

Schoolondersteuningsprofiel 2020-2021

Innova
ELBURG



Datum: 16 februari 2021

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Inleiding	4
1.2 OGW binnen St. Proo	4
1.3 HGW binnen St. Proo	5
2 Algemene gegevens	6
2.1 Algemene gegevens	6
3 Ambities voor passend onderwijs	6
3.1 Sterkte-zwakteanalyse	6
3.2 Ambities	7
4 Onderwijsconcept en ondersteuningstructuur	7
4.1 Onderwijsconcept	7
4.2 Ondersteuningsstructuur binnen St. Proo	8
4.3 Arrangementen	8
4.4 Ondersteuningsstructuur school	8
5 Basiskwaliteit	9
5.1 De basiskwaliteit	9
5.2 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning	9
6 Parels	10
6.1 Parels	10
7 Kenmerken van de leerlingpopulatie	10
7.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie	10
8 Kengetallen	10
8.1 De leerlingaantallen	10
8.2 De doorstroom	11
8.3 Verwijzingen	11
8.4 Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief	12
8.5 Eindresultaten	12
9 Voorzieningen	12
9.1 Fysiek	13
10 Personeel	13
10.1 Specialismen	13
11 Toelating van leerlingen	13
11.1 Toelating van leerlingen school	13
12 Extra ondersteuning	13
12.1 Extra ondersteuning	13
13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	14
13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	14
14 Visie en Beleidsplan Bouw!	15
15 Formulier advies SOP MR	29

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Het bestuur van onze school - de stichting Proo – heeft in haar strategisch beleidsplan een duidelijk visie op Passend Onderwijs verwoord. Deze visie vormt één van de bouwstenen van ons schoolondersteuningsprofiel. Een andere bouwsteen vormt ons Schoolplan, waarin wij onze ambities en visie verwoorden.

De stichting Proo vindt het belangrijk dat kinderen gezond, veilig en met plezier opgroeien; hun talenten kunnen ontwikkelen en benutten en daarmee een bijdrage aan de maatschappij kunnen leveren. Door kinderen goed op de toekomst voor te bereiden, vormt Proo de toekomst. Daarbij zijn goede relaties tussen medewerkers, leerlingen en ouders van groot belang. Partnerschap met ouders is noodzakelijk om de kansen op een goede ontwikkeling van kinderen te vergroten.

Op de scholen van de stichting Proo is het onderwijs passend en uitdagend. Samen met de ouders, het samenwerkingsverband Passend Onderwijs en onze lokale partners proberen wij zoveel mogelijk thuisnabij antwoord te geven op de gewone en hele bijzondere ondersteuningsvragen van kinderen.

In dit schoolondersteuningsprofiel laten wij zien op welke wijze binnen de stichting Proo en onze school extra-ondersteuning aan kinderen geboden kan worden.

Daarin spelen deskundigheid, betrokkenheid en inzet van de medewerkers op school een belangrijke rol, ondersteund door de deskundigen van het Kenniscentrum (KCO) van Proo.

Wij maken ons onderwijs de moeite waard. Van steeds meer kinderen ontdekken we dat ze extra begeleiding en uitdaging nodig hebben. Onze scholen pakken deze taak adequaat op. Dat doen wij door handelingsgericht te werken. Daarbij staat centraal: “Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen”.

Onze leerkrachten volgen de ontwikkeling van kinderen nauwgezet en stemmen het onderwijsaanbod daarop af. Zij worden daarbij geholpen door deskundige interne begeleiders en orthopedagogen uit het Kenniscentrum van Proo. Daarmee is binnen onze school voldoende expertise gewaarborgd om bijna alle ondersteuningsvragen van kinderen te kunnen beantwoorden.

Het professionele handelen van leerkrachten is het antwoord op de vragen van de kinderen. Daar ligt de uitdaging voor passend onderwijs. Vandaar dat in ons schoolondersteuningsprofiel ook aandacht is voor de wijze waarop wij de handelingsvaardigheden van leerkrachten willen vergroten. Ook van hen verwachten wij dat zij hun talenten en mogelijkheden verder verruimen.

Als wij een kind niet binnen onze school de benodigde ondersteuning kunnen geven, dan voelt dat als een teleurstelling. Voor het kind, de ouders, maar ook voor ons. Dan hebben wij alles “uit de kast gehaald”.

Wij laten in zo’n situatie niet eerder los, dan nadat we in goed overleg met de ouders de beste plek voor hun kind hebben gevonden. Ook dat is Passend Onderwijs!

Wij vertrouwen er op dat ons Schoolondersteuningsprofiel ouders een goed beeld geeft van de wijze waarop wij de ondersteuning van hun kinderen vorm en inhoud geven. Niet alleen voor de kinderen die meer tijd en aandacht nodig hebben, maar ook voor de kinderen die meer uitdaging vragen. Kortom, hoe zorgen wij er voor dat we bij alle kinderen aansluiten bij hun mogelijkheden en talenten.

De Medezeggenschapsraad van onze school is bij het opstellen van het schoolondersteuningsprofiel betrokken geweest en heeft een positief advies gegeven. Door het schoolondersteuningsprofiel jaarlijks te evalueren en waar nodig bij te stellen, wordt gewaarborgd dat het actueel document blijft.

Wij stellen reacties of vragen van lezers zeer op prijs. U kunt hiervoor terecht bij de leerkrachten, de interne begeleider of de schoolleiding.

Cees Uri

Directeur

1.2 OGW binnen St. Proo

Binnen Stichting Proo wordt veel waarde gehecht aan Opbrengstgericht werken.

Twee keer per jaar worden methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Bij ons zijn dat de Cito-toetsen. De gegevens worden besproken en gemonitord op het niveau van leerling, groep en school. Hierbij worden de streefdoelen en resultaten met elkaar vergeleken. Er worden conclusies getrokken en vervolgacties bepaald. Deze acties worden doorvertaald naar het jaarplan (schoolniveau) en naar de groepsplannen (groepsniveau) en/of individuele plannen (leerlingniveau).

In schooljaar 2020/2021 zal het gebruik van streefdoelen in WMK Parnassys (Ultimview) verder worden uitgewerkt. Indicatoren (zie kwaliteitskaart WMK op Proo-niveau):

- We beschikken over schoolspecifieke, groepspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen (kwantitatief en

kwalitatief) voor de tussen- en eindresultaten en gebruiken deze bij de analyse van de resultaten (beschreven in het analysedocument).

- We beschikken over schoolspecifieke, groepspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen ten aanzien van het sociaal emotioneel functioneren (beschreven in analysedocument).
- Wij de analyse van de resultaten wordt aandacht besteed aan de leerstijlen en begeleidingsbehoeften van de leerlingen en in relatie hiermee de specifieke vaardigheden van de leerkrachten.

1.3 HGW binnen St. Proo

Handelingsgericht werken begint bij het waarnemen/ observeren van de kinderen om hen beter te zien en te begrijpen, zodat het handelen daarop afgestemd kan worden. Het gaat daarbij om de vraag: Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen als leerkracht? Waar kan ik op aansluiten en waar liggen de ontwikkelkansen?

HGW gaat uit van zeven principes:

1. Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders.
3. De leerkracht doet ertoe. Afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders.
5. Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. De school geeft de verwachtingen ten aanzien van de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus.
7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

De HGW-cyclus kent vier fasen:

Waarnemen

1. Verzamelen van gegevens, evalueren vorig plan
2. Signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Begrijpen

3. Onderwijsbehoeften in beeld hebben

Plannen

4. Het clusteren van leerlingen
5. Opstellen of aanpassen van het plan

Realiseren

6. Uitvoeren van het plan en koppeling maken met de weekplanning (doelen, activiteit en reflectie)



De onderwijsbehoeften, belemmerende en bevorderende factoren worden per kind beschreven in ParnasS (notitiecategorieën) en zijn daarna zichtbaar op de groepskaart. Deze gegevens worden meegenomen bij het maken van de plannen. De doelen en het leerstofaanbod worden gekoppeld aan de ondersteuningsvragen van de kinderen en vertaald in een haalbare aanpak.

Ten aanzien van de sociaal emotionele ontwikkeling wordt door de leerkrachten (minstens één keer per jaar en bij voorkeur voor de herfstvakantie) de vragenlijst ZIEN! voor groep 1 t/m 8 ingevuld (ParnasSys). De kinderen van groep 5 t/m 8 vullen de leerlingvragenlijst in. De gegevens worden gebruikt tijdens de groepsbespreking en worden meegenomen in planmatig handelen (HGW).

2 Algemene gegevens

2.1 Algemene gegevens

Gegevens van het bestuur	
Bevoegd gezag nummer	41345
Bevoegd gezag	Stichting Proo Noord-Veluwe
Algemeen Directeur	Inge Vaatstra
Adres + nr:	Elspeterweg 22a
Postcode + plaats:	8071PA, Nunspeet
E-mail	info@stichtingproo.nl
Telefoonnummer	0341-466370
Website	www.stichtingproo.nl

Gegevens van de school	
Brin nummer	18GW
Naam school:	Innova
Directeur	Cees Uri
Adres + nr:	Arent toe Boecoplaan 41
Postcode + plaats:	8081 VZ ELBURG
E-mail	innova-elburg@stichtingproo.nl
Telefoonnummer	0525-682360
Website	www.innova-elburg.nl

Gegevens van het SWV	
Naam SWV:	Zeeluwe
Datum vaststelling SOP:	01-08-2020

3 Ambities voor passend onderwijs

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons SOP zien we -in relatie tot onze begeleiding en ondersteuning- voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
10-14 onderwijs	Imago school
Daltononderwijs: zelfstandig leren werken en samenwerken	
Betrokkenheid personeel	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Integraal kindcentrum	Leerlingenaantal
Zeer sterke Daltonschool	

3.2 Ambities

Doelen op de korte termijn

Vanuit een audit die in januari jongsleden is uitgevoerd hebben wij onze ambities en stip op de horizon bepaald.

Hieruit werd onze focus helder op de volgende punten:

1. Daltononderwijs borgen in ons dagelijks handelen (is aangepast)
2. Klassenmanagement en instructies zijn als doorgaande lijnen zichtbaar in de klassen.

Doelen op de lange termijn

Op de lange termijn willen wij toewerken vanuit onze Dalton principes naar het gepersonaliseerd leren. De uitwerking van deze ambitie is terug te lezen in ons Daltonhandboek. Samengevat betekent dit dat er een opbouw is vanaf groep 1 t/m 8 als het gaat om het ontwikkelen van eigenaarschap en eigen verantwoordelijkheid kunnen en durven nemen. Reflectie op eigen werk dient hierbij als hulpmiddel, dit kan worden voortgezet. Is er nog meer?

In de komende periode zullen we een onderzoeken hoe wij de leerlingen van onze school een stem kunnen geven wat betreft het meedenken in het nemen van beslissingen op school niveau. Daaraan koppelen wij ook een lijn debatteren. De lijn debatteren, komt voort uit de projecten die we met het voortgezet onderwijs uitvoeren over de rechten van het kind. Ieder jaar een ander recht en ieder jaar twee groepen meer die gaan debatteren. In deze planperiode realiseren we debatteren voor de hele school. We denken dat we zo het pedagogisch klimaat positief kunnen beïnvloeden.

4 Onderwijsconcept en ondersteuningstructuur

4.1 Onderwijsconcept

Daltononderwijs

In september 2019 heeft de school een licentie voor 5 jaar gekregen van de Nederlandse Dalton Vereniging.

Binnen het Daltononderwijs werd van oudsher uitgegaan van drie kernwaarden namelijk: vrijheid/verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerken.

De Nederlandse Dalton vereniging heeft daar in 2013 drie onderdelen aan toegevoegd:

Effectiviteit/doelmatigheid, reflectie en borging.

Het Daltonconcept biedt ons de mogelijkheid kinderen individueel te begeleiden. De leerkracht wordt ingezet als leercoach. We werken hierdoor met individuele handelingsplannen voor de kinderen die extra basisondersteuning nodig hebben. De (extra) ondersteuning wordt in beginsel in de groep door de leraar zelf verzorgd. In overleg met de intern begeleider kan remedial teaching (RT) ingeschakeld worden. Afhankelijk van het overleg wordt de RT in of buiten de groep gegeven.

Zelfstandigheid

Kinderen leren om stap voor stap een zelfstandige leerhouding te ontwikkelen. Van belang is, dat zij hiervoor vaardigheden ontwikkelen die bijdragen aan deze houding. Zo leren kinderen opdrachten te begrijpen, om te gaan met uitgestelde aandacht, hulp vragen en hulp bieden, taken plannen en te bespreken wat goed gaat en wat kan worden verbeterd.

Verantwoordelijkheid/vrijheid

Kinderen leren op Innova verantwoordelijkheid te dragen voor hun omgeving, hun werk, hun eigen gedrag en de omgang met elkaar. Wij vragen ook aan de kinderen om te zorgen voor de leeromgeving zodat iedereen met plezier naar school gaat en dat elk kind goed en rustig kan werken in de klas. Wij dragen er samen zorg voor dat iedereen zich op school veilig voelt en in zijn/haar waarde wordt gelaten. We zijn met elkaar verantwoordelijk om de gemaakte regels en afspraken na te leven.

Samenwerken

Kinderen leren vaardigheden om goed samen te werken aan taken en opdrachten. Hiervoor gebruiken we werkvormen van Coöperatief Leren.

Effectiviteit/doelmatigheid

Kinderen leren om doelgericht te werken aan een taak die zoveel mogelijk op maat gemaakt is. Ze gaan op een efficiënte en verantwoorde wijze om met hun leertijd.

Reflectie

Kinderen leren om na te denken over hun handelen betreffende de leerweg en de leerdoelen en zo nodig verbeterpunten te benoemen. Kinderen leren reflecteren op eigen gedrag en dat van medeleerlingen.

Borging

Dit onderdeel wordt beschreven als zijnde voor de hele schoolorganisatie en kan voor de kinderen beschreven worden als: kinderen worden betrokken bij de Dalton ontwikkeling van de school.

4.2 Ondersteuningsstructuur binnen St. Proo

De leerkrachten zijn als eerste verantwoordelijk voor het bieden van passende ondersteuning aan alle kinderen van hun groep, zowel op pedagogisch als didactisch gebied. Een leerkracht kan daarbij gebruik maken van de ervaring en expertise van zijn/haar collega's en uiteraard van de ouders/verzorgers. Als een leerkracht handelingsverlegenheid ervaart en behoefte heeft aan adviezen, kan de interne begeleider worden geraadpleegd. Ouders worden wanneer nodig betrokken in het gesprek en in ieder geval op de hoogte gebracht. Er worden afspraken gemaakt over op welke wijze passende begeleiding geboden gaat worden. De afspraken worden vastgelegd in een plan (op individueel niveau en/of op groepsniveau). Na uitvoering wordt het plan geëvalueerd en mogelijk bijgesteld. Plannen en evaluaties worden bijgehouden in ParnasSys. Naast het raadplegen van de interne begeleider kan ook worden besloten de leerling te bespreken met een orthopedagoog van het Kenniscentrum Onderwijs van Stichting Proo. Dit kan bijvoorbeeld binnen een HGPD-gesprek (Handelingsgerichte Procesdiagnostiek).

Wanneer wenselijk kan het Samenwerkingsverband Passend basisonderwijs (Zeeluwe of de Stroming) worden ingeschakeld. Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers vanaf het eerste moment bij de ondersteuning van hun kind betrokken worden en blijven. Ouders en school hebben één gemeenschappelijk belang: het belang van het kind. Dit vraagt van allen een oplossingsgerichte benadering.

4.3 Arrangementen

De antwoorden op de vraag: "Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen" kan leiden tot een aangepast aanbod, vertaald in het individueel plan.

Hierbij gaan we ervan uit dat:

1. Ouders vroegtijdig zijn betrokken
2. School en ouders het eens zijn over de gekozen aanpak
3. De gekozen aanpak planmatig en transparant is
4. De gekozen aanpak via de werkwijze van handelingsgericht werken (waarnemen, begrijpen, plannen, realiseren) wordt vastgelegd
5. Het Kenniscentrum Onderwijs van Stichting Proo tijdig wordt geconsulteerd

Als de ondersteuningsbehoeften van het kind de mogelijkheden binnen de eigen groep te boven gaan en er behoefte is aan extra ondersteuning kan de school (i.c. de directeur) besluiten gebruik te maken van de ondersteuningsmiddelen Passend Onderwijs. Deze middelen heeft de stichting Proo ontvangen van het Samenwerkingsverband Passend basisonderwijs (Zeeluwe en Stroming). De benodigde extra ondersteuning wordt vertaald in een arrangement, waarin duidelijk wordt omschreven welke personele inzet, aanbod, materiaal, expertise binnen welke tijd nodig is. De inzet wordt verantwoord en vastgelegd in een plan.

De intern begeleider stelt in overleg met alle betrokkenen (ouders, leerkrachten, Kenniscentrum Onderwijs en eventueel (preventieve) ambulante begeleiders of andere betrokken deskundigen) de aanvraag voor het arrangement op. Het Kenniscentrum Onderwijs levert niet alleen inhoudelijke inbreng bij de arrangementen, maar is ook in staat om vanuit een helicopterview adviezen te geven over de gevraagde ondersteuning. Met name ten aanzien van de vraag of het arrangement binnen of buiten de basisondersteuning valt. Uitgangspunt is dat door middel van de begeleiding vanuit het arrangement ontwikkeling in gang kan worden gezet zodat de leerling op de reguliere basisschool kan blijven.

De directeur van de school vertaalt het arrangement in benodigde formatie en dient een aanvraag voor uitbreiding van de reguliere formatie in bij het MT. Hiervoor zijn in het MT afspraken gemaakt. Na goedkeuring door het MT wordt in overleg met de afdeling HRM besloten welk personeelslid de daadwerkelijke ondersteuning gaat uitvoeren.

4.4 Ondersteuningsstructuur school

Op onze school onderscheiden we 3 niveaus: basisondersteuning-aanvullende ondersteuning-extra ondersteuning.

In de bijlage zijn deze ondersteuningsniveaus voor onze school beschreven. In onderstaande tabel hebben wij de eventuele aandachtspunten opgenomen en daarachter de prioriteit.

Aandachtspunten	Prioriteit
Analytisch vermogen	1
Communicatie zowel intern als extern	2
reflectie en verslaglegging	3

De leerkrachten zijn als eerste verantwoordelijk voor het bieden van passende ondersteuning aan alle kinderen van hun groep, zowel op pedagogisch als didactisch gebied. Een leerkracht kan daarbij gebruik maken van de ervaring en expertise van zijn/haar collega's en uiteraard van de ouders/verzorgers. Als een leerkracht een zekere handelingsverlegenheid ervaart en behoefte heeft aan adviezen, dan wordt de interne begeleider (IB-er) geraadpleegd. De interne begeleider is een specialist op het gebied van leerlingenzorg. Leerkracht, IB-er en ouders/verzorgers maken afspraken op welke wijze passende extra-ondersteuning geboden gaat worden en leggen deze afspraken vast in een plan. Na uitvoering wordt het plan geëvalueerd en mogelijk bijgesteld. Plannen en evaluaties worden bijgehouden in het zogeheten "groeidocument" in Parnassys; op deze wijze kunnen alle betrokkenen het proces volgen en bewaken.

Naast het raadplegen van de interne begeleider kan ook worden besloten de leerling te bespreken met een orthopedagoog van het Kenniscentrum van Proo. Dit gebeurt in een HGPD-gesprek tussen leerkracht, IB-er en de orthopedagoog. HGPD staat voor handelingsgerichte procesdiagnostiek. Op deze wijze wordt nog meer expertise gebundeld om beter antwoord op de vragen van het kind en het handelen van de leerkracht te kunnen geven. Tot slot kan er voor gekozen worden specialisten van het Steunpunt Onderwijzorgkoepel in te schakelen. Dit zijn specialisten uit het speciaal onderwijs.

Belangrijk is dat ouders/verzorgers vanaf het eerste moment bij de ondersteuning van hun kind betrokken worden en blijven. Ouders en school hebben één gemeenschappelijk belang: het belang van het kind! Dit vraagt van allen een oplossingsgerichte benadering.

5 Basiskwaliteit

5.1 De basiskwaliteit

Deze zelfevaluatie op basis van het onderzoekskader van de inspectie is voor het opstellen van het schoolplan (2019-2023) in 2019 uitgevoerd. De eventuele verbeterpunten betreffende Passend Onderwijs zijn in het jaarplan van de school opgenomen.

In ieder geval in het schooljaar 2020-2021 (januari-februari 2021) neemt de school de 'Basiskwaliteit' (in MSP) opnieuw af.

Beoordeling

Wij meten de basiskwaliteit van onze school 2 x per twee jaar met directie en team.

Omschrijving	Resultaat
OP1: Aanbod	3,14
OP2: Zicht op ontwikkeling	3,1
OP3: Didactisch handelen	2,77

5.2 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning

Het betreft hier door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de ondersteuningsstructuur van de school – eventueel samen met ketenpartners – planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd

Deze interventies zijn als indicatoren op een kwaliteitskaart opgenomen. Deze kwaliteitskaart wordt iedere 2 jaar beoordeeld. Acties en interventies worden in het jaarplan van de school opgenomen.

In ieder geval in het schooljaar 2020-2021 (januari-februari 2021) neemt de school de vragenlijst 'Basisondersteuning' (in WMK) af. Het rapport wordt als bijlage bij het SOP worden opgenomen.
De verbeterpunten worden in het jaarplan opgenomen.

Beoordeling

Wij meten de basisondersteuning die onze school geeft 1 x per twee jaar met directie en team.

Omschrijving	Resultaat
OP1: Aanbod	3,14
OP2: Zicht op ontwikkeling	3,1
OP3: Didactisch handelen	2,77

6 Parels

6.1 Parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

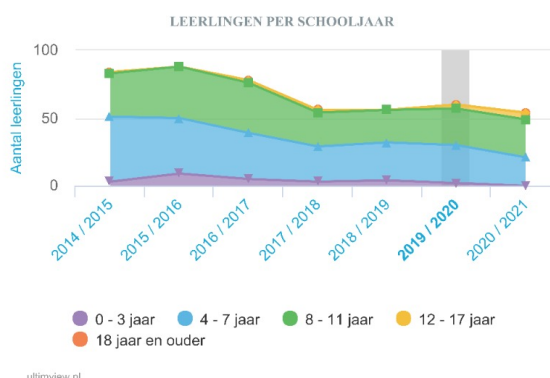
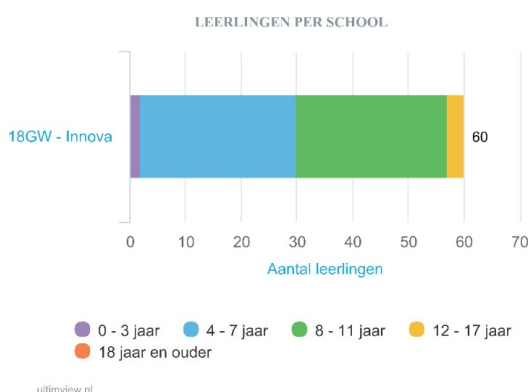
- Op onze school werken we in de middagen in 4 verschillende labs: journalistenlab, burgerschapslab, crealab en onderzoekslab
- Op onze school geven we lessen in creatief denken in groep 1 t/m 8 (leerlijn)
- Op onze school werken de leraren samen in zogenaamde onderzoeksteams (PLG's)
- Op onze school geven we in de groepen 5 t/m 8 lessen in omgaan met media
- Op onze school ontdekken de kinderen spelenderwijs wat hun talenten zijn via 'the talentfactory'
- Op onze school zijn doorgaande lijnen zichtbaar
- Jong ontmoet oud: ambassadeur school van de alzheimer stichting

7 Kenmerken van de leerlingpopulatie

7.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie

Onze school wordt bezocht door 41 leerlingen (juni 2020), hier bovenop komen nog 19 leerlingen die in de taalklas zitten. Deze taalklas leerlingen zijn gehuisvest op een school in Nunspeet. Van deze leerlingen heeft 15% een gewicht. Het merendeel van onze leerlingen komt uit Elburg, maar er zijn ook leerlingen die komen uit Oosterwolde en Oldebroek.

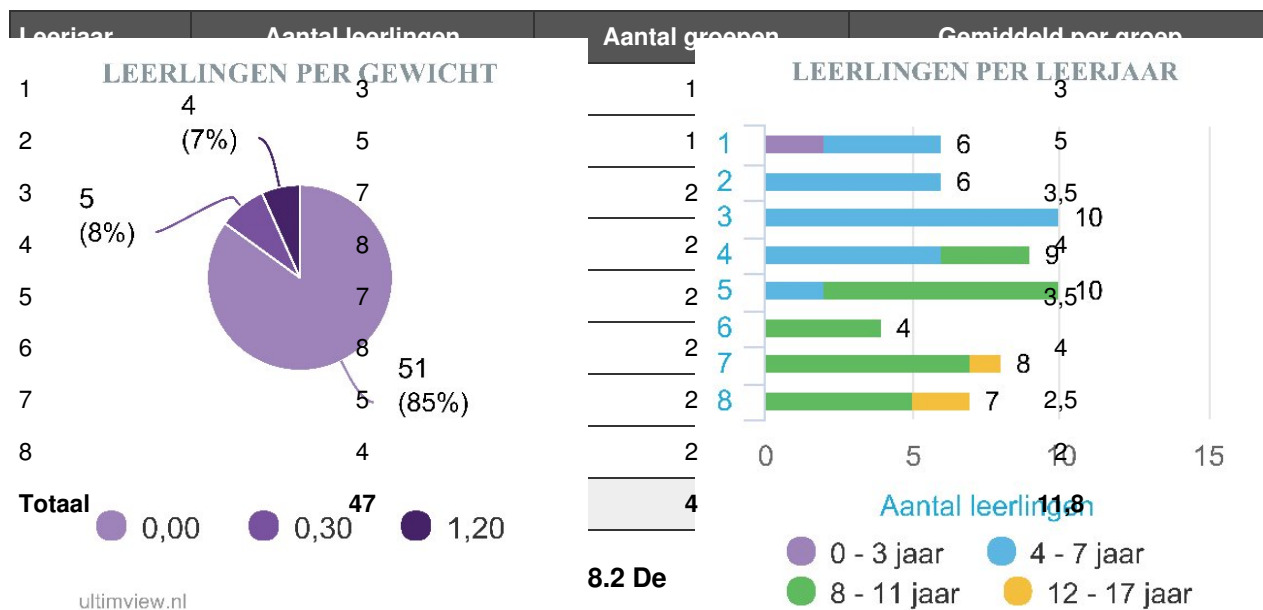
We hebben te maken met een lichte daling van leerlingen. Maar we verwachten dat we binnen een jaar of twee weer een stijging in het leerlingenaantal krijgen. Hier zetten wij ons sterke Daltononderwijs op in.



8 Kengetallen

8.1 De leerlingaantallen

Onderstaande tabel toont het aantal leerlingen verdeeld over de leerjaren op onze school.



doorstroom

Onderstaande getallen geven een beeld van de doorstroom op onze school

Gegevens afkomstig uit ParnasSys | Ultimview - peildatum: 01-10-2020

ultimview.nl

Doorstroom

	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Aantal leerlingen leerjaar 3	7	7	8	6
Aantal kleutergroepverlenging	0	0	1	1
% Kleutergroepverlenging	0%	0%	12,5%	16,7%
Aantal leerlingen leerjaar 3 t/m 8	48	32	43	39
Aantal doublures leerjaar 3-8	1	0	1	1
% Doublures leerjaar 3-8	2,1%	0%	2,3%	2,6%
Aantal versnellers	0	0	3	0
% Versnellers	0%	0%	7%	0%
Aantal leerlingen	61	41	52	47
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar	2	0	3	2
% Leerlingen ouder dan 12 jaar	3,3%	0%	5,8%	4,3%
Aantal leerlingen met een arrangement	3	3	2	2

8.3 Verwijzingen

Zij-uitstroom

	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Aantal leerlingen op school	61	41	52	47
Zij-uitstroom Andere basisschool	15	5	8	2
Zij-uitstroom Onbekend	0	2	1	0
Zij-uitstroom Regulier	9	2	5	0
Zij-uitstroom SBAO	1	0	0	0
Zij-uitstroom Speciaal	1	0	1	0
TOTAAL	26	9	15	2

8.4 Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief**Aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief**

	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Aantal leerlingen op school	61	41	52	47
Aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief	2	2	3	3

8.5 Eindresultaten

Onze school maakt gebruik van een genormeerde eindtoets. In de onderstaande tabel staan de resultaten in relatie tot de gestelde (inspectie)normen.

	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Aantal leerlingen	7 / 7	3 / 3	0 / 0	0 / 0
Gem. schoolweging (CBS)	34,3	34,3	34,8	-
Percentage gewogen leerlingen	18%	24%	16%	19%
Eindtoets	IEP Eindtoets	IEP Eindtoets		
Score	70,1	87	-	-
Ondergrens	77,2	76,3	0	0
Percentage ten minste 1F				
1F Lezen	100%	100%	-	-
1F Taalverzorging	100%	100%	-	-
1F Rekenen	57,2%	100%	-	-
Percentage 1S/2F				
2F Lezen	71,4%	100%	-	-
2F Taalverzorging	28,6%	66,7%	-	-
1S Rekenen	14,3%	66,7%	-	-
Percentage behaalde referentieniveaus				
1F - gem. van 3 jaar	92%	91,6%	90%	
1S/2F - gem. van 3 jaar	55%	48,4%	50%	

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

● boven de ondergrens ● onder de ondergrens

9 Voorzieningen

9.1 Fysiek

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

hulpmiddelen:

Ons gebouw biedt de volgende mogelijkheden:

1. leerplein

Wij beschikken over de volgende hulpmiddelen:

1. Koptelefoons

2. Loket (ombouw waarachter een kind werkt)

3. Ruststoel (stoel met kap om overprikkeling te reduceren)

4. Snappet laptops

5. Time-timers

10 Personeel

10.1 Specialismen

In de onderstaande tabel staan de specialisten van de "school". De expertise wordt gewaardeerd en er is aangegeven of de expertise beschikbaar is voor derden.

Specialisten

Omschrijving	Dagdelen	Waardering	
Taalleescoördinator [taalspecialist]	0.5	goed / uitstekend	Beschikbaar
Daltoncoördinator	0.5	goed / uitstekend	Beschikbaar

Omschrijving	Dagen	Waardering	
Intern begeleider(s)	1.0	goed / uitstekend	Beschikbaar
Onderwijsassistent(en)	5.0	goed / uitstekend	Beschikbaar

11 Toelating van leerlingen

11.1 Toelating van leerlingen school

Per 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Schoolbesturen hebben dan de zorgplicht en moeten iedere leerling een passend arrangement aanbieden. De school dient, voordat de leerling wordt ingeschreven (vanaf de dag dat het kind 4 jaar is), te bepalen of er ondersteuning nodig is én of die ondersteuning kan worden geboden.

Oriëntatie en aanmelden

Kinderen kunnen op ieder moment worden aangemeld. De ouders vullen daarvoor het aanmeldformulier in (papier versie of website van de school). Na ontvangst van het aanmeldformulier neemt de school binnen een week contact met de ouder op (dan oriënterend gesprek en rondleiding). Tevens wordt de inschrijfprocedure besproken.

Inschrijven

Ouders ontvangen het inschrijfformulier en informatieformulier met het verzoek om beide formulieren in te vullen en te ondertekenen als het kind de leeftijd van 3 jaar en 9 maanden heeft bereikt. (Bij verhuizing of andere schoolkeuze kan dit natuurlijk op het moment van aanmelding). Alle informatie gebruiken wij om de onderwijsbehoeften van uw kind in beeld te brengen. Het kind staat ingeschreven op school als het inschrijfformulier en informatieformulier zijn ingevuld en ondertekend. En als er evt. overleg over de onderwijsbehoeften heeft plaatsgevonden en deze zijn bepaald.

12 Extra ondersteuning

12.1 Extra ondersteuning

Onze school levert basisondersteuning en daarnaast extra ondersteuning. Wij kunnen leerlingen die dat nodig hebben de volgende extra ondersteuning geven:

BOUW! specialist

Intern begeleider Master Pedagoog, gedragsspecialist

10-14 doorstroming PO-VO

Daltonconcept: in ontwikkeling gepersonaliseerd Daltonconcept

13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. In sommige gevallen blijkt dat wij niet de juiste begeleiding kunnen bieden, ondanks extra inzet van expertise en middelen. Wij gaan dan samen met de ouders en eventuele deskundigen van het Kenniscentrum Onderwijs van Stichting Proo, het Samenwerkingsverband en eventueel een andere betrokken instantie met betrekking tot jeugdzorg een andere passende onderwijsplek zoeken. Dit kan een school voor (speciaal) basisonderwijs zijn. De leerling zal dan afscheid nemen van onze school.

Aspecten met betrekking tot grenzen van onze zorg:

1. De leerling leert niet of nauwelijks en we verwachten dat hij/zij meer gaat leren en ontwikkelen op een andere school.
2. Het welbevinden van de leerling is onvoldoende en we verwachten dat hij/zij zich fijner zal gaan voelen op een andere school.
3. Er is geen verandering van gedrag, ondanks de interventies die reeds zijn ingezet en mogelijk zijn.
4. Er is sprake van onveilig gedrag voor zichzelf, medeleerlingen en/of leerkracht. Dit gedrag is storend voor de groep, intimiderend en/of bedreigend.
5. De hulp aan de leerling is, ondanks extra inzet van bijvoorbeeld een arrangement, binnen de groep niet haalbaar en reëel.
6. De leerling is niet goed corrigeerbaar door de eigen leerkracht(en).
7. Er is sprake van structureel grensoverschrijdend gedrag. De leerling laat zich niet goed corrigeren door andere leerkrachten.
8. Voor deze leerling hebben wij onvoldoende kennis en expertise in huis en de expertise van externen heeft onvoldoende resultaat opgeleverd.
9. Ouders hebben geen vertrouwen in de school en hun aanpak, expertise en kennis.
10. De leerling heeft zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig.



visie en beleidsplan Bouw!

schooljaar 2017-2021

INHOUDSOPGAVE

1	MANAGEMENT SAMENVATTING	3
2	BESTUURSNIVEAU	5
2.1	Inleiding "Bouw! binnen Stichting Proo"	5
2.2	Visie Stichting Proo	5
2.3	Beleidsdoel(en)	6
2.4	Implementatiedoelen ("hoe komen we van A naar B")	6
2.4.1	Doelen eerste schooljaar	6
2.4.2	Doelen lange termijn (2017-2021)	7
2.5	Projectsturing	7
2.6	Uitleg projectorganisatie	8
2.7	Verantwoordelijkheden kaderteam Bouw!	9
2.8	Projectteam	9
3	SCHOOLNIVEAU	10
3.1	Visie en beleid	10
3.2	Doelen Bouw!	10
3.3	Doelen voor de komende 4 jaar (2017-2021)	10
3.4	Selectiecriteria	11
3.5	Professionalisering en deskundigheid	11
3.6	Aanmaken accounts en ICT	11
3.6.1	Waar moet de ICT aan voldoen?	11
3.6.2	Accounts	11
3.6.3	Afspraken Accounts	11
3.6.4	Hoe maak ik accounts voor leerlingen aan?	11
3.7	Communicatie	11
3.8	Evaluatie en monitoring	11
3.9	Taken en verantwoordelijkheden	12
3.9.1	Wie?	12
3.9.2	Taken en verantwoordelijkheden - toelichting	12
	BIJLAGE 1 : TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN	14

1 MANAGEMENT SAMENVATTING

Wat is Bouw! ?

Bouw! is het unieke interventieprogramma waarmee leesproblemen bij risicoleerlingen in groep 2 t/m 4 effectief kunnen worden voorkomen. Het kind leert, de tutor stuurt en de computer wijst de weg. Leerkracht, onderwijsassistent en leerlingen uit hogere groepen fungeren als tutor. Bouw! bestaat uit meer dan vijfhonderd online computerlessen voor het aanleren, oefenen, herhalen en toepassen van de leerstof. Ze zijn voorzien van heldere instructies voor de tutor, zodat er zowel op school als thuis mee gewerkt kan worden. Wetenschappers van de Universiteit van Amsterdam (hierna UvA) hebben aangetoond dat de combinatie van gestructureerde computeroefeningen met gerichte ondersteuning van de tutor, zeer effectief is.

Preventieve aanpak

Een preventieve aanpak helpt leesproblemen voorkomen in plaats van 'genezen'. De beschreven preventieve benadering met Bouw! stelt scholen in staat vroegtijdig proactief te handelen in plaats van wachten op het ontwikkelen van leesproblemen en achteraf remediëren. De aandacht verschuift naar het tijdig ontdekken van risicolezers en het geven van aangepaste instructie.

Starten midden groep 2, begin groep 3

Uit onderzoek blijkt dat Bouw! het meest effectief blijkt wanneer er halverwege groep 2 gestart wordt (Zijlstra, 2015). Waarom is de vroege start zo belangrijk? Door kleuters met een laag beginnende geletterdheid te laten werken met Bouw!, krijgen zij meer zelfvertrouwen en daardoor ook meer motivatie om te leren lezen. Als een kleuter iets moeilijk vindt, zal hij of zij er geen interesse voor ontwikkelen en de activiteiten ook minder actief meedoen of bepaalde taakjes niet kiezen. Sommige kleuters hebben meer expliciete instructie nodig dan andere om goed voorbereid naar groep 3 te gaan. Dit blijkt uit het feit dat de ontwikkelingsachterstand over het algemeen alleen maar groter wordt over tijd. Als een kind eenmaal een leesprobleem heeft is het veel moeilijker om gemotiveerd te blijven en loopt het kind een risico om in een negatieve spiraal terecht te komen. Door vroeg te starten, kun je dit dus voor zijn. De inzet van Bouw! vanaf begin groep 3 is ook onderzocht en effectief gebleken. Dan wordt meestal uitgegaan van de uitkomsten van de herfstsignalering.

Een school kan kiezen om Bouw! op een later moment in te zetten. Zo wordt Bouw! ook ingezet op SBO scholen. Ook deze inzet blijkt overigens uit de effectiviteitsstudie effectief (zie Regtvoort et al, 2013). De inzet van Bouw! op speciale basisscholen geldt vaak meer als curatief dan preventief. Lexima kent vanaf de zomer 2014 ook cluster 2 en 4 scholen die werken met Bouw! en reguliere basisscholen die Bouw! als een curatief programma inzetten. Ook in deze situatie kan Bouw! effectief zijn. Belangrijk hierbij is dat de school het doel van het programma bij de leerling goed omschrijft in het groepsplan.

Bouw! is bewezen effectief

De effectiviteit van de interventie Bouw! is onderzocht in een 2-jarige studie (Regtvoort, Zijlstra, & Van der Leij, 2013). In dit onderzoek was het percentage zeer zwakke lezers met een dubbel risico op dyslexie gehalveerd na afloop van een afgeronde interventie met Bouw!. Het percentage bovengemiddelde tot zeer goede lezers, met een enkelvoudig risico op dyslexie

en na een afgeronde interventie, is verdubbeld. Bij deze laatste groep komen leesproblemen na interventie vrijwel niet meer voor. Geconcludeerd kan worden dat Bouw! leesproblemen helpt voorkomen bij risicoleerlingen in groep 2 tot en met 4.

Goede inzet Bouw! leidt tot minder dyslexie

Het aantal kinderen met ernstige leesproblemen kan flink worden teruggebracht, waardoor het aantal diagnoses dyslexie met ongeveer twee derde kan afnemen. Dat is de uitkomst van het promotieonderzoek van Haytske Zijlstra (Zijlstra, 2015). Haytske onderzocht in een door het ministerie van OCW gesubsidieerde studie het effect van een nieuwe preventieve computerondersteunde interventie. Met als doel ernstige leesproblemen in een zo vroeg mogelijk stadium voorkomen. Het is al langer duidelijk dat kinderen op jonge leeftijd risicokenmerken hebben die duiden op het ontstaan van een leesachterstand. In haar onderzoek volgde Haytske 363 kinderen vanaf groep 2 tot en met groep 6. Met behulp van het door de UvA ontwikkelde computerprogramma Bouw! trainden de kinderen gedurende een tot anderhalf jaar hun leesvaardigheid. De oefeningen starten al in de fase vlak voor het leren lezen. Dit is een andere aanpak dan tot nu toe gebruikelijk, waarbij scholen pas met individuele begeleiding starten als er een leesachterstand is, veelal vanaf groep 4.

Bronnen:

- A. Regtvoort, H. Zijlstra & A. van der Leij (2013). The effectiveness of a 2-year supplementary tutor-assisted computerized intervention on the reading development of beginning readers at risk for reading difficulties: a randomized controlled trial. *Dyslexia*, 19 (4), 256-280. doi: 10.1002/dys.1465
- A.H. Zijlstra (2015, November 25). Early grade learning: The role of teacherchild interaction and tutor-assisted intervention. Universiteit van Amsterdam (172 pag.). Supervisor(s): prof.dr. D.A.V. van der Leij & dr. H.M.Y. Koomen.
- Korf, M. (2012). Een kwalitatieve analyse van de schoolfactoren die samenhangen met een succesvolle implementatie van bouw!: een vroegtijdige computergestuurde tutor ondersteunende interventie voor leerlingen met risico op leesproblemen. (Masterscriptie, Universiteit van Amsterdam)
- Kwaliteitsinstituut Dyslexie en Nationaal Referentiecentrum Dyslexie, www.kwaliteitsinstituutdyslexie.nl

2 BESTUURSNIJVEAU

2.1 Inleiding “Bouw! binnen Stichting Proo”

Dit visie- en beleidsplan BOUW! is in het bezit van iedere school van Proo. Dit plan maakt onderdeel uit van het strategisch beleidsplan van Proo.

Aspecten en/of interventies zijn opgenomen in het Schoolondersteuningsprofiel en in het jaarplan/jaarverslag.

In de schoolgids en op de website wordt naar dit visie- en beleidsplan BOUW! verwezen.

2.2 Visie Stichting Proo

Binnen stichting Proo is er behoefte om goed en wel overdacht in te spelen op de onderwijsbehoeftes van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het aanvankelijk en voorbereidend lezen. Binnen Stichting Proo wordt er belang gehecht aan handelingsgericht en opbrengstgericht werken. Dat betekent dat er aandacht is voor de onderwijsbehoeftes van ieder kind. Binnen Passend onderwijs is samenwerking met ouders essentieel. Preventief werken heeft de voorkeur boven curatief werken. Er wordt binnen Stichting Proo gewerkt met effectieve methoden en aanpakken. Bouw sluit hier op een goede manier bij aan.

Concreet:

- *Preventief:*

Met Bouw! kan er direct aangesloten worden op de onderwijsbehoeftes van jonge leerlingen binnen de scholen van stichting Proo die risico lopen in hun leesontwikkeling. Het programma is gericht op het voorkomen van ernstige leesproblemen en van onnodige doorverwijzing naar de zorg (dyslexiebehandeling). Daarnaast heeft het een positief effect op de ontwikkeling van het zelfbeeld van kinderen.

In twee 'randomized controlled trial' studies (de ene beginnend halverwege groep 2, de andere startend in groep 3) is nagegaan of Bouw! problemen met lezen en spellen helpt voorkomen bij leerlingen die bij voorbaat al risico lopen. Gebleken is dat leerlingen die het programma volgden een significant betere leesontwikkeling doormaakten dan de controlegroep. Ook werd de diagnose dyslexie veel minder vaak gesteld. Daarnaast was het zelfvertrouwen van de leerlingen toegenomen. Dit onderzoek werd door wetenschappers van de UvA uitgevoerd met subsidie van het ministerie van OCW.

- *Praktisch inzetbaar:*

Bouw! is onafhankelijk naast bestaande methodes te gebruiken. Hierdoor is het breed inzetbaar op alle scholen binnen de stichting Proo. De online oefeningen passen zich aan het tempo van de leerling aan. Toetsen en rapportages maken de vooruitgang en de opbrengsten zichtbaar. Het past hierdoor goed in de methodiek van het handelingsgericht- en opbrengstgericht werken.

- *Begeleid oefenen door tutores/ ouderparticipatie:*

Bouw! is zowel computergestuurd als tutor-ondersteund. Begeleid oefenen is het schakel tussen groepswijze instructie en zelfstandige oefening. Leerlingen met extra pedagogisch-didactische behoeften zijn sterk afhankelijk van dit proces en de een-op-een basis begeleiding. Dat geldt eens te meer wanneer ze nog jong en onervaren zijn. Niet alleen leerkrachten, maar ook ouders, grootouders, oudere leerlingen of vrijwilligers kunnen fungeren als tutor.

2.3 Beleidsdoel(en)

Doel 1: Voorkomen van ernstige leesproblemen in een zo vroeg mogelijk stadium.

Doel 2: Het aantal vals positieve dyslecten terugdringen.

2.4 Implementatiedoelen ("hoe komen we van A naar B")

2.4.1 Doelen eerste schooljaar

Doelen Visie en Beleid:

De scholen van Stichting Proo hebben uiterlijk 1 november 2016 aspecten en interventies uit dit visie- en beleidsstuk met betrekking tot Bouw! toegevoegd aan hun jaarplan en schoolondersteuningsprofiel.

Doelen Deskundigheid:

Op de scholen is er voldoende kennis aanwezig met betrekking tot Bouw! om goed en verantwoord met het programma te kunnen werken.

Op 24 augustus 2016 vindt de eerste scholing plaats voor de Bouw!-coördinatoren. Uiterlijk 1 november 2016 worden de betrokken leerkrachten middels train-de-trainer geschoold door de Bouw!-coördinator binnen de eigen school. Tevens is er uiterlijk 1 november 2016 op elke school een tutoresplan opgesteld, waarin vermeld wordt hoe en wanneer de tutores geschoold worden.

Doelen ICT en accounts:

Elke school beschikt voor 21 oktober 2016 over de juiste apparatuur. Er is voldoende kennis van de klantportal. Voor 21 oktober 2016 is het aantal leerlingen uit groep 3 en 4 dat in het schooljaar 2016/2017 gaat werken met Bouw! bekend. Op 6 februari 2017 is het aantal leerlingen uit groep 2 dat in het schooljaar 2016/2017 gaat werken met Bouw! bekend. Hier zijn overzichten voor opgesteld.

Doelen Onderzoek en Evaluatie:

De school heeft kwantitatieve doelen in vaardigheidsscores en percentages I, II, III, VI, V CITO voor technisch lezen vastgesteld. Deze doelen zijn op de verzamellijst toetscores en streefdoelen genoteerd.

De behaalde resultaten worden in februari/maart en juni/juli tijdens de opbrengstgesprekken op de school met het team besproken en er vindt signalering, analysering, concludering en interveniëring plaats.

De behaalde resultaten worden voor heel Proo in Ultimview bekeken en met de directeuren, in eerste instantie, besproken.

2.4.2 Doelen lange termijn (2017-2021)

Doelen Visie en Beleid:

In de PDCA-cyclus is dit Proo visie- en beleidsstuk BOUW! opgenomen.

Aspecten of interventies staan in het Schoolondersteuningsprofiel van de school opgenomen.

Aspecten of interventies staan in het jaarplan van de school opgenomen.

In februari/maart en juni/juli van ieder jaar is een evaluatie op de gestelde doelen in het jaarplan en dit document uitgevoerd.

Uitkomsten van die evaluatie worden in het jaarverslag van de school opgenomen.

Uitkomsten van die evaluatie kunnen leiden tot bijstellingen van het Proo visie- en beleidsstuk BOUW!

Doelen Deskundigheid:

Ieder jaar wordt een bijeenkomst in september voor BOUW!coördinatoren georganiseerd. In die bijeenkomsten komen aan de orde:

- Vroegschoolse signalering en screening;
- Het delen van kennis over alle aspecten betreffende BOUW!

Doelen ICT en accounts:

Alle scholen bezitten voldoende bruikbare hardware om BOUW! zo optimaal mogelijk te laten "draaien".

Stichting Proo werkt met een onbeperkt aantal accounts.

Doelen Onderzoek en Evaluatie

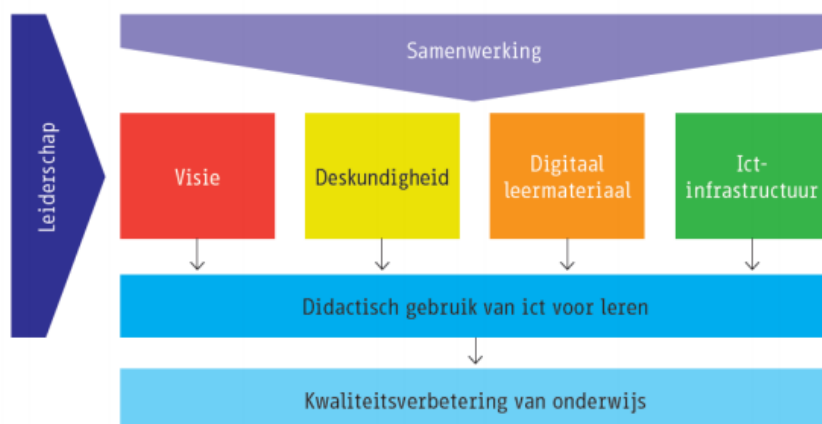
Op de CITO-toets technisch lezen behaalt de school met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.

2.5 Projectsturing

Lexima biedt een totaalaanpak voor het beheer van de Bouw! online leeromgeving, trainingen en projectbegeleiding. Er wordt een overeenkomst aangegaan voor 5 jaar. Het betreft een gezamenlijk project van st. Proo en Lexima (uitgever Bouw!). Een wederzijdse inspanningsverplichting met als eindresultaat: succesvol partnership en optimaal resultaat voor leerlingen, leerkrachten en stichting Proo. Bouw! wordt bovenschools aangeboden, waarbij individuele scholen met een (van bovenaf richtinggevend) implementatieplan kunnen vormgeven hoe het programma op de eigen school wordt ingezet.

In dit beleidsplan wordt beschreven hoe deze ondersteuning vorm zal krijgen. Er zal worden gewerkt volgens "Het Vier in balansmodel" van Kennisnet. Voor het welslagen van het project is het noodzakelijk dat alle 4 'honken' (domeinen) bezet zijn:

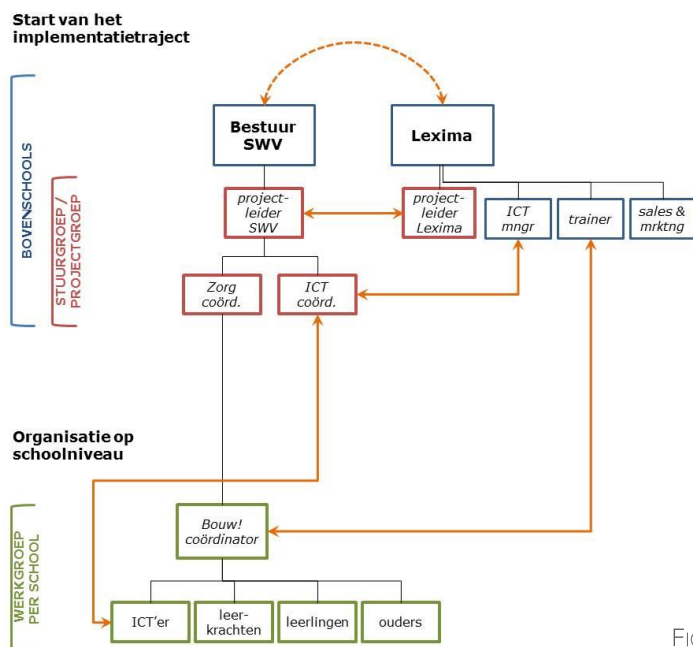
1. Visie en beleid
2. Plan van aanpak en projectsturing
3. Content
4. ICT-inrichting



FIGUUR 1 – HET VIER IN BALANS MODEL

2.6 Uitleg projectorganisatie

De projectorganisatie omvat een Bovenschoolse Stuurgroep, een Projectteam, een Bouw! Coördinator per school en een Bouw! werkgroep per school. De eindgebruikers zijn de risicoleerlingen uit groep 2 en 3 die begeleid worden door Bouw! Tutors (ouders, leerlingen, vrijwilligers).



FIGUUR 2 - PROJECTORGANISATIE

2.7 Verantwoordelijkheden kaderteam Bouw!

Het kaderteam is verantwoordelijk voor de ondersteuning van leerlingen en leerkrachten die met Bouw! werken op de deelnemende scholen van Proo.

Het kaderteam zorgt dat leerlingen, leerkrachten, ouders, andere tutores of betrokkenen optimaal kunnen profiteren van de Bouw! Hiermee ondersteunen zij het (aanvankelijk en beginnend) leesonderwijs, in feite zorgniveau 1 en 2.

De projectgroep heeft als taak om de implementatie te verzorgen en zij communiceren met de deelnemende scholen:

- Samenwerking stimuleren, breed draagvlak creëren en enthousiasmeren: via de Kick Off, MT, IB-netwerkbijeenkomsten en bijeenkomsten BOUW!coördinatoren.
- Bovenschools Visie en Beleidsplan Bouw! opstellen.
- Bovenschools projectplan implementatietraject opstellen.
- Projectplannen van deelnemende scholen monitoren.
- Alle bovenschoolse organisatorische zaken regelen: wie, wat, waar, wanneer zoals in projectplan opgenomen.
- Aanspreekpunt voor de contactpersonen van de deelnemende scholen.
- Onderzoek Quicksan nulmeting en nameting organiseren.
- Knelpunten signaleren, inventariseren en oplossingen vinden door op ieder ib- netwerk intern begeleiders gericht te bevragen.

2.8 Projectteam

Het kaderteam bestaat uit de volgende personen:

- Projectleider stichting Proo: Ton Huiskamp
t.huiskamp@stichtingproo.nl
- Project/zorgcoördinatoren stichting Proo: Else Boers/Betteke Wittenberg
e.boers@stichtingproo.nl en b.wittenberg@stichtingproo.nl
- ICT-coördinator: Rein Kroon
r.kroon@stichtingproo.nl
- Projectleider Lexima: Marleen Korf
Marleen.Korf@lexima.nl

3 SCHOOLNIVEAU

3.1 Visie en beleid

Door preventief op jonge leeftijd, start groep 2 in januari, gerichte interventie op leesproblemen te hanteren ziet Innova kans om haar risico leerlingen, met eventuele toekomstige leesproblemen door dyslexie in de familie of een taalachterstand, vroegtijdig en pro actief te benaderen om zo deze leerlingen een voorsprong te geven als ze op groepsniveau in groep 3 starten met het aanvankelijk leesprogramma. Bouw! wordt minimaal 2 keer per week ingezet o.b.v. tutoren. De tutoren worden bij aanvang van Bouw! geschoold. Indien nodig wordt er gedurende het schooljaar bijgestuurd door een 1 op 1 instructie door de Bouw! coördinator.

3.2 Doelen Bouw!:

Het uiteindelijke doel voor de komende vijf jaar is om het technisch leesniveau op een voldoende groepsgemiddelde te krijgen en te behouden.

3.3 Doelen voor de komende 4 jaar (2017-2021)

- **Doelen Visie en Beleid:**

Tijdens het jaarlijkse evaluatiemoment wordt het rendement bekeken

- **Doelen Deskundigheid:**

De BOUW! coördinator is de geschoolde leerkracht waar de tutoren en leerkrachten instructie van krijgen. De leerkracht handelt gericht op de vraag en aanbod leerlingen.

- **Doelen ICT en accounts:**

- Doelen ICT
De ICT-coördinator verzorgt de hardware
- Doelen accounts
De Bouw! coördinator beheert de accounts

- **Doelen Onderzoek en Evaluatie:**

- Doelen Onderzoek
De Technisch leesresultaten (cito) worden twee keer per jaar geanalyseerd en met schoolteam besproken
- Doelen Evaluatie
Nadat er geëvalueerd is met het team (maart en juni), wordt er geëvalueerd met de leerlingen en tutoren. Resultaten worden met de ouders besproken tijdens voortgangsgesprekken. De evaluatie wordt jaarlijks in het jaarverslag te worden opgenomen.
De Bouw! coördinator evalueert met de directie het Bouw! project en formuleert nieuwe doelstellingen in het Jaarplan. Denk aan: welk budget er wordt vastgesteld voor het continueren en borgen van het project, hoeveel taakuren de coördinator krijgt en het vervangen/onderhouden van computers/laptops/tablets en koptelefoons/muis/muismatten

3.4 Selectiecriteria

In groep 2 worden de leerlingen geselecteerd op basis van de oudergegevens indien ouders/familie bekend is met dyslexie en op basis van een taalachterstand in het Nederlands. In de groepen 3-4 worden ook leerlingen geselecteerd n.a.v. cito-scores. De Bouw! coördinator besluit samen met de leerkracht(en) welke leerlingen er mee kunnen doen aan Bouw!.

3.5 Professionalisering en deskundigheid

Bouw! tutoren worden intern opgeleid door de Bouw! coördinator. Er wordt jaarlijks bekeken welke leerlingen uit groep 7/8 er geschikt zijn om tutor te worden.

3.6 Aanmaken accounts en ICT

3.6.1 Waar moet de ICT aan voldoen?

Juni 2016

Voor het gebruik van Bouw! moet de computer voldoen aan enkele minimale systeemeisen:

Bouw! werkt optimaal in de volgende browsers:

- [Google Chrome](#)
- [Mozilla Firefox](#)
- [Safari](#)
- [Internet Explorer vanaf versie 11](#)

Om gebruik te kunnen maken van Bouw! dient de volgende browser plugin geïnstalleerd te zijn:

- [Adobe Flash Player versie 16 of hoger](#)

3.6.2 Accounts

Er is bovenschols een onbeperkt licenties Bouw! aangeschaft. Deze licenties worden jaarlijks over alle scholen van stichting Proo verdeeld.

3.6.3 Afspraken Accounts

De Bouwcoördinator coördineert vraag en aanbod accounts

3.6.4 Hoe maak ik accounts voor leerlingen aan?

Zie document 'Instructie aanmaken leerling-licenties Bouw!'.

3.7 Communicatie

De leerkrachten van de Bouw! leerlingen kunnen op elk moment inloggen om de vorderingen van de leerlingen te volgen.

3.8 Evaluatie en monitoring

- Deze is vastgelegd onder Integraal bij "plannen", "evaluatie".

- De tussentijdse toetsen in Bouw! worden door de groepsleerkracht afgenomen (niet de tutoeren) volgens het systeem.

3.9 Taken en verantwoordelijkheden

3.9.1 Wie?

Bouw! coördinator: Annemieke Pieters

3.9.2 Taken en verantwoordelijkheden - toelichting

- **Bouw! coördinator**

Voor het slagen van het project is een goede communicatie belangrijk. Daarom is de Bouw! coördinator aanspreekpunt voor leerkrachten, ouders, tutoeren en leerlingen. Bouw! coördinatoren selecteren (in samenspraak met de betreffende leerkracht) de leerlingen die in aanmerking komen voor het programma Bouw!. Zij zijn aanspreekpunt voor de organisatie van de trainingen en ouders en zij zullen informatieavonden voor ouders en leerlingen organiseren. Daarbij organiseren Bouw! coördinatoren tussentijdse evaluaties voor tutoeren. Er wordt regelmatig geëvalueerd door de Bouw! coördinator op school, zodat eventuele bijstelling in de organisatie mogelijk is.

Elke school heeft ook een 'schaduw-bouwcoördinator' aangesteld. Indien door onvoorziene omstandigheden de contactpersoon uitvalt kan de implementatie van het project Bouw! binnen de eigen school voortgezet worden.

- **ICT-stimulator**

Taak: technische randvoorwaarden creëren, contact met de ICT-er van het kaderteam Bouw!, assistentie bij technische vragen en ondersteuning bij trainingen.

- **Gemotiveerde leerkrachten**

Afhankelijk van de omschreven inzet. Eventueel kunnen zij de leerlingen binnen de groep ondersteunen, helpen bij het screenen van de leerlingen, afnemen van de toetsen en eventueel oefenen met de leerling.

- **Gemotiveerde leerlingen uit groep 7/8, ouders en andere tutoeren**

Tutoeren kunnen door het volgen van een instructie succesvol met het programma werken.

Ouders kunnen hun kind ondersteunen in Bouw! door met hun eigen kind te oefenen. Dit kan thuis en/of op school. Door op school te werken zou de tutor ook meerdere leerlingen kunnen ondersteunen. Ouders kunnen ook andere ouders enthousiasmeren.

Leerlingen uit groep 7/8 kunnen een jongere leerling ondersteunen door een X aantal keer in de week te ondersteunen. De keuze voor de inzet van een leerling uit groep 7/8 als tutor is afhankelijk van het beleid van de school en schema van de leerling. De leerling moet in staat zijn om de teksten uit het programma te lezen.

Leerlingen

De leerlingen worden begeleid door de tutoeren. Het doel van het programma is om de leerling zo effectief als mogelijk te laten oefenen, zodat zoveel mogelijk effectieve leertijd geboekt kan worden. De leerling wordt daarom zo veel als mogelijk betrokken bij de evaluaties en tussentijdse gesprek(-jes).

Noot: De leerlingen, Bouw! coördinator, leerlingen uit groep 7/8 en leerkrachten worden betrokken bij de nulmeting en de eindevaluatie van het project, om het beleid zorgvuldig te kunnen monitoren en bij te sturen. Wanneer de dyslexiebehandelaars gaan deelnemen aan het project, wordt dit ook met hen geëvalueerd.

BIJLAGE 1 : TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

Invulschema

Kruis in het onderstaande schema aan wie de rol van de Bouw! coördinator vervult en welke taken daaronder vallen. Vul dit ook in voor de ICT stimulator, leerkracht en tutor(en).

Afname Bouw! toetsen	Tutoren met lln						
Oefenen met Bouw!	Tutoren met lln						
Instructie tutoren	Lkr BB						
Evaluatie-gesprekken	-						
Monitoring Bouw! leerlingen	Team						
Systeem-eisen	ICT'er						
Beheerder klantportal	COORDINATOR						
Selectie Bouw! leerlingen	Alle lkr in overleg BB lln met indien nodig MB						
	Bouw! coördinator + naam persoon	Tutor 1 + naam persoon	Tutor 2 + naam persoon	Tutor 3 + naam persoon	Leerkracht + naam persoon	Leerkracht ouderejaarsl eerling	ICT' er + naam persoon



proo

primair openbaar onderwijs
veluwe

FORMULIER advies schoolondersteuningsprofiel 2020-2021

Brinnummer: 18GW00

Naam school: Daltonschool Innova

Per adres: Arent toe Boecoplaan 41

PC + Plaats: 8081 VZ Elburg

Advies medezeggenschapsraad

Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad het **schoolondersteuningsprofiel** van advies te hebben voorzien.

Namens de medezeggenschapsraad:

Naam:

Functie: voorzitter van de MR

Datum:

Handtekening:

Vaststelling bevoegd gezag:

Het college van bestuur van de Stichting Proo Noord Veluwe stelt hierbij het **schoolondersteuningsprofiel** van bovengenoemde school definitief vast.

Namens het bevoegd gezag;

Naam:

Functie:

Datum:

Handtekening: