2017

Basisschool Berkeloo

Hazelaarlaan 32-34

5056 XN Berkel-Enschot

Tel.: 013-5331144

www.berkeloo.nl

www.facebook.com

E-mail: info.berkeloo@tangent.nl

Sociale veiligheid



** Basisschool Berkeloo is een Tangent-school.

Inhoudsopgave

1. Inleiding 2

1.1 Wettelijk kader 2

1.2 Doel van het sociale veiligheidsplan 2

1.3 Sociaal veiligheidsplan in relatie tot het ARBO-beleidsplan 2

2. Pedagogisch handelen en pedagogisch klimaat 2

2.1 Visie en doelen op het gebied van sociale veiligheid 2

2.2 School en omgangsregels 3

3. Taken en verantwoordelijkheden 6

3.1 Coördinator Sociale Veiligheid 6

3.2 Interne vertrouwenspersoon 6

3.2.1 Interne vertrouwenspersoon 6

3.2.2 Externe vertrouwenspersoon 7

3.3 Aandachtsfunctionaris/ meldcode 7

3.5 Samenwerking met andere professionals op school 7

4. Preventieve activiteiten en programma’s op school 7

5. Monitoring 8

5.1 Monitoring algemeen 8

5.2 Keuze monitor: 9

6. Borging 9

7. Beleidsnotities en protocollen (vermelde bijlagen) 10

8. Meerjarenplanning …………………………………………………………………………………………………………10

Basisschool Berkeloo: Ruimte voor persoonlijke groei en bloei!

*“Op basisschool Berkeloo gaan we op zoek naar de goede eigenschappen, sterke punten en talenten van de kinderen.*

*Door deze kwaliteiten te kennen, te omschrijven en zichtbaar te maken , zetten we kinderen in hun kracht. We geven ze* ***positieve aandacht*** *en laten ze* ***‘’stralen’’****daar waar ze goed in zijn of daar waar het ze verder brengt. Op deze manier laten we kinderen groeien en bloeien.*

*Leerlingen die bloeien zijn voortdurend in ontwikkeling en voelen wat ze nodig hebben voor verdere groei.Ze durven te stralen en zijn in staat de buitenwereld te laten zien hoe mooi ze zijn… van binnen en van buiten.*

*Dat draagt bij aan een positief zelfbeeld en geeft het* ***zelfvertrouwen***  *een boost.*

*Stralende kinderen weten wat ze ‘’waard ‘’zijn en staan hun mannetje in een steeds veranderende* ***samenleving.***

Uit de informatiefolder van b.s ‘’Berkeloo’’.

  **3** **Kernwaarden** die de weg naar groei vrij maken:

-Inspiratie : wij leren met PLEZIER van en met elkaar.

**-**Eigenaarschap: wij geven de RUIMTE om zelf aan je eigen ontwikkeling en die van een ander te werken.

-Verbinding:wij werken SAMEN aan een gelijkwaardige relatie tussen kind , ouders en leerkracht.

Op basisschool Berkeloo maken we ons sterk voor goed onderwijs.

Het is een **gezamenlijke verantwoordelijkheid** van ouders en leerkrachten om kinderen te begeleiden en coachen in hun leerweg.

Hierbij is het kind **eigenaar** van zijn eigen proces.

Dit doen we door een cooperative aanpak en door elkaar te inspireren.

We leren met, door en aan elkaar om samen verder te komen.

We stimuleren kinderen gebruik te maken van elkaars kwaliteiten en die te benoemen.

Fouten maken mag, sterker nog …die ervaringen nemen we mee in ons leerproces. Vallen en opstaan.

En als we het even niet meer weten of niet meer zien zitten..

Dan durven we om hulp te vragen!

**1. Inleiding**

Deze beleidsnotitie betreft alleen de sociale veiligheid van leerlingen. Het integrale veiligheidsplan van Tangent zal begin 2017 worden ontwikkeld. Daarvan zal de beleidsnotitie Sociale veiligheid een onderdeel zijn. Tevens zal daarin ook opgenomen worden de sociale veiligheid van personeel.

**1.1 Wettelijk kader**

Op 26 mei 2015 is de wet 'sociale veiligheid op school' aangenomen. In augustus 2015 is deze in werking getreden. In deze wet is opgenomen dat een school voor iedere leerling een sociaal veilige leeromgeving dient te waarborgen. In de voorliggend notitie is ons beleid sociale veiligheid beschreven.

Daar blijft het niet bij. Het plan moet leven onder de teams van de scholen en wordt dus met regelmaat op de schoolagenda's geplaatst, ook ter evaluatie of aanpassing waar nodig is.

**1.2 Doel van het sociale veiligheidsplan**

Leerlingen doen op school niet alleen kennis en vaardigheden op, het is ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten, kennis maken met normen, waarden en omgangsvormen in de samenleving. Daar hoort bij dat zij leren, oefenen en soms ook grenzen overschrijden. Didactiek en pedagogiek begeleiden dit leer- en ontwikkelingsproces. In een veilig schoolklimaat zijn er grenzen en regels, wordt adequaat opgetreden tegen grensoverschrijdend gedrag en worden leerlingen aangemoedigd om positief gedrag te laten zien.

Uiteindelijke doel: Een school is veilig als de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op school. Het betekent ook dat de school optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en deze zoveel mogelijk voorkomt.

Dit plan beschrijft dat er op elke school sprake moet zijn van het voeren van een sociaal veiligheidsbeleid, van jaarlijkse monitoring van de veiligheidsbeleving van leerlingen en van een coördinator en aanspreekpunt in het kader van pesten.

**1.3 Sociaal veiligheidsplan in relatie tot het ARBO-beleidsplan**

Het sociale veiligheidsplan is onderdeel van het arbobeleidsplan. Het beleidsplan sociale veiligheid onderscheidt zich doordat hierin alleen aandacht is voor de sociale kant van veiligheid. Vanzelfsprekend dient er afstemming plaats te vinden omtrent raakvlakken tussen fysieke en sociale veiligheid.

**2. Pedagogisch handelen en pedagogisch klimaat**

**2.1 Visie en doelen op het gebied van sociale veiligheid**

Iedere school omschrijft zijn visie en doelen op het terrein van sociale veiligheid, passend bij de pedagogische aanpak/ methodiek. In onze stichting zijn scholen met verschillende pedagogische methodieken om de sociale veiligheid en goede omvang tussen kinderen, medewerkers en ouders te bevorderen. Zoals Vreedzame school, Kanjerschool en Kwink.

**2.1 Visie en doelen basisschool Berkeloo.**

Het team van Berkeloo vindt het belangrijk dat de kinderen op onze school zich in een veilige omgeving kunnen ontwikkelen.

Ook voor medewerkers van onze school, ouders en bezoekers moet de school een veilige omgeving zijn.

Allerlei zaken spelen mee bij het begrip ‘veiligheid’. Denk aan de veiligheid van het gebouw aan de binnen- en buitenkant, maar ook van het gebruik van allerlei zaken in en rondom het gebouw(speelplaats etc.). Veilig op excursies met auto, fiets, te voet(ook hiervoor hanteren we protocollen , zie verkeersprotocol op de Berkeloo site)

Ook moeten kinderen veilig kunnen spelen en werken, lichamelijk en geestelijk.

Ouders moeten er op kunnen vertrouwen dat wij er alles aan doen om ongelukken te voorkomen en indien er zich ongelukjes voordoen het team hier adequaat op inspeelt.

Daarom zijn op school BHV- ers aangesteld , worden er brandoefeningen gehouden etc. is er een protocol medisch handelen(zie bijlage)

Om die veiligheid zoveel mogelijk te waarborgen zijn er gezamenlijke afspraken, zijn en is er controle op de naleving van die afspraken.

Veiligheid , zich veilig voelen , speelt hierin een belangrijke rol .

Veiligheid is immers een belangrijke voorwaarde om goed te kunnen functioneren op school en om zich te kunnen ontwikkelen/ te kunnen groeien.

We stellen ons dan ook ten doel dat alle kinderen, personeelsleden en andere volwassenen die bij basisschool Berkeloo zijn betrokken zich veilig en thuis voelen op school.

Ieder draagt zelf actief bij aan het versterken van deze veiligheid.

Dit gebeurt door zich zelf te houden aan regels en rekening te houden met anderen.

Het vastleggen van procedures is niet voldoende om de veiligheid te waarborgen.

 Naast zaken, opgenomen in het veiligheidsplan blijft het volgende van belang:

- het expliciet kenbaar maken van verwachtingen in bijvoorbeeld school- en klassenregels.

- het aanspreken van kinderen, ouders, externen en personeel op het afwijken van gewenste
 gedragingen .

- zorgvuldige communicatie met alle betrokkenen.

Het onderhouden en waar mogelijk versterken van de leefbaarheid en veiligheid op school vormt een onderdeel van het dagelijkse handelen van alle personeelsleden.

De afgelopen jaren heeft het team van basisschool Berkeloo nadrukkelijk aandacht besteed aan opstellen en uitdragen van duidelijke schoolregels , een goed pedagogisch klimaat, werken aan positieve groepsvorming, het volgen van kinderen op sociaal-emotioneel gebied en zorg bieden indien nodig.

Coöperatief leren is op Berkeloo een middel om deze visie naar de praktijk te vertalen.

Personeel werkt aan:

– het scheppen van een goede werksfeer

– het bevorderen van een prettige omgang

– leerlingen, ouders en personeel serieus nemen

– taken en verantwoordelijkheid delen

– het voorkomen en oplossen van ruzies, pesten en conflicten

– een luisterend oor bieden en helpen

– goede contacten onderhouden met ouders/verzorgers en externen

– effectief handelen bij calamiteiten

– de klas en het gebouw veilig inrichten en goed gebruik ervan stimuleren

– het leren omgaan met onveiligheid

\_ registreren van incidenten/ aanpak en evalueren ervan

In het veiligheidsplan zijn alle verplichte zaken vastgelegd zodat te allen tijde terug te vinden is wat een gebruikelijke handelswijze is van directie, leerkracht en andere betrokkenen.

Veranderende omstandigheden of nieuwe inzichten kunnen aanpassingen op de procedures en werkwijzen nodig maken. Het is een zaak van een goede professionele instelling, gedegen onderlinge afstemming gezond verstand om hierin de juiste keuzes te maken.

 In het veiligheidsplan zijn verwijzingen opgenomen naar uitvoeringsnotities (Hoofdstuk 7)

Dit schoolveiligheidsplan moet vooral gezien worden als een naslagwerk waarin visie, beleid, procedures en contactgegevens overzichtelijk bij elkaar staan.

Jaarlijks wordt het plan geëvalueerd en bijlagen doorgenomen en desgewenst geactualiseerd.

**2.2 School en omgangsregels**

De omgangsregels van de school geven duidelijkheid aan kinderen, ouders en medewerkers welk gedrag op school op prijs wordt gesteld. Verder geven ze de directie handvatten bij niet toelaatbaar gedrag. Deze regels mogen zeker niet de spontane omgang van alle betrokkenen met elkaar in de weg staan. Uitgangspunt van de omgang met elkaar zal moeten zijn dat er rekening wordt gehouden met de wensen en gevoelens van een ieder en dat de sfeer dusdanig is dat een ieder zich veilig voelt en zich durft te uiten bij gevoelens van ongemak.

**2.2 Pedagogisch klimaat: School-en omgangsregels basisschool Berkeloo.**

**De schoolregels op Berkeloo**

Berkeloo hanteert een aantal algemene schoolregels (over omgaan met elkaar, buitenspelen, gedrag bij overblijven etc.)(zie bijlage)

Deze regels zijn het afgelopen jaar up to date gemaakt en uitgedragen door heel de school.

Verder gelden in de groepen klassenregels maar deze zijn niet in elke groep even goed zichtbaar door pictogrammen en teksten.

Voor een veilig klimaat is het van belang dat een school problemen in een vroeg stadium onderkent en daarop reageert.

Het is belangrijk dat leerlingen graag naar school gaan en dat de leraren hen serieus nemen. Berkeloo stimuleert sociaal gedrag actief.

De sociale veiligheid bevorderen wij onder andere door coöperatief leren met ‘’klas en teambouwers’’ die een positieve groepsvorming bevorderen.

Samenwerken staat hierin centraal. Eén van de vaardigheden die de leerlingen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de 21ste -eeuwse samenleving.

Tijdens alle vakken wordt hiermee geoefend. De kinderen discussiëren over de leerstof, ze geven elkaar uitleg en vullen elkaar aan. Zij zoeken samen naar een oplossing en helpen elkaar.

Iedereen heeft een taak en wisselt ook regelmatig van werkplek en functie(b.v. leider, tijdbewaker, materiaalbaas, stiltekapitein) Iedereen doet ertoe en samen vieren we de successen die we behalen.. Dit is een vast onderdeel van het coöperatief leren. Daarnaast houdt de leerkracht in de klas het zogenaamde sfeerrondje .Samen met de kinderen blikt de leerkracht terug op de schoolweek: Wat is er allemaal goed gegaan? Ging het ook wel eens niet goed en waarom niet? Wat moeten we vooral blijven doen als klas en hoe kunnen we dingen verbeteren? Allemaal vragen die ertoe bijdragen dat de speel-en werksfeer in de groep positief gestimuleerd wordt. Het kan ook voorkomen dat in het sfeerrondje complimenten aan elkaar uitgedeeld worden en dat kinderen elkaar in het zonnetje zetten. Zaken als “pestgedrag” naar elkaar worden ook op deze manier in een veilige sfeer al vroeg opgepikt en kinderen leren ook hun gevoel te uiten en te delen in de klas.

De sociaal- emotionele ontwikkeling wordt op Berkeloo gevolgd en in kaart gebracht middels ‘’Kijk ‘’en ‘’Scoll’’en via de ideeën map ‘’Sociale talenten ‘’besteden leerkrachten daar extra aandacht aan middels gesprekjes, rollenspel etc.

Het eerste oudergesprek aan het begin van het schooljaar gaat bewust ook alleen maar over het welbevinden van het kind.

De sociaal emotionele ontwikkeling wordt ook besproken met de I.B-ers (intern begeleiders)

Ook in de methode levensbeschouwing ‘’Kleur’’ komen onderwerpen aan de orde als positief gedrag maar ook onveilig gedrag.

Voor kinderen die daarbij extra zorg nodig hebben is er ‘’Bikkels met lef’’ verzorgd door medewerkers van plein 013.

Op Berkeloo is een anti-pestprotocol dat jaarlijks onder de aandacht van personeelsleden wordt gebracht en waarin staat vermeld wat we al preventief doen school breed en groep breed.

Het pestprotocol (zie bijlage) beschrijft signalering en aanpak, indien op school sprake is van een pestprobleem. Het stappenplan onderscheidt hulp aan en begeleiding van de gepeste, maar ook aan de pester, de zwijgende groep en de ouders.

Verder is er een document ‘’gedragscodes’’ volwassene-kind in het kader van preventie machtsmisbruik(zie bijlage)

 En het beleidsstuk meldcode en de meldplicht (zie bijlage) bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling wordt jaarlijks onder de aandacht gebracht van de leerkrachten.

Hierin staat ook het stappenplan beschreven .

Indien er met de kinderen problemen zijn dan is het natuurlijk het beste wanneer dat ook op school met de leerkracht of met de directie besproken kan worden.

Op het moment dat er iets ernstigs aan de hand is of als u er ook met de directie niet uit komt dan kunt u contact opnemen met een van de vertrouwenspersonen(zie 3.2.1), zij staan vermeld in de schoolgids.

De contact- of vertrouwenspersoon op school is het eerste aanspreekpunt bij meldingen en klachten over ongewenste omgangsvormen (seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie en geweld).

Onze vertrouwenspersoon is er voor zowel leerlingen, ouders als personeel. Ouders kunnen  de vertrouwenspersoon om hulp vragen als ze een informele klacht hebben en deze met de school willen oplossen.

De vertrouwenspersoon wijst de weg en kan adviseren.

Ouders kunnen ook doorverwezen worden naar een externe vertrouwenspersoon. Dit is voor onze school mevr. Jacqueline Klerkx van Fontys Fydes. Bereikbaar via 08850-7388.

In het schooljaar 2016-2017 zorgt Berkeloo voor een (wettelijk) plan sociale veiligheid, waarin het beleid op dit gebied beschreven is.

De mogelijkheid om contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur en de klachtenregeling staat vermeld in de schoolgids.

Er zijn 3 interne vertrouwenspersonen op school(waaronder bewust 1 IB- er) Deze staan ook vermeld in de schoolgids.

Deze interne vertrouwenspersonen houden begin schooljaar een praatje in alle groepen(behalve groepen 1-2 , daar doen leerkrachten het zelf m.b.v. prentenboeken) en benadrukken het belang van zich veilig voelen, duidelijk vertellen als je iets niet wilt/ fijn vindt. Dit gebeurt m.b.v. een PowerPoint en een flyer voor thuis en presentje als herinnering voor elk kind.

Ook wordt pesten , opkomen voor jezelf en in de bovenbouw het *digitaal pesten* besproken en de mogelijkheid van de ‘’help bus’’ als een kind toch een intern begeleider wil spreken.

We herhalen de 4 stappen van het Marietje Kessels. Een gele poster met de 4 stappen hangt in elk lokaal. In de bovenbouw wordt gewerkt rondom het ‘’Marietje Kessels project.

Dit wordt ook allemaal aan de ouders verteld op de informatieavond begin schooljaar.

Verder is er in de bovenbouw ook aandacht voor sexualiteit ; een voorlichtingsproject waar ook ouders bij worden betrokken.

In de gangen hangen posters met picto’s van de PowerPoint en foto’s van de interne vertrouwenspersonen.

De leerkrachten geven ook bij de interne vertrouwenspersonen en IB-er aan welke kinderen uit hun groep speciale aandacht nodig hebben op sociaal gebied.

Er is ook een Internetprotocol Berkeloo (zie bijlage)maar gaat aangepast worden naar richtlijnen van Tangent en er volgt nog een handreiking voor ouders met tips over hoe veilig om te gaan informatie/ internet/social media en wat te doen bij “digitaal pesten’’.

Internet – en ICT protocol medewerkers Tangentscholen(zie bijlage) wordt onder aandacht gebracht van de leerkrachten.

In het Mediaplan staat beschreven dat we elk jaar toestemming aan ouders moeten vragen voor plaatsing van foto’s en/of video’s van hun kinderen op: website Berkeloo, Berkeblad, Facebook en Klasbord. Uitdraai van deze overzichtslijst is in elke groep terug te vinden in het postvakje waar ook de mutatieformulieren liggen.

Hoe te handelen bij’’ Sexting’’(zie bijlage) is onder de aandacht gebracht van de personeelsleden.

Tenslotte zijn er ook protocollen over straffen en over verwijderen/ schorsen van leerlingen(zie bijlage)

**3. Taken en verantwoordelijkheden**

**3.1 Coördinator Sociale Veiligheid**

De coördinatoren sociale veiligheid van onze stichting zijn inhoudelijk geschoolde professionals. Zij/hij coördineert het beleid sociale veiligheid:

De coördinator sociale veiligheid op basisschool Berkeloo is Esther van Roessel.

 Haar taken:

* zorgt dat het thema met regelmaat op de agenda staat
* start de monitor
* bekijkt/ analyseert de monitor (of wordt geïnformeerd door degene die de analyse maakt)
* trekt conclusies uit de monitor
* beschikt over kennis en vaardigheden op het gebied van de preventie en aanpak van pesten.

De coördinator sociale veiligheid is een herkenbaar aanspreekpunt voor leerlingen en ouders in geval van pesterijen op school. Zij staat vermeld in de schoolgids.

Hij/zij wijst hen de weg naar oplossingen en houdt de vinger aan de pols totdat het pesten echt is gestopt.

**3.2 Interne vertrouwenspersoon**

Ouders, leerlingen en professionals hebben het recht op een objectieve gesprekspartner om hun verhaal te doen en advies te vragen.

Ons bestuur en onze scholen beschikken over een klachtenregeling. Bij Tangent wordt de contactpersoon interne vertrouwenspersoon genoemd.

Ons bestuur heeft minimaal één interne vertrouwenspersoon per school.

**3.2.1 Interne vertrouwenspersoon**

De interne vertrouwenspersoon is verbonden aan de school. Deze persoon is laagdrempelig te benaderen en kent de school, de leerkrachten en de populatie. De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en medewerkers die klachten hebben over gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag of het personeel, dan wel over het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen door het bevoegd gezag of personeel.

Hoewel de functie van de vertrouwenspersoon naar zijn aard en naam een grote mate van vertrouwelijkheid met zich brengt, kan van de vertrouwenspersoon niet worden verlangd dat hij in alle gevallen geheimhouding betracht. De vertrouwenspersoon heeft geen wettelijke geheimhoudingsplicht. Als hij van oordeel is dat de klager zich in een dusdanig ernstige situatie bevindt dat het noodzakelijk is andere personen/instanties op de hoogte te stellen, kan hij besluiten de geheimhouding niet te hanteren. Bij een vermoeden van een zedenmisdrijf is de interne vertrouwenspersoon verplicht dit te melden. Daarnaast is de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van toepassing. Een vertrouwenspersoon zal een klager nooit geheimhouding hoeven te beloven. Hij kan wel duidelijk maken dat hij erg terughoudend en vertrouwelijk met de informatie om zal gaan.

De interne vertrouwenspersoon is een inhoudelijke geschoolde professional en neemt jaarlijks deel aan scholing -en netwerkbijeenkomsten. Doel hiervan is dat hij (of zij) goed op de hoogte blijft van de laatste ontwikkelingen en getraind blijft in het voeren van moeilijke gesprekken. Er zal in dit netwerk aandacht besteed worden aan intervisie en gelegenheid zijn om met elkaar ervaringen uit te wisselen.

Een belangrijke taak is preventie, daarom is het belangrijk dat interne vertrouwenspersonen bekend zijn bij leerlingen. Daarom gaan de interne vertrouwenspersonen elk schooljaar langs de groepen om informatie te geven over wanneer leerlingen bij hen terecht kunnen.

Interne vertrouwenspersonen van basisschool Berkeloo zijn: Iris van Berkel(tevens I.B-er), Jan Nieuwenhuizen, Esther van Roessel

**3.2.2 Externe vertrouwenspersoon**

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk, de gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk. De rol van externe vertrouwenspersoon is belegd bij een externe. Wie de extern vertrouwenspersoon is en wanneer deze kan worden ingeschakeld staat in de schoolgids en in deze notitie onder 2.4 vermeld. Ook op de website van de Stichting Tangent is dit te vinden.

**3.3 Aandacht functionaris/ meldcode**

Sinds 1 juli 2013 zijn professionals verplicht de meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Stichting Tangent heeft een meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (zie bijlagen)

De scholen van Tangent hebben zelf bepaald door welke persoon de meldcode wordt gewaarborgd. Meestal is de naam van deze taak/rol aandacht functionaris.

 In Stichting Tangent wordt deze naam niet gebruikt. Deze taak is bij Tangentscholen ondergebracht bij de interne vertrouwenspersoon of de intern begeleider. (zie 3.2.1)

**3.4 Samenwerking met andere professionals op school**
Een goede samenwerking met externe partners vinden wij essentieel. Daarom onderhouden we contacten met jeugdzorg, maatschappelijk werk, politie, GGD en andere organisaties. We werken met hen samen in het intern zorgteamoverleg dat tenminste 4x per jaar wordt gehouden. In het kader van adequate hulp en zorg vinden we het ook belangrijk dat de sociale kaart goed op orde is. De sociaal maatschappelijk werker en de intern begeleider dragen zorg voor het goed op orde houden van deze gegevens.

**4. Preventieve activiteiten en programma’s op school**

De scholen van stichting Tangent hebben een eigen keuze gemaakt voor een programma of methode. Deze zijn ter preventie en curatief.

De meeste scholen hebben gekozen voor de Vreedzame school, Kanjermethode of Kwink.

De scholen omschrijven zelf de activiteiten die zij op schoolniveau, klassenniveau en kindniveau ondernemen.

**4.1 Methodiek van werken** **op Berkeloo**.

**Kernwaarden basisschool BERKELOO:**

-Inspiratie : wij leren met PLEZIER van en met elkaar.

**-**Eigenaarschap: wij geven de RUIMTE om zelf aan je eigen ontwikkeling en die van een ander te werken.

-Verbinding:wij werken SAMEN aan een gelijkwaardige relatie tussen kind , ouders en leerkracht.

Door dit te stellen committeren we ons wel aan het creëren van een veilig en prettig schoolklimaat.

 Hiervoor gebruiken we verschillende methodieken en/of instrumenten:

**Schatkist:**

In de kleuterbouw wordt gewerkt met thema’s uit de methode "Schatkist"

 Het voorbereidend taal/lezen en voorbereidend rekenen komt hierin aan bod maar ook het samen spelen en werken.

 De kleuters leren daarin te luisteren naar elkaar, zich duidelijk te verwoorden, complimenten te geven en vragen te stellen. Daar wordt al de grondslag gelegd van het coöperatieve leren van en met elkaar.

Ook het ontdekkend leren staat centraal.

**Structureel Coöperatief leren:**

Coöperatief Leren (Kagan & Kagan) is een aanvulling op de praktijk van alledag. Het vraagt niet een totaal nieuwe werkwijze van de leerkracht, maar heeft een belangrijke plaats naast individuele en klassikale werkvormen.

Het doel is om de leerlingen nog beter toe te rusten voor een samenleving waarin ze veel zelfstandig en in teamverband moeten werken en leven. Door een meer actieve deelname van alle kinderen verwachten wij dat dit hogere leerprestaties oplevert. Door het werken in teams is er sprake van toename van veiligheid in de groep. De kinderen wisselen we bewust iedere 6 weken van tafelgroepje en taken(leider, tijdbewaker, materiaalbaas etc).

Er is aparte aandacht voor het realiseren van zo goed mogelijke onderlinge verhoudingen tussen de leerlingen middels teambouwers en klassenbouwers en er wordt gewerkt met diverse samenwerkingsvormen (didactische structuren).

**Methode levensbeschouwing ‘’Kleur ‘’:**

Hierin komen allerlei onderwerpen aan bod en wordt er via verhalen, gedichten, rollenspel, tekeningen etc. aandacht besteed aan

**Duidelijk stelling nemen tegen pesten** (zie het anti-pestprotocol)**,** onze 3 interne vertrouwenspersonen gaan bewust elk schooljaar in de groepen 3 t/m 8 onder de aandacht brengen dat kinderen het moeten uiten wanner ze iets als niet prettig ervaren en waarschuwen voor het niet tolereren en meteen aanpakken van pestgedrag .In het pestprotocol staan allerlei tips voor de aanpak van gepeste, de Pester en de zwijgende meerderheid. Een folder over ‘’stop pesten’’ en een aandenken wordt jaarlijks

bewust meegegeven en onder de aandacht van de ouders gebracht via het informatieblad van de school en besproken bij de informatieavond begin schooljaar. Ook de 4 stappen van Marietje Kessels hangen bewust duidelijk herkenbaar in elk lokaal !

**Afspraken over gewenst gedrag regelmatig herhalen** zie huisregels Berkeloo waarin allerlei afspraken staan variërend van omgangsregels tussen leerkracht en leerling tot gedragsregels in school , bij buitenspelen, bij gym, bij het overblijven tussen de middag tot gebruik van mobieltjes. .

Deze worden bewust begin schooljaar herhaald en vermeld in het informatieblad van de school maar ook lopende het schooljaar.

**Wekelijkse sfeerrondje:** hierin wordt besproken wat er goed gaat, complimenten gegeven en ook gesproken over wat nog verbeterd kan worden en naar oplossingen gezocht.

Hierin wordt telkens verwezen naar het toepassen van de 4 stappen van Marietje Kessels.

**Helpbus:** in de gang van elke bouw hangt een duidelijk herkenbare rode brievenbus met ‘’helpbus’’ erop, daarin kunnen de kinderen briefjes doen met een hulpvraag als ze er met een interne vertrouwenspersoon over willen praten.

**Taakspel:** een methodiekwaarbij de focus wordt gelegd op groepsprocessen en verbetering klassenklimaat wat het risico op pesten reduceert en die taakgericht gedrag bevordert , ontwikkelt vanuithet Amerikaanse’’ Good Behavior Game’’.

**Seksuele voorlichting in bovenbouw:** in projectvorm gaan kinderen via boeken , internet etc. allerlei zaken rondom seksualiteit opzoeken, maken een werkstuk en gaan het ook op school laten zien aan de ouders.

**Vlaggensysteem :** dit beschrijft de seksuele ontwikkeling van kinderen met de bijbehorende gedragingen in 4 gradaties: aanvaardbaar(groene vlag),licht(geel),ernstig (rood), zwaar(zwart), hulpmiddel om duidelijk te maken wat past binnen de ontwikkeling qua leeftijd en wat niet.

**KIJK**

Naast de diverse protocollen (zie overzicht bijlagen) wordt de ontwikkeling van de kinderen in de onderbouw nauwkeurig in de gaten gehouden door observaties en notaties in het registratiesysteem “KIJK’’ op sociale competenties. De resultaten van deze bevindingen worden tijdens groepsbesprekingen met de intern begeleider doorgenomen. De resultaten worden geanalyseerd en verklaard en indien wenselijk is er vervolgactie op individueel niveau.

**SCOLL**

In de midden en bovenbouw wordt deze ontwikkeling bijgehouden via registratiesysteem Scoll.

Dit wordt 2x per jaar ingevuld ,resultaten worden besproken tijdens groepsbesprekingen en indien wenselijk volgt er een vervolgactie op groep of individueel niveau met behulp van de les ideeën uit de map ‘’Kinderen en hun Sociale talenten.’’ Groepsoverzicht van Scoll gaat ook mee naar de volgende leerkracht. Deze wordt als werkpapier bewaard in het logboek. De leerkracht kan hierop in één oogopslag zien aan welke gebieden nog extra aandacht moet worden besteed. En welke onderdelen uit de methode ‘Kinderen en hun sociale talenten’ er ingezet kunnen worden.

**Vensters PO**

De vragenlijsten van Vensters PO worden voor het eerst in het schooljaar 2016-2107 afgenomen in de groepen 6-7-8. Dit is een Stichting brede afspraak. Op basis hiervan wordt vervolgbeleid op schoolniveau ontwikkeld (zie notitie opbrengstgericht werken) en volgt beschrijving in het jaarplan 2017-2018. Na twee schooljaren afname volgt evaluatie van het instrument op Stichtingsniveau.

**5. Monitoring**

**5.1 Monitoring algemeen**

De verschillende rollen (coördinator sociale veiligheid, interne vertrouwenspersoon, intern begeleider, directeur etc.) moeten geborgd worden binnen de school. Dit kan door de rollen actief te bespreken binnen teamvergaderingen, maar ook door in de praktijk de rol in te vullen. Zo is voor zowel leerkrachten als ouders en leerlingen duidelijk bij wie ze met welke vragen terecht kunnen. Het beleidsplan geeft duidelijke kaders en beschrijvingen van de taken en rollen die nodig zijn om sociale veiligheid te bereiken, te monitoren en te behouden.

Sociale veiligheid kan echter nooit worden gegarandeerd. Er kunnen zich altijd incidenten voordoen die de sociale veiligheid onder druk zetten. De sociale veiligheid kan onder druk komen door incidenten op school en door incidenten in de thuissituatie. Hieronder kunnen gevallen van misbruik, huiselijk geweld, omvangrijke vormen van pesten en seksueel gedrag worden verstaan. Ook kan hierbij gedacht worden aan verwaarlozing en bedreiging. Je hebt als school hierin een meldplicht.

Voor gevallen waarbij de sociale veiligheid onder druk komt te staan is monitoring van belang. Monitoring is een eenvoudige manier om zicht te houden op de mate waarin incidenten plaatsvinden, de aard van de incidenten en de stappen die hierbij zijn genomen. Tevens krijgt men zicht op de ervaren sociale veiligheid.

Tevens kan een school pas goed beleid voeren als zij inzicht heeft in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van de leerlingen. Op basis van monitoring die een representatief en actueel beeld geeft van de sociale veiligheid van de leerlingen, krijgen scholen inzicht in de daadwerkelijke sociale veiligheid op de school.

De monitoring moet jaarlijks uitgevoerd worden en een representatief beeld van de school moet geven. Dit is een monitoring gericht op de sociale veiligheid en is dus geen vervanging van de RI&E.

Als de resultaten daartoe aanleiding geven, kan de school op basis van deze gegevens het beleid aanpassen. Het schoolbestuur is hiervoor verantwoordelijk.

Tevens kunnen scholen gebruik maken van een incidentregistratie. Dit is niet een wettelijke verplichting. Scholen kunnen door een incidentregistratie inzicht krijgen in de frequentie, betrokkenen en aard van de incidenten.

De Incidentregistratie wordt op Berkeloo voortaan via Esis bijgehouden.

De I.V.P-ers noteren belangrijke incidenten , gesprekken met kinderen/ ouders in een aparte map en hebben regelmatig overleg over aanpak, vervolg etc.

.C.S.V vulde uitgebreid digitaal veiligheidsplan in waarin ook acties staan om de veiligheid op allerlei gebieden te optimaliseren en te borgen.

**5.2 Keuze monitor:**

Binnen stichting Tangent gebruiken we de monitor van Vensters PO. Deze gebruiken we in 2016-2017 en 2017-2018, daarna wordt het gebruik van deze monitor geëvalueerd. De evaluatie zal mei 2018 plaatsvinden.

In het schooljaar 2016-2017 is de vragenlijst uit Vensters PO afgenomen in de maand maart door de leerlingen uit de groepen 6-7-8. Zie de bijlage.

Leerlingen zijn erg tevreden en voelen zich veilig op Berkeloo, wij kregen van hun als rapportcijfer een 8,3!

**6. Borging**

De school neemt in zijn sociaal veiligheidsplan op hoe de school waarborgt dat het een actief beleid is.!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

Op stichtingsniveau zijn er tweejaarlijks bijeenkomsten voor de coördinatoren sociale veiligheid.

 Doel hiervan is dat de coördinator goed op de hoogte blijft van de laatste ontwikkelingen en dat hij getraind blijft in het voeren van moeilijke gesprekken.

Er zal in dit netwerk aandacht besteed worden aan intervisie en gelegenheid zijn om met elkaar ervaringen uit te wisselen.

Op schoolniveau worden de plannen en/of regelingen of protocollen volgens PDCA-cyclus geëvalueerd. Dit betekent dat de evaluatie en bijstelling wordt opgenomen in het op te stellen jaarplan van de school. Indien gewenst of noodzakelijk wordt de (P)MR-geleding hierin betrokken.

**7. Beleidsnotities en protocollen Stichting Tangent en basisschool Berkeloo.**

Onderstaande beleidsnotities en protocollen worden in het kader van sociale veiligheid gehanteerd op basisschool Berkeloo. In het jaarplan van de school worden nog te ontwikkelen beleidsvoornemens op schoolniveau opgenomen.???????

|  |  |
| --- | --- |
| **Omschrijving regeling of protocol** | **Naam document jaartal** |
| -Klachtenregeling | Klachtenregeling Stichting Tangent, vastgesteld beleid |
| -Meldcode | Meldcode Stichting Tangent (2010)maart 2017 weer onder aandacht teamleden gebracht |
| -Schorsen en verwijderen  | Beleid schorsen en verwijderen Stichting Tangent(26-6-2015), zie Tangent site |
| -Medisch handelen | Protocol medisch handelen Stichting Tangent(25-6-2016) ,zie tangent site |
| -Gedragscode of omgangsregels | Gedragscode Berkeloo (2017 bijgesteld) |
| -Pestprotocol | Pestprotocol Berkeloo (maart 2017 bijgesteld) |
| -Toelatingsbeleid | Toelatingsbeleid (ontwikkeling in 2017) |
| -Sociale media | Internetprotocol Berkeloo (2017 bijgesteld), ontwikkeling via Tangent in 2017 |
| Arbo | RI&E 2013 |
| BHV | BEdrijfsnoodplan |
| -Ongewenst of grensoverschrijdend gedrag/ | Ontwikkeling in 2017 |
| -Privacyreglement | Ontwikkeling in 2017 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Omschrijving regeling of protocol** | **Naam document jaartal** |
| Internet/emailprotocol leerlingen Tangent | Internet/emailprotocol leerlingen Tangent, 2014 |
| Internet/ i.c.t protocol Tangent | Internet/ i.c.t protocol Tangent, 2014 |
| Omgangsregels Berkeloo | Huisregels Berkeloo (2017) |
| Meldplicht seksueel misbruik | Meldplicht seksueel misbruik (2014) |
| Schorsen/ verwijderen  | Schorsen/ verwijderen Berkeloo formulier (2014),/ verwijderen leerling (2014) |
| Straffen | Straffen Berkeloo (2014) |
| Seksuele intimidatie | Seksuele intimidatie Berkeloo (2014) |
|  |  |
| Sociale Media aanvulling | Hoe te handelen bij Sexting?(2016) |
| Sociale Media aanvulling | Mediaplan(2016) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Externe contacten en personen**

Gerelateerd aan het beleid sociale veiligheid op basisschool Berkeloo, zijn er diverse interne en externe contacten. Deze staan vermeld in de diverse regelingen of protocollen.

**8. Meerjarenplanning nog doen!!!!!!!!!**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Beleidsterrein** | **Fase** | **Planning**  | **Activiteit** |
| Beleid sociale veiligheid | Protocollen goedkeuren door GMR | 2017-2018 | Bijstellen n.a.v. nieuwe ontwikkelingen, jaarplanactiviteit |
| Sociale veiligheid leerlingen | Afname leerling enquête | 2017-2018 maart |  |
| Tevredenheidspeiling Tangent | Afname | 2017-2018 (om de 2 jaar) | Scholen met Succes: externe digitale afname tevredenheidspeiling |
| Schoolregels Berkeloo, diverse protocollen!!! | Implementatie | 2017-2018 September 2017 | -in logboek leerkrachten opnemen |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Beleidsterrein** | **Fase** | **Planning**  | **Activiteit** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Acties:Internetprotocol aanpassen via richtlijnen tangent , digitaal pesten tips voor ouders maken.***

***Bekijken of seksuele intimidatie niet al staat in meldcode etc.***