

Ondersteunings Profiel 2022-2023

Basisschool de Cantharel ERMELO



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Inleiding	4
1.2 OGW binnen St. Proo	4
1.3 HGW binnen St. Proo	4
2 Algemene gegevens	5
2.1 Algemene gegevens	5
3 Ambities voor passend onderwijs	6
3.1 Sterkte-zwakteanalyse	6
3.2 Ambities	6
4 Onderwijsconcept en ondersteuningstructuur	6
4.1 Onderwijsconcept	6
4.2 Ondersteuningsstructuur binnen St. Proo	7
4.3 Arrangementen	7
4.4 Ondersteuningsstructuur school	7
5 Basiskwaliteit	8
5.1 Basisondersteuning	8
5.2 De basiskwaliteit	8
5.3 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning	8
6 Parels	9
6.1 Parels	9
7 Kenmerken van de leerlingpopulatie	9
7.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie	9
8 Kengetallen	9
8.1 De leerlingaantallen	9
8.2 Schoolweging	10
8.3 De zorgzwaarte	10
8.4 De doorstroom	10
8.5 Verwijzingen	11
8.6 Terugplaatsingen	11
8.7 Thuiszitters	12
9 Voorzieningen	12
9.1 Fysiek	12
9.2 Organisatorisch	12
10 Personeel	13
10.1 Specialismen	13
11 Toelating van leerlingen	13
11.1 Toelating van leerlingen St. Proo	13
12 Extra ondersteuning	13
12.1 Extra ondersteuning	13
13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	14

13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

14

14 Tekenformulier SOP 2223

15

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Met Passend onderwijs dient iedere basisschool over een schoolondersteuningsprofiel (SOP) te beschikken. Wettelijk gezien moet een school 1x per vier jaar een SOP maken. Een school kan er voor kiezen om dit vaker te doen.

Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Op basis van het profiel wordt in algemeenheid duidelijk wat de school wel of niet voor een kind kan betekenen. Het schoolondersteuningsprofiel is daarmee een middel in de communicatie met ouders. In dit document staat ook beschreven waar de school staat en wat de ontwikkelpunten zijn (professionalisering). Bovendien geeft het ook de ambities van de school weer als het gaat om extra ondersteuningsmogelijkheden. Tot slot is het voor het samenwerkingsverband relevant om te weten in hoeverre scholen voldoen aan het afgesproken niveau van basisondersteuning. Dit document is daarmee ook een belangrijk instrument voor monitoring.

De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel.

1.2 OGW binnen St. Proo

Binnen Stichting Proo wordt veel waarde gehecht aan Opbrengstgericht werken.

Twee keer per jaar worden methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Bij ons zijn dat de Cito-toetsen. De gegevens worden besproken en gemonitord op het niveau van leerling, groep en school. Hierbij worden de streefdoelen en resultaten met elkaar vergeleken. Er worden conclusies getrokken en vervolgacties bepaald. Deze acties worden doorvertaald naar het jaarplan (schoolniveau) en naar de groepsplannen (groepsniveau) en/of individuele plannen (leerlingniveau).

In schooljaar 2022/2023 zal het gebruik van streefdoelen in WMK Parnassys (Ultimview) verder worden uitgewerkt. Indicatoren (zie kwaliteitskaart WMK op Proo-niveau):

- We beschikken over schoolspecifieke, groepspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen (kwantitatief en kwalitatief) voor de tussen- en eindresultaten en gebruiken deze bij de analyse van de resultaten (beschreven in het analysedocument).
- We beschikken over schoolspecifieke, groepspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen ten aanzien van het sociaal emotioneel functioneren (beschreven in analysedocument).
- Bij de analyse van de resultaten wordt aandacht besteed aan de leerstijlen en begeleidingsbehoeften van de leerlingen en in relatie hiermee de specifieke vaardigheden van de leerkrachten.

1.3 HGW binnen St. Proo

Handelingsgericht werken begint bij het waarnemen/ observeren van de kinderen om hen beter te zien en te begrijpen, zodat het handelen daarop afgestemd kan worden. Het gaat daarbij om de vraag: Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen als leerkracht? Waar kan ik op aansluiten en waar liggen de ontwikkelkansen? HGW gaat uit van zeven principes:

1. Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders.
3. De leerkracht doet ertoe. Afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders.
5. Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. De school geeft de verwachtingen ten aanzien van de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijn doelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus.
7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

De HGW-cyclus kent vier fasen:

Waarnemen

1. Verzamelen van gegevens, evalueren vorig plan
2. Signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Begrijpen

3. Onderwijsbehoeften in beeld hebben

Plannen

4. Het clusteren van leerlingen

5. Opstellen of aanpassen van het plan

Realiseren

6. Uitvoeren van het plan en koppeling maken met de weekplanning (doelen, activiteit en reflectie)



De onderwijsbehoeften, belemmerende en stimulerende factoren worden per kind beschreven in ParnasS (notitiecategorieën) en zijn daarna zichtbaar op de groepskaart. Deze gegevens worden meegenomen bij het maken van de plannen. De doelen en het leerstofaanbod worden gekoppeld aan de ondersteuningsvragen van de kinderen en vertaald in een haalbare aanpak.

Ten aanzien van de sociaal emotionele ontwikkeling wordt door de leerkrachten (minstens één keer per jaar en bij voorkeur voor de herfstvakantie) de vragenlijst ZIEN! voor groep 1 t/m 8 ingevuld (ParnasSys). De kinderen van groep 5 t/m 8 vullen de leerlingvragenlijst in. De gegevens worden gebruikt tijdens de groepsbespreking en worden meegenomen in planmatig handelen (HGW).

2 Algemene gegevens

2.1 Algemene gegevens

Gegevens van het bestuur	
Bevoegd gezag nummer	41345
Bevoegd gezag	Stichting Proo Noord-Veluwe
College van Bestuur	mw. I. Vaatstra (voorzitter) dhr. D. van de Voort (lid)
Adres:	Elspeterweg 22a
Postcode + plaats:	8071 PA Nunspeet
E-mail	info@stichtingproo.nl
Telefoonnummer	0341 - 466 370
Website	www.stichtingproo.nl

Gegevens van de school	
Brin nummer	12VQ
Naam school:	Basisschool de Cantharel
Directeur	Patrick van den Hoorn
Adres:	Amanietlaan 5
Postcode + plaats:	3852 ZX ERMELO
E-mail	decantharel@stichtingproo.nl
Telefoonnummer	0341 - 55 38 55
Website	www.decantharel.nl

Gegevens van het SWV	
Naam SWV:	Zeeluwe
Datum vaststelling SOP:	

3 Ambities voor passend onderwijs

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons schoolplan en ons SOP zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Betrokkenheid van ouders op de ontwikkeling van hun kind. Betrokkenheid van leerkrachten op de ontwikkeling van de school.	De afgelopen jaren is veel wisseling geweest in de interne begeleiding. Door de gevolgen van Corona zijn de niveau verschillen tussen de leerlingen groter geworden.
KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Doorgaande lijn met betrekking tot klassenmanagement kan beter op elkaar worden afgestemd. Het leren met en van elkaar binnen het team kan worden versterkt.	Vanwege de gevolgen van het coronavirus is de continuïteit van het onderwijs onderbroken geweest. Continuïteit in de teamsamenstelling door lerarentekort.

3.2 Ambities

Voor de komende periode hebben we een aantal grotere ambities (ontwikkeldoelen) vastgesteld. Deze ambities (ontwikkeldoelen) vormen de focus voor ons handelen. De ambities voor de periode 2019 - 2023 staan beschreven in het Schoolplan.

4 Onderwijsconcept en ondersteuningstructuur

4.1 Onderwijsconcept

Op onze school hanteren we een leerstofjaarklassensysteem. We geven per groep gedifferentieerd les aan drie subgroepen: een basisgroep, een groep voor verkorte instructie en een groep voor verlengde instructie. Deze differentiatie vindt vanaf groep drie plaats voor de vakgebieden technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling.

In bepaalde gevallen krijgen leerlingen een eigen leerlijn of werkt een kind met een aangepast programma, eventueel in combinatie met een arrangement.

Ondersteuning wordt in beginsel door de leerkracht zelf verzorgd. In overleg met de intern begeleider kan extra ondersteuning door bijvoorbeeld een onderwijsassistent ingeschakeld worden. Afhankelijk van de inhoud wordt deze ondersteuning in of buiten de groep gegeven.

4.2 Ondersteuningsstructuur binnen St. Proo

De leerkrachten zijn als eerste verantwoordelijk voor het bieden van passende ondersteuning aan alle kinderen van hun groep, zowel op pedagogisch als didactisch gebied. Een leerkracht kan daarbij gebruik maken van de ervaring en expertise van zijn/haar collega's en uiteraard van de ouders/verzorgers. Als een leerkracht handelingsverlegenheid ervaart en behoefte heeft aan adviezen, kan de interne begeleider worden geraadpleegd. Ouders worden wanneer nodig betrokken in het gesprek en in ieder geval op de hoogte gebracht. Er worden afspraken gemaakt over op welke wijze passende begeleiding geboden gaat worden. De afspraken worden vastgelegd in een plan (op individueel niveau en/of op groepsniveau). Na uitvoering wordt het plan geëvalueerd en mogelijk bijgesteld. Plannen en evaluaties worden bijgehouden in ParnasSys. Naast het raadplegen van de interne begeleider kan ook worden besloten de leerling te bespreken met een orthopedagoog van het Kenniscentrum Onderwijs van Stichting Proo. Dit kan bijvoorbeeld binnen een HGPD-gesprek (Handelingsgerichte Procesdiagnostiek).

Wanneer wenselijk kan het Samenwerkingsverband Passend basisonderwijs (Zeeluwe of de Stroming) worden ingeschakeld. Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers vanaf het eerste moment bij de ondersteuning van hun kind betrokken worden en blijven. Ouders en school hebben één gemeenschappelijk belang: het belang van het kind. Dit vraagt van allen een oplossingsgerichte benadering.

4.3 Arrangementen

De antwoorden op de vraag: "Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen" kan leiden tot een aangepast aanbod, vertaald in het individueel plan.

Hierbij gaan we ervan uit dat:

1. Ouders vroegtijdig zijn betrokken
2. School en ouders het eens zijn over de gekozen aanpak
3. De gekozen aanpak planmatig en transparant is
4. De gekozen aanpak via de werkwijze van handelingsgericht werken (waarnemen, begrijpen, plannen, realiseren) wordt vastgelegd
5. Het Kenniscentrum Onderwijs van Stichting Proo tijdig wordt geconsulteerd

Als de ondersteuningsbehoeften van het kind de mogelijkheden binnen de eigen groep te boven gaan en er behoefte is aan extra ondersteuning kan de school (i.c. de directeur) besluiten gebruik te maken van de ondersteuningsmiddelen Passend Onderwijs. Deze middelen heeft de stichting Proo ontvangen van het Samenwerkingsverband Passend basisonderwijs (Zeeluwe). De benodigde extra ondersteuning wordt vertaald in een arrangement, waarin duidelijk wordt omschreven welke personele inzet, aanbod, materiaal, expertise binnen welke tijd nodig is. De inzet wordt verantwoord en vastgelegd in een plan.

De intern begeleider stelt in overleg met alle betrokkenen (ouders, leerkrachten, Kenniscentrum Onderwijs en eventueel (preventieve) ambulante begeleiders of andere betrokken deskundigen) de aanvraag voor het arrangement op. Het Kenniscentrum Onderwijs levert niet alleen inhoudelijke inbreng bij de arrangementen, maar is ook in staat om vanuit een helicopterview adviezen te geven over de gevraagde ondersteuning. Met name ten aanzien van de vraag of het arrangement binnen of buiten de basisondersteuning valt. Uitgangspunt is dat door middel van de begeleiding vanuit het arrangement ontwikkeling in gang kan worden gezet zodat de leerling op de reguliere basisschool kan blijven.

De directeur van de school vertaalt het arrangement in benodigde formatie en dient een aanvraag voor uitbreiding van de reguliere formatie in bij het MT. Hiervoor zijn in het MT afspraken gemaakt. Na goedkeuring door het MT wordt in overleg met de afdeling HRM besloten welk personeelslid de daadwerkelijke ondersteuning gaat uitvoeren.

4.4 Ondersteuningsstructuur school

De meeste leerlingen in de basisschool komen voldoende tot ontwikkeling met behulp van de basisondersteuning. Een kleine groep leerlingen heeft aanvullende ondersteuning nodig. Het gaat dan om leerlingen die opvallend gedrag vertonen, een ontwikkelingsvoorsprong of ontwikkelingsachterstand laten zien en/of lichamelijke, sociale of emotionele problemen hebben. St. Proo heeft zowel op schoolniveau al op bovenschools niveau mogelijkheden gerealiseerd voor het bieden van ondersteuning aan leerlingen, leerkrachten en/of ouders.

Op onze school onderscheiden we 3 niveaus: basisondersteuning-aanvullende ondersteuning-extra ondersteuning.

5 Basiskwaliteit

5.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons SWV (Zeeluwe) beschikbaar is voor de leerlingen. Hierdoor kunnen onze leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Naast basisondersteuning kan soms extra ondersteuning nodig zijn.

Jaarlijks brengt Zeeluwe de basisondersteuning in kaart hiervoor vullen wij een digitale vragenlijst in.

5.2 De basiskwaliteit

Deze zelfevaluatie op basis van het onderzoekskader van de inspectie is voor het opstellen van het schoolplan (2019-2023) in 2019 uitgevoerd. De eventuele verbeterpunten betreffende Passend Onderwijs zijn in het jaarplan van de school opgenomen.

In het najaar van 2021 is 'de Basiskwaliteit' in MSP afgenomen.

Beoordeling

Wij meten de basiskwaliteit van onze school 1 x per twee jaar met directie en team.

Omschrijving	Resultaat
OP1: Aanbod	3,69
OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding	3,32
OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	3,33
OP4: Onderwijstijd	3,6
OP6: Afsluiting	3,6
VS1: Veiligheid	3,38
VS2: Schoolklimaat	3,5
OR1: Resultaten	4
OR2: Sociale en maatschappelijke competenties	2,75
SKA1: Visie, ambities en doelen	3,39
SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,5
SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog	3,46

5.3 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning

Het betreft hier door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de ondersteuningsstructuur van de school – eventueel samen met ketenpartners – planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd

Deze interventies zijn als indicatoren op een kwaliteitskaart opgenomen. Deze kwaliteitskaart wordt iedere 2 jaar beoordeeld. Acties en interventies worden in het jaarplan van de school opgenomen.

In ieder geval in het schooljaar 2020-2021 (januari-februari 2021) neemt de school de vragenlijst 'Basisondersteuning' (in WMK) af. Het rapport wordt als bijlage bij het SOP worden opgenomen. De vragenlijst wordt 1x per 2 jaar afgenomen. De verbeterpunten worden in het jaarplan opgenomen.

Beoordeling

Wij meten de basisondersteuning die onze school geeft 1 x per twee jaar met directie en team.

Omschrijving	Resultaat
OP1: Aanbod	3,69
OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding	3,32
OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	3,33
OP4: Onderwijstijd	3,6
OP6: Afsluiting	3,6
VS1: Veiligheid	3,38
VS2: Schoolklimaat	3,5
OR1: Resultaten	4
OR2: Sociale en maatschappelijke competenties	2,75
SKA1: Visie, ambities en doelen	3,39
SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,5
SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog	3,46

6 Parels

6.1 Parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten).

Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school ervaren leerkrachten, ouders en leerlingen een veilig pedagogisch klimaat.	SK1 - Veiligheid
	Op onze school leren we kinderen om te gaan met hun eigen verantwoordelijkheid.	OP3 - Didactisch handelen
	Op onze school organiseren we activiteiten waarbij we kinderen van groep 1 t/m 8 samen laten werken.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Op onze school geven we Engels vanaf groep 1.	OP1 - Aanbod

7 Kenmerken van de leerlingpopulatie

7.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie

Op 1 oktober 2021 telde de Cantharel 172 leerlingen. Het leerlingenaantal is de afgelopen jaren flink gegroeid, op 1 oktober 2015 telde de school nog 129 leerlingen. De kinderen van onze school wonen in een ruime straal rondom de school. Op de Cantharel zitten voornamelijk kinderen van Nederlandse afkomst. De meeste ouders zijn overwegend hoog opgeleid en zijn beiden werkzaam.

Op basis van de leerling populatie heeft de Cantharel in het schooljaar 2021/2022 een schoolweging van 28.66.

8 Kengetallen

8.1 De leerlingaantallen

Onderstaande tabel toont het aantal leerlingen verdeeld over de leerjaren op onze school.

Leerjaar	Aantal leerlingen	Aantal groepen	Gemiddeld per groep
1	14	2	7
2	30	2	15
3	25	1	25
4	19	1	19
5	24	1	24
6	21	1	21
7	26	1	26
8	22	1	22
Totaal	181	8	22,6

Gegevens afkomstig uit ParnasSys | Ultimview - peildatum: 01-10-2022

8.2 Schoolweging

In deze paragraaf geven we allereerst per schooljaar, de schoolweging, de categorie (de schoolwegingscategorie) en het spreidingsgetal van de school. Dat kan voor de school interessant zijn, met name als de categorie en/of het spreidingsgetal verandert. Wat betekent dan (bijvoorbeeld) een hogere categorie, of een lagere spreiding?

De Inspectie van het Onderwijs richt zich op de gemiddelde schoolweging over de laatste drie jaar. Daarom geven we in deze paragraaf ook de gemiddelde schoolweging (over de laatste drie jaar) en de gemiddelde categorie (over de laatste drie jaar).

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2021 / 2022	28,66	28-29	6,97	28,05 19/20 - 21/22	28-29 19/20 - 21/22
2020 / 2021	27,11	27-28	6,95		
2019 / 2020	26,83	26-27	7,24		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

8.3 De zorgwaarte

De zorgwaarte is een puntentoekenning om de zorg in de groep goed in beeld te krijgen. Hieronder ziet u de zorgwaarte voor de groepen 4 t/m 8.

De zorgwaarte 2022 / 2023

Leerjaar	N=	Zorgwaarte	Gemiddeld
4	18	72	4,00
5	24	142	5,92
6	20	106	5,30
7	25	130	5,20
8	21	98	4,67
Totaal	108	548	5,07

8.4 De doorstroom

Onderstaande getallen geven een beeld van de doorstroom op onze school.

Doorstroom

	Norm	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Aantal leerlingen leerjaar 3		21	24	17	25
Aantal kleutergroepverlenging		2	3	1	3
% Kleutergroepverlenging	12%	9,5%	12,5%	5,9%	12%
Aantal leerlingen leerjaar 3 t/m 8		120	128	128	138
Aantal doublures leerjaar 3-8		1	2	1	0
% Doublures leerjaar 3-8		0,8%	1,6%	0,8%	0%
% Doublures leerjaar 3-8 Gemiddelde van 2 schooljaren	3%	2,07%	1,21%	1,17%	0,38%
Aantal versnellers		0	0	0	0
% Versnellers		0%	0%	0%	0%
Aantal leerlingen		163	170	190	196
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar		3	2	5	4
% Leerlingen ouder dan 12 jaar	5%	1,8%	1,2%	2,6%	2%
Aantal leerlingen met een arrangement		25	20	11	10

8.5 Verwijzingen

Onderstaande getallen geven een beeld van de verwijzingen op onze school.

Uitstroom

	Reden van uitschrijving	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Aantal leerlingen op school		163	170	190	196
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	18	18	16	-
Zij-uitstroom	Andere basisschool	3	1	0	-
Zij-uitstroom	Speciaal onderwijs	0	1	0	-
Zij-uitstroom	Verhuizing	1	5	3	-
TOTAAL		22	25	19	0

Uitstroom per leerjaar in schooljaar 2022 / 2023

	Reden van uitschrijving	1	2	3	4	5	6	7	8
TOTAAL		0	0	0	0	0	0	0	0

8.6 Terugplaatsingen

Onderstaande getallen geven een beeld van de terugplaatsingen op onze school.

Instroom

	School van herkomst	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Aantal leerlingen op school		163	170	190	196
Instroom		5	10	5	3
Instroom		22	27	19	6
Zij-instroom	BAO	5	10	5	3
Zij-instroom	geen	22	27	19	6
TOTAAL		27	37	24	9

Instroom per leerjaar in schooljaar 2022 / 2023

	School van herkomst	1	2	3	4	5	6	7	8
Instroom		5	-	-	-	-	-	-	-
Zij-instroom	BAO	-	-	-	1	1	-	-	1
Zij-instroom	geen	-	-	-	1	0	-	-	0
TOTAAL		5	0	0	2	1	0	0	1

8.7 Thuiszitters

Onderstaande tabel toont het aantal thuiszitters op onze school.

Thuiszitters

	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Aantal leerlingen op school	163	170	190	196
Aantal leerlingen dat "thuiszit"	0	0	0	0
Percentage thuiszitters	0%	0%	0%	0%

9 Voorzieningen**9.1 Fysiek**

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

- De school is rolstoeltoegankelijk
- Invalidentoilet
- Parkeergelegenheid bij school
- Keuken
- Speelzaal in de school
- Peuterspeelzaal en Buitenschoolse Opvang
- Schoolplein

9.2 Organisatorisch

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (organisatorische) voorzieningen.

Type	Omschrijving
Onderwijssysteem	Ons onderwijssysteem biedt ruimte om kinderen op maat te begeleiden. Aan de hand van groepsplannen krijgen kinderen in de klas per vakgebied instructie die aansluit bij hun niveau. In sommige gevallen werken we voor bepaalde vakken, zoals begrijpend lezen, groepsdoorbrekend.
Ondersteuning	Op onze school worden onderwijsassistenten ingezet, bijvoorbeeld om kinderen individueel te begeleiden vanuit een arrangement.
Kanjertraining	Op onze school werken we met de Kanjertraining. Binnen deze aanpak is aandacht voor sociaal- emotionele ontwikkeling van kinderen.
Plusklas	Op onze school werken we met een plusklas voor kinderen van groep 3 t/m 8. De manier van werken staat beschreven in het beleidsplan, deze is te vinden op de website.
HB Groepen	Stichting Proo heeft in de regio Epe en de regio Ermelo bovenschoolse groepen voor hoogbegaafde leerlingen.

Breinhelden?

10 Personeel

10.1 Specialismen

In de onderstaande tabel staan de specialisten van de "school". De expertise wordt gewaardeerd en er is aangegeven of de expertise beschikbaar is voor derden.

Specialisten

Omschrijving	Dagen	Waardering	
Specialist Hoogbegaafdheid	1.0	goed / uitstekend	
Intern begeleider(s)	2.0	(ruim) voldoende	
Onderwijsassistent(en)	5.0	(ruim) voldoende	

11 Toelating van leerlingen

11.1 Toelating van leerlingen St. Proo

Per 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Schoolbesturen hebben dan de zorgplicht en moeten iedere leerling een passend arrangement aanbieden. De school dient, voordat de leerling wordt ingeschreven (vanaf de dag dat het kind 4 jaar is), te bepalen of er ondersteuning nodig is én of die ondersteuning kan worden geboden.

Oriëntatie en aanmelden

Kinderen kunnen op ieder moment worden aangemeld. De ouders vullen daarvoor het aanmeldformulier in (papieren versie of website van de school). Na ontvangst van het aanmeldformulier neemt de school binnen een week contact met de ouder op (dan oriënterend gesprek en rondleiding). Tevens wordt de inschrijfprocedure besproken.

Inschrijven

Ouders ontvangen het inschrijfformulier en informatieformulier met het verzoek om beide formulieren in te vullen en te ondertekenen als het kind de leeftijd van 3 jaar en 9 maanden heeft bereikt. (Bij verhuizing of andere schoolkeuze kan dit natuurlijk op het moment van aanmelding). Alle informatie gebruiken wij om de onderwijsbehoeften van uw kind in beeld te brengen. Het kind staat ingeschreven op school als het inschrijfformulier en informatieformulier zijn ingevuld en ondertekend. En als er evt. overleg over de onderwijsbehoeften heeft plaatsgevonden en deze zijn bepaald.

Het instroomprotocol is te vinden op onze website.

12 Extra ondersteuning

12.1 Extra ondersteuning

Onze school levert basisondersteuning en daarnaast extra ondersteuning. Wij kunnen leerlingen die dat nodig hebben extra ondersteuning bieden in de vorm van arrangementen. Zie 4.3 voor meer informatie.

13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. In sommige gevallen blijkt dat wij niet de juiste begeleiding kunnen bieden, ondanks extra inzet van expertise en middelen. Wij gaan dan samen met de ouders en eventuele deskundigen van het Kenniscentrum Onderwijs van Stichting Proo, het Samenwerkingsverband en eventueel een andere betrokken instantie met betrekking tot jeugdzorg een andere passende onderwijsplek zoeken. Dit kan een school voor (speciaal) basisonderwijs zijn. De leerling zal dan afscheid nemen van onze school.

Aspecten met betrekking tot grenzen van onze zorg:

1. De leerling leert niet of nauwelijks en we verwachten dat hij/zij meer gaat leren en ontwikkelen op een andere school.
2. Het welbevinden van de leerling is onvoldoende en we verwachten dat hij/zij zich fijner zal gaan voelen op een andere school.
3. Er is geen verandering van gedrag, ondanks de interventies die reeds zijn ingezet en mogelijk zijn.
4. Er is sprake van onveilig gedrag voor zichzelf, medeleerlingen en/of leerkracht. Dit gedrag is storend voor de groep, intimiderend en/of bedreigend.
5. De hulp aan de leerling is, ondanks extra inzet van bijvoorbeeld een arrangement, binnen de groep niet haalbaar en reëel.
6. De leerling is niet goed corrigeerbaar door de eigen leerkracht(en).
7. Er is sprake van structureel grensoverschrijdend gedrag. De leerling laat zich niet goed corrigeren door andere leerkrachten.
8. Voor deze leerling hebben wij onvoldoende kennis en expertise in huis en de expertise van externen heeft onvoldoende resultaat opgeleverd.
9. Ouders hebben geen vertrouwen in de school en hun aanpak, expertise en kennis.
10. De leerling heeft zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig.



proo
primair openbaar onderwijs
veluwe



Tekenformulier SchoolOndersteuningsProfiel

Schooljaar: 2022-2023

Naam school: De Cantharel

Adres: Amanietlaan 5

Postcode en woonplaats: 3852 ZX Ermelo

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad van bovengenoemde school heeft volgens artikel 11, punt r adviesrecht:

‘vaststelling of wijziging van het schoolondersteuningsprofiel, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het primair onderwijs, artikel 1 van de Wet op de expertisecentra en artikel 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs’.

De medezeggenschapsraad is in de gelegenheid gesteld om haar advies uit te brengen.

Namens de medezeggenschapsraad,

Naam: Hans Jonkhuis

Functie: voorzitter van de MR

Datum: 15-09-'22

Handtekening: