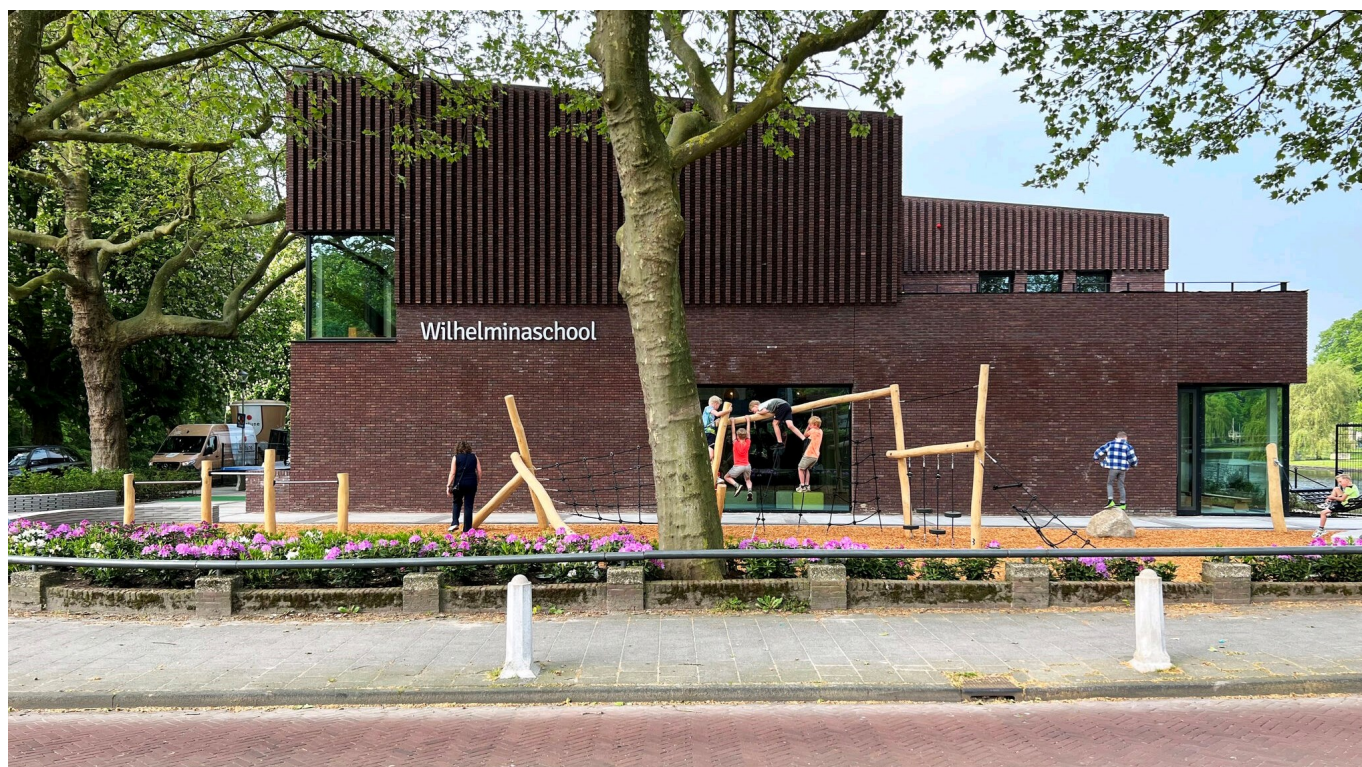


Schoolgids 2023-2024



Wilhelminaschool



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Het ABC - praktische informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Wilhelminaschool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Wilhelminaschool

Oostsingel 4

3441GB Woerden

☎ 0348412432

🌐 <http://www.wilhelminawoerden.nl>

✉ wilhelmina@spco.nl

Schoolbestuur

Stg. Prot. Chr. Prim. Onderw. Groene Hart

Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 2.744

 <http://www.spcn.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Dianne Peterse	dianne.peterse@spcn.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passenderwijs.

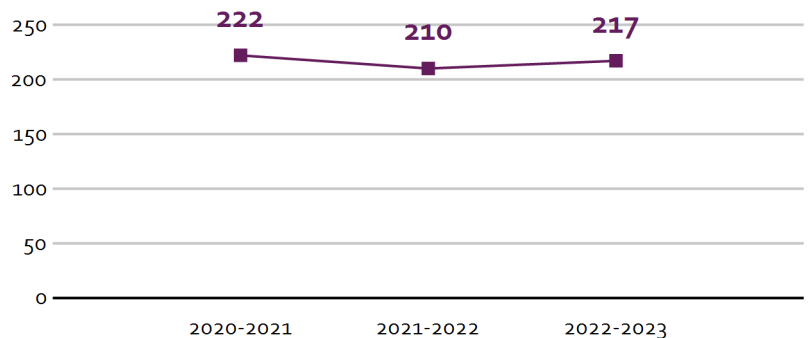
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

217

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Aandacht en zorg

Goed onderwijs

Samen groeien

Unieke locatie

Protestants-Christelijk

Missie en visie

Missie

De Wilhelminaschool is een christelijke basisschool met als doel kwalitatief goed onderwijs te verzorgen voor al onze leerlingen. De christelijke waarden en normen vormen de basis voor ons handelen.

Visie

Wij geloven dat alles wat je aandacht geeft, groeit en tot bloei komt. Ieder kind wordt door ons gezien, gehoord, geaccepteerd en kan zich ontwikkelen op zijn eigen niveau. In ons pedagogisch klimaat zorgen wij voor veiligheid door middel van duidelijke regels, afspraken en structuur. Ons onderwijs organiseren wij via het jaarklassensysteem. Onderwijs gaat over het overbrengen van kennis en het aanleren van vaardigheden. Een rijke leeromgeving, doorgaande leerlijn, goede instructie van de leerkracht en activerende werkvormen zorgen voor een effectief en passend lesaanbod. Wij hechten veel waarde aan een goede relatie met leerlingen en ouders. Samen zorgen we voor een veilige en vertrouwde basis zodat onze leerlingen met plezier naar school gaan en zich ontwikkelen tot sociale, zelfstandige en weerbare mensen. Er is alle ruimte om jezelf te zijn, want we respecteren elkaar.

Onze kernwaarden

Aandacht

Wij zijn een kleinschalige school met een groot hart voor leerlingen. Het welbevinden van leerlingen is onze prioriteit want wij weten en ervaren dat een kind dat zich veilig voelt en zichzelf kan zijn beter tot leren komt. In een fijne leeromgeving voelen leerlingen, ouders en teamleden zich vanuit wederzijds respect gehoord en gezien. In onze communicatie zijn wij open, eerlijk en respectvol. Er is aandacht voor iedereen.

Groei

Wij vertellen de leerlingen verhalen uit de bijbel, bidden en zingen zodat leerlingen mogen groeien in hun geloof. Door ons goede en passende onderwijs groeien alle leerlingen in hun ontwikkeling. Op leerlingniveau brengen we de onderwijsbehoeften in kaart en zorgen we voor passende ondersteuning of uitdaging. We bieden een doelgericht leerklimaat, waarin fouten gemaakt mogen worden. Dit motiveert leerlingen en teamleden om hun talenten te ontdekken en hun kwaliteiten te gebruiken. We geven elkaar de ruimte, luisteren naar elkaar en leren van en met elkaar. Wij groeien vanuit vertrouwen.

Samen

Wij leren onze leerlingen samen te spelen en samen te werken. Onze leerlingen voelen zich verantwoordelijk voor zichzelf, elkaar en hun leefomgeving. Vanuit wereldburgerschap dragen ze hun steentje bij aan een betere wereld. Een goede samenwerking met ouders is belangrijk voor het succes van de leerling op school. En de samenwerking tussen leerlingen, ouders en team zorgt ervoor dat talenten worden gezien en benut. Samen bereiken wij meer.

Wij zijn trots op onze school!

Identiteit

De Wilhelminaschool geeft onderwijs vanuit een protestants-christelijke grondslag. We willen kinderen

laten zien wat het betekent in dienst van God te leven en vanuit dat besef te zorgen voor de schepping en voor elkaar. Daarnaast is het belangrijk dat kinderen leren respect te hebben voor andere levensbeschouwelijke tradities. Iedereen is welkom op onze school. Wij verwachten van ouders dat zij de uitgangspunten van de school respecteren. Waarden en normen zijn onlosmakelijk verweven met de dagelijkse gang van zaken op school.

Het samen vieren vinden we belangrijk. Dit doen we door onder andere maandopeningen en een Paas- of Kerstviering. Aan het begin van het jaar hebben we een jaaropening.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het onderwijs kan op verschillende manieren georganiseerd worden. De school kiest zelf hoe leerlingen worden gegroepeerd en wat de invulling is van de beschikbare onderwijstijd. Soms zijn er op de school extra middelen die helpen bij het organiseren van het onderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
voorbereiden rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min
voorbereidende taal	 6 uur	 6 uur
Engels	 30 min	 30 min
muziek, drama, beeld, vorming	 3 uur	 3 uur
bijbelonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld (mens en samenleving e.d.)	 1 u 30 min	 1 u 30 min
sociale vaardigheden	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 9 uur	 9 uur

Onze visie op kleuters is dat we uitgaan van de basisbehoeften: **relatie, competentie en autonomie**. Is in voldoende mate voldaan aan de behoefte aan relatie ('anderen waarderen mij en willen met mij omgaan'), aan de behoefte aan autonomie ('ik kan het zelf, hoewel niet altijd alleen') en aan de behoefte aan competentie ('ik geloof en heb plezier in mijn eigen kunnen') dan is er

welbevinden, motivatie, inzet en zin in leren.

Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Wij stimuleren de ontwikkeling van de kinderen door hen spelend te laten leren. Voorbereidende activiteiten voor het leren lezen, rekenen en schrijven voor oudste kleuters bieden we voornamelijk aan bij het spelen in de hoeken, het werken met ontwikkelingsmaterialen en de speelse activiteiten in de kring. We starten de dag in de kring. Ieder kind mag even vertellen wat hij/zij heeft beleefd. Zo leren de kinderen naar elkaar luisteren. In de kring vinden ook verschillende activiteiten plaats zoals godsdienstige vorming, taal- en muziekactiviteiten. De rest van de dag wordt gespeeld en/of gewerkt aan tafels, in de kleine kring, in de hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein. We sluiten graag aan bij de ontwikkeling en belangstelling van de kinderen. Dit uit zich onder andere in thematisch werken en het inrichten van hoeken rond een bepaald onderwerp. Dit verhoogt de betrokkenheid en hierdoor wordt het leren door het opdoen van ervaringen gestimuleerd. Verder is er veel aandacht voor de taalontwikkeling, omdat dit de basis is voor het zich verder ontwikkelen. De volgende ontwikkelingsgebieden krijgen vooral de aandacht:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling (samenspel, buitenspel, kringspel)
- Zintuiglijke ontwikkeling (puzzels, lotto, kleurendomino, mozaïek etc.)
- Creatieve ontwikkeling (tekenen, muziek, handvaardigheid)
- Motorische ontwikkeling (zowel grove als fijne motoriek, onder andere gymles, constructiemateriaal, verven, knippen, plakken)
- Taalontwikkeling (woordenschat, begrijpend luisteren, voorlezen, opzegversjes, praatplaten, leeshoek, poppenkast)
- Rekenontwikkeling (tellen, kleuren en vormen etc.)

Veel kinderen zitten 2 tot 3 jaar in een kleutergroep. Kinderen die in de herfst jarig zijn, zitten soms korter dan 2 jaar op school. Dit is afhankelijk van de geboortedatum, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de cognitieve ontwikkeling. We voeren regelmatig observaties uit om de ontwikkeling te volgen en eventuele hiaten te signaleren. Uitkomsten worden regelmatig besproken met ouders. We maken hiervoor gebruik van 'mijn Kleutergroep'. Waar het mogelijk is bieden we extra hulp en uitdaging om kinderen te stimuleren. Na de kleuterperiode volgt de stap naar groep 3.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 5 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Taal	 3 u 15 min	 4 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld: SOVA, mediaw	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur

Vanaf groep 3 gaan we geleidelijk anders werken met kinderen. We zijn minder gericht op het spelend leren en meer gericht op het doelgericht leren. Ook de inrichting van de lokalen is anders. Het spelen is er nog wel, maar raakt wat op de achtergrond. In de bovenstaande lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. Het gaat hier om gemiddelden die enigszins per leerjaar kunnen verschillen. De nadruk ligt op taal/lezen en rekenen. Daar zijn de kinderen minstens de helft van de week mee bezig.

We werken in de school met de zogenaamde kerndoelen. Kerndoelen beschrijven wat in het basisonderwijs aangeboden moet worden aan de leerlingen, zodat zij voldoende kans krijgen zich te ontwikkelen. Kerndoelen liggen vast in de wet. De activiteiten en de methoden in de school zijn erop gericht deze kerndoelen te behalen. De kerndoelen gaan niet alleen over basale vakken als taal en rekenen, maar ook over vormingsgebieden als cultuur, wereldoriëntatie en burgerschap.

Naast de kerndoelen zijn de referentieniveaus ontwikkeld. Die beschrijven op twee niveaus concreet wat leerlingen op een bepaald moment in hun schoolloopbaan (eind groep 8) moeten begrijpen, kennen en kunnen op het gebied van taal en rekenen. Ook de referentieniveaus zijn nu bij wet vastgelegd. Op onze school hanteren wij dus naast de kerndoelen ook de referentieniveaus.

De leerlingen verwerken de lesstof vooral op papier. Bij sommige vakken kiezen we voor digitale verwerking op de chromebook. Dit gaat met name over automatiseren / herhalen van eerder aangeboden lesstof.

Methodes:

Godsdienstonderwijs: Startpunt

Rekenen: WIG 5

Taal: Taal actief 4

Lezen: Veilig Leren Lezen (groep 3) en Karakter (groep 3-8)

Begrijpend lezen: Close reading & Nieuwsbegrip

Engels: Take it Easy

Muziek: 1 2 3 Zing

Wereldoriëntatie: Wijzer! Geschiedenis, Wijzer! Aardrijkskunde, Wijzer! Natuur en techniek



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- RT ruimte

2.2 Het team

Het team van de Wilhelminaschool bestaat op dit moment uit 17 enthousiaste en bevoegde leerkrachten. Dianne Peterse is directeur van de school. Om de zorg rondom de leerlingen goed te kunnen organiseren werken we met een Intern Begeleider en een Remedial Teacher (voor de extra hulp aan kinderen). De school heeft een expert-leerkracht hoogbegaafdheid, taal, jonge kind en rekenen. Daarnaast werkt er een onderwijsassistent op school, die alle dagen per week aanwezig is voor extra ondersteuning in de groepen. Voor gym, drama en muziek hebben wij een vakleerkracht. Wij werken graag met studenten en zien het als onze verantwoordelijkheid om de nieuwe generatie leerkrachten goede praktijkervaring op te laten doen. We willen de kwaliteit van alle teamleden zoveel mogelijk benutten. Dit gebeurt onder meer door de verdeling van verschillende taken en functies binnen de school. We zien onze leerkrachten als professionals die voortdurend in ontwikkeling zijn. Hier draagt teamscholing en individuele scholing natuurlijk ook aan bij!

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Binnen de SPCO beschikken we over een pool van invalleraren (Flexibele Schil). Bij afwezigheid kunnen deze collega's gebeld worden. Daarnaast zijn we aangesloten bij een regionale invalpool (Transvita). We proberen de vervanging zoveel mogelijk met één invalleerkracht op te lossen. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Het kan zelfs voorkomen dat er helemaal geen invalleraar meer beschikbaar is. In zo'n geval zoeken we intern naar een oplossing. Het kan zijn dat er groepen gecombineerd worden of dat de kinderen over andere groepen worden verdeeld. Als er echt geen verantwoorde oplossingen meer zijn om kinderen op school op te vangen, kan de schoolleiding besluiten groepen kinderen naar huis te sturen. In dit geval zal altijd worden nagegaan of de kinderen thuis opgevangen kunnen worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kinderopvang Woerden*, *KMN Kind en Co* en *Peuterspeelzaal het Visje*.

Heel veel kinderen die op 4-jarige leeftijd op school komen, zijn al op een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf geweest. In zo'n geval is er altijd sprake van een overdracht van informatie tussen KDV/PSZ en school. Deze overdracht vindt of schriftelijk of mondeling plaats.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

"Samen verder bouwen" is het actuele thema voor het schoolplan 2020-2025 van de Wilhelminaschool. Het schoolplan sluit aan bij de bouwstenen van het Koersplan 2020-2025 van SPCO Groene Hart. Schooljaar 2024-2025 is het laatste jaar van het schoolplan. Veel van onderstaande doelen zijn de afgelopen jaren al behaald. We werken in 2023-2024 aan de cursief gedrukte doelen en richten ons expliciet op het borgen van alle ontwikkelingen rondom burgerschap, didactisch handelen, close reading en pedagogisch klimaat. Daarnaast implementeren we de methode Kwink voor sociaal-emotioneel leren en oriënteren we ons op een nieuwe methode voor zaakvakonderwijs en taal/spelling.

In het schoolplan 2020-2025 zijn de bouwstenen uitgewerkt in specifieke doelen voor de Wilhelminaschool:

Bouwsteen 1: Scholen van Waarden

- De school weet christelijke en maatschappelijke waarden te verbinden. Leerkrachten leven de normen en waarden voor en dragen die zo uit naar de kinderen. Aangezien onze populatie geen gemengde populatie is, is het belangrijk dat de kinderen weten in welke diverse culturele maatschappij zij leven en hoe zij daarin wereldburgers kunnen worden. Daarnaast is het belangrijk dat kinderen weten wie zij zelf daarin (mogen) zijn. De school ontwerpt een planmatige aanpak om doelgericht te werken aan heldere leerdoelen op de burgerschapsdomeinen democratie en participatie in de samenleving.
- Op school gaan we op meerdere niveaus met elkaar in gesprek over duurzaamheid. Dit gesprek vindt plaats met kinderen, ouders en leraren. Daarbij gaat het onder andere over bewust en respectvol omgaan met de schepping van God. Dit betekent iets voor ons handelen in het schoolgebouw en de schoolomgeving. We spreken hierover vanuit onze voorbeeldrol als leerkrachten, ouders en stichting

Bouwsteen 2: de leerkracht maakt het verschil

- Leerkrachten kennen de principes van 'Effectief lesgeven' en gebruiken dit als basis voor de lessen rekenen, taal en lezen. Daarbij weet iedere leerkracht dit model waar nodig flexibel toe te passen en eigen onderbouwde keuzes te maken.
- Feedback en feedforward: We willen dat kinderen zich bewust zijn van hun leerproces. Door gerichte feedback en feedforward van de leerkrachten, begrijpen kinderen beter wat ze doen en waarom ze dit doen. Belangrijk hierbij is, dat de doelen duidelijk en zichtbaar zijn en dat er (conform EDI - expliciete directe instructie) een evaluatie plaatsvindt.
- Onderwijsaanbod en leerlijnen: Op de Wilhelminaschool hebben we te maken met leerlingen die gemiddeld hoger scoren dan het landelijk gemiddelde. Dat betekent dat ons gemiddelde aanbod hoger is dan het landelijk gemiddelde. Dat betekent dat leerkrachten kennis hebben van het niveau van aanbod in de methodes/de leerlijnen en dat zij deze methodes kunnen aanpassen naar het juiste aanbod voor de kinderen van de Wilhelminaschool. Het is belangrijk om hierin oog te houden voor de kinderen die onder of op het landelijke gemiddelde scoren. Ook voor hen moet het aanbod passend zijn en ook zij moeten succeservaringen op blijven doen.
- Aanbod voor meer- en hoogbegaafden: het aanbod in de groepen ligt hoger dan het landelijk gemiddelde. Er blijft een groep kinderen die meer aan kan dan dat. In 2020 is het meer- en hoogbegaafdenplan aangepast en aangescherpt. Er is structureel aanbod in de groepen voor deze kinderen. Voor de kinderen waar dat niet voldoende voor is, is er extra aanbod buiten de groep (Verreijkers). Op SPCO niveau is er voor een aantal kinderen van onze school de Day a Week school: een aantal kinderen gaat een dag per week naar een speciale klas voor meer- en hoogbegaafde kinderen.
- *Sociaal emotionele ontwikkeling/pedagogisch klimaat: in onze school streven we naar een positief pedagogisch klimaat. Veiligheid en respect gelden voor kinderen, leerkrachten en ouders in alle samenwerkingsvormen en geldt van beide kanten. In de groepen besteden we structureel aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen, niet alleen door gebruik te maken van een methode maar ook door concrete gebeurtenissen met de kinderen te bespreken. We vinden een goed pedagogisch klimaat en daaraan gekoppeld de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen belangrijk. Zonder dat komt een kind niet goed tot leren. In 2023-2024 willen we ons richten op de implementatie van de nieuwe methode sociaal emotionele ontwikkeling (Kwink), die ons daarbij nog*

meer kan ondersteunen.

- Leren van en met elkaar: op de Wilhelminaschool staat de leerkracht centraal: de leerkracht draagt de kennis over en leert de kinderen om die kennis toe te passen. Kinderen kunnen in een volgend stadium ook van elkaar leren. Het is wetenschappelijk bewezen dat het zelf uitleggen van bijvoorbeeld een som aan een medeleerling, bijdraagt aan het leren. Daarnaast leren kinderen ook van en met elkaar als ze in overleg gaan. Het gaat dan niet zozeer over kennis, maar ook over vaardigheden: hoe werk je samen, wat zijn de succescriteria om te komen tot goede samenwerking.
- *Binnen de Wilhelminaschool zijn er mogelijkheden om van elkaar te leren. We willen dit in de komende jaren uitbouwen door dit meer structureel te gaan doen. Dit gaan we doen door collegiale consultatie, elkaar lessen laten zien (video-opnamen), samen lessen voorbereiden en het onderwijskundige gesprek aan te gaan. Ook is het uitwisselen van kennis en vaardigheden naar aanleiding van gevolgde cursussen een belangrijk onderdeel van het samen leren.*
- Opbrengstgericht passend onderwijs (groepsplanloos werken) In schooljaar 2019-2020 hebben we een eerste aanzet gemaakt om te werken conform OPO (opbrengstgericht passend onderwijs). Dit betekent dat we onze ambities op de vakken rekenen, spelling, begrijpend en technisch lezen hebben vastgesteld en onze onderwijsplannen daar op gericht zijn. Bij deze manier van werken hoort ook het kijken naar het welbevinden van de kinderen bij het leren: in hoeverre ervaren ze leerpijn/leergemak. In de komende jaren willen we deze manier van werken verder implementeren. Doel is dat we meer gericht ons aanbod kunnen geven en het totaal van het kind (welbevinden en onderwijsresultaten) daarin meenemen.

Bouwsteen 3: Gespreid Leiderschap

- We willen dat kinderen meer eigenaar worden van hun leerproces en zich zo meer competent gaan voelen. Kindgesprekken hebben een structurele plek in de school. Net als het werken met dag- en weektaken. Eigenaarschap hangt ook samen met het duidelijk stellen van doelen en het krijgen en geven van feedback en feedforward (zie ook bouwsteen 2). Daarnaast willen we graag dat kinderen zich ook eigenaar voelen van wat er op school gebeurt. Kinderen nemen deel aan de leerlingenraad en denken mee over ontwikkelingen op schoolniveau.
- Iedere medewerker op de school heeft kwaliteiten en talenten. Iedere medewerker kijkt op welke manier zij/hij deze talenten inzet voor de schoolorganisatie. Alle medewerkers doen ervaring op met manieren waarop persoonlijke kwaliteiten en talenten het persoonlijk leiderschap kunnen versterken. We willen er naar streven dat zoveel mogelijk teamleden (minimaal 80%) aan het eind van de schoolplanperiode werkt aan een specifiek ontwikkelpunt in de school.
- Op de Wilhelminaschool is scholing van leerkrachten belangrijk. Dit doen we door gezamenlijke scholing, maar ook door individuele scholing. Leerkrachten kunnen deelnemen aan cursussen uit het TOP-aanbod van de stichting. De cursussen van het TOP-aanbod zijn gericht op de doelen van onze stichting en onze scholen. Daarnaast kunnen leerkrachten andere cursussen volgen die passen bij de persoonlijke en de schoolontwikkeling. Op deze manier kunnen leerkrachten zich verdiepen in bepaalde (school) ontwikkelingsgebieden en zo hun kennis en competentie vergroten.
- Ouderbetrokkenheid is belangrijk. In de afgelopen jaren is educatief partnerschap steeds belangrijker geworden: van informeren van ouders naar samenwerken. De Wilhelminaschool heeft hier al stappen in gemaakt (zie vorig schoolplan) en wil onderzoeken hoe dat partnerschap nog verder ontwikkeld kan worden. Hierin werken leerkracht en ouders samen: de leerkracht vanuit zijn professionaliteit, de ouders vanuit hun kennis en ervaring met hun kind.

Bouwsteen 4: toekomstgericht onderwijs

- *Op de Wilhelminaschool maken we veel gebruik van digitale middelen. Inmiddels hebben we in kaart gebracht voor welke vakken en hoe veel tijd kinderen op een dag gebruik maken van deze middelen. Daarbij kijken we ook naar zithouding en beweging. Bij de aanschaf van nieuwe methodes is het belangrijk om te kijken hoe de software wordt ingezet en toegepast. Om goed gebruik te kunnen maken van digitale middelen, is het belangrijk dat kinderen vaardigheden ontwikkelen. Hiervoor moet een leerlijn opgezet worden. Mediawijsheid is de verzameling competenties die ieder kind (burger) nodig heeft om actief én bewust te kunnen deelnemen aan de mediasamenleving. Het is van belang dat alle leerlingen die de basisschool verlaten mediawijs zijn*
- Onderzoek is het middel om gemotiveerde besluiten te nemen over een toekomstgerichte inrichting en invulling van ons onderwijs. Binnen onze PLG's en werkgroepen, verdiepen we ons in bestaand en nieuw (wetenschappelijk) onderzoek -in relatie tot het onderwerp- we verrichten zelfonderzoek en we raadplegen waar nodig interne en externe experts. Hierbij is het belangrijk dat we doen wat bewezen is en doen wat bij ons als school past.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op een aantal manieren werken wij aan verdere kwaliteitsverbetering:

Kwaliteitsverbetering via het jaarplan

Elk schooljaar werken we aan de kwaliteitsverbetering van ons onderwijs. De doelen en activiteiten staan beschreven in het jaarplan. Wij presenteren het jaarplan voorafgaand aan het begin van een nieuw schooljaar aan het bevoegd gezag en aan de medezeggenschapsraad.

Kwaliteitsverbetering van het team

De leerkracht doet er toe! Leerkrachten staan aan de basis van het leren. De leerkrachten op onze school besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. Teamleden bereiden structureel samen lessen voor en gaan bij elkaar op klassenbezoek. Zo leren ze van en met elkaar en kunnen ze dagelijks een beetje beter worden. Aan de hand van persoonlijke ontwikkelingsplannen ontwikkelen zij zich verder als professional, bijvoorbeeld door het volgen van nascholing.

Kwaliteitsverbetering door methoden

Wij vernieuwen regelmatig onze methoden. Bij het kiezen van boeken en ander lesmateriaal stellen we ons de vraag: "Sluit de methode aan op de visie van de school en is de methode gebaseerd op wetenschappelijke inzichten?" en: "Kunnen kinderen goed leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit?". Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aankunnen en kinderen die extra veel oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op dat er voor beide groepen voldoende leerstof en voldoende mogelijkheden in de methode zitten. Zo doen wij recht aan de verschillen tussen kinderen. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de kerndoelen die de overheid ons stelt en of de methoden passen binnen onze Christelijke identiteit.

Kwaliteitsverbetering via de afsprakenkaarten

Op onze school werken we met afsprakenkaarten. De afsprakenkaarten staan op alfabetische volgorde opgeslagen in de teamdrive. Hierin zijn onze visie, beleidsstukken, onderwijsplannen per vakgebied en andere afspraken terug te vinden. Jaarlijks worden de documenten met het team besproken en geactualiseerd. Op deze manier dragen we zorg voor borging en handhaving van kwaliteit.

Kwaliteit via een leerlingvolgsysteem

Een vijfde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met goede volgsystemen. We gebruiken 'mijn Kleutergroep', Kindbegrip en het CITO leerlingvolgsysteem. Alle systemen leveren waardevolle informatie op over een leerling of groep. Zo kunnen we zien hoe een kind zich in een bepaalde periode heeft ontwikkeld en of het geboden onderwijs passend is geweest.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier basisonderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Scholen werken met elkaar samen in samenwerkingsverbanden. In Woerden heet het samenwerkingsverband 'Passenderwijs'. De scholen in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. Het schoolondersteuningsprofiel van de Wilhelminaschool voldoet aan de basisondersteuning zoals deze binnen het samenwerkingsverband Passenderwijs is geformuleerd.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Wij willen graag ervaring opdoen met het op juiste wijze begeleiden van leerlingen met een arrangement op het gebied van spraak/taal, cognitieve en motorische ontwikkeling.
- We willen onze expertise vergroten door MPO's (meerpartijen-overleggen) te organiseren, scholing te volgen, ketenpartners te bezoeken en van deskundigen te leren.
- Onze ambitie is om de komende jaren een gedragsspecialist te benoemen die op het gebied van sociaal emotioneel leren kan bijdragen aan de ontwikkeling van individuele leerlingen en schoolontwikkeling.
- Onze ambitie is om de komende jaren een leesspecialist te benoemen die op het gebied van lezen kan bijdragen aan schoolontwikkeling.
- Indien er specifieke zorg nodig is in de toekomst zullen wij hierop anticiperen (binnen hanteerbare grenzen van leraren). Bijvoorbeeld leerlingen met down of met zichtproblemen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Op de Wilhelminaschool werken we met expert-leerkrachten en coördinatoren. Voor taal, rekenen, MB/BH (meerbegaafdheid / hoogbegaafdheid) en het jonge kind is een expert-leerkracht aangesteld. Ook is er een coördinator op het gebied van Close Reading en voor Bareka (rekenmethode) en BOUW (lezen).

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher

Op de Wilhelminaschool werken we met expert-leerkrachten en coördinatoren. Voor gedrag is een coördinator SEL (sociaal-emotioneel leren) aangesteld. Zij werkt nauw samen met de intern begeleider en remedial teacher.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op de Wilhelminaschool werken we met expert-leerkrachten en coördinatoren. Voor meer- en hoogbegaafdheid is een expert-leerkracht MB/HB aangesteld. Zij werkt bewust met leerlingen aan gedrag, werkhouding en taakaanpak en begeleidt het team op dit onderdeel.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kinderoefentherapeut

Op de Wilhelminaschool werkt een motorische remedial teacher. Ook werken we nauw samen met de kinderoefentherapeuten van Beter Bewegen. Zij zijn wekelijks op school met kinderen aan het werk.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Vanaf schooljaar 2023/2024 werken we op school aan sociaal-emotioneel leren (SEL) met behulp van de methode Kwink. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

De school besteedt aandacht aan de zogenaamde "gouden weken": de eerste weken van het schooljaar waarin de groepsvorming centraal staat. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan de week tegen het pesten.

De school heeft een pestprotocol.

Er is een anti-pestcoördinator en een intern vertrouwenspersoon voor kinderen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Wij monitoren het schoolklimaat en de sociale en fysieke veiligheid middels:

- jaarlijkse vragenlijsten onder leerlingen.
- jaarlijkse vragenlijsten onder ouders.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Verboom	annelies.verboom@spco.nl
vertrouwenspersoon	Verboom	annelies.verboom@spco.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede relatie tussen school en ouders/opvoeders is heel belangrijk. Wij proberen u daarom zoveel mogelijk te betrekken bij en te informeren over alles wat er in en om onze school gebeurt. Wij vinden het belangrijk dat we elkaar kennen en regelmatig zien, want we moeten het sámen doen! Wij staan daarom open voor uw inbreng en waarderen uw betrokkenheid.

Als het om een persoonlijk gesprek over uw kind gaat, bent u altijd welkom bij de leerkracht van uw kind. Het beste kunt u voor zo'n gesprek een afspraak maken. De leerkracht reserveert dan tijd voor u. Ook de school neemt hierin initiatief en biedt u een aantal mogelijkheden om te spreken over uw kind en u te informeren over alles wat er in en om de school gebeurt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Oudergesprekken (10 minutengesprekken)

Drie keer per schooljaar plannen we een oudergesprek om met u te spreken over de vorderingen van uw kind. In november zijn de voortgangsgesprekken en in februari en juni de rapportgesprekken. Voor alle gesprekken nemen we 10 minuten per kind de tijd. Leerlingen uit groep 6, 7 en 8 sluiten aan bij de gesprekken in november.

Rapport

U ontvangt 2 keer per jaar (in februari en juni) een rapport over de ontwikkeling van uw kind. Sommige vakken waarderen we met een letter. Voor andere vakken vanaf groep 5 zoals taal, lezen, schrijven en rekenen krijgen de kinderen een cijfer. In het rapport zelf vindt u een toelichting hierop. Natuurlijk schenken we ook aandacht aan de motivatie, de concentratie, de werkhouding en de sociale omgang.

Social Schools en wekelijkse nieuwsbrief

Social Schools is een ouderportaal, mét app voor interactieve oudercommunicatie. Leerkrachten posten berichten, ouders kunnen reageren en liken. Op deze manier zijn ouders sneller en meer betrokken bij het onderwijs waardoor de samenwerking wordt versterkt. Via het ouderportaal van Social Schools wordt u geïnformeerd over de activiteiten in de groep en op school. Wekelijks plaatsen de leerkrachten updates en krijgt u vanuit de school de nieuwsbrief toegestuurd.

Ouderportaal Parnassys

Ons leerling-administratiesysteem heeft een ouderportaal. Hierin zijn de leerling-gegevens die bij ons bekend zijn terug te vinden. Ook zijn hier resultaten van toetsen te bekijken vanaf groep 3.

Website

De school heeft een uitgebreide [website](#). De website geeft algemene informatie over de school, informatie over de inhoud van de leerjaren en organisatorische informatie.

Klachtenregeling

De school zoekt altijd met u naar een oplossing bij problemen en klachten. Komt u er met de betrokken medewerker niet uit? Neem dan contact op met de directeur. Als het resultaat na diverse gesprekken niet naar uw tevredenheid is, kunt u als ouder een klacht indienen. Hiervoor zijn de SPCO-scholen aangesloten bij een landelijke klachtencommissie van de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Klik [hier](#) voor het reglement van de klachtencommissie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Schoolraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad (OR). De ouderraad bestaat uit een grote groep ouders die zich samen met het team enthousiast inzetten om verschillende activiteiten te organiseren en mogelijk te maken. De OR helpt bij de organisatie van onder andere het schoolreisje, het kleuterfeest, het eindfeest en het versieren van de school bij feestelijkheden. Daarnaast draagt de OR financieel bij aan onder andere KUVVO-voorstellen en de aanschaf van bibliotheekboeken. Uit elke groep zitten twee ouders in de OR en zij vergaderen ongeveer zes keer per jaar. Dan wordt de organisatie van de op handen zijnde activiteiten besproken. In de vergadering is altijd een vast lid van het team aanwezig.

Medezeggenschapsraad (MR). De medezeggenschapsraad (MR) heeft een wettelijke taak. De raad behartigt de belangen van personeelsleden, ouders en leerlingen. De raad bestaat uit 3 ouders en 3 teamleden. De MR heeft instemmings- en adviesrecht in zaken die het schoolbeleid betreffen, zoals: de huisvesting van de school, de groepsverdeling, de schoolbegroting, schooldoelstellingen, onderwijsvernieuwing en de algemene gang van zaken in de school.

Schoolraad (SR). Deze groep ouders is een belangrijke gesprekspartner van de directeur over zaken als onderwijs, opvoeding en Christelijke identiteit.

Naast de officiële raden, kunnen we vaak rekenen op hulp van ouders bij het organiseren van activiteiten. Daar zijn we blij mee! Dankzij onze ouders organiseren we leuke feesten, gaan we naar allerlei excursies en sportevenementen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,50

Daarvan bekostigen we:

- kinderboekenweek, KUVO, cadeautjes, afscheid groep 8, enz.
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

1 x per jaar kleuterfeest groep 1 en 2: kosten: €14,-

1 x per jaar schoolreis groep 3 t/m 7: kosten: €31,-

1 x per jaar schoolkamp groep 8: kosten schoolkamp: €75,-

Wij vragen aan ouders een vrijwillige ouderbijdrage. Als de ouderbijdrage financieel niet haalbaar is voor een gezin, dan geldt het solidariteitsprincipe. Kinderen worden nooit uitgesloten van een activiteit.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziek melden via social schools of telefonisch.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen via social schools of via de website.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmeldprocedure

Op dit moment (juni 2023) is het aanmeldbeleid niet actueel. Door de nieuwbouw hebben we meer ruimte en is er nog groei mogelijk. In de toekomst is onderstaand aanmeldbeleid wellicht weer van toepassing:

Jaarlijks wordt uiterlijk in mei vastgesteld welke aangemelde kinderen voor het aankomend cursusjaar kunnen worden ingeschreven. Indien mogelijk worden ouders eerder geïnformeerd over de mogelijke inschrijving van hun zoon/dochter.

De leerlingen worden in 3 categorieën ingedeeld:

- Categorie A: Een aangemelde leerling die op het moment van aanmelding jonger is dan 3 jaar en een broer of zus heeft die les krijgt op de Wilhelminaschool.
- Categorie B: Een aangemelde leerling die op het moment van aanmelding jonger is dan 3 jaar en in de nabije omgeving van de school woont.
- Categorie C: Alle aangemelde leerlingen die niet onder categorie A of B vallen.

Primair worden de aangemelde kinderen uit groep A ingeschreven, vervolgens de kinderen uit categorie B en daarna uit categorie C. Binnen een categorie geldt dat het moment van aanmelding bepalend is of een leerling wordt ingeschreven (een leerling die eerder is aangemeld, gaat voor een leerling die later is aangemeld).

4.5 Het ABC - praktische informatie

- **Aanmelden/Opgeven.** Wanneer u op zoek bent naar een basisschool voor uw kind(eren), raden wij u aan tijdig een kijkje te nemen in verschillende scholen in uw wijk. Zo kunt u een goede keuze maken. Als uw kind vier jaar wordt, mag het tot de basisschool worden toegelaten. Als u geïnteresseerd bent in onze school, kunt u een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding (onder leiding). Wanneer uw kind is aangemeld op onze school, wordt u 4 maanden voor de vierde verjaardag van uw kind uitgenodigd voor een intakegesprek bij de intern begeleider.
- **Afscheid van groep 8.** Elk jaar nemen we afscheid van groep 8. Dit doen we op feestelijke wijze op dinsdagavond in de laatste week voor de zomervakantie. De leerlingen voeren een musical op voor hun ouders/verzorgers. Tijdens het officiële deel van de avond wordt van ieder kind persoonlijk afscheid genomen en krijgen zij hun Bijbel als afscheidscadeau aangeboden.
- **Allergieën.** Het is belangrijk dat de school op de hoogte is van mogelijke allergieën bij uw kind. U kunt dit aangeven bij de groepsleerkracht van uw kind.
- **Buitenschoolse activiteiten.** In de loop van het jaar zijn er diverse buitenschoolse activiteiten voor de kinderen. Te denken valt aan evenementen georganiseerd door de schoolsportcommissie, bijvoorbeeld sportdag of voetbaltoernooi. Of excursies vanuit NME (natuur en milieu educatie). Activiteiten worden altijd via Social Schools bekend gemaakt.
- **Covid:** SPCO heeft sinds de uitbraak van covid-19 een covid-team opgericht. Zij houden de berichtgeving en richtlijnen vanuit het RIVM nauwlettend in de gaten. We volgen de richtlijnen uit het protocol voor basisscholen.
- **Chromebooks.** Chromebooks worden ingezet als hulpmiddel bij het onderwijsleerproces en om kinderen vaardigheden bij te brengen op het gebied van informatietechnologie en mediawijsheid.
- **Digiborden.** Alle lokalen hebben een digitaal schoolbord. Deze borden zijn te gebruiken als 'schrijfbord', maar tevens als scherm voor filmpjes e.d. De meeste methoden leveren ook software voor het digibord.
- **EHBO/Bedrijfshulpverlening.** Op iedere school dienen minimaal 2 teamleden in het bezit te zijn van een diploma 'bedrijfsgezondheidszorg'. Dit is een opleiding met een EHBO-certificaat. Eén van de bedrijfshulpverleners is tevens ARBO-coördinator in de school. De namen van de BHV-ers staan in de contactlijst van de schoolgids. Jaarlijks volgen deze BHV-ers een herhalingscursus.
- **Eten en drinken.** Iedere morgen mag uw kind iets te eten en drinken meenemen voor in de ochtendpauze. Wij geven de voorkeur aan een gezond tussendoortje met zo weinig mogelijk vet en suiker. Denk aan een beker water en een stuk fruit, een bruine boterham of een plakje ontbijtkoek. Snoep in welke vorm dan ook wordt mee terug gegeven. 'Ik kies bewust' is daarbij ons motto. De kinderen eten tussen de middag bij de eigen leerkracht in de groep en spelen hiervoor of hierna een kwartier buiten.
- **Fietsen.** Het meenemen van fietsen naar school is toegestaan. Er is een indeling gemaakt in de fietsenberging. Het stallen van fietsen is voor eigen risico. De fietsen moeten netjes tussen de hekken worden geplaatst. Op het schoolplein mag niet gefietst worden.
- **Fotograaf.** Eén dag in het schooljaar is de schoolfotograaf aanwezig voor het maken van de individuele foto's en groepsfoto's. Het is dan ook mogelijk om met broertjes en zusjes op de foto te gaan. Deze datum wordt bekendgemaakt in de jaarkalender en in de nieuwsbrief.
- **Gebedsgroep.** Regelmatig komt een gebedsgroep, bestaande uit ouders van onze leerlingen, bijeen om voor de school te bidden. Dit gebeurt op school.
- **Gescheiden ouders/verzorgers.** De school informeert ouders over de ontwikkeling en het

welbevinden van hun kind(eren) (artikel 11 en 13 van de Wet op het Primair Onderwijs). Als het gezin uit twee ouders bestaat zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn en nauwelijks tot problemen leiden. Dit kan anders zijn indien de ouders gescheiden zijn.

Uitgangspunt voor de communicatie tussen school en ouders is dat het belang van het kind voorop staat, rekening houdend met de wet- en regelgeving. Ouders die gescheiden zijn hebben in principe recht op dezelfde informatie vanuit de school. De (beide) ouders worden voor een gezamenlijk gesprek uitgenodigd om de ontwikkeling van hun zoon / dochter met de leerkracht te bespreken. De school hanteert als uitgangspunt dat beide ouders het ouderlijk gezag hebben, tenzij het tegendeel wordt bewezen en overlegd. Als slechts één van de ouders het ouderlijk gezag heeft, dan dient deze de andere ouder op de hoogte te houden van gewichtige aangelegenheden die het kind betreffen (artikel 1:377b Burgerlijk Wetboek). Als de school te maken heeft met gescheiden ouders, neemt de school een neutrale positie in. Het belang van het kind en wat de wet zegt over de informatieverstrekking zijn leidend voor het handelen van de school. Om het handelen van de school zichtbaar te maken stelt de school een protocol op. Daarin wordt aangegeven in welke situatie en op welke wijze de school zal handelen ten aanzien van de informatievoorziening.

- **Gevonden voorwerpen.** Het komt veel voor dat kledingstukken, bekers, speelgoed e.d. op school blijven liggen en vervolgens worden vergeten. Wanneer u iets mist, kijkt u dan even in de krat gevonden voorwerpen.
- **Hoofdluis.** We controleren uw kind na elke vakantie op woensdag op school op hoofdluis door (vrijwillige) ouders. Mocht u bij uw kind hoofdluis constateren, meldt u dit dan op school. Schroom niet om het te zeggen, snel ingrijpen kan verspreiding voorkomen.
- **Huiswerk.** In principe wordt het huiswerk een week van te voren aan de kinderen opgegeven. Naarmate de leerlingen ouder worden, wordt de hoeveelheid huiswerk groter. Het doel van huiswerk is het trainen van de leerlingen in het plannen van hun werk en het verantwoordelijk zijn voor een taak. Bovendien is het een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs. In groep 5 t/m 8 worden thuis werkstukken en presentaties gemaakt.
- **Hygiëne.** Een keer per jaar doen wij tijdens de 'schone week' een beroep op ouders om ons te komen helpen met het schoonmaken van de lokalen en schoolmaterialen. Wanneer er per klas een aantal ouders aanwezig zijn, is de klus zo geklaard! We hopen ook dit jaar weer op u kunnen rekenen. De school wordt dagelijks schoongemaakt door een professioneel schoonmaakbedrijf.
- **Jeugdgezondheidszorg.** De afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD Midden Nederland begeleidt de gezondheid, groei en ontwikkeling van kinderen van 4 - 19 jaar die in de regio Midden-Nederland naar school gaan. Zij proberen factoren die een goede gezondheid nadelig zouden kunnen beïnvloeden op het spoor te komen. Ook willen zij eventuele afwijkingen zo vroeg mogelijk ontdekken. Uw kind wordt regelmatig voor onderzoek door het jeugdgezondheidsteam opgeroepen. Dit gebeurt in groep 2 en in groep 7.
- **Kleding.** Op onze school gelden enkele afspraken voor het onderwerp kleding: Bij gymnastiek dient passende kleding te worden gedragen. Petten en andere hoofddeksels zijn in school niet toegestaan, tenzij hiervoor toestemming is verleend door de schoolleiding. Gezichtsversluiserende kledingstukken, al dan niet op basis van religieuze overtuiging zijn niet toegestaan. In zijn algemeenheid geldt dat kleding geen gevaar mag opleveren voor betrokkenen en anderen. Vooral bij kleuters is het erg handig als de jassen, sjaals en dergelijke voorzien zijn van de naam. Tassen en jassen worden opgeborgen in de lockers.
- **KUVO (Kunstzinnige Vorming).** Op onze school vinden we het belangrijk dat alle kinderen jaarlijks ervaringen opdoen met verschillende onderdelen van kunstzinnige vorming, zoals beeldende vorming, muziek, dans, drama, theater, film etc. Aan veel van deze onderdelen wordt tijdens de gewone lessen aandacht besteed. Te denken valt aan de handvaardigheidslessen, muzieklessen en de aandacht voor jeugdliteratuur tijdens het taal-leesonderwijs. Om voor de

kinderen op onze school een compleet aanbod te kunnen verzorgen hebben we samen met een groot aantal scholen in de Gemeente Woerden de Stichting "Kunstzinnige Vorming", kortweg KUVO opgericht. Hiermee creëren we aanzienlijk meer mogelijkheden dan wanneer we het als school alleen moeten doen. In samenwerking met diverse plaatselijke, regionale en landelijke instanties wordt er jaarlijks een kunstmenu gepresenteerd, waarvan elk kind jaarlijks 3 tot 4 voorstellingen en of projecten krijgt aangeboden.

- **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.** Binnen de SPCO wordt een gezamenlijke meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling gehanteerd. Deze is opvraagbaar via de directeur.
- **Mobieltjes/smartwatches.** Het gebruik van mobieltjes / smartwatches door leerlingen is niet toegestaan op onze school. Kinderen zijn bereikbaar via de schooltelefoon. Meegenomen mobieltjes worden bij aanvang van de lessen bij de leerkracht ingeleverd. Na schooltijd mogen de leerlingen hun eigendommen weer meenemen.
- **Nablijven.** Het kan voorkomen dat uw kind om de één of andere reden na mag of moet blijven. In de regel wordt dit beperkt tot een kwartier. We nemen contact met u op indien het langer gaat duren.
- **Ouderportal Parnassys.** Alle ouders krijgen via een code toegang tot het ouderportal in Parnassys. U krijgt hiermee vanaf groep 3 zicht op de resultaten van uw kind (methode- en methode onafhankelijke toetsen). Ook heeft u zicht op de administratieve gegevens van uw kind. U kunt deze via dit systeem zelf actueel houden.
- **Pleinregels.** Wij houden het plein veilig en gezellig! De groepen 1 en 2 en 3 t/m 8 spelen op verschillende tijden buiten. Kinderen mogen tijdens de pauzes het plein niet verlaten. Papier en ander afval gooi je in de afvalcontainers op het plein. Op het plein of op de muren van de school mag niet met krijt of andere voorwerpen worden getekend of geschreven. (op het plein alleen met toestemming van de leerkracht). Op het plein wordt niet gefietst. We gebruiken de spullen uit de sportsterren kist waar ze voor bedoeld zijn.
- **Pleinwacht.** Op het plein is er 's morgens 10 minuten voordat de schooldeur open gaat pleinwacht. De deuren gaan om 8:20 open, zodat wij om 8.30 kunnen beginnen. Bij het uitgaan van de school is er ook een korte tijd pleinwacht bij groep 1-2.
- **Rampen.** Voor rampen (calamiteiten) is een zogenaamd calamiteitenplan opgesteld. In dit plan is beschreven hoe de ontruiming van de school is georganiseerd. In samenwerking met de brandweer wordt de school gecontroleerd en het plan besproken. Minstens twee keer per jaar wordt een oefening gehouden met de hele school. In elke ruimte van de school hangen de afspraken en is vluchtroutesignalering aanwezig.
- **Speelgoedpot.** Iedere maandagochtend kunnen de leerlingen van groep 1 t/m 3 een kleine financiële bijdrage in de speelgoedpot doen. Van dit geld worden onder andere spelletjes en voorleesboeken gekocht.
- **Sponsoring.** Sponsoring van scholen door bedrijven of instellingen is wettelijk mogelijk. SPCO-scholen kunnen van deze mogelijkheid gebruik maken, mits zij zich hierbij aan een aantal voorwaarden houden. Er is sprake van sponsoring als de sponsor een tegenprestatie van de school verlangt. Schenkingen vallen dus niet onder het begrip sponsoring. De belangrijkste voorwaarden waaraan scholen bij sponsoring moeten voldoen zijn: Sponsoring moet verenigbaar zijn met de grondslag en de doelstellingen van onze scholen; Het onderwijs mag niet afhankelijk worden van sponsoring; Via een klachtencommissie hebben ouders de gelegenheid te melden of ze het oneens zijn met het gevoerde beleid. Ieder die meer wil weten over dit onderwerp kan contact opnemen met de schoolleiding. Elke school beschikt over de volledige tekst van het 'Convenant Sponsoring' zoals dat formeel is vastgesteld op 24 januari 2002.
- **Sport en spel.** Sport- en speldagen worden georganiseerd door de Commissie Schoolsport Woerden. De data en activiteiten treft u aan op de jaarkalender.

- **Spreekbeurten.** In de groepen 5 t/m 8 houden de kinderen een spreekbeurt en/of boekbespreking. In de groep hangt een rooster, zodat de kinderen kunnen zien wanneer zij aan de beurt zijn. De kinderen ontvangen schriftelijke richtlijnen. Het organiseren van een uitstapje om een spreekbeurt te verduidelijken kunnen we niet honoreren. Het meenemen van een huisdier is i.v.m. allergieën niet altijd mogelijk. De leerling bespreekt dit met de leerkracht, die daarover een besluit neemt.
- **Traktaties.** De meeste leerlingen trakteren op hun verjaardag hun klasgenoten. Wij stimuleren een kleine, gezonde traktatie. Informeert u bij de groepsleerkracht of er kinderen of leerkrachten met speciale diëten/allergieën zijn? Op www.voedingscentrum.nl of www.gezondebasis.nl leest u meer over gezonde voeding en traktaties.
- **Uitschrijven.** Het uitschrijven van leerlingen vindt schriftelijk en in overleg met de directeur plaats. Wij verzoeken u tijdig contact op te nemen. Een uitzondering hierop vormen de leerlingen van groep 8. Hun overstap naar het voortgezet onderwijs wordt door de school geregeld.
- **Veiligheid.** Alle kinderen moeten zich veilig kunnen voelen op onze school. Hoe een en ander is georganiseerd staat in het Veiligheidsplan. Wilt u het inzien, vraag ernaar bij de directie. Zie ook kopje EHBO en rampen.
- **Verhuizen/wijziging telefoonnummer enz.** Als uw adres of telefoonnummer verandert, dan verzoeken wij u de juiste gegevens aan de school door te geven. Het is belangrijk dat wij over de goede gegevens kunnen beschikken, zeker voor bijzondere omstandigheden.
- **Verkeersexamen.** In groep 7 vindt in april het schriftelijk verkeersexamen plaats onder schooltijd. Bij voldoende score krijgen de leerlingen een diploma. Er wordt ook een praktijk verkeersexamen afgenomen.
- **Vervoer van leerlingen.** Bij het vervoer van leerlingen tijdens schoolactiviteiten speelt veiligheid een grote rol. Oudere kinderen kunnen zich, als de afstand het toelaat, op de fiets verplaatsen. Hierbij zal naast de leerkracht altijd voldoende extra begeleiding van volwassenen zijn. We streven voor de onderbouw 1 op 6 en voor de bovenbouw 1 op 10 leerlingen. Wanneer kinderen in schoolverband te voet ergens naar toe gaan, dient er voldoende begeleiding te zijn. Hierbij is in ieder geval een leerkracht betrokken. Wanneer ervoor wordt gekozen met auto's te reizen, gelden allereerst de volgende formele voorschriften: Er worden niet meer passagiers vervoerd dan er veiligheidsgordels beschikbaar zijn. Iedere passagier dient de veiligheidsgordel te dragen. Een driepuntsgordel mag niet meer als heupgordel gebruikt worden. Kinderen moeten bij voorkeur achterin zitten. Kinderen kleiner dan 135 cm met een maximum gewicht van 36 kilo moeten in principe, zowel voorin als achterin de auto, gebruik maken van een geschikt en goedgekeurd kinderzitje of zittingverhoger. Incidenteel mag bij vervoer over beperkte afstand worden volstaan met het gebruik van de gordel op de achterzitplaatsen voor kinderen vanaf 3 jaar (maar niet de eigen kinderen). De school doet haar uiterste best kinderen te vervoeren op de meest veilige wijze. Kinderen worden vervoerd in verantwoorde aantallen en in gordels. Als dat laatste echter door gebrek aan auto's (met gordels achterin) niet kan, dan zullen de ouders die aangeven (graag vóór een uitstapje!) dat hun kind per se in een zitje of zittingverhoger vervoerd moet worden, worden verzocht hun kind met eigen vervoer te brengen en te halen. Tevens willen wij u in dit verband ook wijzen op de verantwoordelijkheid naar elkaar bij het wegbrengen en ophalen van de kinderen bij school. We vragen u (waar mogelijk) zoveel mogelijk lopend of op de fiets naar school te komen. Het is niet mogelijk om voor een langere tijd bij school te parkeren.
- **Verzekeringen:**
- **Ongevallenverzekering:** Alle leerlingen zijn gedurende de schooluren tegen ongevallen verzekerd. Ook het uur voor en na schooltijd, als de kinderen onderweg zijn van of naar school, valt onder de dekking. Voor deze verzekering wordt geen extra bijdrage gevraagd. In voorkomende gevallen kan bij de schoolleiding een formulier worden aangevraagd, waarop de schade ten gevolge van een ongeval kan worden aangemeld. Deze verzekering geldt ook tijdens

de pauze, sportdagen, schoolreisjes, schoolkamp, excursies enzovoort.

- **WA-verzekering:** Indien uw kind op school schade lijdt, die in formele zin een gevolg is van nalatigheid van de school, kunt u de schoolleiding of het bestuur aansprakelijk stellen voor de schade. Veel voorkomende kleine ongelukjes, bijvoorbeeld verf in de kleding, een fiets die omvalt of een bril die sneuvelt, kunnen niet op de school worden verhaald. In de regel zijn er voldoende maatregelen genomen om kinderen veilig te laten spelen en werken. Ouders die op school of voor school hand- en spandiensten verrichten zijn tegen WA verzekerd. Voorwaarde is dat hun activiteiten door de school georganiseerde activiteiten moeten zijn.
- **Aansprakelijkheidsverzekering:** Aansprakelijkheid van de school en aanvullende verzekering voor leerlingen. De school kan aansprakelijk worden gesteld voor schade aan derden. Of de school aansprakelijk is voor de schade hangt af van de vraag of de school aan haar zorgplicht heeft voldaan op het gebied van een veilige omgeving en toezicht. Een school is in principe niet aansprakelijk voor het doen en laten van de leerlingen, die verantwoordelijkheid ligt bij de leerling zelf of bij diens ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s). In het standaard verzekeringspakket dat is afgesloten is de aansprakelijkheid van leerlingen 'secundair' meegenomen (waar leerlingen niet vanuit hun privésituatie verzekerd zijn, geldt de dekking van de aansprakelijkheidsverzekering van de school).
- **Aanvullende verzekering:** In geval van beschadiging, verlies en/of diefstal van privé eigendommen van leerlingen dekt een aanvullende verzekering dit risico. Het betreft beschadiging aan eigendommen van de school of medeleerlingen, indien hij/zij op weg is van huis naar school en terug. U kunt als ouder uw kind aanvullend verzekeren tegen bovengenoemde risico's via: www.leerlingenverzekering.nl. De premie per leerling bedraagt € 29,00 per jaar. Zie ook: www.verusverzekeringen.nl en www.leerlingenverzekering.nl.
- **Vieringen.** Gedurende het schooljaar vindt een aantal christelijke feesten plaats. We vieren deze feesten op school of in de kerk. Dit jaar vindt de Paasviering plaats in de kerk. Hiervoor worden alle ouders uitgenodigd via een aparte uitnodiging. Bijzonderheden over de vieringen vermelden we altijd in onze nieuwsbrief.
- **Website.** Op onze website van de school (www.wilhelminawoerden.nl) vindt u veel informatie. De website is een aanvulling op de schoolgids.
- **Wenochtenden.** Wanneer uw kind de leeftijd van drie jaar en tien maanden heeft bereikt, ontvangt het een uitnodiging om op een drietal vooraf afgesproken dagen te komen wennen. Uw kind is dan vanaf 8.30 uur welkom in de groep. De dag na de vierde verjaardag is het vanaf 8.30 uur welkom. Kinderen die in de laatste vier weken van het schooljaar jarig zijn, mogen in de laatste schoolweek één ochtend wennen. Zij zijn in het daarop volgend cursusjaar welkom in hun nieuwe groep. Doorgaans is dit de woensdag in de laatste schoolweek. Uw kind ontvangt daarvoor een uitnodiging. Nieuwe leerlingen die na de zomervakantie in een hogere groep voor het eerst de school bezoeken, ontvangen eveneens een uitnodiging.
- **Werkende ouders.** Wij stellen het op prijs wanneer u als werkende ouder uw werkadres en telefoonnummer aan ons doorgeeft. In geval van nood wordt met u of uw huisarts contact opgenomen. Doorgeven kan via het ouderportal of eventueel per e-mail.
- **Zending.** De school sponsort een kindje via Compassion. U kunt als u dat wilt, iedere maandagochtend een zendingsbijdrage hiervoor meegeven aan uw kind. Mochten de zendingsbijdragen de kosten van het sponsorkindje overstijgen, dan wordt dit geld aan andere zendingsprojecten besteed.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Bij de kinderen van groep 3-8 worden twee keer per jaar de CITO toetsen begrijpend lezen, technisch lezen (AVI & DMT) en spelling afgenomen. Wij werken volgens het principe van Opbrengstgericht Passend Onderwijs. Twee keer per jaar hebben we een grote schoolbespreking waarin de resultaten worden besproken en de ambities op schoolniveau worden vastgesteld. Daarnaast zijn er 3 momenten waarop we de groep en de leerlingen bespreken; de interventieplanbespreking. We kijken hoe we de groep en de individuele leerling kunnen helpen om verder te komen. Dit doen we door ondersteuning in en buiten de groep te bieden.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de

doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

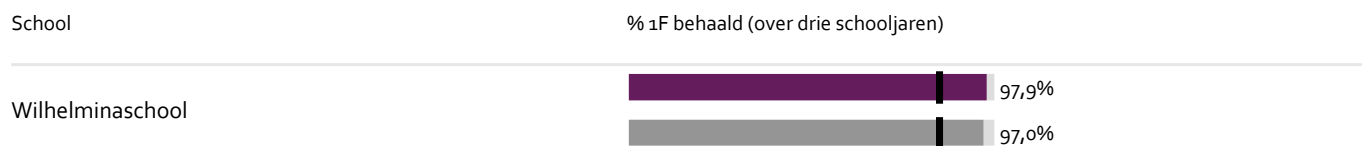
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

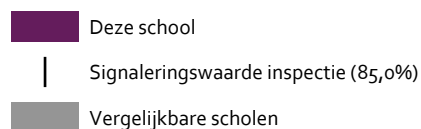
In schooljaar 2021-2022 hebben alle leerlingen deelgenomen aan de Centrale eindtoets van CITO. Het resultaat is conform prognose en ruim boven het landelijk gemiddelde.

In schooljaar 2019/2020 heeft er vanwege Corona geen eindtoets plaatsgevonden.

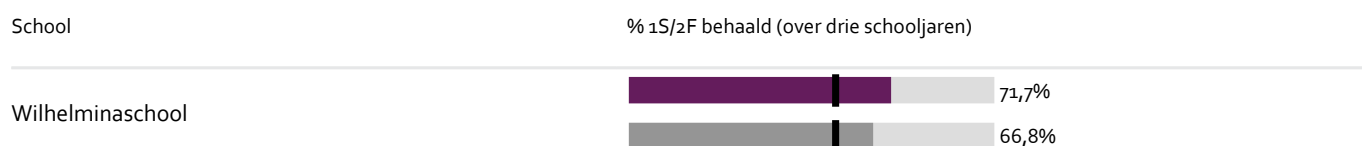
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



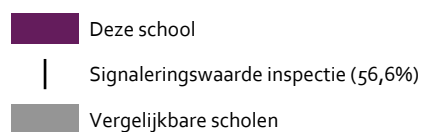
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

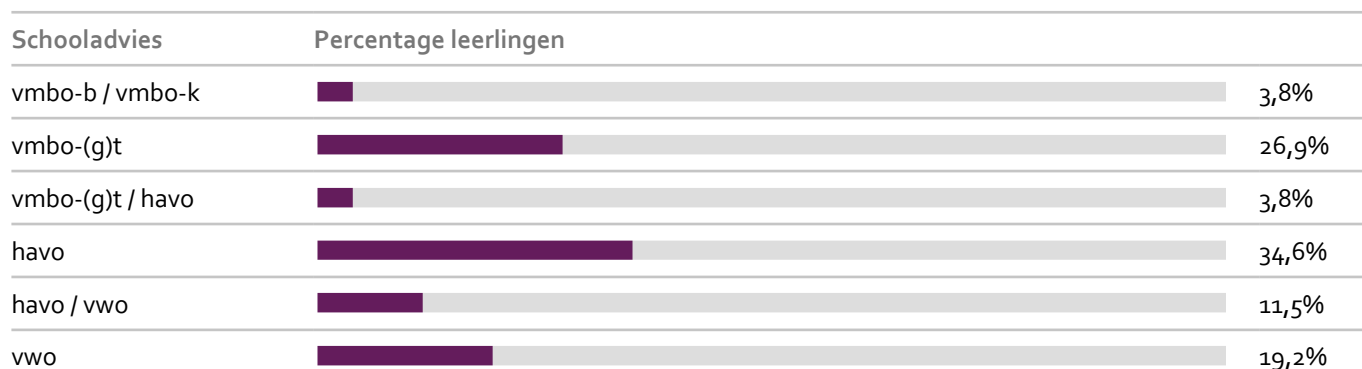


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Persoonlijke groei

Welbevinden

Visie

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen de nodige kennis, attitudes en vaardigheden verwerven, onderhouden en toepassen om op een goede manier om te (kunnen) gaan met:

- zichzelf (Ik)
- de ander (Jij)
- zijn omgeving (Wij)

Hiermee creëren we een veilige en rustige leer- en leefomgeving binnen de school. Wij nemen de vijf SEL-competenties als uitgangspunt voor ons onderwijs op school. <https://www.kwinkopschool.nl/kwink-en-sel/over-sel>

Metten = weten

De Wilhelminaschool meet 2 x per jaar de sociale opbrengsten van alle leerlingen. Wij gebruiken Kindbegrip van Parnassys en de monitor sociale veiligheid van Vensters PO. Om de groepsdynamiek in kaart te brengen gebruiken wij het sociogram van Parnassys.

De Wilhelminaschool hecht grote waarde aan een evenwichtige persoonlijke ontwikkeling van haar leerlingen. Waar dit 'niet vanzelf' gaat, is soms een stukje extra ondersteuning nodig. Dat kan onder schooltijd op verschillende manieren. Bijvoorbeeld met inzet van de RT-er of de schoolcoach. Ook biedt het samenwerkingsverband SOVA-trainingen aan. Waar nodig werken we samen met externe partijen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Visie

Om goed te kunnen starten met een methode is het heel belangrijk dat het team een gezamenlijke visie op SEL opgesteld heeft. Hoe kijkt het team naar gedrag, hoe worden leerlingen binnen school aangesproken als het goed of juist niet goed gaat? Welke interventies worden preventief ingezet om het gedrag van leerlingen positief te beïnvloeden? Vorig schooljaar (2022-2023) heeft het team tijdens studiemomenten hier met elkaar over gesproken en een gezamenlijke visie opgesteld. Daaruit volgde de unanieme keuze voor de methode **Kwink**.

Kwink

Vanaf schooljaar 2023/2024 werken we aan sociaal-emotioneel leren (SEL) met de methode Kwink. Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Aan het begin van ieder schooljaar besteedt de methode veel aandacht aan groepsvorming tijdens de zogenaamde Gouden Weken. Tijdens de anti-pest week verwijst Kwink naar de landelijke campagne. Waar nodig, zetten we behalve in deze weken, ook op andere momenten extra in om groepen op sociaal emotioneel gebied te ondersteunen. Dat kan door de reguliere lessen van de methode te geven, maar ook door externen te betrekken.

Besef van jezelf en de ander

De lessen worden in de klassen gegeven zoals de methode aangeeft. Belangrijk is dat de kinderen eerst leren besef van zichzelf te krijgen: wat voel ik, welke emotie hoort daarbij en welk gedrag laat ik zien? Hierna wordt er geleerd wat een goede manier is om een relatie met een ander op te bouwen en hoe je problemen op kunt lossen. Tijdens de lessen SEL komt de 'Kwink van de week' aan bod, een duidelijk zichtbare gedragsverwachting. Aandacht voor wat er geleerd is tijdens de lessen toepassen in andere situaties is het meest belangrijk, leerkrachten zijn en blijven alert op de transitie in de praktijk.

Samenwerking met ouders

Natuurlijk is een goede samenwerking met ouders heel belangrijk voor de ontwikkeling van het kind, zodat het kind een prettig en verantwoordelijk mens wordt of blijft. Een keten van vertrouwen is een belangrijke voorwaarde van het schoolsucces van het kind. Een leerling krijgt meer zelfvertrouwen door een positief contact met zijn ouders, zij spreken uit dat ze het volgen van onderwijs belangrijk vinden en praten positief over de school en de leerkracht van het kind. De school schenkt vertrouwen aan ouders door positieve feedback over hun kind te geven en mee te denken over opvoedingsvragen. De school zal regelmatig informatie over Kwink met de ouders delen via social schools.

Meer informatie over de methode? <https://www.kwinkopschool.nl/>

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Naschoolse opvang: BSO Natuurlijk

Dinsdag: Naschoolse opvang: BSO Natuurlijk

Woensdag: Naschoolse opvang: BSO elders

Donderdag: Naschoolse opvang: BSO Natuurlijk

Vrijdag: Naschoolse opvang: BSO elders

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind & Co](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Opvang tijdens vrije dagen schoolvakanties wordt geregeld in samenwerking met KMN Kind & Co, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Koeiemart	25 oktober 2023	25 oktober 2023
Studiedag 1	06 november 2023	06 november 2023
Studiedag 2	06 december 2023	06 december 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Studiedag groep 1-2-3	31 januari 2024	31 januari 2024
Studiedag 3	16 februari 2024	16 februari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Paasweekend	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag 4	21 mei 2024	21 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

