



al hanna bira

Basisschool op islamitische grondslag  
Stichting Noor



Schoolgids 2019 - 2020

<b>Inhoudsopgave</b>		<b>Blz.</b>
<b>Voorwoord</b>		<b>3</b>
<b>1</b>	<b>Onze school</b>	<b>3</b>
1.1	De islamitische school	4
1.2	De Vreedzame School	4
1.3	De veilige school	5
1.4	De lerende school	5
<b>2</b>	<b>De organisatie van onze school</b>	<b>6</b>
2.1	Het bestuur	6
2.2	De organisatiestructuur	6
2.3	De schoolgrootte	6
<b>3</b>	<b>Onze uitgangspunten</b>	<b>7</b>
3.1	Onze missie	7
3.2	Onze visie	7
<b>4</b>	<b>Ons onderwijs</b>	<b>9</b>
4.1	Visie op leren en ontwikkelen	9
4.2	Opbrengstgericht Passend Onderwijs	9
4.3	Onderwijs aan jonge kinderen	10
4.3.1	Taal-leesactiviteiten	11
4.3.2	BOSOS	11
4.3.3	Najaarskinderen	12
4.4	Het onderwijs in de groepen 3 t/m 8	12
4.5	Vak- en vormingsgebieden	12
4.5.1	Nederlandse taal	12
4.5.2	Voortgezet technisch lezen	13
4.5.3	Rekenen en wiskunde	13
4.5.4	Schrijven	13
4.5.5	Engels	14
4.5.6	Wereldoriëntatie	14
4.5.7	Sociaal-emotionele ontwikkeling	14
4.5.8	Bewegingsonderwijs	14
4.5.9	Godsdienstonderwijs	15
4.5.10	Expressievakken	15
4.6	21 <sup>e</sup> -eeuwse vaardigheden	15

<b>5</b>	<b>De ondersteuning voor kinderen</b>	<b>16</b>
5.1	School-ondersteuningsprofiel	16
5.2	Basisondersteuning	16
5.3	Passend onderwijs	16
5.4	Pestbeleid	17
5.5	Buurtteam Jeugd en Gezin Kanaleneiland	18
5.6	Cesartherapie	18
5.7	Logopedie	19
5.8	Ondersteuningsstructuur	19
5.9	Interne begeleiding	19
5.10	Advies en Ondersteuning (A&O)/toelaatbaarheid	20
5.11	Ontwikkelingsperspectief (OPP)	20
5.12	Meer- en hoogbegaafdheid	20
5.13	Schakelklas groep 3	21
5.14	Stagiaires	21
<b>6</b>	<b>De resultaten van het onderwijs</b>	<b>22</b>
6.1	Een ononderbroken ontwikkeling	22
6.2	Het Cito leerlingvolgsysteem	22
6.3	De stap naar het voortgezet onderwijs	23
6.4	Het onderwijskundig rapport	23
6.5	Werken Met Kwaliteit (WMKPO)	23
6.6	Maatregelen ter voorkoming van schoolverzuim	23
6.7	Verantwoording uren	24
6.8	Resultaten Eindtoets basisonderwijs	24
6.9	Ambitie: hogere resultaten	25
6.10	Uitstroomgegevens 2018-2019	25
<b>7</b>	<b>Ouders en school</b>	<b>26</b>
7.1	Informatievoorziening	26
7.2	Ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie	26
7.3	Medezeggenschapsraad	27
7.4	Klachtenregeling	27
7.5	Gescheiden ouders	27
7.6	Verzekering	27
7.7	Schorsing en verwijdering	27
7.7.1	Schorsing	27
7.7.2	Verwijdering	28
7.8	Laatkomen	28
7.9	Absentie en Verzuim	28

7.10	Extra verlof	28
7.11	Ouderbijdrage	28
7.12	Sponsoring	28
7.13	Gezonde school	29
7.14	Gezondheidsonderzoek	29
7.15	Tandheelkundig onderzoek	29
7.16	Vaccinaties	29
<b>8</b>	<b>Praktische zaken</b>	<b>30</b>
8.1	Leerplicht	30
8.2	Aanmelding	30
8.3	Schooltijden	30
8.4	Halen en brengen	30
8.5	Huiswerk	30
8.6	Foto's en video's	31
8.7	Verjaardagen	31
8.8	Mobiele telefoons en smartphones	31
8.9	Hoofdluis	31
8.10	Schoolzwemmen	31
8.11	Preventiemedewerker	31
8.12	Vakantie en vrije dagen (2019-2020)	32
8.13	Protocollen	32
<b>9</b>	<b>Adressen en telefoonnummers</b>	<b>33</b>

## Voorwoord

Als ouder wilt u er alles aan doen om uw kind een aangename tijd te gunnen tijdens zijn/haar basisschoolperiode. U kiest daarom een passende school voor uw kind, of blijft u betrokken bij de school waar uw kind al op zit, om te kijken of het de ruimte en mogelijkheden krijgt om zich adequaat te ontwikkelen. Verder wilt u ervan uit kunnen gaan dat uw kind zich veilig voelt op school en zich ook in sociaal-emotioneel opzicht optimaal kan ontwikkelen. Deze schoolgids helpt nieuwe ouders bij het maken van de juiste schoolkeuze, en geeft de ouders waar de kinderen van al op school zitten, informatie over relevante onderwijskundige en praktische zaken<sup>1</sup> op school.

In deze schoolgids beschrijven we hoe we ons onderwijs inrichten en op welke manier we er zorg voor dragen dat al onze leerlingen het onderwijs krijgen waar ze recht op hebben. Heeft u na het lezen van deze schoolgids nog vragen dan staan wij er altijd voor open om die te beantwoorden.

Directie en team Al Hambra  
Drs. M. Ashruf

### Iedereen hoort erbij

("O mensheid, Wij hebben jullie geschapen uit een man en een vrouw en Wij hebben jullie tot volkenstammen gemaakt, opdat jullie elkaar leren kennen" (Koran: 49:13)

### We lachen met elkaar, niet om elkaar: we sluiten niemand buiten.

"iedere goedaardige handeling is liefdadigheid. Het glimlachen in het aangezicht van je broeder is liefdadigheid" (Hadith)

### We praten positief en met respect met en over elkaar: we gebruiken geen scheldnamen

"En hoont elkaar niet, en belastert elkaar niet met bijnamen" (Koran)

De profeet (vzmh) heeft gezegd: "Weten jullie wat kwaadsprekerij is?" Zij antwoordden: "Allah en Zijn gezant zullen daarvan op de hoogte zijn." De profeet zei: "Over je broeder praten, het noemen van alles wat hij onaangenaam vindt." Iemand vroeg daarop: "Hoe zit het dan als het wel klopt wat ik over mijn broeder hebt gezegd?" Hij zei: "Als het wel klopt dan is het juist kwaadsprekerij, maar als het niet klopt dan is het lasterlijke slechtheid."

### We hebben zorg voor alle spullen en blijven van elkaars spullen af

Ibn Omar heeft de profeet horen zeggen: "Een dier mag niet gemolken worden zonder toestemming van zijn eigenaar. Is er iemand onder jullie die ervan houdt als iemand zijn winkel inbreekt en zijn dozen breekt en eten ervan meeneemt?" De uiers van de dieren zijn de dozen van de eigenaar, waar hun voorzieningen in zijn bewaard, dus niemand zou een dier van een ander moeten melken zonder zijn toestemming (Sahih Bukhari: 42: 614)

<sup>1</sup> In de kaders, die op verschillende pagina's aangetroffen worden, worden de 10 goudenregels weergegeven die samen met de leerlingen zijn opgesteld.

# 1 Onze school

De Al Hambra is vernoemd naar het unieke paleis van de islamitische nalatenschap van het koninkrijk Grenada dat zich in Andalusië in Zuid Spanje bevindt. Het ligt op een heuvelachtig plateau de Sabika. De naam is afgeleid van het Arabische Al Qal'a al'Hamrá oftewel *het rode kasteel*. Al Hambra staat voor schoonheid, geestelijke ontwikkeling en kennis, wat wij ook op onze school willen realiseren.



k8714669 www.fotosearch.com ©

## 1.1 De islamitische school

De Al Hambra is een reguliere basisschool op islamitische grondslag voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Dit houdt in dat de Islam (de Koran en de Soennah) richtinggevend is voor ons pedagogisch en onderwijskundig handelen. Wij vinden het belangrijk om vanuit een specifiek levensbeschouwelijk kader onze leerlingen te begeleiden in hun ontwikkeling en een stevige basis te bieden voor het latere functioneren en participeren in deze pluriforme maatschappij. Dat levensbeschouwelijk kader is bij ons de Islam. Wij putten hieruit om onze leerlingen waarden, normen, sociale vaardigheden en burgerschapszin bij te brengen.

De islamitische identiteit op onze school komt tot uiting bij de godsdienstlessen, de dagelijkse rituelen (gebeden), de islamitische feesten en bovenal in de manier waarop we omgaan met elkaar. Wij hechten er waarde aan dat er respect is voor elkaar en op een goede (islamitische) manier met elkaar wordt gecommuniceerd en omgegaan.

## 1.2 De Vreedzame School

De Al Hambra is een vreedzame school. Dat wil zeggen dat we de principes van het concept *De Vreedzame School* hanteren om onze leerlingen sociale en maatschappelijke competenties, en democratische burgerschap te laten ontwikkelen. De Vreedzame school beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin de

kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en/of conflicten op een vreedzame manier op te lossen. Kinderen voelen zich hierdoor verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan ook open voor de verschillen tussen mensen. Hierdoor ontstaat er ook een positief en sociaal klimaat op school. Dit is een belangrijke voorwaarde voor het leren van kinderen.

De Vreedzame School streeft ernaar om kinderen te leren:

- . Op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan;
- . Op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- . Constructief conflicten op te lossen;
- . Verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en de gemeenschap;
- . Open te staan voor verschillen tussen mensen.

We hebben zorg voor elkaar en doen elkaar geen pijn en verdriet.

"Voor wie het ongemak van een ander verlicht, zal Allah in deze wereld en in het hiernamaals het ongemak verlichten" (Hadith).

### 1.3 De veilige school

Al Hambra is een veilige school voor ouders, leerlingen en personeel. Er is voortdurend aandacht voor een veilig schoolklimaat en het signaleren, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag. Jaarlijks wordt de veiligheidsbeleving van onze leerlingen nagegaan en hier beleid op gemaakt.

Voor het bestrijden van pestgedrag is er op school een welzijnscoördinator. Zij ziet er ook op toe dat het pestprotocol<sup>2</sup>, in gevallen waar het nodig is,

functioneel wordt ingezet. Verder is er ook een preventiemedewerker, die belast is met de sociale veiligheid in en rondom de school. Voor zaken die in vertrouwen aangekaart en besproken moeten worden is tevens een vertrouwenspersoon aanwezig (de namen van deze functionarissen treft u aan bij het hoofdstuk: *Namen en adressen*).

### 1.4 De lerende school

De Al Hambra is een lerende school. Alle leerlingen krijgen hier de aandacht en begeleiding die ze verdienen. Om dit mogelijk te maken leren niet alleen de leerlingen maar ook de leerkrachten. Alleen hierdoor kunnen we inspelen op de verschillende onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Zo zijn onze leerkrachten continu bezig om hun pedagogische en didactische repertoire te vergroten en vaardigheden te leren om hun lessen goed in de steigers te kunnen zetten. Dit realiseren we door een goede interne kwaliteitszorg, maar ook door externen in te huren.

Ook hebben we verschillende specialismen in huis op het gebied van bijvoorbeeld gedrag, onderwijs en opvoeding, taal (waaronder begrijpend lezen en woordenschat), leesproblemen en dyslexie, rekenen en dyscalculie. Kortom: we blijven ons professionaliseren t.b.v. van onze leerlingen en streven ernaar dat onze leerlingen zich zo goed mogelijk ontwikkelen en volop succeservaringen opdoen.

We vertellen de leerkracht als je gepest wordt, of als je ziet dat iemand gepest wordt.

"Help je broeder, zowel een onrechtvaardige als een onrechtvaardig behandelde." Iemand vroeg: "O boodschapper van Allah, ik zou hem helpen als hij onrechtvaardig behandeld werd, maar hoe moet ik hem helpen als hij onrechtvaardige is?"

• De profeet zei: "Weerhoud hem van onrechtvaardigheid, dat is hulp." (Hadith)

<sup>2</sup> Het veiligheidsplan en anti-pestprotocol zijn te raadplegen op onze website: [www.noorscholen.nl/alhambra](http://www.noorscholen.nl/alhambra)

## 2 De organisatie van onze school

### 2.1 Het bestuur

De Al Hambra is een van de vier scholen van Stichting Noor. De overige drie scholen zijn: de Al Ihsaan in Lelystad, de Al Iman in Almere en Ayoub in Hilversum. De scholen van de stichting worden geleid onder verantwoordelijkheid van de algemeen directeur, de heer R. Boudil. Hij draagt er zorg voor dat de scholen worden ingericht op basis van efficiency en effectiviteit ten aanzien van het realiseren van de opdracht, namelijk goed onderwijs aan leerlingen, binnen de kaders van de islamitische identiteit. Het toezichthoudend bestuur houdt toezicht op de bestuurlijke handelingen die de algemeen directeur verricht.

### 2.2 De organisatiestructuur

Vanaf dit schooljaar heeft de Al Hambra twee locaties. Op de locatie aan de Afrikalaan zijn de groepen 6 t/m 8 ondergebracht. De eindverantwoordelijke op school is de directeur. Op de locaties zijn de interne begeleiders tevens het aanspreekpunt voor ouders, medewerkers en externen. Alle groepen hebben één of twee groepsleerkrachten, die naast hun lesgevende taken ook andere schooltaken verrichten (in het kader van het taakbeleid). Hierdoor is het mogelijk om, vanuit gedeeld eigenaarschap, de schoolontwikkeling te bevorderen. Verder zijn er ook vakleerkrachten voor de vakken godsdienst en bewegingsonderwijs. Andere personeelsleden op school zijn: de VVE-coördinator, de interne begeleider, onderwijsassistenten en de conciërge. Zij zijn ter ondersteuning van de organisatie, de leerkrachten en het onderwijs. De interne begeleiders en de directeur vormen samen het managementteam van de school.

### 2.3 De schoolgrootte

De school groeit, er is veel instroom. In het schooljaar 2019 – 2020 zal de school starten met ongeveer 300 leerlingen op twee locaties. We starten met 14 groepen. Het streven is om gemiddeld 23 -25 leerlingen in een groep te hebben. In bepaalde gevallen kan dit aantal groter worden. Vooral in de onderbouw stromen leerlingen gedurende het hele schooljaar in.

### 2.4 De verdeling van de groepen en bouwen

- Groep 1-2                      Onderbouw
  
- Groep 3                      } Middenbouw
- Groep 4                      }
- Groep 5                      }
  
- Groep 6                      } Bovenbouw
- Groep 7                      }
- Groep 8                      }

### 2.5 De Voorschool (el Warda)

Wij hebben ook een voorschool in ons gebouw, namelijk voorschool el Warda. De voorschool is bedoeld voor kinderen van 2,5 tot 4 jaar en wordt geëxploiteerd door *Spelenderwijs*. Kinderen op de voorschool leren spelenderwijs allerlei vaardigheden die nodig zijn om een goede start te kunnen maken op de basisschool. De meeste kinderen van voorschool el Warda stromen door naar basisschool Al Hambra.



## 3 Onze uitgangspunten

### 3.1 Onze missie

Met ons onderwijs willen wij onze leerlingen zo goed mogelijk uitrusten om hun talenten en de mogelijkheid om verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf en de omgeving te kunnen realiseren. Waar wij ons in onderscheiden van andere scholen is, dat wij dit doen vanuit een islamitisch denk- en werkkader. Wij zijn van mening dat de onderwijskansen van kinderen vergroot worden als geloof, opvoeding en onderwijs als geheel benaderd worden. Hierdoor is er sprake van herkenning voor ouders en kinderen, een constructieve samenwerking met elkaar ten behoeve van het kind, en voorts van een evenwichtige ontwikkeling.

"Het is niet toegestaan voor een moslim om zijn broeder meer dan drie dagen links te laten liggen, en dat ze zich van elkaar afwenden als ze elkaar ontmoeten. De beste van hen is degene die de ander het eerste groet (Hadith)

• We lossen ruzies op met praten en helpen elkaar daarbij.

### 3.2 Onze visie

#### *Onze levensbeschouwelijke visie*

Wij zijn een school waar kinderen hun 'fitra' (natuurlijke aanleg) als moslim versterken en een plek waar ze liefde voor Allah, Zijn profeten en Zijn schepping leren. Wij willen onze leerlingen bewust maken van hun identiteit en hoe ze hier op een adequate manier invulling aan kunnen geven. Dit doen wij volgens onze islamitische bronnen: Qor'aan (Het Woord van Allah) en Soennah (de overleveringen van de profeet, vrede zij met hem). Het doel hierbij is dat onze leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot evenwichtige, harmonische en communicatief sterke moslims. Hierbij betrekken we daarom ook de sociale, emotionele en cognitieve mogelijkheden van onze leerlingen. Onze levensbeschouwelijke visie loopt als rode draad door ons onderwijskundig en pedagogisch handelen, en kan beschouwd worden als een leerstofoverstijgend domein dat als basis dient voor de vervulling van onze opdracht.

#### *Onze pedagogische visie*

Onze eerste goudenregel is: "**Iedereen hoort erbij**". Alle andere regels ondersteunen dit gezichtspunt. Gelijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt. Onze leerlingen leren om respect op te brengen voor waarden en normen van anderen, die zich onderscheiden in ras, status, handicap, cultuur of geloof. We zijn verder alert op discriminatie en pesten, en werken vooral aan het voorkomen ervan.

Een goed en veilig schoolklimaat zien we als basis voor het werken en leren. Een ieder draagt hieraan bij en voornamelijk de beroepskrachten zijn in dezen een voorbeeld voor de leerlingen. In dit kader streven we in ons team een goede beroepshouding na, zowel onderling, als in relatie met de leerlingen en de ouders/verzorgers. Onze invulling van de pedagogische visie wordt ondersteund

door het werken vanuit het pedagogisch concept *De Vreedzame School* en onze islamitische identiteit.



### *Onze onderwijskundige visie*

Leren houdt voor ons meer in dan het opdoen van kennis alleen. We willen onze leerlingen naast kennis meer waardevols meegeven dat hen in het leven van pas komt: zelfvertrouwen, zelfkennis, goed leren omgaan met anderen, goed leren omgaan met emoties, het benutten van hun talenten (creativiteit). Kortom: we willen met ons onderwijs een zodanige bijdrage leveren aan de ontwikkeling van onze leerlingen, dat ze in staat worden gesteld om eigen keuzes te kunnen maken. Keuzes waar ze zelf de verantwoordelijkheid voor kunnen dragen en die bijdragen aan gelukkig leven voor zichzelf en voor de mensen om hen heen.

Binnen ons onderwijs is er een doorgaande lijn in aanbod en aanpak. Verder zijn er afspraken over de inrichting van de leeromgeving (rijk, uitnodigend en uitdagend voor leerlingen). Wij bevorderen verder de zelfstandigheid van onze leerlingen en maken hen ook verantwoordelijk voor organisatie en proces. Het onderwijs is zodanig ingericht dat alle leerlingen hier voldoende van kunnen profiteren.

Om tegemoet te komen aan de onderwijskundige behoeften van onze leerlingen, werken we *handelingsgericht* en *opbrengstgericht*. Hierdoor kunnen we het maximale uit het kind halen, zonder de individuele eigenheid uit het oog te verliezen.



## 4 Ons onderwijs

De Al Hambra is een school met een basisarrangement. Dat wil zeggen dat wij voldoen aan de basisvoorwaarden om leerlingen succesvol te laten leren. Om het bereikte resultaat te borgen en verder te werken aan schoolontwikkeling, zien we het werken aan verbetering van het onderwijs als continu proces, dat op alle fronten altijd beter zou kunnen. Onze inspanningen zijn erop gericht om onze leerlingen zodanig toe te rusten dat zij een goede aansluiting kunnen vinden in de wereld die zij leven. In ons schoolplan leggen we

de schoolontwikkeling voor vier jaar vast. Ieder schooljaar worden de betreffende beleidsvoornemens concreet uitgewerkt in het jaarplan. Hierdoor werken we planmatig en doelgericht aan onze schoolontwikkeling. Onze ambitie is om onze leerlingen een stevige basis mee te geven voor het verdere leren.

### 4.1 Visie op leren en ontwikkelen

Wij zien onze school als een pedagogisch-didactisch instituut om kennis en vaardigheden over te dragen, met als doel optimale zelfontplooiing van onze leerlingen. In de lijn van de Wet op het Primair onderwijs willen wij zorgdragen voor een brede ontwikkeling aan onze leerlingen. Wij spannen ons in om het schoolse, het sociale en het emotionele leren vorm te geven, waarbij wij de identiteitsontwikkeling als rode draad zien. Ons uitgangspunt is dat kinderen zich alleen optimaal kunnen ontwikkelen als het voor hen mogelijk wordt gemaakt om een gevoel van competentie te verwerven en de zekerheid hebben dat ze altijd kunnen terugvallen op de leerkrachten, als zij hen nodig hebben. In dit kader stellen we ons sensitief en responsief op ten opzichte van het kind. Verder zien wij leren als een actief proces, waarbij het steeds gaat om een samenspel tussen mogelijkheden (en de beperkingen) van het kind en het aanbod uit diens omgeving. Wij zijn continu op zoek naar de zone van naaste ontwikkeling om alle kinderen op zijn/haar niveau uit te dagen. Hierdoor richten wij ons op de potentiële leermogelijkheden van kinderen. Kinderen worden elke dag een stap verder gebracht, met steeds minder hulp. Dit leidt tot gedifferentieerd onderwijs, met het oog op zelfstandigheidsbevordering van kinderen.

### 4.2 Opbrengst-gericht Passend Onderwijs (OPO)

We werken planmatig om onze schoolambities met betrekking tot het leren en de ontwikkeling van onze leerlingen vorm te geven. Dit doen we op de volgende manier:



### *Het onderwijsplan*

Het onderwijsplan is een bondig document waarin, met het oog op het bereiken van de schoolambities, is beschreven wat het passende onderwijs is dat alle leerlingen op de Al Hamba ontvangen. Het dient tijdens de schoolbesprekingen als standaard; het is het aanbod.

### *Het schooloverzicht*

In het schooloverzicht worden de opbrengsten van de gehele schoolpopulatie en van alle afzonderlijke groepen getoond en afgezet tegen de schoolambities. Daar waar een onderwijsplan het schoolbrede aanbod bevat, gaat het schooloverzicht over de resultaten, oftewel de opbrengsten op school- en groepsniveau

### *Het groepsoverzicht*

Daar waar het schooloverzicht de monitor is van de opbrengsten op school- en groepsniveau, is het groepsoverzicht dat voor het groeps- en individuele niveau. Een groepsoverzicht bevat de indicatoren van passend onderwijs. In de denk- en werkwijze van Opbrengstgericht Passend Onderwijs wordt dit *de respons op instructie* genoemd. Het bestaat per leerling uit: vaardigheidsgroei, leerdoelbeheersing en betrokkenheid. Indien dit voor een leerling in orde is, wordt doorgedaan met wat er gedaan werd. Daar waar nodig worden er interventies gepleegd. Het groepsoverzicht heeft twee functies: het biedt handvatten voor de analyse en een eventuele groepsinterventie, en het is bedoeld om leerlingen te selecteren voor wie het onderwijs nog verder aangepast moet worden.

### *De schoolbespreking*

De belangrijkste waarborg is de schoolbespreking, waarin de drie voorgaande instrumenten gebruikt worden. Een schoolbespreking is een door de schoolleider aangestuurde bijeenkomst waarin voor het komende halfjaar het beleid voor het realiseren van de schoolambities en het bieden van passend onderwijs in de school en in de afzonderlijke groepen wordt opgesteld, gecontinueerd of geborgd. De verschillen tussen het aanbod (het onderwijsplan) en de opbrengsten die zijn weergegeven in de monitors (het schooloverzicht en het groepsoverzicht) bepalen of er een schoolbrede verbeteraanpakken of groepsgerichte interventies nodig zijn, of dat door er doorgedaan kan gaan met wat er gedaan werd.

## **4.3 Onderwijs aan jonge kinderen**

Het uitgangspunt is om de oudste en jongste kleuters in aparte groepen te plaatsen. Het voordeel hiervan is dat de leerkracht zich kan focussen op een jaargroep en de doelen die aan het einde van het schooljaar behaald moeten worden. Niet in alle gevallen kan dit gerealiseerd worden. Soms moeten we een combinatiegroep 1-2 formeren. Ook dit heeft zijn voordelen. Omdat jonge kinderen het vanzelfsprekend vinden om hulp te geven en te vragen, zullen zij op een heel natuurlijke manier met elkaar gaan ontdekken en onderzoeken. Dé manier om de wereld te leren kennen en te begrijpen.

Bij het geven van onderwijs wordt rekening gehouden met de zone van naaste ontwikkeling van kinderen. Dit houdt in dat het kind activiteiten krijgt aangeboden dat het nog niet zelfstandig kan, maar wel wanneer het ondersteuning krijgt bij de uitvoering ervan. De gedachte achter deze theorie is dat kinderen het meest leren van taken en activiteiten die nét een beetje moeilijker zijn dan wat ze al zelf kunnen.

Ook in de onderbouw (groep 1-2) werken we programmagericht, volgens een vast dagritme (de kinderen starten in de kring, of hebben een inlooptmoment). Hierdoor kan de leerkracht de kinderen structuur, veiligheid en zekerheid bieden. Vooral het opdoen van positieve ervaringen, het welbevinden en het stellen van grenzen beïnvloeden het pedagogisch klimaat in de groep, dat weer invloed heeft op de ontwikkeling van het zelfbeeld en het vermogen van zelfregulatie van kinderen.

Het programma dat wordt gebruikt in de onderbouw is *Piramide*. Piramide is thematisch opgebouwd en biedt kinderen voldoende mogelijkheden om zich te ontwikkelen. De kinderen ontdekken de wereld spelenderwijs. De leerkracht begeleidt het spelen en leren volgens vaste stappen. Hierbij wordt rekening gehouden met hoe kleuters leren. In Piramide is verder aandacht voor alle ontwikkelingsgebieden van kinderen. Deze ontwikkelingsgebieden komen altijd in samenhang aan bod. Zo leren kinderen prettig om te gaan met elkaar, te groeien naar zelfstandigheid en vooral ook veel plezier te hebben in spel en spelactiviteiten.

Ontwikkelingsgebieden Piramide
• Persoonlijke ontwikkeling
• Sociaal-emotionele ontwikkeling
• Motorische ontwikkeling
• Kunstzinnige ontwikkeling
• Denkontwikkeling en ontwikkeling van het rekenen
• Taalontwikkeling en ontwikkeling van het lezen en schrijven
• Oriëntatie op ruimte, tijd en

Naast cognitieve vaardigheden leren de kleuters bijvoorbeeld ook sociale en motorische vaardigheden. De (geleide en begeleide) activiteiten worden in verschillende werkvormen aangeboden. De kinderen leren de vaardigheden tijdens het (buiten)spel, bij kringactiviteiten, tijdens speel/werklessen, bij bewegingsactiviteiten enzovoorts.

#### 4.3.1 Taal/leesactiviteiten

Naast Piramide hebben we nog andere methodes om de taal/leesontwikkeling van de kinderen te stimuleren. Zo hebben we voor het foneembewustzijn, de map *fonemisch bewustzijn* die structureel wordt ingezet. Voor het woordenschatonderwijs hebben we *Logo 3000*, waarmee we het vereiste aantal woorden aan het eind van groep 2 aangeboden hebben aan de kinderen. Het accent ligt op de taal- en denkstimulering van kinderen, de motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling. Het doel van ons kleuteronderwijs is om het kind voor te bereiden op het schoolse leren (vanaf groep 3). Bij ons krijgt de kleuter de kans om kleuter te zijn en wordt daarom niet gezien als schoolkind. Daarom kiezen we ervoor om kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong extra uitdaging en verdiepingsopdrachten te geven (in Piramide heet dit lesjes voor pientere kinderen) en niet om hen te leren lezen, rekenen of schrijven.

#### 4.3.2 BOSOS

(Beredeneerd, Observeren, Signaleren, Opbrengstgericht, Specifiek in jouw praktijk)

Wij vinden het belangrijk om de ontwikkeling van onze kleuters goed en zorgvuldig in kaart te brengen. Alleen dan kunnen we ons onderwijsaanbod hierop afstemmen. Immers, in de eerste jaren van de basisschool wordt de basis gelegd voor de verdere ontwikkeling van kinderen. Om dit duidelijk en zorgvuldig te doen hanteren wij in de kleutergroepen het kleuterobservatie-systeem BOSOS. Het doel van BOSOS is te komen tot een beredeneerd aanbod door gericht observeren en signaleren, en opbrengsten goed in kaart brengen, die specifiek zijn in de dagelijkse praktijk. Met dit observatiesysteem is het niet nodig om de kleuters te toetsen. Overigens verlopen ontwikkelingsprocessen bij jonge kinderen niet ordelijk en geleidelijk, maar wisselvallig, chaotisch en fluctuerend. Wat het kind vandaag laat zien kan het morgen weer niet en omgekeerd. Het is

daarom beter om in plaats van toetsen, wat een momentopname is, de ontwikkeling van kinderen goed in de gaten te houden. Dit doen we met BOSOS.

#### *4.3.3 Najaarskinderen*

Najaarskinderen zijn kinderen die geboren zijn in de maanden oktober, november en december. Voor deze kinderen dreigt een kortere periode in de kleuterbouw als ze na twee jaar niet naar groep 3 gaan. Het uitgangspunt bij de doorstroom is dat het ontwikkelingsproces niet verstoord mag worden door de kalenderleeftijd, maar ook dat de kleuter geen stappen moet overslaan. Het besluit over de doorstroom van groep 2 naar groep 3 of een verlenging van de kleuterperiode wordt gemaakt op basis van de individuele ontwikkeling van de kinderen. Daarbij maken we gebruik van de resultaten van ons observatiesysteem. Verder kijken we naar het welbevinden, de taakgerichtheid, het zelfvertrouwen, de concentratie, de sociale vaardigheden, de zelfstandigheid en de motoriek van de kinderen. Het langer kleuteren, beschouwen we niet als doublure, of als een achterstand. Kinderen verschillen in de tijd die ze nodig hebben om zich te ontwikkelen. Als het blijkt dat kleuters een langere periode nodig hebben om de vereiste vaardigheden te leren, effectueren we dit in overleg met de betreffende ouders.

#### **4.4 Het onderwijs in de groepen 3 tot en met 8**

In de groepen 1 en 2 is de basis gelegd voor het verdere leren. Vanaf groep 3 vindt het schoolse leren plaats. Op onze school hanteren we het leerstofjaarklassensysteem. Dat wil zeggen dat kinderen met dezelfde leeftijd bij elkaar zitten in de groep. Al naar gelang de leerlingaantallen per groep, kan het voorkomen dat er combinatiegroepen worden geformeerd. De leerstof in de combinatiegroep wordt zoveel mogelijk per groep aangeboden. Het kan ook voorkomen dat kinderen meedoen met de leerstof van de andere groep. Dit is bedoeld om hiaten van leerlingen weg te werken of juist extra uitdagingen te bieden. Het onderwijs in de groepen wordt, voor wat betreft de hoofdvakken, gedifferentieerd aangeboden. De groep wordt verdeeld in drie subgroepen (Intensief – gemiddeld – verdiept). Dit wordt gedaan op basis van de onderwijsbehoeften die de leerlingen hebben om de betreffende leerstof succesvol te doorlopen. Elke groep krijgt tijdens de les, instructie op basis van de instructiebehoefte. Door op deze manier te werken kan de leerkracht voldoende ondersteuning geven aan alle kinderen. Kinderen (vanaf groep 6) die niet mee kunnen met de groep krijgen een apart programma.

#### **4.5 Vak- en vormingsgebieden groep 3 t/m 8**

Op school hebben we voor alle vakken methoden, die voldoen aan de kerndoelen en waar de leerlijnen van (voor wat betreft rekenen en taal) aansluiten bij de referentieniveaus (1F en 1S). Hierdoor voldoen we aan de wettelijke eisen m.b.t. de doelen van het onderwijs. De kerndoelen zijn geformuleerd voor grotere leergebieden. Naast de kerndoelen voor de verschillende leergebieden zijn er leergebiedoverstijgende doelen ( de zelfstandigheidsontwikkeling, de ontwikkeling van het zelfbeeld, het ontwikkelen van leerstrategieën, het omgaan met ICT), die hierin geïntegreerd zijn. Wij vinden het ook belangrijk om aandacht te besteden aan de leergebiedoverstijgende doelen. Zo is het zelfstandig werken een vast onderdeel tijdens de lessen en besteden we expliciet aandacht aan het “leren leren” (metacognitie) en executieve functies (zelfsturing). Verder bevorderen we het samenwerkend leren en geven we in woord en daad blijk van het hebben van hoge verwachtingen van kinderen (hoge verwachtingen leiden immers tot hogere resultaten).

##### *4.5.1 Nederlandse taal*

Goed taalonderwijs is cruciaal voor het functioneren in de maatschappij. Taal heeft niet alleen een sociale functie, maar is ook bepalend voor schoolsucces. Taal is verder niet alleen van belang bij het

vak Nederlands, maar ook bij het verwerven van inhouden en vaardigheden in alle leergebieden (en de transfer daartussen). Het taalonderwijs omvat de volgende domeinen: mondelinge taalvaardigheid, schrijven, lezen, begrippen en taalverzorging. Wij hebben gestructureerde taal- en leesmethoden, waarmee onze leerlingen hun taal- en leesvaardigheden kunnen ontwikkelen. Gezien onze leerlingenpopulatie is er voor gekozen de taal/leesmethoden te verrijken met extra woordenschat aanbod en de lessen te geven volgens een specifieke aanpak (Met Woorden in de Weer). Ook geven we meer uren taalonderwijs dan het vereiste aantal.

Methode:

- Aanvankelijk lezen: Veilig leren lezen (Nieuwe versie)
- Taal: Taalactief
- Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip XL
- Woordenschat: Logo 3000 (groep 1–3)
- Schooltaal (groep 5-6)

#### 4.5.2 Voortgezet technisch lezen

Voor het voortgezet technisch lezen gebruiken we in de groepen 4, 5 en 6 de methode **Station Zuid**. *Station Zuid* is een effectieve leesmethode met veel uitdaging en beleving. Met deze methode worden kinderen op hun eigen niveau uitgedaagd. Zo worden de lessen spannend gehouden en wordt iedereen in de klas gemotiveerd. *Station Zuid* blinkt uit in effectiviteit en leert alle kinderen beter lezen. De praktische instructie, effectieve werkvormen en goede ondersteuning zorgen voor beter leesonderwijs met hoge leesresultaten.

#### 4.5.3 Rekenen en Wiskunde

Iedereen heeft in het leven te maken met rekenen. Het doel van reken- en -wiskundeonderwijs is het ontwikkelen van functionele gecijferdheid voor alle kinderen. Dit geeft aan dat goed rekenonderwijs van groot belang is. Bij het vak rekenen en wiskunde wordt kinderen wiskundig inzicht en handelen bijgebracht en verkennen zij getallen en bewerkingen. Verder leren zij breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde. Wij geven op school realistisch rekenonderwijs. De leerlingen leren in een contextrijke omgeving, met als doel zelf oplossingen te vinden voor rekenproblemen. Met ons rekenonderwijs geven wij onze leerlingen een stevige basis mee voor het verder onderhouden en uitbreiden van hun rekenkennis en rekenvaardigheden in het vervolgonderwijs. Om dit te realiseren maken we, naast onze (nieuwe) rekenmethode, ook gebruik van het Drieslagmodel en het rekenprogramma *Met Sprongen Vooruit*.

Met *Sprongen Vooruit* is het effectieve reken-wiskundeprogramma dat zich kenmerkt door de reken-wiskundendidactiek in kleine tussenstapjes te beschrijven zodat een leerkracht elke leerling met rekenen vooruit kan helpen. Met het totaaloverzicht op de rekenleerlijnen leert de leerkracht de juiste oefeningen en spellen zowel interactief klassikaal als individueel aan te bieden. De leerlingen ervaren deze oefeningen en spellen als leuk en betekenisvol waardoor ze meer plezier in rekenen krijgen. Ze mogen bewegen en eigen producties maken wat de betrokkenheid verhoogt. Deze positieve wisselwerking tussen inhoud en vorm zorgt ervoor dat de resultaten bij leerlingen die les krijgen op basis van *Met Sprongen Vooruit* direct omhooggaan.

Het Drieslagmodel geeft de leerkracht vooral inzicht in de instructiebehoeften van de kinderen op het gebied van betekenisverlening, uitwerking en reflectie.

Methode: Wereld in Getallen

#### 4.5.4 Schrijven

Met het schrijfonderwijs willen we dat onze leerlingen een leesbaar handschrift voor zichzelf en anderen ontwikkelen en verder vlot en verzorgd leren schrijven (met het juiste gebruik van

hoofdletters en kleine letters, en interpuncties). De basis hiervoor wordt gelegd in de kleutergroepen (motorische ontwikkeling en voorbereidend schrijfmotoriek). Bij het bevorderen van een goed handschrift zijn verschillende aspecten van belang: opbouw in schrijfmiddelen, goede schrijfhouding, goede feedback enzovoorts.

Methode: Pennestreken

#### 4.5.5 Engels (groep 5 t/m 8)

Met het onderwijs in de Engelse taal wordt een basis gelegd in het communiceren in het Engels. De leerlingen leren informatie te verwerven uit eenvoudig gesproken en geschreven Engelse teksten. Zij leren in het Engels informatie te vragen of te geven over eenvoudige onderwerpen en ontwikkelen een attitude waarbij ze zich durven uit te drukken in die taal. Verder leren zij de schrijfwijze van enkele eenvoudige woorden over alledaagse onderwerpen en om woordbetekenissen en schrijfwijzen van Engelse woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek.

Methode: Join in + digitale software

#### 4.5.6 Wereldoriëntatie

Bij de wereldoriënterende vakken (natuur, verkeer, geschiedenis en aardrijkskunde) leren kinderen over de wereld waarin ze leven. Ze ontdekken de wereld om hen heen, hoe die eruit ziet, hoe die is ontstaan, wat er in het verleden gebeurd is, hoe je je daarin kunt bewegen, welke spelregels er gelden in onze samenleving, en hoe we daar als mens in dienen te staan. Bij **geschiedenis** leren de leerlingen vooral zich te oriënteren op het verleden in relatie tot het heden. Bij **aardrijkskunde** gaat het vooral om het ontwikkelen van ruimtelijk bewustzijn. Bij **natuur** maken de leerlingen kennis met de levende en niet-levende natuur. Bij **verkeer** (Gezond en redzaam gedrag) leren de kinderen zich te handhaven in de maatschappij en in het verkeer.

Methoden:

- Geschiedenis: Wijzer door de tijd
- Aardrijkskunde: Wijzer door de wereld
- Natuur: Wijzer door natuur en techniek
- Verkeer: Wijzer door het verkeer.

#### 4.5.7 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Kinderen leren op school niet alleen cognitieve vaardigheden, maar ook sociale en emotionele vaardigheden. Dit hebben zij nodig om met zichzelf en anderen op een adequate manier om te gaan. Op school wordt hier methodisch aandacht aan besteed. Wij gebruiken hiervoor het concept: **De Vreedzame School**. Kinderen leren sociale vaardigheden en hoe zij conflicten moeten oplossen. Ook wordt aandacht besteed aan actief burgerschap en sociale integratie.



#### 4.5.8 Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs is erop gericht dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven die nodig zijn om op een verantwoorde manier deel te nemen aan de bewegingscultuur. Het gaat daarbij om een breed aanbod van bewegings- en spelactiviteiten. Het plezier beleven aan het deelnemen aan verschillende bewegingssituaties staat centraal. Het gaat in de eerste plaats om het bijbrengen van een breed scala aan bewegingsvaardigheden voor ieder kind. De kinderen van de groepen 1 tot en met 3 gymmen in onze inbandige speelzaal en de kinderen van de groepen 4 tot en met 8 in de gymzaal van een andere school in de buurt. Methode: Basislessen bewegingsonderwijs.



#### 4.5.9 Godsdienstonderwijs

Als islamitische school willen wij onze leerlingen de basisprincipes van het geloof bijbrengen (kennis over de islam (Qor'aan en Soennah), geloofsleer, omgangsregels, gewoontes en rituelen). Het godsdienstonderwijs wordt vanaf groep 1 verzorgd. In de groepen 6 t/m 8 worden ook lessen over de puberteit gegeven, voor jongens en meisjes apart. De jongens krijgen deze lessen van de godsdienstleerkracht (meester Abdeljalil) en de meisjes van de groepsleerkracht van groep 8 (juf Hanane).

Methode: Godsdienstmethode van het islamitisch onderwijs en de methode: Amana.

#### 4.5.10 Expressievakken

Expressie (muzikale vorming, tekenen, handvaardigheid, dramatische vorming en culturele vorming) is belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Uiteraard proberen wij dit passend binnen onze identiteitskaders te verzorgen. Ieder schooljaar wordt een programma samengesteld om kinderen met kunst en cultuur vertrouwd te maken. Dit proberen we te koppelen aan talentontwikkeling en taal. Op school is een gecertificeerde cultuurcoördinator aanwezig die hier beleid over initieert en erop toeziet dat alles volgens planning verloopt. De interne cultuurcoördinator is juf Marnic van der Gun. Verder hebben we op school een stuurgroep Wetenschap & techniek, die planmatig werkt aan het bevorderen van de onderzoekende houding van de kinderen.

#### 4.6 21<sup>e</sup> -eeuwse vaardigheden

De maatschappij verandert en vraagt om nieuwe vaardigheden. Deze vaardigheden hebben leerlingen in hun latere leven nodig om goed te kunnen functioneren. Het vorig schooljaar is al een aanvang gemaakt met de implementatie van **Wetenschap en Techniek** in ons onderwijs. Hierbij worden de principes van Onderzoekend & Ontwerpend Leren gebruikt. Hierin draait het om het leerproces. Wij worden in dezen ondersteund door een techniekcoach van [techniek talent.nu](http://techniek talent.nu). Samen met de techniekcoach proberen we planmatig vanuit een gedeelde visie onze leerlingen de betreffende vaardigheden bij te brengen. Wij gaan ervan uit dat ieder kind talenten heeft. Het is onze taak om deze talenten te prikkelen. Wetenschap en Techniek is bij uitstek geschikt om deze talenten te ontwikkelen en doen leerlingen spelenderwijs allerlei vaardigheden op die ze later kunnen gebruiken (de zogenaamde 21<sup>e</sup> -eeuwse vaardigheden). Door de diversiteit aan vaardigheden kunnen alle leerlingen successen ervaren. Ze leren bijvoorbeeld ook samen te werken, hulp te vragen, op zoek te gaan naar informatie en te experimenteren. Met onze methodiek van *onderzoekend en ontwerpend leren* voldoen wij ook aan de kerndoelen: Leerlingen leren onderzoek doen aan materialen en natuurkundige verschijnselen, zoals licht, geluid, elektriciteit, kracht, magnetisme en temperatuur; leerlingen leren bij producten uit hun eigen omgeving verbanden te leggen tussen de werking, de vorm en het materiaalgebruik; leerlingen leren oplossingen voor technische problemen te ontwerpen, deze uit te voeren en te evalueren. De lessen zijn thematisch. In de nieuwsbrieven zal gedurende het schooljaar hier meer informatie over gegeven worden.



## 5 De ondersteuning voor kinderen

Al Hambra is een school waar leerlingen voldoende mogelijkheden hebben om zich te ontwikkelen. Wij doen er alles aan om leerlingen succesvol te laten leren, rekening houdend met hun mogelijkheden en beperkingen. We blijven leren om onze leerlingen goed te kunnen begeleiden en huren hier ook expertise voor in van buitenaf. Daar waar nodig, zijn wij in staat om passende interventies te plegen. Zo zien we erop toe dat onze lessen van voldoende structuur zijn en afgestemd zijn op de onderwijsbehoeften van leerlingen. Tijdens de lessen is er voor de zwakste groep altijd een vorm van ondersteuning en voor de sterke kinderen een vorm van extra uitdaging. In groep 3 hebben we extra ondersteuning voor woordenschat en lezen (schakelklas). Daar waar het kan en nodig is, is er voor leerlingen ook extra ondersteuning buiten de klas.

### 5.1 Schoolondersteuningsprofiel

In het wettelijk kader “Passend onderwijs”, is het ondersteuningsprofiel omschreven als: *“een beschrijving van de voorzieningen die door een school zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning behoeven”*. Dit document is dus wettelijk verplicht. Het ondersteuningsprofiel komt tot stand op basis van het resultaat van de inventarisatie van de mogelijkheden en beperkingen van de school m.b.t. ondersteuning van leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Op school is er een ondersteuningsprofiel aanwezig (ook te raadplegen op onze website). Hierin geven we aan hoe we vorm geven aan onze basiskwaliteit en welke extra ondersteuning we kunnen bieden. Dit document is ook leidend bij de aanname van nieuwe leerlingen.

### 5.2 Basisondersteuning

De basisondersteuning geeft het niveau van ondersteuning weer waar alle scholen aan moeten voldoen. De basisondersteuning omvat vier aspecten:

- De basiskwaliteit (het oordeel van de inspectie over de school);
- Het planmatig werken (het volgen van de resultaten van de leerlingen en het inrichten van het onderwijs op basis daarvan);
- De preventieve en licht curatieve interventies (zoals een aanpak voor pesten of dyslexie);
- De onderwijsondersteuningsstructuur (het gaat hierbij om goede afspraken over de organisatie binnen de school en de samenwerking met specialisten)

Op de Al Hambra is de basisondersteuning op orde. We zijn een school met een basisarrangement, werken planmatig en doelgericht, hebben een beleid voor pesten en dyslexie, en verder een constructieve samenwerking met ketenpartners.

### 5.3 Passend onderwijs

Passend Onderwijs is al ingeburgerd binnen het onderwijs. De wet Passend onderwijs behelst dat alle kinderen een plek moeten krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en mogelijkheden, ook als zij aangewezen zijn op extra ondersteuning.

Met passend onderwijs wil de overheid bereiken dat:

- alle kinderen een passende plek in het onderwijs krijgen;
- een kind naar een gewone school gaat als dat kan;
- een kind naar het speciaal onderwijs gaat als intensieve begeleiding nodig is;
- scholen de mogelijkheden hebben voor ondersteuning op maat;
- de mogelijkheden en de onderwijsbehoefte van het kind bepalend zijn, niet de beperkingen;
- kinderen niet meer langdurig thuis komen te zitten.

Met Passend Onderwijs hebben de scholen ook de zogenaamde 'zorgplicht'. Dit houdt in dat scholen ervoor moeten zorgen dat een kind dat extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft, altijd een plek krijgt op de eigen school van keuze, een andere gewone school, als de school van keuze de benodigde hulp niet kan bieden (dit gaat in overleg met de ouders), of op een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs.

Om te bepalen of een kind met specifieke onderwijsbehoeften dat aangemeld is op onze school, geplaatst kan worden, laten we in ieder geval de volgende zaken meewegen:

- De zorgcapaciteit van de school;
- Het pedagogisch/didactisch klimaat in de groep;
- De vaardigheden van de leerkracht m.b.t. de hulpvragen van het kind;
- De groepsgrootte;
- De omvang van de ondersteuning die al geboden wordt in de groep;
- De mogelijkheid/beschikbaarheid van externe ondersteuning.

#### 5.4 Pestbeleid

Wij besteden voldoende aandacht het pesten op school. Hierbij hanteren wij de **vijfsporenaanpak** voor inzetten. Op school is ook een anti-pestprotocol aanwezig, waarin duidelijk staat beschreven hoe te handelen bij pestgedrag. In dit kader wordt onderscheid gemaakt tussen pesten en plagen. Hieronder een korte beschrijving.

##### *Plagen*

Als je geplaagd wordt, kun je altijd terugplagen. Daar ontstaan geen problemen van. Plagen is niet gemeen, plagen is voor alle partijen grappig. Om plagen kun je lachen. Plagen is ook meestal 1 tegen 1 en is makkelijk te stoppen. Overigens is het niet zo dat je met plagen niet hoeft op te letten. Als dezelfde persoon lang of veel geplaagd wordt, dan kan het zijn dat de ontvanger het niet meer leuk vindt. En dan is het pesten geworden. (stoppestennu.nl).

##### *Pesten*

Pesten gebeurt systematisch en er is sprake van een ongelijke machtsverhouding. Het slachtoffer wordt niet (meer) geacht voor zichzelf op te komen en het pesten heeft desastreuze gevolgen voor het slachtoffer. Pesten is systematisch (lichamelijk, geestelijk of seksueel) geweld van een leerling of een groep leerlingen ten opzichte van één of meer klasgenoten, die niet (meer) in staat is/zijn zichzelf te verdedigen.

##### *De vijfsporenaanpak*

Bij pesten zijn vijf partijen te onderscheiden, namelijk:

1. De zwijgende middengroep. Deze bestaat uit vijf subgroepen:
  - de leerlingen die met de pester meepesten, omdat ze bang voor hem/haar zijn,
  - de leerlingen die mee pesten, omdat ze er beter van (denken te) worden,
  - de leerlingen die niet mee pesten, maar ook niets doen om een einde te maken aan het gedrag van de pester,
  - de enkeling die niet ziet dat er in de klas wordt gepest,
  - de enkeling met een hoge sociale status in de groep die het af en toe voor het slachtoffer opneemt.
2. De pester;
3. De leerkracht;
4. De ouder
5. De gepeste leerling.

Om deze reden lijkt een vijfsporenaanpak van het probleem een logische te zijn. De aanpak bestaat uit de volgende activiteiten:

*1. Mobiliseren van de zwijgende middengroep*

De zwijgende middengroep kan worden gemobiliseerd door voor leerlingen van groepen 1-3 regels en pictogrammen te gebruiken en aan leerlingen van groepen 4-8 de opdracht te geven zelf regels te maken en ze elke week kort aan de orde te stellen.

*2. Hulp aan de pester*

De hulp aan de pester wordt neergelegd bij de welzijnscoördinator (voorheen pestcoördinator). Zij kan zich hierdoor verdiepen in deze problematiek en gerichte hulp bieden

*3. Professionaliseren van leerkrachten*

De attitudes van leerkrachten kunnen, evenals bij leerlingen, worden veranderd door hen op de hoogte te stellen van achtergrondinformatie over het probleem (cognitieve component), hen te laten ervaren wat het is om buitengesloten en gepest te worden (emotioneel affectieve component) en afspraken te maken over de verplichting om, wanneer zij zien of vermoeden dat kinderen elkaar pesten, daar duidelijk stelling tegen te nemen (conatieve component).

*4. Professionaliseren van ouders*

Ouders kunnen regelmatig voorzien worden van informatie over pesten (via nieuwsbrieven, folders, voorlichting).

*5. Hulp aan het gepeste kind*

De hulp aan gepeste leerlingen wordt, eveneens vanwege de hierboven aangegeven redenen neergelegd bij de welzijnscoördinator. Verder worden, voor zover noodzakelijk, sociale vaardigheidstrainingen ingezet of arrangementen aangevraagd.

Ontleend aan Bert van der meer. [Pesten.net](http://Pesten.net)

### **5.5 Buurteam Jeugd en Gezin Kanaleneiland**

Het Buurteam is een initiatief van de gemeente Utrecht om hulp te verlenen in de wijk en ook te werken vanuit scholen in Kanaleneiland. Ouder(s) kunnen bij het buurtteam terecht met allerlei vragen. De functionarissen van het buurtteam denken bijvoorbeeld mee bij verschillende vragen (groot of klein), die belangrijk zijn om de kinderen in Kanaleneiland goed op te laten groeien. Voorbeelden zijn vragen over opvoeding, lastig gedrag, pestgedrag, moeilijk lerende kinderen, schulden, echtscheiding en nog veel meer. Ouders krijgen één hulpverlener voor het hele gezin en voor alle vragen. Het buurtteam werkt transparant en is laagdrempelig. De functionarissen van het buurtteam op de Al Hembra zijn: Samir Azouzi en Fedoua Himich. Ze zijn afwisselend aanwezig op de Maandagochtend van 9.00 uur – 11.00 uur.



### **5.6 Cesartherapie**

Op school is het mogelijk om leerlingen *oefentherapie Cesar* aan te bieden. Oefentherapie Cesar is een paramedische behandelmethode die zich richt op het verminderen of opheffen van stoornissen, beperkingen of handicaps die verband houden met het lichamelijk functioneren. Het contactadres is: **ABCesar**. Bernadottelaan 6B 3527 GB **Utrecht** Tel: (030) 291 72 73

## 5.7 Logopedie

Ook logopedie maakt onderdeel van onze ondersteuning aan kinderen die dat nodig hebben. De logopedist biedt therapie en advies aan kinderen die problemen ondervinden bij het communiceren. Logopedie is dus meer dan alleen spraakles. Naast bijvoorbeeld stotteren en slissen, kan men ook bij een logopedist terecht voor problemen met ademhaling, stemklachten en bijvoorbeeld woordvindingsproblemen. Maar ook wanneer met problemen heeft met slikken of kauwen kan een logopedist hulp bieden. De logopedist op al Hembra is mw. Monique Yassine-Mentink. Aanmeldingen lopen via de Logopediepraktijk Kanaleneiland. De contactgegevens staan verderop in deze schoolgids (zie Adressen en telefoonnummers).

## 5.8 Ondersteuningsstructuur

Niveaus van ondersteuning

<b>Niveau 1</b>	Goed onderwijs in groepsverband	<ul style="list-style-type: none"><li>• Effectieve instructie en doelmatig klassenmanagement;</li><li>• Gebruik van effectieve methoden</li><li>• Gebruik leerlingvolgsysteem</li></ul>
<b>Niveau 2</b>	Extra ondersteuning door de leerkracht in groepsverband (aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vaststellen leerlingen met leerproblemen</li><li>• Intensivering onderwijsaanbod en begeleiding;</li><li>• Aangepaste instructie;</li><li>• Meer instructie, leertijd en oefentijd;</li><li>• Aanvullende materialen.</li></ul>
<b>Niveau 3</b>	Specifieke interventies, ondersteund door de interne begeleider (en/of externen)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vaststellen leerprobleem;</li><li>• Verdiepte instructie;</li><li>• Intensivering begeleiding;</li><li>• Uitbreiden leertijd;</li><li>• Aanvullend materiaal.</li></ul>
<b>Niveau 4</b>	Externe ondersteuning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diagnostiek</li><li>• Gespecialiseerde ondersteuning</li></ul>

## 5.9 Interne begeleiding

De interne begeleider ondersteunt op school leerkrachten bij het planmatig werken in de groep. Zij ziet er vooral op toe dat het onderwijskundig handelen van de leerkracht conform het onderwijsplan is en dat de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (op pedagogisch en/of didactisch gebied), die ook daadwerkelijk op een effectieve manier krijgen. Verder houdt de interne begeleider de resultaten van het leerlingvolgsysteem in de gaten en voert consultatieve en coachende gesprekken met leerkrachten hierover (leerling- en groepsbesprekingen). Zij is coördinator van alle activiteiten die met zorgverbreding en zorgbeleid te maken hebben, en geeft vorm en invulling aan het ondersteuningsbeleid: ontwikkelen, uitvoeren en evalueren.

Tevens bewaakt en bevordert de interne begeleider de kwaliteit van de opbrengsten en begeleidt zij ouders en leerlingen naar externe voorzieningen (gespecialiseerde ondersteuning). De interne begeleider is ook belast met de aanname van leerlingen en, indien nodig, het begeleiden van ouders naar een passende onderwijsplek voor hun kind(eren). Verder is er een VVE-coördinator die zich vooral bezig houdt met aanmeldingen van leerlingen in de groepen 1 en 2 en heeft zij een brugfunctie tussen de voorschool en de vroegschool.

### 5.10 Advies & Ondersteuning (A&O) en toelaatbaarheid

Mocht het zo zijn dat de school handelingsverlegen is en aan kan tonen dat de gevraagde ondersteuning onze basis-ondersteuning overstijgt, dan kan de school een beroep doen op expertise in de vorm van advies en ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband, ten aanzien van uiteenlopende specialismen zoals: jonge risicokinderen, lezen en dyslexie, rekenen en dyscalculie, taal- en spraakontwikkeling, het opstellen van ontwikkelingsperspectieven, autisme, meer- en hoogbegaafdheid, sociaal-emotionele/gedragsvaardigheden, werkhouding, gedragsvaardigheden, psychiatrie, kinderen die zeer moeilijk leren, kinderen met een langdurige ziekte en kinderen met een lichamelijke of meervoudige beperking. De bedoeling is veelal om te voorkomen dat overgegaan wordt tot het aanvragen van ondersteuningsarrangementen.

Als de ondersteuningsaanvraag van een leerling de mogelijkheden van de school overtreft en dit ook niet met behulp van ketenpartners of een arrangement kan worden opgelost, is andersoortige, specialistische expertise nodig. In dat geval wordt een toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO (speciaal basisonderwijs) of SO (speciaal onderwijs) aangevraagd.

### 5.11 Ontwikkelingsperspectief (OPP)<sup>3</sup>/Groeidocument

Als school zijn wij verplicht voor onze leerlingen die extra ondersteuning krijgen vanuit het samenwerkingsverband een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen. Bij het aanvragen van een arrangement of toelaatbaarheidsverklaring is de school verplicht om dit als onderdeel van het groeidocument ter beschikking te stellen.

Ontwikkelingsperspectieven kunnen in drie situaties opgesteld worden:

- Het lukt de school aantoonbaar niet om binnen haar basisondersteuning tegemoet te komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van een leerling. De school stelt een OPP op en vraagt een arrangement of TVL (toelaatbaarheidsverklaring) aan;
- De ouders melden een nieuwe leerling aan bij de school. De school vraagt in overleg met de ouders een arrangement aan bij het SWV. Als het SWV het arrangement toekent, stelt de school binnen 6 weken een OPP op;
- Gelet op de leerontwikkeling van een leerling besluit de school voor één of meer vakgebieden een OPP op te stellen, zonder arrangement. De school is in dit geval het opstellen van een OPP niet verplicht, maar acht het nodig.

### 5.12 Meer- en hoogbegaafdheid

Op alle scholen zijn er leerlingen met kenmerken van hoogbegaafdheid, dus ook op onze school. Om deze leerlingen planmatig te kunnen begeleiden is geïnvesteerd in expertiseontwikkeling. Een leerkracht die zich hierin gespecialiseerd heeft zal dit schooljaar hier concrete invulling aan geven. Een beleidsplan voor meer- en hoogbegaafde kinderen is aanwezig op school. De bedoeling is om

#### Scholen voor speciaal onderwijs (SO)

- Scholen voor blinde en slechtziende kinderen en voor meervoudig gehandicapte blinde op slechtziende kinderen;
- Scholen voor dove of slechthorende kinderen en ernstige spraak- en/of taalmoeilijkheden (al dan niet in combinatie met een andere handicap);
- Scholen voor kinderen met verstandelijke (Zeer Moeilijk Lerend) en/of lichamelijke beperkingen (Lichamelijk Gehandicapt/Meervoudig Gehandicapt) en leerlingen die langdurig ziek zijn (Langdurig Zieken).
- Scholen voor kinderen met ernstige gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen

<sup>3</sup> Ontleend aan: inhoudelijke handleiding ontwikkelingsperspectief SWV Utrecht PO

betreffende kinderen adequaat te begeleiden. Veelal zal dit in de groep gebeuren door de leerstof voor de betreffende kinderen te compacten en te verrijken. Meer- en hoogbegaafde kinderen hebben immers, minder behoefte aan oefenstof en meer aan grotere leerstappen. Ook zullen we zorgdragen voor aanvullend materiaal om deze kinderen extra uitdagingen te kunnen bieden. Ook buiten de groepen zullen leerlingen de mogelijkheid krijgen om bezig te zijn met activiteiten die passen bij hun denkniveau. Dit allemaal moet nog concrete invulling krijgen. De bedoeling is om vanaf het schooljaar 2020 -2021 voorzieningen aan te vragen vanuit het samenwerkingsverband.

### **5.13 Schakelklas**

Dit schooljaar hebben we, in ieder geval tot de wintervakantie) wederom een schakelklas groep 3. De kinderen die het risico lopen om de taaldoelen aan het einde van groep 4 niet te halen krijgen extra ondersteuning aangeboden (buiten de groep) in de vorm van een schakelklas. In de schakelklas krijgen zij met behulp van effectieve methoden activiteiten aangeboden gericht op het verbeteren van hun taalprestaties, zodat zij de taaldoelen aan het einde van groep 4 kunnen halen. De lessen in de schakelklas worden op drie middagen gegeven worden.

### **5.14 Stagiaires**

Ook voor stagiaires biedt de school een veilige en leerzame oefenplek. Onze school is gecertificeerd om stagiaires op mbo niveau te begeleiden. Voor Pabo-studenten geldt de eis dat basisscholen waar pabo-studenten op geplaatst worden, voortaan een school-opleider moet hebben. Hier hebben we uiteraard op ingespeeld. Op school is ook een schoolopleider aanwezig, zodat we ook pabo studenten nu de mogelijkheid kunnen bieden om leerervaring op te doen op de Al Hembra. Deze stagiaires worden, al naar gelang hun opdrachten, ook ingezet ter ondersteuning van het onderwijsproces.

## 6 De resultaten van ons onderwijs

### 6.1 Een ononderbroken ontwikkeling

Wij streven ernaar alle kinderen een ononderbroken ontwikkeling te bieden gedurende hun schoolloopbaan. Toch kan het voorkomen dat een kind door achterblijvende prestaties een jaartje de groep over moet doen. In dat geval gaan we in gesprek met ouders en onderbouwen we ons standpunt. In dit kader merken we op dat wanneer de meningen tussen school en ouders verschillen, de school bepaalt of het kind al dan niet de groep over moet doen.

### 6.2 Het CITO leerlingvolgsysteem

We hanteren het CITO leerlingvolgsysteem om de cognitieve ontwikkeling van onze leerlingen te volgen. Voor het volgen van de sociale en emotionele ontwikkeling gebruiken we het volginstrument Zien!. De tussentoetsen van het CITO worden twee keer per jaar afgenomen volgens een vast toetskalender: de M-toets in januari/februari en de E-toets in mei/juni. De Entreetoets in groep 7 wordt in april afgenomen. De uitslag van deze toets vormt een goede basis voor het schooladvies. We nemen de volgende toetsen af: Drie-Minuten-Toets, AVI, Begrijpend Lezen/luisteren, Woordenschat, Spelling, Rekenen & Wiskunde, Studievaardigheden, Entreetoets en de Eindtoets. In de jaarkalender wordt vermeld welke toetsen in welke perioden afgenomen worden.

De LVS-toetsen toetsen schoolse vaardigheden. Zij geven een indicatie van de vaardigheidsontwikkeling van leerlingen en daarmee ook een beeld van het toekomstig schoolsucces van de leerlingen. Doordat de toetsen zijn genormeerd kan een school het niveau van een individuele leerling, en van de groep, vergelijken met het gemiddelde niveau van de normgroep, veelal leerlingen die in hetzelfde jaar zitten. De toetsen van één leergebied zijn aan elkaar gekoppeld waardoor de prestaties van een leerling, groep of zelfs een hele school over langere tijd gevolgd kunnen worden.

De LVS-toetsen zijn in eerste instantie bedoeld als signaleringsinstrument: welke leergebieden en welke leerlingen vragen om extra aandacht? Sommige toetsen hebben ook diagnostische mogelijkheden om bijvoorbeeld vast te stellen of er specifieke onderdelen van een leergebied zijn waarop een leerling uitvalt.

Met de methodegebonden toetsen wordt nagegaan in hoeverre het onderwijsaanbod op korte termijn effecten heeft gesorteerd. Deze toetsen controleren na ieder onderdeel (hoofdstuk, blok, thema) in welke mate de leerling de aangeboden kennis en vaardigheden uit de methode beheerst.

Methodegebonden toetsen helpen de leerkracht om te bepalen of de leerling op schema zit en welke extra uitdaging of ondersteuning nodig is. Methodegebonden toetsen ondersteunen de leerkracht het hele jaar door om het onderwijsaanbod te evalueren, en om dit aanbod op maat bij te sturen als dat nodig is. Daarnaast weet de leerling dankzij de toets waarin hij/zij zich kan of moet verbeteren.

CITO scores vertaald naar vijf niveaus

Niveau I: de 20% hoogstscorende leerlingen

Niveau II: de 20% boven het landelijk gemiddelde scorende leerlingen

Niveau III: de 20% op het landelijk gemiddelde scorende leerlingen

Niveau IV: de 20% onder het landelijk gemiddelde scorende leerlingen

Niveau V: de 20% laagst scorende leerlingen



### 6.3 De stap naar het voortgezet onderwijs

Na acht jaar basisonderwijs zal het kind de stap moeten maken naar het voortgezet onderwijs. Samen met de ouders wordt dan gekeken naar een passende school voor voortgezet onderwijs voor het kind. De schoolkeuze wordt gebaseerd op het schooladvies van de school. De leerlingen worden vanaf groep 1 gevolgd middels observaties en vanaf groep 3 middels toetsen van het CITO leerlingvolgsysteem. De resultaten hiervan zijn bepalend voor het schooladvies.

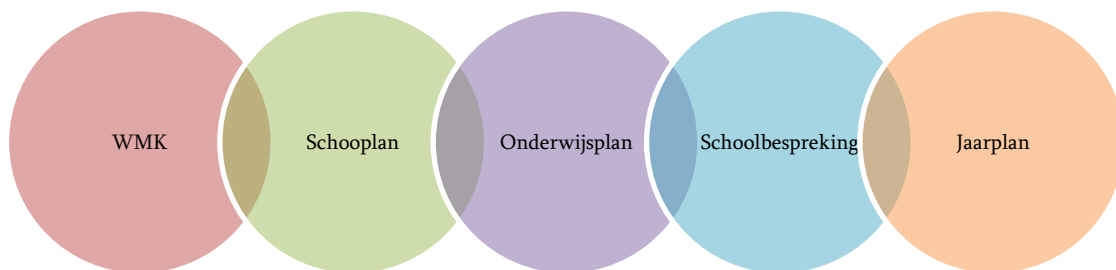
In september/oktober wordt de drempeltoets (groep 8) afgenomen. De leerlingen die naar het VMBO gaan maken de niveautoets (NIO). In april maken de leerlingen de eindtoets. Op basis van het resultaat van de eindtoets kan in sommige gevallen het vooradvies dat de leerlingen hebben gekregen naar boven bijgesteld worden. Ouders worden op tijd geïnformeerd over het schooladvies. Het vooradvies wordt in januari gegeven en definitief gemaakt op basis van de eindtoets, dat in april wordt gemaakt.

### 6.4 Het onderwijskundig rapport

Van alle leerlingen die tussentijds of aan het eind van de basisschool de school verlaten wordt een onderwijskundig rapport (OWR) opgemaakt. Hier worden alle zaken in beschreven die voor de ontvangende school van belang zijn. Zo worden hierin de cognitieve en sociale vaardigheden van de leerlingen beschreven en wordt er informatie gegeven over het gedrag, de werkhouding, en relevante informatie over de gezondheid en de gezinssituatie.

### 6.5 Werken met Kwaliteit (WMK PO)

De school gebruikt het kwaliteitssysteem *Werken Met Kwaliteit* (WMK) om de onderwijskwaliteit in de breedste zin des woords in de gaten te houden. Dit instrument, dat gebaseerd is op de kwaliteitseisen van de inspectie, is een compleet instrument voor de kwaliteitszorg binnen de school. Voor het schoolplan, nemen we de geplande vragenlijsten/scans af om te kijken wat onze bespreek- en verbeterpunten zijn. Hierdoor hebben we een brede kijk op ons functioneren (het oordeel van ouders, leerlingen, leerkrachten, directie). Om te kijken of we nog doen wat we geformuleerd hebben, nemen we om de twee jaar tevredenheidsonderzoeken af. Deze input en de actiepunten van de schoolbespreking gebruiken we o.a. om ons jaarplan te schrijven. Dit is hét document van waaruit we ons onderwijskundig handelen in het betreffende schooljaar vormgeven. Het meten van de veiligheidsbeleving van kinderen (in de bovenbouw) is een verplicht onderdeel, dat jaarlijks gedaan wordt.



### 6.6 Maatregelen ter voorkoming van schoolverzuim

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen de geplande onderwijsuren ook daadwerkelijk maken. De lessen starten op tijd en bij afwezigheid van leerkrachten wordt er gezorgd voor adequate vervanging. Bij het ontbreken van vervanging worden de leerlingen verdeeld over de overige

groepen (volgens een verdeelsleutel). Soms moeten wij kinderen naar huis hebben gestuurd, omdat er geen vervanging beschikbaar is.

### 6.7 Verantwoording uren

In het kader van leertijduitbreiding (LTU) geven we meer uren les dan het wettelijk verplichte aantal. Gezien onze populatie leerlingen besteden we de extra uren vooral aan taalonderwijs.

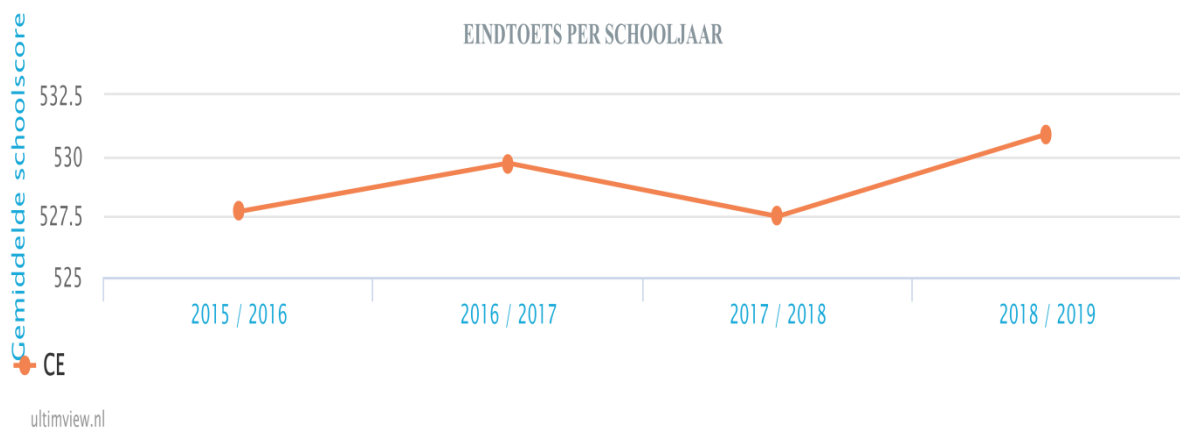
#### *Aantal lesuren per vakgebied*

	1-2	3	4	5	6	7	8
Zintuigelijke en lichamelijke oefening	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
Taalactiviteiten	13,00	13,00	13,00	13,00	13,00	13,00	13,00
Rekenen en Wiskunde	2,50	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Wereldoriëntatie:	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
Expressie	5,00	2,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Godsdienst	1,50	1,50	1,50	2,50	2,50	2,50	2,50
Engels						0,75	0,75
Sociale vaardigheden/spel/beweging	2,00	1,50	1,50	1,25	1,25	0,50	0,50
Totaal	27,50	27,50	27,50	27,50	27,50	27,50	27,50

### 6.8 Resultaten Eindtoets Basisonderwijs

Score CITO eindtoets van de  
schooljaren 2015– 2016, 2016 – 2017, 2017- 2018  
(ongecorrigeerd)

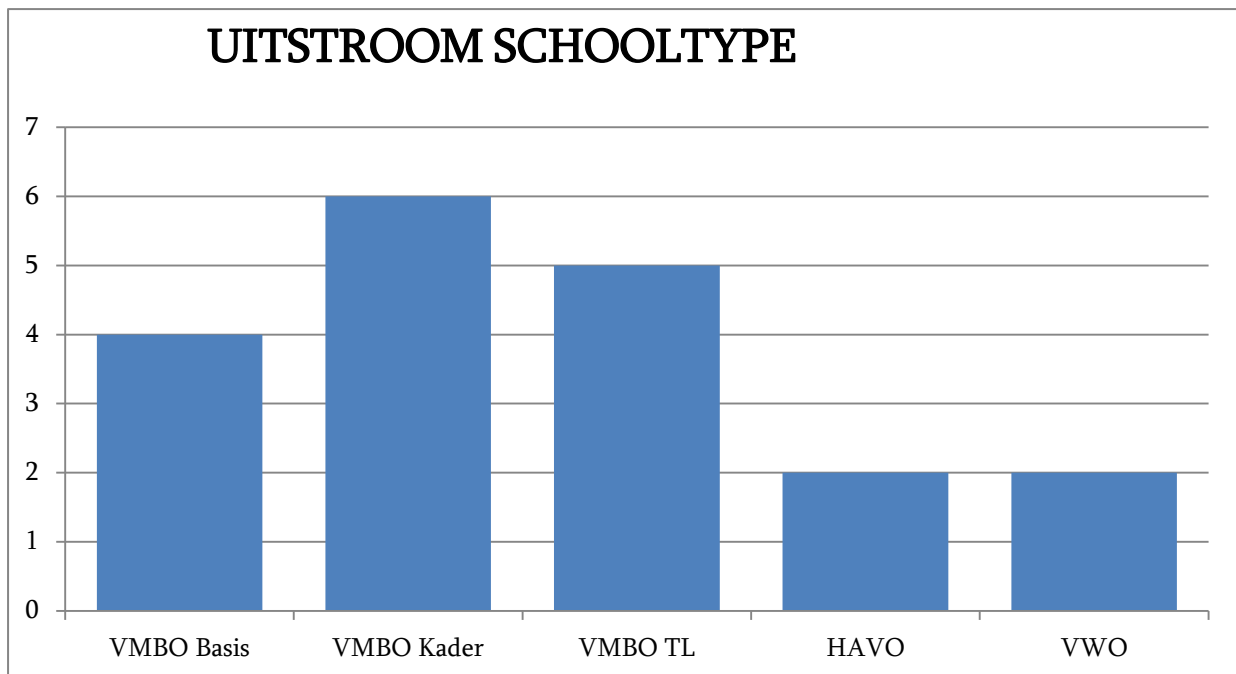
Schooljaar	Schoolscore Zonder correctie	Inspectienorm ondergrens
2016 – 2017	529,1	527, 4 (56-57% gewogen leerlingen)
2017 – 2018	527,5	
2018 – 2019	530,9	



### 6.9 Ambitie: hogere resultaten

Ook dit schooljaar hebben wij de inspectienorm ruimschoots behaald. Hoewel dit naar verwachting is, streven wij ernaar om onze verwachtingen naar boven bij te stellen en onze doelen hierop te richten. Hiertoe wordt in het volgende schooljaar de nadruk gelegd op de volgende interventies: werken vanuit een onderwijsplan, voorbereiden lessen met het oog op wat kinderen nodig hebben om vooruit te komen en gedifferentieerde uitvoering van de lessen. Verder het voortijdig signaleren van risico's en het adequaat anticiperen hierop. Ook zal er meer aandacht zijn voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Voor wat betreft het vak rekenen, streven wij ernaar hogere resultaten te behalen met de nieuwe rekenmethode en scholing op het gebied van het Drieslagmodel en de Vertaalcirkel. Voor wat betreft de Nederlandse taal, zal de nadruk liggen op de mondelinge taalvaardigheid, met name de zinsbouw. Hier is expertise voor ingekocht. Met Wetenschap & Techniek proberen we leerlingen een ontwerpende en onderzoekende houding aan te leren.

### 6.10 Uitstroomgegevens 2018-2019

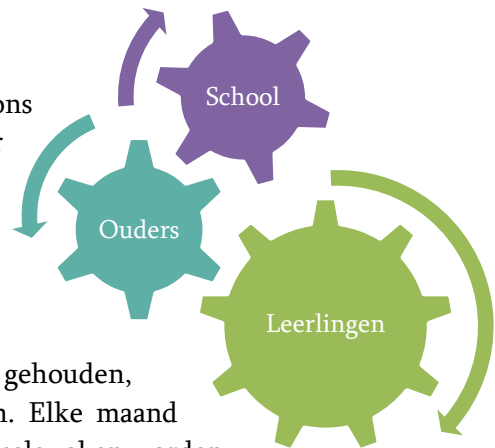


## 7 Ouders en school

Ouders en school zijn partners in educatie en opvoeding. Wij vinden het heel belangrijk om een goede verstandhouding te hebben met de ouders van onze leerlingen. Goede contacten tussen school, ouders en leerlingen werken immers door in de kwaliteit van een school en komen de leerprestaties én de maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen ten goede. Om de contacten met ouders in goede banen te leiden, hebben we duidelijke communicatielijnen uitgestippeld. Dit kunt u raadplegen op onze website. Voorts zijn er periodieke overleggen met de ouderraad om praktische zaken te bespreken en te organiseren.

### 7.1 Informatievoorziening

Ouders krijgen informatie over de inrichting van ons onderwijs op ouderavonden. Verder zijn er themabijeenkomsten voor ouders van kinderen in de kleuterbouw. Twee keer in het schooljaar worden ouders uitgenodigd om de vorderingen van hun kinderen te komen bespreken.



Aan het begin van het schooljaar worden er startgesprekken gehouden, bedoeld om o.a. wederzijdse verwachtingen te bespreken. Elke maand wordt (via digiDuif) een nieuwsbrief uitgegeven, waarin actuele zaken worden beschreven. Tussendoor krijgen ouders belangrijke zaken meegedeeld middels memo's. Ouders kunnen ook intekenen om een les mee te maken in de groep, en desgewenst met de leerkracht hierover in gesprek gaan.

In de jaarkalender zijn alle activiteiten opgenomen, zodat ouders van te voren hierop kunnen anticiperen. Verder zijn er nog de schoolgids en de website waar ouders veel informatie over de school kunnen vinden. De meeste informatie versturen we via digiDuif. Het is dan ook heel belangrijk dat ouders hier een account voor hebben. Is dit niet het geval, dan kan de administratie van de school u hiermee helpen.

### 7.2 Ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie<sup>4</sup>

Van *ouderbetrokkenheid* is sprake als ouders zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Het gaat om (emotionele) betrokkenheid bij de ontwikkeling van hun kind, bij de school en de leraar. De ouders tonen belangstelling, scheppen voorwaarden voor het huiswerk maken en begeleiden hun kind daarbij zo nodig. Maar ook bezoeken zij ouderavonden, en andere gespreksmomenten. Kortom: ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en vindt maar voor een deel op school plaats.

Bij *ouderparticipatie* gaat het om actieve deelname van ouders aan activiteiten op school. Te denken valt aan het meedoen aan o.a. onderwijsondersteunende activiteiten (bijvoorbeeld bij het inrichten van thema's, bij het helpen organiseren van feesten), hand- en spandiensten verrichten (mede helpen organiseren van schoolreisjes, educatieve dagtochten) en hulp bij de lessen (als leesouder bijvoorbeeld).

<sup>4</sup> Ontleend aan Nederlands Jeugd Instituut, maart 2013

Aan elke groep is een klassenouder verbonden. De klassenouder gaat aan het begin van het schooljaar in overleg met de betreffende leerkracht om wederzijdse verwachtingen met elkaar te bespreken. Daar waar de klassenouder belast is met groepsgebonden zaken, houdt de ouderraad zich bezig met schoolse activiteiten.

### **7.3 Medezeggenschapsraad**

De wet op de medezeggenschap verplicht elke basisschool om een medezeggenschapsraad (MR) te hebben. De MR is een orgaan voor medezeggenschap (inspraak), betreffende het schoolbeleid van de directie en het bestuur. In de MR zijn ouders en personeelsleden vertegenwoordigd. De MR heeft als doel om mee te praten over beslissingen die hen aangaan. In het MR-reglement is beschreven wanneer en op welke zaken, welke geleding instemming, dan wel adviesrecht heeft. Daar de Stichting meerdere scholen heeft is er ook sprake van een gemeenschappelijk medezeggenschapsraad, bedoeld voor school overstijgende zaken.

### **7.4 Klachtenregeling**

Wij nemen klachten serieus en proberen dit naar ieders tevredenheid op te lossen. Uiteraard zal dit in eerste instantie door direct betrokkenen (ouder, leerkracht, leerling, directeur) zelf moeten gebeuren. Indien de klacht niet opgelost wordt kan dit besproken worden met de aangewezen **Vertrouwenspersoon** en via hem/haar eventueel voorgelegd worden aan het schoolbestuur of aan de Landelijke Klachtencommissie Islamitisch Onderwijs. De tekst van de volledige **klachtenregeling** kunt u via de school opvragen of raadplegen op de website van de school.

### **7.5 Gescheiden ouders**

De school neemt een neutrale positie in als het gaat om het verstrekken van informatie over het kind aan ouders. Beide ouders hebben immers recht op informatie over hun kind(eren). Ook als ouders gescheiden zijn zal de school, op verzoek, informatie verschaffen aan beide ouders, tenzij een rechterlijke beschikking getoond kan worden, waarin het recht op informatie is beperkt of wanneer informatieverstrekking niet in het belang van het kind is.

### **7.6 Verzekering**

Het bestuur heeft voor alle kinderen een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering is van kracht tijdens het verblijf op school, excursies en andere door de school georganiseerde activiteiten. Ook komt het weleens voor dat een leerling schade toebrengt aan spullen van een ander. Met een aansprakelijkheidsverzekering bent u dan verzekerd tegen dit soort schade. Het is dan ook belangrijk dat u een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

### **7.7 Schorsing en verwijdering<sup>5</sup>**

Het kan in bepaalde gevallen voorkomen dat een kind geschorst, dan wel verwijderd moet worden. Dit zal altijd binnen het kader van wet- en regelgeving gebeuren. In ieder geval neemt het bevoegd gezag het besluit hierover.

#### *7.7.1 Schorsing*

Het bevoegd gezag kan het kind voor een periode van ten hoogste een week schorsen. Daarbij moet het bevoegd gezag aangeven wat de reden is voor de schorsing. Dat moet schriftelijk aan de ouders bekend gemaakt worden. Verder moet het bevoegd gezag de Inspectie van het Onderwijs schriftelijk in kennis stellen van een schorsing voor een periode van langer dan een dag en daarbij de reden vermelden.

---

<sup>5</sup> Ontleend aan de informatie op de website van de Inspectie van het Onderwijs

### *7.7.2 Verwijdering*

De school kan overgaan tot verwijdering van een leerling, indien er voortdurend sprake is van storend (ernstig) agressief gedrag, ernstige conflicten waarbij ook de ouders zijn betrokken of wanneer een kind (beter) thuishoort op een school voor speciaal onderwijs. De beslissing over verwijdering van een leerling ligt bij het bevoegd gezag van de school. Bij verwijdering heeft het betreffende kind geen toegang meer tot de school. Op de website van de school staat in het document *schorsen en verwijderen* concreet beschreven wanneer en op welke manier deze maatregelen toegepast zullen worden.

### **7.8 Laatkomen**

Wij gaan ervan uit dat kinderen op tijd naar school komen. Laatkomen verstoort niet alleen de les, maar is ook voor het betreffende kind niet prettig. Bovendien wordt dit als relatief verzuim aangerekend. Indien uw kind laat is dient u de reden zelf aan de leerkracht door te geven of een briefje mee te geven. Het is niet aan uw kind om zich hiervoor te verantwoorden. Als wij voor het te laat komen geen melding ontvangen zullen wij u hiervoor bellen. Komt uw kind structureel te laat dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar.

### **7.9 Absentie en verzuim**

Bij ziekte van uw kind, of wanneer het om een andere reden dan ziekte de school moet verzuimen, dient u dit voor schooltijd te melden aan de school. Verder worden leerlingen onder schooltijd nooit alleen naar huis gestuurd. Ouders dienen, om welke reden dan ook, te allen tijde onder schooltijd hun kind zelf op te halen. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

### **7.10 Extra verlof**

Ook met betrekking tot het verlenen van extra verlof houden wij ons aan wet- en regelgeving. Het extra verlof wordt alleen toegekend als ouders dat op tijd hebben aangevraagd en daar een geldige reden voor is. Een geldige reden is als de leerling door de aard van het beroep van (één van) de ouders niet binnen de schoolvakanties met hen op vakantie kan of wanneer er sprake is van gewichtige omstandigheden (uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken). Aanvraagformulieren zijn verkrijgbaar bij de conciërge. Indien u wilt weten of u in aanmerking komt voor het extra verlof, kunt u dit met de directie bespreken. U wordt dan ook op de hoogte gebracht van de procedure hiervan. In ieder geval zal de directeur beslissen als het gaat om extra verlof voor de duur van maximaal 10 dagen en wanneer het gaat om extra verlof voor de duur van meer dan 10 dagen dit voorleggen aan de leerplichtambtenaar.

### **7.11 Ouderbijdrage**

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage die ouders betalen om bepaalde activiteiten voor kinderen mogelijk te maken, zoals: feestvieringen, cadeautjes voor leerlingen, educatieve dagtochten enzovoorts. De ouderbijdrage is vastgesteld op €25, 00 per kind per jaar. Voor de schoolreis betalen ouders ook €25,00 per kind. Het al dan niet meenemen van kinderen op schoolreis hangt af van het feit of ouders betaald hebben of niet. De ouderraad is belast met het innen en besteden van de ouderbijdrage.

### **7.12 Sponsoring**

Onze school maakt vooralsnog geen gebruik van sponsoringsmogelijkheden door derden.

### **7.13 Gezonde school**

De Al Hambra is een gezonde school (voor voeding, sport en beweging). Wij hechten er heel veel waarde aan dat kinderen gezond eten, drinken en bewegen. In dit kader voeren we actief beleid m.b.t. gezond eten en drinken tijdens de pauzes, en stimuleren we gezonde traktaties op school.

Wij vragen ouders met klem om hun kind(eren) gezonde voeding (gezond brood en gezond beleg) en gezond drinken (melk en ongezoet melkproducten) mee te geven naar school. Wij zullen pakjes drinken en siroop die kinderen meenemen teruggeven, en in plaats daarvan water laten drinken na het eten. Voor een abonnement op melk kunt u de volgende website raadplegen:

<https://www.schoolmelk.nl>

### **7.14 Gezondheidsonderzoek**

Vanaf 1 september 2016 ziet de Jeugd Gezondheidszorg (JGZ) niet meer standaard alle kinderen. De assistente van de JGZ meet en weegt alle kinderen en test het gehoor en het zicht van de kinderen uit groep 2. Dit gebeurt op school. Voor leerlingen van groep 7 test de assistente alleen het gehoor en het zicht op verzoek van ouders of leerkrachten of naar aanleiding van eerdere signalen. Een vervolg kan zijn dat ouders en kind uitgenodigd worden voor een gesprek en onderzoek met en door de jeugdverpleegkundige of jeugdarts op het Centrum voor Jeugd & Gezin in de wijk of op school. Omdat alle ouders een brief krijgen met de uitnodiging om eventuele vragen rondom de ontwikkeling van hun kind te bespreken met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige, kunnen zij ook zelf het initiatief nemen voor zo'n gesprek. Ouders kunnen in dat geval zelf een afspraak maken. In overleg met JGZ wordt bepaald waar de onderzoeken zullen plaatsvinden,

### **7.15 Tandheelkundig onderzoek**

Dat een goede mondzorg vanaf de jonge jaren belangrijk is, behoeft geen betoog. Wanneer het gebit van kinderen regelmatig gecontroleerd wordt, kunnen eventuele problemen op tijd gesignaleerd en aangepakt worden. Tand-wiel is de regionale instelling voor jeugd tandverzorging in Utrecht, die als doel heeft het verzorgen van de tanden en kiezen van o.a. de schoolgaande jeugd. De tandheelkundige zorg aan kinderen bij Tand-wiel is gratis. Ouders moeten hun kinderen hier wel zelf voor aanmelden. Het aanmeldingsformulier is verkrijgbaar op school. Het onderzoek vindt onder schooltijd plaatst. De kinderen worden met busjes opgehaald en weer teruggebracht. De ouders zijn verantwoordelijk voor het halen en brengen van de kinderen. Desgewenst, kunnen zij ook mee in de busjes. Wij zullen, uit veiligheidsoverwegingen, kinderen, alleen in overleg met ouders, alleen mee laten gaan in de busjes.

### **7.16 Vaccinaties**

De meeste ouders in Nederland (tussen 92 en 99 procent) kiezen ervoor hun kind te laten vaccineren. Inentingen zijn effectief in het terugdringen van ziektes, ernstige complicaties en ziekenhuisopnames door infectieziekten. Het is daarom belangrijk dat kinderen ingeënt worden.

De voordelen hiervan zijn:

- Ze beschermen je kind tegen ernstige complicaties bij infectieziekten.
- Door vaccinaties komen sommige infectieziekten, zoals polio en difterie, nog maar amper voor.
- Bij een hoge vaccinatiegraad (95%) treedt 'groepsbescherming' op. De kans op een uitbraak van een van de infectieziekten waarvoor wordt gevaccineerd, is dan heel klein. Ongevaccineerde jonge en kwetsbare kinderen en volwassenen die om gezondheidsredenen niet kunnen worden ingeënt (door bijvoorbeeld leukemie), zijn daardoor ook beschermd.

(<https://rijksvaccinatieprogramma.nl/vaccinaties>)

## 8 Praktische zaken

### 8.1. Leerplicht

Kinderen mogen vanaf 4 jaar naar school. Als het kind 3 jaar en 10 maanden oud is mag het tot het 4 jaar oud wordt, maximaal 10 dagdelen komen wennen op school. Vanaf het vijfde jaar (om precies te zijn vanaf de eerste dag van de maand na de maand waarin het kind 5 jaar wordt) zijn zij leerplichtig en moeten ze verplicht naar school. Als uw kind 5 jaar oud is, mag u het in het begin, als de hele schoolweek te vermoeiend is voor het kind, 5 uur per week thuis houden tot het 6 jaar wordt. U heeft dan een meldingsplicht. Wilt u uw vijfjarig kind meer uren per week thuis houden (maximaal 10 uur per week) dan heeft u hier toestemming van de directeur nodig.

### 8.2 Aanmelding

Ouders die zich kunnen vinden in de manier waarop we ons onderwijs inrichten kunnen hun kind(eren) bij ons aanmelden. Het aanmeldingsformulier kunt u ophalen bij de conciërge. De inschrijvings- en plaatsingsprocedure worden opgestart en afgehandeld door de VVE/coördinator en de interne begeleiders. In dit kader willen we benadrukken dat een aanmelding nog geen inschrijving inhoudt. Uiteraard bent u van harte welkom om een kijkje te komen nemen op onze school, voordat u besluit uw kind in te schrijven.

### 8.3 Schooltijden

Vanwege het feit dat we in twee locaties gehuisvest zijn hebben we onze schooltijden op de volgende manier gepland:

Locatie Afrikalaan: 08.15 uur – 15.00 uur

Locatie Aziëlaan: 08.30 uur – 15.15 uur

In de ochtend gaat de deur 10 minuten voor de starttijd open. Daar we een continurooster hebben gaan de kinderen tussen de middag niet naar huis. Zij eten en pauzeren onder toezicht van de leerkracht.

### 8.4 Halen en brengen

De ouders van de kleuters brengen hun kind in de ochtend naar de klas en halen hun kinderen in de middag weer in de klas op. Voor de overige groepen geldt dat de kinderen in de ochtend zelf naar de klas gaan (zonder ouders) en in de middag onder begeleiding van de leerkracht naar het schoolplein gaan, waar ze opgehaald kunnen worden door hun ouders. Het is niet de bedoeling dat ouders nog in het schoolgebouw zijn als de lessen starten. Daar waar dit wel het geval is zullen we de betreffende ouder hierop aanspreken.

### 8.5 Huiswerk

Het geven van huiswerk (in de vorm van reken- en taalopdrachten) is niet verplicht op onze school. We willen voorkomen dat thuis een verlengde schooldag wordt voor de kinderen. Kinderen nemen wel regelmatig werk mee naar huis om te oefenen (bijvoorbeeld woordjes, wisselrijtjes, tafels, klokkijken enz.) of iets voor te bereiden (bijvoorbeeld een spreekbeurt of een lesonderwerp dat getoetst zal worden). In de hogere groepen kan het huiswerk ook bestaan uit het voorbereiden van lessen van de zaakvakken ter voorbereiding van de toets. Hierdoor proberen we een goede houding voor het maken van huiswerk aan te leren. Wij vragen ouders om het mogelijk te maken dat kinderen kunnen oefenen met wat ze meenemen naar huis. Verder vragen we ouders om hun



kinderen thuis vooral te laten lezen en hierover te praten. Ook is het leuk om voor kinderen voor te lezen.

### **8.6 Foto's en video-opnamen**

Op verschillende momenten kan het voorkomen dat kinderen gefotografeerd of gefilmd worden. Veelal is dit bedoeld om dit te publiceren op de website van de school, de schoolkrant of nieuwsbrieven. Wij hanteren in dezen de wet- en regelgeving in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Hier wordt u nader over geïnformeerd.

### **8.7 Verjaardagen**

We vieren op school geen verjaardagen. Op andere momenten/bij andere gelegenheden mag uw kind wel uitdelen. Hierbij wordt gevraagd om uw kind gezonde traktaties mee te geven.

### **8.8 Mobiele telefoons en smartphones**

Het is voor kinderen niet toegestaan om mobieltjes of smartphones mee te nemen naar school. Wanneer het om welke reden dan ook belangrijk is dat uw kind een mobieltje bij zich heeft, dan dient u dit met de leerkracht te bespreken. In ieder geval is dit geheel op eigen risico en mag gedurende de schooldag (dus ook niet in de pauzes) gebruikt worden.

### **8.9 Hoofdluis**

Hoofdluis is niet gevaarlijk, maar wel lastig. Het is dan ook heel belangrijk dat u uw kind regelmatig controleert op hoofdluis. U kunt voor adviezen de website van het landelijk steunpunt voor hoofdluis raadplegen. Hier staan veel tips op om hoofdluis te bestrijden en/of te behandelen. Op school controleren we ook kinderen op hoofdluis. De momenten waarop dit gedaan wordt zijn opgenomen in de jaarkalender. Het beleid over de hoofdluiscontrole zult u in een apart document ontvangen.

### **8.10 Schoolzwemmen**

Ook het komende schooljaar zullen de leerlingen van groep 4 deelnemen aan het schoolzwemmen in zwembad Fletiomare. Zij zwemmen 1 uur per week op de maandag van 13.30 – 14.30 uur, het hele schooljaar door. De betreffende ouders krijgen schriftelijke informatie over praktische zaken hieromtrent.

### **8.11 Preventiemedewerker**

De preventiemedewerker bevordert de veiligheid en de gezondheid op de werkvloer en voorkomt gevaarlijke situaties, zowel voor personeel als bezoekers en leveranciers. De preventiemedewerker voert in elk geval de volgende taken uit:

- Inventariseren en evalueren van risico's die medewerkers lopen op de werkvloer (RI&E en plan van aanpak);
- Adviseren over het beperken van risico's;
- Maatregelen helpen uitvoeren;
- Bijhouden/registreren bedrijfsongevallen;
- Onderhouden van contact met de arbodienst of bedrijfsarts;
- Voorlichting geven over preventie aan collega's;
- Het organiseren van ontruimingsoefeningen.

De preventiemedewerker van Al Hambra is juf Esther van Zandwijk. Zij wordt in haar taakuitoefening ondersteund door de Bedrijf Hulpverleners (BHV-ers).

## 8.12 Vakantie en vrije dagen

	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	19-10-2019	27-10-2019
Wintervakantie	21-12-2019	5-1-2020
Voorjaarsvakantie	22-2-2020	1-3-2020
Goede Vrijdag/Pasen	10-4-2020	13-4-2020
Meivakantie	25-4-2020	10-5-2020
Aid-ul-Fitr	21-5-2020	25-5-2020
Pinksteren	1-6-2020	1-6-2020
Zomervakantie	18-7-2020	30-8-2020

## 8.13 Protocollen

De volgende protocollen/regelingen zijn te vinden op de website:

<http://www.noorscholen.nl/alhambra/>

Anti-pestprotocol	MR-regelement
Veiligheidsbeleid	Klachtenregeling
Schoolgids	Communicatielijnen
Schoolondersteuningsprofiel	Aanmeldprocedure
Jaarkalender	Verlofregeling
Schorsing en verwijdering	Groepsbezetting
Ouderbeleidsplan	

### **Schooladres Al Hambra**

Hoofdgebouw  
Aziëlaan 157  
3526 SG Utrecht  
Dislocatie  
Afrikalaan 28A  
3526 VN Utrecht  
T: 030 – 2667751  
E: [n.ashruf@alhambraschool.nl](mailto:n.ashruf@alhambraschool.nl)

### **Schoolbestuur: Stichting Noor**

Johan Huizingalaan 112  
1065 JE Amsterdam  
T: 0207510825  
E: [r.boudil@noorscholen.nl](mailto:r.boudil@noorscholen.nl)

### **Inspectie van het Onderwijs**

Locatie Utrecht  
Park Voorn 4  
3544 AC Utrecht  
T: 0800-8051  
E: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
W: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900-111 030 111

### **Onderwijsgeschillen**

Landelijke Commissie voor Geschillen WMS  
Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
T: 030 – 280 95 90  
E: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

### **Contactgegevens Buurtteam Kanaleneiland**

Fadoua Himich: 06-29793897

Email: [f.himich@buurteamsutrecht.nl](mailto:f.himich@buurteamsutrecht.nl)

Samir Azouzi: 06-20259379

Email: [s.el.azouzi@buurteamsutrecht.nl](mailto:s.el.azouzi@buurteamsutrecht.nl)

Het Buurtteam is ook van maandag t/m vrijdag tussen 9.00 – 17.00 uur bereikbaar op kantoor om een afspraak te maken. Telefoonnummer 030-7400514

**Locatie: Wijkservicecentrum. Adres: Marco Pololaan 71**

**Samenwerkingsverband Utrecht PO**

Perudreef 90

3563 VE Utrecht

T: 030 3036420

M: [lupo@swvutrechtpo.nl](mailto:lupo@swvutrechtpo.nl)

**Tand-wiel Jeugd tandverzorging**

Kanaalweg 17-i

3526 KL Utrecht

030-284 48 10 (Behandelcentrum)

06 220 446 41 (Dentalcar)

[receptie@tand-wiel.nl](mailto:receptie@tand-wiel.nl)

Openingstijden: ma – vr: 08.00 – 16.30 uur

**Jeugd gezondheidszorg**

Tel: 030 – 286 33 00

Email: [jgzcpt@utrecht.nl](mailto:jgzcpt@utrecht.nl)

**ABCesar**

Bernadottelaan 6B 3527 GB Utrecht

Tel: (030) 291 72 73

**Logopediepraktijk Kanaleneiland**

Bernadottelaan 6f

3527 GB Utrecht

030 – 291 72 75

Logopedist: Monique Yassine-Mentink

**Vertrouwenspersoon Al Hambra**

AbdelJalil Sayfoui

E: [a.sayfoui@alhambraschool.nl](mailto:a.sayfoui@alhambraschool.nl)

Aicha Fachtala

E: [afachtala@alhambraschool.nl](mailto:afachtala@alhambraschool.nl)

**Welzijnscoördinator**

Siham Naimi: [snaimi@alhambraschool.nl](mailto:snaimi@alhambraschool.nl)

**Aandachtsfunctionaris Al Hambra**

Kim van Groot Battavé

E: [kim.vangrootbattave@alhambraschool.nl](mailto:kim.vangrootbattave@alhambraschool.nl)

**Preventiemedewerker**

Esther van Zandwijk ([evanzandwijk@alhambraschool.nl](mailto:evanzandwijk@alhambraschool.nl))

M. Ashruf ([n.ashruf@alhambraschool.nl](mailto:n.ashruf@alhambraschool.nl))

B. El Idrissi ([elidrrissib@alhambraschool.nl](mailto:elidrrissib@alhambraschool.nl))

**Medezeggenschapsraad**

[mr@alhambraschool.nl](mailto:mr@alhambraschool.nl)