

Schoolgids 2023-2024



Protestants Christelijke Basisschool De Schoof



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 School en verzekeringen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De Schoof: meer dan een brede BASIS!

De Schoof wil een open basisschool zijn zonder drempels waar iedereen zich thuis voelt. In het woord **basis** zitten voor ons de kernwaarden van ons onderwijs.

Onze kernwaarden zijn:

1. Betrokken: Kinderen, ouders en team.
2. Ambitieuw: Wij willen het best denkbare onderwijs verzorgen.
3. Samen: Kinderen leren van en met elkaar.
4. Identiteit: Wij nemen onze Protestants-Christelijke identiteit als uitgangspunt van handelen.
5. Sociaal: Onze kleinschalige school is kindgericht.

Bent u zich aan het oriënteren op een (nieuwe) school voor uw kind(eren), dan geeft deze gids en onze website alvast een eerste indruk.

Maar om echt onze school te voelen, de sfeer te proeven en te beleven nodigen we u van harte uit voor een rondleiding.

We wensen u veel leesplezier!

Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting.

Met vriendelijke groeten,

Namens het team van De Schoof

Peter Honcoop clusterdirecteur onderwijscluster De Parel

Marc Jaspers directeur De Schoof

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Protestants Christelijke Basisschool De Schoof

Hoge Donk 83

4942BC Raamsdonksveer

☎ 0162 52 09 93

🌐 <http://www.pcbschoof.nl/>

✉ schoof@pcpomiddenbrabant.nl

Schoolbestuur

Stg. Prot. Chr. Primair Onderwijs Midden-Brabant

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 2.584

<http://www.pcpomiddenbrabant.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Clusterdirecteur	Peter Honcoop	peter.honcoop@pcpomiddenbrabant.nl
Directeur	Marc Jespers	marc.jespers@pcpomiddenbrabant.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO 30-03

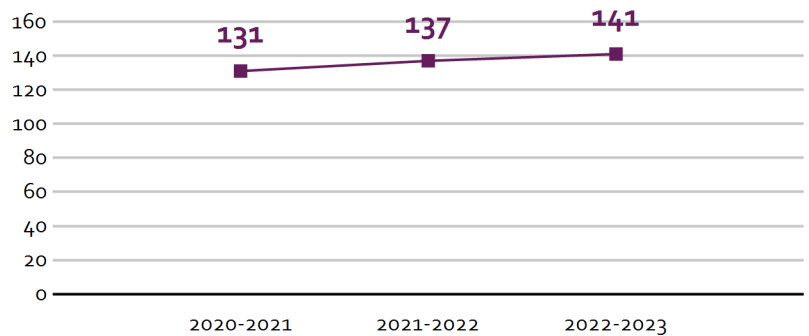
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Welkom bij basisschool de Schoof!

Bent u op zoek naar een goede school voor uw kind? Kom dan eens een kijkje nemen op De Schoof. Een school met een veilig schoolklimaat, kwaliteitsonderwijs op maat.

De Schoof wordt bezocht door 144 kinderen (stand van zaken 01-02-2023)

De Schoof heeft te maken met een licht stijgende belangstelling. Een groeiend aantal ouders kiest voor de school, mede door de tevreden geluiden van zittende ouders.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ambiteus

Samen

Betrokken

Identiteit

Sociaal

Missie en visie

Onze slogan is:

De Schoof: meer dan een brede BASIS!

Wij willen een open basisschool zijn zonder drempels waar iedereen zich thuis voelt. In het woord **basis** zitten voor ons de kernwaarden van ons onderwijs.

Onze kernwaarden zijn:

1. Betrokken: Kinderen, ouders en team.
2. Ambiteus: Wij willen het best denkbare onderwijs verzorgen.
3. Samen: Kinderen leren van en met elkaar.
4. Identiteit: Wij nemen onze Protestants-Christelijke identiteit als uitgangspunt van handelen.
5. Sociaal: Onze kleinschalige school is kindgericht.

Identiteit

Om open met kinderen en met elkaar verhalen, gedachten, ervaringen en vragen over zingeving en christelijk geloof te delen, zullen medewerkers van onze scholen religieus en levensbeschouwelijk geletterd en handelingsbekwaam moeten zijn. Dat betekent voor ons dat je goed kunt omgaan met de diepste overtuigingen van jezelf en van anderen, en met geloofsovertuigingen in christelijke en religieuze tradities.

Het christelijk geloof en christelijke sleutelverhalen kennen, begrijpen en kunnen uitleggen. Basisbegrip van wereldreligies en andere levensbeschouwingen, zoals atheïsme en ietsisme. Levensbeschouwelijke verhalen, waaronder de belangrijkste Bijbelverhalen, kunnen vertellen. Een open levensbeschouwelijk en filosofisch gesprek met kinderen kunnen voeren. Christelijke, levensbeschouwelijke en ethische noties kunnen verbinden aan andere thema's/vakken. Vorm kunnen geven aan gemeenschappelijke levensbeschouwelijke rituelen, feesten en vieringen. Eigen zingeving, idealen en geloof pedagogisch verantwoord kunnen communiceren in de groep. Authentiek over zingeving, idealen en geloof kunnen communiceren met collega's en ouders. Levensbeschouwelijke eigenheid en diversiteit van kinderen, collega's en ouders kunnen waarderen. Zich positief kunnen verhouden ten aanzien van de missie, visie en pedagogische idealen van de school.

Wat doen wij aan levensbeschouwelijke vorming? In onze scholen is op de volgende wijze de aandacht voor zingeving en christelijk geloof te zien: Er werken bij ons medewerkers met verschillende

christelijke en levensbeschouwelijke identiteiten. Wij stimuleren en respecteren de eigen levensbeschouwelijke en morele ontwikkeling van elk kind. Wij beginnen elke schooldag met een open bezinningsmoment en geven tenminste drie keer per week levensbeschouwelijke vorming. Wij vertellen Bijbelverhalen en hebben aandacht voor andere levensbeschouwelijke verhalen. Wij gaan bij levensbeschouwelijke vorming open in gesprek met kinderen over de (Bijbel)verhalen en geven ruimte voor hun vragen, gedachten en ervaringen bij deze (persoons)vormende verhalen. Wij hebben christelijke/levensbeschouwelijke rituelen, zoals zingen, die passen bij de betreffende school. Wij vieren jaarlijks de belangrijkste christelijke en andere feesten die passen bij de betreffende school. Wij doen aan sociaal, moreel en maatschappelijk bewustzijn en hebben inzet voor goede doelen. Elk schoolteam deelt eens per jaar met elkaar hoe ieder de levensbeschouwelijke vorming een open en verbindende oriëntatie op zingeving en christelijk geloof laat zijn en geeft elkaar daarop feedback.

Elk schoolteam deelt eens per jaar met elkaar op een wijze die past bij het team hoe je persoonlijk en professioneel omgaat met de eigen levensbeschouwelijke inspiratie en de christelijke schoolidentiteit. Tijdens sollicitatie- en functioneringsgesprekken is de identiteit vanuit dit kader een vast agendapunt. Toezichthouders houden toezicht op de levensbeschouwelijke identiteit vanuit dit kader en door activiteiten mee te maken, zoals vieringen, bezinningsmomenten, gesprekken met medewerkers, etc.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De leerlingen werken met een vast een ochtend- en middagprogramma dat zichtbaar is in het lokaal. Op deze manier weet ieder kind wat het op welk moment van de dag kan verwachten. Dit biedt rust voor de leerlingen en leerkrachten. In de ochtend ligt de focus op cognitief onderwijs. Het onderwijs is dan gericht op het vergroten van reken-, lees- en taalvaardigheden. Omdat het voor de doorgaande lijn van de ontwikkeling van individuele kinderen soms nodig is, maken wij gebruik van groepsdoorbrekende instructiemomenten.

In de middag bieden we een pakket aan om de kinderen een bredere blik te geven op de wereld waarin zij leven. Dat doe we met o.a. Alles-in-1, Engels, techniek en creatieve vakken.

In groep 1 en 2 werken de kinderen met ontwikkelingsmateriaal. Centraal in deze groepen staat de kennismaking met rekenen en taal (woordenschat), kringactiviteiten, sport en spel, ontwikkeling van de fijne en grove motoriek en buitenspel activiteiten. Onze onderwijsondersteunende collega's doen extra activiteiten met de kinderen, individueel of in kleine groepjes. Dit kan zijn extra uitleg of meer uitdagende opdrachten.

Vier ochtenden in de week wordt in de **Explora** groep les gegeven aan hoogbegaafde leerlingen. Bij het begaafdenonderwijs wordt de gewone lesstof verkort en aangepast aangeboden zodat er meer ruimte is voor verbreding in de vorm van thematisch onderwijs en het ontwikkelen van andere vaardigheden zoals omgaan met faalangst en leren leren.

Alle leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keerl per week les van de **sportfunctionaris**

De Schoof is een Voorhoede school voor **TweeTalig** onderwijs.

Onze kinderen krijgen Engels vanaf groep 1 tot en met groep 8 met de methode Join in

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In groep 1 en 2 werken de kinderen met ontwikkelingsmateriaal. Centraal in deze groepen staat de kennismaking met rekenen en taal (woordenschat), kringactiviteiten, sport en spel, ontwikkeling van

de fijne en grove motoriek en buitenspel activiteiten. Onze onderwijsondersteunende collega's doen extra activiteiten met de kinderen, individueel of in kleine groepjes. Dit kan zijn extra uitleg of meer uitdagende opdrachten. Vanaf groep 1 krijgen de kinderen ook Engels.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De leerlingen werken met een vast een ochtend- en middagprogramma dat zichtbaar is in het lokaal. Op deze manier weet ieder kind wat het op welk moment van de dag kan verwachten. Dit biedt rust voor de leerlingen en leerkrachten. In de ochtend ligt de focus op cognitief onderwijs. Het onderwijs is dan gericht op het vergroten van reken-, lees- en taalvaardigheden.

In de middag bieden we een pakket aan om de kinderen een bredere blik te geven op de wereld waarin zij leven. Dat doe we met o.a. Alles-in-1, Engels, techniek en creatieve vakken.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek

2.2 Het team

Op onze school laat het personeelsbestand een gevarieerde leeftijdsopbouw te zien.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van de groepsleerkracht streven wij ernaar om tijdig vervanging te zoeken. In deze tijden van het tekort aan leraren is het een lastige opgave om altijd een invaller te vinden. De eerste dag van afwezigheid van de groepsleerkracht wordt intern voor opvang van de leerlingen gezorgd. Dit kan ook zijn dat de leerlingen verdeeld worden over de overige klassen. Vanaf de tweede dag van afwezigheid kunnen wij niet altijd garanderen dat de leerlingen opgevangen kunnen worden en kan het nodig zijn om de klas naar huis te sturen. Uiteraard is dit niet iets dat we graag doen, dus zullen we dit altijd als laatste optie inzetten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te

meten met behulp van het instrument WMK-PO. en 1 x per twee jaar met behulp van Mijnschoolplan.nl. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen. Beoordeling De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

Verbeterthema's:

- Meer ontwikkelingsgericht werken
- Meer datagestuurd werken
- Verworvenheden van Teach like a Champion en Taakspel versterken.

Hoe bereiken we deze doelen?

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden.

Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl).

De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan.

We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. en 1 x per twee jaar met behulp van Mijnschoolplan.nl.

De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij hebben een ondersteuningsgroep voor de laagst-scorende kinderen (rekenen, spelling, taal). Deze kinderen krijgen verlengde instructie en extra oefening op onderdelen waarop ze zijn uitgevallen aangeboden.

Ook de hoogst-scorende kinderen krijgen verlengde instructie en aangepast materiaal dat past bij hun niveau.

Wij bieden extra ondersteuning aan hoger- en meerbegaafden aan. Zij krijgen, één dagdeel per week in een kleine groep, extra uitdagingen aangeboden, waarmee ze in de klas zelfstandig aan de slag gaan.

Vier ochtenden in de week wordt in de Explora groep les gegeven aan hoogbegaafde leerlingen. Bij het begaafdenonderwijs wordt de gewone lesstof verkort en aangepast aangeboden zodat er meer ruimte is voor verbreding in de vorm van thematisch onderwijs en het ontwikkelen van andere vaardigheden zoals omgaan met faalangst en leren leren.

Er is een dyslexiespecialist die extra ondersteuning biedt aan leerkrachten en leerlingen.

Twee gedragsspecialisten zijn opgeleid om zelf o.a. Rots en Water en Tim en Flapoor trainingen te verzorgen.

We maken gebruik van externen op terreinen waar onze eigen specialismen niet toereikend zijn.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Door intensieve samenwerking met deskundigen binnen ons netwerk en ons cluster bouwen we de ondersteuning verder uit en maken we steeds gebruik van de juiste ondersteuners bij elke hulpvraag.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Via ons netwerk en binnen het cluster is deze specialisatie voor ons beschikbaar.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Via ons netwerk en binnen het cluster is deze specialisatie voor ons beschikbaar.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Via ons netwerk en binnen het cluster is deze specialisatie voor ons beschikbaar.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Via ons netwerk en binnen het cluster is deze specialisatie voor ons beschikbaar.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Via ons netwerk en binnen het cluster is deze specialisatie voor ons beschikbaar.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Schoof heeft gekozen voor een gedragsprotocol

Het is belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school. De school moet een veilige plek zijn.

Op De Schoof is voortdurend aandacht voor de persoonlijkheidsontwikkeling. Hoe gaat het met het kind in de groep, tijdens het spel. Dagelijks werken we aan de voorwaarden die nodig zijn voor een goed klimaat op school.

Daarbij staat het programma Goed Gedaan centraal. We hopen hiermee ongewenst gedrag, zoals pesten, vroegtijdig te signaleren, op te lossen, maar vooral te voorkomen op onze school.

Om de veilige omgeving vorm te geven:

- is een gedragsprotocol opgesteld waarin regels beschreven worden waar kinderen zich op school aan houden.
- is beschreven wat de gevolgen zijn wanneer iemand zich niet aan de regels houdt.
- is beschreven wat we van de leerkrachten en de ouders van onze school verwachten.

In de bijlagen treft u ons gedragsprotocol aan.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Leerlingen, ouders en teamleden vullen tweejaarlijks een vragenlijst in van **Scholen met Succes**.

De laatste afname is nog niet uitwisselbaar met schoolvensters.

Deze gegevens worden doorgesproken met de leerlingen (beknopt), ouders (via de nieuwsbrief, en via de MR), teamleden (individueel en tijdens team-bijeenkomsten). De directie neemt hiertoe, samen met de IB-er, het initiatief.

De uitslag en de bespreking ervan vormen de basis van acties / aanpassingen in de planning en het beleid.

De uitslag en de gemaakte afspraken worden doorgesproken met het schoolbestuur.

De leerlingen vullen jaarlijks minimaal één keer de vragenlijst van het observatie instrument 'Zien!' in. Deze uitkomsten worden beoordeeld en waar nodig doorgesproken met leerlingen, ouders en IB-er / directie en leiden, indien nodig tot herleidbare acties.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	vacature	schoof@pcpomiddenbrabant.nl
vertrouwenspersoon	vacature	Schoof@pcpomiddenbrabant.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De betrokkenheid en inbreng van ouders wordt door ons bijzonder op prijs gesteld. Goede communicatie tussen ouders en school is in het belang van de leerlingen.

Aan het begin van het schooljaar voeren we met de ouders een informatief gesprek. Ouders schetsen hun beeld van de leerbehoeften en welbevinden van hun kind wat leidt tot een open gesprek waarin ruimte is voor het uitspreken van wederzijdse verwachtingen.

Minimaal twee maal per jaar spreken ouders en leerkrachten met elkaar over ontwikkeling, welbevinden en schoolresultaten.

Ouders kunnen op diverse manieren actief betrokken zijn bij de school: bijvoorbeeld door te assisteren bij schoolactiviteiten, zoals excursies en sportdagen of door hun stem te laten horen via de medezeggenschapsraad of Activiteiten Commissie.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Ouders ontvangen jaarlijks een informatiekalender, elke twee weken verschijnt een digitale nieuwsbrief en ook maken we gebruik van de school App.

Klachtenregeling

De medewerkers van onze school doen hun best het onderwijs aan uw kind zo goed mogelijk te verzorgen en het verblijf van uw kind op school zo plezierig en veilig mogelijk te laten zijn. Dat past bij een correcte en zorgvuldige manier van omgaan met elkaar. Maar overal waar gewerkt wordt, worden af en toe fouten gemaakt. Over de gevolgen hiervan kan, in eerste instantie, het best met de leerkracht en/of andere directbetrokkenen worden besproken. De leerkracht probeert samen met de leerling of zijn/haar ouders een oplossing te vinden.

Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directie of met de interne contactpersoon van de school die door het bestuur is aangesteld voor de behandeling van klachten.

De interne vertrouwenspersoon is er voor het belang van de leerlingen en de ouders. Op De Schoof is op moment van het verschijnen van de schoolgids de rol van intern vertrouwenspersoon nog niet ingevuld.

De interne vertrouwenspersoon bespreekt met u wat u zelf kunt doen om tot een oplossing te komen. In elk geval zal de interne vertrouwenspersoon u wijzen op de mogelijkheid om de externe vertrouwenspersonen in te schakelen. Als de groepsleerkracht van uw kind tevens de interne vertrouwenspersoon van de school is, dan kunt u direct met de directie overleggen. Ook kan het bestuur worden ingeschakeld.

De externe vertrouwenspersonen voor alle PCPO-scholen zijn werkzaam bij Vertrouwenswerk.nl:

Annelies de Waal Telefoon: +31 633646887 Anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl
Roy Ploegmakers Telefoon: +31 648088774 royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en zal een gesprek vertrouwelijk behandelen. Zij kan advies geven, nagaan of er mogelijkheden zijn om tot een oplossing te komen en zo nodig verwijzen naar hulpverlenende instanties.

U kunt een beroep op de externe vertrouwenspersoon doen als er problemen zijn, van welke aard dan ook, waar u of uw kind niet met de groepsleerkracht, met de interne vertrouwenspersoon of met anderen over durft of wilt praten. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen stappen gezet zonder uw toestemming of die van uw kind.

Als alle genoemde mogelijkheden, ondanks de activiteiten van de beide contactpersonen en het inschakelen van het bestuur niet tot een oplossing leidt, kan de externe vertrouwenspersoon u vertellen hoe u de klacht schriftelijk kunt indienen bij de landelijke klachtencommissie van de GCBO (Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs).

Het adres is:
Stichting GCBO
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T 070- 3861697
e-mail: info@gcbo.nl
Website: www.gcbo.nl

Voor de kinderopvang en Peuterspeelzalen kunt u terecht bij:

- Klachtenloket Kinderopvang: het voorportaal van de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen waar wordt geprobeerd de klacht eerst op te lossen met behulp van algemene en procedurele informatie, advies, bemiddeling of mediation.
Zie www.klachtenloket-kinderopvang.nl
- Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Voor het reglement inzake het in behandeling nemen van een geschil verwijzen we u naar de website:
www.degeschillencommissie.nl.

Het adres is:
De Geschillencommissie
Bordewijklaan 46
2591 XR Den Haag
T: 070-3105310

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteiten Commissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Elk jaar organiseert het team samen met de Activiteiten Commissie een aantal buitenschoolse activiteiten zoals sinterklaas- en kerstviering, het schoolkamp voor alle leerlingen, de schoolreis en de natte sportdag, een winterfair en de schoolkrant.

Daarnaast praten ouders mee in de (G)MR.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Per schooljaar vragen wij aan alle ouders een vrijwillige ouderbijdrage voor de extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma. Denk hierbij aan vieringen, excursies, sportdag, kamp, afscheid groep 8, etc. Voor deze activiteiten ontvangt de school geen subsidie vanuit het Rijk. Op basis van de binnengekomen bijdragen bepaalt de school welke activiteiten zij dat jaar organiseert. Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Telefonisch
- Via een formulier in de App
- Via een formulier op de website
- Persoonlijk

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Schriftelijk via een formulier waaraan een bijlage zit waarin alle vormen van verlof die toegestaan zijn vermeld worden.

4.4 Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid is een raamwerk dat stichtingsbreed de basis vormt voor het toelaten, onder voorwaarden toelaten of weigeren van een leerling. De randvoorwaarden voor het toelatingsbeleid van de stichting zijn:

Iedere leerling waarvan de ouders bereid zijn de uitgangspunten en de grondslag van de stichting te onderkennen en respecteren is toelaatbaar op een PCPO-school mits:

- De ouders een gesprek hebben gehad met de schoolleiding of een vertegenwoordiger daarvan, waarbij de ondersteuningsvragen van het kind en eventueel medische bijzonderheden volledig ter sprake zijn geweest en waarbij voor de school en het begeleiden van het kind alle relevante informatie is uitgewisseld;
- De ouders het door de school opgestelde school- en gedragsreglement onderschrijven en beloven zich in te willen spannen voor de handhaving van de geldende afspraken;
- De school in staat is aan de door het kind/de ouders gestelde ondersteuningsvraag te voldoen;
- Er plaats is in de jaargroep van het betreffende kind (aantallen per groep afhankelijk van schoolbeleid);
- Met het plaatsen van het kind het gestelde maximale aantal leerlingen met een ondersteuningsvraag niet wordt overschreden (aantal afhankelijk van het schoolbeleid, zoals omschreven in het Ondersteuningsprofiel van de betreffende school);
- De ouders bereid zijn zich zoveel als mogelijk actief in zetten ten behoeve van schoolactiviteiten.

Op de website van de school treft u een uitgebreide versie aan van het [aannamebeleid](#)

4.5 School en verzekeringen

Verwerking van Persoonsgegevens (AVG)

Vanaf 25 mei 2018 geldt een nieuwe Europese wet, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Deze wet verving de Wet Bescherming Persoonsgegevens per die datum.

De AVG geldt voor alle lidstaten van de EU, voor alle sectoren, dus ook voor alle scholen van PCPO Midden-Brabant (PCPO).

De wet schrijft voor hoe organisaties om moeten gaan met persoonsgegevens die ze verwerken. In samenwerking met de belangenverenigingen in het Primair Onderwijs en met andere schoolbesturen in de regio treft PCPO de benodigde maatregelen ter bescherming van uw privacy en die van uw kind (eren).

Zo heeft PCPO:

- Beleid ontwikkeld waarbij het personeel alleen toegang krijgt tot die persoonsgegevens die voor het uitvoeren van hun werkzaamheden nodig zijn;
- Alleen die gegevens die PCPO echt nodig heeft in kaart gebracht en worden overbodige gegevens verwijderd;
- Verwerkersovereenkomsten afgesloten met partijen waarmee PCPO gegevens uitwisselt en met partijen die gegevens voor onze organisatie opslaan, zodat ook deze partijen zich aan de wet houden met betrekking tot het verwerken van persoonsgegevens;
- Formulieren ontwikkeld waarmee u toestemming kunt geven voor het verspreiden van bepaalde gegevens;
- Interne procedures aangescherpt en aanvullende afspraken gemaakt over bijvoorbeeld het gebruik van wachtwoorden en personeelsaccounts;

Bewaartermijnen vastgesteld voor de gegevens die PCPO beheert:

- Persoonsgegevens (leerlingen en ouders) worden verwijderd 2 jaar na de laatste schooldag van de leerling;
- Personeelsgegevens worden verwijderd 5 jaar na de laatste werkdag;
- Personeelsgegevens in relatie tot de loonadministratie worden verwijderd 7 jaar na de laatste werkdag.

Voor vragen/advies een externe functionaris gegevensbescherming aangesteld:

ICTRecht B.V. Mevrouw Maxime Leijendekker Mail: privacy@pcpomiddenbrabant.nl Telefoon : 020 66 31 941

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij houden onze tussenresultaten nauwkeurig in de gaten. Dat doen we d.m.v. methode gebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen.

Wij kijken daarbij naar de individuele resultaten.

Waar valt een kind uit of doet het kind het opvallend goed? Moet dit consequenties hebben voor ons onderwijs aan deze leerling? En zo ja, hoe gaan we dit aanpakken?

Ook kijken wij naar de groeps- en schoolresultaten.

Hoe presteert de groep in zijn geheel? Hoe was dat voorgaande periode, of afgelopen schooljaar? Moet dit resultaat consequenties hebben voor ons onderwijs? En zo ja, hoe gaan we dit aanpakken?

De directeur en intern begeleider bekijken de tussentijdse resultaten en bespreken deze met elkaar en de leerkrachten.

Afgelopen schooljaar heeft het volgen van de resultaten o.a. geleid tot een nieuwe aanpak van begrijpend Lezen en het rekenen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

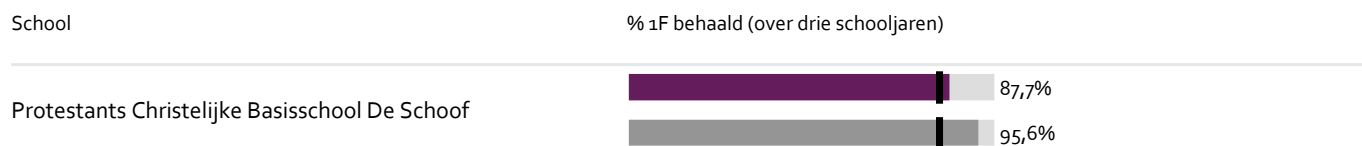
Door Corona maatregelen is in schooljaar 2019-2020 geen Eindtoets afgenomen.

Onze school kent een regelmatige instroom van leerlingen in de hoogste leerjaren, vaak met een specifieke leerachterstand.

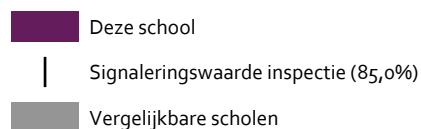
De leerlingen hebben allemaal deelgenomen aan de landelijke eindtoets en hebben daar een score behaald die aansluit bij het vooraf door de school gegeven schooladvies.

Uit terugkoppeling van het Voortgezet Onderwijs blijkt, dat het gegeven schooladvies in bijna alle gevallen correct is.

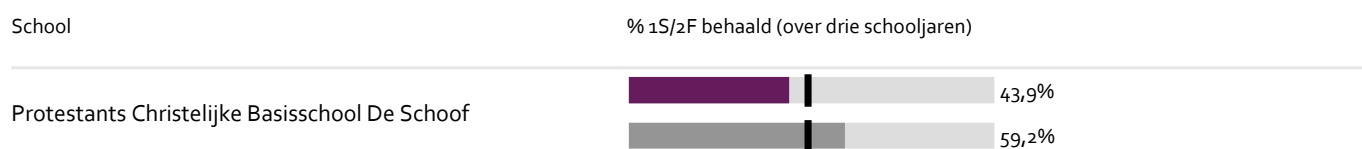
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



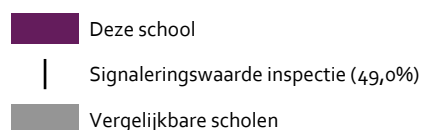
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het schooladvies wordt reeds voor de Eindtoets CITO met de leerling en de ouders besproken en wordt gegeven op basis van de achterliggende onderwijsperiode op onze school. Naast het schooladvies wordt er een genormeerde toets gehanteerd (Eindtoets CITO). Wij hanteren de Eindtoets om, achteraf, de advisering VO te onderbouwen. Wij monitoren de voortgang van de kinderen van onze school drie jaar op basis van de gegevens verkregen van het voortgezet onderwijs.

Uit rapportages van het VO blijkt dat de kinderen een betrouwbaar advies krijgen.

Gezien het geringe aantal schoolverlaters, kan een afwijkende score in ons geval één leerling zijn.

Alle kinderen op onze scholen bereiken de kerndoelen en in een later stadium zullen wij ons richten op de voorgeschreven referentiekaders.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	14,3%
vmbo-k	7,1%
vmbo-(g)t	42,9%
havo / vwo	14,3%
vwo	21,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veilig

Samen

Succesvol

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Leerlingen, ouders en leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor de goede sfeer op school; met elkaar dragen we zorg voor de omgeving en voor elkaar. Er wordt naar gestreefd dat de leerlingen de waarden en normen, die worden aangeleerd op school, vanuit innerlijke betrokkenheid belangrijk gaan vinden en verworven competenties gaan toepassen los van de omgeving of situatie (school, thuis, vriendengroep, etc.) waarin de leerlingen zich bevinden.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het is belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school. De school moet een veilige plek zijn.

Op De Schoof is voortdurend aandacht voor de persoonlijkheidsontwikkeling. Hoe gaat het met het kind in de groep, tijdens het spel. Dagelijks werken we aan de voorwaarden die nodig zijn voor een goed klimaat op school.

Daarbij staan goede afspraken centraal. We hopen hiermee ongewenst gedrag, zoals pesten, vroegtijdig te signaleren, op te lossen, maar vooral te voorkomen op onze school.

Om de veilige omgeving vorm te geven:

- zijn afspraken gemaakt met de leerlingen en regels beschreven, waar kinderen personeelsleden en ouders zich op school aan houden.
- is beschreven wat de gevolgen zijn wanneer iemand zich niet aan de regels houdt.
- is beschreven wat we van leerlingen, de leerkrachten en de ouders van onze school verwachten

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Op vrijdag is groep 1-2 vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Op woensdag, vrijdag en in de vakantieperiode worden de leerlingen opgevangen in de vestiging van Partou naast ons schoolgebouw.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Meivakantie	20 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie op afspraak	alle dagen van de week	08.30 - 17.00

