**Schooljaarplan 2023-2024**

**Goed voor de kinderen**

1. GOED onderwijs is het uitgangspunt voor het lesprogramma van alle scholen, zodat onze kinderen zich breed ontwikkelen.
2. Wij geven onderwijs in alle vakken in een goede balans en waar kan in samenhang met elkaar en aansluitend bij de werkelijkheid.
3. Wij geven kwalitatief goede instructies waarbij de professionals de lat hoog leggen.
4. De professionals leren de kinderen de grondhouding: Ik kan het nu misschien nog niet, maar straks wél. (Volgt in schoolplan 2025-2026)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |  |
| 1.1 | Methode Grip op lezen moet vervangen worden.  Schooljaar '23-'24 Oriënteren op een nieuwe methode voor Begrijpend Lezen.  PLG Begrijpend Lezen starten  ROLFgroep uitnodigen |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 - Kwalitatief goede instructie van de leerkracht waarbij de lat hoog ligt. | Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 is met het team besproken dat het belangrijk is om een passende getallenlijn in het lokaal te hebben hangen.  Wij merken aan het gedrag en de opmerkingen van leerkrachten dat zij deze opmerking gehoord en begrepen hebben.  Wij merken aan de leerkrachten dat zij instemmen met het belang van het hebben van een passende getallenlijn in de klas. | Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 zien wij in lesbezoeken dat ze dit volledig eigen hebben gemaakt en is het een vaste routine geworden en ieder kind daarmee op zijn eigen niveau uitgedaagd wordt.  Twee keer per jaar observeren in de klas. Door middel van ELOO observatielijst en kijkwijzer rekenen. |  | Vastleggen in "Zo-doen-wij-dat-rekenplan per leerplein.  Voorzet door Pam voor sjabloon.  Tijdens studiedag in juni 2024 wordt de doorgaande lijn gecheckt en bijgesteld waar nodig. | N.v.t. |  |
| 1.2.2 - Kwalitatief goede instructie van de leerkracht waarbij de lat hoog ligt. | Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 is met het team besproken dat het belangrijk is om ruimte te maken in het rekenprogramma door overbodige stof conform de SLO-doelen te schrappen om zo ruimte te maken voor inoefening van dat wat echt belangrijk is.  Wij merken aan het gedrag en de opmerkingen van leerkrachten dat zij deze opmerking gehoord en begrepen hebben.  Wij merken aan de leerkrachten dat zij instemmen met het belang van het verantwoord **schrappen van de door de methode aangeboden lesstof** in de wetenschap dat methodemakers te veel opnemen in hun aanbod.  Tijdens klassenbezoeken zien wij dat ze dit onthouden hebben en zien wij dat ze het schrappen in het aanbod ten behoeve van de goede dingen goed doen ook toepassen in hun lesvoorbereiding. | Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 zien wij in lesbezoeken dat ze dit volledig eigen hebben gemaakt en is het een vaste routine geworden. |  | idem |  |  |
| 1.2.3 - Kwalitatief goede instructie van de leerkracht waarbij de lat hoog ligt. | Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 is met het team besproken dat het belangrijk is om voortdurend te differentiëren in de lessen op basis van handelingsniveau: abstract, mathematisch en concreet.  Wij merken aan het gedrag en de opmerkingen van leerkrachten dat zij deze opmerking gehoord en begrepen hebben.  Wij merken aan de leerkrachten dat zij instemmen met het belang van het **differentiëren op handelingsniveau**.  Tijdens klassenbezoeken zien wij dat ze dit onthouden hebben en zien wij dat ze het differentiëren ook toepassen in hun lessen ook al staat dit niet in de lesvoorbereiding van de methode. | Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 zien wij in lesbezoeken dat ze dit volledig eigen hebben gemaakt en is het een vaste routine geworden. |  | idem |  |  |
| 1.2.4 - Kwalitatief goede instructie van de leerkracht waarbij de lat hoog ligt. | Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 is met het team besproken dat het belangrijk is om kinderen zelf te laten doen in plaats van nadoen.   * Als je begint met je les geef je een opdracht die je in groepen laat uitwerken. * Je vraagt naar antwoorden en zegt; "vertel, hoe heb je dit uitgerekend?"   Wij merken aan het gedrag en de opmerkingen van leerkrachten dat zij deze opmerking gehoord en begrepen hebben.  Wij merken aan de leerkrachten dat zij instemmen met het belang van het vooral zélf doen, boven nadoen.  Tijdens klassenbezoeken zien wij dat ze dit onthouden hebben en zien wij dat ze het zelf doen ook toepassen in hun lessen ook al staat dit niet in de lesvoorbereiding van de methode. | Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 zien wij in lesbezoeken dat ze dit volledig eigen hebben gemaakt en is het een vaste routine geworden. |  | idem |  |  |
| 1.2.5 - Kwalitatief goede instructie van de leerkracht waarbij de lat hoog ligt.  Subdoel: Teamleden oefenen in het hoog leggen van de lat met het laten schrijven van verhalen | Kinderen krijgen een stel- en tekenschrift waarin zij elk schooljaar hun mooiste verhaal mogen invoegen.  Leerkrachten houden elkaar scherp door met elkaar stelopdrachten te bedenken en deze schrijflessen met elkaar te evalueren.  Er wordt een ‘trots op mijn verhaal’ muur gecreëerd. | Presenteren van de stelschriften is een vast onderdeel van de bord-werksessies. |  | Stelschrift wordt opgenomen in het ‘zo doen we dat’ spelling onderdeel. |  |  |

1. We verbeteren de resultaten op de basisvaardigheden van onze kinderen, onder andere door ze in een brede context te plaatsen, waardoor ze het nut en de noodzaak begrijpen.
2. We ontwikkelen zoveel als mogelijk conform de opbouw van de handelingsniveaus; van concreet, naar schematisch naar abstract (zie hiervoor punt 1.2.3)
3. We analyseren de toetsen en duiden de resultaten (van met name rekenen) zodanig dat de professional meer handvatten heeft om te kunnen sturen op de resultaten.
4. We werken planmatig en zorgen dat onze manier van werken handelingsgericht is.
5. De kinderen halen gemiddeld de groei die je mag verwachten.
6. De ondersteuningsstructuur is goed uitgewerkt. (Volgt in jaarplan 2024-2025)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |
| 2.2 | Conny Bodin (rekenspecialist) ondersteunt met duiden van de data van de rekenresultaten.  We kijken in eerste instantie vooral naar de vaardigheidsgroei: is die bovengemiddeld dan betekent dat dat we de goede lijn te pakken hebben. | Evaluatie na de niet-methodegebonden toetsen. |  | Vastleggen in "Zo-doen-wij-dat-rekenplan  per leerplein.  Tijdens studiedag in juni 2024 wordt de doorgaande lijn gecheckt en bijgesteld waar nodig. |  |
| 2.3 | Leerkrachten bereiden binnen hun leerplein wekelijks een perfectie rekenles voor (betrokkenheid en handelingsgericht werken). | idem |  | idem |  |
| 2.4 | Vervolgopleiding rekencoördinator bij Marianne Soeters (Animaz) door MT leden Anneke en Simone. | Evaluatie na de niet-methodegebonden toetsen. We kijken in eerste instantie vooral naar de vaardigheidsgroei: is die bovengemiddeld dan betekent dat dat we de goede lijn te pakken hebben. |  | Vastleggen in "Zo-doen-wij-dat-rekenplan  per leerplein.  Tijdens studiedag in juni 2024 wordt de doorgaande lijn gecheckt en bijgesteld waar nodig. |  |
| 2.4 | Inzet Marianne Soeters belang ontwikkelen getalbeeld (zie analyse toetsresultaten groep 8**)** | idem |  | idem | Geschat € 2.000,- |
| 2.4 | Intern begeleiders coachen leerkrachten van Plein 2 bij ontwerpen van de rekenlessen. | idem |  | idem |  |

1. We onderzoeken hoe we aan alle kinderen onderwijs kunnen bieden, zodat onze scholen inclusiever kunnen worden; we erkennen en waarderen verschillen.
2. In ieder geval wíllen we een school zijn van en voor alle kinderen in Langeraar en Papenveer. En zelfs voor de kinderen daarbuiten als ons onderwijs voor deze kinderen passender is.
3. Alle kinderen kunnen naar de school in hun eigen dorp (als ze dat willen).
4. We leggen de lat hoog en houden altijd rekening met verschillen.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |
| 3 | Vervolg op teamgesprek Sophie Sergeant over inclusief onderwijs.  Wij merken aan het gedrag en de opmerkingen van leerkrachten dat zij deze informatie gehoord en begrepen hebben.  Exitgesprekken worden georganiseerd. Als ouders al kiezen voor een andere school in een ander dorp de reden proberen te achterhalen en daar lering uit te trekken.  Idem: voor uitstroom. | Instroom en uitstroom twee keer per jaar monitoren. |  | exitgesprekken organiseren.  Na een informatieochtend (e-mails noteren!)  Informatie sturen, bedanken voor hun komst, vragen of ze nog vragen hebben; of ze willen aangeven wat ze aansprak in onze school en wat niet. | Boven-schools |
| 3.2 | Het ontwerp van het nieuwe schoolgebouw beoordelen op de mogelijkheden voor inclusief onderwijs.  Sophie Sergeant wordt gevraagd om het ontwerp te bekijken.  De mensen van het GIPS project wordt gevraagd mee te kijken.  Een stagiair met een lichamelijke beperking heeft het ontwerp bekeken en aanbevelingen gedaan in het kader van rolstoeltoegankelijk-heid. |  |  |  | Boven-schools |

1. We gaan op zoek naar een zinvolle invulling van het burgerschapsonderwijs die past bij GOED onderwijs.
2. We leren de kinderen dat je goed voor jezelf moet zorgen zolang het ook goed voor de ander is (gebaseerd op filosofie van Biesta).
3. We werken het begrip socialisatie van Biesta verder uit: ik ben onderdeel van een groep.
4. We verfijnen de coöperatieve leerstrategieën.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |  |
| 4 | Leerkrachtengedrag:  Iedere leerkracht checkt periodiek of zijn/haar lessen GIPS zijn.  Modelen van gewenst gedrag door de leerkracht en door het voor te doen.  Tijdens de structuren oefenen de kinderen de aandacht voor de omgangsvormen; je begroet elkaar, bedankt elkaar en neemt afscheid van elkaar.  De leerkracht stimuleert positieve interactie.  Tijdens klassenbezoeken zien wij dat ze dit onthouden hebben en zien wij dat ze het zelf doen ook toepassen in hun lessen ook al staat dit niet in de lesvoorbereiding van de methode. | Twee keer per jaar observeren in de klas. Door middel van ELOO observatielijst en kijkwijzer rekenen. |  | Dit leggen we vast in het "zo-doen-wij-dat-coöperatieve leerstrategieënplan. | N.v.t. |  |
| 4 | Teambouwer: Na elke vakantie organiseer je een teambouwer. In de eerste week dagelijks, dan twee keer per week. Aan het begin en aan het einde van de week.  Klassenbouwer: Om met elkaar plezier te kunnen maken twee keer per week. Beide leerkrachten van een groep zetten deze activiteit in. | Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 zien wij in lesbezoeken dat leerkrachten dit volledig eigen hebben gemaakt en is het een vaste routine geworden. |  | idem |  |  |
| 4 | Teamcursus coöperatief leren niveau 2 in november 2023. |  |  |  |  | € 8000 |
| 4 | Eenduidigheid in aanpak sociale vaardigheden. 25 augustus 2023 teambijeenkomst met presentatie van Eric en Karlijn.  Onderzoeken welke ‘nieuwe’ functionaliteiten zijn toegevoegd in de methode Kanjertraining.  Onderzoek naar hoe de kanjertraining overlapt met de ‘wonderwoorden’ ‘denkgewoontes’ en ‘executieve functies'. Dit proberen we waar mogelijk terug te brengen naar de methode van Kanjertraining. |  |  |  | Zo-doen-wij-dat-sociale vaardighedenplan. |  |

1. Onze Integrale Kind centra (IKC’s) ontwikkelen een duidelijk programma voor kinderen van 0 tot 13 jaar.
2. Een goede samenwerking van alle professionals rondom de kinderen binnen het IKC De Poel.
3. Kinderen ervaren in hun periode op De Poel (van 0 tot 13 jaar) een doorlopende lijn.
4. We realiseren een rijke schooldag.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |  |
| 5.3 | In de samenwerking binnen het IKC starten met de organisatie van een 'Rijke schooldag'  Met SKL en Angelique Sterken visie ontwikkelen op onze rijke schooldag. Praktisch gaan starten met aanbod van sport op twee dagen na schooltijd. Dit met behulp van gemeente, Judith van Dam en Stibuni. | In oktober vorderingen checken: is het gestart? |  | Uiteindelijk moet dit zijn weerslag vinden in een projectplan waar in de hele gemeente mee gewerkt kan worden. | Gemeente. |  |
| 5.1 | Werkafspraken huishoudelijke dienst IKC. | Begin van het jaar: werken de plannen, is het uitvoerbaar en is de school schoon.  Nulmeting door externen en een vervolgevaluatie door externen. |  | Afspraken vastleggen. |  |  |
| 5.1 | In januari 2025 kunnen we als IKC optimaal gebruik maken van de bibliotheek. Vragen die we met elkaar bespreken: - Hoe gaan we deze bibliotheek als IKC vullen en samen onderhouden? - Hoe gaan we samenwerken in het kader van lenen van boeken zowel in het schoolse als naschoolse aanbod? - Hoe gaan we samenwerken in de bemensing van de bibliotheek? |  |  |  |  |  |
|  | Doel: Op 1 januari 2025 moet het E-lab operationeel zijn en ligt er een plan met een antwoord op onderstaande vragen: - Hoe kunnen we het E-lab in ons onderwijs integreren? - Hoe moet deze ruimte ingericht zijn? - Welke investeringen moeten worden gedaan? | Op 1 januari 2025 is het E-lab operationeel. |  |  |  | Lumpsum |
| 5.1 | Ouderinformatie (via bijvoorbeeld Social Schools) aan alle ouders versturen.  Eén website (bijvoorbeeld landingspagina) voor IKC De Poel. | Stand van zaken in januari 2024 bekijken. |  |  |  |  |
| 5.2 | Overlegstructuur leerkrachten onderbouw 1/2 en pm, BSO pluszorgklas en bieb.  Wekelijks werkoverleg over samenwerking: wat gaat goed en waar schuurt het?  Hoe kunnen we de leerlijnen van ParnasSys al vullen met de opgedane ervaringen en kennis van de vaardigheden van een peuter als hij de overstap gaat maken naar groep 1. | Stand van zaken in januari 2024 bekijken. |  | Afspraken leggen we vast in een gezamenlijk document. |  |  |
| 5.2 | We zijn een Gezonde school als vervolg op aanpak kinderopvang. SchoolGruit aanvraag schooljaar 2023-2024 (Dit kan in september 2023 en staat in de Google agenda).  Bespreken in ouderraad. |  |  |  |  |  |
| 5.2 | We zijn een Gezonde school.  Beleid SKL omtrent gezonde voeding/gedrag doorvoeren in de school.  Bespreken in de ouderraad en de medezeggenschapsraad. Willen we dit? Wat zou een eerste stap kunnen zijn.  Plan met Judith van Dam vanuit fysische educatie en gemeente:  1. Groep 6 vier workshops (twee uur per workshop). a. gezonde lunch voor ouders. b. Goede slaap, voor ouders en kinderen. c. Goede ademhaling voor ouders en kinderen. d. Verdiepingscursus op a-b-c naar keuze. 2. Groep 7 twee workshops (twee uur per workshop). a. Verdieping op a-b-c voor ouders en kinderen. b. Voorbereiding op de stress workshops in groep 8 voor alle kinderen in de groep.  3. Groep 8: 12 lln per groep. 8 x 1 uur. In bewegingsvorm: wanneer voel je stress en wat kun je daarmee doen.  Plan moet nog naar de gemeente. |  |  |  |  |  |
| 5.2 | We zijn een Gezonde school:  Oriëntatie op traject: Geen rommel in je trommel. |  |  |  |  |  |
| 5.3 | Een manier van verslaglegging die recht doet aan de visie van IKC De Poel. We gaan ons oriënteren op een manier van verslagleggen richting kinderen en ouders die recht doet aan onze visie. Stap richting ......? Passend bij Biesta. Eigenaarschap van kinderen. Stap 1: PLG vormen. Hoe kunnen we het huidige portfolio al aanpassen/verbeteren op die items waar we zelf kritiek op hebben en waar ouders 'iets van vinden'.  Stap 2: Met het team bepalen wat we willen meten omdat we dat belangrijk vinden en hoe we dat woorden willen geven in het 'rapport'. |  |  | Studiedag in 2023-2024; 27 maart. |  |  |

## GOED voor medewerkers

### Ambities van WIJ de Venen 2023-2027 zijn:

1. We bouwen de activiteiten van de WIJ de Venen Academie uit tot een belangrijke spil in de leermomenten van onze medewerkers: met en voor elkaar. De Academie biedt onze medewerkers de ruimte om aan de slag te gaan met een eigen leerplan, een bijdrage te leveren aan elkaars ontwikkeling door kennis en ervaringen te delen, en elkaar te ondersteunen en te inspireren.
2. Bij ieder doelstellingengesprek wordt gevraagd naar de opleidingswensen van een leerkracht in relatie tot het schoolplan.
3. Medewerkers kennen het aanbod van de WIJ de Venen Academie; weten dat ze invloed kunnen uitoefenen op het aanbod en maken een eventuele keuze en nemen dit mee in hun Persoonlijk Leer Plan.
4. We besteden veel aandacht aan loopbaanontwikkeling en professionalisering: daardoor verhogen we de kwaliteit van ons onderwijs en kunnen we onze medewerkers boeien en met elkaar en onze organisatie (ver)binden.
5. We volgen de ontwikkelingen rond de functiemix LB-LC. Brengen in kaart welke leerkrachten een LB-LC functie hebben.
6. Alle medewerkers weten welke eisen worden gesteld aan een LB- en LC-functie.
7. Alle medewerkers formuleren voor zichzelf hun ontwikkelingsplan en doel voor wat betreft functies en uit te voeren taken.
8. Alle medewerkers kennen hun eigen leerstijl en die van hun directe collega's zodat zij op een wijze die goed is voor zichzelf én de ander kunnen werken.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |
| 1.1 | Bij ieder doelstellingengesprek wordt gevraagd naar de opleidingswensen van een leerkracht in relatie tot het schoolplan. | Begin van schooljaar in een doelstellingengesprek en aan het einde in een reflectiegesprek. |  | Data staan in de jaaragenda | Nvt |
| 1.2 | Medewerkers kennen het aanbod van de WIJ de Venen Academie; weten dat ze invloed kunnen uitoefenen op het aanbod en maken een eventuele keuze en nemen dit mee in hun Persoonlijk Leer Plan. | Idem |  |  |  |
| 2.1 | We volgen de ontwikkelingen rond de functiemix LB-LC. Brengen in kaart welke leerkrachten een LB-LC functie hebben. | In RAEt wordt twee keer per jaar een check gedaan. |  |  |  |
| 2.2 | Alle medewerkers weten welke eisen worden gesteld aan een LB- en LC-functie.  Wij informeren conform de informatie vanuit WIJ de Venen. | Najaar 2023 |  |  |  |
| 2.3 | Alle medewerkers formuleren in het doelstellingengesprek voor zichzelf hun ontwikkelingsplan en doel voor wat betreft functies en uit te voeren taken. | Najaar 2023 |  |  |  |
| 2.4 | Alle medewerkers kennen hun eigen leerstijl en die van hun directe collega's zodat zij op een wijze die goed is voor zichzelf én de ander kunnen werken aan de hand van de DISC-profielen. | Aan het begin van het schooljaar zal dit worden geïnventariseerd. |  |  | € 3.000,- |

1. In ons streven naar GOED onderwijs maken we een duidelijke koppeling tussen onze leerdoelen en de professionalisering en ontwikkeling van onze medewerkers.
2. Professionals blijven zich ontwikkelen in hun digitale vaardigheid om de kinderen blijvend te kunnen begeleiden bij hun stappen op de digitale weg richting het nieuwe curriculum.
3. Daar waar de professionals ervaren dat ze nog scholing nodig hebben om de goede dingen goed te doen gaan ze op zoek naar scholing/coaching/begeleiding.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |
| 3.1 | Leerkrachten werken met de Outlook agenda en Social Schools  Gebruiken de digitale software. | Check bij reflectiegesprekken |  |  |  |
| 3.2 | Daar waar de professionals ervaren dat ze nog scholing nodig hebben om de goede dingen goed te doen gaan ze op zoek naar scholing/coaching/begeleiding. | Wordt in de doelstellingen- en reflectiegesprekken met de professionals besproken. |  |  |  |

1. Onze medewerkers gaan flexibel en inventief om met het lerarentekort: we benutten de kwaliteiten en inzet van al onze medewerkers in alle verschillende functies omdat we met minder leerkrachten anders moeten werken.
2. We hebben de grondhouding dat we samen het breiwerk heel houden en samen de organisatie rond onderwijs en opvang vormgeven.
3. We werken samen.
4. Iedereen heeft het gevoel erbij te horen en ertoe te doen

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |
| 4.1  4.2 | Er wordt wekelijks een bord/werksessie georganiseerd. Leerkrachten brengen eigen punten in. |  |  |  |  |
| 4.2 | TeamContactCommissie en activiteitencommissie organiseren contactmomenten voor professionals. |  |  |  |  |

1. Onze scholen zijn een gastvrije, inspirerende en professionele omgeving waar studenten, zij-instromers, stagiairs en herintreders zich kunnen ontwikkelen. Zo worden we een goede Opleidingsschool.
2. Aeresteijn is (nog) geen échte opleidingsschool, maar zet haar deuren wijd open voor studenten van PABO's en MBO's en andere opleidingen. Eén medewerker is opgeleid als examinator voor MBO studenten. Iedere groep heeft ieder jaar mimimaal een stagiair.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |
| 5.1 | Eén medewerker is opgeleid als praktijkbegeleider voor MBO studenten. | Zal in doelstellingengesprek met professionals worden besproken. |  |  |  |
| 5.1 | Iedere groep heeft ieder jaar mimimaal één stagiair. | Stagecoördinator deelt stageplaatsen in bij aanvang schooljaar. |  |  |  |

GOED voor de organisatie en gemeenschap

### Ambities van WIJ de Venen 2023-2027 zijn:

1. We werken het eigen, unieke karakter en onderwijsconcept van onze scholen uit in schoolplannen die GOED onderwijs bevorderen.
2. Aeresteijn ontwikkelt het schoolplan, het schooljaarplan en de plannen voor de verrijkte schooldag uit in samenspraak met alle betrokkenen op basis van de onderwijsfilosofie van Gert Biesta (volgt in Schooljaarplan 2024-2025)
3. We zorgen voor een samenhangend en passend personeelsbeleid dat deze schoolplannen ondersteunt; daarvoor zorgen we ook zo snel mogelijk voor voldoende personeel.
4. Alle rollen, functies en taken staan in het teken van het verhogen van de kwaliteit van het onderwijs. De rol van de leerkracht met interne begeleidingstaken ontwikkelt zich tot de functie van kwaliteitscoördinator (volgt in schooljaarplan 2024-2025)
5. Medewerkers die gebruik willen maken van interne of externe mobiliteit zijn daar open in en geven dat aan voor 1 april.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |
| 2.2 | Directie inventariseert via formulier wensen van professional. | Jan 2024 |  |  |  |

1. We bouwen aan een huisvestingsbeleid waardoor al onze gebouwen zo goed mogelijk passen bij hun functies: onderwijs geven en ondersteunen, integraal kindcentrum, besturen en ontmoeten. Gebouwen die duurzaam en energiezuinig zijn.
2. Aeresteijn verhuist dit schooljaar nog naar de tijdelijke huisvesting.   
   Samen met de gemeente en Stichting Kinderopvang Liemeer is een nieuw gebouw ontworpen dat past bij onze ambities en ook minimaal BENG gebouwd zal worden.
3. Professionals zijn zich bewust van energiezuinig gedrag: aan het einde van de dag lichten uit, verwarming uit; duurzaam omgaan met materialen en gereedschappen. We laten de koffie niet koud worden.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |
| 3.2 | Maandelijks versturen van een cartoon omtrent duurzaamheid. | Januari 2024 |  |  |  |

1. We voeren het financiële allocatiebeleid in dat we in 2022 hebben ontwikkeld. Door dat tijdig te evalueren en zo nodig bij te stellen is er in 2026 een duidelijk kader voor de besteding van ons geld, zodat alle scholen weten waar ze aan toe zijn en waar ze op kunnen rekenen.
2. Wij zetten de financiële middelen zodanig in dat we uitkomen met het ons beschikbare budget en het ten goede komt aan ons onderwijs.
3. Er is een stabiel investeringsplan voor meubilair en duurzame leermiddelen.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN**  **Doel 2023-2024**  **(wat is je doel?)** | **DO**  **(wat ga je doen?)** | **CHECK**  **(hoe en wanneer ga je evalueren/monitoren? Wat levert het op?)** | **ACT**  **(wat is het vervolg?)** | **BORGEN/**  **BESTENDIGING** | **KOSTEN**  **(breng de overige kosten in beeld)** |
| 4.1 | In oktober maakt het MT gezamenlijk de begroting voor kalenderjaar 2024 | Door bovenschoolse financiële staf |  |  |  |
| 4.2 | Idem.  In oktober gaan we in overleg met Emjee over investering digitale leermiddelen |  |  |  |  |