



Sint Radboud  
*waar talent groeit*

Dekemastrjitte 2B

9011 WE Jirnsum

0566 - 60 12 42

directie@radboudjirnsum.nl

**Betreft: schoolveiligheidsplan**

**versie: april 2019**

Geachte lezer,

Zonder een veilig schoolklimaat komt van goed onderwijs weinig terecht. De nieuwe Wet sociale veiligheid op scholen gaat over sociale veiligheid van leerlingen, inclusief specifieke voorschriften voor de aanpak van pesten. Maar die nieuwe regels hebben net zo goed gevolgen voor het personeel.

Behalve pesten gaat het om agressie, intimidatie, fysiek en verbaal geweld.

Het beleid voor een veilige leer- en werkomgeving is voor de hele schoolbevolking. De schoolcultuur moet uitstralen, dat de organisatie eraan werkt om sociaal veilig te zijn en optreedt bij situaties die daar niet aan voldoen.

Dit document bevat de 2<sup>e</sup> versie schoolveiligheidsplan van de Sint Radboudschool te Jirnsum. Een aantal keren wordt naar een bijlage verwezen.

Naast algemene informatie over sociale veiligheid op de basisschool, wordt ook specifiek gekeken naar onze schoolsituatie en afspraken.

Met dank aan de PO-raad en Stichting School & Veiligheid, van welke bronnen wij dankbaar gebruik hebben gemaakt.

Met deze versie, komen eerdere versies automatisch te vervallen.

Met vriendelijke groet,

Hoogachtend,

Clemens van der Zwet, directeur





### **Sociale veiligheid**

Sociale veiligheid. Wat betekent dat eigenlijk? Waarom is het belangrijk? Hoe schep je een veilig schoolklimaat en aan welke verplichtingen moet een school voldoen? In dit onderdeel gaan we uitgebreid in op deze vraagstukken. Een veilige school, daar zorg je samen voor.

### **Waarom sociale veiligheid**

Leerlingen zitten op school om te leren. Ze zijn pas in staat om te leren en zichzelf te ontwikkelen als ze zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. Daarvoor is het nodig dat ze zich kwetsbaar kunnen opstellen, dat ze zich gezien en geaccepteerd voelen en dat ze het gevoel hebben erbij te horen.

Zorgen voor sociale veiligheid gaat dus over méér dan het tegengaan van onveiligheid. Leerlingen hebben ruimte nodig om te mogen ontdekken waar grenzen liggen, om fouten te maken, om te leren verantwoordelijkheid te nemen en daarop te worden aangesproken. Voor leerlingen is de school niet alleen de plek waar ze lesstof leren, maar ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten en waar zij kennismaken met de samenleving en verschillen in normen, waarden en omgangsvormen. Dit doet een beroep op de pedagogische professionaliteit in de school en roept vragen op als: Hoe wordt er op school gedacht over leren en ontwikkeling? Welke ruimte geef je leerlingen om grenzen te verkennen? Welke ruimte is er om te leren van elkaar?

Ook voor medewerkers geldt dat zij hun werk pas goed kunnen doen als ze zich veilig voelen, zich kwetsbaar op kunnen stellen en zich gezien en gehoord voelen. Ook zij moeten fouten kunnen maken en aangesproken worden op verantwoordelijkheden.

### **Wettelijk verplicht**

De Arbowet en de Kwaliteitswet bieden kaders voor een goed veiligheidsbeleid. Dit veiligheidsbeleid moet aan enkele criteria voldoen. De Onderwijsinspectie toetst in haar Periodiek Kwaliteitsonderzoek (PKO) drie elementen (een school moet aan minimaal twee voldoen):

- Inzicht: hebben scholen voldoende inzicht in de beleving van sociale veiligheid door leerlingen en teamleden en in de incidenten die zich voordoen?
- Preventieve maatregelen: Is er een veiligheidsbeleid dat deze incidenten zo veel mogelijk kan voorkomen?
- Curatieve maatregelen: Is er een veiligheidsbeleid dat adequaat optreden na incidenten mogelijk maakt?

In de uitvoering van het beleid zijn er een aantal verplichtingen op de volgende aandachtsgebieden: Inzicht in veiligheidsbeleving, risico's en incidenten. Deze moeten terug te vinden zijn als onderdelen in het veiligheidsplan van de school. De verplichtingen lichten we per aandachtsgebied toe.

### **Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)**

Iedere werkgever moet in het bezit zijn van een uitgevoerde risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E). De RI&E vormt namelijk de basis voor het arbobeleid en verzuimbeleid binnen de school. Het niet hebben van een RI&E of het niet-actueel zijn van een RI&E levert een boete op van de Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid (Inspectie SZW). De RI&E vormt de basis van het Arbobeleid en heeft betrekking op het totale onderwijspersoneel inclusief stagiaires en uitzendkrachten.

### **ACTIE**

**De directies van KNS Sint Radboud en It Tredde Sté hebben besloten toch een gescheiden RI&E uit te voeren. Deze werd in 2018 uitgevoerd. De rapportage wordt samen met het plan van aanpak aan dit document als bijlage 1 toegevoegd.**

### **Ongevallenregistratie**

Dit is een verplicht onderdeel van de RI&E. Ongevallen ten gevolge van schoolactiviteiten die leiden tot ziekteverzuim moeten worden geregistreerd. Daarnaast wordt scholen aanbevolen om ook andere (bijna-) ongevallen en gevaarlijke situaties te registreren. Ongevallen met ernstig lichamelijk letsel of met de dood tot gevolg moeten worden gemeld aan de Arbeidsinspectie.

**De school beschikt over standaardformulieren om ongevallen te registreren. Ieder ongeval wordt met het team besproken en geanalyseerd. Daarbij wordt gekeken of het ongeval voorkomen had kunnen worden en of volgens de juiste procedures is gehandeld. De ongevallenregistraties / -analyses wordt digitaal geregistreerd en bewaard. Het formulier is als bijlage 2 toegevoegd.**

### **Monitoren**

In een wetsvoorstel waarin een verplichting voor scholen wordt voorgesteld zorg te dragen voor de sociale veiligheid op school, zouden scholen verplicht worden sociale veiligheid op school te monitoren met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft.

### **Inspectiegegevens**

Onderwijsinspectie checkt het kwaliteitsaspect 'het schoolklimaat wordt gekenmerkt door veiligheid en respectvolle omgangsvormen'. Dit aspect bestaat uit de volgende indicatoren:

- De ouders zijn betrokken bij de school door activiteiten die de school daartoe onderneemt.
- De leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig op school.
- Het personeel voelt zich aantoonbaar veilig op school.
- De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op de school voordoen.
- De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen van incidenten in en om de school.
- De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op de afhandeling van incidenten in en om de school.
- Het personeel van de school zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.
- Gezamenlijke visie, afspraken en regels

**De inspectie heeft op 7 en 8 september 2015 de school bezocht en de indicator schoolklimaat en veiligheid als 'goed' beoordeeld.**

**Uit het inspectierapport:**

Schoolklimaat en veiligheid		1	2	3	4
1.1	Schoolklimaat				■
1.2	Veiligheid				■

Op de Sint Radboudschool heerst een veilig, positief en ambitieus klimaat. Zowel de ouders als de leerlingen die de inspectie heeft gesproken bevestigen dit. Ouders zijn vooral tevreden over de toegankelijkheid, de korte lijnen, de openheid en het prettige klimaat. Leerlingen benoemen naast dat ze het fijn hebben op school, ook nog de positieve omgang onderling. De regels op school zijn helder en leraren en leerlingen gaan respectvol met elkaar om. Het team voelt zich niet alleen verantwoordelijk voor de eigen groep, maar voor alle leerlingen. De leraren zijn ambitieus en willen uit de leerlingen halen wat erin zit. Hierbij kunnen ze nog denken aan het meer mede-eigenaar maken van de leerlingen van hun eigen leerproces.

De school heeft goed zicht op de veiligheid van de leerlingen en het personeel. Periodiek neemt de school een enquête af onder personeel, leerlingen en ouders waarmee de school de veiligheidsbeleving in kaart brengt. Daarnaast beschikt zij over een veiligheidsbeleid en een omgangsprotocol. De school neemt de mening van leerlingen serieus, maar kan dit meer formaliseren door een leerlingenraad in te stellen; de leerlingen geven aan dit zelf graag te willen.

**Veiligheidsplan**

Het schoolveiligheidsplan is een concreet plan van aanpak op basis van de RI&E. In een schoolveiligheidsplan moet beschreven staan hoe een school concreet zorg draagt voor het voorkomen van seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten en discriminatie en beschrijft hoe de fysieke en sociale veiligheid in en om het schoolgebouw gewaarborgd wordt. De verplichting van het veiligheidsplan is vanaf 2006 ook opgenomen in de CAO.

**Sociaal veiligheidsbeleid**

In een wetsvoorstel tot wijziging van enige onderwijswetten waarbij scholen de verplichting zouden krijgen zorg te dragen voor de sociale veiligheid op school, zouden scholen verplicht worden om sociaal veiligheidsbeleid te voeren.

**Discriminatie**

Op basis van Artikel 1 van de Nederlandse grondwet zijn discriminatie en racisme op Nederlandse scholen verboden. Ook cao's verplichten scholen om beleid te voeren dat gericht is op het voorkomen van discriminatie en racisme tegen personeelsleden.

**Meldcode**

Scholen zijn per januari 2013 bij wet verplicht om een Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan voor professionals dat zij kunnen gebruiken als ze vermoedens van huiselijk geweld en mishandeling hebben.

**Onze school maakt gebruik van een standaard protocol kindermishandeling en huiselijk geweld, waarin alle stappen / procedures nauwkeurig in staan vermeld. Zie daarvoor bijlage 3.**

# Protocol kindermishandeling

voor alle beroepskrachten die  
werken met kinderen tot 19 jaar  
en/of hun ouders

## Meldplicht

Een personeelslid is meldplichtig aan het bevoegd gezag bij een vermoeden van een zedenmisdrijf (ontucht, aanranding, verkrachting) tussen een medewerker van de onderwijsinstelling en een minderjarige leerling (jonger dan 18 jaar). Zij moeten dit direct melden bij hun direct leidinggevende. De leidinggevende geeft het vermoeden door aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is verplicht de zaak te melden bij de vertrouwensinspecteur. De meldplicht is ingesteld omdat de relatie medewerker – leerling ongelijk is. De leerling als kwetsbare partij wordt door de meldplicht extra beschermd.

NB: Een externe vertrouwenspersoon is niet in dienst van de school en heeft daarom geen meldplicht.

**Onze Bisschop Möller Stichting kent een procedure rond de afstemming en taken van de schoolcontactpersoon en de vertrouwenspersoon. De namen en adressen staan vermeld in de schoolgids. Zie bijlage 4.**

## Online pesten

Er is geen wetsartikel dat online pesten expliciet strafbaar stelt. Sommige vormen van onlinegedrag kunnen strafbaar worden gesteld volgens bestaande wetgeving. Zo kan sexting strafbaar worden gesteld op basis van 'het bezitten en verspreiden van kinderporno'. Strafbaar volgens het Wetboek van Strafrecht:

Belediging/ Smaad/ Smaadschrift: Artikel 261

Bedreiging: Artikel 285

Stalking: Artikel 285b

Grooming: Artikel 248e

Hacking van een account: Artikel 138a

Vernieling van computergegevens: Artikel 350a

Ontucht: Artikel 248a

Schennis der Eerbaarheid: Artikel 239

Portretrecht: Artikel 12

## ACTIE

**De school gaat in de schoolplanperiode 2019-2023 op zoek naar een aanbod / curriculum voor de bovenbouw leerlingen om hen weerbaar te maken voor het online pestgedrag en zelf op zorgvuldige wijze om te gaan met de nieuwe media.**

**In 2018 waren er een aantal workshops t.a.v. mediawijsheid o.l.v. Vitamine Eef. Er ligt een basisrapportage klaar om de volgende stap te maken.**

**Zodra dit curriculum klaar is, wordt dit curriculum als bijlage 5 toegevoegd.**

### **Verzuim**

Op basis van de Leerplichtwet moeten scholen verzuim van melden de gemeente. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op het uitvoeren van de Leerplichtwet door scholen.

**Op onze school houden we het verzuim bij in het programma Esis. Zodra er meerdere signalen zijn volgt een analyse en een gesprek met de ouders. Tevens onderhoudt de school contact met de leerplichtambtenaar van de gemeente. Bijzonder verlof wordt alleen gegeven op basis van de mogelijkheden in de leerplichtwet. Dit verlof wordt digitaal bijgehouden door de directeur en tevens in Esis geregistreerd. In de schoolgids wordt de procedure voor vrij vragen beschreven.**

### **Aangifte**

Verplichting aangifte te doen bij het kennis hebben van een strafbaar feit.

**De school onderhoudt contacten met de wijkagent.**

### **Vertrouwenspersoon**

Op het mbo is het aanstellen van een vertrouwenspersoon verplicht op basis van de cao. In het vo en po is er geen expliciete verplichting, maar vloeit deze functie voort uit de verplichting van het hebben van een klachtenregeling en aansluiting bij de klachtencommissie. Om die reden is er op de meeste scholen in Nederland een interne of externe vertrouwenspersoon.

**Onze school heeft een externe vertrouwenspersoon. De naam en adresgegevens staan in de schoolgids vermeld.**

### **Coördinator beleid en aanspreekpunt pesten**

In een wetsvoorstel waarbij de verplichting voor scholen zorg te dragen voor de sociale veiligheid op school wordt ingevoerd, worden scholen verplicht er zorg voor te dragen dat bij een persoon ten minste de volgende taken zijn belegd: 'het coördineren van het beleid in het kader van tegengaan van pesten en het fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.' Het gaat hier om 'taken' die belegd moeten worden. Deze taken zouden bijvoorbeeld bij de vertrouwenspersoon belegd kunnen worden.

**Onze school heeft een 'omgangsprotocol', zie bijlage 6. De eerste aanspreekpunt bij pesten is de eigen leerkracht, daarna de directeur. Pest incidenten worden altijd bij de directeur gemeld. De directeur is ook de pest-coördinator.**

### **Aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling**

De wet op de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling die op 1 juli 2013 van kracht is geworden verplicht organisaties om deskundigheid over de aanpak van geweld in afhankelijkheidsrelaties bij hun medewerkers op te bouwen en op peil te houden. Het is verplicht om een aandacht functionaris aan te stellen en op te leiden.

**Bij onze school kunt u terecht bij de schoolcontactpersoon (zie naam en andere gegevens in de schoolgids) en onze directeur.**

### **Preventiemedewerkers**

Een school is verplicht om tenminste één werknemer als preventiemedewerker aan te wijzen. Preventiemedewerkers dragen onder andere zorg voor de dagelijkse veiligheid en gezondheid binnen de school, zijn medeverantwoordelijk voor het afnemen van de RI&E, het adviseren van de MR en het uitvoeren van Arbomaatregelen.



**Gezien de kleine omvang van onze school, ligt deze taak ligt bij de directeur.**

### **Bedrijfs hulpverlener**

Vanuit de Arbowet is een school verplicht om bedrijfs hulpverlening te regelen.

**Alle leraren en de directeur hebben hun BHV-training met succes afgerond. Jaarlijks volgt een herhalingsmiddag.**

### **Ontruiming**

De Arbowet en Richtlijn nr. 89/391/EEG verplichten de werkgever om maatregelen te treffen voor eerste hulp, brandbestrijding en evacuatie van werknemers bij ernstig en onmiddellijk gevaar. De werkgever moet maatregelen nemen om te zorgen dat deze crisissituaties op een goede manier worden beheerst. Een ontruimingsoefening is één van die maatregelen.

Want stelt u zich eens voor: het brandalarm gaat af en al uw collega's of gasten lopen verward door elkaar. Waar is de dichtstbijzijnde uitgang? Door de rookontwikkeling ziet niemand meer iets. Er ontstaat paniek en een duwpartij bij de uitgang. Het is daarom van belang dat al uw medewerkers weten hoe zij moeten handelen bij een ontruiming van het gebouw. Dit doet u door regelmatig een ontruimingsoefening te houden.

Regelmatig is natuurlijk een vaag begrip. De hoeveelheid hangt geheel af van bedrijfsspecifieke factoren, de aanwezige risico's en de ervaring van de BHV-organisatie. In de RI&E moet worden opgenomen hoe vaak er een oefening moet plaatsvinden. Het NIBHV hanteert als richtlijn om 1x per jaar een ontruimingsoefening te houden.

### **ACTIE**

**Onze school houdt twee keer per jaar een ontruimingsoefening. Daarvoor moet nog een nieuw ontruimingsplan worden geschreven. Zodra dit klaar is wordt dit als bijlage 7 toegevoegd. De 1<sup>e</sup> ontruiming staat mei 2019 gepland.**

### **Zorgcoördinator**

Schoolbesturen hebben vanaf 1 augustus 2014 zorgplicht vanuit de Wet op Passend Onderwijs. Elke school moet daardoor basisondersteuning bieden. Dit is de begeleiding die een reguliere school standaard kan bieden. Het gaat dan bijvoorbeeld om hulp voor leerlingen met dyslexie, aanpak (ter voorkoming van) gedragsproblemen en extra begeleiding aan leerlingen die een meer of minder dan gemiddelde intelligentie hebben. De functie van zorgcoördinator vloeit voort uit deze verplichtingen.

### **Margreet Jeurink is onze CPO (Coordinator Passend Onderwijs)**

### **Vertrouwenspersoon integriteit**

Voor het voortgezet onderwijs geldt de Meldingsregeling vermoeden van misstanden. De regeling sluit aan bij de 'Code goed onderwijsbestuur' die op 1 augustus 2011 van kracht wordt. Daarin staat dat een school moet beschikken over een zogenoemde klokkenluidersregeling, op basis waarvan werknemers, ouders en leerlingen vermoede of gesignaleerde misstanden/onregelmatigheden kunnen melden, zonder benadeling van hun belangen. De toezichthouder van een school moet hierop toezien. De regeling komt in de plaats van de in september 2008 vastgestelde 'Regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een ernstige misstand' (klokkenluidersregeling VO). De nieuwe meldingsregeling moet scholen helpen op integere wijze te functioneren en bevorderen dat misstanden ook daadwerkelijk worden gemeld.

**In de schoolgids staan de naam en adresgegevens van de externe vertrouwenspersoon.**

### **Jeugdgezondheidszorg**

Iedere school moet in het bezit zijn van een onderwijs Zorgprofiel (OZP). In dit document wordt beschreven welke zorg de school wil en denkt te kunnen bieden aan kinderen. “Een onderwijszorgprofiel geeft aan welk aanbod aan onderwijs, zorg en ondersteuning een school haar leerlingen (met speciale onderwijsbehoeften) kan bieden, waar de school intern grenzen ervaart en met welke externe zorg de school deze grenzen verlegt.”

Onderwijsinstellingen hebben een taak in het samenwerken in de jeugdketen en ontwikkelings- en opvoedingsrisico's vroegtijdig te signaleren en te melden.

**Onze school kent de zogenaamde 1-zorg route. Dit document is als bijlage 8 toegevoegd.**

### **Privacy**

Leerling gegevens vallen onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Scholen in het voortgezet onderwijs mogen de leerling gegevens beschikbaar stellen aan: de schoolleiding en het onderwijspersoneel dat betrokken is bij uw kind. Een psychologisch rapport mag bekeken worden door: de schoolleiding en de medewerkers die betrokken zijn bij de uitvoering van het psychologisch onderzoek. Soms mag een leerlingendossier door derden gezien worden: bij de aanvraag van een leerlinggebonden budget (het rugzakje) als een leerling naar een andere school gaat.

De Inspectie van Onderwijs kan om het leerlingendossier vragen in geval van nood (denk aan vermoedens van kindermishandeling) en om toezicht te houden op de kwaliteit van onderwijs. In andere gevallen moet de bevoegde ouder eerst toestemming geven voordat derden de gegevens van uw kind mogen inzien.

### **Klachten**

De Kwaliteitswet uit 1998 verplicht scholen om:

- in hun schoolgids een beschrijving geven van de klachtbehandeling door de school
- te beschikken over een klachtenregeling
- te beschikken over een onafhankelijke klachtencommissie.
- Verklaring omtrent gedrag (VOG)

Voor medewerkers die verbonden zijn aan een onderwijsinstelling is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verplicht. De VOG toont aan dat iemands gedrag geen belemmering vormt voor het uitoefenen van een bepaalde functie. De VOG dient bij overlegging niet ouder te zijn dan zes maanden. Voor diegenen, die in het primair onderwijs zijn belast met het toezicht op de leerlingen tijdens het overblijven geldt dat de VOG niet ouder mag zijn dan twee maanden.

**Onze school heeft dit duidelijk genoeg vermeld in de schoolgids.**

**Bovenschool is een nieuwe en actuele klachtenregeling vast te stellen. Deze is via de website te downloaden.**

### **Onderwijs – burgerschap, seksualiteit en diversiteit**

Wat invulling van onderwijs betreft zijn scholen wettelijk verplicht aandacht te besteden aan bevordering van burgerschap. Naast aandacht voor diversiteit, acceptatie en tolerantie ligt de nadruk op het kunnen en willen deelnemen aan de samenleving. Leerlingen leren op thema's als diversiteit, acceptatie en tolerantie te reflecteren op het eigen handelen, een respectvolle houding en een bijdrage aan de zorg voor hun omgeving. Naast de algemene richtlijn in de wet zijn de wenselijke opbrengsten ook vastgelegd in de kerndoelen voor de onderbouw van het voortgezet onderwijs. De invulling wordt overgelaten aan de school. Dat van een algemene opdracht sprake is, impliceert dat



scholen zich in schoolplan en schoolgids moeten verantwoorden over de wijze waarop zij die invulling vormgeven.

Vanaf 1 december 2012 is in de kerndoelen voor het onderwijs vastgelegd dat leerlingen in de onderbouw van het voortgezet onderwijs dienen te leren om 'respectvol om te gaan met seksualiteit en diversiteit in de samenleving, waaronder seksuele diversiteit'. Scholen bepalen zelf hoe zij hieraan uitvoering geven.

**Onze school heeft een eigen beleid t.a.v. actief burgerschap en sociale integratie. Het document is in april 2019 geactualiseerd. Zie bijlage 10.**

### **Wetsvoorstel sociale veiligheid op school**

Per 1 september 2015 treedt het wetsvoorstel 'Sociale veiligheid op school' in werking. Deze wet verankert de taak van het bestuur om pesten tegen te gaan en de sociale veiligheid op school te waarborgen in de verschillende onderwijswetten.

Scholen hebben dan de volgende nieuwe verplichtingen:

Expliciete verantwoordelijkheid voor het voeren van sociaal veiligheidsbeleid.

Verplichte monitoring van de veiligheidsbeleving van leerlingen.

Beleggen van de volgende taken bij een persoon: een vast aanspreekpunt voor leerlingen en ouders en coördinatie van het anti-pestbeleid.

Deze maatregelen hebben als doel om scholen zich te laten inspannen voor een sociale veilige school. Hierbij wordt de nadruk gelegd op het voorkomen van pesten en tijdig ingrijpen bij pestsituaties. Ook worden scholen verplicht om verantwoording af te leggen over de resultaten van hun inspanningen.

Uit de aanpak zoals door de Staatssecretaris voorgesteld, vloeit een heldere opdracht aan scholen voort, namelijk om invulling te geven aan een beleid gericht op sociale veiligheid en daarbinnen het tegengaan van pesten, met duidelijke maatregelen.

De opdracht aan scholen is tweeledig:

- geef invulling en uitvoering aan beleid, inclusief de methodes en programma's die daarbij zullen worden gebruikt
- maak dat beleid zichtbaar (en onderwerp van verantwoording).

De opdracht gaat de schoolgemeenschap als geheel aan: de besturen in het onderwijs, de schoolleiding en de professionals op de werkvloer, het onderwijsgevende en het onderwijsondersteunend personeel.

**Onze school werkt met de Kanjertraining, een methode voor sociaal emotionele vorming en met de methode Trefwoord, een meer levensbeschouwelijke benadering. Deze methoden vullen elkaar goed aan en werken preventief. Alle leerkrachten hebben hiervoor een licentie. Meer informatie is te vinden in onze schoolgids.**

### **Beleid voor een sociaal veilige school**

Om de sociale veiligheid in algemene zin te borgen, zijn scholen verplicht hierop beleid te ontwikkelen. Stichting School en Veiligheid omschrijft een sociaal veilige school als volgt:

Een veilige school is een school waar voortdurend serieus aandacht wordt gegeven aan het realiseren van een veilig schoolklimaat en aan het voorkomen, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag. Een school die kritisch naar zichzelf blijft kijken, en ervoor zorgt dat elk incident leidt tot verkleining van de kans op nieuw grensoverschrijdend gedrag. In een cultuur waarin zowel leerlingen als medewerkers aan het denken worden gezet over hun houding en handelen en waarin hier open over wordt gepraat.

Het opstellen van gedragsregels, protocollen en sanctiebeleid is niet genoeg om personeel, leerlingen en ouders een gevoel van veiligheid te geven. Waar het om gaat is dat in vergaderingen, bij het koffieapparaat, in mentorlessen, tijdens oudergesprekken, kortom in de dagelijkse schoolpraktijk, ruimte en aandacht is voor gesprekken over gedrag. Over wat je van elkaar verwacht en hoe jouw gedrag, jouw handelen bijdraagt aan een positieve sfeer. Op basis van deze gesprekken worden gedragsregels, protocollen en sanctiebeleid samen vormgegeven. En als het nodig is worden ze bijgesteld. Door met elkaar in gesprek te blijven, weet de school wat er speelt en wat er nodig is om leerlingen, personeel en ouders te ondersteunen.

Verschillende onderzoeken wijzen erop dat aanwezigheid van de onderstaande zes elementen in schoolbeleid succesfactoren zijn bij het zorgen voor een sociaal veilig schoolklimaat. Voor de vormgeving van deze elementen binnen het schoolbeleid maken we onderscheid tussen inhoudelijke en procesgerichte elementen.

### **Vormgeven aan sociale veiligheid – inhoud**

Om vorm te geven aan sociale veiligheid is activiteit nodig op de volgende velden:

- gezamenlijk ontwikkelde en gekende visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken
- inzicht in veiligheidsbeleving, incidenten en mogelijke risico's; audits en monitoring
- scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met partners buiten de school
- positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties
- preventieve activiteiten en programma's in de school, gericht op leerlingen, ouders en personeel
- signaleren en effectief handelen bij signalen, grensoverschrijdend gedrag en incidenten door leerlingen, ouders en personeel

Met deze onderwerpen wordt ook voldaan aan de criteria waarop de Onderwijsinspectie in haar Periodiek Kwaliteitsonderzoek scholen toetst.

### **Borgen van sociale veiligheid – proces**



Cyclus borging van een veiligheidsaanpak vraagt erom dat het (voortdurend) leeft in de hoofden en het handelen van alle betrokkenen bij de school en dat het is ingebed in de totale pedagogische aanpak en schoolontwikkeling. Werken aan sociale veiligheid op school vraagt om:

- A. een continue en cyclisch proces in een lerende organisatie;
- B. sterk pedagogisch en waarden gestuurd leiderschap van docenten en schoolleiders;
- C. inbedding in de totale pedagogische aanpak en schoolontwikkeling.

**In onze schoolgids staat duidelijk vermeld wat onze kernwaarden zijn van waaruit wij handelen en ons gedragen en de overige schoolregels.**

Vastgesteld op	
Voorzitter MR	
Directeur	