



Veiligheidsplan

Vanaf 1 augustus 2015 zijn scholen wettelijk verplicht tot het waarborgen van een sociaal veilige leeromgeving voor de leerlingen.

Ten behoeve daarvan heeft de PO-Raad een digitaal veiligheidsplan opgesteld.

Binnen Fluvium gaan we gedegen maar ook pragmatisch te werk.

Wanneer we kijken naar de omvangrijkheid van het instrument dat op initiatief van de PO-Raad is opgesteld zijn we van mening dat dit met minder omvang hetzelfde doel kan bewerkstelligen.

Met bijgaande lijst van aanbevelingen voor de scholen geven we de leidraad voor al onze scholen weer.

Een aantal beleidszaken is bovenschools opgesteld, andere zaken zijn typisch schoolgebonden.

Binnen deze kaders laten we het aan de schooldirectie en hun teams vrij of zij een schooleigen beleid schrijven of dat zij het bovenschoolse beleidsstuk toepassen op hun school.

Het gaat om een veiligheidsbeleid dat daadwerkelijk 'landt' in de eigen organisatie en waarmee sociale veiligheid effectief wordt aangepakt. Dit draagt eraan bij dat iedereen in het onderwijs zich veilig voelt en optimaal kan leren en werken.

Toelichting op onderstaande lijst:

Indien er een vinkje onder 'Fluvium' staat dan betekent dit dat er bovenschools beleid is waarna eventueel kan worden verwezen.

Indien er een vinkje onder 'School' staat dan betekent dit dat de school deze actie dient uit te voeren en op schoolniveau dient te worden vastgesteld en vastgelegd.

De laatste kolom dient door de school te worden ingevuld. Iedere school bepaalt zelf waar de documenten vindbaar zijn en noteert dit in dit overzicht dat met het bestuur wordt gedeeld.

Doelstelling	Fluvium	School	Waar te vinden?
In de schoolplannen besteedt de school aandacht aan de visie op sociale veiligheid voor hun leerlingen		v	Schoolplan
Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.		v	Pleinregels
De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school. Door jaarlijkse afname van de leerlingen- en leerkrachten tevredenheidsonderzoeken en de tweejaarlijkse afname onder ouders brengen we dit stichtingsbreed in kaart en bespreken we de resultaten	v		Verslag DUO tevredenheidsonderzoeken
De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten. Dit doen we stichtingsbreed door de Risico Inventarisatie en Evaluatie uit te voeren.	v	v	Incidenten worden geregistreerd in

De school registreert de incidenten en ongevallen betreffende fysieke maar ook emotionele onveiligheid, communiceert deze jaarlijks met haar MR. Deze worden ook jaarlijks bovenschools gemonitord.			Parnassys, directie schrijft aan het einde van het schooljaar analyse
In de school zijn wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd. De school stelt een 'vertrouwenspersoon' aan en zorgt er voor dat deze zich tenminste twee keer per jaar aan de kinderen en ouders kenbaar maakt.		v	Schoolgids en Parro. 2 x pj een ronde door de school
De school respecteert de privacy van leerlingen, ouders en medewerkers. Binnen het AVG handboek van de stichting is dit beleidsmatig geregeld. Dit handboek komt bij iedere start van het schooljaar aan de orde bij de teams.	v	v	Tijdens de startvergadering van het nieuwe schooljaar
De school heeft een klachtenregeling en is aangesloten bij een landelijke klachtencommissie. Deze regeling is op stichtingsniveau vastgelegd.	v	v	Verwijzing naar klachtenregeling in schoolgids en op website
De school heeft richtlijnen rondom de veiligheid betreffende excursies, schoolreisjes, kamp en schoolgym vastgelegd. Hoe is het vervoer geregeld, wat is de leerling/begeleider ratio/ hoe worden noodnummers uitgewisseld? Hierbij wordt rekening gehouden met de richtlijnen van de verzekering.		v	Kwaliteitskaart Veiligheid

Voor de scholen die hun sociale veiligheid uitgebreider dan via de kaderlijst van de stichting is vastgelegd willen bepalen is de onderstaande lijst helpend. Dit is de totaalijst van het instrument van de PO-Raad. Zoals gezegd: Fluvium heeft voor een pragmatische en minder uitgebreide aanpak gekozen.

Digitaal veiligheidsplan
1.1 De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd
1.2 De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.
1.3 De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.
1.4 De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.
1.5 De school heeft schoolregels opgesteld.
1.6 Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.
1.8 Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

1.9 In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.
1.10 De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.
1.11 De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.
2.1 De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.
2.2 De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.
2.4 De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of bijstellen van beleid en praktijk.
2.5 De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.
3.2 De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.
3.3 In de school zijn wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.
3.4 In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.
3.5 Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.
3.6 De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.
3.7 De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.
3.9 De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.
3.10 De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.
4.1 De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.
4.2 De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.

4.3 De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.
4.5 De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.
4.6 De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.
4.7 De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.
4.8 Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.
4.9 De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.
5.1 In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.
5.4 Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.
5.5 Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.
6.1 De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.
6.2 De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.
6.3 Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.
6.5 De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.
6.6 De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.
6.7 De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.
6.8 De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.
6.9 De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.
6.10 De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.

6.11 De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.

6.12 De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.

niet genoemd maar wel belangrijk: regels betreffende toezicht bij excursies/ kampen/ schoolreisjes en autovervoer/ fietsen.