

Protocol voor kinderen van gescheiden ouders

Kind | School | Scheiding



Burg. Serrarislaan 32, 4835 LH Breda • 076 565 58 42



Kraanvogel 92, 4822 RB Breda • 076 541 01 32

Inhoud

| | |
|--|-----------|
| 1 Protocol | 3 |
| 1.1 School informeren over de scheiding | 3 |
| 1.2 Informatievoorziening aan gescheiden ouders | 3 |
| 1.3 Gezag | 3 |
| 1.4 Informatieformulier gescheiden ouders | 3 |
| 1.5 Ouderavonden en andere gesprekken over het kind | 4 |
| 1.6 Correspondentie | 4 |
| 1.7 Onderlinge problemen tussen ouders | 4 |
| 1.8 Meervoudige partijdigheid | 4 |
| 1.9 Wijziging achternaam | 5 |
| 1.10 Aandacht voor het kind van gescheiden ouder | 5 |
| | |
| 2 Bijlage 1 : Informatieformulier gescheiden ouders | 6 |
| | |
| 3 Bijlage 2 : Groepsinventarisatie gescheiden ouders | 9 |
| | |
| 4 Bijlage 3 : Taken rondom school en scheiding | 10 |
| 4.1 Ouders | 10 |
| 4.2 Leerkracht | 10 |
| 4.3 IB-ER | 10 |
| 4.4 ScheidingsExpert op school | 11 |
| 4.5 Directie | 11 |
| | |
| 5 Bijlage 4 : Vragen aan kinderen | 12 |
| 5.1 Vragen met betrekking tot de huidige situatie en emoties | 12 |
| 5.2 Vragen met betrekking tot de scheidingsmelding aan het kind | 12 |
| 5.3 Vragen met betrekking tot het zorgplan of de omgangsregeling | 12 |
| 5.4 Veranderingen | 13 |
| 5.5 Vragen met betrekking tot de omgang met de ouders | 13 |
| 5.6 Vragen met betrekking tot de relatie met de ouders | 13 |
| 5.7 Vragen met betrekking tot de overdrachtsmomenten | 13 |
| 5.8 Vragen met betrekking tot empowerment | 14 |
| 5.9 Vragen met betrekking tot 'van destructief naar constructief gedrag' | 14 |
| 5.10 Vragen met betrekking tot de melding op school? | 14 |
| 5.11 Vragen met betrekking tot het kinderverhoor | 14 |

1 | Protocol

1.1 | School informeren over de scheiding

Wij verwachten van de ouders, dat zij ons zo snel mogelijk op de hoogte brengen van een voorgenomen scheiding. Het liefst in een persoonlijke ontmoeting tussen leerkracht(en) en beide ouders. Het is raadzaam voor een dergelijk gesprek een afspraak te maken met de groepsleerkracht(en) van uw kind(eren).

De leerkracht informeert de IB-er en de directie. Met de door u gegeven informatie wordt vertrouwelijk omgegaan. Mochten beide ouders (nog) niet gezamenlijk een dergelijk gesprek kunnen aangaan, hopen we dat ouders een overeenstemming kunnen bereiken over wie de school op de juiste wijze informeert. Het kind dient geïnformeerd te zijn, dat de leerkracht door de ouders op de hoogte is gesteld.

Eén van de ouders informeert de leerkracht over de echtscheiding. De leerkracht informeert de IB-er en de directie.

1.2 | Informatievoorziening aan gescheiden ouders

De informatievoorziening van de school betreffende het kind geldt voor beide ouders, ook als zij niet samenwonen. Uitgangspunt daarbij is de wettelijke verplichting zoals die in art 1:377c van het Burgerlijk Wetboek is vastgelegd. Informatie zal niet aan anderen dan aan ouders worden verstrekt. Ouders zijn verantwoordelijk voor het aanreiken van de juiste NAW gegevens van beide ouders en eventuele email-adressen.

1.3 | Gezag

De school hanteert de wettelijke regeling omtrent informatievoorziening betreffende de leerling. Als ouders scheiden, behouden zij in principe beiden het gezag over het kind. Indien dit niet het geval is, wordt de verzorgende ouder gevraagd om daar wettelijke bewijsstukken van te overhandigen, opdat de school aan haar verplichtingen kan voldoen. Indien er sprake is van een niet met het gezag belaste ouder kan deze een schriftelijk verzoek tot informatieverstrekking indienen, gericht aan de directie van de school. De school verstrekt alleen concrete en relevante informatie die in het belang van het kind is. Het moet dan om concrete vragen over het kind gaan. Indien de rechter besloten heeft tot ontheffing van informatieplicht verstrekt de school geen informatie aan de niet-gezagshebbende ouder.

1.4 | Informatieformulier gescheiden ouders

De leerkracht zal ouders binnen een maand na de melding van de voorgenomen scheiding uitnodigen voor een gesprek. Het welbevinden en de veranderende situatie van de leerling wordt besproken. De ouders worden geïnformeerd over het Informatieformulier voor Gescheiden Ouders. Het doel van dit formulier is praktische informatie verkrijgen over de wijze waarop ouders hun ouderschap na de scheiding hebben geregeld, teneinde misverstanden te voorkomen.

Voor de begeleiding van het kind is het van belang dat alle wijzigingen die nadien plaatsvinden, door de ouders aan de leerkracht worden gecommuniceerd. Hierbij valt te denken aan een verhuizing, het krijgen van een nieuwe relatie, opnieuw samenwonen, al dan niet met kinderen van de nieuwe partner. Hoe meer informatie de school heeft over de kinderen en hun gescheiden ouders, des te beter kunnen leerkrachten en andere betrokkenen inspelen op eventuele problemen of veranderingen. Aan het begin van het schooljaar wordt de actualiteit van het informatieformulier besproken met de ouders tijdens het kennismakings-tien-minuten-gesprek.

1.5 | Ouderavonden en andere gesprekken over het kind

In principe nodigt de school beide ouders die gezag hebben uit voor ouderavonden of voor gesprekken over het kind. Het blijft echter de verantwoordelijkheid van de verzorgende ouder, de andere ouders daarvan op de hoogte te stellen. Indien een van de ouders geen gezamenlijk gesprek wil, kan hij of zij in uitzonderlijke gevallen verzoeken om een individueel gesprek.

1.6 | Correspondentie

Correspondentie vanuit school is gericht aan beide ouders met gezag belaste ouders. Beide ouders ontvangen een kalender aan het begin van het schooljaar, de nieuwsflits en andere berichten via de mail. Beide ouders wordt aangeraden om zich aan te melden voor Klasbord.

Bij mail van een ouder aan school, wordt deze ouder geacht de andere ouder in de CC van de mail te zetten. School reageert alleen inhoudelijk op mailberichten betreffende uw kind(eren) wanneer ook de andere ouder is opgenomen in de CC.

1.7 | Onderlinge problemen tussen ouders

School is primair gericht op de begeleiding van de kinderen, waarbij onder meer veiligheid en rust van het kind gewaarborgd dienen te worden. Om die reden is het niet toegestaan, dat ouders hun onderlinge relationele problemen of conflicten op school of via school uiten. Op het moment dat het kind gebracht wordt, kan de ouder korte informatie over het welzijn van het kind mondeling aan de leerkracht doorgeven. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat op dat moment wordt gesproken over de echtscheiding of de ex-partner. Indien dit wel gebeurt, zal de leerkracht het gesprek afbreken.

1.8 | Meervoudige partijdigheid

De school heeft primair het belang van het kind voor ogen en is meervoudig partijdig ten aanzien van de problematiek, die met de scheiding van de ouders te maken heeft. Dit betekent dat school vanuit gelijkwaardigheid betrokken is bij alle partijen. Het welzijn van het kind staat voor de school altijd voorop. Er kunnen zich echter situaties voordoen waarin ouders botsen met wat de school in het belang van het kind acht. In die gevallen zal de IB-er/directie met de leerkracht proberen om dat probleem op te lossen.

1.9 | Wijziging achternaam

Het komt soms voor dat een ouder ten gevolge van een echtscheiding een andere achternaam van het kind opgeeft aan de school. Deze wijziging van de achternaam is alleen mogelijk, als de achternaamwijziging officieel is en school een kopie van het officiële document daaromtrent heeft ontvangen.

1.10 | Aandacht voor het kind van gescheiden ouder

De leerkracht vult aan het begin van het jaar de groepsinventarisatie in van kinderen van gescheiden ouders. Dit formulier wordt in de daarvoor bestemde map in Sharepoint opgeslagen. Dit formulier heeft als doel de overdracht van adequate informatie ten aanzien van deze kinderen te waarborgen.

Tijdens de gouden weken aan het begin van het jaar, zullen er lessen gegeven worden over nieuwe gezinsvormen in de huidige samenleving zoals eenoudergezinnen, samengestelde gezinnen, co-ouder gezinnen en roze gezinnen.

Tijdens de tweejaarlijkse kindgesprekjes heeft de leerkracht aandacht voor de thuissituatie van het kind. Indien wenselijk zal de leerkracht vaker kindgesprekjes afspreken. Situaties zoals het vinden van goede opbergplek voor de 'tas met spullen op een wisseldag' kunnen dan besproken worden.

De leerkracht kan te rade gaan bij de IB-er en / of ScheidingsExpert op school over evt. problemen ten aanzien van de scheiding van ouders.

De IB-er of scheidingsexpert kan ouders adviseren contact op te nemen met de CJG, bureau jeugdzorg en kan adviseren over evt. hulpprogramma's.

Ieder jaar biedt school deze kinderen de mogelijkheid aan om deel te nemen aan het Kinderen In Echt Scheidings Situaties (KIES)programma. Dit programma wordt aangeboden aan kinderen van groep (4), groep 5 en 6 en aan kinderen van groep 7 en 8. Het doel van de 8 bijeenkomsten van KIES is zoveel mogelijk voorkomen van problemen die kinderen als gevolg van een echtscheiding kunnen ondervinden en hen leren omgaan met de veranderde situatie.

2 | Bijlage 1: Informatieformulier gescheiden ouders

Invullen door beide ouders:

Invuldatum: _____

GEGEVENS VAN DE LEERLING(EN)

| | | |
|------------------|----------------------|--------------|
| Naam kind: _____ | Geboortedatum: _____ | Groep: _____ |
| Naam kind: _____ | Geboortedatum: _____ | Groep: _____ |
| Naam kind: _____ | Geboortedatum: _____ | Groep: _____ |
| Naam kind: _____ | Geboortedatum: _____ | Groep: _____ |

NAW GEGEVENS MOEDER

Voornaam/Voorletter/Achternaam: _____

Adres: _____ Postcode + woonplaats: _____

Telefoon mobiel: _____ Telefoon anders: _____

Emailadres: _____

NAW GEGEVENS VADER

Voornaam/Voorletter/Achternaam: _____

Adres: _____ Postcode + woonplaats: _____

Telefoon mobiel: _____ Telefoon anders: _____

Emailadres: _____

GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE LEERLING(EN)

Het ouderlijk gezag berust bij:

- Beide ouders
- Alleen moeder
- Alleen vader
- Anders (graag toelichten) _____

VASTE VERBLIJFPLAATS

De kinderen zijn volgens de gemeentelijke basisadministratie ingeschreven bij:

- Moeder
- Vader
- Anders (graag toelichten) _____

WOON EN VERZORGSITUATIE

Is de omgang vastgelegd in een ouderschapsplan:

ja / nee

Is de afspraak voor alle kinderen identiek:

ja / nee

Eventuele toelichting: _____

WOON EN VERZORGSITUATIE

Eventuele omgangsregeling, vul in **V**(ader) **M**(oeder) of **A**(nders)

| | Even weken | | | Oneven weken | | |
|------------------|------------|--------|-------|--------------|--------|-------|
| | Ochtend | Middag | Avond | Ochtend | Middag | Avond |
| Maandag | | | | | | |
| Dinsdag | | | | | | |
| Woensdag | | | | | | |
| Donderdag | | | | | | |
| Vrijdag | | | | | | |
| Zaterdag | | | | | | |
| Zondag | | | | | | |

Eventuele toelichting: _____

FORMELE ONGANG MET SCHOOL

Ouders regelen onderling en in de overleg de aanwezigheid bij:

- Bezoek informatie-avonden
- 10-Minuten gesprekken met leerkracht
- Groepsgerelateerde groepsactiviteiten
- Individuele gesprekken (indien nodig)

School nodigt graag beide ouders uit om hierbij aanwezig te zijn.

COMMUNICATIE

- Papieren documentatie, informatie en anderszins (bijv. schoolfoto's) worden meegegeven aan de leerling op de dag dat deze informatie met de groep wordt meegegeven. Individuele berichten die per post worden verstuurd, gaan naar het adres waar het kind is ingeschreven. De ouder die deze schriftelijke documenten ontvangt, deelt deze met de ouder die de documentatie niet ontvangt.
 - Mailberichten van school zullen altijd gestuurd worden naar beide ouders, mits hun correcte mailadres op school bekend is.
 - Wij adviseren beide ouders om zich aan te melden bij Klasbord.
 - Wij verwachten van uw persoonlijke mail aan school of leerkracht dat u deze middels de cc ook verstuurt aan de andere ouder.
-
- Aanspreekpunt voor innen overblijfgelden: vader / moeder / anders
 - Aanspreekpunt voor innen ouderbijdrage: vader / moeder / anders

Aanvullende opmerking: _____

Ik conformeer me aan de hierboven vastgelegde afspraken en stel de school (en de andere ouder) zo spoedig mogelijk op de hoogte, wanneer er vrijwillige of opgelegde wijzigingen worden gemaakt in de afspraken. Wijzigingen graag schriftelijk indienen bij de intern begeleider of directie.

Naam: _____ Plaats & datum: _____

Handtekening: _____

3 | Bijlage 2: Groepsinventarisatie gescheiden ouders

Groep: _____ Invuldatum: _____ Ingevuld door: _____

| Naam lln. | Regeling mbt gezag | Woonsituatie | Relatie ouders | Relatie Ik-Inn | Relatie Ik-Ouders | Signalen | Openheid |
|-----------|--------------------|--------------|----------------|----------------|-------------------|----------|----------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Vermeld groep, invuldatum en naam/namen leerkracht. Vermeld bij regeling mbt gezag: V (vader) M (Moeder) of B (beiden). Vermeld bij woonsituatie: V (vader) M (Moeder) of B (beiden). Bij de kolommen over diverse relaties noteer je jouw indruk van de kwaliteit van het contact: G (goed) M (matig) W (wisselend) of Z (zwak). Welke signalen heb je waargenomen (eventueel toelichten). Openheid/bespreekbaarheid van het kind over de thuissituatie: G (goed) M (matig) W (wisselend) of Z (zwak).

Toelichting: _____

4 | Bijlage 3: Taken van de verschillende partijen rondom school en scheiding

4.1 | OUDERS

- Een ouder meldt de scheiding bij de leerkracht.
- Binnen 4 weken volgt een gesprek met de leerkracht en ouders.
- Informatieformulier voor gescheiden ouders wordt jaarlijks ingevuld, zodra er duidelijkheid is over het ouderschapsplan. Jaarlijks wordt dit formulier bekeken of er wijzigingen in de situatie zijn.
- Relevante veranderingen in de thuissituatie waar de leerlingen mee te maken hebben en die voor school belangrijk zijn om te weten, worden bijtijds door ouders aan de leerkracht(en) doorgegeven.

4.2 | LEERKRACHT

- Melding scheiding doorgegeven aan IB-er en directie
- Kindgesprekje plannen met de leerling zo snel mogelijk na de melding.
- In overleg met het kind wordt eventueel ook de klas op de hoogte gesteld.
- Gesprekje met ouders plannen binnen 4 weken na de scheidingsmelding.
- Signaleren en observeren en in geval van afwijkend gedrag contact opnemen met ouders en IB-er.
- Tijdens de kindgesprekjes aandacht besteden aan de gescheiden thuissituaties.
- Tijdens de Gouden Weken aan het begin van het schooljaar en gedurende het schooljaar de verschillende gezinsvormen bespreken, met als doel een open houding te creëren over andere gezinsvormen dan het kerngezin.
- Doorverwijzen naar ScheidingsExpert op school als ouders meer informatie willen over hoe kinderen van gescheiden ouders op een goede manier ondersteund kunnen worden.

4.3 | IB-ER

- De IB-er is de eerste persoon, waar de leerkracht terecht kan met vragen en problemen over leerlingen.
- Ouders, leerkrachten of kinderen doorverwijzen naar de scheidingsexpert op school, CJG of andere vormen van hulpverlening.
- Aangewezen persoon om aan te sluiten bij gesprekken met ouders en leerkrachten.
- Verantwoordelijk voor overdracht over deze kinderen door de jaren heen.
- Tijdens leerlingbesprekingen met de leerkracht informeren naar het welbevinden van deze kinderen.
- Inventariseren en selecteren van kinderen uit groep (4), 5,6 en groep 7,8 voor het volgen van een KIES-training.

4.4 | SCHEIDINGSEXPERT OP SCHOOL

- Belangen behartigen van kinderen, ouders en school in geval van scheiding.
- Advies, kennis en informatie overdracht voor kinderen, ouders, leerkrachten, IB en directie.
- Op de hoogte zijn van ontwikkelingen en wijzigingen op dit gebied en beleid actueel houden.

4.5 | DIRECTIE

- Het is de verantwoordelijkheid van het management dat de zorg voor deze kinderen op school op orde is.
- Zorg dragen dat de leerkrachten de juiste vaardigheden en kennis hebben over echtscheiding.
- Mede beleid opstellen en controleren of het beleid goed wordt uitgevoerd.
- Uitdragen van de specifieke zorg voor deze kinderen en het presenteren als een belangrijke schoolkwaliteit.



5 | Bijlage 3: Welke vragen kun je stellen?

Onderstaand overzicht van gegroepeerde vragen is slechts een overweging in de voorbereiding van een gesprek. De vragen zijn gegroepeerd in een aantal onderwerpen en niet bedoeld om allemaal 'af te werken' in een open vraaggesprek of een interview.

5.1 | Vragen met betrekking tot de huidige situatie en emoties

- Hoe lang weet je al dat je ouders gaan scheiden?
- Hoe is de situatie nu thuis?
- Hoe gaat het met je vader/slecht moeder?
- Hoe gaat het met je broertjes/zusjes?
- Hoe is het voor jou? Hoe voel je je erbij?
- Wat is voor jou het lastigste aan de scheiding?
- Heb je er met anderen over gepraat?
- Zijn er dingen veranderd? (wonen, zorgen, financiën, omgang familie, verhuizen, relatie, ouders, hulp, spullen, huisdieren?)
- Hoe vind je dat?
- Heeft de scheiding ook tot betere dingen geleid, bijvoorbeeld minder ruzie?
- Wat heb je nog nodig om met de veranderingen te kunnen omgaan?
- Hoe wil je er op school mee omgaan? Hoe kan ik je daarbij helpen?
- Zijn er nog dingen onduidelijk voor je?
- Waar maak je je zorgen over?

5.2 | Vragen met betrekking tot de scheidingsmelding aan het kind

- Wie heeft je verteld dat je ouders gingen scheiden? Hoe ging dat?
- Wat hebben je ouders je verteld over de scheiding?
- Welke dingen heb je aan je ouders kunnen vragen?
- Zou je nog meer aan je ouders willen vragen?
- Hoe zou je dat het beste kunnen vragen?
- Wanneer zou je dat het beste kunnen doen?

5.3 | Vragen met betrekking tot het zorgplan of de omgangsregeling

- Weet je al wanneer je bij je moeder bent en wanneer bij je vader?
- Hoe lijkt je dat?
- Hoe is de regeling voor jou?
- Hoe houd je het overzicht over de plaatst waar je hoort te verblijven? Hoe lukt het je om de zorg- of omgangsregeling uit te voeren?
- Hoe zorg je ervoor dat je alle spullen bij je hebt?
- Wat gaat goed?
- Wat gaat minder goed?
- Wat zou je willen veranderen?

5.4 | Veranderingen

- Zijn er dingen veranderd? (Wonen, zorgen, financiën, omgang familie, verhuizen, relatie ouders, hulp, spullen, huisdieren, hobby's, sport, vrienden) Hoe vind je dat?
- Wat gaat er nog meer veranderen?
- Hoe lijkt je dat?
- Hoe ga je daarmee om?
- Waar ben je tevreden over? Waarover minder?
- Zou je hulp kunnen gebruiken?

5.5 | Vragen met betrekking tot de omgang met de ouders

- Hoe gaan je ouders met elkaar om?
- Praten je ouders samen over de opvoeding?
- Spreken je ouders zaken met elkaar af, bijvoorbeeld hoeveel zakgeld je krijgt?
- Zijn er verschillen tussen wonen/zijn bij je vader en wonen/zijn bij je moeder?
- Hoe gaat het met je moeder?
- Hoe gaat het met je vader?
- Hoe komt dat denk je?
- Hoe gaat het met je broertjes/zusjes?

5.6 | Vragen met betrekking tot de relatie met de ouders

- Praat je wel eens met je ouders? Hoe was dat vroeger?
- Zijn jullie het altijd met elkaar eens?
- Wat doe je als je het eens/oneens bent?
- Welke regels gelden bij je vader en je moeder?
- Hoe is het voor jou dat de regels wel/niet hetzelfde zijn?
- Heb je andere taken in huis gekregen?
- Doe je activiteiten samen met je ouders?
- Zijn je ouders veranderd door de scheiding?
- Hoe is dat voor je?

5.7 | Vragen met betrekking tot de overdrachtmomenten

- Hoe gaat het precies als je naar de andere ouder gaat?
- Wat gaat er goed?
- Wat gaat er niet goed?
- Waarover ben je tevreden?
- Waarover ben je niet tevreden?
- Neem je spullen mee?
- Wat doe je als je weer terugkomt?
- Wat vertel je als je terugkomt aan je vader/moeder?

5.8 | Vragen met betrekking tot empowerment

- Kun je met je ouders praten over bijvoorbeeld de zorg- of omgangsregeling?
- Wat zou je anders willen?
- Maak je je wel eens zorgen om je ouders? Kun je daarover wat meer vertellen?
- Wat doe je als je ouders ruzie maken?
- Dus als ik je goed begrijp heb je niet het gevoel dat je iets anders kan doen om minder last te hebben van het geruzie van je ouders / de omgangsregeling / het niet nakomen van gemaakte afspraken?

5.9 | Vragen met betrekking tot 'van destructief naar constructief gedrag'

- Welk gevoel overheerst als je naar jouw situatie rondom de echtscheiding van je ouders kijkt?
- Waarmee heeft dat te maken denk je?
- Kun je uitleggen wat de situatie voor jou betekent?
- Ik zie dat je veel moeite heb gedaan om... en ik begrijp dat de situatie voor jou betekent dat je...
- Is het mogelijk om wat er gebeurd is te bespreken met de meest verantwoordelijke persoon?
- Wat heb je daarvoor nodig denk je?
- Zijn er belangrijke anderen voor je die de situatie moeten of zouden begrijpen? Erkennen zij je situatie?
- Is het mogelijk met hen daarover te praten?

5.10 | Vragen met betrekking tot de melding op school?

- Hoe wil je op school met de echtscheiding omgaan?
- Hoe kan ik je daarbij helpen?
- Wat vind je goed gaan?
- Wat vind je niet goed gaan?
- Waarover ben je tevreden?
- Hoe kan ik je helpen?
- Met welke kinderen ben je graag samen?
- Wat kunnen zij voor je doen?
- Wat kunnen je ouders voor je doen?

5.11 | Vragen met betrekking tot het kinderverhoor

- Heeft de rechter al gevraagd om je mening te geven over de volgende zaken: hoe de omgang is geregeld, de informatie die je ouders aan elkaar geven, de informatie die de school, de dokter e.d. aan beide ouders geeft, hoe de woonsituatie is, hoe de zorg-omgangsregeling er uitziet?
- Weet je hoe dat in de praktijk gaat?
- Heb je de folder over kinderverhoor gelezen?
- Heb je daar vragen over?
- Weet je al wat je gaat doen? Wat wil je gaan zeggen?
- Wat vind je dat de rechter moet weten over jouw situatie voordat hij een beslissing neemt?



Dr. De Visserschool

Burg. Serrarislaan 32, 4835 LH Breda • 076 565 58 42



De Rietvink

Kraanvogel 92, 4822 RB Breda • 076 541 01 32