

Schoolplan 2020-2024

IKC 't Ambacht
VLAARDINGEN

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
1.5 Kernwaarden IKC Ambacht	5
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Risico's	9
2.7 Landelijke ontwikkelingen	10
3 Grote ontwikkeldoelen	12
3.1 Grote ontwikkeldoelen	12
4 Onderwijskundig beleid	13
4.1 De missie van de school	13
4.2 De visies van de school	13
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	14
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	16
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	17
4.6 Leerstofaanbod	17
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	18
4.8 Taalleesonderwijs	20
4.9 Rekenen en wiskunde	22
4.10 Wereldoriëntatie	23
4.11 Kunstzinnige vorming	24
4.12 Bewegingsonderwijs	25
4.13 Engelse taal	26
4.14 Les- en leertijd	26
4.15 Pedagogisch handelen	27
4.16 Didactisch handelen	28
4.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	29
4.18 Klassenmanagement	29
4.19 Zorg en begeleiding	29
4.20 Afstemming	31
4.21 Extra ondersteuning	32
4.22 Passend onderwijs	33
4.23 Opbrengstgericht werken	34
4.24 Resultaten	35
4.25 Toetsing en afsluiting	37
4.26 Vervolgsucces	39
4.27 Schrijven	39
4.28 Digitale geletterdheid	40

5 Personeelsbeleid	42
5.1 Integraal Personeelsbeleid	42
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	43
5.3 Organisatorische doelen	43
5.4 De schoolleiding	44
5.5 Beroepshouding	45
5.6 Professionele cultuur	45
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	45
5.8 Introductie en begeleiding	46
5.9 Taakbeleid	46
5.10 Collegiale consultatie	46
5.11 Klassenbezoek, functioneringsgesprek en POP	46
5.12 Gesprekkencyclus en POP	47
5.13 Het bekwaamheidsdossier	47
5.14 Professionalisering	48
5.15 Teambuilding	48
5.16 Verzuimbeleid	48
6 Organisatiebeleid	50
6.1 Organisatiestructuur	50
6.2 Groeperingsvormen	50
6.3 Het schoolklimaat	50
6.4 Veiligheid	51
6.5 Arbobeleid	51
6.6 Interne communicatie	52
6.7 Samenwerking	53
6.8 Contacten met ouders	54
6.9 Overgang PO-VO	54
6.10 Privacybeleid	55
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	55
7 Financieel beleid	57
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	57
7.2 Externe geldstromen	57
7.3 Interne geldstromen	57
7.4 Sponsoring	58
7.5 Begrotingen	58
7.6 Aandachtspunten Financieel beleid	59
8 Zorg voor kwaliteit	60
8.1 Kwaliteitszorg	60
8.2 Het meten van de basiskwaliteit	60
8.3 Wet- en regelgeving	60
8.4 Inspectiebezoeken	61
9 Strategisch beleid	62
9.1 Strategisch beleid	62
10 Aandachtspunten 2020-2024	63
11 Meerjarenplanning 2020-2021	66
12 Meerjarenplanning 2021-2022	67
13 Meerjarenplanning 2022-2023	68

14 Meerjarenplanning 2023-2024	69
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	70
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	71

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het IKC-plan 2020-2024 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting UN1EK 'Koers 24' en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

1.2 Doelen en functie

Ons IKC-schoolplan is een beleidsdocument waarin wordt aangegeven in welke richting IKC Ambacht zich de komende jaren verder zal ontwikkelen binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van de Stichting UN1EK. Het is het een verantwoordingsdocument (wat beloven wij?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders. Uitgaande van de analyse van de huidige situatie, gevoed door externe en interne ontwikkelingen, is ons strategisch beleid geformuleerd.

Het is tevens een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2020-2024. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Dit schoolplan is tot stand gekomen in overleg met het managementteam (MT), het team, de Stichting UN1EK en de IKC-Raad. Bij het schrijven is gebruik gemaakt van beleidsuitspraken op stichtingsniveau, door teamleden en door de oudergeleding IKC-Raad gemaakte SWOT-analyses, eerdere uitkomsten van kwaliteitsonderzoeken personeel, ouders en leerlingen en het zorgplan van het SWV.

Dit IKC-plan zal de leidraad zijn voor de komende jaren. Elk jaar zal er op basis van dit plan een jaarplan opgesteld worden, waarin de stappen die genomen worden om te komen tot het voorgenomen beleid, uitgewerkt zullen worden. Het jaarplan is de basis voor besprekingen, evaluaties en bijstellingen met team, MT, IKC-Raad en College van Bestuur. Resultaten hiervan worden jaarlijks vastgelegd in een jaarverslag. Zo dragen wij zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit IKC-plan.

Het IKC-plan heeft de instemming van de IKC-raad en is vastgesteld door het Bevoegd Gezag van de stichting UN1EK (zie bijlagen).

Bijlagen

1. Formulier Instemming IKC-plan IKC-raad
2. Formulier Vaststelling IKC-plan Bevoegd Gezag

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (Bijlagen bij het IKC-schoolplan).

1.5 Kernwaarden IKC Ambacht

De waarden van IKC Ambacht:

Wat kan en weet een kind als het op 12 jarige leeftijd het Kindcentrum verlaat?

- Vertrouwen:

- Ik kan duidelijk maken wat ik voel en wil
- Ik weet wat ik kan en laat dat zien
- Ik kan hulp vragen bij een ander
- Ik kan emoties/gedachten die mij niet helpen, loslaten (fouten maken mag)

- Talent:
 - Ik weet waar ik goed in ben en gek op ben
 - Ik kan mijn talent inzetten
 - Ik kan gebruik maken van de talenten van een ander
 - Ik weet wat ik nog wil leren
- Open blik:
 - Ik ben nieuwsgierig naar de wereld om mij heen
 - Ik durf nieuwe dingen te proberen, aan te pakken
 - Ik kan luisteren naar de mening van een ander
 - Ik weet hoe ik leer met hoofd, hart en handen.
- Liefde en Empathie:
 - Ik weet dat het goed is dat ik er ben
 - Ik kan liefde geven en ontvangen
 - Ik kan rekening houden met mijzelf en anderen
 - Ik kan direct en open duidelijk maken wat ik bedoel
- Verantwoordelijkheid:
 - Ik kan kritisch denken en doelgericht werken, denken en ordenen.
 - Ik draag zelf zorg voor mijn spullen en afspraken
 - Ik kan samen met anderen aan een opdracht werken
 - Ik begrijp de consequenties van mijn eigen handelen

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	UN1EK
College van Bestuur:	dhr. Rien Wiegeraad
Adres + nummer:	Emmastraat 45
Postcode + plaats:	3134CG Vlaardingen
Telefoonnummer:	010 435 56 11
E-mail adres:	info@un1ek.nl
Website adres:	www.un1ek.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	IKC Ambacht
Directeur:	dhr. A. van der Meer
Hoofdlocatie:	
Adres + nummer.:	Chrysantstraat 7
Postcode + plaats:	3135 HG Vlaardingen
Telefoonnummer:	010 435 23 99
Dependance:	
Adres + nummer:	Goudsesingel 100
Postcode + plaats:	3135 CC Vlaardingen
Telefoonnummer:	010 460 45 95
E-mail adres:	info@ikcambacht.nl
Website adres:	www.ikcambacht.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit 1 IKC directeur.

De directeur vormt samen met het de onderwijsinhoudelijk begeleider, locatieleiders en intern begeleiders het managementteam (MT) van de school.

Het onderwijsteam bestaat uit:

- 1 directeur
- 1 onderwijsinhoudelijk begeleider(voltime)
- 2 locatiemanagers (deeltijd)
- 2 intern begeleiders (2 deeltijd)
- 1 voltime groepsleerkracht
- 26 deeltijd groepsleerkrachten (waarvan 2 zij-instromers)
- 2 deeltijd onderwijsassistenten
- 1 deeltijd leraar-ondersteuner in opleiding
- 2 deeltijd conciërges
- 1 deeltijd administratief medewerkster

Van de 40 medewerkers zijn er 2 man en 38 vrouw.

De leeftijdsopbouw is per 01 07 2020

	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			2
Tussen 50 en 60 jaar	2	6	1
Tussen 40 en 50 jaar	2	6	2
Tussen 30 en 40 jaar	2	13	1
Tussen 20 en 30 jaar		2	1
Totaal	6	27	7

Onze onderwijsgeleding bestaat uit een gemêleerde groep leerkrachten en ondersteuners, van nog bezig met de opleiding tot zeer ervaren leerkrachten.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 460 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 2% een gewicht: 4 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 3 leerlingen een gewicht van 1,2. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren door de nieuwbouw in de wijk.

IKC Ambacht is een vrij grote school in de wijk Vlaardinger Ambacht met twee onderwijslocaties:

1. Locatie Chrysantstraat: groep 1 en 2 (151 leerlingen)
2. Locatie Goudsesingel: groep 3 t/m 8 (309 leerlingen)

In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- het volgende aandachtspunt:

- De toename in diversiteit en dat vraagt om aanpassing van het aanbod.

Kenmerken van de wijk Vlaardinger Ambacht:

- Het aantal inwoners in wijk Vlaardinger Ambacht is met 1.105 inwoners toegenomen (afgerond is dat 9%): van 11.740 in 2013 tot 12.845 in 2019.
- Er wonen 5.480 huishoudens in wijk Vlaardinger Ambacht.
- In de wijk zijn overwegend koopwoningen (60%) en huurwoningen (40%).
- De gemiddelde woningwaarde is 212.000,-
- Gemiddeld jaarinkomen van 25.200,-
- 70,6% van de inwoners van de wijk bestaat uit autochtonen, 8,3% Westerse migranten en 21,1% Niet-Westerse migranten.
- Diversiteit qua culturen: 28,2% westers, 8,5% Marokkaans, 7,7% Antilliaans, 6% Surinaams, 29% Turks en 20,6% uit diverse niet-westerse landen.

Op ons IKC zien wij grote verschillen tussen leerlingen m.b.t. hun sociale achtergrond. We zien de diversiteit qua culturen de laatste jaren in de school toenemen. Deze diversiteit ervaren wij als rijkdom, het geeft een mooiere afspiegeling van onze samenleving.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in de wijk Vlaardinger Ambacht.

Het opleidingsniveau van de ouders van onze populatie is relatief hoog, veel ouders hebben een hoger opleidingsniveau dan MBO-HBO.

Wij mogen spreken van een positief kritische ouderpopulatie en daardoor een grote betrokkenheid.

Er is echter een grote sociale diversiteit en de meeste ouders zijn van autochtone afkomst.

Veel kinderen komen uit gezinnen met gescheiden ouders en/of samengestelde huwelijken.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Gemotiveerd team met diverse specialisten	Didactische vaardigheden leerkrachten
Kanjerschool	Beperkte professionaliseringsmogelijkheden
Doorgaande pedagogische kwaliteit en goede zorgstructuur	Toekomstbestendige onderwijsvisie
Schoolopleider in de school	Doorgaande didactische lijn en didactische vaardigheden leerkrachten
Positief kritisch ouderpubliek en betrokken IKC Raad	Eigenaarschap leerkrachten

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Toekomstig 5 gelijke dagenmodel (geeft rust en spaart geld)	Grote groepen en relatief veel kinderen met extra ondersteuningsbehoeften
Professionaliseren en begeleiden medewerkers (investeren in het menselijk kapitaal, zowel in het welzijn als m.b.t. uitbreiden vaardigheden)	Financiën is knelpunt, mede door onoverkomelijke meerkosten meerdere locaties.
Focusgroepen (onderwijsinhoudelijk waarbij medewerker eigenaar is van het ontwikkelaanbod en voortgang kwaliteit)	Werkdruk MT en IB vanwege 2 locaties en relatief veel part-timers.
Implementatie nieuwe rekenmethode in combinatie met vakinhoudelijke scholing	Hoog ziekteverzuim (boven de 6%)
	Personeelstekort
	Toenemend aantal kinderen met specifieke zorg

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S E N		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Toenemend aantal kinderen met specifieke gedragsondersteunende zorgbehoeften	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>uitbreiden vaardigheden leerkrachten en inzet op extra IB en kindercoach</i>			
Rekenvaardigheden niet conform doelgroepopulatie	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Implementatie nieuwe methode en professionaliseringstraject leerkrachten</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Personeelstekort	Zeer groot (5)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Organisatiestructuur aanpassen aan huidige en toekomstige situatie en mogelijkheden onderzoeken om gelden en mensen anders in te zetten</i>			
werkdrukbeleving die leidt tot uitval of vertrek uit onderwijs	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>preventieve interventies om verzuim en uitstroom terug te dringen</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Nog niet voldoende eigenaarschap en verantwoordelijkheidsgevoel bij alle leerkrachten	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Focusgroepen gerealiseerd om eigenaarschap te vergroten</i>			
Huidige jaarstof-klassensysteem	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Onderwijstoeekomstvisie realiseren om aanbod en vorm in de toekomst aan te passen</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Huisvestingskosten onoverkomelijk hoog	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>bezuinigingsmaatregelen onderzoeken met behoud van kwaliteit</i>			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Wisselende kwaliteit leerkrachtvaardigheden	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Professionaliseren door kennis uit te breiden en door samenwerken te intensiveren (Lerende organisatie)</i>			
Beperkte financiële middelen	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Eigen specialisten inzetten om van te leren</i>			

2.7 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma als middel
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan, eigenaarschap en persoonlijk leiderschap.
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot de stip aan de horizon 'inclusief onderwijs'
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2020-2024.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie-kern

Als IKC hebben wij een rol bij de ontwikkeling van het hele kind: Niet alleen de (goede) leerprestaties zijn belangrijk, maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de creatieve ontwikkeling hebben een centrale plek binnen ons kindcentrum. Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen zich optimaal ontwikkelen wanneer de verschillende ontwikkelgebieden elkaar versterken. Goede prestaties en prima uitstroomgegevens moeten een vanzelfsprekendheid zijn.

Uitgangspunt is, dat we willen dat alle kinderen graag naar het kindcentrum gaan. We willen hen iedere dag een veilige en geborgen plek geven. Ons onderwijs en onze opvang is dan ook gericht op de maximale ontwikkeling en ontplooiing van de persoonlijkheid van ieder kind naar hart (sociaal-emotioneel) en hoofd (cognitief) en handen (creatief).

Motto: Met hart en hoofd en handen.

Onze kernwaarden zijn: vertrouwen, talent, open blik, liefde en empathie en verantwoordelijkheid

(vastgesteld in het schooljaar 2018-2019 met hele team IKC, inclusief vertaling naar indicatoren op kindniveau: 'Wat kan en weet het kind als het op 12-jarige leeftijd ons IKC verlaat?')

Vertrouwen:

- Ik kan duidelijk maken wat ik voel en wil
- Ik weet wat ik kan en laat dat zien
- Ik kan hulp vragen bij een ander
- Ik kan emoties/gedachten die mij niet helpen, loslaten (ik mag fouten maken)

Talent:

- Ik weet waar ik goed in ben en gek op ben
- Ik kan mijn talent inzetten
- Ik kan gebruik maken van de talenten van een ander
- Ik weet wat ik nog wil leren

Open blik:

- Ik ben nieuwsgierig naar de wereld om mij heen
- Ik durf nieuwe dingen te proberen, aan te pakken
- Ik kan luisteren naar de mening van een ander
- Ik weet hoe ik leer met hoofd, hart en handen

Liefde en empathie:

- Ik weet dat het goed is dat ik er ben
- Ik kan liefde geven en ontvangen
- Ik kan rekening houden met mezelf en met de ander
- Ik kan direct en open duidelijk maken wat ik bedoel

Verantwoordelijkheid:

- Ik kan kritisch denken en doelgericht werken. Denken, ordenen (stap voor stap)
- Ik draag zelf zorg voor mijn spullen en afspraken
- Ik kan samen met anderen aan een opdracht werken
- Ik begrijp de consequenties van mijn eigen handelen

4.2 De visies van de school

Algemeen

Binnen IKC Ambacht heeft ieder kind recht op een optimale ontwikkeling. In goede samenwerking tussen alle partijen kan een kind zich optimaal ontwikkelen in zijn leefwereld thuis, maar ook in zijn leefwereld binnen de opvang en het onderwijs. Bij een optimale ontwikkeling zijn alle ontwikkelingsgebieden (sociaal, emotioneel, lichamelijk, cognitief en creatief) betrokken. De ontwikkeling van 'hart, hoofd en handen' staat centraal.

Om dit te bereiken binnen ons IKC hanteren we daarbij de volgende uitgangspunten:

- Vanuit de principes van de kanjertraining, creëren we een cultuur van respect en vertrouwen.
- De ouder is de eerst verantwoordelijke voor de opvoeding van het kind.
- De kwaliteit van hechting, veiligheid en erkenning is van groot belang in de opvoeding.
- De medewerkers van het IKC stellen hoge doelen voor kinderen.
- De kinderen krijgen kansen om al hun talenten te ontwikkelen.

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Zie ook paragraaf 4.16.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde en activerende werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- coöperatief leren en bewegend leren hebben meerwaarde

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

Visie op pedagogisch handelen

Kinderen moeten zich veilig en prettig voelen binnen IKC Ambacht. Dat is de eerste voorwaarde om tot ontwikkeling en leren te komen. Ze moeten zich beschermd weten tegen allerlei zaken die hun veiligheid in gevaar brengen. Dat beperkt zich niet alleen tot plagerijen, maar heeft ook te maken met pesten, discriminatie, agressie, geweld en seksuele intimidatie. Ons IKC heeft een gericht beleid om pesten te voorkomen en aan te pakken: de Kanjertraining. In het lesprogramma is voor alle groepen tijd ingeruimd voor sociaal-emotionele ontwikkeling met behulp van deze methode. Zie ook paragraaf 4.15.

Er zijn Kanjerregels vastgesteld voor alle kinderen en medewerkers van IKC Ambacht:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee
- Een probleem los je samen op, lukt dat niet, dan ga je naar de leerkracht of pedagogisch medewerker
- We hebben respect voor onszelf, de ander en onze omgeving

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Ons IKC komt voort uit een christelijke basisschool.

De levensbeschouwelijke identiteit van de schoolbevolking verschuift. Het merendeel van de kinderen/ouders is niet gelovig of betrokken bij kerken. Ook binnen het personeel is hierin een verschuiving te zien van christelijk, naar niet-christelijk. Kennis van Bijbelverhalen, liederen, gebeden etc. kan daarom niet meer als vanzelfsprekend worden beschouwd. De gemaakte afspraken zijn aan herziening toe.

Onze stichting UN1EK is op dit moment ook bezig om de eigen toekomstvisie te herzien in het Koersplan24, o.a. ook

op het gebied van levensbeschouwelijke identiteit. Hierin lijkt het woord 'christelijk' niet meer voor te gaan komen. Elk IKC krijgt ruimte om een eigen koers te bepalen en zo zullen wij ook in de komende jaren binnen dit kader een eigen weg moeten gaan vinden.

Bovenstaande staat uitgebreider beschreven in het ontwikkelplan van de focusgroep Identiteit en Burgerschap. Zie bijlage.

Wanneer de kinderen in groep 8 ons IKC verlaten dan willen we dat zij een aantal dingen kennen, kunnen en willen. Daarover gaan de geformuleerde kwaliteitsindicatoren.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Kinderen kennen de belangrijkste verhalen en figuren uit de Bijbel
2.	Kinderen kennen de inhoud van de Christelijke feestdagen
3.	Kinderen kennen de vijf wereldgodsdiensten en hun belangrijkste kenmerken
4.	Kinderen weten dat Bijbelverhalen een diepere betekenis hebben
5.	Kinderen weten wat bidden is en kunnen 'eerbiedig' zijn
6.	Kinderen hebben kennisgemaakt met de waarde van gezamenlijke rituelen.
7.	Kinderen hebben een open, nieuwsgierige en tolerante houding t.o.v. (anders/niet-)gelovigen
8.	Kinderen hebben de Christelijke feestdagen jaarlijks gevierd
9.	Kinderen zijn met school meerdere malen in een kerk geweest
10.	Kinderen nemen het op voor een ander die anders denkt/gelooft
11.	Kinderen zijn zich bewust van hun eigen achtergrond en geïnteresseerd in die van een ander
12.	Kinderen kunnen iets over hun eigen (anders/niet-)geloof vertellen aan een ander kind
13.	Kinderen durven zich uit te spreken tegen discriminatie en racisme en herkennen vooroordelen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Kinderen kennen de belangrijkste verhalen en figuren uit de Bijbel	(ruim) voldoende
Kinderen kennen de inhoud van de Christelijke feestdagen	(ruim) voldoende
Kinderen kennen de vijf wereldgodsdiensten en hun belangrijkste kenmerken	zwak / matig
Kinderen weten dat Bijbelverhalen een diepere betekenis hebben	goed / uitstekend
Kinderen weten wat bidden is en kunnen 'eerbiedig' zijn	goed / uitstekend
Kinderen hebben een open, nieuwsgierige en tolerante houding t.o.v. (anders/niet-)gelovigen	(ruim) voldoende
Kinderen hebben elk jaar de Christelijke feestdagen gevierd	goed / uitstekend
Kinderen zijn meerdere malen met school in een kerk geweest	goed / uitstekend
Kinderen nemen het op voor een ander die anders denkt/gelooft	(ruim) voldoende
Kinderen zijn zich bewust van hun eigen achtergrond en geïnteresseerd in die van een ander	zwak / matig
Kinderen durven zich uit te spreken tegen discriminatie en racisme en herkennen vooroordelen	(ruim) voldoende
Kinderen kunnen iets over hun eigen (anders/niet-)geloof vertellen aan een ander kind	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Kinderen kennen de vijf wereldgodsdiensten en hun belangrijkste kenmerken	gemiddeld
Kinderen zijn zich bewust van eigen achtergrond en geïnteresseerd in die van een ander	gemiddeld

Bijlagen

1. Ontwikkelplan Identiteit

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Ons IKC besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoordelijke burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling)bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen (zie lessentabel)
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling
4.	We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden
5.	We maken gebruik van blokplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling
6.	Onze school werkt samen met Minters, die leerlingen een weerbaarheidstraining aan kan bieden
7.	De sociaal-emotionele ontwikkeling komt aan bod bij de leerlingbespreking

Aandachtspunt	Prioriteit
Kinderen met externaliserend gedrag en de zeer specifieke ondersteuningsbehoeften	gemiddeld

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

We sluiten aan bij de vanuit de kerndoelen PO (Oriëntatie op jezelf en de wereld) gekozen aandachtsgebieden voor burgerschapsvorming:

1. Sociale competentie
2. Openheid naar de samenleving
3. Waarden, normen en democratie
4. IKC als oefenplaats

Deze aandachtsgebieden zijn uitgewerkt in ons Burgerschapsbeleid (zie bijlage).

Binnen IKC Ambacht wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van kinderen naar hart en hoofd en handen. In het kader van burgerschapsvorming is ervoor gekozen om de meeste aandacht te geven aan de ontwikkeling van sociaal en verantwoordelijk gedrag (hart), kennis over de wijk, cultureel erfgoed en over duurzaamheid (hoofd) en praktische betekenisvolle acties en het oefenen van democratische beginselen (handen).

Uitgangspunt is dat burgerschap niet als apart vak op ons rooster staat, maar dat de onderdelen zitten verweven in het reguliere aanbod. Uitgangspunt is ook dat burgerschap gaat om kennis, vaardigheden en attitude (oftewel: burgerschap met hart en hoofd en handen).

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Kinderen weten wat sociaal en verantwoordelijk gedrag is: Kanjergedrag.
2.	Kinderen oefenen zich structureel in sociale vaardigheden.
3.	Kinderen zijn zich ervan bewust dat zij iets betekenen kunnen voor de ander.
4.	Kinderen weten hoe zij zuinig met hun leefomgeving om moeten gaan.
5.	Kinderen hebben kennis over het culturele erfgoed in de wijk Ambacht.
6.	Kinderen kunnen zich gedragen volgens geldende fatsoensnormen.
7.	Kinderen zijn zich ervan bewust dat bij democratie rechten en plichten horen: verantwoordelijkheid.
8.	IKC Ambacht is zichtbaar betrokken bij de wijk (aanbod voorzieningen). van de wijk
9.	Alle kinderen nemen deel aan acties voor goede doelen.
10.	Democratische principes worden geoefend binnen ons IKC.

Beoordeling

Ambitie is om het huidige burgerschapsbeleid te evalueren, te toetsen aan de vernieuwde eisen voor het curriculum en waar nodig aan te passen. De huidige kwaliteitsindicatoren blijven voor nu gehandhaafd.

Beoordeling en aandachtspunten zullen in het schooljaar 2020-2021 worden uitgewerkt. Zie ook bijgevoegd ontwikkelplan 2020-2024 van de focusgroep Burgerschap.

Bijlagen

1. Ontwikkelplan Burgerschap 2020-2024

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
5.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,29

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt de volgende vakken aan (zie schema) en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Sil op School (groep 1 en 2)	Observatiesysteem BOSOS (1-2)	
	Veilig Leren Lezen kim-versie (groep 3)	Methodegebonden toetsen	
	Taalverhaal.nu (groep 4 t/m 8)	Methodegebonden toetsen	
		Cito-entreetoets Cito-eindtoets	
Technisch lezen	Sil op school (groep 1 en 2)	Protocol Leesproblemen Dyslexie	
	Veilig leren lezen kim-versie (groep 3)	Methodegebonden toetsen Cito DMT 2018 en AVI 2018 Protocol Leesproblemen Dyslexie	
	Bouw tutorlezen (zorgniveau 3)	Bouw toetsen	
	Estafette lezen PRAVOO (groep 4, 5 en 6)	Methodegebonden toetsen Cito DMT 2018 AVI 2018 (groep 4) AVI 2018 (bij V of IV-score op DMT in groep 5 en 6)	
	PRAVOO (groep 7 en 8)	Cito DMT 2018 Cito AVI 2018 (bij V of IV-score op DMT)	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip (groep 4 t/m 8)	Methodegebonden toetsen Cito Begrijpend lezen 3.0	x 2020-2021

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
		Cito-entreetoets Cito-eindtoets	
Spelling	Veilig leren lezen kim-versie (groep 3)	Methodegebonden toetsen Cito Spelling 3.0 Protocol Leesproblemen Dyslexie	
	Taalverhaal.nu (groep 4 t/m 8)	Methodegebonden toetsen Cito Spelling 3.0	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Schrijven	Schrijfdans (groep 2)	Observatiesysteem BOSOS	
	Pennenstreken (groep 3, 4 en 5)	Methodegebonden toetsen	
	Schrijven in de basisschool (groep 6, 7 en 8)	Methodegebonden toetsen	X 2020-2022
Engels	Hello World 5 t/m 8	Methodegebonden toetsen	X 2021-2022
Rekenen	Sil op school Met sprongen vooruit (groep 1-2)	Observatiesysteem BOSOS	
	Wereld in getallen 5 Met sprongen vooruit (groep 3 t/m 8)	Methodegebonden toetsen Cito rekenen 3.0	x 2020-2021
		Cito-entreetoets Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Speurtocht (groep 5 t/m 8)	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	De blauwe planeet (groep 5 t/m 8)	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs & Techniek	Natuniek (groep 4 t/m 8)	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	VVN (groep 4 t/m 8)	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Laat maar zien	-	
Handvaardigheid	Laat maar zien	-	
Muziek	123Zing	-	x 2020-2021
Bewegingsonderwijs	VIB	Beweegrapport vanuit VIB	
Bewegingsonderwijs het jonge kind			
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	SCOL	
Godsdienst	Trefwoord	-	

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlands taal krijgt - op basis van de leerlingenpopulatie - veel aandacht in ons lesaanbod. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Lezen

Het leesproces wordt op gang gebracht in de kleutergroepen door een beredeneerd aanbod. Er wordt gewerkt met Sil op school a.d.h.v. wisselende thema's. Er wordt bewust gewerkt aan de ontluikende geletterdheid door kinderen te laten werken in verschillende hoeken, specifieke lessen in grote en kleine kring aan te bieden en interactief voorlezen. Ieder lokaal is taalrijk ingericht: een verteltafel, label, leeshoek, letters en zichtbaar geschreven taal zijn hier een voorbeeld van. De kinderen worden op taalgebied gevolgd door het leerlingvolgsysteem BOSOS. Leesplezier wordt bevorderd door regelmatig voor te lezen in de groep.

Halverwege groep 2 nemen wij de toetsen vanuit het protocol preventie leesproblemen en/of dyslexie bij de kinderen af om risicoleerlingen te signaleren. Preventief wordt er gewerkt met het interventieprogramma Bouw! tutorlezen.

Het aanvankelijk leesproces vindt vooral in groep 3 plaats en gaat verder tot eind groep 4.

Het leesproces neemt een groot deel van de onderwijstijd in beslag en wordt op verschillende manieren en diverse niveaus vormgegeven. De methode van Veilig Leren Lezen in groep 3 en de bijbehorende materialen worden ingezet ter ondersteuning van de leerkracht.

Het voortgezet technisch lezen staat dagelijks op het rooster van groep 4 t/m 8.

Er wordt in groep 4, 5 en 6 gewerkt met Estafette lezen in combinatie met PRAVOO op niveau. In groep 7 en 8 wordt er alleen gewerkt met PRAVOO op niveau. Twee keer per week wordt er tutorlezen ingezet in groep 3 t/m 8, waarbij zwakke lezers werken met het programma Bouw! tutorlezen samen met een tutor. Zwakke lezers krijgen daarnaast minimaal twee keer per week een half uur door een leerkracht verlengde instructie met de gebruikte methoden.

Op de locatie Goudsesingel is er een schoolbibliotheek met diverse leesboeken, waar kinderen hun eigen boek uit kunnen kiezen om in de groep te lezen. Er is ook een aanbod voor kinderen met dyslexie en voor goede lezers in groep 3-4 (Bolleboos).

Leesplezier en leesbeleving is van groot belang voor een goede leesontwikkeling en om het leesniveau te behouden en door te ontwikkelen. Onze school vindt leespromotie belangrijk. We doen jaarlijks mee aan de Kinderboekenweek, de Nationale voorleesdagen en de Nationale voorleeswedstrijd.

Op IKC Ambacht is een leesspecialist werkzaam.

Begrijpend lezen

Wij werken met de methode Nieuwsbegrip vanaf januari groep 4.

Nieuwsbegrip biedt interactieve leeslessen en contextopgaven aan de hand van de actualiteit.

Met onze licentie op Nieuwsbegrip XL (Goud vanaf groep 4) krijgen onze leerlingen toegang tot het speciale leerlingendeel van Nieuwsbegrip. Hier oefenen zij met woordenschat en andere tekstsoorten. Met Nieuwsbegrip XL voldoen wij aan de kerndoelen voor begrijpend lezen voor het basisonderwijs. Wij werken aan de kerndoelen Nederlands mondeling onderwijs, Schriftelijk onderwijs en Taalbeschouwing, waaronder strategieën.

Onze ambitie is dat het begrijpend leesonderwijs zo is ingericht dat leerkrachten het voorbeeld zijn voor de kinderen (modellen). De leerkrachten passen de leesstrategieën niet alleen toe bij de begrijpend leesles, maar integreren dit in andere vakken. Er zijn schoolbrede onderwijsinhoudelijke afspraken op het gebied van taal-lezen, zodat er een goede doorgaande lijn is.

Taal en Spelling

Vanaf groep 4 krijgen de kinderen dagelijks taallessen en spellinglessen. Bij beide domeinen wordt er gebruik gemaakt van de methode: Taalverhaal.nu.

Taallessen staan in het teken van: woordenschat, spreek- en luistervaardigheden, schrijfvaardigheden (stellen) en woord- en zinsbouw.

Spelling wordt aangeboden vanaf groep 4 in specifieke woordcategorieën met een bijbehorende strategie. De kinderen leren specifieke strategieën toepassen om het woord correct te leren schrijven. Vanaf groep 6 wordt er werkwoordspelling aangeboden.

Bij zowel de taal- als de spellinglessen is het aanbod gedifferentieerd en krijgen de kinderen op hun eigen niveau de leerstof aangeboden. Voor kinderen die moeite hebben met het aanleren van de spellingvaardigheden of juist extra uitdaging nodig hebben zetten wij naast de methode het adaptieve oefenprogramma Taalblobs in.

Onze ambitie is om een betere doorgaande leerlijn m.b.t. schrijven (stellen) te realiseren van groep 1 t/m 8 waarbij schrijfoopdrachten verzameld worden in een portfolio.

Woordenschat

In groep 1-3 wordt er thematisch aan de woordenschat gewerkt. In groep 1-2 met de methode 'Sil op school' en in groep 3 a.d.h.v. de leesmethode 'Veilig leren lezen'. In de groepen 4-8 zit binnen de Taalmethode een woordenschatlijn waardoor de woordenschat systematisch wordt uitgebreid en wordt er een transfer gemaakt met de taal- en spellingopdrachten. De gebruikte didactiek is het viertaktmodel; de aanpak van Marianne Verhallen.

Ook het voorlezen in de groep draagt er aan bij om zoveel mogelijk woorden te beheersen.

Onze ambitie is dat wij in schooljaar 2024 in staat zijn om een krachtige woordenschatomgeving te creëren met routines, grafische modellen en coöperatieve werkvormen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een protocol preventie leesproblemen en dyslexie
2.	Onze school werkt met een preventief interventieprogramma op zorgniveau 3
3.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde leesspecialist
4.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalspecialist
5.	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
6.	De leerkrachten geven leerlingen die dat nodig hebben extra instructie en extra aanbod (groep 3 t/m 8)
7.	De leerkrachten plannen extra taal-en leeslessen op basis van toetsuitslagen
8.	De leerkrachten betrekken de ouders bij het taallesonderwijs (huiswerk)
9.	Onze school werkt nauw samen met de logopedie

Aandachtspunt	Prioriteit
We hebben normen vastgesteld voor stellen	gemiddeld
Alle leerkrachten hanteren de didactiek van woordenschatonderwijs via de Viertakt	gemiddeld
Alle leerkrachten besteden gericht aandacht aan alle aspecten van het taalonderwijs	gemiddeld
Alle leerkrachten zorgen voor taakgerichtheid tijdens de lessen taal en lezen	hoog
Alle leerkrachten geven taallessen aan de hand van het model directe instructie	hoog
Alle leerkrachten integreren taalonderwijs in de zaakvakken	laag
Alle leerkrachten besteden de tijd die gepland is voor taal en lezen ook echt aan taal en lezen	hoog
Alle leerkrachten zorgen voor een taalrijke leeromgeving	gemiddeld
Alle leerkrachten hebben kennis van de leerlijn taal-leesontwikkeling	hoog
Begrijpend luisteren is vast onderdeel van het aanbod in groep 1-2	gemiddeld
Onderwijsinhoudelijke afspraken staan genoteerd in het Afsprakenboek.	hoog

Bijlagen

1. Ontwikkelpun begrippe lezen
2. Ontwikkelpun mondelinge taalvaardigheid
3. Ontwikkelpun spelling
4. Ontwikkelpun technisch lezen
5. Ontwikkelpun stellen
6. Ontwikkelpun woordenschat

4.9 Rekenen en wiskunde

Voor einde basisonderwijs zijn voor rekenen-wiskunde twee referentieniveaus geformuleerd: 1F, het Fundamenteel niveau en 1S, het Streefniveau. 1F is het niveau dat alle kinderen in principe aan het eind van de basisschool moeten kunnen bereiken. Doorgaans betreft dit leerlingen die na de basisschool naar de beroepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg in het VMBO doorstromen. Om goed aan te kunnen sluiten op dit niveau is het behalen van 1F-niveau fundamenteel.

Wij streven er naar dat 100% van onze leerlingen dit niveau beheersen eind groep 8 (ondergrens 85%).

1S is het niveau dat bedoeld is voor leerlingen die na de basisschool naar de gemengde leerweg of theoretische leerweg in het VMBO, havo of vwo doorstromen. Onze ambitie is dat 85% van onze leerlingen dit niveau bereikt eind groep 8 (ondergrens 65%).

Methodieken

In de groepen 1 en 2 wordt het reken-wiskunde onderwijs vooral op een handelende manier aangeboden. De kinderen zijn binnen een bepaalde context bezig met tel- en splitsoefeningen en het aanleren van het getalbegrip. Er wordt gewerkt met de methoden 'Sil op school' en 'Met sprongen vooruit'.

De leerkracht volgt de leerlingen met het observatiesysteem van Bosos. Dit is een onafhankelijk meetinstrument dat wij gebruiken om de ontluikende gecijferdheid in beeld te brengen.

Extra begeleiding wordt aangeboden d.m.v. spelsoefeningen in de kleine kring. De doelen zoals beschreven bij SLO: Rekenontwikkeling van het jonge kind zijn richtinggevend.

We kijken ook naar de rekenvoorwaarden die nodig zijn om goed te kunnen starten met de rekenmethode Wereld in getallen 5 t.a.v. de onderdelen: oriëntatie getallen, splitsen, optellen en aftrekken, meten, tijd en geld.

In groep 3 t/m 8 wordt er vanaf schooljaar 2020-2021 gewerkt met de nieuwe rekenmethode Wereld in getallen 5. Bij de rekenlessen is het aanbod gedifferentieerd en krijgen de kinderen op hun eigen niveau de lesstof aangeboden.

Door de implementatie van de nieuwe rekenmethode te koppelen aan vakinhoudelijke scholing op het gebied van leerlijnen en aanpakken bij reken-wiskunde, klassenmanagement, effectieve instructie en differentiatie (referentieniveaus) kan er optimaal met de rekenmethode gewerkt worden.

Het doel van de scholing is om de vaardigheden, de kennis en het eigen handelen van de leerkrachten met betrekking tot het rekenonderwijs te professionaliseren.

Dit moet leiden tot:

- Effectieve rekenlessen
- Gerichte keuzes in de rekenles en verstandig omgaan met de methode.
- Afstemming van het rekenonderwijs in de groepen 3 t/m 8.
- Leeropbrengsten die passend zijn bij de leerlingpopulatie.

Specificatie

De leerkrachten:

- zijn bekend met de aspecten die van belang zijn bij het geven van een goede rekenles
- hebben kennis van effectieve instructiemodellen bij rekenen en kunnen deze toepassen in de les
- zijn bekend met een aantal didactische modellen en werkvormen die bijdragen aan effectiever rekenonderwijs kunnen deze toepassen in de eigen groep (handelingsmodel, drieslagmodel, hoofdfasen in de leerlijn, vertaalcirkel)
- hebben inzicht in de doelen en leerlijnen van de eigen groep en herkennen de cruciale leermomenten binnen de leerlijnen
- bereiden de lessen voor een langere tijd voor, d.m.v. het werken met blokplannen
- kunnen keuzes maken in de leerstof op basis van de onderwijsbehoeften van de leerlingen
- weten het belang van een goede (geautomatiseerde) basisvaardigheid rekenen en kunnen hier gericht mee aan het

werk in de eigen groep

Naast de rekenmethode gebruiken wij in groep 3-8 aanvullend de methode 'Met sprongen vooruit' om diverse spelvormen t.a.v. de rekendoelen te kunnen toepassen tijdens de rekenlessen.

Onze ambitie is om de rekenresultaten van de school te verbeteren door aandacht te besteden aan een goede implementatie van de rekenmethode en de borging hiervan:

door in de korte cyclus (methodetoetsen en dagelijkse observaties) en lange cyclus (Cito) de rekenresultaten te analyseren en te evalueren en daarnaast onderwijsinhoudelijke afspraken te maken t.a.v. het rekenonderwijs.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld
2.	De leerkrachten werken bij rekenen en wiskunde met blokplannen
3.	De leerkrachten geven leerlingen die dat nodig hebben extra instructie en extra aanbod
4.	De leerkrachten hebben voldoende tijd gepland voor rekenen (afgeleid van een lestabel)
5.	De leerkrachten plannen extra lessen in Rekenen en Wiskunde op basis van toetsuitslagen

Aandachtspunt	Prioriteit
Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren	hoog
De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)	hoog
De leerkrachten besteden gericht aandacht aan alle aspecten van het rekenonderwijs	hoog
Alle leerkrachten geven rekenlessen aan de hand van het model directe instructie	hoog
De leerkrachten zorgen voor een rekenrijke leeromgeving	hoog
De leerkrachten besteden de tijd die gepland is voor rekenen ook echt aan rekenen	hoog

Bijlagen

1. Ontwikkelplan Rekenen

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via platform: Ik eet het beter)
2.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs en nemen deel aan landelijk theorie examen
3.	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie

Beoordeling

In het Afsprakenboek staan per leergebied de gemaakte afspraken. Deze worden regelmatig tijdens een overleg doorgenomen en aangepast waar nodig.

Omschrijving	Resultaat
De methodes voor de zaakvakken moeten beoordeeld worden op actualiteit. Vooral de methode voor Aardrijkskunde is te gedateerd.	7

Aandachtspunt	Prioriteit
onderzoeken klassendoorbekend of thematisch werken	gemiddeld
vernieuwen methode Aardrijkskunde?	gemiddeld

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). Op ons IKC is een cultuurcoördinator werkzaam.

Ons IKC organiseert jaarlijks cultuureducatieve activiteiten als: KNAK (kijken naar andere kinderen), groepsdoorbroken crea-momenten, excursies naar musea, uitstapjes naar erfgoed in de wijk, schoolreisjes, Sinterklaas, Kerst, Kinderboekenweek, projecten bibliotheek. De school neemt ook deel aan (externe) cultuureducatieve activiteiten vanuit het programma-aanbod: Vlaardingse Schatten (voorheen Kunstenplan).

Crea

Wij werken met de digitale methode 'Laat maar zien' op school. In iedere jaargroep worden er zes verplichte lessen uitgevoerd en met verschillende materialen gewerkt om een doorgaande leerlijn te waarborgen. Daarnaast hebben de leerkrachten zelf de keuze om lessen uit te kiezen.

Drie keer per jaar wordt er groepsdoorbroken gewerkt met een crea-ronde, waarbij de leerlingen twee keer een uur een lessenserie op creatief gebied kunnen volgen.

Muziek

In schooljaar 2020-2021 zal de nieuwe muziekmethode 123Zing worden geïmplementeerd. Onze interne cultuurcoördinator (ICC) is tevens muziekspecialist.

KNAK (Kijken Naar Andere Kinderen)

Drie keer per jaar wordt er door en voor groep 3 t/m 8 in de hal a.d.h.v. een thema een voorstelling gegeven aan de rest van de groepen.

Erfgoed

Alle kinderen weten na 8 jaar basisschool iets van de 8 omgevingselementen uit de buurt: de wijk Vlaardinger-Ambacht. Deze 8 elementen samen hebben we 'De Canon van Ambacht' genoemd.

In elke jaargroep komt een omgevingselement ter sprake. Er wordt een bezoekje aan de locatie gebracht en gecombineerd met uitleg of een creatieve opdracht.

Groep 1 Molen Aeolus

Groep 2 Boerderij Jan Anderson

Groep 3 Standbeeld struisvogel

Groep 4 Raadhuis

Groep 5 De Vlaer

Groep 6 Landje van Chardon, de Vaart en jaagpad

Groep 7 Bethelkerk

Groep 8 Begraafplaats Emaus

Museumweken

Ieder schooljaar bezoeken onze kinderen een museum in de Museumweken met een bijbehorende activiteit.

Cultuureducatie Met Kwaliteit: "Vlaardingse Schatten" (voorheen Kunstenplan)

Ieder schooljaar wordt er door alle groepen deelgenomen aan cultuureducatieve activiteiten vanuit KADE40 en andere culturele instellingen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
3.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
4.	Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek

Bijlagen

1. Ontwikkelplan Crea: Beeldend
2. Ontwikkelplan Crea: Muziek
3. Beleidsplan cultuureducatie

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

De veranderende maatschappij zorgt voor minder beweging en (buiten)spel bij de jeugd. We zien de daarbij behorende toename o.a. van motorische problemen.

Bij ons krijgen de groepen 1 en 2 vanaf 2020-2021 twee keer per week gymles in het speellokaal, afwisselend spel en toestellen vanuit een doorgaande leerlijn. Deze lessen worden gegeven door de eigen leerkracht. Daarnaast wordt er minimaal twee keer per dag buiten gespeeld.

De groepen 3 t/m 8 krijgen hebben allen twee uur bewegingsonderwijs per week. De groepen 3 en 4 hebben één keer per week gymles in de gymzaal bij 'De Groene Draad'. Bij mooi weer wordt er eventueel gebruik gemaakt van het sportveld van de naast gelegen school 't Groen of het sportveld bij CWO. Daarnaast spelen zij 's middags buiten.

Groep 5 krijgt naast de gymles, één keer in de twee weken zwemles in zwembad 'de Kulk'.

Groepen 6,7 en 8 krijgen twee lessen bewegingsonderwijs per week (als blokuren ingeroosterd).

De meeste groepen krijgen gymles van een vakdocent vanuit Vlaardingen in Beweging (ViB), andere groepen krijgen gymles van de eigen leerkracht.

Vanuit de ViB krijgen de kinderen twee keer per jaar een beweegrapport.

Aangezien er geen mogelijkheden zijn qua beschikbaarheid van de gymzalen, kan de tijd voor bewegingsonderwijs niet uitgebreid worden.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	De leerkrachten die gymles geven zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
3.	We beschikken over een vakdocent Bewegingsonderwijs voor de meeste groepen

Aandachtspunt	Prioriteit
We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding	gemiddeld
De ViB werkt met een uitgewerkt curriculum Bewegingsonderwijs	laag
We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs	gemiddeld

4.13 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- de nadruk ligt op het spreken van en luisteren naar de Engelse taal

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In groep 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Real English)

Beoordeling

De methode is verouderd en wordt binnenkort niet meer geleverd.

Omschrijving	Resultaat
de methode is verouderd en voldoet niet meer aan de hedendaagse eisen.	5
er wordt te weinig aandacht besteed aan het spreken	5
er wordt voldoende aandacht besteed aan grammatica	7

Aandachtspunt	Prioriteit
keuze maken tussen twee methodes (Take it easy en Groove me)	gemiddeld
de wens is een constant vernieuwende, digitale methode, die zich aan de actualiteit en de steeds veranderende kerndoelen aanpast.	hoog
oriënteren vanaf welke groep invoeren? Vanwege de schroom van kinderen uit groep 7 en 8 om in verschillende situaties Engels te spreken willen we onderzoeken of we Engels al vanaf groep 5 willen aanbieden.	hoog

4.14 Les- en leertijd

Op IKC Ambacht hanteren we een continuurooster: De schooltijden van de groepen 1/2 op de Chrysantstraat zijn van 8.30 uur tot 14.15 uur. Om 8.20 uur gaan de deuren van de school open. Op woensdag zijn de tijden 8.30 uur tot 12.15 uur.

Voor de groepen 3 t/m 8 op de Goudsesingel zijn de schooltijden: 8.30 uur tot 14.30 uur. Ook hier gaan de deuren om 8.20 uur open. Op woensdag zijn de tijden van 8.30 uur tot 12.30 uur.

We hanteren een middag/lunchpauze van 30 minuten op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. De kinderen eten met de eigen leerkracht, daarna spelen zij 15 min. buiten met medewerkers van de opvang/vrijwilligers. De leerkrachten hebben op dat moment pauze.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken met een jaaroverzicht, een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe streven we ernaar dat alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs halen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerkrachten bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
3.	De leerkrachten beschikken over een expliciet week- en dagrooster
4.	De leerkrachten variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
5.	De leerkrachten maken het lesrooster (dagplanning) zichtbaar

Aandachtspunt	Prioriteit
Alle leerkrachten zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)	hoog

4.15 Pedagogisch handelen

Kinderen moeten zich veilig en prettig voelen binnen IKC Ambacht. Dat is een belangrijke voorwaarde om tot ontwikkeling en leren te komen. Daarom vinden wij het belangrijk dat kinderen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en verder weg) kunnen omgaan.

Met behulp van de Kanjertraining besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van leerlingen. De leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig en samen met anderen kunnen doen.

Er zijn Kanjerregels vastgesteld voor alle kinderen en medewerkers van IKC Ambacht:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee
- Een probleem los je samen op, lukt dat niet, dan ga je naar de leerkracht of pedagogisch medewerker
- We hebben respect voor onszelf, de ander en onze omgeving

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Methodische Kanjerlessen in alle onderwijsgroepen
2.	IKC-brede regels gebaseerd op kanjerregels
3.	Jaarlijkse IKC-brede Kanjerdag
4.	Alle medewerkers zijn Kanjer-geschoold en handelen hiernaar
5.	Ouder-kanjerlessen in iedere groep (met en voor ouders)
6.	Methodische ondersteunende materialen als posters, banners, petten
7.	Kanjerregel van de maand (zichtbaar in groepen en in communicatie)
8.	Jaarlijkse Kanjer-informatieavond voor (nieuwe) ouders
9.	De leerkrachten laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken
10.	De leerkrachten zorgen voor een ordelijke klas

Beoordeling

De ambities worden 1 keer per vier jaar beoordeeld door directie en team.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,25

Aandachtspunt	Prioriteit
Afspraken over de dagelijkse routines in groep 1-2, waardoor de leertijd effectiever gebruikt wordt	gemiddeld

4.16 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leerkrachten de stimulerende en belemmerende factoren van de leerlingen in kaart gebracht. Hieruit volgen de onderwijsbehoeften en aanpak van de leerlingen. Op basis daarvan zorgen de leerkrachten voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leerkracht (in evenwicht met uitdaging).

In de verwerking van de leerstof wordt bewegend leren en coöperatief werken ingezet.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leerlingen werken zelfstandig samen
3.	De leerkrachten geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
4.	De leerkrachten zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerkrachten laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
6.	De leerkrachten zorgen voor differentiatie op inhoud
7.	De leerkrachten zorgen voor tempodifferentiatie
8.	De leerkrachten variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
9.	De leerkrachten geven feedback op het proces aan de leerlingen
10.	De leerkrachten spreken verwachtingen duidelijk uit

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	2,92

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen	hoog
De leraren stemmen de spelbegeleiding af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
Alle leerkrachten zorgen voor goed opgebouwde lessen	hoog
Alle leerkrachten passen de directe instructie op de juiste wijze uit	hoog
Alle leerkrachten zorgen voor taakgerichtheid	hoog
Alle leerkrachten zorgen voor betrokkenheid	hoog

4.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

We hechten veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Het motto van IKC Ambacht is 'met hart en hoofd en handen'.

Onze kernwoorden daarbij zijn: vertrouwen, open blik en verantwoordelijkheid. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leerkrachten de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten.

Leerkrachten begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

In de groepen 1, 2 en 3 werken we met een keuze planbord. In groep 3 t/m 8 met een weektaak. Hierop bevinden gestuurde opdrachten en opdrachten naar vrije keuze. We werken met uitgestelde aandacht door middel van het gebruik van stoplicht en timetimer in de groepen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerkrachten betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2.	De leerlingen werken met planbord en weektaken
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten
5.	De leerkrachten laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen middels coöperatieve werkvormen
6.	De leerkrachten proberen de leerlingen doelmatig te laten plannen

4.18 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leerkrachten pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze afspraken over klassenmanagement zijn beschreven in ons Afsprakenboek. Deze worden jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leerkrachten hanteren heldere regels en routines, zoals dagritmekaarten (groep 1-2), planbord, stoplicht
3.	De leerkrachten maken gebruik van dagritmekaarten in groep 1/2
4.	De leerkrachten maken gebruik van dagplanning op bord in groep 3/8
5.	De leerkrachten maken gebruik van de time-timer, het stoplicht
6.	De leerkrachten maken gebruik van stemvolumekaart

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team.

Aandachtspunt	Prioriteit
Alle leerkrachten zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn	hoog

4.19 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook haalbaar is binnen de mogelijkheden die wij hebben. Onze medewerkers zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed in beeld hebben en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS SCOL (sociale ontwikkeling). In groep 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van het observatiesysteem BOSOS.

Het leerlingvolgsysteem

Op verschillende manieren verzamelen we gegevens over de leerlingen. Alles wordt vastgelegd in onze digitale leerlingvolgsystemen: BOSOS (groep 1-2) en ParnasSys (groep 3 t/m 8). Op deze manier kunnen we de ontwikkeling van leerlingen nauwkeurig volgen en bewaken we de kwaliteit van ons onderwijs.

Iedere leerling heeft een eigen leerlingdossier. Ouders kunnen dit, zonodig, inzien op school. Op het leerlingdossier is de wet op bescherming van persoonsgegevens van toepassing. Gegevens uit het dossier worden niet zonder toestemming van ouders verstrekt aan derden.

Bij het tussentijds verlaten van onze school gaat het dossier, na toestemming van ouders, naar de nieuwe school. Deze overdracht vindt plaats middels OSO (Overstapservice Onderwijs). In het overstapdossier vermelden we alle relevante gegevens die voor de leerling van belang zijn om een goede overstap te maken naar de nieuwe school.

Na het afronden in groep 8 wordt het dossier 5 jaar bewaard in het archief.

De volgende gegevens worden in het leerlingvolgsysteem opgeslagen:

- N.A.W. gegevens;
- Methode- en niet-methodegebonden toetsresultaten;
- Intakeformulier
- Verslagen van gesprekken met ouders;
- Onderwijsbehoeften van de leerling;
- Eventuele handelingsplannen (extra ondersteuning);
- Eventuele ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP);
- Eventuele onderzoeksgegevens;
- Eventuele verslagen van externen;
- Eventuele notities m.b.t. gedragsprotocol;
- Absenties

We werken in ons IKC in groep 1 en 2 ontwikkelingsgericht. In groep 3 t/m 8 werken wij zowel opbrengstgericht als handelingsgericht. Op deze manier zijn we er op gericht om de leeropbrengsten en leerkrachtvaardigheden te verhogen door grip te krijgen of te houden op de groep.

Opbrengstgericht werken is het kader waarbinnen het handelingsgericht werken bij ons een plek krijgt voor een beperkte groep kinderen. Met de kinderen die niet voldoende hebben aan de drie differentiatiegroepen wordt er handelingsgericht te werk gegaan (op basis van de individuele onderwijsbehoeften binnen de mogelijkheden van de school).

Deze manier van werken past binnen de visie van ons IKC:

Handen zijn nodig om het groepsplan goed uit te kunnen voeren en doet een beroep op: de organisatie van het onderwijs, een passende pedagogische benadering van kinderen, de didactische kwaliteit en de leertijd die gecreëerd wordt. Met het hoofd worden er analyses gemaakt, verbanden gelegd en wordt de kwaliteit van de plannen ontwikkeld. Met het hart geven we zingeving aan dit proces; het maakt het handelen en analyseren nuttig. De balans tussen deze drie factoren vinden we belangrijk.

Omdat we opbrengstgericht werken in groep 3 t/m 8 vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In de paragrafen over zorg staat onze zorgstructuur verder beschreven.

In ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. Het SOP is als bijlage toegevoegd.

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (medewerkers). Formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen. In groep 1-2 worden de groepsbesprekingen a.d.h.v. de invulmomenten van BOSOS georganiseerd (vier keer per jaar). In groep 3 t/m 8 worden de groepsbesprekingen na de SCOL-afnames en de afname van de Cito-toetsen georganiseerd (vier keer per jaar). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-plus-instructie) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. Zie paragraaf 'Meten van de basiskwaliteit'.

De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord in het groepsoverzicht en in groep 3 t/m 8 vertaald in acties in de blokplannen en voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte in individuele handelingsplannen. In groep 1 en 2 worden de gemaakte afspraken vertaald in acties in de themaplanner en voor

leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte in individuele handelingsplannen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De medewerkers zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
2.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
3.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
4.	Groep 3 t/m 8 gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
5.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
6.	De school voert de zorg planmatig uit
7.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
8.	De intern begeleiders coördineren de zorg en begeleiding
9.	De medewerkers kennen de leerlingen
10.	De medewerkers signaleren vroegtijdig welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben
11.	De school beschikt over een gekwalificeerde intern begeleiders
12.	Voor leerlingen die dat nodig hebben, stellen we een ontwikkelingsperspectief op

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
De medewerkers beschikken over expertise voor het signaleren van extra ondersteuningsbehoefte bij kleuters	gemiddeld
Groep 1 en 2 gebruiken een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen	gemiddeld
De medewerkers kunnen leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte (gedrag) helpen	gemiddeld
De medewerkers kunnen excellent uit de voeten met het LVS dat de school gebruikt	gemiddeld
Alle medewerkers beschikken over vaardigheden om de toetsuitslagen adequaat te analyseren	gemiddeld
De medewerkers beschikken over vaardigheden om de leerlingen effectief te kunnen ondersteunen	gemiddeld

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

4.20 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen binnen de mogelijkheden van de school.

We werken in groep 1 en 2 zowel ontwikkelingsgericht als handelingsgericht. In groep 3 t/m 8 werken we zowel opbrengstgericht (OGW) als handelingsgericht (HGW). Alle leerkrachten beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken en de benodigde informatie van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leerkrachten twee keer per jaar een groepsplan op (lange cyclus). In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de plusgroep

(verdiept arrangement) en de instructiegroep (intensief arrangement).

In groep 1 en 2 worden de doelen en het aanbod verwerkt in de thema-, week- en dagplanners. Op deze planners wordt aangegeven welke leerlingen verdieping of verrijking nodig hebben.

De leerkrachten stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leerkrachten voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen wij d.m.v. groepsbezoeken en groepsbesprekingen door de intern begeleiders.

De observaties in de groepen 1 en 2 worden dagelijks uitgevoerd en volgens een cyclus geregistreerd in BOSOS. De analyse hiervan geeft de leerkracht handvatten t.a.v. het differentiatieaanbod in de groep.

De groepsplannen in groep 3 t/m 8 worden halfjaarlijks geëvalueerd m.b.v. de gegevens uit de Cito-toetsen (lange cyclus). A.d.h.v. daarvan worden de halfjaarlijkse doelen van de groep vastgesteld en genoteerd in het groepsoverzicht. De vertaling van de halfjaarlijkse doelen worden vertaald naar de blokplannen (middellange cyclus). Deze kortere plannen worden tevens gebaseerd op informatie van de methodegebonden toetsen en observaties gedurende het vorige blok. De leerkracht observeert en monitort de leerlingen gedurende de lessen tijdens het blok en maakt logboek aantekeningen in het blokplan (korte cyclus). Op deze wijze is het systeem van leerlingondersteuning in deze drie cycli met elkaar verbonden en kan tijdig worden bijgesteld.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De instructie wordt in groep t/m 8 gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De medewerkers zorgen voor differentiatie in groep 3 t/m 8 bij de verwerking
3.	De medewerkers zorgen voor tempodifferentiatie
4.	De medewerkers stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-plus-instructie)

Aandachtspunt	Prioriteit
De instructie in groep 1 en 2 wordt gedifferentieerd aangeboden	hoog
De medewerkers in groep 1 en 2 zorgen voor differentiatie bij de verwerking	hoog
Ononderbroken ontwikkeling m.b.t. overgang groep 2 naar groep 3	gemiddeld
De medewerkers werken met formatieve assessments	laag
De medewerkers stemmen hun onderwijs af op de behoeften van individuele leerlingen	hoog
Alle medewerkers geven structureel les conform het model Directe Instructie	hoog
Implementeren werken met nieuwe rekenmethode Wereld in getallen 5 (groep 3-8)	hoog
Verder implementeren en borgen werken met blokplannen (groep 3-8): inhoudelijke kwaliteit	gemiddeld
Implementeren nieuw intake- en signaleringsformulier (groep 1)	gemiddeld
Alle medewerkers geven ook instructie aan meer begaafde leerlingen	hoog
Alle medewerkers zijn in staat het gedifferentieerd werken goed te organiseren (klassenmanagement)	hoog
Alle medewerkers hebben tijdens de les goed zicht op het werk(en) van de leerlingen	hoog
Alle medewerkers werken aan de ontwikkeling van het zelfstandig werken (uitgestelde aandacht)	gemiddeld

4.21 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de

leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak in de groep (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Ouders hebben instemmingsrecht m.b.t. handelingsdeel.

Eigen leerlijn

Voor leerlingen waarvan wij verwachten dat zij de einddoelen van groep 8 niet gaan halen, is het mogelijk om een eigen leerlijn op te zetten. Het minimumdoel dat we hiermee willen bereiken, is niveau eind groep 6. Dit heeft invloed op het niveau van het vervolgonderwijs, dit wordt met ouders besproken. Het doel van een eigen leerlijn is een leerling lesgeven op zijn eigen niveau, zodat de leerling succeservaringen blijft opdoen. Er zijn leerlijnen voor rekenen, taal en spelling. Na zorgvuldig overleg door de intern begeleider en leerkracht met de leerling en ouders, kan overgestapt worden naar een eigen leerlijn. Elke spreekavond is een moment van evaluatie met ouders. Wanneer blijkt dat er meerdere momenten nodig zijn, wordt hieraan gehoor gegeven en worden vervolgafspraken ingepland.

Ontwikkelperspectiefplan (OPP)

Voor de volgende leerlingen stellen wij een OPP op, wij spreken hierin reële verwachtingen uit:

- Als in groep 5 of 6 blijkt dat de verwachting is dat zij de einddoelen van groep 8 niet zullen halen op minstens twee vakgebieden (rekenen, begrijpend lezen, spelling);
- Als in groep 5 of 6 blijkt dat de verwachting is dat zij de einddoelen van groep 8 niet zullen halen op het vakgebied rekenen door een vastgestelde diagnose dyscalculie;
- Als er een arrangement geïndiceerd is;
- Als er in de onderbouw (groep 1-4) een onderzoek is afgenomen waar een lager leervermogen uit blijkt (IQ < 80).

Het OPP wordt besproken met ouders, waarbij vanaf groep 6 de uitstroom benoemd wordt. Het doel van een OPP is zichtbaar maken op welk niveau een leerling uit kan stromen en een leerling op het eigen ontwikkelniveau te houden. Sturen, in plaats van volgen.

Het OPP wordt besproken met de ouders, waarbij vanaf groep 6 de uitstroomverwachting benoemd wordt. Het doel van het OPP is om zichtbaar te maken op welk niveau de leerling uit kan stromen en om de ontwikkeling t.a.v. gestelde doelen goed te kunnen volgen.

Op deze manier kunnen er tijdig de nodige interventies en/of aanpassingen worden gedaan.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De intern begeleider stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt formeel twee keer per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
4.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte

4.22 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning.

Wij bekijken per aanmelding of wij het kind kunnen bieden wat het nodig heeft.

Onze ambitie is om met de scholen in de wijk te gaan samenwerken zodat we een wijkgerichte aanpak kunnen realiseren om alle kinderen zo dicht mogelijk bij huis naar school kunnen laten gaan met passende ondersteuning en/of zorg. Voorwaarde is dat de schoolbesturen, het Samenwerkingsverband, Minters en de Gemeente met elkaar moet gaan samenwerken op basis van vertrouwen; alles in het belang van het kind.

In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven en waar onze grenzen liggen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning
3.	Onze school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,22

Aandachtspunt	Prioriteit
Organisatie groepsgebonden en groepsdoorbroken leertijd	laag

4.23 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we vanaf groep 3 opbrengstgericht. Ons streven is om elk kind gedurende één schooljaar minimaal één jaar leerwinst te laten doormaken. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys en SCOL.

Lange cyclus

Twee keer per schooljaar worden de niet-methodegebonden toetsen afgenomen m.b.t. de vakgebieden technisch lezen, spelling, rekenen, begrijpend lezen en sociaal-emotioneel. Bij de analyse van de toetsen wordt gekeken of de leerlingen voldoende groei hebben doorgemaakt t.a.v. de vorige toets. De uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) wordt vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Er wordt ook bekeken hoe het resultaat zich verhoudt met de methodegebonden resultaten.

Twee keer per schooljaar wordt SCOL ingevuld door de leerkrachten (en vanaf groep 6 ook door de leerlingen) t.a.v. de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Er wordt gereflecteerd op het onderwijsproces m.b.t. het leerstofaanbod, de leertijd, het pedagogisch handelen, het didactisch handelen, de leerlingondersteuning en condities.

Middellange cyclus

Na ieder gegeven lesblok wordt er een methodegebonden toets afgenomen en worden de resultaten hiervan geëvalueerd. Op deze manier kan de aanpak in de groep en kunnen de te behalen doelen tijdig en planmatig worden bijgesteld. Aanpassingen in de aanpak of het aanbod wordt door de medewerker met de intern begeleider besproken en afgestemd.

Korte cyclus

De leerkracht observeert voortdurend de voortgang en ontwikkeling van de leerlingen tijdens de lessen. De leerkracht maakt, waar nodig, aantekeningen in het blokplan betreffende de voortgang en kan zo het onderwijs sturen en aanpassen.

Als de behaalde score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leerkracht interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Voeren van een kindgesprek om erachter te komen wat de gedachtegang van het kind is
- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen of juist verminderen
- Differentiatie aanpassen
- Afstemming met ouders m.b.t. het inzetten van interventies

De IB-ers voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leerkracht lukt om de interventies toe

te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Daarnaast worden er, waar nodig, ook groepsbezoeken gedaan door de schoolleiding. Leerkrachten worden soms ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

Opbrengstgericht werken gaat over meetbare zaken. Binnen ons IKC richten we ons op de data, de analyse vanuit data en de aanpak n.a.v. deze analyse. De PCDA-cyclus wordt ingezet om dit proces voortdurend te volgen en waar nodig tijdig te kunnen bijstellen.

Echter met alleen meetbare zaken doen wij onszelf en de kinderen tekort. Ook de niet-meetbare zaken vinden wij van groot belang. Sommige leeropbrengsten zijn immers niet meetbaar. Daarbij gaat het bijvoorbeeld om het zelfvertrouwen dat een kind heeft ontwikkeld, de betrokkenheid die ze hebben getoond, de verantwoordelijkheid die een kind heeft genomen en alle ervaringen die zij hebben opgedaan. Deze niet-meetbare kwaliteiten zijn belangrijk binnen onze visie en worden gewaardeerd.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2.	Onze school beschikt over schoolnormen voor de sociale resultaten
3.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
4.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van de aanpak van de medewerkers
5.	De leerkrachten richten hun aanbod op het realiseren van de doelen van de les
6.	De leerkrachten kunnen toetsgegevens adequaat analyseren
7.	De leerkrachten werken doelgericht, vanuit een gesteld doel
8.	De leerkrachten richten hun instructie op de doelen van de les
9.	De leerkrachten kunnen effectief omgaan met het LVS van de school
10.	Expertise binnen de school op het gebied van gedrag (twee gedragsspecialisten), taal (één taalspecialist) en technisch lezen (één leesspecialist)
11.	Onze school maakt twee keer per jaar de cyclus monitoring onderwijsresultaten gericht op de opbrengsten op school- en groepsniveau

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerkrachten weten hoe zij met hun lesgedrag resultaten kunnen beïnvloeden en zijn sterk gericht op het bijstellen van het eigen lesgedrag	hoog
Alle leerkrachten kunnen de analyse van de toetsuitslagen relateren aan hun eigen handelen	hoog
Alle leerkrachten beschikken over kennis van "goed lesgeven", ze weten wat er toe doet	hoog
Alle leerkrachten evalueren de doelen van de les	hoog
De leerkrachten betrekken de leerlingen bij het vaststellen van de doelen	gemiddeld
Alle leerkrachten zorgen voor een leeromgeving die de doelen ondersteunt	gemiddeld
Alle leerkrachten richten hun werkvormen op de doelen van de les	gemiddeld
Alle leerkrachten beschikken over kennis van de leerlijnen	hoog
Groepsbezoeken koppelen aan de resultaten van de toetsen	hoog

4.24 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na, met name m.b.t. Sociaal-emotionele ontwikkeling, Taal en Rekenen. We vinden het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze prestaties realiseren die

leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Op ons IKC gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys en BOSOS). We monitoren tijdens de groepsbesprekingen of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

In het kader van de ononderbroken ontwikkeling werken we met een groepsoverzicht per groep waarin de medewerkers (leerkrachten en intern begeleiders) alle gegevens van de leerlingen overzichtelijk in bijhouden. Het betreft een "groei-groepsoverzicht" dat in groep 1 gestart wordt en meegaat tot en met groep 8. Na iedere groepsbespreking wordt groepsoverzicht in ParnasSys (in de groepsmap) geplaatst.

Daarnaast stellen we jaarlijks een schoolbreed zorgoverzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn).

Onze ambitie is dat de leerkracht de uitslag van de Cito-toets bespreekt met de leerling in een kindgesprek (groep 5-8) gericht op de groei van de leerlingen (en niet het resultaat zelf).

We willen dat leerlingen binnen hun eigen leerlijn voldoende groeien. Het kindgesprek is erop gericht om de leerling zelf te laten verwoorden wat zij van zichzelf verwachten. De leerkracht spreekt hoge verwachtingen en vertrouwen hierbij uit, rekeninghoudend met het welzijn van het kind (faalangstige leerlingen of leerlingen waarbij de groei met kleine stapjes verloopt bieden we voornamelijk vertrouwen en motivatie om door te gaan).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Spelling niet-werkwoorden en Technisch lezen]
2.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Spelling niet-werkwoorden en Technisch lezen]
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor het vervolgonderwijs
5.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs
6.	Onze school scoort boven de ondergrens die hoort bij de leerlingpopulatie
7.	Het aantal zittenblijvers is minder dan 5% (groep 3 t/m 8)
8.	Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	2,67

Aandachtspunt	Prioriteit
De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
Normen m.b.t. verlengen en zittenblijven opstellen	gemiddeld
Normen m.b.t. versnellen opstellen	gemiddeld
Kindgesprek n.a.v. de behaalde resultaten (Cito-toetsen) gericht op de groei	gemiddeld
De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen, Spelling werkwoorden en Begrijpend lezen]	hoog
De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen, Spelling werkwoorden en Begrijpend lezen]	hoog
De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden	gemiddeld
De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken	gemiddeld
De school scoort boven de eigen norm op het gebied van rekenen en begrijpend lezen	hoog

4.25 Toetsing en afsluiting

Op ons IKC zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in ParnasSys.

Ouders worden tijdens de rapportgesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten.

Niet-methodegebonden toetsen

De niet-methodegebonden toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften).

Op deze wijze willen wij de onafhankelijkheid en accuraatheid van deze toetsen waarborgen. De M-toetsen worden afgenomen in jan/feb en de E-toetsen in juni.

Belangrijk bij het afnemen van alle toetsen is dat wij zoveel als mogelijk aansluiten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen.

Toetsen op maat doen wij, indien nodig, bij:

- Leerlingen met een eigen leerlijn (OPP): rekenen, begrijpend lezen, spelling op eigen niveau.
- Leerlingen met (ernstige enkelvoudige) dyslexie: begrijpend lezen
- Leerlingen met dyscalculie: rekenen
- Leerlingen die veel moeite hebben met het invullen van het antwoordenblad (door bijvoorbeeld motoriekproblemen of moeite hebben met het switchen tussen werkboek en antwoordenblad) kunnen de mogelijkheid krijgen om in het werkboekje te werken.

Bij tegenvallende resultaten wordt er gekeken naar de oorzaak hiervan.

Alle specifieke afspraken rondom het afnemen van de Cito-toetsen zijn vastgelegd per leerjaar in het Afsprakenboek. Vanaf schooljaar 2020-2021 zullen wij ook gebruik maken van het computerprogramma LOVS om een nauwkeurige analyse van de toetsen te maken.

Methodegebonden-toetsen

Methodegebonden toetsen worden volgens de aanwijzingen in de methode afgenomen. De aanwijzingen van het al dan niet gebruiken van extra hulpmiddelen (bijv. het rekenrek, kladblaadje) worden opgevolgd.

Leerlingen die moeite hebben met de leerstof en tijdens de lessen gebruik maken van hulpmiddelen, mogen deze tijdens de toets ook gebruiken, mits dit noodzakelijk is.

Het gebruik van hulpmiddelen wordt altijd in overleg met de intern begeleider gedaan, ouders worden hierover ingelicht en er wordt een aantekening gemaakt in Parnasys bij het betreffende toetsresultaat.

De leerkrachten maken een evaluatie van de gemaakte toets in het blokplan. Op basis van de evaluatie wordt er een nieuw blokplan gestart, waarin de aandachtspunten vanuit het vorige blok in worden meegenomen.

Protocol leesproblemen en dyslexie

In groep 2 nemen wij de signaleringstoetsen vanuit het protocol leesproblemen en dyslexie af om vroegtijdig mogelijke risicoleerlingen te signaleren en preventief te kunnen handelen (plan van aanpak t.a.v. aanbod eind groep 2/start Bouw! tutorlezen).

In groep 3 nemen wij rond de herfstvakantie standaard de Struiksmatoetsen 'audant' en 'audisynt' af en februari de Struiksmatoetsen 'letters benoemen' en 'letterdictee'.

Richting afsluiting

Entreetoets en Eindtoets

In groep 7 nemen wij de Entreetoets in combinatie met de intelligentietest van Cito af.

Het voornaamste doel van het afnemen van de entreetoets is dat de kinderen al een keer geoefend hebben met een vergelijkbare toets als de CITO-eindtoets in groep 8. We vergelijken de uitslag van de kinderen in de groep met de prestaties op het leerlingvolgsysteem. Komt dit overeen? Wat valt op en wat zijn aandachtspunten voor komend schooljaar?

Als de uitslag binnen is, wordt deze 1-op-1 door de eigen leerkracht met het kind besproken. Het gesprek is gericht op de groei en de aandachtspunten (niet op het resultaat zelf). Alle kinderen (en ouders) ontvangen:

- 1) Het leerlingprofiel
- 2) Het rapport vooruitblik

Welk brugklatype het best bij het kind past op basis van de score op de Entreetoets groep 7. De vooruitblik die bij de toets meegeven wordt is geen (voorlopig) schooladvies.

- 3) Rapportage intelligentietest

Op basis van de score op de Intelligentietest wordt bepaald welke score(bereik) op de Entreetoets passend is. In de rapportage staat ook wat de werkelijke score van de leerling op de Entreetoets is. Hierdoor is snel te zien of er een verschil is tussen de score die verwacht wordt op de Entreetoets (op basis van de intelligentie van de leerlingen) en de score die het kind gehaald heeft.

Onze school is een school die de visie "met hart en hoofd en handen" heeft en vindt dat een kind meer is dan alleen een Cito resultaat.

Het voorlopig schooladvies wordt in november in groep 8 gegeven. Bij het vormen van het schooladvies wordt er gekeken naar het individuele kind; de werkhouding, het doorzettingsvermogen, de persoonlijkheidsontwikkeling (de manier van leren die bij hem/haar past) gecombineerd met de resultaten in de groep en het leerlingvolgsysteem.

In groep 8 geeft de leerkracht, in overleg met de intern begeleider en directeur, het advies voor het voortgezet onderwijs.

In groep 8 wordt de Eindtoets basisonderwijs Cito afgenomen. Indien het behaalde Cito-resultaat op de eindtoets aanleiding geeft tot heroverweging van het advies, wordt hier zorgvuldig naar gekeken in relatie tot de ontwikkeling in de groep en kenmerken van het individuele kind.

De specifieke afspraken rondom het afnemen van de Entree- en Eindtoets zijn opgenomen in het handboek. In het handboek is tevens de procedure PO-VO opgenomen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Cito)
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,75

Bijlagen

1. Toetskalender IKC Ambacht

4.26 Vervolgsucces

Er vindt in groep 8 een warme overdracht plaats met de mentoren van de kinderen uit het VO. In het eerste jaar VO is er ook een warme overdracht vanuit het VO naar het PO.

Kwaliteitsindicatoren
1. Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	2

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3	hoog
De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3	gemiddeld

4.27 Schrijven

De schrijfontwikkeling wordt nu nog ondersteund door het gebruik van verschillende methoden. In schooljaar 2018-2019 is de methode 'Pennenstreken' gefaseerd ingevoerd vanaf groep 3.

Schrijfdans (groep 1 en 2)

Schrijfdans is een schrijf-en bewegingsmethode waarmee kinderen leren schrijven vanuit hun eigen emoties en natuurlijke bewegingen. De kinderen worden begeleid om van 'schrijbelen', via schrijftekenen de stap naar schrijven te zetten. Er wordt gestart met liedjes en dansbewegingen, die automatisch doorvloeien naar tekenen en schrijven, om zo de fijne motoriek te trainen.

Voordat de kinderen bijvoorbeeld de letter 'o' gaan schrijven, laten we ze eerst de letter 'o' goed voelen, horen en ervaren. De bewegingen worden eerst geoefend in het groot en in de lucht. Daarna gaan we schrijbelen en schrijftekenen, waarbij dezelfde bewegingen die eerst in de lucht werden geoefend, hun spoor kunnen achterlaten op bord, papier, of een ander schrijfpoppervlak.

Naast de methode schrijfdans wordt er in groep 1 en 2 gewerkt met:

- Sil op school: Motorische ontwikkeling; er is aandacht voor het ontwikkelen van grove en fijne motoriek.
- Schrijven met verschillende materialen zoals wasco, stiften, krijtjes, verf, potloden.
- Liedjes met bewegingen.

Pennenstreken (groep 3, 4 en 5)

In groep 3 wordt er gestart met regenboogletters. Daarna wordt er gewerkt met de methode Pennenstreken. Deze methode leert kinderen op hun eigen niveau leesbaar en vlot schrijven.

In groep 3 is het schrijfprogramma het meest intensief met in het eerste half jaar vijf basislessen per week en in het tweede half jaar twee basislessen per week plus eventueel één extra oefenles. Leerlingen ontdekken de kleine letters, leestekens, cijfers en het verbonden- en blokschrift. De volgorde van kleine letters leren schrijven: 1) instructiefilmpje, 2) schrijven in open vlak, 3) op korte lijntjes en 4) in liniatuur. De aanpak van Pennenstreken is naadloos gekoppeld

aan Veilig leren lezen kim-versie.

Het programma voor groep 4 richt zich op hoofdletters leren schrijven. Startend met drie basislessen per week, daarna twee basislessen per week plus eventueel één extra oefenles. De volgorde van hoofdletters leren schrijven: 1) instructiefilmpje, 2) schrijven in open vlak, 3) op korte lijntjes en 4) in liniatuur, waarbij leerlingen telkens een stapje kleiner leren schrijven. Pennenstreken koppelt het leren schrijven aan het spellingonderwijs.

Het programma voor groep 5 bestaat uit 32 lesweken, met acht themablokken van vier weken. De leerlingen ontwikkelen een goed, vlot en leesbaar eigen handschrift, wat ook in dit digitale tijdperk van grote waarde blijft. Groep 5 krijgt twee basislessen per week, indien nodig met extra oefenlessen.

Schrijven in de basisschool (groep 6, 7 en 8)

In de methode is in groep 6 de focus gericht op voortgezet technisch schrijven (temposchrijven, één schrijfles per week). In groep 7 en 8 is er daarnaast veel aandacht voor creatief en expressief schrijven (temposchrijven, persoonlijk handschrift, één schrijfles per week)

Onze ambitie is om een heldere visie t.a.v. het schrijfonderwijs te formuleren, waarbij er op basis van deze visie een goede doorgaande leerlijn gerealiseerd wordt voor groep 1 t/m 8.

Aandachtspunt	Prioriteit
Doorgaande leerlijn schrijfonderwijs voor groep 1 t/m 8	gemiddeld

Bijlagen

1. Ontwikkelplan fijne motoriek
2. Ontwikkelplan grove motoriek

4.28 Digitale geletterdheid

Digitale geletterdheid is van belang voor onze leerlingen om toegang te krijgen tot informatie en actief te kunnen deelnemen aan de hedendaagse en toekomstige (kennis)maatschappij. Onze leerlingen moeten digitaal geletterd de school verlaten, we willen hen goed voorbereiden op hun toekomst.

Onze leerlingen zijn digitaal geletterd wanneer zij de vier basisvaardigheden beheersen:

- ICT-basisvaardigheden
- Informatievaardigheden
- Mediawijsheid
- Computational thinking

Digitaal geletterdheid vraagt om een goede aanpak. Het moet structureel worden opgenomen in ons curriculum.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Iedere leerkracht geeft les m.b.v. de afgesproken digisoftware.

Beoordeling

Op dit moment constateren we dat:

- Er geen aanbod is in de leerlijn voor kinderen, geen doelgericht aanbod
- Niet alle leerkrachten vaardig genoeg zijn op het gebied van ICT.
- Er geen eenduidige lijn is in het gebruik van hulpprogramma's/sites voor diverse vakgebieden (zoals bijv. redactiesommen.nl)
- Niet alle mogelijkheden van Parnassys worden benut door de leerkrachten.
- De ICT-materialen niet optimaal zijn en er zijn verschillen tussen materialen in een klaslokaal.

Omschrijving	Resultaat
De leerdoelen / onderwerpen per leerjaar (groep 3-8) moeten worden omschreven	onvoldoende
De school besteedt integraal aandacht aan digitale geletterdheid, dus niet alleen projectmatig.	onvoldoende
De school werkt met leermiddelen die digitale geletterdheid ondersteunen, aanleren en stimuleren.	zwak / matig
De leerkrachten zijn vaardig genoeg om leerlingen te begeleiden.	zwak / matig
De school is in staat de digitale vaardigheden van leerlingen te volgen en in kaart te brengen.	onvoldoende
Eenduidig aanbod van hulpprogramma/hulpsites (leerlijn)	zwak / matig
Er zijn goedwerkende devices en methodes	zwak / matig
Er zijn per groep minimaal 10 devices aanwezig.	onvoldoende
Het netwerk werkt optimaal en de internetsnelheid voldoet aan de capaciteiten die nodig zijn om de programmatuur stabiel te laten draaien.	zwak / matig

Aandachtspunt	Prioriteit
Afspraken over leerlijn zijn vastgelegd in het Afsprakenboek	gemiddeld
Iedere leerkracht is digitaal geletterd en kan zijn ICT-vaardigheden inzetten in de les voor het creëren van een optimaal leerresultaat.	gemiddeld
Iedere leerling moet aan het einde van groep 8 digitaal geletterd de school verlaten	gemiddeld
Iedere leerling werkt aan zijn digitale geletterdheid volgens een gestructureerde aanpak / leerlijn	gemiddeld
In iedere groep zijn voldoende (goedwerkende) ICT-materialen aanwezig om bovenstaande uit te voeren	gemiddeld

Bijlagen

1. Ontwikkelplan focusgroep Digitale geletterdheid 2020-2024

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

UN1EK streeft naar een goede profilering als aantrekkelijk werkgever.

Niet allen de kinderen, maar ook de medewerkers van UN1EK worden professionaliserings- en ontwikkelmogelijkheden geboden.

Vele aspecten van personeelsbeleid worden geformuleerd op organisatieniveau. Op locatieniveau wordt er uitgewerkt hoe de locatie zelf invulling geeft aan de specifieke rol van leerkrachten en hun professionaliserings- en ontwikkeltrajecten. Het personeelsbeleid is met name gericht op de pedagogische- en didactische vaardigheden van de leerkracht.

Wij houden een professionaliseringsoverzicht bij en hebben een professionaliseringsbeleid.

Om de vaardigheden en de kwaliteit te meten en te blijven verbeteren stellen zij onszelf steeds de onderstaande vragen;

1. Doen we de goede dingen?
2. Doen we de dingen goed?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen we met die wetenschap?

Kwaliteitszorg betekent dus dat systematisch gewerkt wordt om de goede dingen nog beter proberen te doen. Dit vraagt een houding van regelmatig onderzoeken en het evalueren van het onderwijsproces met behulp van instrumenten. Met behulp van beleidsmatig werken aan de hand van een planning en controlcyclus kan de organisatie (en hier het onderwijs in het bijzonder) ervoor zorgen dat het de goede dingen doet en blijft doen en kijkt waar nog verbeteringen mogelijk zijn.

Kwaliteitszorg betekent ook delen van wat gedaan wordt. Het betekent dat anderen inzicht krijgen in wat er binnen een organisatie gebeurt. Kwaliteit mag geen toeval zijn. Daarom is systematisch werken aan kwaliteit noodzakelijk. Om binnen UN1EK kwaliteit te kunnen waarborgen die ten goede komt aan alle kinderen is het nodig om een gezamenlijk begrippenkader te hebben, centraal beleid te formuleren en afspraken te maken over hoe te handelen en hoe te werken aan verbeteringen.

Voor een ieder werkzaam in de organisatie ligt hier een rol. Die rollen en verantwoordelijkheden moeten helder zijn.

Binnen ons IKC is ons motto: Menselijk kapitaal doet ertoe!

Succes is mede afhankelijk van de juiste inzet van onze mensen.

We proberen zoveel mogelijk de leerkrachten in hun leer 'kracht' te zetten.

Wij gaan uit van het feit dat investeren in menselijk kapitaal mensen doet groeien en bloeien.

Wij houden met name rekening met 4 soorten menselijk kapitaal.

- Sociaal kapitaal richt zich op samenwerking. Hier staat het team centraal. Vermogens die hier van belang zijn, zijn empathie, vriendelijkheid, samenwerking, communicatie.

- Mentaal kapitaal richt zich voornamelijk op onze menselijk vermogens.

Wij zijn meer dan alleen ons intellectuele vermogen dus zetten wij ook in op bijvoorbeeld vele andere vermogens, zoals creatieve vermogens, wilsvormen, oplossingsvermogen, etc.

- Fysiek kapitaal richt zich op een gezond lichaam en een gezonde geest. Wij schenken aandacht aan het algemeen welbevinden van de mensen. Als je lekker in je vel zit dan functioneer je over het algemeen beter.

- Beziel kapitaal. Mensen hebben een ziel; ziel in de zin dat men niet alleen maar werkt voor het geld, maar ook vanuit de behoefte zinvol bezig te zijn.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een gesprekkencyclus
2.	Wij beschikken over competentieprofielen

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Binnen ons IKC werken bevoegde en bekwame leraren.

Alle leraren beschikken over een pabo-diploma. Tevens werken er bij ons leraarsondersteuners en onderwijsassistenten. Deze collega's hebben de daarvoor benodigde opleiding gedaan of zijn in opleiding. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders.

Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie, de leraren en ander ondersteunend personeel verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid).

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid.

De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2019-2020	Gewenste situatie 2020-2024
1	Aantal personeelsleden	40	40
2	Verhouding man/vrouw	2-38	5-35
3	LA-leraren	26	24
4	LB-leraren	2	4
5	Onderwijsinhoudelijk begeleider	1	1
6	Aantal IB'ers	2	2
7	Locatiemanagers	2	2
8	Begeleider stagiaires	1	1
9	ICT-specialisten	1	2
10	Onderwijsassistenten Leraar-ondersteuner	4	4
11	Taalspecialist	1	1
12	Leesspecialist	1	2
13	Rekenspecialist		
14	Gedragsspecialist	2	2
15	Specialist Muziek	1	1
16	Kindercoach	1	1
17	Conciërges	2	2
18	Administratief medewerkester	1	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2020-2024) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een gedragsspecialist (Master SEN) en een specialist Wereldoriëntatie, een specialist MRT en een rekenspecialist. Onze wens is om in de toekomst onze eigen vakdocent bewegingsonderwijs te hebben. Momenteel (2020) beschikken we over de 6 volgende LB-functies: locatiemanager (2x), onderwijsinhoudelijk begeleider (1x), intern-begeleiders (2x) en gedragsspecialisten(2x) .

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leerkrachten, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

5.4 De schoolleiding

Binnen ons IKC werken alle medewerkers vanuit onderwijs en opvang als 1 team. De centrale aansturing wordt gedaan door 1 IKC directeur.

De IKC directeur wordt bijgestaan door het Management Team (MT).

Het MT bestaat uit:

2 Locatiemanagers onderwijs

1 Locatiemanager kinderopvang

1 Onderwijsinhoudelijk begeleider

Kenmerkend voor onze visie op leidinggeven is dat wij geloven in en uitgaan van 'Samen leren, leven, werken'.

We zijn gericht op de mens, zijn/haar kracht en talenten en doen het graag samen. In feite zijn wij net een uurwerk: Mocht het kleinste schakeltje niet functioneren dan tikt het klokje niet. Daarvoor is iedereen, in zijn/haar eigen rol even belangrijk.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes ⁶
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
5.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
6.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
7.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van ons IKC en het onderwijs van belang, dat de collega's niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Wij hechten grote waarde aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De medewerkers handelen overeenkomstig de missie en de visie van ons IKC
2.	De medewerkers voelen zich medeverantwoordelijk voor het onderwijs, de leerlingen en elkaar
3.	De medewerkers kunnen en willen met anderen samenwerken

5.6 Professionele cultuur

Ons IKC is een 'Lerende organisatie' in wording.

Door onze professionals de ruimte te geven in de Focusgroepen, wordt er een appel gedaan op hun professionele kwaliteiten, persoonlijk leiderschap en mede-eigenaarschap. Door deze strategie in te zetten, kunnen we met elkaar niet alleen een betere kwaliteit van het onderwijsaanbod realiseren, maar ook inzetten op het verbeteren van de samenwerking, het van en met elkaar leren, het nemen van verantwoordelijkheid, het leren omgaan met feedback, reflecteren op eigen en gezamenlijk handelen.

Door de inzet van de Focusgroepen kunnen de medewerkers een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van ons onderwijs en onze organisatie.

Bijlagen

1. Professioneel statuut

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten en andere onderwijsprofessionals vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan hun ontwikkeling, daarom bieden wij stagiaires van mbo en hbo de gelegenheid om ervaring op te doen als stagiaire binnen ons IKC.

Afspraken hierover zijn vastgelegd in het Beleidshandboek, paragraaf 4.8. Het gaat daarbij m.n. om plaatsing, kennismaking, begeleiding en beoordeling van stagiaires.

Afspraken op stichtingsniveau zijn vastgelegd in het Afsprakenboek Stage Onderwijs van UN1EK. Daarin staan de rollen en taken van praktijkbegeleiders en (interne) schoolopleiders, kwaliteitsbewaking begeleiding, organisatiestructuur rondom stages binnen de stichting, AVG en privacy en contacten opleidingsinstituten.

Aandachtspunt	Prioriteit
Vastgelegde afspraken over stagiaires met een leerarbeidsovereenkomst, ontbreken (o.a. begeleiding en beoordeling).	gemiddeld

5.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor/coach en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor/coach, de schoolopleider en diverse leden van het MT voeren het introductiebeleid (begeleiding en beoordeling) uit volgens de gemaakte afspraken in ons Beleidshandboek, paragraaf 4.9.

Deze afspraken gaan o.a. over de plaatsing in een groep, het wegwijs maken in de gebouwen en kennismaking met de collega's, regels en afspraken rondom methodes en doelen, leerlingzorg, Kanjertraining, pedagogische en didactische en organisatorische vaardigheden, klassenmanagement, contacten ouders en externen en de rol als teamlid.

Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de competenties die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. Daarvoor gebruiken we de competentielijsten van ons IKC.

Aandachtspunt	Prioriteit
Introductiebeleid evalueren en aanscherpen.	hoog

5.9 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het overlegmodel. Vóór de zomervakantie wordt het Werkverdelingsplan aan de personeelsgeleding van de IKC-raad voorgelegd. Er worden met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Dit wordt vastgelegd in Taakbeleid van Cupella.

Elke leerkracht neemt deel aan één of twee onderwijsinhoudelijke focusgroepen voor het aantal uren dat daarvoor ruimte is binnen zijn/haar Taakbeleid. Daarnaast zet iedere leerkracht zich in voor één of twee evenementen op de schoolkalender. Daarbij wordt zo veel mogelijk uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden zelf.

Verdere uitwerking van dit beleid is te vinden in het Beleidshandboek, paragraaf 4.5.

5.10 Collegiale consultatie

Collega's wordt de mogelijkheid geboden om bij elkaar in de klas een collegiale consultatie af te leggen om van en met elkaar te leren. Dit in overleg met de locatiemanagers. Collegiale consultatie kan ook een invulling zijn van de uren voor Duurzame inzetbaarheid.

In overleggen wordt dit regelmatig geagendeerd/gepromoot.

De hulpvraag komt bij de collega zelf vandaan. Ook kan het zijn dat de consultatie plaatsvindt op advies van een MT lid.

Indien noodzakelijk en mogelijk wordt er gekeken naar een vervangende leerkracht voor dat moment. Dit kan ook een van de locatiemanagers zijn.

Aandachtspunt	Prioriteit
structuur aanbrengen in organisatie collegiale consultatie	gemiddeld

5.11 Klassenbezoek, functioneringsgesprek en POP

De directeur, onderwijsinhoudelijk begeleider en locatiemanagers leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af.

Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer competentie start-basis-vakbekwaam gebruikt. Deze wordt vooraf door het teamlid ingevuld. tijdens het bezoek vult de afnemer het formulier ook in. Deze formulieren voldoen aan de wettelijke eisen (zie bijlagen).

Tijdens het klassenbezoek wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen.

Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een functioneringsgesprek; hiervan maakt het MT lid een verslag. Hieruit volgend wordt een POP gemaakt door de werknemer. Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De uitvoer

van het POP wordt dus geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. Na 2 functioneringsgesprekken volgt een beoordelingsgesprek.

Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt.

Bijlagen

1. Competentie formulier
2. FG formulier
3. POP formulier

5.12 Gesprekkencyclus en POP

De gesprekkencyclus is onderdeel van het integraal personeelsbeleid (IPB) van ons IKC. De gesprekkencyclus heeft normaal gesproken een looptijd van 3 jaar: twee maal een functioneringsgesprek (FG) en dan een beoordelingsgesprek (BG). De functioneringsgesprekken worden gevoerd met de directie of één van de teamleiders. De beoordelingsgesprekken worden door de directie gevoerd.

Het Persoonlijke ontwikkelingsplan (POP) is in principe een meerjarenplan. In de praktijk is het effectief om doelen voor de korte en lange termijn te formuleren.

Tien stappen:

1. Het gesprek wordt gepland. Dit kan een functioneringsgesprek (FG) of een beoordelingsgesprek (BG) zijn.
2. De leerkracht ontvangt een blanco competentielijst (startbekwaam / basisbekwaam / vakbekwaam), POP formulier en gespreksformulier (FG of BG) ter voorbereiding van het gesprek.
3. De leerkracht vult zelf de competentielijst in en stuurt deze uiterlijk twee weken voor het gesprek naar de betreffende teamleider/directie.
4. De leerkracht kan vragen of er bij het lesbezoek op speciale onderdelen gelet kan worden, die bijv. te maken hebben met persoonlijke leerdoelen.
5. De teamleider/directie legt een lesbezoek af en gebruikt daarbij dezelfde competentielijst als observatie-instrument. Datum en tijdstip worden in overleg bepaald.
6. De leerkracht bereidt het gesprek voor aan de hand van het gespreksformulier: alvast doornemen en evt. aandachtspunten noteren.
7. Het gesprek vindt plaats. Tijdens het gesprek worden aantekeningen gemaakt voor het gespreksverslag (door teamleider/directie) en het POP (leerkracht).
8. De teamleider/directie maakt binnen 2 weken het gespreksverslag en stuurt dit naar de leerkracht.
9. De leerkracht maakt een POP en stuurt dit naar de teamleider/directie.
10. Teamleider/directie zorgt ervoor dat het getekende POP en het getekende gespreksverslag in het digitaal personeelsdossier opgenomen worden.

Bijbehorende documenten (zie 5.12):

- o Verslagformulieren functioneringsgesprek en beoordelingsgesprek
- o Competentielijsten startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam
- o POP formulier

Aandachtspunt	Prioriteit
Digitaliseren en uitbreiden	gemiddeld

Bijlagen

1. POP formulier
2. Competentie lijst
3. Verslagformulier FG
4. Verslagformulier BG

5.13 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de administratie; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit

dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De gescoorde competentielijsten
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek

In de toekomst gaan we de dossiers zoveel mogelijk digitaliseren.

Aandachtspunt	Prioriteit
Digitaliseren en uitbouwen	gemiddeld

5.14 Professionalisering

Binnen UN1EK wordt grote waarde gehecht aan doorlopend leren en ontwikkelen.

Professionalisering en ontwikkeling ervaren wij binnen ons IKC als een voorwaarde om goed een goed onderwijs- en ontwikkelingsaanbod te realiseren.

Medewerkers volgen teamscholing, bouwscholing of individuele scholing.

In de bijlage het Onderwijs-scholingsoverzicht voor 2020-2021.

Het individuele scholingsoverzicht is op de locatie in te zien.

Bijlagen

1. Professioneel statuut

5.15 Teambuilding

Binnen ons IKC werken wij op verschillende manieren aan teambuilding.

We hanteren verschillende overlegvormen en organiseren verschillende soorten overlegmomenten. We hebben formele en informele overlegmomenten.

Tijdens de formele overlegmomenten overleggen wij met elkaar over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor het gehele IKC, het onderwijs en de opvang voor de leerkrachten en het ondersteunend personeel en medewerkers kinderopvang.

De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen.

We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's middags na schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren of praten over niet-onderwijszaken.

Het IKC organiseert een gezellig samenzijn met Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje voor alle medewerkers van het IKC.

5.16 Verzuimbeleid

De visie van UN1EK m.b.t het verzuimbeleid.

Onze visie op personeel & organisatie: "professionaliteit, uitdaging, binding".

Het is onze overtuiging dat onze professionals voor de ontwikkeling en het leren van kinderen het verschil maken.

Daarom dagen we al onze medewerkers uit om geïnspireerd hun deskundigheid over het leren, opvoeden en onderwijzen van kinderen verder uit te bouwen. Binnen de kaders van onze kernwaarden, missie en visie betrekken we medewerkers actief bij het nadenken over concrete uitwerkingen. Immers: op de werkvloer wordt echt het verschil gemaakt. UN1EK wil daartoe een goede werkgever zijn die actief investeert in de medewerkers en in een veilige leer- en werkomgeving, onder andere door deskundigheidsbevordering, het belonen van extra inzet, de ontwikkeling van

leiderschap en het uitbouwen van leergemeenschappen.

Binnen het IKC houden wij ons aan het beleid dat UN1EK hanteert.

Hoe we omgaan met ziek zijn, noemen we 'Het ABC van UN1EK'. In deze regeling staat alles over de spelregels die bindend zijn: de richtlijnen en afspraken, de controle en begeleiding, en een stap voor stap uitleg over hoe je als leidinggevende en als medewerker moet handelen.

Het is voor alle collega's duidelijk hoe dat proces verloopt. Elk jaar wordt iedereen op de locatie opnieuw op de hoogte gebracht van de te volgen richtlijnen van het Protocol vervanging bij ziekmelding en/of verlof.

Wij hebben ook een plan van aanpak opgesteld om preventief langdurig verzuim binnen onze onderwijslocatie aan te pakken. Zie bijlage

Bijlagen

1. Plan van aanpak preventie langdurig verzuim

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Ons IKC is een van de zeventien IKC's en basisscholen van de Stichting UN1EK. De directeur en het managementteam (MT) geven –onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur van de stichting- leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door een onderwijskundig begeleider, drie locatiemanagers en twee IB-ers. Zij vormen samen het MT.

De medezeggenschap is geregeld via onze IKC-raad. Op stichtingsniveau is er daartoe de Centrale UN1EK raad (CUR) actief.

Aandachtspunt	Prioriteit
Aanwezigheid van MT elke dag op elke locatie	hoog

6.2 Groepeeringsvormen

Onze school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd. In alle gevallen is er sprake van parallelklassen.

Bij de indeling van de kinderen per groep wordt zorgvuldig naar de volgende factoren gekeken om een goede balans te creëren:

- Het aantal leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften (cognitief)
- Het aantal leerlingen met ondersteuningsbehoeften (bijvoorbeeld; sociaal-emotioneel, focus)
- Het aantal jongens en meisjes in de groep
- De sociale vaardigheden (bijvoorbeeld; samenwerken)
- De mate van zelfredzaamheid (bijvoorbeeld; zelfstandig kunnen werken, verwerken, omgaan met uitgestelde aandacht, etc..)

De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij creatieve vakken en technisch lezen wordt er regelmatig groepsdoorbroken gewerkt. Indien de onderwijsbehoeften van een leerling daartoe aanleiding geeft kan een leerling op eigen niveau onderwijs volgen t.a.v. een bepaald vakgebied in een andere groep.

We hanteren heterogene groepen in de onderbouw (groep 1 en 2).

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderwijsaanbod passend onderwijs mogelijk meer groepsdoorbroken inzetten	gemiddeld

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. We hanteren hierbij de Kanjer-aanpak. Onze school is een school die open staat voor ouders, we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Kanjerschool
- Verbinding tussen de 3 locaties
- Eenduidige communicatie naar ouders en team
- Samenwerking en eigenaarschap vergroten door te werken in Focusgroepen

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school is een veilige school 'Kanjerschool
2.	Dé school is een verzorgde omgeving waar kinderen kunnen werken en spelen
3.	De medewerkers en kinderen gaan respectvol met elkaar om
4.	Wij communiceren intensief met ouders via de groepsapp en de schoolpraatapp
5.	De school organiseert momenten om de voortgang van hun kind(eren) te bespreken
6.	De school heeft een leerlingenraad
7.	De school heeft voor elke groep klassenouder(s)

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en medewerkers.

De school beschikt over:

- een sociaal veiligheidsplan gedrag
- protocol social media
- APC-plan
- veiligheidsplan (Arbo)
- Arbo jaarkalender

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Onze school is een erkende kanjerschool en in alle groepen wordt er kanjertraining gegeven. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt het MT betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen. De school hanteert een ongevallenregistratiesysteem.

De school beschikt over een klachtenregelingsprocedure en een klachtencommissie (Stichting UN1EK breed). De school heeft een vertrouwenspersoon.

Het IKC beschikt over voldoende opgeleide BHV'ers. Hoe wij als IKC de veiligheid willen nastreven staat beschreven in het veiligheidsplan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
5.	De school beschikt over een aanspreekpunt
6.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3

6.5 Arbobeleid

Onze Stichting heeft met Perspectief een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht in uitval van medewerkers te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige - eventueel in overleg met de

bedrijfsarts- een probleemanalyse op. De directeur en zieke medewerker stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de verzuimconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezonde leef- en werkklimaat in en rondom het IKC. UN1EK heeft een plan van aanpak opgesteld m.b.t. verzuim.

We beschikken over een ongevallenregistratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. De leerkrachten vullen bij een ongeval het ongevallenregistratieformulier in en deelt deze met de preventiemedewerker. Binnen het MT wordt bekeken welke acties nodig zijn om een dergelijk ongeval in de toekomst te voorkomen.

Ons IKC maakt gebruik van het risico-inventarisatie en evaluatiesysteem AMS (Arbo-Management-Systeem). Het ArboManagementSysteem (AMS) is een digitaal RI&E instrument met vragenlijsten om de RI&E te maken en tegelijk de voortgang van de arbo-activiteiten te volgen.

Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen via AMS. De brandweer heeft een gebruikersvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de schoolgebouwen brandveilig verklaard. Op school zijn er ontruimingsplannen aanwezig.

Jaarlijks wordt er aandacht besteed aan:

- minimaal één keer per jaar een ontruimingsoefening op locatie (incl. evaluatie team);
- minimaal twee keer per jaar controle EHBO/materiaal;
- minimaal één keer per jaar controle brandblusmiddelen en AED;
- regelmatige controle brandmeldingssystemen;
- minimaal twee keer per jaar controle juiste tafel- en stoelhoogte leerlingen;
- jaarlijkse controle ontruimingsplan (deze wordt indien nodig aangepast).

De locatie Goudsesingel beschikt over een AED.

Aandachtspunt	Prioriteit
Herschrijven veiligheidplan	hoog
Eenvoudig stappenplan voor leerkrachten ontwikkelen m.b.t. procedures op het gebied van veiligheid en arbo	hoog

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het team vergadert 6x per jaar
2.	Het MT vergadert in wisselende samenstellingen wekelijks
3.	Wekelijks inhoudelijk overleg (IO) in wisselende samenstelling en over wisselende onderwijsinhoudelijke thema's
4.	De IKC-raad vergadert 6x per jaar
5.	Wekelijks is er een interne teaminfo
6.	We maken gebruik van e-mail en Whatsapp voor onderlinge communicatie
7.	Focusgroepen vergaderen naar behoefte en stemmen regelmatig af met de onderwijsinhoudelijk begeleider

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team.

Aandachtspunt	Prioriteit
Vergaderstructuur en -frequentie MT optimaliseren	gemiddeld
Vormgeven vergaderstructuur door scheiding organisatorisch/inhoudelijk	hoog

6.7 Samenwerking

Ons IKC is één organisatie die onderwijs en opvang biedt voor kinderen van 0-13 jaar.

33 % van de peuters stroomt door naar onze kleutergroepen. We werken met hetzelfde observatiesysteem BOSOS. De intern begeleider onderbouw is tevens zorgcoördinator van de peutergroep. De samenwerking tussen de pedagogisch medewerkers van de PSZ en de leerkrachten van groep 1/2 is qua aanbod middels themaplanners op elkaar afgestemd.

De HEDO en PSZ worden waar mogelijk betrokken bij IKC-brede activiteiten en vieringen.

Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (externe voorschool - IKC; IKC - voorgezet onderwijs; IKC - andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken wij samen met het Samenwerkingsverband en zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. VVE voeren wij uit.

In het kader van de extra ondersteuning en zorg onderhouden wij contacten met:

- * Het Samenwerkingsverband (Onderwijs dat Past)
- * Het wijkteam, de gezinsspecialist (Minters)
- * Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)
- * De leerplichtambtenaar (Leerrecht)
- * De wijkagent
- * De logopedisten (Praktijk Peter Helderop)
- * Zorgpartners die betrokken zijn bij individuele kinderen

Tijdens het wijkgerichte overleg o.l.v. het Samenwerkingsverband wordt er bovenscholts nagedacht over welke ondersteuningsmogelijkheden wij voor de leerlingen in de wijk kunnen bieden.

Onze ambitie voor de toekomst is om een nog beter afgestemd onderwijsaanbod en omgeving creëren waarbinnen wij zoveel mogelijk leerlingen thuis nabij onderwijs en zorg kunnen bieden. De samenwerking versterken tussen onderwijslocatie en externe ondersteuningsdeskundigen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school
4.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
5.	We werken samen met diverse ketenpartners (zie SOP)
6.	We werken samen met het SWV
7.	We overleggen structureel met de gemeente

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,42

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de optimale ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

We streven naar een waarde(n)volle samenwerking, waarbij we uitgaan van de volgende drie kernwaarden:

- We zijn gelijkwaardig;
- We zijn samen verantwoordelijk;
- We voelen ons verantwoordelijk voor elkaar.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Leerkrachten stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken via de SchoolpraatApp
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
7.	We organiseren jaarlijks een informatie-avond over de groep waarin hun kind zit

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij inzicht willen hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Alle schoolverlaters worden door de groepsleerkracht van groep 8 (waar nodig met IB) in een zogenaamde 'warme overdacht' besproken met de mentor van het voortgezet onderwijs. Tijdens het eerste schooljaar van onze oud leerling in het voortgezet onderwijs krijgen wij altijd een terugkoppeling van het voortgezet onderwijs. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld en goed contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (zie bijlage)
2.	De leerkrachten van de groepen 8 hebben een warme overdracht van hun leerlingen met de mentoren van de VO-scholen waar onze leerlingen heen gaan.
3.	We hebben zicht op wat het VO van onze leerlingen vraagt.
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden.
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team.

Omschrijving	Resultaat
Procedure advisering	goed / uitstekend
Warme overdracht PO-VO	goed / uitstekend
Zicht op wat VO van ons vraagt	(ruim) voldoende
Optimaal aanbod dat voorbereidt op VO	(ruim) voldoende
Controle op effectieve adviezen	zwak / matig

Aandachtspunt	Prioriteit
We controleren of onze adviezen effectief zijn.	gemiddeld

6.10 Privacybeleid

Ons IKC valt onder UN1EK en beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoe lang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. De wetgeving is van toepassing voor alle organisaties in de EU.

Binnen UN1EK zijn er AVG protocollen, die zichtbaar zijn op de website van UN1EK en onze locatie IKC Ambacht. Daarmee voldoen wij aan de wet door de persoonsgegevens en privacy van kinderen, ouders en medewerkers te beschermen;

Wij respecteren en inventariseren elk jaar opnieuw de toestemming van ouders om beeldmateriaal van kinderen al dan niet te gebruiken en/of te delen;

UN1EK streeft naar werkbare procedures voor medewerkers.

Het reglement en de hoofdlijnen staan op onze website.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een privacyreglement
2.	Wij waarborgen de privacy van leerlingen en privacygegevens
3.	We beschikken over duidelijke afspraken over de leerlinggegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Binnen ons IKC hebben wij een peuterspeelzaal.

Voor- en vroegschoolse educatie

De pedagogisch medewerkers bieden op onze peuterspeelzaal voor- en vroegschoolse educatie (VVE) aan. Zij organiseren activiteiten die, spelenderwijs maar structureel, zijn gericht op het stimuleren van de ontwikkeling en competenties van kinderen zoals de:

spraak-/taalontwikkeling

cognitieve ontwikkeling

sociale en emotionele ontwikkeling

tekenontwikkeling

motorische ontwikkelingen

spelontwikkeling

Startblokken

De pedagogisch medewerkers werken vanuit het VVE programma 'Startblokken van basisontwikkeling'. In iedere periode staat een ander thema centraal. Bij ieder thema horen gesprekjes, spelletjes, boekjes, liedjes, etc. Zo leren kinderen spelenderwijs nieuwe woorden. Ook is er aandacht voor voorbereidend rekenen, lezen en schrijven. Uiteraard spelen de kinderen ook buiten of maken een uitstapje. De pedagogisch medewerkers richten themahoeken in. Zij betrekken ook ouders bij het thema en de activiteiten.

Doorgaande lijn met basisschool en buitenschoolse opvang (BSO).

Tijdens de periode dat het kind de peuterspeelzaal bezoekt worden er observaties van uw kind gemaakt. Van 2 tot 4 jaar gebruiken wij hiervoor de observatiemethode BOSOS. Deze methode wordt ook in het onderwijs gebruikt.

De uitkomsten van de observaties worden rond de verjaardag van de kinderen met de ouders besproken. De gemaakte observaties worden overgedragen aan de leerkracht van de basisschool. Dit kan een warme of koude overdracht zijn. Een koude overdracht wil zeggen dat alle observatie papieren worden overgedragen aan de desbetreffende leerkracht. Bij een warme overdracht is er een persoonlijk contact met de leerkracht. Ouders zijn hier altijd van in kennis gesteld.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een gezamenlijk gericht ouderbeleid
2.	We beschikken over een doorgaande lijn qua aanbod (leerlijnen en SLO doelen)
3.	het educatief en pedagogisch handelen is op elkaar afgestemd
4.	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
5.	De zorgcoördinator PSZ/Kinderopvang werkt nauw samen met de intern begeleiders van het onderwijs
6.	De kwaliteitszorg richt zich ook op VVE
7.	De warme overdracht heeft onze voorkeur
8.	De opbrengsten zijn op niveau

Aandachtspunt	Prioriteit
Afstemming thema's daar waar het kan	laag

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting UN1EK.

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het College van Bestuur zorgt in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen.

Regelmatig bespreken de directeur van de school en het hoofd van de afdeling Financiën op het Service Bureau de financiële positie van de school. De financiële positie wordt ook 2 x per jaar besproken met een vertegenwoordiging van het College van Bestuur met het MT van de school via de managementrapportage (MARAP).

De materiële en formatiebegroting worden elk jaar zorgvuldig voorbereid, besproken en geaccordeerd. Vanaf 2020-2021 zal met het systeem Capsici gewerkt gaan worden waardoor directeuren en het bestuur beter inzicht krijgen in de geldstromen.

Met de afdeling P&O gaat vanaf het nieuwe schooljaar maandelijks een voortgangsgesprek gevoerd worden m.b.t. het verzuim en de uitgaven voor mogelijk extra personeel ter vervanging. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede tijdens de managementrapportage.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV.

De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het Service Bureau wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteed zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s).

7.3 Interne geldstromen

De IKC-Raad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage voor het 'Schoolfonds en het schoolreisje'. Het bedrag voor een kind is € 25,00 per jaar voor het schoolreisje en voor de vrijwillige ouderbijdrage is het bedrag € 40,00 per jaar.

Het schoolfonds wordt beheerd door de IKC-raad. Het geld dat hier binnenkomt wordt gebruikt voor uiteenlopende zaken maar altijd vóór het kind. Zo hebben we de afgelopen jaren diverse investeringen kunnen doen dankzij het schoolfonds; nieuwe sporttenues voor sporttoernooien, een nieuw geluidssetje met boxen voor diverse opvoeringen op school maar ook wordt er van dit geld diverse werkgroepen gefinancierd. Denk hierbij aan Kerst, Sport, Sinterklaas, Kanjer en Christelijke feestdagen. Zonder deze vrijwillige bijdrage zijn deze activiteiten niet mogelijk. Deze activiteiten dragen bij aan de positieve sfeer en de saamhorigheid op school. Daarnaast zal er een percentage van dit bedrag ten goede komen aan "Kinderen Wereldwijd".

Tevens wordt een deel van de vrijwillige ouderbijdrage gebruikt om de overblijf op school te organiseren. Het onderwijzend personeel heeft binnen het continurooster namelijk recht op een lunchpauze (cao bepaald). Daardoor moeten er extra pedagogisch medewerkers ingezet worden om begeleiding te verzorgen. Dit brengt kosten met zich mee die gedeeltelijk uit de werkdrukgelden, formatie en uit een deel van schoolfonds worden betaald. Op deze manier blijft het voor iedereen haalbaar en betaalbaar.

Voor kinderen die voor 1 januari op IKC Ambacht komen vragen we de ouders de volledige eigen bijdrage te betalen. Komt uw kind na de datum van de schoolreis op school dan hoeft de schoolreis uiteraard niet betaald te worden.

Voor kinderen die na 1 januari op IKC Ambacht komen vragen we de ouders de helft van de vrijwillige ouder bijdrage te betalen (20,- euro)

7.4 Sponsoring

Voorwaarden voor sponsoring in het basisonderwijs

Sponsoring op school moet aan wettelijke voorwaarden voldoen. Ouders en docenten mogen via de IKC-raad hun stem laten horen over een sponsorcontract. Verder zijn scholen verplicht om ouders in de schoolgids en het schoolplan te informeren over het sponsorbeleid.

Voorbeelden van sponsoring in het onderwijs

Sponsoring kan bijvoorbeeld in de vorm van:

- betalen voor aanvullend lesmateriaal, zoals boekjes, dvd's, folders, posters en spellen;
- gesponsorde activiteiten, zoals schoolfeesten, sportdagen, schoolzwemmen en schoolreisjes;
- meebetalen aan de inrichting van de school.

Vaak vermeldt een school de sponsor in bijvoorbeeld de schoolkrant, schoolgids of nieuwsbrief. Deze tegenprestatie komt het meest voor. In het basisonderwijs zijn sponsors vaak winkels en bedrijven in de directe omgeving van de school.

Gedragsregels voor sponsoring in het onderwijs

Voor scholen is er een convenant met gedragsregels rond sponsoring. Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

1. Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school.
2. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.
3. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
4. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
5. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt.
6. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De IKC-Raad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is momenteel geen sprake van sponsoring in welke vorm dan ook.

7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het CVB vastgesteld. De vastgestelde beleidsrijke begroting is taakstellend voor het CvB en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot.

Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het CvB een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, arrangementen-inkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de IKC Raad (in samenspraak met de afdeling P&O).

Maandelijks wordt het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de afdeling P&O en Financiën.

Onze school beschikt tevens over een meerjaren-exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De investeringen die gedaan worden, worden geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

7.6 Aandachtspunten Financieel beleid

Aandachtspunt	Prioriteit
Bekostingsproblematiek in relatie tot de incurante, maar onoverkomelijke gebouwensituatie	hoog
ERD (Eigen Risico dragerschap) versus langdurig verzuim	gemiddeld

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Goed onderwijs en kwaliteitszorg zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden.

Goede ondersteunende en controlerende processen zijn een voorwaarde voor goed onderwijs.

Zowel het primaire- als het secundaire proces moeten goed gestructureerd zijn. Hier spreken wij over het zorgdragen voor structurele integrale kwaliteitszorg en de opzet en de voortgang van de zorgstructuur binnen het IKC.

De kwaliteitszorg draagt zorg voor goed inzicht of het onderwijsleerproces voldoende resultaten oplevert. Het in kaart brengen van de resultaten door observaties, methode- en niet methodegebonden toetsen noemen wij de analyse, daarna volgt het gesprek ter interpretatie van die gegevens en dat bepaalt de vervolgaanpak die moet leiden tot verbeteringen.

De kwaliteitszorg wordt cyclisch uitgevoerd aan de hand van de PDCA cyclus (Plan-Do-Check-Act).

Twee keer per jaar worden de resultaten op groeps- en schoolniveau geanalyseerd en geëvalueerd in de cyclus monitoring onderwijsresultaten.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij hebben de onderwijsbehoeften van onze leerlingen in beeld
2.	Wij evalueren twee keer per jaar de opbrengsten /resultaten van onze leerlingen
3.	Wij werken op basis van onze analyses aan verbeterplannen
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
6.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
7.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, de IKC-Raad en ouders)

Bijlagen

1. Cyclus monitoring onderwijsresultaten 2020

8.2 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per vier jaar te meten. De acties en aandachtspunten die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team.

8.3 Wet- en regelgeving

Ons IKC (onderwijsdeel) heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving.

Wij houden ons aan de volgende eisen:

- De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
- De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt (alle wettelijke items staan op de website)
- Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
- Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
- Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt

- Wij programmeren voldoende onderwijstijd
- Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.4 Inspectiebezoeken

Onze school heeft in april 2014 bezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

Aandachtspunten die inmiddels aangepakt zijn:

1. analyse vorderingen van de leerlingen - gebeurt cyclisch en wordt via monitoring schoolbreed in kaart gebracht
2. planmatige uitvoering en evaluatie van de leerlingzorg - is op orde
3. evaluatie van de leerresultaten - gebeurt planmatig 2x per jaar, met lange en korte cyclus

Het vierde aandachtspunt betrof de kwaliteit van het onderwijsproces. Deze is als aandachtspunt meegenomen in dit plan.

Aandachtspunt	Prioriteit
Kwaliteit van het onderwijsproces, m.n. vergroten didactische vaardigheden leerkrachten	hoog

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De Stichting UN1EK beschikt over een strategisch beleidsplan Koers 24.

'Samen leren, leven, werken'

Als doel heeft UN1EK Onderwijs en Opvang de optimale ontwikkeling van kinderen van 0-13 jaar. Dit bereiken we door het verzorgen van een integraal aanbod van activiteiten, gericht op de cognitieve, persoonlijke en sociale doorlopende leer- en ontwikkelingslijn voor kinderen van 0-13 jaar. Dat doen we in Integrale KindCentra (IKC's).

De 4 strategische beleidslijnen in de komende 4 jaar;

1. interprofessionele samenwerking
2. een zorgnetwerk rondom het kind
3. kennisvorming en -deling
4. profilering als aantrekkelijk werkgever.

Voor verdere informatie zie de website van UN1EK.

www.un1ek.nl

Aandachtspunt	Prioriteit
In 2024 hebben wij een doorlopende ontwikkelings- en leerlijn voor kinderen van 0-13 jaar	gemiddeld
In 2024 bieden wij inclusiever Onderwijs met een breed netwerk rondom het kind	gemiddeld
In 2024 zullen onze kinderen op een andere wijze het aanbod aangeboden krijgen dan van 1 leerkracht	gemiddeld
Wij zullen de komende jaren met het team nadenken over andere vormen van onderwijs aanbieden	gemiddeld

10 Aandachtspunten 2020-2024

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	onderwijsaanbod en vorm aanpassen aan de toenemende diversiteit leerling kenmerken	gemiddeld
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Kinderen met externaliserend gedrag en de zeer specifieke ondersteuningsbehoeften	gemiddeld
Taallesonderwijs	We hebben normen vastgesteld voor stellen	gemiddeld
	Alle leerkrachten hanteren de didactiek van woordenschatonderwijs via de Viertakt	gemiddeld
	Alle leerkrachten besteden gericht aandacht aan alle aspecten van het taalonderwijs	gemiddeld
	Alle leerkrachten zorgen voor taakgerichtheid tijdens de lessen taal en lezen	hoog
	Alle leerkrachten geven taallessen aan de hand van het model directe instructie	hoog
	Alle leerkrachten integreren taalonderwijs in de zaakvakken	laag
	Alle leerkrachten besteden de tijd die gepland is voor taal en lezen ook echt aan taal en lezen	hoog
	Alle leerkrachten zorgen voor een taalrijke leeromgeving	gemiddeld
	Alle leerkrachten hebben kennis van de leerlijn taal-leesontwikkeling	hoog
	Begrijpend luisteren is vast onderdeel van het aanbod in groep 1-2	gemiddeld
	Onderwijsinhoudelijke afspraken staan genoteerd in het Afsprakenboek.	hoog
Rekenen en wiskunde	Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren	hoog
	De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)	hoog
	De leerkrachten besteden gericht aandacht aan alle aspecten van het rekenonderwijs	hoog
	Alle leerkrachten geven rekenlessen aan de hand van het model directe instructie	hoog
	De leerkrachten zorgen voor een rekenrijke leeromgeving	hoog
	De leerkrachten besteden de tijd die gepland is voor rekenen ook echt aan rekenen	hoog
Wereldoriëntatie	onderzoeken klassendoorbekend of thematisch werken	gemiddeld
	vernieuwen methode Aardrijkskunde?	gemiddeld
Bewegingsonderwijs	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs	gemiddeld
Engelse taal	keuze maken tussen twee methodes (Take it easy en Groove me)	gemiddeld
Les- en leertijd	Alle leerkrachten zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Zorg en begeleiding	De medewerkers beschikken over expertise voor het signaleren van extra ondersteuningsbehoefte bij kleuters	gemiddeld
	Groep 1 en 2 gebruiken een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen	gemiddeld
	De medewerkers kunnen leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte (gedrag) helpen	gemiddeld
	De medewerkers kunnen excellent uit de voeten met het LVS dat de school gebruikt	gemiddeld
Afstemming	De instructie in groep 1 en 2 wordt gedifferentieerd aangeboden	hoog
	Ononderbroken ontwikkeling m.b.t. overgang groep 2 naar groep 3	gemiddeld
	De medewerkers werken met formatieve assessments	laag
	Implementeren werken met nieuwe rekenmethode Wereld in getallen 5 (groep 3-8)	hoog
	Verder implementeren en borgen werken met blokplannen (groep 3-8): inhoudelijke kwaliteit	gemiddeld
	Implementeren nieuw intake- en signaleringsformulier (groep 1)	gemiddeld
Talentontwikkeling	Beleid ontwikkelen m.b.t. de zogenaamde 21st century skills	gemiddeld
	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs	gemiddeld
Passend onderwijs	Organisatie groepsgebonden en groepsdoorbroken leertijd	laag
Opbrengstgericht werken	De leerkrachten weten hoe zij met hun lesgedrag resultaten kunnen beïnvloeden en zijn sterk gericht op het bijstellen van het eigen lesgedrag	hoog
	Alle leerkrachten evalueren de doelen van de les	hoog
	De leerkrachten betrekken de leerlingen bij het vaststellen van de doelen	gemiddeld
Resultaten	Normen m.b.t. verlengen en zittenblijven opstellen	gemiddeld
	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen, Spelling werkwoorden en Begrijpend lezen]	hoog
	De school scoort boven de eigen norm op het gebied van rekenen en begrijpend lezen	hoog
Schrijven	Doorgaande leerlijn schrijfonderwijs voor groep 1 t/m 8	gemiddeld
Digitale geletterdheid	Afspraken over leerlijn zijn vastgelegd in het Afsprakenboek	gemiddeld
	Iedere leerling werkt aan zijn digitale geletterdheid volgens een gestructureerde aanpak / leerlijn	gemiddeld
Beleid met betrekking tot stagiaires	Vastgelegde afspraken over stagiaires met een leerarbeidsovereenkomst, ontbreken (o.a. begeleiding en beoordeling).	gemiddeld
Introductie en begeleiding	Introductiebeleid evalueren en aanscherpen.	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Collegiale consultatie	structuur aanbrengen in organisatie collegiale consultatie	gemiddeld
Het bekwaamheidsdossier	Digitaliseren en uitbouwen	gemiddeld
Groeperingsvormen	Onderwijsaanbod passend onderwijs mogelijk meer groepsdoorbroken inzetten	gemiddeld
Arbobeleid	Herschrijven veiligheidplan	hoog
Interne communicatie	Vergaderstructuur en -frequentie MT optimaliseren	gemiddeld
Strategisch beleid	In 2024 hebben wij een doorlopende ontwikkelings- en leerlijn voor kinderen van 0-13 jaar	gemiddeld
	Wij zullen de komende jaren met het team nadenken over andere vormen van onderwijs aanbieden	gemiddeld
Resultaten	De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog

11 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Taallesonderwijs	Alle leerkrachten zorgen voor taakgerichtheid tijdens de lessen taal en lezen
	Alle leerkrachten hebben kennis van de leerlijn taal-leesontwikkeling
	Onderwijsinhoudelijke afspraken staan genoteerd in het Afsprakenboek.
Rekenen en wiskunde	Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren
	De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
	De leerkrachten besteden gericht aandacht aan alle aspecten van het rekenonderwijs
	Alle leerkrachten geven rekenlessen aan de hand van het model directe instructie
	De leerkrachten zorgen voor een rekenrijke leeromgeving
	De leerkrachten besteden de tijd die gepland is voor rekenen ook echt aan rekenen
Bewegingsonderwijs	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs
Les- en leertijd	Alle leerkrachten zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
Zorg en begeleiding	Groep 1 en 2 gebruiken een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
	De medewerkers kunnen excellent uit de voeten met het LVS dat de school gebruikt
Afstemming	Implementeren werken met nieuwe rekenmethode Wereld in getallen 5 (groep 3-8)
	Implementeren nieuw intake- en signaleringsformulier (groep 1)
Opbrengstgericht werken	Alle leerkrachten evalueren de doelen van de les
Resultaten	Normen m.b.t. verlengen en zittenblijven opstellen
	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen, Spelling werkwoorden en Begrijpend lezen]
Introductie en begeleiding	Introductiebeleid evalueren en aanscherpen.
Collegiale consultatie	structuur aanbrengen in organisatie collegiale consultatie
Arbobeleid	Herschrijven veiligheidplan
Interne communicatie	Vergaderstructuur en -frequentie MT optimaliseren
Resultaten	De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	onderwijsaanbod en vorm aanpassen aan de toenemende diversiteit leerling kenmerken
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Kinderen met externaliserend gedrag en de zeer specifieke ondersteuningsbehoeften
Taallesonderwijs	Alle leerkrachten geven taallessen aan de hand van het model directe instructie
	Alle leerkrachten besteden de tijd die gepland is voor taal en lezen ook echt aan taal en lezen
Engelse taal	keuze maken tussen twee methodes (Take it easy en Groove me)
Zorg en begeleiding	De medewerkers beschikken over expertise voor het signaleren van extra ondersteuningsbehoefte bij kleuters
Afstemming	De instructie in groep 1 en 2 wordt gedifferentieerd aangeboden
	Verder implementeren en borgen werken met blokplannen (groep 3-8): inhoudelijke kwaliteit
Talentontwikkeling	Beleid ontwikkelen m.b.t. de zogenaamde 21st century skills
Digitale geletterdheid	Afspraken over leerlijn zijn vastgelegd in het Afsprakenboek
Beleid met betrekking tot stagiaires	Vastgelegde afspraken over stagiaires met een leerarbeidsovereenkomst, ontbreken (o.a. begeleiding en beoordeling).
Strategisch beleid	Wij zullen de komende jaren met het team nadenken over andere vormen van onderwijs aanbieden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Taallesonderwijs	We hebben normen vastgesteld voor stellen
	Alle leerkrachten hanteren de didactiek van woordenschatonderwijs via de Viertakt
	Alle leerkrachten besteden gericht aandacht aan alle aspecten van het taalonderwijs
	Begrijpend luisteren is vast onderdeel van het aanbod in groep 1-2
Wereldoriëntatie	vernieuwen methode Aardrijkskunde?
Zorg en begeleiding	De medewerkers kunnen leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte (gedrag) helpen
Afstemming	Ononderbroken ontwikkeling m.b.t. overgang groep 2 naar groep 3
Opbrengstgericht werken	De leerkrachten weten hoe zij met hun lesgedrag resultaten kunnen beïnvloeden en zijn sterk gericht op het bijstellen van het eigen lesgedrag
Resultaten	De school scoort boven de eigen norm op het gebied van rekenen en begrijpend lezen
Digitale geletterdheid	Iedere leerling werkt aan zijn digitale geletterdheid volgens een gestructureerde aanpak / leerlijn
Groeperingsvormen	Onderwijsaanbod passend onderwijs mogelijk meer groepsdoorbroken inzetten
Strategisch beleid	Wij zullen de komende jaren met het team nadenken over andere vormen van onderwijs aanbieden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2023-2024

Thema	Verbeterdoel
Taallesonderwijs	Alle leerkrachten zorgen voor een taalrijke leeromgeving
Wereldoriëntatie	onderzoeken klassendoorbekend of thematisch werken
Talentontwikkeling	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs
Passend onderwijs	Organisatie groepsgebonden en groepsdoorbroken leertijd
Opbrengstgericht werken	De leerkrachten betrekken de leerlingen bij het vaststellen van de doelen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 17MO
Naam: IKC 't Ambacht
Adres: Chrysantstraat 7
Postcode: 3135 HG
Plaats: VLAARDINGEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 17MO
Naam: IKC 't Ambacht
Adres: Chrysantstraat 7
Postcode: 3135 HG
Plaats: VLAARDINGEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
