

Al Andalous

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Al Andalous.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Al Andalous

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Al Andalous
Hulsterweg 1
5912PL Venlo

☎ 0778502939
🌐 <http://www.alandalous.nl>
✉ directie@alandalous.nl

Schooldirectie

| Functie | Naam | E-mailadres |
|--------------|-----------------------------|--|
| Schoolleider | Saskia Berkelmans- van Osch | directie@alandalous.nl |

Schoolbestuur

Stg. Islamitische Educatie Zuid-Oost Nederland
Aantal scholen: 3

Aantal leerlingen: 572
🌐 <https://iezo.nl/>

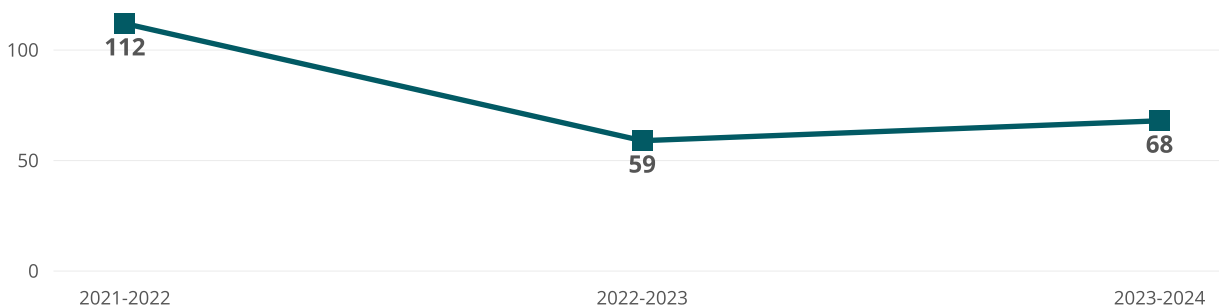
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Primair
Onderwijs Noord-Limburg

Aantal leerlingen

👤 2023-2024
👤👤 68

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Al Andalous volgt de missie en visie van IEZO, het bestuur van onze school.

De missie en visie van IEZO is als bijlage toegevoegd.

Identiteit

Al Andalous is een Islamitische school.

Dat is vanaf groep 1 merkbaar door de duaa's die gedurende de dag worden opgezegd. Denk hierbij aan bij de start van de lessen, voor het eten, bij de afsluiting van de dag, enz.

In groep 1 en 2 krijgen de leerlingen eenmaal per week levensbeschouwing van de leraar levensbeschouwing. Vanaf groep 3 is dit tweemaal per week, 45 minuten.

In groep 4 starten de leerlingen met het middaggebed op school. Voor het gebed is er tijd en ruimte om de woedoe uit te voeren. Vanaf groep 6 dragen de meisjes een hoofddoek en gymmen de leerlingen gescheiden van elkaar.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In groep 1 en 2 wordt thematisch gewerkt vanuit projecten die geheel aansluiten op de belevingswereld van het jonge kind. Er wordt gebruik gemaakt van de methode Piramide, aangevuld met de methoden en werkwijzen "Wat zeg je", fonemisch bewustzijn en gecijferd bewustzijn. De projecten bieden een totaalprogramma gericht op de acht ontwikkelgebieden van het jonge kind; persoonsontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, taal- en denkontwikkeling, creatieve ontwikkeling, oriëntatie op tijd en ruimte en wereldverkenning.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Engelse taal | | | | | 0 u 30 min | 0 u 30 min |
| Levensbeschouwing | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Wereldoriëntatie | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Taal | 7 u 00 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min |
| Lezen | 4 u 00 min | 4 u 00 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min |
| Burgerschap | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gebedsruimte
- Ouderkamer

2.2 Het team

Het team van Al Andalous bestaat uit leerkrachten en onderwijsassistenten, een leraar levensbeschouwing, een administratief medewerker en een schoolleider.

Levensbeschouwing wordt gegeven door Brahim Bouali.

Naast de vaste teamleden krijgt de school ook nog ondersteuning van een gedragswetenschapper, een begeleidingsdeskundige en leerling-coördinator. Zij werken op stichtingsniveau voor IEZO.

Alle kinderen op Al Andalous gymmen twee maal per week. De lessen duren 3 kwartier. De gymlessen voor de groepen 3 t/m 8 worden gegeven door bevoegde gymleerkrachten vanuit Venlo.Fit.

De kleuters krijgen een half jaar lang 1x per week les vanuit Venlo.Fit. De overige gymlessen worden gegeven door de groepsleerkracht. Deze groepsleerkracht heeft een gymbevoegdheid.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlof of ziekte van een leerkracht wordt vervanging gezocht, binnen het eigen netwerk en anders via een bureau.

Voor tijdelijke vervanging van een dagdeel tot maximaal 1 dag kan er een onderwijsassistent ingezet worden.

Voor langere vervanging doen wij ons uiterste best om bevoegde leerkrachten in te zetten.

Bij geen vervanging worden de ouders gemaïld met het verzoek de kinderen thuis te houden. De leerkracht zorgt voor werk dat kinderen thuis kunnen maken. Voor ouders die hun kinderen niet kunnen opvangen is er noodopvang. De kinderen worden over de diverse groepen verdeeld. Daarbij wordt rekening gehouden met de groepssamenstelling.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Al Andalous wil graag in de lopende schoolplanperiode een peuteropvang openen op locatie.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Om in 2027 een succesvol IKC te zijn, komen we nog een aantal uitdagingen tegen. Deze uitdagingen zijn in 3 hoofdthema's te beschrijven.

Personeel

Het vinden van bevoegde en bekwame leerkrachten is landelijk een grote uitdaging. Zo ook voor Al Andalous. Het is belangrijk dat de school aantrekkelijk voor teamleden is om er te werken. Het professioneel statuut en personeelsbeleid vanuit IEZO zijn hierbij leidend. Het team wordt dagelijks geleid door een sterk onderwijskundig leider die weet hoe het reilt en zeilt op school. Storingen worden in de kern voorkomen en daar waar ze toch ontstaan, passend en professioneel vertaald naar een oplossing. De schoolleider weet als geen ander de WIJ-cultuur neer te zetten die de school past, waarbij er sprake mag zijn van individuele verschillen. Immers is de erkende ongelijkheid één van de onderdelen waar onze professionele cultuur zich op richt. Het team weet elkaar niet alleen binnen de school te vinden, maar ook daarbuiten en elkaars kwaliteiten te benutten. Ieder binnen de school waardeert de ander en voelt zich gewaardeerd. Het team bestaat uit professionals die weten hoe hun leerlingen leren en voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk voor de opbrengsten en de groei van ons onderwijs. Er is daarom veel ruimte voor kennisdeling en deskundigheidsbevordering, zowel door een collectieve aanpak (teamleren en teamscholingen) als ook door individuele scholingen.

Kwaliteit van onderwijs

Onderwijskwaliteit omvat alles wat binnen ons bereik ligt en wat wij binnen IEZO doen om bij te dragen aan de ontwikkeling van kinderen tot zelfbewuste, sociale mensen die hun talenten optimaal weten te benutten. Daarbij wordt gehandeld vanuit de doeldomeinen kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. In de kern gaat het hierbij om het realiseren van een kwaliteitscultuur, gebaseerd op de missie zoals beschreven in onze missie en visie. Dit vraagt een attitude (houding en gedrag) die enerzijds aansluit bij de leerbehoefte van onze leerlingen en anderzijds bij de ambities die wij hebben.

Onderwijskwaliteit moet voor ons zichtbaar / meetbaar zijn in de volgende aspecten:

De onderwijsresultaten in de doeldomeinen: kwalificatiesocialisatie en persoonsvorming.

Het onderwijsproces: doelmatig en beredeneerd

Het schoolklimaat: (sociale) veiligheid educatief partnerschap

Het kwaliteitsmanagement en de ambities: faciliteiten, personeelszorg en -beleid, bestuurlijk handelen en doorgaande lijn in de organisatie

Het financieel beheer: beschikbaarheid en doelmatige besteding van financiële middelen. Voor burgerschap wordt er na het vaststellen van het IEZO-burgerschapskader op stichtingsniveau een werkgroep ingericht vanuit de scholen om te zorgen voor een goede implementatie hierboven. Vanaf het schooljaar 2023-2024 wordt het leerlingvolgsysteem IEP geïmplementeerd.

Rekenen

We kiezen ervoor om ons rekenonderwijs te verbeteren. Gedurende dit schooljaar hebben we bij ons op school alle leerlingen met hun onderwijsbehoeften in kaart gebracht. Hiervoor is vanuit onze organisatie de gedragswetenschapper vrijgemaakt om dit samen met ons schoolteam in gang te zetten. Om onze leerling populatie beter in kaart te brengen, maken we gebruik van de handreiking "Ken je leerling". Hiervoor is het nodig om in eerste aanleg het didactisch handelen van ons binnen de school naar een hoger niveau te tillen. Dit doen we dus door met iedere leerkracht aan de slag te gaan met EDI (zie hieronder). Hiervoor trekken we externe ondersteuning aan om dit in trajectvorm als professionalisering van onze leerkrachtenteam aan te bieden. Om dit goed en duurzaam in te bedden, leiden we ook een interne coach op volgens de EDI-principes. Parallel vragen we procesbegeleiding op de implementatie van onze nieuwe rekenmethode (WIG). We integreren hier de interventie "Spel in de rekenles" bij. Gelukkig mag rekenen ook leuk zijn.

EDI

Vanuit de wetenschap weten we: het versterken van leerkrachtvaardigheden verbetert de kwaliteit van het onderwijs en daarmee de leerresultaten van leerlingen. Al Andalous hanteert in navolging van het IEZO-kader het EDI (expliciete directe instructiemodel) als didactisch basismodel. We willen graag de kennis en vaardigheden van ons team verbeteren op het gebied van de expliciete directe instructie. De tijd die we voor dit traject nemen is twee jaar ingaande per schooljaar 2023-2024.

Digitale geletterdheid

Hier willen we door de inzet van de subsidie Basisvaardigheden een goede basis leggen voor onze leerlingen. We trekken hiervoor een externe deskundige aan die in nauwe samenspraak met Kennisnet de leerlingen alles over het efficiënt gebruiken van computers, tablets en andere mobiele apparaten onderwijst. Tevens worden al onze leerlingen wegwijs gemaakt in de algemene ICT-programma's zoals Word, PowerPoint, internet en e-mail. We willen dat alle leerlingen in de bovenbouwgroepen met 10 vingers blind kunnen typen. Hiervoor schaffen we aparte programma's aan en krijgen de leerlingen het device mee naar huis om daar op te oefenen. Deze aanpak vraagt een diepte-investering. De leerling populatie van onze school kenmerkt zich

door een hoge mate van armoedeproblematiek. Dit betekent dat we als school faciliterend zullen zijn om zo niet de ouders van onze leerlingen te overvragen bij onze aanpak. Ook willen we dat deze externe expert (ethisch hacker) onze leerlingen leert hoe computers denken, hoe ze probleemoplossend kunnen werken met behulp van ICT-technieken en dat ze leren om opdrachten te geven met computertechnologie.

VVE

Vanuit IEZO en de school is er de ambitie om een zelfstandige peuteropvang te openen. Het openen van een peuteropvang zorgt ervoor dat de leerlingen al twee jaar een VVE-aanbod van 4 dagdelen per week hebben gehad voordat ze in groep 1 starten. Doordat de peuteropvang in het gebouw van de school zou kunnen zitten is er een goed samenwerkingsmodel tussen peuteropvang, school en gemeente nodig. Met interesse kijken we naar de ontwikkelingen rondom het inrichten van een peuter-kleutergroep ingericht voor 3-jarige peuters en jongste kleuters. Zo kunnen we tegen die tijd beter handen en voeten aan de afstemming op het gebied van aanbod en begeleiding.

Hoe bereiken we deze doelen?

Werkwijzen en afspraken moeten worden vastgelegd. Het ontwikkelen, vaststellen, implementeren en gebruiken van ambitie- en kwaliteitskaarten is daarom van het grootste belang. Dit alles vraagt om duidelijke borging en opvolging. Als school zijn we goed gebleken om plannen te maken en deze uit te voeren. De samenhang, de verantwoording en evaluatie daarvan die leidt tot continuering of bijstelling is bij ons een onderbelicht gegeven dat leidt tot een kwetsbare kwaliteitscultuur. Structuur is hierbij het sleutelwoord. Een heldere structuur van professionele momenten voorkomt dat belangrijke besluiten over leerlingen in de waan van de dag genomen of teruggedraaid worden. Door middel van de werkwijze van Stichting Leerkracht gaan we voor een verbeterde kwaliteitscultuur. Door wekelijkse bord- en werksessies ontstaat er een doorgaande verbetercultuur. Het intensiveren van klassenbezoeken in de brede linie is een onderdeel van deze cultuur, evenals de gezamenlijke lesontwerpen, de stem van de leerling en het wekelijks borgen van het doel door de bordsessies. In een professionele cultuur is verbetering en leren en kennisdeling van belang. Hiervoor krijgen we van IEZO ondersteuning in de vorm van een begeleidingsdeskundige en starten we in de aanloop van het schooljaar 2024-2025 met het werken met de digitale IEZO e-learning omgeving (IEZO-academie).

Alle doelen uit het schoolplan staan uitgewerkt in het jaarplan. Iedere drie maanden wordt het jaarplan geëvalueerd en, zo nodig, bijgesteld. Planmatig werken aan verbeteringen zorgt ervoor dat we elke dag een beetje beter worden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Pedagogisch zijn onze leerkrachten de beste in Venlo en de regio. Ze weten om te gaan met de behoeften van iedere leerling. We hebben een vast kernteam van (vak)leerkrachten, ondersteuners en schoolleiding. De leerkrachten zijn door scholing en collectief leren (waaronder collegiale consultatie) steeds meer als individu alsook als team gegroeid in het geven van kwalitatief hoogstaande lessen.

Daarnaast worden de onderwijsassistenten planmatig ingezet voor het bieden van extra ondersteuning.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Logopedist
- Gedragwetenschapper

Er zijn op school drie onderwijsassistenten die de leerlingen planmatig ondersteunen.

Verder is er een externe logopediste 2 keer per week aanwezig. De leerlingen hebben een verwijzing vanuit de huisarts nodig om een traject te starten bij de logopediste.

Op bovenschools niveau (IEZO) is de gedragwetenschapper betrokken bij de school. Zij ondersteunt de leerkrachten en de schoolleider bij leerlingen die extra onderwijs- of ondersteuningsbehoeften hebben.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut
- Gedragwetenschapper

Er zijn op school drie onderwijsassistenten die de leerlingen planmatig ondersteunen.

Op bovenschools niveau (IEZO) is de gedragwetenschapper betrokken bij de school. Zij ondersteunt de leerkrachten en de schoolleider bij leerlingen die extra onderwijs- of ondersteuningsbehoeften hebben.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Gedragwetenschapper

Er zijn op school drie onderwijsassistenten die de leerlingen planmatig ondersteunen.

Op bovenschools niveau (IEZO) is de gedragwetenschapper betrokken bij de school. Zij ondersteunt de leerkrachten en de schoolleider bij leerlingen die extra onderwijs- of ondersteuningsbehoeften hebben.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragswetenschapper

Er zijn op school drie onderwijsassistenten die de leerlingen planmatig ondersteunen.

Op bovenschools niveau (IEZO) is de gedragswetenschapper betrokken bij de school. Zij ondersteunt de leerkrachten en de schoolleider bij leerlingen die extra onderwijs- of ondersteuningsbehoeften hebben.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Er zijn twee vertrouwenspersonen die ook de antipest-coördinatoren zijn.

Op Al Andalous werken we met het programma Klasse(n)kracht. De training voor dit programma duurt twee jaar. In 2023-2024 zijn we met de training gestart. Er is een Klasse(n)kracht specialist (in opleiding) gekoppeld aan onze school. De specialist maakt onderdeel uit van het regie-team. Dit team volgt en borgt de ontwikkeling van Klasse(n)kracht.

Klasse(n)kracht is een systemische aanpak om het groepsvormingsproces in de school en de klas actief te begeleiden. Het biedt een werkwijze om vanaf de voordeur, of eigenlijk vanaf het hek van het schoolplein, regie te voeren op een sociaal, veilig en krachtig klimaat in de klas en in de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Vanuit Vensters wordt binnen IEP Hart en Handen de Monitor Sociale Veiligheid afgenomen via IEP in de groepen 6 t/m 8.

De groepen 3 t/m 8 vullen 2x per jaar Hart en Handen in, hierin wordt de sociaal emotionele ontwikkeling gemeten.

Observaties door de leerkracht en overige teamleden, maar ook TSO-vrijwilligers zijn erg belangrijk. Alle kinderen kennen de meldplicht, het melden van incidenten of iets wat de leerling niet prettig vindt, maar de teamleden houden toezicht op de leerlingen zodat het ook gezien wordt als een kind zich niet meldt en er gepaste acties ondernomen kunnen worden.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

| Functie | Naam | E-mailadres |
|----------------------|------------------|--|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Bouyafa | naimab@alandalous.nl |
| Anti-pestcoördinator | Dhr. el Mansouri | noureddinm@alandalous.nl |
| Vertrouwenspersoon | Mevr. Bouyafa | naimab@alandalous.nl |
| Vertrouwenspersoon | Dhr. el Mansouri | noureddinm@alandalous.nl |

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het betrekken van ouders bij het onderwijs van uw kind vinden wij van groot belang. Samen met u zijn we verantwoordelijk voor de opvoeding van uw kind. Wij stellen het dan ook op prijs als u ons inschakelt en informeert wanneer u denkt dat dit noodzakelijk of wenselijk is. Ouders spelen een grote rol in het onderwijsproces van hun kinderen. Ouders die actief het leerproces stimuleren en begeleiden, leveren een grote bijdrage aan de ontwikkeling van hun kind. Als ouder is het prettig om de sfeer in de school te proeven en als school is het prettig om ouderhulp te krijgen. Wij vragen om ouderhulp bij diverse activiteiten. U vindt verderop in dit hoofdstuk meer informatie over hoe u bij de school betrokken kunt blijven.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden zowel op schoolniveau als op groepsniveau (uit de groep van uw kind) geïnformeerd. Dit gebeurt veelal via de mail. Deze mails worden vanuit Parnassys gestuurd. Mocht u geen mails ontvangen van school, of uw mail adres wijzigt geef dit dan door aan de administratief medewerker.

De mails op schoolniveau worden vertaald in het Arabisch, Duits, Somalisch en Swahili. Mocht u behoefte hebben in een vertaling in uw moedertaal kunt u dit aangeven bij de schoolleider.

De leerkrachten gebruiken naast de mail ook de app Parro voor informatie op groeps- en schoolniveau.

Klachtenregeling

Als school doen we ons uiterste best alles zo goed mogelijk te laten verlopen, zodat iedereen zich bij ons veilig voelt. Iedere leerling, ouder of personeelslid kan ontevreden zijn over bepaalde zaken of gedragingen op en rond de school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen iedereen daarom van harte uit bij ontevredenheid elkaar aan te spreken. Voelt u zich als ouder onvoldoende gehoord, dan zien we graag dat u een afspraak met de schoolleiding maakt om uw onvrede te bespreken.

Tips voor ouders om goed begrepen te worden

1. Laat tijdig van u horen en help elkaar

Hoe sneller u handelt, hoe beter. Daarmee voorkomen we dat de situatie onnodig complex wordt. Bedenk dat u als ouder vaak eerder dan de school in de gaten heeft dat er iets aan de hand is. Leerkrachten hebben meerdere leerlingen in de klas en missen soms signalen die u als zorgzame ouder wel ziet.

2. Spreek de juiste persoon aan

Bespreek uw probleem eerst met de leraar in kwestie. Als dat niets oplost, kunt u naar de directie stappen en als laatste zelfs naar het schoolbestuur.

3. Spreek de juiste persoon op het juiste tijdstip aan

Voer een gesprek over een probleem niet even tussendoor of telefonisch. Neem de tijd en maak een afspraak. Zorg dat u hierbij voldoende tijd heeft om uw ervaring toe te lichten en uw zorg over te brengen. Realiseer u dat het gesprek in de regel niet op dezelfde dag kan plaatsvinden, maar vaak pas enkele dagen later kan worden ingepland.

4. Spreek de juiste persoon op de juiste wijze aan

Beperk u tot uw belangrijkste punten. Leg rustig uit wat uw zorg en ervaring is. Als u dat lastig vindt, kunt u al voor het gesprek uw inzichten op papier zetten. U kunt ook een familielid of vriend meenemen. We vragen u dit wel van tevoren te melden om onbedoeld ongemakkelijke situaties te voorkomen.

5. Geef richting aan uw wensen

Het is handig als u al voor het gesprek manieren in gedachten heeft, hoe uw zorg weggenomen kan worden. Dat betekent dat naast de opties van de betrokken leerkracht / personeelslid van de school ook uw opties besproken kunnen worden. Zo vergroten u en degene waar u zich over beklagt de kans op een goede en werkbare uitkomst.

6. Leg afspraken altijd kernachtig vast

Als na afloop van het gesprek de gemaakte afspraken worden vastgelegd, zorgen we ervoor dat iedereen dit goed begrepen blijft. Het ligt voor de hand dat de school dit verslag maakt en dat beide partijen het ondertekenen. U kunt ook voor uzelf van elk gesprek een kort verslag maken.

Wat als u er nog niet uitkomt? Als u er met de betrokkenen niet uitkomt of de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, maar ook als u niet zelf met de betrokkenen in gesprek durft te gaan, dan kunt u een beroep doen op de ondersteuning door de vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met onze externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtenprocedure.

Onze vertrouwenspersonen hebben een specifieke taak als het gaat om ongewenst gedrag op school (zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, machtsmisbruik, discriminatie, miscommunicatie, agressie en geweld). Hierbij biedt iedere vertrouwenspersoon begeleiding vanaf het eerste gesprek totdat de klacht is opgelost. De vertrouwenspersoon lost uw klacht niet zelf op, maar ondersteunt u bij het vinden van een goede oplossing.

Helaas, nog steeds niet naar tevredenheid?

Het is denkbaar dat u na het volgen van de bovenstaande procedure niet tevreden bent. In deze fase vragen we u het bestuur schriftelijke te informeren. Biedt dit contact geen oplossing, dan kunt u een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie.

Klachtencommissie school

Ouders, leerlingen en personeelsleden van een school kunnen een klacht indienen bij de klachtencommissie van de school (intern). De commissie moet een klacht vertrouwelijk behandelen en moet binnen 4 weken reageren. Op basis van het advies van de klachtencommissie neemt het bestuur maatregelen. Het advies van de klachtencommissie is niet bindend.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke externe klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)".

Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Gesprek met de schoolleider

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Regelmatig wordt de hulp van ouders gevraagd bij verschillende activiteiten binnen onze school. Zonder ouderhulp kunnen vele activiteiten niet georganiseerd worden. Er worden hulpouders gevraagd voor onder meer: handvaardigheid, begeleiding bij excursies en schoolreis, hulp bij sport- en speldagen en het uitvoeren van allerlei klusjes. Mocht u willen helpen, kunt u dit aangeven bij de leerkracht of via het invullen van het formulier waar om hulp wordt gevraagd.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

De enige kosten die de ouders betalen aan de school zijn de kosten voor de TSO, de Tussen Schoolse Opvang, deze kosten bedragen €35,- per jaar.

Wij zijn sinds een aantal jaren aangesloten bij het JeugdEducatieFonds. Een fonds wat zich hard maakt voor gelijke kansen voor ieder kind. Zij hebben voor ons al diverse feesten, schoolreisjes, excursies betaald. Ook pakken zij de rekening op van gezinnen die bepaalde facturen niet kunnen betalen, denk hierbij aan brillen en fietsen. Wij zijn het JeugdEducatieFonds erg dankbaar voor wat zij voor onze leerlingen en hun ouders betekenen.

Naast het JeugdEducatieFonds zijn wij ook nauw betrokken bij Stichting Leergeld, Jeugdfonds Sport en Cultuur en stichting Buurtgezinnen. Mocht u zich afvragen of zij iets voor u kunnen betekenen neem dan contact op met onze administratief medewerker.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Is uw kind ziek? Laat dit dan aan de leerkracht weten. Dat kan het gemakkelijkste via de Parro app. Hierin kunt u uw kind ziekmelden en/of een berichtje naar de leerkracht sturen. Een mail naar de leerkracht volstaat ook.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen bij de schoolleider of de administratief medewerker een verlofformulier opvragen. Nadat dit formulier is ingevuld volgt binnen 6 weken het besluit. Bij twijfel, of bij een aanvraag langer dan 10 dagen zal de schoolleider contact opnemen met de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders kunnen zowel op de website als op school aangeven dat zij interesse hebben om hun kind in te schrijven op Al Andalous.

Zodra het interesseformulier is ingeleverd op school neemt onze administratief medewerker contact op met de ouders voor het maken van een afspraak voor het intakegesprek met de leerling-coördinator. Tijdens dit gesprek krijgen het gezin een rondleiding en kunnen zij al hun vragen stellen.

Na het gesprek neemt de leerling-coördinator contact op met de peuteropvang of school van herkomst, voor informatie over de leerling. Zodra dat wij de leerling het onderwijs en de ondersteuning kunnen bieden die passend zijn bij de leerling en onze school, verwelkomen wij het kind graag op onze school.

Dit proces duurt gemiddeld zes weken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Vanaf schooljaar 2023-2024 starten wij met het leerlingvolgsysteem van IEP.

Na de midden- en eindmeting worden de toetsen geanalyseerd en wordt er een plan van aanpak voor de komende periode geschreven. In dit plan staan ook het leerling overzicht en de bevorderende/ belemmerde factoren en de onderwijsbehoeften van de leerlingen beschreven.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

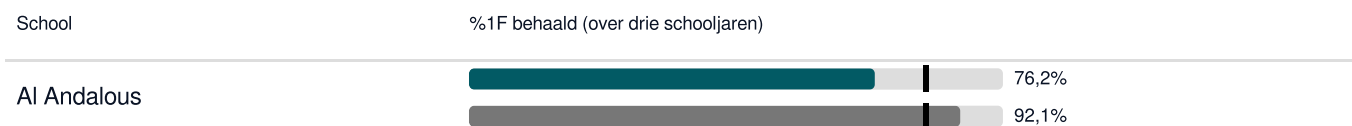
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

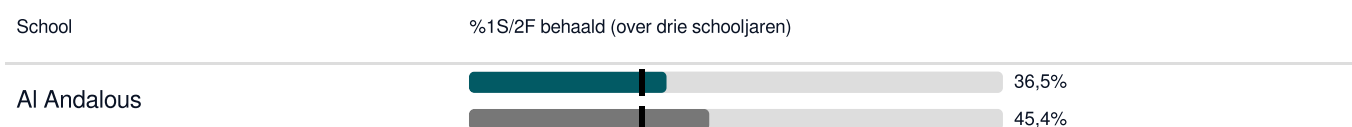
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (32,0%)
- Vergelijkbare scholen

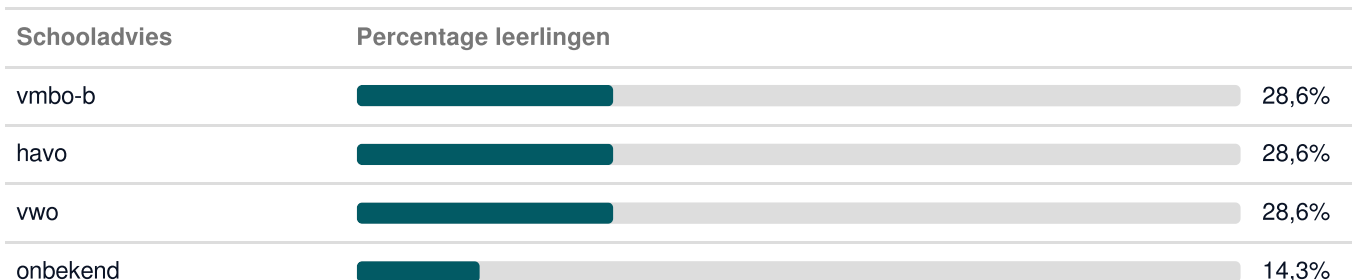
5.3 Schooladviezen

Op het einde van groep 6 en groep 7 krijgen de kinderen een voorlopig advies.

Voor de doorstroomtoets wordt het schooladvies gedeeld. Na de doorstroomtoets wordt dit, zo nodig, naar boven bijgesteld.

Om tot een advies te komen gebruiken we de gegevens van het IEP leerlingvolgsysteem en nemen we in groep 7 de NIO- toets af.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Ik kan hulp bieden en vragen

Ik zeg wat ik voel en vind

Ik kan samenwerken met anderen

Op Al Andalous werken we met het programma Klasse(n)kracht. De training voor dit programma duurt twee jaar. In 2023-2024 zijn we met de training gestart. Er is een Klasse(n)kracht specialist (in opleiding) gekoppeld aan onze school. De specialist maakt onderdeel uit van het regie-team. Dit team volgt en borgt de ontwikkeling van Klasse(n)kracht.

Klasse(n)kracht is een systemische aanpak om het groepsvormingsproces in de school en de klas actief te begeleiden. Het biedt een werkwijze om vanaf de voordeur, of eigenlijk vanaf het hek van het schoolplein, regie te voeren op een sociaal, veilig en krachtig klimaat in de klas en in de school.

- het pedagogisch klimaat (school, plein- en groepsafspraken)
- het respectvol omgaan met elkaar (leerlingen, leerkrachten en ouders)
- ons onderwijsaanbod.

Hierbij wordt de verbinding gemaakt met de Islam.

De school ziet de vormgeving van het actief burgerschap als belangrijke uitdaging en doet al veel aan dit onderwerp binnen de verschillende vakken, maar ook door onze manier van met elkaar omgaan.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Aan het begin van het schooljaar wordt er veel aandacht besteed aan de "Gouden Weken". Hierbij ligt het accent op de groepsvormende activiteiten, de regels en afspraken en oudercontact aan het begin van het schooljaar. Deze activiteiten lopen het gehele schooljaar door.

Er wordt structureel aandacht besteed aan de sfeer in de groep. De leerkracht heeft een open houding ten opzichte van de leerlingen, maar stelt daarbij grenzen en maakt duidelijk dat deze consequent worden bewaakt. Daarnaast gebruiken wij een leerlingvolgsysteem op sociaal emotioneel gebied. Pesten op school proberen wij zo snel en doeltreffend mogelijk aan te pakken volgens ons pestprotocol en ons schoolveiligheidsplan.

6 Schooltijden en opvang

Al Andalous is een GBT school. Dit staat voor Gezonde Basisschool van de Toekomst. Dit houdt in dat de leerlingen een gezonde lunch (4 dagen per week) en fruit (5 dagen per week) van school krijgen. De leerlingen hebben 15 minuten voor het gezamenlijk eten met de groepsleerkracht in het klaslokaal. Daarna wordt er 30 minuten buiten gespeeld. U kunt uw kind uiteraard ook tussen de middag ophalen om thuis te eten. Hiervoor maakt u vooraf afspraken met de leerkracht van uw kind.

Tijdens het buitenspelen in de grote pauze wordt er begeleid gespeeld. Op maandag t/m woensdag spelen de groepen verdeeld over het plein. In ieder gedeelte van het plein wordt een spel gespeeld. Iedere leerling speelt bij zijn/haar eigen groep. Op donderdag zijn de leerlingen vrij om te bepalen waar en met wie ze op het plein spelen.

Aan deelname aan de TSO zijn kosten verbonden. Per kind dient er ieder schooljaar verplicht een bedrag van €35,- betaald te worden. Dit komt overeen met €3,50 per maand. Voor kinderen die in de loop van het schooljaar instromen wordt aan de hand van het aantal resterende maanden van het schooljaar de TSO-bijdrage berekend. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u meer informatie over de wijze waarop u kunt betalen.

De vrijwilligers die toezicht houden op de leerlingen (TSO-leden) ontvangen een belastingvrije vrijwilligersvergoeding voor hun werkzaamheden. Daarnaast wordt er speelgoed voor de kinderen gekocht. In het begin van het schooljaar ontvangt u ook meer informatie over hoe u zich kunt aanmelden als overblijfouder. Heeft u al eens overwogen om toe te treden tot de groep van TSO-vrijwilligers? Mocht u hier meer informatie over willen, kunt u terecht bij de schoolleider.

6.1 Schooltijden

| | Ochtend | | Middag | |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
| | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag | - | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 15:00 | - |
| Dinsdag | - | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 15:00 | - |
| Woensdag | - | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 15:00 | - |
| Donderdag | - | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 15:00 | - |
| Vrijdag | - | 08:30 - 12:00 | - | - |

| |
|--|
|  Opvang |
|  Schooltijd |

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **TSO vrijwilligers**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

| Vakantie | Van | Tot en met |
|--------------------|-------------------|------------------|
| Studiedag | 19 september 2024 | |
| Herfstvakantie | 19 oktober 2024 | 27 oktober 2024 |
| Stichtingsdag | 18 november 2024 | |
| Studiedag kleuters | 19 november 2024 | |
| Studiedag | 05 december 2024 | |
| Kerstvakantie | 21 december 2024 | 05 januari 2025 |
| Voorjaarsvakantie | 01 maart 2025 | 09 maart 2025 |
| Eid al Fitr | 28 maart 2025 | 31 maart 2025 |
| Studiedag | 10 april 2025 | |
| Meivakantie | 19 april 2025 | 05 mei 2025 |
| Hemelvaart | 29 mei 2025 | 30 mei 2025 |
| Eid al Adha | 06 juni 2025 | |
| 2e Pinksterdag | 09 juni 2025 | |
| Stichtingsdag | 18 juni 2025 | |
| Zomervakantie | 05 juli 2025 | 17 augustus 2025 |

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

| | Dag(en) | Tijd(en) |
|-----------|---------------------|----------------|
| Teamleden | maandag t/m vrijdag | 8.00-17.00 uur |

Alle teamleden zijn via hun persoonlijke mail en via Parro te bereiken. Via de mail kunt u een boodschap doorgeven, uw kind ziek melden of een afspraak maken voor een persoonlijk gesprek.

U kunt de teamleden ook aanspreken voor of na schooltijd. Zodra de bel is gegaan zijn de lessen begonnen en zijn de leerkrachten in de groep.