

Jaarplan Stefanus

looptijd: augustus 2019 t/m december 2020

* Marap 2

* versie jan 2021 > evaluatie t/m dec 2020



Stefanusschool
Kinkelenburglaan 4, 4003 TL Tiel
T 0344 635 485
W www.stefanusschool.nl
E directie@stefanusschool.nl

Voorwoord

Voor u ligt het geëvalueerde jaarplan (managementrapportage, Marap) van de Stefanusschool over de periode augustus 2019 t/m december 2020. Dit verslag is richtinggevend voor het werken in onze school. Het doel ervan is om de kwaliteitszorg te verbeteren. Met deze Marap leggen we ook verantwoording af aan het bestuur en geven wij inzicht in onze ontwikkelingen.

De ambities van SKOR zijn vastgelegd in het strategisch beleidsplan 2019-2023. Dit beleidsplan is de basis voor de activiteiten die wij ondernemen en de inhoud van ons schoolplan 2019-2023.

Het nieuwe jaarplan is in september 2019 van start gegaan. De doelen zijn opgesteld in het MT en besproken met het team. Hierbij wordt uitgegaan van de afspraken die binnen SKOR gemaakt zijn. Wij hebben hier onze eigen invulling aan gegeven, zoals dat is afgesproken binnen SKOR. Hiermee wordt aangesloten bij de WPO, artikel 12.

De schoolspecifieke doelen sluiten aan bij de SKOR-ambities:

- kwaliteit van onderwijs,
- zelfverantwoordelijk leren,
- toekomstgericht onderwijs,
- professionele cultuur,
- maatschappelijk ondernemerschap,
- personeelsbeleid.

Het jaarplan (managementcontract, Macon) is het begin van de beleidscyclus en wordt gebruikt als referentiekader bij de interne (evaluatie jaarplan, Marap) en externe (bestuursverslag) verantwoording. In dit jaarplan staan onze doelen voor dit schooljaar. Deze sluiten aan bij de SKOR-ambities. We geven aan welke resultaten we wanneer willen bereiken. Hierin staan ook de afspraken die de schooldirecteur en directeur bestuurder maakten over het beleid en de doelen.

In deze evaluatie van het jaarplan (Marap2) worden de resultaten en keuzes verantwoord t/m december 20 ten opzichte van de voorgenomen plannen en is aangegeven in een paarse kleur. Hierbij houden we rekening met onze speerpunten, behoefte aan borging en veranderende omstandigheden. In ons geëvalueerde jaarplan leest u waar wij staan, wat we willen (vasthouden, versterken, vernieuwen) en hoe we dat gaan doen.

Dit jaarplan is opgesteld voor een schooljaar 2019-2020 en loopt t/m december 2020. Het volgende jaarplan zal ingedeeld zijn op een kalenderjaar, zodat het gelijk loopt met onze bergroting. Begin januari wordt het MACON 2021 opgesteld. Hierin staat het nieuwe jaarplan beschreven.

Met vriendelijke groet,

Linda van der Wielen
Directeur Stefanusschool

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Inhoudsopgave	3
Samenvatting	4
Evaluatie onderwijskundig jaarplan Stefanus augustus 2019 t/m december 2020	8
Bijlagen	
1. Speerpunten Stefanusschool 2019-2020	37
2. Speerpunten Stefanusschool 2020-2021	38
3. Ambities en meerjarenbeleid op hoofdlijnen	39
4. Financiële situatie Stefanusschool	44
5. Monitoring Sociale Competentie	48
6. Prognosegetallen Stefanusschool	49

Samenvatting

De strategische koers van SKOR en ons meerjarenplan zijn de basis voor dit jaarplan / Marap. Hiermee geven we richting aan de werkwijze de Stefanusschool.

Ons team

Ons team is veranderd en heeft het afgelopen jaar veel nieuwe gezichten gekregen. Het is belangrijk om elkaar (weer) beter te leren kennen en onze onderwijskwaliteit goed vast te blijven houden.

Ons team is enthousiast en heeft veel talenten. Deze kwaliteiten zijn in kaart gebracht en worden ook goed benut tijdens studiedagen, teamvergaderingen en voor het coördinatorschap. Deze lijn blijven we doorzetten. Door meer gezamenlijke verantwoordelijkheden te dragen creëren we meer draagkracht. Hier liggen kansen die ten goede komen aan de onderwijskwaliteit en voor de sfeer in het team.

Speerpunten

Wij als team (2019-2021)

Het team heeft aangegeven aandacht te willen hebben voor de sfeer, samen leuke dingen te willen doen en dit te zien als gezamenlijke verantwoordelijkheid.

We leren elkaar steeds beter kennen en nemen meer de tijd om even rustig iets te drinken met elkaar en in gesprek te gaan. Men heeft meer oog en oor voor elkaar. Dit resulteert in een relaxter team. We breiden dit uit door meer de gezamenlijke verantwoordelijkheid te nemen voor de doorgaande lijn op school. Dit doen we door het inzetten van coördinatoren die ieder verantwoordelijk zijn voor een eigen onderdeel van het onderwijs op de Stefanus. Dit werpt zijn vruchten af. Men initieert meer en meer zelf een bijeenkomst of vraag wanneer er een aandeel in een teamvergadering of op een studiedag mogelijk is.

Visie implementeren in ons handelen (2019-2020)

Elke vergadering zo'n 15 minuten wijden aan een ander onderdeel van onze visie. Wat zien we terug van onze visie, kan het beter?

Iedere plenaire vergadering staat een deel van onze visie centraal. De eerste twee onderdelen zijn aan bod gekomen. We merken dat dit veel meer tijd kost dan de verwachte 15 minuten. Het gesprek levert mooie inzichten en doelen op. Vooral de kijk naar hoe we de visie kunnen optimaliseren en nog beter kunnen uitdragen. Voor het schooljaar 2020-2021 is dit geen speerpunt meer, maar wel een werkpunt. De gemaakte afspraken worden komend schooljaar uitgewerkt en behandeld tijdens vergaderingen. Het laatste visiestuk moet nog behandeld worden. Daarna gaan we alle gegevens bundelen en bekijken hoe we het gedachtegoed visueel gaan maken.

Implementatie en verdieping beredeneerd aanbod onderbouw (2019-2021)

Linda V geeft een vervolg aan het beredeneerd aanbod samen met Doortje. Marijke houdt de rode draad in de gaten.

Linda V en Doortje worden aangestuurd door teamleider onderwijskwaliteit. Aan het begin van het schooljaar 2019-2020 is er vooral aandacht geweest voor het hoekenwerk, het werken aan de 1F en 2F/1S doelen bij de thema's/hoeken en hoe we registreren. Voor het registratiesysteem hebben we gekozen voor Kijk! De scholing zou in maart 2020 starten. Vanwege het COVID-19 virus is deze training in september 2020 gestart. In februari 2021 is de laatste bijeenkomst. Inmiddels is de kwaliteitskaart beredeneerd aanbod gereed en is de doorgaande lijn naar groep 3 en 4 hierin opgenomen. Er is zelfs een document ontwikkeld waarbij de overgang van groep 2 naar groep 3 beschreven staat. Nu is het zaak om de gemaakte afspraken in te zetten in de groepen en te groeien in het maken van leerrijke en spelrijke hoeken en thema's.

Blink (2019-2021)

Implementatie WO-vakken. Lesaanbod, samenwerking en organisatie.

In schooljaar 2019-2020 zijn we gestart met Blink Geïntegreerd. Leerkrachten en kinderen zijn positief. Een goede voorbereiding, overleg en studiemomenten vanuit Blink hebben veel extra inzichten opgeleverd. Het idee

was om aan het einde van schooljaar 2019-2020 een kwaliteitskaart Blink te hebben. Dit is helaas niet gelukt door COVID-19. Inmiddels is de kwaliteitskaart bijna gereed.

Rekenen, huidige aanpak verweven met de nieuwe methode (2019-2021)

We willen als team beter aansluiten bij het niveau in de groepen, leren werken met de referentieniveaus en het stellen van hogere orde vragen. Daarnaast oriënteren we ons op een nieuwe methode.

Claudia Beekman heeft ons in het begin van schooljaar 2019-2020 inzicht gegeven hoe wij onze populatie kunnen volgen en op welke manier we naar de doelen van rekenen kijken. Hierbij stond steeds het inzicht in 1F en 1S doelen centraal:

- we moeten onze groep in kaart moeten brengen op 3 niveaus: basisgroep, intensieve groep en verrijkende groep,
- we hebben geleerd om vooraf naar de blokdoelen te kijken en ons aanbod daarop af te stemmen door zelf het niveau van opdrachten aan te passen.
- de instructie geven we aan de grootste groep,
- de kinderen die de 1F doelen hebben behaald moeten we kennis laten maken met de 1S doelen,
- de taxonomie van Bloom is uitgelegd,

De kwaliteitskaart 'zo brengen wij onze groep didactisch in kaart' is klaar. Iedereen werkt hier nu mee in de praktijk. Het team heeft meer handvatten nodig om de stof aan te passen op het juiste niveau. Dit heeft met de methode WIG 4 te maken. Deze methode past niet bij onze populatie kinderen.

De werkgroep rekenen heeft zich georiënteerd op een nieuwe rekenmethode. We hebben WIG 5 en Getal en Ruimte Junior onderzocht. Er zijn proeflessen gegeven en we hebben onze vragen kunnen stellen aan experts. Ook hebben we scholen benaderd die werken met deze methodes. Tijdens dit onderzoek merkten we dat er nog veel vragen zijn bij de scholen die met deze methodes werken. Vandaar dat we nog geen keuze hebben gemaakt en in schooljaar 2020-2021 starten met boeken, schriften, digibordtool voor de leerkracht van WIG4. We verwerken de rekendoelen via Gynzy.

De rekenwerkgroep heeft een vervolg gegeven aan het scholenonderzoek. Deze gegevens zijn bekend. Begin 2021 worden vanuit beide methodes een blok behandeld als proef. Daarna worden alle gegevens verzameld en gebundeld. Het doel is om na de meivakantie een keuze te hebben gemaakt zodat we in het schooljaar 2021-2022 starten met de nieuwe methode.

Bewegend leren (2020-2021)

Inzet coöperatieve werkvormen en bewegend leren tijdens onze lessen gecoördineerd door coördinator coöperatieve werkvormen en bewegend leren.

In schooljaar 2019-2020 zijn we gestart om ieder vergadermoment een coöperatieve werkvorm centraal te stellen zodat we dit in kunnen zetten bij ons onderwijs. Daarnaast hebben we ook een studiemoment gehad over bewegend leren waarbij we veel kennis hebben opgedaan. De kennis die we hebben opgedaan gaan we nu borgen. De coördinator coöperatieve werkvormen en bewegend leren is daar verantwoordelijk voor. Het punt komt regelmatig terugkomt op de vergaderingen of bij een studiedag. In het tweede deel van schooljaar 2020-2021 organiseren we nogmaals een studiemoment rondom bewegend leren.

Beleidsstukken en kwaliteitskaarten

In schooljaar 2019-2020 hebben we ervoor gezorgd dat onze beleidsstukken op orde zijn. We hebben zicht gekregen op welke kwaliteitskaarten nog nodig zijn voor een goede borging en geven een vervolg aan het uitwerken ervan in schooljaar 2020-2021.

De volgende kaarten zijn gereed:

- Kwaliteitskaart 'rekenen'
- Kwaliteitskaart 'beredeneerd aanbod'
- Kwaliteitskaart 'zorg op de Stefanusschool'
- Kwaliteitskaart 'zo brengen wij onze groep didactisch in kaart'
- Kwaliteitskaart 'rapportafspraken'

- Kwaliteitskaart 'thuisonderwijs'
- Kwaliteitskaart 'Vreedzame School i.c.m. burgerschap'
- Kwaliteitskaart 'gesprekkencyclus zorgleerlingen'

Tevredenheidsonderzoek WMKPO

Eind van 2019 zijn de tevredenheidsonderzoeken afgenomen bij ouders, leerlingen en team. Het verslag is meegestuurd met Marap 2 in januari 2020 en te vinden in ons kwaliteitshandboek. De respons van ouders was erg laag (26%). Met deze resultaten moeten we dus voorzichtig omgaan. We zijn tevreden met de uitslag:

- Ouders geven de Stefanusschool een 7,3
- De kinderen geven hun school een 8,5
- Het team beoordeelt de school met een voldoende

LVS

De toetsen van het Cito Leerlingvolgsysteem worden gebruikt als meetinstrument voor de lange termijn en per lesstofonderdeel afgenomen. Hiermee wordt de ontwikkeling van het kind (en in vergelijking met andere kinderen van dezelfde leeftijd) vastgesteld. Voor de eindtoets van groep 8 gebruiken we Route8. De uitslagen krijgen grotere waarde door de opbrengstgesprekken die volgens die SKOR-cyclus gevoerd worden en door de kwaliteiten die het team ontwikkelt om zicht te krijgen op de niveaus in de groep.

Sociale veiligheid

De Sociale veiligheid meten we met SCOL en met de Veiligheidsthermometer van de Vreedzame School. In november 2020 is de najaarsmeting afgenomen. De monitoring van de sociale veiligheid is toegevoegd als bijlage aan deze Marap. Hij is ook terug te vinden in ons kwaliteitshandboek. Het schooloverzicht laat zien dat we als school gemiddeld genomen boven de 75% tevreden scoren. We mogen daarom zeggen dat we een sociaal veilige school zijn.

De voorjaarsmeting 2020 hebben we niet afgenomen i.v.m. het thuisonderwijs en daarna het onderwijs aan halve klassen. Het geeft een vertekend beeld waardoor we niet juist kunnen monitoren.

Wel hebben we de veiligheidsthermometer van de Vreedzame School afgenomen. Het resultaat hiervan is goed. Daar zijn we heel blij mee. We hebben naast het goed onderwijs geven ook veel tijd gestoken in sociale vorming na het terugkeren op school. En dat heeft zijn vruchten afgeworpen. De resultaten zijn gelijk gebleven en hebben geen grote achterstanden ontdekt.

Financiële situatie Stefanusschool

We lopen keurig op schema. In bijlage 4 is het overzicht van de kwartaalcijfers te zien. Als bijlage bij het versturen van deze Marap zijn de complete kwartaalcijfers toegevoegd, met daarachter de verantwoording.

Personeel: Er is meer geld uitgegeven aan personeel dan begroot. Dit komt door een eenmalige uitkering in februari 2020. Er is een bestemmingsreserve gemaakt.

Afschrijving: We hebben minder besteed aan afschrijvingen dan begroot. Dit komt doordat we nog geen meubilair voor de leerkrachten hebben besteld en de jaarbestelling pas in augustus wordt gefactureerd. In kalenderjaar 2019 hadden we een keuken meegenomen voor de afschrijving, deze is aangekocht na het vaststellen van de begroting. 'Afschrijving installaties' is daarom duurder uitgevallen dan begroot.

Huisvestingslasten: We hebben meer besteed aan schoonmaakartikelen i.v.m. de hygiëne regels omtrent COVID-19. Een grote schoonmaak op school heeft ervoor gezorgd dat we afvoerrechten hebben moeten betalen waar we geen rekening mee hebben gehouden. De kosten voor het water zijn minder geweest omdat de school een aantal weken gesloten is geweest en de BSO niet meer in ons gebouw zit, er is minder water gebruikt. Er komt nog een afscheiding bij het kleine plein tussen de twee scholen in. Dit is nog niet gerealiseerd. De kosten komen om het even.

Overige instellingslasten: Deze vallen tot nu toe lager uit, omdat we minder bijzondere activiteiten hebben gedaan i.v.m. COVID-19. Het jubileumfeest hebben we verplaatst naar 2021 waardoor we hier in 2020 geen kosten voor hebben.

Kortom, we zijn goed bezig! Ik ben en blijf ontzettend trots op het team!

Onderwijskundig jaarplan 2019 – 2020

DOMEINEN STANDAARDEN	Wat (ambitie) Doel en beoogd resultaat	Hoe Uitvoering en acties	Wie?	Klaar / evalueren	19 aug dec	20 jan juli	20 aug dec	Financiële indicatie
OP ONDERWIJSPROCES								
OP1	AANBOD	Breed en thuis nabij aanbod	Beredeneerd aanbod gr 1 t/m 4 1. Keuze volgsysteem wordt gemaakt + aanschaf. 2. Plan maken implementatie volgsysteem. 3. Kwaliteitskaart beredeneerd aanbod is klaar. 4. Start borging beredeneerd aanbod. 5. Implementatie volgsysteem.	Supervisie TLO Coördinatoren beredeneerd aanbod + ob-lkr		X	X	X + + + ± ± Aanschaf en implementatie nieuw volgsysteem.
		Ontdekkend leren groep 5 t/m 8 - Implementatie W.O. aanbod Werkgroep: Bovenbouw Kartrekker: Ine 1. Studiedag op 15 januari > uitgeverij Blink komt 2. Kwaliteitskaart WO 3. Thema's inplannen voor 2020/2021 4. Start implementatie WO	Supervisie TLO Coördinator Blink + lkr 4 t/m 8		X	X	X + ± + ± Aanschaf materiaal thematisch werken	
		Bewegend leren 1. Bij iedere teamvergadering/studiedag starten met coöperatieve werkv. 2. Workshop bewegend leren op studiedag van 26 november. 3. Verzamelen lesideeën en afspraken bewegend leren op de Stefanus. 4. Kwaliteitskaart bewegend leren 5. Plan maken implementatie bewegend leren 2020-2021.	Supervisie TLO Coördinatoren bewegend leren		X	X	X + ± ± ± ± Scholing leerkrachten beredeneerd aanbod.	
		Vreedzame school voortzetten Werkgroep:	Supervisie TLO		X	X	X	± ± ± ± Scholing leerkrachten Blink

		Sociale en culturele vaardigheden	1. Borgen: kwaliteitskaart bespreken 2. Mediatoren opleiden, veiligheidsthermometers afnemen 3. Voortgang regelmatig in het team laten komen	Werkgroep Vreedzame school					+	
OP2	ZICHT OP ONT-WIKKE-LING	Eigenaarschap bij kinderen Eigenheid/re- flectie bij personeel	Weektaak/contractwerk	Supervisie LW			X	X	+	
			1. Beginsituatie bepalen van weektaak op de Stefanus. Welke doorgaande lijn is er nu? Waar willen we naartoe? Aansluiten bij visie. o Studiedag 15 januari 2021 2. Beginsituatie uitwerken + doorgaande lijn beschrijven. 3. Oriëntatie mogelijkheden weektaak/contractwerk. 4. Voorstel maken. 5. Voorstel voorleggen aan het team. 6. Bijstellen plan. 7. Begin maken met de kwaliteitskaart. 8. Januari 2022 moet de kwaliteitskaart klaar zijn en gereed voor de implementatie.	team LW LW + werkgroep LW LW LW + werkgroep LW LW	1. wk 3 2. wk 5 3. wk 10 4. wk 17 5. wk 22 6. wk 23 7. wk 25 8. wk 3			± ± - - - - -		
			Eigenaarschap bij kinderen	Supervisie LW				X	-	
			1. Onze visie op zelfstandigheid en eigenaarschap onder de loop nemen. 2. Bij andere scholen bekijken/navragen hoe zij dit ingericht hebben. 3. De beginsituatie van de Stefanusschool in kaart brengen. 4. Samen met het team bepalen welke kant we op gaan. 5. Doorgaande lijn uitstippen. 6. Implementeren van het plan ‘eigenaarschap bij kinderen’. 7. Borgen van ‘eigenaarschap bij kinderen op de Stefanusschool’.	MT, IB MT, IB LW TEAM MT, IB TEAM LW	1. wk 46 2. wk 47 3. wk 49 4. wk 50 5. wk 5 6. wk 13			- - - - - -		
OP3	DIDAC-TISCH HANDE-LEN	Instructievaardigheden van leerkrachten	Populatie in beeld	Supervisie LW		X	X	X	+	
			1. Opbrengstgesprek (ambitie) met TLO en IB. Leerkrachten hebben de groepsanalyse opgesteld. TLO houdt de lijn in de gaten en kijkt of de lkr evalueert op groepsniveau en leerkrachtvaardigheden. Controle op Mickeys. TLO stelt bij waar nodig. 2. Groepsanalyses bijgewerkt n.a.v. gesprek. 3. Studiedag 15 januari: rekenles aanpassen aan 1F en 1S praktische voorbereiding toekomstig blok. 4. Opbrengstgesprek (reflectie en ambitie) met TLO en directie Leerkrachten hebben de groepsanalyse geëvalueerd en	lkr, TLO, IB team lkr, TLO, IB	1. wk 39 2. wk 40 3. wk 3 4. wk 6				+	+

			aangevuld. TLO houdt de lijn in de gaten en kijkt of de lkr evalueert op groepsniveau en leerkrachtvaardigheden. Controle op Mickeys. TLO stelt bij waar nodig. 5. Groepsanalyses bijgewerkt n.a.v. gesprek. 6. Studiedag 16 maart: rekenles aanpassen aan 1F en 1S praktische voorbereiding toekomstig blok. 7. Doorgaande lijn uitzetten van het volgen van onze leerlingen. 8. Opbrengstgesprek (reflectie en advies) met TLO en IB Leerkrachten hebben de groepsanalyse geëvalueerd en aangevuld. TLO houdt de lijn in de gaten en kijkt of de lkr evalueert op groepsniveau en leerkrachtvaardigheden. Controle op Mickeys. TLO stelt bij waar nodig. 9. Groepsanalyses bijgewerkt n.a.v. gesprek. 10. In 2020-2021 wordt de kwaliteitskaart gemaakt hoe wij onze populatie in beeld hebben per vakgebied. Doorgaande lijn per vakgebied borgen 1. In kaart brengen van welke vakgebieden er al een kwaliteitskaart is. 2. Samen met de coördinatoren kwaliteitskaarten opstellen voor de vakgebieden. Missie en visie staan centraal. De doorgaande lijn wordt duidelijk gemaakt. 3. Als een kwaliteitskaart gereed is wordt deze met het team gedeeld. 4. Daarna worden de aanpassingen verwerkt en wordt het geborgd en vastgelegd in het schoolplan.	team Claudia inhuren LW lkr, TLO, IB team LW Supervisie MT SCHOOLJAAR 2021	5. wk 7 6. wk 12 7. wk 13 8. wk 28 9. wk 29			+ + + + + X + ± ± ±	
OP4	(EXTRA) ONDERST EUNING	Passend Onderwijs: zorg naar het kind	Volgen en anticiperen op BePo ontwikkelingen 1. Opbrengstgesprekken (ambitie) 2. De intensieve arrangementen worden in kaart gebracht. 3. Voortgang zorgleerlingen bespreken. 4. Plannen intensieve arrangementen worden opgesteld. 5. Overdracht taken IB onderling afspreken en kenbaar maken bij de directie. 6. Groepsbespreking 7. Voortgang zorgleerlingen bespreken. 8. Groepsbespreking	Supervisie IB IB + TLO IB IB + team IB IB + directie IB + team IB + team IB + team	1. wk 39 2. wk 46 3. wk 46 4. wk 46 5. wk 51 6. wk 5 7. wk 15 8. wk 26	X	X	X	

			4. Groepsbespreking met IB	lkr, IB	4. wk 5		+		
			5. Opbrengstgesprek (reflectie en ambitie) met TLO en directie. Leerkrachten hebben de groepsanalyse geëvalueerd en aangevuld. TLO houdt de lijn in de gaten en kijkt of de leerkracht evalueert op groepsniveau en leerkrachtvaardigheden. Controle op Mickeys. TLO stelt bij waar nodig.	lkr, TLO, D	5. wk 6		+		
			6. Groepsanalyses bijgewerkt n.a.v. gesprek.	team	6. wk 7		+		
			7. Monitorverslag klaar voor STAFF Onderwijs en Kwaliteit.	LW	7. wk 7		+		
			8. Voortgangsgesprek zorgleerlingen met IB	lkr, IB	8. wk 15		+		
			9. Groepsbespreking met IB	lkr, IB	9. wk 26		+		
			10. Opbrengstgesprek (reflectie en advies) met TLO en IB. Leerkrachten hebben de groepsanalyse geëvalueerd en aangevuld. TLO houdt de lijn in de gaten en kijkt of de leerkracht evalueert op groepsniveau en leerkrachtvaardigheden. Controle Mickeys. TLO stelt bij waar nodig.	lkr, TLO, D	10. wk 28		+		
			11. Groepsanalyses bijgewerkt n.a.v. gesprek.	LKR	11. wk 29		+		
			12. Monitorverslag klaar voor STAFF Onderwijs.	LW	12. wk 37		+		
			OP1 AANBOD						
			Beredeneerd aanbod groep 1 t/m 4: LV en MM hebben ervaring in beredeneerd aanbod en zijn ingewerkt door Claudia Beekman. Zij werken met de leerkrachten van de groepen 1 t/m 4 aan het neerzetten van het beredeneerd aanbod. LW (teamleider) stuurt aan. Thema's worden samen uitgewerkt. De hoeken (naast huis- en bouw- ook reken- en taalhoeken) in de kleuterlokalen zijn al beter ingericht maar moeten nog betekenisvoller. De hoeken in de groepen 3 en 4 zijn gerealiseerd. Er is bepaald welke speel/leermaterialen nodig zijn, deze worden aangeschaft. Op 15 januari is er een studiedag geweest. Deze is benut voor het samen uitwerken van een thema en theorie over hoe goede hoeken eruitzien. De volgende stap is om samen te kijken wat er werkt en wat niet: Hoe gaan we te werk op de Stefanus. Aan het einde van dit schooljaar weten we hoe het beredeneerd aanbod vorm krijgt op de Stefanusschool en eind januari 2021 moet dit helemaal staan. Het borgen gaat dan beginnen. De keuze voor een nieuw volgsysteem is gemaakt. Het wordt KIJK. Er is overleg met KIJK hoe we de implementatie in werking gaan stellen en de trainingsmomenten worden bepaald. Het sluit goed aan op het werken op vanuit ontwikkelingslijnen en thema's. Daarbij houden we onze missie en visie in de gaten. De studiemomenten van Kijk! zijn niet doorgegaan i.v.m. COVID-19. Dit wordt hervat in schooljaar 2020-2021. Wat we wel hebben gedaan is alle gemaakte afspraken en opgedane kennis verwerkt in een kwaliteitskaart. De eerste onderbouwvergadering van 2020-2021 wordt deze gepresenteerd. Er is kritisch gekeken naar het ontwikkelingsmateriaal en hebben schoon schip gemaakt. Er is aanvullend materiaal besteld zodat er tijdens het werken met ontwikkelingsmateriaal gewerkt kan worden aan alle ontwikkeldoelen van de kleuters. Ook voor groep 3 zijn extra materialen aangeschaft om te werken met thema's. Deze spullen krijgen plaats in de hoeken in de klas of in de themabakken. In schooljaar 2020-2021 gaan LV en DR samen de coördinator rol rondom beredeneerd aanbod op zich nemen. LV voor groep 3-4 en DR voor groep 1-2. Het is weer een speerpunt in schooljaar 2020-2021. De kwaliteitskaart voor het beredeneerd aanbod is klaar. Alle afspraken zijn geborgd. DR en LV blijven dit traject volgen als coördinatoren. Het gaat nu over de begeleiding in de groep en controle of alles gedaan wordt zoals beschreven staat in de kwaliteitskaart.						

Wat
vasthouden?
Continu/
evaluatie/
borging

De training van Kijk! is van start gegaan. Inmiddels hebben we er 3 bijeenkomsten op zitten. Het volgsysteem Kijk! is in de afrondende fase. De eerste observatieperiode wordt nu afgerond. In februari volgt een studiemoment waarbij er verder stappen gezet worden en afspraken gemaakt worden voor de borging.

Ontdekkend leren WO/Blink: Er heeft een reeks bordsessies plaatsgevonden waarbij de bb-leerkrachten samen een thema uitwerkten en de waarbij ook de rapport-items werden bepaald. Leerkrachten zoeken elkaar op om de thema's te bespreken, dit kan geïntensiveerd. We hebben nu 1 blok gehad. Op 15 januari is een dagdeel iemand van Blink geweest op de studiedag waarbij er met ons is gekeken naar de verdere invoering. Het team is enthousiast en de kinderen ook. IM is hierin de kartrekker. Annelieke (teamleider) stuurt aan.

Door COVID-19 heeft Blink een langere periode stil gelegen en zo ook de maak van de kwaliteitskaart. Dit wordt weer opgepakt in schooljaar 2020-2021 door de coördinator Blink. Het is weer een speerpunt in schooljaar 2020-2021.

De planning voor het schooljaar is uitgezet. Er wordt de laatste hand gelegd aan de kwaliteitskaart. Deze is in de afrondende fase. Als deze afgerond is kan het geïmplementeerd worden volgens de gemaakte afspraken.

Bewegend leren: vindt in een aantal klassen al regelmatig plaats, andere leerkrachten vinden het nog moeilijk. We staten elke plenaire vergadering met een coöperatieve (en ook bewegende) opdracht (MM en JV). Er is een dagdeel op een studiedag geweest hierover (jufjuf) op 26 nov. Dit was een eyeopener voor een aantal leerkrachten: zij zien/zagen beweend leren als iets moeilijks en leerden nu dat het heel makkelijk en klein in te zetten is. Het team is de activiteiten aan het uitwerken die we toen hebben behandeld.

De leerlingraad deed een voorstel aan het team om 3x per week en straks 1x per dag een bewegend leren activiteit te doen. Een mooie aanloop naar een kwaliteitskaart. Na de thuiswerkperiode hebben de leerkrachten het bewegend leren weer helemaal opgepakt. Met heeft meer een open blik en kijkt goed naar elkaar en vraagt ook om les ideeën. Door het veel te doen, worden er allerlei onderwijsactiviteiten gegeven op een bewegende manier. Zowel buiten als binnen. Het borgen is nog niet gedaan. Daar nemen we de tijd voor in schooljaar 2020-2021. De coördinator bewegend leren en coöperatieve werkvormen neemt deze taak op zich.

We streven ernaar om 3 x per week een bewegend leren activiteit te doen in de groep. Dit lukt iedereen. Bij velen lukt het iedere dag of meerdere keren per dag. Tijdens de studiedagen hebben we dit onderwerp op de agenda gehad. Dit om kennis en ervaringen te delen, maar ook om collega's te faciliteren in het ontwerpen van de activiteiten. De workshop in november kon niet doorgaan. Als de studiedag weer plaats kan vinden op locatie dan plannen we deze workshop opnieuw in.

Voor 2021 hebben we geld begroot waarbij we materialen / spellen kunnen aanschaffen die we kunnen inzetten bij het bewegend leren. De aanschaf hiervan wordt gedaan door de coördinator bewegend leren. Er is een start gemaakt met een kwaliteitskaart van bewegend leren.

Vreedzame School voortzetten: de Vreedzame School methodiek staat stevig op de Stefanus. Ouders en team worden steeds gewezen op en geïnformeerd over de inhoud van de volgende blokken. De mediators zijn weer opgeleid en goed aan het werk. De eerste veiligheidsthermometer is afgenomen. De conclusie van de eerste meting in te lezen in de bijlagen.

De kwaliteitskaart Vreedzame School is besproken in de startvergadering, de volgende bespreking staat gepland in mei.

Sociale vaardigheid is natuurlijk altijd belangrijk, maar zeker de afgelopen periode toen de kinderen weer met halve klassen naar school mochten. Ze hebben elkaar een lange tijd niet gezien en iedereen heeft op zijn/haar manier het nodige meegemaakt. De werkgroep heeft een handleiding gemaakt hoe we weer fijn naar school kunnen gaan en de kinderen ondersteunen/begeleiden in het sociale proces. Dit is heel erg goed gegaan waardoor we weer heel fijn konden werken. Dit hebben we ook van ouders en kinderen terug gehoord. De periode daarna toen de klassen weer volledig naar school mochten hebben we weer opnieuw aan het groepsproces gewerkt. We hebben er extra tijd ingestoken waardoor de kinderen weer tot leren konden komen.

Dit is afgerond. De mediators zijn opgeleid. De kwaliteitskaart is doorgenomen. Op iedere teamvergadering of bouwvergadering wordt de Vreedzame School besproken.

OP2 ZICHT OP ONTWIKKELING

Weektaak/contractwerk: Binnenkort wordt de beginsituatie bepaald van de weektaak op de Stefanus. Welke doorgaande lijn is er nu? Waar willen we naartoe? Aansluiten bij visie.

Door COVID-19 hebben we besloten om dit punt uit te stellen en te starten in schooljaar 2020-2021.

De beginsituatie is bepaald en we hebben bepaald waar we naartoe willen. We gaan nu tijdens bouwvergaderingen de vorm uitzetten en de lijn beschrijven in de kwaliteitskaart.

Eigenaarschap bij kinderen

Hier zijn we nog niet mee gestart. Onze huidige schoolvisie hebben we onder de loep genomen en ronden we eerst af. Daarna starten we dit onderdeel op.

OP3 DIDACTISCH HANDELEN / TOETSING EN AFSLUITING

PDCA-cyclus en monitoring / populatie in beeld: Het eerst opbrengstgesprek heeft plaatsgevonden bij de start van het schooljaar met TLO en IB. Hierin zijn de schoolambities aangegeven en groepsambities bepaald. Leerkrachten hebben de groepsanalyse opgesteld. TLO heeft de lijn in de gaten gehouden en vooral gekeken of de adviezen van de jaargroep en de leerlinggroep van het einde van schooljaar 2018-2019 meegenomen zijn in de analyse. Daarnaast is er gekeken of het leerlinghandelen ook het leerlinghandelen beschreven is. Na dit gesprek hebben de leerkrachten de analyse bijgesteld. Dit document wordt na de Cito's opnieuw geëvalueerd en bijgesteld voor de volgende periode.

Er volgt een groepsbespreking met IB en leerkracht. Dan volgt er een gesprek met IB en TLO in het kader van overdracht van kwaliteit. Vervolgens volgt het opbrengstgesprek met TLO, leerkracht en directie. Na deze gesprekken verwerkt TLO alle gegevens in het monitorverslag. Deze wordt te verantwoording afgelegd aan de STAFF Onderwijs en Kwaliteit.

Tijdens de studiedag hebben het rekenen niet aangepakt. Er wordt naar een andere datum gezocht om dit verder op te pakken.

De kwaliteitskaart is klaar en wordt in het begin van het nieuwe schooljaar gepresenteerd aan het team.

De PDCA cyclus heeft een iets andere vorm gekregen i.v.m. COVID-19. De groepsbesprekingen hebben wel plaatsgevonden en er is een overdracht geweest met teamleider Onderwijskwaliteit zodat alle gegevens gemonitord kunnen worden. De leerkrachten hebben voor laatste periode geen groepsanalyse gemaakt. De leerkracht maakt de documenten gereed 'zo brengen wij onze groep in beeld' zodat zij gericht onderwijs kunnen bieden naar de mogelijkheden van het kind.

De populatie is in beeld. De PDCA cyclus hebben we doorlopen en is volgens de afspraken gevolgd. Hierdoor is er in alle groepen doorgegaan gezien de groep kinderen die een jaar omhoog gegaan zijn, maar ook de aanpassingen in het lesprogramma zijn doorgevoerd. Hierdoor houden we de schoollijn vast maar ook de groep kinderen gaat verder met waar ze gebleven zijn. De hiaten en sterke kanten zijn gedeeld. Het onderwijsproces wordt hierdoor gecontinueerd.

Doorgaande lijn per vakgebied borgen

We zijn hiermee begonnen bij de start van schooljaar 2021-2022. We werken dit schooljaar met coördinatoren. Iedere coördinator is verantwoordelijk voor de borging van de gemaakt afspraken. De missie en visie staan hierbij centraal. De kwaliteitskaarten staan nog in de kinderschoenen, maar er wordt hard aan gewerkt. We verwachten dat aan het einde van schooljaar 2021-2022 de meeste kaarten klaar zijn en we de doorgaande lijn vast hebben liggen.

Analyse eindopbrengsten (Route 8): Leerkracht groep 8 heeft de groepsanalyse opgesteld bij de start van het schooljaar. De schoolambitie is per vakgebied beschreven, ook de ambitie voor de eindtoets staat beschreven. Route 8 staat gepland op 22 april 2020.

Door COVID-19 is Route8 niet meegenomen. Groep 8 heeft meegedaan aan versie M8. De gegevens hiervan worden gepresenteerd in de monitor 2019-2020.

In het begin van schooljaar 2020-2021 is de ambitie voor groep 8 weer opgesteld en er is beschreven hoe de ambitie gehaald gaat worden. Daarnaast is beschreven hoeveel procent van de leerlingen de referentieniveaus verwacht te halen. Hierbij zijn we ervan uitgegaan dat Route8 dit jaar door kan gaan.

OP4 (EXTRA) ONDERSTEUNING

Volgen en anticiperen op BePo ontwikkelingen: De intensieve arrangementen zijn in kaart gebracht. Daarnaast zijn ook de leerlingen in kaart gebracht die een leerachterstand rond een jaar hebben. Deze worden extra gevolgd voor een mogelijk handelingsplan of OPP. Het toetsmoment van januari is hier heel belangrijk voor. De zorgleerlingen worden binnenkort besproken met IB en leerkracht bij de groepsbespreking. Hierna wordt bepaald hoe het traject van de zorgleerlingen verder verloopt in overleg met ouders. Indien nodig worden de OPP's bijgesteld. Naast de intensieve arrangementen wordt ook met de leerkrachten bekeken welke leerlingen welke zorg nodig hebben voor de volgende ondersteuningsperiode.

De IB-ers zijn samen met de desbetreffende leerkrachten druk geweest om alle nieuwe aanvragen voor arrangementen te maken. Deze aanvragen zijn in juli besproken en zijn allemaal toegekend. Bij de start van het schooljaar worden er nog een paar aanvragen ingediend.

Het volgen en anticiperen op BePo ontwikkelingen loopt goed. Het contact met de schoolconsulent verloopt fijn een ook met de staf onderwijs. Doordat de lijnen kort zijn weten wij waar we aan toe zijn en hoe we te werk kunnen gaan. Het contact met ouders verloopt ook goed. We nemen ze vanaf het begin af aan mee. Al wanneer een kind extra instructie krijgt. Dus helemaal aan het begin van het traject. Hierdoor kunnen we als een leerling een arrangement nodig heeft snel schakelen met ouders, omdat zij goed op de hoogte zijn van de onderwijsontwikkeling.

Ontwikkelen aanbod Hoogbegaafdheid

Het protocol meer- en hoogbegaafdheid is geüpdate. Daarna zijn de IB-ers naar de opfriscursus van het DHH (Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid) geweest. De laatste ontwikkelingen zijn verwerkt in het protocol en gelijk uitgezet in het team. Het protocol is gedeeld met het team. De lijn op de Stefanus is verhelder.

De QuickScan is ingezet in de juiste groepen zodat de kinderen al vroeg gesignaleerd worden en gevolgd kunnen worden. Ook in de hogere groepen wordt dit herhaald. Door SKOR en BePo is er subsidie aangevraagd voor MHB. Wij hebben aangegeven hier de pilot school voor te willen zijn. Samen gaan we kijken naar ons aanbod en gaan dit inventariseren. Ook op het gebied van beleid wordt MHB geïntensiveerd. In het voorjaar van 2021 start het traject met het MT, BePo en SKOR en in het schooljaar 2021-2022 start het traject met het team.

OP6 SAMENWERKING

Bordsessie met gezamenlijke lesvoorbereiding: De eerste ronde van de Bordsessie is afgerond. De onderbouw en bovenbouw geven aan dit nog niet zelfstandig te kunnen. Ze vinden het fijn om bij de volgende ronde nog geholpen te worden. Daarnaast wordt er vanuit de onderbouw aangegeven dat ze twijfels hebben over de 'zin' van de bordsessies. De voorkeur van hen gaat uit naar bouwvergaderingen. We hebben afgesproken dat we de bordsessies dit schooljaar verder volgen. Aan het einde van het jaar worden de bordsessies geëvalueerd. We hebben met elkaar afgesproken dat we een uur inplannen per keer: 20 minuten bordsessie en de rest kan een ander onderwerp zijn, mogelijkheid tot overleg of juist een bouwoverleg. De tweede ronde is gestart. Linda W (teamleider) begeleidt de onderbouw en Annelieke (teamleider) begeleidt de bovenbouw. Het is belangrijk dat het doel haalbaar is in 6 weken. De nieuwe periode gaat de onderbouw de verdieping in voor een taalhoek. De bovenbouw richt zich op het juist en op niveau geven van de lessen Nieuwsbegrip, begrijpend lezen.

Door COVID-19 hebben we geen bordsessies meer gedaan. We hebben meer bouwvergaderingen gegeven. We zijn er achter gekomen dat de bouwvergaderingen veel fijner werkten. De punten vanuit het jaarplan zijn behandeld en konden sneller schakelen. Hierdoor hebben we de keuze gemaakt om verder te gaan met bouwvergaderingen waarbij vooraf een jaarplanning wordt gemaakt wat er wanneer aan bod komt. Er zijn verschillende coördinatoren aangesteld. Zij krijgen een rol tijdens de bouwvergaderingen om dat onderdeel waar zij coördinator van zijn, voor te zitten en gemaakte afspraken te borgen. De coördinatoren hebben overleg met het MT over de gemaakte afspraken in het jaarplan.

We blijven erbij dat we een goede keuze hebben gemaakt over de nieuwe vorm van overleg. Door te werken met bouwvergaderingen en coördinatoren werkt het veel efficiënter en kunnen we goed samenwerken op basis van vertrouwen en verantwoordelijkheid. De draagkracht wordt hierdoor vergroot en ook het feit dat iedereen een gedeelte van het jaarplan op zich neemt, maakt het werken prettiger. De opgedane kennis in cursussen, observaties, overleggen etc. wordt ook ingezet bij teamvergaderingen en studiedagen waardoor het geleerde meer waarde heeft gekregen.

SK	SCHOOLKLIMAAT									
SK1	VEILIG- HEID	Uitvoeren en actueel houden Sociaal Schoolveilig- heidsplan	Sociaal veiligheidsplan activeren	Supervisie LW		X		X		
			1. Inhoud is vastgelegd in document: Sociaal Veiligheidsplan 2. Bespreken en evalueren in het team jaarlijks in september 3. Bijwerken jaarlijks sept/okt 4. Uploaden in ISD jaarlijks in oktober.	TLO TLO TLO TLO	1. wk 28 2. wk 35 3. wk 44 4. wk 46		+	+	+	+
			Uitvoering WMK-PO	Supervisie LW		X	X			
			1. WMK-tevredenheidsonderz. Kwaliteit onderw. en school 1 x per 2 jr: o Ouder tevredenheidsonderzoek o Leerling tevredenheidsonderzoek o Leerkracht tevredenheidsonderzoek 2. Rapport tevredenheidsonderzoeken opmaken + evalueren in het schooljaarverslag + MARAP. 3. Uitslag tevredenheidsonderoeken delen met het team. 4. Uitslag tevredenheidsonderzoek ouders en leerlingen delen met ouders en MR via de flits/MR-vergadering. 5. Borgen inzet WMKPO + SCOL: afspraken + werkwijze beschrijven 6. Vragenlijst Sociale veiligheid (SCOL). o SCOL leerkracht voor groep 1 t/m 8. o LeerlingSCOL groep 6,7,8.	TLO TLO TLO + TL P TLO + AL TLO leerkrachten	1. wk 47 2. wk 51 3. wk 2 4. wk 2 + 7 5. wk 3 6. w 48+21		+	+	±	+

		Verbinding Kinderopvang- Basis onderwijs- VO	1. Elkaars kwaliteiten en behoeften in kaart brengen. 2. Onderzoeken welke waar we elkaar kunnen versterken wat elkaars kwaliteiten zijn. 3. Teams met elkaar verbinden. 4. Kinderopvang 0-12 realiseren (Kaka, psz rivierenland)	Supervisie AL	1. wk 35 2. wk 38 3. wk 26	X + + +	+ ± ±	
			Contactpersonen onderhouden contact met VO en VSO 1. Bij het POVO geven we de juiste namen en mail-adressen door van leerkracht groep 8, IB en directie. 2. Leerkracht groep 8 gaat naar de bijeenkomst POVO bij start schooljaar. 3. Na inschrijving en plaatsing leerling volgt er een warme overdracht met de VO scholen.					
SK1 VEILIGHEID								
Wat vasthouden? Continu evaluatie/borging			Sociaal veiligheidsplan activeren: De inhoud is vastgelegd in het sociaal veiligheidsplan van de SKOR/Stefanusschool. Het document is in juli in het team besproken. In september is de laatste hand gelegd en definitief gemaakt. Het document is geüpload in het ISD.					
			Dit punt is voor deze periode niet van toepassing. Komende september wordt het document behandeld in met MT, IB en team.					
			Bij de start van het schooljaar is het sociaal veiligheidsplan weer opgefrist. Daarna is hij gedeeld met het team en de MR. Nadat hij langs iedereen is gegaan is hij het geüpload op het ISD en staat hij in Vensters. Daarnaast is hij ten alle tijden te vinden voor ouders en geïnteresseerden op onze website.					
			Uitvoering WMK-PO: De volgende tevredenheidsonderzoeken zijn afgenomen: leerkrachten, ouders en kinderen. De resultaten zijn gedeeld met het team op de studiedag van 15 januari. Linda maakt een verslag hiervan en communiceert dit eerst naar de MR en daarna naar de ouders via de nieuwsflits. Het invulpercentage ligt ter laag, 26 %. Voor de volgende keer is het raadzaam om deze afname te koppelen aan een oudergespreksronde op school, zodat de resultaten meer waarden hebben. Nu moeten we heel voorzichtig omgaan met het resultaat van het tevredenheidsonderzoek van ouders.					
			<u>Korte samenvatting:</u> Leerkrachten geven de school een voldoende, leerlingen geven de school een ruim voldoende: 8,5, ouders geven de school een voldoende: 7,5					
			In november/december is de LeerkrachtSCOL en LeerlingSCOL afgenomen. De resultaten zijn met het team gedeeld tijdens de studiedag van 15 januari. De conclusie is dat de sociale veiligheid goed is op de Stefanusschool. De cyclus van afname is opgenomen in de kwaliteitskaart Vreedzame School en Burgerschap. Vanuit de LeerkrachtSCOL en LeerlingSCOL zijn voor enkele groepen handelingsadviezen gekomen. Deze zijn gedeeld met de desbetreffende leerkrachten en IB. Deze handelingsadviezen gebruiken zijn in het document 'groepsanalyse' bij het onderdeel SEO. Hier gaan ze beschrijven wat de bevindingen zijn en wat de acties zijn voor de komende periode.					
			I.v.m. COVID-19 hebben we de voorjaarsmeting niet afgenomen van SCOL. Het geeft een vertekend beeld doordat het onderwijs er anders uit heeft gezien en we het niet op de juiste wijze kunnen monitoren. De volgende meting zal zijn in het najaar van 2020. Wel hebben we de Veiligheidsthermometer afgenomen en daaruit hebben we gehaald dat de kinderen zich veilig voelen in en rondom de school.					

In het najaar is SCOL (leerlingSCOL en de leerkrachtSCOL) afgenomen en de Veiligheidsthermometer van de Vreedzame School. De resultaten zijn ruim voldoende tot goed. De handelingsadviezen zijn gedeeld met de desbetreffende groepen en worden opgenomen in de komende groepsanalyses (februari 2021). Daarin wordt geëvalueerd hoe het is gegaan met het inzetten van de handelingsadviezen. In het voorjaar worden deze metingen opnieuw gedaan, waarna de monitor volgt. De gegevens van SCOL zijn gemonitord en beschreven in de monitor sociale veiligheid. De uitkomst hiervan is gedeeld met het team, de MR en de ouders van de school. Het document is geüpload in Vensters in het ISD.

Aanpak verkeersveiligheid met politie en gemeente

Er is overleg geweest met de gemeente. Zij kunnen eigenlijk niets doen, hebben geen geld beschikbaar en verwijzen naar VVN. Contact met VVN heeft een schouw opgeleverd. Er komt nog een vervolfbezoek. Op 5 februari is er een VVN-enquête gepland voor de ouders op alle drie de scholen. De informatie van de schouwen en enquête levert een advies op. Als dit geld gaat kosten gaan we terug in overleg met de gemeente of kijken wat de schoolbesturen kunnen doen om de omgeving veilig(er) te maken. De samenwerking met 's Heerenloo (en indirect de Cambier) werd gaandeweg wat minder. Zij hebben hun eigen problematiek.

Op de Stefanus zijn al (geslaagde) acties ondernomen om de ouders op het plein te laten wachten en zo de entree naar het plein vrij te houden. Er zijn voorbereidingen getroffen voor een werkgroep verkeer.

In het meerjarenplan stond dat dit punt afgerond zou moeten zijn. Naar aanleiding van de enquête en de schouw is VVN met een advies gekomen. Deze handelingsadviezen zijn begin juli gedeeld. In het nieuwe schooljaar plannen we nog een bijeenkomst op te kijken wat wij/gemeente met de handelingsadviezen kunnen doen, zodat het rondom de school veiliger wordt. We nemen dit punt nog een periode mee.

De gemeente heeft aangegeven wat zij kunnen doen gezien het advies van VVN. Wij hebben dit gedeeld met het scholeneiland, ons team en een actieve werkgroep verkeer waarin ouders zitting hebben. Wij hebben een gezamenlijke reactie teruggestuurd en wachten nu op een reactie van de gemeente wat we kunnen gaan doen.

SK2 PEDAGOGISCH KLIMAAT

Gebruik maken van talenten: het delen van kennis gebeurt door de langzaam veranderende werkstructuur. Zie hiervoor PB1, werkcultuur. Collega's MO en JV zijn bekend met en enthousiast over coöperatief leren en zorgen voor een teamoefening bij elke teambijeenkomst.

Het bij elkaar in de klas kijken is nog niet gerealiseerd. De behoefte is er wel, er wordt ook over gesproken. We willen dit ook dit jaar nog mogelijk maken. Linda (teamleider) en Annelieke (teamleider) hebben eerste flitsbezoeken in alle groepen gedaan. Nu enkel gericht op inrichting en sfeer. Dit gaan we uitbouwen naar meer inhoudelijke bezoeken. Zie hiervoor ook KA2, aanspreekcultuur en collegiale consultatie.

Talenten in kaart brengen: zie PB1, werkcultuur. Daarnaast wordt hier ook vanuit het eiland aan gewerkt.

De flitsbezoeken voor schooljaar 2020-2021 zijn ingepland. Daarnaast zijn er vaste dagen waarop het team bij een andere collega gaat kijken. In overleg wordt bepaald wanneer dit is en in welke groep het plaatsvindt.

De talenten van het personeel zijn ter sprake geweest bij de Cupella plus gesprekken. Teamleider P&O en de directeur waren hierbij aanwezig. De voortgang kwam aan bod, wat gaat er goed, waar gaan we aan werken en welke talenten gaan we inzetten. Daarnaast is er samen gekeken naar de urenverantwoording in Cupella.

De verschillende talenten van personen worden ingezet bij teamvergaderingen, studiedagen coaching of onderwijsvraagstukken. Hierbij kun je denken aan o.a. kennis wat al aanwezig was maar ook kennis die opgedaan is bij een congres/cursus en die daarna gedeeld wordt in het team. Hierna kijken we

wat wij er als school van kunnen gebruiken en in kunnen passen binnen ons onderwijs. De rol van coördinatoren werkt ook positief bij de noemer 'gebruik maken van elkaars talenten' we maken gebruik van het verspreiden van de olievlek binnen het team. Van en met elkaar leren en verantwoordelijkheid zijn hierbij belangrijke kernwaarden.

In kaart brengen van talenten: er is een scholingskaart waarop alle relevante opleidingen en cursussen in kaart zijn gebracht.

De talenten van teamleden worden op diverse manieren ingezet: in de jaargroep, coördinatorschap, werkgroep, het begeleiden van een nieuwe leerkracht etc. Het is helder wie welke talenten heeft. Dit wordt weggezet in Cupella. Teamleider Personeel draagt hier zorg voor.

Samenwerking eilandscholen: de samenwerking met de drie scholen is opgepakt. De directies overleggen regelmatig. Annelieke (teamleider) doet dit vanuit de Stefanus, in overleg met het MT (Linda en Paul). De teams hebben elkaar (per bouw) hun school, klassen, methoden laten zien en voornemens/mogelijkheden geformuleerd om samen te werken. In de afgelopen periode zijn collega's al twee keer naar een eilandschool geweest voor informatie. Dat willen we (onder andere). We werken met de directies naar een gezamenlijke studiedag op het gebied van zorg (t' Past) en gaan verder met het in kaart brengen van elkaars kwaliteiten om het gebruik maken hiervan makkelijker te maken. De directies informeren alle collega's via een eilandnieuwsbrief.

De besturen hebben de twee aanbieders van 0 tot 12 opvang gevraagd een voorstel uit te werken.

Door COVID-19 hebben we geen moment meer gepland voor het hele eiland. Wel zijn de overlegmomenten met de directies doorgegaan. Zo zijn er gezamenlijke studiedagen opgezet en is er samen gekeken naar de inhoud ervan. Ook komen de IB-ers aan het begin van het schooljaar bij elkaar om ook daar de krachten te bundelen. Annelieke heeft deze taak overgedragen aan Linda. In de tweede schoolweek staat er weer een overleg gepland.

De directies van de eilandscholen hebben iedere 4 weken overleg met elkaar. Er wordt gesproken over de veiligheid rondom de scholen, de BSO, PSZ, en het traject van de opvang 0 tot 12. Afhankelijk van het onderwerp sluiten betrokkenen aan.

In maart staat er weer een gezamenlijke studiedag gepland. We hopen dat deze door kan gaan. Het onderwerp hiervan is huiselijk geweld. De GGD, jeugdverpleegkundigen en deskundigen van Veilig Thuis verzorgen een studiedag.

Contactpersonen onderhouden contact met VO en VSO

Bij het POVO zijn de juiste namen en mailadressen doorgegeven van de leerkracht groep 8, IB en directie. De groepsleerkrachten zijn naar de POVO bijeenkomst geweest. Daarna is met ouders van groep 8 tijdens de informatieavond gedeeld wat de stappen zijn van groep 8 t/m de aanmelding van de VO scholen. Tijdens de afstemmingsgesprekken is al met ouders besproken of ze een school in het vizier hebben en is het gesproken over het gegeven schooladvies van groep 7.

Er is veel overleg geweest met de VO scholen. Dit omdat de Eindtoets niet door is gegaan en er extra informatie nodig was om te leggen bij het voorlopige advies. Bij een enkele leerlingen hebben we nog de NIO afgenomen om extra kracht bij te zetten. Door al deze informatie hebben de VO scholen een definitieve plaatsing kunnen doen en zijn alle kinderen op je juiste plek geplaatst.

De gesprekken met groep 7 zijn ook goed verlopen. De leerkracht van groep 7 heeft samen met de IB-er een voorlopig advies vastgesteld en deze gedeeld met ouders en de leerling. Dit voorlopige advies wordt gebruikt naast de toets- en werkmomenten in groep 8 om tot een eenduidig advies te komen.

De contactgegevens bij de betrokkenen voor de overgang van het VO zijn doorgesproken en doorgegeven. Daarnaast hebben we deelgenomen aan de online bijeenkomst van het POVO.

Voor de ouders, leerkracht groep 8 en directie is er een speciale informatieavond geweest op het RSG Lingecollege. De avond is druk bezocht binnen de RIVM richtlijnen. School en ouders waren zeer tevreden over deze inhoudelijk duidelijke avond.

Eind groep 7 zijn de voorlopige schooladviezen gegeven. Onze ouders van groep 8 hebben dus een duidelijk beeld van de studierichting van hun zoon/dochter om een juiste schoolkeuze te maken. De afstemmingsgesprekken in oktober zijn goed gegaan. Alle ouders hebben aangegeven dat de zoektocht naar de juiste school lukt.

OR	ONDERWIJSRESULTATEN								
OR1	RESUL-TATEN	(Eind)opbrengsten op niveau	Voortzetten behalen inspectie ondergrens.	Supervisie LW					
			1. Tijdens het eerste opbrengstgesprek / groepsbespreking wordt met de lkr aanpak van komend jaar besproken en de ambitie bepaald.	TLO + lkr	1. wk 39	X	X	X	
			2. Deze wordt geëvalueerd tijdens de andere opbrengstgesprekken.	TLO + lkr	2. wk 6,28			+	
			Analyse en monitoring gedurende het hele jaar.	Supervisie LW		X	X	X	
			Zie uitgebreide beschrijving bij het kopje OP 8 toetsing en afsluiting.						
			Aanbod onderwijs afstemmen op de populatie (focus PO)	Supervisie LW		X	X	X	
			1. Linda volgt MasterClass FocusPO, (ook Erna, Janneke, Mariël, Claudia)	LW	1. w 36,51			+	
			2. SKOR gaat kijken naar de mogelijkheden voor de inzet van FocusPO, onder leiding van Erna.	SKOR	2. wk 4			+	
			3. Mogelijk onderzoeken van inzet FocusPO bij de SKOR-scholen inclusief voorbereiding.	SKOR	3. wk 7			+	
			4. Mogelijk inzetten van FocusPO op alle SKOR-scholen inclusief training.	SKOR	4. wk 36			±	
OR2	SOCIALE EN MAATSCHAPPELIJKE COMPETENTIES	Leerlingen voorbereiden op de steeds veranderende samenleving	Adaptief toetsen volgens de centrale eindtoets Route 8	Supervisie LW			X		
			1. Aanvraag indienen Route8, gepland op 22 april	TLO	1. wk 49		+		
			2. Afname 22 april	Lkr groep 8	2. wk 17		+		
			3. Uitslag monitoren en verwerken in de jaarlijkse monitor. Gegevens worden uitgewisseld met BRON en SKOR.	TLO + lkr groep 8	3. wk 20		-		
			Thematisch werken met W.O. en creatieve vakken in de middaguren.	Supervisie LW		X	X	X	
			Zie uitgebreide beschrijving bij het kopje OP 1 aanbod 'Ontdekkend leren groep 5 t/m 8 'Implementatie WO-aanbod'						
			Tiel schoon	Supervisie AL	Schooljaar 2019-2020 2020-2021	X	X	X	
			Project vanuit subsidie gemeente. Groep 4 t/m 8 prikken 2x per schooljaar.					+	
			o Bewustwording leerlingen						
			o Maatschappelijke betrokkenheid.						
OR2	SOCIALE EN MAATSCHAPPELIJKE COMPETENTIES	Leerlingen voorbereiden op de steeds veranderende samenleving	Vreedzame school	Supervisie LW					
				Leerkrachten	1. Schoolj	X	X	X	

		1. Een aanpak voor sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschapsvorming. Iedere groep behandelt ieder schooljaar 6 blokken volgens een vast schema. 2. De kwaliteitskaart Vreedzame School wordt in het team besproken bij de start van het schooljaar en het einde van het schooljaar. 3. Bij start nieuw blok wordt naar team (mededelingen) en de ouders (nieuwsflits) gecommuniceerd wat er centraal staat in het blok. 4. De werkgroep Vreedzame School komt 6 keer bijeen, gekoppeld aan de jaarplanning van de blokken. 5. De Veiligheidsthermometer 2x per schooljaar: oktober en maart. 6. Teamleider Onderwijs en Kwaliteit monitort de gegevens en maakt deze kenbaar in het team. 7. Voor de borging van kwaliteit worden klassenbezoeken uitgevoerd: 1 x per jaar door teamleider Onderwijs 1 x per jaar door de werkgroep VS	TLO	2. w 35,27				+		
			TLO + TLP&O	3. Schoolj				+		
			werkgroep VS	4. Schoolj				+		
			TLO + werkgroep	5. w 42,13				+		
			TLO	6. w 1+17				+		
			TLO + werkgroep	7. Schoolj				+	±	
			Supervisie LW JV + MM		X	X	X			
			Inzetten van coöperatieve werkvormen							
			Zie uitgebreide beschrijving bij het kopje OP 1 aanbod ‘Bewegend leren.’							

Wat vasthouden? Continu evaluatie/borging	OR 1 RESULTATEN									
	Voortzetten behalen inspectie ondergrens. Bij het eerste opbrengstgesprek is met de leerkracht van groep 8 de ambitie bepaald voor dit schooljaar. Ook is het plan van aanpak besproken hoe te werk wordt gegaan om weer boven het landelijk gemiddelde te scoren. Dit staat beschreven in het document groepsanalyse groep 8. De leerkracht groep 8 is op dit moment de eerste periode aan het evalueren. In het begin van schooljaar 2020-2021 staat het eerste opbrengstgesprek gepland. Dit is gecombineerd met de groepsbespreking. Bij de start van het schooljaar heeft het eerste deel van de opbrengstcyclus plaatsgevonden. Teamleider Onderwijskwaliteit heeft samen met de IB de opbrengstgesprekken gevoerd waarin de groepsanalyse en de ambities centraal staan. Iedere groep heeft duidelijk beschreven hoe ze werken aan de schoolambitie en groepsambitie. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling is hierin meegenomen. We kijken terug op goede gesprekken. Onze leerkrachten zijn zichtbaar gegroeid in het beschrijven en beargumenteren van het onderwijsproces. Op deze manier kunnen wij onze onderwijskwaliteit blijven waarborgen.									
	Analyse en monitoring gedurende het hele jaar. Zie uitgebreide beschrijving bij het kopje OP 8 toetsing en afsluiting.									
	Aanbod onderwijs afstemmen op de populatie (focus PO)									

Linda heeft net als, Erna, Janneke, Mariël en Claudia, de MasterClass FocusPO afgerond. Erna is in overleg met SKOR besloten om naar mogelijkheden te kijken voor het invoeren van FocusPO. I.v.m. COVID-19 heeft dit stilgelegen.

Aan het begin van het schooljaar 2020-2021 is er bij SKOR een beleidsgroep opbrengstcyclus gevormd. Mark, Erna en Linda maken deel uit van deze werkgroep. Samen hebben we een uitgangspunt uitgewerkt. Samen met de andere directeurs zijn we tot een consensus gekomen waardoor het uitgangspunt is vastgesteld. Het kader wordt nu bepaald en half februari gedeeld in het DB. Iedere school is straks vrij om zelf in te vullen hoe er gewerkt wordt aan de opbrengstcyclus binnen het gestelde kader. Het streven is dat eind april 2021 het stuk gereed is.

Adaptief toetsen volgens de centrale eindtoets Route 8

De Route 8 is aangevraagd. Hij staat gepland op 22 april 2020.

Route 8 is niet doorgegaan. Voor schooljaar 2020-2021 wordt hij ingepland in april/mei.

We hebben ons aangemeld voor de eindtoets Route 8. Hiervan hebben we een bevestiging ontvangen. Route 8 staat gepland op 12 mei 2021

OR2 SOCIALE EN MAAT-SCHAPPELIJKE COMPETENTIES

Thematisch werken met W.O. en creatieve vakken in de middaguren.

Zie uitgebreide beschrijving bij het kopje OP 1 aanbod 'Ontdekkend leren groep 5 t/m 8 'Implementatie WO-aanbod'

Tiel schoon

In het begin van het schooljaar is een jaarschema opgesteld wanneer de groepen aan de beurt zijn om te prikken. Het project loopt goed. Kinderen verbazen zich steeds wat voor afval ze vinden in de wijk. Zelfs bij de helpende ouders.

Alle groepen zijn dit schooljaar 2 keer geweest. Voor schooljaar 2020-2021 hebben we ons weer aangemeld.

Ook in schooljaar 2020-2021 nemen we deel aan het project Tiel Schoon. Alle groepen zijn al 1 keer geweest. Het aandeel van het project is opgenomen in de kwaliteitskaart Blink en de kwaliteitskaart Vreedzame School.

Vreedzame school

Bij de start van het schooljaar is de kwaliteitskaart in het team besproken. Met de nieuwe leerkrachten is er dieper ingegaan op de materie van de Vreedzame School. Op dit moment zijn we bezig met blok 4. Het loopt goed.

Bij de start van ieder blok wordt er in de mededelingen gecommuniceerd wat er behandeld wordt in het blok, zodat leerkrachten van elkaar weten wat er in welk leerjaar aan bod komt. Dit komt uit de kwaliteitskaart Vreedzame School.

In november is de Veiligheidsthermometer afgenomen. Teamleider Onderwijs Kwaliteit heeft deze gemonitord. De gegevens hiervan zijn bij de studiedag van 15 januari gedeeld met het team. De gegevens zijn gekoppeld aan de uitslagen van de SCOL. Hiervan wordt een verslag gemaakt en gedeeld met de MR en de ouders via de nieuwsflits. Handelingsadviezen op groepsniveau zijn gegeven en worden besproken tijdens de groepsbesprekingen/opbrengstgesprekken die er aan komen.

In week 4 en 5 hebben flitsbezoekjes plaatsgevonden. Hier hebben we naar verschillende dingen gekeken. Zo ook naar de Vreedzame School. Is in alle klassen zichtbaar wat we hebben afgesproken? De puntjes moeten op de 'i' gezet worden, dat is gesignaleerd.

Nadat de scholen weer open mochten zijn we gestart in halve klassen. De kinderen hadden elkaar al een lange tijd niet gezien en iedereen had op zijn/haar manier het nodige meegemaakt. De werkgroep heeft een handleiding gemaakt hoe we weer fijn naar school konden gaan en de kinderen ondersteunen/begeleiden in het sociale proces. De methodiek van de Vreedzame Schoon en de schoolkaars hebben hierbij een rol gespeeld. Dit is heel erg goed gegaan waardoor we weer heel fijn konden werken. Dit hebben we ook van ouders en kinderen terug gehoord. De periode daarna toen de klassen weer volledig naar school mochten hebben we weer opnieuw aan het groepsproces gewerkt. We hebben er extra tijd ingestoken waardoor de kinderen weer tot leren konden komen. De kwaliteitskaart Vreedzame School staat al op de agenda van de startvergadering van het nieuwe schooljaar. Bij de start van het schooljaar hebben we de kwaliteitskaart Vreedzame School gedeeld met het team. Alle gemaakte afspraken en de werkwijze zijn besproken. De werkgroep heeft nieuwe roosters gemaakt voor de mediators en ook de bijeenkomsten daarvan met de kinderen gepland. De opleiding van de nieuwe mediators is inmiddels afgerond en zij nemen deel aan het mediatorenteam. Wederom een enthousiast team. In alle groepen hangen de schoolregels en daaraan zijn klassenregels gekoppeld. De coördinatoren van de Vreedzame School hebben nog geen klassenbezoeken afgelegd. Dit gaat in het begin van 2021 plaatsvinden. In november is de Veiligheidsthermometer afgenomen. Deze is positief bevonden. De kinderen voelen zich sociaal veilig in en rondom de school. Het resultaat bij de afgenomen SCOL. De uitslag hiervan is te lezen in de monitor sociale veiligheid.

Inzetten van coöperatieve werkvormen

Zie evaluatie bij het kopje OP 1 aanbod 'Bewegend leren.'

KA	KWALITEITSZORG EN AMBITIE								
KA1	KWALITEITSZORG	Kwaliteit van het onderwijsleerproces en de leerresultaten op orde	PDCA-cyclus op alle niveaus	Supervisie LW		X	X	X	
			Zie uitgebreide beschrijving bij het kopje OP 8 toetsing en afsluiting 'PDCA-cyclus en monitoring'	Directie + IB + TLO					
			Schoolambitie bepalen: Focus PO, schoolplannen invoeren	Supervisie LW		X	X		
			Zie uitgebreide beschrijving bij het kopje OP 8 toetsing en afsluiting 'PDCA-cyclus en monitoring' + het kopje OR 1 resultaten.						
			Oriëntatie signaleringsinstrument sociale veiligheid	Supervisie LW			X		
			1. Oriënteren op signaleringsinstrumenten sociale veiligheid met in achtname:	IB en TLO	1. wk 42		+		
			o het moet passen binnen de missie en visie van de Stefanusschool						
			o het moet COTAN gecertificeerd zijn.						
			o het moet passen binnen de doorgaande lijn van het meten van de sociale veiligheid.						
			2. Inzetten signaleringsinstrument	IB en TLO	2. wk 48		+		
KA1	KWALITEITSZORG	Kwaliteit van het onderwijsleerproces en de leerresultaten op orde	3. Borgen inzet signaleringsinstrument SCOL	TLO	3. wk 3		+		
			4. Afspraken + werkwijze beschrijven				+		
			KIJK!	Supervisie LW				X	
			1. Studiemomenten Kijk staan gepland:	Onderbouw, IB, TLO	1. wk 37-5			±	
			Dinsdag 8 september 14.30 – 17.30 uur						
			Donderdag 1 oktober 9.00 – 12.00 uur						
			Donderdag 5 november 14.30 – 17.30 uur						
			Maandag 1 februari 14.30 – 17.30 uur						
			2. Gemaakte afspraken bundelen in een kwaliteitskaart.	TLO	2. wk 6-7			±	
			3. Na de studie het kind volgsysteem implementeren	Onderbouw	3. wk 37-29			-	
KA1	KWALITEITSZORG	Kwaliteit van het onderwijsleerproces en de leerresultaten op orde	4. Kijk! borgen	TLO	4. wk 10			-	
			5. Mogelijk uitbreiden met het pakket 'beredeneerd aanbod'.	TLO, IB	5. wk 12			-	

KA2	KWALITEITS-CULTUUR	Teamleren op alle niveaus	Visie als leidraad bij alle keuzes en handelingen. - Visie concreet uitwerken tijdens de studiedagen - Gezamenlijke verantw., ideale situatie > elkaar aanspreken. - Bij iedere teamvergadering linken leggen tussen wat we doen, hoe we handelen + visie. - Visie zichtbaar in de school.	Supervisie LW		X	X	X ± ± +	
		Eigenaarschap	Professionele aanspreek cultuur, collegiale consultatie - Dit schooljaar ruimte geven voor minimaal 1 klasbezoek bij elkaar. - Werken naar een team waarin men elkaar op professioneel vlak kan aanspreken. Starten met het leren kennen van elkaar. - Zie ook uitgebreide beschrijving bij het kopje SK2, 'gebruik maken van talenten'	Supervisie AL		X	X	X + +	
			Scholing - Teamleden wijzen op SKILLStown - Scholing stimuleren in de Cupella-gesprekken, - Delen van kennis/ervaringen stimuleren delen in het team. - Koppelen aan visie school	Supervisie AL		X	X	X + + + +	
		De veranderen- de rol van leerkracht: van sturend naar coachend	Gesprekkencyclus - Helder krijgen waar we in de cyclus zitten. - Wie voert welke gesprekken? - Tonki/Hanneke vragen om informatie m.b.t. de cyclus die SKOR hanteert.	Supervisie AL		X	X	X + ± +	
KA3	VERANTWOORDING EN DIALOOG	Vergroten ouderbetrokkenheid	Verdere ontwikkeling ouderbetrokkenheid - Ouders informeren over Parro /ouderportaal - Parro in gebruik nemen - Kwaliteitskaart: afspraken Parro - Ouderportaal openstellen voor ouders, deel contactgegevens. - Nieuwsflits: meenemen in onderwijsontwikkelingen en beleid.	Supervisie AL Technisch MK	januari '20 februari '20 februari '20	X	X	X + + + - +	
		Efficiënte verantwoordingscyclus	Monitor, Macon, Marap, Jaarplan Volgens planning SKOR, directieplanner	Supervisie directie		X	X	X	

Wat vasthouden?
Continu evaluatie/borging

KA1 KWALITEITSZORG

PDCA-cyclus op alle niveaus: Zie evaluatie bij het kopje OP 8 toetsing en afsluiting 'PDCA-cyclus en monitoring'

Schoolambitie bepalen: Focus PO, schoolplannen invoeren: Zie evaluatie bij het kopje OP 8 toetsing en afsluiting 'PDCA-cyclus en monitoring' + het kopje OR 1 resultaten.

Oriëntatie signaleringsinstrument sociale veiligheid:

Er is onderzoek geweest naar een signaleringsinstrument, waarbij er gekeken is of het past binnen onze missie en visie en het COTAN gecertificeerd is. Het nieuwe instrument voor de Stefanusschool is SCOL. De volgende punten worden gemeten: sociale competentie, welbevinden, sociale veiligheid. Bij groep 1 t/m 8 wordt de LeerkrachtSCOL afgenomen. Bij groep 6 t/m 8 de LeerlingSCOL.

In november is de najaarsmeting gedaan. Voorafgaand aan deze meting is bij de studiedag de essentie van de SCOL toegelicht waarna de leerkrachten tijd hebben gekregen om de LeerkrachtSCOL al in te vullen. De evaluatie van de najaarsmeting hiervan is o.a. te lezen bij SK1 Veiligheid.

De tweede meting, voorjaarsmeting, hebben we door COVID-19 niet afgenomen. Het borgen wordt dus verplaatst. Na de volgende najaarsmeting bundelen we de ervaringen en borgen dit in een kwaliteitskaart.

De eerste meting, najaarsmeting is afgenomen en gemonitord. Leerkrachten, MR en ouders van de school zijn ingelicht dat we de norm van SCOL hebben gehaald en dat we onze school een sociaal veilige school mogen noemen. De manier van afnemen en de afspraken die daarbij horen zijn beschreven en geborgd.

KIJK!

Er hebben al 3 studiemomenten plaatsgevonden. Op 1 februari staat de laatste bijeenkomst gepland. De leerkrachten werken nu op de achtergrond met KIJK. Ze vullen de afgesproken ontwikkellijnen in in KIJK!. Bij de volgende bijeenkomst wordt deze ervaring gedeeld en krijgen de leerkrachten feedback over de werkwijze. Na deze bijeenkomsten worden de afspraken gebord en wordt er nagedacht hoe we de gegevens met ouders gaan bespreken en hoe we de resultaten toevoegen aan het rapport. Als dit allemaal afgerond is gaan we het in schooljaar 2021-2022 implementeren. De trainster van KIJK! blijft ons begeleiden bij het traject.

KA2 TEAMLEREN OP ALLE NIVEAUS

Visie als leidraad bij alle keuzes en handelingen: tijdens de plenaire vergaderingen wordt steeds een ander deel van de visie uitgebreid besproken. We kijken hoe dit aspect al leeft op onze school en wat we daaraan willen toevoegen of veranderen. We zoeken naar een uitwerking om dit letterlijk zichtbaar te maken in de school. In vergaderingen wordt de link gelegd naar de visie als het gaat om keuzes of gedrag.

Bijna alle punten van de visie zijn aan bod geweest. Nu gaan we dit afronden en kijken hoe we het zichtbaar kunnen maken. We zorgen ervoor dat het regelmatig terugkomt in vergadering zodat het beklijft. Ook sturen we de coördinatoren erop dat alle keuzes die we maken gerelateerd moeten zijn aan de visie / missie van de Stefanusschool.

De komende studiedag staat het laatste deel van onze visie centraal. We bespreken dat wat we doen, hoe we handelen en hoe we het zichtbaar kunnen maken. Op deze manier blijft de visie levend en dragen we het als team. De keuzes die we maken, maken we dan ook met de visie als leidraad. Na afloop van de studiedag maken we de balans op en gaan we kijken hoe we de visie zichtbaar maken in de school.

Professionele aanspreek cultuur en collegiale consultatie: de klasbezoeken voor en door teamleden zijn nog niet gerealiseerd. Voor een eerste collegiale consultatie is de opmaat gemaakt met flitsbezoeken van MT op gebied van klasinrichting en sfeer. De volgende stap is dat teamleden bij elkaar in de klas gaan kijken (na school) om elkaar te helpen op dit gebied en samen richtlijnen op te stellen voor de klasinrichting. Teamleden willen ook bij elkaar in de klas kijken. Dit gaan we dit jaar nog realiseren.

In dit team met 4 nieuwe teamleden en 2 teamleden die pas vanaf januari 2019 hier werken, merken we dat we vooral sturen op elkaar leren kennen, elkaar de ruimte geven en vragen stellen. Ook de sfeer in het team is een aandachtspunt geweest. De sfeer is beduidend beter. Zoals hierboven beschreven bouwen we langzaam verder naar een team waarin we elkaar ook op professioneel vlak kunnen aanspreken. Startend met het leren kennen van elkaar.

Zie ook de beschrijving bij het kopje SK2, 'gebruik maken van talenten'

Men loopt makkelijker bij elkaar naar binnen en ook bij een teamoverleg worden meningen op tafel gelegd. Voor sommigen is dat nog lastig. Wat we zien is dat een aantal teamleden het voor hen op tafel leggen of een voorzetje geven. Dit zijn mooie ontwikkelingen. Er wordt naar elkaar geluisterd. Dit blijft een leerproces. Door het inzetten van coördinatoren gaan we naast het gebruik maken van de kwaliteiten van het team ook het draagkracht vergroten. Verantwoordelijkheid, samenwerken en overleggen waarin het team meegenomen wordt staan daarbij centraal.

Vanaf het begin van het schooljaar hebben er enkele klassenbezoeken plaatsgevonden. Leerkrachten hebben bij elkaar gekeken voor het maken van hoeken voor het beredeneerd aanbod, het werken tijdens het werkmoment bij de kleuters, begrijpend lezen les of voor een rekenles. Ook na schooltijd zijn er leerkrachten die bij elkaar binnenlopen om lesideeën uit te wisselen voor bewegend leren, maar ook om lessen / thema's samen voor te bereiden. Het wordt als positief ervaren. Het is belangrijk om hierin te blijven faciliteren.

Daarnaast is het heel mooi om te zien hoe de opgedane kennis van congressen / cursussen wordt gedeeld tijdens studiedagen en teamvergaderingen. De waardering binnen het team is er. Ook zie ik een groei bij leerkrachten doordat ze hun eigen kennis vergroten, maar ook meedenken hoe we deze opgedane kennis mogelijk kunnen inzetten op onze school passend bij de visie.

Nog een mooie ontwikkeling wat hieraan bijdraagt is de inzet van coördinatoren. Doordat de coördinatoren een duidelijke taakomschrijving hebben voelen ze zich ook echt verantwoordelijk voor dat deel en geven ze ook aan wanneer ze tijd willen reserveren voor een bouw- of teamvergadering. Op deze manier voeren we samen het beleid uit en dragen we allemaal een steentje bij.

Scholing: in de Cupella-gesprekken en tijdens andere momenten waarbij kennisvergaring ter sprake komt wordt er verwezen naar SKILLStown. Vaak blijkt SKILLStown niet toereikend. In de Cupella-gesprekken zijn de opleidingswensen geïnventariseerd, waar mogelijk zijn/worden deze gerealiseerd. Bij de keuzes hierin spelen de visie van de school, persoonlijke ontwikkelbelangen en financiën een rol.

Tijdens de Cupella plus gesprekken is ingegaan op de wensen van de teamleden omtrent de scholing. SKILLStown is aangekaart, maar ook zien we dat men ook naar andere cursussen, congressen kijkt. Nadat een scholingsmoment ter sprake kwam, hebben we ook besproken op welke manier hij/zij dit kan delen met het team om ze meer van en met elkaar te leren. Een aantal scholingsmomenten zijn ingepland voor de teamleden en in de jaarplanning voor de vergaderingen 2020-2021 is al opgenomen wanneer zij de informatie gaan delen met het team.

Tijdens de Cupella gesprekken is er per persoon richting bepaald waarin ze scholing wensen te treffen. Binnen de SKOR academie zijn er veel mogelijkheden. Niet iedereen volgt dit. Eind januari maken we de balans op om te kijken wie wat gevolgd heeft of nog wat wil gaan volgen. Bij het volgende gesprek komt het weer ter sprake.

Gesprekkencyclus: in maart en april zijn beoordelingsgesprekken gepland volgens de cyclus die SKOR hanteert. Waarschijnlijk gaan de gesprekken geen beoordeling worden, maar wordt er wel samen kritisch gekeken naar eigen functioneren en mogelijkheden. Het gesprekken worden verdeeld onder het MT.

Door COVID-19 zijn de gesprekken verzet naar juli 2020. We hebben de twee gesprekken gecombineerd. We hebben het Cupella plusgesprekken genoemd. Annelieke en Linda waren beide aanwezig bij de gesprekken. De voortgang is besproken en ook de wensen voor het nieuwe schooljaar. Daarna hebben we Cupella geopend en zijn we samen door de pagina heen gelopen en de nodige gegevens gewijzigd.

Annelieke heeft bij SKOR de huidige cyclus opgevraagd. Hier is naar gekeken en de nieuwe ontwikkelingen zijn hier aan toegevoegd. We zijn tot de conclusie gekomen dat de afgelopen jaren de gesprekken niet voldoen aan het kader van de cyclus.

We hebben nu helder waar we in de cyclus zitten en er wordt een plan gemaakt voor de uitvoering van de gesprekken en wie welke gesprekken gaat voeren.

KA3 VERANTWOORDING EN DIALOOG

Verdere ontwikkeling ouderbetrokkenheid: omdat het eerste half jaar wat hectisch was, is besloten de invoer van Parro en Ouderportaal over te hevelen naar de tweede helft van het jaar. Ouderportaal (contactgegevens) wordt in februari nog gedeeld met ouders. Op de studiedag van 16 maart starten we met Parro. Een deel van het team zal wat begeleiding nodig hebben om hiermee te kunnen werken. Vandaar de gezamenlijke start. Daarna organiseren we korte bijeenkomsten om een onderdeelje uit te leggen of vragen te beantwoorden. Ook hierbij zetten we teamkwaliteiten in: een aantal teamleden kent Parro al en/of is handig met dergelijke apps. In maart zullen de eerste afspraken over het gebruik van Parro in de vorm van een kwaliteitskaart vast worden gelegd.

Onze Nieuwsflits wordt om de week verzonden en geeft ouders de nodige 'need to know' en 'nice to know' informatie. Het meenemen van de ouders in beleid en ontwikkelingen is hierbij een speerpunt.

Tijdens de laatste studiedag wilden we Parro open gaan zetten voor ouders. In overleg met het team en de MR hebben we dit uitgesteld i.v.m. COVID-19. Op de dag van de studiedag lag Parro eruit t/m einde schooljaar en konden we geen nieuwe ouders uitnodigen. Vandaar dat we al wel enkele afspraken hebben gemaakt. Aan het begin van het nieuwe schooljaar gaan we Parro openzetten en ouders uitnodigen. Ouders zijn hierover geïnformeerd middels de tweewekelijkse nieuwsbrief.

Bij de start van het schooljaar is de module oudergesprekken open gezet. We hebben de oudergesprekken middels Parro ingepland.

De afspraken die we hebben gemaakt staan beschreven en overlegd met het team. Ze worden toegevoegd aan de kwaliteitskaart communicatiemiddelen.

Monitor, Macon, Marap, Jaarplan:

Het onderwijskundig jaarplan is opgesteld en dit is de eerste evaluatie. Na de opbrengstgesprekken wordt de monitor opgesteld van periode 1 en 2. De directieplanner is hierbij leidend.

Dit is de tweede evaluatie en loopt t/m december 2020. Vanaf dat moment maken we er 1 document van per kalenderjaar.

De verslaglegging van de monitor, Macon, Marap en Jaarplan loopt volgens de planning.

FB	FINANCIEEL BEHEER								
FB1	CONTINUÏTEIT	Sluitende begroting	Verdere voortzetting sluitende begroting. - Begroting 2020 opstellen. - Team en MR denken mee. - Begrotingsgesprek SKOR-kantoor - Begroting 2020 wordt goedgekeurd en gedeeld met MR en team. - Begroting 2021 opstellen. - Team en MR denken mee. - Begrotingsgesprek SKOR-kantoor - Begroting 2021 wordt goedgekeurd en gedeeld met MR en team.	Supervisie directie	1. wk 44 2. wk 47 3. wk 51	X		X + + + + + +	
FB2	DOELMATIGHEID	Duurzaamheid	Afsluiten contracten schoonmaak, energie Alle contracten lopen via SKOR	Supervisie directie		X	X +		
FB3	RECHTMATIGHEID	Transparantie	Verantwoording kwartaalcijfers en bankverantwoording - Iedere maand wordt er een BMS opgesteld. - Bij de MARAP wordt het financiële stuk beschreven en wordt er gekeken of de begroting kloppend is tot de datum. - Aan het einde van het boekjaar wordt het boekjaar positief afgesloten.	Supervisie directie		X	X + + +		
Wat vasthouden? Continu evaluatie/borging			FB1 CONTINUÏTEIT Verdere voortzetting sluitende begroting. De begroting voor 2020 is opgesteld. MR en team zijn hierin meegenomen. Daarna heeft het begrotingsgesprek op het SKOR-kantoor plaatsgevonden. De begroting is goedgekeurd. Voor het opstellen van de begroting van 2020 hebben we een document opgesteld met alle aanvragen en daarbij de bedragen vermeld. In bijlage 4 is te lezen wat de status hiervan is. Daarna wordt er kritisch gekeken naar de kwartaalcijfers waarvoor ik verwijst naar het document kwartaalcijfers. De begroting voor 2021 is opgesteld en goedgekeurd. Het team en de MR hebben een aandeel gehad in de begroting. Het document 'grootboek 2020' is aangevuld met opmerkingen. Hierin is kritisch gekeken naar de financiële afwijkingen.						
			FB2 DOELMATIGHEID Contracten schoonmaak lopen via SKOR. Het schoonmaakbedrijf is VOS schoonmaak. Energiecontracten lopen eveneens bij SKOR.						
			FB3 RECHTMATIGHEID Voor de maanden september t/m januari is er een BMS opgesteld. De financiële situatie voor de Stefanusschool wordt beschreven in de bijlage wat is toegevoegd aan dit document.						

Het boekjaar 2019 is positief afgesloten.

Voor de maanden t/m juni is er een BMS opgesteld. Deze gegevens zijn verwerkt in de kwartaalcijfers. In bijlage 4 van dit document wordt hier verder op in gegaan.

Voor de maanden juli t/m december is er een BMS opgesteld. Deze gegevens zijn verwerkt in de kwartaalcijfers. In bijlage 4 van dit document wordt hier verder op ingegaan.

PB	PERSONEELSBELEID								
PB1	BE-KWAAMHEID	Teamleren op alle niveaus	SKOR-academie + teamscholing - Inhoud koppelen aan visie - Leerkrachten regelmatig verwijzen naar SKILLStown - Scholingsoverzicht bijhouden - Instructies + aanpak rekenen - Bewegend leren - Beredeneerd aanbod - WO-aanbod (Blink)	Supervisie AL		X	X	X + ± + + + + +	€7.000
		Eigenaarschap De veranderende rol van leerkracht: van sturend naar coachend	Werken met vakspecialisten - Opleiding IB-er - Bekwamen TL - Individuele scholing: stimuleren in cupellagesprekken - Gezamenlijk teamscholing n.a.v. (jaar)doelen Werkcultuur - Meer verantwoordelijkheden bij het team neerleggen. - Samenwerking tussen teamleden stimuleren (bordsessies). - Elkaars kwaliteiten zien en benutten.	Supervisie AL			X	X + + + + + + +	
PB2	ONTWIKKELING EN UITVOERING ONDER-	Onderwijsfuncties effectief inzetten op basis van toekomstige ontwikkelingen	Netwerkbijeenkomsten IB, TL. Initiatief SKOR	Supervisie SKOR		X	X	X +	
			Bordsessies, intervisie, peeroverleg, collegiale visitatie			X	X	X	

	WIJS- KUNDIG BELEID	Van en met elkaar leren als team	• 5/10 minuten in elkaars klas kijken (SK 2, teamleren) • Bordsessies (OP 6, samenwerkend leren) • Kwaliteiten in beeld brengen (KA 1, kwaliteit van het onderwijsleerproces)						+	
--	---------------------------	--	---	--	--	--	--	--	---	--

PB3	PEDAGO- GISCH / DIDAC- TISCH HANDE- LEN	Bekwaam personeel	Beredeneerd aanbod gr. 1 t/m 4, scholing en borging Zie uitgebreide beschrijving bij het kopje OP 1 aanbod 'Beredeneerd aanbod gr 1 t/m 4'	Supervisie LW LV + MM		X	X	X	
			SKOR-academie Zie KA 2, 'scholing'	Supervisie AL			X	X	
			Gesprekkencyclus Zie KA 2, 'gesprekkencyclus'	Supervisie AL			X	X	
			Begeleiding startende leerkracht • Protocol maken • wat heeft nieuwe leerkracht nodig aan begeleiding, documenten, onderwerpen • Overleg met SKOR	Supervisie AL		X	X	X ± ±	+

Wat vasthouden?
Continu evaluatie/borging

PB1 BEKWAAMHEID

SKOR-academie + teamscholing: het lukt nog onvoldoende om het team actief te krijgen in SKILLStown. Dit heeft er mee te maken dat het aanbod niet goed aansluit op de behoefte (o.a. beredeneerd aanbod, thematisch werken, Blink, Nieuwsbegrip). Teamscholing is inmiddels ingezet op drie van onze speerpunten van dit schooljaar: Blink (BB), beredeneerd aanbod (ob) en bewegend leren. Het team vindt dit erg prettig. Er is een scholingsoverzicht, daarnaast zijn ook de scholingswensen in kaart gebracht. Hier wordt waar mogelijk en passend bij de richting van de school ruimte voor gegeven. Het voortzetten van de training op gebied van rekeninstructies gebeurt in een teamvergadering, door Claudia Beekman. De datum wordt gepland. N.a.v. de Cupella plus gesprekken hebben we gemerkt dat een aantal collega's meer zijn gaan kijken naar het scholingsaanbod van SKILLStown en de congressen/cursussen die elders aangeboden worden. De anderen hebben we aangespoord door eerst naar de interesses te vragen en naar wat ze nog willen leren. Vanuit dat stuk hebben we aangeraden om naar bepaalde cursussen te kijken. Als collega's naar bepaalde studiemomenten gaan plannen we in een bouwvergadering/teamvergadering een moment in waar zij de opgedane kennis kunnen delen met het team. Het scholingsaanbod hebben we voor komend schooljaar ingezet voor Kijk! en begrijpend lezen. Wendy heeft veel ervaring met rekenonderwijs en heeft hier veel scholing in gevolgd. Zij start met de onderbouw om hier een duidelijke lijn in aan te brengen.

Het scholingsaanbod past bij ons jaarplan en visie. Er wordt ook aan individuele scholing gedaan. Dat wordt verwerkt in Cupella. De scholing van het personeel gaat in overleg met directie / teamleider personeel. De SKOR academie loopt nog niet helemaal. We stimuleren dit door individueel met mensen te gaan kijken of het gewenste aanbod ook in de academie te vinden is.

Werken met vakspecialisten: IB-er I.M. is gestopt met haar werkzaamheden. De teamleiders bekwamen zich momenteel in samenwerking met /onder begeleiding van Paul Hijne. In april wordt besloten hoe de TL-ers verder gaan en welke opleiding nodig is. Er is één opleiding tot basisbekwaam schoolleider begroot.

Teamscholing loopt voor bewegend leren, Blink en beredeneerd aanbod. Individuele scholing heeft aandacht nodig. De kosten hiervoor zijn vaak hoog. De evaluatie hiervan is hierboven beschreven. Als aanvulling nog het stukje dat we met coördinatoren gaan werken in schooljaar 2020-2021. Dit door de kwaliteiten van mensen in te zetten en de draagkracht te vergroten. De verantwoordelijkheid spreiden we dan in het team.

De teamscholing is door het team gevolgd ook is de opgedane kennis / ervaring van individuele scholing gedeeld tijdens studiedagen en teamvergaderingen. Daarna wordt gekeken wat we hiervan kunnen meenemen voor ons als school waarbij onze visie de leidraad is. Dit heeft een positief effect op het teamgevoel, maar ook als motivatie voor andere teamleden om zich te blijven ontwikkelen.

Werkcultuur: de structuur (naar bijv. leerteams) is nog niet officieel veranderd. Toch ontwikkelt zich een andere werkcultuur waarin het team meer wordt meegenomen in (de aanloop naar) besluiten en ruimte krijgt voor of gestimuleerd wordt tot het pakken van een andere rol. LV en MM begeleiden de ontwikkeling van het beredeneerd aanbod, IM is in de positie gezet de implementatie van Blink te coördineren, TD werkt een WAT-map uit en heeft de taak gekregen de school netje te houden. Zo maken we gebruik van kwaliteiten, wordt de verantwoordelijkheid breder gedragen en worden collega's uitgedaagd zich ook buiten hun klas in te zetten.

Met het dierenkwaliteitenspel hebben we 15 januari de eerste stap gezet in het bespreken van elkaars kwaliteiten op persoonlijk gebied. Kwaliteiten in professionele ontwikkeling en het inzetten daarvan wordt vanuit de samenwerking met het scholeneiland in beeld gebracht en gestimuleerd. Overall merken we dat het team in een fase zit waarin het ideeën heeft en ziet wat er nodig is, maar nog niet altijd mogelijkheden ziet of kansen (aan)pakt om er zelfstandig iets mee te doen.

Door het inzetten van coördinatoren, wat al eerder beschreven is, proberen we een positieve draai te ontwikkelen in de werkcultuur. Daarnaast maken we een jaarplanning voor de vergadering waarbij we alle belangrijke punten / documenten / speerpunten van het schooljaar wegzetten en over het jaar verdelen. Zodat iedereen weet wat er wanneer aan bod komt. Daarnaast is de helikopterview van mij, Annelieke en IB heel belangrijk om dit proces goed te coördineren.

De positieve ontwikkeling blijft zicht voortzetten door de inzet van coördinatoren. Het beleid van de school wordt samen uitgevoerd en gedragen. We blijven dit voortzetten. Het plan voor 2021 wordt beschreven in het MACON 2021.

PB2 ONTWIKKELING EN UITVOERING ONDERWIJSKUNDIG BELEID

Netwerkbijeenkomsten IB, TL: de IB-ers TL-ers wonen de door SKOR georganiseerde bijeenkomsten bij en leggen zelf contacten wanneer de situatie daar om vraagt.

Bordsessies, intervisie, peeroverleg, collegiale visitatie:

De aanpak van de bordsessies is nog niet goed ingeslepen. Peeroverleg komt onvoldoende van de grond. Hier werken we aan door theorie aan te reiken en de sessie te begeleiden. We bepalen dit schooljaar of we de bordsessies doorzetten of voor een ander vergaderstructuur kiezen. Overleg en samenwerking in het team vindt op goed niveau plaats in de ob, waar leerkrachten MM en LV de ontwikkeling van het beredeneerd aanbod begeleiden.

In week 5 vinden er in alle klassen flitsbezoeken plaats door de TL-ers. Deze zijn gericht op de functionele inrichting en de sfeer. Het doel is daar peeroverleg uit voort te laten vloeien.

Lkr willen elkaars lessen bezoeken. We moeten dit nog gaan faciliteren. De collegiale visitaties zullen gericht zijn op rekeninstructies, beredeneerd aanbod en Blink.

Door COVID-19 hebben we geen bordsessies meer gedaan. We hebben meer bouwvergaderingen gegeven. We zijn er achter gekomen dat de bouwvergaderingen veel fijner werkten. De punten vanuit het jaarplan zijn behandeld en konden sneller schakelen. Hierdoor hebben we de keuze gemaakt om verder te gaan met bouwvergaderingen waarbij vooraf een jaarplanning wordt gemaakt wat er wanneer aan bod komt. Er zijn verschillende coördinatoren aangesteld. Zij krijgen een rol tijdens de bouwvergaderingen om dat onderdeel waar zij coördinator van zijn, voor te zitten en gemaakte afspraken te borgen. De coördinatoren hebben overleg met het MT over de gemaakte afspraken in het jaarplan.

De klassenbezoeken zijn al ingepland voor schooljaar 2020-2021 en daarna zijn er vaste dagen ingepland waarbij leerkrachten bij elkaar in de klas kunnen gaan kijken.

We blijven erbij dat we een goede keuze hebben gemaakt over de nieuwe vorm van overleg. Door te werken met bouwvergaderingen en coördinatoren werkt het veel efficiënter en kunnen we goed samenwerken op basis van vertrouwen en verantwoordelijkheid. De draagkracht wordt hierdoor vergroot en ook het feit dat iedereen een gedeelte van het jaarplan op zich neemt, maakt het werken prettiger. De opgedane kennis in cursussen, observaties, overleggen etc. wordt ook ingezet bij teamvergaderingen en studiedagen waardoor het geleerde meer waarde heeft gekregen.

De flitsbezoeken zijn ook uitgevoerd bij de start van het schooljaar. Ook zijn er al klassenbezoeken uitgevoerd door het team. Dit varieert van onder schooltijd tot na schooltijd. De leerkrachten gaan bij elkaar kijken voor organisatorische redenen of vakinhoudelijk.

PB3 PEDAGOGISCH / DIDACTISCH HANDELEN

Beredeneerd aanbod gr. 1 t/m 4, scholing en borging: Zie evaluatie bij het kopje OP 1 aanbod 'Beredeneerd aanbod gr 1 t/m 4'

SKOR-academie: Zie evaluatie KA 2, 'scholing'

Gesprekkencyclus: Zie evaluatie KA 2, 'gesprekkencyclus'

Begeleiding startende leerkracht: nieuwe leerkrachten worden gekoppeld aan een MT-lid die hen wegwijs maakt in de school, de afspraken en systemen. Er vinden wekelijkse gesprekken plaats. Daarnaast kan hij/zij terecht bij collega's in de bouw. Er wordt gewerkt aan een soort checklist voor de begeleiding van de nieuwe leerkracht, zodat niets vergeten wordt en voor alle partijen inzichtelijk is wat de begeleiding inhoudt. Er wordt een WAT-map gemaakt met alle praktische gegevens en afspraken. Het is wenselijk dat er een overkoepelend document voor SKOR komt als basis voor de scholen: koppelingen ParnasSys, uitleg gesprekkencyclus en groepsanalyses, afspraken over klasbezoeken etc.

Voor schooljaar 2020-2021 starten er weer 2 nieuwe teamleden. En er start 1 leerkracht in een andere jaargroep. 2 collega's zijn een half jaar op de Stefanus. Aan hen wordt gevraagd of zij nog een buddy nodig hebben. Aan ieder persoon koppelen we 2 buddy's. 1 buddy is een leerkracht en de andere buddy is een MT lid/IB-er.

Er wordt gewerkt aan een document voor startende leerkracht bij SKOR.

Voor de startende leerkrachten worden eens in de twee weken gesprekken gevoerd met het teamlid / buddy. Indien gewenst gebeurt dit vaker of zit er een langere tijd tussen. Dit wordt samen bepaald.

Het document voor de startende leerkracht bij SKOR is in de maak.

Bijlage 1: Speerpunten schooljaar 2019 – 2020

Wij als team

Het team heeft aangegeven aandacht te willen hebben voor de sfeer, samen leuke dingen te willen doen en dit te zien als gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Visie implementeren in ons handelen

Elke vergadering zo'n 15 minuten wijden aan een ander onderdeel van onze visie. Wat zien we terug van onze visie, kan het beter?

Implementatie en verdieping beredeneerd aanbod onderbouw

Linda V geeft een vervolg aan het beredeneerd aanbod. Marijke houdt de rode draad in de gaten. Zij hebben op hun vorige school hiermee gewerkt. We maken gebruik van de kwaliteiten.

Blink (Ontdekkend leren)

Implementatie WO-vakken. Lesaanbod, samenwerking en organisatie.

Rekenen, huidige aanpak

We willen als team beter aansluiten bij het niveau in de groepen, leren werken met de referentieniveaus en het stellen van hogere orde vragen. Daarnaast oriënteren we ons op een nieuwe methode.

Bijlage 2: Speerpunten schooljaar 2020 – 2021

Wij als team

Aandacht voor samen. Leuke dingen doen, verantwoordelijkheid voor allemaal.

Rekenen; werken met de nieuwe methode

Implementatie nieuwe rekenmethode met daarin het werken met 1F en 1S doelen.

Beredeneerd aanbod onderbouw implementeren en borgen

Implementatie, verdieping en borgen van ons beredeneerd aanbod gecoördineerd door coördinator beredeneerd aanbod.

Blink implementeren en borgen

Implementatie Blink. Lesaanbod, samenwerking en organisatie. Gecoördineerd door coördinator Blink.

Bewegend leren

Inzet coöperatieve werkvormen en bewegend leren tijdens onze lessen gecoördineerd door coördinator coöperatieve werkvormen en bewegend leren.

Bijlage 3: Ambities en meerjarenbeleid op hoofdlijnen

Onderstaande tabel geeft een schematisch beeld van de ambities die we als Stefanusschool gesteld hebben voor deze schoolplanperiode en hoe deze ambities zich verhouden tot de ontwikkelingsgebieden (koers) die SKOR in het strategisch beleidsplan heeft vertaald. Ook is er een verbinding gelegd met de kwaliteitsgebieden en standaarden uit het onderzoekskader van de onderwijsinspectie.

KOERS STEAFANUSSCHOOL	KOERS SKOR					ONDERZOEKSKADER INSPECTIE												
																		
	KWALITEIT VAN ONDERWIJS	ZELFVERANTWOORDELIIK LEREN	TOEKOMSTGERICHT ONDERWIJS	PROFESSIELE CULTUUR	MAATSCHAPPELIJK ONDERNEMERSCHAP	Onderwijsproces					Onderwijsresultaten		Schoolklimaat		Kwaliteitszorg & ambitie			
						Aanbod	Zicht op ontwikkeling	Didactisch handelen	(extra) Ondersteuning	Samenwerking	Toetsing	Resultaten	Vervolgsucces	Veiligheid	Pedagogisch klimaat	Kwaliteitszorg	Kwaliteitscultuur	Verantwoording/ dialoog
Professionele Leergemeenschap / visieontwikkeling																		
Versterken didactisch handelen																		
Leerlijnen kennen en vakoverstijgend inzetten																		
Van sturende naar coachende leerkracht																		
Aanpassen zorgstructuur																		
Adequate analyse leerling gegevens																		
Groepsplan-loos werken																		
Eigenaarschap leerlingen vergroten																		
Beredeneerd Aanbod groep 1 t/m 4																		
Ontdekkend leren WO groep 5 t/m 8																		
Effectieve & efficiënte oudercommunicatie																		
Samenwerking ketenpartners																		

Onderstaand een uitwerking van onze ambities op hoofdlijnen in het meerjarenplan. Dit geeft inzicht hoe en wanneer we welke acties ondernemen om onze ambities te kunnen behalen. Verder geeft het jaarplan dat we jaarlijks opstellen een nog gedetailleerder beeld. Het lichtblauw gearceerde gedeelte heeft betrekking op dit jaarplan.

Legenda: SKOR-koers Strategisch beleidsplan (vanaf blz. 21)												
Kwaliteit van onderwijs		Zelfverantwoordelijk leren	Toekomstgericht onderwijs	Professionele cultuur	Maatschappelijk ondernemerschap							
DOMEINEN	STANDAARDEN	Wat (ambitie) Doel en beoogd resultaat	Hoe Uitvoering en acties	Financiële indicatie	19 aug dec	20 jan jul	20 aug dec	21 jan jul	21 aug dec	22 jan jul	22 aug dec	23 jan jul
OP	ONDERWIJSPROCES											
OP1	AANBOD	Breed en thuisnabij aanbod	- Beredeneerd aanbod gr. 1 t/m 4 - Ontdekkend leren groep 1 t/m 8 - Implementatie W.O. aanbod - Bewegend leren/coöperatieve werkvormen		X	X	X	X	X	X	X	X
		Sociale en culturele vaardigheden	- Rekenen: meer lln op S-niveau - Vreedzame school voortzetten		X	X	X	X	X	X	X	X
OP2	ZICHT OP ONTWIKKELING	Eigenaarschap bij kinderen Eigenheid/reflectie bij personeel	- Doelenbord in de groepen - Portfolio's - Weektaak/contractwerk				X	X	X	X	X	X
						X	X	X	X	X	X	X
OP3	DIDACTISCH HANDELEN	Instructievaardigheden van leerkrachten	- Populatie in beeld - Werkwijze per vakgebied volgens doorgaande leerlijn en eenduidige aanpak (vastleggen in schoolplan)		X	X	X	X	X	X	X	X
							X	X	X	X	X	X
OP4	(EXTRA) ONDERSTEUNING	Passend Onderwijs: zorg naar het kind	- Volgen en anticiperen op BePo ontwikkelingen - Ontwikkelen H-B aanbod		X	X	X	X	X	X	X	X

OP6	SAMENWERKING	Samenwerkend leren op alle niveaus	-Bordsessie met gezamenlijke lesvoorbereiding		X	X	X	X	X	X	X	X
OP8	TOETSING EN AFSLUITING	(Eind)opbrengsten op niveau	- Analyse route 8 - PDCA-cyclus en monitoring		X	X	X	X	X	X	X	X

DOMEINEN	STANDAARDEN	Wat (ambitie) Doel en beoogd resultaat	Hoe Uitvoering en acties	Financiële indicatie	19 aug dec	20 jan jul	20 aug dec	21 jan jul	21 aug dec	22 jan jul	22 aug dec	23 jan jul
SK	SCHOOLKLIMAAT											
SK1	VEILIGHEID	Uitvoeren en actueel houden Sociaal Schoolveiligheidsplan	- Sociaal veiligheidsplan activeren - Uitvoering WMK-PO, SCOL - Aanpak verkeersveiligheid met politie en gemeente		X X X	X	X	X	X		X	
SK2	PEDAGOGISCH KLIMAAT	Teamleren Gebruik maken van talenten lln./lkr. Verbinding Kinderopvang-Basis onderwijs- VO	- Gebruik maken van talenten - In kaart brengen van talenten - Samenwerking Kaka en eilandscholen. - Contactpersonen onderhouden contact met VO en VSO		X X	X X X	X X X	X X X	X X X	X X X	X X X	X X X

DOMEINEN	STANDAARDEN	Wat (ambitie) Doel en beoogd resultaat	Hoe Uitvoering en acties	Financiële indicatie	19 aug dec	20 jan jul	20 aug dec	21 jan jul	21 aug dec	22 jan jul	22 aug dec	23 jan jul
OR	ONDERWIJSRESULTATEN											
OR1	RESULTATEN	(Eind)opbrengsten op niveau	Voortzetten behalen inspectie ondergrens: - Analyse en monitoring gedurende het hele jaar. - Aanbod onderwijs afstemmen op de populatie(focus PO) - Adaptief toetsen volgens de		X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X

			centrale eindtoets Route 8										
OR2	SOCIALE EN MAATSCHAPPELIJKE COMPETENTIES	Leerlingen voorbereiden op de steeds veranderende samenleving	- Thematisch werken met W.O. en creatieve vakken in de middaguren. - Tiel schoon - Vreedzame school/burgerschap - Inzetten van coöperatieve werkvormen		X	X	X	X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X					
DOMEINEN	STANDAARDEN	Wat (ambitie) Doel en beoogd resultaat	Hoe Uitvoering en acties	Financiële indicatie	19 aug dec	20 jan jul	20 aug dec	21 jan jul	21 aug dec	22 jan jul	22 aug dec	23 jan jul	
KA	KWALITEITSZORG EN AMBITIE												
KA1	KWALITEITSZORG	Kwaliteit van het onderwijsleerproces en de leerresultaten op orde	- PDCA-cyclus op alle niveaus - Schoolambitie bepalen: Focus PO, schoolplannen invoeren - Oriëntatie signaleringsinstrument sociale veiligheid - KIJK!		X	X	X	X	X	X	X	X	X
						X	X	X	X	X	X	X	X
								X	X	X	X	X	X
KA2	KWALITEITS-CULTUUR	Teamleren op alle niveaus Eigenaarschap De veranderende rol van leerkracht: van sturend naar coachend	- Visie als leidraad bij alle keuzes en handelingen. - Professionele aanspreek cultuur - collegiale consultatie - scholing - gesprekkencyclus	€ 2000	X	X	X	X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X	X	X	X
KA3	VERANTWOORDING EN DIALOOG	Vergroten ouderbetrokkenheid Efficiënte verantwoording cyclus	Verdere ontwikkeling ouderbetrokkenheid: gebruik maken van alle beschikbare kanalen, ouder-kind-lkr bij gesprek, (G)MR, leerlingenraad. (zie hoofdstuk 2 schoolplan) Monitor, Macon, Marap, Jaarplan		X	X	X	X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X	X	X	X
DOMEINEN	STANDAARDEN	Wat (ambitie) Doel en beoogd resultaat	Hoe Uitvoering en acties	Financiële indicatie	19 aug dec	20 jan jul	20 aug dec	21 jan jul	21 aug dec	22 jan jul	22 aug dec	23 jan jul	
FB	FINANCIEEL BEHEER												

FB1	CONTINUÏTEIT	Sluitende begroting	Verdere voortzetting sluitende begroting.		X		X		X		X	
FB2	DOELMATIGHEID	Duurzaamheid	Afsluiten contracten schoonmaak, energie		X	X						
FB3	RECHTMATIGHEID	Transparantie	Verantwoording kwartaalcijfers en bankverantwoording		X	X	X	X	X	X	X	X

DOMEINEN	STANDAARDEN	Wat (ambitie) Doel en beoogd resultaat	Hoe Uitvoering en acties	Financiële indicatie	19 aug dec	20 jan jul	20 aug dec	21 jan jul	21 aug dec	22 jan jul	22 aug dec	23 jan jul
PB	PERSONEELSBELEID											
PB1	BEKWAAMHEID	Teamleren op alle niveaus Eigenaarschap De veranderende rol van leerkracht: van sturend naar coachend	SKOR-academie Scholingsplan: Teamscholing bewegend leren/ontdekkend leren. Werken met vakspecialisten Opleiding IB-er Bekwamen TL	€ 10.000	X	X	X	X	X	X	X	X
PB2	ONTWIKKELING EN UITVOERING ONDERWIJSKUNDIG BELEID	Onderwijsfuncties effectief inzetten op basis van toekomstige ontwikkelingen Van en met elkaar leren als team	Netwerkbijeenkomsten IB, TL. Bordsessies ,intervisie, peer overleg, collegiale visitatie		X	X	X	X	X	X	X	X
PB3	PED./DID. HANDELEN	Bekwaam personeel	- Beredeneerd aanbod gr. 1 t/m 4, scholing en borging - SKOR-academie - Gesprekkencyclus - begeleiding startende leerkracht		X	X	X	X	X	X	X	X

Bijlage 4: Financiële situatie Stefanusschool

Status naar aanleiding van ingediende plannen begroting 2020:

De financiële situatie van de Stefanusschool is goed. Het boekjaar van 2020 is net als in 2019 positief afgesloten.

Voor 2021 is de begroting opgesteld naar aanleiding van de gesprekken die gevoerd zijn met het team, MR en SKOR. Onze begroting voor 2021 is goedgekeurd en daarmee vastgesteld. De begroting voor 2021 heeft betrekking op de volgende MARAP.

Bij iedere begroting houden we rekening met investeringen die passen binnen onze missie, visie en de speerpunten.

Hieronder is te zien met welke punten we rekening hebben gehouden bij het opstellen van de begroting voor 2020 en daarachter is beschreven wat er daadwerkelijk aan uitgegeven is.

	Grootboeknummer		Wat aan te schaffen?	Totale kosten:	Uitgegeven:
4.1 Personele lasten					
4.1.2 overige personele lasten	4016	(Na)scholing	Scholing Kijk!	€ 6900,00	
			Scholing bewegend leren		€ 6652,-
			Scholing Blink!		
4.2 Afschrijvingen					
4.2.2 Afschrijvingen materiele vaste activa	4120	Afschrijving Leermiddelen	Themabakken Lijn 3 12 thema's (€600,00)	€ 7000,00 afschrijving per jaar.	
			Ontwikkelings-/speelmateriaal groep 3 (€ 650,00)		€ 650,-
			Ontwikkelingsmateriaal kleuters (€ 5300,00)		€ 5300,-
	4130	Afschrijvingskosten ICT	Touchscreen lokaal groep 5 (aanschaf SKOR)	€ 15750,00 afschrijving per jaar.	aangeschaft
			Chromebook kar inclusief 30xChromebook (aanschaf SKOR)		aangeschaft

	4140	Afschrijvingskosten kantoormeubilair	Leerkracht bureaus + stoelen	€ 1000,00 afschrijving per jaar.	€ 8678,-
	4150	Afschrijvingskosten schoolmeubilair	Leerling bureaus + stoelen (aanschaf € 5000,00)	€ 5000,00 afschrijving per jaar.	aangeschaft
			Laatjes tafels groep 3 JT		aangeschaft
			Kleuterplein (aanschaf € 10.000,00)		aangeschaft
4.3 Huisvestingslasten					
4.3.3 Onderhoud	4215	Dagelijks (klein) onderhoud gebouwen	Podium	Totale post voor alle kleine klusjes:	gerealiseerd
			Afscheiding kleuterplein bij het hek	€ 10000,00	Doorgeschoven i.v.m. plan schoolplein.
4.3.7 Dotatie overige overheidsvoorzieningen	4210	Dotatiekosten voorziening onderhoud gebouwen.	Nieuwe kleuterschuur	Totale post voor al het groot onderhoud €41300,00	Doorgeschoven i.v.m. plan schoolplein.
4.4 Instellingslasten					
4.4.3 Dotatie overige voorzieningen	4301	Leermiddelen	Themabakken Lijn 3 12 thema's	€ 600,00	€ 600,00
				Ontwikkelings-/speelmateriaal groep 3	€ 650,00

Kwartaalcijfers t/m dec 2020

Zoals hieronder is te zien sluiten we het boekjaar positief af. In het document 'kwartaalcijfers t/m december 2020' is per onderdeel aangegeven waarom het resultaat positief / negatief afwijkt.

[Grootboek 2020](#) [Excel](#)
[Grootboek 2019](#)

Kostenplaats: 11ED
Aangemaakt op: 12-01-21 23:55

Stefanuschool

KWARTAALCIJFERS			Begroting 2020	Begroting t/m 12-2020	Realisatie t/m 12-2020	Afw. in %	Verschil t/m 12-2020	Prognose 2020	Realisatie 2019
BATEN									
Rijksbijdragen OCW/EZ			1.169.105	1.169.105	1.192.724	2%	23.619	1.192.900	1.105.612
Overige subsidies OCW / EZ			-	-	-	-	-	-	22.530
Inkomensoverdracht van rijksbijdragen			17.669	17.669	19.723	12%	2.054	19.800	33.615
Overige baten			1.600	1.600	1.507	-6%	-93	1.600	9.438
Subtotaal			1.188.373	1.188.373	1.213.954	2%	25.581	1.214.300	1.171.194
LASTEN									
Personeel			960.432	960.432	1.001.072	4%	40.640	1.001.700	889.447
Afschrijvingen			29.708	29.708	25.381	-15%	-4.327	25.600	22.627
Huisvestingslasten			99.800	99.800	100.569	1%	769	101.000	90.443
Overige instellingslasten			71.100	71.100	69.606	-2%	-1.494	70.900	81.211
Subtotaal			1.161.040	1.161.040	1.196.628	3%	35.588	1.199.200	1.083.728
EXPLOITATIERESULTAAT			27.334	27.334	17.326		-10.007	15.100	87.466

Personeel:

Er is meer geld uitgegeven aan personeel dan begroot. Dit komt door een eenmalige uitkering in februari 2020 en de salarissen zijn gestegen. Er is een bestemmingsreserve gemaakt.

Afschrijving:

We hebben minder afgeschreven. Het schoolplein is nog niet van start gegaan en de leerkrachtenbureaus worden in 2021 geleverd. Deze posten zijn meegenomen in de begroting van 2021.

In kalenderjaar 2019 hadden we een keuken meegenomen voor de afschrijving, deze is aangekocht na het vaststellen van de begroting. 'Afschrijving installaties' is daarom duurder uitgevallen dan begroot.

Huisvestingslasten:

We hebben meer besteed aan schoonmaakartikelen i.v.m. de hygiëne regels omtrent COVID-19. Een grote schoonmaak op school heeft ervoor gezorgd dat we afvoerrechten hebben moeten betalen waar we geen rekening mee hebben gehouden. De kosten voor het water zijn minder geweest, omdat de school een aantal weken gesloten is geweest en de BSO niet meer in ons gebouw zit, er is minder water gebruikt.

Overige instellingslasten

Deze vallen tot nu toe lager uit, omdat we minder bijzondere activiteiten hebben gedaan i.v.m. COVID-19. Het jubileumfeest hebben we verplaatst naar 2021 waardoor we hier in 2020 geen kosten voor hebben.

Bijlage 5:

Monitoring Sociale Competentie Stefanusschool

De Monitor Sociale Competentie is als bijlage toegevoegd aan dit document vanwege de bestandsgrootte. Het is ook te vinden op het ISD en in ons kwaliteitshandboek.

Bijlage 6: Prognosegetallen Stefanusschool

Belangstellingspercentage

Op 13 januari zijn de gegevens bekend gemaakt van de 'schoolbelangstellingspercentage'.

Voor de Stefanusschool zit daar een stijgende lijn in. Het belangstellingspercentage is 7,37%.

Binnen het scholeneiland zijn wij het grootst en hebben daarmee ook het hoogste belangstellingspercentage.

Jaartal	1 oktobertelling	belangstellingspercentage
2018	227	6,56 %
2019	236	6,95 %
2020	244	7,37 %

De Stefanusschool groeit. Om zicht te hebben of deze groei door blijft zetten is de prognose berekend met de Staf FFI t/m 2024.

Leerling prognose

Het aantal leerlingen verhouden zich tot 2 groepen. Jonger dan 8 jaar en ouder dan 8 jaar.

Deze getallen zijn nodig om te bepalen hoeveel groepen je in mag zetten.

Jaartal	1 oktobertelling	Aantal kinderen < 8 jaar	Aantal kinderen > 8 jaar	Recht op aantal groepen:
2019	236	130	106	10 groepen
2020	244	136	108	10 groepen
2021	257	148	109	11 groepen
2022	250	144	106	11 groepen
2023	261	150	111	11 groepen
2024	251	140	111	11 groepen

Stand van zaken 1 oktobertelling 2021

Tweewekelijks houden we bij hoe het staat met het leerlingenaantal op de Stefanusschool. Dit om te kijken hoeveel instromende kinderen we hebben, maar ook om de stand van zaken op te maken of we op koers lopen voor de komende 1 oktobertelling.

We lopen op schema en gaan de 257 die in de prognose staat halen. Per 4 januari is de berekende 1 oktobertelling 2021 252 leerlingen. We hebben dus nog 9 kalendermaanden waarin 5 leerlingen aangemeld moeten worden die voor 1 oktober 2021 minimaal 4 jaar zijn en onderwijs op onze school gaan volgen.