

De Jacobsvlinder

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers,

De schoolgids voor het schooljaar 2024-2025 geeft u informatie over de Jacobsvlinder. Praktische zaken en ook iets meer achtergrondinformatie. U heeft ook de schoolkalender ontvangen. Deze schoolgids is in de eerste plaats bestemd voor de ouders/verzorgers van de kinderen die de school bezoeken.

In deze schoolgids kunt u als ouder o.a. lezen over:

- De opzet van ons onderwijs
- De zorg voor de kinderen
- Wat ouders kunnen verwachten van de school en wat van ouders verwacht wordt
- De resultaten van ons onderwijs

Mocht u meer informatie wensen, dan kunt u altijd contact opnemen met de school. Loop gerust even binnen of neem telefonisch contact met ons op. U bent van harte welkom!

Marieke Vreeburg en Walter Dekker
Directie de Jacobsvlinder

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Jacobsvlinder
Schoutenhoek 160
2722EK Zoetermeer

☎ 0793311167
🌐 <http://www.dejacobsvlinder.unicoz.nl>
✉ directie@dejacobsvlinder.unicoz.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marieke Vreeburg	directie@dejacobsvlinder.unicoz.nl
Adjunct-directeur	Walter Dekker	directie@dejacobsvlinder.unicoz.nl

Schoolbestuur

Stichting Unicoz onderwijsgroep
Aantal scholen: 27

Aantal leerlingen: 9352
🌐 <http://www.unicoz.nl>

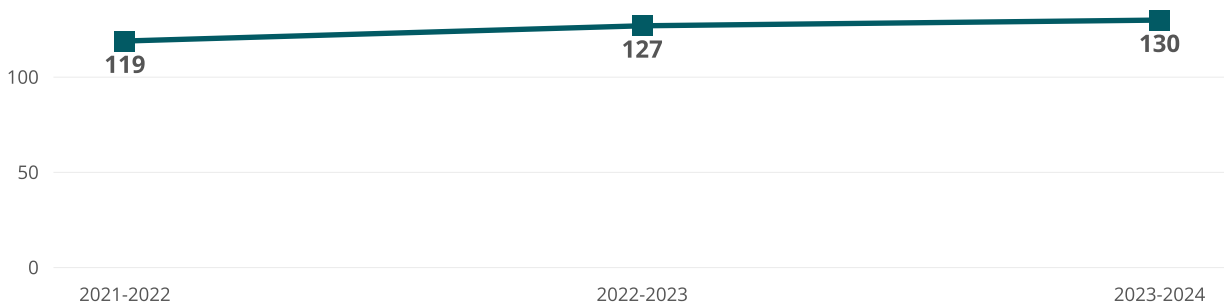
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs 28-17
Zoetermeer

Aantal leerlingen

👤 2023-2024
👤👤 **130**

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Wij staan voor kwalitatief goed onderwijs in een veilige omgeving; het gaat naast een goede kennisoverdracht ook om samenwerken en omgaan met elkaar. Wij werken aan de brede ontwikkeling van het kind.

Wij werken sinds een aantal jaar met Expliciete Directe Instructie (EDI). Ons doel is het verhogen van onze onderwijskwaliteit en daarmee het verbeteren van de leerlingresultaten, specifiek die van taal, rekenen en (begrijpend) lezen. Daarnaast zoeken we naar een balans om kinderen evenwichtig te helpen vormen, dus op didactisch, sociaal en cultureel gebied. We passen daarom regelmatig creatieve werkvormen toe. De expressieve vakken zorgen voor energie om nog beter te werken of te leren, voor het beter leren verwerken van opgedane indrukken en het beter uitdrukken van gevoelens.

Identiteit

Basisschool De Jacobsvlinder is onderdeel van de Unicoz onderwijsgroep. De scholen van deze stichting zijn christelijke scholen die midden in de samenleving staan.

In de dagelijkse praktijk van de school ziet u dat op verschillende manieren terug. Heel expliciet: er wordt soms voorgelezen/verteld uit de Bijbel, er worden liedjes gezongen, we werken met de methode Trefwoord voor verhalen en er worden christelijke feestdagen gevierd.

Maar ook op een impliciete manier wil de school haar identiteit uitdragen: door bezig te zijn met waarden en normen; door respect hoog in het vaandel te houden; door na te denken over hoe we omgaan met de aarde.

Identiteit kan vaak niet onder woorden gebracht worden. Het is een gevoel, wat zich mede uit in betrokkenheid op en aandacht voor elkaar.

Een christelijke school is een open school, naar binnen en naar buiten.

Identiteit bepaalt de manier van omgaan met elkaar. Het is een onderdeel van de hele schoolcultuur. Op een christelijke school mag je je thuis voelen, wie of wat je ook bent.

Aandacht en respect zijn dan vanzelfsprekend. Daarop willen we aanspreekbaar zijn.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Ontwikkelingsmateriaal	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Buitenspel	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Rekenen	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Muziek	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Vreedzame School/levensbeschouwing	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Hoeken en groepen	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Wereldoriëntatie/techniek	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunsthoudende en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	7 u 00 min	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Sociale vaardigheden	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Bij verlof of afwezigheid van een medewerker wordt een vervanger geregeld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *gro-up kinderopvang/speeltaalhuis*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De doelen worden beschreven in het schoolplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

Jaarlijks stellen wij een jaarplan op, n.a.v. het jaarplan worden teamvergaderingen en studiedagen ingepland. Ook d.m.v. lesbezoeken, intervisie en individuele gesprekken worden resultaten gemonitord.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Passend onderwijs is maatwerk in het onderwijs. Voor elk kind wordt zoveel mogelijk gezorgd voor een passend onderwijsaanbod dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en talenten. Een passend onderwijsaanbod houdt in dat onderwijs en ondersteuning aansluiten op de ontwikkeling en behoeften van het kind, de mogelijkheden van het personeel en de wensen van de ouders. Onze school werkt opbrengstgericht om zo het onderwijsaanbod af te stemmen op de basisbehoeften en ondersteuningsbehoeften van ieder kind. Opbrengstgericht werken is een systematische werkwijze waarbij de vraag centraal staat wat heeft een kind nodig om bepaalde onderwijsdoelen te behalen? Meer specifiek gaat het om vragen als welke benadering, aanpak, ondersteuning, instructie, begeleiding heeft het een kind nodig? We richten ons niet zozeer op wat een kind niet kan, maar vooral op wat het kind nodig heeft om bepaalde doelen te bereiken en welke aanpak een positief effect heeft.

Ondanks het opbrengstgericht werken kan het zijn dat onze school niet aan de behoeften van het kind tegemoet kan komen. Wanneer dit het geval is, wordt in overleg met de ouders gezocht naar een school die wel geschikt is om het benodigde onderwijsaanbod te bieden. De school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Primair Onderwijs Zoetermeer 28-17. Iedere school binnen dit samenwerkingsverband heeft samen met het team en het bestuur een ondersteuningsprofiel opgesteld. Binnen het samenwerkingsverband is sprake van een grote diversiteit aan scholen en ondersteuningsprofielen en moet men zorg dragen voor een dekkend ondersteuningsaanbod van het onderwijs aan alle leerlingen. Het samenwerkingsverband heeft dit vastgelegd in een ondersteuningsplan.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Jacobsvlinder wil de komende jaren leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter begeleiden door samenwerking met externen en daar waar nodig scholing te volgen.

We willen duidelijkheid geven aan ouders over wat we op school kunnen bieden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op de Jacobsvlinder zijn gediplomeerde specialisten aanwezig voor extra ondersteuning van de leerlingen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider
- Remedial teacher

Op de Jacobsvlinder zijn gediplomeerde specialisten aanwezig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher

Er is op de Jacobsvlinder een gedragsspecialist aanwezig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Op de Jacobsvlinder is er een vakleerkracht bewegingsonderwijs aanwezig voor de ondersteuning van de motorische en lichamelijke ontwikkeling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- E.H.B.O.-ers/BHV-ers

De intern begeleider en betrokken leerkracht(en) begeleiden leerlingen daar waar medisch handelen nodig is. Dit gebeurt na (schriftelijke) toestemming van en in overleg met de ouders.

Bij specialistische zorg, zoals bijvoorbeeld bloedwaardes meten, controleren en prikken, krijgen betrokken leerkrachten voor aanvang scholing of begeleiding van een bij het gezin betrokken specialist. Met ouders wordt contact aangepast op basis van zorgbehoefte van het kind.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In alle groepen wordt er gewerkt met het programma 'Vreedzaam'.

Vreedzaam streeft ernaar om kinderen te leren:

- Op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- Op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- Constructief conflicten op te lossen
- Verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- Open te staan voor verschillen tussen mensen

Het programma wil niet alleen kinderen de bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende en gedragsregulerende werking van uitgaat.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. In de toelichting van de Rijksinspectie bij indicatoren kwaliteitszorg staat het volgende: "De school waarborgt de sociale veiligheid voor leerlingen en personeel. Van scholen wordt verwacht dat zij een actief beleid voeren op het gebied van de sociale veiligheid voor leerlingen en personeel".

Wij nemen één keer in de twee jaar de vragenlijsten van Vensters en Vreedzame school af bij de leraren, leerlingen en ouders. Andere maatregelen en afspraken die wij op school hebben zijn:

- Een draaiboek voor het omgaan met situaties die te maken hebben met het overlijden van kinderen, ouders en leerkrachten en de verwerking daarvan;
- Een gedragscode voor de leerkrachten;
- Een gedragscode voor de kinderen (o.a. het pestprotocol);
- Een vertrouwenspersoon: José Ammerlaan;
- Een ontruimingsplan, we oefenen het ontruimen twee keer per jaar;
- Wij houden bij hoe vaak er incidenten zijn geweest en hoe er gehandeld is;
- Afspraken over het toezicht op het schoolplein;

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. J. Koot	ib@dejacobsvlinder.unicoz.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. J. Koot	ib@dejacobsvlinder.unicoz.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het is van groot belang dat er goed contact is tussen school en ouders. Vanuit de school wordt er alles aan gedaan om u als ouders goed op de hoogte te houden van zaken die zich in school afspelen. Het is ook van belang dat u als ouder de school en vooral de leerkracht op de hoogte houdt van het wel en wee van uw kind, zodat de leerkracht daar ook rekening mee kan houden. Na schooltijd kunt u de leerkracht altijd aanspreken. Voor een rustig gesprek is het belangrijk dat u een afspraak maakt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- **De schoolgids** die u hierbij ontvangt.
- **Parro**; Algemeen nieuws dat de hele school aangaat is terug te vinden op Parro. U kunt de app downloaden in de app-store.
- **De jaarkalender**; Deze wordt begin van het schooljaar uitgereikt. Hierop zijn de vakanties, studiedagen, voortgangsgesprekken enz. te vinden.
- **Facebook**; Hier kan men een herhaling van berichten vinden die ook op de app/website staan. Tevens worden hier foto's en berichten van activiteiten in de school of groep geplaatst.
- **De Nieuwsbrieven** die eenmaal per maand verschijnen. Deze bevatten allerhande informatie voor ouders.
- **Huisbezoeken** die door de leerkracht op afspraak kunnen worden gemaakt.
- **De 10-minutenavonden** worden gehouden vlak voor het verschijnen van het rapport.
- **Gesprekken met de ouders van groep 8** over het te kiezen vervolgonderwijs. Deze gesprekken worden in januari/februari gehouden. De groepsleerkracht maakt hiervoor een afspraak met u.
- **Informatieavonden per groep**. Deze worden in het begin van het schooljaar gehouden om u in de gelegenheid te stellen kennis te maken met de leerkracht en de gang van zaken in de groep van uw kind.

Op school willen wij een veilige plek zijn voor alle kinderen. De school houdt zich daarom bewust afzijdig van een eventueel conflict tussen ouders. Wij stellen ons neutraal op bij bijvoorbeeld een echtscheiding. In principe worden beide ouders gelijk behandeld. Van ouders verwachten wij dat zij de school (tijdig) informeren over (wijzigingen in) hun gezinssituatie. Wij zorgen dat beide ouders (wanneer beiden met het ouderlijk gezag zijn belast), indien zij niet op hetzelfde adres wonen, gelijkelijk door ons worden geïnformeerd. Zo worden bijvoorbeeld in beginsel beide ouders uitgenodigd voor ouderavonden en worden beide ouders geïnformeerd over gewichtige aangelegenheden betreffende uw kind(eren), zonder dat de niet verzorgende ouder hier om moet vragen. Hiervoor is natuurlijk wel nodig dat u de school tijdig op de hoogte houdt van de gezags- en omgangssituatie, adressen, etc.

Ouders die geen ouderlijk gezag hebben maar wel geïnformeerd willen worden, kunnen ons schriftelijk verzoeken om te worden geïnformeerd. U dient dan aan te geven waarom u wilt worden geïnformeerd, een kopie van een geldig legitimatiebewijs mee te sturen en eventuele relevante informatie zoals een kopie van een rechterlijke beschikking en het gedeelte van het ouderschapsplan dat slaat op de schoolgang van uw kind en de omgangsafspraken te overhandigen. Als wij zo'n verzoek ontvangen, zullen wij de verzoeker met inachtneming van wettelijke eisen binnen redelijke termijn informeren, tenzij het niet in het belang van het kind is. Als er geen strijd is met het belang van het kind, zal de verzoeker in ieder geval de schoolgids en algemene informatie over de school ontvangen. Per situatie wordt bekeken of verzoeker uitgebreider kan worden geïnformeerd.

Klachtenregeling

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school zullen in eerste instantie in goed overleg tussen de betrokkenen worden opgelost. Indien u vragen heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind verzoeken wij u in de eerste plaats contact op te nemen met de betreffende leerkracht. We gaan er hierbij van uit dat we elkaar op basis van argumenten kunnen aanspreken op alle zaken die de school aan gaan.

Maak een probleem en/of (sluimerend) conflict in ieder geval tijdig bespreekbaar. Daardoor kan de goede sfeer op school gehandhaafd blijven en kan de kwaliteit van het onderwijs en de onderwijsvoorziening gewaarborgd worden. Als school streven wij naar een open communicatie met u als ouders/verzorgers, omdat wij vinden dat wij met elkaar voor een groot deel voor dezelfde taak staan en wij graag samen met u op dezelfde golflengte zitten. Om ervoor te zorgen dat deze open en eerlijke communicatie zo veel mogelijk wordt gegarandeerd, hebben wij binnen de school en binnen Unicoz afspraken gemaakt. Hieronder leest u daarover meer.

Wat kunt u doen als u een klacht heeft?

Wanneer er klachten/vragen zijn van u als ouders/verzorgers over schoolse zaken, is het gebruikelijk dat u zich in eerste instantie richt tot de leerkracht van uw kind(eren). Indien het voorgaande naar uw mening niet tot een bevredigend resultaat leidt, kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Bij hem/haar kunt u ook terecht wanneer u vragen heeft over de algemene gang van zaken op de school.

In aanvulling op dit algemene beleid op de school heeft Unicoz voor al haar scholen een klachtenregeling voor alle soorten klachten, dus ook op het gebied van ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie, geweld en pesten. Hierin is onder meer vastgelegd, dat:

- a. Op elke school minimaal een „contactpersoon klachtenregeling” is die de klager kan verwijzen naar een vertrouwenspersoon;
- b. Het bevoegd gezag beschikt over minimaal één vertrouwenspersoon die fungeert als aanspreekpunt bij klachten
- c. De scholen van de Unicoz onderwijsgroep aangesloten zijn bij een landelijke klachtencommissie.

De contactpersoon klachtenregeling op de Jacobsvlinder is José Ammerlaan.

jose.ammerlaan@dejacobsvlinder.unicoz.nl

De contactpersoon klachtenregeling, die per school door het College van Bestuur is benoemd, functioneert als aanspreekpunt bij klachten. Hij of zij gaat na of een klager geprobeerd heeft de klacht met de aangeklaagde of met de directeur van de betrokken school op te lossen. Als dat wel het geval is kan de contactpersoon u doorverwijzen naar een door het bestuur benoemde vertrouwenspersoon. Als dat niet het geval is, zal hij of zij bekijken of eerst voor die weg gekozen kan worden.

Het bestuur heeft de volgende vertrouwenspersonen benoemd:

- 1. Mevrouw M. van Dasselaar
- 2. De heer A. van der Zalm

Indienen van een klacht Wanneer de leerkracht en de directeur niet in staat blijken om u in redelijkheid en billijkheid naar tevredenheid te helpen, ook niet na bemiddeling op schoolniveau, dan kunt u zich voor bemiddeling wenden tot het College van Bestuur. De volledige klachtenregeling van Unicoz is te vinden op www.unicoz.nl.

Unicoz onderwijsgroep
Bredewater 4
2715 CA Zoetermeer
079 – 3208830
Mailadres: info@unicoz.nl

U kunt een klacht ook melden bij de landelijke klachtencommissie. Wij bevelen u aan, in het belang van alle betrokken partijen, eerst gebruik te maken van onze interne procedure om tot snellere oplossingen te komen.

De landelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht door onder andere de klager, de aangeklaagde en eventuele getuigen en/of deskundigen te horen. De Stichting GCBO bundelt voor het katholiek, protestants-christelijk, algemeen bijzonder en gereformeerd onderwijs zo'n twintig landelijke geschillen- beroeps-, klachten- en bezwarencommissies die op grond van de wet of de cao's verplicht zijn voor onderwijsinstellingen.

Stichting GCBO
Postbus 82324

2508 EH Den Haag
T 070-3861697
F 070-3020836
E info@gcbo.nl

Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteur

Voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, extremisme, discriminatie en ernstig fysiek of geestelijk geweld kan contact worden opgenomen met het centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs telefoon 0900 – 1113111.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Sinterklaas
- Kerstmis
- Pasen
- Sportdagen
- Zomerfeest
- Uitstapjes van de Rijke Schooldag
- Bibliotheek
- Lezen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Excursies
- Paasfeest

Er zijn geen overige schoolkosten.

Aan het begin van ieder schooljaar wordt aan de ouders/verzorgers van de kinderen, die onze school bezoeken, een vrijwillige bijdrage gevraagd om de niet door de overheid gesubsidieerde kosten te dekken. Ondanks het feit dat deze bijdrage vrijwillig is, kunt u zich voorstellen dat het wel erg wenselijk is dat u betaalt omdat van deze bijdrage diverse activiteiten worden betaald die anders geen doorgang kunnen vinden.

De hoogte van de ouderbijdrage wordt elk jaar opnieuw vastgesteld en bedraagt nu € 40,- Of te wel €4,- per maand. Het kan ook zo zijn dat uw kind na enkele maanden bij ons op school komt, u betaalt dan gewoon het aantal maanden dat uw kind nog moet gaan.

De ouderbijdrage komt geheel ten goede aan de kinderen. Het wordt onder andere gebruikt voor: het Sinterklaasfeest, het kerstfeest, het paasfeest, excursies, toneelvoorstellingen, sportdagen en afscheidsavonden, schoolbibliotheek, examens in groep 8 en informatie aan ouders. Via de school krijgt u een brief waarin staat omschreven hoe u de ouderbijdrage kunt betalen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind door ziekte of b.v. doktersbezoek niet (op tijd) op school kan komen, dan bent u verplicht dit vooraf te melden. Dit kan via Parro, telefonisch tussen 8.00 en 8.30 uur of schriftelijk via een broertje of zusje. Als er geen bericht is ontvangen, wordt er telefonisch contact met u opgenomen over de reden van verzuim. Dit laatste is vooral in het belang van de veiligheid van de leerlingen.

Kinderen die te laat komen worden geregistreerd in het administratiesysteem. Wanneer dit vaker gebeurt nemen wij contact met u op.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Indien u voor uw kind(eren) vrijaf wenst voor een of meerdere schooltijden in verband met familieomstandigheden of andere omstandigheden (bijv. i.v.m. religieuze feestdagen), dan dient u dat, indien mogelijk, ten minste drie weken van tevoren schriftelijk aan te vragen bij de directie. Indien de aanvraag niet tijdig door de ouders wordt aangevraagd, wordt de leerling bij ongeoorloofd verzuim geregistreerd.

Verzoeken voor extra vakantie of verlenging van vakantie kunnen alleen worden ingewilligd als er een werkgevers- of doktersverklaring is bijgevoegd. De wet biedt deze mogelijkheid namelijk alleen als er sprake is van "sociale of medische indicatie".

Indien u genoodzaakt bent om gebruik te maken van deze extra verlofregeling dan kunt u dit aanvragen d.m.v. het formulier "Verzoek om vrijstelling schoolbezoek". Dit formulier is op school bij de directie te verkrijgen. Na overleg met de gemeente en/of het bestuur krijgt u schriftelijk bericht of uw verzoek wel of niet ingewilligd is. In de nieuwe leerplichtwet is ook opgenomen dat geen verlof meer verleend mag worden in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar.

Uw kind is leerplichtig zodra het de leeftijd van 5 jaar heeft bereikt. Vakantie buiten de schoolvakanties om is dus ook voor 5-jarigen niet meer mogelijk. Ongeoorloofd verzuim dienen wij altijd door te geven aan de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente Zoetermeer.

4.4 Toelatingsbeleid

In overleg met Unicoz is besloten de Jacobsvlinder op termijn te sluiten. De kinderen die op dit moment de school bezoeken, zullen daar kunnen blijven. Nieuwe leerlingen kunnen worden aangemeld op de Paulusschool. Op deze manier zal de Jacobsvlinder langzaam opgaan in de Paulusschool. Over een aantal jaren zal de Paulusschool dan bestaan uit één school op twee locaties; de Schoutenhoek en de Dr. J.W. Paltelaan. Over het proces en de te nemen stappen zullen we u tussentijds informeren. Wanneer u hier vragen over heeft, kunt u terecht bij de directie.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Elk schoolteam werkt in het kader van optimale opbrengsten systematisch en doelgericht aan de ontwikkeling en de prestaties van de leerlingen. Opbrengstgericht werken is een cyclisch proces, waarbij leerkrachten, directieleden, bestuur en vooral ook ouders zicht krijgen op de kwaliteit van het geboden onderwijs op de school. Dit inzicht stuurt het handelen van schoolteams waarbij wordt uitgegaan van de verschillen in capaciteiten en behoeften van leerlingen. Dit vraagt afstemming op het niveau van het kind en de groep, duidelijke doelen stellen voor alle leerlingen en weten wat een leerling aan het eind van een schooljaar moet kennen en kunnen. Dit komt de ontwikkeling en prestaties van alle leerlingen ten goede.

Dit geeft u als ouder het vertrouwen dat de ontwikkeling van uw kind nauwkeurig wordt gevolgd en gestimuleerd. De school stelt zich ten doel om in acht jaar tijd uw kind tot maximale ontwikkeling te laten komen. We beschouwen deze ontwikkeling dan ook als een proces.

Unicoz-breed worden de tussenresultaten gemeten met behulp van de volgende toetsen:

- Toets CITO Rek & WIS - Groep 3 t/m 8 (M en E)
- CITO Begrijpend lezen - Vanaf E4 t/m M8
- CITO DMT (Drie Minuten Toets) - Groep 3 t/m 8 (M en E)

Op basis van analyses van de resultaten worden beslissingen genomen op school-, groeps- en kindniveau, worden ambitiedoelen vastgesteld en verbeterplannen opgesteld.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

De Unicoz onderwijsgroep verantwoordt de eindopbrengsten van het onderwijs naar de onderwijsinspectie met de IEP eindtoets.

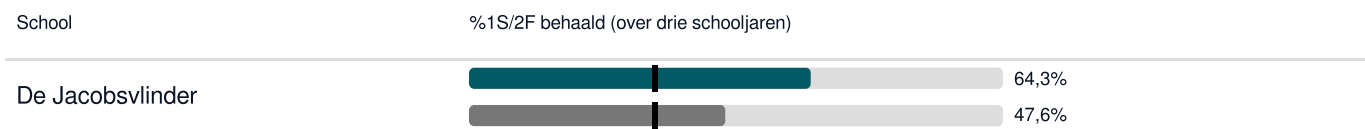
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (34,3%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Aan het eind van de basisschool baseren wij ons advies voor het voortgezet onderwijs op basis van de totale ontwikkeling van het kind en alle verzamelde toets- en observatiegegevens. Dit resulteert in een onderwijskundig rapport dat met u als ouder/verzorger (en met het kind) besproken zal worden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	11,1%
vmbo-b / -k	5,6%
vmbo-k	5,6%
vmbo-k / -(g)t	11,1%
vmbo-(g)t / havo	5,6%
havo	27,8%
havo / vwo	5,6%
vwo	27,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Democratisch beslissen

Zorgzaam met elkaar omgaan

Constructief confl. oplossen

Een democratische gemeenschap waarin leerlingen een stem krijgen, zich verantwoordelijk voelen, zich positief sociaal gedragen en conflicten zonder geweld oplossen. Samenwerking met ouders, de wijk en de stad. Hiervoor gebruiken wij het programma van De Vreedzame School.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wekelijks worden er lessen gegeven vanuit het programma van Vreedzaam en vanuit Trefwoord. Het geleerde vanuit deze lessen dragen wij actief uit in de dagelijkse gang van zaken.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden / continurooster :

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag hebben we een continurooster en blijven de kinderen van 8:30 tot 14.15 uur op school. Tussen de middag eten de kinderen met de overblijfkraft hun meegebrachte lunch op. Op woensdag is de schooldag voor alle groepen van 8:30 tot 12:30. Tien minuten voor de aanvangstijd gaat de schooldeur open.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Gro-up Kinderopvang**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Gro-up Kinderopvang**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	25 oktober 2024	02 november 2024
Kerstvakantie	20 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	21 februari 2025	01 maart 2025
Meivakantie	18 april 2025	04 mei 2025
Zomervakantie	18 juli 2025	30 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma, di, wo, do, vr	
Leerkrachten	ma t/m vr	op afspraak na schooltijd
intern begeleider	ma, di, do	op afspraak