

Schoolplan 2023-2027

Openbare Basisschool De Bongerd APELDOORN

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	4
2 Schoolbeschrijving	5
2.1 Schoolgegevens	5
2.2 Kenmerken van het personeel (peildatum augustus 2023)	5
2.3 Onze ouder- en leerlingpopulatie	6
2.4 Analyse beginsituatie	6
3 Onderwijskundig beleid	8
3.1 De missie van IKC De Bongerd	8
3.2 Onze parels	8
3.3 Onze grote verbeterdoelen	8
3.4 De visie van de school	10
3.5 Onze visie op leren is ervaringsgericht	11
3.6 Onze visie op identiteit	12
3.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	13
3.8 Actief Burgerschap en Sociale Integratie	13
3.9 Leerstofaanbod	14
3.10 Vakken en methodes	14
3.11 Extra ondersteuning	17
3.12 Ononderbroken ontwikkeling	17
4 Personeelsbeleid	19
4.1 Integraal Personeelsbeleid	19
4.2 Bevoegde en bekwame leraren	20
4.3 Organisatorische doelen	20
4.4 Schoolleiding	21
4.5 Beleid met betrekking tot stagiaires	21
4.6 Werving en selectie	21
4.7 Introductie en begeleiding	21
4.8 Taakbeleid	21
4.9 Professionalisering	22
4.10 Verzuimbeleid	23
4.11 Vrijwilligers en ZZPers in de school.	23
4.12 Functioneringscyclus	23
5 Organisatiebeleid	25
5.1 Organisatiestructuur	25
5.2 Groeperingsvorm	26
5.3 Schoolklimaat	26
5.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	27
5.5 Arbobeleid	28
5.6 Samenwerking met Doormijn(Voor- en naschoolse opvang)	28
6 Kwaliteitsbeleid	30
6.1 Kwaliteitszorg algemeen	30
6.2 Kwaliteitskaarten	31

6.3 Meervoudige publieke verantwoording	32
6.4 Professioneel statuut	33
6.5 Verantwoording en dialoog	33
6.6 Wet- en regelgeving	33
7 Financieel beleid	35
7.1 Algemeen	35
7.2 Rapportages	35
7.3 Sponsoring	35
7.4 Begroting(en)	36
8 Actiepunten 2023-2027	37
9 Formulier "Instemming met schoolplan"	39
10 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	40

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Koersplan van Leerplein055 met de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen grotendeels overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft -binnen de kaders van het Koersplan van de Stichting Leerplein055- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check) voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt schooljaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directeur van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Leerplein055
Bestuurders:	J. Uytdewilligen F. Oolbekkink
Adres + nummer:	2de Wormenseweg 80
Postcode + plaats:	7331 VG Apeldoorn
Telefoonnummer:	055 539 37 50
E-mail adres:	info@leerplein055.nl
Website adres:	https://www.leerplein055.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	IKC De Bongerd
Directeur:	M. van der Kaa
Adres + nummer.:	Muntersdonk 13
Postcode + plaats:	7326 BD Apeldoorn
Telefoonnummer:	055 533 70 09
E-mail adres:	bongerd@leerplein055.nl
Website adres:	https://www.obsdebongerdapeldoorn.nl

2.2 Kenmerken van het personeel (peildatum augustus 2023)

Het management van de school bestaat uit de directeur en de kwaliteitscoördinator.

Ons team bestaat uit:

- 01 directeur
- 01 kwaliteitscoördinator
- 02 voltijd groepsleerkrachten
- 07 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 leraarondersteuner
- 01 onderwijsassistent
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge

Van de 15 medewerkers zijn er 15 vrouw. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema.).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	1
Tussen 50 en 60 jaar	1	2	1
Tussen 40 en 50 jaar	1	1	1
Tussen 30 en 40 jaar		3	1
Tussen 20 en 30 jaar		2	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	9	4

2.3 Onze ouder- en leerlingpopulatie

Onze school wordt bezocht door 125 kinderen. Het leerlingenaantal is na een lichte daling nu stabiel.

Het CBS publiceert jaarlijks van elke school de schoolweging. Onze school heeft een gemiddelde schoolweging van 31,16 en een spreidingsgetal tussen de 5.92 en 6.12 (zie tabel hieronder) in 2023.

Beide getallen geven ons informatie over de opbouw van de ouderpopulatie van onze school. Daarmee krijgen wij inzicht welke kinderen onze school bezoeken. De schoolweging wordt berekend aan de hand van vijf omgevingskenmerken: het opleidingsniveau van de ouders, het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school, het land van herkomst van de ouders, de verblijfsduur van de moeder in Nederland en of de ouders in de schuldsanering zitten. In samenhang voorspellen deze indicatoren de eindopbrengsten van onze school en helpen ze ons bij het maken van keuzes in ons onderwijs en voor onze organisatie. Deze cijfers hebben niets te maken met individuele kinderen of ouders. De schoolweging van alle scholen in Nederland ligt tussen de 20 en de 40, met als gemiddelde 30. Onze schoolweging ligt dicht tegen het gemiddelde net iets meer richting de overwegend belemmerende kenmerken (40), dan richting de overwegend stimulerende kenmerken (20).

Het spreidingsgetal van 6.12 wijst erop dat de spreiding van de kinderen heel gemiddeld is, maar iets meer heterogeen dan homogeen. Dat betekent dat differentiëren in de lessen en afstemmen van het onderwijs een wezenlijk onderdeel is van ons onderwijs. Dat is ook zichtbaar in de doelen die we ons hebben gesteld om de lessen en het aanbod van de basisvaardigheden op een hoger level te brengen. De onderwijsbehoeften van onze kinderen worden in de groepen in blokplanningen zodanig gegroepeerd dat we zo goed mogelijk kunnen afstemmen met de instructies en met het aanbod. Door vooraf per doel in kaart te brengen wat de kinderen beheersen of waar nieuwe strategieën moeten worden aangeleerd, kunnen we beter differentiëren. We richten ons onderwijs zo in dat we verdiepen en verbreden waar dat kan en ons aanbod baseren op een stevige basis, de leerlijnen per vakgebied. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de kinderen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor de basisvaardigheden en extra aandacht voor gedragsregulering.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2023 / 2024	32,16	32-33	6,2	31,51 20/21 - 22/23	31-32 20/21 - 22/23
2022 / 2023	31,32	31-32	6,12		
2021 / 2022	31,32	31-32	6,12		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

2.4 Analyse beginsituatie

In het kader van ons nieuwe schoolplan, het laatste inspectiebezoek (september 2022) en de aanvraag subsidie basisvaardigheden (oktober 2023) en de (0-meting bij de subsidie basisvaardigheden) hebben we onze beginsituatie in kaart gebracht. Dit is onlangs nog aangevuld met de NCO rapportage 2023. We willen met deze uitkomsten nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

De school komt uit een traject van zeer zwak naar voldoende. De kwaliteit van het onderdeel spelling van het taal- en leesonderwijs is vorig schooljaar 2022-2023 verbeterd (zie bijlage Plan van aanpak De Bongerd 2023 en het jaarverslag 2022-2023). De kwaliteit van de vakgebieden technisch- en begrijpend lezen en van rekenen hebben dezelfde aanpak nodig. Belangrijk hierbij is dat de methode (nieuw of bestaand) niet het uitgangspunt is, maar de inzet op de didactiek en de vakkennis van de leraren. Daarvoor is een stevig (wetenschappelijk onderbouwd) fundament nodig. Daarom is de inzet van veel activiteiten gericht op het professionaliseren (het vergroten van de kennis en handelingsrepertoire) van het onderwijsteam. Daarmee krijgen ze de juiste tools (kennis, materialen en vooral vaardigheden en handelingsrepertoire) in handen om de kwaliteit van de lessen op een hoger peil te brengen. Uiteindelijk is het doel om met deze activiteiten voor de langere termijn duurzaam hogere leerresultaten passend bij de leerlingenpopulatie. Dit is ook één van de twee conclusies uit de NCO rapportage. De andere sluit hierop aan: het beleid t.a.v. advisering VO aanpassen.

Plannen en activiteiten zijn in overleg met het ondersteuningsteam van OCW en de begeleider van de PO-raad (Goed worden, goed blijven+) gemaakt en daarbij is gekozen om vooral in te zetten op het vergroten van de kennis en handelingsrepertoire van het team.

Bijlagen

1. Herstelonderzoek oktober 2022

3 Onderwijskundig beleid

3.1 De missie van IKC De Bongerd

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle kinderen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om kinderen cognitief (kwalificatie) en sociaal (socialisatie en subjectificatie) te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken taal/lezen en rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) begeleiden van de kinderen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de kinderen.

Onze belofte aan onze kinderen

- Op IKC de Bongerd ben je welkom. Jij bent jij, uniek zoals ieder mens. Wij geloven in jou.
- Met gestructureerd en doelgericht onderwijs in een positieve sfeer, geven we jou een basis waarop jij je leven lang verder kunt bouwen. We helpen je nieuwe dingen te leren en je persoonlijkheid, competenties en talenten te ontwikkelen.
- Hier word je gezien. Hier leren, spelen en groeien we. Dat doen we goed, dat doen we samen en dat doen we met plezier.
- Wie je bent, wat je wilt, wie je wordt - samen maken we de wereld mooier.

3.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

- Onze leeromgeving
- Leerkrachten die ieder kind willen zien en horen
- Teamontwikkeling
- Kunstcircuits en het procesgericht werken daarin
- Contractwerk

3.3 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) drie grote verbeterdoelen vastgesteld. Deze schooldoelen zijn verbonden aan het koersplan van Leerplein055 (2023-2024) met de vier bestemmingen.

De drie speerpunten van de school zijn:

1. Op onze school is het reken- en taalonderwijs van hoog niveau.

Op onze school zijn het rekenonderwijs en het taalonderwijs en met name de leerlijnen van het technisch- en begrijpend lezen opnieuw ingericht met een accent op de vakinhoudelijk en didactisch handelen van de leraren.

2. Ons team is professioneel.

Op onze school zijn de leraren goed toegerust om het onderwijs zelf vorm te geven. Om de speerpunten goed uit te kunnen voeren, wordt er gewerkt in leerontwikkelteams (LOT) en is veel ruimte tot scholing en kennisverbreding.

3. Ons pedagogisch- en didactisch beleid zijn met elkaar verbonden.

Op onze school willen we de didactiek en de pedagogiek beter verbinden met elkaar. We verhogen de motivatie en betrokkenheid van de leerlingen.

Daarbij denken we aan:

- Op onze school geven we goed onderwijs met instructies die, zo veel mogelijk, zijn afgestemd op de kinderen in de groep.

- Op onze school hebben we zicht op de ontwikkeling van kinderen.
- Op onze school werken we met het Aanpak - Proces - Effect model.
- Op onze school staan betrokkenheid en welbevinden, voor iedereen, voorop.
- Op onze school werken leraren aan de individuele ontwikkeling en aan de teamontwikkeling middels persoonlijke ontwikkel plannen en leer-ontwikkel teams.
- Bij ons op school zien we een rijke leeromgeving waarin kinderen zo autonoom en zelfstandig mogelijk aan het werk zijn.
- Bij ons op school verhogen we de betrokkenheid van de leerlingen met behulp van het "Sporenbeleid" en het "Aanpak-Proces-Effect model".
- Op onze school werken we steeds meer met thema's
- Op on

De vier bestemmingen uit het Koersplan Leerplein055 zijn:

- A. Robuuste kwaliteitscultuur op al onze scholen;
- B. Groei in professionaliteit en vakmanschap;
- C. Autonoom leiderschap;
- D. Stevig gefundeerde bedrijfsvoering

De doelen behorende bij de 4 bestemmingen zijn:

Ad A.

De bestemming "Robuuste kwaliteitscultuur op alle scholen" bestaat uit de volgende doelen:

Doel 1 : Het verstevigen van de onderwijskwaliteit op de scholen.

Doel 2 : Het verstevigen van de kwaliteitszorg op bestuurlijk niveau.

Doel 3 : Versterken van de professionele dialoog.

Doel 4 : Versterken van partnerschap met ouders.

Ad B.

De bestemming "Groei in professionaliteit en vakmanschap" bestaat uit de volgende doelen:

Doel 5: Veranderen met behulp van de verrekijker.

Doel 6: Groeien naar ontwikkelprofessionals.

Doel 7: Versterken van ons imago als werkgever.

Doel 8: Samenwerken met partners.

Ad C.

De bestemming "autonoom leiderschap" bestaat uit de volgende doelen:

Doel 9: Bouwen aan persoonlijk leiderschap.

Doel 10: Verstevigen van het leiderschap van de school.

Ad D.

De bestemming "stevig gefundeerde bedrijfsvoering" bestaat uit de volgende doelen:

Doel 11: Ontwikkelen van strategische beleidsfundamenten.

Doel 12: Door ontwikkelen Leerpleinhuis.

Doel 13: Verfijnen planning & control cyclus

Doel 14: Verbeteren van de kwaliteit en sturing van de basisadministratie.

Meer informatie over de schooldoelen vindt u in de bijlage met het activiteitenplan subsidie

basisvaardigheden. Meer informatie over de vier bestemmingen uit het koersplan vindt u in de bijlage Koersplan van Leerplein055.

Speerpunten	
1.	Speerpunt 1. Op onze school zijn het rekenonderwijs en het taalonderwijs en met name de leerlijnen van het technisch- en begrijpend lezen opnieuw ingericht met een accent op de vakinhoudelijk en didactisch handelen van de leraren.
2.	Speerpunt 2. Op onze school zijn de leraren goed toegerust om het onderwijs zelf vorm te geven. Om de speerpunten goed uit te kunnen voeren wordt er gewerkt in leerontwikkelteams (LOT) en is veel ruimte tot scholing en kennisverbreding.
3.	Speerpunt 3. Op onze school willen we de didactiek en de pedagogiek beter verbinden met elkaar. We verhogen de motivatie en betrokkenheid van de leerlingen.
4.	Bestemming A. Robuuste kwaliteitscultuur op al onze scholen.
5.	Bestemming B. Groei in professionaliteit en vakmanschap.
6.	Bestemming C. Autonoom leiderschap.
7.	Bestemming D. Stevig gefundeerde bedrijfsvoering.

Bijlagen

1. Activiteitenplan subsidie basisvaardigheden
2. Koersplan Leerplein055 2023-2027
3. Kwaliteitskaart spelling

3.4 De visie van de school

Waarvoor staan wij?

Wij zijn een school waar je kunt zijn wie je bent en waar we rekening houden met elkaar. Dit doen we vanuit onze kernwaarden.

- **Respect:** Ik wil jou zien zoals je echt bent en daar op een bij jou passende manier mee omgaan.
- **Verantwoordelijkheid:** Ik denk na over wat er wordt verwacht en kies ervoor om het goede te doen.
- **Veiligheid:** Ik doe wat nodig en mogelijk is om ervoor te zorgen dat het met jou en mij goed blijft gaan.

Waar deze drie kernwaarden samen gaan is er ruimte voor groei.

- **Groei:** Ik ontwikkel en leer, elke dag weer. Ik sta open, ik verbind en ik kom tot bloei.

Waar gaan wij heen?

Dit is de toekomst waar wij van dromen:

- Gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting zijn kenmerkend voor onze veelkleurige samenleving.
- De Bongerd is optimaal toegerust om de persoonlijkheid, competenties en talenten van 160 kinderen uit de Maten en omgeving te ontwikkelen.
- We hebben ieder kind in beeld, bieden ieder kind een zo passend mogelijke aanpak en ieder kind behaalt passende resultaten.
- Op de Bongerd hebben alle kinderen het goed, kunnen zij zichzelf zijn en gaan zij op een fijne, positieve manier met elkaar om.
- Als team versterken wij elkaar om dit samen te bereiken en elke dag te blijven groeien.
- Iedereen op de Bongerd ervaart: Goed dat jij er bent!

Hoe doen wij dat?

- We doen het goed:
Een beredeneerd aanbod, effectieve instructies aangevuld met (extra) uitdaging en ondersteuning. Afwisseling van instructielessen en momenten van zelfstandig (ver)werken.

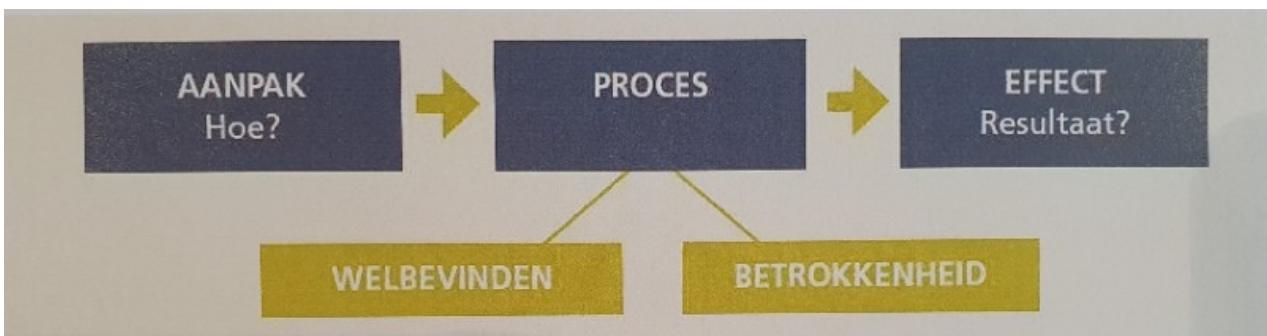
- We doen het samen:
Samenwerking als team van onderwijsprofessionals. Gezamenlijke pedagogische aanpak. Groepsmomenten rond sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap. Open samenwerking met ouders en kinderen rond de voortgang van hun ontwikkeling. Actieve betrokkenheid van ouders bij activiteiten op school.
- We doen het met plezier:
Positieve benadering uitgaande van mogelijkheden. Veel leren en hard werken met ruimte voor plezier en zelfstandigheid. Nieuwsgierig de wereld ontdekken. Genieten van wie je bent en ontdekken wat je talenten zijn - bijvoorbeeld met kunstcircuits en podiumpresentaties.

Actiepunt	Prioriteit
Het Leer-Ontwikkel-Team sociaal emotioneel concretiseert de visie op (sociaal emotioneel) leren en gedrag. Beschreven in een kwaliteitskaart.	hoog

3.5 Onze visie op leren is ervaringsgericht

Kinderen leren vanuit nieuwsgierigheid. Op IKC De Bongerd gaan we uit van de exploratiedrang van kinderen. Leren vanuit betrokkenheid en welbevinden. Welbevinden en betrokkenheid zorgen samen voor groei. Wij werken vanuit het Aanpak-Proces-Effect model, dit betekent dat de aanpak bewust gekozen wordt, dat het proces van grote waarde is voor het leren van het kind en dat we altijd resultaat verwachten.

Bij de begeleiding van de kinderen maken we gebruik van de procesgerichte dialoog. Het zet kinderen in de denk en reflectie stand. Wat ga ik leren, wat heb ik dan nodig, wat moet ik doen?



Om dit te bereiken richten wij ons op de vier streefdoelen van het procesgericht werken:

1. Ontwikkelen van basiscompetenties;
2. Een gave emotionele ontwikkeling;
3. Exploratiedrang;
4. Een basisattitude van verbondenheid.

ad 1. Ontwikkelen van basiscompetenties

Bij het vormgeven van de lessen screenen wij de kinderen op betrokkenheid. Hoe hoger de betrokkenheid hoe meer persoonlijke groei. Dit doen wij door in gesprek te gaan met de kinderen (relatie) over hun keuzes (autonomie), over hun uitdagingen en successen (competenties). De kinderen kunnen keuzes maken bij het volgen van instructies en bij het verwerken van de lesstof.

ad 2. Een gave emotionele ontwikkeling

De school hanteert een onderwijs- en zorgcyclus waarin we kinderen onder andere volgen in hun ontwikkeling ten aanzien van welbevinden. Wij gebruiken schoolbreed het programma Kwink waarin wij met de kinderen aandacht hebben voor de groep, de school en voor jezelf.

ad 3. Exploratiedrang

De school werkt ervaringsgericht. De onderwerpen en lessen prikkelen de nieuwsgierigheid van de kinderen doordat er gedeeltelijk ingespeeld wordt op de onderzoekende houding. Kinderen kunnen aan de slag door de vele ingrediënten die school te bieden heeft zoals onze nieuwe chromebooks waar je met één druk op de knop de wereld ontdekt, de vele boeken in onze bibliotheek, het groene schoolplein en de rijke hoeken in de school.

ad 4. Een basisattitude van verbondenheid

Op school werken wij samen met ouder en kind. Dit doen we aan de hand van driehoeksgesprekken met ouder(s) en kind én het voeren van kindgesprekken. De motivatie en ervaring van het kind staan centraal binnen het gesprek, vanuit daar stemmen we met elkaar af waar nodig.

Voor ons is het belangrijk om kinderen goed te observeren. Op die manier vinden we aanwijzingen voor wat een kind nodig heeft om een volgende stap te kunnen zetten. Daaruit is op te maken wat de rol van de leraar is en welke aanpak het meest passend is. Daarbij gaan wij niet uit van één bepaalde aanpak; omdat kinderen verschillen is dezelfde aanpak niet altijd succesvol.

Op IKC De Bongerd gaan we uit van het volgende:

Leren is experimenteren

Leren is controleren

Leren is denken

Bij elk van deze uitspraken kunnen we een situatie bedenken waar dit opgaat. Voor ons is het belangrijk om steeds weer naar het kind te kijken en samen komen tot de meest passende aanpak. Hierbij is de leraar de professional die het perspectief van de ander inneemt om zo te onderzoeken en te komen tot een beredeneerde aanpak.

Al deze elementen maken ons onderwijs ervaringsgericht.

Actiepunt	Prioriteit
Onze ervaringsgerichte aanpak borgen in onze visie en kwaliteitskaarten.	hoog

3.6 Onze visie op identiteit

Als openbaar onderwijs zijn alle kinderen welkom zoals ze bij ons binnenkomen. Onze school is een oefenplaats voor de democratische samenleving. Hier leven we vanuit de kernwaarden van openbaar onderwijs: vrijheid, gelijkwaardigheid en ontmoeting. Zo bouwen we mee aan onze democratische samenleving.

De drie kernwaarden:

Vrijheid

Elke kind bewandelt zijn eigen pad en volgt daarbij zijn behoefte aan ontdekken, aan autonomie. Het volgen van je eigen zoektocht en maken van je eigen keuzes leidt tot zelfvertrouwen en persoonlijke groei. Wij zorgen voor de veilige omgeving die nodig is om op onderzoek uit te gaan. Dit betekent voor kinderen: Je mag zijn wie je bent, welke cultuur, achtergrond of voorkeur je ook hebt. Je mag je ontwikkelen op je eigen manier, in dat wat je aankunt, naast dat wat er ook moet. Zoek je grenzen op en wees niet bang om te vallen, wij vangen je op.

Gelijkwaardigheid

Iedereen hoort erbij en verdient gelijke kansen. Zonder vooroordelen zijn we nieuwsgierig naar de ander. We zijn eerlijk door transparant te zijn. We staan open voor verschillende manieren van denken en doen. Daardoor ontstaat verbinding en saamhorigheid. Dit betekent voor kinderen: We geven je alle ruimte je eigen mening te vormen. We vragen je ook respect te hebben voor die van een ander.

Ontmoeting

We zijn nieuwsgierig wat de wereld te bieden heeft. In ontmoeting zoeken we verdieping en verrijking in wat er nog meer te vinden en te doen is. Samen doen we nieuwe kennis en ervaringen op die zorgen voor persoonlijke groei. Dit betekent voor kinderen: We vragen je om je open te stellen voor de ander en zelf de eerste stap te zetten. We helpen je te ontdekken wat je van de ander kunt leren. We nodigen je uit om de wereld om je heen te verkennen.

3.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen, samen met ouders, willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

De ontwikkeling van de groep en de individuele kinderen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken (leerkracht en KC'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

- Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
- Onze school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling
- Onze school beschikt over een LOVS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling

3.8 Actief Burgerschap en Sociale Integratie

Burgerschapsonderwijs

IKC De Bongerd is de uitgelezen plek om met de basisnormen en -waarden van onze samenleving te oefenen.

We zijn een school met een diverse populatie en door zeer uiteenlopende sociale achtergronden vormen we een minimaatschappij waar je kunt zijn wie je bent en waar we rekening houden met elkaar. Dit doen we vanuit onze vier waarden: groei, respect, verantwoordelijkheid en veiligheid.

We willen dat onze kinderen zich ontwikkelen tot wereldburgers. We geven kinderen daarom de ruimte om te werken aan vaardigheden als communiceren, samenwerken en deelnemen aan besluitvormingsprocessen. We werken aan een fijne en veilige sfeer in de klas en we geven kinderen een gedeelde verantwoordelijkheid hiervoor. Dit past bij de socialiserende en morele dimensies van burgerschap (Biesta, 2020).

Vanuit deze twee dimensies heeft burgerschapsvorming de taak kinderen sociale vaardigheden en goede omgangsvormen aan te leren waarbij verantwoordelijkheid, respect en verdraagzaamheid centraal staan. Daarnaast is het naleven van afspraken belangrijk. We bereiden ze op deze manier voor op hun rol in de maatschappij.

Het doel is dat zichtbaar wordt dat kinderen die IKC De Bongerd verlaten en naar het voortgezet onderwijs gaan:

- een respectvolle houding hebben ten opzichte van iedereen
- verschillen en overeenkomsten tussen mensen zien en waarderen
- elkaar gelijkwaardig behandelen
- opvattingen en gevoelens van anderen beter begrijpen en hun handelen daarop afstemmen
- oefenen met sociale vaardigheden: kritisch denken, omgaan met anderen, samenwerken en communiceren
- kritisch nadenken over hun eigen rol en verantwoordelijkheid in de groep
- zich medeverantwoordelijk voelen voor een fijne en veilige leef-, speel- en leeromgeving
- op een goede manier conflicten oplossen

Actiepunt	Prioriteit
Aanvullen van de kalender burgerschap	gemiddeld
Installeren van een kinderkabinet	hoog
Meetinstrument voor Burgerschapsonderwijs	gemiddeld

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart burgerschapsonderwijs de Bongerd
2. Burgerschap binnen Leerplein055

3.9 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de kinderen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. In het kader van de "eigen opdracht" bieden we ook Engelse les en procesgericht werken bij de kunstcircuits aan.

We gaan in de komende jaren onderzoeken of de methode Onderbouwd/Kleuterwijzer nog passend is voor onze populatie en passend bij onze visie. Daarnaast is een nieuwe methode voor de zaakvakken, gericht op thematisch werken, onderwerp van onderzoek in de komende jaren. Voor voortgezet technisch lezen gaat het leer-ontwikkel-team onderzoeken of een (nieuwe) methode passend zou kunnen zijn.

Onze school zien we steeds meer kinderen instromen met een anderstalige achtergrond of met taalachterstanden. Om voor deze kinderen een passend aanbod te kunnen verzorgen zullen we onszelf moeten scholen en onderzoek doen naar wat daarvoor nodig is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod richt zich op de ontwikkeling van (goed) burgerschap
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Actiepunt	Prioriteit
Thematisch werken bij de zaakvakken, nieuwe methode	gemiddeld
Onderzoek naar ontwikkelvolgsysteem voor het jonge kind	hoog
Methode voor voortgezet technisch, begrijpend en studerend lezen	gemiddeld
Onderzoek naar een passend aanbod voor anderstalige kinderen en kinderen met een taalachterstand	gemiddeld

3.10 Vakken en methodes

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes als middel om te komen tot een doel en vullen aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

De leerkrachten hebben zicht op de ontwikkeling van kinderen. Zij verkrijgen op verschillende manieren informatie over deze ontwikkeling door observaties, gesprekken met kinderen en ouders en resultaten van toetsen. Deze informatie wordt in Onderbouwd en Parnassys opgeslagen.

Met de verkregen informatie geven de leerkrachten het aanbod zo passend mogelijk voor ieder kind. De onderwijsbehoeften van kinderen kunnen zo in kaart gebracht worden zodat leerkrachten aanpassingen kunnen doen.

Op dit moment zien wij onze populatie verschuiven. Er stromen geregeld kinderen in die thuis een andere taal spreken dan hier op school.

Vak	Methodes	Observaties/Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Onderbouwd/ Kleuterwijzer	Observaties vastgelegd in Onderbouwd/Kleuterwijzer	
	Veilig Leren Lezen	Methode gebonden toetsen	
	Staal Taal	Methode gebonden toetsen	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Methode gebonden toetsen	
		Leerling in Beeld - DMT	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Methode gebonden toetsen	
		Leerling in Beeld - Begrijpend lezen	
Spelling	Spelling in beeld	Methode gebonden toetsen	
		Leerling in Beeld - Spelling	
Schrijven	Pennenstreken - Blokschrift	Observaties	
Engels	Join In	Methode gebonden toetsen	
Rekenen	Onderbouwd/ Kleuterwijzer	Observaties vastgelegd in Onderbouwd	
	Met Sprongen Vooruit	Observaties	
	Pluspunt	Methode gebonden toetsen	
		Leerling in Beeld - Rekenen/Wiskunde	
Executieve functies	Breinhelden	Observaties	
Geschiedenis	Tijdzaken	Methode gebonden toetsen/ Thematisch onderwijs	
Aardrijkskunde	Wereldzaken	Methode gebonden toetsen/ Thematisch onderwijs	
Natuuronderwijs	Natuurzaken	Methode gebonden toetsen/ Thematisch onderwijs	
Verkeer	VVN	Methode gebonden toetsen/ Praktisch verkeersexamen (groep 7/8)	
Tekenen		Thematisch	
Handvaardigheid	Creer en leer	Procesgericht werken	
Muziek	1-2-3 Zing		
Bewegingsonderwijs	--	Observaties	Aanschaf in de toekomst
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kwink	Observaties	
	SCOLL	Observaties	
Burgerschap	Kwink	Observaties	

3.11 Extra ondersteuning

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De overheid wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een reguliere school kunnen gaan. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen naar het speciaal (basis) onderwijs. In Apeldoorn werken de tien besturen en de bijbehorende basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs samen, om alle leerlingen passend onderwijs te kunnen geven.

Alle scholen hebben zorgplicht. Dat betekent dat scholen elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. In eerste instantie op de school, eventueel met extra ondersteuning en anders op een andere school in het regulier of speciaal (basis) onderwijs, die de juiste ondersteuning kan bieden. Wanneer extra ondersteuning aan de orde is, zal de leerkracht dit altijd met de ouders bespreken. Als extra ondersteuning nodig is, wordt dit overlegd met de kwaliteitscoördinator en de gedragswetenschapper die aan de school verbonden is vanuit het Samenwerkingsverband. Verder kan de school afstemmen met de schoolmaatschappelijk werker en de jeugdverpleegkundige die vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) aan de school verbonden zijn. Genoemde medewerkers werken samen in het kernteam van de school. Bij een kernteambespreking wordt de ouder/verzorger vrijwel altijd uitgenodigd. Meer informatie, inclusief de werkroutes, is te vinden op de website van Passend Onderwijs Apeldoorn.

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we -vanaf groep 5/6- een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie worden de ouders en de leerling betrokken.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Voor de vakken spelling en rekenen werken we met een blokplanning
2. De school heeft een eigen kwaliteitscyclus opgesteld
3. De school heeft eigen hoge ambities opgesteld voor de resultaten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Onze school geeft leerlingen een OPP (als dat nodig is) vanaf groep 5/groep 6
3.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
4.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning

Actiepunt	Prioriteit
Het schoolondersteuningsprofiel opnemen in de schoolgids	gemiddeld

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsplan

3.12 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. We hanteren de norm dat maximaal 12% van de leerlingen een kleuterverlenging mag hebben. Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. We hanteren hierbij de norm dat maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8) en dat er op schoolniveau maximaal 5% van de kinderen ouder dan 12 jaar mag zijn. In de schoolgids geven we meer informatie over

doubleren en de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

De overgang van Voorschool naar School

De overgang van PO naar VO

De overgang van groep naar groep (overdracht)

De afstemming tussen duo-collega's

De afstemming tussen school en ouders

Tussentijdse in- en uitstroom

Beoordeling

De overgang en met name de advisering van PO naar VO kan op grond van nieuwe inzichten worden verbeterd en vastgelegd worden in het beleid en de procedures.

Actiepunt	Prioriteit
Beleid advisering VO aanpassen n.a.v. analyse vervolgonderwijs.	hoog

4 Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid van onze school is gebaseerd op het integraal personeelsbeleid van Leerplein055. Onze school heeft de komende vier jaar een extra focus op de ontwikkeling van de medewerkers. Deze ontwikkeling is gekoppeld aan de visie van de school en aan de speerpunten die we benoemen in het hoofdstuk met onze verbeterdoelen.

Voor leraren is het belangrijk dat ze vakinhoudelijk, vakdidactisch en pedagogisch bekwaam zijn. Wij gaan uit van de volgende kwaliteitsgebieden:

1. Aanbod: de leerkracht bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en samenleving;
2. Zicht op ontwikkeling: de leerkracht volgt de ontwikkeling van haar leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen;
3. Didactisch handelen: het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten stelt de leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen;
4. Groei: de leerkracht helpt leerlingen groeien naar hun mogelijkheden;
5. Extra ondersteuning: leerlingen die dat nodig hebben, ontvangen extra aanbod, ondersteuning en begeleiding;
6. Samenwerking: de leerkracht werkt samen met collega's en relevante partners om het onderwijs voor haar leerlingen vorm te geven;
7. Toetsing en afsluiting: de leerkracht is in staat om op basis van toetsresultaten een passend onderwijsaanbod te selecteren;
8. Veiligheid: de leerkracht draagt zorg voor een veilige omgeving voor leerlingen;
9. Leefklimaat: de leerkracht realiseert een ondersteunend en stimulerend leefklimaat;
10. Onderwijsresultaten: de leerkracht behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm. De resultaten liggen op het verwachte niveau;
11. Sociale resultaten: de leerkracht behaalt met haar leerlingen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de gestelde doelen (sociale en maatschappelijke competenties).

De vastgestelde criteria bij de kwaliteitsgebieden zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Bekwaamheidskompas, waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leerkracht en het team als geheel. Het Bekwaamheidskompas gebruiken we bij de lesbezoeken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een competentieset voor leraren
2.	We gebruiken de Bekwaamheidskompas als gevalideerd observatie-instrument (kijkwijzer)
3.	We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus
4.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze
5.	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren

Beoordeling

Veel personeelsbeleid op bestuursniveau is toe aan een update of is net geüpdatet. Op bestuursniveau zijn we gestart met het samenstellen van een handboek Professionele Standaard. Aan de hand van het nieuwe beleid zullen we op school de nodige aanpassingen doen.

Daarnaast leidt de analyse in het Koersplan van Leerplein055 tot doelstellingen in de cultuur: Het koersplan met de nadruk op de twee bestemmingen die raakvlakken hebben met integraal personeelsbeleid. Het gaat hier om de doelen op bestuursniveau, waarbij wij als school aansluiten en

waar nodig een doorvertaling maken naar onze schoolorganisatie. De eerste bestemming betreft autonoom leiderschap, met als doelen het verstevigen van het management en het versterken van het persoonlijk leiderschap van al het personeel. En de tweede is groei in professionaliteit en vakmanschap, met als doelen veranderen met als hulpmiddel de verrekijker, het groeien naar en als ontwikkelprofessionals en het versterken van ons imago als werkgever en samenwerking met partners.

Actiepunt	Prioriteit
Het beleid met het werken in leerontwikkelteams vastleggen en gebruiken als onderlegger bij het professioneel statuut.	hoog
De doelstellingen uit het Koersplan vertalen naar schoolniveau.	gemiddeld

Bijlagen

1. Bekwaamheidskompas
2. Koersplan Leerplein055
3. Professioneel statuut

4.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering.

Voor leraren is het belangrijk dat ze vakinhoudelijk, vakdidactisch en pedagogisch bekwaam zijn. En er zijn dan ook zeven competenties die elke leraar moet hebben (wet BIO):

1. Interpersoonlijke competenties
2. Pedagogische competenties
3. Vakinhoudelijke en didactische competenties
4. Organisatorische competenties
5. Competenties in het samenwerken met collega's
6. Competenties in het samenwerken met de omgeving
7. Competenties in reflecteren en ontwikkelen

Voor de directeur:

1. Visiegericht werken
2. Communicatieve vaardigheden
3. Sociale vaardigheden
4. Begeleiden en ontwikkelen
5. Analytisch vermogen
6. Leidinggevende capaciteiten
7. Investeren in goede relaties met de omgeving
8. Stressbestendig en oplossingsgericht

Het instrument de Bekwaamheidskompas geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier.

4.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen.

Actiepunt	Prioriteit
De komende twee schooljaren willen we twee teamleden opleiden tot taal- en rekenspecialist.	hoog

4.4 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school aangevuld, op onderwijskundig gebied, door de Kwaliteitscoördinator. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes.
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school.
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze.
4.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het lesgedrag van de leraren.
5.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate.
6.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden.
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze.
8.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat.

4.5 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Daarom bieden wij stagiaires van Saxion de gelegenheid om ervaring op te doen. Zie bijlage opleidingsplan Leerplein055.

Bijlagen

1. Opleidingsplan Leerplein055

4.6 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de kaders van Leerplein 055. Zie bijlage.

4.7 Introductie en begeleiding

Onder startende leerkrachten verstaan wij leerkrachten die minder dan 3 jaar hun onderwijsbevoegdheid hebben voor het Primair Onderwijs. Een goede begeleiding in deze startbekwame fase versnelt de ontwikkeling, zorgt voor beter onderwijs en minder uitval van startende leerkrachten. Daarnaast bevordert dit niet alleen een fijne start, maar zorgt het ook voor de ontwikkeling van een duidelijk zelfbeeld en een focus op de doelen die bereikt willen worden in de klas.

De kwaliteit van het onderwijs staat en valt met de kwaliteit van de leerkracht. Het beleid is vastgelegd in het document Startende leerkrachten in de klas.

Bijlagen

1. LP055 Begeleiding startende leerkrachten

4.8 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld in het kader van het werkverdelingsplan. Met iedere individuele werknemer worden schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en de overige taken.

Elk jaar wordt er bekeken of de schooltaken goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Het taakbeleid wordt vastgelegd met behulp van het instrument Cupella. Met het taakbeleid moet ingestemd worden door de (P)MR. Zie bijlage: Leerplein055 kaders werkverdelingsbeleid.

Actiepunt	Prioriteit
Het invoeren van het werkverdelingsplan gebaseerd op Cupella en de kaders van het bestuur.	hoog

Bijlagen

1. Kaders werkverdelingsplan

4.9 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school, de competenties en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de visie en de ambities en doelen van de school. Iedereen is bij de teamscholing aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

In de bijlage Notitie professionaliseren binnen Leerplein055 treft u de kaders en het beleid aan van Leerplein055.

Gevolgde teamscholing 2019-2023

Jaar	Thema	Organisatie
2019-2020	Effectieve instructie	Online scholing
	Procesgerichte didactiek	Cultuurmenu Karin Kotte
2020-2021		
2021-2022	EDI	PO-raad Ellen de Schiffart
	Met Sprongen Vooruit	Julie Menne instituut
2022-2023	Workshop Overtuigende verhalen	Mark Hoogewerf No Blabal

Gevolgde persoonlijke scholing 2019-2023

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Vakbekwaam schoolleider	KPC	1
Opleiding tot kwaliteitscoördinator	Academica	1
Opleiding bewegingsonderwijs deel 1	KPZ	1
Opleiding Jonge Kind specialist	Saxion	1

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Het jonge kind

De komende periode zal het plan subsidie basisvaardigheden leidraad zijn bij de verdere professionalisering van het team.

Actiepunt	Prioriteit
Individuele scholing m.b.t. basisvaardigheden (specialisten)	hoog
Teamscholing m.b.t. basisvaardigheden	hoog

Bijlagen

1. Professionaliseren binnen Leerplein055
2. Activiteitenplan subsidie basisvaardigheden

4.10 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Meer informatie treft u aan in de bijlage: verzuimbeleid.

Bijlagen

1. Verzuimbeleid

4.11 Vrijwilligers en ZZPers in de school.

We hebben richtlijnen en kaders van het bestuur over vrijwilligers en ZZPers in de school. Dat is vastgelegd in het document Vrijwilligers en ZZPers van Leerplein055. Zie bijlage.

Bijlagen

1. Beleid vrijwilligers en ZZP'ers

4.12 Functioneringscyclus

Functioneringsgesprek

De directeur voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leerkracht.

Persoonlijk ontwikkelingsplan (POP)

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op de vereiste competenties. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directeur een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's.

Lesbezoeken

De directeur legt jaarlijks lesbezoeken af met als kijkwijzer het Bekwaamheidskompas. De bevindingen worden besproken met de werknemer en vormen de basis voor verdere ontwikkeling, zie POP.

Beoordelingsgesprekken

Het bestuur beschikt over een regeling beoordelingsgesprekken als onderdeel van de gesprekkencyclus. De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een tijdelijke naar een vaste benoeming. Ook wordt er 1 x per 2 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. De directie geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid

van de leerkracht: start-, basis- of vakbekwaam.

Zie voor verdere uitwerking:

Beoordeling

De functioneringscyclus van Leerplein055 wordt geüpdatet en daarna zal onze school daar uitvoering aan geven.

Bijlagen

1. Concept Gesprekkencyclus

5 Organisatiebeleid

5.1 Organisatiestructuur

Onze school is onderdeel van Leerplein055. De directeur geeft –onder eindverantwoordelijkheid van het bestuur- leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. Het college van bestuur vormt het bevoegd gezag van Leerplein055 en is verantwoordelijk voor het beleid van de organisatie; de Raad van Toezicht houdt daar toezicht op. Op deze manier is het bestuur en het toezicht binnen de organisatie goed geregeld en ook duidelijk van elkaar gescheiden. Daarmee wordt tegemoet gekomen aan de bepalingen in de wet Goed Onderwijs Goed Bestuur. De structuur is in het belang van een professioneel bestuur en goed toezicht, hetgeen uiteindelijk ook ten goede komt aan de kwaliteit van het onderwijs op de scholen.

College van bestuur:

- Johnny Uytdewilligen – voorzitter
- Frederique Oolbekkink – lid

Het college van bestuur en de scholen worden ondersteund door het bestuursbureau van Leerplein055: Leerpleinhuis. Daar zijn medewerkers actief in de ondersteuning en de facilitering van de scholen, met name op de terreinen onderwijskwaliteit, HR, ICT, financiën, huisvesting en administratie.

Het college van bestuur vormt het bevoegd gezag van Leerplein055 en is verantwoordelijk voor het beleid van de organisatie; de Raad van Toezicht houdt daar toezicht op.



5.2 Groeperingsvorm

IKC De Bongerd gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van de onderwijsbehoeften van de kinderen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de kinderen. Bij rekenen en taal/lezen worden de instructies van de leraar ondersteunt door een onderwijsassistent en een leraarondersteuner.

Actiepunt	Prioriteit
beleidsvorming indeling groepen	hoog

5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de kinderen de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling Kwink. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag en ondersteunen een positief schoolklimaat.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	De school is een veilige school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>

Beoordeling

We zijn tevreden over het gebruik van de methode Kwink voor sociaal-emotioneel leren. We willen wel ons beleid voor het schoolklimaat updaten en integraal maken.

Actiepunt	Prioriteit
Ontwikkelen kwaliteitskaart pedagogisch schoolklimaat.	gemiddeld

5.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taakomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). We hebben vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: Kwink. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem (...) houden we de resultaten bij. De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids) en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid (zoals de klokkenluidersprocedure, medisch handelen op school, en de toelating en handhaving. De school beschikt over 7 BHV'ers

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	De leraren voelen zich veilig. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
5.	De school hanteert een ongevallen- en incidentenregistratie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
6.	De school heeft een anti-pestprotocol. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>

Beoordeling

Het veiligheidsbeleid op bestuursniveau heeft een update. Daarna zal de school het eigen veiligheidsbeleid aanpassen aan het nieuwe beleid.

Actiepunt	Prioriteit
Schooleigen veiligheidsbeleid n.a.v. update veiligheidsbeleid op bestuurlijk niveau.	gemiddeld

Bijlagen

1. Klachtenprocedure
2. Protocol tegen pesten

5.5 Arbobeleid

Ons bestuur heeft een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

Actiepunt	Prioriteit
Schoolbeleid n.a.v. bovenschools beleid aanpassen.	gemiddeld

5.6 Samenwerking met Doomijn(Voor- en naschoolse opvang)

In het Koersplan van Leerplein055 zijn vergezichten beschreven. Onderdeel van het vergezicht is "De rijke ontwikkeldag in de wijk". Hierin speelt het integraal kindcentrum een rol. Daarnaast gaan de scholen binnen Leerplein055 aan de slag met de invulling van de Rijke Ontwikkeldag.

Onze school is een IKC (Integraal Kindcentrum): wij zijn, samen met onze partner Doomijn, een organisatie voor kinderen van 0 t/m 12 (13) jaar. Een organisatie waarin onderwijs en opvang in één gebouw zijn ondergebracht. In ons gebouw werken de partners structureel samen om een hedendaags

en sluitend aanbod te verzorgen op het gebied van onderwijs en opvang.

Het samenwerken binnen de IKC met de partner Doomijn is gericht op de socialisatieopdracht van het onderwijs, zoals het bevorderen van veiligheid, welbevinden en burgerschap. De missie en visie van kinderopvang Doomijn en

De Bongerd delen de waarden verwondering en exploratiedrang en het kijken door de bril van mogelijkheden bij ieder kind.

Actiepunt	Prioriteit
De partners werken samen op niveau 3 (brede school), Hand in hand; partners programmeren en evalueren hun activiteiten gezamenlijk, er is afstemming over pedagogisch handelen en er is sprake van onderlinge overdracht.	gemiddeld
De partners werken samen op niveau 4 (brede school), Cheek to cheek; partners zijn verschillende organisaties en formuleren gezamenlijke ontwikkelingsdoelen en ontwikkelen op basis daarvan gemeenschappelijke activiteiten in een doorgaande lijn, en leren van elkaars werk en competenties.	laag
De partners werken samen op niveau 5 (ikc), All-in-one; er is één organisatie met één werkplan, één pedagogische huisstijl.	laag

6 Kwaliteitsbeleid

6.1 Kwaliteitszorg algemeen

In de kwaliteitszorg komen alle aspecten (personeel, onderwijskundig, organisatie) beleid van onze school samen in het schoolplan. Daarnaast is ons kwaliteitsbeleid geënt op het bestuursbeleid. We spreken dan ook van integraal kwaliteitsbeleid.

Op bestuursniveau sluiten we aan het bij kwaliteitsbeleid van Leerplein055. We sluiten aan bij de uitgangspunten die op Leerplein055 niveau zijn geformuleerd. Leerplein055 en haar scholen werken doelbewust en in samenhang aan de continue verbetering en borging van de kwaliteit. Kwaliteitszorg is een persoonlijke houding van waaruit we samen proberen het elke dag een stukje beter te doen. In het Stelsel van Kwaliteitszorg staat onder andere beschreven hoe we met elkaar ervoor zorgen dat kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen en dat het onderwijs is afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van kinderen. Ons kwaliteitsbeleid is gebaseerd op de wettelijke eisen en op onze eigen ambities.

Zie hiervoor de bijlage: Het stelsel van Kwaliteitszorg.

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen: wat beloven we? (zie de paragraaf Kwaliteitskaarten).

De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit ontwikkelen, dit doen we in de LeerOntwikkelteams (LOT, zie paragraaf Personeelsbeleid).

De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt nog niet over een volledige meerjarenplanning, die gaan we samenstellen op grond van dit schoolplan. We hebben wel een meerjarenplanning voor de basisvaardigheden die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren (zie bijlage Plan subsidie basisvaardigheden. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor leerlingen, ouders en personeel).

Planmatig wordt onze school geauditeerd op grond van de afspraken op bestuursniveau. We zijn bezig om een leerlingenraad te organiseren: het kinderkabinet. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan en/of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning in het schoolplan voor kwaliteitszorg. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	We krijgen één keer per vier jaar een audit. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
6.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Onze school (en het bestuur) voldoet aan de basis van het kwaliteitsbeleid. Zoals in het Koersplan van Leerplein staat beschreven, het is nu zaak om het kwaliteitsbeleid op een hoger plan te tillen; een robuuste kwaliteitscultuur op alle scholen.

Actiepunt	Prioriteit
Het instellen van een kinderkabinet.	gemiddeld
Een meerjaren planning n.a.v. het schoolplan en het Koersplan van Leerplein055.	gemiddeld
Het door-ontwikkelen van een kwaliteitskader gebaseerd op bestuursniveau met een vertaling naar onze school.	gemiddeld
Het versterken van de professionele dialoog (zie LOT).	hoog
Het versterken van het partnerschap met ouders.	gemiddeld

Bijlagen

1. Koersplan Leerplein055
2. Stelsel van kwaliteitszorg Leerplein055

6.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie, de afspraken en de doelen van onze school bij een bepaald thema weer. De kwaliteitskaarten hangen nauw samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden regelmatig bijgesteld, maar worden in ieder geval één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie). Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we opnieuw actiepunten vast. Zie onze jaar- en meerjarenplanning.

De kwaliteitskaarten voor spelling en burgerschap zijn onlangs opnieuw vastgesteld. De kwaliteitskaarten voor taal/lezen, rekenen en contractwerk (zelfstandig werken) hebben een update nodig. De kwaliteitskaart voor communicatie is onlangs vastgesteld.

De kwaliteitskaarten worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de Kwaliteitscoördinator bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

Actiepunt	Prioriteit
Al het (nieuw) onderwijskundig beleid wordt vastgelegd in kwaliteitskaarten.	hoog
Ontwikkelen van een kwaliteitskaart rekenen	hoog
Ontwikkelen van een kwaliteitskaart taal/lezen	gemiddeld

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart spelling

6.3 Meervoudige publieke verantwoording

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen. In de kennisagenda (NRO) staat:

Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo'n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen c.q. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school krijgen een eigen uitwerking gebaseerd op de vier bestemmingen van het Koersplan:

1. robuuste kwaliteitscultuur
2. groei in professionaliteit en vakmanschap
3. autonoom leiderschap
4. stevig gefundeerde bedrijfsvoering

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor het lesgeven (en voor niet-lesgevend aspecten). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
2.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team (onderwijskundig leiderschap). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Onze school (en het bestuur) voldoet aan de basis van het kwaliteitsbeleid. Zoals in het Koersplan van Leerplein staat beschreven, het is nu zaak om het kwaliteitsbeleid op een hoger plan te tillen; een robuuste kwaliteitscultuur op alle scholen.

6.4 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om samen met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut leggen we vast hoe we de professionele ruimte van de leraren respecteren. Wij willen graag de huidige praktijk, met het werken in LOT's hierin verwerken.

Actiepunt	Prioriteit
Opstellen professioneel statuut.	hoog

Bijlagen

1. Handreiking Professioneel statuut (PO-Raad)

6.5 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids, op onze website en/of in ons jaarplan/jaarverslag. Ons beleid met betrekking tot verantwoording en dialoog staat beschreven in het Stelsel van Kwaliteitszorg. Het jaar sluiten we altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school werkt planmatig aan verantwoording en dialoog. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg . <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Onze school (en het bestuur) voldoet aan de basis van het kwaliteitsbeleid. Zoals in het Koersplan van Leerplein staat beschreven, het is nu zaak om het kwaliteitsbeleid op een hoger plan te tillen; een robuuste kwaliteitscultuur op alle scholen.

Actiepunt	Prioriteit
Het updaten op het vlak van verantwoording en dialoog van het bestuursbeleid en daarna de vertaling naar het schoolbeleid.	laag

6.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie;
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie;
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband);
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd;
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8.

Beoordeling

Wij voldoen aan de wettelijke eisen. In de gesprekken met het bestuur komen deze eigen jaarlijks aan bod (voortgangs- en reviewgesprekken).

7 Financieel beleid

7.1 Algemeen

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Ons uitgangspunt is: de schoolleiding beheert de financiën effectief, doelmatig en rechtmatig.

De directeur maakt jaarlijks een (meerjaren)begroting. De begroting van IKC De Bongerd is een onderdeel van de bestuursbegroting van Leerplein055. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het Koersplan en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het bestuur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid (zie bijlage). De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener OHM.

Het allocatiebeleid wordt vertaald in concrete uitgangspunten per jaar in een kaderbrief. Langs de lijn van de kaderbrief wordt de (meerjaren)begroting gepresenteerd. Een vastgestelde begroting leidt tot budgetten voor budgethouders in dit geval de directeur van IKC De Bongerd. De begroting heeft een taakstellend karakter met de opgave voor de budgethouder om te sturen op het resultaat zoals begroot.

De volgende uitgangspunten zijn geformuleerd in het allocatiebeleid:

- Het allocatiebeleid is eenvoudig en transparant;
- Het allocatiebeleid stelt directeuren en bestuur in staat om hun integrale verantwoordelijkheid te dragen;
- Het allocatiebeleid stelt de school centraal;
- Het allocatiebeleid bevordert een doelmatige inzet van middelen;
- Het allocatiebeleid gaat uit van solidariteit bij risico's die niet beïnvloedbaar zijn op het niveau van de individuele school.

De meerjarenbegroting wordt jaarlijks voorgelegd aan de MR.

7.2 Rapportages

Regelmatig tijdens de voortgangsgesprekken bespreken de directeur van de school en het bestuur/stafmedewerkers de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

7.3 Sponsoring

Om te bevorderen dat alle bij de school betrokkenen op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan, hebben het ministerie van OCW, de onderwijsorganisaties en de andere belangenorganisaties een convenant afgesloten. De Bongerd, school van Leerplein055 verbindt zich aan het convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022.

Belangrijke uitgangspunten in het sponsorconvenant zijn:

- de samenwerking mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- de onderwijsinhoud mag niet worden beïnvloed;
- het uitvoeren van de kernactiviteiten van de school mag niet afhankelijk van sponsoring worden;
- alle betrokkenen bij de school moeten op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan.

Nieuwe elementen sponsorconvenant 2020-2022

Het convenant beperkt zich niet langer tot bedrijven als sponsors. Het nieuwe convenant benoemt ook sponsoring door organisaties. Dit sluit aan bij de huidige praktijk, de voorschriften in huidige en

toekomstige wetgeving over sponsoring en de zorgen van enkele convenantpartijen.

7.4 Begroting(en)

De begroting van Leerplein055 wordt jaarlijks in december voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het bestuur vastgesteld. De begroting van IKC De Bongerd is onderdeel van de begroting op bestuursniveau. Jaarlijks komt er een kaderbrief vanuit het bestuur waarmee de begroting per school kan worden opgesteld. De begroting is taakstellend: dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement. De begroting wordt jaarlijks door de GMR (op bestuursniveau) en de MR van De Bongerd (schoolniveau) ter advies voorgelegd.

8 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Speerpunt 1. Op onze school zijn het rekenonderwijs en het taalonderwijs en met name de leerlijnen van het technisch- en begrijpend lezen opnieuw ingericht met een accent op de vakinhoudelijk en didactisch handelen van de leraren.	hoog
	Speerpunt 2. Op onze school zijn de leraren goed toegerust om het onderwijs zelf vorm te geven. Om de speerpunten goed uit te kunnen voeren wordt er gewerkt in leerontwikkelteams (LOT) en is veel ruimte tot scholing en kennisverbreding.	hoog
	Speerpunt 3. Op onze school willen we de didactiek en de pedagogiek beter verbinden met elkaar. We verhogen de motivatie en betrokkenheid van de leerlingen.	hoog
	Bestemming A. Robuuste kwaliteitscultuur op al onze scholen.	hoog
	Bestemming B. Groei in professionaliteit en vakmanschap.	hoog
	Bestemming C. Autonoom leiderschap.	hoog
	Bestemming D. Stevig gefundeerde bedrijfsvoering.	hoog
De visie van de school	Het Leer-Ontwikkel-Team sociaal emotioneel concretiseert de visie op (sociaal emotioneel) leren en gedrag. Beschreven in een kwaliteitskaart.	hoog
Onze visie op leren is ervaringsgericht	Onze ervaringsgerichte aanpak borgen in onze visie en kwaliteitskaarten.	hoog
Actief Burgerschap en Sociale Integratie	Aanvullen van de kalender burgerschap	gemiddeld
	Installeren van een kinderkabinet	hoog
	Meetinstrument voor Burgerschapsonderwijs	gemiddeld
Leerstofaanbod	Thematisch werken bij de zaakvakken, nieuwe methode	gemiddeld
	Onderzoek naar ontwikkelvolgsysteem voor het jonge kind	hoog
	Methode voor voortgezet technisch, begrijpend en studerend lezen	gemiddeld
	Onderzoek naar een passend aanbod voor anderstalige kinderen en kinderen met een taalachterstand	gemiddeld
Extra ondersteuning	Het schoolondersteuningsprofiel opnemen in de schoolgids	gemiddeld
Ononderbroken ontwikkeling	Beleid advisering VO aanpassen n.a.v. analyse vervolgonderwijs.	hoog
Integraal Personeelsbeleid	Het beleid met het werken in leerontwikkelteams vastleggen en gebruiken als onderlegger bij het professioneel statuut.	hoog
	De doelstellingen uit het Koersplan vertalen naar schoolniveau.	gemiddeld

Organisatorische doelen	De komende twee schooljaren willen we twee teamleden opleiden tot taal- en rekenspecialist.	hoog
Taakbeleid	Het invoeren van het werkverdelingsplan gebaseerd op Cupella en de kaders van het bestuur.	hoog
Professionalisering	Individuele scholing m.b.t. basisvaardigheden (specialisten)	hoog
	Teamscholing m.b.t. basisvaardigheden	hoog
Groeperingsvorm	beleidsvorming indeling groepen	hoog
Schoolklimaat	Ontwikkelen kwaliteitskaart pedagogisch schoolklimaat.	gemiddeld
Sociale, fysieke en psychische veiligheid	Schooleigen veiligheidsbeleid n.a.v. update veiligheidsbeleid op bestuurlijk niveau.	gemiddeld
Arbobeleid	Schoolbeleid n.a.v. bovenschools beleid aanpassen.	gemiddeld
Samenwerking met Doornijk(Voor- en naschoolse opvang)	De partners werken samen op niveau 3 (brede school), Hand in hand; partners programmeren en evalueren hun activiteiten gezamenlijk, er is afstemming over pedagogisch handelen en er is sprake van onderlinge overdracht.	gemiddeld
	De partners werken samen op niveau 4 (brede school), Cheek to cheek; partners zijn verschillende organisaties en formuleren gezamenlijke ontwikkelingsdoelen en ontwikkelen op basis daarvan gemeenschappelijke activiteiten in een doorgaande lijn, en leren van elkaars werk en competenties.	laag
	De partners werken samen op niveau 5 (ikc), All-in-one; er is één organisatie met één werkplan, één pedagogische huisstijl.	laag
Kwaliteitszorg algemeen	Het instellen van een kinderkabinet.	gemiddeld
	Een meerjaren planning n.a.v. het schoolplan en het Koersplan van Leerplein055.	gemiddeld
	Het door-ontwikkelen van een kwaliteitskader gebaseerd op bestuursniveau met een vertaling naar onze school.	gemiddeld
	Het versterken van de professionele dialoog (zie LOT).	hoog
	Het versterken van het partnerschap met ouders.	gemiddeld
Kwaliteitskaarten	Al het (nieuw) onderwijskundig beleid wordt vastgelegd in kwaliteitskaarten.	hoog
	Ontwikkelen van een kwaliteitskaart rekenen	hoog
	Ontwikkelen van een kwaliteitskaart taal/lezen	gemiddeld
Professioneel statuut	Opstellen professioneel statuut.	hoog
Verantwoording en dialoog	Het updaten op het vlak van verantwoording en dialoog van het bestuursbeleid en daarna de vertaling naar het schoolbeleid.	laag

9 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 17UG
Naam: Openbare Basisschool De Bongerd
Adres: Muntersdonk 13
Postcode: 7326 BD
Plaats: APELDOORN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

naam

functie

functie

plaats

plaats

datum

datum

handtekening

handtekening

10 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 17UG
Naam: Openbare Basisschool De Bongerd
Adres: Muntersdonk 13
Postcode: 7326 BD
Plaats: APELDOORN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
