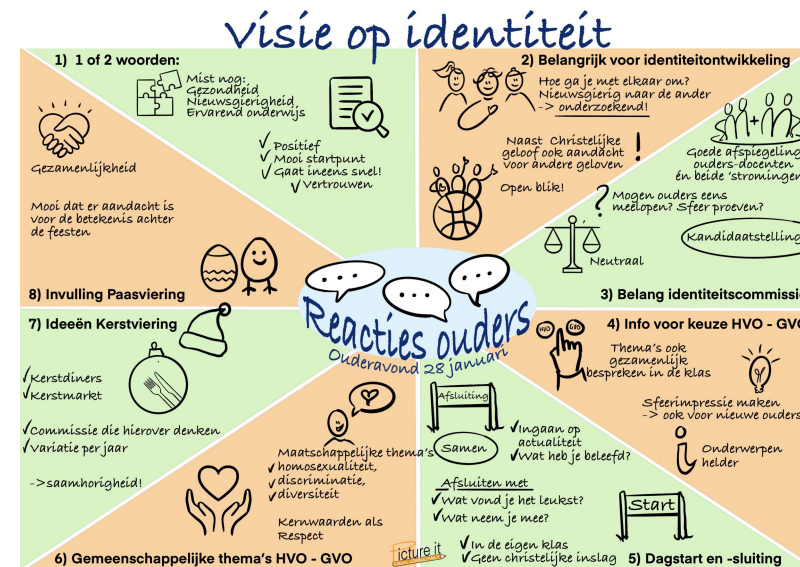


Jaarplan - jaarverslag 2022 - 2023

SWS Noorderlicht Rasquert



Datum: 1 september 2022

JAARPLAN 2022 - 2023		JAARVERSLAG 2022 - 2023	
School	SWS Noorderlicht	School	SWS Noorderlicht
Datum	31-08-2022	Datum	
Inleiding	Voor u ligt het jaarplan van SWS Noorderlicht voor schooljaar 2022/2023. In ons jaarplan geven we aan: - welke voornemens we hebben in relatie tot het schoolplan - welke actuele ontwikkelingen van belang zijn. - welke doelen hebben wij voor dit schooljaar. Dit jaarplan wordt gemaakt voor SWS Noorderlicht te Rasquert. Deze school is in juli 2021 samengevoegd vanuit de scholen: OBS Noordewier en CDBS Ichthus. Het schoolplan loopt in plaats van vier jaren slechts twee. Er zullen dan ook twee schooljaarplannen gegenereerd worden in 2021/2022 en 2022/2023. Vanaf schooljaar 2023/2024 zal een nieuw schoolplan uitgangspunt zijn. Het huidige schoolplan en de schooljaarplannen zijn gemaakt door directies die hier nu niet meer werken en door een deels ander team. Dit betekent dat er hier en daar verschil kan zitten in de plannen en de uitvoering. Sinds schooljaar 2021/2022 werken we met een heel nieuw team en een nieuwe directeur. Dit wordt het eerste jaarplan gemaakt door het huidige team. We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. Het schoolplan is het leidende document, het jaarplan de uitwerking en een werkdocument. We hebben getracht zo volledig mogelijk te zijn. Namens het team van SWS Noorderlicht en Mare Hofman	Inleiding	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	9,0271 Directie: 0.6 IB: 0.6 OP: 7.4 OOP: 0,3750	
Groepen	Groepen: 1/2, 1/2, 3, 4, 5/6, 6/7, 8.	
Functies [namen / taken]	Directeur: Mare Hofman-Zijlema IB-er: Rie-Janne Loonstra Daltonco: Anne Hogerdijk Administratief medewerker: Lisette de With	
Twee sterke kanten	Sterke kanten: • Sterke zorg en samenhang • Betrokken flexibel team dat er samen voor staat en gaat	
Twee zwakke kanten	te versterken kanten: • functioneren gebouw • nieuw team, veel moet nog inslijten.	
Twee kansen	Kansen: • Positieve ouderbetrokkenheid • Duidelijk navolgbare 1 zorgroute	
Twee bedreigingen	bedreigingen: • Een dip in geboortecijfers Baflo • Schaarste van vervangend onderwijzend personeel	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Continueren van het zijn van 1 team, 1 school en 1 groep ouders. Daltoncertificaat behalen KIVA implementeren Nieuwe spellingsmethode implementeren	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	
26	14	15	14	14	22	13	18		136	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	12 (3 mannen en 9 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	2 (mannen en 2 vrouwen)	
Aantal uitstromers	3	
Aantal nieuwkomers	2	
Aantal BHV-ers	3	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Feedback <i>npo school programma 2020-2025</i>	Dalton peilers implementeren: nadruk op reflectie (2,3)	groot
GD2	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen <i>npo school programma 2020-2025</i>	Continueren aanbod Drama en Muziek onderwijs (4)	groot
GD3	Actiepunten (los van menukaart) <i>npo school programma 2020-2025</i>	Groepsplannen rekenen verder uitbouwen in klasseplan.	groot
GD4	Actiepunten (los van menukaart) <i>npo school programma 2020-2025</i>	Inzet van groepsplannen middels klasseplan	groot
GD5	Actiepunten (los van menukaart) <i>npo school programma 2020-2025</i>	Implementatie van methode KIVA (3)	groot
GD6	PCA Onderwijskundig beleid	Een sterk toenemende aandacht voor sociale ontwikkeling van leerlingen	groot
GD7	PCA Onderwijskundig beleid	Anders organiseren van ons onderwijs.	groot
GD8	PCA Onderwijskundig beleid	Gedifferentieerde instructie in de groepen waarin de 1-zorgroute zichtbaar is.	groot
GD9	PCA Onderwijskundig beleid	Navolgbare 1-zorgroute van groep 1 t/m 8	groot
GD10	PCA Onderwijskundig beleid	Dalton en visie/missie uitdragen kernwaarden	groot
GD11	PCA Kwaliteitszorg	Borgen door kwaliteitskaarten	groot
KD1	PCA Onderwijskundig beleid	De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	klein
KD2	PCA Onderwijskundig beleid	De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	klein

Uitwerking GD1: Dalton peilers implementeren: nadruk op reflectie (2,3)	
Hoofdstuk / paragraaf	Feedback
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD2: Continueren aanbod Drama en Muziek onderwijs (4)	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD3: Groepsplannen rekenen verder uitbouwen in klasseplan.	
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD4: Inzet van groepsplannen middels klasseplan

Hoofdstuk / paragraaf

Actiepunten (los van menukaart)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD5: Implementatie van methode KIVA (3)

Hoofdstuk / paragraaf

Actiepunten (los van menukaart)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**actief**

Uitwerking GD6: Een sterk toenemende aandacht voor sociale ontwikkeling van leerlingen	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	OR1 Resultaten SK1 Veiligheid SK2 Pedagogisch klimaat. Dalton kernwaarde: vrijheid en verantwoordelijkheid
Gewenste situatie (doel)	De school zorgt voor het voortzetten van de aanpak "Kiva". Deze is zichtbaar en voelbaar in en buiten de school.
Activiteiten (hoe)	Onderdeel van teamvergadering Scholing
Consequenties organisatie	Onder leiding van coördinator KIVA
Consequenties scholing	Teamscholing KIVA
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	team
Kosten	1975 euro
Meetbaar resultaat	Alle leerkrachten weten wat KIVA inhoudt en handelen hierna. Lessen Kiva worden structureel gegeven. Begeleiding vanuit KIVA Elke leerkracht ontvangt een certificaat KIVA belangrijke begrippen /materiaal hangt zichtbaar in klassen/school. Borging van een doorgaande lijn.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Einde schooljaar, via verslag in schooljaarplan, directeur
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart KIVA via de coördinatoren.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD7: Anders organiseren van ons onderwijs.	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Plan periode	

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD8: Gedifferentieerde instructie in de groepen waarin de 1-zorgroute zichtbaar is.	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Betrokkenen (wie)	team, directeur en intern begeleider.
Plan periode	

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD9: Navolgbare 1-zorgroute van groep 1 t/m 8	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Betrokkenen (wie)	intern begeleider en team en directie.
Plan periode	

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD10: Dalton en visie/missie uitdragen kernwaarden	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	OP1 aanbod - OP3 didactisch handelen - OR1 resultaten - KA3 verantwoording en dialoog
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 2020-2021 is er gezamenlijk met de beide scholen gesproken over de missie, visie en doelen van de nieuwe school. Hierbij is de wens tot stand gekomen om als Daltonschool verder te gaan. De 1e stappen daarvoor zijn afgelopen schooljaar gezet. Dit schooljaar gaan we dit verder uitbouwen met als resultaat ons Dalton certificaat in april.
Gewenste situatie (doel)	Werken in een doorgaande lijn. De hele dag Dalton. Vanuit de kernwaarden: verantwoordelijkheid, samenwerking, effectiviteit, zelfstandigheid, reflectie. Met het certificaat als bekroning.
Activiteiten (hoe)	Team scholing, aanstellen van een daltoncoördinator, regelmatig terugkerend op vergaderingen. De kernwaarden worden omgezet in gedragingen. De kernwaarden en gedragingen worden gedeeld met de leerlingen en ouders. Het wordt zichtbaar gemaakt in de school.
Consequenties organisatie	Teamdagen inplannen. DOP (Dalton ontwikkelgroepen) Alle leerkrachten Dalton gecertificeerd. Dalton-coördinator aanstellen.
Consequenties scholing	Scholing vanuit de Nederlandse Dalton Vereniging door Hans Wolhuis.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	6550 euro
Omschrijving kosten	Deels betaald uit subsidie Schoolkracht, deels NPO/Scholingsgelden
Meetbaar resultaat	Gecertificeerde Daltonschool met gecertificeerde Dalton leerkrachten en Dalton directeur. Betrokkenen kennen de kernwaarden Kernwaarden en gedragingen zijn zichtbaar in de school en in het handelen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Elk kwartaal bij teamdagen/overleg Dop groepen Directie teamvergaderingen
Borging (hoe)	Dalton certificaat Uitwerkingen van kwaliteitskaarten vanuit de verschillende DOP groepen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD11: Borgen door kwaliteitskaarten	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Kwaliteitszorg
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking KD1: De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	OP1 aanbod - OP3 didactisch handelen - OR1 resultaten - KA3 verantwoording en dialoog
Gewenste situatie (doel)	Spellings resultaten gaan omhoog
Activiteiten (hoe)	Onze resultaten op spelling vielen negatief op tov de andere resultaten. Met het team is besloten dat de huidige spellingsmethode niet voldeed. We hebben met elkaar een nieuwe methode gekozen: Staal
Betrokkenen (wie)	directie, team en intern begeleider
Plan periode	
Eigenaar (wie)	team en de werkgroep spelling
Kosten	2500
Omschrijving kosten	Aanschaf nieuwe methode inclusief licenties.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD2: De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Betrokkenen (wie)	directie, ib'er en team
Plan periode	

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Dalton					
KIVA					
Staal					

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Het gebouwbeheer loopt nog niet zoals zou moeten. Er volgt in september een gesprek met alle betrokkenen.	
TSO-BSO	We zijn druk in gesprek met de BSO om de wachtlijst problematiek op te lossen.	
Sponsoring	nvt	
MR	De MR heeft 4x een vergadering gepland. De directeur schuift daarbij aan.	
Overig	De Activiteitencommissie is vernieuwd en versterkt en bestaat nu uit 4 mensen. De Identiteitscommissie vergadert 4x per jaar, waarvan 2x fysiek aan het begin en einde schooljaar en 2x online, voor Kerst en Pasen.	