

Schoolgids 2023-2024



Wij zijn een MorgenWijzerschool



Het Vianova



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Op het Vianova draait het om jou

Beste ouders, toekomstige ouders en geïnteresseerden van Het Vianova,

Met veel plezier presenteren wij u de schoolgids van basisschool Het Vianova. Graag dragen wij als school samen met u een steentje bij aan het geluk van onze kinderen. Wij hebben met elkaar als taak om de kinderen te leren nadenken over hun rol in de samenleving. Wat zijn hun talenten en is hun eigenwaarde? Hoe gaat een kind om met teleurstellingen? Hoe zorgen we als school en ouders ervoor dat uw kind gelukkig is? Hoe zorgen we er met elkaar voor dat de kinderen met een goede emotionele en cognitieve 'bagage' de basisschool verlaten? Bovenstaand zijn een tal van vragen die u uzelf stelt als u kind naar de basisschool gaat. Het antwoord is dikwijls complex en zeker niet voor iedereen hetzelfde.

In deze schoolgids vertellen wij u hoe we de leerlingen van Het Vianova willen begeleiden naar hun voorbereiding op de toekomst, hoe wij hen stimuleren het beste uit zichzelf te halen, op een niveau dat bij hen past. Dit doen we niet alleen door het aanbieden van gevarieerd onderwijs. Goed leren begint bij als uw kind zich prettig voelt en actief betrokken wordt bij verschillende activiteiten die er op school plaatsvinden.

Het is essentieel dat we de kinderen voorbereiden op het functioneren in de toekomstige maatschappij.

- Goede basiskennis in taal en rekenen
- Brede oriëntatie op Wereldoriëntatie
- Zelfstandigheid en verantwoordelijkheidsgevoel
- Goed kunnen samenwerken
- Met en van elkaar leren
- Sociale vaardigheden
- Informatie goed kunnen opzoeken en kunnen beoordelen
- Prioriteiten kunnen stellen en keuzes kunnen maken
- Een positief kritische houding, zowel naar anderen als naar zichzelf.

Deze schoolgids geeft u informatie over wat wij op het Vianova te bieden hebben. Samen met een prachtig team, ouders en kinderen blijven wij graag werken aan de toekomst van onze kinderen.

Indien u na het lezen van de vragen heeft, neem dan gerust contact met ons op.

Hartelijke groet en graag tot ziens!

Team Vianova

Mariëlle Timmer-Schutter, directeur het Vianova

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Het Vianova

Vroonhoevelaan 4

2408ST Alphen aan den Rijn

☎ 0172499423

🌐 <http://www.basisschoolvianova.nl>

✉ marielletimmer@morgenwijzer.nl

Extra locaties

Vianova, locatie Oude Wereld

De Oude Wereld 59

2408NV Alphen aan den Rijn

☎ 0172-425288

Schoolbestuur

Morgenwijzer

Aantal scholen: 18

Aantal leerlingen: 3.767

🌐 <http://www.morgenwijzer.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marielle Timmer-Schutter	marielletimmer@morgenwijzer.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs Rijnstreek.

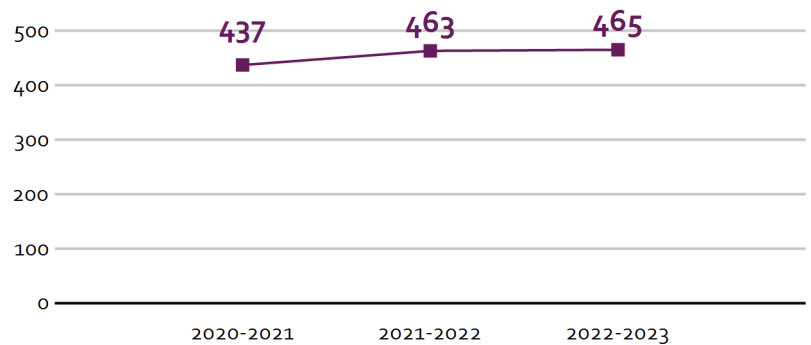
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Fulltime HB onderwijs

Thematisch onderwijs

Kindgericht onderwijs

Portfolio

Gezonde school

Missie en visie

Het Vianova wordt gevormd door een team, kinderen en ouders die samenwerken. Ieder heeft daarin een eigen rol en verantwoordelijkheid. Samen voelen we ons verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de kinderen.

Het is onze missie om kinderen goed tot ontwikkeling te laten komen. We willen met ons onderwijs 'eruit halen wat erin zit', zodat kinderen goed toegerust doorstromen naar vervolgonderwijs, en uiteindelijk naar een beroep dat bij hen past. We denken dat dit hun kansen vergroot om gelukkig te zijn en een positieve bijdrage te kunnen leveren aan hun toekomstige (maatschappelijke) omgeving.

In onze visie betekent dit dat wij staan voor:

- Het creëren van een veilige, sociale en inspirerende omgeving
- Onderwijs dat zo goed mogelijk rekening houdt met verschillen tussen leerlingen
- Een soepele doorstroom van spelend leren naar het meer schoolse leren
- Goede basiskennis in taal en rekenen in instructiegroepen binnen de eigen fase of het eigen leerjaar
- Brede oriëntatie op de natuur, geschiedenis en de wereld door middel van onderzoekend en ontdekkend leren
- Het stimuleren van het geloof in eigen kunnen
- Aandacht en begeleiding maar ook begrenzing en duidelijke verwachtingen
- Het aanleren van sociale vaardigheden, samenwerkingsvaardigheden, zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid in heterogene groepen
- Voorbereiding op participatie in de digitale maatschappij
- Blijvende vernieuwing, gericht op de toekomst

Iedereen is anders

Niemand is volmaakt

Samen zijn we compleet

Identiteit

Op het Vianova gaan we uit van openheid en vertrouwen. Het is een school waar iedereen zichzelf mag zijn. Vanuit onze katholieke achtergrond vinden we het belangrijk om samen op te trekken en van

elkaar te leren. Dat betekent ook dat onze kinderen vanuit verschillende invalshoeken naar bepaalde vragen en overtuigingen leren te kijken.

Het vieren van feesten en het doen van sportieve en creatieve activiteiten vinden wij belangrijk op school. Zo vieren we bijvoorbeeld Kerst, Pasen en Carnaval. Naast deze Katholieke feesten kent het Vianova ook andere activiteiten en feestelijke dagen, zoals: de Kinderboekenweek, het Sinterklaasfeest, het Schoolreisje, de Koningsspelen, het groep 8 kamp en de eindmusical.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op het Vianova voldoen wij vanzelfsprekend aan de eisen die aan het basisonderwijs worden gesteld. Het liefst zetten we nog een stapje extra. Daarbij proberen wij voor ieder kind een doorlopende leerlijn, passend binnen de mogelijkheden van de groep te realiseren. Iedere leeftijd, maar ook ieder kind heeft zijn eigen ontwikkeling.

Kindgericht Ieder kind is anders. Omgaan met verschillen, is uitgaan van verschillen. De leerkracht houdt in de groep zo goed mogelijk rekening met verschillen tussen leerlingen. Ieder mens heeft sterke en minder sterke kanten. Deze sterke kanten zijn onze talenten en kwaliteiten. Daarvan maken we gebruik om verder te komen. Onze uitdaging is uit ieder kind het maximale te laten bereiken wat er in aanleg aanwezig is. Niet vrijblijvend, niet afwachtend, maar door een uitdagende omgeving te bieden, kinderen te stimuleren en te motiveren, door ze medeverantwoordelijk te maken voor hun eigen leerproces en door redelijke eisen te stellen aan hun resultaten en deze goed te volgen. Dat doen we door te observeren, in kleine groepjes instructie te geven, te toetsen en door met kinderen te praten. Ook het gesprek met ouders is daarbij van belang. Zij zien thuis hoe de ontwikkeling verloopt. Zo kunnen ouders en school elkaar aanvullen in het zoeken en vinden van de juiste begeleiding.

Kleuters

Speels en uitdagend Wanneer een kleuter op onze school binnenkomt, willen wij allereerst veiligheid, warmte en geborgenheid bieden; een veilige basis van waaruit zij zich kunnen ontwikkelen. Een kind dat zich thuis voelt op school zal zich vrij, nieuwsgierig en ondernemend gedragen. Het is klaar voor nieuwe uitdagingen! De ontwikkeling van jonge kinderen is een groot samenhangend geheel. Het kind groeit op zowel fysiek, intellectueel en persoonlijk vlak. Spel is voor jonge kinderen de natuurlijke manier om de wereld te verkennen en staat dan ook aan de basis van ons kleuteronderwijs. We werken met thema's die hun beginpunt hebben in de belevingswereld van het jonge kind. De leerkracht zorgt voor een rijke leeromgeving met betekenisvolle en uitdagende activiteiten waarbij de kinderen actief en betrokken bezig zijn. De leerkracht houdt daarbij de doelen in het oog: het spelen en leren moet betekenisvol én zinvol zijn. Niet alleen de doelen van de leerkracht staan centraal, ook het kind zelf stelt vragen die het onderwijsaanbod bepalen. Het onderwijs is een interactief proces en komt samen met de kinderen tot stand. We vinden het belangrijk kinderen te begeleiden naar zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid. Het is belangrijk de ontwikkeling van ieder kind zorgvuldig in kaart te brengen. Gerichtte observaties van de leerkracht zijn daarbij ons uitgangspunt. Naar aanleiding van deze observaties kunnen we het aanbod aan het kind en de groep aanpassen.

Jonge kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong Op het Vianova hebben we regelmatig te maken met kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong. Het gaat om kleuters die op meerdere ontwikkelingslijnen een halfjaar of meer voorlopen op leeftijdsgenootjes. Bij jonge kinderen is het mogelijk dat het gaat om een tijdelijke voorsprong. Daarom gebruiken we de term 'ontwikkelingsvoorsprong' en spreken we (nog) niet van hoogbegaafdheid.

De leerkrachten zijn geoefend in het herkennen van kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong. We hebben een duidelijk beleid geformuleerd vanaf een eerste signalering tot en met het (indien nodig) aanpassen van het onderwijsaanbod.

Vanaf groep 2 kent onze school groepen voor hoogbegaafdenonderwijs. Om ook al in groep 1

tegemoet te komen aan de leer- en ontwikkelbehoefte van deze kleuters hebben we een rijk leerstofaanbod gerealiseerd in onze instroomgroepen. De meeste van de activiteiten zijn zodanig in ons onderwijs verweven dat alle kleuters hiervan kunnen profiteren.

Naast een uitdagend aanbod van leeractiviteiten is de juiste begeleiding essentieel. We vinden het belangrijk dat de kleuters leren omgaan met frustratie, en doorzettingsvermogen ontwikkelen. We zijn alert op onderpresteren. Te hoge verwachtingen van de kleuter zelf stellen we bij, om het ontwikkelen van faalangst te voorkomen.

Uitleg faseonderwijs in de onderbouw (Via's) Een schooljaar is een lange periode waarin veel gebeurt met kinderen. De ontwikkeling gaat vaak niet over een rechte lijn, maar in sprongetjes; soms met periode van stilstand, soms met een ontwikkelingssprong. Door in de eerste 3 leerjaren te werken met halfjaarlijkse overgangen, wordt ons onderwijs flexibeler. In deze eerste 3 leerjaren zijn er 6 of 7 fases van een halfjaar. Dat nemen we faseonderwijs. Een fase duurt +/- 20 schoolweken. In praktijk betekent dit dat er een fase loop van augustus tot februari en een fase van februari tot juli. Wanneer een kind 4 jaar wordt, gaat het naar de instroomgroep. De geboortemaand van een kind bepaalt in het reguliere onderwijs hoelang een kind in een instroomgroep blijft. Door de mogelijkheid om in augustus of februari door te stromen naar groep 3, hoeft het kind niet onnodig lang in een instroomgroep te blijven.

De gemiddelde leerling zal zich rustig door de fases heen werken. Maar kinderen die wat meer tijd nodig hebben, kunnen een half jaar langer in een fase blijven. Dit houdt in dat kinderen niet de stof opnieuw doen, maar een extra periode in een fase de tijd hebben om zich de leerstof eigen te maken. De kinderen die meer aankunnen, kunnen juist versnellen en daardoor een fase overslaan. Doordat er verschillende fases fysiek bij elkaar in de groep zitten, kan het zelfs zo zijn dat kinderen met rekenen en in de ene fase werken, en met taal in de andere fase. Op deze manier werken we aan ene soepele overgang van de kleutertijd naar het meer schoolse leren van de jaren daarna. De kinderen die in februari de tweede fase van groep 3 afronden volgend een aanvullend programma ter versterking van de basisvaardigheden. Dit noemen we fase 3Plus, deze loopt elk jaar van februari tot de zomervakantie.

Uitleg werken in heterogene groepen in de midden- en bovenbouw (Via's) In augustus start het programma van groep 4 met leerlingen die afkomstig zijn uit de fases 3B en 3Plus. Alle groepen 4 t/m 7 worden, indien mogelijk, als heterogeen samengesteld. Dat wil zeggen dat wij ernaar streven om twee opeenvolgende leerjaren binnen een groep te laten werken.

Nova groepen op het Vianova Op het Vianova komen alle kinderen in de instroomgroep binnen. Wanneer zij doorstromen naar 2a of 2b wordt na overleg met ouders besloten of het kind het Via of Nova pad gaat volgen. Uitgangspunt daarbij is, dat de Nova-afdeling een meerwaarde is voor de sociale en cognitieve ontwikkeling van het kind. Op beide locaties van het Vianova zijn Novagroepen van gemiddeld 20-22 leerlingen. Ze zijn op leeftijd ingedeeld in een Nova 2/3, Nova 4/5 en Nova 6/7. Bij plaatsing in de Nova groepen wordt gekeken naar onderwijsbehoeften en een passend IQ. De Novagroepen werken met jaarlijkse overgangen. Zij zitten bij klasgenoten die ook hoogbegaafd zijn. Binnen deze groep werken zij aan hun eigen ontwikkeling en de leerkracht begeleidt ze daarbij.

Waarom kiezen wij voor heterogene groepen? Verschillende aspecten vinden wij belangrijk:

Betrokkenheid bij uitleg: In heterogene groepen wordt steeds in kleine groepjes uitleg in de hoofdvakken gegeven. De leerkracht kan alle kinderen goed betrekken bij deze uitleg en heeft er zicht op dat ze allemaal goed meedoen.

Zelfstandigheid en plannen: Kinderen vergroten op het Vianova stapje voor stapje hun zelfstandigheid; een vaardigheid die we heel belangrijk vinden. Ze leren om zelf een werkje te plannen en om het af te

maken. De leerkracht is niet altijd beschikbaar voor een kind. Dat betekent dat een kind leert wat het moet doen als het een vraag heeft maar niet direct bij de leerkracht terecht kan. Het kind kan bijvoorbeeld hulp vragen aan een klasgenoot, het werk even opzij leggen en iets anders gaan doen, of toch nog eens heel goed nadenken. Elke groep werkt met een leertaak. Dit is een overzicht waar de belangrijkste taken van de week op staan. Eerst is dit vooral een overzicht waarin een kind taken die gedaan zijn kan aftekenen, geleidelijk leren kinderen ook om zelf te plannen.

Eigen verantwoordelijkheid: We stimuleren het verantwoordelijkheidsgevoel van de leerlingen. Ze zijn afhankelijk van de uitleg en hulp van de leerkracht, maar dragen ook zelf verantwoordelijkheid voor hun werk. Ze moeten goed luisteren naar opdrachten, weten waar ze de opdracht kunnen teruglezen en weten wat ze kunnen doen als de leerkracht niet beschikbaar is. We bespreken met hen wat zij zelf kunnen doen, zodat ze zich verantwoordelijk voelen voor hun inzet en resultaten.

Aanpassingsvermogen: We streven ernaar dat de groepssamenstelling jaarlijks verandert. Daardoor leren kinderen méér andere kinderen kennen en zich aan te passen aan nieuwe omstandigheden.

Krijgen alle kinderen dezelfde leerstof? Voor taal, lezen, schrijven en rekenen gebruiken we methodes, die we vanuit onze werkwijze hebben gekozen. De leerkracht heeft een jaarschema, waarin de leerstof, projecten en activiteit horend bij de verschillende vakken is georganiseerd en vastgelegd. De kinderen werken aan deze leerstof. Door toetsing en/of observatie houdt de leerkracht bij of een kind op het goede niveau werkt. Kinderen verschillen in uitleg die ze nodig hebben betreft hoeveelheid en moeilijkheid van de opdrachten die ze aankunnen. Leerkrachten houden hier in hun uitleg en in de opdrachten die ze geven rekening mee. Sommige kinderen maken de basisopdrachten, anderen kunnen toe met minder uitleg en meer uitdagende opdrachten. De Nova-afdeling biedt daarin een prachtige aanvulling in kennis en materialen.

Groepsorganisatie Iedere groep heeft een eigen lokaal. Bij iedere groep hoort een vaste fulltime leerkracht of twee parttime leerkrachten. Het dagrooster is in iedere groep zichtbaar; bij de onderbouw met dagritmekaarten en bij de andere groepen staat het schema op het bord. Zo weet iedereen dat er volgens een planning wordt gewerkt en hoe de dag eruitziet.

Doelgericht lesgeven De leerkracht doet ertoe. Hij of zij is de basis van het leren op school. Uit onderzoek blijkt dat resultaten van kinderen verbeteren wanneer de leerkracht bij de les vooraf aangeeft wat het kind aan het eind van de les geleerd zal hebben. Daarnaast kijken we samen met de intern begeleiders of we onze grotere doelen daadwerkelijk behalen, door kritisch te kijken naar de resultaten.

Zelfstandig werken Als je kinderen wilt laten werken in hun eigen tempo en op hun eigen niveau, vraagt dat een onderwijsvorm waarbij zelfstandig werken een prominente plaats inneemt. Vanaf de kleuterperiode wordt er veel aandacht besteed aan de zelfstandigheid van de kinderen. Zo leren zij stap voor stap om zelf te kiezen, om werkjes te plannen, af te maken en om zich verantwoordelijk te voelen voor hun inzet en resultaten. Wanneer uit observatie blijkt dat kinderen meer of minder aankunnen, wordt dat met het kind besproken en kan de hoeveelheid maar ook het soort werk daarop worden aangepast. In de volgende leerjaren worden er steeds meer eisen gesteld aan dit zelfstandig werken. De kinderen krijgen een dagtaak of weektaak. Dit houdt in dat ze kiezen uit leerstof, taken en (computer)programma's die door de leerkracht voor een periode gepland zijn. De kinderen maken hieruit een keus, leggen hun planning in een schema (de leertaak) vast, krijgen daarbij op afgesproken tijden een instructie en kijken na wat ze zelf na kunnen kijken. Aan het eind van de dag wordt de leerstof ingeleverd en bekijkt de leerkracht de ingeleverde taak. Door observatie tijdens het werken en door het werk zelf consequent van kinderen te bekijken, kan de leerkracht in de gaten houden of een kind op het goede niveau werkt en of het zich ontwikkelt naar verwachting. Is een taak onvoldoende

gemaakt, dan zal de leerkracht met dit kind of een groepje kinderen de instructie of de stof herhalen. Als blijkt dat de stof nog te hoog gegrepen is, kan ervoor gekozen worden om het kind andere stof te geven of terug te gaan in de leerstof. Heeft een kind veel tijd over, kan de hoeveelheid werk of de moeilijkheidsgraad worden aangepast.

Doen kinderen ook dingen gezamenlijk? Naast het zelfstandig werken zijn er momenten waarop de groep als geheel aan het werk is. Elke groep heeft 's morgens een gezamenlijk startmoment. Er wordt met elkaar gepraat, samen gegeten en buiten gespeeld. Voor wereldoriëntatie (aardrijkskunde, natuur, geschiedenis, techniek, creatief), worden thema's behandeld waarmee de hele groep bezig is. Dat betekent een gezamenlijke instructie, kringgesprekken, opdrachten, excursies, etc. Bij de verwerkingsopdrachten wordt rekening gehouden met kinderen van verschillende fases. Daarbij werken we met een curriculum van IPC (International Primary Curriculum). Ook bewegingsonderwijs, verkeer en Engels wordt aan de hele groep gegeven, evenals de creatieve vakken zoals muziek, handvaardigheid en tekenen.

IPC – International Primary Curriculum De wereld eindigt niet bij de voordeur. Kinderen hebben een enorme interesse om de wereld steeds verder te verkennen. Onze visie, is dat alles met elkaar te maken heeft. We willen kinderen de verbinding laten ontdekken tussen de vakgebieden. Daarom hebben we geen aparte aardrijkskunde-geschiedenis en natuurmethode, maar werken we met een thematische methode voor wereldoriëntatie: IPC. Wereldoriëntatievakken, techniek, burgerschapsvorming en creativiteit worden in uitdagende projecten aangeboden. Door een afgewogen en vastgesteld thema-aanbod van kleuters t/m groep 8 komen alle vakgebieden thematisch aan de orde. In een jaarschema worden de thema's in iedere groep behandeld. Daarbij werkt de bouw steeds samen. Elke thema neemt zo'n 6 weken in beslag. Steeds wordt dezelfde opbouw gebruikt: start, kennisoogst, uitleg van het thema, activiteiten en afsluiting. De leerlingen van de bovenbouw sluiten een thema af met een toets. Bij aanvang van ieder nieuw project worden de ouders op de hoogte gesteld van het thema. Zo kunnen we met elkaar het project tot leven brengen. IPC houdt rekening met de verschillende leerstijlen van kinderen en met hun meervoudige intelligentie. Door het groepswerken leren ze niet alleen met, maar ook van elkaar.

Burgerschapsvorming Ieder mens maakt deel uit van de samenleving. Voor kinderen wordt de wereld steeds groter: eerst veilig thuis, dan komt de wereld van school, de sport, de stad, etc. We willen de kinderen al jong leren om actief deel te nemen aan de samenleving en we willen kinderen leren dat zij een positieve rol kunnen spelen in die wereld om hen heen. Burgerschapsvorming is geen apart vak in het rooster, maar gericht op een basishouding. Binnen de lessen IPC, Sociaal-emotionele vorming en Nieuwsbegrip komen deze onderwerpen en opdrachten aan de orde. Door aandacht te geven aan projecten laten we kinderen kennis maken met een andere wereld en leren zij de waarde om zich in te zetten voor de medemens.

Samenwerken Goed samenwerken is iets wat in het leven steeds van belang is en daarom is er veel aandacht op het Vianova om te leren samenwerken. Dat gebeurt met leeftijdsgenootjes, maar ook met kinderen van verschillende leeftijden. Samenwerken met andere kinderen stimuleert de sociale ontwikkeling. Samenwerken geeft bovendien kinderen de gelegenheid tot het oefenen van sociale vaardigheden zoals het luisteren naar elkaar, elkaar niet onderbreken, je houden aan afspraken, elkaar aanmoedigen, elkaar niet uitlachen of een ander een kans geven. Kinderen die met anderen samenwerken, leren zich in de situatie van een ander te verplaatsen en rekening met elkaar te houden. Ze krijgen meer begrip, respect en zorg voor anderen, ook voor anderen die "anders" zijn.

Het sociale aspect Een school is een plek om te leren in de ruimste zin van het woord. Met behulp van de Breinhelden werken we aan weerbaarheid, sociale veiligheid en een fijne groeps sfeer. We hebben

oog voor elkaars talenten, geven elkaar complimenten, sluiten niemand buiten en helpen elkaar. Uiteindelijk is de school een soort oefenmaatschappij voor de kinderen, waarin je met vallen en opstaan nieuwe kennis en vaardigheden leert die je in de rest van je leven kunt toepassen.

Creativiteit Creativiteit wordt vaak gezien als een eigenschap die je hebt of niet, terwijl creativiteit juist een kwaliteit is die iedereen kan leren toepassen en waar we veel plezier aan kunnen beleven. Voor de complete groei van het kind is de creatieve ontwikkeling van groot belang. In alle groepen maken kinderen gedurende het jaar beeldende werkstukken. We leren kinderen te werken met verschillende technieken zoals gutsen, zagen, boetseren, papier-maché, etc. Daarnaast biedt IPC veel uitdaging om binnen de thema's te werken aan creatieve opdrachten.

Engels Engels vinden we een belangrijke taal om goed onder de knie te krijgen. We werken met de Engelse lesmethode 'Take it easy'. Dit is een methode speciaal ontwikkeld voor de groepen 1 t/m 8. Bij de kleuters ligt eerst de nadruk op het zingen van liedjes en werken met kleine projecten, daarna worden de projecten uitgebreider en worden er meer eisen gesteld.

Motorische ontwikkeling Buitenspelen en/of bewegen in de speelzaal/gymzaal doen we dagelijks. Een goede motoriek is belangrijk en daarbij wordt er ook geoefend met spelregels, hoe om te gaan met winnen en verlies, etc. De instroomgroepen hebben een speelzaal, waar ze spelen en bewegen met elkaar. Ook is er wekelijks een toestel-les van een vakleerkracht waar ze kunnen klimmen en klauteren. De overige groepen krijgen 2 keer per week gym van een vakleerkracht.

ICT We vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich op een vaardige, veilige en efficiënte manier door de digitale samenleving bewegen. Daarom leren wij de kinderen een aantal ICT-competenties te ontwikkelen. Dit is ook van belang voor de aansluiting op het voortgezet onderwijs. Bij verschillende vakken wordt ICT ingezet ter ondersteuning van de lesstof. Wij hebben laptops en iPads op school.

Huiswerk Huiswerk hoort bij het onderwijsleerproces. Een positieve instelling met betrekking tot huiswerk vinden we daarom van groot belang. Vanaf groep 6 krijgen de kinderen huiswerk mee.

Portfolio We werken op onze school met portfolio's. Leerlingen selecteren zelf hun werkjes en presenteren deze aan hun ouders. In hun aanwezigheid geeft de leerkracht dan feedback. Door die werkwijze krijgen onze leerlingen meer zelfinzicht. Algemene uitspraken maken plaats voor nuances. 'Ik ben helemaal niet creatief!' wordt dan: 'Ik kan misschien niet goed tekenen, maar ik bedenk creatieve oplossingen.' Zo worden zij zich bewust van hun talenten, in de wetenschap dat iedereen anders is en dat je dus in samenwerking tot de beste resultaten komt. Het portfolio en de voortgangsgesprekken met leerkracht, ouders en kind zijn een krachtig hulpmiddel. Leerlingen krijgen geen rapport, maar vullen regelmatig hun portfoliomap met werkjes die hun ontwikkeling laten zien. Ook methode-gebonden toets-resultaten worden erin opgenomen. Kind, ouders en leerkracht schrijven hun ervaringen in het portfolio. De leerkracht beschrijft haar bevindingen halfjaarlijks in 'Dit zegt de leerkracht'. Zo ontstaat in de loop van de basisschoolperiode een 'groeiboek' van de ontwikkeling van het kind, de resultaten t.o.v. leeftijdsgenoten, de ervaringen van de leerkrachten en hoe ieder in dit proces heeft gestaan.

Afspraken en regels Op het Vianova gelden afspraken en (omgangs-)regels die ervoor zorgen dat de sfeer op school duidelijk, veilig en prettig blijft. Hieronder hebben wij de belangrijkste op een rij gezet, zodat kinderen, ouders en leerkrachten weten waar zij aan toe zijn.

De school begint! Tien minuten voor aanvang van de lessen (8:25 uur) gaat de deur van de school open. De leerkrachten vangen de leerlingen bij de klassendeur op. Ouders van de instroomgroepen mogen

nog mee naar binnen. Ouders van de groepen 2 en 3 willen wij zo veel mogelijk vragen om buiten afscheid te nemen. Van de overige leerlingen wordt verwacht dat zij zelfstandig de school binnen komen. Het is niet de bedoeling om bij de start van de dag een uitgebreid gesprek aan te gaan met de leerkracht. Belangrijke informatie kunt u voor 8:00 uur delen via ouderportaal of door na schooltijd even bij de leerkracht langs te lopen. Wilt u de leerkracht (uitgebreid) spreken over uw kind, maak dan een afspraak.

Gezonde school Wij vinden het belangrijk dat er gezond gegeten wordt. In de ochtendpauze is het tijd voor fruit of groente. De kinderen nemen dit mee van huis. Bij binnenkomst zetten de kinderen dit in de daarvoor bestemde bakken. We vragen u om overal duidelijk de naam van uw kind op te zetten. Het fruit moet zo meegegeven worden dat de kinderen het zelfstandig kunnen eten. Op dagen dat de kinderen tot 12.30 uur op school blijven is een stukje fruit niet altijd genoeg, vooral als er ook gegymd wordt. Een boterham, volkorencracker of rijstwafel erbij mag dan natuurlijk. Sultana's en ligakoeken zien we liever niet. Ook voor drinken geldt: allen gezond. Dus fruitsap, groentesap of water. Wij streven ernaar om kinderen zo goed mogelijk hun meegebrachte eten op te laten eten. Sommige kinderen krijgen wel heel veel mee! Wilt u de hoeveelheid eten en drinken afstemmen op wat uw kind op kan? Eten dat niet opgaat, wordt mee teruggegeven, zodat u kunt zien wat uw kind gegeten heeft. Ook verzoeken wij ouders om een gezonde en eenvoudige te nuttigen lunch mee te geven. Kinderen die zoals bij ons een continuoosters volgen en samen eten zijn een voorbeeld voor elkaar. Denkt u hierbij aan bruine boterhammen met gezond beleg zoals: (smeer)kaas, vleeswaren, appelstroop of pindakaas. Gezond drinken daarbij is: water, melk, ongezoet vruchtensap of groentesap.

Kinderverjaardagen Op het Vianova vieren we regelmatig feestjes. Daarbij willen we zoveel mogelijk onze visie op 'een gezonde school' blijven volgens. Soms is er een uitzondering: Met sinterklaas krijgen de kinderen kruidnoten en bij een geboorte is beschuit met muisjes toegestaan. We vragen alle ouders om een verantwoorde verjaardagstraktatie te bedenken. Vraag bij twijfel even aan de leerkracht of een traktatie is toegestaan. Ongezonde traktaties zullen mee naar huis gegeven worden. Wilt u erop letten dat de traktaties niet te groot zijn en dat er geen speelgoed/cadeautje wordt getrakteerd? Een doosje rozijnen is een prima traktatie. En de leerkracht deelt graag mee in dezelfde traktaties als voor de kinderen. Hier hoeft niet iets apart voor gemaakt/gekocht te worden. De kinderen mogen met een vriendje langs de groepen op hun eigen verdieping.

Excursies Soms gaan we erop uit. Van theater tot museumbezoek of bezoek aan de kinderboerderij. Om een goede, verantwoorde excursie te waarborgen hebben we duidelijke afspraken gemaakt. In hoofdlijnen komt het erop neer dat ouders zo precies mogelijk vooraf weten wat van hen wordt verwacht, er steeds voldoende begeleiding is het vervoer verantwoord is georganiseerd, etc. Kan dit vervoer op een of andere manier niet goed genoeg geregeld worden dan gaat de excursie niet door. We streven ernaar dat de vaste groepsleerkracht aanwezig is bij de excursie.

Mobieltjes Onze leerlingen mogen op school geen mobieltjes gebruiken, mits de leerlingen een opdracht van de leerkracht krijgen waarbij het toch toegestaan is. Als leerlingen toch een mobiel meekrijgen moeten deze in de tas blijven en stil staan. De groepen 8 hebben een kluis in de klas, waar de mobieltjes ingelegd moeten worden. In noodgevallen wordt aan ouders gevraagd om contact op te nemen met de leerkracht en/of de school.

Vergoeding Op het Vianova is respect een belangrijk woord; voor elkaar, maar ook voor elkaars spullen. Materialen die verloren gaan of (moedwillig) beschadigd worden, moeten dan ook vergoed worden. Als er door leerlingen schade is toegebracht aan elkaars spullen gaan wij ervan uit dat ouders dit onderling met elkaar oplossen. Als het nodig is kan de school hierin bemiddelen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:













- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd











































Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Geletterdheid	 7 uur	 7 uur
Gecijferdheid	 7 uur	 7 uur
Sociaal-emotionele ontwikkeling	 3 uur	 3 uur
Motorische ontwikkeling	 5 uur	 5 uur
Engels	 30 min	 30 min
Creatief	 2 uur	 2 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 u 30 min	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 20 min	 20 min	 20 min	 20 min	 20 min	 20 min

Engelse taal	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 50 min	■ 50 min	■ 50 min
Schrijven	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 1 u 30 min	■ 1 uur		
Breinhelden	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Verkeer	■ 20 min	■ 20 min	■ 20 min	■ 20 min	■ 20 min	■ 20 min
IPC	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 2 uur	■ 2 uur
Verrijking	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

Het Vianova kent een team van enthousiaste en betrokken leerkrachten en ondersteuners. Hun kennis en inzet vormen de basis voor de deskundige begeleiding van onze leerlingen.

Management en ondersteuning: De directeur van de school draagt de eindverantwoordelijkheid voor het onderwijs op het Vianova. De directeur wordt ondersteund door een directieondersteuner, een parttime administratief medewerker en een conciërge.

Leerkrachten: De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor hun groep. Daarnaast is er een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle kinderen op het Vianova. 's Morgens willen we graag aandacht geven aan de kinderen. Heeft u iets te bespreken, loop na schooltijd even langs de leerkracht of maak een afspraak.

Intern begeleider: Op het Vianova hebben wij twee intern begeleiders. De intern begeleiders houden zicht op de ontwikkeling van kinderen door het nauwlettend volgen van de citoscores en het bespreken van leerlingen in groepsbesprekingen met de leerkrachten. Wanneer daar aanleiding toe is, kan de leerkracht hulp inroepen van de intern begeleider. Zij kan observaties doen in de klas, hulp inroepen van deskundigen en zorgen voor extra inzet van de onderwijsassistent. Daarnaast hebben de intern begeleiders wekelijks overleg met de directie en denken ze mee over het beleid rondom onderwijsprogramma's en vernieuwingen.

Specialisten: Onderwijskwaliteit zit voor een groot deel in de professionaliteit van de leerkrachten. We zijn er trots op dat een flink aantal leerkrachten zich specialiseren in een bepaald vakgebied. Zij denken mee over de ontwikkeling van dat vakgebied, zitten vergaderingen voor, geven informatie op studiedagen en zijn vraagbaak voor het team.

Onderwijsondersteuners: De onderwijsassistenten ondersteunen de leerkrachten door kinderen in de groepen te begeleiden als de leerkracht uitleg geeft aan een ander deel van de groep of door kinderen uit de groep te halen en alleen of in een groepje te begeleiden.

Stagiaires: We werken graag samen met Hogeschool Leiden en MBO-Rijnland bij het opleiden van nieuwe leerkrachten en onderwijsassistenten. Jaarlijks vinden veel stagiaires een plek bij ons en daar staat tegenover dat we graag gebruik maken van de extra handen in de klas.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het landelijk tekort aan leerkrachten maakt het vervangen van leerkrachten in geval van ziekte of

rechtspositioneel verlov moeilijk. Dit betekent dat wij ons moeten voorbereiden op situaties waarin een leerkracht niet vervangen kan worden.

Als eerst wordt geprobeerd om vervanging te regelen via RTC Cella. RTC Cella is een organisatie waar invalleerkrachten werken in het kernteam. Als dit niet lukt wordt er gekeken naar de mogelijkheden binnen school. Er wordt rondgevraagd of iemand extra wil werken en er wordt gekeken of een onderwijsassistent de klas kan opvangen. Als dit niet mogelijk is worden groepen verdeeld over andere groepen of ouders worden opgeroepen om indien mogelijk zijn of haar kind thuis te houden. Voor kinderen waarvan het niet mogelijk is om thuis te blijven, wordt uiteraard opvang geregeld binnen de school.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Zie 2.1 Organisatie van het onderwijs voor meer informatie.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Voor de periode 2019-2023 is het schoolplan opgesteld, opgedeeld in jaarplannen. In het jaarplan zijn de opbouw van acties en activiteiten en aanpak transparant en duidelijk vastgelegd voor alle betrokkenen in het schoolproces. De activiteiten die het Vianova het komende jaar gaat uitvoeren zijn beschreven in het jaarplan.

Inmiddels zijn we aan het werken aan het schoolplan voor de periode 2024-2028. Zodra deze klaar is zal deze op de site van het Vianova geplaatst worden.

Net als vorig schooljaar, werken we ook dit schooljaar weer met kerngroepleiders. De kerngroepleiders houden zich onder andere bezig met de inhoudelijke schoolontwikkeling binnen een kerngroep. De kerngroepleiders hebben focus op leren, ontwikkeling en resultaat. De kerngroepen geven samen input voor het jaarplan. We werken met de volgende kerngroepen: Via-onderwijs, Nova-onderwijs, Jonge kind, Rekenen, Taal en lezen, IPC, Breinhelden, ICT, Portfolio en Stagiaires. Daarnaast zijn ook andere thema's betrokken bij ons jaarplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

Volgen, toetsen en bijsturen Wij gaan uit van de gedachte dat ieder kind zijn eigen talent heeft. Op het Vianova stimuleren we leerlingen om dat talent ook daadwerkelijk te gebruiken, zodat zij het maximale uit zichzelf leren halen. Iedere dag volgen onze leerkrachten, vanuit hun ervaring en deskundigheid, de leerlingen op de voet. In de methodes die in de groepen gehanteerd worden, zit na ieder blok of thema een toets. Deze toetst of de leerlingen de geleerde stof hebben opgepakt. Scoort een leerling hier onvoldoende op, dan kan de leerkracht de stof nog eens herhalen of met de leerling apart extra oefenen.

Leerling in Beeld (Cito) Naast de observaties van de leerkracht en de methode-gebonden toetsen gebruiken wij Leerling in Beeld van Cito, een onafhankelijk toetsingssysteem. Al deze middelen geven ons inzicht in de ontwikkeling van de leerlingen. Twee keer per jaar worden er Cito-toetsen afgenomen in de groepen 3 t/m 7. In groep 8 wordt voor de laatste keer de Cito-doorstroomtoets afgenomen. Middels de Cito-toetsen houden we de individuele ontwikkeling van uw kind in de gaten. We gebruiken het leerlingvolgsysteem ook om de algemene resultaten van de groep en school te evalueren. De individuele score wordt in de cijfers I t/m V uitgedrukt. Een I-score geeft volledige beheersing van de stof aan. Een III-score is een gemiddeld niveau. De IV- en V-scores tonen aan dat de doelen niet in het geheel worden beheerst. Deze toets resultaten staan op een aparte uitdraai die bij het voortgangsgesprek worden besproken en meegegeven.

KIJK! Om de leerlingen van groep 1 en 2 te volgen maken wij gebruik van het leerlingvolgsysteem KIJK!. Kijk! volgt de ontwikkelingslijnen door observaties. KIJK! is een leerlingvolgsysteem dat kijkt naar basiskenmerken, betrokkenheid en de aanwezigheid van factoren die een risico kunnen vormen voor de ontwikkeling. Daarnaast wordt er ook gekeken naar de sociaal-emotionele ontwikkeling en de ontwikkeling van taal, rekenen en motoriek. De resultaten worden tijdens het voortgangsgesprek met ouders besproken.

Groepsplan Soms blijkt dat een leerling toch niet goed mee kan komen, ondanks herhaalde aandacht. Dan roept de leerkracht de hulp in van de intern begeleider. Samen zoeken ze naar manieren om de leerling verder te helpen. Daarvan wordt u als ouder op de hoogte gesteld. De leerkracht noteert dit in het groepsplan. Dit plan wordt in de klas uitgevoerd. De leerkracht roostert bijvoorbeeld enkele keren per week tijd in om de leerling(en) te helpen. Tijdens het zelfstandig werken begeleidt de eigen leerkracht leerlingen in kleine groepjes of individueel. Er kan er ook voor gekozen worden om een onderwijsassistent met een klein groepje te laten werken of de onderwijsassistent rond te laten lopen in de klas terwijl de leerkracht de extra instructie geeft.

Groeidocument / Ontwikkelingsperspectief Op het moment dat er meer nodig is om de doelen te behalen werken wij met een groeiwerkdocument en/of een ontwikkelingsperspectief. Dit wordt verder toegelicht in het stuk over passend onderwijs.

Passend onderwijs

Ieder kind verdient goed onderwijs. Goed onderwijs stelt leerlingen in staat om hun talenten te ontwikkelen, waarbij zij de ondersteuning krijgen die bij hen past. Deze onderwijsondersteuning kan in samenwerking met andere scholen en instanties worden geboden. Naast samenwerking met de bovenschoolse specialisten van MorgenWijzer werken bijna alle scholen binnen MorgenWijzer hiervoor samen met andere scholen binnen het Samenwerkingsverband Rijnstreek. Meer informatie over het samenwerkingsverband en over het ondersteuningsplan kunt u vinden op www.swvrijnstreek.nl

Zorgplicht Binnen de wet Passend Onderwijs heeft iedere school de taak om voor elk aangemelde leerling een passende plaats te vinden. Dit wordt de zorgplicht genoemd. Wanneer u als ouder vermoedt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, dan is het belangrijk om dit al bij de

aanmelding te vermelden. Samen met u en eventueel met externe partijen zullen we de ondersteuningsbehoefte van uw kind bespreken. Als het nodig is, wordt er nader onderzoek gedaan. De schooldirecteur gaat vervolgens op zoek naar een passende plaats voor uw kind, hetzij op de eigen school, hetzij op een andere school binnen het samenwerkingsverband. Deze moet binnen maximaal tien weken gevonden zijn, uiteraard in samenspraak met u en uw kind. Mocht dat binnen die termijn niet lukken, dan krijgt uw kind een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding tot er een passende school is gevonden.

Ondersteuningsvormen Om de ondersteuningsbehoefte van ieder kind in kaart te brengen, bekijken wij wat een kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Wat stimuleert hen in hun ontwikkeling en wat belemmert hen juist? De nadruk ligt op wat uw kind wél kan en wat lastig is pakken we samen op. Er zijn verschillende manieren om een passende ondersteuning voor uw kind te organiseren, waarbij u als ouder altijd nauw betrokken wordt: Om onze kinderen optimaal te ondersteunen, heeft MorgenWijzer de ondersteuning georganiseerd in verschillende schillen:

1. De gele schil (schil 1) betreft alle ondersteuning die op de school zelf aanwezig is. Hier zorgen de leerkrachten, aangevuld en ondersteund door bv. onderwijsassistenten en intern begeleiders dat ieder kind tot zijn recht komt. Tot deze gele schil rekenen wij ook de plus- en zorgklassen ten behoeve van de eigen school.
2. Wanneer kinderen meer ondersteuning op maat nodig hebben, dan betrekken we die uit de groene schil. Deze bestaat uit het MorgenWijzer Ondersteuningsteam, met bovenschoolse specialisten die bij MorgenWijzer werken (orthopedagogen en begeleiders passend onderwijs) met expertise op het gebied van gedrag en leren. Zij kunnen meedenken met vragen van school over specifieke leerlingen. Zij kunnen ook onderzoek doen bij leerlingen en begeleiding geven aan specifieke leerlingen. Vanzelfsprekend gebeurt dit laatste in nauwe samenwerking met en na toestemming van ouders.
3. De blauwe schil bevat de expertise die per school verschillend kan zijn. Deze expertise is niet binnen MorgenWijzer voorhanden en zal waar nodig op maat worden ingehuurd (AED, Cardea, Auris, Visio, etc.). Ook deze expertise wordt pas ingeschakeld na toestemming van ouders.

Basisaanbod Deze basisondersteuning wordt voor iedere leerling op de school zelf georganiseerd, zonder extra middelen en binnen de eigen groep. De groepsleerkrachten vervullen de centrale rol en zijn in staat handelingsgericht te werken. De leerkracht wordt eventueel ondersteund door de inzet van een onderwijsassistent. Er wordt bij het werken gebruikgemaakt van gedifferentieerde instructie in lesstof, tempo en aandacht. De basisondersteuning wordt omschreven in het groepsoverzicht en het groepsplan.

Ondersteuning vanuit de school Deze ondersteuning vindt plaats binnen de school met een afgestemd leeraanbod. De leerling ontvangt extra hulp van de eigen leerkracht in de klas, waarbij de leerkracht geadviseerd wordt door specialisten (intern begeleider) binnen de school en/of bovenschoolse specialisten van MorgenWijzer. Het gaat om ondersteuning waarover vaste afspraken binnen de school gelden, zoals een dyslexieaanpak, gedragsaanpak of een ontwikkelingsperspectief. De leerkracht zet extra middelen in, zoals de inzet van een onderwijsassistent of extra materialen (afgestemd op de behoefte van het kind).

Ondersteuning met hulp van buiten de school Soms is nader onderzoek nodig om de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling in beeld te krijgen. Ook kan uw kind gebaat zijn bij specifieke begeleiding. De leerling ontvangt deze begeleiding hoofdzakelijk van de eigen leerkracht in de klas, maar de leerkracht wordt daarbij ondersteund door een externe deskundige (bijv. vanuit MorgenWijzer, het samenwerkingsverband, ambulante begeleider).

Ondersteuningsgebieden Ondersteuning in het kader van passend onderwijs kan op allerlei gebieden plaatsvinden. Het draait niet alleen om leren en ontwikkelen, maar ook om de fysieke en medische ontwikkeling, de sociaal-emotionele ontwikkeling en ondersteuning in de thuissituatie. Wat we als school kunnen bieden, is altijd afhankelijk van de mogelijkheden op dat moment binnen de gegeven groeps- en teamsamenstelling. Die factoren wegen we allemaal mee om tot een passend aanbod te komen. Meer informatie hieromtrent is te vinden in het school ondersteuningsplan (SOP).

Speciale lesplaatsen Wanneer een kind behoefte heeft aan langdurige en specifieke ondersteuning en deze onderwijsbehoefte het aanbod van de school overstijgt, kan een kind in aanmerking komen voor een speciale lesplaats. Dit betekent een plaatsing naar bijvoorbeeld het speciaal basisonderwijs (SBO) of naar het speciaal onderwijs (SO). Hiervoor wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Als ouders wordt u, indien van toepassing, nauw betrokken bij dit proces.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij werken met onze novateam -onder leiding van specialisten- toe naar een leerlijn voor hoogbegaafde leerlingen met een zeer hoog IQ, zodat ook deze leerlingen zo passend mogelijk begeleid worden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

De orthopedagoog werkt bovenschools en kan ingevlogen worden bij vragen of problemen. De overige specialisten zijn teamleden en dagelijks op school aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kindercoach

De intern begeleider en specialist hoogbegaafdheid zijn dagelijks op school aanwezig. De orthopedagoog en kindercoach werken bovenschols en kunnen ingevlogen worden bij extra hulpvragen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Onderwijsassistenten

De intern begeleider en onderwijsassistenten zijn dagelijks op school aanwezig. Gedragsspecialist en orthopedagoog werken bovenschols en kunnen ingevlogen worden bij extra hulpvragen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Pesten is een onderwerp dat veel emoties oproept. Als een kind thuis of op school zegt dat het gepest wordt, zijn we alert. Maar wanneer spreken we van pesten? Wat is het verschil tussen plagen en pesten? Wat hoort bij de gewone omgang waarbij er verschillen zijn van mening? En hoe reageren we hierop? Hoe leren we kinderen communiceren en weerbaar te zijn? Een veilig klimaat op school is van groot belang ter voorkoming van pesten.

De coördinator Veilige school heeft samen met directie en team in een beleidsplan beschreven hoe we sociaal gedrag stimuleren en handhaven binnen de school. Dit beleidsplan is te vinden op de website van het Vianova. Het anti-pest protocol maakt onderdeel uit van dit beleidsplan 'sociaal gedrag op het Vianova'. Daarnaast is het onze taak om een open houding te hebben waarbij kinderen serieus genomen worden. Desondanks kan er toch pestgedrag voorkomen of als zodanig ervaren worden. We spreken over pesten, wanneer er sprake is van opzettelijk negatief gedrag wat doelbewust en herhaaldelijk gebeurt. Wanneer een kind thuiskomt met een ervaring over 'gepest worden', stel dan vragen: wat gebeurde er, wie waren erbij betrokken, wat deed je zelf, gebeurt het vaker? Ook omgaan

met dit soort situaties hoort bij leren. Schroom niet om naar de leerkracht toe te gaan. Ga niet zelf naar de ouder van het kind. De leerkracht heeft vaak een beeld van wat er speelt en zal op school het probleem aanpakken. Daarbij betrekken wij, indien nodig, de betreffende ouders voor een oplossing. Heeft u een klacht over een andere leerling die herhaaldelijk negatief gedrag vertoont naar uw kind, bespreek dit dan met de leerkracht.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in beeld - sociaal emotioneel.

Leerling in beeld (cito) heeft een speciale vragenlijst ontwikkeld betreft sociale veiligheid. Deze vragenlijst vullen de leerkrachten van de groepen 3 t/m 8 twee keer per jaar in. De kinderen van de groepen 6 t/m 8 vullen deze lijsten zelf ook twee keer per jaar in. Na het invullen analyseren de leerkrachten en intern begeleiders de uitkomsten en waar nodig wordt er een hulpvraag opgesteld.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Diana Flohr	dianaflohr@morgenwijzer.nl
anti-pestcoördinator	Djamilla Treep	djamillatreep@morgenwijzer.nl
vertrouwenspersoon	Cora Hansen	corahansen@morgenwijzer.nl
vertrouwenspersoon	Diana Flohr	dianaflohr@morgenwijzer.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op het Vianova vinden we een goed contact tussen ouders van groot belang. Samen dragen we de verantwoordelijkheid voor een gezonde en positieve ontwikkeling van uw kind, waarbij ieder zijn eigen rol vervult.

Informatie aan ouder Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter wel verschillen, die te maken hebben met de wettelijke status en het ouderlijke gezag. Hieronder lichten wij die verschillende situaties nader toe.

Gehuwde/samenwonende ouder Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die gezamenlijk het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie eenduidig: zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Gescheiden ouders die beiden het gezag hebben over hun kind Ouders die gescheiden zijn en niet meer bij elkaar wonen, maar die wel gezamenlijk het gezag over hun kind hebben, hebben allebei het recht om goed geïnformeerd te worden over de ontwikkeling van hun kind. Voorwaarde is wel dat beide ouders zelf hun verschillende gegevens kenbaar maken. Aan beide ouders worden dan de schoolgids, het rapport en de uitnodiging voor de (gezamenlijke) oudergesprekken verstrekt. We geven deze informatie in tweevoud. Alle overige informatie geven wij in enkelvoud mee. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden bespreken wij altijd met beide ouders.

Gescheiden ouder(s) die geen gezag meer hebben over hun kind Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben ook recht op informatie over hun kind. De betreffende ouder moet daar echter zelf om vragen. Als het gaat om de vader, moet hij bovendien het kind hebben erkend. Deze ouders worden niet over alles geïnformeerd, maar alleen over belangrijke zaken, zoals de cognitieve en/of sociaal emotionele ontwikkeling van het kind. Indien het belang van het kind strijdig is met het recht op informatie van de ouders, dan vervalt dit recht. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog oordeelt dat informatieverstrekking aan een ouder schadelijk kan zijn voor het kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie tussen school en thuis Op het Vianova hechten we er waarde aan om een goede band met ouders op te bouwen. Het is belangrijk om elkaar goed op de hoogte te houden, zodat we over en weer weten wat er speelt. Ons belangrijkste digitale communicatiekanaal is het Ouderportaal. U kunt zich als ouder aanmelden voor deze app. Via dit kanaal kunt u de leerkracht berichten sturen of de leerkracht u. Daarnaast wordt dit kanaal ook gebruikt om groeps- en/of school-informatie te delen, foto's te delen, ouderhulp te vragen en om u uit te nodigen voor gesprekken. Eens per twee weken wordt onze digitale nieuwsbrief gedeeld in het Ouderportaal, de ViaVia.

Informatieavond De leerkrachten groepen 1 t/m 5 en 8 organiseren bij de start van het schooljaar een informatieavond. Tijdens de informatieavonden wordt alle belangrijke informatie van de groep en voor dat schooljaar gedeeld. Tevens geeft dit de mogelijkheid om de leerkrachten te leren kennen en andere

ouders. De groepen 6 en 7 krijgen een ouder-vertel gesprek.

De diverse gespreksmomenten

Startgesprek Ouders van kinderen die nieuw zijn op school krijgen na ongeveer 2 weken een startgesprek. In dit gesprek wordt besproken hoe de start is geweest, eventuele bijzonderheden over uw kind en er is uiteraard gelegenheid om nog vragen te stellen over de school.

Ouder-vertel gesprekken De leerkrachten van de groepen 6 en 7 organiseren ouder-vertel gesprekken. Dit zijn gesprekken tussen ouder en leerkracht. Tijdens dit gesprek vertelt de ouder over zijn of haar kind. Uiteraard vertelt de leerkracht ook hoe de afgelopen weken zijn gegaan. Leerresultaten worden tijdens dit gesprek niet besproken.

Voortgang/portfoliogesprek Twee keer per jaar vinden er voortgang/portfoliogesprekken plaats. Dit zijn gecombineerde gesprekken waarin eerst met ouders de voortgang wordt besproken en gelijk daarna mag uw kind zijn of haar portfolio presenteren aan u.

Adviesgesprekken Aan het einde van groep 6 wordt een eerste indicatie betreft een voorlopig uitstroomadvies gegeven. Eind groep 7 wordt er een voorlopig advies gesprek gevoerd. Ouders, kind en leerkracht met IB-er of directie zijn hierbij aanwezig. In februari wordt in groep 8 het definitief advies met ouders, kind en leerkracht besproken.

Extra gesprekken Als er behoefte is om zorg te delen, kan er zowel van de kant van ouders als van de leerkracht een afspraak gemaakt worden voor een tussentijds gesprek.

Klachtenregeling

Klachtenprocedure

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en medewerkers van de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld binnen Morgenwijzer. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website www.basisschoolvianova.nl. Iemand die een klacht heeft kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de medewerker zelf, leidt dit niet tot een oplossing dan kan de klacht neergelegd worden bij de schoolleiding. Als er geen oplossing gevonden wordt op schoolniveau dan kan er een formele klacht ingediend worden bij het college van bestuur van Morgenwijzer. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)". Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Een secretaris van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene waarover is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot een van de volgende routes:

Interne klachtbehandeling (op niveau van school of bestuur) Als de LKC denkt dat een klacht snel op school(bestuurs)niveau kan worden opgelost, wordt - na overleg met de klager en het schoolbestuur - de klacht doorgestuurd naar het schoolbestuur. Een externe klachtenfunctionaris zal dan de klacht onderzoeken en advies uitbrengen aan het college van bestuur. Het college van bestuur neemt over de afhandeling van de klacht de uiteindelijke beslissing. Als de betrokkenen dat al hebben geprobeerd of geen heil zien in interne klachtbehandeling, dan kan worden gekozen voor de formele klachtprocedure

via de LKC.

Formele procedure Als besloten wordt de klacht via de formele procedure af te handelen dan onderzoekt de LKC de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst.

Contactgegevens

GGD, externe contactpersoon voor ouders, leerlingen en interne contactpersonen

GGD Hollands Midden, Secretariaat Jeugdgezondheidszorg

Telefoon: 088 - 308 33 42

E-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

Website: www.ggdhm.nl

Landelijke klachtencommissie onderwijs (LKC)

Onderwijsgeschillen Postbus 85191 3508 AD Utrecht

Telefoon: 030 - 280 95 90

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders helpen ons met het organiseren en begeleiden van diverse activiteiten zoals: Sinterklaas, Kerst, Koningsspelen, Schoolreisje, etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 173,00

Daarvan bekostigen we:

- Overige feesten en activiteiten
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Tussenschoolseopvang

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdrage is bestemd voor voorzieningen, activiteiten en festiviteiten. Zo wordt hieruit o.a. de excursie bekostigd en schaatsen bij Archeon. De bijdrage wordt geïnd door school en beheerd door de ouderraad. Het bedrag voor schooljaar 2023-2024 is € 53,00 per kind. Bij voorkeur ontvangen wij uw bijdrage in één keer of in enkele termijnen. Elk schooljaar ontvangen ouders een factuur.

De organisatie van de tussenschoolse opvang is in handen van Junis Kinderopvang. Drie dagen per week zorgen zij voor pedagogisch medewerkers en overblijfkrachten, die tijdens het buiten spelen toezicht houden. Omdat alle kinderen 'overblijven' vanwege het continuïteitsrooster, wordt een bedrag van € 120,00 per schooljaar gevraagd. Het geld wordt o.a. besteed aan de bekostiging en scholing van personeel en vrijwilligers. Ook de aanschaf van buitenspeelmateriaal wordt hieruit bekostigd. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u -tegelijk met de ouderbijdrage- een verzoek tot betaling.

Extra doelenpot. Ieder jaar stelt de school vooraf een speciaal doel vast om extra mogelijkheden te creëren voor het onderwijs of de middelen op het Vianova. Ouders kunnen een extra bijdrage doneren om dit doel te bereiken.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is, kunt u een absentiemelding maken in Ouderportaal. Ook kunt u telefonisch contact opnemen. Dit vragen wij u tijdig voor de start van de les te doen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Bij een bijzondere gelegenheid, zoals een jubileum, een huwelijksfeest of een vakantie dient u minimaal vier weken vooraf schriftelijk verlof aan te vragen bij de directeur van de school. Let op: Alleen in uitzonderlijke gevallen geeft de directeur toestemming voor vakantie buiten de vastgestelde regeling.

U dient een formulier in te vullen en in te leveren bij de leerkracht. Binnen een week ontvangt u een terugkoppeling met daarbij een goedkeuring of afwijzing.

4.4 Toelatingsbeleid

Nieuwe leerlingen zijn van harte welkom op het Vianova. De toelating van onze school is niet afhankelijk van de geloofsovertuiging van de ouders. Wel vinden we het belangrijk dat ouders een positieve houding hebben ten aanzien van onze katholieke identiteit. Tijdens de rondleiding kunnen ouders een eerste indruk opzoeken van onze school. Natuurlijk zijn de kinderen ook van harte welkom, uiteindelijk moeten zij zich hier prettig en thuis voelen. De rondleiding vindt plaats met de directeur, een van onze IB-ers of een van de coördinatoren. Ouders en kind krijgen informatie, een rondleiding door onze school en alle gelegenheid om vragen te stellen. Graag vernemen wij eventuele bijzonderheden over uw kind, zodat wij daar rekening mee kunnen houden met de plaatsing of aanpak.

Indien u besluit uw kind bij het Vianova aan te melden, kunt u dat doen met het aanmeldformulier. Dit kunt u aanvragen bij de directie via de mail, telefonisch of door even binnen te lopen. Na aanmelding beoordeelt de directie of we aan de onderwijsbehoefte van uw kind kunnen voldoen. U ontvangt daarvan een schriftelijke bevestiging. Als uw kind is ingeschreven ontvangt u ongeveer 6 weken voor de 4e verjaardag van uw kind een wenpakket. Vanaf dat moment kunt u contact opnemen voor het afspreken van de wemomenten. Wij spreken 2 ochtenden af waarop uw kind kan komen wennen. Voor 4-jarigen is de verjaardag de inschrijvingsdatum. De eerste werkdag volgend op hun verjaardag mogen ze dan in principe voor het eerst naar school. Rondom vakanties kunnen wij in overleg met u andere afspraken maken.

Toelating groep 1

1. De maximale omvang van de school wordt bepaald door het beschikbaar aantal lokalen in de school; dit wordt vier keer per jaar bepaald.
2. De school is alleen toegankelijk voor leerlingen woonachtig in de gemeente Alphen aan den Rijn. Dit betreft de stad Alphen aan den Rijn en de dorpen Koudekerk aan den Rijn, Boskoop, Hazerswoude-Rijndijk, Hazerswoude-Dorp en Benthuisen.
3. Als voor het Vianova meer leerlingen voor groep 1 worden aangemeld dan er toegelaten kunnen worden, is de volgorde bij het toewijzen van de plaatsen als volgt:
 - Het kind heeft een oudere broer/zus op school op de dag dat het kind 4 jaar wordt;
 - de broer(s) en/of zus(sen) van het gezin zitten het langst op school;
 - het kind woont het dichtst bij het Vianova. Doorslaggevend is de afstand, gemeten langs de kortste begaanbare weg tussen school en het huisadres.

Toelating groep 2 t/m 8

1. De maximale omvang van de school wordt bepaald door het beschikbaar aantal lokalen in de school.

2. De school is alleen toegankelijk voor leerlingen woonachtig in de gemeente Alphen aan den Rijn. Dit betreft de stad Alphen aan den Rijn en de dorpen Koudekerk aan den Rijn, Boskoop, Hazerswoude-Rijndijk, Hazerswoude-Dorp en Benthuizen.
3. In geval er geen plaats is, kunnen de ouders die dit willen hun kind laten plaatsen op een wachtlijst voor het schooljaar van aanmelding. Dit verzoek moet schriftelijk kenbaar worden gemaakt aan de schoolleiding. De plaatsing op de wachtlijst geschiedt op volgorde van de datum van schriftelijke aanmelding.
4. Als er in de loop van dat schooljaar een plaats vrij komt, wordt deze plaats aangeboden aan een leerling op de wachtlijst voor die groep.
5. De wachtlijst is alleen dat schooljaar voor die specifieke groep (of leerjaar) van toepassing.

4.5 Sponsoring

Wij waarderen het zeer als ouders, betrokkenen of omwonenden onze school een warm hart toedragen middels sponsoring. Daaraan hebben wij wel enkele voorwaarden verbonden om belangenverstrengeling te voorkomen:

- sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen;
- sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden (bijvoorbeeld via lesmaterialen of leermiddelen) of in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school daaraan stelt;
- sponsoring en/of reclame in schoolverband mag de leerlingen niet aanzetten tot ongezonde of gevaarlijke activiteiten;
- sponsoring en/of reclame in schoolverband mag niet bedoeld zijn om ouders te stimuleren producten of diensten af te nemen van de sponsor;
- de continuïteit van het onderwijs mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

NB Morgenwijzer heeft de ANBI status.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Korte en middellange cyclus De resultaten van de methode-gebonden toetsen en observaties vormen de basis voor de korte en middellange cyclus. Leerkrachten leggen middels deze toetsen en observaties vast welke doelen leerlingen gehaald hebben en welke doelen nog niet. Vervolgens bepalen de leerkrachten wanneer en op welke manier de nog niet behaalde doelen terugkomen.

Lange cyclus De resultaten van Cito-Leerling in Beeld (LiB) toetsen vormen de basis van de lange cyclus. Vanaf groep 3 wordt elk half jaar de LiB toetsen afgenomen. Wanneer de leerlingen de toetsen hebben gemaakt, analyseert de leerkracht de resultaten. Deze resultaten worden na zowel de M- als de E-ronde met de intern begeleider besproken tijdens de groepsbespreking. Met elkaar worden doelen gesteld voor de komende periode. Vervolgens wordt er planmatig gewerkt om deze doelen te halen. Deze doelen staan vermeld in het groepsplan en indien nodig in individuele handelingsplannen. Groepsplannen en handelingsplannen kennen een tussentijdse- en eindevaluatie. Groepsplannen en handelingsplannen worden na een schooljaar overgedragen aan de nieuwe leerkracht.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt

ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

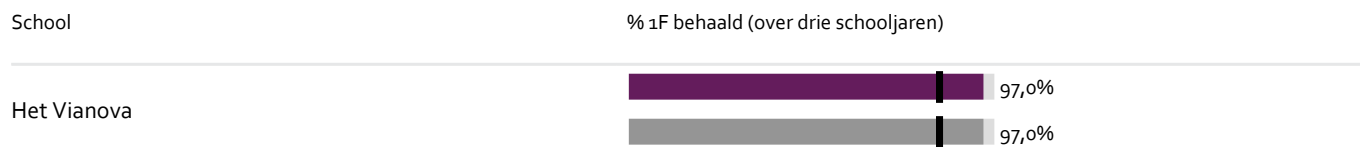
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

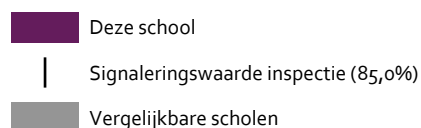
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

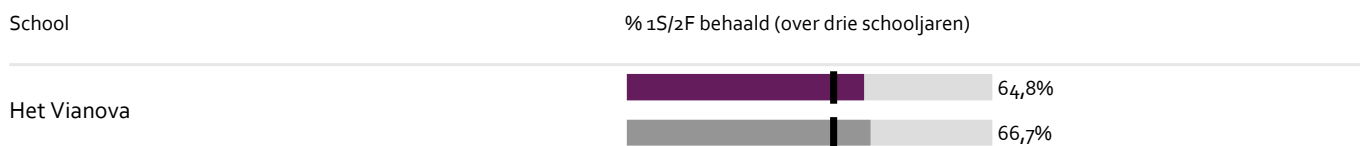
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



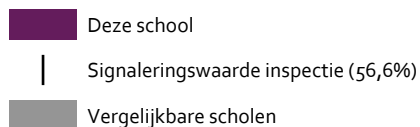
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Adviesroute groep 6, 7 en 8



Eind groep 6 wordt een indicatie voorlopig advies afgegeven. Deze eerste indicatie wordt met ouders besproken.

Midden groep 7 wordt een voorlopig advies afgegeven. Dit advies wordt met ouders en kind besproken. Ouders krijgen de afspraken die tijdens het adviesgesprek zijn gemaakt mee op papier. Het voorlopig advies is gebaseerd op het beeld dat we op school in de loop van de jaren van deze leerling hebben verkregen. Het voorlopig advies wordt in overleg met andere leerkrachten, IB en directie bepaald. Er wordt gekeken naar schoolprestaties, werkhouding, concentratie, zelfstandigheid, huiswerkattitude en het leerlingvolgsysteem. Eventueel andere relevante testen en onderzoeken worden meegenomen.

In groep 8 wordt in tegenstelling tot de andere groepen niet de M-toetsen in januari en E-toetsen in mei/juni afgenomen, maar de B-toetsen in november. Dit heeft te maken met de doorstroomtoets die in februari wordt afgenomen. Als de leerling een hoger toets advies krijgt uit de doorstroomtoets dan het eerder afgegeven schooladvies, dan past de school in principe het schooladvies naar boven aan. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school in goed overleg met ouders besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dat dan onderbouwen. Bij het maken van het uitstroomprofiel wordt gekeken naar de Cito resultaten van de afgelopen jaren, de methodetoetsen en de werkhouding in de groep.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,6%
vmbo-k	2,6%
vmbo-(g)t	25,6%
vmbo-(g)t / havo	2,6%
havo	12,8%

havo / vwo		12,8%
vwo		41,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:



Voor de sociale en emotionele ontwikkeling van leerlingen werken we met Breinhelden.

Breinhelden Executieve functies zijn de uitvoerende functies van ons brein: ze regelen dat we taken uitvoeren en hoe we dat doen. Het zijn de functies die we nodig hebben om ons gedrag te sturen, zoals aandacht vasthouden, flexibiliteit, doelgericht doorzetten en emotieregulatie. Belangrijke functies dus voor kinderen om te versterken! Met Breinhelden werken we doordacht aan deze functies. De executieve functies zijn vertaald naar tien aansprekende Breinkrachten:

- Startkracht
- Doorzetkracht
- Onthoud- & Doekracht
- Buigkracht
- Plan- & Regelkracht
- Tijdkracht
- Gevoelskracht
- Aandachtskracht
- Spiegelkracht
- Stopkracht

Werkwijze Sociale opbrengsten

Ieder schooljaar starten we op school met de Gouden Weken. Deze weken zijn bij uitstek geschikt om

een fundament neer te zetten voor een goede groepsvorming en een fijne sfeer. In deze weken besteden we extra aandacht aan het leren kennen van elkaar, de leerkracht en spreken we met elkaar regels af over hoe we met elkaar willen omgaan. Het is belangrijk om de afspraken die we met elkaar hebben gemaakt levend te houden en te onderhouden. Dat onderhouden doen we het hele jaar door. Maar in de Zilveren Weken, dat zijn de weken na de kerstvakantie, ligt de focus daar nog wat meer op.



De gouden weken volgen we tot de herfstvakantie en na de herfstvakantie starten we met Breinhelden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 -	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:25 -	- 14:45	-
Woensdag	-	08:25 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:25 -	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:25 - 12:30	-	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO partijen Alphen a/d Rijn, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met Junis, Alphen aan den Rijn, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO partijen Alphen a/d Rijn, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

TSO In bijzondere situaties, zoals een valpartij of een ruzie die moet worden besproken, kan een pedagogisch medewerker van Junis contact met ouders opnemen. Wij stellen de telefoonnummers van ouders daarvoor aan hen beschikbaar. De pedagogisch medewerker geeft het besprokene ook door aan de leerkracht.

Voorschoolse en naschoolse opvang Voorschoolse en naschoolse opvang moeten ouders zelf aanvragen bij één van de BSO partijen binnen Alphen aan den Rijn. Dit geldt ook voor opvang tijdens studiedagen en/of schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

Overige landelijke vrije dagen:

- Kerst: 25 en 26 december 2023
- Goede vrijdag: 29 maart 2024
- Pasen: 1 april 2024
- Koningsdag: 27 april 2024
- Hemelvaartsdag (do + vrij): 9 en 10 mei 2024
- Pinksteren: 20 mei 2024

Plaatselijke vrije dagen:

- Jaarmarkt Alphen aan den Rijn: 20 september 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Vianova 1 (Vroonhoevelaan)	ma-vrij	7:45 - 16:00 uur
Vianova 2 (De oude wereld)	ma-vrij	7:45 - 16:00 uur

Vianova 1 (Vroonhoevelaan) is telefonisch te bereiken op het volgende telefoonnummer: 0172-499423

Vianova 2 (De oude wereld) is telefonisch te bereiken op het volgende telefoonnummer: 0172-425288

