

# **Veiligheidsplan**

Veiligheidsplan OBS de Ploeg  
maart 2020

## **Inhoud**

Inleiding	4
<b>Hoofdstuk 1 – Samenwerken middels Handelingsgericht werken</b>	<b>5</b>
Wat doen wij als school?	5
Met welk doel doen we dit?	7
Hoe krijgt het vorm binnen onze school?	7
Wat als de aanpak niet afdoende is?	8
Borging:	8
<b>Hoofdstuk 2 – De Kanjertraining en Zien!</b>	<b>9</b>
Wat doen we als school?	9
Wat zijn de uitgangspunten?	9
Met welk doel doen we dit?	10
Hoe krijgt het vorm binnen onze school?	10
Hoe is de communicatie met de ouders?	10
<b>Hoofdstuk 3 – Sociale veiligheid monitoren</b>	<b>12</b>
Wat doen wij als school?	12
Met welk doel doen wij dit?	12
Hoe krijgt het vorm binnen onze school?	12
Wat doen we concreet?	12
Wat als de aanpak niet afdoende is?	12
Borging	13
<b>Hoofdstuk 4 – Anti-pestprotocol</b>	<b>14</b>
Wat doen wij als school?	14
Met welk doel doen we dit?	14
Hoe krijgt het vorm binnen onze school?	15
Hoe is de communicatie met de ouders?	15
Hoe is de communicatie met de leerlingen?	15
Wat als de aanpak niet afdoende is?	15
Borging:	15

<b>Hoofdstuk 5 – Internetprotocol</b>	<b>17</b>
Wat doen wij als school?	17
Met welk doel doen we dit?	17
Hoe krijgt het vorm binnen onze school?	17
Nieuwe Wet AVG	18
Hoe is de communicatie met de ouders?	18
Hoe is de communicatie met de leerlingen?	18
Wat als de aanpak niet afdoende is?	18
Borging:	18
Vaststelling Beleidsplan	19
<b>Bijlage 1 – Anti-pestprotocol</b>	<b>20</b>
1. Wat is pesten?	20
2. Wat kun jij doen om pesten te voorkomen?	20
1. Ik behandel een ander met respect.	20
2. Als iemand zegt stop, dan stop ik ook.	20
3. Ik sluit niemand buiten	20
4. Gaat iets niet goed... dan doe ik er wat aan.	20
3. Wat kan jij doen om pesten te stoppen: 'Stappenplan'	21
4. Wat kan school doen, als duidelijk is dat er toch gepest wordt?	21
5. En wat als de pester doorgaat ?	22
<b>Bijlage 2 – Leerlingenraad-Pesten</b>	<b>23</b>
<b>Bijlage 3 – Veiligheidsplan</b>	<b>24</b>
Fasen	24
Afsprakenkaart veiligheidsplan	26
<b>Bijlage 4 – Protocol Internetgebruik voor kinderen</b>	<b>27</b>
Acht gouden internet regels voor kinderen	27

## **Inleiding**

In de missie van OBS de Ploeg staat dat wij kinderen goed en kwalitatief onderwijs willen bieden. Wij verwelkomen kinderen vanuit verschillende sociale en culturele achtergronden. Wij willen de kinderen sociale vaardigheden aanleren, ze respectvol met elkaar om laten gaan en een positieve instelling aan laten nemen. Wij willen de kinderen stimuleren om samen te werken en samen te leven.

Door snelle technologische ontwikkelingen verandert de maatschappij waarin kinderen opgroeien enorm snel. Televisie, computers, digitale camera's, mobiele telefoons, de kinderen van nu kunnen nauwelijks zonder. De hele dag door krijgen ze informatieprikkels, ze communiceren veel en lijken ook een stuk mondiger. Bovendien moeten ze flexibel blijven, want morgen kan alles weer anders zijn. Zo'n andere wereld vraagt van ons, opvoeders en onderwijzers, een plek waarin we er alles aan doen om dit in een veilige context plaats te kunnen laten vinden. Binnen onze visie is die uitgebreid terug te vinden. In de schoolgids hebben we ook onze visie op pedagogiek verwoord. De kernpunten die daarin belangrijk zijn om o.a. te zorgen voor een veilig klimaat zijn:

- Handelingsgericht werken
- Pestpreventie middels het anti-pestprotocol

Bovenstaande punten worden verder uitgewerkt in de volgende hoofdstukken.

## **Hoofdstuk 1 – Handelingsgericht werken**

### **Wat doen wij als school?**

Handelingsgericht werken (HGW) wil de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast.

Bij HGW zijn de gesprekken met leerlingen heel belangrijk. Onder andere omdat de leerlingen vaak zelf goed kunnen aangeven wat ze nodig hebben, wat ze goed kunnen en wat anders moet. Ook zijn de oplossingen die de kinderen zelf aandragen vaak het eenvoudigst. Daarbij komt dat de leerling zich meer inzet voor zijn eigen idee dan voor een opgelegde maatregel.

#### Leerkrachtvaardigheden

Bij HGW is de basishouding van de leerkracht heel belangrijk. Zijn visie, waarden en overtuigingen geven richting aan het handelen. Hieronder komt een ideaalbeeld van de leerkracht, bedoeld als reflectiekader. De leerkracht beseft dat hij een rolmodel is. Hij is positief ingesteld en heeft hoge verwachtingen. Hij is geduldig, beslist en consequent. Hij vraagt om feedback en reflecteert op zijn houding en handelen. De leerkracht gaat goed om met de verschillen tussen leerlingen. De leerkracht geeft een heldere, kwalitatief goede instructie, die stapsgewijs is opgebouwd. De instructie is gevarieerd, met interactie. Hij geeft vooraf het lesdoel aan en evalueert dat aan het einde van de les. Hij controleert steeds of de leerlingen het begrijpen. Hij geeft gericht feedback. Hij weet veel van het vak en de leerlijnen. Hij vertaalt deze kennis op een betekenisvolle manier. Ook is goed klassenmanagement van groot belang, want dat kan problemen voorkomen en ervoor zorgen dat alles soepel loopt. Hierbij hoort dat de leerkracht alert is, de touwtjes goed in handen heeft, flexibel is en de leertijd effectief benut.

#### **Zeven uitgangspunten**

HGW gaat uit van zeven principes:

1. Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft.

3. De leerkracht doet ertoe. Hij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders. Als een leerkracht een negatief beeld heeft van de leerling, dan zie hij vaak alleen nog maar het negatieve gedrag. Het is belangrijk dat de leerkracht dan zoekt naar positief gedrag, dan zijn er meer mogelijkheden om het probleem op te lossen.
5. Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. Maar de school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus (zie hieronder). Ze worden SMART geformuleerd.
7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

### **De HGW-cyclus**

Deze cyclus is een hulpmiddel om de zorg op groepsniveau en individueel concreet te maken. Op groepsniveau benoemt de leerkracht de onderwijsbehoeften van de leerlingen in zijn groep in een groepsplan. De leerkracht doet dit ook op individueel niveau voor de leerlingen die extra begeleiding nodig hebben. Deze cyclus kent vier fasen:

1. **Signaleren.** Onder andere het signaleren van leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.
2. **Analyseren.** Hieronder valt het benoemen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
3. **Plannen.** De leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften clusteren en een groepsplan opstellen.
4. **Realiseren.** Het groepsplan in de praktijk uitvoeren.

Een belangrijk uitgangspunt is dat we elkaar positief benaderen en uitgaan van vertrouwen. Een kind dat het vertrouwen van de leerkracht krijgt, groeit ook in zelfvertrouwen. We begeleiden waar het kan en leiden waar het moet. De kinderen geven de leerkracht bij binnenkomst en als ze weer naar huis gaan een hand en ook is er even oogcontact. Soms is dat ook het moment om kort iets te zeggen bijvoorbeeld over een belangrijke gebeurtenis van de vorige dag. Hoewel uw kind het meeste contact heeft met de leerkrachten, benaderen ook de andere personeelsleden de kinderen vanuit dezelfde visie op gelijkwaardigheid. Zo creëren we op OBS de Ploeg een sfeer waarin optimaal geleerd kan worden.

Kinderen leren optimaal in een omgeving waarin ze zich veilig en geaccepteerd

voelen. Een leerkracht moet zo'n omgeving bieden in de schoolklas. Het is niet alleen een leeromgeving, maar net zo goed een leefomgeving. Een basisbehoefte van een kind is dat hij/zij zich veilig voelt. Het is tegelijk een voorwaarde voor de ontwikkeling. In dit geheel heeft de leerkracht een cruciale rol.

- De leerkracht heeft aandacht voor de kinderen en heeft zich m.b.t. hun situatie kunnen inleven.
- De leerkracht is authentiek en heeft gezag.
- De leerkracht heeft vertrouwen in zijn leerlingen. De leerkracht ondersteunt het zelfvertrouwen van kinderen, door hen het gevoel te geven dat ze het kunnen.
- De leerkracht heeft respect voor zijn leerlingen en bevordert het onderlinge respect tussen de kinderen.
- De leerkracht zorgt voor een ordelijke en functionele leeromgeving. Het geeft rust en veiligheid als de kinderen weten waar alles staat en welke functie het heeft.
- De leerkracht stimuleert de zelfstandigheid en het verantwoordelijkheidsgevoel bij de kinderen.

### **Met welk doel doen we dit?**

- Om een omgeving te creëren waarin een kind zich veilig voelt en waar het zich kan ontwikkelen.
- Dat elk kind uniek is en voelt dat het er mag zijn.

### **Hoe krijgt het vorm binnen onze school?**

Door positief leerkrachtgedrag en dit krijgt vorm door:

- Begrip

Leerkracht kan begrip opbrengen voor gedachten- en leefwereld van kinderen.

- Respectvol

Leerkracht neemt kinderen serieus en respecteert hun reacties.

- Vriendelijk

Praat rustig, kijkt kinderen aan.

- Optimisme

Verwacht dat het met het kind goed zal aflopen.

- Rustig

Leerkracht beweegt zich rustig, praat rustig, reageert rustig en is voorspelbaar.

- Voegt daden bij woorden/is echt

Meent wat hij zegt. Geeft duidelijke regels en grenzen.

- Leerkracht stelt welzijn van het kind voorop.

- Leerkracht corrigeert opbouwend: geeft tips.
- Leerkracht moedigt onafhankelijkheid aan / durft los te laten.
- Leerkracht heeft hoge verwachtingen van eigen verantwoordelijkheid van kinderen.
- Leerkracht vertrouwt kinderen, ouders en collega's.
- Leerkracht denkt positief kritisch na over eigen functioneren.
- Leerkracht neemt verantwoordelijkheid voor een rustige/veilige sfeer in de klas, op de gang, in de school, op het schoolplein.

### **Wat als de aanpak niet afdoende is?**

Afhankelijk van de situatie wordt dit bespreekbaar gemaakt tussen de belanghebbenden (dit kunnen leerkracht-ouders-leerling-ib-directie zijn) en worden er afspraken gemaakt met eventueel daaraan gekoppeld een vervolgspraak. Leerlingen, leerkrachten, directie en ouders zorgen in samenwerking met elkaar voor de bewaking van een goed pedagogisch klimaat waarbij de nadruk gelegd wordt op 'goed gedaan' en het geven van complimentjes.

Voor de leerkracht kan eventueel een stuk coaching worden geboden t.a.v. het pedagogisch handelen in de klas als het gaat om positief leerkracht gedrag.

### **Borging:**

- Door tijdens de jaarlijkse klassenbezoeken als aspect daar expliciet naar te kijken.
- Door tijdens de functioneringsgesprekken het pedagogisch handelen te bespreken als onderdeel van de bekwaamheidseisen en competenties van een leerkracht



## **Hoofdstuk 2 – De Kanjertraining en Zien!**

### **Wat doen we als school?**

Een goed pedagogisch klimaat en een doorgaande lijn daarin vinden we belangrijk op De Ploeg. Daarom hebben we er voor gekozen dit te ondersteunen en borgen met een schoolbrede aanpak: De Kanjertraining en Zien!

De Kanjertraining is een methode waarbij het gewenste gedrag bij leerlingen expliciet wordt gemaakt en gestimuleerd wordt door dit gewenste gedrag te bekrachtigen. Met de Kanjermethode gaan we er als school vanuit de volgende doelen te bereiken:

- De leerkracht en het kind worden gerespecteerd
- Pestproblemen worden hanteerbaar/lossen zich op
- Leerlingen durven zichzelf te zijn
- Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken
- Leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen
- Leerlingen krijgen meer vertrouwen

### **Wat zijn de uitgangspunten?**

- Leerlingen weten welk gedrag van hen wordt verwacht. Vanuit gemeenschappelijke waarden (veiligheid, verantwoordelijkheid en betrokkenheid) heeft het schoolteam gezamenlijk bepaald welk gedrag van kinderen wordt verwacht. Voor alle plekken in en om de school worden deze gedragsverwachtingen duidelijk benoemd en visueel gemaakt. Dus niet alleen in de klas, maar ook in de gangen, op het schoolplein en bij activiteiten buiten de school, weten de leerlingen welk gedrag er van hen verwacht wordt.
- Gedrag wordt aangeleerd: net als taal en rekenen wordt gedrag regelmatig geoefend en herhaald. Zo weten de leerlingen hoe het gedrag behorende bij de gedragsverwachting er concreet uitziet.
- Gewenst gedrag wordt bekrachtigd: de aandacht voor ongewenst gedrag wordt minimaal gehouden. Teamleden werken actief aan een verhouding van 4:1. Dat betekent vier positieve bekrachtigers tegenover één correctie. Bekrachtigen gebeurt met name door het geven van complimenten gekoppeld aan gewenst gedrag.
- Bij ongewenst gedrag, volgt een consequentie. Hierover is eenduidigheid binnen de school, zodat voor leerlingen en leerkrachten duidelijk is hoe die consequenties eruitzien.
- De school betreft ouders op een positieve manier bij het onderwijs van hun kind.

## **Met welk doel doen we dit?**

Met de Kanjertraining willen wij de volgende doelen bereiken:

- De leerkracht en het kind worden gerespecteerd
- Pestproblemen worden hanteerbaar/lossen zich op
- Leerlingen durven zichzelf te zijn
- Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken
- Leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen
- Leerlingen krijgen meer vertrouwen

## **Hoe krijgt het vorm binnen onze school?**

De Kanjerlessen zijn niet zomaar te geven door een leerkracht. Daarvoor moet een opleiding van drie dagen worden gevolgd. De opleiding wordt verzorgd door of namens het Instituut voor Kanjertrainingen. Eenmaal getraind weet de leerkracht als Kanjertrainer waar de schoen wringt bij de leerlingen en hoe moet worden gehandeld. De leerkracht maakt in de uitvoering van de lessenreeks gebruik van een uitgebreide handleiding en een pedagogisch adviessysteem.

## **Hoe is de communicatie met de ouders?**

Een belangrijk element binnen de Kanjertraining en het Handelingsgericht werken is dat een actieve samenwerking tussen school en ouders gestimuleerd wordt. De school betreft ouders op een positieve manier bij het onderwijs van hun kind. Er zijn contactmomenten om de ouders te informeren over de waarden die hun kind op school leert. Hierbij wordt ook gezamenlijk nagedacht over manieren waarop ouders zelf het positieve gedrag van hun kind thuis kunnen stimuleren.

## **Groepsinterventie**

De Kanjertraining biedt ook de mogelijkheid tot een groepsinterventie. Hiertoe kan besloten worden als de veiligheid in de klas in het geding is en wanneer een groot deel van de klas hier hinder van ondervinden.

De beslissing over het inzetten van de groepsinterventie wordt genomen door directie, IB, APC en groepsleerkrachten.



## **Hoofdstuk 3 – Sociale veiligheid monitoren**

### **Wat doen wij als school?**

Op de Ploeg doen we er alles aan om leerlingen een veilige werkplek te bieden. Dit is nodig om pesten actief tegen te gaan. Om uiteindelijk te weten of de kinderen de Ploeg als een veilige plek ervaren is het nodig om dit te meten en te monitoren. Op die manier krijgen we inzicht in de sociale veiligheid en kunnen we passende maatregelen treffen.

### **Met welk doel doen wij dit?**

We willen dat kinderen de school als een veilige plek ervaren. Wanneer aan deze basisvoorwaarde is voldaan zijn kinderen in staat om optimaal van het onderwijs te genieten.

### **Hoe krijgt het vorm binnen onze school?**

Binnen de Ploeg wordt gewerkt met Zien! en BOSOS met als doel het sociaal-emotioneel functioneren van kinderen van groep 1 t/m 8 systematisch in kaart te brengen.

Scholen moeten volgens de wet met behulp van de monitor inzicht krijgen in drie belangrijke aspecten van veiligheid:

- hoe ervaren leerlingen de sociale en fysieke veiligheid op school,
- hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale en fysieke veiligheid,
- hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

De laatste twee aspecten komen prachtig terug in de leerlingvragenlijst 'ZIEN! Leerling 5-8 Leer- en leefklimaat', met name in de categorieën 'Welbevinden' en 'Pestbeleving'.

### **Wat doen we concreet?**

- De leerkrachten vullen twee keer per jaar de observatielijsten van Zien! (groep 3 t/m 8) en BOSOS (groep 1-2) in.
- Gekoppeld aan Zien! wordt er in de groepen 5 t/m 8 ook twee keer per jaar een sociogram afgenomen .
- De leerkrachten van de groepen 5 t/m 8 laten in november de leerlingen de vragenlijst "veiligheidsbeleving" invullen.
- Aan de hand van de observatielijsten wordt er een groepsplan gedrag opgesteld
- Leerlingen die afwijkend scoren op de lijsten worden in de groepsbespreking met de intern begeleider besproken, waarna er gezamenlijk actie ondernomen wordt in overleg met ouders.

### **Wat als de aanpak niet afdoende is?**

- Wanneer er sprake is van pesten kan de hulp van de pestcoördinator ingezet worden.
- Wanneer het welbevinden van leerlingen zorgelijk blijft kan de intern begeleider extra hulp vragen aan externe instanties, uiteraard in overleg met ouders.

### **Borging**

- de afname van de vragenlijst(en) is opgenomen in de jaarkalender

## **Hoofdstuk 4 – Anti-Pestprotocol**

### **Wat doen wij als school?**

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aan willen pakken. Pesten is het gedrag waarbij iemand herhaald en gedurende langere tijd door anderen bejegend wordt op manieren die leiden tot fysieke verwonding en/of psychisch lijden. Dit kan variëren van woordgrapjes tot structureel geweld en afpersing. De beoordeling hiervan is de taak van de leerkracht in combinatie met de anti-pestcoördinator (APC). De APC kan het probleem onderzoeken, deskundigen raadplegen en het bevoegd gezag adviseren. Op de Ploeg is dat Vincent van Aggelen. In het schooljaar 2018-2019 heeft hij hier een scholing voor gevolgd.

De APC werkt naast de Intern Contact Persoon (ICP), bij ons op school zijn dit Helma van Rosmalen en Tanja Blom. De ICP is er voor kinderen, ouders en leerkrachten die behoefte hebben aan een luisterend oor. De APC richt zich voornamelijk op het onderdeel pesten.

Op De Ploeg werken we met een anti-pestprotocol. In eerste instantie is het belangrijk dat kinderen weten wat ze kunnen doen wanneer er gepest wordt. Dit geldt voor alle drie de partijen binnen de klas. (gepeste kinderen, pesters en de zwijgende groep). Door met het anti-pestprotocol te werken, komt preventie en verantwoordelijkheid dichterbij de kinderen zelf te liggen. De betrokkenheid wordt vergroot, mede omdat het niet een protocol is wat ergens binnen de school ligt of op de website staat. Maar het is een duidelijk hulpmiddel voor kinderen, wat zichtbaar in de klas een plek inneemt. Het protocol wordt elk jaar bij de start doorgenomen met de kinderen, dit zal gebeuren tijdens het rondje dat de APC en ICP maken langs alle klassen. Daarnaast brengt de leerkracht het structureel onder de aandacht, uiteraard wanneer er zich peestsituaties voordoen maar juist ook ter preventie van pesten. Daarnaast moeten leerkrachten en ouders (in samenwerking met elkaar) dat kunnen signaleren en duidelijk stelling nemen. Hiervoor kan ook de pestcoördinator ingezet worden. Deze is bekend bij leerlingen, leerkrachten en ouders.

Wanneer pesten ondanks alle inspanningen toch weer de kop opsteekt, moet de school beschikken over een directe aanpak. Wanneer de ouders vinden dat het probleem niet op de juiste wijze wordt aangepakt of de aanpak niet het gewenste resultaat oplevert dan is de inschakeling van een anti-pestcoördinator (APC) nodig.

### **Met welk doel doen we dit?**

Met dit anti-pestprotocol willen alle betrokkenen bij De Ploeg laten zien dat:

- alle kinderen zich in hun basisschoolperiode veilig mogen voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen

- we kinderen willen leren om samen te werken aan een veilige omgeving
- we kinderen handvatten willen geven om samen pesten tegen te gaan
- we door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen, alle kinderen in de gelegenheid stellen om met veel plezier naar school te gaan!

### **Hoe krijgt het vorm binnen onze school?**

In bijlage 1 zit het anti-pestprotocol

### **Hoe is de communicatie met de ouders?**

- Bij problemen van pesten zullen de leerkrachten hun verantwoordelijkheid nemen en indien nodig overleg voeren met de ouders van de gepeste en de pester.
- Ouders kunnen te allen tijde bij de leerkrachten of de directie aangeven dat zij vermoeden dat er gepest wordt in de klas.
- De school nodigt de ouders van de groep waarin sprake is van ernstig pestgedrag uit om over de situatie te spreken.
- Op deze bijeenkomst worden afspraken gemaakt en wordt er eventueel een vervolgspraak gemaakt.
- Ouders zijn op de hoogte van de instanties waar ze terecht kunnen als er sprake is van pesten (zie bijlage 3) .

### **Hoe is de communicatie met de leerlingen?**

- Bij problemen van pesten zullen de leerkrachten hun verantwoordelijkheid nemen en in gesprek gaan met de klas, waar gepest wordt.
- Tijdens dit gesprek worden er afspraken gemaakt en wordt er eventueel een vervolgspraak gemaakt.
- Leerlingen kunnen ten allen tijde bij de anti-pestcoördinator terecht. Wanneer hij niet aanwezig is kunnen kinderen een bericht achterlaten in de brievenbus. Deze brievenbus hangt naast de kamer van de IB-er en wordt ook gebruikt door de ICP. Kinderen mogen hier wat in stoppen wanneer ze zijn hulp nodig hebben.
- Aan het begin van het schooljaar zal de ICP samen met de APC een rondje maken langs alle klassen om de leerlingen te vertellen wat ze doen en wanneer ze bij hen terecht kunnen.
- In de leerlingenraad kunnen ook signaleringen van pesten worden besproken of meldingen van pestgedrag. De leerlingenraad geeft actief aan, hoe zij over pesten denkt (zie bijlage 2).

### **Wat als de aanpak niet afdoende is?**

De leerkracht ziet dat een leerling wordt gepest (of de gepeste of medeleerlingen komen het bij hem melden) en vervolgens levert het anti-pestprotocol niet

voldoende op. De leerkracht neemt dan duidelijk stelling en het veiligheidsplan (bijlage 3) treedt in werking. Vanaf fase 1 welke als waarschuwingfase bedoeld is tot uiteindelijk fase 4, waarin een kind geschorst wordt. In fase 1 wordt samen met het kind het gewenste gedrag geformuleerd. Ouders worden in fase 1 geïnformeerd en vanaf fase 2 uitgenodigd om op school in gesprek te gaan.

**Borging:**

- Het anti-pestprotocol met veiligheidsplan 1x per jaar laten terugkomen op een teamvergadering.
- Het anti-pestprotocol met veiligheidsplan 1x per jaar laten terugkomen op een MR vergadering
- Het anti-pestprotocol 2x laten terugkomen op een vergadering van de leerlingenraad
- Notatie welk kind in welke fase van het veiligheidsplan zit, dit wordt aangegeven in ParnasSys.



## **Hoofdstuk 5 – Internetprotocol**

### **Wat doen wij als school?**

Het Internet is een wereldwijd netwerk van miljoenen computers en computernetwerken, zonder centrale controle of eigenaar. Een onbegrensde informatiebron en tegelijk ook communicatiemedium. Op het internet gelden er geen beperkingen over het soort informatie dat beschikbaar wordt gesteld. De meeste internetgebruikers hebben positieve ervaringen met internet. Maar er zijn, net zoals in elke samenleving, risico's. Het internet kent net, zoals de "gewone" samenleving, de meest uiteenlopende bewoners. Via de sociale media zoals Instagram, Whatsapp en Facebook kunnen kinderen hiermee in aanraking komen.

Door het opstellen van een internetprotocol proberen wij als school de kinderen het internet veilig te laten gebruiken. Daarnaast wordt door de hele school heen extra aandacht besteed aan hoe om te gaan met internet. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de methode Nationaal Media Paspoort

### **Met welk doel doen we dit?**

Door het opstellen van een internetprotocol proberen wij als school de risico's te beperken. We kunnen heel wat maatregelen treffen. Het is echter onmogelijk en soms onwenselijk alle risico's uit te sluiten. Als school dienen we in overleg met alle geledingen (Directie, MR, team, etc.) te komen tot verantwoorde keuzes, die passen bij de visie, geloofsovertuiging en regelgeving van onze school.

### **Hoe krijgt het vorm binnen onze school?**

Op de Ploeg gebruiken wij chromebooks. Kinderen hebben een eigen wachtwoord en de chromebooks zijn goed beschermd tegen virussen. Paswoorden dienen geregeld gewijzigd te worden. Het gebruik van het internet als informatiemiddel is een faciliteit die alle leerlingen onder de knie moet krijgen.

Heel belangrijk is het dat leerkrachten zelf beschikken over voldoende internetvaardigheden. Middels de Talent Academie (of de opvolger daarvan) hebben leerkrachten de mogelijkheid tot scholing op dit gebied.

Docenten moeten zich bewust zijn van de mogelijke risico's die internetgebruik met zich meebrengt. Zorg ervoor dat kinderen positieve ervaringen krijgen met internet. Blijf de verrichtingen van de kinderen volgen, blijf vragen wat ze gedaan hebben. Laat de kinderen tonen wat ze gedaan hebben op internet.

Tijdens het werken op de computers is het mogelijk dat de leerkracht meekijkt vanaf een andere werkplek waar de kinderen op dat moment mee bezig zijn op de computer. We spreken ook af dat er sancties volgen bij het overtreden van de vastgestelde internetregels (zie bijlage 4). Tenslotte spreken wij als school met leerlingen en personeel gebruiksvoorwaarden af.

## **Nieuwe Wet AVG**

Met ingang van mei 2018 is de Wet Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Deze vervangt de huidige Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) We hebben daarvoor de volgende maatregelen getroffen.

- Alle ouders hebben een brief ondertekend met daarin de wijze waarop wij als school omgaan met de AVG (zie bijlage). Ouders vullen deze in tijdens het omgekeerde 10-minutengesprek aan het begin van het jaar.
- Alle communicatie over leerlingen met zorginstellingen verloopt eerst via de directeur
- Privacy gevoelige informatie ligt niet los in de klas, maar wordt op een veilige plek in de klas opgeborgen.
- Als leerlingen en leerkrachten klaar zijn met het gebruik van de chromebooks en computers loggen zij altijd uit.

### **Hoe is de communicatie met de ouders?**

Aan het begin van het schooljaar ondertekenen ouders een brief met daarin de wijze waarop wij als school omgaan met de AVG.

### **Hoe is de communicatie met de leerlingen?**

M.b.v. de acht gouden internetregels voor kinderen wordt afgesproken hoe je met internet moet omgaan (zie bijlage 4 Protocol Internetgebruik voor kinderen).

### **Wat als de aanpak niet afdoende is?**

Als een leerling één van de regels overtreedt, dan wordt er contact opgenomen met de ouders en mag de leerling voorlopig geen gebruik meer maken van de computer of internet.

### **Borging:**

- Het internetprotocol indien noodzakelijk laten terugkomen op een teamvergadering
- Het internetprotocol indien noodzakelijk laten terugkomen op een MR vergadering
- Het internetprotocol indien noodzakelijk laten terugkomen op een vergadering van de leerlingenraad
- Het internetprotocol aan de orde brengen in de klas, minimaal 1 x per jaar.
- 6 Lessen Nationaal Media Paspoort geven gedurende het hele schooljaar.

## Vaststelling Beleidsplan

Dit beleidsplan sociaal-emotionele ontwikkeling wordt onderschreven door leerkrachten, vertegenwoordigers van de ouders uit de medezeggenschapsraad, vertegenwoordiger van de leerlingen uit de leerlingenraad en de directie.

Bouwcoördinator (1-4) Naam: Marianne Jepkes Datum: _____ Handtekening: _____
Bouwcoördinator (5-8) Naam: Vincent van Aggelen Datum: _____ Handtekening: _____
Voorzitter MR Naam: Paul van Lennep Datum: _____ Handtekening: _____
Anti- Pestcoördinator Naam: Vincent van Aggelen Datum: _____ Handtekening: _____
Directie Naam: Ruud Philips Datum: _____ Handtekening: _____

## **Bijlage 1 – Anti-pestprotocol**

Het OBS de Ploeg anti-pestprotocol

### **1. Wat is pesten?**

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons op OBS de Ploeg. Het is een probleem dat wij niet willen en daarom willen wij het op onze school serieus aanpakken.

*Vincent van Aggelen zal op korte termijn met de leerlingenraad spreken, wat zij zelf onder pesten verstaan. Hieronder wordt een lijst opgesteld met wat kinderen daarvan vinden:*

- ...
- ...
- ...

De pestcoördinator legt het verschil uit tussen pesten en plagen. Het verschil tussen plagen en pesten is dat plagen maar één keer gebeurt en pesten vaak heel lang duurt. Plagen kan soms best leuk zijn, dan is het iets grappigs waar iedereen om kan lachen. Wanneer plagen ervaren wordt als pesten, is het al geen plagen meer. Pesten is nooit leuk, ook al staan er soms kinderen bij te lachen. Dan wordt er nooit gewoon gelachen maar is het vaak uitlachen van het gepeste kind.

### **2. Wat kun jij doen om pesten te voorkomen?**

We spreken met elkaar af dat we in de klassen en op het schoolplein ons houden aan de 'Kanjerregels':

1. We vertrouwen elkaar
2. We helpen elkaar
3. Niemand speelt de baas
4. Niemand lacht uit
5. Niemand doet zielig

Deze 'Kanjerregels' gaan we bij het begin van elk schooljaar met elkaar als klas bespreken. We hangen het duidelijk zichtbaar in de klas op. Soms kan het gebeuren dat we deze regels even vergeten, bijv. omdat we ergens boos over zijn. Iedereen is wel eens boos.

We weten dat het heel belangrijk is, wanneer iemand een ander pest, dat de anderen niet net doen of er niets aan de hand is of er bij gaan staan lachen.

### **3. Wat kan jij doen om pesten te stoppen: 'Stappenplan'**

Als we merken dat kinderen misschien gaan pesten of gepest gaan worden, gaan we dat natuurlijk proberen te voorkomen. Als het al begonnen is, gaan we proberen

dat te stoppen. Hieronder staan tips om ons daarbij te helpen:

Stap 1: Word je zelf gepest, probeer dan eerst zelf (of met hulp anderen) de ruzie op te lossen door te praten.

Stap 2: Kom je er samen niet uit en blijft 'de pester' jou lastig vallen, ga dan naar de meester of juf.

Stap 3: Zie je het bij iemand anders gebeuren, probeer dan de pester(s) en het gepeste kind rustig te krijgen. Help ze herinneren aan de 'kanjerregels'.

Stap 4: Probeer daar hulp van een ander kind, of kinderen, bij te krijgen. Help een ander kind dat al probeert hetzelfde te doen. Wanneer het niet lukt, ga dan je meester of juf ophalen, of vraag een andere volwassene die in de buurt is. We spreken af, dat als jij aan de juf of meester vertelt dat er iemand gepest wordt, dat zoiets dan geen klikken is.

Stap 5: Word je zelf toch nog gepest, praat er dan thuis ook over, je moet het niet geheim houden want dan gebeurt er niets. En lukt het thuis niet, kies dan iemand anders die je vertrouwt.

Stap 6: Je kunt ook de kindertelefoon bellen. Daar zitten volwassenen waar je goed mee kunt praten. Daar heb je echt iets aan. Wees niet bang dat ze het tegen iemand anders zeggen want dat doen ze echt niet. Je kunt iedere dag bellen of chatten van 2 uur 's middags tot 8 uur 's avonds. Het is een gratis nummer, ook voor bellen met je mobieltje. Het nummer is: 0800-0432

#### **4. Wat kan school doen, als duidelijk is dat er toch gepest wordt?**

De meesters en juffen hebben de volgende vijf afspraken gemaakt:

1. Natuurlijk wordt er direct hulp geboden aan het gepeste kind. Daarom wordt er zo snel mogelijk gepraat met het gepeste kind. Als het kind het fijn vindt dat zijn ouders erbij zijn, is dat natuurlijk prima. Samen wordt besproken wat goed voor het kind is. Soms kan het fijn zijn wanneer het kind een soort training krijgt om zich beter te redden in vrije situaties zoals bijv. op het plein.

2. Ook de pester krijgt hulp. Ook met dat kind en zijn ouders wordt gepraat en gekeken wat nodig is om het pesten te stoppen. Soms heeft een pester ook training nodig om goed te kunnen omgaan met zijn manier van reageren. Wanneer het pesten toch nog doorgaat, is er op school ook een protocol om pesters tijdelijk te schorsen (dat betekent dat iemand een dag of meerdere dagen niet op school mag komen) en in het uiterste geval te verwijderen van school.

3. Heel vaak weten de kinderen van de groep wat er gebeurt. Het is heel belangrijk dat deze kinderen goed reageren; dat ze weten wat zij kunnen doen.

De meester of juf van de groep gaat tijdens de les extra tijd vrijmaken om de rest van de groep te helpen bij het stoppen van het 'pestprobleem'. Hiervoor kunnen lessen van de Kanjertraining voor gebruikt worden.

4. Soms heeft de meester of juf ook hulp nodig, wanneer blijkt dat het pesten langer doorgaat. Dan gaan alle meesters en juffen van de school er samen over praten om te ontdekken wat de beste manier is om het pesten aan te pakken. Zo kunnen alle meesters en juffen hun ogen en oren gebruiken om 'er bovenop te zitten'. Vaak merkt een pester daardoor dat op school pesten niet onopgemerkt blijft en dat het vervelend voor hem of haar wordt.

5. Ook de ouders van het gepeste kind en de ouders van de pester hebben soms hulp nodig. Vaak weten ouders niet dat er zoiets vervelends gebeurt. School brengt ze dan op de hoogte en praat met hen om het pesten direct te laten stoppen.

Onze school, OBS de Ploeg, heeft een leerkracht waar iedereen die met onze school te maken heeft naar toe kan wanneer je gepest wordt. Dat is meester Vincent. Hij luistert heel goed naar wat je vertelt. Hij zegt daarna ook wat hij gaat doen met wat er verteld is. Zo gebeurt er voor jou nooit iets onverwachts.

Om pesten met mobieltjes te voorkomen, hebben we afspraken gemaakt over het gebruik van deze mobieltjes. Mobieltjes mogen op school niet aan en ze mogen ook niet in het zicht zijn. Dat geldt ook voor op het schoolplein. Wanneer er zich situaties voordoen waarin ouders vinden dat hun kind wel een mobieltje op school moet kunnen gebruiken, moeten deze ouders daarover eerst contact opnemen met de meester of juf die voor de groep staat.

## **5. En wat als de pester doorgaat ?**

Fase 1:

- Gesprek: extra duidelijk maken aan de pester van wat hij een ander kind aandoet.
- Een of meerdere pauzes binnen blijven. Nablijven tot alle kinderen naar huis vertrokken zijn.
- Afspraken maken met de pester over gedragsverandering. De naleving van deze afspraken komen aan het eind van iedere dag/week in een kort gesprek aan de orde.
- Met de ouders van het gepeste kind wordt besproken hoe het pesten aangepakt gaat worden.

Fase 2, wanneer fase 1 niet geholpen heeft:

- Er wordt met alle meesters en juffen over gesproken. Alle meesters en juffen gaan extra goed opletten.
- Een gesprek met de ouders van de pester. Deze ouders worden gevraagd om ook hun best te doen, een einde aan het pestprobleem te maken.

Fase 3, bij pesten dat toch nog doorgaat:

- Als pestgedrag dan nog steeds niet is gestopt, kan deskundige hulp van mensen buiten de school worden ingeschakeld, zoals de Kanjertraining, de GGD of Bureau

Jeugdzorg.

- De schoolleiding kan er voor kiezen om een pester (tijdelijk) in een andere groep te plaatsen.

Fase 4, alarmfase....., dan is het echt fout gegaan:

- In erge gevallen kan een pester tijdelijk geschorst en uiteindelijk verwijderd worden. Voor deze maatregel heeft de school een protocol "schorsing en verwijdering".
- Ook het (tijdelijk) op een andere school plaatsen kan een mogelijkheid zijn.

## **Bijlage 2 – Leerlingenraad-Pesten**

*Pesten is niet oké !!!!! Als je wordt gepest of er gebeurt iets dat je echt niet fijn vindt, en je durft het niet tegen je ouders, vrienden, vriendinnen, je juf of meester te vertellen, doe dan een briefje in de brievenbus. Niemand weet dat je het erin hebt gedaan behalve meester Vincent. Hij is de anti-pestcoördinator van onze school. Minstens één keer per week wordt de brievenbus geleegd en wanneer je dat wilt kun je met meester Vincent erover praten. Het is dus belangrijk om goed je naam en de klas waarin je zit op je briefje te schrijven.*

*Groeten van de leerlingenraad*

## Bijlage 3 – Veiligheidsplan

We houden ons aan de afspraken van de Kanjertraining.

- Als je je gepest voelt, ga je naar de leerkracht.
- Als je merkt dat iemand gepest wordt, ben je verplicht dat te melden. Dit is geen klikken.

1. Komt een leerling binnen drie maanden weer in fase één, dan zal de leerling direct in fase 2 geplaatst worden.

2. (Groeps)bedreiging met of zonder wapens. Direct plaatsen in fase 3.

### Fasen

Fase 0	Fase 1: je bent gewaarschuwd (3x notatie in Parnassys) (Na stap 1 t/m 2) Fase 1 in ParnasSys plaatsen	Fase 2: Fase 2 in ParnasSys plaatsen	Fase 3 Fase 3 in ParnasSys plaatsen	Fase 4 Fase 4 in ParnasSys plaatsen
Je gedraagt je naar kinderen, leerkrachten en andere mensen in de school aardig en beleefd, je werkt goed samen, je kan een ruzie goed oplossen en plagen wordt geen pesten	Je bent storend naar andere kinderen, leerkracht en andere kinderen	Storend gedrag waar je niet lang geleden op bent aangesproken blijft zich herhalen	Je hebt je niet goed genoeg aan de afsprakenkaart* gehouden. Groepsbedreiging met of zonder wapens	Gedrag niet verbeterd en je hebt je 4 weken niet gehouden aan de afsprakenkaart
	De leerkracht bespreekt het gedrag met jou en de betreffende kinderen om uit te zoeken wat er aan de hand is	De leerkracht maakt een afspraak met jou hoe je gedrag te verbeteren.	De leerkracht maakt met APC, jouw ouders en jou een plan om je gedrag te verbeteren. Dit wordt ondertekend door eerder genoemde personen. De leerkracht vertelt het aan de directeur	De leerkracht meldt het gedrag aan de directeur.
	De leerkracht bepaalt welke straf er nodig is i.s.m. de leerling	Je krijgt een afsprakenkaart*. Je hoort na hoeveel weken de leerkracht met jou evalueert. De leerkracht schrijft het op in de	Als het gedrag niet verbetert in deze fase dan schrijft de directeur een brief aan jouw ouders dat bij herhaling je in fase 4 geschorst	Directie luistert naar jou en de betreffende kinderen.



		map.	gaat worden. Dit wordt ook genoteerd op de afsprakenkaart door de directie en zij ondertekenen dit. Je krijgt een afsprakenkaart* en vier weken lang maakt de directeur, leerkracht en jijzelf een verslag hoe het gaat. De leerkracht bepaalt welke straf er nodig is.	
	Je biedt een welgemeend excuus aan	Je biedt een welgemeend excuus aan	Je biedt een welgemeend excuus aan.	Directie belt je ouders en vertelt dat je geschorst wordt
	De leerkracht maakt een afspraak met jou hoe je te gedragen om het af te ronden. Je hoort na hoeveel weken de leerkracht met jou evalueert. Je krijgt zelf de kans om het aan je ouders te vertellen, waarna leerkracht je ouders mondeling inlicht en de APC	De leerkracht belt jouw ouders nadat je het zelf verteld hebt De leerkracht vertelt het aan APC en aan directie		Jouw ouders, je leerkracht en directie en jij bespreken wat de reden van schorsing is en de lengte. Je krijgt huiswerk mee Er wordt een afsprakenkaart gemaakt waar je je aan moet houden Bij herhaling kan je voor de tweede keer geschorst worden Bij de derde keer moet je van school af.

## Afsprakenkaart veiligheidsplan

Naam: \_\_\_\_\_ groep: \_\_\_\_\_ is op (datum): \_\_\_\_\_

in fase 1 2 3 4 terechtgekomen.

Oorzaak:

- Je ouders worden ingelicht
- Pestcoördinator wordt wel/niet ingelicht
- Intern begeleider wordt wel/niet ingelicht

Voor de komende periode gelden de volgende afspraken voor je gedrag

- 
- 
- 
- 

De evaluatie hiervan is:

Datum ondertekening:

Ouders	Leerkracht naam
Ib of APC	Directie

Besluit: Je blijft in fase 1 2 3 4 of je mag uit de fase.

## **Bijlage 4 – Protocol Internetgebruik voor kinderen**

### **Acht gouden internet regels voor kinderen**

1. Ik mag alleen mijn voornaam gebruiken. Ik geef anderen geen persoonlijke gegevens zoals mijn adres, mijn telefoonnummer, mijn email-adres of van anderen.
2. Ik ga meteen naar meester of juf als ik op internet hele vervelende informatie tegenkom.
3. Ik zal nooit toestemming geven om iemand, die ik op internet ben tegengekomen in het echt te ontmoeten.
4. Ik zal "internet-personen" geen foto's van mezelf toesturen, behalve als mijn meester en juf hier toestemming voor hebben gegeven.
5. Ik ga niet reageren op gemene, valse, vervelende berichten. Als het hele gemene dingen zijn, waarschuw ik meteen meester of juf, die kunnen dan als het nodig is de politie waarschuwen.
6. Als ik aan het chatten of e-mailen ben, zal ik me netjes gedragen. Chatten onder schooltijd is niet toegestaan.
7. Als ik een e-mailbericht ontvang van een persoon die ik niet ken, meld ik dit aan de juf of meester.
8. Mocht ik één van de regels overtreden dan wordt er contact opgenomen met mijn ouders en mag ik voorlopig geen gebruik meer maken van de computer of internet.

Zonder toestemming mag je geen gebruik maken van:

Social Media, zoals:

- Instagram - WhatsApp - Facebook - Twitter - Chatten - E-Mail - YouTube