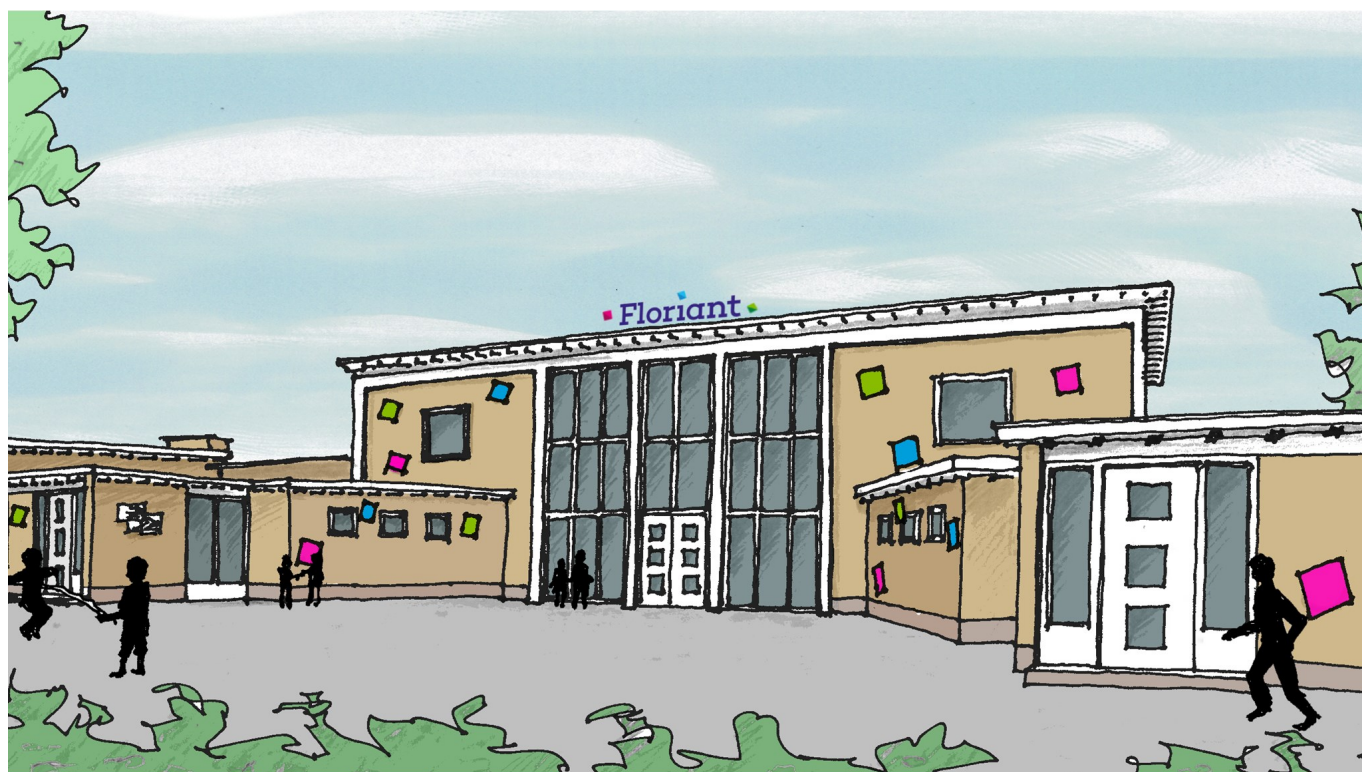


Schoolgids 2023-2024



Floriant



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 IJsvrij en hitteplan

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Hierbij bieden wij u de schoolgids aan van basisschool Floriant. Met deze gids willen wij u een zo duidelijk mogelijk beeld geven van de school; van onze identiteit en uitgangspunten; van onze visie en werkwijze. Deze gids is tot stand gekomen in samenwerking met het team. Jaarlijks wordt de inhoud vastgesteld door de medezeggenschapsraad en ter goedkeuring voorgelegd aan het bestuur. U kunt de gids tevens vinden op de website van de school: www.basisschoolfloriant.nl. Hier vindt u naast de schoolgids ook de meest actuele informatie over de school. Uiteraard hopen wij dat u middels deze gids een goed beeld krijgt van ons onderwijs en waar wij gezamenlijk voor staan. U bent natuurlijk ook van harte welkom om de school te bezoeken. Als u een afspraak wilt maken of meer wilt weten over onze school, dan kunt u contact opnemen via directie@basisschoolfloriant.nl. Alle informatie en afspraken van onze overkoepelende stichting kunt u terugvinden in de SKOR-gids en op de website www.skorscholen.nl.

Een vriendelijke groet namens het team van basisschool Floriant

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Floriant

Burg Schullstraat 2

4001VV Tiel

☎ 0344627124

🌐 <http://www.basisschoolfloriant.nl>

✉ directie@basisschoolfloriant.nl

Schoolbestuur

Stichting Kath. Onderw.bel. Rivierenland

Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 2.308

🌐 <http://www.skor-scholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Bianca Nederhoed	directie@basisschoolfloriant.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging Betuws Primair Passend Onderwijs

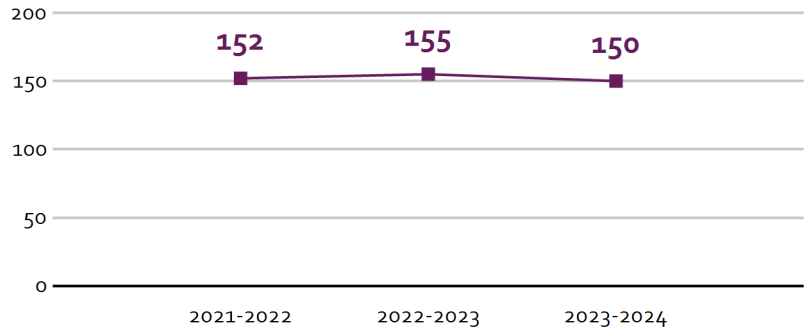
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024

150

2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen sterk

Kanjerschool

Een stevige basis

Iedereen uniek

Vertrouwen

Missie en visie

Kernwaarden: Op Basisschool Floriant staan kennisontwikkeling, welbevinden en verbinding centraal als kernwaarden. Samen vormen deze kernwaarden de basis voor ons onderwijs.

Missie: Basisschool Floriant is een katholieke school waar verbinding centraal staat. We zien onze school als een ontmoetingsplek waar kinderen, ouders, leerkrachten en buurtgenoten samenwerken aan de ontwikkeling van onze kinderen. We streven naar een goede kennisbasis door veel aandacht te besteden aan de kernvakken taal, rekenen en lezen. In het kader van Passend onderwijs geven we kinderen een kans op onze school en streven we naar een goede basis voor alle kinderen, passend bij de onderwijsbehoefte van ieder kind. We geloven in een brede aanpak, waarbij we niet alleen focussen op kennis, maar ook op sociale en fysieke groei. De kinderen krijgen een complete leerervaring. Door naast de aandacht voor de kernvakken voldoende aandacht te besteden aan creatieve en sociale vorming, zelfstandigheid, respect voor elkaar en samenwerken ondersteunen we de kinderen bij het opgroeien tot verantwoordelijke wereldburgers.

Visie: Iedereen uniek samen sterk! Deze krachtige zin vat onze visie perfect samen. Wij geloven in de kracht van samenwerking en waarderen ieders kwaliteiten. Onze school is dé plek waar de buurt en betrokken ouders samenkomen om te bouwen aan een goede toekomst. Bij ons gaan leren en 'je goed voelen' hand in hand. We hechten veel waarde aan het welbevinden van iedereen, omdat we weten dat dit de sleutel is tot groei, ontwikkeling en succes.

Identiteit

Basisschool Floriant is onderdeel van Stichting Katholieke Onderwijsbelangen Rivierenland en draagt daarmee de Katholieke identiteit. Onze waarden en normen komen voort uit deze identiteit en wij dragen deze als zodanig over aan onze kinderen. Op onze school zijn leerlingen van alle geloven, achtergronden en culturen welkom, mits men zich kan vinden in de algemeen geldende normen en waarden op onze school. Levensbeschouwing komt terug binnen verschillende projecten, waarin alle wereldreligies aan bod komen. Vieren doen we om te symboliseren en stil te staan bij hetgeen we kunnen betekenen voor onszelf en anderen, vanuit het positieve gedachtegoed. Jaarlijks worden de Katholieke feesten Kerst, Carnaval en Pasen schoolbreed gevierd, naast het begin en het einde van een schooljaar. Voor de overige feesten, inclusief feesten vanuit andere geloofsovertuigingen, is aandacht in de groepen en wordt het gesprek met elkaar gevoerd over inhoud, verbinding en betekenis. Vieren helpt ons om het leven te leren kennen in vreugde, in verdriet en om de bijzondere momenten in het leven een plek te geven. Dit doen we in verbondenheid met elkaar.

Soms worden er afwijkende schooltijden gehanteerd op speciale dagen. Er geldt op deze momenten een verplichte aanwezigheid. U wordt als ouders/verzorgers tijdig geïnformeerd over deze afwijkende tijden

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Directeur

De directeur is eindverantwoordelijk voor de school.

Managementteam

De directeur vormt met de teamleiders het managementteam en kent de volgende taken:

Bij afwezigheid van de directeur nemen de teamleiders de taken van de directeur waar, de verantwoordelijkheid blijft bij de directeur van de school.

Onderwijsgevend personeel (OP), Intern begeleider (IB), Onderwijsondersteunend personeel (OOP)

De overige functies zijn verantwoordelijk voor het eigen takenpakket en afhankelijk van rol, eventueel adviserend en begeleidend voor collega's. Werkgroepcoördinatoren handelen vanuit de functie leerkracht met bijbehorende taken. Binnen deze groepen bestaat geen onderlinge hiërarchische diversiteit.

Ouderraad (OR) en Medezeggenschapsraad (MR)

De OR en de MR zijn schoolgerelateerde raden, waarbij de OR een eigen agenda bijhoudt en school ondersteunt bij nevenactiviteiten en activiteitenorganisatie. De MR heeft een instemmingsbevoegdheid bij diverse beleidsaanpassingen, daarnaast kan de MR gevraagd en ongevraagd advies geven aan het managementteam van de school. De wetgeving omtrent de instemmingsbevoegdheid staat beschreven in de Wet Medezeggenschap voor het Primair Onderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Piramide - Het Jonge Kind	 3 u 45 min	 3 u 45 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Fonemisch bewustzijn	■ 45 min	■ 45 min
Rekenen- wiskunde in beweging	■ 30 min	■ 30 min
Motorische ontwikkeling	■ 6 u 30 min	■ 6 u 30 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	■ 1 uur	■ 1 uur
Burgerschap en integratie	■ 2 uur	■ 2 uur

Bovenstaande uren geven een indicatie van de urenverdeling over de verschillende vakgebieden gedurende een week. Uiteraard is het vakkenpakket uitgebreider. Voor een totale uitwerking van de onderwijstijd verwijzen we u naar de directie van de school.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	■ 6 uur	■ 2 u 30 min	■ 2 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 uur
Taal	■ 5 uur	■ 9 u 30 min	■ 8 u 15 min	■ 8 u 15 min	■ 8 u 15 min	■ 8 u 15 min
Rekenen/wiskunde	■ 5 uur	■ 5 uur	■ 5 uur	■ 5 uur	■ 5 uur	■ 5 uur
Wereldoriëntatie	■ 45 min	■ 45 min	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Engelse taal					■ 1 uur	■ 1 uur
Sociaal emotionele ontwikkeling	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Burgerschap en integratie	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Handschriftontwikkeling	■ 2 u 30 min	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 30 min	■ 15 min	

Middels het jaarrooster wordt jaarlijks zorggedragen voor een minimaal aantal onderwijsuren van 7520 uur over acht jaar door de schoolverlaters. De registratie van de onderwijsuren ligt ter inzage bij de directie van school. Uitgaande van 39 weken per schooljaar worden er 7644 onderwijsuren ingericht, verdeeld over acht schooljaren. Onderwijsuren worden op basisschool Floriant efficiënt benut. Middels het werken met een inlooperperiode in de ochtend wordt er zorggedragen voor een start om 08:30 uur

met de onderwijsactiviteiten.

Bovenstaande uren geven een indicatie van de urenverdeling over de verschillende vakgebieden gedurende een week. Uiteraard is het vakkenpakket uitgebreider. Voor een totale uitwerking van de onderwijstijd verwijzen we u naar de directie van de school.

THEMATISCH WERKEN

Op basisschool Floriant werken we thematisch aan het zaakvakkenonderwijs. De zaakvakken worden geïntegreerd aangeboden, met ruimte voor onderzoek door de kinderen zelf. Tijdens dit onderwijs is er ook ruimte voor techniek en het ontwikkelen van een nieuwsgierige en onderzoekende houding. Na afloop van ieder project worden de resultaten en hetgeen de kinderen hebben geleerd, al dan niet in hun eigen onderzoek, gedeeld aan elkaar en/of ouders en gepresenteerd.

Op dit moment wordt er gewerkt aan integratie van zaakvakken en ons taalonderwijs.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Gymlokaal
- Kooklokaal
- Voor en naschoolse opvang

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Muziek



Spel en beweging / bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of i.v.m. calamiteitenverlof worden de leerkrachten vervangen. SKOR is aangesloten bij IPPON. Bij een vervangingsaanvraag worden er indien mogelijk professionele leerkrachten door IPPON ingezet. Het is ook mogelijk dat een collega-leerkracht (parttimer) of leraarondersteuner van dezelfde school de afwezige leerkracht vervangt. Het kan voorkomen dat er geen invaller beschikbaar is. Indien

er géén leerkracht beschikbaar is om de groep waar te nemen, kan de groep worden verdeeld over andere groepen. Deze situatie duurt maximaal één dag. Is er dan nog geen vervanger beschikbaar, dan kan het ook gebeuren dat de school ouders verzoekt om de kinderen thuis te laten. Ook deze situatie duurt maximaal één dag. Ouders worden hierover van te voren op de hoogte gebracht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuteropvang Kaka Floriant*.

Het kleuteronderwijs op onze school wordt vormgegeven met behulp van de VVE methode 'Piramide'. Binnen dit aanbod besteden we veel aandacht aan taalstimulering, waardoor kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Door onze samenwerking met de peuteropvang locaties, ontstaat er een doorgaande lijn in het aanbod dat de kinderen krijgen. Om dit te bewerkstelligen zetten we opgeleide tutoren in en zijn de leerkrachten Piramide gecertificeerd, ook is één van onze medewerkers opgeleid tot Piramidetrainer.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het is van belang dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school optimaal is. Kwalitatief goed onderwijs kan alleen gegeven en gevolgd worden in een vertrouwde omgeving waar iedereen zich veilig voelt. Er is aandacht voor elk kind. Respect voor elkaar en het accepteren van individuele verschillen zijn onontbeerlijk voor een stimulerende onderwijsomgeving.

In het schoolplan beschrijven wij samen met de SKOR ons onderwijsbeleid. Ook de plannen die we voor de komende jaren hebben om het onderwijs te verbeteren en te vernieuwen staan in dit schoolplan beschreven. Dit schoolplan ligt voor alle ouders ter inzage. U kunt hiervoor terecht bij de directie. Naast het vierjaarlijkse schoolplan wordt ieder jaar een jaarplan opgesteld en geëvalueerd. Zowel het huidige jaarplan als de evaluatie van het voorgaande plan liggen bij directie ter inzage.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op basisschool Floriant wordt gewerkt met een vastgestelde kwaliteitszorgcyclus, die naast school en bestuur ook met de medezeggenschapsraad wordt besproken. De volgende systemen worden hiervoor gebruikt:

Opbrengstenmonitor

Tweemaal per jaar vindt er een resultatenanalyse plaats inclusief bijstellingen op leerling-, groeps- en schoolniveau. Deze analyse wordt besproken met teamleden, intern begeleider, directie en staffunctionaris onderwijs van de stichting. In de opbrengstenmonitor worden methode-afhankelijke en methode-onafhankelijke resultaten geanalyseerd inclusief de sociale veiligheid die wordt beleefd.

Schoolplan - Jaarplan - Jaarverslag

Vanuit het Schoolplan 2023-2027 wordt jaarlijks een Jaarplan gedestilleerd met de nieuwe onderwijskundige doelen. Aan het eind van het jaar wordt dit geëvalueerd en beschreven in een jaarverslag. De nieuwe doelen en het bijbehorende verslag worden besproken met het team, directie, bestuur en de medezeggenschapsraad van de school. Halverwege een jaarplan vindt er een tussenevaluatie en eventuele bijstelling plaats.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Met ingang van 1 augustus 2014 wordt waar nodig extra ondersteuning geboden middels Passend Onderwijs. Vanaf 1 augustus 2014 heeft elk schoolbestuur "zorgplicht". Dit wil zeggen dat schoolbesturen wettelijk verplicht zijn elke leerling passend onderwijs te bieden op de eigen school of op een andere school. Door gericht met elkaar samen te werken vullen besturen en scholen elkaar aan en versterken zij elkaars kwaliteiten. Hierdoor ontstaan meer en betere ondersteuningsmogelijkheden voor de leerling. Vanuit dit vertrekpunt hebben de schoolbesturen in zes Betuwse gemeenten de handen ineengeslagen. Gezamenlijk hebben zij Betuws Primair Passend Onderwijs (BePo) opgericht. Scholen doen al heel veel om leerlingen extra ondersteuning te bieden als ze dat nodig hebben.

Er zijn en blijven kinderen die dusdanige begeleiding nodig hebben, dat de school daar niet op eigen kracht in kan voorzien. De school kan dan een beroep doen op kwalitatief hoogwaardige ondersteuning m.b.v. een "consulent passend onderwijs" vanuit het samenwerkingsverband. Uitgangspunt blijft dat kinderen zoveel mogelijk op een reguliere school met succes het basisonderwijs doorlopen, eventueel met extra ondersteuning. De inspanningen van scholen en schoolbesturen zijn erop gericht in een zo vroeg mogelijk stadium, hulp te geven aan de leerling die extra ondersteuning nodig heeft. Dat lukt niet altijd en sommige kinderen zijn aangewezen op speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs. Op onze website vindt u ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) en verdere informatie omtrent passend onderwijs.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

-

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalcoördinator
- Rekencoördinator

-

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
 - Orthopedagoog
 - Anti-pest Coördinator
 - Kanjer Coördinator
-

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
 - Intern begeleider
 - Orthopedagoog
-

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
 - Schoolverpleegkundige en Schoolarts
 - Psychomotorisch therapeut
 - Vakleerkracht bewegingsonderwijs
-

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Basisschool Floriant is een Kanjerschool. We geven les in sociale vaardigheden volgens de methode Kanjertraining. Deze methode wordt wekelijks in alle groepen ingeroosterd, maar wordt continu toegepast in de praktijk. Het beleid omtrent sociale veiligheid is conform de Kanjertraining, aangestuurd door een geschoolde Kanjercoördinator. Binnen onze school zijn alle leerkrachten en het onderwijsondersteunend personeel Kanjertraining gecertificeerd of in opleiding.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Van groot belang is het dat kinderen vertrouwd en veilig naar school kunnen gaan. Dit geldt naast kinderen ook voor ouders, personeel en bezoekers van de school. Wanneer kinderen of andere betrokkenen van school zorg dragen voor een onveilige situatie, handelen we volgens het beleid "Sociale Veiligheid". Dit beleidsstuk, genaamd sociaal veiligheidsplan, ligt ter inzage bij de directie en kunt u vinden op de website van onze school. Naast de omgangsvormen staan hier tevens de afspraken in omtrent strafmaatregelen, schorsing en/of verwijdering van school wanneer men de sociale veiligheid bedreigt.

Naast de Vensters vragenlijst wordt periodiek de sociale veiligheid gemeten met Kanvas vanuit onze methode Kanjertraining.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	van Hummel	esther.vanhummel@skor-scholen.nl
vertrouwenspersoon	van Hummel (vanuit team)	esther.vanhummel@skor-scholen.nl
vertrouwenspersoon	nvt	
vertrouwenspersoon	GGD Gelderland-Zuid (tel: 088-144 71 11)	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Met de hulp van ouders kunnen we het hele jaar door, samen zorgdragen voor succesvolle en gezellige activiteiten. Kortom, uw hulp is van harte welkom. Samen maken we een succes van de verschillende activiteiten, op welk vlak dan ook.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Contacten tussen ouders en school zijn van wezenlijk belang voor uw kind. Dagelijks kunt u voor of na schooltijd, het liefst op afspraak, met de betreffende leerkracht over uw kind praten. De interne informatiestroom van school naar ouders geschiedt binnen onze huisstijl:

Op de website van de school vindt u uitgebreide informatie en kunt u diverse formulieren terugvinden.

Ouders worden van alle informatie binnen de school op de hoogte gesteld middels de Parro app.

Bij de start van het schooljaar worden ouders met kinderen uitgenodigd voor een startgesprek. In de loop van het schooljaar worden ouders met kinderen opnieuw uitgenodigd voor een voortgangsgesprek naar aanleiding van het eerste rapport. In juni krijgen de kinderen het tweede rapport en zijn de oudergesprekken facultatief.

Mochten ouders er behoefte aan hebben dan kan er op andere momenten in overleg een afspraak worden gemaakt met de leerkracht, I.B. of directie om zaken door te spreken.

Het schoolplan, hetgeen wordt vastgesteld voor een periode van vier jaar, ligt op school ter inzage en kunt u ook via onze website inzien.

Klachtenregeling

De klachtenregeling van de SKOR-scholen staat beschreven in de SKOR-gids, uitgegeven door de SKOR. De gids is te raadplegen op www.skor-scholen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een raad op onze school, bestaande uit ouders en leerkrachten, die door de overheid is ingesteld om de openheid, openbaarheid en het overleg binnen de school te bevorderen. De MR spreekt over het beleid van de school, het schoolplan, schooltijden, het vakantierooster, enz. De taken en bevoegdheden van de MR zijn weergegeven in een reglement. Dit beschrijft onder meer de zaken waarin het bestuur het advies ofwel de instemming van de MR behoeft. De leden van de MR worden gekozen voor een periode van drie jaar. Iedere ouder kan zich in principe beschikbaar stellen om zitting te nemen in deze raad. Over de verkiezing ontvangt u tijdig bericht. De notulen van de MR zijn altijd in te zien. Ook is het mogelijk een MR-vergadering bij te wonen.

Het jaarverslag van de MR wordt openbaar gedeeld middels de website van de school.

Ouderraad (OR)

De ouderraad is een groep ouders van onze school, die meedenkt over de opzet en meehelpt aan de uitvoering van de diverse festiviteiten en evenementen gedurende het schooljaar. Desgevraagd kan de ouderraad wensen, die te maken hebben met festiviteiten en evenementen, van ouders in het overleg met het team en/of de directie naar voren brengen. Verdere informatie: www.basisschoolfloriant.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Ons bestuur (SKOR) betaalt de volledige ouderbijdrage voor onze ouders.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U wordt verzocht de school voor schooltijd te bellen, als uw kind niet op school kan komen i.v.m. ziekte.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor het aanvragen van verlof zijn formulieren op school aanwezig. U kunt dit formulier ook vinden op onze website onder het kopje "contact".

Voor de regels voor het aanvragen van verlof verwijzen wij u graag naar de leerplicht van de gemeente Tiel. Het aanvragen van verlof onder schooltijd is verplicht. Voor een (korte)afpraak bij tandarts, huisarts of logopedie is geen verlofaanvraag vereist. Hiervoor informeert u de groepsleerkracht of juf Ilana, zodat de school op de hoogte is van de afwezigheid van uw kind. Dit kan via Parro, telefonisch of u loopt even naar de balie.

4.4 Toelatingsbeleid

Reguliere aanmelding bij de leeftijd van 4 jaar

Het is belangrijk om uw kind ruim op tijd aan te melden. Wilt u zeker zijn van een plekje voor uw zoon/dochter op onze school, meld hem/haar dan op tweejarige leeftijd al aan. Voor het aanmelden van uw kind kunt u een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek op school via het telefoonnummer 0344-627124 of via emailadres directie@basisschoolfloriant.nl. Wij plannen dan een rondleiding in met een intakegesprek. Wij vinden het fijn als uw zoon of dochter ook mee komt.

We geven u dan informatie over onze school en laten u graag de school zien. U krijgt ook de gelegenheid om vragen te stellen. Als u uiteindelijk voor de Floriant kiest, ontvangt u een inschrijfformulier en kunt u uw kind aanmelden.

Zes weken voordat uw kind vier jaar wordt, nemen wij (IB of groepsleerkracht) contact met u op. Als er geen grote bijzonderheden zijn, worden er afspraken gemaakt over de wendagen. Hierdoor wordt de overstap voor uw kind naar onze school wat minder spannend.

Aanmelding zij-instromers

Het komt voor dat kinderen halverwege hun schoolloopbaan van basisschool wisselen. Door een verhuizing of uit onvrede over de huidige school. Dat noemen we zij-instroom. Wij volgen dan het overstapprotocol dat de Tielse schoolbesturen hebben opgesteld. Dat betekent dat u het aan de directie van uw huidige school laat weten als u graag wilt dat uw kind naar een andere school gaat.

Tijdens een kennismakingsgesprek bespreken we de wederzijdse verwachtingen. Lijkt onze school u geschikt, dan vindt er overleg plaats tussen de directies en/of ib'ers van de scholen. Dit doen wij alleen

met uw toestemming. Op deze manier bepalen we of wij het onderwijs kunnen bieden dat uw kind nodig heeft. Pas als we zeker weten dat een overstap succesvol zal zijn, zullen we tot toelating overgaan.

4.5 IJsvrij en hitteplan

Bij extreme weersituaties, waarbij wij de gezondheid van de kinderen of het personeel niet kunnen waarborgen op school, te denken aan langdurige of extreme hitte (wij hebben airco in ons gebouw dus de kans dat dit zal gebeuren is erg klein) of kou. In dat geval kan het voorkomen dat we de schooltijden aanpassen. Deze aanpassing geschiedt in die situatie in samenspraak met de medezeggenschapsraad en wordt een dag van tevoren gecommuniceerd. De school blijft voorzien in noodopvang indien deze situatie zich voordoet.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Van iedere leerling wordt na aanmelding een digitaal leerlingdossier aangelegd. Daarin worden de persoonlijke gegevens, toets- en rapportgegevens, leerlingbesprekingen en verslagen van speciale onderzoeken bewaard. Ook verslagen van gesprekken met ouders worden toegevoegd. De intern begeleider, leerkracht en de directeur hebben inzage in dit dossier. Ook kunt u, als ouder/verzorger, het dossier van uw kind inzien. U kunt hiervoor een afspraak maken met onze intern begeleider. Het dagelijkse werk wordt regelmatig getoetst door middel van methodegebonden toetsen. De uitslag hiervan wordt weergegeven op het rapport en besproken met ouders tijdens de 10-minutengesprekken. Op vaste tijdstippen worden methode onafhankelijke BOOM-toetsen afgenomen. De resultaten van deze toetsen worden in het dossier opgeslagen, zodat de verrichtingen van ieder kind en de groep op langere termijn kunnen worden gevolgd. Dit systeem noemen we het LeerlingVolgSysteem.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een

hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

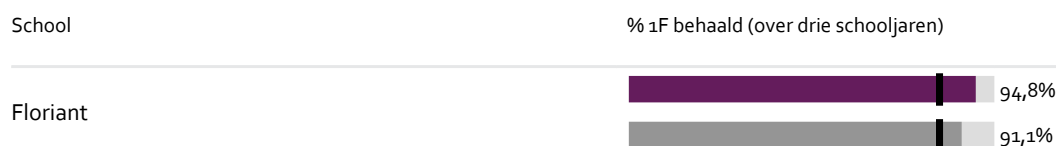
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

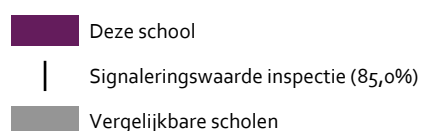
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



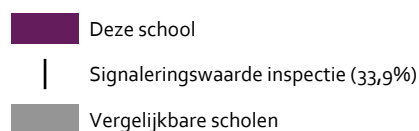
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Vanuit ons leerlingvolgsysteem brengen we eind groep 7 de individuele mogelijkheden van ieder kind in kaart voor wat betreft de beheersing van de schoolse vakken. Vervolgens wordt hiervan een analyse gemaakt en besproken met de intern begeleider en directie. Op deze analyse worden de onderwijsbehoeften en leerinhouden in groep 8 afgestemd. Ook volgt er tijdens het laatste oudergesprek in groep 7 een eerste voorlopig advies. Na in principe 8 jaar basisonderwijs gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Met behulp van ons LeerlingVolgSysteem en leerlingkenmerken zoals de werkhouding, de inzet en de zelfstandigheid wordt in groep 8 uiteindelijk een definitief advies voor het voortgezet onderwijs gegeven in de maand maart. Voorafgaande aan het definitief advies wordt eerst een voorlopig advies gegeven in december.

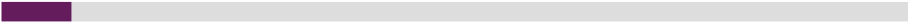
Aan het begin van het schooljaar worden alle ouders van de leerlingen uit groep 8 uitgenodigd voor een voorlichtingsavond op school. In het najaar is er een informatieavond voor ouders op het Lingecollege. De leerlingen krijgen dan ook informatie over alle informatiedagen van het VO in Tiel en omstreken. U kunt met uw kind de open dagen op de diverse scholen bezoeken. Ouders zijn verantwoordelijk voor de aanmelding van hun kind bij het vervolg onderwijs.

De leerkracht van groep 8 maakt een onderwijskundig rapport waarbij alle informatie van 8 jaar onderwijs wordt verwerkt. In dit OKR staan de basisgegevens van de leerling, de resultaten van het leerling volgsysteem, het niveau-advies en een omschrijving van de leerling. De ouders en leerling worden vervolgens in maart door de groepsleerkracht uitgenodigd voor het definitieve adviesgesprek. Tijdens dit gesprek wordt nogmaals het advies besproken en het onderwijskundig rapport doorgenomen.

In de periode daarna zullen de ouders van het voortgezet onderwijs bericht krijgen of hun kind aangenomen is. De VO-school vraagt via het digitale programma OSO het OKR bij de basisschool op. Op het moment dat de uitslag van de DIA-eindtoets bekend is, wordt deze schriftelijk aan de ouders medegedeeld. Als de uitslag van de DIA-eindtoets hoger uitvalt dan het advies, is herziening van ons advies mogelijk.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	3,8%
vmbo-b	3,8%
vmbo-b / vmbo-k	7,7%
vmbo-k	7,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	3,8%
vmbo-(g)t	19,2%
vmbo-(g)t / havo	11,5%
havo	3,8%
havo / vwo	11,5%

vwo		19,2%
onbekend		7,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Respect

Veiligheid

Om je sociaal competent te kunnen gedragen, heb je kennis, vaardigheden en een juiste houding nodig. We werken bij ons op school met de methode Kanjertraining, gericht op het verbeteren van de sociale competenties van onze leerlingen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Basisschool Floriant is een Kanjerschool. We besteden aandacht aan sociaal emotioneel leren m.b.v. de methode Kanjertraining. Deze methode wordt wekelijks in alle groepen ingeroosterd, maar de aanpak wordt continu toegepast in de praktijk. Het beleid omtrent sociale veiligheid is conform de Kanjertraining, aangestuurd door een geschoolde Kanjercoördinator. Binnen onze school zijn alle leerkrachten Kanjertraining gecertificeerd.

De sociale veiligheid wordt periodiek geëvalueerd middels Kanvas en sociale veiligheidsmetingen vanuit Venster.po.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Kinderen hebben 30 min. middagpauze op school

Dinsdag: Kinderen hebben 30 min. middagpauze op school

Woensdag: Kinderen zijn de middag vrij

Donderdag: Kinderen hebben 30 min. middagpauze op school

Vrijdag: Kinderen hebben 30 min. middagpauze op school

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang KaKa](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang KaKa](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De opvang voor en na schooltijd en tijdens vakanties dienen ouders zelf te regelen met Kaka Floriant.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024	
Pasen	31 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	09 mei 2024
Pinksteren	19 mei 2024	20 mei 2024
extra vrije dag	17 juni 2024	
extra vrije dag	28 juni 2024	
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

Op de volgende momenten zijn de leerlingen vrij in verband met studiedagen of feesten c.q. vieringen:

- 21 september 2023 de hele dag (studiedag)
- 1 november 2023 de hele dag (studiedag)
- 22 december 2023 vanaf 12:00 (Kerst)
- 17 januari 2024 de hele dag (studiedag)
- 10 april 2024 de hele dag (studiedag)
- 31 mei 2024 de hele dag (jubileum SKOR)

- 12 juli 2024 vanaf 12:00 (meesterlijke juffendag/laatste schooldag)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Hele week	Op afspraak
IB	Wisselend	Op afspraak

Directeur

Bianca Nederhoed

Teamleider FFI

Paul de Keijzer

Teamleider Onderwijs

Janneke Valkenaars

Interne begeleiders

Esther van Hummel, Janneke Valkenaars

Onderwijzend personeel

Janneke Valkenaars, Hannelore Scholten, Eeva Rijdsdijk, Karin van Culemborg, Yvonne Pantophlet, Ineke van de Weerd, Paul de Keijzer, Hans van Tussenbroek, Wendy van Hemert, Hanneke Stoop.

Onderwijs ondersteunend personeel

Miranda van Ewijk, Lydia Backer, Doenja Heezius, Esther Broekman, Ilana Tahamata (administratief medewerker)

