

# Schoolondersteuningsprofiel 2022-2023

## De Veste HARDERWIJK



# Inhoudsopgave

|                                                     |           |
|-----------------------------------------------------|-----------|
| <b>Inhoudsopgave</b>                                | <b>2</b>  |
| <b>1 Inleiding</b>                                  | <b>4</b>  |
| 1.1 Inleiding                                       | 4         |
| 1.2 OGW binnen St. Proo                             | 4         |
| 1.3 HGW binnen St. Proo                             | 4         |
| <b>2 Algemene gegevens</b>                          | <b>5</b>  |
| 2.1 Algemene gegevens                               | 5         |
| <b>3 Ambities voor passend onderwijs</b>            | <b>6</b>  |
| 3.1 Sterkte-zwakteanalyse                           | 6         |
| 3.2 Ambities                                        | 6         |
| <b>4 Onderwijsconcept en ondersteuningstructuur</b> | <b>7</b>  |
| 4.1 Onderwijsconcept                                | 7         |
| 4.2 Ondersteuningsstructuur binnen St. Proo         | 7         |
| 4.3 Arrangementen                                   | 8         |
| 4.4 Ondersteuningsstructuur school                  | 8         |
| <b>5 Basiskwaliteit</b>                             | <b>9</b>  |
| 5.1 Basisondersteuning                              | 9         |
| 5.2 De basiskwaliteit                               | 9         |
| 5.3 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning    | 9         |
| <b>6 Parels</b>                                     | <b>9</b>  |
| 6.1 Parels                                          | 10        |
| <b>7 Kenmerken van de leerlingpopulatie</b>         | <b>10</b> |
| 7.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie              | 10        |
| <b>8 Kengetallen</b>                                | <b>10</b> |
| 8.1 De leerlingaantallen                            | 10        |
| 8.2 Schoolweging                                    | 11        |
| 8.3 De doorstroom                                   | 11        |
| 8.4 Verwijzingen                                    | 12        |
| 8.5 Terugplaatsingen                                | 13        |
| 8.6 Thuiszitters                                    | 14        |
| 8.7 Typen leerlingen                                | 14        |
| 8.8 Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief     | 15        |
| 8.9 Eindresultaten                                  | 15        |
| 8.10 Referentieniveaus / schoolnormen               | 16        |
| <b>9 Voorzieningen</b>                              | <b>17</b> |
| 9.1 Fysiek                                          | 17        |
| 9.2 Organisatorisch                                 | 17        |
| <b>10 Personeel</b>                                 | <b>17</b> |
| 10.1 Specialismen                                   | 17        |
| <b>11 Toelating van leerlingen</b>                  | <b>18</b> |
| 11.1 Toelating van leerlingen St. Proo              | 18        |
| <b>12 Extra ondersteuning</b>                       | <b>19</b> |

|                                                 |           |
|-------------------------------------------------|-----------|
| 12.1 Extra ondersteuning                        | 19        |
| <b>13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs</b> | <b>19</b> |
| 13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs      | 19        |

# 1 Inleiding

## 1.1 Inleiding

Met Passend onderwijs dient iedere basisschool over een schoolondersteuningsprofiel (SOP) te beschikken. Wettelijk gezien moet een school 1x per vier jaar een SOP maken. Een school kan er voor kiezen om dit vaker te doen. Vanaf schooljaar 2020-2021 maken we gebruik van een nieuw SOP dat gebruikt wordt door alle scholen binnen stichting Proo.

Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Op basis van het profiel wordt in algemeenheid duidelijk wat de school wel of niet voor een kind kan betekenen. Het schoolondersteuningsprofiel is daarmee een middel in de communicatie met ouders. In dit document is ook beschreven waar de school voor staat en wat de ontwikkelpunten zijn (professionalisering). Bovendien geeft het ook de ambities van de school weer als het gaat om extra ondersteuningsmogelijkheden. Tot slot is het voor het samenwerkingsverband relevant om te weten in hoeverre scholen voldoen aan het afgesproken niveau van basisondersteuning. Dit document is daarmee ook een belangrijk instrument voor monitoring.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op het schoolondersteuningsprofiel.

## 1.2 OGW binnen St. Proo

Binnen Stichting Proo wordt veel waarde gehecht aan Opbrengstgericht werken.

Twee keer per jaar worden methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Bij ons zijn dat de Cito-toetsen. De gegevens worden besproken en gemonitord op het niveau van leerling, groep en school. Hierbij worden de streefdoelen en resultaten met elkaar vergeleken. Er worden conclusies getrokken en vervolgacties bepaald. Deze acties worden doorvertaald naar het jaarplan (schoolniveau) en naar de groepsplannen (groepsniveau) en/of individuele plannen (leerlingniveau).

In schooljaar 2020/2021 zal het gebruik van streefdoelen in WMK Parnassys (Ultimview) verder worden uitgewerkt. Indicatoren (zie kwaliteitskaart WMK op Proo-niveau):

- We beschikken over schoolspecifieke, groepspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen (kwantitatief en kwalitatief) voor de tussen- en eindresultaten en gebruiken deze bij de analyse van de resultaten (beschreven in het analysedocument).
- We beschikken over schoolspecifieke, groepspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen ten aanzien van het sociaal emotioneel functioneren.
- Bij de analyse van de resultaten wordt aandacht besteed aan de leerstijlen en begeleidingsbehoeften van de leerlingen en in relatie hiermee de specifieke vaardigheden van de leerkrachten.

## 1.3 HGW binnen St. Proo

Handelingsgericht werken begint bij het waarnemen/ observeren van de kinderen om hen beter te zien en te begrijpen, zodat het handelen daarop afgestemd kan worden. Het gaat daarbij om de vraag: Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen als leerkracht? Waar kan ik op aansluiten en waar liggen de ontwikkelkansen?

HGW gaat uit van zeven principes:

1. Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders.
3. De leerkracht doet ertoe. Afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders.
5. Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. De school geeft de verwachtingen ten aanzien van de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijn doelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus.
7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

De HGW-cyclus kent vier fasen:

### Waarnemen

1. Verzamelen van gegevens, evalueren vorig plan

2. Signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

### Begrijpen

3. Onderwijsbehoeften in beeld hebben

### Plannen

4. Het clusteren van leerlingen

5. Opstellen of aanpassen van het plan

### Realiseren

6. Uitvoeren van het plan en koppeling maken met de weekplanning (doelen, activiteit en reflectie)



De onderwijsbehoeften, belemmerende en bevorderende factoren worden per kind beschreven in ParnasS (notitiecategorieën) en zijn daarna zichtbaar op de groepskaart. Deze gegevens worden meegenomen bij het maken van de plannen. De doelen en het leerstofaanbod worden gekoppeld aan de ondersteuningsvragen van de kinderen en vertaald in een haalbare aanpak.

Ten aanzien van de sociaal emotionele ontwikkeling wordt door de leerkrachten (minstens één keer per jaar en bij voorkeur voor de herfstvakantie) de vragenlijst ZIEN! voor groep 1 t/m 8 ingevuld (ParnasSys). De kinderen van groep 5 t/m 8 vullen de leerlingvragenlijst in. De gegevens worden gebruikt tijdens de groepsbespreking en worden meegenomen in planmatig handelen (HGW).

## 2 Algemene gegevens

### 2.1 Algemene gegevens

| Gegevens van het bestuur |                                                            |
|--------------------------|------------------------------------------------------------|
| Bevoegd gezag nummer     | 41345                                                      |
| Bevoegd gezag            | Stichting Proo Noord-Veluwe                                |
| College van Bestuur      | mw. I. Vaatstra (voorzitter)<br>dhr. D. van de Voort (lid) |
| Adres + nr:              | Elspeterweg 22a                                            |
| Postcode + plaats:       | 8071 PA Nunspeet                                           |
| E-mail                   | info@stichtingproo.nl                                      |
| Telefoonnummer           | 0341 - 466370                                              |
| Website                  | www.stichtingproo.nl                                       |

| Gegevens van de school |                             |
|------------------------|-----------------------------|
| Brin nummer            | 22JB                        |
| Naam school:           | Dalton Kindcentrum De Veste |
| Directeur              | Suus Stevens                |
| Intern begeleider      | Marieke Kuijper             |
| Adres + nr.            | Houtkamp 37                 |
| Postcode + plaats:     | 3841 XC Harderwijk          |
| E-mail                 | deveste@stichtingproo.nl    |
| Telefoonnummer         | 0341 - 423341               |
| Website                | www.kindcentrumdeveste.nl   |

| Gegevens van het SWV    |         |
|-------------------------|---------|
| Naam SWV:               | Zeeluwe |
| Datum vaststelling SOP: |         |

### 3 Ambities voor passend onderwijs

#### 3.1 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons SOP zien we –in relatie tot onze begeleiding en ondersteuning- voor de komende 3 jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

| STERKE KANTEN SCHOOL                                                                                                                                                                                                        | ZWAKKE KANTEN SCHOOL                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dalton schoolconcept<br>Plusklas midden- en bovenbouw<br>Sterk pedagogisch klimaat, Kanjermethodiek<br>Ouderparticipatie<br>Schooljaar 2022-2023 enkele groepen in de middenbouw                                            | Grote combinatiegroepen; organisatorisch<br><br>Schooljaar 2022-2023 zijn er minder combinatie groepen.                                                                                                          |
| KANSEN SCHOOL                                                                                                                                                                                                               | BEDREIGINGEN SCHOOL                                                                                                                                                                                              |
| Een integraal kindcentrum met een doorlopende ontwikkeling vanaf 2 jaar<br><br>Een disciplinair team met onderwijsassistenten, pedagogisch medewerkers en groepsleerkrachten<br><br>Samenwerken met VO voor 10-14 onderwijs | Onvoldoende leerlingen procentueel te veel leerlingen met een migratie achtergrond<br>Schooljaar 2022-2023 is bovenstaand punt niet meer van toepassing<br><br>Te weinig opvangmogelijkheden binnen het gebouw . |

#### 3.2 Ambities

Voor de komende periode hebben we een aantal grotere ambities (ontwikkeldoelen) vastgesteld. Deze ambities (ontwikkeldoelen) vormen de focus voor ons handelen. Deze staan beschreven in het schoolplan. Deze ambities zijn verwoord in aandachtpunten in jaarplannen.

## 4 Onderwijsconcept en ondersteuningstructuur

### 4.1 Onderwijsconcept

**Onze school heeft als schoolconcept Daltononderwijs.**

#### *Missie en visie*

In een kindcentrum is er verbinding tussen onderwijs en opvang. 'Ieder kind is eigen en groeit wijzer' en 'Hand in hand van 2 tot 12' vormen samen een mooie basis voor de ontwikkeling van een gezamenlijke missie en visie.

#### *Onze missie*

Ieder kind verlaat de Veste met een rugzak vol ervaringen, kennis en vaardigheden. Zij hebben een reëel en positief zelfbeeld en kennen hun eigen talent. Zij kunnen kritisch denken, verantwoordelijk zijn en nemen verantwoording voor hun handelen. Zij kunnen rekening houden met het belang van de groep of samenleving. Zo zijn zij voorbereid op de toekomst van nu en later.

#### *Onze visie*

Wij leren kinderen om samen te werken, kritisch te denken, verantwoordelijk te zijn en verantwoording te nemen. Wij leren kinderen rekening te houden met anderen en hen te respecteren. Wij dagen kinderen uit om hun talenten te gebruiken. Wij leren kinderen meer te leren dan zij denken en gebruiken hiervoor groeitaal om hen hierin te motiveren.

De afgelopen jaren is de visie op leren en ontwikkeling van kinderen veranderd. Ons onderwijs is veranderd van leerstof- naar kindgericht. Het gaat ons om een verschuiving naar zelfsturing en samenwerkend leren.

Onze visie heeft 4 kernwaarden die een duidelijke aansluiten bij de pijlers van het Daltononderwijs.

Deze kernwaarden zijn:

- 1) *Persoonsvorming*
- 2) *Samenwerken*
- 3) *Verantwoordelijkheid*
- 4) *Toekomstgericht*

Hoe wij deze kernwaarden vormgeven binnen ons onderwijs staat beschreven in het Daltonboek en het Daltonbeleidsplan. Deze documenten zijn te vinden op de website onder het tabblad informatie en de tegel Dalton.

Op onze school hanteren we een leerstofjaarklassensysteem in combinatiegroepen. We geven per leerjaar binnen de combinatiegroepen gedifferentieerd les aan maximaal drie subgroepen: een basisgroep, een groepje met betere kinderen (verdiept) en een groepje met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (intensief). In bepaalde gevallen krijgt een kind een eigen leerlijn of werkt een kind vanuit een speciaal programma in combinatie met een arrangement. De extra instructie geven we met name aan de leerlingen in de intensieve groep. De extra ondersteuning aan de leerlingen met een eigen leerlijn of een arrangement, wordt in beginsel in de groep door de leraar zelf verzorgd, maar wordt in de uitvoering indien mogelijk verzorgd door een onderwijsassistent. De mate van ondersteuning wordt afgestemd met de IB-er.

Ook hebben we binnen het leerstofklassensysteem te maken met een enkele hoogbegaafde leerling. Zij krijgen een verdieping aangeboden in de plusklas op school voor 2 uur in de week of volgen twee dagen in de week het programma van de externe plusklas van de stichting.

### 4.2 Ondersteuningsstructuur binnen St. Proo

De leerkrachten zijn als eerste verantwoordelijk voor het bieden van passende ondersteuning aan alle kinderen van hun groep, zowel op pedagogisch als didactisch gebied. Een leerkracht kan daarbij gebruik maken van de ervaring en expertise van zijn/haar collega's en uiteraard van de ouders/verzorgers. Als een leerkracht handelingsverlegenheid ervaart en behoefte heeft aan adviezen, kan de interne begeleider worden geraadpleegd. Ouders worden wanneer nodig betrokken in het gesprek en in ieder geval op de hoogte gebracht. Er worden afspraken gemaakt over op welke wijze passende begeleiding geboden gaat worden. De afspraken worden vastgelegd in een plan (op individueel niveau en/of op groepsniveau). Na uitvoering wordt het plan geëvalueerd en mogelijk bijgesteld. Plannen en evaluaties worden bijgehouden in ParnasSys. Naast het raadplegen van de interne begeleider kan ook worden

besloten de leerling te bespreken met een orthopedagoog van het Kenniscentrum Onderwijs van Stichting Proo. Dit kan bijvoorbeeld binnen een HGPD-gesprek (Handelingsgerichte Procesdiagnostiek). Wanneer wenselijk kan het Samenwerkingsverband Passend basisonderwijs (Zeeluwe of de Stroming) worden ingeschakeld. Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers vanaf het eerste moment bij de ondersteuning van hun kind betrokken worden en blijven. Ouders en school hebben één gemeenschappelijk belang: het belang van het kind. Dit vraagt van allen een oplossingsgerichte benadering.

#### 4.3 Arrangementen

De antwoorden op de vraag: "Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen" kan leiden tot een aangepast aanbod, vertaald in het individueel plan.

Hierbij gaan we ervan uit dat:

1. Ouders vroegtijdig zijn betrokken
2. School en ouders het eens zijn over de gekozen aanpak
3. De gekozen aanpak planmatig en transparant is
4. De gekozen aanpak via de werkwijze van handelingsgericht werken (waarnemen, begrijpen, plannen, realiseren) wordt vastgelegd
5. Het Kenniscentrum Onderwijs van Stichting Proo tijdig wordt geconsulteerd

Als de ondersteuningsbehoeften van het kind de mogelijkheden binnen de eigen groep te boven gaan en er behoefte is aan extra ondersteuning kan de school (i.c. de directeur) besluiten gebruik te maken van de ondersteuningsmiddelen Passend Onderwijs. Deze middelen heeft de stichting Proo ontvangen van het Samenwerkingsverband Passend basisonderwijs (Zeeluwe en Stroming). De benodigde extra ondersteuning wordt vertaald in een arrangement, waarin duidelijk wordt omschreven welke personele inzet, aanbod, materiaal, expertise binnen welke tijd nodig is. De inzet wordt verantwoord en vastgelegd in een plan.

De intern begeleider stelt in overleg met alle betrokkenen (ouders, leerkrachten, Kenniscentrum Onderwijs en eventueel (preventieve) ambulante begeleiders of andere betrokken deskundigen) de aanvraag voor het arrangement op. Het Kenniscentrum Onderwijs levert niet alleen inhoudelijke inbreng bij de arrangementen, maar is ook in staat om vanuit een helicopterview adviezen te geven over de gevraagde ondersteuning. Met name ten aanzien van de vraag of het arrangement binnen of buiten de basisondersteuning valt. Uitgangspunt is dat door middel van de begeleiding vanuit het arrangement ontwikkeling in gang kan worden gezet zodat de leerling op de reguliere basisschool kan blijven.

De directeur van de school vertaalt het arrangement in benodigde formatie en dient een aanvraag voor uitbreiding van de reguliere formatie in bij het MT. Hiervoor zijn in het MT afspraken gemaakt. Na goedkeuring door het MT wordt in overleg met de afdeling HRM besloten welk personeelslid de daadwerkelijke ondersteuning gaat uitvoeren.

#### 4.4 Ondersteuningsstructuur school

De meeste leerlingen in de basisschool komen voldoende tot ontwikkeling met behulp van de basisondersteuning. Een kleine groep leerlingen heeft aanvullende ondersteuning nodig. Het gaat dan om leerlingen die opvallend gedrag vertonen, een ontwikkelingsvoorsprong of ontwikkelingsachterstand laten zien en/of lichamelijke, sociale of emotionele problemen hebben. St. Proo heeft zowel op school- als op bovenschoolsniveau mogelijkheden gerealiseerd voor het bieden van ondersteuning aan leerlingen, leerkrachten en/of ouders.

Op onze school onderscheiden we 3 niveaus: basisondersteuning-aanvullende ondersteuning-extra ondersteuning. In het zorghandboek zijn deze ondersteuningsniveaus voor onze school beschreven.

Heel vaak kan de ondersteuning vanuit school zelf gegeven worden. De leerkracht is als eerste verantwoordelijk voor de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen. Als hij/zij er zelf niet uitkomt, zal advies gevraagd worden aan collega's of de intern begeleider. Zo nodig voert de leerkracht een uitgebreider gesprek over de leerling met de intern begeleider. De medewerker van de opvang wordt hier ook bij betrokken.

Wij hebben een ondersteuningsteam. In dit ondersteuningsteam zitten de intern begeleider en de orthopedagoog uit het Kenniscentrum. Als de situatie rondom een kind daar aanleiding toe geeft, zal het kind in het ondersteuningsteam besproken worden. Soms is de situatie zo complex, dat in ons ondersteuningsteam ook een deskundige uit het samenwerkingsverband en/of iemand van het Centrum voor Jeugd en Gezin aanwezig zal zijn. In het ondersteuningsteam wordt in samenspraak met de ouders bepaald welke ondersteuning een kind nodig heeft en waar deze het beste plaats kan vinden. Afhankelijk van welke ondersteuning er nodig is zal deze worden besproken met de groepsleerkrachten en indien nodig met de pedagogisch medewerker.

Naast het SOP hebben wij een document opgesteld, het zorghandboek, waarin wordt beschreven hoe de leerlingondersteuning op de Veste is geregeld. Het zorghandboek geeft de uitvoerende kant van de zorgstructuur weer. Het doel hiervan is dat de leerkrachten op de hoogte zijn van de procedures en mogelijkheden binnen de begeleiding van de leerlingen. Tevens kan dit document ter ondersteuning worden gebruikt om ouders te informeren over het begeleidingstraject van hun kind. Bij de leerlingenzorg gaat het om de begeleiding van kinderen die belemmeringen ondervinden in hun ontwikkeling en de ondersteuning van de groepsleerkrachten. In dit document is te lezen welke stappen wij kunnen nemen en hoe wij handelen om de hulp in de groepen te organiseren. basisondersteuning, aanvullende ondersteuning en extra ondersteuning.

## 5 Basiskwaliteit

### 5.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons SWV beschikbaar is voor de leerlingen. Hierdoor kunnen onze leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Naast basisondersteuning kan soms extra ondersteuning nodig zijn.

### 5.2 De basiskwaliteit

Deze zelfevaluatie op basis van het onderzoekskader van de inspectie is voor het opstellen van het schoolplan (2019-2023) in 2019 uitgevoerd. De eventuele verbeterpunten betreffende Passend Onderwijs zijn in het jaarplan van de school opgenomen.

Afgelopen schooljaar 2020-2021

#### Beoordeling

| Omschrijving                                  | Resultaat |
|-----------------------------------------------|-----------|
| OP1: Aanbod                                   | 3,62      |
| OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding     | 3,56      |
| OP3: Pedagogisch-didactisch handelen          | 3,11      |
| OP4: Onderwijstijd                            | 3,5       |
| OP6: Afsluiting                               | 4         |
| VS1: Veiligheid                               | 3,44      |
| VS2: Schoolklimaat                            | 3,5       |
| OR1: Resultaten                               | 3,25      |
| OR2: Sociale en maatschappelijke competenties | 3,38      |
| SKA1: Visie, ambities en doelen               | 3,78      |
| SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur         | 3,4       |
| SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog    | 3,54      |

### 5.3 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning

Het betreft hier door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de ondersteuningsstructuur van de school – eventueel samen met ketenpartners – planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd

Deze interventies zijn als indicatoren op een kwaliteitskaart opgenomen. Deze kwaliteitskaart wordt iedere 2 jaar beoordeeld. Acties en interventies worden in het jaarplan van de school opgenomen.

In het jaarplan wordt periodiek de basiskwaliteit middels vragenlijsten WMK afgenomen.

Mochten hieruit actiepunten naar voren komen worden die in de jaarplannen opgenomen.

## 6 Parels

## 6.1 Parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten).

Het meest trots zijn we op onze parels:

| Parel                                                                   | Standaard |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Op het Daltononderwijs als onderwijsconcept.                            |           |
| Op het positief pedagogisch klimaat (Kanjerschool).                     |           |
| Dat de leerlingen vanaf groep 3 beschikken over een I-Pad.              |           |
| Dat onderzoekend leren als organisatievorm bij WO ingezet.              |           |
| Dat de digitale programma's voor de kernvakken adaptief worden ingezet. |           |
| Dat wij een plusklas hebben voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen.   |           |
| Dat wij onderdeel zijn van een IKC.                                     |           |
| Dat onze ouders partners zijn.                                          |           |

## 7 Kenmerken van de leerlingpopulatie

### 7.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie

Onze school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht: de kenmerken zijn per groep beschreven. Zie voor een overzicht van de meest belangrijke kenmerken het hoofdstuk 8 kengetallen in de paragraaf 8.8.

De belangrijkste en de meest opvallende kenmerken van onze leerlingen zijn:

- Tussen de 15 en 20 % van onze leerlingenpopulatie heeft een andere culturele achtergrond en spreekt thuis geen Nederlands. Dit is een reële afspiegeling van de samenleving in Harderwijk. Ondanks dat dit veelal kinderen zijn van een tweede- of zelfs derde generatie komen zij op school met een flinke taalachterstand. Wij hebben extra aandacht voor effectief taalachterstand onderwijs. In dit percentage is ook meegenomen de inmiddels ingestroomde kinderen met een migranten achtergrond.
- Ongeveer 5 tot 10% van onze leerlingenpopulatie is meer- of hoogbegaafd. Voor deze groep leerlingen heeft de Veste interne plusklas-uren en is op stichtingsniveau een externe plusklas voor 2 dagen in de week.

## 8 Kengetallen

### 8.1 De leerlingaantallen

Onderstaande tabel toont het aantal leerlingen verdeeld over de leerjaren op onze school.

| Leerjaar      | Aantal leerlingen | Aantal groepen | Gemiddeld per groep |
|---------------|-------------------|----------------|---------------------|
| 1             | 15                | 2              | 7,5                 |
| 2             | 17                | 2              | 8,5                 |
| 3             | 19                | 1              | 19                  |
| 4             | 17                | 1              | 17                  |
| 5             | 25                | 1              | 25                  |
| 6             | 15                | 1              | 15                  |
| 7             | 17                | 2              | 8,5                 |
| 8             | 18                | 1              | 18                  |
| <b>Totaal</b> | <b>143</b>        | <b>7</b>       | <b>20,4</b>         |

Gegevens afkomstig uit ParnasSys | Ultimview - peildatum: 01-10-2022

### Analyse en conclusies

Ten opzichte van vorig schooljaar zijn wij gegroeid. Wij hebben nu een enkele groep 3, 4 en 5.

## 8.2 Schoolweging

In deze paragraaf geven we allereerst per schooljaar de schoolweging, de categorie (de schoolwegingscategorie) en het spreidingsgetal van de school. Dat kan voor de school interessant zijn, met name als de categorie en/of het spreidingsgetal verandert. Wat betekent dan (bijvoorbeeld) een hogere categorie, of een lagere spreiding?

De Inspectie van het Onderwijs richt zich op de gemiddelde schoolweging over de laatste drie jaar. Daarom geven we in deze paragraaf ook de gemiddelde schoolweging (over de laatste drie jaar) en de gemiddelde categorie (over de laatste drie jaar).

| Schooljaar  | Schoolweging | Categorie | Spreiding | Gem. schoolweging             | Gem. categorie                |
|-------------|--------------|-----------|-----------|-------------------------------|-------------------------------|
|             |              |           |           | 3 schooljaren                 | 3 schooljaren                 |
| 2021 / 2022 | 29,09        | 29-30     | 7,97      | <b>29,49</b><br>19/20 - 21/22 | <b>29-30</b><br>19/20 - 21/22 |
| 2020 / 2021 | 29,98        | 29-30     | 7,9       |                               |                               |
| 2019 / 2020 | 29,39        | 29-30     | 7,97      |                               |                               |

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

### Analyse en conclusies

De schoolweging en spreiding zijn de afgelopen 3 schooljaren nagenoeg gelijk gebleven.

## 8.3 De doorstroom

Onderstaande getallen geven een beeld van de doorstroom op onze school.

Bij een kleutergroepverlenging worden er extra tijd en middelen ingezet om de kinderen goed voorbereid te laten starten in groep 3. Met hun taal-, rekenontwikkeling en fijne motorische ontwikkeling (schrijven) sluiten zij moeiteloos aan bij groep 3.

**Doorstroom**

|                                                          | Norm | '19-'20 | '20-'21 | '21-'22 | '22-'23 |
|----------------------------------------------------------|------|---------|---------|---------|---------|
| Aantal leerlingen leerjaar 3                             |      | 16      | 17      | 20      | 19      |
| Aantal kleutergroepverlenging                            |      | 2       | 2       | 0       | 1       |
| % Kleutergroepverlenging                                 | 12%  | 12,5%   | 11,8%   | 0%      | 5,3%    |
| Aantal leerlingen leerjaar 3 t/m 8                       |      | 96      | 98      | 106     | 111     |
| Aantal doublures leerjaar 3-8                            |      | 0       | 3       | 1       | 4       |
| % Doublures leerjaar 3-8                                 |      | 0%      | 3,1%    | 0,9%    | 3,6%    |
| % Doublures leerjaar 3-8<br>Gemiddelde van 2 schooljaren | 3%   | 1,53%   | 1,55%   | 1,96%   | 2,3%    |
| Aantal versnellers                                       |      | 0       | 0       | 0       | 0       |
| % Versnellers                                            |      | 0%      | 0%      | 0%      | 0%      |
| Aantal leerlingen                                        |      | 129     | 132     | 151     | 159     |
| Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar                      |      | 1       | 1       | 3       | 1       |
| % Leerlingen ouder dan 12 jaar                           | 5%   | 0,8%    | 0,8%    | 2%      | 0,6%    |
| Aantal leerlingen met een arrangement                    |      | 31      | 34      | 10      | 10      |

**Analyse en conclusies**

Het aantal doublures in alle leerjaren is ruim onder de norm.

**8.4 Verwijzingen**

Onderstaande getallen geven een beeld van de verwijzingen op onze school.

**Uitstroom**

|                                    | Reden van uitschrijving         | '19-'20    | '20-'21    | '21-'22    | '22-'23    |
|------------------------------------|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Aantal leerlingen op school</b> |                                 | <b>129</b> | <b>132</b> | <b>151</b> | <b>159</b> |
| Uitstroom                          | Voortgezet (speciaal) onderwijs | 16         | 13         | 17         | 18         |
| Zij-uitstroom                      | Andere basisschool              | 1          | 1          | 2          | 0          |
| Zij-uitstroom                      | Anders                          | 1          | 0          | 1          | 0          |
| Zij-uitstroom                      | Speciaal basisonderwijs         | 0          | 0          | 0          | 1          |
| Zij-uitstroom                      | Speciaal onderwijs              | 0          | 2          | 0          | 0          |
| Zij-uitstroom                      | Verhuizing                      | 6          | 4          | 3          | 0          |
| Zij-uitstroom                      | Vroegtijdig schoolverlater      | 0          | 1          | 0          | 0          |
| <b>TOTAAL</b>                      |                                 | <b>24</b>  | <b>21</b>  | <b>23</b>  | <b>19</b>  |

**Uitstroom per leerjaar in schooljaar 2022 / 2023**

|               | Reden van uitschrijving         | 1        | 2        | 3        | 4        | 5        | 6        | 7        | 8         |
|---------------|---------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| Uitstroom     | Voortgezet (speciaal) onderwijs | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | 18        |
| Zij-uitstroom | Speciaal basisonderwijs         | 1        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -         |
| <b>TOTAAL</b> |                                 | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>18</b> |

**Analyse en conclusies**

Het aantal leerlingen die uitstomen is de afgelopen 3 jaar ongeveer gelijk gebleven.

**8.5 Terugplaatsingen**

Onderstaande getallen geven een beeld van de terugplaatsingen op onze school.

**Instroom**

|                                    | School van herkomst | '19-'20    | '20-'21    | '21-'22    | '22-'23    |
|------------------------------------|---------------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Aantal leerlingen op school</b> |                     | <b>129</b> | <b>132</b> | <b>151</b> | <b>159</b> |
| Instroom                           |                     | 17         | 7          | 6          | 10         |
| Instroom                           |                     | 22         | 13         | 20         | 5          |
| Zij-instroom                       | BAO                 | 17         | 7          | 6          | 10         |
| Zij-instroom                       | geen                | 22         | 13         | 20         | 5          |
| Zij-instroom                       | SO/VSO              | 0          | 0          | 1          | 0          |
| <b>TOTAAL</b>                      |                     | <b>39</b>  | <b>20</b>  | <b>27</b>  | <b>15</b>  |

**Instroom per leerjaar in schooljaar 2022 / 2023**

|               | School van herkomst | 1        | 2        | 3        | 4        | 5        | 6        | 7        | 8        |
|---------------|---------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Instroom      |                     | 1        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |
| Instroom      |                     | 3        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |
| Zij-instroom  | BAO                 | -        | -        | 2        | -        | 4        | 1        | 1        | 1        |
| Zij-instroom  | geen                | -        | -        | 1        | -        | 0        | 1        | 0        | 0        |
| <b>TOTAAL</b> |                     | <b>4</b> | <b>0</b> | <b>3</b> | <b>0</b> | <b>4</b> | <b>2</b> | <b>1</b> | <b>1</b> |

**Analyse en conclusies**

De afgelopen periode zijn er 10 leerlingen van andere basisscholen bij ons op school geplaatst.

**8.6 Thuiszitters**

Onderstaande tabel toont het aantal thuiszitters op onze school.

**Thuiszitters**

|                                  | '19-'20    | '20-'21    | '21-'22    | '22-'23    |
|----------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Aantal leerlingen op school      | <b>129</b> | <b>132</b> | <b>151</b> | <b>159</b> |
| Aantal leerlingen dat "thuiszit" | 0          | 0          | 0          | 0          |
| Percentage thuiszitters          | 0%         | 0%         | 0%         | 0%         |

**Analyse en conclusies**

Hiervan is bij ons op school geen sprake.

**8.7 Typen leerlingen**

De volgende leerlingen hebben een extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte vanwege leren, taalontwikkeling, lichamelijke beperkingen of anders.

Er is geen weging toegekend aan de kleuters bij ons op de Veste. Er worden bij ons wel kleuters aangenomen die VVE hebben gekregen op de peuterspeelzaal, dit wordt voor deze leerlingen gecontinueerd. Er is namelijk door de gemeente subsidie beschikbaar gesteld voor leerlingen die mogelijk een taalachterstand hebben/ ontwikkelen. Deze gelden (schakelklas) hebben wij ingezet bij de kleuters. Er is een heterogene groep leerlingen die extra taalondersteuning kunnen gebruiken geformeerd. Deze taalondersteuning bestaat uit zowel pre-teaching op het thema in de kleuterbouw als het herhalen en verbreden van/op het taalaanbod. Deze lessen worden verzorgd door een ervaren onderwijsassistent. Onder de eindverantwoordelijkheid van de intern begeleider. Hun taalontwikkeling

wordt nauwlettend gevolgd en geëvalueerd.

#### Typen leerlingen [peildatum 1 oktober]

|                     | '20-'21   | '21-'22  | '22-'23   |
|---------------------|-----------|----------|-----------|
| Dyslexie            | 5         |          | 3         |
| Autistisch spectrum | 3         |          | 2         |
| Hoogbegaafdheid     | 4         |          | 4         |
| Spraakbeperkingen   | 1         |          | 0         |
| Taalbeperkingen     | 13        |          | 15        |
| Medische problemen  | 1         |          | 2         |
| <b>TOTAAL</b>       | <b>27</b> | <b>0</b> | <b>26</b> |

#### Analyse en conclusies

Onder de groep leerlingen met een taalbeperkingen vallen ook leerlingen in leerjaar 3 die het taalspellingprogramma Bouw volgen.

### 8.8 Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief

De volgende leerlingen hebben een ontwikkelingsperspectief.

Deze leerlingen krijgen extra ondersteuning vanuit een arrangement.

#### Aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief

|                                                    | '19-'20    | '20-'21    | '21-'22    | '22-'23    |
|----------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Aantal leerlingen op school                        | <b>129</b> | <b>132</b> | <b>151</b> | <b>159</b> |
| Aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief | 9          | 11         | 10         | 10         |

### 8.9 Eindresultaten

Onze school maakt gebruik van een genormeerde eindtoets. In de onderstaande tabel staan de resultaten in relatie tot de gestelde (inspectie)normen.

Schooljaar 2019-2020 is er geen eindtoets afgenomen in verband met de Corona pandemie.

|                                              | '20-'21                     | '21-'22                     | '22-'23 |
|----------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------|
| Schoolweging (gem. 3 schooljaren)            | 29,4                        | 29,5                        | -       |
| Schoolwegingscategorie                       | 29-30                       | 29-30                       | -       |
| Eindtoets                                    | IEP Eindtoets<br>(t/m 2019) | IEP Eindtoets<br>(t/m 2019) |         |
| Aantal leerlingen                            | 13 / 13                     | 18 / 18                     | 0 / 0   |
| Aantal leerlingen ontheffing                 | 0                           | 0                           | 0       |
| Score                                        | 84,5                        | 89,1                        | 0       |
| <b>Percentage ten minste 1F</b>              |                             |                             |         |
| 1F Lezen                                     | 100%                        | 100%                        | -       |
| 1F Taalverzorging                            | 100%                        | 100%                        | -       |
| 1F Rekenen                                   | 100%                        | 100%                        | -       |
| <b>Percentage 1S/2F</b>                      |                             |                             |         |
| 2F Lezen                                     | 92,3%                       | 83,3%                       | -       |
| 2F Taalverzorging                            | 61,5%                       | 83,3%                       | -       |
| 1S Rekenen                                   | 76,9%                       | 66,7%                       | -       |
| <b>Percentage behaalde referentieniveaus</b> |                             |                             |         |
| 1F - gem. van 3 jaar                         | 98,6%                       | 100%                        |         |
| 1S/2F - gem. van 3 jaar                      | 75%                         | 81,3%                       |         |

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

● boven de ondergrens ● onder de ondergrens

**Analyse en conclusies**

Het gemiddelde in de laatste 3 jaar is toegenomen.

**8.10 Referentieniveaus / schoolnormen**

In deze paragraaf staan per schooljaar de schoolcategorie, de signaleringswaarde (ondergrens) en de schoolnormen (ambities). De schoolnormen worden opgehaald uit de module Analyse Referentieniveaus (zie Mijn Schoolplan – Documenten). Dus daar moeten ze worden vastgesteld. Voor de kleurstelling bij de behaalde referentieniveaus wordt primair uitgegaan van de eigen norm, en pas als de school daaronder scoort, wordt gekeken naar de signaleringswaarde.

De tabel % > TL/havo laat zien hoeveel procent van de leerlingen dit advies kreeg. Er moet een zekere correlatie zijn met het percentage voor het tweede referentieniveau (1S/2F). Is de afwijking minder of meer dan 10%, dan is het zaak om te bespreken of de school correcte adviezen geeft.

De tweede tabel geeft eerst de gemiddelde scores (drie jaar en drie vakken: lezen, taalverzorging en rekenen). Daaronder worden de scores voor de vakken apart en in één jaar weergegeven. Met daarbij het landelijk gemiddelde en de eigen schoolnorm.

| Schooljaar  | Categorie   | Signaleringswaarden |       | Schoolnormen |       | Behaalde referentieniveaus |             | % ≥ TL/Havo<br>advies |
|-------------|-------------|---------------------|-------|--------------|-------|----------------------------|-------------|-----------------------|
|             |             | 1F                  | 1S/2F | 1F           | 1S/2F | 1F                         | 1S/2F       |                       |
|             | gem. 3 jaar |                     |       |              |       | gem. 3 jaar                | gem. 3 jaar |                       |
| 2020 / 2021 | 29-30       | 85%                 | 49%   | 95%          | 61%   | 98,6%                      | 75%         | 71%                   |
| 2021 / 2022 | 29-30       | 85%                 | 49%   | 98%          | 75%   | 100%                       | 81,3%       | 82%                   |

### Analyse en conclusies

Bij het vaststellen van de schoolnormen hebben we rekening gehouden met het afstandsonderwijs tijdens de Coronapandemie. De behaalde referentieniveaus geven aan dat de leerlingen geen achterstand hebben opgelopen.

## 9 Voorzieningen

### 9.1 Fysiek

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

De begane grond is rolstoel toegankelijk. In overleg met de beheerder van het naast gelegen gebouw kunnen we gebruik maken van de lift voor de boven verdieping.

Op de benedenverdieping is een rolstoel toegankelijk toilet met een alarmsysteem voor de gebruiker. Er is een verschoontafel.

#### Fysieke voorzieningen

|                      | '20-'21  | '21-'22  | '22-'23  |
|----------------------|----------|----------|----------|
| Rolstoeltoegankelijk | 1        | 1        | 1        |
| <b>TOTAAL</b>        | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>1</b> |

### 9.2 Organisatorisch

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (organisatorische) voorzieningen.

- Ons onderwijssysteem biedt ruimte om kinderen op maat te begeleiden. De leerstof van de kernvakken worden op drie niveau's aangeboden en de verwerking wordt op het cognitieve niveau van de kinderen aangepast. Ook volgen er kinderen een individuele leerlijn, beschreven in en aangeboden volgens een ontwikkelingsperspectief.
- Wij werken met onderwijsassistenten: zij werken onder verantwoording van de IB-er. Zij begeleiden de kinderen een arrangement en/of een individuele leerlijn.
- Wij hebben een schakelklas op gemeente subsidiegelden voor leerlingen met een taalachterstand. Deze extra taallessen worden uitgevoerd door een taalondersteuner onder verantwoording van de IB-er.
- Wij werken groepsdoorbrekend bij wereldoriëntatie vanaf groep 6. Hierbij is de organisatievorm onderzoekend leren.
- In onze school hebben wij voor de meer- en hoogbegaafde kinderen een samengestelde groepsdoorbrekend samenstelling voor onderbouw en bovenbouw. In deze gelegenheidsgroepen wordt 2 uur in de week extra verdieping en het leren- leren vanuit mindset aangeboden
- Onze stichting heeft in 2 regio's HB-klassen.

#### Organisatorische voorzieningen

|                                    | '20-'21  | '21-'22  | '22-'23  |
|------------------------------------|----------|----------|----------|
| Plusklas                           |          |          |          |
| RT                                 |          |          |          |
| Interne gedrags AB / ondersteuning |          |          |          |
| <b>TOTAAL</b>                      | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

## 10 Personeel

### 10.1 Specialismen

Ons team bestaat uit leerkrachten en onderwijsassistenten. Voor HVO/GVO hebben wij een externe vakdocent. De

onderwijsassistenten werken ook als pedagogisch medewerkers in de opvang. De leerkrachten hebben naast hun lesgevende taken nog een specialisme waarvoor zij worden ingezet.

Extra (coördinerende) taken zijn:

- Kanjer
- ICT
- Onderzoekend leren geïntegreerd zaakvakonderwijs
- Cultuur
- Opleider in de school.
- Stagebegeleider MBO-opleidingen
- Engels

Alle leerkrachten hebben het Daltoncertificaat.

Alle leerkrachten hebben de kanjertraining met succes afgerond.

Schooljaar 2022-2023

\* De nieuw ingestroomde leerkrachten zijn nog niet allemaal in het bezit van een Daltoncertificaat.

\* Vakdocent bewegingsonderwijs 1 dagdeel

\* Taal coördinator

### Specialisten

| Omschrijving                | Dagdelen | Waardering        |  |
|-----------------------------|----------|-------------------|--|
| Coördinator hoogbegaafdheid | 2.0      | goed / uitstekend |  |
| Intern begeleider(s)        | 3.0      | goed / uitstekend |  |
| Onderwijsassistent(en)      | 18.0     | (ruim) voldoende  |  |

| Omschrijving                   | Uren | Waardering        |  |
|--------------------------------|------|-------------------|--|
| Daltoncoördinator              | 40.0 | goed / uitstekend |  |
| Onderwijsassistent(en)         | 24.0 | (ruim) voldoende  |  |
| Onderwijsassistent(en)         | 20.0 | goed / uitstekend |  |
| Rekencoördinator [rekenexpert] | 0.0  | goed / uitstekend |  |

## 11 Toelating van leerlingen

### 11.1 Toelating van leerlingen St. Proo

Per 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Schoolbesturen hebben dan de zorgplicht en moeten iedere leerling een passend arrangement aanbieden. De school dient, voordat de leerling wordt ingeschreven (vanaf de dag dat het kind 4 jaar is), te bepalen of er ondersteuning nodig is én of die ondersteuning kan worden geboden.

#### Oriëntatie en aanmelden

Kinderen kunnen op ieder moment worden aangemeld. De ouders vullen daarvoor het aanmeldformulier in (papieren versie of website van de school). Na ontvangst van het aanmeldformulier neemt de school binnen een week contact met de ouder op (dan oriënterend gesprek en rondleiding). Tevens wordt de inschrijfprocedure besproken.

#### Aanmelden leerlingen die nog vier jaar moeten worden

Kinderen kunnen aangemeld worden voor onze school door middel van een papieren aanmeldformulier of het online formulier op de website. De aanmelding wordt in behandeling genomen vanaf het moment dat het kind drie jaar oud is, daarvoor spreken we van een vooraanmelding. Aan de hand van de aanmelding wordt een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding in de school. Het is ook mogelijk dat ouders eerst een kennismakingsgesprek hebben op school en daarna over gaan tot aanmelden.

Wanneer een aangemelde leerling 3 jaar en 9 maanden is, vullen ouders het intakeformulier en het inschrijfformulier in. Mogelijk vindt er een aanvullend gesprek plaats met de intern begeleider of de schoolleider. Na het inleveren van

de formulieren en het eventuele gesprek heeft de school zes weken de tijd om te bekijken of de aangemelde leerling extra ondersteuning nodig heeft en of de school de juiste begeleiding kan bieden. Indien nodig kan deze periode op basis van goede argumenten verlengd worden naar tien weken. Na deze procedure wordt de leerling ingeschreven. Wanneer een leerling vier jaar wordt, staat het ingeschreven op onze school mits alle stappen uit de hierboven beschreven procedure zijn doorlopen.

#### *Aanmelden leerlingen die al ingeschreven zijn op een andere school (zij-instromers)*

Bij verhuizing uit andere plaatsen of bij leerlingen afkomstig van andere basisscholen wordt er na aanmelding eerst gekeken of er plaats is in de betreffende groep. Als dit het geval is, wordt er een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek. Plaatsing van kinderen afkomstig van een andere basisschool is pas mogelijk na het inwinnen van inlichtingen bij de huidige school, eventuele informatie van betrokken instanties en na ontvangst van het onderwijskundig rapport. Wij verwachten van ouders dat zij de schoolleiding van de huidige school zelf op de hoogte brengen voordat er informatie uitgewisseld wordt tussen beide scholen. In sommige gevallen is er sprake van maatwerk en wordt er gevraagd om een aanvullend onderzoek.

## **12 Extra ondersteuning**

### **12.1 Extra ondersteuning**

Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werkt de school vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW). Dit betekent kort gezegd: als een kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt niet in de eerste plaats gekeken naar wat het kind heeft, maar naar wat het kind nodig heeft. Bij HGW is de samenwerking en afstemming met ouders en andere deskundigen een belangrijk aandachtspunt.

Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften stellen extra eisen aan de school, het gebouw, de leerkrachten, de IB'er en ook de medeleerlingen. Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Binnen ons schoolconcept kunnen wij goed omgaan met verschillen tussen leerlingen. Denk hierbij aan verschillen in intelligentie, tempo, sociale vaardigheden en leermogelijkheden. Dat betekent echter niet dat elke leerling met een specifieke ondersteuningsbehoeften bij ons geplaatst kan worden of gedurende de jaren kan blijven.

Onze school levert naast de basisondersteuning nog extra ondersteuning. Wij kunnen leerlingen die dat nodig hebben de volgende extra ondersteuning geven:

Wij kunnen tot 1 januari 2023 extra taalondersteuning geven aan kleuters met een mogelijke taalachterstand op onze school binnenkomen. Deze begeleiding wordt gegeven in een schakelklas door een onderwijsassistent onder verantwoording van de internbegeleider.

Wij kunnen ondersteuning geven in de vorm van een plusklas voor kinderen die meer en hoogbegaafd zijn. De plusklas wordt 4 uur per week gegeven in twee groepen (onderbouw en bovenbouw).

De plaatsing van een kind met een lichamelijke beperking behoort tot de mogelijkheden afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

Voor kinderen met een spraak-taal aandoening, kinderen die slecht ziend of slecht horend zijn is er een mogelijkheid om een beroep te doen op de expertise van cluster 2 scholen in de vorm van consultatie en begeleiding. Of plaatsing van deze kinderen tot de mogelijkheden behoort is afhankelijk van de onderwijsbehoeften van het kind.

## **13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs**

### **13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs**

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning.

In sommige gevallen blijkt dat wij niet de juiste begeleiding kunnen bieden, ondanks extra inzet van expertise en middelen. Wij gaan dan samen met de ouders en eventuele deskundigen van het Kenniscentrum Onderwijs van Stichting Proo, het Samenwerkingsverband en eventueel andere betrokken instanties (bijv. CJG Centrum voor Jeugd en Gezin, leerplicht ambtenaar, ed.) een andere passende onderwijsplek zoeken. Dit kan een school voor (speciaal) basisonderwijs zijn. De leerling zal dan afscheid nemen van onze school.

Aspecten met betrekking tot grenzen van onze zorg:

1. De leerling leert niet of nauwelijks en we verwachten dat hij/zij meer gaat leren en ontwikkelen op een andere school.
2. De leerling met een IQ gelijk of lager dan 75.
3. Het welbevinden van de leerling is onvoldoende en we verwachten dat hij/zij zich fijner zal gaan voelen op een andere school.
4. Er is sprake van onveilig gedrag voor zichzelf, medeleerlingen en/of leerkracht. Dit gedrag is storend voor de groep, intimiderend en/of bedreigend.
5. Er is sprake van structureel grensoverschrijdend gedrag. De leerling laat zich niet goed corrigeren door leerkrachten, onderwijsassistenten of andere medewerkers binnen de school.
6. De leerling is niet goed corrigeerbaar door de eigen leerkracht(en). Er is geen verandering van gedrag, ondanks de interventies die reeds zijn ingezet en mogelijk zijn.
7. De hulp aan de leerling is, ondanks extra inzet van bijvoorbeeld een arrangement, binnen de groep niet haalbaar en reëel.
8. De leerling heeft zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig.
9. Ouders hebben geen vertrouwen in de school en hun aanpak, expertise en kennis.

## Tekenformulier SchoolOndersteuningsProfiel

**Schooljaar:** 2022-2023

**Naam school:** Kindcentrum Daltonschool De Veste

**Adres:** Houtkamp 37

**Postcode en woonplaats:** 3841 XC Harderwijk

---

### Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad van bovengenoemde school heeft volgens artikel 11, punt r adviesrecht:

‘vaststelling of wijziging van het schoolondersteuningsprofiel, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het primair onderwijs, artikel 1 van de Wet op de expertisecentra en artikel 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs’.

De medezeggenschapsraad is in de gelegenheid gesteld om haar advies uit te brengen.

**Namens de medezeggenschapsraad,**

**Naam:** m. mastel.

**Functie:** voorzitter van de MR am mastel

**Datum:** 24-09-2022

**Handtekening:** am mastel.