**Concept!!**

**Inhoudsopgave:**

1. **Inleiding**
2. **Typering van de school**
3. **Dalton**
4. **Visie op zorg (Kwaliteit)**
5. **Sociaal emotionele ontwikkeling**
6. **Systematisch en transparant werken**
7. **Handelings- en opbrengstgericht werken op de Sprong**
8. **Didactisch handelen**
9. **HGW binnen leerlingenzorg.**
10. **Grenzen van zorg**

**Inleiding**

Voor u ligt het ondersteuningsbeleid van 2021-2022 van Katholieke Daltonschool IKC de Sprong. Binnen onze school willen we het kind werkelijk zien en horen, zodat we tegemoet kunnen komen aan zijn of haar onderwijsbehoeften. Om inzichtelijk te maken welke ondersteuning wij als school bieden, hoe we dit vorm geven en wanneer we welke stappen nemen, is dit ondersteuningsbeleid geschreven. Het ondersteuningsbeleid is een leidraad waar van uit de coördinator passend onderwijs (CPO) werkt en de zorg op school bewaakt. Wij beschouwen dit plan als een levend document, waarin ten allen tijde aanpassingen kunnen plaatsvinden. Dit beleidsplan is een onderdeel van het schoolplan. Aan het begin van ieder schooljaar, wordt de meest actuele versie ter informatie, advies en instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van IKC de Sprong.

**Typering van de school**

Katholieke Daltonschool IKC de Sprong is een bruisende school in het hart van de wijk Camminghaburen. IKC de Sprong telt ruim 250 leerlingen, verdeeld over 12 groepen. IKC de Sprong is een katholiek integraal kind centrum waar iedereen welkom is. Samen met ouders, leerlingen en team willen wij een gemeenschap vormen waarin iedereen zicht goed voelt, gezien wordt en waar iedereen bijdraagt in de zorg voor het kind, zodat zij vol vertrouwen en lef de sprong durven maken naar hun toekomst.

**Dalton**

*‘IKC de Sprong; iedere dag Dalton!’*

IKC de Sprong is een Daltonschool en stelt zich ten doel leerlingen cultureel en moreel te vormen, zodat ze zelfredzaam en sociaal verantwoordelijk worden: geoefend in, gewend aan en voorbereid op leven, werken en een leven lang leren en samenleven. IKC de Sprong gelooft dat leerlingen willen leren, willen groeien en groot willen worden. Vanuit vertrouwen biedt de Sprong leerlingen de ruimte om te ervaren. Ervaring betekent: ontwikkeling, rijping, oefening, verbetering en vorming. Natuurlijk hoort daar het leren van instrumentale vaardigheden bij. Naast de lessen op het gebied van rekenen, taal, wereldoriëntatie, creatieve-, sportieve- en sociale vorming en vorming op cultureel vlak wordt er gewerkt met thema’s. In de thema’s worden de vakken taal, rekenen, wereldoriëntatie en de creatieve en kunstzinnige vakken als geheel aangeboden. Zoals ook de wereld zich als geheel aan de leerlingen voordoet. Het werken met een taak speelt daarbij een belangrijke rol.

**Visie op onderwijs**

IKC de Sprong gelooft dat iedereen uniek is en dat iedere leerling nieuwsgierig is en wil leren. Geluk en ontwikkeling staat centraal. Onze visie is dat hier rekening mee gehouden wordt op school door de leerling de ruimte te bieden om zich optimaal te ontwikkelen op basis van zijn of haar eigen mogelijkheden. Door samen te werken tussen ouders, kind en school streven wij naar zo passend mogelijk onderwijs.

**Sociaal emotionele ontwikkeling**

Kanjermethode

Op IKC de Sprong werken we met de methode "Kanjertraining".
De Kanjertraining is ontwikkeld als methodiek voor de ontwikkeling op sociaal emotioneel gebied. Alle leerkrachten zijn Kanjer- geschoold en de Kanjertraining dient tegelijkertijd als sociale vaardigheidstraining (sociale veiligheidsprotocol). Daarnaast biedt deze methodiek ook een leerlingvolgsysteem op sociale vaardigheid.

Kanjer Volg- en Adviessysteem (Kanvas)

Het volgsysteem Kanvas wordt twee keer per jaar op groepsniveau ingevuld, in november en april. Dit systeem meet de sociale vaardigheid en sociale veiligheid (inspectienorm) door middel van een leerlingen- en docentenvragenlijst. Bij leerlingen die opvallen (zorgfrequentie is rood) in de docentenvragenlijst klikt de leerkracht door in het systeem. Symptomen en oorzaken worden ingevuld. De mogelijke adviezen worden verwerkt in het pedagogisch/didactisch overzicht (onderwijsbehoeften). (zie bijlage 11: Kanvas)

**Systematisch en transparant werken.**

Goed onderwijs en goede leerlingenzorg kan alleen wanneer je systematisch werkt. Een systematische manier om leerlingen te volgen in hun ontwikkeling is handelingsgericht werken (HGW). Hierbij staan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen centraal.

Er staan zeven uitgangspunten centraal binnen HGW:

1. Onderwijsbehoeften
2. Afstemming
3. De leerkracht doet er toe
4. Positieve aspecten
5. Constructieve samenwerking
6. Doelgericht werken
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

**Handelingsgericht en opbrengstgericht werken op de Sprong**

*Handelingsgericht werken wil de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren door planmatig en cyclisch de onderwijsopbrengsten te verhogen. Hier sluit Opbrengstgericht werken bij aan.*

Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken stemt onderwijs af op de onderwijsbehoeften van leerlingen met een doeltreffende leerlingbegeleiding zodat een schoolteam effectief kan omgaan met verschillen tussen leerlingen. Met behulp van de 1 zorg route, werken we cyclisch:

Op groepsniveau worden alle gegevens verzameld in het groepsoverzicht, worden leerlingen die extra aandacht nodig hebben benoemt en leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften geclusterd. Er wordt aan de hand hiervan een groepsplan opgesteld en uitgevoerd en geëvalueerd. Dat gebeurt tijdens de groepsbesprekingen, waarin de CPO met de leerkrachten evalueert of de gestelde doelen behaald zijn en handvatten verzamelt voor het doelgericht opstellen van een nieuw groepsplan. Daarop volgt de leerlingbespreking waarin leerlingen besproken worden die op individueel niveau extra begeleiding nodig hebben. Indien nodig wordt er bovenschoolse zorg ingeschakeld. HGW organisatie op IKC de Sprong-niveau volgen ook weer de 7 stappen:

Stap 1 Signaleren/ Waarnemen:

Gegevens worden systematisch verzameld, verwerkt en geanalyseerd en besproken door alle professionals binnen ons IKC. Het gaat om gegevens als:

* Resultaten van (methodeonafhankelijke en methode gebonden) toetsen.
* Bevindingen uit het leerlingvolgsysteem voor de sociaal-emotionele ontwikkeling
* Gegevens uit observaties en analyses van het werk van leerlingen
* Gegevens uit gesprekken met leerlingen en met ouders.
* Gegevens over talenten, interesses en positieve kwaliteiten van leerlingen.

Stap 2 Analyseren/ Begrijpen:

De didactische en pedagogische behoeften van alle leerlingen zijn overzichtelijk in kaart gebracht door de coach. Deze maakt het pedagogisch/didactisch overzicht, wat wordt gebruikt voor het groepsplan. Binnen dit groepsoverzicht worden de onderwijsbehoeften van leerlingen in kaart gebracht. Wat heeft deze leerling, van deze ouders, in deze klas, bij deze leerkracht op deze school de komende periode nodig?

Stap 3 Plannen:

Hierbij volgen we de leerlijnen waarbij we eigentijdse methodes gebruiken als leidraad. Er wordt kwalitatief goede instructie gegeven, hiervoor maken we gebruik van het EDI model. De methode geeft de differentiatie aan. Het plannen van het onderwijs gebeurt door het opstellen van het groepsplan. In het groepsplan worden leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften geclusterd en wordt de volgende indeling gebruikt:

*Aanpak 1***:** Instructieafhankelijke leerlingen; dit zijn leerlingen die meer instructie en begeleiding van de leerkracht nodig hebben. Zij ontvangen naast de basisinstructie verlengde instructie.

*Aanpak 2:* Instructiegevoelige leerlingen; dit is de basisgroep waartoe over het algemeen het merendeel van de leerlingen behoort. Zij ontvangen de basisinstructie.

*Aanpak 3:* Instructieonafhankelijke leerlingen; dit zijn leerlingen die vaak voldoende hebben aan een korte instructie.

Stap 4 Realiseren:

Het groepsplan wordt uitgevoerd door te werken met een overzichtelijke lesplanning waarbij alle kinderen volgens hun behoeften en doelen les en begeleiding krijgen. De leerkracht noteert de gegevens in het logboek en de methode registratie. Dit is weer nodig om het groepsplan te evalueren en wordt gedeeld met de coaches zodat het besproken kan worden in de groepsbespreking.

Stap 5 Evalueren:

Evaluaties op basis van verzamelde, geanalyseerde en vastgelegde gegevens/observaties vormen, binnen een afgesproken regelmaat, de basis voor groeps- en leerlingebesprekingen. Doelen en resultaten worden regelmatig vastgesteld op het niveau van ons IKC, de groep en de leerling in overleg met alle betrokkenen. Er wordt gebruik gemaakt van een jaarplanning per vak en de leerstandaard bij eigen leerlijnen.

Opbrengstgericht werken

Opbrengstgericht werken betekent dat we bewust, systematisch en cyclisch werken aan het verhogen van de opbrengsten: leerresultaten, sociaal emotionele resultaten en tevredenheid van leerlingen, ouders en vervolgonderwijs. Een brede opvatting van OGW past dus goed bij HGW vanwege de aandacht voor zowel didactische als pedagogische doelen.

Leerkrachtgedrag staat hierin centraal in het zoeken naar afstemming en inspelen op de (specifieke) onderwijs behoeften van kinderen. Leerkrachten reflecteren op hun eigen werkconcept en vergroten hiermee hun competenties op HGW vlak. Directie en CPO reflecteren op onderwijskundig leiderschap. CPO ondersteunt in de handelingsbekwaamheid van leerkrachten. Doel: Voor elk kind passend onderwijs bieden door te werken aan kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen.

De plaats van toetsresultaten binnen de HGW cyclus in het kader van opbrengstgericht werken.

Het is van belang dat in de cyclus worden opgenomen:

1. Formuleren van doelen (SMART)

2. Meten van leerlingresultaten

3. Analyseren en verklaren van leerlingresultaten

4. Vaststellen van noodzakelijke interventies en acties om de doelen te bereiken.

Toetsresultaten worden vooral gebruikt als ondersteuning bij het formuleren van doelen en het analyseren en verklaren van opbrengsten van onderwijs. Om gericht en doelmatig toetsresultaten hiervoor te kunnen gebruiken, is het een voorwaarde dat toetsresultaten zodanig helder geordend zijn dat gemakkelijk zicht ontstaat op de opbrengsten van het onderwijs in de diverse groepen, én door de jaren heen. Hierdoor kan de aandacht vooral gevestigd worden op het verklaren van toetsresultaten en het vaststellen van noodzakelijke interventies en acties. Om doelmatig het gesprek te kunnen voeren over toetsresultaten op groeps, school- en leerlingniveau, zijn met name de dwarsdoorsnede en de trendanalyse bruikbaar.

Dwarsdoorsnede

Een dwarsdoorsnede toont voor verschillende jaargroepen de resultaten op één bepaald moment. De dwarsdoorsnede is met name relevant op schoolniveau. De schoolleider en intern begeleider krijgen daarmee in één oogopslag inzicht in de resultaten van alle leerjaren op één toetsmoment.

Trendanalyse

Een trendanalyse toont de resultaten die verschillende jaargroepen door de jaren heen behaalden op een bepaalde toets. Hierbij zijn twee mogelijkheden te onderscheiden:

Trendanalyse - leerjaar

Hierbij worden de resultaten vergeleken die in opeenvolgende schooljaren door verschillende groepen leerlingen op dezelfde toets zijn behaald (bijvoorbeeld de resultaten op DMT kaart 1 van de groepen drie van de vijf laatste schooljaren). Het is hiermee mogelijk om de huidige groep te vergelijken met groepen in hetzelfde leerjaar in voorgaande schooljaren.

Trendanalyse - leerlinggroep

Hierbij worden de resultaten van een bepaalde leerlinggroep in opeenvolgende schooljaren naast elkaar gezet (bijvoorbeeld de resultaten van één leerlinggroep op achtereenvolgens Rekenen-Wiskunde M3, E3, M4, E4 en M5). Het is hiermee mogelijk om de resultaten van één leerlinggroep te volgen door de jaren heen. Het gebruik van de trendanalyse op schoolniveau Op schoolniveau ligt de kracht van een trendanalyse in het bijzonder in de combinatie van een analyse op leerjaar- en leerlinggroepniveau. Hiermee ontstaat zowel zicht op het functioneren van de diverse leerjaren in de afgelopen schooljaren, als op het functioneren van de leerlinggroepen door de jaren heen. Door alle trends in één weergave te zetten, kan op schoolniveau reflectie plaatsvinden óf en wáár sterke en zwakke momenten zijn aan te wijzen in de tussenopbrengsten van de school, welke verklaringen daarvoor te geven zijn vanuit de kenmerken van effectief onderwijs en welke acties noodzakelijk zijn

Toets- en observatiemiddelen (toetsen, toets afspraken en toetskalender)

Om de ontwikkeling van onze leerlingen goed te kunnen volgen en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften goed in beeld te kunnen krijgen maken we gebruik van toets- en observatiemiddelen. We maken gebruik van twee soorten toetsen:

* Methode-gebonden toetsen: korte termijn, per onderdeel)
* Niet- methodetoetsen (CITO): meet wat je beheerst op de langere termijn (per onderdeel)

Methode gebonden toetsen zijn toetsen die de methodes volgen. Bijvoorbeeld na elk blok rekenen volgt een blok-toets. Deze toetsen worden geregeld afgenomen om te kijken of leerlingen de aangeboden lesstof beheerst. Het gaat om korte termijn toetsen die vaak per onderdeel worden afgenomen.

Niet- methodetoetsen zijn toetsen die niet in de methode staan maar de algemene beheersing van de lesstof toetst. CITO is een landelijk orgaan wat de toets resultaten vergelijkt met de resultaten van alle leerlingen in Nederland. De niet methodetoetsen worden twee keer per jaar afgenomen. In het midden van het jaar (de zgn. M toetsen) en aan het eind van het schooljaar (zgn. E toetsen). CITO toetsen meten wat er wordt beheerst op de lange termijn per onderdeel. Deze toets resultaten worden genoteerd in ons leerlingvolgsysteem en aan de hand van deze toetsen wordt bekeken wat er nog nodig is aan interventies bijvoorbeeld. Dit zijn ook de resultaten die met ouders wordt besproken. De scores worden weergegeven in Romeinse cijfers I t/m V.

I score = 20% van de hoogst scorende leerlingen

II score = 20 % boven het gemiddelde

III score = 20% van het landelijk gemiddelde

IV score = 20% onder het landelijk gemiddelde

V score = 20% van de laagste scorende leerlingen.

Binnen de kwaliteitszorg is de groepsleerkracht verantwoordelijk voor het hele ontwikkelingsproces van de leerling. De leerkracht signaleert, observeert en analyseert en stemt zijn of haar bevindingen af met de CPO.

De ambitie van IKC de Sprong is dat 65% uitstroomt naar VMBO Theoretische Leerweg of hoger. De verdeling die wij hierbij hanteren is:

Verdiepingsgroep 10 % I scores

Basisbegeleiding 50 % II en III scores

Intensieve begeleiding 30 % IV scores

Zeer Intensief 10 % V scores (OPP)

Streef en minimumdoelen in vaardigheidsscores

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | M3  | E3  | M4 | E4 | M5 | E5 |
| Min.  | Streef | Min. | Streef | Min. | Streef |
| Rekenen | 90 | 116 | 116 | 139 | 140 | 163 |
| Techn. Lezen | >8 | 17 | 12 | 26 | 27 | 44 |
| Begr. Lezen | - | - | 92 | 117 | 112 | 134 |
| Spelling | 113 | 153 | 162 | 201 | 201 | 238 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | M6 | E6 | M7 | E7 | M8 |
| Min.  | Streef | Min.  | Streef | Min.  |
| Rekenen  | 206 | 229 | 219 | 241 | 231 |
| Techn. Lezen | 59 | 76 | 65 | 81 | 73 |
| Begr. Lezen  | 150 | 175 | 157 | 179 | 170 |
| Spelling  | 291 | 318 | 307 | 334 | 325 |
| Spelling ww | - | - | - | - | 112 |

De ambities van de Sprong worden mede gevormd door de populatie van de leerlingen van de Sprong. Wat is hun achtergrond, wat is het opleidingsniveau van de ouders. Zijn er leerlingen die nog maar kort in Nederland wonen. Deze gegevens, door de onderwijsinspectie bepaald, zorgen voor een zgn schoolweging. De schoolweging van de Sprong is gemiddeld en daarmee wordt de ambitie van de Sprong ook een gemiddelde uitstroom. Helaas passen de leerresultaten van de Sprong niet bij de populatie van de Sprong. Daarom is het streefniveau op dit moment een gemiddelde score en 10 % heeft een niveau I of II op CITO toetsen. Het minimum streefniveau is dat 50% van alle leerlingen voldoet aan een III score of hoger en 20% scoort beneden het gemiddelde en heeft een groeidocument of OPP.

Leerlingvolgsysteem (LOVS)

Elk kind ontwikkelt zich op een eigen wijze. We brengen deze ontwikkeling in beeld met behulp van een leerlingvolgsysteem: een digitaal dossier waarin de (CITO) toets resultaten en ontwikkelingsgegevens worden bewaard (ESIS). Deze verzameling van leerling gegevens wordt opgebouwd uit landelijk genormeerde toetsen en observatie/registratielijsten.

Het gaat hierbij om de vakgebieden rekenen, spelling, technisch lezen, begrijpend lezen en woordenschat.

In de kleutergroepen: Digikeuzebord en de leerlingvolgmodule van het Digikeuze bord. De werkwijze hiervan wordt beschreven in de kwaliteitskaart ‘Digikeuzebord – leerlingvolgsysteem’.

De resultaten van de niet methode-gebonden toetsen worden op school-, groeps-, en individueel niveau geanalyseerd. Dit is 2 keer per jaar.

Daarnaast worden de CITO-resultaten op schoolniveau geanalyseerd.

**Didactisch handelen**

Binnen ons IKC geven de leerkrachten klassikaal instructi. Hiervoor maken we gebruik van elementen uit de Expliciete Directe Instructie (EDI). Door gebruik te maken van EDI verhogen we de leseffectiviteit en zorgen we voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen.

De leerkracht heeft met EDI het gereedschap om met alle leerlingen de leerdoelen te bereiken. Door kwalitatief goede instructie en leerlingen actief te betrekken bij de inhoud van de lessen, wordt er een grote mate van betrokkenheid gerealiseerd bij de leerlingen.

De volgende stappen worden hierbij gevolgd:

* Start; Voorkennis activeren en bespreken lesdoel
* Instructie; Leerlingen zijn actief betrokken bij de instructie
* Begeleide inoefening
* Kleine lesafsluiting
* Zelfstandige verwerking
* Verlengde instructie
* Grote lesafsluiting

**HGW op leerlingenzorg**

Door de leerlingenzorg systematisch te volgen maken we gebruik van de HGW jaarplanner. In deze planner worden n.a.v. de evaluaties van het groepsplan/unitplan, aansluitend de groepsbesprekingen /unitbesprekingen gevoerd, door de groepsleerkracht en de CPO, of binnen de unit. De vakleerkracht levert informatie vanuit de basisvakken aan. Tijdens de groeps-of unitbesprekingen worden er leerlingen geselecteerd die gesignaleerd zijn als zijnde leerlingen met een zorgvraag. Tijdens de leerlingbespreking, die aansluitend op de groepsbespreking volgt, worden de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften besproken door de CPO, de groepsleerkracht en evt. andere betrokkenen, zoals de vakleerkracht en of specialist. Tijdens de leerlingbespreking worden interventies en adviezen gedeeld.

Stap 1: HGW door de leerkracht.

* Evalueren groepsplan, verzamelen leerling gegevens in het groepsoverzicht
* Signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften
* Benoemen van specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen met behulp van: Methode gebonden toetsen, CITO, observaties, gesprekken met lln. en ouders.
* Clusteren van lln. met vergelijkbare onderwijsbehoeften
* Opstellen van groepsplan in instructie niveaus: basis, intensief en onafhankelijk.
* Uitvoeren groepsplan

Stap 2: Groepsbespreking

De fases in de cyclus worden afgerond met een groepsbespreking. Dit is de start van de nieuwe fase. De CPO en leerkracht zijn hierbij aanwezig. Het groepsplan wordt geëvalueerd, het groepsoverzicht besproken en de onderwijsbehoeften worden besproken en groepen lln. worden geclusterd. Binnen het HGW jaarplan vinden groepsbesprekingen drie keer per jaar plaats.

Stap 3: Leerlingbespreking

Tijdens de groepsbespreking worden de leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben, gefilterd en besproken tijdens de leerlingbespreking. Deze leerlingen halen onvoldoende ondersteuning uit het groepsplan. De begeleidingsvraag van de leerkracht staat hierin centraal. De leerkracht en de CPO zijn hierbij aanwezig. De leerlingbespreking vinden altijd plaats in de week na de groepsbespreking, dus ook drie keer per jaar. Na elke leerlingbespreking worden interventies besproken in het zorgteam (CPO-dir).

Stap 4: Interventies

Soms is het nodig om extra ondersteuning te bieden die buiten de aanpak van het groepsplan valt, bijvoorbeeld bij gedragsproblematiek of leerproblematiek. In dat geval wordt er een handelingsplan opgesteld. Het kan ook nodig zijn om leerlingen langdurig te volgen bijvoorbeeld wanneer er een vermoeden is van een achterstand die niet binnen een half jaar is in te halen of als er sprake is van vastgesteld intelligentieprofiel, een diagnose of andere belemmeringen die structureel en langdurig gevolgd moeten worden. Dan wordt er een groeidocument opgesteld. Een format is te vinden in de bijlage. Als alle stappen van zorg zijn doorlopen, zoals het inzetten van een handelingsplan/ groeidocument, besprekingen met ouders, en leerlingen hebben een specifieke aanpak of een eigen leerroute nodig, dan heeft de leerling meer ondersteuning nodig dan de basisondersteuning. Dan wordt er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld.

Stap 5: Extern handelen: onderzoek, consultatie en/of begeleiding, OPP.

Het kan zijn dat na het evalueren van het groepsplan, het groeidocument en/ of het handelingsplan aanvullend onderzoek nodig is. Of dat er vanuit externe organisaties ondersteuning of begeleiding nodig is. Binnen de Bisschop Müllerstichting kan dat de gedragsspecialist zijn, maar externe ondersteuning kan ook een goede aanvulling zijn. Te denken valt dan aan logopedie, fysiotherapie, gebiedsteam, kinderarts of jeugdhulporganisaties. Als het nodig is voor de leerling om een eigen leerlijn te volgen omdat bijvoorbeeld de achterstand in ontwikkeling of de benodigde ondersteuning te groot is en niet meer past binnen de basisondersteuning, dan wordt er een ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld. De leerling werkt dan binnen de groep aan een eigen leerroute. Een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt altijd samen ouders opgesteld. Verderop in dit document wordt dieper ingegaan op het OPP.

Stap 6: Externe zorg; verwijzing naar S(B)O, Commissie van Advies Samenwerkingsverband Passend Onderwijs.

Als alle stappen zijn doorlopen en geëvalueerd en de geboden ondersteuning/begeleiding heeft niet het gewenste resultaat geboden, dan kan de school adviseren om de leerling te verwijzen naar het S(B)O. Hiervoor moet een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd worden bij het samenwerkingsverband voor plaatsing op het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs (cluster 1 t/m 4).

**De zorgstructuur visueel weergegeven:**

Ontwikkelingsperspectief

Zoals eerder beschreven kan het zijn dat de achterstand in ontwikkeling of de benodigde ondersteuning te groot is. Dit valt dan buiten de basisondersteuning en dan wordt er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Een OPP is een plan waarin de ontwikkel- en leerdoelen beschreven worden die een leerling kan halen. Dit gebeurt op basis van een voorspelling van het verwachte uitstroomniveau (verwachte leerrendement per vakgebied) en van de verwachte uitstroombestemming naar het voortgezet onderwijs, gebaseerd op o.a. de CITO scores. Steeds na het analyseren van deze toets gegevens en andere observatiegegevens worden de verwachtingen binnen het OPP bijgesteld. Het OPP is sturend voor het aanbod aan de leerling en bevat handvatten voor de planning van het onderwijs.

Voor wie?

Leerlingen die meer ondersteuning dan de basisondersteuning nodig hebben en een aanpassing in de reguliere leerlijn nodig hebben, krijgen een OPP, waarin per vakgebied de doelen beschreven staan.

Wanneer een leerling over gemiddelde mogelijkheden beschikt (gemiddeld of hoger dan gemiddeld IQ), maar vanwege gedragsproblematiek of sociaal-emotionele problematiek de leerdoelen niet kan behalen, dan wordt geadviseerd om wel een OPP op te stellen. In dat OPP moet dan duidelijk worden aangegeven hoe het gedrag of de sociaal- emotionele ontwikkeling de leermogelijkheden belemmeren, waardoor het uitstroomperspectief dat op basis van het IQ verwacht mag worden niet behaald kan worden.

Doel van het OPP

Een passende leerroute aanbieden aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften op het gebied van leren en/ of gedrag.

Format van OPP bestaat uit 3 onderdelen:

Ontwikkelingsdeel

Planningsdeel

Evaluatiedeel

Ontwikkelingsdeel:

Hierin wordt de verwachte uitstroombestemming van de leerling aangegeven.

Dit moet onderbouwd worden: beginsituatie, factoren die de ontwikkeling en het leren bevorderen en belemmeren, leerontwikkeling op basis van behaalde resultaten.

N.B.: De ouders moeten op de hoogte zijn van het ontwikkelingsdeel van het OPP.

Planningsdeel:

Een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding en de afwijkingen van het (reguliere) onderwijsprogramma:

* Uitstroombestemming en uitstroomniveau (lange termijn), vertaald naar halfjaarlijkse streefdoelen qua leervorderingen, werkhouding, welbevinden, sociaal-emotionele ontwikkeling en een passend onderwijsaanbod
* Geplande vaardigheidsgroei en inhoudelijke doelen
* Gepland uitstroomniveau per leergebied
* Het aanbod om de gestelde doelen te bereiken

N.B.: Het planningsdeel moet gezien en ondertekend zijn door de ouders.

Evaluatiedeel:

* Minimaal twee keer per jaar met de ouders de ontwikkeling bespreken en evalueren of de gestelde doelen bereikt zijn.
* Evalueren of de geplande vaardigheidsgroei daadwerkelijk is gerealiseerd.
* Nadere analyse van de afwijkingen
* Evaluatie van de tussendoelen van de leervakken en leerstof overstijgend (behaald of niet?).
* Welke doelen hebben nog extra aandacht nodig?

**Grenzen van zorg.**

We gaan er van uit dat in beginsel alle kinderen bij ons op school worden aangemeld, ook kunnen worden toegelaten. Toch kan het voorkomen dat, op basis van de verkregen informatie over de specifieke onderwijsbehoeften van het kind in relatie tot onze eigen schoolse mogelijkheden, er twijfels rijzen of wij wel op een voldoende verantwoorde wijze tegemoet kunnen komen aan deze onderwijsbehoeften. In zo’n geval gaan wij in overleg met de ouders en zorg coördinator PSZ of dagopvang. Ons aannamebeleid is zo georganiseerd: vanuit Sinne dagopvang/PSZ wordt ongeveer een half jaar voordat een kind vier jaar wordt, een afspraak ingepland met de leerkracht of bouwcoördinator van de kleuterbouw om af te stemmen over de nieuw aan te melden (of aangemelde) leerlingen. Als er zorgen zijn, wordt er door de zorg coördinator de juiste afweging gemaakt over het te volgen traject. Daarbij valt te denken aan een zorgarrangement op de Sprong, een verwijzing richting Taaltrein of BEC, of verwijzing naar het SBO. De CPO van de Sprong wordt hierin betrokken.

Belangrijke factoren die o.a. een rol spelen bij onze afwegingen over het plaatsen van leerlingen zijn:

* De aanwezige deskundigheid voor extra ondersteuning binnen het team.
* De mate waarin de leerling en leraar extern worden ondersteund.
* De mate waarin de school de leerling de benodigde medische ondersteuning/verzorging kan bieden.
* De mate waarin de school het ontwikkelingsperspectief van de leerling kan realiseren.
* De mate waarin de school positief kan bijdragen aan de ontwikkeling van het kind.
* De mate waarin de veiligheid van de leerling, de medeleerlingen, hun ouders en de leraar kan worden gewaarborgd.
* De mate waarin het functioneren en het gedrag van de leerling voor de school hanteerbaar zijn.
* De mogelijkheden van ons gebouw en de aanwezige voorzieningen.
* Het aantal leerlingen met extra onderwijsbehoeften in de groep. Wanneer het advies door onze school wordt gegeven voor een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO) is daarvoor een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Deze toelaatbaarheidsverklaring wordt door het CvA toegekend. (zie bijlage 5:stappenplan BMS – toeleiding CvA). Voor kinderen die veel moeite hebben de cognitieve doelen te bereiken, maar wel heel praktisch zijn ingesteld, maken wij als school regelmatig gebruik van de 8+ doeners. Kinderen gaan dan vervroegd van school (vaak zijn deze kinderen door doublure een jaar ouder) en komen in deze 8+ klas. (Zie hiervoor het beleid van aanname 8+)

Voor verdere informatie verwijzen we naar het schoolondersteuningsprofiel (SOP).

**Protocollen:**

**Dyslexie**

Dyslexiescreening:

Onderdelen in de map fonemisch bewustzijn: in groep 1 wordt deze in december en juni afgenomen bij de leerlingen (die langer dan zes maanden onderwijs hebben gehad) waarvan het vermoeden bestaat op achterstanden of voorsprong. In groep 2 wordt in december dit onderdeel bij alle groep 2 leerlingen afgenomen en in juni bij die leerlingen waarbij een vermoeden bestaat op achterstand of voorsprong. Resultaten worden in het groepsoverzicht genoteerd en in het leerlingvolgsysteem Esis. Voorschotbenadering inzetten.

**Doorstroom (doubleren/versnellen), 1 naar 2, 2 naar 3, doorstroom VO (plaatsingwijzer, IQ), aanmeldingsprocedure en tussentijdse instroom**

**Zie overgangsprotocol! (Bijlage)**

**Doubleren**

Onze ambitie is om in de toekomst een doublure niet meer in te zetten als interventie. Op dit moment willen we doubleren zoveel mogelijk voorkomen, maar als het voorkomt, moet er vertrouwen zijn dat een extra jaar echt bijdraagt aan de ontwikkeling. In de bijlage het overgangsprotocol. Overgangsprotocol?? Is deze er? Voor groep 3 tot en met 8. Voor de kleuters wordt het LOVSrapport uit Digikeuzebord gebruikt. (Zie kwaliteitskaart)

**Versnellen**

**Nog stukje schrijven**

**Overgang van groep 1 naar groep 2**

De tijd die kinderen in groep 1 en 2 doorbrengen verschilt, dit is afhankelijk van de geboortemaand. Kinderen bijv. geboren in mei zitten doorgaans 2 jaar bij de kleuters. Najaars-kinderen (geboren in november en december) kunnen of ruim 1,5 jaar- of ruim 2,5 jaar kleuteren.

De kinderen geboren tussen oktober en januari die uiteindelijk toch nog een jaar langer bij de kleuters blijven doubleren niet, maar hebben een “natuurlijke verlenging”.

In principe stromen alle kinderen geboren in november en december door naar groep 2. Bij de beslissing voor doorstroom naar groep 2 zijn de leerkracht, de ouders en de CPO er betrokken.

**Gebruik maken van het beslissingenblad. Opstellen met kleuterbouw (Baukje, GEartsje en Evelien) Afspraak maken. Evelien vraagt na bij studiegroep of er een beslissingenblad van digikeuze bord bestaat.**

**Overgang groep 2 naar 3**

In principe stromen alle groep 2 kinderen door naar groep 3. Er is echter een groep kinderen, de zgn. herfstkinderen, de kinderen die tussen 1 oktober en 1 januari geboren zijn, die soms grote moeilijkheden in groep 3 ondervinden met het leren omdat ze waarschijnlijk een te korte periode in groep 1 en 2 hebben gezeten. Om de ontwikkeling en vaardigheden van deze kinderen goed in beeld te krijgen hebben we dit protocol ontwikkeld. Ook de procedure rond deze kinderen is hier terug te vinden. Kinderen geboren na 1 januari zijn in principe geen bespreekgeval maar stromen door naar groep 3. Bij de beslissing voor doorstroom naar groep 3 zijn de leerkracht, de ouders en de CPO er betrokken. Bij de afweging wordt naar onderstaande ontwikkelingsgebieden gekeken:

Taal:

* Mondelinge taal
* Auditieve waarneming
* Beginnende geletterdheid

Rekenen:

* Getalbegrip
* Meten
* Meetkunde

Motoriek:

* Fijne motoriek
* Grove motoriek

Sociaal emotioneel:

* Zelfbeeld
* Sociaal gedrag
* Zelfstandigheid
* Werkhouding en concentratie

Spel:

* Spelkwaliteit
* Spelduur
* Contact tijdens spel

De ouders worden rond de kerst geïnformeerd over de besluitvorming voor groep 3

betrokken. Zodra er enige twijfel rond het doorstromen naar groep 3 ontstaat, worden de

ouders daarvan op de hoogte gesteld.

**Plaatsingswijzer**

De Plaatsingswijzer is een hulpmiddel om tot een goed doordacht en goed onderbouwd advies te komen op basis van de gegevens uit de leerlingvolgsystemen van Cito, Dia en Boom. De Samenwerkingsverbanden in Friesland, Groningen en Drenthe zijn lid van de coöperatie.

Met de plaatsingswijzer wordt de advisering door de basisschool naar het vervolgonderwijs gebaseerd op de meerjarige ontwikkeling van de leerling, zoals die zichtbaar wordt in het leerlingvolgsysteem van de school.

**Het leerlingvolgsysteem**

Bij de Plaatsingswijzer staan de gegevens uit het leerlingvolgsysteem vanaf groep 6 centraal. Er wordt gekeken naar de ontwikkeling van de leerling bij:

* Begrijpend Lezen
* Rekenen & Wiskunde
* Technisch Lezen
* Spelling

De eerste twee onderdelen tellen hierbij het zwaarst.

Binnen de Plaatsingswijzer wordt bij de leerlingvolgsystemen van Cito en Dio gewerkt met de vaardigheidsscores, dus niet met de vaardigheidsniveaus (l-V, A-E). Met de vaardigheidsscores kan erg nauwkeurig gekeken worden waar een leerling het best op zijn plek is. De denkwijze achter deze scores is gebaseerd op het nauwkeurig volgen van de ontwikkeling van kinderen, met alle vertragingen en versnellingen die zich daarin door de jaren heen in voor kunnen doen.

De Plaatsingswijzer is een hulpmiddel om tot een goed doordacht en goed onderbouwd advies te komen. Bij het opstellen van het advies voor een kind wordt natuurlijk veel meer informatie betrokken, bijv. over de werkhouding, de motivatie en de sociaal-emotionele ontwikkeling, zoals vermeld in het Onderwijskundig Rapport.

**Profielen**

Per onderwijsniveau zijn er vier profielen waarop een leerling kan worden geadviseerd. Dit heeft ermee te maken, dat een leerling niet altijd voldoet aan de eisen, die vereist zijn voor het betreffende onderwijsniveau. De profielen staan hieronder omschreven. Voor sommige profielen is het nodig, dat de basisschool extra informatie aanlevert. De school van voortgezet onderwijs krijgt door het gekozen profiel een indicatie mee van het niveau van de leerling in relatie het betreffende onderwijsniveau, en van eventueel wenselijke aanvullende begeleiding.

Het **Basisprofiel** is het vereiste niveau voor het betreffende onderwijsniveau.

Het **Plusprofiel** is het profiel voor leerlingen die m.b.t. het betreffende onderwijsniveau wat over lijken te hebben en misschien in de toekomst kunnen opstromen naar een hoger niveau.

Het **Bespreekprofiel** is het profiel voor leerlingen die niet geheel voldoen aan de eisen voor het betreffende onderwijsniveau. Zo kan er zich een situatie hebben voorgedaan in het (school)leven van de leerling, waardoor het presteren op school tijdelijk negatief is beïnvloed. Door middel van een schriftelijke onderbouwing geeft de basisschool aan op grond waarvan men van mening is, dat de leerling toch een plek zou moeten krijgen binnen het betreffende onderwijsniveau.

Het **Disharmonisch** profiel is het profiel voor leerlingen die, op basis van het leerlingvolgsysteem, niet aan de eisen voor het betreffende onderwijsniveau lijken te voldoen, maar waarvoor de verklaring gevonden wordt in een gediagnosticeerde leerstoornis (bijv. dyslexie) of een diagnose op sociaal-emotioneel gebied (bijv. ASS). Ook hierbij geldt, dat de basisschool een schriftelijke onderbouwing aanlevert.

Samenwerkingspartners (interne en externe expertise)

* Fysiotherapie
* Logopedie

Bijlagen (extra):

Zie bijlage

Hoog- en meerbegaafdheid

Logopedie

Meldcode huiselijk geweld

Afspraken rond echtscheiding

Verzuim (afspraken)

* Kijkwijzer IKC
* Toetskalender
* Doublure gesprek
* Beslissingsblad 2-3
* Gespreksformulieren
* Verzuim
* Protocollen (dyslexie, gescheiden ouders)

 Bijlage vroegtijdige signalering dyslexie: deze wel gebruiken????

Format HP

Format Groeidocument

Format OPP

Bijlage Protocollen

* Signalering Dyslexie

|  |
| --- |
| ***Voor de volgende vragen aankruisen: Ja of Nee. Dit is een indicator voor eventuele dyslexie en/of leesproblemen***Januari / mei  |
| Taalvaardigheden  | \*Het kind heeft problemen met de actieve woordenschat  |    |    |
|    | \*Het kind heeft moeite met de zinsopbouw/grammatica  |    |    |
|    | \*Het kind heeft woordvindingsproblemen  |    |    |
|    | \*Het kind heeft moeite met het nazeggen van zinnen  |    |    |
| Automatisering  | \*Het kind heeft moeite met de kleuren  |    |    |
|    | \*Het kind heeft moeite met het opzeggen van de dagen van de week  |    |    |
|    | \*Het kind heeft moeite met het onthouden van liedjes en versjes  |    |    |
| Fonologische vaardigheden  | \*Het kind heeft moeite met auditieve discriminatie  |    |    |
|    | \*Het kind heeft moeite met zinnen verdelen in woorden  |    |    |
|    | \*Het kind heeft moeite met woorden verdelen in lettergrepen  |    |    |
|    | \*De belangstelling voor geschreven taal (boeken) is gering  |    |    |
|    | \*Het kind heeft moeite met het schrijven van de eigen naam  |    |    |
| Algemeen  | \*Er komt dyslexie voor in de familie  |    |    |
|    | \*Het kind heeft een zwakke werkhouding en concentratie, vooral tijdens taalactiviteiten  |    |    |
|    | \*Het kind is auditieve opdrachten snel vergeten  |    |    |

* **Vragen die uit het aanmeldingsformulier van belang zijn:**
* \*\* In de naaste familie komt dyslexie voor ja nee
* \* Het kind is laat gaan praten ja nee
* \* Het kind is langer blijven hangen in krompraten ja nee
* \*\* Het kind heeft een eigen taaltje ontwikkeld ja nee
*
* *Hieronder kun je de vragen met een sterretje waarin ja is geantwoord bij elkaar optellen. Een score van 6 of meer ‘ja’ geeft een verhoogde kans op leesproblemen en/of dyslexie. Met name de vragen met twee sterretjes zijn indicatief.*
* januari: mei:
* De leerling heeft een score van 6 of meer:
* De leerling heeft binnen 1 onderdeel alleen maar ‘ja’: