

Sociaal veiligheidsplan

*Basisschool
De Meander*



atol

samen kleurrijk ontwikkelen

Sociaal veiligheidsplan ATOL

Doel

Positieve gedragsverandering ontwikkelen waardoor leerlingen in staat worden gesteld beter met ongewenst gedrag om te gaan, om zich weerbaarder op te stellen en om zich bewust te worden van de consequenties van hun eigen doen en laten, van hun verbale en non-verbale acties.

Probleemgedrag voorkomen en een veilig leef- en werkklimaat voor leerlingen, leerkrachten en begeleiders creëren.

Wat verstaan we onder een veilige school?

Wij willen dat de school een plek is waar vooral leerlingen, maar ook ouders, teamleden en andere medewerkers zich veilig en gerespecteerd voelen, zichzelf kunnen zijn en er met plezier naar toe komen. Zo'n schoolklimaat wordt gemaakt door de leerlingen, de teamleden, de ouders en de schoolleiding. Er wordt naar elkaar geluisterd, daarbij neem je de tijd om elkaar te begrijpen en problemen uit te praten.

Wij vinden het belangrijk om op grond van gelijkwaardigheid met elkaar te werken en te communiceren. Als voorwaarde stellen wij een vriendelijk en veilig klimaat met daarbij behorende structuur.

Wij streven ernaar dat de leerlingen zich ontwikkelen tot mensen die

- kunnen handelen naar de 7 gewoonten van Covey.
- goed met elkaar kunnen samenwerken.
- met een grote mate van zelfstandigheid hun weg kunnen vinden.
- verdraagzaam zijn.
- een onderzoekende houding hebben.
- (zelf)reflectie kunnen toepassen.

Van alle geledingen in onze school wordt verwacht dat zij zich houden aan de vastgestelde afspraken.

Visie en waarden

Onze pedagogische visie vormt voor ons de basis voor ons pedagogisch handelen.

Pedagogische visie:

Binnen onze onderwijsgemeenschap gaan we uit van de eigenheid en de kwaliteiten van elk individu. Dit doen we door een veilige en vertrouwde leer- en werkomgeving te realiseren waarin een onderzoekende en open houding de basis is voor ontwikkeling. Leerlingen, ouders en team vormen samen de schoolgemeenschap waarin iedereen actief betrokken is en met plezier aan deelneemt.

De aanvulling op de gezamenlijke pedagogische visie is:

Op basisschool de Meander hebben wij respect en oprechte aandacht voor iedereen. Wij willen een bron van ontwikkeling zijn.

2. Pedagogisch handelen

Uitgangspunten

Op De Meander willen wij het sociaal competent gedrag van de leerlingen bevorderen. Om sociaal competent te kunnen functioneren, hebben de leerlingen sociale kennis, vaardigheden en houdingen nodig.

Naast het werken met de *'Kinderen en hun sociale talenten'*, zetten we Rots & Water lessen in. Daarnaast wordt de Kanjertraining incidenteel ingezet in groepen op onze school. De *'7 gewoonten van effectief leiderschap'* van Stephen Covey, vormen daarnaast een belangrijk uitgangspunt in ons pedagogisch handelen.

Afspraken school en groepsregels

Zie afspraken en regels preventieve activiteiten, hoofdstuk 3.

Afspraken methode *'Kinderen en hun sociale talenten'*

- De lessen worden gegeven op basis van de behoeften van de groep.
- In de groep werk je aan de categorie die voor jouw groep van belang is.
Groep 1 t/m 8: per twee weken een les. (veel incidenteel, passend bij jouw groep)
- Bij 'incidenten' in de klas/op het schoolplein wordt er gekeken welke les hierbij aansluit. Belangrijk hierbij is; durf lestijd bij een ander vakgebied los te laten.
- De informatie verkregen vanuit de registratie van Kijk (groep 1-2) en ZIEN (groep 3 t/m 8), worden de lessen en doelen vermeld in het groepsplan sociaal emotioneel.

Specifieke aandachtspunten

Communicatie met ouders over de leerlingen als ervaringsdeskundige. Ouders blijven belangrijke gesprekspartners als het gaat om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Aandacht voor gesprekken met leerlingen.

3. Preventieve activiteiten

Wat doen we om voor sociale veiligheid te zorgen?		
Om voor sociale veiligheid (preventie pesten) te zorgen gebruiken we:	<p>De methode <i>'Kinderen en hun sociale talenten'</i></p> <p>atol-regels</p> <p>Groepsregels</p>	<p>In elke groep wordt elke twee weken een les gegeven.</p> <p>Dit zijn onze drie schoolregels:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ieder heeft zijn eigen talent, laat maar zien wie je bent. - Voor groot en klein zullen we aardig zijn. - We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken voor morgen. <p>Per groep worden aan het begin van het schooljaar, door de groep zelf, groepsregels gemaakt.</p>
We gebruiken het volgende programma voor de ontwikkeling van sociale vaardigheden:	<p>De methode <i>'Kinderen en hun sociale talenten'</i></p> <p>Kleuterplein</p> <p>Kanjertraining</p> <p>Rots&Water</p> <p>Begin van het schooljaar</p> <p>Zeven gewoonten van Stephen Covey</p>	<p>In elke groep wordt elke twee weken een les gegeven. Het accent in de lessen mag op actuele zaken komen te liggen. Te denken valt aan filosoferen, mening durven te geven, etc.</p> <p>Groepen 1 en 2 hanteren de sociale vaardigheidslessen behorende bij de thema's van Kleuterplein.</p> <p>De IB-er en enkele leraren zijn geschoold in de Kanjertraining en geven Kanjerlessen. Waar nodig worden deze lessen door de IB-er ingezet bij groepen waar de leraar geen Kanjertraining heeft gevolgd.</p> <p>Er worden weerbaarheidlessen gegeven tijdens gymlessen van de vakleerkracht bewegingsonderwijs in de groep 3 t/m 8.</p> <p>In de eerste schoolweek van het nieuwe schooljaar besteden wij in de groepen en op schoolniveau aandacht aan de omgang met elkaar, groepsvorming, en Positief Pedagogisch Klimaat. De ouders worden hier in betrokken. Als afsluiting van deze week is er een openingsviering in de kerk.</p> <p>De gewoonten vormen een belangrijke basis en uitgangspunt voor ons pedagogisch handelen. Elke maand stellen we een gewoonte centraal.</p>

	<p>Signaleringsinstrument KIIK/ZIEN</p> <p>Week tegen pesten</p>	<p>De groepen 1 en 2 hanteren het signaleringsinstrument van KIIK. De groepen 3 t/m 8 hanteren het signaleringsinstrument ZIEN. Op basis van de ingevulde vragenlijsten door leraren en leerlingen (van groep 5 t/m 8) handelingsuggesties.</p> <p>In september staat jaarlijks de week tegen het pesten centraal. We gaan met leerlingen in gesprek over (digitaal) pesten, de gevolgen van pesten en werken we aan een veilige school.</p>
Onze aandacht voor sociale mediawijsheid vindt u in:	Jaarplanning	<p>In november is de week van de mediawijsheid.</p> <p>Daarnaast worden er lessen mediawijsheid gegeven in groepen waar zich incidenten voordoen.</p>
Voor onderwijs in gezond gedrag maken we gebruik van:	Verweven in diverse lessen.	<p>Te denken valt aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Week van de gezonde pauzehap - Ontbijt Koningsspelen
Wat doen we om voor fysieke/ruimtelijke veiligheid te zorgen?		
De maatregelen die we genomen hebben t.b.v. de verkeersveiligheid rondom onze school:	<p>Schoolgids</p> <p>Nieuwsbrief</p> <p>Lessen verkeer, inzet methode VVN (Op voeten en fietsen, Jeugdverkeers-krant), VOMOL</p>	<p>Een overzicht van de maatregelen staat in de schoolgids, op www.bs-demeander.nl</p> <p>Minimaal één keer per schooljaar besteden we aandacht aan de verkeersveiligheid en regels voor halen/brengen van leerlingen in de nieuwsbrief. Twee keer in het jaar vindt de bonbon-actie plaats. Dit houdt in dat positief verkeersgedrag beloond wordt.</p> <p>In de lessen verkeer is er aandacht voor gezond en redzaam gedrag in het verkeer. Zo doen we mee aan de VOMOL lessen waarbij er aandacht is voor de dode hoek bij grote voertuigen, en dan met name landbouwvoertuigen waarmee wij te maken hebben in de omgeving van Ootmarsum</p>
Wij gaan op de volgende manier om met hete vloeistoffen:	Gezond verstand, geen protocol.	

4. Signaleren en handelen

Preventief: Vanuit het ouderplatform is de wens gekomen om eerder op de hoogte te worden gebracht indien hun kind ongewenst gedrag vertoont. Te denken valt aan een grote mond, fysiek geweld, etc. Ouders vinden het fijn een mailtje of telefoontje te krijgen.

➔ Leerkrachten: Neem zelf de verantwoordelijkheid wanneer je denkt dat dit nodig is.

Wanneer leerlingen ruzie met elkaar hebben en/of elkaar pesten, proberen zij en wij de volgende vier stappen te doorlopen:

- Stap1

Er eerst zelf en samen proberen uit te komen (afspraken worden evt. op papier gezet.)

- Stap2

Op het moment dat één van de leerlingen er niet uitkomt (het onderspit delft en verliezer of zondebok wordt) heeft deze het recht en de plicht het probleem aan de juf of meester voor te leggen.

- Stap3

De leerkracht brengt de partijen bij elkaar voor een verhelderinggesprek en probeert samen met hen de ruzie of pesterijen op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken. Bij herhaling van pesterijen/ruzies tussen dezelfde leerlingen volgen sancties. (zie consequenties)

- Stap 4

Bij herhaaldelijk ruzie/pestgedrag neemt de leerkracht duidelijk stelling en houdt een bestraffend gesprek met de leerling die pest/ruzie maakt. De fases van bestraffen treden in werking (zie consequenties)

Ook wordt er een notitie in Parnassys gemaakt. Bij iedere melding omschrijft de leerkracht de toedracht. Bij de derde melding worden de ouders op de hoogte gebracht van het ruzie/pestgedrag. Leerkracht(en) en ouders proberen in goed overleg samen te werken aan een bevredigende oplossing. Hiervan wordt een verslag gemaakt en in het leerling-dossier bewaard. (Ouders/verzorgers en leerkracht ondertekenen evt. het verslag.)

Indien nodig worden Aanspreekpunt Ongewenst Gedrag en/of vertrouwenspersoon van de Konot ingeschakeld.

- Consequenties in vier fasen (binnen de afspraken van de groep)

De leerkracht heeft het idee dat er sprake is van onderhuids pesten: in zo'n geval stelt de leerkracht een algemeen probleem aan de orde om langs die weg bij het probleem in de groep te komen.

De leerkracht krijgt signalen binnen dat er sprake is van pesten. Stap 1 t/m 4 worden dan doorlopen. Als dit vervolgens geen positief resultaat oplevert voor de gepeste leerling neemt de leerkracht duidelijk stelling in.

De volgende fasen worden dan doorlopen, afhankelijk hoelang de pester door blijft gaan met zijn/haar pestgedrag en geen verbetering vertoont in zijn/haar gedrag.

Fase 1:

- Een of meerdere pauzes binnen blijven
- Nablijven als alle kinderen naar huis vertrokken zijn
- Een schriftelijke opdracht zoals een stelopdracht over de toedracht en zijn/haar rol in het pestprobleem
- Door gesprek: bewustwording voor wat hij/zij met het gepeste kind uithaalt

- Afspraken maken met de pester over gedragsveranderingen. De naleving van deze afspraken komen aan het einde van iedere week (voor een periode) in een kort gesprek aan de orde.

Fase 2:

- Een gesprek met de ouder(s), als voorgaande acties op niets uitlopen. De medewerking van de ouder(s) wordt nadrukkelijk gevraagd, om een einde aan het probleem te maken. De school heeft al het mogelijke gedaan om een einde te maken aan het pestprobleem.

Fase 3:

- Bij aanhoudend pestgedrag wordt IB en/of directie betrokken en worden er duidelijke vervolgspraken gemaakt. Tevens worden er eventuele consequenties aan gekoppeld.

Fase 4:

- In extreme gevallen kan een leerling geschorst of verwijderd worden.
- Begeleiding van gepeste leerling.

Wat te doen als het (nog) niet goed gaat bij social media/digitale middelen

Tegen het zich niet houden aan de afspraken die gelden op onze school zal worden opgetreden volgens dezelfde stappen als het traditionele pesten.

In bijlage 1 zijn de afspraken rondom social media/digitale middelen te vinden.

5. Inzicht

Wat als er iets misgaat?		
De stappen die we zetten als leerlingen gepest blijken te worden vindt u in onze/ons:	Sociaal veiligheidsplan Afsprakenkaart Kanjertraining	Voortkomend uit een ontwikkeltraject rondom Positief Pedagogisch Klimaat hebben wij dit plan opgesteld. Deze afspraken richten zich op een preventieve aanpak. Anti-pestprotocol. Omgang met elkaar. Hoe handelen wij? De leraren die de Kanjertraining hebben gevolgd hanteren de afspraken uit deze afsprakenkaart, evenals de IB-er.
Bij misbruik van social media/digitale middelen, passen wij de volgende stappen toe:	Sociaal veiligheidsplan	Afspraken rondom social media/digitale middelen, zie bijlage 1.
Wij maken gebruik van het volgende incidenten-registratieprogramma voor pestgedrag en/of fysiek geweld:	Eigen registratie	Parnassys – leerlingvolgsysteem Bij herhaling worden ouders op de hoogte gesteld. Collega's brengen elkaar op de hoogte bij incidenten m.b.t. grensoverschrijdend gedrag.
Welke stappen wij zetten als een leerling, ouder of medewerker overlijdt, hebben we beschreven in:	Protocol bij overlijden	Konot Handboek
De wijze waarop we te werk gaan bij brand of andere acute noodsituaties waarbij ontruiming nodig is, hebben we beschreven en geborgd in:	BHV / Ontruimingsplan	In elk lokaal, kantoorruimte, personeelskamer is het BHV / ontruimingsplan te vinden. De digitale versie staat op Sharepoint.
Wie werken er aan sociale en fysieke/ruimtelijke veiligheid	Namen personen	Bereikbaar (telefoonnr. mail)
Ons aanspreekpunt ongewenst gedrag is:	Esther aan de Stegge Krista Blokhuis	0541-294154 e.aandestegge@konot.nl 06-25083147 k.blokhuis@konot.nl
Onze anti-pestcoördinator is:	George in het Veld	06-50216442 g.inhetveld@konot.nl
Onze aandachtsfunctionaris (meldcode) is:	George in het Veld	06-50216442 g.inhetveld@konot.nl
Ons zorgteam bestaat uit:	Judith Haarman Nicole Nijhuis George in het Veld Francy Wilthuis	j.haarman@konot.nl n.nijhuis@konot.nl g.inhetveld@konot.nl f.wilthuis@konot.nl

6. Voorwaarden scheppen

Wat	Wie	Inhoud
Oudergesprekken	Leerkrachten, ouder, kind	Incidenten bespreken ongewenst gedrag
Melding bij aanspreekpunt ongewenst gedrag	Leerkrachten	Incidentregistratie
Hanteren meldcode	Leerkrachten	Signalerende functie
Bijwonen bijeenkomsten aanspreekpunten ongewenst gedrag	Aanspreekpunt ongewenst gedrag	Coaching, inhoudelijke kennis bijhouden
Hanteren Sociaal Veiligheidsplan	Alle medewerkers	
Training en coaching voor medewerkers	Directie Coördinatoren stuurgroep	Faciliteren, monitoren
Informatievoorziening naar je team	Leerkracht	Het delen van informatie met elkaar

7. Bijlage 1

Internetprotocol

Ik houd me aan de volgende afspraken:

1. Log in op je eigen account.
2. Wachtwoorden houd je geheim.
3. Heb je hulp nodig? Bedenk wie jou kan helpen en of je hem/haar mag storen.
4. Klaar? Sluit alle programma's af tot je weer in het startscherm komt.
5. Log uit.
6. Zet de Chromebook terug in de kast of mandje met opladers. Laat je juf of meneer de Chromebook op de lader doen.
7. We willen de computers/Chromebook nog heel lang in de school hebben. Ga er dus voorzichtig mee om!
8. Geen eten en/of drinken bij de Chromebook en tablets.
9. Typ geen woorden in waar je toch niet op wilt zoeken. Dan kom je minder snel op "verkeerde" pagina's. Zoek geen woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, racisme, discriminatie, seks of geweld.
10. Soms kom je per ongeluk op een verkeerde site. Niks aan te doen. Meteen weggklikken en het even melden aan je meester of juf.
11. Geef nooit persoonlijke informatie op het internet, zoals naam, adres, telefoonnummer, emailadres, wachtwoorden, pincode.
12. Denk goed na welke foto's jij op internet plaatst.
13. Speel alleen spelletjes in overleg met juf of meester.
14. Maak geen gebruik van YouTube, tenzij juf of meester toestemming geeft.
15. Je kunt en mag geen programma's downloaden. Bestanden mag je alleen downloaden in overleg met juf of meester.
16. Spreek met juf of meester af op welk tijdstip en hoe lang je op internet mag. En van welke programma's je gebruik mag maken.
17. Alle sites die je bezoekt worden geregistreerd.
18. Wij komen niet aan de instellingen op de computer, tablet of Chromebook.
19. Print alleen met toestemming van juf of meester.
20. Wij nemen geen telefoons mee naar school. Tenzij de juf of meester toestemming heeft gegeven i.v.m. een project.
21. Geef zelf het goede voorbeeld op het internet.
22. Ik gedraag mij op internet, zodat iedereen het fijn vindt.
23. Ik weet: Alles wat je op het internet zet is levenslang en kun je niet uitwissen.
25. Bewerk nooit geen documenten van anderen zonder toestemming van de eigenaar.
26. Je krijgt van school een koptelefoon/oortjes. Gaat deze stuk dan moet je zelf voor een nieuwe zorgen