

CBS Het Stroomdal

Ieder kind
een
belofte



IRIS

Oog
voor
pupillen

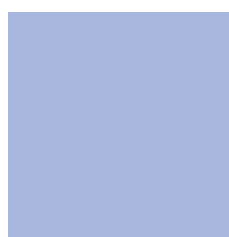
CBS

Het Stroomdal



SCHOOLGIDS

2018 | 2019



‘Onderwijs is niet het vullen van een
emmer, maar het ontsteken van het vuur’.
Aldous Huxley



SCHOOLGIDS '18-'19

CBS Het Stroomdal

Bouwkamp 2
8266 KL Kampen
Tel: 038-333 46 66
directie@basisschoolhetstroomdal.nl
www.basisschoolhetstroomdal.nl

Directie

H. Boone
J. Selles (waarnemend directeur)

Schooltijden

Groep 1 t/m 4:
08.30 – 12.00 uur (woensdag tot 12.15 u.)
13.15 – 15.15 uur.
- De groepen 1 t/m 4 hebben op de woensdagmiddag en op de vrijdagmiddag vrij.

Groep 5 t/m 8

08.30 – 12.00 uur (woensdag tot 12.30 u.)
13.15 – 15.15 uur.
- De groepen 5 t/m 8 hebben op de woensdagmiddag vrij.

Gymzaal

Sporthal de Reeve
Horstsingel 1
8261 DR Kampen
tel. 038-333 37 73

Bestuur

CBS Het Stroomdal is één van de veertien basisscholen van 'IRIS'- vereniging voor christelijk onderwijs te Kampen.

Secretariaat bestuur

Postbus 1014
8260 VB Kampen
Telefoon: 038-333 38 98
vco@iriskampen.nl

'Onderwijs is niet het vullen van een emmer, maar het ontsteken van het vuur.'

Aldous Huxley



Voorwoord

Beste ouders/ verzorgers,

Voor u ligt de **Schoolgids 2018-2019** van basisschool Het Stroomdal, een school voor Protestants Christelijk basisonderwijs.

Deze gids is bedoeld voor ouders, die voor hun kind op zoek zijn naar een basisschool en voor ouders die al kinderen op onze school hebben.

In deze schoolgids willen we u iets vertellen over de sfeer, de organisatie van het onderwijs, de begeleiding van de kinderen en de activiteiten die ontplooid worden om van de school een plaats te maken, waar ouders en kinderen zich thuis zullen voelen.

Deze schoolgids is opgesteld door het team van de school. Hoewel we getracht hebben zo volledig mogelijk te zijn, is het heel goed mogelijk, dat er fouten, onvolkomenheden of tekorten zijn. Ontdekt u dit, wilt u dit dan aan ons doorgeven, zodat we hier bij de volgende uitgave rekening mee kunnen houden!

We hopen dat u onze schoolgids met genoegen zult lezen en mocht u meer informatie wensen, dan bent u van harte welkom voor een nadere toelichting.

Wij wensen iedereen, die op één of andere manier bij de school betrokken is, een heel fijn cursusjaar toe.

Met vriendelijke groeten,
het team van CBS Het Stroomdal

Inhoudsopgave schoolgids 2018-2019

Colofon	3	6. DE OUDERS.	
0. VOORWOORD	4	6.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders.	28
		6.2 Informatievoorziening aan de ouders.	28
1. DE SCHOOL.		6.3 Medezeggenschapsraad.	29
1.1 IRIS- Vereniging voor Christelijk Onderwijs.	6	6.4 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.	29
1.2 Het College van Bestuur (CvB) en de schoolvereniging.	6	6.5 De schooladviesgroep.	29
1.3 Naamverklaring van de school.	6	6.6 Activiteitencommissie en buitenschoolse activiteiten.	29
1.4 Directie.	6	6.7 Werkgroep verkeersouders.	30
1.5 Situering van de school.	6	6.8 Controle hoofdluis.	30
1.6 Schoolgrootte.	6	6.9 Informatieverstrekking gescheiden ouders.	30
		6.10 Klachtenregeling.	31
2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT!		6.11 Schoolverzekering.	32
2.1 Het Stroomdal en het schoolplan.	7	6.12 Een aantal praktische zaken.	32
2.2 De missie en de visie van onze school.	7		
2.3 Kwaliteit op Het Stroomdal.	8	7. DE RELATIES TUSSEN SCHOOL EN OMGEVING.	
2.4 Schoolmodel.	9	7.1 'Iris' directeurenoverleg.	33
2.5 Het klimaat van de school.	10	7.2 Directeurenoverleg IJsselmuiden-Kampen (D.IJ.K.)	33
2.6 Zo gaan wij met elkaar om.	10	7.3 Cultuureducatie.	33
2.7 De omgang van leerlingen met elkaar.	10	7.4 Opleidingsinstituten.	33
2.8 Omgangsprotocol.	10	7.5 Sponsoring.	33
		7.6 Overleg met het voortgezet onderwijs (Bovo).	33
3. DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS.		7.7 Jeugdgezondheidszorg.	33
3.1 Schoolorganisatie en groepering.	11	7.8 Iris Kindcentra.	34
3.2 Groepsgrootte.	11	7.9 Quintus.	35
3.3 De inzet van de formatie voor groepsverkleining.	11	7.10 Peuterspeelzaal de Vlinder.	35
3.4 De schooltijden.	11	7.11 De bibliotheek op school.	35
3.5 Groep 1 t/m 8 algemeen.	11		
3.6 Voorzieningen in het gebouw.	16	8. REGELS IN DE SCHOOL.	
		8.1 Regels voor de kinderen.	36
4. DE ZORG VOOR DE KINDEREN.		8.2 Pleinwacht.	36
4.1 De aanmelding.	17	8.3 Leerlingenraad.	36
4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen op school.	17	8.4 Verlof aanvragen / maatregelen preventie schoolverzuim.	36
4.3 Extra ondersteuning.	18		
4.4 Voortgezet onderwijs.	20	8.5 Vakantierooster.	37
4.5 Een onafhankelijk extern onderzoek voor uw kind.	22	8.6 Schoolreizen en schoolkamp.	37
4.6 Informatieavond schoolkeuze groep 8.	22	8.7 Verjaardagen.	37
4.7 Onderwijskundig rapport.	22	8.8 Geld.	37
4.8 Passend Onderwijs.	22	8.9 Afscheid groep 8.	37
4.9 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	23	8.10 Sport en Avondvierdaagse.	37
		8.11 Fruit eten en drinken.	37
5. PERSONEEL		8.12 Speelgoed mee naar school.	37
5.1 De samenstelling van het team.	25		
5.2 Personele mobiliteit.	25	9. NAMEN EN ADRESSEN.	38
5.3 Specialisaties van leerkrachten.	25		
5.4 Wijze van vervanging.	26	AGENDA SCHOOLJAAR 2018-2019	39
5.5 Duurzame inzetbaarheid ouderen en roostervrije dagen.	26		
5.6 De begeleiding en inzet van stagiaires.	26		
5.7 Professionalisering.	27		

1. De School

1.1 IRIS – vereniging voor christelijk onderwijs.

Schoolvereniging IRIS is ontstaan op 1 augustus 1998 uit een bestuurlijke fusie van drie protestants-christelijke schoolverenigingen. Twee verenigingen uit Kampen gingen toen samen met de vereniging van Kampereiland. In januari 2001 kwamen daar verenigingen bij uit IJsselmuiden, Wilsum en Kamperveen, in januari 2004 volgde 's-Heerenbroek en in januari 2016 kwam Vereniging CNS Zalk erbij. Acht schoolverenigingen werken nu samen om aan het protestants-christelijk onderwijs gestalte te geven onder de naam

IRIS, vereniging voor Christelijk Onderwijs te Kampen.

“IRIS” is het klassieke woord voor “regenboog”. De regenboog geeft de veelkleurigheid van het Christelijk onderwijs weer. De boog bindt ons samen. Bovendien is het een teken van het verbond dat God met zijn schepping sloot.

Logo:

In het logo wordt de veelkleurigheid van de regenboog verbeeld en speelt het oog een belangrijke rol. Ons motto is "IRIS heeft oog voor pupillen". Het kind staat centraal in ons denken, ons onderwijs en onze doelen. Daar focussen we op.

Grondslag:

De vereniging heeft de grondslag in de Bijbel als Gods Woord. Jezus Christus is de weg tot het heil. Zijn Liefde inspireert ons. En vanuit die Liefde zijn we, elk op onze eigen wijze en passend bij de veelkleurigheid van IRIS, een voorbeeld voor de kinderen en betrokken op hun welzijn, dat van hun ouders en op het welzijn van elkaar.

Wij bieden goed onderwijs aan, op basis van onze christelijke identiteit. We zijn daarbij betrokken op de leerling en op elkaar. Ons hart, onze passie, ligt helemaal bij het onderwijs.

Ons ultieme doel daarbij is dat leerlingen onze scholen verlaten als wijze wereldburgers in wording.

Wat we daarmee bedoelen?

- Een wereldburger vindt zijn weg in de (toekomstige) maatschappij. Kinderen hebben op school geleerd hoe ze in de samenleving kunnen functioneren (cognitief en sociaal-emotioneel).
- Wijs zijn is iets anders dan slim zijn. Het begrip wijs kennen we vanuit de Bijbel, bijvoorbeeld uit Spreuken: “Want het is de HEER die wijsheid schenkt, Zijn woorden bieden kennis en inzicht.” Vanuit die bron, die sterk raakt aan het ‘zijn’ van IRIS, willen we kinderen leren om wijs te worden, leren dat ze hun talenten mogen gebruiken.
- Wijs worden is een proces. Op onze scholen willen we daarvoor een goede basis leggen.

De basisscholen van onze vereniging stellen zich op als gastvrije scholen, waar ook kinderen uit niet-kerkelijk gebonden gezinnen zich welkom weten, mits de ouders het uitgangspunt van de vereniging respecteren. Aanmeldingsgesprekken vinden in dit verband plaats om wederzijds de nodige duidelijkheid te verschaffen.

Meer informatie over onze vereniging, zoals de samenstelling van de RvT en de adviesgroepen kunt u vinden op onze website: www.iriskampen.nl.

Daar vindt u ook de benodigde informatie over het lidmaatschap van schoolvereniging IRIS. Een inschrijfformulier is van onze website te downloaden of verkrijgbaar bij de directie van de school.

1.2 Het College van Bestuur (CvB) en de Schoolvereniging

Het CvB van IRIS wordt gevormd door Gerard Wolters.

Samen met Ariënné van Dijk en Miranda Talen vertegenwoordigt hij het bestuur en de vereniging op het bestuurskantoor van IRIS te Kampen.

Met vragen of opmerkingen gericht aan het college van bestuur kunt u terecht op het bestuurskantoor van IRIS, waar de directie en het secretariaat u graag te woord staan. U kunt ons bereiken via:

IRIS, vereniging voor Christelijk Onderwijs

Postbus 1014

8265 VB Kampen

Telefoon: 038 – 3333898.

E-mail: vco@iriskampen.nl

1.3 Naamverklaring van de school.

De naam van de school ‘Het Stroomdal’ past bij de straatnamen in de wijk. Door een stroomdal van een rivier stroomt water dat van verschillende plekken afkomstig is. Het stroomdal zorgt ervoor dat het water een bepaalde weg volgt. Aan het eind van de rivier gaat het water weer zijn eigen kant op. De school is als een stroomdal: de kinderen hebben allemaal hun eigen afkomst, stromen samen door de school en aan het eind van groep 8 stromen ze allemaal hun eigen kant op. Het stroomdal leidt het water langs een bepaalde route en dat doet de school ook. Het water is nooit hetzelfde en dat zijn de kinderen ook niet: ieder kind stroomt op zijn eigen wijze door de school.

1.4 Directie

Han Boone is directeur van Het Stroomdal en is aanwezig op maandag t/m vrijdag.

Jeannet Selles is waarnemend directeur en bouwcoördinator van de middenbouw. Zij verricht deze taken op dinsdag.

1.5 Situering van de school.

Het adres luidt: Bouwkamp 2, 8266 KL te Kampen. tel. 038-3334666.

Het adres van de Zijstroom, onze 2e locatie, is Bouwkamp 4, 8266 KL te Kampen.

De meeste kinderen komen uit de wijk Het Onderdijs.

1.6 Schoolgrootte.

De school telt ongeveer 460 leerlingen en zijn verdeeld over 19 groepen. Aan de school zijn 30 groepsleerkrachten, een vakleerkracht bewegingsonderwijs, 2 intern begeleiders en 3 onderwijsassistenten verbonden.

2. Waar de school voor staat

2.1 Het Stroomdal en het schoolplan.

De Wet op het Primair onderwijs maakt het mogelijk, dat iedere basisschool het onderwijs op een eigen wijze invult, uitgaande van de doelstellingen, die in artikel 8 staan beschreven:

1. Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.
2. Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling, op het ontwikkelen van de creativiteit, op het verwerven van de noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.

3. Het onderwijs gaat er mede vanuit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.

4. Ten aanzien van de leerlingen die extra ondersteuning behoeven, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoefte van de leerling.

Al deze uitgangspunten en intenties zijn in ons schoolplan terug te vinden. Het schoolplan zien wij als een kwaliteitsdocument, waarin het beleid wordt geformuleerd en vastgesteld voor een periode van 4 jaar.

Een schoolplan is echter geen plan, dat in de kast staat, maar dus een middel om te komen tot goed onderwijs in de praktijk. Binnen de teamvergaderingen zal het schoolplan of een gedeelte ervan regelmatig onderwerp van gesprek zijn.

2.2 De missie en de visie van onze school.

Het Stroomdal is een Protestants Christelijke basisschool. Vanuit onze christelijke identiteit willen we bereiken, dat elk kind in de steeds veranderende wereld leert leven vanuit de verbondenheid met Christus, de Bijbelse normen leert te begrijpen en er naar te leven. De gelijkwaardigheid van ieder mens staat centraal in ons pedagogisch concept. Dit betekent dat er de bereidheid en de wil moet zijn om op basis van gelijkheid met elkaar en met anderen om te gaan. Wel vinden we dat we vanuit de christelijke levensvisie aan onze leerlingen waarden en normen kunnen overdragen. Het is de taak van de opvoeder zo het kind inzicht bij te brengen hoe te 'leren leven' in onze maatschappij. We willen het waardenbesef en oordeelvermogen herkenbaar in onze lessen terug laten komen. "Respect" en "vertrouwen" dienen kernwoorden te zijn binnen onze school. Als belangrijkste doelstelling geldt dat kinderen merken en ervaren dat zij niet alleen op deze wereld leven, maar het samen met anderen mogen en moeten doen.

De missie van onze school is dan ook als volgt omschreven:

'Met elkaar, voor elkaar, samen met de kinderen'

Onze kinderen leren in de 21ste eeuw en groeien op in een maatschappij, die in het laatste decennium sterk aan het veranderen is. Kinderen komen anders onze school binnen dan 10 jaar geleden. De wereld verandert in een snel tempo. De beschikbaarheid van personal computers, smartphones, tablets en mobiel internet voor (bijna) iedereen heeft veel invloed op onze samenleving. In de huidige maatschappij worden andere vaardigheden ook als belangrijk gezien. Er wordt dan ook nagedacht over de vaardigheden die men in de huidige maatschappij nodig heeft. Duidelijk is dat bij het leren in de 21ste eeuw naast rekenen en taal, competenties als samenwerken, communiceren, creativiteit, probleemoplossend denken, ICT geletterdheid, sociale en culturele vaardigheden erg belangrijk zijn. Natuurlijk heeft dit gevolgen voor het onderwijs. Bepaald moet worden hoe het onderwijs het best kan inspelen op de snelle veranderingen in de maatschappij. De rol van de leerkracht zal verder veranderen en veel verder gaan dan het overdragen van kennis alleen. Daarom vinden wij als school de integratie van deze vaardigheden en ICT een belangrijk aspect in onze visie.





Op onze school wordt het leren beschouwd als een veelal plezierige activiteit met als doel het kind te begeleiden op weg naar een volwassen levensstijl, waarbij het gevoel, het denken en het doen op een harmonische manier is ontwikkeld. Uitgangspunt daarbij is dat ieder kind uniek is en met zijn specifieke gaven en talenten de school binnen komt. Individuele verschillen zijn dus normaal. De school streeft er dan ook nadrukkelijk naar om zoveel mogelijk 'onderwijs op maat' te kunnen bieden aan alle kinderen op onze school. Hierbij wil de school een rijke leeromgeving creëren, die leerlingen uitnodigt tot actief en zelfstandig leren.

Leerlingen zelfverantwoordelijk maken in hun eigen leerproces betekent niet alleen, dat leerlingen zelfstandig kunnen leren (kennis en vaardigheden verwerven en verwerken), maar ook dat ze zelfstandig leeractiviteiten kunnen organiseren en sturen. Reflecteren over eigen leren en denken speelt daarin een belangrijke rol.

In onze visie heeft de leerling in het leren een actieve rol: hij/zij wordt meer zelf verantwoordelijk (en aansprakelijk) voor het leren. Hierin heeft de leerkracht steeds meer een begeleidende rol.

2.3 Kwaliteit op Het Stroomdal.

In Kampen staan veel scholen. Al die scholen verschillen in meerdere of mindere mate van elkaar. Scholen verschillen in werkwijze, sfeer, kortom in kwaliteit. Het streven van een school dient er altijd op gericht te zijn deze kwaliteit verder te verbeteren. Op onze school proberen we dit als volgt te realiseren:

- ☐ Alle methoden op onze school zijn eigentijds en modern. Ze voldoen aan de voor het onderwijs verplichte kerndoelen. Een nieuwe methode wordt altijd met grote zorg uitgekozen.

De methoden en materialen:

- bieden veel mogelijkheden voor samenwerkend leren en passen bij het onderwijsconcept van de school.
- bieden veel differentiatiemogelijkheden.
- zien er aantrekkelijk en uitdagend uit.
- bieden veel mogelijkheden voor zelfstandig leren.
- bieden goede mogelijkheden op het gebied van software.
- bieden lesstof aan in voor kinderen herkenbare contexten.
- bieden leerkrachten compacte en gebruiksvriendelijke hand-leidingen.
- sluiten goed aan bij de belevingswereld van de kinderen.
- passen bij de identiteit van de school.

- zijn interactief, bieden goede mogelijkheden voor actief leren van de kinderen.

Al deze aspecten wegen mee in de uiteindelijke keuze van een methode. De nieuw gekozen methodes moeten absoluut voldoen aan de kwaliteitseisen van het huidige onderwijs, de zgn. kerndoelen.

- ☐ Ook de mensen, die aan een school werken zijn erg belangrijk. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen, dat de lesmaterialen en de lesboeken goed worden gebruikt. Op onze school zullen de teamleden veel met elkaar overleggen om het onderwijs zo goed mogelijk op elkaar te laten aansluiten. Ook proberen wij elkaar met raad en daad bij te staan. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. In deze veranderende maatschappij vraagt het onderwijs om aanpassingen van de leerkrachten. Daarom zullen wij jaarlijks met het hele team aan onderwerpen werken, die het lesgeven en dus de kwaliteit van het onderwijs kunnen verbeteren.

Jaarlijks wordt er op iedere school veel geld voor nascholing van teamleden uitgegeven. Zo worden nieuwe ontwikkelingen op de voet gevolgd. De nascholingsonderwerpen zijn in het schoolplan vastgelegd.

De kwaliteit van een school hangt dus af van de mensen, die er werken en op welke wijze zij dat doen. Elke dag is anders. Samen met de kinderen beleef je steeds weer nieuwe dingen. Dat maakt het vak zo boeiend.

Vandaar dat wij met veel plezier ons werk doen in een goede en prettige onderlinge verstandhouding.

- ☐ Ook een manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verbeteren is het werken met een leerlingvolgsysteem. Door middel van toetsen worden de vorderingen van uw kind in het oog gehouden. De uitslagen van de niet- methodegebonden toetsen (de zgn. Cito-toetsen) worden minimaal 2 keer per jaar opgenomen in het leerlingvolgsysteem. Dit systeem geeft ook een totaalbeeld van de school en geeft het team voldoende informatie om, indien nodig, de manier van lesgeven bij te stellen. De resultaten van de Cito-toetsen worden tijdens de rapportenavonden met de ouders besproken. Middels een eigen account is het mogelijk voor ouders om in te loggen in ons Leerlingvolgsysteem Parnassys en de gegevens van hun kind(eren) in te zien.

2.4 Schoolmodel.

Het Stroomdal wil een 'ondernemende school zijn met Daltoniserende kenmerken'. Ook heeft de school zich in de afgelopen jaren ontwikkeld tot een 'Brede school'. Dit betekent, dat er Buitenschoolse Opvang en Kinderopvang mogelijk is. Tevens wordt er intensief samengewerkt met veel sportverenigingen en wordt er logopedie, fysiotherapie en dyslexiebehandeling aangeboden.

In ons onderwijsconcept wordt uitgegaan van de 5 kernwaarden van het Daltononderwijs: verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, effectiviteit, reflectie en samenwerking.

De school schept ruimte en geeft kinderen de gelegenheid om zelfstandig of samen te werken aan een afgesproken taak. In de opgedragen taak vindt een kind vrijheid en verantwoordelijkheid. De opdracht ligt vast. De vrije keuze ligt in: het tempo en vooral de volgorde waarin een kind wil werken, het wel of niet gebruiken van hulpmiddelen, de keuze om alleen te werken of samen te werken, de besteding en verdeling van tijd. Op school wordt in teamverband geleerd samen te werken. Door samenwerken leren kinderen elkaar te helpen en uit te leggen. Naast het samenwerken zijn er regelmatig momenten dat kinderen individueel moeten werken.

Door middel van het werken met taken:

- kan beter ingespeeld worden op niveauverschillen en interesses.
- kan leerlingen geleerd worden zelfstandig te werken.
- krijgen kinderen meer verantwoordelijkheid.
- krijgen kinderen in bepaalde opzichten meer vrijheid.
- leren kinderen beter samen te werken.

In een ondernemende school stimuleert de leeromgeving het ondernemerschap van de kinderen. Er zijn leersituaties uitgekozen en/of gecreëerd waarin kinderen bezig zijn met probleemgerichte vragen en situaties. Situaties die uit de alledaagse praktijk gehaald zijn en aansluiten bij aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en sociale redzaamheid. De leerstof is niet het doel maar het middel waarmee kinderen tot leren komen. In een groepje of alleen is de leerling met een leersituatie (aan de hand van een opdrachtkaart) zelfontdekkend en zelfregulerend bezig. Door dit actieve leren, blijft bij de leerling de kennis beter hangen.

Leerlingen ervaren eigen voorkeur en capaciteiten wanneer ze kunnen kiezen uit (beperkte verplichte) opdrachten, wanneer ze zelf taken mogen verdelen, groepen kunnen samenstellen, een eigen werkplek mogen organiseren, op diverse wijzen hun gedachten kunnen vormgeven.

De school stimuleert het ondernemend gedrag van de kinderen binnen het zaakvakonderwijs door onderwijsactiviteiten (themakaarten) te kiezen die uitdagen tot participatie, meedenken en meedoen in het plannen maken, van zelfstandig uitvoeren tot mede verantwoordelijk zijn.

Op onze school wordt gewerkt volgens het model van de 'convergente differentiatie'. Dit houdt in dat alle kinderen binnen de groep gehouden

worden. Kinderen met een ander programma (een ze leerweg) zitten bij hun leeftijdsgenoten en gaan niet naar een andere groep toe. De juf of meester organiseert de lessen zo dat alle kinderen de benodigde aandacht en uitleg krijgen. Kinderen wordt geleerd om, in de tijd dat de leerkracht zijn aandacht richt op de extra ondersteuning binnen zijn/haar groep, zelfstandig verder te werken. Voor hulp kan dan een beroep worden gedaan op een medeleerling. In de bovenbouw wordt gewerkt met een weektaak. De leerkracht begeleidt dit intensief. Op deze wijze leren de kinderen te plannen en verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen werk. Tevens is de leerkracht zo in staat goed in te spelen op verschillende niveaus binnen de groep.

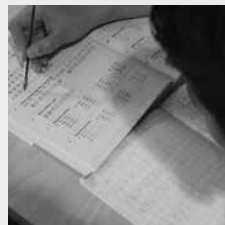
CBS Het Stroomdal wil zo bereiken dat ieder kind via een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces, die kennis en vaardigheden kan verwerven die het nodig heeft om een zelfstandig, sociaal en kritisch denkend mens te worden in een multiculturele samenleving. Dit gaat het beste in een omgeving waar de leerlingen zich thuis en veilig voelen.

De leerkrachten zijn hierbij van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk, dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen en een actieve leerhouding ontwikkelen.

We onderscheiden bij het lesgeven ons pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische waarden zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- het ontwikkelen van actief leren (het realiseren van eigenaarschap)

Op onze school neemt de extra ondersteuning een belangrijke plaats in. We willen niet alleen ondersteuning aan leerlingen met leer- en gedragsproblemen besteden, maar ook aan leerlingen die opvallen door hun hoge begaafdheid. Hierbij richten wij ons vooral op de vormingsgebieden rekenen, spelling, lezen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Zie hiervoor ook hoofdstuk 3. De Informatie en Communicatie Technologie (I.C.T.) proberen we te integreren in zoveel mogelijk vakgebieden.



2.5 Het klimaat van de school.

Op een goed functionerende school is een prettige sfeer onmisbaar. De school moet een instelling zijn, waarin kinderen zich thuis voelen.

Dat betekent, dat de leerkrachten, de leerlingen en ouders met respect met elkaar omgaan en dat iedereen in zijn/haar waarde moet worden gelaten. Vanuit de veiligheid en geborgenheid biedt de school de leerlingen de ruimte om zich te ontplooiën. Hierbij omringt de school de leerlingen met zorg. Veel aandacht wordt besteed aan sociale vorming om het unieke van ieder kind tot zijn/haar recht te laten komen en om zo het kind te vormen in de omgang met de ander, waarbij de tolerantie voor elkaar van essentieel belang is.

Die veilige sfeer, die zo belangrijk is voor ieder kind om zich optimaal te ontplooiën, ontstaat niet zomaar. Wij trachten dat op school te bieden door:

- Belangstelling te tonen voor het kind in zijn of haar totaliteit: op school, thuis enz.
- Goed op te letten bij alles wat het kind goed doet.
- Het kind sociaal gedrag aan te leren door in groepjes samen te werken.
- Samen leuke dingen te ondernemen.
- Te leren problemen samen te bespreken en op te lossen.
- Samen te spreken over de regels in de klas. In elke groep worden de klassenregels aan het begin van ieder cursusjaar besproken en vervolgens op een duidelijke zichtbare plaats in de klas opgehangen.

Een positieve benadering geeft vaak de beste resultaten. Helaas helpt dit niet altijd. Kinderen doen soms iets dat in strijd is met de gemaakte regels en afspraken.

Kinderen, die zich niet aan de regels houden, worden eerst helder en duidelijk gewaarschuwd. We zoeken zo mogelijk uit wie iets fout heeft gedaan en waar de fout is begonnen. We streven er naar dat kinderen elkaar helpen om zich aan de regels te houden. Komen de kinderen er niet zelf uit, dan wordt de juf of meester erbij gehaald en volgt een gesprek. Als waarschuwen niet helpt, kiezen we uit de volgende mogelijkheden:

- Het kind mag een poosje niet meedoen.
- Het kind krijgt straf: -werk,-regels of -taken.
- Het kind moet voor straf nablijven of terugkomen (buiten de schooluren).

Mocht het nablijven langer dan een kwartier duren, dan meldt de leerkracht of leerling dit telefonisch aan de ouders.

In ernstige gevallen wordt overleg gepleegd met de ouders over het gedrag. Indien noodzakelijk kan het kind enige tijd in een andere groep geplaatst worden. Ook kunnen in dit opzicht zwaardere maatregelen genomen worden. Hiervoor ligt het reglement 'schorsing en verwijdering' op school ter inzage.

Mochten we samen de problemen niet kunnen oplossen, dan is externe hulp noodzakelijk. Slechts in het uiterste geval kan worden besloten de leerling te plaatsen op een andere school.

Op Het Stroomdal ligt het accent op de positieve benadering van kinderen om zo het gewenste veilige schoolklimaat te bereiken. Dit levert ons veelal een goede sfeer op. U als ouder kunt hieraan bijdragen door uw kinderen ook thuis erop aan te spreken zich aan de schoolregels te houden.

Bij aanmelding van leerlingen zal aan de ouders gevraagd worden de omgangsregels te respecteren.

2.6 Zo gaan wij met elkaar om.

De regels die we met elkaar hebben afgesproken:

1. We zijn aardig voor elkaar.
2. We doen elkaar geen pijn, lelijke woorden willen we niet horen.
3. Iedereen is anders, dat is juist leuk.
4. Ik ben zuinig op mijn spullen en op de spullen van een ander.
5. Als er ruzie is, praten we het uit; soms met de leerkracht erbij.
6. Als iemand pest, gaan we niet meepesten, maar vertellen we het aan de leerkracht.
7. Als iemand mij hindert, dan zeg ik duidelijk: stop ermee!
8. We doen niet iets bij een ander wat hij/zij niet wil.
9. Wanneer iemand zich niet aan de afspraak houdt, mogen andere kinderen er wat van zeggen. Je bent dan geen klikspaan!

2.7 De omgang van leerlingen met elkaar.

Aan het begin van het schooljaar worden de omgangsregels besproken. Eventueel worden andere regels/afspraken toegevoegd. De sfeer op de school wordt natuurlijk niet alleen bepaald door de omgangsregels. Het ruimte geven om over emoties en/of problemen te praten, maakt dat kinderen zich veilig voelen. De school heeft er bewust voor gekozen hier gericht aandacht aan te besteden. In alle groepen wordt daarom gewerkt met de methode 'Leefstijl', een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling.

2.8 Omgangsprotocol.

Het leerproces van het omgaan met elkaar loopt meestal vanzelf goed. Helaas kan het voorkomen dat een kind in een enkel geval zodanig in de knoop komt met zijn/haar schoolomgeving, dat ongeschreven regels van de leerkracht niet meer voldoende veiligheid bieden en daarmee de gewenste ontwikkeling onderbroken wordt. In dit geval worden de veiligheid en de pedagogische structuur zodanig aangetast dat dit voor onze school als een ongewenste en niet te accepteren situatie kan worden benoemd. Op onze school is een protocol ontwikkeld en vastgesteld waarin beschreven wordt hoe het pestgedrag van kinderen in voorkomende gevallen benaderd wordt. Dit protocol biedt alle betrokkenen duidelijkheid over de impact, ernst en ook specifieke aanpak van het ongewenste gedrag.



3. De organisatie van het onderwijs

3.1 Schoolorganisatie en groepering.

Op dit moment wordt Het Stroomdal bezocht door zo'n 460 leerlingen. Aan de school zijn 2 Intern Begeleiders, 3 groepsleerkrachten, 3 onderwijsassistenten en een vakleerkracht bewegingsonderwijs verbonden. De kinderen zijn verdeeld over 19 groepen. Nieuwe 4- jarige leerlingen worden opgevangen in de instroomgroep.

De beschikbare formatie wordt zodanig ingezet dat de grootte van de groepen beperkt blijft en er ruimte in de formatie gecreëerd wordt om een instroomgroep in de loop van het cursusjaar te realiseren. Tevens wordt de formatie voor de klassenverkleining ingezet om de kwaliteitszorg binnen onze school zo optimaal mogelijk in te richten.

3.2 Groepsgrootte.

Zoals al in het voorafgaande is opgemerkt willen we de grootte van de groepen zo beperkt mogelijk houden. Vanuit de overheid wordt gestimuleerd om de groepen niet te groot te maken. Hiervoor krijgen scholen extra formatie. Door de groepsverkleining krijgen de kinderen meer aandacht en dat komt de prestaties ten goede.

Het is echter niet altijd mogelijk om alle wensen direct te realiseren en moeten er soms lastige keuzes worden gemaakt.

3.3 De inzet van de formatie voor groepsverkleining.

De formatie toegekend op basis van het aantal leerlingen op de 1e schooldag is als volgt ingezet: er wordt gestart met twee groepen 1 en twee groepen 2.

In de groepen 3 t/m 8 zitten gemiddeld bijna 25 kinderen. De extra formatie voor de groepsverkleining is verder zodanig ingezet, dat er voldoende tijd beschikbaar is voor de werkzaamheden van de Intern Begeleiders en de extra ondersteuning door de onderwijsassistenten.



3.4 De schooltijden.

Groep 1 t/m 4: 's morgens 08.30 – 12.00 uur.

's middags 13.15 – 15.15 uur.

Woensdagmorgen van 08.30 – 12.15 uur.

De kinderen van deze groepen zijn vrij op de woensdag- en vrijdagmiddag.

Groep 5 t/m 8: 's morgens 08.30 – 12.00 uur.

's middags 13.15 – 15.15 uur.

Woensdagmorgen van 08.30 – 12.30 uur.

De kinderen van deze groepen zijn vrij op de woensdagmiddag.

Pauze: 10.00 tot 10.15 uur (gr. 3 t/m 5a)

10.15 tot 10.30 uur (gr. 5b t/m 8)

3.5 Groep 1 t/m 8 algemeen.

Op het volgende overzicht wordt weergegeven hoeveel tijd er per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Het gaat hier om gemiddelden die kunnen variëren per leerjaar en per periode.

■ = ½ uur

Godsdienst	■ ■ ■ ■
Lezen	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
Schrijven	■ ■
Taal	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
Rekenen	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
Engels	■ ■
Aardrijkskunde	■ ■
Geschiedenis	■ ■
Biologie	■ ■
Verkeer	■
Beeldende vorm.	■ ■ ■ ■ ■
Muzikale vorm.	■ ■
Bewegingsonderw.	■ ■ ■ ■
Soc.em. ontwikkeling	■

Het aantal uren onderwijs in de groepen 1 t/m 4 moet minimaal 3520 uur per jaar bedragen. Onze school voldoet hier ruim aan.

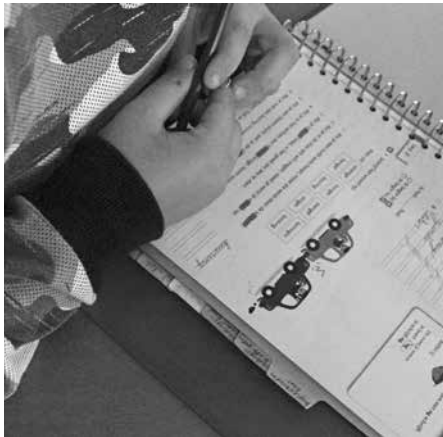
Het aantal uren onderwijs in de groepen 5 t/m 8 moet minimaal 4000 uur per jaar bedragen. Onze school voldoet hier tevens aan.

Groep 1 en 2.

De aanpak van deze groepen verschilt op diverse terreinen vergeleken met de andere groepen. In de kleutergroepen werken we met verschillende thema's. Hierbij maken we onder andere gebruik van de methode Schatkist. Dit is een methode voor de totale ontwikkeling van alle 3 tot 6- jarige kinderen. Schatkist biedt een ruime keus uit lessuggesties, spel- en werkvormen die nauw aansluiten bij de beleavingswereld van kleuters. Door het gebruik van Schatkist worden de kleuters op een breed gebied gestimuleerd in hun ontwikkeling.

Taal, lezen en rekenen staan voorop bij de thema's die worden aangeboden. Daarnaast vergroten de kinderen hun kennis van de wereld en ontwikkelen zij sociaal-emotionele vaardigheden. Er is veel aandacht voor woordenschat. Aan de hand van verhalen en platen worden verschillende woordsoorten aangeboden die passen bij de thema's. De hoeken in de klassen zijn ingericht op de thema's die worden aangeboden. Deze hoeken zijn ingericht

op diverse materialen die de zintuiglijke ontwikkeling van kinderen stimuleren. Die ontwikkeling vindt impliciet plaats doordat kinderen de materialen in de hoeken verkennen en ontdekken via hun spel. In de kleuterbouwgroepen zijn verschillende hoeken aanwezig: een bouwhoek, een constructiehoek, een zand- of watertafel, themahoek, een rekenhoek, een huishoek, een lees/schrijfhoek, computerhoek, knutselhoek en tekenhoek. Zintuiglijke activiteiten zijn principieel ingebed in functionele en voor kinderen zinvolle activiteiten waarin



hun betrokkenheid tot uiting kan komen. Daarnaast hebben we elke dag reken- en taalactiviteiten ingepland. Tijdens die momenten besteden we met name in groep 2 veel aandacht aan de letter van de week. Dit kan op verschillende manieren: een woordspin, voorwerpen met de letter laten zien/benoemen, verwerking van de letter door onder andere knutselen, kleien en bouwen. Voorop staat dat de kinderen spelenderwijs in aanraking komen met letters, waardoor de betrokkenheid van het kind wordt vergroot. Daarnaast hebben we ook aandacht voor auditieve synthese, auditieve analyse, klank en rijm en andere specifieke leesvoorwaarden die van belang zijn om aan te sluiten bij het niveau van groep 3.

Tijdens de rekenactiviteiten gaat onze aandacht uit naar verschillende onderdelen die te maken hebben met getalbegrip, meten en meetkunde. Er wordt gewerkt met ontwikkelingsmaterialen, beeldmateriaal, concreet materiaal, boeken, kringactiviteiten, de i-pad en het digibord. We geven extra instructie aan kinderen die nog veel moeite hebben met deze onderdelen en bieden verdieping aan kinderen die extra uitdaging nodig hebben.

Naast Schatkist maken we gebruik van ons eigen leerlingvolgsysteem. Dit leerlingvolgsysteem is samengesteld uit

het leerlingvolgsysteem Onderbouwd, SLO-doelen, CITO en de doelen van 'Zo Leren Kleuters'. Dit instrument is een hulpmiddel om de ontwikkeling van jonge kinderen goed in beeld te brengen.

Het bewegingsonderwijs krijgt ook een belangrijke plaats binnen de groepen 1 en 2. Het staat dagelijks op het programma. Bij mooi weer wordt er buiten op het plein gespeeld. Bij slecht weer kunnen we gebruik maken van ons ruime, goed geoutilleerde speellokaal.

Naast een taalmiddag hebben we ook een rekenmiddag. Onze aandacht gaat dan uit naar verschillende onderdelen die te maken hebben met getalbegrip, meten en meetkunde. Deze middag kan bestaan uit het maken van een werkblad, het werken met o.a. beeldmateriaal, boeken, kringactiviteiten, het digibord of ontwikkelingsmaterialen. Tijdens deze middag kunnen wij kinderen begeleiden die hier veel moeite mee hebben of juist kinderen die extra uitdaging nodig hebben.

Het is belangrijk dat het aanbieden van ontwikkelingslijnen niet beperkt blijft tot een middag of een ochtend, maar dat die gedurende de hele week op verschillende momenten terug komen.

Het bewegingsonderwijs krijgt ook een belangrijke plaats binnen de groepen 1 en 2. Het staat dagelijks op het programma. Bij mooi weer wordt er buiten op het plein gespeeld. Bij slecht weer kunnen we gebruik maken van ons ruime, goed geoutilleerde speellokaal.

Groep 3 t/m 8.

Het Ministerie van Onderwijs vereist (net als in groep 1 en 2) een bepaald aanbod van leer- en vormingsgebieden. Deze zijn omschreven in de 'Wet op het Primair Onderwijs'.

Via het activiteitenplan komen deze leer- en vormingsgebieden systematisch aan de orde met behulp van een bepaalde verdeelsleutel. Zonder in details te treden, willen we graag weergeven wat aan de orde komt.

Godsdienstige vorming.

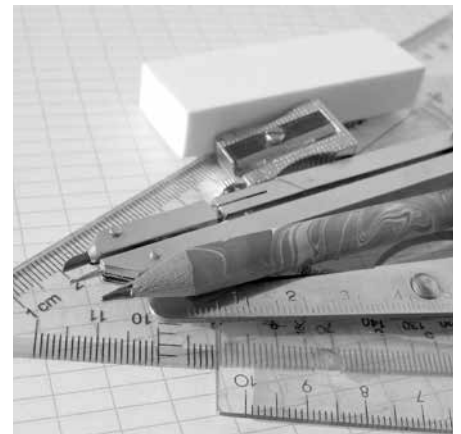
De Godsdienstige vorming neemt een centrale plaats in bij ons onderwijs. Het is inherent aan het Christelijke karakter waar we voor gekozen hebben. Uiteraard mag het niet zo zijn, dat Christelijke vorming ophoudt bij een half uurtje Bijbelvertelling per dag. In ons

hele optreden moeten we vanuit onze geloofsovertuiging opereren.

Als methode gebruiken we 'Kind op Maandag'. Deze methode geeft de leerkracht een handreiking. De Bijbel komt zoveel waar mogelijk voor een bepaalde periode chronologisch aan de orde, daarbij ondersteund door passende geestelijke liederen. Deze chronologie wordt nog wel eens doorbroken als één van de Christelijke feestdagen zich aandient. In onze voorbereiding en uitvoering van o.a. de Bijbellessen houden we duidelijk rekening met deze feestdagen. Dit alles mondt uit in een gezamenlijke viering met ouders. Dit betekent het ene jaar een gezamenlijke paasviering en het andere jaar een gezamenlijke kerstviering. In het begin van het cursusjaar wordt een startdienst gehouden met alle kinderen van de school.

Rekenen en wiskunde.

De groepen 3 t/m 8 werken met de rekenmethode 'Alles Telt'. Dit is een realistische



rekenmethode. Dat wil zeggen dat de methode uitgaat van reële en herkenbare situaties. Diverse wiskundige begrippen komen aan de orde. Begripsvorming en het kunnen toepassen van rekenen in praktijksituaties staan voorop. Er is voldoende ruimte voor eigen ontdekkingen en redeneringen.

Nederlandse taal.

Taalbeleid is bepalend voor kwalitatief goed onderwijs in het algemeen en heeft een duidelijke relatie met de andere vakken op school. Taal is nl. een nadrukkelijke voorwaarde bij het rekenen, lezen en de zaakvakken.

Op onze school wordt in de groepen 4 t/m 8 gewerkt met de nieuwe methode 'Taalactief', die gefaseerd wordt ingevoerd. Het taalonderwijs is veelomvattend. De woordenschat wordt uitgebreid, er is veel aandacht voor het verwoorden van ideeën en



het luisteren naar anderen.

Behalve schriftelijk taalwerk, leren we de kinderen ook verhalen schrijven en spreekbeurten houden. Er wordt dus voldoende ruimte gegeven voor taalexpressie.

Buiten een groot aantal oefenelementen, gebruikt de methode een aparte leergang voor spelling en woordenschat.

Lezen.

In groep 3 krijgt het lezen een officiëlere status. De geschreven taal is voor de kinderen in de groepen 1/2 al min of meer bekend geraakt. Nu wordt het meer gestructureerd aangeboden. Deze structuur verkrijgen we door de leesmethode 'Veilig leren lezen' (nieuwe versie). Bij dit leesprogramma zijn legio mogelijkheden tot differentiatie. Ook maken we gebruik van het computerprogramma behorend bij de methode.

Voor begrijpend- en studerend lezen wordt in de groepen 4 t/m 8 gebruik gemaakt van de methode 'Tekstverwerken' van uitgeverij Malmberg. Aanvullend wordt ook nog gebruik gemaakt van de digitale methode 'Nieuwsbegrip XL'.

Voor technisch lezen maken we sinds 2015 geen gebruik meer van een methode. In plaats hiervan zetten we hiervoor andere werkvormen en momenten in.

- Duo-lezen
- Toneellezen
- Stillezen
- Tutor-lezen
- Connect lezen
- Ralfi en Ralfi-light
- Boekenkring
- Boekenbeurten
- Boekreclame

Aangezien we het lezen zeer belangrijk vinden, kunnen de kinderen ook gebruik maken van de schoolbibliotheek, die in samenwerking met de Openbare Leeszaal in Kampen is opgezet. Ook stimuleren we een bezoek aan de Openbare Leeszaal'.

Schrijven.

Het schrijfonderwijs beperkt zich niet tot de groepen 3 t/m 8. Ook in de onderbouw (groep 1 en 2) worden voorbereidende schrijfoefeningen gedaan d.m.v. schrijfpatronen. Het is beslist niet de bedoeling, dat deze kinderen al leren schrijven, zoals we dat in groep 3 gewend zijn.

Het is zuiver voorbereidend bedoeld om zo het motorische aspect te verstevigen. In de kleutergroepen wordt ook, evenals in de overige groepen, nog gewerkt met de methode 'Pennenstreken'.

Engels.

In alle groepen wordt Engels gegeven. In de groepen 1 t/m 4 wordt gebruik gemaakt van de speelse methode 'Groove me' en in de bovenbouwgroepen wordt gebruik gemaakt van de methode 'The Team'.

Het onderwijs in de Engelse taal is er op gericht de kinderen in staat te stellen het Engels te gebruiken als communicatiemiddel, zowel mondeling als schriftelijk in eenvoudige dagelijkse situaties.

Wereldverkenning.

Bovenstaande titel is min of meer een verzamelnaam van de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs en verkeer. Vaak komen onderwerpen uit de actualiteit aan de orde in de klassengesprekken.

Tevens werken de kinderen met de methode 'Topondernemers', een methode voor 'ondernemend leren', waarbij een accent ligt op belangrijke competenties van kinderen (samenwerking; zelfstandigheid, verantwoordelijkheid etc.). Deze methode omvat de zaakgebieden, maar wordt hierbij echter aanvullend ingezet.





Verder maken we van de volgende methodes gebruik:

☐ **Aardrijkskunde.**

Wij maken gebruik van de methode 'De Blauwe Planeet' (uitgeverij Thieme Meulenhoff). In groep 5 staat de directe omgeving van de kinderen centraal, evenals het omgaan met de kaart. In groep 6 wordt hoofdzakelijk naar Nederland gekeken en in groep 7 staat Europa centraal. In groep 8 ligt het accent op de behandeling van de rest van de wereld en de 3e wereldproblematiek.

☐ **Geschiedenis.**

Op onze school wordt gewerkt met de methode 'Speurtocht'. Vanaf groep 5 wordt de leerstof chronologisch (van het verleden naar het heden) aangeboden. Veel aandacht is er in groep 8 voor de ontwikkelingen in de tweede helft van de twintigste eeuw. Aparte aandacht is er voor de culturen in Azië, Afrika en Amerika, waarmee de westerse wereld door ontdekkingsreizen in aanraking kwam.

☐ **Natuuronderwijs.**

Voor het natuuronderwijs gebruiken wij de methode 'Leefwereld'. Allerlei zaken uit de levende en niet-levende natuur komen in deze methode in een samenhangend geheel aan de orde: biologie, natuurkunde, techniek, bevordering van gezond gedrag en milieukunde. Naast deze methode wordt in de onder- en middenbouw gebruik gemaakt van de schooltelevisieprogramma's 'Huisje, boompje, beestje' en 'Nieuws uit de natuur'.

☐ **Verkeer.**

Onze methode 'Wegwijs' gaat uit van een thematische aanpak. Onderwerpen, die aan de orde komen, worden in min of meer afgeronde gehelen aangeboden. Ook deze methode sluit volledig aan bij de ervarings- en beleavingswereld van de kinderen. In groep 7 worden de boekjes 'Oefeningen voor het verkeersexamen' gebruikt. Het verkeersonderwijs wordt afgesloten met de schriftelijke verkeersproef en een praktisch verkeersexamen.

Expressie.

Voor de vakken tekenen en handvaardigheid maken we gebruik van de methode 'Moet je doen: beeldende vorming'. Hierin komen alle technieken aan bod.

Voor het vakgebied muziek maken we gebruik van de methode 'Moet je doen: muziek'. Deze methode besteedt tevens veel aandacht aan drama en dans. Op school willen we ruimschoots aandacht besteden aan deze belangrijke onderdelen. De kinderen maken daarom ook regelmatig uitstapjes naar diverse culturele instellingen op het gebied van beeldende vorming, drama, dans, muziek, erfgoed, multimedia en taal.

Eén van de belangrijkste doelen is hier, dat het kind plezier beleeft aan deze activiteiten en zich hierin kan uiten. Dat betekent niet, dat we geen eisen stellen. Ook hier streven we naar kwaliteit. Enkele keren per cursusjaar werken de kinderen in zgn. 'ateliers'. Zij kunnen dan een keuze maken uit verschillende workshops op het gebied van expressie.

In groep 1 en 2 is de creatieve vorming geïntegreerd in het totale programma.

Bewegingsonderwijs.

De groepen 1 en 2 hebben dagelijks bewegingsonderwijs. Er wordt in de klas gespeeld, op het schoolplein en in het speellokaal. De overige groepen krijgen één keer per week een uur bewegingsonderwijs in sporthal de Reeve. De kinderen worden met de bus daarheen vervoerd. De vakleerkracht bewegingsonderwijs en/of een bevoegde groepsleerkracht verzorgen deze lessen.

Het is sterk aan te bevelen, dat de kinderen gymkleding dragen tijdens de gymlessen. Verplicht is het om gymshoenen te dragen. Dit om voetwratten en schimmels te voorkomen.

Bij mooi weer wordt er ook buiten sport gegeven.

Wilt u, als uw kind niet mee mag of kan doen met de gymles, dit tijdig laten weten?

Sociaal-emotionele ontwikkeling.

Voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten zijn vaardigheden als zelfvertrouwen, doordacht beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren onmisbaar. Om hier structureel aandacht aan te geven heeft de school

gekozen voor de methode 'Leefstijl'. Deze methode sluit aan bij de kerndoelen voor gezond en redzaam gedrag. 'Leefstijl' oefent naast sociaal-emotionele vaardigheden ook gezondheidsvaardigheden. Op het Voortgezet Onderwijs wordt ook vaak met deze methode gewerkt, zodat er nadrukkelijk sprake is van een doorgaande lijn met betrekking tot dit belangrijke aspect. Ook in de kleutergroepen wordt gebruik gemaakt van deze methode!

Actief Burgerschap en Sociale Integratie.

Tegen de achtergrond van de afgenomen betrokkenheid tussen burgers onderling en tussen burgers en overheid hebben scholen de opdracht gekregen sociale integratie en actief burgerschap te bevorderen. Dit vergt competenties van leerlingen om met verschillen tussen mensen om te kunnen gaan en om democratisch en verantwoord te kunnen handelen; om je actief in te kunnen en willen zetten voor een betere samenleving en om andere opvattingen en leefwijzen te kunnen accepteren.

Sociale integratie en actief burgerschap veronderstellen interacties. Tussen leerling, school en samenleving. Ouderbetrokkenheid is van groot belang bij burgerschapsvorming.

Actief Burgerschap en sociale integratie wordt niet als apart vak aangeboden op onze school, maar is nadrukkelijk verweven in de methoden 'Leefstijl', 'Kind op Maandag' en 'Topondernemers'. Daarnaast komt dit belangrijke domein ook aan de orde bij de zaakvakgebieden. Natuurlijk bieden de drie daltonpijlers 'zelfstandigheid', 'samenwerking' en 'verantwoordelijkheid' tal van aangrijpingspunten om met actief burgerschap en sociale integratie bezig te zijn.

Huiswerk.

Vanaf groep 4 krijgt uw kind zo af en toe huiswerk mee. Kinderen die extra hulp nodig hebben, geven we soms ook huiswerk mee. U zult begrijpen dat het effect van de hulp het grootst is als het huiswerk goed wordt gedaan. Vanaf groep 6 krijgen de kinderen vaker huiswerk mee, bijvoorbeeld voor de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs. Het gaat er ons dan om dat kinderen basiskennis opdoen en tegelijk wennen aan het maken of leren van huiswerk. Het is fijn als u uw kind bij het huiswerk maken begeleidt.

De school heeft huiswerkbeleid ontwikkeld. Dit beleid is terug te vinden op de website van de school.

Computers.

Moderne media en ICT zijn in de afgelopen steeds belangrijker geworden in ons onderwijs. Op het ogenblik zijn er diverse programma's op het gebied van taal, lezen en aardrijkskunde bij ons op school in omloop. Voor alle groepen zijn passende nieuwe programma's aangeschaft.

We hebben op dit ogenblik 80 computers beschikbaar voor de leerlingen. Ongeveer 30 computers staan opgesteld in het atrium. Verder heeft elke groep 2-4 computers in het lokaal staan.

In alle groepen wordt structureel gebruik gemaakt van het digitale schoolbord of een Led-touchscreenbord. De computer van de leerkracht is middels een beamer verbonden met het zgn. 'active bord'. Deze moderne ontwikkeling biedt de leerkracht en de leerlingen veel extra mogelijkheden. De school beschikt tevens over een website: www.basisschoolhetstroomdal.nl. In de school zijn 110 Ipads actief voor de leerlingen en dit aantal zal de komende jaren verder toenemen.

In de groepen wordt de volgende software gebruikt:

Groep 1/2	Schatkist rekenen. Schatkist taal. Delubas Bas rekent mee. Groove me De Reken tuin Bas gaat digitaal.
Groep 3	Veilig Leren Lezen. De Reken tuin Groove me
Groep 4 t/m 8	Taal Actief. De Reken tuin De Blauwe planeet.

Naast deze programma's wordt er in iedere groep gebruik gemaakt van aanvullende software. Ook is de school aangesloten op kennisnet.

Alle kinderen maken gebruik van een digitaal portfolio (Seesaw).

De kinderen van onze school kunnen gebruik maken van internet. Wij hebben ervoor gekozen de kinderen vanaf groep 5 die mogelijkheid te bieden. Wij maken hiervoor gebruik van Kennisnet. Kennisnet heeft een eigen Nederlandstalige zoekmachine die kinderen in principe leidt naar Nederlandstalige sites die geselecteerd zijn, waardoor zaken als racistische uitingen en pornografie niet zomaar benaderd worden.

De kinderen maken ook gebruik van de site, die bij de methode 'Topondernemers' hoort: www.leerwereld.nu

De school maakt gebruik van een 'internetprotocol'.



Internetprotocol:

Waarom internet?

Kinderen maken gebruik van internet ter verrijking van het onderwijs: om informatie te zoeken, contacten te leggen met leerlingen van andere scholen en deskundigen te kunnen raadplegen. De software die in ontwikkeling is verwijst meer en meer naar internetsites voor aanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internetactiviteiten worden hiermee steeds meer onderdeel van methodes en leergangen. De software bij methodes kan in de toekomst door kinderen ook via internet benaderd worden.

Afspraken.

Samen met de kinderen en de leerkrachten hebben wij een aantal afspraken gemaakt:

Gedragsafspraken met de kinderen:

- Geef nooit persoonlijke informatie door op internet, zoals namen, adressen en telefoonnummers, zonder toestemming van de leerkracht.
- Vertel het je leraar meteen als je informatie tegenkomt waardoor je je niet prettig voelt of waarvan je weet dat dit niet hoort. Houd je je aan de afspraken, dan is het niet jouw schuld dat je zulke informatie tegenkomt.
- Leg nooit verdere contacten met iemand zonder toestemming van je leraar.
- Verstuur bij e-mail berichten nooit foto's van jezelf of van anderen zonder toestemming van je leraar.

- Beantwoord nooit e-mail waarbij je je niet prettig voelt of waar dingen in staan waarvan je weet dat dit niet hoort. Het is niet jouw schuld dat je zulke berichten krijgt.
- Verstuur ook zelf dergelijke mailtjes niet.
- Spreek van tevoren met je leraar af wat je op internet wilt gaan doen.
- Het gebruik van msn is in de school niet toegestaan.

Afspraken met de leerkrachten.

- Internet wordt gebruikt voor opbouwende educatieve doeleinden.
- Sites die wij kinderen willen laten gebruiken worden eerst door de leerkracht bekeken.
- Er worden geen sites bekeken die niet aan onze fatsoensnormen voldoen.
- Er wordt aan de kinderen uitgelegd waarom zij bepaalde sites wel of niet mogen bekijken.
- De leerkracht houdt toezicht op het computergebruik.
- De leerkracht draagt zorg voor een omgeving waarin kinderen open kunnen vertellen wanneer zij op een ongewenste, onbedoelde site komen. Het is meestal immers niet hun schuld.
- Regels en wetten met betrekking tot copyright worden in acht genomen.
- Informatie die terug te voeren is op leerlingen mag niet op het openbare deel van het net terecht komen.
- Namen in combinatie met foto's van de kinderen worden niet op het net gepubliceerd. In voorkomende gevallen alleen met toestemming van de ouders.



3.6 Voorzieningen in het gebouw.

Het aantal groepslokalen op onze hoofdlocatie is 16. Eén lokaal is volledig ingericht voor de Kinderopvang van 0-4 jaar.

In onze 2e locatie 'De Zijstroom' beschikt de school nog eens over 3 groepslokalen.

Verder is er op school een ruim en goed geoutilleerd speellokaal voor de kleuters aanwezig. Dit lokaal wordt ook gebruikt door andere groepen bij bijzondere gelegenheden.

De lokalen begrenzen het atrium. In het atrium zijn werkplekken gecreëerd met I.C.T.-voorzieningen. Tevens kan het atrium gebruikt worden voor multifunctionele doeleinden. In onze locatie 'De Zijstroom' kunnen de leerlingen ook gebruik maken van een atrium. Tevens is daar een keuken aanwezig, die gebruikt wordt voor het geven van kooklessen.

De intern begeleiders en de directie hebben op de bovenverdieping een eigen ruimte. In de kamer van de interne begeleider is de orthotheek te vinden. Hier staan de materialen die gebruikt worden bij het onderwijs aan kinderen, die extra hulp nodig hebben.

Verder beschikt de school op de 1e verdieping over een multifunctionele ruimte, die gebruikt wordt voor het geven van kooklessen en voor de opvang van de kinderen, die gebruik maken van de buitenschoolse opvang. Op het speelplein krijgen de onder- en middenbouw tijdens het speelkwartier en voor schooltijd volop gelegenheid zich te vermaken. De bovenbouwgroepen mogen gebruik maken van de speelmogelijkheden in het park, dat tussen de hoofdlocatie en De Zijstroom is aangelegd. Ook wordt gebruik gemaakt van het Cruyffcourt dichtbij het schoolplein.

Voor de onder- en middenbouw staan diverse speel- en klimmaterialen op het plein. Ons plein voldoet aan alle wettelijke veiligheidsvoorschriften. De speeltoestellen worden daarom ook jaarlijks gecontroleerd.

4. De zorg voor de kinderen

4.1 De aanmelding.

Vaak wordt de vraag gesteld: "Wanneer moeten we ons kind opgeven?" Eigenlijk wordt het u in de gemeente Kampen gemakkelijk gemaakt, want een half jaar voor uw kind vier wordt, ontvangt u van de gemeente een onderwijskrant, waarin alle scholen in de gemeente Kampen staan. Op deze wijze kunt u een keuze maken welke school u wilt bezoeken om verdere informatie in te winnen. Het beste kunt u een afspraak maken met de directeur. Deze zal u rondleiden en kennis laten maken met het personeel van de school.

Van te voren mogen de kinderen voorafgaand aan hun 4e verjaardag 2 dagdelen alvast wennen aan de school en aan de groep.

Voor kinderen die in juni 4 jaar worden, is het weinig zinvol om zo kort voor de zomervakantie nog te komen wennen. De school overlegt in dit geval altijd even met de ouders.

Deze kinderen zijn dan van harte welkom op de zgn. 'wisseldag' op de laatste maandag voor de zomervakantie. Alle kleuters en de groep 3- leerlingen komen dan voor het eerst in de nieuwe samenstelling bij elkaar en kunnen kennis maken met hun leerkracht.

Nog niet zindelijk en wel naar school?

Als school willen we graag dat kinderen zindelijk zijn op de eerste dag dat ze naar school gaan. Wanneer dat niet het geval is, zullen we als school met ouders overleggen over een oplossing.

Uitgangspunt hierbij is dat het voor een leerkracht niet verantwoord is om een hele groep kleuters alleen te moeten laten om een kind te verschonen. Bovendien is de leerkracht verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces. Bij het te vaak verlaten van de groep kan dit in het gedrang komen.

Ouders zullen hier dus zelf actie in moeten ondernemen door zelf op school hun kind te verschonen. Eventueel kan dit ook gedaan worden door bijvoorbeeld een familielid. Incidentele 'ongelukjes' worden natuurlijk wel op school opgelost.'

Verdere afspraken hieromtrent zijn uitgebreid beschreven in het protocol 'Zindelijkheid', dat ter inzage ligt op school.



4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen op school.

Dossiervorming.

Vanaf de eerste schooldag van een kind wordt er een (digitaal) dossier aangelegd. Hierin staan de gegevens van de leerling, de gegevens van het gezin, gegevens voortkomend uit gesprekken

met ouders (zoals belangrijke afspraken), gegevens uit speciale onderzoeken, opvallende uitslagen van toetsen, observaties en handelingsplannen.

Leerlingvolgsysteem.

Om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen en verder te bewaken worden de kinderen regelmatig getoetst. Toetsen geven ons inzicht in de prestaties van de kinderen. Bovendien geven de toetsen ons een totaalbeeld van de school. Ouders hebben vanaf het schooljaar 2016-2017 inzicht in ons Leerlingvolgsysteem Parnassys middels een eigen account.

Om de ontwikkeling van de kinderen goed te blijven volgen, wordt van elke groep een zorgmap samengesteld met de uitslagen van de toetsen. Hierin staan de resultaten van de groepen en van de leerlingen afzonderlijk.

Voor het toetsen van de leerlingen maken we gebruik van methode-gebonden toetsen en van de CITO-toetsen; dit zijn landelijk genormeerde toetsen, ontwikkeld door het CITO.

In de groepen 1/2 worden de volgende Cito-toetsen afgenomen:

- Rekenen voor kleuters
- Taal voor kleuters

Ook wordt er in deze groepen gebruik gemaakt van :

- Zo Leren Kleuters
- Leesvoorwaardentoets

In groep 3 t/m 8:

In deze groepen wordt er, voor de verschillende vakken, gebruik gemaakt van methode-gebonden toetsen. Ook worden de volgende CITO-toetsen afgenomen:

Groepen	3	4	5	6	7	8
technisch lezen (DMT)	x	x	x	x	x	x
avi	x	x	x	x	x	x
spelling	x	x	x	x	x	x
rekenen	x	x	x	x	x	x
begrijpend lezen	x	x	x	x	x	x
studievaardigheden			x	x	x	x

DMT wordt vanaf groep 5 alleen incidenteel afgenomen.

In de groepen 3 t/m 8 kan verder nog gebruik worden gemaakt van:

- Tempotoets rekenen
- Sociogram

Aan de hand van de resultaten van deze toetsen kunnen we zien welke kinderen uitvallen en kan extra hulp geboden worden. Op deze wijze willen we leer- en ontwikkelingsachterstanden voorkomen/ zo klein mogelijk houden.

In het najaar wordt in groep 3 de herfstsignalering lezen afgenomen en vervolgens vindt in een later stadium de winter- en zomersignalering plaats; zo kunnen we kinderen die uitvallen met lezen vroegtijdig signaleren en extra begeleiden.



Bouwoverleg/Leerlingbespreking.

Eén keer per maand wordt er een bouwoverleg gehouden. Dit overleg wordt niet met het hele team, maar met de leerkrachten van de verschillende bouwen (groep 1 t/m 3, groep 4 en 5 en groep 6 t/m 8) gehouden. Tijdens dit overleg worden er zaken besproken die de verschillende bouwen aangaan en is er een leerlingenbespreking. Tijdens deze leerlingenbespreking worden de zorgleerlingen besproken. Dit zijn leerlingen die leer- en/of gedragsproblemen hebben of juist leerlingen die opvallen door hun hoge begaafdheid.

Naar aanleiding van toetsresultaten en observaties wordt er gekeken wat de onderwijsbehoeften van de leerlingen zijn. Deze worden omschreven in een groepsplan.

Groepsplan.

In een groepsplan worden de onderwijsbehoeften van de leerlingen beschreven en op welke wijze hierop wordt ingespeeld door de groepsleerkracht. Soms nemen we, voor het maken van het groepsplan, nog een extra toets af. Hier kan uit komen, dat er op een bepaald gebied misschien nog wat extra leerstof aangeboden moet worden, om het probleem op te lossen.

Het kan ook zijn dat de Intern Begeleider nog een onderzoek doet om goed te kunnen bepalen waar het probleem zit. De uitkomst van dit onderzoek kan bepalend zijn op welke wijze het groepsplan wordt opgezet.

Tijdens het zelfstandig werken wordt de individuele hulp door de leerkracht geboden in de klas. In de volgende leerlingenbespreking wordt het groepsplan geëvalueerd en wordt er gekeken naar de resultaten van de extra

hulp. Zo nodig vindt er een bijstelling van het groepsplan plaats.

Groeps- /toetsbespreking.

Twee keer per jaar vindt er een groeps-/toetsbespreking met de directie plaats. Tijdens deze bespreking wordt gekeken of er problemen zijn in de groep, zowel op sociaal-emotioneel-, als op leergebied.

De toetsresultaten van de leerlingen worden per groep geanalyseerd door de directie, de intern begeleider en de betrokken leerkracht(en). Naar aanleiding van de toetsbespreking worden de onderwijsbehoeften geformuleerd en de groepsplannen opgesteld.

Groepsoverdracht.

Aan het einde van het schooljaar worden de leerlingen 'overgedragen' aan de volgende leerkracht. Dit gebeurt aan de hand van individuele leerling - overdrachtsformulieren, waarop alle bijzonderheden van de leerlingen, zoals leer -en/of gedragsproblemen, gezinsamenstelling, bijzonderheden m.b.t. de gezondheid van de leerling, extra hulp en belangrijke afspraken, in vermeld staan. In de groepsoverdrachtsformulieren wordt een algemeen beeld van de groep gegeven en wordt beschreven wat er in het afgelopen jaar behandeld is.

4.3 Extra ondersteuning.

In onze school krijgen kinderen met leer- en gedragsproblemen en kinderen die opvallen door hun hoge begaafdheid extra ondersteuning. Hierbij richten we ons vooral op de vormingsgebieden rekenen, spelling, aanvankelijk lezen en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het is belangrijk dat de leerlingen tijdens hun schoolloopbaan nauwkeurig gevolgd

worden. Dit doen wij door het aanleggen en bijhouden van dossiers, het registreren en verwerken van toetsresultaten en het regelmatig bespreken van leerlingen, die deze extra ondersteuning nodig hebben.

Hierbij spelen een aantal mensen een rol:

☐ De groepsleerkracht

Deze signaleert problemen bij leerlingen n.a.v. toetsen en observaties. De leerkracht meldt de gesignaleerde leerlingen aan voor de leerlingenbespreking. Ook maakt de leerkracht, eventueel ondersteund door de I.B.-leerkracht, de groepsplannen. Hierin wordt de specifieke hulp aan deze leerlingen omschreven. Tijdens het zelfstandig werken voert de leerkracht, samen met de leerling, het groepsplan uit. De leerkracht draagt de verantwoording voor de uitvoering van het groepsplan.

☐ De Intern Begeleider

De taak van de Intern Begeleider is het bewaken van de zorglijn. De I.B.-er is verantwoordelijk voor het opzetten van het leerlingvolgsysteem, de keuze van de toetsen, het opstellen van het toetsrooster en de groeps- en leerlingenbesprekingen. Ook kan de I.B.-er de groepsleerkracht ondersteunen bij het opstellen en het uitvoeren van het groepsplan. De I.B.-er kan ook extra onderzoek doen om te bepalen wat de oorzaak van het probleem van een leerling is.

☐ De directie

Er is zeer regelmatig nauw overleg tussen de directie en de I.B.-ers. De directie draagt de eindverantwoording voor de extra ondersteuning op school.

☐ Extern Onderzoek

Mochten de problemen, ondanks alle bestede zorg, niet oplosbaar zijn,

dan zal er in overleg met de ouders, contact gezocht worden met een externe begeleidingsinstantie voor een uitgebreider onderzoek.

Het resultaat van zo'n onderzoek wordt besproken met de ouders. Ook nu wordt er weer een plan opgesteld, dat door de school wordt uitgevoerd. Mocht dit ook niet baten, dan kan eventueel besloten worden, weer in overleg met de ouders, om de specifieke ondersteuningsvraag door te geven aan het Bovenschool Onderwijs Loket (BOL) van SWV Kampen. Daar stellen experts uit het werkveld een passende oplossing samen.

Lukt het niet om passend onderwijs te bieden op de gekozen school? Dan helpt het BOL bij het zoeken van een alternatief. Dat kan zijn op een andere basisschool, op een speciale basisschool of in het speciaal onderwijs.

Als ouders wordt u steeds op de hoogte gehouden en woont u desgewenst de besprekingen op school bij!



☐ De Onderwijsspecialist

Het kan zijn dat er op basis van de ondersteuningsvraag van een leerling extra ondersteuning noodzakelijk is vanuit het Bovenschools Onderwijsloket (BOL). De onderwijsspecialist overlegt dan regelmatig met de betrokkenen op school en geeft zondig adviezen voor de begeleiding van het betreffende kind. Ouders worden hier bij betrokken.

☐ De Onderwijsassistent

De onderwijsassistent geeft extra ondersteuning aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag

onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht en intern begeleider. Daarnaast kan zij ook ingezet worden in de begeleiding van leerlingen, die baat hebben bij een individuele benadering.

Tweede leerweg.

Als het kind op een vakgebied uitvalt, kan besloten worden, na overleg met de ouders, tot plaatsing in een tweede leerweg. Hierbij wordt de afgesproken procedure gevolgd. Plaatsing in een 2e leerweg betekent in de praktijk, dat het kind aangepaste leerstof krijgt aangeboden.

Indien wordt besloten dat een kind in de 2e leerweg geplaatst wordt, vindt overleg met de ouders plaats en krijgt men een toestemmingsverklaring. Door deze verklaring te ondertekenen stemmen ouders in met de plaatsing in de 2e leerweg.

Doubleren.

Er bestaat ook de mogelijkheid, dat er besloten wordt (uiteraard weer na overleg met de ouders) het kind het schooljaar over te laten doen. Ook hierbij volgt de school de afgesproken procedure. Als we overgaan tot deze stap, gebeurt dit in de groepen 1, 2, 3 of 4. Doubleren heeft alleen zin, als het kind onvoldoende aansluiting heeft bij het niveau van de volgende groep of als het sociaal-emotioneel nog niet toe is aan de volgende groep en wij ervan overtuigd zijn dat dit over een jaar wel het geval is.

Indien het kind de klas overdoet, wil dat niet zeggen, dat het alles moet overdoen. We willen verder gaan op het niveau, waar het kind is gebleven. Als er wordt besloten om het kind het schooljaar over te laten doen, dan worden de ouders/ verzorgers hierover op tijd geïnformeerd. Hoewel wij over het doubleren nadrukkelijk willen communiceren met de ouders, behoudt de school in de uiteindelijke beslissing het laatste woord.

Doorstroming van kleuters.

Omdat de jongste kleuters niet allemaal op de eerste schooldag van het schooljaar naar school gaan, is er voor deze groep leerlingen een speciale overgangsregeling.

In het overgangsprotocol is geregeld hoe dat te werk gaat. Het uitgangspunt hierbij is de ontwikkeling

van het kind, gecombineerd met zijn onderwijsbehoeften. Dit overgangsprotocol is op te vragen bij de directie van de school. Als een 4-jarige naar school gaat, komt deze in groep 1 en volgt vanaf dat moment alle reguliere activiteiten in deze groep, binnen de vastgestelde lestijd. Deze leerlingen vallen vanaf dat moment ook onder de reguliere verlofregeling.

(Hoog)begaafdheid.

De laatste jaren is er in Nederland sprake van een toenemende aandacht voor onderwijs aan (hoog)begaafde leerlingen. Ook op onze school vinden we dat (hoog)begaafde leerlingen een specifiek onderwijsaanbod nodig hebben. Met het beleid ten aanzien van (hoog)begaafde leerlingen willen we een algemeen beeld realiseren, dat duidelijk en haalbaar is voor alle leerkrachten, leerlingen en ouders. We vinden het belangrijk, dat leerlingen met plezier leren en met plezier naar school gaan. Om toe te komen aan de groep (hoog)begaafde



leerlingen handelen wij als volgt:

- de wijze van signalering en diagnose vindt zorgvuldig en transparant plaats.
- dat er voor deze leerlingen met een aangepaste leerlijn een aanbod van lesmaterialen is dat uitdaagt tot leren leren en meta-cognitieve vaardigheden vraagt.
- dat het aanbod van compacting, verrijking en verbreding op een planmatige doorzichtige wijze wordt aangeboden.
- dat de attitude met betrekking tot

het pedagogisch didactisch handelen wordt toegespitst op de behoefte van intelligentie en hoogbegaafde leerlingen.

- dat er op onze school 2 coördinatoren voor hoogbegaafde kinderen aanwezig zijn en het team hierin geschoold is.

Ontwikkelingsvoorsprong bij kleuters.

Een ontwikkelingsvoorsprong bij kleuters betekent niet dat kleuters niet hoogbegaafd zouden kunnen zijn. Een hoogbegaafde kleuter heeft een ontwikkelingsvoorsprong, echter niet iedere leerling met een ontwikkelingsvoorsprong wordt hoogbegaafd. Wel kunnen we door een goede observatie, signalering en door goed te luisteren naar ouders met een redelijke mate van betrouwbaarheid vaststellen of er bij een leerling sprake is van een ontwikkelingsvoorsprong. Eigen aan kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong is, dat ze blijk geven van een sterke leerbehoefte. Daarnaast hebben ze een brede belangstelling en zijn ze in staat zich zeer taakgericht op te stellen, mits de aangeboden opdrachten op het juiste ontwikkelingsniveau zijn. 'Goed leren' betekent: onzekerheden opzoeken en uitdagingen aangaan. Vanuit dat perspectief gezien valt 'goed leren' dus niet altijd direct samen met 'goede prestaties halen'. Een leerling, die leert, maakt fouten en als het goed is, leert de leerling van die fouten hoe het dan wél tot die goede prestaties kan komen. Het is belangrijk voor leerling, leerkracht

en ouders dat het onderwijs aan slimme kleuters op een goede manier wordt vorm gegeven. Het belangrijkste hierbij blijft: goed kijken naar de ontwikkeling van kinderen.

Signaleren.

De signalering en diagnose van (hoog)begaafdheid wordt op onze school uitgevoerd aan de hand van het SIDI 3 Protocol van Eduforce. Dit protocol bevat instrumenten om de ontwikkelingsvoorsprong bij kleuters en de mate van begaafdheid in de groepen 3 en 4 in kaart te brengen. Wij volgen dit protocol. Tijdens de schoolloopbaan van de leerlingen blijven we regelmatig signaleren via het bovenstaand instrument.

Levelspel (groep 1 en 2).

Levelspel is een box met daarin een gestructureerd pakket met materialen speciaal ontwikkeld voor slimme kinderen. Levelspel richt zich op kinderen die 'meer' kunnen. Levelspel versterkt vaardigheden zoals discipline, doorzetten, fouten maken, falen, frustratie en omgaan met tegenslagen, kortom de vaardigheden die nodig zijn om het leren te leren. Leren gaat begaafde leerlingen gemakkelijk af, ze hoeven er nauwelijks moeite voor te doen. Levelspel is bedoeld om kleuters te laten ervaren dat leren niet vanzelf gaat. Bij het omgaan met materialen van Levelspel zullen de leerlingen zich echt moeten inspannen, maar niet zonder de instructie en begeleiding van de leerkracht.

Levelwerk (groep 3 t/m 8).

Levelwerk biedt een totaal aanbod van verrijkende activiteiten op meerdere terreinen. Bij verrijking is het doel om de begaafde leerling meer uitdaging te bieden binnen de vakken taal, rekenen en begrijpend lezen. Deze leerstof heeft een verplichtend karakter. De onderdelen 'rekenen' en 'taal/lezen' zijn dergelijke verrijkende opdrachten. Daarnaast biedt Levelwerk in het onderdeel 'Allerlei' de mogelijkheid om met eigen gekozen onderwerpen aan de slag te gaan, veelal onderwerpen uit de belangstellingssfeer van de leerling. In de vorm van werkstukken, foto- of filmpresentaties, een tentoonstelling of een maquette kan de begaafde leerling zijn/haar werk

presenteren. Ook aangepaste opdrachten binnen het vakgebied 'Oriëntatie op jezelf en de wereld' en opdrachten wat betreft samenwerking en hulp bieden aan anderen vallen onder dit onderdeel. De leerkracht is hier meer de coach in de begeleiding van dit proces. Doel van deze werkwijze is tweeledig: aansluiten bij de motivatie van de leerling en het oefenen van metacognitieve, maar ook sociaal-emotionele en creatieve vaardigheden.

HB-groep.

Sinds augustus 2009 is het op onze school mogelijk om hoogbegaafde kinderen extra uitdaging en aandacht te geven in een zgn. HB-groep. Door deel te nemen aan deze groep wordt kinderen de mogelijkheid geboden om samen met andere hoogbegaafde kinderen uitdagende, stimulerende en prikkelende activiteiten te ondernemen.

Iedere week komt deze groep op een vast dagdeel bij elkaar in een ruimte in de school, waar men de beschikking heeft over een digitale leeromgeving. Op de andere dagen krijgen de kinderen tijd om in de eigen groep aan de opdrachten door te werken. De reguliere lesstof wordt in de groep middels compacten en verrijken aangeboden.

In de plusklas wordt de leerstof uitgebreid, verbreed en verdiept en is sterk gekoppeld aan de eigen interessegebieden. Samen met iedere leerling wordt het leerarrangement voor een bepaalde periode vastgesteld. Hierbij kunnen leerlingen gezamenlijk, in groepjes of individueel aan een project werken. Aan het eind van het project wordt een presentatie gehouden in de vorm van een verslag, een muurkrant, een tentoonstelling, een spel of een spreekbeurt. De presentatie kan plaatsvinden in de plusgroep, maar ook in de eigen klas. Deelname aan de plusgroep vindt plaats volgens een vaste procedure.

4.4 Voortgezet onderwijs.

De leerlingen van groep 8 worden uiteraard het meest met het voortgezet onderwijs geconfronteerd. Zij staan met de ouders voor de keuze welke vorm van voortgezet onderwijs het beste bij hen past. Kiezen voor een vervolgschool betekent richting geven aan de toekomst van uw kind. De leerkracht van groep 8 zal u in dit opzicht goed informeren.



Groep 8 en de Centrale eindtoets primair onderwijs:

Vanaf het schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een centrale eindtoets te maken. De overheid heeft hiervoor een aantal eindtoetsen valide gevonden, welke de basisschool mag gebruiken. Als school hebben we gekozen voor Route 8.

Vanaf 2015 mogen scholen voor voortgezet onderwijs de toelating van leerlingen niet meer laten afhangen van het resultaat van de eindtoets. Het schooladvies gaat het zwaarst wegen en is leidend bij plaatsing voor leerlingen in het voortgezet onderwijs.

Sinds augustus 2010 is de Wet referentieniveaus voor Nederlandse taal en rekenen van kracht geworden. De referentieniveaus geven aan wat leerlingen moeten kennen en kunnen op het gebied van taal en rekenen op belangrijke momenten in hun hele schoolloopbaan. Doel van deze wet is een betere aansluiting te bewerkstelligen tussen het taal- en rekenonderwijs in de verschillende sectoren: PO, VSO, VO en MBO. De wet beoogt daarnaast ook de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen te verbeteren.

De centrale eindtoets toetst de inhoud van de taaldomeinen lezen en taalverzorging en van alle rekendomeinen binnen de referentieniveaus. De toets meet welk referentieniveau de leerling heeft bereikt. De centrale eindtoets bestaat in ieder geval uit de onderdelen: Nederlandse taal en rekenen. Daarnaast kan er ook worden gekozen voor evt. aanvullende toetsen m.b.t. werkhouding e.d.

De eindtoets Route 8 wordt in april afgenomen en zal één tot twee dagdelen in beslag nemen.

Advisering voortgezet onderwijs

Kinderen die na groep 8 onze school verlaten, hebben gedurende hun laatste schooljaar al informatie gekregen over alle vervolgmogelijkheden. Er zijn ouderavonden, voorlichtingsavonden, er worden folders uitgedeeld en veel scholen organiseren 'open dagen'. Hierover zult u tijdig worden geïnformeerd. Tijdens diverse gesprekken tussen school en ouders worden de mogelijkheden voor het voortgezet onderwijs besproken. Tijdens een pré-adviesgesprek in groep 7 worden met ouders de mogelijkheden voor het VO verkend in een gesprek.

Elke leerling in groep 8 krijgt een schooladvies (tenminste vóór 1 maart). In dit schooladvies staat welk type voortgezet onderwijs het beste bij uw kind past. Wij kijken daarvoor onder andere naar leerprestaties, werken in de klas, doorzettingsvermogen, omgaan met huiswerk, aanleg en ontwikkeling gedurende de hele basisschoolperiode. Naast dit schooladvies komt er, door de invoering van de verplichte eindtoets PO, voor alle leerlingen in Nederland een 'objectief tweede gegeven' bij in de vorm van een resultaat op de centrale eindtoets PO.

Wanneer de leerling de eindtoets PO beter maakt dan verwacht, moet de basisschool het schooladvies heroverwegen. Heroverweging kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook besloten worden dat wordt afgeweken van het resultaat van de eindtoets PO. Soms is het resultaat van de eindtoets PO minder goed dan verwacht. In dat geval mag de basisschool het schooladvies niet aanpassen.

De resultaten van ons onderwijs.

Als we spreken over de kwaliteit van het basisonderwijs wordt

vaak gekeken naar het resultaat aan het eind van groep 8. Het aantal kinderen dat naar een bepaald schooltype gaat zou iets zeggen over de kwaliteit van onze school. Hoe hoger de vorm van voortgezet onderwijs, des te beter de school is. Als alleen deze uitstroomgegevens doorslaggevend zijn, betekent dat een enorme verarming van ons onderwijs. We bieden veel leerlingenzorg, maar dat is geen garantie voor het eindniveau van de leerling. Wij willen kinderen zo goed mogelijk begeleiden. Hierbij gaan we uit van het feit dat ieder kind uniek is en zijn/haar eigen aard en mogelijkheden heeft.

De resultaten van het schooleindonderzoek worden ook gebruikt om de resultaten van het onderwijs van onze school te bepalen. De individuele resultaten worden omgerekend naar een schoolscore. Als een school een schoolscore heeft van $-0,5$ en hoger, dan is het onderwijs van deze school van een voldoende hoog niveau. Bij een schoolscore lager dan $-0,5$ spreekt de onderwijsinspectie van een onvoldoende resultaat. Scoort een school drie keer op rij een onvoldoende, dan spreekt de inspectie van een zeer zwakke basisschool en komt deze school onder verscherpt toezicht. In onderstaande tabel ziet u de schoolscore van onze school in de laatste vier jaar:

Schooljaar:		Score	Beoordeling:
2013 - 2014	+	1,43	Voldoende (Schooleindonderzoek G.P.C.)
2014 - 2015	+	535,7	Voldoende (gemiddelde landelijke score Drempelonderzoek: 534,0)
2015 - 2016	+	225	Voldoende (gemiddelde landelijke score Route 8: 205)
2016 - 2017	+	215,4	Voldoende (gemiddelde landelijke score Route 8: 207)
2017 - 2018	+	213,8	Voldoende (gemiddelde landelijke score Route 8: 206)

Jaarlijks worden de eindresultaten van onze school geanalyseerd en wordt beleid geformuleerd met als doel de schoolvorderingen verder positief te beïnvloeden.

In de tweede tabel ziet u naar welke schoolsoort de kinderen van onze school zijn uitgestroomd:

	Pro	Bl/Kl	Kbl/Tl	Tl	Tl/Ha	Ha	Ha/Vwo	Vwo
14/15	0	6		12		12		10
%	0	15		30		30		25
15/16	0	6		8		10		9
%	0	18,2		24,2		30,3		27,2
16/17	0	3	2	6	7	13	5	10
%	0	6,5	4,3	13	15,2	28,2	10,9	21,7
17/18								
%								

Pro = Praktijkonderwijs
Bl = Basisberoepsgerichte Leerweg
KL = Kaderberoepsgerichte Leerweg
TL = Theoretische Leerweg

Niet alleen de resultaten van het schooleindonderzoek worden gebruikt om de resultaten van de school te bepalen. Ook het oordeel van de inspectie, leerlingtevredenheid en personeelskenmerken spelen een belangrijke rol bij het beoordelen van een school. Op www.scholenopdekaart.nl geven basisscholen inzicht in hun resultaten. De informatie komt van DUO, de Inspectie van het Onderwijs en van de basisscholen zelf. De site is in ontwikkeling en wordt de komende maanden verder uitgebreid, bijvoorbeeld met informatie over ouder- en leerlingtevredenheid, onderwijstijd en schoolklimaat & veiligheid.

4.5 Een onafhankelijk extern onderzoek voor uw kind.

Mochten de problemen, ondanks alle bestede ondersteuning, niet oplosbaar zijn, dan zal er in overleg met de ouders, contact gezocht worden met een externe begeleidingsinstantie voor een uitgebreider onderzoek.

Het resultaat van zo'n onderzoek wordt besproken met de ouders. Ook nu wordt er weer een plan opgesteld, dat door de school wordt uitgevoerd. Mocht dit ook niet baten, dan kan eventueel besloten worden, weer in overleg met de ouders, om het kind aan te melden voor het speciaal onderwijs.

De externe begeleidingsdienst kan dus worden ingeschakeld bij individueel onderzoek en begeleiding van kinderen, die leerproblemen hebben. Eén van de psychologen of orthopedagogen van de betreffende dienst overlegt met de leerkracht en de I.B.-er. Men bekijkt wat de oorzaken zijn van de problematiek en men adviseert over de aanpak van de moeilijkheden. Er kan vervolgens worden besloten tot het opstellen van een nieuw handelingsplan of dat er moet worden overgegaan tot een verwijzing naar de speciale school voor basisonderwijs. Als ouders wordt u steeds op de hoogte gehouden en woont u de besprekingen bij!

Als school werken wij met een aantal instanties samen die ons ondersteunen met pedagogische en didactische adviezen.

Vanzelfsprekend staat het u als ouders vrij om ook pedagogische/didactische informatie middels onderzoek bij externe instanties te verkrijgen. De school wil in voorkomende gevallen graag de noodzakelijkheid van een dergelijk onderzoek met de ouders in kaart brengen. In dat gesprek komen ook de verwachtingen met betrekking tot tijdsinvestering, afstemming en inspanningen aan de orde. Indien de school niet vroegtijdig bij een dergelijk extern onderzoek wordt betrokken, kan besloten worden hieraan geen medewerking te verlenen.

4.6 Informatieavond schoolkeuze groep 8.

Voor de ouders van de leerlingen die na de zomervakantie in groep 8 komen, houdt het voortgezet onderwijs een informatieavond. U krijgt tijdig bericht wanneer en waar deze avond plaats vindt. U wordt voorgelicht door enkele woordvoerders van de scholen. Ook is er gelegenheid om vragen te stellen. Kiezen voor een vervolgschool betekent richting geven aan de toekomst van uw kind. Voor zo'n belangrijke zaak kunnen wij deze informatieavond zeker bij u aanbevelen.

4.7 Onderwijskundig rapport.

Over iedere leerling die de school tussentijds verlaat, wordt voor de ontvangende school een onderwijskundig rapport opgesteld. De school heeft hiervoor een formulier ontwikkeld.

4.8 Passend Onderwijs.

U heeft vast wel eens gehoord van termen zoals WSNS (Weer Samen Naar School), intern begeleider, rugzakleerling en dergelijke meer. Ze hebben allemaal te maken met de gezamenlijke inspanning van basisscholen en speciale basisscholen om de juiste ondersteuning te bieden aan kinderen. De afgelopen jaren is er dankzij die samenwerking veel bereikt en zijn er voor heel veel kinderen nieuwe mogelijkheden gecreëerd. Extra aandacht en ondersteuning in de groep als het nodig is, maar ook juiste actie bij leerachterstanden in de vorm van extra hulpmiddelen of extra begeleiding.

Tot 1 augustus 2014 werd deze extra ondersteuning betaald vanuit de leerlinggebonden financiering, beter bekend als het rugzakje.

In dit systeem was het 'alles of niets'. Voor leerlingen met een rugzakje kregen scholen een vast bedrag, zonder dat hierbij gekeken werd naar wat er daadwerkelijk nodig is. Voor leerlingen zonder rugzakje, voor wie toch ondersteuning nodig was, kregen scholen een basisbedrag voor lichte ondersteuning.

Vanaf 1 augustus 2014 is dit systeem veranderd. Er wordt voor ieder kind dat ondersteuning nodig heeft een arrangement op maat gemaakt. Daarbij wordt uitgegaan van wat het kind nodig heeft. De financiering voor de ondersteuning is binnen passend onderwijs flexibeler en breder inzetbaar.

Om de regelgeving verder te vereenvoudigen en om meer onderwijspartners te betrekken, is besloten om per 1 augustus 2014 de voormalige WSNS verbanden op te heffen en te vervangen



door grotere samenwerkingsverbanden voor Passend Onderwijs. Basisscholen en speciale basisscholen blijven samenwerken, maar voortaan worden óók de scholen voor speciaal onderwijs aan de samenwerking toegevoegd. Wat er vooral verandert, is dat ondersteuning in het onderwijs aan leerlingen flexibeler zal worden georganiseerd én beter zal worden afgestemd op de jeugdzorg. School en ouders kijken samen naar wat het kind nodig heeft en de juiste expertise wordt snel en effectief ingezet. Dat maakt het voor scholen nog beter mogelijk om ondersteuning te bieden voor alle kinderen die dit nodig hebben.

Zorgplicht

Een andere verandering is dat scholen een zorgplicht krijgen. Dat betekent dat schoolbesturen voor elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden: op de school waar u uw kind aanmeldt, eventueel met extra ondersteuning, of op een andere school in het regulier of speciaal onderwijs binnen het Samenwerkingsverband Kampen. Zorgplicht wil dus niet zeggen dat scholen verplicht alle leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte moeten opvangen. Als het schoolbestuur zelf niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind, dan zorgt het schoolbestuur voor een passende plek bij een van de samenwerkingspartners. Het speciaal (basis) onderwijs blijft bestaan.

De kwaliteit van het onderwijs in de klas is een voorwaarde om deze omslag naar passend onderwijs waar te maken. Goed onderwijs betekent namelijk dat leerkrachten en het team maatwerk en onderwijsondersteuning voor leerlingen kunnen bieden.

4.9 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

De extra ondersteuning die door een school geboden kan worden, wordt opgenomen in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een School- ondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat de school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar de school voor staat. De Schoolondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis van het aantonen van een dekkend aanbod van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen die zij nodig hebben.

Het ondersteuningsprofiel van onze school bestaat uit de volgende onderdelen:

- de kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

De kwaliteit van onze basisondersteuning

De basisondersteuning bestaat uit de volgende vier domeinen: onderwijs, begeleiding, beleid en organisatie.

Onderwijs

Wij zijn tevreden over het domein 'onderwijs'. Wij zijn positief over onze onderwijskwaliteit. Wij bieden een veilige leeromgeving voor onze kinderen. Wij werken handelingsgericht. Dat wil zeggen dat wij rekening houden met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Als het nodig is bieden wij extra ondersteuning. Wij zijn goed in staat om rekening te houden met verschillen tussen kinderen, zowel op het gebied van aanbod, tijd en instructie. Wij analyseren de resultaten van onze leerlingen regelmatig en bespreken deze teambreed. Het gaat daarbij niet alleen om de leerresultaten, maar ook over het welbevinden van de leerling. Op basis van de analyses worden groepsplannen aangepast. Wij gebruiken een samenhangend leerlingvolgsysteem. Er is de afgelopen jaren veel geïnvesteerd in het verbeteren van de kwaliteit van onze basisondersteuning.

Beleid

Wij zijn positief over het domein 'beleid'. Onze procedures zijn vastgelegd en wij beschikken over een heldere visie op leerlingenzorg. Jaarlijks evalueren wij onze ondersteuning aan de kinderen en stellen indien nodig verbeterpunten op.





Organisatie

Ook over het domein 'organisatie' van onze ondersteuning zijn wij tevreden. Wij organiseren op regelmatige basis een Multidisciplinair Overleg, waarin de orthopedagoog, de intern begeleider en op afroep een jeugdverpleegkundige en schoolmaatschappelijk werker participeren. Het MDO is een belangrijke schakel in onze ondersteuningsstructuur. Onze intern begeleider is verantwoordelijk voor de organisatie van de bijeenkomsten en is tevens voorzitter van het MDO.

Begeleiding

Het domein 'begeleiding' vraagt de komende tijd de meeste aandacht. Op onze school wordt voor een enkele leerling een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Het verbeteren van het ontwikkelingsperspectief blijft een aandachtspunt. De overdracht binnen onze school tussen de leerjaren is goed op orde, net als de overdracht naar de volgende school. Hierover zijn duidelijke procedures vastgelegd. De overdracht van de voorschool naar onze school is goed georganiseerd middels een overdrachtsformulier. Wel is dit in het kader van Passend Onderwijs een aandachtspunt. Wij vinden goede contacten met ouders erg belangrijk en zien ouders als partner.

Beschikbare deskundigheid

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, beschikt onze school over specifieke deskundigheid (zowel binnen de school als binnen het samenwerkingsverband).

Wij hebben specifieke interne deskundigheid op het gebied van hoogbegaafdheid en dyslexie. Daarnaast wil de school zich verder ontwikkelen op het gebied van taal-spraakproblematiek. In de afgelopen jaren is het beleid van de school er op gericht specifieke expertise meer te verdelen over de teamleden. Dit maakt de school minder kwetsbaar.

Extern maken wij vooral gebruik van de expertise van het speciaal onderwijs. Onderwijsspecialisten worden daarom ingezet bij leerlingen met een ondersteuningsvraag. Hierbij streeft de school er naar om de expertise die deze onderwijsspecialisten de school inbrengen zelf eigen te maken.

De externe orthopedagoog vervult een

belangrijke rol in het Multi Disciplinair Overleg (MDO) en doet indien nodig extra onderzoek. Het Centrum voor Jeugd en gezin is betrokken bij het MDO.

In de school is een zelfstandige logopediepraktijk gehuisvest. Vanzelfsprekend werkt de school nauw samen met deze praktijk. Dit is ook het geval met de Praktijk voor Kinderfysiotherapie. Kinderen, die aangewezen zijn op fysiotherapie, hebben zo de mogelijkheid om dit in school te volgen.

Daarnaast biedt de school intern de mogelijkheid voor dyslexiebehandeling via Centraal Nederland. Vanzelfsprekend hebben de ouders hierin keuzevrijheid.

Ondersteuningsvoorzieningen

Onze school heeft een HB-groep voor kinderen, die extra uitdaging nodig hebben. Vereniging Iris heeft een bovenschoolse HB-groep Spectrum genaamd.

Kengetallen

Onze school heeft ongeveer 460 leerlingen. Het percentage leerlingengewicht is laag. Wij hebben de afgelopen jaren 7 leerlingen verwezen naar het speciaal (basis) onderwijs en hebben wij voor 10 leerlingen een arrangement aangevraagd en toegewezen gekregen. Voor een aantal leerlingen is een dyslexieverklaring afgegeven.

Ontwikkelagenda

Samengevat zijn wij als school tevreden over de basisondersteuning en extra ondersteuning die wij bieden aan onze leerlingen. Vanzelfsprekend kan het altijd beter en zien wij nog voldoende verbeterpunten. In dat kader stelt de school jaarlijks een Onderwijskundig Jaarplan op en wordt tevens een Professionaliseringsplan opgesteld.

Wij zijn tevreden over de expertises binnen ons eigen team en willen dit de komende jaren verder versterken. Op deze wijze kunnen we ook in de komende jaren onderwijs bieden van hoogstaande kwaliteit.

5. Het personeel van onze school

5.1 De samenstelling van het team:

We starten het cursusjaar 2018-2019 met de volgende groepsindeling:

Apengroep: Anneke Winter (ma-di-wo) en Gerda van Gelder (do-vr)

Papegaaiengroep: Peetje Bovendorp (ma t/m vr)

Giraffengroep: Joline Kok (ma t/m vr)

Olifantengroep: Annelies Pol (ma-di-wo) en Ellen de Vries (do-vr)

De instroomgroep (Ijsbergengroep) start na de herfstvakantie.

De leerkrachten van deze groep zijn ook al bekend, nl. Thirza Bonsink (wo-do-vr) en Ellen de Vries (ma-di).

3a: Willeke Marskamp (ma t/m do) en Marjet Heldoorn (vr)

3b: Sabine van der Heijden (ma-di) en Angela van Schoonhoven (wo-do-vr)

3c: Sabine Bouwmeester (ma t/m vr)

4a: Henriët Mulder (ma-di-wo) en Erika Sellies (do-vr)

4b: Nathalie Hendrikse (ma-do-vr) en Marjet Heldoorn (di-wo)

4/5: Judith Schutte (ma-di) en Jeannet Selles (wo-do-vr)

5a: Gerben van Dijk (ma t/m do) en Eline Lindeboom (vr)

5b: Maartje de Groot (ma-do-vr) en Nathalie Korthoef (di-wo)

6a: Herma Steen (ma t/m vr.ocht.) en Ellen de Vries (vr.mi)

6b: Marleen Stoel (ma t/m vr)

7a: Elyne Visscher (ma t/m vr)

7b: Joke Groenenberg (ma-di) en Eva-Leonie van Doeselaar (wo-do-vr)

8a: Christa van Halm (ma t/m vr.ocht.) en Annelies Pol (vr.mi)

8b: Lydia Schuring (ma t/m vr.ocht.) en Erika Sellies (vr.mi)

De onderwijsassistenten zijn komend jaar: Berit IJssel, Betsie Bastiaan, Erika v.d. Beld en leraarondersteuner is Liesbeth Leidekker.

De combinatiefunctionaris bewegings-onderwijs is Angenita Lemstra.

Conciërge: Gert de Groot (ma-di), Adm. medewerker: Ellen Winters (do.middag op school).



Het managementteam van de school bestaat uit Han Boone (dir.), Jeanet Selles (middenbouw/ plv. dir.), Debbie Matenaar (onderbouw/ vervangingen), Geke van Hattem (IB gr 4/5 t/m 8) en Rianne v.d. Kamp (IB gr 1 t/m 4).

5.2 Personele mobiliteit.

Vrijheid is voor mensen zeer waardevol. Ieder bepaalt graag zelf wat goed voor hem/haar is.

Schoolvereniging IRIS bestaat uit 14 scholen en ruim 200 personeelsleden. We zoeken naar kansen om de beste werkplek voor ons personeel te vinden. De juiste plek is trouwens voor iedereen verschillend en ook afhankelijk van het moment.

Als vereniging bieden we het personeel jaarlijks een kans om van school te veranderen. Dit heet 'personele mobiliteit'.

Een leerkracht gaat dan op een andere school werken. We zien deze mobiliteit als een kans om je te verrijken in kennis en vaardigheden. Jaarlijks wordt op verenigingsniveau geïnventariseerd welke personeelsleden willen veranderen van school. Vervolgens wordt geprobeerd deze veranderingen tot stand te brengen. Pas na de afwegingen voor mobiliteit (in mei/juni) kunnen scholen hun eigen groepsverdeling voor het nieuwe cursusjaar invullen.

5.3 Specialisaties van leerkrachten.

CBS Het Stroomdal heeft een aantal gespecialiseerde leerkrachten:

Cultuurcoördinator:

Herma Steen-Buitenhuis

Taal/leescoördinatoren:

Henriët Mulder-Kamps
Herma Steen-Buitenhuis

Coördinator Hoogbegaafdheid:

Eva-Leonie van Doeselaar

I.C.T.-coördinator:

Eva-Leonie van Doeselaar

Daltoncoördinator:

Jeannet Selles

Stagecoördinator:

Jeannet Selles

Sportcoördinatoren:

Lydia Schuring
Christa van Halm

Preventiemedewerker:

Annelies Pol

Gediplomeerd Bedrijfshulpverleners:

Gerda van Gelder
Anneke Winter-van Benthem
Joline Kok-van Pijkeren
Eva-Leonie van Doeselaar
Lydia Schuring
Annelies Pol

Gediplomeerde EHBO-ers:

Eva-Leonie van Doeselaar
Angenita Lemstra
Annelies Pol

5.4 Wijze van vervanging

Bij afwezigheid van een leerkracht is het managementteam (MT) verantwoordelijk voor de vervanging. Er zal getracht worden om de vervanging door het eigen personeel te laten plaats vinden, om zodoende de continuïteit van het onderwijs zoveel mogelijk te waarborgen. Als er geen eigen personeel beschikbaar is, wordt een beroep gedaan op de invalpool. Omdat meer scholen een beroep doen op de invalpool zal er zo nu en dan geïmproviseerd moeten. Bij ziekte neemt het MT de volgende maatregelen:

1. wanneer er een duo-collega is, wordt deze gevraagd;
2. als er stagiaires op school zijn, wordt aan hen gevraagd om een groep (onder verantwoordelijkheid van hun mentor) waar te nemen;
3. als ook dat niet leidt tot een oplossing, dan worden collega's gevraagd een extra dag te werken;
4. lukt dat niet, dan worden invalkrachten gebeld;
5. als het niet lukt op deze wijze vervanging te regelen, dan treedt de NOODPROCEDURE in werking. Dit houdt in:
 - a. kinderen intern opvangen
 - b. naar huis sturen

Ad a: "intern opvangen":

- Het intern opvangen van leerlingen gebeurt bijv. door de IB-er of onderwijsassistent
- Als de aantallen het redelijkerwijs mogelijk maken worden, in laatste instantie, worden leerlingen over andere groepen verdeeld of worden groepen samengevoegd;
- Intern opvangen zal alleen de eerste dag gebeuren. Diezelfde dag gaat er een brief mee naar huis waarin gemeld wordt of- en op welke wijze er de volgende dag(en) les kan worden gegeven aan de betreffende leerlingen;
- Als er vervanging in de bovenbouw nodig is, kan het gebeuren dat er intern met leerkrachten geschoven wordt. Dit omdat het dikwijls moeilijk is een ervaren vervanger voor de bovenbouw te vinden. We vallen dan terug op de ervaring van de eigen leerkrachten uit de onderbouw.

Dit gebeurt voor maximaal 1 week volgens een door de school opgesteld schema.

Ad b: "naar huis sturen":

- Als intern opvangen niet lukt, proberen we de ouders tijdig in te lichten;
- Eén groep heeft maximaal 2 dagen lesvrij, daarna is een andere groep aan de beurt (bijv. de naast hogere/ lagere groep);
- Zodra deze noodprocedure in werking treedt, worden college van bestuur en Inspectie ingelicht;
- Als leerlingen van groep 3 t/m 8 lesvrij zijn, krijgen zij een huiswerkpakket mee naar huis. Dit kan alleen gebeuren als het ruim van tevoren (minimaal 1 dagdeel) bekend is.

5.5 Duurzame inzetbaarheid ouderen en roostervrije dagen.

Binnen het onderwijs kennen we een seniorenregeling. Binnen deze regeling is het voor leerkrachten ouder dan 52 jaar mogelijk om extra vrije dagdelen op te nemen. De klas krijgt dan les van collega's uit het schoolteam, zodat de continuïteit van het onderwijs gewaarborgd blijft. Eenzelfde oplossing wordt gekozen als leerkrachten roostervrije dagen hebben.

5.6 Opleiden PABO-studenten in de school.

Het is de ambitie van IRIS om opleidingsscholen te realiseren waar gezamenlijk met de PABO van VIAA en Windesheim gewerkt wordt aan de kwaliteit van het onderwijs en professionalisering (van leraren in opleiding). Centraal hierbij staat het werkplekleren. Daarin wordt het leren op de werkplek (stage) meer geïntegreerd met het programma op de PABO. Dit werkplekleren vindt plaats in de praktijk van de school waar studenten leren aan de hand van werkelijke problemen uit de schoolpraktijk. Wanneer het werkplekleren goed vorm krijgt ontstaat er een win-win situatie. De school heeft extra handen in de klas en de student kan theorie en praktijk op een natuurlijke manier met elkaar verbinden. IRIS heeft hiervoor al enkele jaren een coördinator 'opleiden in de school' benoemd voor 2 dagen per week. Zij coördineert de samenwerking en onderhoudt de contacten met de PABO's.



5.7 Professionalisering.

Het traditionele beeld van de juf en de meester bestaat niet meer. Er is veel veranderd in het onderwijs, maar nog altijd geldt dat ons vak voor de ontwikkeling, vorming en opvoeding van kinderen van groot belang is. Onderwijs geven blijft ondanks de werkdruk een mooi vak.

In een veranderende maatschappij vraagt het onderwijs ook om aanpassingen van de leerkrachten.

Om de ontwikkelingen goed te kunnen volgen, nemen de leerkrachten van CBS Het Stroomdal regelmatig deel aan cursussen; individueel en /of in groepsverband. De bedoeling hiervan is de kwaliteit van de individuele leerkracht, het team en het onderwijs te verbeteren.

In het cursusjaar 2018-2019 richten we ons op de volgende nascholingsonderwerpen:

1. Thematisch leren
2. Professionele Dialoog
3. Herhalingscursus EHBO
4. Herhalingscursus BHV
5. Coachings-opleiding
6. Een aantal inhoudelijke Master opleidingen.



6. De ouders

6.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders.

Wil een school optimaal functioneren, is een goede wederzijdse samenwerking tussen ouders en school van wezenlijk belang. Dit betekent dat de school voor ouders en belangstellenden laagdrempelig moet zijn. Vanuit deze laagdrempeligheid kan een positief klimaat ontstaan, waarin opvoeding en onderwijs op elkaar afgestemd worden. In zo'n sfeer van openheid kunnen ouders en leerkrachten tot een goed gesprek komen, waarin we eventuele problemen op juiste wijze benaderen en oplossen. We gaan er dan ook vanuit dat die betrokkenheid er is en willen er alles aan doen deze te stimuleren en te onderhouden.

Deze betrokkenheid vertaalt zich onder andere in:

- ☐ Het ontplooiën van activiteiten binnen de school die zonder extra hulp niet gerealiseerd zouden kunnen worden. Te denken valt aan hulp bij: atelierlessen, gebruik van computers, enz.
- ☐ Hulp bij buitenschoolse activiteiten, zoals: training en coaching bij sportevenementen, hulp bij de organisatie van het pleinfeest, enz.

Ook dit jaar hoopt de school niet vergeefs een beroep te doen op de hulp van de ouders. Die hulp is voor ons onmisbaar! Vanaf september tot half juli zullen deze activiteiten georganiseerd worden. U ontvangt aan het begin van het schooljaar een ouderhulpvraaglijst waarop u kunt aangeven bij welke activiteiten u wilt helpen.

6.2 Informatievoorziening aan de ouders:

De website.

Via de website www.basisschoolhetstroomdal.nl blijven de ouders van de school en overig geïnteresseerden makkelijk op de hoogte van de informatie rondom de (brede) school. Zo kunnen ouders er de praktische informatie vinden ten aanzien van de school. Hier is bijvoorbeeld de schoolgids te vinden, kunnen nieuwsbrieven terug gevonden worden, staat vermeld met welke (externe) partners de school samenwerkt, op welke wijze de school of zijn leerkrachten te bereiken is etc. Verder geven de kinderen en leerkrachten een inkijkje in hun werkzaamheden en belevenissen in de groep.

Social media (Facebook/ Twitter).

De school is actief op social media door middel van een Facebook- en Twitterkanaal. Deze zijn aan elkaar gekoppeld, wat wil zeggen dat een statusupdate op de Facebookpagina gelijk ook weergegeven wordt in de Twitterfeed. De school hanteert de Facebookpagina louter informerend, waarbij een zo divers mogelijk beeld van de school wordt gegeven. De statusupdates zijn over het algemeen van informele aard en worden bijgehouden door een groeiend aantal leerkrachten van de school. Ouders dienen hiervoor schriftelijk toestemming te geven, conform de AVG (Privacywetgeving).



Nieuwsbrief.

Elk cursusjaar verschijnen er ongeveer 20 nieuwsbrieven. Deze nieuwsbrieven worden opgesteld door de directie en geven informatie (op alle gebied) rondom de school. Dit kan gaan van studiedagen van het personeel tot nieuw te starten clinics voor de leerlingen en van rapportages van (ouder)vragenlijsten tot het bedanken van hulpouders. Middels deze nieuwsbrief informeren we de ouders zo volledig mogelijk en zo actueel mogelijk. Ook is er in deze nieuwsbrieven ruimte voor onze externe samenwerkingspartners om nieuws te delen of zichzelf te profileren. De nieuwsbrief wordt verzonden middels e-mail. De ouders van de kleutergroepen ontvangen daarnaast per thema nog een kleuternieuwsbrief.

Schoolgids.

Tot 1998 ontving elk gezin na de zomervakantie een informatieboekje van de school. De wetgever heeft echter bepaald dat de informatie naar ouders moet voldoen aan een aantal wettelijke eisen. Zo is er dus een nieuwe versie gekomen van het informatieboekje: de schoolgids. Deze schoolgids wordt bij inschrijving van een nieuwe leerling op school aan de ouders meegegeven. Overige ouders ontvangen aan het begin van het schooljaar de relevante informatie per mail, met een verwijzing naar de schoolgids op de website.

E-mail.

E-mail gebruiken we binnen het Stroomdal om praktische zaken met elkaar te communiceren. Dit doen we als collega's onderling, met externe instanties en ook richting ouders. Ook is het voor ouders mogelijk om via de e-mail rechtstreeks contact te op te nemen met een specifieke leerkracht. Het medium e-mail leent zich hier erg goed voor, echter is het voor ons nadrukkelijk een informerend kanaal en ter eerste contactlegging. Voor inhoudelijke bespreking van gerezen problematieken of situaties kennen we de kracht, maar ook de zwakte van dit medium en zullen we altijd aansturen op een persoonlijk onderhoud zodat de communicatie direct is. Bij e-mail staat het leerkrachten vrij een eigen moment van reageren te kiezen.

Schoolkrant.

In onze schoolkrant, die 2 keer per jaar uitkomt, leest u artikelen over onderwerpen, die we graag onder uw aandacht willen brengen, maar de krant is vooral gevuld met werkjes voor en van de kinderen.

Spreekavonden / rapporten / huisbezoek.

Middels het beleidsplan 'Educatief partnerschap', wil de school graag handen en voeten te geven aan de wijze waarop we ouders willen betrekken als partner van de school en als partner van het onderwijs van onze kinderen. Hierbij hebben wij gekozen voor onderstaande structuur voor het (ouder)contact.

De ouder-(kind)gesprekken.

Groep 1 t/m 7:

- september: Oudergesprek (15 min.)

Dit gesprek heeft als doel om kennis te maken met de (nieuwe) ouders en de doelen te bepalen voor het komende schooljaar.

- februari: Oudergesprek (10 min.)

Tijdens dit gesprek worden het eerste rapport en de behaalde CITO-resultaten besproken.

- juni: Oudergesprek (15 min.)

Tijdens dit gesprek worden het tweede rapport en de behaalde CITO-resultaten besproken. Ook kan er terug gekeken worden op de doelen die aan het begin van het jaar gesteld zijn.

Voor de groepen 5 t/m 7 geldt, dat de kinderen in september en in juni gaan aansluiten bij het gesprek.

In juni zal in groep 7 een pré-advies gegeven worden.

Groep 8:

In groep 8 zal in september en februari een ouder-kindgesprek plaatsvinden van 15 min, waarbij in februari het VO-advies wordt besproken.

Rapporten.

Het rapport voor de groepen 2 t/m 8 verschijnt 2 x per jaar (in februari en in juni/juli). Groep 1 krijgt aan het eind van het cursusjaar een rapport.

Huisbezoek.

Alle kinderen, die nieuw op school komen, worden door de leerkracht thuis bezocht. We vinden het belangrijk dat de leerkrachten bekend zijn met de gezinssituatie, zodat hij/zij daar op school rekening mee kan houden. Het is goed om te weten of er in een gezin wel of geen zorgen zijn.

Als ouders buiten de reguliere gesprekken om de leerkracht wil spreken, dan is dat in overleg altijd mogelijk. Bij dringende vragen of problemen kan men altijd eerder een afspraak maken.

Groepsinformatieavond.

In de eerste weken van elk schooljaar worden de ouders uitgenodigd voor de groeps-informatieavond. Tijdens deze avond wordt men geïnformeerd over de werkwijze in voor die specifieke groep en de eventuele bijzonderheden die het komende cursusjaar de revue zullen passeren. De avond wordt opgedeeld in twee rondes (een ronde onderbouw en een ronde bovenbouw) met daar tussenin een algemeen deel, waarin de directie de plannen op schoolniveau voor het komende schooljaar toelicht.

Ouderavond.

Eénmaal per 2 jaar organiseren we een ouderavond (meestal in maart/april). De inhoud van deze avond kan heel divers zijn. Zo kan er een spreker uitgenodigd worden, die een onderwerp behandelt dat nauw aansluit bij de school- en thuispraktijk. Ook is het mogelijk dat de school u iets wil vertellen over de ontwikkeling van het onderwijs.

Kijkmorgens.

Om u een indruk te geven, hoe er dagelijks op school gewerkt wordt, krijgt u in de loop van het cursusjaar een uitnodiging om de lessen in een groep mee te maken. Via de nieuwsbrief zullen wij deze inloopmorgens tijdig onder uw aandacht brengen.

6.3 Medezeggenschapsraad.

Elke school heeft een medezeggenschapsraad. Deze raad kan met de schooldirectie alle schoolzaken bespreken en heeft in een aantal onderwerpen advies- en/of instemmingsrecht.

Om het werk en de doelstelling van de MR van Het Stroomdal kort en bondig samen te vatten is de volgende missie omschreven:

De medezeggenschapsraad behartigt de belangen van ouders en hun kinderen. Daarnaast behartigt zij ook de belangen van het personeel. Hiervoor kiest zij voor een actieve opstelling waarbij het streven is om het beleid van de school mede te beïnvloeden met als doel een positieve bijdrage te leveren aan het behalen van de missie van de school.

De MR van CBS Het Stroomdal is als volgt samengesteld:

Oudergeleding:

Corine Mulling (voorzitter)

Kolk 23 8266 JN Kampen

038-4535965

mr@basisschoolhetstroomdal.nl

Frank Bloemert

Carola van Dijk

Joyce Zweers

Namens het team maken Gerda van Gelder, Herma Steen en Erika Sellies (secretaris) deel uit van de Medezeggenschapsraad.

De directeur is adviseur.

6.4 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

Onze schoolvereniging heeft tevens een GMR. Deze raad bestaat uit 14 personen en brengt advies uit aan het CvB over beleidszaken die niet speciaal betrekking hebben op één school, maar op alle scholen. Deze bovenschoolse zaken worden geregeld in het GMR-reglement, dat u kunt vinden op onze website; www.iriskampen.nl.

Het postadres voor de GMR is:

IRIS GMR, Postbus 1014, 8265 VB Kampen.

De afgevaardigde van onze school, als lid van de GMR is:

Joyce Zweers.

6.5 De schooladviesgroep.

Deze commissie heeft een adviserende taak ten aanzien van schoolgebonden zaken. De schooladviesgroep heeft een signalerings-, stimulerings- en klankbordfunctie. Ze kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan directie en team over onderwerpen, die de school aangaan. De schooladviesgroep is als volgt samengesteld:

K.J. Akkerman (voorzitter)

Meander 20 8266 JP Kampen

tel: 038-4202593

C. Vreugdenhil (secretaris)

L. Horst

6.6 Activiteitencommissie en buitenschoolse activiteiten.

Deze commissie neemt een belangrijke plaats in binnen het schoolleven. De commissie geeft steun aan vele, vaak buitenschoolse activiteiten. Een aantal van deze activiteiten willen we hier noemen:

- Diverse sportactiviteiten zoals: korfbal, voetbal, avondvierdaagse (vanaf groep 2), schaken, dammen, judo etc.
- Sinterklaas
- Kerstviering / Paasviering
- Schoolreis
- Schoolkamp, etc.

Om de activiteitencommissie gelegenheid te geven haar werk goed te doen, is er door het bestuur een vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld. Van deze bijdrage worden allerlei niet gesubsidieerde kosten betaald, zoals: schoolfeesten, afscheidscadeaus, onkosten bij sportevenementen, sportwedstrijden, cadeaus Sinterklaas etc.

Per leerling wordt ongeveer € 7,00 aan het kerst-, paas- en sinterklaasfeest besteed. De rest van het bedrag wordt gebruikt voor traktaties tijdens sportwedstrijden, schoolreisjes en andere buitenschoolse activiteiten.

Vanaf groep 5 worden er voor het Sinterklaasfeest in de groep lootjes getrokken, waarna de kinderen zelf een cadeautje kopen. Voor de bekostiging van het schoolreisje of het schoolkamp wordt later in het jaar een bijdrage gevraagd. Zodra het reisdoel en de kosten bekend zijn, ontvangt u van ons bericht.

De ouderbijdrage is als volgt vastgesteld:

1. voor het 1e kind een bedrag van € 18,00.
2. voor het 2e kind een bedrag van € 17,00.
3. voor het 3e kind een bedrag van € 15,00.
4. voor het 4e kind een bedrag van € 13,00.



Voor meer kinderen hoeft geen ouderbijdrage te worden betaald. Kinderen die na 1 januari en voor 1 mei voor het eerst naar school gaan, betalen de helft van de bijdrage.

Voor kinderen die na 1 mei de school voor het eerst bezoeken hoeft voor het lopende schooljaar geen ouderbijdrage te worden betaald.

Hebt u problemen met het betalen van de ouderbijdrage, neemt u dan even contact op met de directie van de school. Zie voor meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisonderwijs/vraag-en-antwoord/kosten-basisschool-kind>

Als we binnen twee weken na het verschijnen van de schoolgids niets van u horen, dan gaan we ervan uit, dat u instemt met de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage en zien we uw bijdrage, na een verzoek van de school, graag tegemoet.

6.7 Werkgroep verkeersouders.

Verkeersouders zijn vrijwilligers die op de basisschool werken aan een verkeersveilige schoolomgeving voor kinderen. Zij zetten verkeersveiligheid hoog op de agenda, helpen bij de uitvoering van activiteiten en vragen aandacht voor verkeersveiligheid in de directe omgeving van de school en op de school-thuisroute.

De werkgroep verkeersouders heeft 3 tot 4 x per schooljaar overleg waarin bovenstaande zaken onder de loep worden genomen. De werkgroep wil, daar waar het in haar mogelijkheid ligt, samen met ouders en de school, de verkeerssituatie rondom school verbeteren en de kinderen op een veilige manier leren omgaan met verkeer. Daarnaast worden er contacten onderhouden met verkeersouders van andere basisscholen uit de gemeente.

Geplande activiteiten voor schooljaar 2018-2019.

- Streetwise (voor de even groepen)
- Actie Lightwise
- Praktisch verkeersexamen groep 7
- Dode hoek

Mocht u vragen hebben over de activiteiten van de verkeersouders dan kunt u zich wenden tot:

B. Hommes	boman@home.nl
A. Broekhuizen	j.broekhuizen@xs4all.nl
J. Brouwer	jarnobrouwer@outlook.com

6.8 Controle hoofdluis.

Vrijwel iedere school wordt wel eens geconfronteerd met hoofdluis.

Om verspreiding te voorkomen, is het erg belangrijk dat zo vroeg mogelijk maatregelen worden getroffen. Door regelmatige controles – zo blijkt uit onderzoek van de GGD – zijn hoofdluisexplosies in te dammen.

Omdat de school en de ouders een gezamenlijke verantwoordelijkheid hebben met betrekking tot de controle, opsporing en de verwijdering van hoofdluis, is er een ouderwerkgroep ingesteld, die in de week na elke vakantie de hoofden van de kinderen controleert.

De hoofdluiscontrole op school blijft natuurlijk een momentopname. Tussentijds kunnen kinderen elders hoofdluis oplopen. Hoofdluis heeft niets te maken met vies of schoon zijn. Sterker nog, luizen houden juist van schoon gewassen haar. Maar het is wel belangrijk dat de leerkracht op de hoogte wordt gesteld! Een uitbarsting van hoofdluis is gewoon heel vervelend.

Wordt er tijdens de controle op school hoofdluis bij één of meerdere kinderen geconstateerd, dan neemt de leerkracht contact op met de ouders. In overleg wordt het kind naar huis gestuurd om meteen de behandeling mogelijk te maken. Na 2 weken wordt er een na-controle gehouden.

Uitgebreide informatie over het behandelen van hoofdluis is verkrijgbaar bij de apotheek. Of kijk op de site van het rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (www.rivm.nl) onder de link "hoofdluis". Op school is ook een folder beschikbaar over hoofdluis bij de leerkracht van uw kind. Het laatste nieuws is dat de hoofdluisrichtlijn is aangepast. Wilt u meer informatie over hoofdluis dan kunt u contact opnemen met juf Henriët Mulder. Zij is het aanspreekpunt binnen Het Stroomdal. Tot slot kunt u voor vragen ook contact opnemen met de GGD (tel. 038 – 4281500)

6.9 Informatieverstrekking gescheiden ouders.

Na een echtscheiding (of beëindiging van een samenlevingscontract) blijft er sprake van gezamenlijk gezag over de kinderen van de voormalige partners. Dit is vanzelfsprekend bij co-ouderschap, maar geldt ook wanneer het kind bij één van de ouders/verzorgers gaat wonen en de andere ouder een omgangsregeling heeft met het kind.

Het is in 1e instantie de plicht van de verzorgende ouder om de andere ouder op de hoogte te brengen van belangrijke zaken

die het kind betreffen; dus ook alle verslagen te verstrekken over de schoolontwikkeling van het kind. Mocht dit door omstandigheden niet mogelijk zijn, dan kan de niet verzorgende ouder altijd alsnog de school verzoeken om informatie over de schoolontwikkeling van zijn/haar kind te verstrekken. In sommige situaties kan echter de rechter anders besluiten. Indien wij op de hoogte zijn gebracht van dat besluit, zullen wij ons daaraan houden.

Beide ouders hebben evenveel recht op informatie. De school hoeft echter geen informatie te verstrekken wanneer dit naar de mening van de school strijdig is met het belang van het kind. Als een gezamenlijk gesprek over het kind met beide ouders niet mogelijk is, dan kunnen de ouders verzoeken om 2 aparte gesprekken te organiseren. Bij vragen over deze regeling kunt u terecht bij de directie van de school.

6.10 Klachtenregeling.

Als u klachten hebt over het onderwijs of over de gang van zaken op school, kunt u een afspraak maken met de betrokken groepsleerkracht. Mocht dit niet tot de gewenste oplossing leiden, dan wendt u zich tot de directeur of diens plaatsvervanger. Komt u er samen niet uit, dan is er nog de mogelijkheid van een melding aan het college van bestuur of aan de externe vertrouwenspersoon. Dit is Henk Grit, bereikbaar via h.grit@viaa.nl of 038-4255542 / 06-24321661.

Contactpersonen

Het schoolbestuur heeft op elke school contactpersonen aangewezen die bereid zijn naar uw klacht te luisteren en u door te verwijzen. Zij behandelen uw klacht niet, maar wijzen u de weg naar een gepaste oplossing.

Op onze school zijn de volgende contactpersonen aangewezen:

H. Mulder tel: 038-3335316

M. Horst tel: 038-3330646

Bij de contactpersonen berust de plicht tot geheimhouding.

Als vereniging maken we gebruik van een landelijk erkende klachtenregeling. Gegevens over deze regeling en de naam van de externe vertrouwenspersoon, kunt u vinden op onze website: www.iriskampen.nl onder het kopje OUDERS.

Ouders, leerlingen, schoolbesturen en medewerkers kunnen voortaan terecht bij één loket voor alle informatie over klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs: www.gcbo.nl, de website van de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs. Deze instantie bundelt voor het katholiek, protestants-christelijk, algemeen bijzonder en gereformeerd onderwijs ongeveer twintig landelijke geschillen-, beroeps-, klachten- en bezwarencommissies die op grond van de wet of de cao's verplicht zijn voor onderwijsinstellingen."

Contactgegevens:

Stichting GCBO

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

T 070- 3861697

F 070- 3020836

E info@gcbo.nl

Seksuele intimidatie.

Hieronder wordt verstaan: seksueel geladen gedrag binnen de school, tot uiting komend in woorden of handelingen, die door de leerlingen of hun ouders als ongewenst en onplezierig worden ervaren.

Als er sprake is van seksuele intimidatie, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon, die in zijn dagelijks werk onderwijsadviseur is. U kunt met hem overleggen hoe een eventuele klacht behandeld moet worden.

Verdere informatie omtrent de aanpak hiervan treft u op de website www.iriskampen.nl. Daar is ook de gedragscode opgenomen.

Gedragscode.

Voor alle betrokkenen bij onze scholen heeft het CvB een gedragscode geformuleerd. Respect, veiligheid en geborgenheid zijn de uitgangspunten. De gedragscode ligt ter inzage op school. Een samenvatting van het document kunt u tevens downloaden van de website www.iriskampen.nl > ouderinformatie > gedragscode.

Meldcode huiselijk geweld en Verwijsindex.

Meldcode huiselijk geweld

Vanaf januari 2013 is elke school verplicht gebruik te maken van een meldcode huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Binnen IRIS is een stappenplan gemaakt dat aangeeft hoe te handelen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. In het kort ziet dit plan er als volgt uit:

1. in kaart brengen van signalen
2. overleggen met deskundigen
3. gesprek met de ouders
4. inschatting maken van risico's
5. beslissing nemen over melden of hulp organiseren

Dit stappenplan helpt scholen om op een goede manier om te gaan met deze problematiek. De minister wil met het verplicht stellen van de meldcode bereiken dat eerder hulp geboden wordt aan kinderen die slachtoffer zijn (of dreigen te worden) van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

Verwijsindex, wat is dat?

Een kind met een probleem moet snel en goed worden geholpen. Om die hulp te kunnen bieden, is het nodig dat leerkrachten en (jeugd)hulpverleners elkaar informeren en met elkaar samenwerken. Daarvoor maken zij vanaf komend schooljaar in Kampen gebruik van de Verwijsindex: een beveiligd computerprogramma. In de Verwijsindex staan namen van kinderen en jongeren in de leeftijd van 0 – 23 jaar.

Hoe werkt de Verwijsindex?

Als een leerkracht of hulpverlener zich zorgen maakt over uw kind, bespreekt hij/zij dit eerst met u als ouder / verzorger. Maar het kan natuurlijk dat de zorgen blijven bestaan. In dat geval zet de leerkracht of hulpverlener de naam van uw kind in de Verwijsindex.

Is dit de 1e melding van uw kind in de Verwijsindex, dan gebeurt er niets. Als uw kind ook al door een of meer anderen is gemeld, dan is er sprake van een match en krijgen alle melders bericht. Samen spreken zij vervolgens af hoe zij uw kind kunnen helpen.

Dit gebeurt in overleg met u als ouder/verzorger.

Om welke redenen komt een kind in de Verwijsindex te staan?

Dat kan om allerlei redenen zijn. Bij jonge kinderen bijvoorbeeld als er vermoedens zijn van achterstand in ontwikkeling, verwaarlozing of als een kind sterk afwijkend gedrag vertoont. Bij oudere kinderen kan het bijvoorbeeld gaan om spijbelen, drugsgebruik, agressie of in aanraking komen met politie.

Wanneer wordt een naam verwijderd uit de verwijsindex?

De naam van uw kind wordt verwijderd als er binnen een jaar na de 1e melding geen 2e melding is geweest. Bij 2 of meer meldingen blijft de naam van uw kind maximaal 2 jaar na de laatste melding in de verwijsindex staan.

Op de verwijsindex is de Wet Bescherming Privacy van toepassing.

6.11 Schoolverzekering.

Door het CvB zijn verschillende verzekeringen afgesloten:

- een schoolongevallenverzekering;
- een aansprakelijkheidsverzekering;
- een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering;

Informatie over de dekking van deze verzekeringen en de schademelding vindt u op onze website: www.iriskampen.nl onder het kopje OUDERINFORMATIE.

6.12 Een aantal praktische zaken.

Schoolfotograaf.

Ieder jaar komt de schoolfotograaf. In de oneven kalenderjaren worden er alleen groepsfoto's gemaakt. In de even kalenderjaren, meestal in de maand mei/juni, worden er naast groepsfoto's ook familiefoto's (broertjes en zusjes) en individuele foto's gemaakt. U bent uiteraard niet verplicht om foto's te kopen!

De vieringen.

Op onze school wordt veel aandacht besteed aan de christelijke feesten. Het Paasfeest en Kerstfeest staan enkele weken bij ons op school centraal. Deze belangrijke christelijke feesten willen we in onze lessen samen met de kinderen voorbereiden, 'beleven' en vieren.

Sinterklaasfeest.

Dit feest vieren we 's morgens alleen met de kinderen. Sint en zijn Pieten komen op bezoek. De kinderen van de groepen 1 t/m 4 krijgen dan hun cadeautje van Sinterklaas. In de bovenbouwgroepen worden lootjes getrokken.

Onderwijsgids.

Wij willen u nog even wijzen op de 2 Onderwijsgidsen, die verstrekt worden door het Ministerie van Onderwijs. Eén voor de ouders van leerlingen in het basisonderwijs en één voor het voortgezet onderwijs. In deze onderwijsgidsen staat alles wat u over scholen moet weten. Uitgelegd wordt wat u van de school mag verwachten, wat de school van u verwacht en waar u bijvoorbeeld bij de keuze van een school op moet letten. Alle mogelijke onderwerpen komen aan bod. Bijvoorbeeld de regels voor de inhoud van het onderwijs en informatie over de dagelijkse gang van zaken op school, maar ook zaken als de kosten van het onderwijs en klachtenregelingen worden behandeld. Wie de onderwijsgids leest, kan goed voorbereid met de school overleggen. Samen kunt u dan werken aan een plezierige en leerzame schooltijd voor uw kind(eren).

Lijm- verfvlekken en andere ongelukjes met kleding.

Wij raden ouders niet aan om hun kinderen in de mooiste en duurste kleding naar school te laten gaan, daar kinderen spelen en regelmatig vallen of morsen met verf of lijm.

Natuurlijk houden wij zoveel mogelijk rekening van vlekken; kinderen doen bv. verfschorten aan, maar wij kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor het kwijtraken of beschadigen van kleding.

De lijm, die leerlingen gebruiken is op waterbasis en uitwasbaar.

Medicatie.

Wilt u ons tijdig op de hoogte brengen of uw kind medicatie nodig heeft, dat voorkomt problemen. U dient hiervoor een formulier medisch handelen in te vullen. Ook graag allergieën melden, zodat uw kind niets verkeers binnen krijgt.

Uitnodigingen kinderfeestjes.

Wanneer uw kind een kinderfeestje geeft, is het niet mogelijk om de uitnodigingen op school uit te delen. Dit vinden wij niet correct naar de kinderen toe, die geen uitnodiging krijgen.

Mobiele telefoons.

Mobiele telefoons mogen niet worden gebruikt onder schooltijd.

Kinderen die hun mobiel meenemen naar school, geven deze af bij de leerkracht en nemen deze weer mee, zodra de school uit is. Het meenemen van een mobiele telefoon is op eigen risico!

Zoekgeraakte spullen.

Kinderen zijn nogal eens vergeetachtig. Het is verstandig en aan te raden om in sommige kledingstukken een naam aan te brengen. Alle gevonden kledingstukken worden in manden gelegd, die te vinden zijn in de hal bij de BSO-ingang. De school neemt geen verantwoordelijkheid voor zoekgeraakte materialen en sleutels.

Ziekmelding.

Naast dat het (nog steeds) mogelijk is om uw kinderen telefonisch ziek te melden is het ook mogelijk om uw kind ziek te melden via de e-mail. Hiervoor hebben we een speciaal mailadres in het leven geroepen, nl.ziekmelding@basisschoolhetstroomdal.nl. Onze voorkeur gaat uit om ziekmelding per mail door te geven.

Elke mail die naar dit adres verzonden wordt, komt automatisch bij alle leerkrachten (en de directie) terecht en op die manier zijn we altijd op de hoogte van de afwezigheid van uw kind. Bij vragen en/ of opmerkingen is er voor de betrokken groepsleerkracht dan automatisch ook de mogelijkheid om op deze mail te reageren.

Ook willen wij u vriendelijk verzoeken om bij het onderwerp van de mail de naam van uw kind en de betreffende groep te vermelden.

Graag uw kind voor 09.15 uur afmelden. Daarna neemt de leerkracht van uw kind zelf telefonisch contact op om te informeren naar de reden van absentie.

7. De relaties tussen school en omgeving

7.1 'IRIS' directeurenoverleg.

Eens per maand komen de directeuren van onze schoolvereniging bij elkaar voor overleg over bestuurlijke en schoolse zaken. Met de directeuren van scholen en twee bovenschoolse directeuren worden de belangen van de scholen en van de vereniging zorgvuldig op elkaar afgestemd.



7.2 Directeurenoverleg IJsselmuiden-Kampen (DIJK).

Binnen de gemeente Kampen bestaat het Directeurenoverleg IJsselmuiden-Kampen (DIJK). Er wordt overleg gevoerd met directeuren van alle basisscholen in de gemeente Kampen over zaken die een gemeenschappelijk karakter dragen, zoals het samenstellen van een gemeentelijke scholenfolder, leerplichtzaken, vakantieregeling, mededelingen inspectie, de ontwikkelingen op het gebied van I.C.T., etc.

7.3 Cultuureducatie.

Sinds het schooljaar 2007-2008 komt de school in aanmerking voor de subsidie 'versterking cultuureducatie'. Voorwaarden om van deze subsidie gebruik te mogen maken is het werken middels een cultuurbeleidsplan en de aanwezigheid van een gecertificeerde cultuurcoördinator binnen de school. In het schooljaar 2007-2008 is er een cultuurbeleidsplan ontwikkeld en is juf Herma Steen na een opleiding gecertificeerd als cultuurcoördinator. Het doel van de toepassing van het beleidsplan is: het gestructureerd aanbieden van culturele activiteiten of lessen binnen de schoolloopbaan van de leerlingen op Het Stroomdal. Ieder cursusjaar kiezen alle groepsleerkrachten 2 culturele activiteiten uit, in het door de stichting Kunst en Kind samengestelde aanbod voor Kunst- en Cultuureducatie voor de basisscholen. Het aanbod bevat activiteiten zoals dans, muziek, drama, beeldende kunst, literatuur en cultureel erfgoed.

Daarnaast maakt men gebruik van de aangeboden activiteiten voor de groepen in de Kinderboekenweek.

7.4 Opleidingsinstituten.

Uiteraard heeft onze school ook contacten met de PABO's en andere opleidingsinstituten. Wij verlenen op voor onze school verantwoorde wijze medewerking tot het plaatsen van stagiaires.

7.5 Sponsoring.

Het onderwijs komt de laatste tijd steeds meer in aanraking met het fenomeen 'sponsoring'. Het plaatsen van advertenties in de schoolkrant en shirtreclame zijn vooralsnog de enige vormen van sponsoring binnen onze school. Binnen onze schoolvereniging IRIS is men bezig beleidskaders op dit gebied te ontwikkelen. In afwachting van dit beleid stelt onze school zich voorlopig hierin terughoudend op.

7.6 Overleg met het Voortgezet Onderwijs.

Jaarlijks is er één- of tweemaal een bijeenkomst met het voortgezet onderwijs. Hier proberen wij het leerproces in de basisschool en in het voortgezet onderwijs op elkaar af te stemmen, om zo te trachten een doorgaande lijn te bereiken voor de kinderen na groep 8.

7.7 Jeugdgezondheidszorg.

Gezondheidsonderzoeken door GGD IJsselland Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De gemeente waarin jullie wonen heeft onze afdeling Jeugdgezondheidszorg gevraagd kinderen en hun ouders hierbij te ondersteunen. Bijvoorbeeld door gezondheidsonderzoeken te doen en vaccinaties te geven. Maar jullie kunnen ook tussendoor bij ons terecht. Onze jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en doktersassistenten denken graag met jullie mee. Veel ouders kennen ons al van het consultatiebureau. In de basisschoolperiode nodigen we uw kind een paar keer uit voor een gezondheidsonderzoek of komen we op school om voorlichting te geven. Voor de gezondheidsonderzoeken ontvangen jullie een uitnodiging.

- Als uw kind 5 of 6 jaar oud is

Het gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5 of 6 jaar is veranderd. We doen het onderzoek nu in twee delen. De doktersassistente komt eerst een keer op school voor een ogen- en gehoortest. Op een later moment nodigen we kind en ouder(s) uit bij ons op het consultatiebureau voor het tweede deel van het gezondheidsonderzoek door onze jeugdverpleegkundige.

- Als uw kind 10 of 11 jaar oud is

Tijdens dit onderzoek meet onze doktersassistente op school de lengte en het gewicht van uw kind. U vult als ouder van tevoren een vragenlijst in en kunt hier ook zelf vragen in stellen. Bijvoorbeeld over groei, ontwikkeling, gedrag en opvoeding. We nemen hierover dan contact met u op.

- Als uw kind in groep 8 zit

We komen in groep 8 een keer op school om voorlichting te geven over een gezonde leefstijl.

Tussendoor een vraag?

Als ouder weet u het beste hoe het met uw kind gaat. Maar twijfelt u ergens aan? Bel of mail ons. Of loop eens zonder afspraak binnen tijdens het inlooppreekuur! De tijden staan op onze website.

Contact afdeling Jeugdgezondheidszorg

Telefoon 088 443 07 02 (op werkdagen)

E-mail jeugdgezondheidszorg@ggdijselland.nl

Website www.ggdijselland.nl

Logopedie op school

Op iedere basisschool in Kampen komt, met ingang van schooljaar 2017-2018, een logopedist. Zij is werkzaam vanuit Logopedie op Scholen Lelystad (verbonden aan Stichting SchOOL) en komt op afspraak op onze school. De logopedist houdt zich bezig met de mondelinge communicatie: taal, spraak, stem, mondgedrag, vloeïendheid, auditieve vaardigheden en gehoor. In het dagelijks leven is communiceren onmisbaar. Een goede spraak- en

taalontwikkeling is een belangrijke basis voor het leerproces. Soms verloopt de spraak- en/of taalontwikkeling niet vanzelf. Het opsporen van kinderen met logopedische problemen gebeurt door middel van de logopedische screening. Deze is erop gericht kinderen te selecteren die risico lopen in de verdere spraak- en/of taalontwikkeling.

De screening

Alle leerlingen worden door de logopedist op school gescreend in het schooljaar dat ze vijf jaar worden. Ouders krijgen in het begin van het schooljaar een toestemmingsformulier via de leerkracht. Dit formulier moet ingevuld en ondertekend bij de leerkracht ingeleverd worden. Als de logopedist op school is neemt zij kinderen 1 voor 1 mee uit de klas om de screening uit te voeren. De ouders zijn hier niet bij aanwezig. Over de uitslag worden zowel ouders als leerkracht geïnformeerd, per brief of in een persoonlijk gesprek. Als blijkt dat er iets aan de hand is zijn er de volgende mogelijkheden:

- adviezen voor ouders en leerkrachten
- verwijzing naar logopedist in de vrije vestiging.

Als u contact wilt opnemen met de logopedist dan kunt u dat via de leerkracht van uw kind doen. Meer informatie is te vinden op www.logopedieopscholenlelystad.nl

7.8 Iris Opvang

IRIS Opvang, stichting voor christelijke kindcentra, brengt school en kinderopvang in de wijk samen. De stichting is nauw verbonden aan Schoolvereniging IRIS. Op locatie Het Stroomdal wordt vanuit IRIS behalve onderwijs ook kinderopvang, tussenschoolse opvang en buitenschoolse opvang aangeboden. Door vanuit één organisatie op één locatie onderwijs, kinderopvang, buitenschoolse opvang en tussenschoolse opvang te organiseren, wil IRIS de optimale omstandigheden voor een goede ontwikkeling van kinderen creëren. Het grote voordeel is dat de kinderen zich thuis voelen in het gebouw, in de buurt, bij de mensen en binnen de sfeer. De cultuur van de school en van opvang zijn gelijk. Dat biedt structuur, veiligheid en rust.

Het kind centraal

De behoefte van het kind staat centraal binnen IRIS Kindcentra. Ons team van gediplomeerde professionals zorgt voor een zorgzame omgeving waar kinderen zich al spelend in hun eigen tempo kunnen ontwikkelen. Het omgaan met anderen, het ontplooiën van hobby's en het ontdekken van eigen interesses en talenten staan voorop. Het bevorderen van zelfredzaamheid gaat hier hand in hand met liefdevolle aandacht. De opvang is een plek waar de kinderen plezier hebben, ontspannen en groeien. Met spelletjes en andere activiteiten stimuleren we de ontwikkeling van de kinderen. Zo is er speelgoed voor de motorische, de zintuiglijke en de creatieve ontwikkeling. Bovendien zijn er geregeld activiteiten zoals koken, toneel, dans, sport, creatieve workshops en natuuractiviteiten. Een veilige en vertrouwde omgeving bevordert de ontwikkeling van een kind. Doordat IRIS Kindcentra is gevestigd in het schoolgebouw, hebben we de keuken, het speellokaal, de open ruimte en het plein binnen handbereik. Daarnaast gaan we zo nu en dan naar locaties als de kinderboerderij, het kabouterbos en speeltuinen. Wilt u meer

lezen over de pedagogische aanpak van IRIS Kindcentra? Het pedagogisch beleidsplan vindt u op www.iriskindcentra.nl.

Aanbod

Kinderopvang: De kinderopvang op locatie Stroomdal vangt kinderen van 0 tot 4 jaar op tussen 07.00 uur en 18.30 uur. Het vaste dagprogramma biedt de kinderen structuur en zekerheid. Tussen het eten, drinken en slapen door is er ruimte om te spelen en zijn er activiteiten als voorlezen, knutselen, zingen, spelletjes, buiten spelen en wandelen. Middels verschillende thema's dienen zich leermomenten aan die we spelenderwijs benutten. Dit is onder andere op het gebied van lichamelijke, verstandelijke en sociale ontwikkeling. Met het vier-ogen-principe garanderen we dat er meer dan één volwassene in de buurt van de groep is. Is plotseling extra hulp nodig, dan is die er. Een groep biedt ruimte aan 12 kinderen, allemaal tussen de 0 en 4 jaar oud. Per groep zetten we zoveel professionele leiding in als wettelijk voorgeschreven is. Naarmate de groepen groeien, neemt ook het aantal medewerkers per groep toe.

Tussenschoolse opvang: De tussenschoolse opvang vangt kinderen tussen de middag op. De kinderen brengen de lunchtijd door in kleine groepjes met leeftijdsgenootjes. Het eten en drinken voor de lunch nemen de kinderen zelf mee. Kinderen die meer tijd en aandacht nodig hebben om te eten, krijgen daarbij begeleiding in de vorm van geduld en aandacht. Na het eten is er voor ieder kind voldoende keuze uit binnen – en buitenschoolse activiteiten. Kinderen uit de groepen 1 en 2 worden door een leidster bij hun klaslokaal opgehaald en 10 minuten voordat de school begint weer teruggebracht. We streven naar groepen van maximaal 15 kinderen. Per groep is 1 leidster verantwoordelijk. Op woensdagen, op studie(mid)dagen, in vakanties en op dagen met continuïteitsroosters is er geen tussenschoolse opvang. Kinderen die bij de buitenschoolse opvang van IRIS Kindcentra zijn ingeschreven, kunnen daar worden opgevangen. Voor de tussenschoolse opvang gelden jaarabonnementen voor een bepaald aantal dagen per week en zijn er strippenkaarten voor incidentele opvang. Voor meer informatie over de TSO kunt u contact opnemen met Truus Biemond, manager - tel. 06-44736901 of via de website: www.iriskindcentra.nl.

Voor praktische zaken kunt u contact opnemen met de coördinator van de TSO/BSO: Mandy Heerschop tel. 06-18599266 of via: bsostroomdal@irisopvang.nl

Buitenschoolse Opvang: De buitenschoolse opvang biedt voor- en naschoolse opvang en opvang tijdens vakanties en studiedagen. De kinderen kunnen hun verhaal over hun schooldag kwijt en krijgen alle gelegenheid om te knutselen, koken, dansen, sporten en muziek maken. De buitenschoolse opvang is bewust geen verlenging van de schooldag, maar biedt kinderen een huiselijke sfeer. Hier kunnen ze ontspannen, spelen en hun eigen interessegebieden ontwikkelen. Bij ons treft u geen computerspelletjes aan. Het activiteitenaanbod is zo divers dat de kinderen dit niet als een gemis ervaren. Bij 16 aanmeldingen of meer worden de kinderen in kleinere groepen opgevangen, samengesteld op basis van leeftijd. De activiteiten worden dan op de leeftijdsgroepen aangepast. Per 10 kinderen is er 1 leidster verantwoordelijk.

Tijdens studiedagen van de school gaat de buitenschoolse opvang gewoon door. Voor vakantieopvang kunt u extra uren afnemen.

De openingstijden zijn:

Ochtend 07.00 uur – 08.30 uur

Middag (ma, di, do): 15.15 uur – 18.30 uur

(woe en vr) 12.00 uur – 18.30 uur

Indien nodig is er ook op andere dagen opvang vanaf 12.00 uur.

Aanmelden.

Uw kind is van harte welkom bij IRIS Kindcentra. Aanmelden kan via het contractformulier op www.iriskindcentra.nl. Na aanmelding nemen wij contact met u op en nodigen wij u en eventueel uw kind(eren) uit voor een intakegesprek.

7.9 Quintus

Met enige regelmaat kunnen er op Het Stroomdal na schooltijd workshops dans en expressie georganiseerd worden door Quintus, centrum voor Kunst Educatie. De aanmelding voor deze workshops verloopt via de school of via Iris Kindcentra. Ook kan Quintus ingeschakeld worden bij de organisatie van ateliers gedurende het schooljaar. Middels de nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden van deze activiteiten.

7.10 Peuterspeelzaal de Vlinder

In het schoolgebouw is ook peuterspeelzaal de Vlinder gehuisvest. Men heeft de beschikking over een eigen ruimte en een afgescheiden plein. Regelmatig vindt er overleg plaats en waar mogelijk werken we met elkaar samen. De peuterspeelzaal valt onder de verantwoordelijkheid van de stichting 'Prokino'.



7.11 De bibliotheek op school

CBS Het Stroomdal is een structurele samenwerking aangegaan met de Bibliotheek Kampen onder de noemer 'de Bibliotheek op school'. Het doel van deze samenwerking is te zorgen voor een prettig en stimulerend leesklimaat

binnen de school, waardoor kinderen meer gaan lezen, zowel op school als thuis. Het maakt een groot verschil in het leven van kinderen of ze lezen of niet. Leren begint bij lezen. Kinderen die lezen leuk vinden, gaan meer lezen en worden beter in lezen en in taal. Dit heeft een positief effect op de prestaties op alle schoolvakken. Een goede taalbeheersing zorgt er bovendien voor dat kinderen meer betrokken zijn bij wat er om hen heen gebeurt. Zo zullen onze leerlingen beter toegerust de school verlaten. De Bibliotheek op school is een meerjarige samenwerking tussen school en bibliotheek, bestaande uit de volgende onderdelen:

1. De schoolbibliotheek. Een ruime en gevarieerde collectie jeugdboeken zorgt voor verrijking van het leesonderwijs. De boeken worden op een kindvriendelijke en aantrekkelijke manier gepresenteerd. De collectie is maatwerk en wordt regelmatig aangevuld en bijgesteld.

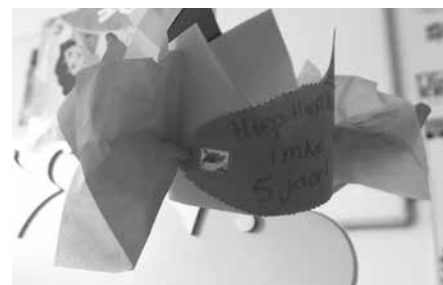
2. De leesconsulent. Een vast gezicht vanuit de Bibliotheek Kampen. Zij is regelmatig op school, beheert de schoolbibliotheek, begeleidt de biebouders, stemt af met de leescoördinatoren, ondersteunt en adviseert het team en kan ook leerlingen en ouders van advies voorzien.

3. Tijd voor lezen in het lesrooster. Elke leerkracht besteedt structureel aandacht aan vrij lezen, voorlezen en praten over boeken. Leerkrachten gebruiken effectieve werkvormen om leesplezier te stimuleren.

4. Een digitaal portaal. In SchoolWise zoeken en registreren leerlingen de boeken, het stimuleren van lezen, het bijhouden van de leeshistorie en het vinden van betrouwbare informatie.

5. 100% lidmaatschap. Alle leerlingen en leerkrachten worden lid van de Bibliotheek Kampen en de schoolbibliotheek.

6. De leesmonitor. Eenmaal per jaar vullen leerlingen van groep 4-8, alle leerkrachten en de leesconsulent digitale vragenlijsten in. Hierdoor kunnen we meten of onze inspanningen daadwerkelijk leiden tot meer leesplezier. De leesconsulent van de Bibliotheek die verbonden is aan onze school is: Ellen Buitenhuis. De leescoördinatoren van onze school zijn: Henriët Mulder en Herma Steen.



8. Regels in de school

8.1 Regels voor de kinderen.

Kinderen moeten met plezier naar school gaan. Voor een goede sfeer en veiligheid zijn er naar onze mening schoolregels nodig en moeten we afspraken maken met de kinderen. Het team praat meerdere malen per jaar over deze regels. We willen er voor zorgen dat de regels in alle klassen hetzelfde zijn, uiteraard aangepast aan de leeftijd van het kind.

De belangrijkste regels voor de kinderen zijn:

- Zonder toestemming van de leerkracht verlaten we het plein niet.
- Je mag niet pesten en/of ruzie maken. Als er iets aan de hand is, vertel je dat aan de meester of juffrouw.
- In de klas, in het atrium en op de gang gedragen we ons rustig en houden we rekening met de andere activiteiten binnen de school.
- Er zijn fietsgrenzen bepaald. Binnen deze grenzen is het niet toegestaan om met de fiets op school te komen. Bij de start van ieder cursusjaar worden steeds alle ouders en kinderen middels de nieuwsbrief over de fietsgrenzen geïnformeerd.
- Op het schoolplein mag niet worden gefietst.
- De fiets dient op slot in de fietsenrekken gezet te worden. De school is niet aansprakelijk voor beschadigingen aan of het zoekraken van fietsen. De stewards wijzen de kinderen een plek voor de fiets aan. De kinderen dienen zich te houden aan de aanwijzingen van deze stewards.
- Er mag op het plein niet gespeeld worden met voorwerpen, die een gevaar voor de kinderen kunnen opleveren. Zo mogen er geen skeelers, skateboards, steppen etc. mee naar school genomen worden. Ook is het uiteraard niet toegestaan om messen, stokken, pijltjesbuizen, vuurwerk en andere gevaarlijke zaken mee naar school te nemen. Het is vaak bedreigend en dus niet toegestaan!
- Samen proberen we met elkaar de gangen en de lokalen netjes en schoon te houden. De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 die klassendienst verrichten, vegen aan het eind van de schooldag het klaslokaal even aan en ruimen papiertjes op.
- Het is niet toegestaan om in de leermiddelenberging komen.
- Als er spullen van elkaar of van school vernield worden, is men daarvoor zelf aansprakelijk.
- Van de leerlingen wordt verwacht dat ze in gepaste kleding op school komen: kleding die niet aanstootgevend of discriminerend is.
- Het meenemen van lollies en kauwgom is niet toegestaan.
- Voor tien voor half negen 's morgens en kwart over een 's middags is het niet toegestaan de school binnen te komen. Uiteraard bestaan hier uitzonderingen op. Kinderen, die klassendienst hebben, mogen een kwartier voor schooltijd naar binnen. Ook kan het gebeuren dat een leerling een min of meer kostbaar artikel bij zich heeft en het naar de klas wil brengen. Dit kan gevraagd worden aan de pleinwacht die dan zeker toestemming zal geven. Uiteraard mogen de kinderen t/m groep 3 voor de aanvang van de lessen door de (groot)ouders in de klas worden gebracht. Wel is het in het belang van uw kind zelf en in verband met de drukte van alle ouders fijn als u vlot afscheid neemt van uw kind.

8.2 Pleinwacht.

In de morgenpauze zijn steeds 3 leerkrachten verantwoordelijk voor de pleinwacht. In de pauze mogen de kinderen uit de groepen 1 t/m 4 niet van het plein af gaan. De kinderen uit de groepen 5 t/m 8 mogen ook gebruik maken het speelterrein, dat grenst aan het schoolplein. Hier is voldoende toezicht aanwezig! Elke middag zijn er 3 leerkrachten voor schooltijd als pleinwacht aanwezig op het plein. Tevens wordt er bij het uitgaan van de school toezicht op het plein gehouden. Buiten deze tijden is er geen toezicht! Er kan dan door ons ook geen verantwoordelijkheid gedragen worden. Wilt u daarom uw kind(eren) 's morgens niet voor 08.15 uur en 's middags niet voor 13.00 uur naar school sturen? Tussen 13.05 uur en 13.15 uur spelen de leerlingen van de groepen 6 t/m 8 op het grasveld voor het plein en de groepen 3 t/m 5 spelen op het plein. De pleincommissie denkt mee bij zaken, die spelen op of rond het plein. De leerlingen van de groepen 3 t/m 5 zijn hierin vertegenwoordigd.

8.3 Leerlingenraad.

Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen nauw zijn betrokken bij alles wat er op school gebeurt. Dit is dan ook de reden waarom er een leerlingenraad is ingesteld. Iedere groep vanaf groep 6 is hierin vertegenwoordigd.

8.4 Verlof vragen / maatregelen preventie schoolverzuim.

In de leerplichtwet is geregeld dat alle leerlingen die op een school staan ingeschreven (dus ook de 4-jarigen) verplicht zijn de school te bezoeken. In deze wet is ook geregeld in welke gevallen de directeur toestemming kan geven om voor verlof. Op de website van IRIS (www.iriskampen.nl) vindt u complete regeling. U kunt op deze site ook aanvraagformulieren downloaden om verlof buiten de schoolvakanties aan te vragen. De leerplichtambtenaar wordt ingeschakeld bij ongeoorloofd schoolverzuim of bij situaties die zouden kunnen leiden tot schoolverzuim of schooluitval. Wanneer u hierover vragen hebt, mag u altijd de leerplichtambtenaar bellen. U kunt dan het algemene nummer van de gemeente Kampen bellen (3392999) en vragen naar de leerplichtambtenaar. N.B. Veelvuldig te laat komen wordt door de school geregistreerd als ongeoorloofd verzuim. Bij ernstig vormen kan de leerplichtambtenaar worden ingeschakeld. Natuurlijk let de school er dagelijks op dat uw kind niet zonder duidelijke reden van school wegblijft. Daarom is het van groot belang dat u de school waarschuwt als er wat bijzonders aan de hand is. Als uw kind ziek is, kan het niet naar school. Dit dient u dezelfde dag op school te melden, voor schooltijd en met opgaaf van reden. Mocht het absoluut niet lukken om direct te bellen, dan moet u uw kind in het uiterste geval binnen één dag ziek hebben gemeld.

8.5 Vakantierooster.

VAKANTIES

2018-2019	Eerste dag		Laatste dag
Eerste schooldag	03 - 09 - 2018		
Herfstvakantie	22 - 10 - 2018	t/m	26 - 10 - 2018
Kerstvakantie	24 - 12 - 2018	t/m	04 - 01 - 2019
Voorjaarsvakantie	18 - 02 - 2019	t/m	22 - 02 - 2019
Goede vrijdag /			
2e Paasdag	19-04-2019	t/m	22-04-2019
Meivakantie- incl.			
Koningsdag	23 - 04 - 2019	t/m	03 - 05 - 2019
Hemelvaart	30-05-2019	t/m	31-05-2019
(do + vr)			
Vrijdag na	07-06-2019		
Avond4daagse			
2e Pinksterdag	10-06-2019		
Zomervakantie	12 - 07 - 2019	t/m	23 - 08 - 2019
De studie(mid)dagen :			
Donderdagmiddag 27 september 2018			
Dinsdagmiddag 13 november 2018			
Maandag 25 februari 2019 (hele dag)			
Donderdagmiddag 4 april 2019			

8.6 Schoolreizen en schoolkamp.

De groepen 1 t/m 7 maken in het ene cursusjaar een reis per bus naar één of andere attractie, het andere cursusjaar wordt voor een educatieve bestemming gekozen. Groep 8 gaat op schoolkamp. Aan deze reizen zijn uiteraard kosten verbonden, die met name voor gezinnen met meer kinderen behoorlijk kunnen oplopen. Middels de nieuwsbrieven worden de kosten voor het schoolreisje en het schoolkamp bekend gemaakt.

8.7 Verjaardagen.

Als een leerling jarig is, mag hij/zij uiteraard de groep waarin hij/zij zit trakteren (liever geen snoep). Als men ook de leerkrachten wil trakteren, kan er iets in de personeelskamer neer gezet worden. Uiteraard mag de jarige ook een traktatie geven aan zijn/haar broertje of zusje in een andere groep.

Een jarige kleuter krijgt de gelegenheid met een vriendje of vriendinnetje naar de kleuterklassen te gaan om de felicitaties van de leerkrachten in ontvangst te nemen.

8.8 Geld.

Voor sommige zaken op school wordt van u een bijdrage gevraagd.

- Op maandagmorgen mogen kinderen geld meebrengen dat bestemd is voor een nader te bepalen project (wordt bekend gemaakt in de nieuwsbrief).
- De ouderbijdrage wordt gevraagd middels een brief, die u van de school ontvangt.
- Betalingen voor de schoolreizen en het schoolkamp kunnen per giro/bank voldaan worden.
- Soms is er een spontane actie of excursie, waarvoor we een bijdrage vragen.

8.9 Afscheid groep 8.

Groep 8 houdt aan het eind van het cursusjaar in de laatste schoolweek een afscheidsavond. Het programma op deze avond wordt verzorgd door de leerkrachten en de leerlingen van de groepen 8. Een belangrijk onderdeel van deze avond is het opvoeren van een musical. Ouders en familieleden van de leerlingen worden hierbij uitgenodigd, evenals de leerkrachten van onze school. U ontvangt hiervoor te zijner tijd een uitnodiging.

8.10 Sport en Avondvierdaagse.

Onze school doet mee aan diverse sporttoernooien, bijvoorbeeld de toernooien voor voetbal, korfbal, judo, tafeltennis, schaken en hardlopen (bevrijdingsloop). Ook doen we mee aan de Avondvierdaagse (vanaf groep 2). In de nieuwsbrieven wordt aangegeven wanneer deze activiteiten plaatsvinden.

8.11 Fruit eten en drinken.

Uw kind mag 's morgens eten en drinken mee naar school nemen. I.v.m. het milieu graag het drinken meegeven in een beker. Wilt u op de bekers de naam van uw kind vermelden? De kinderen mogen een bidon meenemen om water te vullen bij de watertappunten. Liever geen snoep of koek meegeven, wel fruit, melk e.d. Graag het fruit afspoelen!

8.12 Speelgoed mee naar school.

Heel veel kinderen willen graag hun speelgoed aan de juf laten zien. Daarom hebben we afgesproken in de groepen 1/2 om dit op de laatste vrijdag van de maand te doen. Uiteraard als de kinderen jarig zijn, mogen ze hun nieuwe speelgoed ook op school laten zien.



9. Namen en adressen

School:

CBS Het Stroomdal
Bouwkamp 2
8266KL Kampen
tel. 038-3334666
email: directie@basisschoolhetstroomdal.nl
www.basisschoolhetstroomdal.nl

IRIS Kindcentra

Europa-Allee 10a
8265VB Kampen
Manager: Truus Biemond
tel. 06-44736901
email: info@iriskindcentra.nl
www.iriskindcentra.nl

Voor praktische zaken m.b.t. TSO/BSO:
Coördinator: Mandy Heerschop
tel. 06-18599266
email: bsostroomdal@irisopvang.nl

Inspecteur Primair Onderwijs:

info@owinsp.nl
Rijksinspectiekantoor Zwolle
Hanzelaan 310, Postbus 10048, 8000 GA Zwolle

Vragen over onderwijs:

tel. 0800-8051 (gratis)

Vertrouwenspersoon

Dhr. Henk Grit,
bereikbaar via h.grit@viaa.nl of 038-4255542 / 06-24321661.

Klachtmeldingen over seksuele Intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

meldpunt vertrouwensinspecteurs
tel. 0900-1113111 (lokaal tarief)

Jeugdgezondheidszorg:

Zeven Alleetjes 1
8011 CV Zwolle
tel. 038-4281500

Bureau Jeugdzorg Zwolle

tel. 038- 85 14 800

Centrum voor Jeugd en gezin Kampen

tel. 038- 33 700 30 www.cjgkampen.nl

Jeugdbescherming Overijssel

tel. 038- 85 14 801
Algemeen nummer 088- 8567800 www.bjzo.nl

Emailadressen leerkrachten

Gerda v. Gelder-v.d. Wetering

gvgelder@basisschoolhetstroomdal.nl

Anneke Winter-van Benthem

awinter@basisschoolhetstroomdal.nl

Annelies Pol

apol@basisschoolhetstroomdal.nl

Joline Kok-van Pijkeren

jkok@basisschoolhetstroomdal.nl

Debbie Matenaar

dmatenaar@basisschoolhetstroomdal.nl

Sabine Bouwmeester

sbouwmeester@basisschoolhetstroomdal.nl

Henriët Mulder-Kamps

hmulder@basisschoolhetstroomdal.nl

Judith Schutte-van 't Oever

jschutte@basisschoolhetstroomdal.nl

Angela van Schoonhoven-Beks

avschoonhoven@basisschoolhetstroomdal.nl

Sabine v.d. Heijden-Wezenberg

swezenberg@basisschoolhetstroomdal.nl

Nathalie Korthoef-Weijs

nweijs@basisschoolhetstroomdal.nl

Erika Sellies-Ekkelboom

esellies@basisschoolhetstroomdal.nl

Lydia Schuring

lschuring@basisschoolhetstroomdal.nl

Jeannet Selles

jselles@basisschoolhetstroomdal.nl

Eline Lindeboom-Braad

elindeboom@basisschoolhetstroomdal.nl

Herma Steen-Buitenhuis

hsteen@basisschoolhetstroomdal.nl

Marleen ten Hove-Stoel

mstoel@basisschoolhetstroomdal.nl

Elyne Visscher

evisscher@basisschoolhetstroomdal.nl

Christa van Halm

cvhalm@basisschoolhetstroomdal.nl

Eva-Leonie van Doeselaar

eldoeselaar@basisschoolhetstroomdal.nl

Joke Groenenberg-Kok

jgroenenberg@basisschoolhetstroomdal.nl

Geke van Hattem

[gvhattem@basisschoolhetstroomdal.nl](mailto:gvhatter@basisschoolhetstroomdal.nl)

Erika v.d. Beld-Nanninga

evdbeld@basisschoolhetstroomdal.nl

Rianne v.d. Kamp-Landsman

rvdkamp@basisschoolhetstroomdal.nl

Gerben van Dijk

gvandijk@basisschoolhetstroomdal.nl

Marjet Heldoorn

mheldoorn@basisschoolhetstroomdal.nl

Ellen de Vries

edevries@basisschoolhetstroomdal.nl

Thirza Bonsink

tbonsink@basisschoolhetstroomdal.nl

Nathalie Hendrikse

nhendrikse@basisschoolhetstroomdal.nl

Peetje Bovendorp

pbovendorp@basisschoolhetstroomdal.nl

Han Boone / directeur

directie@basisschoolhetstroomdal.nl

Agenda schooljaar 2018-2019

1. Ouder-(kind)gesprekken
11-09-2018 en 13-09-2018 – continu rooster
2. Informatieavond
17-09-2018
3. Schoolkamp groep 8
19-09-2018 t/m 21-09-2018
4. Voetbaltoernooi meisjes
26-09-2018
5. Voetbaltoernooi jongens
03-10-2018
6. Studiemiddag team: alle kinderen zijn vrij!
27-09-2018
7. Herfstvakantie
22-10-2018 t/m 26-10-2018
8. Schoolontbijt
07-11-2018
9. Studiemiddag team: alle kinderen zijn vrij!
13-11-2018
10. Sinterklaasviering
05-12-2018
11. Kerstvakantie – vrijdag 21-12-18-continu rooster
24-12-2018 t/m 04-01-2019
12. Tafeltennisttoernooi
13. Gezin-School-Kerkweek
04-02-2019 t/m 08-02-2019
14. Voorjaarsvakantie
18-02-2019 t/m 22-02-2019
15. Teamscholing
25-02-2019 (alle kinderen zijn hele dag vrij)
16. Oudergesprekken
05-03-2019 en 07-03-2019
17. Teamscholing
04-04-2019 (alle kinderen zijn 's middags vrij)
18. Kijkmorgens
9,10 en 11 – 04 – 2019
19. Paasviering (in de kerk)
16-04-2019
20. Bevrijdingsloop
17-04-2018
21. Paasontbijt
18-04-2019
22. Paasvakantie
19-04-2019 t/m 22-04-2019
23. Meivakantie
23-04-2019 t/m 03-05-2019
24. Korfbaltoernooi
13-05-2019 t/m 17-05-2019
25. Avondvierdaagse
03-06-2019 t/m 06-06-2019
26. Teamscholing-administratie dag
07-06-2019 (alle kinderen zijn de hele dag vrij)
27. 2e Pinksterdag
10-06-2019
28. Schoolreizen
17-06-2019 en 18-06-2019
Dit dient u zelf af te stemmen met de BSO
29. Ouder-(kind)gesprekken
25-06-2019 en 27-06-2019
30. Wisseldag
03-07-2019
31. Groepsoverdracht: do.mi en vr.mo
04-07-2019 en 05-07-2019
(De groepen 1 t/m 4 zijn dan op do.mi. en vr.mo. vrij)
32. Afscheidsavond gr. 8: 08-07-2019 en 09-07-2019
33. Speldag
10-07-2019
34. Zomervakantie
12-07-2019 t/m 23-08-2019

Data agenda zijn onder voorbehoud.
U wordt middels de nieuwsbrieven op de hoogte gehouden!!! De nieuwsbrieven zijn terug te vinden op de website: www.basischoolhetstroomdal.nl



