

GEDRAGSPROTOCOL EBEN HAËZERSCHOOL

Datum van opstellen : september 2015, datum van aanpassing november 2017

Opgesteld door : Jeannette Folkeringa – directeur, aanpassing door projectgroep didactisch handelen

1. BEGINSITUATIE

Positive Behavior Support (PBS)

Sinds het schooljaar 2014-2015 werken we met PBS oftewel ‘Goed gedrag kun je leren’. Hiervoor hebben wij een driejarig implementatietraject afgerond. PBS is een preventieve methode om goed gedrag in de school te bevorderen. De basiselementen waarop PBS is gebaseerd :

1. Leerlingen weten welk gedrag van hen wordt verwacht
2. Gedrag wordt aangeleerd
3. Gewenst gedrag wordt bekrachtigd
4. Bij ongewenst gedrag volgt een duidelijke consequentie
5. We werken samen in het team, met de ouders en met externen.

In de groepen wordt gewerkt met: het uitspreken van het verwachte gedrag, het bekrachtigen en belonen van gewenst gedrag door middel van polsbandjes en preventieve lessen gericht op sociaal emotionele vorming. Hiermee wordt de basis van een positieve groep gelegd.

Vanuit PBS is er een verzamelmap ontwikkeld gericht op de groepsvormingsfases volgens Tuckman: forming, storming, norming, performing en adjourning. Het lesmateriaal komt uit diverse sociaal emotionele methodes, zoals : De Vreedzame school, Kanjertraining en De kracht van 8. Daarnaast wordt onze Godsdienstige methode (Trefwoord) ingezet bij de lessen. Elke dag wordt er een les gegeven vanuit Trefwoord of een PBS-les. Er wordt minimaal 2 keer per week een PBS-les gegeven.

Door de gehele school zijn de schoolafspraken visueel opgehangen, zodat alle betrokken in de school weten welke afspraken er gelden. De gedragsverwachtingen worden aangeleerd in de PBS-lessen. Op de deur van iedere groep hangt het groepsdoel, met beloning en het aantal bandjes dat gehaald moet worden.

Kernwaarden en schoolregels

De kernwaarden van waaruit wij willen werken op school zijn : Respect – Veiligheid – Verantwoordelijkheid
Op deze kernwaarden baseren we onze schoolregels:

Respect:

1. We zijn vriendelijk en beleefd;
2. We luisteren naar elkaar.

Veiligheid:

3. We lopen en praten rustig in de school;
4. We lossen conflicten pratend op.

Verantwoordelijkheid:

5. We zijn zuinig op de spullen van school en van elkaar;
6. We houden de school netjes.

We zijn er **samen** verantwoordelijk voor dat we ons aan de regels houden, zodat het fijn is op onze school.

Betekenis van de schoolregels (ondertiteling):

1. Dat betekent: We zeggen aardige dingen tegen elkaar, we spelen en werken goed samen, we helpen elkaar, we geven elkaar complimenten, we troosten elkaar. We gebruiken geen grove taal, zoals vloeken of schelden. We houden onze handen en voeten bij onszelf; we doen elkaar geen pijn. We zeggen ‘u’ tegen volwassenen en praten op een rustige toon.

2. Dat betekent: Als iemand iets vertelt, kijk je de ander aan, ben je zelf stil; je reageert op de ander, je kunt vragen stellen aan de ander. Het betekent ook dat je luistert naar wat een leerkracht zegt.
3. Dat betekent: Iedereen moet goed kunnen werken in de school. Met rust werk je beter. Daarom zijn we rustig, ook in de gangen en op de trap.
4. Dat betekent: Er kunnen conflicten zijn, dat is niet erg. Een conflict is dat je het niet met elkaar eens bent of dat je allebei iets anders wilt. Conflicten kunnen ruzie worden, dat is wel erg. Conflicten lossen we op door er samen over te praten. Soms moet je dan eerst even afkoelen om dat te kunnen. Dat mag. Als het nodig is, vraag je hulp aan de leerkracht.
5. Dat betekent: Je vraagt het als je iets wilt lenen, je bent zuinig met papier en andere materialen. Je houdt de spullen heel. Als iets per ongeluk kapot gaat, dan meld je dat bij de juf.
6. Dat betekent: We ruimen onze spullen op die we hebben gebruikt, we gooien afval in de prullenbak.

2. ONZE FOCUS

We werken aan een school waar onze kernwaarden veiligheid, respect, saamhorigheid en verantwoordelijkheid zichtbaar en merkbaar zijn. We vinden het van belang dat kinderen, leerkrachten en ouders luisteren naar elkaar, begrip tonen, respect hebben voor elkaar. Waar een ieder zich verantwoordelijk voelt voor wat er gebeurt in de groep en in de school.

Wij geloven dat een goede relatie tussen de leerlingen, leerkrachten en de ouders van essentieel belang zijn om gewenst gedrag in de school te bevorderen. Bij de meeste leerlingen zal het voldoende zijn om met preventieve maatregelen (duidelijke afspraken maken, bekrachtigen en belonen van gewenst gedrag) een positief pedagogisch klimaat neer te zetten in de groep. Soms zullen we echter naast preventieve maatregelen ook specifieke maatregelen moeten treffen. Met een duidelijke aanpak hopen we grensoverschrijdend gedrag en pesten tot een minimum te beperken. Hieronder is te lezen hoe deze aanpak eruit ziet.

3. PLAN VAN AANPAK BIJ GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG


Plan van aanpak groep 1-2

- Als een leerling een van de regels overtreedt, krijgt hij / zij een **waarschuwing**. De leerkracht benoemt waarvoor het kind de waarschuwing krijgt en benoemt tevens het gewenste gedrag. Bijvoorbeeld : 'Ik hoor dat je schreeuwt. De afspraak is dat je rustig praat.'
- **Na twee waarschuwingen halen we het kind uit de activiteit** (als het voor de veiligheid van het kind of de andere kinderen noodzakelijk is, halen we het gelijk uit de activiteit).
- Het kind **denkt na** op een rustige plek en verwoordt wat er mis ging. Evt. excuus aan de ander.
- Het kind krijgt **1 herkansing**.
- Gaat het dan weer mis, dan halen we het kind **uit de activiteit**.
- Indien nodig zetten we de leerling een tijdje **in een andere onderbouwgroep** (bijvoorbeeld een kwartier of een half uur, afhankelijk van de situatie). We nemen dan aan het eind van de dag contact op met de ouders om te bespreken wat er gebeurd is en wat er nodig is om het beter te laten verlopen.

Plan van aanpak groep 3-8

- Als een leerling een van de regels overtreedt, krijgt hij of zij een **waarschuwing**. Mocht deze waarschuwing nogmaals voorkomen dan krijgt hij of zij **een tweede waarschuwing in de vorm van een gele kaart**. De leerkracht benoemt waarvoor de gele kaart gegeven wordt en het gewenste gedrag. Indien nodig krijgt de leerling een andere plek toegewezen (bijvoorbeeld uit de kring, uit een groepje, op een rustige plek).
- **De derde gele kaart op een dag betekent een rode kaart. Bij een rode kaart gaat de leerling uit de klas.** Hij of zij wordt naar de directeur, de Iber of naar een andere groep verwezen. Daar moet de leerling een half uur verblijven. Hij /zij vult op deze plek het Nadenkblad in – zie afbeelding. Op dit blad schrijven kinderen op wat er mis ging en wat ze na de straks anders gaan doen.
Na een half uur mag de leerling weer terug. Het nadenkblad wordt kort besproken met de leerkracht, de Iber of directeur. Het verwachte gedrag wordt kort en concreet besproken. Ouders en directie worden altijd op de hoogte gebracht van een rode kaart. Na een rode kaart wordt er altijd met een kind gesproken. Indien nodig met ouders en/of directie erbij.
- Bij aanhoudend negatief gedrag worden de ouders gebeld om hun kind te komen halen. De rest van de dag heeft de leerling dan een **'time-out'**, dat wil zeggen dat het de rest van de dag thuis zit. Een leerling mist dan de lessen. Een time-out mag alleen gegeven worden na overleg met de directie. Als dat gebeurt, volgt er sowieso een gesprek met ouders, leerkracht en directeur, liefst op dezelfde dag, maar in ieder geval binnen drie lesdagen. Deze time-out kan door de directie met één dag verlengd worden.
Een time-out vinden we niet wenselijk. We willen het liefst samen met het kind de problemen op school oplossen. We vinden dat een kind tijdens schooltijd op school hoort te zitten. We gaan echter voor een veilig klimaat binnen elke groep.
- Als een kind **twee rode kaarten krijgt binnen een week**, volgt er een gesprek met de directie, ouders, leerkracht en leerling.
- Als een leerling scheldt, vloekt, fysiek geweld gebruikt, respectloos omgaat met een ander, discrimineert, intimideert, iets moedwillig kapot maakt of zichzelf niet meer kan beheersen, wordt er **gelijk een rode kaart** gegeven.





NADENKBLAD VAN:

Wat ging er mis?
.....
.....
.....

Wat ga je anders doen?
.....
.....
.....

Hoe ga je dat doen?
.....
.....
.....

Ebena Haëzerschool

Wat verstaan we onder grensoverschrijdend gedrag ?

- ✚ Niet luisteren naar de leerkracht
- ✚ Niet doen wat de leerkracht zegt
- ✚ Liegen / bedriegen
- ✚ Door de leerkracht heen praten, grote mond

- + Schreeuwen, schelden, vloeken
- + Fysiek geweld (vechten, slaan, schoppen, duwen, trekken)
- + Respectloos omgaan met een ander (pesten, intimideren, discrimineren, bedreigen, uitdagen, uitlachen, uitschelden, afbrekers geven)
- + Moedwillig verstoren van een activiteit
- + Iets moedwillig kapot maken
- + Gooien met materialen
- + Onjuist gebruik van digitale middelen
- + Weglopen van school / gesprek / situatie

Aanpak bij pesten

Als een kind, een ouder of een medeleerling melding maakt bij de leerkracht, de intern begeleider (IBer) of de directeur van pestgedrag, dan gaan we daar serieus en zorgvuldig mee om. We luisteren om het verhaal goed in kaart te krijgen. De melding van pesten wordt besproken met de leerkrachten van het kind, de ouders /verzorgers, de IBer en met de directeur. Samen wordt besproken wat wenselijk is in de aanpak. Het kind wordt hierin meegenomen.

Er wordt preventief les gegeven op pesten gedurende het schooljaar. Bij actueel pesten in de groep, wordt er extra les gegeven aan de hele groep. Pesten betreft namelijk de hele groep, iedereen heeft een aandeel en kan pesten voorkomen. We gaan uit van gezamenlijke verantwoordelijkheid. In de klas of in een kleine groep worden oplossingen met elkaar besproken voor het pestgedrag. Pesters worden aangesproken door leerkracht en/of directeur en/of IBer. Er wordt duidelijk gemaakt dat er een grens overschreden is en er worden duidelijke gedragsafspraken gemaakt.

Er is controle op het pestgedrag door leerkracht, directeur en IB-er. Dit gebeurt door structureel gesprekken te voeren met pester en slachtoffer.

Mocht bovenstaande aanpak onvoldoende blijken te zijn en pestgedrag gaat door, dan zal er contact opgenomen worden met het bestuur en zal de regeling *schorsing en verwijdering* in werking treden.

Wat verstaan we onder pesten ?

Definitie van pesten: *iemand opzettelijk erg vervelend behandelen*. Hieronder een aantal voorbeelden:

- + Met woorden: vernederen, belachelijk maken, schelden, dreigen, met bijnamen aanspreken, gemene briefjes of berichtjes op sociale media
- + Lichamelijk: trekken aan kleding, duwen en sjoeren, schoppen en slaan, krabben, aan haren trekken, wapens gebruiken
- + Achtervolgen: opjagen, achterna lopen, in de val laten lopen, klem zetten of rijden, opsluiten
- + Uitsluiting: doodzwijgen en negeren, uitsluiten bij groepsopdrachten of bij samenspel
- + Stelen en vernielen: afpakken van kledingstukken, schooltas, schoolspullen, kliefen op boeken of schriften, banden lek prikken, fiets beschadigen
- + Afpersing: dwingen om geld of spullen af te geven, het afdwingen om iets voor de pestende leerling te doen
- + Cyberpesten: vernederen, uitsluiten, grof taalgebruik en afpersen via sociaal media.

Tot slot

Dit plan wordt gecommuniceerd met de kinderen en met de ouders.

Het spreekt voor zich dat we met deze aanpak willen voorkomen dat we in een traject van time-out, schorsing en verwijdering belanden met een leerling. Mocht dit wel het geval zijn, dan volgen we de richtlijnen van Kopwerk (Regeling schorsing en verwijdering).

Soms vinden we het nodig om met een leerling specifieke afspraken te maken. Elk kind is anders en sommige kinderen hebben een andere aanpak nodig. Als we individuele specifieke afspraken maken met een leerling, worden die altijd met de leerling en met de ouders/ verzorgers besproken.