomsten worden gedeeld met ouders en zijn zichtbaar op Vensters. Jaarlijks wordt ook de sociale veiligheid van leerlingen gemeten. Hiervoor gebruiken we ZIEN. Registratie van ongewenst gedrag doen we in SWISS suite

1.5

De school heeft schoolregels opgesteld.

Status

Aandacht nodig (opnemen in to do lijst)

Toelichting:

De school hanteert voor alle kinderen een aantal gedragsregels. Deze staan vermeld in de jaarlijkse schoolgids en op de website van de school. Daarnaast zijn voor alle ruimten voorschriften opgesteld, die voor alle kinderen gelden. Verder worden in de klassen verschillende routines gehanteerd, die per groep kunnen verschillen. In de school hangen zichtbaar en visueel vormgegeven de gedragsverwachtingen op posters. Daarnaast hangt in elke groep de gedragskalender. elke week wordt hier een les uit gegeven. Tijdens de leansessies wordt deze in de week voorafgaande voorbesproken. zie bijlage voor de jaarplanning

Toegevoegde bestanden

- Jaarplanning pbs soemo en SV 2...

1.6

Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.

Status

In orde

Toelichting:

In de schoolregels staan de regels die gelden voor het plein en de fietsenstalling opgenomen. Met de tussen schoolse opvang worden deze regels aan het begin van een cursus doorgenomen en gedurende het jaar wordt samen met de tussen schoolse opvang bekeken of de regels evt. bijgesteld moeten worden. daarnaast heeft de TSO ook hun eigen matrix aan gedragsverwachtingen. Er is nauw contact tussen TSO en leerkrachten. Er is nauw contact met Lentis en bij bezoek van cliënten van Lentis weten alle medewerkers wat te doen en kunnen ze waar nodig direct met de desbetreffende locaties bellen.

1.7

Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Status

In orde

Toelichting:

De school heeft schoolregels en die gelden ook tijdens kamp, excursies etc. Als er een specifiek uitje plaats vindt, wordt van tevoren expliciet verteld welk gewenst gedrag we willen zien.. Het is concreet en zichtbaar gedrag. Deze les is in pbs jaarplan opgenomen.

1.8

Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Status

In orde

Toelichting:

Niet van toepassing

1.9

In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.

Status

In orde

Toelichting:

In de klassen worden jaarlijks samen met de kinderen de routines en (gedrags)afspraken herhaald. Deze regels zijn in positieve bewoordingen geformuleerd en duidelijk leesbaar in alle lokalen opgehangen. Tijdens de gouden weken veel aandacht voor en gedurende het hele jaar dmv lessen en zichtbaar dmv jaarkalender PBS die in alle ruimtes hangt.

1.10

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.

Status

In orde

Toelichting:

In de bijgevoegde bestanden staan de protocollen vermeld die de school in zulke gevallen hanteert.

Toegevoegde bestanden

- 1.10 a. Richtlijnen bij het op...
- 1.10 b. Anti-pestprotocol Kanj...
- 1.10 c. Protocol omgaan met on...
- 1.10 d. Protocol tegen agr. ge...
- 1.10 e. Protocol opvang bij er...
- 1.10 f. Meldcode en meldplicht...
- 1.10 g. Afwegingskader bij mel...
- 1.10 h. Kindcheck horend bij d...
- 1.10 i. Toelatings- schorsings...

1.11

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.

Status

In orde

Toelichting:

We willen bij deze vraag het grensoverschrijdend gedrag op het gebied van het gebruik van internet en sociale media noemen. Hiervoor wordt het protocol

gebruikt dat als bijlage is toegevoegd. Voor de medewerkers van NoorderBasis hanteren we een gedragscode.

Toegevoegde bestanden

- 1.11 a. Reglement internet en ...
- 1.11 b. Gedragscode medewerker...

1.12

De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.

Status

In orde

Toelichting:

Dit geldt voor zowel de individuele scholen als voor heel NoorderBasis. Het komt vierjaarlijks terug als er een nieuw strategisch beleid c.q. schoolplan wordt gemaakt. Op dit moment zijn we bezig met het opstellen van een nieuwe schoolplan. De informatie vanuit tevredenheidsonderzoeken wordt hierin meegenomen, Evenals inout vanuit het team.

1.13

Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.

Status

In orde

Toelichting:

De visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen staan alle vermeld in de jaarlijkse schoolgids en zijn tevens terug te vinden op de website van de school. Alle protocollen liggen daarnaast op school ter inzage. Er is een inwerkprocedure voor nieuwe leerkrachten, waarin alle bovenstaande zaken meegenomen worden. Deze procedure staat opgenomen in het bijlagenboek van het personeelsbeleidsplan

Toegevoegde bestanden

- 1.13. Inwerkprocedure beginnen...
-

2.1

De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.

Status

In orde

Toelichting:

Voor het meten van leerlingtevredenheid worden twee meetinstrumenten gebruikt: In het laatste jaar van een schoolplanperiode wordt een groot onderzoek uitgevoerd door DUO Onderwijsonderzoek en advies. Deze input wordt gebruikt voor het nieuwe schoolplan. In het tweede jaar van een schoolplanperiode wordt een kleiner onderzoek uitgevoerd m.b.v. de vragenlijsten van Vensters. Dit geldt ook voor de ouders- en personeeltevredenheid. De uitkomsten worden gedeeld met ouders en zijn zichtbaar op Vensters.

2.2

De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.

Status

In orde

Toelichting:

Jaarlijks wordt ook de sociale veiligheid van leerlingen gemeten. Hiervoor gebruiken we ZIEN De incidenten worden daarnaast per leerling dagelijks geregistreerd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys en in SWISS suite (vanuit PBS)

2.3

De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Status

In orde

Toelichting:

Wij hebben ons wat betreft de arbeidsomstandigheden van zowel personeel als leerlingen te houden aan een aantal wettelijke regelingen: de Arbowet, de CAO, de reglementen van het vervangingsfonds en het participatiefonds alsmede aan de Wet Medezeggenschap Onderwijs artikel 10 lid e en artikel 12 lid k. Het gaat hierbij om 3 aspecten: veiligheid, welzijn en gezondheid. Om goed uitvoering te kunnen geven aan deze 3 aspecten is binnen NoorderBasis de zgn. preventiemedewerker aangesteld. In veel gevallen is dat de directeur, bij sommige scholen is deze taak weggelegd bij een teamlid. De preventiemedewerker ontvangt vanuit P&O kennis en ondersteuning bij het uitvoeren van deze taak. Hoe een en ander geregeld is staat vermeld in bijlage 2.3: 'Arbidsomstandigheden binnen NoorderBasis'.

Toegevoegde bestanden

- 2.3. Arbidsomstandigheden bin...

2.4

De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of bijstellen van beleid en praktijk.

Status

In orde

Toelichting:

Binnen PBS wordt gebruikt gemaakt van SWISS suite. Dit is een incidenten registratie die data verzamelt waarop actie ondernomen kan worden.

2.5

De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Status

In orde

Toelichting:

Toelichting Om deze vraag goed te beantwoorden dient hierbij het proces van monitoren te worden beschreven: wat doet de school met de output van de registraties van de gedragsincidenten, waar slaat de school de gegevens op, wie is verantwoordelijk, wanneer bespreekt de school de gegevens, welke vervolgacties zijn mogelijk, enz. Op onze kwaliteitskaart PBS en in het borgingsdocument staat beschreven hoe we omgaan met incidenten. Er is een PBS team bestaande uit: directeur, IB-er, PBS coach en leerkracht en twee ouders. tijdens de maandelijkse overleggen van het PBS team wordt de monitoring gedaan en van daaruit worden acties uitgezet. Tijdens de wekelijkse bordsessies worden de lessen goed gedrag voorbereidt en van daaruit worden ook eventuele acties en bijstelling direct besproken en opgepakt. Waar nodig volgt een actie waarbij ene individueel plan wordt opgesteld en de PBS coach aan de slag gaat met een leerling.

3 Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners

3.1

De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.

Status

In orde

Toelichting:

Het gebouw voldoet zowel aan de fysieke als aan de sociale veiligheidseisen die Noorderbasis stelt. Wat het laatste betreft: alle ruimtes zijn voorzien van een raam of een glazen deur. Het meten van de fysieke veiligheid is onderdeel van de R.I.&E. Op dit moment verblijven we in een tijdelijk gebouw ivm nieuwbouw. We werken met de deuren open en zijn transparant. Er is nauw contact met de gemeente omtrent aanpassingen of herstelwerkzaamheden wanneer er gebreken zijn ontstaan.

3.2

De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.

Status

In orde

Toelichting:

Leerkrachten en directie nemen elk signaal hierover serieus en komen zo nodig in actie. Alle signalen worden doorgegeven aan de preventiemedewerker binnen de school.

3.3

In de school zijn wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Status

In orde

Toelichting:

De sociale veiligheid kan in het geding zijn als zich pestgedrag voordoet op school. Een wettelijke vereiste is dat de school beschikt over een anti-pestcoördinator. Verder is het streven dat in iedere school van NoorderBasis een teamlid + een ouder benoemd zijn als contactpersonen. De contactpersonen hebben een luisterend oor voor zowel leerlingen als ouders en teamleden. Zij presenteren zich jaarlijks aan alle groepen, in de schoolgids en op de website. Bij de teamkamer is een doos met daarbij de naam en een foto van deze personen. Kinderen kunnen briefjes in de doos stoppen voor het geval ze niet rechtstreeks contact durven te zoeken. Daarnaast kan een beroep gedaan worden op de vertrouwenspersoon van NoorderBasis. De namen van de anti-pestcoördinator, de contactpersonen en de

vertrouwenspersoon staan vermeld in de schoolgids. In bepaalde gevallen kan gebruik gemaakt worden van de klachtenregeling (zie vraag 3.7).

3.4

In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Status

In orde

Toelichting:

Mocht een leerling of personeelslid van NoorderBasis plotseling overlijden, dan hanteren we het protocol van de GGD Groningen.

Toegevoegde bestanden

- 3.4 Protocol plotselinge dood ...

3.5

Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.

Status

Aandacht nodig (opnemen in to do lijst)

Toelichting:

Op de sociale kaart (bijlage 3.5) staan de belangrijkste externe partners uit de jeugdzorg, o.a. de eerstelijnssteuning (wijkteams), contacten met Veilig Thuis, gemeente, politie vermeld. Hierop staat tevens vermeld of en zo ja welke afspraken zijn gemaakt met welke instanties. Op dit moment wordt er binnen de gemeente Tynaarlo gewerkt om dit thema eenduidig in kaart te brengen. eerste opzet als bijlage toegevoegd.

Toegevoegde bestanden

- Document info SMW en GGD gemeee...

3.6

De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.

Status

In orde

Toelichting:

In de bijlagen staan de belangrijkste regelingen die Noorderbasis hanteert op het gebied van privacy. Deze documenten zijn tevens te vinden op www.noorderbasis.nl, onder het kopje 'veiligheid en privacy'. Op de schoolsites staat een doorverwijzing naar deze vindplaats. Alle ouders hebben aangegeven op welke plekken hun kind afgebeeld mag worden. op sociale media wordt hierin nauwkeurig gekeken, waar nodig worden gezichten

onherkenbaar gemaakt. Bij reclame-uitingen of posters wordt ouders vooraf persoonlijk om toestemming gevraagd

Toegevoegde bestanden

- 3.6 a. Privacystatement.pdf
- 3.6 b. Privacyreglement.pdf
- 3.6 c. Procedure datalekken.pd...
- 3.6 d. Responsible disclosureb...

3.7

De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.

Status

In orde

Toelichting:

NoorderBasis is aangesloten bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO). De procedure die de GCBO hanteert is te vinden op: <https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/procedure-klachtencommissies> .

3.8

De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.

Status

In orde

Toelichting:

De school hanteert de landelijke klokkenluidersregeling (bijlage 3.8 a). Daarnaast wordt het protocol voor medisch handelen en medicijnverstrekking gebruikt, waarbij geen toestemming is van het bestuur voor medisch handelen door personeelsleden, anders dan in noodgevallen (bijlage 3.8 b).

Toegevoegde bestanden

- 3.8 a. Modelregeling melden mi...
- 3.8 b. Protocol medisch handel...

3.9

De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.

Status

In orde

Toelichting:

De school gaat zorgvuldig om met de zorg die wordt gegeven aan de leerlingen. Als de geboden basisondersteuning ontoereikend is kan extra hulp worden ingezet. Extra zorg wordt altijd met de ouders gecommuniceerd. Besprekingen van leerlingen met interne en externe deskundigen worden altijd gecommuniceerd met de ouders. Van overleg wordt verslag gedaan in het

dossier van de leerling. Ouders hebben ten allen tijde recht op inzage van het dossier van hun kind.

3.10

De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.

Status

In orde

Toelichting:

De rol van de ouders staat genoemd in de schoolgids, in de ouderbrieven die horen bij een aantal in gebruik zijnde methoden voor sociaal-emotioneel leren en in het anti-pestprotocol (zie vraag 1.10). De school is erop gespitst om steeds afstemming te zoeken met de ouders. Voor de informatieverstrekking aan gescheiden ouders hanteren we een apart protocol.

Toegevoegde bestanden

- 3.10 Protocol informatieverstr...
-

4 Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties

4.1

De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.

Status

In orde

Toelichting:

In bijlage 4.1 staan de uitgangspunten voor het pedagogisch handelen binnen de scholen van NoorderBasis genoemd. We werken op school volgens de methodiek van PBS, wat een positieve gedragsaanpak omvat. Het borgingsdocument is elders al toegevoegd.

Toegevoegde bestanden

- 4.1. Visie en uitgangspunten p...

4.2

De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.

Status

In orde

Toelichting:

De inspectie heeft de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen verwoord in het volgende artikel:
<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwijssectoren/primair-onderwijs/schoolverschillen/pedagogisch-klimaat> .De school staat ervoor dat deze uitgangspunten in de dagelijkse praktijk zichtbaar zijn. Directeur en intern begeleider monitoren dit bij elk klassenbezoek.

4.3

De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.

Status

In orde

Toelichting:

De leerkrachten zijn zich er dagelijks van bewust dat ze in hun gedrag een voorbeeld zijn voor de kinderen. Het is de taak van de directeur dit bij alle personeelsleden te stimuleren. Indien hij dit noodzakelijk acht, kan hij het onderwerp ook eens expliciet aan de orde stellen tijdens een teamoverleg of in een functioneringsgesprek. Welk gedrag van de leerkrachten van de scholen van NoorderBasis verwacht wordt staat vermeld in bijlage 1.11b.

4.4

De school stimuleert dat alle personeelsleden de

uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.

Status

In orde

Toelichting:

Aan het begin van elk schooljaar worden binnen het schoolteam, maar ook in alle klassen, de algemene schoolregels besproken. Van de leerkrachten wordt verwacht dat ook zij deze gedragsafspraken consequent naleven.

4.5

De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.

Status

In orde

Toelichting:

Aan deze aspecten wordt aandacht besteed tijdens de sollicitatiegesprekken. Zie hiervoor het deel van het personeelsbeleidsplan wat m.n. gaat over (het inwerken van) nieuwe teamleden. Daarnaast is het onderwerp van gesprek tijdens de jaarlijkse functioneringsgesprekken.

4.6

De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.

Status

In orde

Toelichting:

Deze maatregelen zijn eveneens terug te vinden in het personeelsbeleidsplan van NoorderBasis.

4.7

De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.

Status

In orde

Toelichting:

Uitgangspunt op de school is goed gedrag. Wat de school onder goed gedrag verstaat staat uitvoerig omschreven in hoofdstuk 1 van dit veiligheidsplan. Daarnaast hanteert de school zowel een programma voor sociaal-emotioneel leren (SEL) als een volgsysteem op het gebied van gedrag. Goed gedrag wordt beloond, bij grensoverschrijdend gedrag hanteert de school een reactieprocedure, waarbij in bepaalde gevallen een bij het gedrag passende consequentie kan worden gegeven.

4.8

Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.

Status

In orde

Toelichting:

Het is de taak van de directeur dit te stimuleren. Dit doet hij/zij door zelf voorbeeldgedrag te vertonen, door leerkrachten te stimuleren hetzelfde te doen; deze stimuleren op hun beurt de leerlingen hiertoe. Ouders weten (middels de schoolgids) dat ook zij hierop kunnen worden aangesproken, maar ook zelf anderen hierop kunnen en mogen aanspreken.

4.9

De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.

Status

In orde

Toelichting:

Aan het begin van elk schooljaar worden de ouders herinnerd aan de geldende schoolregels. Ook worden zij op de hoogte gesteld van de afgesproken routines die gelden in de klas(sen) van hun kind(eren). Tijdens de individuele oudergesprekken kan het pedagogisch afstemmen van school en thuis ook een onderwerp van gesprek zijn. Indien noodzakelijk geacht kan er ook een ouderavond voor één klas of voor alle ouders gehouden worden, waarbij de pedagogische afstemming het onderwerp kan zijn.

5.1

In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.

Status

In orde

Toelichting:

De school biedt leerlingen een sociaal veilige leeromgeving. Door in te gaan op signalen in of buiten de groep, maar met name ook structureel (tijdens de lessen over sociaal emotioneel leren uit de door de school gehanteerde methode) wordt reactief én preventief gewerkt aan het bevorderen van positief gedrag. In situaties waarin de sociale veiligheid van de leerlingen bedreigd wordt (zoals bij pesten) wordt geprobeerd om een samenhangend geheel aan interventies in te zetten. Door de leerlingen tot op zekere hoogte verantwoordelijkheid te geven en samen met hen normen en regels af te spreken, wordt een positieve cultuur gestimuleerd. Het begin van het schooljaar (ook wel de gouden weken genoemd) is hierbij cruciaal, dan vindt de groepsvorming voor het voornaamste deel plaats en kan er nog in worden gestuurd. Een korte herhaling zou plaats kunnen vinden in de zgn. zilveren weken (de 2 weken na de kerstvakantie).

5.2

Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.

Status

In orde

Toelichting:

Leerlingen die te maken hebben met problemen vinden het vaak lastig om erover te praten. Hiervoor is de leerkracht de eerst aangewezen persoon. Daarnaast kunnen de leerlingen terecht bij de contactpersoon. De contactpersoon introduceert zichzelf aan het begin van het schooljaar door een ronde langs de klassen te maken. Zij vertelt aan de kinderen wie ze is en wanneer de kinderen bij haar terecht kunnen. In de school hangt een bus waarin de kinderen een briefje kunnen doen als ze met de contactpersoon ergens over willen praten. Tijdens de ronde langs de groepen reikt de contactpersoon de bijbehorende folder aan de kinderen uit. Deze folder is ook terug te vinden op de website van de school. Meer informatie over de wettelijke functies binnen de sociale veiligheid op school staat omschreven bij vraag 3.3.

Toegevoegde bestanden

- 5.2 Folder contactpersoon - vo...

5.3

Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten.

Status

In orde

Toelichting:

Leerlingen moeten bij iemand terecht kunnen. In school is de contactpersoon/anti-pest-coördinator het formele aanspreekpunt, maar een leerling kan in principe bij elke juf of meester of assistent terecht. De contactpersoon legt tijdens haar ronde langs de groepen ook aan de kinderen uit wat 'geheimen' zijn waarover je moet praten. Verder zijn er de websites of hulptelefoons van officiële instanties, zoals www.chris.nl , www.pestweb.nl , www.kindertelefoon.nl , enz.

5.4

Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.

Status

In orde

Toelichting:

Per fte is € 500,- beschikbaar voor scholing en ontwikkeling. Dit kan worden ingezet om de vaardigheden van leerkrachten op een bepaald gebied te versterken. In overleg tussen werknemer en leidinggevende wordt bepaald op welk gebied de scholingsmogelijkheden worden benut. Daarnaast is er de teamscholing die jaarlijks wordt vastgesteld en die ook kan gaan over het omgaan met de methode voor sociaal emotioneel leren, of een ander onderwerp waarvoor een scholingsbehoefte bestaat. Tenslotte wordt op dit gebied ook regelmatig centraal binnen NoorderBasis scholing aangeboden.

5.5

Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.

Status

In orde

Toelichting:

De zaken die worden genoemd in 5.4 gelden voor alle werknemers van de school. Binnen de vereniging worden specifiek de contactpersonen jaarlijks geschoold op één van de thema's die met hun taak te maken heeft. Dit gebeurt door en in overleg met de bovenschoolse vertrouwenspersoon. Hierbij is in een intervisieachtige setting aandacht voor de praktijk en de mogelijkheid om uit te wisselen. Ook de veiligheid- en antipest-coördinator krijgt scholing aangeboden. De inhoud hiervoor wordt met deze functionaris afgestemd. Wat betreft de fysieke veiligheid binnen de school: ook de BHV'ers krijgen jaarlijks hun scholing. Deze wordt verzorgd door een hiervoor gecertificeerd bedrijf.

6.1

De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.

Status

In orde

Toelichting:

De school gebruikt PBS, de map Soemo en de methodiek van executieve vaardigheden als methode voor sociaal emotionele ontwikkeling. Dmv SWISSuite, ZIEN en Parnassys wordt deze ontwikkeling gevolgd.

6.2

De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.

Status

In orde

Toelichting:

Om dergelijke signalen bij de leerlingen op te merken gebruikt de school de volgende instrumenten:- Belangrijkste instrument is de dagelijkse opmerkzaamheid van de leerkracht. Al bij binnenkomst van de leerlingen 's morgens kan zij zien hoe de leerlingen zich voelen. Ziet zij iets opmerkelijks, dan wordt van de leerkracht verwacht dat ze hierop anticipeert;- Vervolgens (hierboven bij vraag 6.1 al genoemd) : het volgsysteem voor het sociaal-emotionele leren, wat periodiek ingevuld en besproken wordt (met de leerlingen zelf en binnen het team);- Daarnaast is ook de rol van de contactpersoon in dit kader belangrijk. Hij/zij is zichtbaar in de school en bekend bij zowel de leerlingen als de teamleden.- Verder kunnen zowel de teamleden als de ouders terecht bij de vertrouwenspersoon.- Tenslotte: tweejaarlijks wordt een personeelstevredenheidsonderzoek afgenomen en vierjaarlijks een RIE. In beide instrumenten wordt de sociale veiligheid bevraagd.

Toegevoegde bestanden

- Kwaliteitskaart burgerschap.do...

6.3

Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.

Status

In orde

Toelichting:

Zoals aangegeven bij vraag 1.2 is een van de kernwaarden van de school veiligheid. Dit is een voorwaarde voor leerlingen om tot leren te kunnen komen. We willen een veilige school zijn met een positieve sfeer, zowel in de groepen als op de gang en op het plein. Het besef dat pesten op elke school voorkomt zorgt ervoor dat we altijd gespitst zijn om signalen hierover op een goede manier te interpreteren. Een belangrijke vorm van het voorkomen van

pesten is het bevorderen van een positieve groepsfeer. De methode voor sociaal emotioneel leren helpt ons om dit te bevorderen. Het signaleren van pesten door een leerkracht is vaak moeilijk. Dikwijls gebeurt het pesten op momenten en plaatsen waar de leerkracht er geen zicht op heeft (in de wc's, op het plein). Ze moeten afgaan op signalen van de leerling zelf of de ouders of op afwijkend gedrag (zoals veel afwezig, ziek of neerslachtig zijn of plotselinge slechtere schoolprestaties). Bepaalde kinderen hebben een hoger risico om gepest te worden omdat ze afwijken van de groep gehanteerde norm qua uiterlijk, gewoontes of seksuele geaardheid.

6.4

Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen.

Status

In orde

Toelichting:

Elke leerkracht is aanspreekpunt voor de leerlingen. Daarnaast is de contactpersoon er voor ouders, leerlingen en leerkrachten. In voorlichting aan de kinderen en in de folder (zie bijlage 5.2) wordt duidelijk uitgelegd hoe kinderen met hem/haar in contact kunnen komen

6.5

De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.

Status

In orde

Toelichting:

In de ondersteuningsgids van NoorderBasis (bijlage 6.5) staat beschreven in welke volgorde welke vorm(en) van ondersteuning de school kan bieden aan haar leerlingen. Voor de ondersteuning van leerkrachten en leerlingen beschikt NoorderBasis over een bovenschools onderwijskundig ondersteuningsteam (BOOT), bestaande uit een aantal orthopedagogen en ambulant begeleiders/onderwijsondersteuners. Zij verrichten activiteiten op het gebied van preventie, signalering, handelingsgerichte diagnostiek, advisering en begeleiding. NoorderBasis ontvangt middelen vanuit 3 samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs. Hierdoor krijgen leerlingen de extra onderwijssteuning die ze nodig hebben binnen en onder verantwoordelijkheid van de eigen school. Wanneer de school niet in staat is een kind de ondersteuning te bieden die nodig is, wordt gekeken naar opties buiten de school. Dat kan een andere basisschool zijn, maar ook een SBO of SO-school zijn. In sommige gevallen is ook een tussenvoorziening de aangewezen plek voor een kind.

Toegevoegde bestanden

- 6.5 Ondersteuningsgids Noorder...
-

6.6

De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.

Status

In orde

Toelichting:

De school werkt samen met tal van organisaties en instanties. Een aantal contacten zijn structureel georganiseerd, andere worden incidenteel en naar behoefte georganiseerd. Het betreft m.n. de afdeling leerplicht van de gemeente, het sociaal wijkteam, het (school-)maatschappelijk werk, de GGD, de JGZ, Jeugdzorg en de politie. Daarnaast participeert de school in het samenwerkingsverband van Passend Onderwijs SV 20.01 (Groningen), 21.01 (Friesland) of 22.01 (Assen e.o.). Op de website van dit samenwerkingsverband staat hierover nog meer geschreven, zie <http://www.passendonderwijsgroningen.nl>, <http://www.passendonderwijsinfryslan.nl/> of <https://www.passendonderwijs-po-22-01.nl/>.

6.7

De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.

Status

In orde

Toelichting:

Ook dit staat omschreven in de ondersteuningsgids van NoorderBasis (bijlage 6.5).

6.8

De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.

Status

In orde

Toelichting:

In de school- en klassenregels (bijlagen 1.5 a t/m d) wordt het gewenste gedrag benoemd. Alles wat daarbuiten valt is grensoverschrijdend gedrag. Doet zich ongewenst gedrag voor, dat ontvangt de leerling een waarschuwing, bij herhaling wordt er duidelijk en consequent opgetreden. In een enkel geval kan besloten worden om de leerling tijdelijk onder toezicht uit de groep te plaatsen. In zeer ernstige gevallen wordt het schorsings- en verwijderingsbeleid toegepast (bijlage 1.10.i).

6.9

De school zorgt altijd voor goede opvang voor

slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.

Status

In orde

Toelichting:

Doet zich een incident voor op school, dan worden de ouders nog dezelfde dag (en zo nodig direct na het incident) geïnformeerd. In overleg met de ouders wordt besproken hoe en waar de leerling opgevangen wordt. Incidenten worden geregistreerd en altijd met alle betrokkenen nabesproken. In bepaalde gevallen kunnen externe deskundigen hierbij betrokken worden.

6.10

De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.

Status

In orde

Toelichting:

Naast de direct betrokkenen bij een incident kunnen ook zij die dit van nabij hebben meegemaakt hiervan gevolgen ondervinden (bijvoorbeeld medeleerlingen). Dit kan invloed hebben op het functioneren in de school of in de groep, zeker als er een emotionele band is tussen de betrokkenen en de getuigen. Mocht dit het geval zijn, dan geeft de school ook aan deze kinderen de nodige nazorg. Bij zeer ernstige incidenten kan ook slachtofferhulp ingeschakeld worden (www.slachtofferhulp.nl).

6.11

De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.

Status

In orde

Toelichting:

Naast aandacht voor de slachtoffers is de aandacht voor de dader(s) en ook voor de meelopers/toeschouwers cruciaal bij de aanpak van incidenten, zoals pesten. Vaak is pesten een onderdeel van een machtsstrijd of afreageren van frustraties. Het is van belang om de drijfveer van de pester(s) te achterhalen. Dit kunnen problemen thuis of op school zijn. Als deze niet worden opgelost, is er kans dat het pesten door gaat. M.a.w.: ook aan de pester en de meelopers/toeschouwers wordt aandacht geschonken.

6.12

De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.

Status

In orde

Toelichting:

Behalve een registratie van incidenten is het analyseren hiervan cruciaal. De registratie alleen lost niets op. De gegevens uit het systeem worden halfjaarlijks of indien nodig maandelijks geanalyseerd. De registraties worden weergegeven in SWISS suite. Op basis van analyses worden maatregelen en voorzieningen getroffen om de veiligheid op de school zowel bij leerlingen als werknemers te verbeteren.

Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig met ouders gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar erop aan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Toelichting:

Bij ons op school is er een: jaarlijkse PBS studiedag jaarlijks of vaker een ouderavond/ochtend over PBS jaarlijks met de nieuwe leerkracht een start gesprek met ouder en kind. 2x per jaar een georganiseerd individuele kindgesprek met de leerkracht. daarnaast waar nodig met de leerkracht of individueel plan waarbij pbs coach betrokken is. maandelijks overleg met PBS team wekelijkse voorbereiding van de les goed gedrag observatie in de klas

en op plein door pbs team oplossingsgerichte houding als het gaat om leerkracht gedrag ter voorkoming van ongewenst gedrag en acties bij signaleren van ongewenst gedrag.

7.2

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van ons/onze...?

Pedagogisch beleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Curriculum.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Leerlingenstatuut.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Professionaliseringsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Personeelsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Vakwerkplannen van alle secties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolondersteuningsprofiel.

Huidige situatie

4

Gewenste situatie

5

Strategisch beleidsplan.

Huidige situatie

5

Gewenste situatie

5

Schoolgids.

Huidige situatie

5

Gewenste situatie

5

Ondersteuningsstructuur.

Huidige situatie

5

Gewenste situatie

5

Toelichting:

Binnen het planmatig handelen heeft PBS een vaste plek. Bij de schoolanalyse worden de acties vanuit schoolplan en jaarplan meegenomen en binnen dit cyclus geëvalueerd en bijgesteld.

Toegevoegde bestanden

- Geen bestanden gevonden

Stichting School & Veiligheid ondersteunt scholen bij het bevorderen van een sociaal veilig klimaat.

www.schoolveiligheid.nl

