



Schoolgids 2023-2024



Dr. De Visserschool



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring en reclame

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Kinderen een zo breed mogelijke kijk op de wereld geven, is ons uitgangspunt.

We willen creativiteit in denken en doen stimuleren en zijn erop gericht talenten van kinderen verder te ontwikkelen.

Hoe we dat doen en wat we kinderen willen leren leest u in deze schoolgids. Uiteraard staan er ook praktische zaken over ons onderwijs in de gids.

Ons onderwijs stoomt uw kind(eren) klaar voor de toekomst als wereldburger. Centraal hierin staat de brede ontwikkelingen van uw kind, zowel op cognitief als sociaal emotioneel niveau. Door het bieden van een prettige en veilige leeromgeving stellen we uw kinderen in staat om hun talenten optimaal te benutten. Dit doen we aan de hand van zes speerpunten.

1. Onderwijs & Kwaliteit
2. Sociaal Emotionele Ontwikkeling
3. Internationalisering en Burgerschap
4. Cultuur
5. ICT
6. Natuur, Milieu en Techniek

De verbinding tussen deze speerpunten en de cognitieve vaardigheden maakt ons onderwijs uitdagender en betekenisvoller voor uw kind(eren).

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Dr. De Visserschool

Burg Serrarislaan 32

4835LH Breda

☎ 0765655842

🌐 <http://www.drdevisserschool.nl>

✉ drdevisser@pcpomiddenbrabant.nl

Extra locaties

Dr. De Visserschool

Viandenlaan 2

4835EG Breda

☎ 076-5655842

Schoolbestuur

Stg. Prot. Chr. Primair Onderwijs Midden-Brabant

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 2.584

🌐 <http://www.pcpomiddenbrabant.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Clusterdirecteur	Inez Wolters	inez.wolters@pcpomiddenbrabant.nl
Adjunct-directeur	Elise Potter	elise.potter@pcpomiddenbrabant.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO 30-03

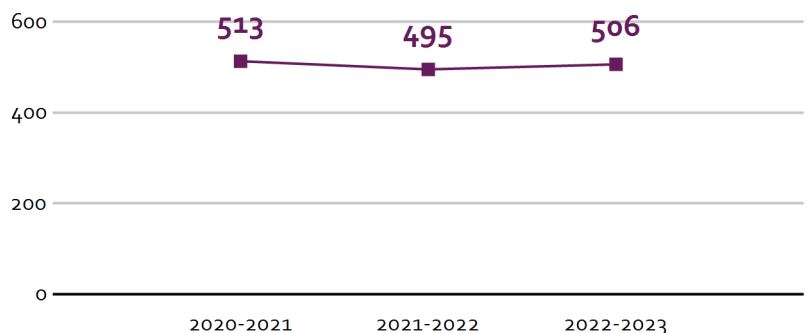
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

506

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingenaantal 1 oktober 2022 op onze school is 393. In bovenstaande tabel staan ook de leerlingen van de Internationale School meegerekend.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Plezier

Samen

Persoonlijk

Ambitie

Respect

Missie en visie

Missie

Kwalitatief goed onderwijs bieden en kinderen een brede kijk op de wereld geven.

Visie

Kinderen een zo breed mogelijke kijk op de wereld geven, is ons uitgangspunt. We willen creativiteit in denken en doen stimuleren en zijn erop gericht talenten van kinderen verder te ontwikkelen. De komende periode willen we kinderen leren om zelf meer keuzes te maken en zich steeds bewuster te maken van hun eigen ontwikkeling. Kinderen leren om door te zetten of om ergens nog beter in te worden of te weten dat je iets soms minder goed kunt en dat kunt accepteren en weten dat je samen sterker bent.

Identiteit

De basiswaarden van ons onderwijs

De basis van ons onderwijsaanbod op de Dr. De Visserschool zijn onze kernwaarden:

1. Plezier

We hebben plezier in ons werk! Wanneer we als team plezier hebben in ons werk, stralen we dat uit naar onze kinderen met wie we dagelijks werken. Als je als leerkracht plezier hebt in je werk, voel je je fitter, praat je met enthousiasme over kinderen en ben je trots op het werk dat je doet. Je hebt een positieve invloed op je omgeving en op de leerlingen met wie je werkt.

2. Persoonlijk

Leerkrachten kennen hun leerlingen. Ze weten wat hun uitdagingen zijn en geven ieder kind persoonlijke aandacht. Op onze scholen maken we onderscheid tussen leerlingen. We zijn niet allemaal hetzelfde. Kinderen hebben verschillende behoeften en hebben persoonlijke begeleiding nodig die bij hen past.

3. Samen

Kinderen, ouders en leerkrachten maken de school. Dit doen we samen. We betrekken ondernemers uit

de omgeving en maatschappelijke organisaties bij ons onderwijs. Samen werken, elkaar helpen en successen vieren, zorgt ervoor dat we plezier hebben in ons werk en doelen realiseren.

4. Ambitie

Leerkrachten leggen de lat voor zichzelf hoog. Zij willen zich ontwikkelen, zijn nieuwsgierig en hebben een kritische onderzoekende houding. Eigen initiatief en ondernemerschap wordt gewaardeerd. Leerkrachten maken gebruik van actuele bronnen en betrekken leerlingen actief bij hun les. Leerkrachten met ambitie stimuleren kinderen om hun talenten te ontwikkelen.

5. Respect

Leerkrachten gaan respectvol om met de natuur en de ander. Respect voor de ander betekent dat je de ander in zijn waarde laat, ook in zijn anders-zijn. Respect voor ieders eigenheid, talenten en beperkingen. Leerkrachten gaan respectvol met elkaar, ouders en kinderen om en creëren een sfeer van openheid, vertrouwen en veiligheid.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Hoe ziet een schooldag eruit?

Elke dag (ma, di, do en vr) bestaat uit een ochtend- en een middagprogramma. In de ochtend ligt de focus op cognitief onderwijs. In de middag bieden we atelieronderwijs.

Elke stuurgroep is verantwoordelijk voor de kwaliteit van een aantal ateliers. Elke middag volgt elk kind minimaal twee ateliers (of meer), gedurende zes weken. Hierbij is onderscheid in:

- Verplichte ateliers: wereldoriëntatie, muziek, techniek en sport
- Keuze atelier, die de leerkracht bepaalt: Breinstein, taalatelier, kiesatelier (kind en echtscheiding), mindfulness.
- Keuze atelier, de leerling zelf kiest: fotografie, koken, Spaans, programmeren, vloggen etc
- Proefatelier: een leerling maakt kennis met een bepaald atelier buiten zijn/haar geijkte pad

Juist de verbinding tussen de cognitieve vaardigheden en onze speerpunten maakt ons onderwijs uitdagender en betekenisvoller voor uw kind(eren) met als doel de kwaliteit van het onderwijs te vergroten.

Klassen

We werken met het leerstofjaarklassen, dit betekent dat kinderen met dezelfde leeftijd bij elkaar zijn ingedeeld, van groep 1 t/m 8. We streven naar een groepsgrootte van +/- 25 leerlingen per klas. Op basis van zorgleerlingen of de verhouding jongens/meisjes kan hiervan afgeweken worden.

Alle groepen werken met Leerpleinen. Dit zijn aparte leerpleinen in en/of buiten de klas waar leerlingen (al dan niet groepsoverstijgend) aan de slag gaan met een specifieke les.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Bij groep 1 en 2 werken de kinderen met ontwikkelingsmateriaal. Centraal in deze groepen staat de kennismaking met rekenen en taal, kringactiviteiten, sport en spel, ontwikkeling van de fijne en grove motoriek en buitenspel activiteiten. Er zijn twee onderwijsondersteunende collega's die extra

activiteiten, individueel of in kleine groepjes, doen. Dit kan zijn extra uitleg of meer uitdagende opdrachten. Vanaf groep 1 krijgen de kinderen ook Engels.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Elke dag (ma, di, do en vr) bestaat uit een ochtend- en een middagprogramma. Op deze manier weet elk kind wat je op welk moment van de dag kunt verwachten. Dit biedt rust voor de leerlingen en leerkrachten.

In de ochtend ligt de focus op cognitief onderwijs. Het onderwijs is dan gericht op het vergroten van reken-, lees- en taalvaardigheden. In de middag bieden we atelieronderwijs. Met het atelieronderwijs ligt de nadruk op het bieden van een brede blik op de wereld van onze speerpunten.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Atelierzolder
- Schoolpleinen
- Leerpoleinen

2.2 Het team

We hebben een hecht en betrokken team van leerkrachten die voor elkaar klaar staan. Elke leerkracht is aangesloten bij een van de stuurgroepen. Door te werken met deze stuurgroepen is onze school in staat flexibel in te springen op de ontwikkelingen om ons heen. De kracht van de atelier-middagen komt extra tot uiting wanneer het gegeven wordt door een deskundige. Een leerkracht die creatief is in kunst is de aangewezen persoon voor het thema tekenen. Zo hebben al onze leerkrachten eigen kwaliteiten, die kwaliteiten zetten we in bij de ateliers. Op deze manier maken wij het onderwijs levendig. We huren ook externen in op specialistisch gebied zoals muziek, fotografie, dans en theater. Zo worden ook al onze sportlessen gegeven door opgeleide mensen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Drama



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging / bewegingsonderwijs



Tekenen



Wetenschap en Technologie

Verlof personeel

We streven ernaar dat het onderwijs zo min mogelijk last heeft van uitval door gebruik te maken van vaste invallers. Leerkrachten zijn onderling ook bereid om ziekte op te vangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *PeuterPlus*. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Het onderwijsaanbod van PeuterPlus richt zich op kinderen die qua ontwikkeling behoefte hebben aan meer en uitdagender aanbod. Om dit te realiseren wordt er intensief samengewerkt met de kleutergroepen. In de praktijk houdt dit in dat de thema's waaraan in de kleutergroepen gewerkt wordt,

ook in de PeuterPlusgroep terug te zien zijn. PeuterPlus werkt met de methodiek Peuterplein en in groep 1 en 2 werken we met Kleuterplein.

De PeuterPlus klas is voor kinderen vanaf 3 jaar die zindelijk zijn. Deze pre-school zit in het gebouw van de Dr. De Visserschool. De kinderen zijn tijdens de reguliere schooltijden welkom op woensdagochtend (8.30-12.30 uur) en vrijdagmiddag (12.00 - 15.00 uur). Aan de PeuterPlus klas zijn kosten verbonden.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het schoolplan van de Dr. De Visserschool is een plan voor een periode van 4 jaar. Dit dient als leidraad voor de toekomst. Als school zijn we voortdurend in ontwikkeling en proberen we met ons onderwijs in te spelen op de ontwikkelingen van de maatschappij. Onze toekomstvisie op het onderwijs is van groot belang voor onze manier van lesgeven in de dagelijkse praktijk. Het schoolplan gebruiken we als visiedocument dat mee ontwikkelt in de tijd. Aan de hand van het schoolplan wordt jaarlijks het jaarplan opgesteld. Deze cyclische manier van werken geeft ons overzicht en zorgt voor een hoge mate van betrokkenheid, altijd gekoppeld aan het hogere doel. [Het schoolplan kunt u lezen op onze site.](#)

Stuurgroepen

Alle leerkrachten maken deel uit van een stuurgroep. De stuurgroep formuleert doelstelling aansluitend bij het jaarplan. Een stuurgroep heeft een voorzitter die het contact met de directie onderhoud. De directie monitort de stuurgroepen en gaat een aantal keer per jaar met de voorzitters in gesprek. De stuurgroepen informeren de teamleden over de vorderingen en plannen tijdens studiemomenten of tijdens een locatieoverleg. Zo maken wij de leerkrachten mede-eigenaar van ons brede onderwijsaanbod.

Hoe bereiken we deze doelen?

De Dr. De Visserschool bewaakt op drie manieren de kwaliteit:

1. Werken met goede lesmethoden

Op de Dr. De Visserschool wordt lesgegeven met moderne methoden. Aan de hand van een meerjarenplanning worden de onderwijsmethoden vernieuwd, waardoor er met moderne methoden lesgegeven kan worden geheel passend bij 21st century skills. Er wordt ook gebruik gemaakt van digitale lesmethoden. Op bepaalde vakgebieden halen we expertise (met een didactische aantekening) van buiten naar binnen.

2. Gemotiveerd en deskundig personeel

De leerkrachten en leerkrachtondersteuners werken als team samen om het onderwijs aan uw kind één doorlopend proces te laten zijn. We werken met de didactische methode Teach Like a Champion. Daarnaast is onderwijs altijd in beweging. Voor goed onderwijs nu, maar ook in de toekomst is het noodzakelijk dat leerkrachten zich bekwamen in allerlei zaken, die op hun vak betrekking hebben. Er wordt jaarlijks veel tijd besteed aan nascholing. Door goed gemotiveerde en toegeruste leerkrachten kan de Dr. De Visserschool kwalitatief goed onderwijs geven. De kwaliteit monitoren we o.a. door het afnemen van audits.

3. Volgen en analyseren van de leerresultaten van de leerlingen

Een derde manier om de kwaliteit te bewaken en waar nodig te verhogen is het volgen van leerresultaten door middel van toetsen. Door een juiste registratie en kennis van het leerproces kunnen wij de vorderingen van de leerlingen goed volgen. Op die manier kunnen we ons onderwijs nog beter op maat aanbieden. Gedurende het schooljaar informeren wij de ouders over eventuele veranderingen in onze didactische aanpak.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school richt zich in principe op alle leerlingen, waarvan wij de onderwijsbehoefte praktisch kunnen realiseren:

- Het functioneren en het gedrag van de leerling moet hanteerbaar zijn;
- De werkhouding, leerbaarheid en de motivatie van de leerling om zich te ontwikkelen moet aantoonbaar zijn;
- De veiligheid van de leerling, de mede leerlingen, de ouders en de leraar moeten gewaarborgd zijn.

Binnen de jaargroepen richten wij ons op zelfstandig leren werken en is het aanbod gepersonifieerd. Dit geeft een betere aansluiting en afstemming bij de onderwijs- en instructiebehoeften van het individuele kind. We bieden extra hulp en uitleg aan de kinderen die dit nodig hebben of we bieden meer uitdaging aan kinderen die (meer)begaafd zijn.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Explora

Explora is parttime hoogbegaafden-onderwijs, aangeboden op diverse locaties van het scholenbestuur PCPO Midden Brabant. Hierbij wordt de gewone lesstof verkort aangeboden, zodat er meer ruimte is voor verbreding in de vorm van thematisch onderwijs en het ontwikkelen van andere vaardigheden zoals omgaan met faalangst en leren leren. Speerpunt binnen ons onderwijs is aandacht voor lichamelijke vorming afgestemd op hoogbegaafde leerlingen.

Team Trots

De kinderen die behoefte hebben aan ondersteuning krijgen dat in Team Trots.

Ateliers

Het atelieronderwijs diepen we steeds verder uit op basis van behoefte en ontwikkelingen in de maatschappij.

Reken, Taal en Begrijpend Lezen onderwijs

Dit bieden we aan vanuit de executieve functies. De lesstof bieden we aan vanaf niveau 1 (Niveaus: 1 = hoog, 2 = midden 3 = laag) en differentiëren we naar beneden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Expertiseteam

We werken met een Expertiseteam, naast de intern begeleider maken we gebruik van diversedisciplines die we op afroep kunnen inhuren. De orthopedagoog, taalspecialist, logopedist en remedial teacher komen wekelijks op school. Onze intern begeleider is onze dyslexiespecialist.

Regeling dyslexie

Alle PCPO-scholen werken volgens het dyslexie-protocol. Sinds de invoering van Passend Onderwijs en de doordecentralisatie van de jeugdzorg naar de diverse gemeenten is de financiering van de ondersteuning van kinderen met ernstige dyslexie een zaak van de gemeenten geworden. Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs overlegt met de diverse gemeenten en probeert tot gemeenschappelijke afspraken te komen. Om te weten te komen hoe de ondersteuning in uw gemeente is geregeld vindt u op de website van de gemeente. Bezoek ook de website van het samenwerkingsverband voor meer informatie over Ernstige Dyslexie (ED).

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Ergotherapeut
- Pedagogisch educatief professional

Expertiseteam

In ons expertiseteam zit de gedragsspecialist. Op sociaal en emotioneel gebied hebben wij de stuurgroep voor Sociaal Emotionele Ontwikkeling. Voor de sociaal emotionele vorming maken we onder andere gebruik van:

- Rots & Water trainingen
- Kleurentrainingen
- Methode Kwink voor sociaal emotionele vorming
- Yoga
- Weerbaarheidstraining
- Jongens-meisjes training
- Bij de kleuters hebben we kleuterfilosofie.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut
- Pedagogisch educatief professional

Expertise rondom gedrag, werkhouding en taakaanpak is vertegenwoordigd in ons Expertiseteam.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional

We hebben goed opgeleide gymdocumenten: zowel vakleerkrachten als eigen personeel.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional

Ons hele team is getraind op BHV.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Preventie

We starten elk nieuw schooljaar met de drie Gouden Weken. Hierin besteden we in alle groepen aandacht aan kennismaken met elkaar, bespreken wede gedragsregels, hebben we aandacht voor de groepsdynamiek. Na elke vakantie vindt de Zilveren week plaats en refereert aan de Gouden Weken.

De vertrouwenspersoon komt in oktober langs bij groep 3 t/m 8 om zich voor te stellen. Door middel van de methode Kwink wordt in iedere groep wekelijks aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. In school en in de lokalen hangen posters met de foto, naam en het emailadres van de vertrouwenspersoon. Er wordt in de nieuwsbrieven voor de ouders en de memo's van de personeelsleden informatie gegeven over de activiteiten rondom sociaal emotionele ontwikkeling.

Daarnaast kennen leerkrachten de inhoud van ons het pestprotocol en handelen hiernaar. Leraren zijn op de hoogte en handelen volgens de gedragscode voor leerkrachten. Gedragsregels zijn bekend bij leerlingen en zichtbaar in de school.

Meldingen

Alle incidenten die zich voordoen op onze school worden geregistreerd in ParnasSys. Het betreft incidenten als diefstal, vernieling, ordeverstoring, pesten, discriminatie, ongeval en dergelijke. We krijgen op deze wijze een beeld van gebeurtenissen in de groep en op school die aandacht nodig hebben/hadden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Leerkrachten vullen twee keer per jaar Scoll in. Daarnaast vullen leerlingen van groep 5 t/m 8 jaarlijks de monitor Sociale Veiligheid in. Deze gegevens gebruiken we om de veiligheid op school te analyseren, maar ook om een vergelijking te maken met andere scholen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Sietske Mac Lean	sietske.maclean@pcpomiddenbrabant.nl
vertrouwenspersoon	Sabine Mol	sabine.mol@pcpomiddenbrabant.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Als school vinden wij de communicatie naar en met ouders erg belangrijk. We staan voor een transparant overlegmodel. Ouders kunnen op verschillende manieren aangeven wat ze vinden van de gang van zaken op onze school. Inspraak is zowel formeel (MR en GMR) als informeel (gesprekken met leerkrachten, directie) mogelijk.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Persoonlijk via de leerkracht indien er wat speelt in de klas of met uw kind
- Oudergesprekken
- Via de Parro app met berichten uit de klas
- Informatieavonden
- Nieuwsbrieven

Klachtenregeling

Medewerkers van onze school geven uw kind zo goed mogelijk onderwijs. Daarnaast moet uw kind zich op school veilig voelen en plezier hebben. Dat kan alleen door correct en zorgvuldig met elkaar om te gaan. Helaas worden er af en toe ook fouten gemaakt. Bespreek de gevolgen hiervan eerst met de leerkracht en/of andere direct betrokkenen. De leerkracht zoekt samen met de leerling of zijn/haar ouders^[1] naar een oplossing. Lukt het niet om samen met de leerkracht een goede oplossing te vinden, bespreekt u de zaak dan met de directie of met de interne contactpersoon van de school.

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon is er voor het belang van de leerlingen en de ouders. Hij/zij informeert u over wat u zelf kunt doen om het probleem op te lossen en wijst u op de mogelijkheid om een van de externe vertrouwenspersonen in te schakelen. Is de interne vertrouwenspersoon van de school ook de groepsleerkracht van uw kind en deel van uw zorg, overlegt u dan rechtstreeks met de directie. U kunt ook het bestuur inschakelen. Het bestuur zal u verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersoon op onze school is: Sabine Mol. sabine.mol@pcpomiddenbrabant.nl

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersonen zijn onafhankelijk en behandelen hun contacten vertrouwelijk. Zij geven advies, zoeken naar oplossingen en verwijzen naar hulpverlenende instanties als dat nodig is. U

kunt contact opnemen met de externe vertrouwenspersonen met problemen van welke aard dan ook. Denk hierbij aan zaken waar u of uw kind met niemand anders over durft of wilt praten. Een gesprek met een externe vertrouwenspersoon is altijd vertrouwelijk en er worden alleen stappen gezet met toestemming van u of van uw kind.

De externe vertrouwenspersonen voor alle PCPO-scholen zijn werkzaam bij Vertrouwenswerk.nl:

Annelies de Waal
Telefoon: +31 6 33646887
Anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl

Roy Ploegmakers
Telefoon: +31 648088774
royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

Landelijke klachtencommissie

Leiden alle genoemde mogelijkheden niet tot een oplossing dan informeren de externe vertrouwenspersonen u over het schriftelijk indienen van uw klacht bij de landelijke klachtencommissie GCBO (Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs).

Voor de basisscholen:

Stichting GCBO
Postbus 394
3440 AJ Woerden
T 070- 3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)
e-mail: info@gcbo.nl
website: www.gcbo.nl

Voor de kinderopvang en Peuterspeelzalen kunt u terecht bij:

- Klachtenloket Kinderopvang: het voorportaal van de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen waar wordt geprobeerd de klacht eerst op te lossen met behulp van algemene en procedurele informatie, advies, bemiddeling of mediation. Zie www.klachtenloket-kinderopvang.nl
- Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Voor het reglement inzake het in behandeling nemen van een geschil verwijzen we u naar de website: www.degeschillencommissie.nl.

De Geschillencommissie

Bordewijklaan 46
2591 XR Den Haag
T: 070-3105310

Samengevat

Heeft u een klacht, houdt u onderstaande volgorde aan:

1. Overleg met de groepsleerkracht
2. Bij onvoldoende resultaat, neem contact op met de directie of de interne vertrouwenspersoon:
 - a. de directeur wijst op de mogelijkheid de interne vertrouwenspersoon in te schakelen.

- b. de interne vertrouwenspersoon wijst op de mogelijkheid de externe vertrouwenspersoon in te schakelen.
3. Bij onvoldoende resultaat wordt verwezen naar het bestuur:
- a. Het bestuur wijst de klager altijd op de mogelijkheid de externe vertrouwenspersoon in te schakelen.
4. Overleg met de externe vertrouwenspersoon:
- a. Geven van advies, zoeken naar een oplossing en verwijzen naar hulpverlenende instanties indien nodig.
5. Mocht dit niet voldoende zijn, dien dan schriftelijk een klacht in bij de landelijke klachtencommissie:
- a. Bij (vermoeden van) een zedenmisdrif door iemand die op school taken uitvoert, staat in de wet beschreven hoe directie en personeel van een school moet handelen.
- b. Directie en personeel zijn verplicht direct het bestuur op de hoogte te brengen.
- c. Het bestuur overlegt met de vertrouwensinspecteur.
- d. Als het bestuur en de vertrouwensinspecteur oordelen dat inderdaad sprake is van een (vermoeden van) zedenmisdrif, doet het bestuur hiervan aangifte bij de politie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep (ouders/klassenouders met directie)
- GMR

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Klassenouders
- Sport- en speldagen
- Vieringen zoals Kerst en Pasen
- Musical
- Kamp
- Werkweek
- Vervoer naar voorstellingen/excursies
- Kluswerkzaamheden

Meer informatie over de MR vindt u op: <https://www.drdevisserschool.nl/voor-ouders/mr/>

Meer informatie over de GMR vindt u op: <https://www.pcpomiddenbrabant.nl/>

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Financiële ondersteuning bij bepaalde projecten, denk hierbij aan ICT-middelen.
- Schoolreisjes
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Kampen, schoolreisjes en andere uitjes.

Naast de vrijwillige ouderbijdrage van € 50,-, bedraagt de aanvullende vrijwillige bijdrage € 35,- per kind.

De oudervereniging bekostigt jaarlijks het feest na de avond4daagse en er wordt gekozen voor een of meerdere grote projecten. Komend schooljaar (2022-2023) betreft dit de vergroening van het Kleuterplein.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Stel dat uw kind ziek is dan horen we dit graag. U kunt uw kind ziek melden via de Parro App, de website of telefonisch. Wij informeren de leerkracht.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Extra vakantieverlof

Dit is vakantieverlof buiten de normale schoolvakanties om. Extra vakantieverlof kan alleen worden toegestaan als de omstandigheden daartoe aanleiding geven. Dit kan zijn:

- Als door de specifieke aard van het beroep van een van de ouders/verzorgers slechts mogelijk is om buiten de normale schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit moet echter aangetoond worden door bijvoorbeeld een werkgeversverklaring. We verzoeken u om dit 8 weken van tevoren aan te vragen.

- Als er bijzondere persoonlijke of sociale omstandigheden zijn.
- Als het kind tijdens de schooluren plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst/levensbeschouwing.

Een verzoek om extra (vakantie)verlof mag slechts eenmaal per jaar worden verleend. Het verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar. Redenen als verkeersdrukte, geen boekingsmogelijkheden, goedkope tarieven, gelden niet als argument voor het vakantieverlof.

Bijzonder verlof

In de hierna genoemde omstandigheden bestaat recht op bijzonder verlof:

- Voor het voldoen van een wettelijke verplichting voor zover dit niet kan gebeuren buiten de normale lestijden om;
- Voor verhuizing voor ten hoogste een dag.
- Voor het bijwonen van een huwelijk van familie (bloedverwanten t/m derde graad).
- Bij ernstige ziekte of overlijden van een van de ouders of familie.
- Bij 25-, 40-, 50-jarig ambtsjubileum of het 12½-, 25-, 40-, 50-, of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders.
- Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen.

Het [aanvraagformulier voor verlof](#) treft u op onze website.

4.4 Toelatingsbeleid

Er vindt altijd eerst een gesprek met de directie plaats voordat een kind inschreven wordt.

4.5 Sponsoring en reclame

Onze school vindt het waardevol om samen te werken met bedrijven en organisaties vanuit hun maatschappelijke betrokkenheid, maar hanteert hierbij wel enkele spelregels. De belangrijkste spelregels staan in het sponsorconvenant.* Dit sponsorconvenant helpt bij het nemen van zorgvuldige en transparante beslissingen bij het aangaan van sponsorovereenkomsten. In de factsheet Spelregels sponsoring op basisscholen en middelbare scholen treft u een samenvatting waar wij ons als school aan houden voor het aangaan van een sponsorovereenkomst. Wanneer het convenant niet voorziet in een afspraak op een bepaald gebied stelt de directeur van de school desgewenst aanvullende afspraken op. Heeft u bezwaar tegen de inhoud van een bepaalde sponsoring dan kunt u dit melden bij de schoolleiding. Bent u het niet eens met de inhoud van een bepaalde reclame-uiting, al dan niet verbonden met de school dan kunt u contact opnemen met de Reclame Code Commissie. Deze commissie bereikt u via:

Reclame Code Commissie

Postbus 75684

1070 AR Amsterdam

Telefoon: 020-6960019

E-mail: info@reclamecode.nl

www.reclamecode.nl

*OCW hanteert de lijn van dit convenant, ook na 2022

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch- en didactisch handelen. Van belang daarbij is oog hebben voor het kind, een open houding en wederzijds respect. Op het gebied van didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Interactief lesgeven: de leerlingen betrekken bij het onderwijs.
- Onderwijs aanpassen aan de onderwijsbehoefte van het kind: differentiëren naar boven en naar beneden.
- Gevarieerde werkvormen hanteren zoals coöperatieve werkvormen.
- Kinderen zelfstandig (samen) laten werken.

Tussenresultaten

Bij het afstemmen van het onderwijs op de behoeften van onze leerlingen gaan we uit van:

- Informatie uit het dagelijks onderwijs. Denk hierbij aan observaties, reflectie en de interactie met de leerling zelf.
- Resultaten van de methodegebonden toetsen.
- Vanaf groep 3 het leerlingvolgsysteem met CITO resultaten.
- In groep 1 en 2 (en bij de voorschoolse peuterperiode) wordt ook gebruik gemaakt van observatiematerialen om de diverse ontwikkelingsstadia af te zetten tegen de daadwerkelijke ontwikkeling van de leerlingen. Hiervoor gebruiken wij de registratiemethode 'Kijk'.

De hulpverlening aan leerlingen die in de zorg zijn geplaatst zal zoveel mogelijk plaatsvinden binnen de eigen groep door de eigen leerkracht. Het Expertiseteam heeft daarbij een ondersteunende, coachende een vooral ook coördinerende rol.

Kindportfolio

We werken met het kindportfolio, een persoonlijke map van uw kind. De cognitieve toetsresultaten kunt u bekijken in het ouderportal van ParnasSys. De ervaring en beleving op het gebied van Social Emotionele ontwikkeling en ateliers stellen de kinderen zelf samen in hun fysieke portfolio. Hiermee vergroten we het eigenaarschap van onze kinderen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

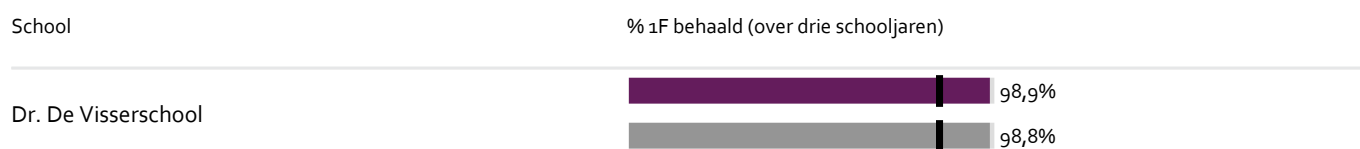
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

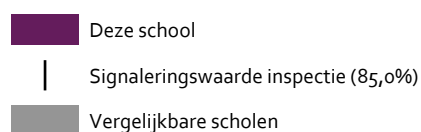
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

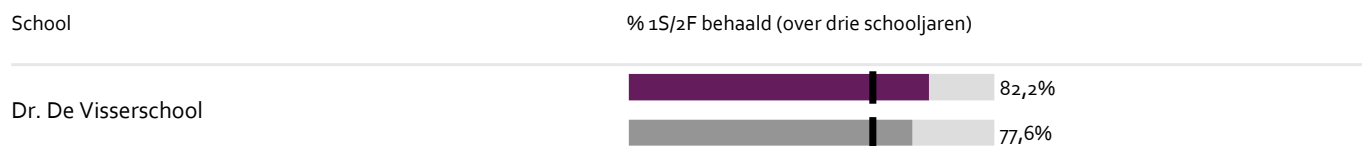
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



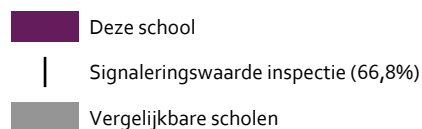
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Begeleiding van kinderen naar het voortgezet onderwijs

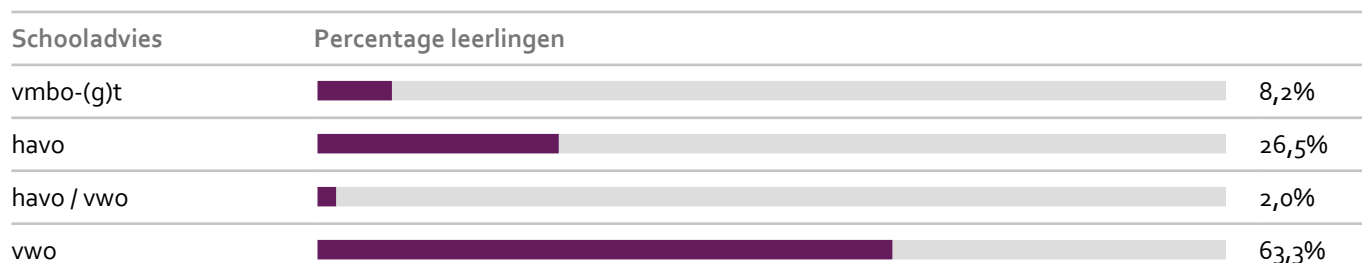
Gedurende de laatste schooljaren worden de volgende stappen ondernomen:

- Eind groep 6 krijgen de leerlingen een oriënterend VO gesprek met hun leerkracht en ouders. Dit is een gesprek met een open karakter waarbij de school een kijkrichting uitspreekt.
- In groep 7 volgt een voorlopig advies. Bij dit advies wordt niet alleen gelet op de leerresultaten. Ook wordt gekeken hoe deze resultaten tot stand komen. De volgende aspecten als kindkenmerken en leerkenmerken worden daarbij meegenomen: de capaciteiten van de leerling, de interesses, de motivatie en de inzet, het doorzettingsvermogen, het zelfstandig werken en het toelatingsbeleid van het voortgezet onderwijs.
- In groep 8 volgt in januari het definitieve advies.
- In februari maken de leerlingen in groep 8 de doorstroomtoets (Leerling in Beeld).

Open dagen voortgezet onderwijs

Er worden door het voortgezet onderwijs "open dagen" georganiseerd ter kennismaking. Zie hiervoor ook <https://www.vobreda.nl/>.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect

Samen

Persoonlijk

Wij bieden onze leerlingen een veilige omgeving om zich op cognitief en sociaal gebied evenwichtig te ontwikkelen. Jaarlijks vullen onze leerlingen van groep 5 t/m 8 de sociale veiligheid monitor van scholen met succes in.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We gebruiken hierbij de methode '**Kwink**' die er vanuit gaat dat gewenst sociaal gedrag aan te leren valt. Er wordt daarom ook gesproken over sociaal-emotioneel leren. Twee keer per jaar vult de leerkracht over elk kind een vragenlijst in van **SCOL** (sociale competentie en observatielijst). Deze vragenlijst betreft de verschillende deelaspecten die onder sociale vaardigheden vallen. Ouders kunnen een overzicht van deze scoring zien in het rapport. Wanneer een kind meer ondersteuning nodig heeft, dan kan er begeleiding gestart worden vanuit onze gespecialiseerde collega's. Die begeleiding kan individueel, maar ook groepsgewijs worden ingezet en kan vlot starten wanneer er zich een situatie voordoet die daarom vraagt. Er is steeds een terugkoppeling naar de groepsleerkracht. In een aantal groepen wordt een speciale training gestart. Dat is in de groepen 6 en 8 omdat daar op sociaal-emotioneel opzicht veel gebeurt.

De opbrengsten worden besproken met het expertiseteam en de leerkrachten. Daarna is er een terugkoppeling naar de directie.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

Middagpauze is één uur. Ervaring leert dat veel kinderen overblijven. Voor- en buitenschoolse opvang regelt u zelf bij de organisatie van uw voorkeur.

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Woensdag: Groep 1 vrij. PleuterPlus klas.

Vrijdag: Gr. 1 en 2 tot 12u. PeuterPlus 12-15u, incl lunch

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met i.o.m uw naschoolse opvang, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met een zelf gekozen BSO, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Overblijven

Leerlingen van groep 1 t/m 8 kunnen tussen de middag (12.00-13.00 uur) gebruik maken van het overblijven, kosten hiervoor zijn € 2,- per keer. Ouders melden hun kinderen m.b.v. de computer aan voor het overblijven via het overblijfadministratiesysteem TSO (TussenSchoolse Opvang). De leerlingen eten in de klas onder begeleiding van de overblijfkracht en/of leerkracht. Na de lunch gaan de kinderen naar buiten en bij slecht weer worden er activiteiten gedaan in de groep. Dit gebeurt onder leiding van de overblijfkrachten en HBO opgeleide sportdocenten.

VSO/BSO

U bepaalt zelf bij wie VSO en BSO afneemt. Voor groep 1 en 2 is er een BSO mogelijkheid in onze eigen school.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	18 september 2023	18 september 2023
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Studiedag	22 december 2023	22 december 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Studiedag	09 februari 2024	09 februari 2024

Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Studiedag	28 maart 2024	28 maart 2024
Pasen	31 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Hemelvaart en dag erna	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinksteren	19 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag	05 juni 2024	05 juni 2024
Studiedag	05 juli 2024	05 juli 2024
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
afstemming met leerkracht	ma, di, wo, do, vr	op afspraak
vragen aan directie	ma, di, wo, do, vr	op afspraak

De Dr. De Visserschool hecht veel waarde aan een goed contact met de ouders/verzorgers van onze leerlingen. We hebben geen aparte spreekuren, u kunt contact met ons opnemen wanneer u iets wilt afstemmen. Ook kunnen we een aparte afspraak inplannen met de leerkracht of de directie van de school. We gaan graag met u in gesprek als u vragen heeft of iets met ons wilt delen. Naast deze gespreksmomenten zijn er natuurlijk ook de oudergesprekken die drie keer per jaar plaatsvinden.

