

# School voor Speciaal Basisonderwijs De Kameleon

Schoolgids 2024-2025



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Expertschool

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Gespecialiseerd Onderwijs Hoogeveen voor het schooljaar 2023-2024.

Gespecialiseerd Onderwijs Hoogeveen bestaat uit SO De Aventurijn, SBO de Kameleon, SBO de Carrousel en SO G.J. van der Ploegschool. De Aventurijn en de Kameleon zijn gevestigd aan de van Goghlaan (locatie van Gogh), de Carrousel en de G.J. van der Ploegschool aan de Wielewaal (locatie Wielewaal).

Gespecialiseerd Onderwijs Hoogeveen is een speciale (basis)school voor kinderen die meer begeleiding en ondersteuning nodig hebben dan het reguliere basisonderwijs kan bieden. Wij geven onderwijs op maat, dat wil zeggen dat de individuele onderwijsbehoeftes van ieder kind centraal staan.

In deze gids wordt een beeld geschetst van wat u van het onderwijs op de locatie van Goghlaan kunt verwachten.

De volgende onderwerpen komen daarbij aan de orde:

- De organisatie van ons onderwijs
- De inhoud van ons onderwijs
- De begeleiding van onze leerlingen
- De ontwikkelingen binnen onze school
- De resultaten van ons onderwijs.

Daarnaast staat in deze gids allerlei nuttige informatie over onder andere schooltijden, vakanties, regelingen en afspraken.

Deze schoolgids is, in samenwerking met de medezeggenschapsraad en onder verantwoordelijkheid van het bestuur, samengesteld door medewerkers van de school. We hopen dat deze gids inzicht geeft in hoe het onderwijs op onze school is verzorgd.

We wensen u veel leesplezier.

Team locatie van Goghlaan

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

School voor Speciaal Basisonderwijs De Kameleon  
Van Goghlaan 3  
7901GK Hoogeveen

☎ 0528278722  
🌐 <http://www.renn4.nl>  
✉ [goh@renn4.nl](mailto:goh@renn4.nl)

---

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Roselie Drost	<a href="mailto:r.drost@renn4.nl">r.drost@renn4.nl</a>

### Schoolbestuur

**Stichting RENN4**  
Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 2759  
🌐 <https://www.renn4.nl>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen,  
Meppel, Steenwijk e.o.

# Aantal leerlingen



2023-2024

37

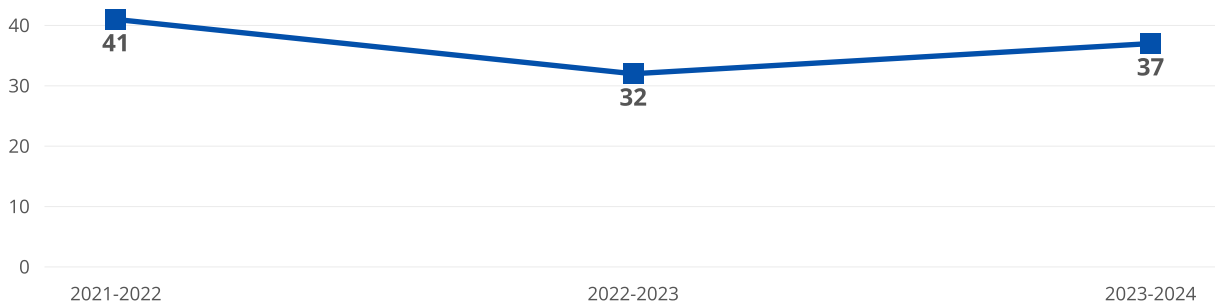
## Capaciteitsprobleem

In sommige gevallen kan worden besloten uw zoon/dochter niet te plaatsen. Hiervan is sprake als:

- De betreffende groep op één van de scholen binnen het Gespecialiseerd onderwijs te Hoogeveen school vol is.
- Er geen ruimte is in de groep vanwege de specifieke vraag van de leerling en/of samenstelling van de groep.
- De leerling dermate veel verzorging/behandeling vraagt dat de zorg en/of behandeling voor de betreffende leerling voorliggend is, waardoor het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen (zie document: Schoolondersteuningsprofiel).

Om de hoogst mogelijke kwaliteit van het onderwijs te kunnen leveren, kunnen wij niet méér leerlingen plaatsen dan de locatie/groep maximaal kan bedienen. Wanneer de school/een groep een volverklaring heeft, kunt u dit lezen op de website van RENN4

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Gespecialiseerd onderwijs

Positive Behavior Support (PBS)

Werken vanuit kernwaarden

Onderwijs vanuit 'kinddoelen'

Samenwerken

## Missie en visie

**Gespecialiseerd onderwijs Hoogeveen** is een ontmoetingsplaats waar iedereen vanuit **positiviteit** met **plezier** mag leren en werken. Wij handelen vanuit de kernwaarden: **Veiligheid, Verantwoordelijkheid en Respect**.

Onze scholen (sbo de Kameleon, sbo de Carrousel, so de Aventurijn en so de G.J. van der Ploegschool) werken intensief samen. Dit betekent onder andere dat onze leerlingen grotendeels in gemengde groepen zitten, ongeacht de toelaatbaarheidsverklaring (voor sbo of so).

Wij zijn als algemeen bijzondere school toegankelijk voor alle leerlingen en gericht op sociaal-maatschappelijke ontwikkelingen, los van een bepaald levensbeschouwelijk of politiek uitgangspunt.

Wij bieden een gedifferentieerd onderwijsaanbod voor leerlingen van 4 tot en met 12 jaar, voor wie het reguliere basisonderwijs niet voldoende passend is.

Binnen ons onderwijs stemmen wij af op de diverse onderwijsdomeinen en **ondersteuningsbehoeften** van onze leerlingen. Het **doelgroepenmodel** vormt de basis van ons onderwijs en **Positive Behavior Support (PBS)** biedt een helder kader voor onze leerlingen o.a. door de gedeelde waarden, veiligheid, verantwoordelijkheid en respect.

PBS is een schoolbrede aanpak die mede zorgt voor een **positief schoolklimaat**. Hierbij werken wij met duidelijke en gevisualiseerde **gedragsverwachtingen** die leerlingen worden **aangeleerd middels gedragslessen**. We werken **intensief samen met ouders/verzorgers en zorgpartners**.

Wij richten ons op de **kansen en mogelijkheden van iedere leerling** en verzorgen een passend pedagogisch en didactisch onderwijsaanbod vanuit **structuur en voorspelbaarheid**, waarbij het welbevinden van iedere leerling centraal staat.

Daarbij werken wij **kennisgedreven** (evidence-informed) en blijven ons continu verbeteren door middel van reflectie en een kritische houding, ten behoeve van de **onderwijskwaliteit** en onze eigen professionaliteit.

## Identiteit

Wij zijn als algemeen bijzondere school toegankelijk voor alle leerlingen en gericht op sociaal-maatschappelijke ontwikkelingen, los van een bepaald levensbeschouwelijk of politiek uitgangspunt.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Kleuters leren door 'samenspelen' en samenwerken met elkaar. Om dit te kunnen realiseren is er voor gekozen om alle leerlingen van leerjaar 1 en 2 onderwijs te bieden op locatie Wielewaal. Aan het eind van leerjaar 2 wordt besproken welke locatie (Wielewaal of van Goghlaan) het best passend is voor de leerling. Gekeken wordt naar factoren als afstand tot de school, inrichting van het schoolgebouw, taxivervoer, vriendjes/vriendinnetjes en eventueel aanwezigheid andere familieleden.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

### Gespecialiseerd onderwijs

Het onderwijsaanbod heeft als doel een brede ontwikkeling te bevorderen, zowel op sociaal-emotioneel als op didactisch gebied. Dit, zodat de leerling voldoende kansen krijgt om basisvaardigheden te ontwikkelen om te kunnen leren lezen, schrijven en rekenen. Ook burgerschap en digitale geletterdheid behoren tot ons standaard aanbod.

In al onze groepen vindt geïntegreerd onderwijs plaats. Dit wil zeggen dat per individuele leerling op ondersteuningsniveau wordt bekeken welke groep het meest passend voor de leerling kan zijn, ongeacht de toelaatbaarheidsverklaring. In één groep kunnen dus zowel leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring voor sbo als so onderwijs volgen.

### Ondersteuning

Tijdens de gehele schoolloopbaan wordt de ontwikkeling van de leerlingen systematisch gevolgd en geregistreerd door de leerkrachten, de intern begeleider en de orthopedagoog van de school. Het onderwijsaanbod is aan de hand van de leerroutes uitgewerkt. Gesprekken, afspraken en vorderingen worden systematisch genoteerd. Het doel hiervan is om vroegtijdig onderwijsproblemen op het niveau van de leerling, de groep of de school te signaleren.

Er is volop aandacht voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Alle leerlingen kunnen de juiste ondersteuning krijgen, zodat er sprake is van een ononderbroken ontwikkelingsproces. Dit wordt vormgegeven door een team van deskundige collega's, waaronder de intern begeleider en de orthopedagoog. Zij geven leerlingen en leerkrachten handvatten om het onderwijs goed te kunnen volgen en in te vullen. Vaak vindt dit binnen de groep plaats, maar leerlingen kunnen ook buiten de groep extra begeleiding en aandacht krijgen.

### Jeugdprofessionals

Er is een intensieve samenwerking tussen gemeente Hoogeveen-de Wolden, de zorgaanbieders Ambiq en Cosis en de school. Door de inzet van een Jeugd Professional wordt preventieve ondersteuning aangeboden waardoor mogelijke uitval geprobeerd wordt te voorkomen.

### Kerdoelen

Bij het invullen van het onderwijsaanbod zijn de door de overheid geformuleerde kerndoelen voor het speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs richtinggevend. De kerndoelen voor het speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs beschrijven wat de overheid vindt dat leerlingen minimaal moeten kennen en kunnen.

Voor een volledige omschrijving van de kerndoelen voor het speciaal onderwijs kunt u kijken op:

<https://www.slo.nl/sectoren/so/kerndoelen/>

Voor een volledige omschrijving van de kerndoelen voor het speciaal basisonderwijs kunt u kijken op:

<https://www.slo.nl/sectoren/po/kerndoelen/>

### Methoden

De volgende methoden vormen de rode draad voor ons onderwijs:

- Nederlandse taal
- Schrijven
- Engels
- Rekenen/wiskunde
- Oriëntatie op jezelf en de wereld
- Burgerschap en levensbeschouwing
- Kunstzinnige oriëntatie
- Bewegingsonderwijs
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Leren Leren
- Omgaan met media (media wijsheid)
- Digitale geletterdheid
- Praktische redzaamheid
- Verkeer



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Technieklokaal
- Alle leerlingen werken met chromebooks
- Ruimte voor fysiotherapie en logopedie
- De school beschikt over een keuken om te kunnen koken
- De school heeft een groot speelplein met speel- en

## 2.2 Het team

Alle leerlingen ontvangen (minimaal) twee keer per week een gymles van de vakleerkracht bewegingsonderwijs.

De leerlingen ontvangen wekelijks een handenarbeid/techniek les van de vakleerkracht handvaardigheid.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht is het streven dat de leerlingen de eerste dag op locatie worden opgevangen. De eerste voorkeur gaat uit naar het inzetten van een, voor de leerlingen, bekende leerkracht voor de betreffende groep of de groep wordt over andere groepen in school verdeeld. In geval van langdurige afwezigheid wordt z.s.m. gezocht naar een meer structurele oplossing voor de betreffende groep. Wanneer er geen vervanger of alternatief voor handen is, kan als uiterste maatregel besloten worden om leerlingen thuis te laten blijven. In verband met vervoer maken wij dit waar mogelijk een dag van te voren bekend.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Er is een intensieve samenwerking met Cosis*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

Het onderwijsaanbod wordt voor ieder kind afgestemd op het niveau. Ook de aanbestedingsvorm wordt hierop aangepast. De basisvaardigheden; zoals lezen, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid worden daar waar nodig met extra hulpmiddelen ingezet, denkend aan programma's op de computer en/of praktische materialen. Dit alles vindt plaats binnen een veilig en positief klimaat en in nauwe samenwerking met ouders/verzorgers en/of zorgpartners.

De Kameleon is een onderdeel van het Gespecialiseerd Onderwijs Hoogeveen (GOH), hieronder vallen SO de Aventurijn, SBO de Kameleon, SBO de Carrousel en SO de G.J. van der Ploegschool. Door gezamenlijke inspanning kan elke leerling zich optimaal ontwikkelen, passend bij zijn/haar mogelijkheden en de wijze waarop de leerling leert.

### Op onderstaande terreinen hebben wij ons afgelopen schooljaar ontwikkeld:

- Geïntegreerd onderwijsaanbod (zowel SO als SBO aanbod)
- Zelfstandig werken bevorderen, o.a. middels actieve stimulering tijdens de dagelijkse lessen (denkend aan werken met een planbord, keuze werk en indien mogelijk werken met een 'dag- weektaak')
- Verdieping van het rekenonderwijs. Alle leerkrachten zijn hierin geschoold en krijgen praktische ondersteuning tijdens de lessen
- Doorgaande lijn m.b.t. burgerschapsvorming
- Combinatie zorg binnen het onderwijs
- Implementeren van de PBS methodiek
- Aandacht voor traumasensitief lesgeven
- Teamleren: medewerkers observeren elkaars lessen en bespreken deze na
- Stimuleren van motiverend lezen

### Dit schooljaar gaan wij bovenstaande actiepunten verder ontwikkelen en staan de volgende ontwikkelingen centraal:

- Inzet PBS gericht op het creëren van een positief en veilig schoolklimaat, zodat het leren wordt bevorderd en gedragsproblemen worden voorkomen
- Traumasensitief onderwijs
- Rekenonderwijs, waarbij het werken op schrift meer centraal komt te staan
- Inzicht krijgen in doelen behorende bij de leerlijnen (voor groep 1 t/m 8)
- Burgerschapsonderwijs verder in de dagelijkse lessen implementeren
- *In januari 2025 gaan we schoolbreed met nieuwe jaardoelen verder werken. Tevens is er dan een nieuw meerjarenbeleidsplan opgesteld, zowel vanuit Renn4 als vanuit de scholen zelf.*

## Hoe bereiken we deze doelen?

Een gezamenlijk stuurgroep van de locaties Wielewaal en van Goghlaan, onder begeleiding van Joke Kamstra (Windesheim), monitort de inzet PBS.

De (inhoud van de) doelen komen structureel tijdens vergaderingen en studiedagen plenair aan bod.

We werken met 'expert teams' om de veranderingen goed te kunnen implementeren.

We werken met taal-lees-rekencoördinatoren om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen.

We werken met 'Werken met Kwaliteit' (module in Parnassys), hiermee meten we middels vragenlijsten de kwaliteit in onze school en vullen hiermee o.a. onze schoolplan (MijnSchoolplan).

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

### Aandacht voor nieuwe medewerkers:

Voor nieuwe medewerkers heeft Renn4 een goed ontwikkeld introductie- en inductieprogramma opgesteld. Er worden diverse trainingen en bijeenkomsten centraal georganiseerd waar alle nieuwe medewerkers worden verwacht. Hierbij staat centraal dat zij bekend raken met de organisatiestructuur, de algemeen geldende regels, afspraken en werkwijzen.

Daarnaast worden nieuwe medewerkers op de werkvloer goed begeleid. Zij krijgen een 'maatje' die hen wegwijs maakt in de dagelijkse gang van zaken binnen de school. Ook tijdens de lessen worden nieuwe medewerkers ondersteund, met begeleiding tijdens en na de lessen om vanuit gezamenlijkheid grip te krijgen op de doelgroep en het systeem.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze medewerkers worden gestimuleerd zich verder te blijven ontwikkelen.

Leerkrachten en onderwijsassistenten observeren meerdere keren per jaar elkaars lessen en spreken deze vervolgens na (teamleren), dit bevordert het leren van en met elkaar.

Eén medewerker gaat de master orthopedagogiek volgen.

Twee medewerkers gaan een verdiepende cursus voor een praktische rekenaanpak volgen.

Drie onderwijsassistenten volgen een PABO opleiding tot leerkracht.

Een intern begeleider gaat een opleiding verdiepende gesprekstechnieken volgen.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- ICT ambassadeur

Diverse medewerkers hebben een passende (master) opleiding afgerond.

We hebben op locatie een taal-leescoördinator en een rekencoördinator.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut
- Pedagogisch educatief professional
- Positive Behaviour Support (PBS)
- Hond In School (HIS)
- Rots en water

We maken gebruik van de PBS (Positive Behavior Support) methodiek. Dit is een doelmatige, schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag. Daarbij staan de waarden **'Veiligheid'**, **'Verantwoordelijkheid'** en **'Respect'** centraal. Wekelijkse gedragslessen en een eenduidige aanpak zorgen voor een plezierig en veilig schoolklimaat.

De sociale en emotionele ontwikkeling wordt in kaart gebracht middels Zien+.

De vakleerkrachten bewegingsonderwijs zijn opgeleid tot trainer Rots en water. Deze kortdurende interventie wordt meerdere keren per jaar aan groepjes leerlingen aangeboden.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut
- Pedagogisch educatief professional
- Positive Behaviour Support (PBS)
- Time-in en Time-Out procedure
- Hond In School (HIS)

Binnen ons onderwijs wordt gewerkt met PBS, de ABC methodiek en een eenduidige time-out procedure. Voor PBS hebben we in 2023-2024 een tweejarige opleiding met alle medewerkers afgerond. Voor de ABC methodiek en time-out procedure worden jaarlijks (herhalings)cursussen gevolgd.

Een aantal leerkrachten heeft de Master Educational Needs specialisatie gedrag met goed gevolg afgerond.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- vakleerkracht gymnastiek

De gymnastieklessen worden verzorgd door een gediplomeerd sportleerkracht.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Het behouden en bevorderen van een **veilig schoolklimaat** is onontbeerlijk voor een prettige leer- en werkomgeving voor leerlingen en medewerkers. Het **pedagogisch klimaat** op school is erop gericht op een positieve manier met elkaar om te gaan en pesten te voorkomen. Onze school hanteert daarvoor het programma van **PBS** (positive Behavior Support) met o.a. de gedragslessen, emotiometer in alle groepen en een **positieve benadering**. Als er wel gepest wordt, neemt onze school dat zeer serieus en pakt dit ook aan. In het anti-pestprotocol staat hoe er door ons wordt gehandeld in pestsituaties. Het anti-pestprotocol is op aanvraag te verkrijgen.

#### Time out procedure

We werken op school middels een Time out procedure:

De time-out procedure is een positieve pedagogische interventie voor het begrenzen van ongewenst gedrag en aanleren van gewenst gedrag. Doel is het aanleren van **gewenst gedrag**, (herstel) orde en ontwikkelen of handhaven van taakgericht gedrag en een prettige sfeer in de klas.

De time-out is een methodische stapsgewijze en voorspelbare begrenzing volgens een vaste procedure bij optredend (klein) ongewenst gedrag en ernstiger ontoelaatbaar gedrag

#### Wat is de Time out procedure niet

Het is niet bedoeld als pressiemiddel om een leerling in het gareel te krijgen, noch is het een middel om te straffen. De time-out is geen verwijdering uit de les ("eruit sturen"). Uitgangspunt bij de procedure is dat ordehandhaving in school een teamverantwoordelijkheid is, waarbij er **eenduidige taal** en afspraken worden gehanteerd.

Leraren werken volgens een vaste stapsgewijze procedure.

We werken hierbij met **4 vormen van een time-out**:

1. *De groene time out*: de leerling neemt zelf een time-out en blijft in de groep
2. *De gele time out*: de leerkracht verwijst naar de time-out in de groep
3. *De oranje time out*: in de buur-klas of bij ambulante personeel
4. *De rode time out*: Voorgaande heeft geen gewenst gedrag opgeleverd. Leerling is bij ambulante personeel om van daaruit weer terug te schakelen naar de groep. Dit terugschakelen verloopt altijd via de time-in. De consequentie van een rode time out is nablijven.

#### Time-in lokaal

We werken op school met een time-in lokaal. Dit lokaal wordt permanent bemand door een leerkrachtondersteuner.

De time-in is preventief en wordt o.a. ingezet om frustraties en/of boosheid te voorkomen of ter ontspanning.

De time-in kan op drie verschillende manieren worden ingezet:

- Om verdere escalaties te voorkomen (gele/oranje time-out)
- Geplande ontspanning/ontprikking
- Herstel na rode time-out

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Qfeedback.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen middels de vragenlijst vanuit WMK (Parnassys).

Onze school verankert veiligheid binnen het pedagogisch klimaat en creëert daarbinnen een goed evenwicht tussen de zorg voor sociale binding, de omgang met incidenten en veilige voorzieningen.

Wij geven met elkaar inhoud aan de "Veilige School" door onder andere:

- Eenduidige gedragsverwachtingen en afspraken
- We werken volgens de "Positive Behaviour Support (PBS)- methodiek, zie elders in deze schoolgids.
- Scholing van medewerkers
- Anti-pestcoördinator
- Afnemen van de veiligheidsmonitor
- Het ontruimingsplan
- Bijhouden van risico's en ongelukken
- Inspectie van het plein, de lokalen en andere ruimtes.

**Sociale veiligheid** is het zich beschermd weten en voelen tegen (dreiging van) gevaar. Dit heeft betrekking op alle groepen in school; tussen werknemers onderling, tussen leerlingen onderling en tussen werknemers en (minderjarige) leerlingen en/of ouders. Een sociaal veilige school is een school waar géén plaats is voor (ongewenst) grensoverschrijdend gedrag. Daarom hanteert onze school **gedragsverwachtingen**. Gedragsverwachtingen zijn voor ons een uiting van de gewenste schoolcultuur. De school- en klassenafspraken zijn voor iedereen in het gebouw zichtbaar en worden voorgeleefd door de medewerkers van de school. De leerlingen in de klas worden betrokken bij het opstellen van klassenafspraken. Deze afspraken worden aangeleerd en geoefend middels **gedragslessen**.

Daarnaast zijn al onze medewerkers geschoold in de de **ABC methodiek**, een preventie en agressiehanteringsmethodiek. De ABC-methodiek (Agressievisie, Beroepshouding en Communicatie), biedt interventietechnieken voor het omgaan en het voorkomen van uitingsvormen van boosheid en agressie. De methodiek is gericht op het vroegtijdig signaleren van kenmerken van spanning en agressie en het creëren van win-win situaties. Uitgangspunt daarbij is dat de verantwoordelijkheid voor het eigen gedrag zoveel als mogelijk bij de leerling blijft liggen, wat leidt tot betrokkenheid, motivatie en zelfsturing. Wanneer de veiligheid in het geding is, zijn de medewerkers geschoold om op een professionele wijze leerlingen (fysiek) te begeleiden.

Wanneer er sprake is van verbaal en/of fysiek agressief gedrag tegen medeleerlingen en/of personeel van onze school, kan de politie worden ingeschakeld. De school heeft een protocol 'Aanpak pesten', 'Schorsing en verwijdering' en 'Sociaal schoolveiligheidsbeleid' waarin o.a. aangegeven is hoe er in bovenstaande situaties wordt gehandeld. De protocollen zijn is op aanvraag te verkrijgen.

Wanneer zich strafbare feiten op of rondom school voordoen, doet de school aangifte bij de politie. Ook kan een medewerker van school aangifte doen wanneer hij of zij op school slachtoffer wordt van een strafbaar feit. Dit geldt ook voor ouders of verzorgers, zij kunnen eveneens aangifte doen van strafbare feiten.

### Time out procedure

We werken op school middels een Time out procedure: De Time-out procedure is een positieve pedagogische interventie voor het begrenzen van ongewenst gedrag en aanleren van gewenst gedrag. Doel is het aanleren van gewenst gedrag, (herstel) orde en ontwikkelen of handhaven van taakgericht gedrag en een prettige sfeer in de klas. De Time-out is een methodische stapsgewijze en voorspelbare begrenzing volgens een vaste procedure bij optredend (klein) ongewenst gedrag en ernstiger ontoelaatbaar gedrag.

Onze teamleden zijn geschoold in het signaleren van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Bij vermoedens hiervan wordt gehandeld volgens de "Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling RENN4". Deze Meldcode ligt ter inzage bij de administratie van onze school.

Een aantal leden van het team is opgeleid tot bedrijfshulpverlener en volgt herhalingscursussen.

De sociale veiligheid onder leerlingen wordt jaarlijks gemeten door middel van een monitor (vragenlijst) die onder alle leerlingen wordt afgenomen. De resultaten van de monitor wordt door de leden van de commissie voor de begeleiding en het schoolteam geanalyseerd. Verbeteracties die uit de analyse naar voren komen worden opgenomen in het jaarplan van de school. Daarnaast worden medewerkers en ouders bevraagd over de sociale veiligheid die de school biedt.

### Ongeoorloofd afwezige/weggelopen leerling

RENN4 hanteert een 'Procedure ongeoorloofd afwezige/weggelopen leerling'. Deze is op te vragen bij de directeur van de school.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Swarts	<a href="mailto:m.swarts@renn4.nl">m.swarts@renn4.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Jabben	<a href="mailto:k.jabben@renn4.nl">k.jabben@renn4.nl</a>

## 3.3 Samenwerkingspartners

### Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met jeugdhulp en Onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken soms samen met voor- en vroegschoolse educatie en Medische zorg.

Onze school werkt onder andere samen met:

#### Voor- en vroegschoolse educatie

- Medisch Kinderdagverblijf
- Dagbehandeling voor het Jonge Kind (cluster I en II)

#### Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg
- Instelling voor Jeugd GGZ
- Orthopedagogisch behandelcentrum
- Dagbehandeling voor het Jonge Kind
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)

#### Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- bo
- sbo
- vo
- vso
- Steunpunt Autisme

### Samenwerkingsverband(en)

#### Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverband(en):

Samenwerkingsverband	Website
SWV PO Hoogeveen, Meppel, Steenwijk e.o.	<a href="http://www.po2203.nl">http://www.po2203.nl</a>
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 22.03	<a href="http://www.po2203.nl/website/hoogeveen">http://www.po2203.nl/website/hoogeveen</a>



# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

### Samenwerking met Ouders

Iedereen die bij het kind betrokken is, draagt bij aan het opvoedingsproces. Onderwijs vormt een specifiek onderdeel van de opvoeding en vindt plaats in nauwe samenwerking met de gezinssituatie. Daarom hechten wij veel waarde aan de samenwerking met ouders.

Als ouder bent u verantwoordelijk voor de opvoeding van uw kind en als ervaringsdeskundige kunt u een belangrijke bijdrage leveren aan het onderwijs. U kent uw kind immers het beste en het langste vanuit de thuissituatie. De leerkracht kan van u belangrijke informatie ontvangen over het functioneren en de behoeften van uw kind.

Voor ons betekent samenwerking ook dat we elkaar, als school en ouders, goed op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind. Gedurende het schooljaar zijn er vier contactmomenten waarop u als ouders en verzorgers de gelegenheid krijgen om met de leerkracht over uw kind te praten. Daarnaast bezoekt de groepsleerkracht jaarlijks alle leerlingen thuis.

Aan het begin van ieder nieuw schooljaar organiseren we een algemene informatieavond, 'nieuwjaarsreceptie'. Tijdens deze avond wordt u geïnformeerd over de gang van zaken in de groep van uw kind en kunt u met elkaar kennismaken.

Er is een intensieve samenwerking tussen de gemeente Hoogeveen-de Wolden, de zorgaanbieders Ambiq en Cosis en de school. Door de inzet van een Jeugd Professional in de school, wordt preventieve zorgondersteuning aangeboden waar nodig en mogelijk.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

#### Nieuwjaarsreceptie

Aan het begin van het schooljaar wordt er een nieuwjaarsreceptie, groepsouderavond, georganiseerd. U wordt dan geïnformeerd over de gang van zaken in de groep van uw kind en ouders kunnen kennismaken met elkaar en de medewerkers van school.

#### Bespreking ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Aan het einde van het schooljaar worden de Ontwikkelingsperspectiefplannen geëvalueerd. Tijdens de bespreking, op school, wordt het plan met u doorgenomen. Tegelijk worden de doelen voor het nieuwe schooljaar besproken en vastgesteld. Het OPP voor het nieuwe schooljaar wordt door ouder(s)/verzorger(s) ondertekend.

#### Oudercontactmoment

Twee keer per jaar vindt er een officieel en verplicht contactmoment plaats, namelijk in februari en in juni/juli. Deze besprekingen zijn bedoeld voor de ouder/verzorger van de leerlingen. Tijdens deze gesprekken worden onder andere de doelen vanuit het ontwikkelingsperspectiefplan besproken.

Daarnaast organiseren we twee keer per jaar een vrijwillig contactmoment. Tijdens dit overleg wordt de voortgang van de leerling met de ouder/verzorger besproken

#### Contact met de leerkracht

Ouders kunnen elke schooldag telefonisch contact met de school opnemen voor het maken van een afspraak. Onder schooltijd kan een boodschap voor de leerkracht worden doorgegeven. De leerkracht neemt dan, indien gewenst, na schooltijd contact met u op om een afspraak te plannen. Het telefoonnummer van de school is: 0528278722.

#### Schoolgids

Aan het begin van het schooljaar is voor iedereen de schoolgids beschikbaar via de website van RENN4: [www.renn4.nl](http://www.renn4.nl) Onder de knop Scholen kunt u de schoolgids van de betreffende school aanklikken. In principe geven we geen "papieren" schoolgids meer uit. Wanneer u graag een papieren versie ontvangt, kunt u dit op school aangeven en zullen wij daarvoor zorgen.

#### Nieuwsbrief

Elke week ontvangen de ouders/verzorgers een algemeen nieuwsbericht vanuit de school. Dit wordt via Social Schools door de directie gedeeld.

#### Social Schools

Middels de beveiligde digitale omgeving van Social Schools worden ouders wekelijks, door de betreffende leerkracht, op de hoogte gehouden van het reilen en zeilen in de groep.



## Klachtenregeling

De klachtenregeling van RENN4 ligt op elke school of afdeling ter inzage. Via deze link [Klachtenregeling](#) leest u meer informatie over de mogelijkheden voor het indienen van een klacht en daarnaast kunt u de klachtenregeling raadplegen.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Ouderraad

De ouderraad bestaat uit ouders en personeelsleden. De ouderraad verleent, daar waar dat nodig is, assistentie binnen de schoolorganisatie.

De ouderraad organiseert diverse activiteiten door het jaar heen, zoals het sinterklaasfeest, de kerstviering en sportdagen.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- buitenschoolse activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Aan de ouders van de leerlingen van de schoolverlaters (leerjaar 8) wordt een extra bijdrage van €25,00 gevraagd voor het schoolkamp.

De ouderbijdrage wordt per schooljaar, in overleg met de Medezeggenschapsraad, vastgesteld. Voor leerlingen die slechts een deel van het jaar de school bezoeken, wordt een bijdrage naar evenredigheid gevraagd. De bijdrage is vrijwillig, maar wij stellen uw bereidwilligheid om een vrijwillige bijdrage te leveren erg op prijs.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

### Afwezigheid en ziekmelden

Afwezigheid van een leerling moet voor de start van de lessen telefonisch op school worden gemeld, via telefoonnummer 0528-278722. De afwezigheid wordt vervolgens geregistreerd. Bezoeken aan arts, tandarts of specialist dienen buiten de lesuren plaats te vinden. Indien dit niet mogelijk is, worden deze bezoeken op school gemeld. Vergeet u niet, in geval van taxivervoer, de afwezigheid ook tijdig te melden bij het taxibedrijf.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

### Verlof buiten de schoolvakanties/wegens gewichtige omstandigheden

Verlof buiten de officiële schoolvakanties kan, eventueel, verleend worden in verband met de specifieke aard van het beroep van één van de ouders van de leerling. Dit verlof mag één keer per jaar voor maximaal tien schooldagen worden gegeven. Dit moet schriftelijk worden aangevraagd bij de teamleider. Dit verlof mag niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar vallen. Er dient dan een werkgeversverklaring te worden overlegd.

Soms kan er verlof noodzakelijk zijn op grond van, zoals de leerplichtwet het noemt, "gewichtige omstandigheden". Bij minder dan tien schooldagen kan de directeur dit verlof verlenen. Indien er voor meer dan tien dagen verlof wordt aangevraagd, is er toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Voorbeelden van gewichtige omstandigheden/verlof buiten de schoolvakanties:

- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen wanneer dit niet buiten lesuren kan geschieden;
- Verhuizing;
- Huwelijk, ziekte, overlijden en jubileum van bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad;
- Bevalling van moeder of verzorgster;
- Indien de werkgever de werknemer verplicht buiten de schoolvakanties vakantie te nemen.

Per situatie zal door de directeur van de school (tot en met de eerste tien dagen verlof) of door de leerplichtambtenaar (wanneer het gaat om meer dan tien dagen verlof) bekeken worden of het verlof wordt toegewezen. U kunt het verlof aanvragen via een standaardformulier, dat beschikbaar is bij de administratie van de school.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### TOELATING SBO en SO

- Een aangemelde leerling kan worden toegelaten wanneer er plaats is op de school en in de groep waarvoor toelating wordt gevraagd. De school onderzoekt waar mogelijk of er plaats is in een andere groep.
- Als een school geen plaatsruimte heeft voor een leerling, geldt de zorgplicht niet.
- Wanneer het aantal kinderen dat toegelaten wenst te worden groter is dan het aantal kinderen dat toegelaten kan worden, worden eerst geplaatst: leerlingen die al bij een (andere) RENN4 school zijn ingeschreven. Als dit aantal groter is dan het aantal leerlingen dat geplaatst kan worden, is binnen deze groep de datum van schriftelijke aanmelding doorslaggevend voor de bepaling of zij al dan niet kunnen worden toegelaten.
- Vervolgens worden leerlingen toegelaten die als verhuisleerling zijn aangemeld. Als dit aantal groter is dan het aantal leerlingen dat geplaatst kan worden, is binnen deze groep de datum van schriftelijke aanmelding doorslaggevend voor de bepaling of zij al dan niet kunnen worden toegelaten.
- Vervolgens worden leerlingen toegelaten die het dichtst bij de school wonen, in verband met thuis nabij onderwijs. Doorslaggevend is de afstand, gemeten langs de kortste begaanbare weg tussen school en huisadres. Als dit aantal groter is dan het aantal leerlingen dat geplaatst kan worden, is binnen deze groep de datum van schriftelijke aanmelding doorslaggevend voor de bepaling of zij al dan niet kunnen worden toegelaten.
- Tot slot, als er nog ruimte is, is de datum van schriftelijke aanmelding bepalend.
- Als voor een school meer leerlingen worden aangemeld dan er toegelaten kunnen worden, worden de leerlingen op een plaatsingslijst geplaatst. Indien ouders dit niet willen, melden zij dit bij de school. Als er in de loop van dat schooljaar een plaats vrij komt, wordt deze plaats aangeboden aan een leerling op de plaatsingslijst voor die groep.
- De plaatsingslijst is alleen dat schooljaar van toepassing.

## 4.5 Expertschool

Vanaf dit schooljaar zijn wij actief als 'Expertschool', vanuit Ontwikkelkracht. Dit betekent dat wij onze effectieve werkwijzen delen met andere (reguliere) scholen. Wij bieden een leertraject aan waarin scholen kennis maken met gespecialiseerd onderwijs en leren zij hoe ze een passend onderwijsaanbod kunnen creëren voor leerlingen met specifieke (intensieve) ondersteuningsbehoeften, met de nadruk op gedrag.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Op de locatie van Goghlaan werken wij opbrengstgericht. Opbrengstgericht werken is het bewust, cyclisch en systematisch werken met als doel de grootst mogelijke opbrengst. Opbrengstgericht werken heeft hoge verwachtingen van de kinderen en gaat uit van doelgericht werken.

Voor het meten en volgen van de (didactische) ontwikkeling van leerlingen wordt gebruik gemaakt van methodetoetsen en methode onafhankelijke toetsen. De leerkracht/school is zelf verantwoordelijk voor het opbrengstgericht werken met de resultaten van methodetoetsen. Tussendoelen passend bij de verschillende leerroutes voor de methode onafhankelijke toetsinstrumenten Leerling in Beeld en CED leerlijnen zijn opgenomen als bijlage van de opbrengstennotitie RENN4. De meetmomenten voor methode onafhankelijke toetsen zijn in januari en juni.

Voor de jongste leerlingen en leerlingen die op leerroute 2/3 werken, worden de CED leerlijnen ingevuld. De tussendoelen worden beschreven met behulp van niveau-aanduidingen. Wanneer niveau 6 behaald is, kan een leerling overstappen naar Leerling in Beeld.

In de opbrengstennotitie van RENN4 zijn tussendoelen opgenomen voor de vakken Lezen (AVI), Begrijpen lezen, Rekenen/wiskunde en Spelling. Begrijpend lezen wordt afgenomen vanaf een AVI-niveau M3. Wanneer wenselijk (bijvoorbeeld bij oudere leerlingen waarbij het leesproces niet op gang komt) kan de begrijpend luisteren toets worden afgenomen. Tussendoelen zijn in de opbrengstennotitie opgenomen in termen van functioneringsniveau en vaardigheidsscore.

Naast de didactische ontwikkeling hebben scholen ook de opdracht om de ontwikkeling van het leergedrag (leren leren) en de sociale- en emotionele ontwikkeling te meten en te volgen. Omdat er bij de leerlingen binnen RENN4 nauwelijks sprake is van een leeftijd adequate ontwikkeling of doorgaande lijn, worden er geen bijlagen met tussendoelen opgenomen in de opbrengstennotitie.

De school gebruikt Zien+ als instrument voor het meten en volgen van de ontwikkeling van het leergedrag en de sociale- en emotionele ontwikkeling.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

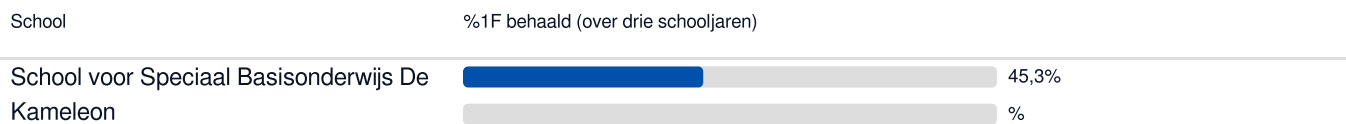
### Wat is de doorstroomtoets?

**Let op:** Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

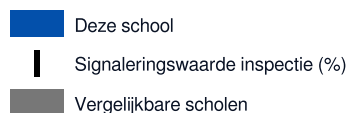
De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Scholen voor Speciaal (Basis) Onderwijs zijn met ingang van april 2019 verplicht de Eindtoets Basisonderwijs af te nemen. Binnen RENN4 is afgesproken dat scholen de eindtoets "Route 8" afnemen voor leerlingen met uitstroomperspectief praktijkonderwijs of hoger.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Schooladvies

Sinds het schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau.

De tijdlijn van advies op onze school in het laatste schooljaar is als volgt:

**oktober:** brief voorlopig kijkadvies en voorlichtingsavond op onze school over VO scholen

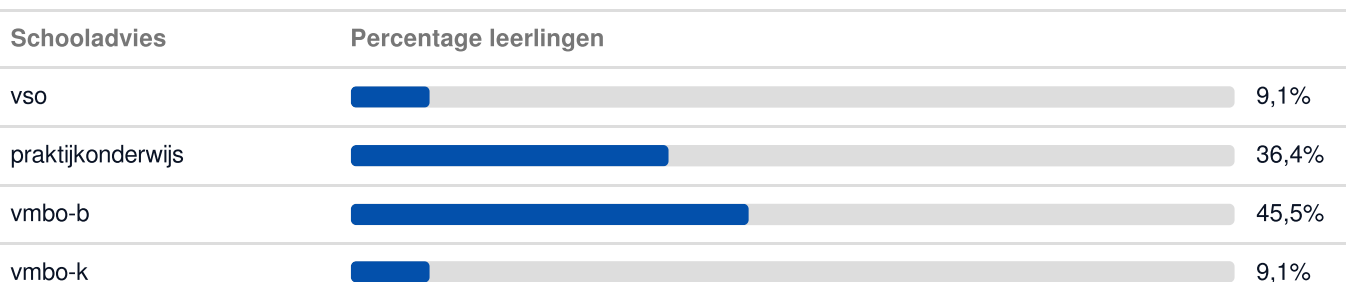
**november/december:** oudergesprekken nav toetsen

**januari:** afname NPV-J + brief voorlopig schooladvies

**februari:** doorstroomtoets

**maart:** definitief schooladvies en aanmelding voortgezet onderwijs

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Een sterk pedagogisch klimaat

Positieve benadering

Samenwerken

#### Wat verstaan we onder sociale opbrengsten?

Leerlingen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

#### Visie op pedagogisch handelen

Wij vinden het op school vanzelfsprekend dat er verschillen zijn tussen leerlingen. In de benadering van onze leerlingen houden we hier rekening mee. De leerlingen worden vanuit een positieve benadering aangesproken. De leerkrachten en onderwijsassistenten scheppen in hun groep een pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich veilig voelen, uitgedaagd en gestimuleerd worden. De pedagogische kwaliteiten van onze leerkrachten zijn essentieel voor het op gang brengen van leer- en ontwikkelingsprocessen bij onze kinderen. De pedagogische kwaliteiten van de leerkracht worden o.a. zichtbaar in de wijze waarop de interactie tussen leerlingen en leerkrachten plaatsvindt.

Ieder kind heeft de behoefte om gewaardeerd en geaccepteerd te worden (**relatie**). We geven onze leerlingen zoveel vertrouwen dat ze veel dingen aan durven te pakken (**competentie**). We leren kinderen zelf beslissingen te nemen, verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen gedrag en zichzelf te kunnen en mogen zijn (**autonomie**).

We spreken van pedagogische afstemming wanneer de leerkracht er in slaagt onderwijs te geven dat aansluit bij deze behoeftes en past bij de ontwikkelingskenmerken van de kinderen. Tegelijkertijd houdt de leerkracht rekening met de eigen manier waarop, en het eigen tempo waarin kinderen zich ontwikkelen. De leerkracht stemt zijn interacties af op het kind dat hij voor zich heeft. Hij probeert zich te verplaatsen in de situatie van het kind. Met elkaar, het gehele team, zorgen we ervoor dat onze leerlingen met plezier naar school gaan. Dit is een voorwaarde om tot ontwikkeling te komen.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

**De school werkt vanuit de kernwaarden: VEILIGHEID, VERANTWOORDELIJKHEID en RESPECT**

We geven hier o.a. inhoud aan door te werken volgens de PBS methodiek, waarbij het aanleren van gedragsverwachtingen en het omgaan met elkaar centraal staan.

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 13:00	-	-

Opvang  
Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij hanteren een continuooster. Dit betekent dat alle leerlingen op school overblijven bij de eigen leerkracht.

De leerlingen nemen voor de ochtendpauze fruit en drinken mee en voor de middagpauze brood en drinken, dat wordt in het eigen lokaal bij de eigen leerkracht genuttigd. We stellen het erg op prijs dat er geen snoep, koeken of chips wordt meegenomen en dat het drinken in (niet lekkende) bekertjes wordt gedaan.

Wij hebben op de locatie een waterkoeler voor onze leerlingen, dit om het (water) drinken te stimuleren.

De kinderen krijgen vanuit school dagelijks een stuk fruit aangeboden.

Blikjes of flesjes met energiedrankjes of priklimonade zijn niet toegestaan.

De kinderen spelen 's ochtends en 's middags (op lange schooldagen) buiten. Er is een groot schoolplein waar kinderen voldoende speelruimte hebben.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	16 september 2024	16 september 2024
Studiedag	23 oktober 2024	23 oktober 2024
Herfstvakantie	25 oktober 2024	03 november 2024
Studiedag	25 november 2024	25 november 2024
Voorjaarsvakantie	14 februari 2025	23 februari 2025
Meivakantie	18 april 2025	06 mei 2025
Hemelvaartweekend	28 mei 2025	01 juni 2025
Pinksterweekend	09 juni 2025	09 juni 2025
Studiedag	13 juni 2025	13 juni 2025
Studiedag	23 juni 2025	23 juni 2025
Zomervakantie	11 juli 2025	24 augustus 2025

Tijdens de studiedagen zijn de leerlingen vrij. Wij benutten deze dagen om ons als team verder te ontwikkelen. Deze dagen zijn gericht op het blijven verbeteren van de kwaliteit binnen onze school.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
School	Ma, di, woe, do en vrij	8.00u tot (minimaal) 16.15u

Afwezigheid van uw kind dient telefonisch gemeld te worden. De leerkracht van uw kind is telefonisch niet bereikbaar tijdens de lessen. U kunt een boodschap doorgeven, indien nodig belt de leerkracht u zo snel mogelijk terug.