

Pestprotocol Prins Clausschool

Om pesten op school te voorkomen:

Natuurlijk is dat het allerbeste... zorgen dat het niet gebeurt. Daarom investeren we in een goede sfeer en bouwen aan een goede relatie leerkracht- leerling en leerling- leerling

- De groepsleerkrachten houden aan het begin van het schooljaar een gesprek met de klas over de regels in het algemeen en pesten in het bijzonder. Er worden met elkaar klassenregels vastgesteld. Deze worden zichtbaar voor de kinderen in het lokaal opgehangen. De naleving hiervan wordt regelmatig geëvalueerd.
- De schoolregels worden zichtbaar in het lokaal opgehangen. De naleving van deze regels wordt regelmatig geëvalueerd.
- Tijdens oudergesprekken wordt altijd gevraagd of ouders signalen hebben gekregen dat hun kind anderen pest, gepest wordt of aangeeft dat anderen in de klas of op school gepest worden.
- Er wordt 2x per jaar een sociogram ingevuld. Deze gegevens worden geanalyseerd door de groepsleerkracht. Er wordt (eventueel in overleg met de OC) een plan van aanpak opgesteld.
- Er worden wekelijks lessen gegeven uit de methode “Kinderen en hun sociale talenten”. Hierbij komen de onderwerpen (samen spelen, goed maken, eigen mening hebben...) die aan de orde worden gesteld gedurende de hele week onder de aandacht. Hierbij wordt door de leerkracht goed gelet op reacties van de kinderen.
- Bij onenigheid tussen leerlingen gaan we altijd in gesprek met beide partijen. Kinderen leren op die manier hun gevoelens en gedachten onder woorden te brengen en respect te krijgen voor andermans mening en gevoelens.

En als het dan toch gebeurt..... tijd voor het pestprotocol

Wat wij verstaan onder pesten:

- Pesten is het langdurig uitoefenen van lichamelijk of geestelijk geweld door een of meer personen;
- Buitengesloten of genegeerd worden;
- Uitgescholden worden;
- Bedreigd of afgeperst worden;
- frequent cynische opmerkingen krijgen, de zogenaamde “grapjes”.

Signalen van pesten kunnen zijn;

- Vaak alleen staan in pauzes;
- Tijdens de pauze bij de pleinwacht blijven;
- Alleen met jongere kinderen spelen;
- Onderwerp zijn van geroddel in de groep;
- Geen afspraakjes kunnen maken;
- Bepaalde kleding niet aan willen naar school;
- Moeite hebben met naar school gaan;
- Prikkelbaar zijn;
- Andere doorgaans ongebruikelijke signalen.

Ongewenst gedrag behoort *altijd* aan de orde te worden gesteld; hetzij door de betrokkenen rechtstreeks aan te spreken, hetzij door derden in te schakelen.

Uitgangspunten voor aanpak pesten:

- o Pesten wordt als onacceptabel gezien door alle partijen in de school
- o Pesten moet worden voorkomen
- o Leerkrachten moeten pesten willen en kunnen signaleren, zij nemen ook altijd stelling tegen het pesten en hun voorbeeldgedrag is onbesproken
- o De school herkent *pesters*, *gepesten* en *gedogers*
- o De school beschikt over een herkenbare aanpak t.a.v. van de drie categorieën

Stappenplan

Situatie: De leerkracht, een ouder of (een) andere leerling(en) heeft / hebben het idee dat er gepest wordt, of is / zijn getuige van pesten. De volgende stappen zijn van belang:

Stap 1: Op groepsniveau

Door een gesprek: De leerkracht voert hoor en wederhoor, en tracht helder te krijgen wat er is gebeurd. De gepeste leerling wordt apart gehoord, in ieder geval nooit in aanwezigheid van de pester. De leerkracht maakt de groep bewust wat het met het gepeste kind doet en welke schade het aan kan brengen. Excuses aanbieden en de hand reiken zijn basisvoorwaarden.

Er worden afspraken met de pester gemaakt over gedragsverbetering. De naleving van de afspraken komt minimaal wekelijks in een kort gesprek aan de orde.

Bezinningsopdrachten kunnen zijn; een stelopdracht, een tekening, een brief aan de gepeste, e.d. De leerkracht legt de acties vast in het dossier van betrokkenen.

Er is sprake van sluiting van de casus of er volgt een vervolg (Stap 2).

Stap 2: Inschakeling ouders

Er wordt een gesprek geïnitieerd met de ouders als voorgaande acties niet, of niet naar voldoende tevredenheid hebben gewerkt. De medewerking van de ouders wordt nadrukkelijk gevraagd om een einde aan het probleem te maken.

Er worden afspraken met de pester en de ouders gemaakt over gedragsverbetering. De naleving van de afspraken komen minimaal wekelijks in een kort gesprek aan de orde. De school legt de acties vast in het dossier van de betrokkenen.

Er is sprake van sluiting van de casus of er volgt een vervolg (Stap 3).

Stap 3: Inschakeling externe hulp

Bij aanhoudend pestgedrag kan deskundige hulp worden ingeschakeld bij OA of JGGD. Hierbij kan gedacht worden aan een Kanjertraining of anderszins. De school legt opnieuw alle acties vast.

Er is sprake van sluiting van de casus of er volgt een vervolg (Stap 4).

Stap 4: Plaatsing in een andere groep

Bij aanhoudend pestgedrag kan er door de schoolleiding na rijp beraad met leerkracht ondersteuningscoach en/of ouders voor gekozen worden om een kind (tijdelijk) in een andere groep te plaatsen. Dit mag niet leiden tot verplaatsing van het pestprobleem. De school legt de acties vast.

Er is sprake van sluiting van de casus of er volgt een vervolg (Stap 5).

Stap 5: Schorsing en/of verwijdering

In uitzonderlijke gevallen kan een leerling door het Bestuur geschorst (tijdelijk) of verwijderd (definitief) worden. Deze maatregel wordt gebruikt als een leerling een gevaar is voor zichzelf of voor anderen. Maar ook extreem verbaal geweld kan een aanleiding zijn, dit alles in overleg met het Bestuur. De school mag in totaal maximaal 5 dagen schorsen in de schoolloopbaan van een leerling. Het is namelijk niet de oplossing van de problemen, die er zijn.

Die moeten planmatig aangepakt worden. Bij definitieve verwijdering houdt het Bestuur zich aan de WPO, artikel 40. Bij verwijdering dient de school een andere school voor de betreffende leerling te vinden, waar hij / zij geplaatst kan worden.

Hopelijk kunnen we op deze manier het pesten op onze school tot een minimum beperken of zelfs in de kiem smoren.

Het contract school/ouder(s)

De school	De ouders
1. De school draagt zorg voor goed onderwijs zoals beschreven in het schoolplan en de schoolgids.	1. De ouders onderschrijven de inhoud en uitgangspunten van de schoolgids en het schoolplan. Dat doen zij door het ondertekenen van het inschrijfformulier of ontvangstformulier.
2. De school heeft in haar schoolgids een aantal protocollen en reglementen opgenomen, te weten m.b.t.: pesten, kindermishandeling, internet, verspreiding adres en portret, privacyreglement en ontruimingsplan.	2. De ouders stellen zich op de hoogte van de inhoud van deze protocollen en reglementen en onderschrijven deze door het ondertekenen van het aanmeldingsformulier. Ze steunen de school, indien nodig, bij de uitvoering ervan.
3. De school informeert in ieder geval 2 maal per jaar de ouders over de vorderingen van hun kind, middels een rapport. Daarnaast biedt de school de gelegenheid om de vorderingen en het welbevinden te bespreken. Eventuele gedragsproblemen en zorg rondom de ontwikkeling van de leerling worden direct met de ouders besproken.	3. De ouders informeren de school als hun kind problemen heeft in de thuissituatie of op school. De ouders tonen belangstelling voor de vorderingen van hun kind door regelmatig in gesprek te gaan.
4. Bij leer- of gedragsproblemen reageert de school alert. Het leerlingenvolgsysteem is leidraad van handelen. De school informeert de ouders van tevoren over de te nemen stappen, het eventuele plan van aanpak en evalueert een en ander op vastgestelde tijden.	4. De ouders verlenen, indien nodig, toestemming het kind op te nemen in een zorgtraject en eventueel te bespreken met beroepskrachten of hulpverleners van buiten de school. De ouders geven toestemming voor het afnemen van die testen en toetsen die nodig zijn voor een juiste diagnose.
5. De school zorgt er voor dat er geen onderwijstijd verloren gaat.	5. De ouders maken afspraken met externe hulpverleners buiten schooltijd.
6. De ouders worden tijdig geïnformeerd over zaken die de school en leerlingen betreffen.	6. De ouders lezen de informatie en vragen indien nodig om een toelichting.
7. De school zorgt voor activiteiten die de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen bevordert.	7. De ouders hebben de intentie de vrijwillige ouderbijdrage over te maken naar de rekening van de ouderraad.
8. De school houdt zich aan de leerplichtwet. De kinderen krijgen alleen bij bijzondere gelegenheden verlof.	8. De ouders vragen bij de directie voor hun kind tijdig verlof aan en houden zich aan de leerplichtwet.
9. De school respecteert elke cultuur en geloofsovertuiging van de ouders.	9. De ouders respecteren de grondbeginselen van de school. Hun kind neemt deel aan de vieringen.
10. De school lost conflicten op. Samen met de ouders werkt de school aan een leefbare en veilige school. We hechten veel waarde aan "fatsoen". We tolereren geen brutale monden, geschreeuw of grof taalgebruik.	10. De ouders onderschrijven het pestprotocol en werken mee aan een veilige school. Ouders onderschrijven ook onze fatsoensregels.