Schoolgids

Schooljaar 2020-2021








Montessori
Basisschool Noordwijk
Onderdeel van Sophia Scholen

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van de Montessorischool Noordwijk. Wij zijn een door de Nederlandse Montessori Vereniging erkende Montessorischool. In alle groepen wordt er op een montessoriaanse wijze lesgegeven. Bijna alle leerkrachten hebben een Montessoricertificaat of diploma. De Montessori-opleiding is een post hbo-opleiding en duurt twee jaar, in deze opleiding staan de fasen in de ontwikkeling van het kind van 4 t/m 12 jaar centraal. Zie ook het hoofdstuk 'De leerkrachten'.

De informatie die in deze schoolgids is opgenomen, is van belang voor hen die de school nog niet kennen, maar zeker ook voor hen die al kinderen op onze school hebben. Er staat in beschreven de manier waarop wij werken, informatie over het onderwijs en onze visie daarop. Daarnaast is er in de schoolgids veel praktische informatie opgenomen over de schooltijden, het overblijven et cetera.

Elk schooljaar wordt de schoolgids aangepast aan de actualiteit en voorzien van nieuwe gegevens.

Mocht u naar aanleiding van de informatie vragen hebben, dan kunt u altijd contact met ons opnemen.

Het team



Voorwoord.....2

Inhoud……3

Algemene informatie……5

De school……7
- Het gebouw
- Montessorischool Noordwijk
- Stichting Sophia Scholen
- De ontwikkeling van ons onderwijs en kwaliteitsbeleid op onze school

De leerkrachten……10
- Samenstelling van het team
- De rol van de leerkracht
- De groepsgrootte
- Onze onderwijsvisie
- Montessori-opleiding en scholing
- Stagiaires
- Vervanging bij ziekte

Maria Montessori……15
- Wie was Maria Montessori?
- Kernpunten van haar filosofie
- In de groep
- Montessori materiaal
- De leerkracht
- Vrijheid
- Rust
- Vertrouwen

De organisatie van ons onderwijs……18
- Inleiding
- Onderbouw
- Najaarskinderen
- Middenbouw
- Bovenbouw
- Kerndoelen
- Actief Burgerschap
- Vakken (taal - Engels - rekenen - kosmisch onderwijs - expressie – bewegingsonderwijs-wetenschap en technologie)
- ICT
- Werken met Snappet op een tablet

Nieuwe leerlingen……26
- Toelating en inschrijving
- Tussentijdse inschrijving
- Extra aandacht

Uw kind gaat naar school……27
- Gronden voor vrijstelling onderwijsactiviteiten
- Leerplicht 4 en 5 jarigen

- Ziekteverzuim
- Verlof
- Schooltijden
- Schooladvies VO
- Sociale veiligheid
- Pestprotocol
- Afspraken in de school
- Afspraken op de speelplaats
- Privacy
- Schade
- Overblijven
- Naschoolse opvang (Humankind)



Zorg voor leerlingen……..37

- Kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur
- Het volgen van de ontwikkeling
- Verslagen en oudergesprekken
- Intern begeleider
- Dyslexie
- Vroegtijdig signaleren en effectief begeleiden in de onderbouw
- Passend onderwijs: zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften
- Speciale onderwijsvoorziening
- Onderwijs en jeugdhulp werken doelgericht samen
- Inzet onderwijsondersteuners
- Doubleren
- Externe begeleiding
- Uitstroomgegevens

De ouders……46

- Communicatie
- Betrokkenheid
- Medezeggenschapsraad
- Stichting Ouderraad Montessorischool Noordwijk
- Informatievoorziening
- Schorsing en verwijdering
- Leerplicht en schoolverzuim
- Klachtenregeling Sophia Scholen
- Meldcode kindermishandeling
- Uitschrijving
- Verzekeringen
- Overzicht kosten + rekeningnummers
- Sponsoring

Belangrijke adressen……54

Algemene informatie

- Schoolgegevens
- Schooltijden

- Vakanties
- Bestuur
- Medezeggenschapsraad
- Ouderraad

Schoolgegevens

Naam	Montessorischool Noordwijk
Adres	Jan de Ridderstraat 6 2201 DN Noordwijk
Telefoon	071-3610662
E-mail directie	directie.montessori@sophiascholen.nl
website	www.montessorinoordwijk.nl

Schooltijden

We hebben een continurooster, alle kinderen lunchen op vrijwillige basis op school.

Maandag, dinsdag, donderdag

Groep 1 t/m 2	08:30 – 12:00 uur	13:00 – 14:45 uur
Groep 3 t/m 8	08:30 – 12:00 uur	12:45 – 14:45 uur

Woensdag

Groep 1 t/m 8	08:30 – 12:15 uur

Vrijdag

Groep 1 t/m 4	08:30 – 12:00 uur	
Groep 5 t/m 8	08:30 – 12:00 uur	12:45 – 14:45 uur

Vanaf 8:15 uur zijn de kinderen welkom. Ze gaan zelfstandig naar binnen en vanaf 8:15 uur zal ook de leerkracht in de klas aanwezig zijn. Het is niet de bedoeling dat de ouders mee de klas in gaan. De kinderen kunnen bij binnenkomst zelf werk kiezen en beginnen. Om 8:30 uur is iedereen aan het werk. Tussen 12:00 en 12.30 uur spelen de kinderen onder leiding van het overblijfteam buiten. Daarvoor eten ze met de leerkracht in de klas.

Vakanties

Herfstvakantie	19 t/m 23 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020 t/m 1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	22 februari t/m 26 februari 2021
Pasen	02 april t/m 05 april 2021 (+ goede vrijdag)
Koningsdag	27 april 2021
Meivakantie	03 mei t/m 14 mei 2021
2e Pinksterdag	24 mei 2021
Zomervakantie	19 juli t/m 27 augustus 2021

Studiedagen 26 oktober, 18 december, 19 februari, 26 april, 25 mei, 24 juni

De school voldoet hiermee aan de verplichte onderwijstijd van 7.520 uur over 8 jaar gezien.

Schoolbestuur

Sophia Scholen

College van Bustuur

Voorzitter	Omar Ramadan

Lid	Eveline Driest
Adres	Leidsevaart 2, 2215 RE Voorhout
Postadres	Postbus 98, 2215 ZH Voorhout
Telefoon	0252-250900
E-mail	bureau@sophiascholen.nl
Website	www.sophiascholen.nl

Medezeggenschapsraad

Oudergeleding	Tessa Aandewiel en Ralph Visscher
Personeelsgeleding	Iris Nieuwenhuizen-van Amerongen en Nicoline Loe

OUDERRAAD

voorzitter	Jacqueline Vogelaar
penningmeester	Annette Groeneveld

Overblijf

Roosterplanner vrijwilligers Marlieke Oord

Schoolreisje onderbouw "Diergaarde Blijdorp"



De school

- Het gebouw 'BREDE SCHOOL BOECHORST'
- Montessorischool Noordwijk
- Sophia Scholen
- De ontwikkeling van ons onderwijs en kwaliteitsbeleid op onze school

Het gebouw
Het gebouw' Brede school Boechorst' is feestelijk in gebruik genomen in februari 2012. Het is een prachtig gebouw met veel ruimte en licht, aangepast aan de moderne tijd zoals klimaatbeheersing en voldoende speelruimte. Hierin hebben we onze Montessori gedachte en werkwijze een goede plek kunnen geven.
We hebben gekozen voor grote lokalen, waarin kinderen de ruimte hebben om in verschillende hoeken en op kleedjes aan het werk te gaan. Ook op de gangen is er gelegenheid om met de computer of met elkaar te werken.
We merken dat de kinderen het prettig vinden om in de veiligheid en de beslotenheid van de groep zich te ontwikkelen. Zelfstandig werken is bij ons dan ook begeleid zelfstandig werken.

Het nieuwe gebouw is een zogenoemde 'brede school'. Het nieuwe gebouw biedt ook huisvesting voor een buitenschoolse opvang en is er een ruimte voor wijkactiviteiten. Bovenop het gebouw zijn starterswoningen geplaatst.
In dit gebouw is ook de openbare daltonschool 'Klaverweide' gevestigd. Het zijn echter twee verschillende scholen, allebei onder een ander bestuur.
De derde partner is Humankind, waar dagopvang is voor baby's, kleuters en peuters. Tevens verzorgen zij de voor en na schoolse en tussentijdse opvang.
Ouders die hun kinderen zelf brengen dienen ook rekening te houden met de omstandigheden en te parkeren op de aangegeven plaatsen. De kiss and ride rotonde is daar dus niet voor bestemd!
Mochten er tijdelijk afwijkende situaties ontstaan dan stellen wij u hiervan op de hoogte.

Montessorischool Noordwijk
De identiteit is voor de Sophia scholen ondertoon en uitgangspunt, ook op deze school. Leerkrachten die bij een Sophia school werken, onderschrijven de christelijke identiteit.
De invulling die leerkrachten aan de levensovertuiging geven binnen de Sophia scholen toont veelal verschillen, zo ook binnen onze school. Geloof is ook heel persoonlijk, maar we willen als teamleden wel volwaardige en geloofwaardige gesprekspartners zijn voor kinderen (en ouders). Eén en ander maakt het werken op school tegelijk een uitdaging.



De identiteit valt onder andere te bespeuren in het feit dat we belang hechten aan waarden en normen op basis van gelijkwaardigheid en respect voor iedereen.

Respect voor elkaars bezigheden, ieder op zijn eigen niveau, zorg en aandacht voor elkaar en de omgeving zijn belangrijke elementen in de Montessorischool.
Wij zien het als taak van de school dat wij kinderen hulp bieden bij het vertrouwen krijgen in de eigen mogelijkheden. Hierdoor kunnen zij zich ontwikkelen tot zelfstandige persoonlijkheden die verantwoordelijkheid kunnen en willen dragen voor zichzelf, hun omgeving en de samenleving waarvan zij deel uit maken.
Onze school wordt ook bezocht door kinderen van ouders die de katholieke levensovertuiging niet delen. Zij zijn net zo welkom en leveren een bijdrage aan openheid en respect voor alle geloofsovertuigingen

Stichting Sophia Scholen
Sophia Scholen is een jonge stichting die bestaat sinds 1 januari 2018. De nieuwe stichting, voortgekomen uit de Sophia Stichting en haar voorgangers, kent echter een lange traditie van bijzonder onderwijs in de Duin- en Bollenstreek, waarbij in de loop van de jaren steeds meer samenwerking is ontstaan om elkaar te versterken in het verzorgen van toekomstgericht onderwijs.

Een grote verandering vond plaats op 27 november 1997 toen in totaal zeven besturen van 19 katholieke basisscholen, gelegen in de woonkernen Katwijk, Noordwijk, Noordwijkerhout en De Zilk, Sassenheim, Lisse en de Engel en Hillegom zich verenigden in de Sophia Stichting. In 2000 sloot ook het bestuur uit Warmond zich aan bij de nieuwe stichting.

Het toenmalige bestuur gaf de nieuwe stichting de naam Sophia, refererend aan twee klassieke inspiratiebronnen. Als eerste is de betekenis van de naam Sophia Grieks voor (levens)wijsheid, wat werd beschouwd als het hoogste ideaal in het leven. Sophia van Rome is een andere referentie. Volgens de legende leefde zij aan het begin van de tweede eeuw in Rome, samen met haar drie dochters Fides, Spes en Caritas welke de betekenis hebben van geloof, hoop en liefde als de drie belangrijkste christelijke deugden, die ook in ons huidige onderwijs voortleven.
Sophia Scholen bewerkstelligt vanuit de katholieke en protestants christelijke tradities, een eigentijds christelijke grondhouding van waaruit alle kinderen én medewerkers zich gerespecteerd en beschermd voelen om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontplooien.

Sinds 26 april 2012 zijn ook de drie scholen van de voormalige Stichting Katholiek Onderwijs Voorhout (SKOV) aangesloten. Per 1 januari 2018 is door een fusie ook de Stichting PCPO met scholen in Hillegom, Lisse, Sassenheim, Warmond, Voorhout en Noordwijk opgegaan in Sophia Scholen. Daarmee is Sophia Scholen het schoolbestuur voor alle katholieke, christelijke en interconfessionele scholen in de Duin en Bollenstreek. In totaal zijn er ca. 700 medewerkers werkzaam die op 28 basisscholen het onderwijs verzorgen aan ruim 7000 leerlingen.

Sophia Scholen werkt elke dag aan een hoge onderwijskundige kwaliteit en is op innovatie gericht.
Het College van Bestuur en het centraal bureau faciliteren de scholen om dit mogelijk te maken.
De scholen zijn voor een belangrijk deel autonoom in de wijze waarop ze het onderwijs vorm en inhoud geven. Ze versterken elkaar door veel onderlinge uitwisseling en afstemming.

In het kader van de scholing en professionalisering van de medewerkers heeft Sophia Scholen haar eigen Sophia Academie, waarin alle medewerkers hun kennis

en vaardigheden kunnen onderhouden en vergroten. Leraren en ouders weten zich vertegenwoordigd in de Medezeggenschapsraad op schoolniveau en in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad op stichtingsniveau, waarin het beleid via advies- en instemmingsrecht mede richting wordt gegeven. De Raad van Toezicht is werkgever en adviseur van het College van Bestuur en houdt tevens toezicht op de ontwikkeling van de stichting.
In het najaar van 2018 werd een nieuw Koersplan voor de organisatie vastgesteld waarin kernwaarden en ambities voor de eerstkomende jaren zijn vastgesteld.

Het College van Bestuur is trots op de wijze waarop directies, leerkrachten en onderwijs ondersteunend personeel zich inzetten voor de eigen school en Sophia Scholen. Ze ziet de toekomst voor het bijzonder onderwijs in de Duin- en Bollenstreek dan ook met veel vertrouwen tegemoet!

Meer informatie over de Sophia Scholen leest u op: www.sophiascholen.nl

De ontwikkeling van ons onderwijs en kwaliteitsbeleid op onze school
Wij gebruiken Esis, een registratieprogramma waarin alle vorderingen van het kind, oudergesprekken, observaties, groepsplannen en opbrengsten terug te vinden zijn. Er is een duidelijke link met de CITO opbrengsten.
Dit registratieprogramma geeft de leerkracht inzicht in de ontwikkeling van het kind. Zo kunnen we de individuele ontwikkeling nauwlettend volgen. Het geeft ons ook de kans om trendanalyses te maken en zo de doelen van ons onderwijs bij te stellen. De handelingsplannen en groepsplannen worden erin verwerkt. Voor kinderen met een eigen leerprogramma maken wij een onderwijs perspectief aangepast aan het kind.

We blijven ons ook volgend jaar richten op opbrengst gericht werken.
We hebben afgelopen jaren de methode Sociale talenten geïmplementeerd. We hebben de resultaten en bevindingen regelmatig terug laten komen in Bouw en teamvergaderingen. De bevindingen van de leerlingen over welzijn worden in SCOL opgenomen en daarna besproken met de leerkracht.

De leerkrachten

- Samenstelling van het team
- De rol van de leerkracht
- Onze onderwijsvisie
- Montessori-opleiding en scholing
- Stagiaires
- Vervanging

Samenstelling van het team

Op onze website vindt een overzicht van de teamleden met een bijpassende foto.

	OB a 1/2	**OB b 1/2**	**MB- A 3/4/5**	**MB-B 3/4/5**	**MB-C 3/4/5/**	**TB-B 4/5/6**	**BB-A 6/7/8**	**BB-B 5/6/7**
Maandag	Nicoline	Lissey	Iris	Margreet	Paulien	Jenny	Jan	Tim
Dinsdag	Nicoline	Lissey	Iris	Margreet	Paulien	Jenny	Jan	Tim
Woensdag	Annemieke	Lissey	Henriëtte	Margreet	Paulien	Esmeralda	Jan	Monique
Donderdag	Annemieke	Lissey	Iris	Henriëtte	Paulien	Jenny	Jan	Tim
Vrijdag	Annemieke	Lissey	Henriëtte	Margreet	Paulien	Jenny	Jan	Tim

Directie **Margareth van der Hulst**	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	
Intern begeleider **Monique Swart**	Maandag	Dinsdag			
Gymleerkracht **Maxime Melchers**			Woensdag		Vrijdag
Beheerder **Frank vd Berg**		Dinsdag	Woensdag		
Onderwijsondersteuners **Esmeralda Guldemond** **Jolanda Potters**					

De rol van de leerkracht
'Zij moet voorwaarden scheppen en inspireren tot zelfwerkzaamheid'

De kinderen worden begeleid door een enthousiast en kundig team van groeps-, zorg-, en vakleerkrachten die verantwoordelijk zijn voor het directe werk in de groepen. Zij zijn de pijlers waar de school op rust.

In het montessorionderwijs heeft de leerkracht geen dominante rol. Zij moet de stimulerende begeleiding geven die het kind voor zijn ontwikkeling nodig heeft. De groepsleerkracht is de schakel tussen het kind en zijn (leer)omgeving. Daarvoor is inzicht in de kwaliteiten en belemmeringen van ieder afzonderlijk kind nodig. De leerkrachten signaleren ontwikkelingsmomenten, observeren gedrag en werk en vragen kinderen naar hun behoeften en wensen. Ze leggen de bevindingen vast in het leerlingvolgsysteem Esis B. Elk kind wordt door de groepsleerkracht individueel beoordeeld.

Een montessori leerkracht schept een klimaat waarin het veilig en prettig werken en leren is. Er is uitdaging. Maar ook rust, regelmaat en (zelf)discipline nodig om ieders vrijheid te kunnen waarborgen. De vrijheid van de één houdt immers op, daar waar die van een ander begint. De leerkracht is meestal te midden van de kinderen op een kruk te vinden.

De groepsgrootte

De groepsgrootte in schooljaar 2020-2021 is in de onderbouw rond de 27 kinderen. In de midden- en bovenbouw een maximum van 29 leerlingen. We vinden het belangrijk om dit te handhaven. We zijn daarbij afhankelijk van de gelden van het ministerie en de verdeling van de uitgaven besproken in het bestuur van Sophia Scholen. We houden er zoveel mogelijk rekening mee in ons aannamebeleid. Volgend schooljaar starten we met we 8 groepen.



Onze onderwijsvisie

Visie op kind en ontwikkeling

Als team onderschrijven we onderstaande punten:

- Jongens en meisjes worden op basis van gelijkwaardigheid behandeld.
- We geven kinderen de kans zich te ontwikkelen door zoveel mogelijk ontdekkend bezig te zijn met materialen, leermiddelen en informatiebronnen.
- Kinderen zelf verantwoordelijkheid te dragen op school, voor nu en later.
- We respecteren, beschermen en stimuleren het kind en zijn gevoelsleven.
- We bieden de kinderen veiligheid, maar willen de kinderen ook zoveel mogelijk zelfstandig weerbaar en zelfredzaam maken. We brengen de kinderen een positief - kritische houding bij ten opzichte van zichzelf, anderen en de dingen om hen heen.
- We leren het kind creatief omgaan met zijn eigen mogelijkheden en beperkingen.
- We geven zoveel mogelijk kindgericht onderwijs, aangezien elk kind zijn eigen tempo heeft in ontwikkeling.

Visie op mens en maatschappij

We vinden dat:

- Onze maatschappij behoefte heeft aan positieve medeburgers, die zich weerbaar opstellen en bereid zijn de schouders te zetten onder problemen.
- Kinderen deel uitmaken van de samenleving; hun directe omgeving, die met de loop der jaren steeds uitgebreider wordt.

- Onze kinderen een positieve kijk op de samenleving moeten kunnen ontwikkelen.
- Onze kinderen weet moeten hebben van rechten en plichten die ze als medeburgers hebben en daar naar leren handelen.
- Kinderen hun eigen weg moeten kunnen vinden in de grote hoeveelheid informatie die op hen afkomt.
- Kinderen tolerant en met respect om moeten kunnen gaan met de medemens, ongeacht bijv. de achtergrond, huidskleur of status.

Visie op vorming, leren en onderwijzen
We vinden dat:
- Het belangrijk is dat er een goede sfeer heerst in de school, een sfeer waarin kinderen zich leren te ontspannen en te genieten.
- De aan onze zorg toevertrouwde kinderen nu en straks zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch kunnen leven in onze maatschappij.
- Kinderen hun eigen mogelijkheden kunnen ontplooien.
- Kinderen leren samenwerken en samenleven.
- We in ons onderwijs variatie in leersituaties moeten aanbrengen, omdat we ons ervan bewust zijn dat kinderen niet op een uniforme manier leren.

Ontwikkelingen en vaardigheden
Ons basisonderwijs, bestemd voor kinderen vanaf vier jaar, probeert een basis te leggen voor een vorm van voortgezet onderwijs, die past bij het niveau van het kind en richt zich op:
- De sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De verstandelijke ontwikkeling.
- Het ontwikkelen van creativiteit.
- Het verwerven van de noodzakelijke kennis.
- Het verwerven van culturele vaardigheden.
- Het verwerven van lichamelijke vaardigheden

Sociaal-emotionele ontwikkeling
Belangrijk vinden wij:
- Samenwerken, samen spelen, samen kunnen delen, hulpvaardig zijn.
- Respect hebben voor elkaars mening en inbreng.
- Elkaar de ruimte geven om zelfontdekkend bezig te zijn.
- Het kunnen oplossen van conflictsituaties.
- Anderen accepteren en respecteren in hun anders zijn.
- Een gevoel van saamhorigheid;
- Om kinderen bepaalde vaardigheden aan te leren gebruiken we de methode “Kinderen en hun sociale talenten” en de Soemo kaarten. Elke week staat een bepaald onderwerp bijv. verdriet centraal.

De verstandelijke ontwikkeling
De school tracht vaardigheden als kritisch vermogen, zelfredzaamheid en solidariteit te stimuleren. Kennis is deels resultaat van eigen ervaringen, deels overgedragen. Door het aanbieden van kennis worden de leerlingen voorbereid op de (steeds) veranderende maatschappij. De school begeleidt de leerprocessen van de kinderen en geeft er vorm aan.

Het ontwikkelen van de creativiteit
Creativiteit is niet alleen aangeboren, het kan ook ontwikkeld en aangeleerd worden. Het ontwikkelen van de creativiteit omvat, in ieder geval, alle vak- en vormingsgebieden.

Aspecten verbonden met de ontwikkeling van de creativiteit zijn onder meer het ontwikkelen van de creativiteit in ruimere zin:

- Zelf ontdekkend bezig zijn.
- Komen met eigen oplossingen.
- Verschillende oplossingen vinden voor één probleem.
- Het toepassen van kennis en vaardigheden in uiteenlopende situaties.
- Het ontwikkelen van creativiteit in de zin van de expressievakken.

Het verwerven van de noodzakelijke kennis
In de huidige maatschappij veroudert kennis snel. Dit betekent voor de school, dat zij voor de basisleerstof moet uitgaan van de school van nu, mogelijk zelfs die van morgen. De kennis van de leerlingen moet functioneren in de samenleving van morgen.

Het verwerven van culturele vaardigheden
Onder culturele vaardigheden wordt verstaan: luisteren, spreken, schrijven, rekenen, gezond gedrag en sociale redzaamheid.
Daarnaast vinden wij het van belang, dat leerlingen:

- Zich oriënteren op de maatschappij.
- Leren omgaan met anderen (respect kunnen opbrengen voor andermans ideeën, meningen, overtuigingen, levenswijzen, culturen).

Het verwerven van lichamelijke vaardigheden
Het verwerven van lichamelijke vaardigheden is behalve doel op zich ook van belang voor de verstandelijke en sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.

Montessori-opleiding en scholing
De leerkrachten hebben na hun Pabo-opleiding en aanvullende Montessori opleiding van twee jaar gevolgd, dit is een post hbo-opleiding. Door deze opleiding hebben de leerkrachten de kwaliteit om kinderen te begeleiden en observeren volgens de Montessorimethode en zijn zij vertrouwd met het gebruik van de materialen. Zij kennen de opbouw van het materiaal en de bijbehorende lesjes en weten feilloos wanneer een kind eraan toe is om iets nieuws te leren.
In het kader van professionalisering volgen wij teamscholingen en individuele opleidingen en cursussen om onze vakkennis en vaardigheden uit te breiden.

Stagiaires
Montessorischool Noordwijk is een erkende leerschool. Wij dragen graag bij aan de opleiding van nieuwe leerkrachten door het aanbieden van stageplaatsen. Wij werken samen met de Pabo van Hogeschool Leiden. Ook stagiaires van de hogeschool 'In Holland' en de Haagse Hogeschool zijn welkom.
LIO-ers (Leraar In Opleiding) kunnen een half jaar zelfstandig een groep draaien. De leerkracht blijft altijd eindverantwoordelijk en begeleidt deze LIO-er gedurende de gehele periode. Ook hebben we stageplekken voor de SPW-opleiding tot klassen assistent. Taken van stagiaires worden altijd uitgevoerd met en onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Vervanging bij ziekte

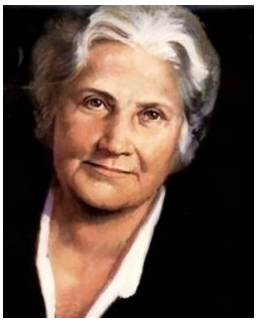
Het bestuur van Sophia Scholen heeft in de bestuursvergadering van juni 2001 het 'Protocol vervanging bij ziekte' vastgesteld. Het vinden van vervanging bij ziekte van leerkrachten blijkt een toenemend probleem te worden door de krapte op de arbeidsmarkt.
Binnen alle scholen van Sophia Scholen zijn daarover de volgende afspraken gemaakt:

- Bij een ziekmelding van een leerkracht wordt ingeschat hoe lang de vervanging noodzakelijk zal zijn.
- Er wordt geïnformeerd of er een vervanger beschikbaar is uit de Sophia vervangingspool.
- De groep verdelen over andere groepen (indien mogelijk en in principe voor maximaal één dag).
- Gelet op de functie en verantwoordelijkheden is het niet wenselijk, dat de directeur betrokken raakt bij invalwerkzaamheden in de ambulante tijd.

Als voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing bieden, dan kan in het uiterste geval de betreffende groep naar huis gestuurd worden; één en ander volgens de richtlijnen van de inspectie van het onderwijs.
De volgende afspraken zijn daarover gemaakt:

- in principe niet de eerste dag;
- de ouders worden schriftelijk op de hoogte gesteld;
- voor leerlingen, die geen opvang hebben, wordt binnen de school opvang geregeld.

Maria Montessori



- Wie was Maria Montessori?
- Kernpunten van haar filosofie
- In de groep
- Montessori materiaal
- De leerkracht
- Vrijheid
- Rust
- Vertrouwen

Op onze school wordt gewerkt volgens de ideeën van Maria Montessori, een Italiaanse arts die zich haar leven lang heeft ingezet voor wat zij noemde de rechten van het kind. Ze bedoelde daarmee:

'De benodigde hulp bieden, waardoor het kind zich kan ontwikkelen tot een zelfstandige persoonlijkheid die verantwoordelijkheid kan en wil nemen voor zichzelf, zijn omgeving en de samenleving waarvan hij deel uitmaakt'.

Wie was Maria Montessori?
Maria Montessori leefde van 1870 tot 1952. Zij werd geboren in de provincie Ancona in Italië. Ze studeerde medicijnen en promoveerde in 1896. Verder studeerde zij wiskunde, filosofie en antropologie. Montessori was de eerste vrouwelijke arts in Italië. In 1896 kwam ze in het Santo Spirito-ziekenhuis in Rome in contact met kinderen uit achterstandswijken. Ze ontdekte dat deze kinderen een achterstand hadden in hun ontwikkeling doordat ze zich, volstrekt verstoken van enig speelgoed of leermiddel, nooit hebben kunnen ontwikkelen. Zij trok zich het lot van deze kinderen aan. Ze verdiepte zich in de psychologie en de pedagogie en ontwikkelde zintuiglijk ontwikkelingsmateriaal.
In 1907 kreeg ze de kans om haar opvoedkundige ideeën toe te passen op een school, de 'Casa dei Bambini'. Montessori legde zich verder toe op het ontwikkelen van materiaal en nauwkeurige observaties. De school groeide uit tot een werkplaats waar de kinderen en zijzelf veel leerden. De resultaten waren zo indrukwekkend dat het 'Casa dei Bambini' de belangstelling trok van vele opvoeders uit tal van landen. Vanaf 1909 publiceerde Maria Montessori diverse artikelen en boeken en gaf ze cursussen over haar methode, visie en uitgangspunten. Ze hield ook lezingen in het buitenland. Dit droeg bij aan de verdere verspreiding van het montessorionderwijs over de hele wereld.

Kernpunten van haar filosofie
Maria Montessori ging ervan uit dat een kind van nature actief, leergierig en nieuwsgierig is. Het wil zijn omgeving graag leren kennen. De ontwikkeling van een kind staat in voortdurende wisselwerking met die omgeving.
Volgens Maria Montessori verloopt de ontwikkeling van het kind volgens een vast en biologisch patroon. Het kruipt eerst voor het loopt, het brabbelt eerst voor het spreekt. De taak van de opvoeder is deze wetmatige ontwikkeling te observeren en te begeleiden indien dit nodig is. Ieder kind is een individu met een eigen aanleg en een eigen karakter, met als gevolg dat ieder kind de verschillende fasen van de ontwikkeling in eigen tempo doorloopt. Kinderen verschillen wezenlijk van volwassenen. Zij hebben hun eigen behoeften en activiteiten.
Kenmerkend daarbij is wat Maria Montessori 'de gevoelige perioden' noemt. Kinderen hebben in deze perioden een grote ontvankelijkheid voor speciale onderwerpen of activiteiten. In deze periode kan een kind een maximum aan

aandacht en inspanning opbrengen om bepaalde vaardigheden te leren. Wat een kind moeiteloos leert tijdens een gevoelige periode, kost in een andere ontwikkelingsfase vaak veel moeite en inspanning.

In de groep



De leerkracht maakt een ronde in de groep en begeleidt de kinderen indien nodig bij het kiezen van het werk. Een kind krijgt de vrijheid om werk te kiezen aansluitend bij zijn/haar belevingswereld en niveau. De leerkracht geeft, indien nodig, een lesje behorend bij het gekozen werk. De zelfstandigheid van het kind wordt door deze manier van begeleiden bevorderd en verder ontwikkeld.
Een groot gedeelte van de dag werken de kinderen individueel of in groepjes. De kinderen helpen elkaar met hun werk. Doordat er gewerkt wordt in heterogene groepen, schuift ieder kind op van 'geholpen worden' naar 'zelf kunnen' en 'anderen helpen'.

Montessori materiaal

Het montessori materiaal heeft een belangrijke plaats in de voorbereide omgeving van de groep. Dit ontwikkelingsmateriaal is door Maria Montessori zelf ontworpen en bij ons op school aangevuld met moderne andere hulpmiddelen. Het materiaal staat zo opgesteld, dat het de kinderen uitdaagt en stimuleert het te pakken. Kinderen leren eerst concreet met het materiaal te werken en kunnen, na het handelend bezig zijn en na oefening, gemakkelijker overstappen naar het werken op abstract niveau. Met concreet en symbolisch materiaal wordt het inzicht bevorderd in moeilijke en abstracte begrippen. Het nodigt uit zoveel mogelijk zintuigen te gebruiken en tot herhaling van handelingen tot ze die beheersen. Het materiaal is veelal zelfcorrigerend, zodat de kinderen zonder inmenging van de leerkracht hun 'fouten' kunnen ontdekken. Er wordt ook een groot beroep gedaan op zelfstandigheid. De individuele manier van werken en leren biedt de leerkracht de mogelijkheid om rustige en teruggetrokken kinderen anders te benaderen dan drukke en dynamische kinderen. De leerkracht zal altijd samen met ieder kind naar het beste klimaat zoeken om in te gedijen.

De leerkracht

De leerkracht leert het kind door observatie goed kennen, stimuleert het en voorziet in hun onderwijsbehoeften. Het wordt gestimuleerd om door te zetten en hogere eisen aan zichzelf te stellen. De leerkracht heeft hierbij een belangrijke begeleidende en stimulerende taak. De uitspraak 'Help mij het zelf te doen' geeft precies de rol van een groepsleerkracht aan.

Vrijheid

In de Montessorischool spreken we van vrijheid in gebondenheid. Dit betekent dat een kind vrij is in het maken van een werkkeuze binnen gestelde kaders van individuele- en groepstaken.
Een kind wil 'groot' worden. Maar de samenleving is ingewikkeld. De school helpt het hier zicht op te krijgen. Het onderwijs leert het kind kiezen en biedt het kennis en vaardigheden aan die het helpt de samenleving te verkennen. Wij proberen kinderen meester te maken van hun eigen leerproces. Het kind wil loskomen van afhankelijkheid en steeds zelfstandiger worden.
Dat proces van 'groot' worden moet het kind zelf doen. Daarom is het belangrijk dat het kind de vrijheid krijgt om zijn omgeving te ontdekken en de dingen zelf te doen

die het ook kán, op school en daarbuiten. Vandaar dat het klaslokaal voortdurend nieuwe uitdagingen biedt en is de kans groot dat het kind zijn aangeboren nieuwsgierigheid behoudt.
Het kind in het montessorionderwijs krijgt del vrijheid om werk te kiezen en in te delen. De leerkracht let erop dat die keuze in de juiste verhouding staat tot de mogelijkheden (talenten en beperkingen) van het kind. Er zitten regels vast aan die vrijheid gericht op het samen leren en leven in de groep. Net als in de samenleving: vrijheid in gebondenheid.

Rust
Om goed en geconcentreerd te kunnen werken, dient er rust in het groepslokaal en in de gangen te zijn. Bij elke activiteit die kinderen doen, wordt ze geleerd het rustig te doen. Als kinderen gemotiveerd bezig zijn, ontstaat vanzelf innerlijke rust.

Vertrouwen
Opvoeding en goed onderwijs zijn van groot belang en zijn alleen mogelijk als school en gezin 'op één lijn' zitten en elkaar vertrouwen schenken. Het is in het belang van het kind, dat het gezinsmilieu en schoolmilieu op elkaar zijn afgestemd. Wederzijdse informatie-uitwisseling over de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind is daarom van grote waarde. Meer over deze informatie-uitwisseling leest u in het hoofdstuk 'De ouders'.

Lesjesavond



Lezen en schrijven



De organisatie van ons onderwijs

- Inleiding
- Onderbouw
- Najaarskinderen
- Middenbouw
- Bovenbouw
- Kerndoelen
- Vakken (taal-Engels-rekenen-kosmisch onderwijs-expressie-bewegingsonderwijs-wetenschap en technologie)
- ICT

Inleiding
In de woorden 'Help mij het zelf te doen' is de kern weergegeven van wat montessoriopvoeding en -onderwijs inhouden. Het kind zelf is de bouwer van zijn persoonlijkheid, maar de hulp van volwassenen, zowel thuis als op school, is daarbij onontbeerlijk. Het kind ontwikkelt zich van binnenuit. In elk kind is een natuurlijke drang tot zelfontplooiing aanwezig.
De ontwikkeling van onze kinderen staat in wisselwerking met hun omgeving. U zult een montessori klas herkennen aan een specifieke voorbereide omgeving, waarin kinderen de kans krijgen hun eigen ontwikkeling te volgen, geholpen door de leerkracht. De opvoeding van het kind richt zich op alle aspecten van het mens zijn: psychisch, sociaal, intellectueel, emotioneel en creatief. Zelf doen, zelf ontdekken en zelf ervaren vormen de beste weg naar het ontwikkelen van zelfstandigheid en het leren dragen van verantwoordelijkheid.
montessorionderwijs is pedagogisch onderwijs. Dat wil zeggen dat de ontwikkeling van het kind volledig en in zijn volle samenhang centraal staat. Ons doel is dat kinderen hun talenten zo evenwichtig en optimaal mogelijk ontplooien.

Een montessorischool bestaat uit onder-, midden- en bovenbouwgroepen. Onze school heeft dit jaar de volgende verdeling:

- 2x onderbouwgroep: leerlingen van 4 t/m 6 jaar: groep 1-2
- 2x middenbouwgroep: leerlingen van 6 t/m 9 jaar: groep 3-4-5
- 1x tussenbouwgroep: groep 4-5-6
- 2x bovenbouwgroep: leerlingen van 9 t/m 12 jaar: groep 6-7-8

Er wordt gewerkt in heterogene groepen. Kinderen van verschillende leeftijden zitten samen in een groep. Elk kind is een keer jongste, middelste en oudste in de bouw. Oudere kinderen kunnen de jongere kinderen helpen. Jongeren kunnen een beroep doen op de oudsten. Zowel in het verschil in ontwikkelingsniveau als het verschil in talent en belangstelling spelen een rol bij het leren samenwerken en de sociale ontwikkeling van kinderen. Zo kan bijvoorbeeld in een middenbouwgroep een 5e groeper een 3e groeper helpen bij het lezen, terwijl deze 3e groeper ook woordjes kan voorlezen aan een 4e groeper die de woordjes moet opschrijven.



Door de heterogene samenstelling van de groep zal een kind niet altijd de 'beste', 'oudste', 'kleinste' of 'zwakste' zijn in zijn of haar groep. De groep wisselt elk jaar van samenstelling. Dit komt de persoonlijkheidsontwikkeling ten goede.

Kerndoelen
In 1998 zijn de kerndoelen van kracht geworden. Dat zijn doelen die het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen voorschrijft aan alle leerlingen in het basisonderwijs, ook wel primair onderwijs genoemd. In het schoolplan wordt de wijze waarop wij die kerndoelen willen bereiken telkens voor vier jaar vastgelegd. Het schoolplan kunt u altijd bij de directie opvragen.
De kerndoelen hebben betrekking op algemene vaardigheden van de leerlingen en op de verschillende leergebieden.
Om aan de kerndoelen te voldoen gebruiken we naast de montessori materialen ook andere methoden voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen en ook verschillende remediërende methoden.

Actief Burgerschap
Wij willen kinderen met ons onderwijs voorbereiden op de taken en rollen die ze nu en in de toekomst in de maatschappij vervullen. Voorbeelden zijn de consument, de verkeersdeelnemer en de burger in een democratische rechtstaat.
Om in die taken en rollen goed te kunnen functioneren en deelnemen aan de samenleving, moet aan een aantal voorwaarden voldaan worden. Kinderen dienen hiervoor kennis te ontwikkelen over en inzicht te verwerven in belangrijke algemeen aanvaarde normen en waarden en te weten hoe daarnaar te handelen. We willen kinderen respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtstaat bijbrengen en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens. We willen kinderen het gevoel geven dat ze mee kunnen en mogen praten over belangrijke zaken, zodat ze zich betrokken voelen bij de klas, de school en de omgeving van de school.
Als school richten we ons op de samenleving als geheel en op de directe leefomgeving. We vinden het belangrijk dat kinderen met diverse culturen en achtergronden met elkaar kennismaken en leren samenwerken. Kinderen groeien op in een pluriforme samenleving. We willen bijdragen aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties die de kinderen in staat stellen een deel uit te maken van deze samenleving.
Als school besteden we actief aandacht aan:

- democratie: kinderen leren denken en handelen volgens democratische principes;
- participatie: kinderen worden gestimuleerd actief deel te nemen aan zowel binnen- als buitenschoolse activiteiten;
- identiteit: er is aandacht voor ‘wie ben ik’ en ‘wie is die ander’.

Kinderen leren hiermee ontdekken, dat er verschillende zienswijzen zijn op bepaalde problemen, ze leren kijken vanuit verschillende perspectieven en ze leren een eigen mening te formuleren en te onderbouwen.
Actief burgerschap is een leerstofonderdeel van de methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling die wij op school gebruiken. Het is echter ook verweven met onze hele manier van lesgeven en omgaan met kinderen. Steeds weer proberen we de kinderen te laten nadenken over hun eigen rol in deze democratische samenleving. Ook ouders zijn hierbij een belangrijke partner voor de school.

Burgerschapsontwikkeling en Montessorionderwijs lijken naadloos op elkaar aan te sluiten, gezien de gemeenschappelijke doelen die beiden nastreven, bijvoorbeeld met betrekking tot:

- Ontwikkeling van bewustzijn, identiteit, zelfrespect en wil (tezamen de persoonlijkheid);
- Het verwerven van bekwaamheid om in het dagelijks, sociale en maatschappelijke leven en verdere studie te kunnen functioneren;
- Een persoonlijke, creatieve, onafhankelijke en verantwoordelijke rol te leren vervullen in de samenleving van nu en morgen.

Uitgangspunt bij deze doelen is, actief te zoeken naar en het stimuleren van het potentieel van kinderen. Daarbij wordt uitgegaan van de ontwikkelingsfase waarin elk kind zich individueel op een bepaald moment bevindt. Kern van de drie doelstellingen is de bevrijding van het kind uit de beperkende afhankelijkheid van biologische condities, van anderen en van maatschappelijke conventies en rolpatronen.
Sinds 1 februari 2006 zijn scholen voor primair- en voortgezet onderwijs verplicht om actief burgerschap en sociale integratie te bevorderen (Wet op het primair onderwijs, artikel 8 lid 3). Aanleiding hiervoor zijn twee maatschappelijke ontwikkelingen die kenmerkend zijn voor de afgelopen decennia. De eerste is individualisering, waardoor de betrokkenheid op elkaar en op de maatschappij is afgenomen. De tweede is de omvangrijke allochtone populatie, die minder bekend is met de burgerschapstraditie. Door burgerschap een prominente plaats in het onderwijs te geven, hoopt de overheid te bereiken dat individuen, die afkomstig zijn uit de meest uiteenlopende tradities, een gemeenschappelijk perspectief krijgen op de bijdrage die zij als burgers aan de samenleving kunnen leveren. Aandacht voor burgerschap in het onderwijs moet ertoe leiden dat jongeren het vermogen en de bereidheid ontwikkelen om deel uit te maken van een gemeenschap, en dat ze ook daadwerkelijk een actieve bijdrage aan zo'n gemeenschap gaan leveren. En door 'sociale integratie' op de onderwijsagenda te zetten, moeten leerlingen bekend zijn met en betrokken zijn bij uitingen van de Nederlandse cultuur, en bovendien kunnen deelnemen aan de maatschappij en haar instituties (Zie: Inspectie voor het Onderwijs (2006). Toezicht op Burgerschap en Integratie. Rijswijk: GSE, p.4.).

Het vormgeven van beleid op burgerschap start met een gedeelde visie in het team over hoe je met elkaar omgaat op school. Deze visie vormt samen met het ideaal van wereldburgerschap de basis om het sociale gedrag van leerlingen te stimuleren. De uitwerking van hoe wij het burgerschap op school invullen is terug te vinden in het schoolplan.

Vakken

Taalontwikkeling

In alle bouwen wordt er veel aandacht besteed aan leesonderwijs. De school heeft een leeslijn uitgezet vanaf de onderbouw. Het leesonderwijs begint al in de onderbouw met het aanleren van letters met behulp van de schuurpapieren letters. In de middenbouw staat in groep 3 en 4 het technisch lezen centraal, het is belangrijk om dit dan goed onder de knie te krijgen. Naast de Montessori-materialen maken we gebruik van de methode 'Lijn 3' voor groep 3 en de leeslijn voor groep 4 en 5. Na het technisch lezen komt de nadruk meer en meer op het studerend en begrijpend lezen te liggen. We gebruiken hierbij de materialen van Nieuwsbegrip.

Voor taalonderwijs gebruiken we de methode Taal: Doen! Karakteristiek voor Taal: doen! is het beleven, begrijpen en beheersen. De taallijn doet bij kinderen beroep op hun zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, het samenwerken en creatief en

analytisch denken. Kinderen kunnen vrijelijk een werkje kiezen. Op elk werkje staat het doel vermeld. De taak is helder omschreven, zodat een kind direct aan de slag kan. De tijd die een kind nodig heeft om een werkje te maken, varieert sterk per kind en per werkje.
Onderdelen die aan de orde komen zijn: woordenschat, werkwoordvervoegingen, ordening en zinsconstructie. Creatief taalgebruik wordt d.m.v. opdrachten geoefend, namelijk spreken voor de groep, je kunnen uiten en toneelspelen. Het zijn allemaal taaluitingen die belangrijk zijn voor de persoonsvorming van het kind en je kunnen uiten in taal is ten slotte onontbeerlijk in onze talige wereld. De Montessori materialen voor taalkundig en redekundig ontleden blijven we gebruiken, zij geven een buitengewoon helder inzicht in de opbouw van de grammatica.



Engels
Voor Engels maken we gebruik van de methode Groove.me. Groove.me is een complete lesmethode Engels waarbij popmuziek de basis is van alle lessen. Muziek motiveert en enthousiasmeert kinderen. Met Groove.me leren ze Engels spreken, schrijven, lezen, luisteren en zingen. In de lessen zitten verschillende vormen van differentiatie om optimaal aan te sluiten bij de niveauverschillen van leerlingen. Muziek leent zich ook uitstekend voor lessen Engels in groep 1 t/m 4. Jonge kinderen willen immers niets liever dan zingen, dansen en bewegen. De liedjes voor de kleuters sluiten aan bij de thema's die gangbaar zijn in de onderbouw, zoals de seizoenen en dieren. Ook zijn er everyday songs (routineliedjes) voor de kleuters in het Engels, om samen mee te zingen. In groep 3 en 4 worden de thema's herhaald en uitgebreid. Hier gebruiken we aansprekende en eenvoudige popliedjes en sing along songs die de leerlingen deels zullen herkennen en meezingen. Het digibord is het uitgangspunt van de lessen maar Groove.me biedt daarnaast ook activiteiten voor in de kring of in kleine groepjes.

Rekenen en Wiskunde
Maria Montessori heeft veel materiaal ontwikkeld op het gebied van rekenen en wiskunde. Al in de onderbouw leren kinderen met grote getallen om te gaan. Alles met concreet materiaal. Haar materialen staan centraal in ons rekenonderwijs en bieden de kinderen op alle niveaus uitdaging. De leerkracht geeft hierbij de instructie. Ook het automatiseren en het hoofdrekenen wordt niet vergeten. Naast de Montessori materialen gebruiken we een rekenmethode om aan alle kerndoelen te voldoen. In groep 3 gebruiken we de leerlijn van de methode Alles Telt. Deze leerlijn wordt vanaf groep 4 via Snappet aangeboden. Het rekenonderwijs is gericht op het verwerven van inzicht en het zelf bedenken van oplossingen. De communicatie over en weer tussen leerkracht en de leerlingen onderling is hierbij belangrijk. De leerkrachten hebben ook de cursus 'Met sprongen vooruit 'gevolgd. Deze cursus richt zich vooral op het automatiseren en laat kinderen soms letterlijk sprongen maken op de getallenlijn. Ook hier geldt dat beleven van getallen voor kinderen tot inzicht leidt.

Kosmisch Onderwijs en opvoeding
Het doel van kosmisch opvoeden is kinderen vanaf jonge leeftijd waardering en respect bij te brengen voor de wereld om hen heen en ze bewust te maken van hun eigen taak en hun medeverantwoordelijkheid voor het grote geheel. Het geeft kinderen zicht op de ontwikkeling van het leven op aarde en op de verschijnselen

die daarbij horen. We geven deze lessen onder andere aan de hand van de vernieuwde methode Da Vinci 2.0

Wetenschap en technologie
Technologie speelt in onze samenleving een niet weg te denken rol. Kinderen worden steeds vaker geconfronteerd met technische oplossingen die hun leefwijze en maatschappijbeeld kunnen beïnvloeden. Het gaat er om de nieuwsgierigheid van de leerlingen te prikkelen, zodat de kinderen ontdekkend kunnen leren en leren om creatief problemen op te lossen.
We laten onze leerlingen vroegtijdig kennismaken met techniekonderwijs, door enerzijds praktisch aan de slag te gaan met allerlei activiteiten op het gebied van wetenschap en technologie en anderzijds door ons te richten op de principes van onderzoekend en ontdekkend leren.
Wetenschap en technologie (W&T) is een manier van kijken naar en benaderen van de wereld. Kinderen stellen vanuit verwondering en nieuwsgierigheid vragen of ze signaleren problemen of behoeften. Bij W&T-onderwijs leren kinderen antwoorden (onder-)zoeken op vragen en oplossingen bedenken voor problemen. Al doende leren kinderen zo het onderzoeks- en ontwerpproces te hanteren en zich daarbij denkwijzen eigen te maken. Het zijn die vaardigheden en instellingen die kinderen nu en in de toekomst nodig hebben.
Omdat de vragen en problemen altijd betrekking hebben op een onderwerp, leren ze ook over gebeurtenissen, gebieden, organismen, verschijnselen en voorwerpen die in de wereld om hen heen voorkomen of plaatsvinden.

Onderbouw
Kosmisch onderwijs in de onderbouw betekent vooral de verkenning van de directe omgeving. Er wordt een begin gemaakt met de ontwikkeling van ruimte- en tijdsbesef. Het kind moet eerst enig begrip van tijd hebben voordat het aan de geschiedenis van de aarde kan beginnen.
Een belangrijk leermiddel hiervoor is de tijdbalk. De jaargetijden hebben elk een eigen kleur. Elke dag wordt er een strookje aan de balk gehangen en verder hangen de verjaardagen van de kinderen aan de balk net als alle belangrijke feesten en gebeurtenissen.

Middenbouw
In de middenbouw wordt de blik verruimd naar grotere gehelen, er wordt geabstraheerd. De tijdlijn loopt nu van de oerknal tot het begin van de menselijke beschaving. Het heelal, de planeten en de aarde nemen een belangrijke plaats in. Zo kan er bijvoorbeeld gebruik gemaakt worden van een model van het zonnestelsel, werkjes met stenen, werkjes over allerlei geologische begrippen (zoals vulkanisme, warmte- en waterkringloop) en aardrijkskundige landvormen en volkerenwerkjes. De tijdlijn van de middenbouw eindigt bij het ontstaan van de mens.

Bovenbouw
In de bovenbouw gaat het meer over de wetenschap en de ontwikkeling van de menselijke beschaving. Er wordt aandacht besteed aan historische en aardrijkskundige achtergronden en er wordt gewerkt binnen geografische en historische thema's. Ook wordt er aandacht besteed aan de culturele ontwikkeling van de mens. Dit wordt allemaal binnen bepaalde thema's behandeld. Als de kinderen bijvoorbeeld met het project Egyptenaren aan de slag gaan komen zaken aan de orde als de topografie, de flora en fauna, het klimaat van Egypte, de

piramides, geloofsovertuigingen, etc. Ook heeft techniek in ieder project een plaats. Bij het project Egyptenaren zullen de kinderen bijvoorbeeld gaan mummificeren. Binnen het kosmisch onderwijs in de bovenbouw worden, naast verschillende menselijke beschavingen, ook bepaalde perioden in de geschiedenis behandeld, zoals de Middeleeuwen, de Gouden eeuw en de Industriële revolutie.
De kinderen in de bovenbouw gaan, in het kader van kosmisch onderwijs, ieder jaar op werkweek. Elk jaar bestuderen ze een ander landschap. De landschappen die beurtelings aandacht krijgen zijn: bos en hei, strand en duin en mergellandschap. Er wordt gekeken naar het ontstaan van het landschap en de flora en fauna. Tevens wordt geleerd over de mensen die daar leefden. Verschillende begrippen zoals de prehistorie, fossielen, ontstaan van stuwwallen en dergelijke krijgen op deze manier een concrete plaats.

Expressie
Met het oog op het bevorderen van het cultureel zelfbewustzijn van de leerlingen is het ontdekken/ontwikkelen van hun creatieve en expressieve talenten belangrijk. Derhalve worden wekelijks uiteenlopende expressieve activiteiten aangeboden. Denk aan tekenen, handvaardigheid, muziek, drama, dans, literatuur en audiovisueel. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in 'doen' (in vrijheid scheppen) en 'beleven' (voelen, uiten, bewonderen, ervaren). De kunstdiscipline muziek wordt zowel door de groepsleerkracht als door een enthousiaste vakleerkracht muziek verzorgd. De kunstzinnige disciplines zijn vrijwel altijd gekoppeld aan de kosmische projecten. Ook vindt met regelmaat een zogenaamd Open Podium plaats. Tijdens dit moment verzorgen de kinderen een optreden.

Bewegingsonderwijs
In de onderbouw gaan de kinderen twee keer per week naar de speelzaal voor een les bewegingsonderwijs. Met verschillende materialen wordt een parcours of circuit uitgezet. Verschillende vormen van bewegen, klimmen, klauteren, springen, vangen, werpen e.d. komen aan bod. De kinderen hebben voor deze les een T-shirt, sportbroekje en zaalschoenen nodig.
Wij hebben een vakleerkracht voor gym. De kinderen vanaf groep 3 krijgen tweemaal per week les in de sporthal en bij mooi weer op het veld van het SJC terrein. Voor de gymlessen hebben alle kinderen een T-shirt en een sportbroekje nodig. Schoeisel voor in de zaal moet lichte zolen hebben en mag niet op het sportveld worden gebruikt. Wij adviseren daarom een extra paar schoenen voor de buitenlessen.

Verkeer
We zijn een samenwerking aangegaan met Holland Rijnland. Wij vinden verkeersveiligheid van groot belang en samen met deze organisatie zijn we in de afgelopen jaren praktische verkeerslessen gaan organiseren. Onze leerkrachten zijn geschoold in het geven van de verkeerslessen. Ouders worden hier nauw bij betrokken en kunnen zich opgeven, want om de lessen goed te laten verlopen zijn extra handen nodig. Wij hebben het certificaat **"SCHOOL OP SEEF"** gekregen.
Naast de theoretische lessen krijgen de kinderen uit alle bouwen 3 x per jaar praktische verkeerslessen aangeboden. Vanuit Holland Rijnland is hier voor verkeersmateriaal geleverd waar wij gebruik van maken plus de verkeerskranten.

Wat kunt u zelf doen?
Wij merken dat kinderen niet meer zo vaak fietsen als wij vroeger zelf deden. Ze kennen de verkeersregels minder goed en vinden ze het lastig om als fietsen deel te nemen aan het verkeer.

Een fiets die past bij de lengte en leeftijd van uw kind is een vereiste. We zien vaak kinderen op te grote fietsen bij de verkeerslessen. Zo is het lastig om het evenwicht te bewaren en te sturen.



Verkeerslessen

ICT

Op school wordt regelmatig met de computer en vanaf groep 4 op tablets gewerkt. Elke groep op onze school is in het bezit van meerdere computers, welke zijn aangesloten op een intern netwerk en het internet. De midden- en bovenbouwgroepen hebben een smartboard. Dit is een digitaal schoolbord met vele mogelijkheden en wordt zowel individueel gebruikt door kinderen als groepsgewijs tijdens een kosmische les of bij uitleg. De onderbouwgroepen hebben een groot lcd-scherm in de klas hangen. Deze lcd-schermen hebben veelal dezelfde mogelijkheden als het Smartboard, maar is ook in hoogte verstelbaar, zodat de kinderen er gemakkelijk bij kunnen.
We zijn ook in het bezit van een aantal Chromebook's. Hier werken de kinderen op in de mediatheek, of in de klas. Ze kunnen hier bijvoorbeeld werkstukken op maken.
De huidige beschikbare software biedt de leerkracht veel mogelijkheden om de kinderen te laten oefenen met programma's die automatisering, vergroting en verdieping van kennis bevorderen. Ook leren de kinderen door multimediaprogramma's informatie te verwerken door middel van beelden, teksten en geluiden. Het afgelopen schooljaar hebben we in de bovenbouw veel aandacht besteed aan programmeren. Hier gaan we in komende schooljaren mee verder.

Werken met Snappet op een tablet

We werken vanaf groep 4 met Snappet (tablets) in de klas. Hiermee werken de kinderen op individueel gebied aan de volgende vakken: rekenen, begrijpend lezen, taal, spelling, studievaardigheden en woordenschat.
Na een instructie (via het digibord) kunnen de kinderen aan de slag, ieder op het eigen niveau. De kinderen krijgen per opdracht direct feedback en kunnen ook verbeteren. Vervolgvragen worden moeilijker of makkelijker op basis van de resultaten.

Als de opdrachten die bij de les horen gemaakt zijn gaan de kinderen verder met remediëring of verrijking van het onderwerp, of met de eigen leerdoelen zoals die bijvoorbeeld omschreven staan in een (groeps)handelingsplan.

De leerkracht maakt een ronde door de klas voor hulp en kan op de eigen laptop de resultaten van kinderen in één oogopslag zien: welke kinderen hebben bij welke opdrachten hulp nodig. Volgens ons past dit helemaal binnen het moderne Montessorionderwijs. Ervaringen zijn dat de kinderen gemotiveerder aan het werk gaan en het vermindert de werkdruk bij de leerkrachten. Per tablet betaalt Sophia Scholen €150,00 borg. Mocht de tablet door oneigenlijk gebruik stuk gaan, dan zijn de kosten voor de ouders. We praten dan over moedwillig kapot gooien of er dingen mee doen die daar niet bij horen.

Nieuwe leerlingen

- Toelating en inschrijving
- Tussentijdse inschrijving
- Extra aandacht

Toelating en inschrijving
Het eerste contact met de school is meestal een gesprek tussen de directeur en ouders, waar onze vorm van onderwijs aan de orde komt (intakegesprek). Tijdens dit gesprek vertellen we over de werkwijze hier op school maar vertellen ook voor welke kinderen ons onderwijs niet geschikt is.
Vindt u en wij onze school geschikt voor uw kind, dan kunt u zich aanmelden door een officieel inschrijfformulier.
Voordat de kinderen van 4 jaar op school komen, laten we ze een aantal keren meedraaien in de groep. De leerkracht maakt met u een afspraak hiervoor.

Tussentijdse inschrijving
Als een kind in de loop van het schooljaar wordt aangemeld, omdat het bijvoorbeeld van een andere school komt, moet in het aanmeldingsgesprek duidelijk worden wat daarvan de reden is. Het kind gaat een dag meedraaien, zodat van beide kanten gekeken kan worden of het kind past binnen het montessorionderwijs. Wilt u tot plaatsing overgaan dan vindt er eerst overleg plaats met de vorige school. Daarna beslist de directeur met het team of het kind wordt geplaatst rekening houdend met de al bestaande zorgleerlingen in de groep.

Extra aandacht
Nieuwe kinderen, instroom of zijinstroom worden door onze leerkrachten en hun groepsgenoten extra begeleid. Ze worden wegwijs gemaakt in de groep en in de school. We vertellen over regels en gebruiken. We doen moeilijke dingen nog eens extra voor. We willen graag dat nieuwe kinderen zich welkom en snel op hun gemak voelen op Montessorischool Noordwijk.



Uw kind gaat naar school

- Gronden voor vrijstelling onderwijsactiviteiten
- Leerplicht 4 en 5-jarigen
- Ziekteverzuim
- Verlof
- Schooltijden
- Een veilige omgeving
- Pestprotocol
- Afspraken in de school
- Afspraken op de speelplaats
- Privacy
- Schade
- Overblijf en overblijfreglement
- Naschoolse opvang (Humanitas, SKOL)

Gronden voor vrijstelling onderwijsactiviteiten
De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, zoals beschreven in de Schoolgids en het Schoolplan. Het bevoegd gezag (bestuur van Sophia Scholen) kan op verzoek van ouders/verzorgers een leerling vrijstelling verlenen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten. In dat geval biedt de school een alternatief lesprogramma/ alternatieve onderwijsactiviteit aan. Een leerling kan worden vrijgesteld van deelname aan de gymnastieklessen op basis van een medische indicatie.

Leerplicht 4 en 5-jarigen
Een kind is leerplichtig met ingang van de eerste schooldag van de maand, die volgt op die waarin het kind 5 jaar geworden is. Voorbeeld: een kind dat op 12 januari 5 jaar wordt, is leerplichtig op de eerste schooldag van februari.
Voor 4-jarigen bestaat er geen leerplicht. Het volgen van een volledige schoolweek is dan nog niet verplicht, maar is wel beter voor de ontwikkeling van het kind. U dient in ieder geval de leerkracht de afwezigheid van uw kind melden.
Wanneer een kleuter van 5 jaar nog niet in staat is om de hele week onderwijs te volgen, is het mogelijk om in overleg met de leerkracht en de directeur het kind één dagdeel per week thuis te houden.

Ziekteverzuim
Wanneer uw kind ziek wordt of om andere geldige redenen de school moet verzuimen, dient u dit meteen te melden. Dat kan mondeling, schriftelijk of telefonisch worden gedaan, maar beslist voor schooltijd, zodat wij weten waar uw kind is.
Wanneer het kind opvallend vaak ziek is, moeten wij hiervan de schoolarts op de hoogte stellen.
Indien een kind om welke reden dan ook de lessen niet langer kan bijwonen, krijgt u hiervan onmiddellijk telefonisch bericht. U haalt dan zelf uw kind op. Het is dringend gewenst, wanneer u overdag (meestal) niet thuis bent, aan ons een tweede telefoonnummer op te geven.

Verlof
Het verkrijgen van verlof is gebonden aan wettelijke regels. U leest dit in hoofdstuk De ouders, kopje leerplicht en verlof.

Schooltijden

De school gaat om 8:15 uur open en is de leerkracht ook aanwezig in de groep. De kinderen hebben zo alle tijd om werk te kiezen waar ze de dag mee willen beginnen. Ouders die meelopen naar binnen, moeten bij de kapstokken afscheid nemen. Het is niet de bedoeling om mee de klas in te gaan, zodat alle kinderen de gelegenheid hebben rustig aan de dag te beginnen. Hebt u wat te vragen of een mededeling die niet op een ander tijdstip kan, dan is daar natuurlijk 's ochtends wel ruimte voor. Om 8.30 uur moeten alle kinderen op school zijn en gaat de deur dicht. Om 14:45 uur en op woensdag om 12:15 uur gaan de buitendeuren open en kunnen de kinderen van de onderbouw in de klas worden opgehaald en de kinderen van de midden- en bouw in de hal bij het lokaal. De bovenbouwkinderen komen zelfstandig naar buiten. Zo blijft er ruimte in de gangen voor de ouders van de middenbouw.
Op vrijdagmiddag zijn de groepen 1 t/m 4 om 12:00 uur vrij en de groepen 5 t/m 8 om 14:45 uur.

Schooladvies VO
Het schooladvies heeft een centrale plaats bij de toelating tot het voortgezet onderwijs. Met een schooladvies wil de school een betere overgang en een doorlopende ontwikkellijn voor leerlingen verzorgen.

Waar is het advies op gebaseerd?
Bij het opstellen van het advies houdt de school rekening met verschillende factoren: de toetsen van het leerlingvolgsysteem, sociaal-emotionele ontwikkeling, motivatie en werkhouding. Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften is adequate aanvullende informatie nodig om het advies vast te stellen en te onderbouwen.

Hoe verloopt het proces naar het advies?
De procedure om tot een passend schooladvies te komen beslaat meerdere jaren. De meeste activiteiten vinden plaats in de laatste jaren van de basisschool. Om de ouders in de gelegenheid te stellen zich al in groep 7 te oriënteren op het voortgezet onderwijs, bespreekt de leerkracht de toetsen van het leerlingvolgsysteem, sociaal-emotionele ontwikkeling, motivatie en werkhouding in het licht van de overgang naar het voortgezet onderwijs. Eind groep 7 wordt een voorlopig schooladvies gegeven. Bij dit advies zijn de leerkrachten van de afgelopen jaren en de directeur betrokken. Vóór 1 maart geeft de school in groep 8 het definitieve schooladvies. Het schooladvies geeft aan welk type voortgezet onderwijs het beste bij een leerling past. In principe wordt een leerling geplaatst conform het schooladvies. Het voortgezet onderwijs mag een leerling, ondanks het advies van de basisschool, desgewenst hoger plaatsen. Lager plaatsen kan alleen op verzoek van ouders en leerling.

Welke rol speelt de eindtoets?
De score op de IEP-eindtoets is aanvullend en fungeert bij de toelating als onafhankelijk tweede gegeven. De toelating tot het voortgezet onderwijs is dus niet afhankelijk van het resultaat op de eindtoets. Sommige leerlingen zijn niet verplicht om de eindtoets te maken. Valt het toets advies hoger uit dan het schooladvies, dan heroverweegt de basisschool op verzoek van de ouders het schooladvies altijd. Dit is wettelijk bepaald. In nauw overleg met de leerling en de ouders zal de basisschool het advies naar boven bijstellen.

Als u het er niet mee eens bent?
De staatssecretaris heeft bepaald dat het advies van de basisschool leidend moet zijn bij de toelating tot het voortgezet onderwijs. In de regio Duin- en Bollenstreek is

daarop aangesloten door regionale afspraken te maken over de kwaliteit van het advies van het PO. Concreet betekent dat, dat basisscholen de Plaatsingswijzer, zoals opgenomen in Onderwijs Transparant hanteren ter onderbouwing van hun advies. Bij de plaatsingswijzer wordt niet uitgegaan van 'één toets moment', zoals bij de IEP-eindtoets, maar van toets gegevens van groep 6 t/m groep 8. Daarnaast wordt ook gekeken naar het kind als geheel. Doorzettingsvermogen, gedrag, nauwkeurigheid, tempo, houding ten aanzien van leren en sociale vaardigheden spelen daarbij een rol. Het gaat om wat een kind maximaal aankan.
Wanneer ouders het niet eens zijn met het schooladvies dat het kind gekregen heeft, kunnen ze in gesprek gaan met de leerkracht of met de directeur van de basisschool. Wanneer ouders en school er samen niet uitkomen, kunnen de ouders gebruik maken van de klachtenregeling van de school. Ook is er de mogelijkheid van boven schoolse bemiddeling als ouders en de basisschool van mening verschillen over het schooladvies.

Sociale veiligheid
De planvorming over sociale veiligheid komt voort uit het veiligheidsplan van Sophia Scholen. Samenvattend geeft dit veiligheidsplan duidelijke richtlijnen waarlangs alle Sophiascholen gericht beleid voeren op het terrein van (fysieke) veiligheid. Beleid op het terrein van agressie en seksuele intimidatie maakt hiervan onderdeel uit.
Het doel van sociale veiligheid is om een zo veilig mogelijke leer- en werkomgeving te creëren voor leerlingen, professionals en ouders/verzorgers (hierna: ouders). Een leef- en leerklimaat waarin ons personeel en onze leerlingen zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. We proberen hierdoor alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten in of binnen de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen.
De onderwijsinspectie ziet toe op dit te voeren beleid, omdat sociale veiligheid, naast onze wens, ook een wettelijke zorgplicht is. Sinds 2015 hebben we het certificaat 'Gezonde school" gekregen. We voldoen daarmee aan criteria voor 'welbevinden en sociale veiligheid" en' relaties en seksualiteit'.

Visie en kernwaarden
Hoewel ieder mens uniek is en aanwijsbare culturele, sociale of fysieke verschillen kan ervaren, zijn er per ontwikkelingsfase gemeenschappelijke elementen herkenbaar. Met deze gemeenschappelijke kenmerken als basis leren kinderen omgaan met zichzelf en anderen. Als school willen we actief bijdragen aan een gezonde ontwikkeling vanuit vertrouwen en veiligheid.

Binnen de stichting staan vijf kernwaarden centraal.

- verwondering
- vertrouwen
- verbinding
- duurzaamheid en
- eigenaarschap

Deze maken deel uit van onze organisatiecultuur en vormen hiermee de basis voor alles wat wij doen.

Taken en verantwoordelijkheden betreffende sociale veiligheid

Op school zijn de taken en verantwoordelijkheden betreffende sociale veiligheid weggelegd bij verschillende professionals en andere betrokkenen. Deze zijn geschoold door de GGD en/of JSO (Jeugd, Samenleving en Opvoeding). We werken daar nauw mee samen.

Leerkracht
Daarom fungeert de leerkracht voor u als ouder altijd als eerste aanspreekpunt. De leerkracht heeft immers van alle schoolprofessionals het meest intensief contact met uw kind. De leerkracht geeft uw kind les, draagt bij aan de opvoeding en begeleidt uw kind bij zijn of haar persoonlijke ontwikkeling waar mogelijk. Daardoor kan de leerkracht, eventuele problemen hieromtrent ín de klas direct aanpakken. En dat desgewenst samen met u.

Directeur
Kennis over seksuele ontwikkeling moet geborgd en gedeeld worden. De borging vindt enerzijds plaats in beleid en handhaving, en anderzijds door educatie en signalering. De directeur heeft als taak om implementatie van een preventieve aanpak na te streven. Verder is de directeur aanspreekpunt voor 'als het misgaat'. Op zulke momenten is het wenselijk dat er adequaat en kordaat gehandeld kan worden. Hiervoor is niet alleen daadkracht nodig, maar ook een functie die hiertoe legitimeert.

Intern begeleider
De interne begeleider fungeert als aandachtsfunctionaris kindermishandeling en is een inhoudelijk geschoolde professional. De functionaris heeft meerdaagse training gehad, beschikt over benodigde vaardigheden en kennis om een zorgproces af te wikkelen volgens de Wet Meldcode.
De intern begeleider heeft expertise die zich richt op begeleiding en coaching van de leerkracht, case-management, leerling-observatie en advisering.

Vertrouwenspersonen
Ouders, leerlingen en professionals hebben het recht op een objectieve gesprekspartner om advies te vragen over situaties in en om de school die voortkomen uit sociale- of fysieke onveiligheid. De interne en externe vertrouwenspersoon staan vermeld in de klachtenregeling.

Interne vertrouwenspersoon
De interne vertrouwenspersoon is verbonden aan de school. Deze persoon is laagdrempelig te benaderen en kent de school, de leerkrachten en de populatie. Deze persoon is benaderbaar voor u als ouder, maar ook voor leerlingen en leerkrachten (collega's). De gesprekken met de interne vertrouwenspersoon zijn vertrouwelijk, binnen de kaders die de Wet Meldcode hiervoor stelt.

Externe vertrouwenspersoon
De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk, de gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk. De rol van externe vertrouwenspersoon is belegd bij GGD HM, middels een abonnement van Sophia Scholen. Deze is te bereiken via: Secretariaat Jeugdgezondheidszorg (JGZ), telefoonnummer: 088 - 308 33 42.

Educatie
Om sociale veiligheid binnen de school te borgen maken wij gebruik van methodes die zich richten op:
- educatie

- houding/meningsvorming
- de school en
- haar sociale omgeving.

De volgende methodes zijn op effect onderzocht en effectief bevonden en worden door de scholen binnen Sophia Scholen gebruikt:
Lichamelijke en relationele ontwikkeling
- Relaties en seksualiteit
  Sociale Veiligheid
- Soemo kaarten
- Montessori gedragsregels
- Methode "Kinderen en hun Sociale Talenten" aansluitend bij SCOL

Gedragsregels
Door Sophia Scholen is een aantal gedragsregels geformuleerd die op elke Sophiaschool van toepassing zijn. Het verbieden van gedrag is niet constructief. Daarom zijn deze regels zo opgesteld dat gewenst gedrag wordt weergegeven. Binnen de aanpak voor sociale veiligheid krijgen ook leefklimaat en omgangsregels aandacht.

Sophia Scholen hecht veel waarde aan een pedagogisch leer- en leefklimaat, waarin zowel leerlingen als personeel een gevoel van veiligheid en geborgenheid ervaren. Dit draagt immers bij aan een positieve ontwikkeling, functioneren en prestaties van alle betrokkenen.
Bij leefklimaat wordt de fysieke schoolomgeving beoogd. Hier wordt verantwoord toezicht georganiseerd, zonder de toenemende zelfstandigheid van de leerlingen in de weg te zitten.

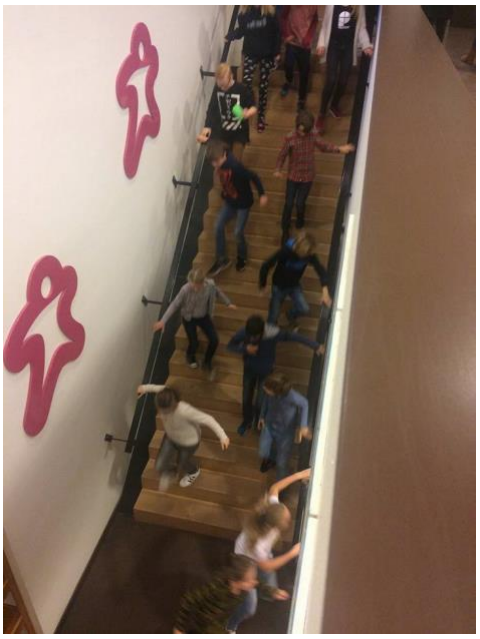
Duidelijke regels zorgen ervoor dat leerlingen, ouders en professionals weten wat er binnen de school van hen wordt verwacht. Voor eenieder moet de gewenste omgang duidelijk zijn.

De volgende omgangsregels geven hierbij richting:
- Iedereen is anders en we horen er allemaal bij
- We helpen elkaar
- We zorgen goed voor elkaar, onszelf en onze omgeving.

Samenwerking school en ouders
Niet alleen de school is verantwoordelijk voor de vorming van sociale veiligheid. Wij verwachten van u als ouder een actieve rol bij de zorg van uw kind, zoals in de wet is vastgelegd. U bent er als primaire opvoeder hoofdverantwoordelijk voor dat uw kind(eren) gezonde normen en waarden op sociaal gebied meekrijgen. Een goede samenwerking tussen school en ouders is daarom cruciaal.

Signalering
Voor professionals die met kinderen en jongeren werken is soms onduidelijk waar geaccepteerd gedrag grensoverschrijdend wordt en hoe men hier preventief op in kan gaan. Er is behoefte aan een duidelijk kader om af te wegen welk gedrag wel getolereerd kan worden, en waar grenzen nodig zijn. En vooral ook, waar kinderen zich in alle veiligheid en respect op sociaal en seksueel gebied kunnen ontwikkelen. Met behulp van ons leerlingvolgsysteem en het vlaggensysteem, wordt de sociale ontwikkeling van uw kind gemonitord.

Leerlingvolgsysteem



In het kader van monitoring wordt van herhaalde en ernstige gedragingen notitie gemaakt in het leerling dossier.
Onacceptabel gedrag van of tussen in- en externe professionals en ouders bespreekt het bevoegd gezag met betrokkene(n). Indien nodig worden hierbij relevante professionals ingezet.

Alle signalen worden in het leerlingvolgsysteem en het leerlingendossier vastgelegd. Denk hierbij aan:
- (leer)ontwikkeling en gebeurtenissen die deze kunnen beïnvloeden
- gedrag

Het leerlingdossier is inzichtelijk voor u als ouders/verzorgers. Gegevens worden zo feitelijk mogelijk weergegeven.
Scholen werken hierbij volgens de Wet Meldcode. De meldcode treedt in werking zodra de emotionele veiligheid van een kind in het geding komt. Voorbeelden hiervan zijn:
- echtscheiding
- overlijden
- verhuizing
- psychosociale problematiek zoals pesten.

Vlaggensysteem
In het vlaggensysteem worden de seksuele ontwikkeling en de motieven van seksueel gedrag van kinderen/jongeren uitgebreid besproken. Seksualiteit en grenzen worden onder de loep genomen aan de hand van 6 criteria:

- Wederzijdse toestemming: beide partijen hebben duidelijk toestemming gegeven voor het gedrag
- Vrijwilligheid: alle betrokkenen zijn vrij van dwang of verleiding in een seksuele interactie
- Gelijkwaardigheid: de partijen zijn voldoende gelijkwaardig
- Ontwikkeling adequaat: het gedrag komt overeen met wat van kinderen van die leeftijd wordt beschreven in de wetenschappelijke onderzoeksliteratuur
- Context adequaat: de context laat dit gedrag toe
- Zelf respecterend: het gedrag is niet zelfbeschadigend of vernederend voor het kind.

Aan de hand van deze criteria kan het seksueel gedrag gesitueerd worden op een lijn van acceptabel gedrag tot zwaar grensoverschrijdend gedrag.

Onacceptabel gedrag
Ondanks afspraken, gedragsregels en omgangsregels kan het zo zijn dat er sprake is van onacceptabel gedrag. Hiermee doelen wij op gedragingen in woord en daad die een negatieve invloed hebben op het veiligheidsgevoel van alle betrokkenen. Kinderen die gedrag vertonen dat als onacceptabel wordt ervaren worden hierop aangesproken, waarbij gewenst gedrag actief wordt aangeleerd. Afhankelijk van de situatie gebeurt dit individueel of in groepsverband. Hierin wordt desgewenst samenwerking gezocht met ouders (conform de Wet Meldcode).

Inzet externe professionals
Soms heeft een leerling meer zorg nodig dan de school in samenwerking met de ouders kan bieden. Dan wordt er contact opgenomen met externe professionals, zoals het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en Veilig Thuis. . In overleg met u wordt besloten welke (extra) ondersteuning het kind kan gebruiken en hoe dit geregeld wordt. Indien nodig wordt de intervisiegroep aandacht functionarissen (Monique Swart) kindermishandeling en het Jeugd- en Gezin Team (JGT) geraadpleegd.
Ook kan het voorkomen dat de leerkracht extra ondersteuning vraagt om een leerling met de juiste en vaak specifieke kennis en competenties als school te kunnen begeleiden.

Pestprotocol
Onze school is een leefgemeenschap van kinderen, leerkrachten en ouders. Iedereen heeft een taak in dit geheel en heeft de verantwoordelijkheid zijn stukje daarin zo goed mogelijk gestalte te geven. In het samenwerken met elkaar wordt gelijkwaardigheid en wederzijds respect nagestreefd. Wij laten ons hierbij leiden door de uitspraak van Maria Montessori:

"Jouw vrijheid eindigt waar de vrijheid van de ander begint."

Wij leren de kinderen in de praktijk van alle dag respectvol met elkaar om te gaan. Het kind leert onder anderen hoe het hulp vraagt, biedt en ontvangt. Het leert hoe het zichzelf mag zijn. De begeleiding heeft tot doel het creëren van een veilige en zorgzame omgeving waarin elk kind zich goed kan ontwikkelen.

Monique Swart is de pest-coördinator en het pestprotocol vindt u op onze pestprotocol.

Afspraken in en rond de school
- Rustig lopen op de gang.
- Kinderen die niet op loopafstand van school wonen, komen op de fiets naar school. De fietsen worden in de daarvoor bestemde rekken achter het gebouw gezet.
- Lopen naast de fiets op het schoolplein.
- Jassen en ook petten worden in een luizenzak aan de kapstok gehangen; tassen kunnen op de plank erachter gezet worden. De onderbouwkinderen doen hun tassen in de bakken.
- Het gebruik van mobiele telefoons is op het plein, tijdens de overblijf en in school niet toegestaan. De mobieltjes kunnen 's ochtends worden ingeleverd bij de leerkracht en na schooltijd weer worden opgehaald.
- Honden zijn in het hele gebouw verboden.
- Er wordt dringend beroep gedaan op ouders om de kinderen niet met snoep naar school te laten gaan. Voor traktaties met verjaardagen hebben fruit en hartige hapjes onze voorkeur. Deze zelfde traktaties gelden voor de leerkrachten.

Afspraken op de speelplaats
Op de speelplaats is er toezicht tijdens de ochtendpauze en tijdens het overblijven. Dan gelden de volgende regels:

- De leerlingen mogen de speelplaats alleen met toestemming van de leerkracht verlaten; als zonder toestemming onder schooltijd het schoolterrein wordt verlaten, kan de school in geval van ongelukken etc. niet aansprakelijk worden gesteld;
- Alleen ballen van school, die daarvoor bestemd zijn, worden bij de basketpaal op het voorplein gebruikt;
- Gevaarlijk speelgoed is niet toegestaan, dit ter beoordeling van de leerkracht;
- Iedereen houdt de toegang tot de speelplaats en de voordeur vrij.

Werkweek bovenbouw



Privacy

Sophia Scholen neemt de privacy van uw kind(eren) en die van u zeer serieus en zal informatie over uw kind(eren) en u (de betrokkene) op een veilige manier verwerken en gebruiken. In de Privacy Verklaring leggen wij u uit welke gegevens wij verwerken en met welk doel we dat doen. Daarnaast kunt u in de Privacy Verklaring lezen over uw rechten met betrekking tot onze verwerking van deze persoonsgegevens. We raden u aan de Privacy Verklaring aandachtig door te nemen. De privacy Verklaring vindt u terug op de website van Sophia Scholen www.sophiascholen.nl Voor vragen kunt u altijd contact opnemen met privacy@sophiascholen.nl.

Bij aanmelding op onze school en bij het begin van het nieuwe schooljaar ontvangen ouders de digitale schoolgids. Hierin wordt melding gemaakt van het bestaan van onze website. De websiteregels, zoals hier beschreven, zijn daarin opgenomen. Ouders die bezwaar hebben tegen het publiceren van foto's en of andere verwijzingen naar hun kind(eren), kunnen dit kenbaar maken via Schoudercom. Halverwege het schooljaar wordt aan ouders opnieuw toestemming gevraagd. De directie zorgt ervoor dat er bij nieuwe publicaties rekening gehouden wordt met deze bezwaren. Ouders kunnen hun bezwaar ook weer herroepen. Dit dient ook schriftelijk aan de directie te worden kenbaar gemaakt.
Bij vermelding van persoonlijke gegevens van hen die bij de school zijn betrokken wordt volstaan met naam en achternaam; adresgegevens van personeel en/of kinderen worden niet gepubliceerd. Bij publicatie van informatie tegen afgesproken regels en privacy wensen kan de betrokkenen altijd schriftelijk bezwaar maken en dit via e-mail en/of brief aan de directie kenbaar maken. De informatie zal dan zo snel mogelijk verwijderd worden.

Schade

Schade door leerlingen aangericht aan gebouw, terrein, inventaris of lesmateriaal moet aan de leerkracht worden gemeld. De schade dient te worden vergoed. De school aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor vermiste of beschadigde persoonlijke eigendommen.

Overblijven
In de Wet op het Primair Onderwijs is voor het bestuur de verplichting opgenomen om leerlingen de gelegenheid te bieden de middagpauze onder toezicht op school door te brengen. Wij werken met een continurooster, dit betekent dat alle kinderen op school overblijven. Dit is echter niet verplicht. Als u ervoor kiest de kinderen thuis te laten overblijven hebben de onderbouwkinderen één uur pauze en de midden- en bovenbouw kinderen 45 minuten. U hoeft dan geen overblijfgeld te betalen. Voor alle groepen geldt dat binnen de tijd van het eten elementen van onderwijs aanwezig zijn. Dit doen wij door voorlezen, luisteroefeningen, aandacht geven aan sociale vaardigheden en de sociale redzaamheid.

Op onze school maken we gebruik van pedagogische medewerkers van Humankind en overblijfouders. De pedagogische medewerkers zijn de coördinatoren van het overblijven. Zij worden in de onderbouw geassisteerd door de overblijfouders. Op alle twee de pleinen en het SJC veld is een pedagogisch medewerker aanwezig. Zij organiseren soms activiteiten voor de kinderen en zorgen ervoor dat het overblijven goed verloopt. Bij incidenten zijn zij aanspreekpunt en rapporteren zij naar de leerkracht. Om het overblijven op school zo soepel en plezierig mogelijk te laten verlopen, zijn er een aantal 'spel'-regels opgesteld zodat ouders, overblijfouders en kinderen precies weten, wat er van ze wordt verwacht. Deze spelregels staan vermeld in het overblijfreglement:

Overblijfregels voor de ouders/verzorgers die gebruik maken van de overblijfregeling
1. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een factuur voor de eerste helft van het schooljaar en in januari ontvangt u de tweede factuur voor de tweede helft van het schooljaar. Wij verzoeken u deze zo snel mogelijk te voldoen. Bij wijzigingen in de verstrekte gegevens horen wij dat graag. Dit schooljaar bedragen de kosten € 135,- per kind per jaar (twee facturen van € 67,50)
2. Bij ziekte, tenzij langdurig, wordt geen geld teruggegeven.
3. Maximaal twee kinderen per gezin worden in rekening gebracht.

Organisatie van het overblijven
1. Groep 1/2 spelen een half uur buiten en eten een half uur in de klas. De leerkracht is daarbij aanwezig. Ouders assisteren bij het overblijven buiten.
2. Groep 3 t/m 8. Zij spelen ook een half uur buiten en eten 15 minuten in de klas met de leerkracht.
3. Er is een overblijfmap. Zowel de leerkracht als de pedagogische medewerker kan hierin de bijzonderheden aan elkaar doorgeven. Zijn er zaken waarmee tijdens het overblijven rekening moet worden gehouden geeft u dit dan door aan de leerkracht.
4. Tijdens het overblijven, mag geen gebruik worden gemaakt van lesmaterialen.
5. Er wordt voorzichtig omgesprongen met het speelgoed, de boeken en andere spullen.
6. Tijdens het overblijven, verlaat niemand het terrein van de school.

Het reglement voor de overblijfregeling op "Montessorischool Noordwijk" ligt ter inzage bij de directie.

Naschoolse opvang
Kinderopvang Humankind
In het gebouw is de naschoolse opvang gevestigd, verzorgd door Humankind. Buitenschoolse opvang is vrije tijd. Na school, op vrije dagen en in vakanties. De buitenschoolse opvang van Humankind is een plek waar voor ieder kind wat te beleven is. De pedagogische medewerkers plannen iedere dag verschillende activiteiten: sport en spel, knutselen, toneel, muziek en nog veel meer. Er zijn uitstapjes en workshops, er is dansles en voetbaltraining. Maar kinderen moeten zich ook lekker kunnen terugtrekken in een hoekje met een boek. Alles mag, niets moet…… Is dit ook niet wat uw kind zou willen?
Heeft u interesse en denkt u erover om uw kind van het aanbod gebruik te laten maken? Neem dan gerust contact op met een van onze medewerkers op het regiokantoor en vraag een uitgebreid informatiepakket aan
U kunt hen tussen 8.00 uur en 17.30 bereiken op de hieronder vermelde telefoonnummers.
Op de website https://www.humankind.nl vindt u uitgebreide informatie.
Wilt u meer weten over de opvangmogelijkheden, een vrijblijvende offerte of wilt u eens een kijkje komen nemen in één van de kindercentra, dan kunt u contact opnemen met het regiokantoor.

Zorg voor leerlingen

- Kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur
- Het volgen van de ontwikkeling
- Verslagen en oudergesprekken
- Intern begeleider
- Dyslexie
- Vroegtijdig signaleren en effectief begeleiden in de onderbouw.
- Passend onderwijs: zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften
- Speciale onderwijsvoorziening
- Onderwijs en jeugdhulp werken doelgericht samen
- Inzet onderwijsondersteuners.
- Doubleren
- Externe begeleiding
- Uitstroomgegevens



Kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur
Onderwijskwaliteit
Bij ons op school staat kwaliteit hoog op de agenda. Op structureel planmatige en cyclische wijze werken wij aan duurzame ontwikkelingsprocessen die ervoor zorgen dat de kwaliteit van de school verder verbetert. Ons doel is altijd om minimaal de basiskwaliteit op orde te hebben. Dat betekent dat de school voldoet aan de eisen van de inspectie en daarnaast werkt aan de eigen aspecten van

kwaliteit. Het bestuur van Sophia Scholen heeft in samenspraak met de directeuren een kwaliteitskader opgesteld. In dit kwaliteitskader zijn de afspraken opgenomen die we hebben gemaakt over de invulling van de basiskwaliteit.

Ontwikkeling personeel
De school is een professionele leeromgeving waar niet alleen de leerlingen zich verder ontwikkelen, maar ook de medewerkers. De directeur en de intern begeleider werken goed samen en hebben zicht op het handelen en de ontwikkeling van ons team aan leerkrachten. Zij stimuleren hen om van elkaar te leren. Er is sprake van een vitale visie die zichtbaar is in de leeromgeving, in het handelen van de leerkracht en in die van de leerlingen.

Het bestuur van Sophia Scholen ondersteunt, stimuleert en daagt medewerkers uit om te werken aan een duurzame schoolontwikkeling. Het bestuur heeft daarom een stelsel van kwaliteitszorg uitgewerkt, waarmee zij zicht heeft op de (onderwijs)kwaliteit van de school, het handelen van de directeur en intern begeleider, hun samenwerking en hun plaats in het team.

Het volgen van de ontwikkeling
Het montessorionderwijs kent ten aanzien van het observeren van kinderen een lange traditie. Door het observeren heeft de leerkracht een beeld van de mogelijkheden van een kind. Op basis van deze observaties stelt zij eisen aan de prestaties van het kind en waardeert zij de vorderingen. Goed observeren is niet eenvoudig en de ontwikkeling van kinderen kan zeer grillig verlopen.
Naast het leerlingvolgsysteem van CITO volgen we ook methode gebonden toetsen. Ze geven ons de kans om ook op groep -, bouw- en schoolniveau te kijken of onze kinderen voldoende ontwikkelen en of wij de juiste beslissingen nemen ten aanzien van inzet van middelen en begeleiding.

Verslagen en oudergesprekken

Een maal per jaar, ongeveer 6 weken na de start van het schooljaar, wordt u uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht. Dit gesprek vindt plaats om ervaringen en vragen met ouders uit te wisselen. Daarnaast is er altijd de mogelijkheid om een afspraak te maken met de leerkracht voor een gesprek na schooltijd. Als wij behoefte hebben aan een extra gesprek, omdat wij ons zorgen maken of vragen hebben, nemen wij altijd contact met u op.

Tweemaal per jaar ontvangt u een schriftelijk verslag van uw kind. In het verslag beschrijft de leerkracht de ontwikkeling en aandachtspunten per domein. Ook vertelt het u waar in de komende periode de accenten zullen komen te liggen. Het verslag vormt hiermee een uitgangspunt voor een persoonlijk gesprek met de ouders tijdens de verslagbesprekingen. Leerlingen vanaf groep 5 worden uitgenodigd om bij de verslagbespreking aanwezig te zijn en vanaf groep 7 worden de leerling verwacht aanwezig te zijn bij de verslagbespreking. Zij praten mee over hun leerdoelen. Deze gesprekken vinden plaats in februari en juni. Op de jaarkalender vindt u de data.

De leerkracht is de eerst aangewezen persoon voor vragen over de leerontwikkeling van uw kind. Als de gesprekken met de leerkracht niet naar tevredenheid verlopen, kunt u terecht bij de schoolleiding of de interne begeleider.

In de onderbouw wordt de ontwikkeling door de leerkracht op basis van observaties bijgehouden.
Verschillende ontwikkelingsgebieden worden hierbij belicht, namelijk de leervoorwaarden, de taalontwikkeling, de motorische ontwikkeling, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de werkhouding. De sociaal emotionele ontwikkeling wordt gevolgd met SCOL een instrument dat tweemaal per jaar wordt afgenomen in alle bouwen.
Twee keer per jaar worden in er in de midden-, en bovenbouw toetsen van CITO afgenomen (voor de onderdelen technisch lezen, begrijpend lezen, woordenschat, spelling en rekenen) om de ontwikkeling van kinderen m.b.t. de verschillende kennisgebieden in kaart te brengen.
Door middel van deze toetsen wordt niet alleen in kaart gebracht hoe een kind zich ontwikkelt in vergelijking met een gemiddelde leerling, maar ook hoe een kind zich ten opzichte van zichzelf ontwikkelt. De toetsgegevens worden besproken met de interne begeleider tijdens de groepsbesprekingen.

Intern begeleider
Op onze school werkt Monique Swart als intern begeleider voor twee dagen per week. De interne begeleider draagt zorg voor de continuering en uitbouw c.q. verbetering van de zorg in de school. Zij bespreekt de leerlingen en de toetsgegevens met de leerkracht tijdens groepsbesprekingen en begeleidt de leerkrachten bij het vormgeven van de extra zorg voor de kinderen.
De interne begeleider is het eerste aanspreekpunt voor de collega's als zij een hulpvraag hebben ten aanzien van de ontwikkeling van de kinderen. De interne begeleider voert minimaal drie keer per jaar een groepsbespreking met de collega's.
Naast deze interne zorg coördineert zij ook de verslaglegging naar hulpverlenende instanties en onderhoudt zij de contacten binnen en buiten de school voor de extra zorg voor alle kinderen.
De gegevens rond de begeleiding zijn doorgaans vertrouwelijk van aard. Om een totaalbeeld over een kind te kunnen weergeven, wordt de interne begeleider al in het begin bij eventuele problemen rond de kinderen betrokken.
Naast de zorg voor het kind, bestaat er ook de zorg voor de leerkracht, die in de groep zoveel mogelijk maatwerk wil leveren.

Dyslexie
Dyslexie is een ernstige beperking bij het lezen en spellen van taal. Ondanks veel oefeningen en gerichte begeleiding gaan leerlingen met dyslexie maar moeizaam vooruit en lopen ze de achterstand ten opzichte van klasgenoten maar niet in. We spreken dan ook van een hardnekkig probleem. Dyslexie is aangeboren en onafhankelijk van intelligentie.
Het kan de schoolprestaties ernstig belemmeren waardoor kinderen met dyslexie op school vaak onder hun niveau presteren. Als dyslexie in een vroeg stadium gesignaleerd wordt en indien noodzakelijk behandeld wordt, kunnen kinderen een aanvaardbaar niveau van technisch lezen, spellen en schrijven bereiken. Op onze school hebben we ervaring met Onderwijs Advies(OA) en Centraal Nederland. Zij hebben kennis over en ervaring met diagnose en behandeling van dyslexie.
Sinds aug. 2015 valt deze zorg onder de gemeente. De kosten van de aanbieders worden met de gemeente afgehandeld. De gemeente heeft met diverse aanbieders een contract. Maar niet alle kinderen komen in aanmerking voor een onderzoek en vergoede zorg. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Monique Swart (Intern begeleider). Ook kunt u meer informatie vinden op www.onderwijsadvies.nl en www.centraalnederland.nl

Bij een vermoeden van dyslexie kunt u uw kind aanmelden voor een diagnostisch onderzoek. Hiervoor hebt u een leerling-dossier nodig waarin de school het vermoeden van (ernstige) dyslexie bij uw kind onderbouwd. Met dit dossier meldt u uw kind aan bij een diagnosticus. Dit is een gekwalificeerd gedragswetenschapper in de gezondheidszorg: een Gezondheidszorg(GZ-)psycholoog, een kinder- en jeugdpsycholoog(NIP) of een orthopedagoog met een NVO-registratie Generalist.

In het leerling dossier dyslexie onderbouwt de school het vermoeden dat er bij uw kind sprake is van (ernstige)dyslexie. Aan de hand van toets- en observatiegegevens laat de school zien dat er sprake is van achterstand bij het lezen en/of spellen.

Het leerling dossier speelt een belangrijke rol bij de doorverwijzing naar de gezondheidszorg. Het dossier levert belangrijke informatie op voor de diagnosticus die er in zijn/haar onderzoek verder op kan aansluiten.

Het diagnostisch onderzoek kan verschillende conclusies opleveren:

- Uw kind heeft geen dyslexie, maar er is wel sprake van een (ernstige) lees- en/of spellingsprobleem. Behandeling in de gezondheidszorg is niet nodig, wel extra ondersteuning thuis of op school
- Uw kind heeft (ernstige) dyslexie en er is geen sprake van een andere problematiek die de gevolgen van de dyslexie afzwakt of juist versterkt (denk aan hoogbegaafdheid of ADHD). Dit wordt ook wel 'enkelvoudige 'dyslexie genoemd. Afhankelijk van het oordeel van de diagnosticus, is behandeling in de gezondheidszorg gewenst.
- Uw kind heeft (ernstige)dyslexie, maar er is tegelijkertijd sprake van een andere problematiek die de gevolgen van de dyslexie afzwakt of juist versterkt. We spreken van 'comorbiditeit'. Behandeling in de gezondheidszorg is mogelijk gewenst, maar uw kind komt niet in aanmerking voor vergoeding van de behandeling vanuit de basisverzekering.

Ongeacht de conclusie van het diagnostisch onderzoek, blijft de school verantwoordelijk voor een adequate ondersteuning en begeleiding van uw kind. Wanneer uit het diagnostisch onderzoek blijkt dat er sprake is van ernstige, enkelvoudige dyslexie kan er een behandelindicatie worden afgegeven. Afhankelijk van de precieze problematiek duurt een behandeling een jaar tot anderhalf jaar. De behandeling wordt verzorgd door een dyslexiebehandelcentra (bv. Onderwijs Advies of Centraal Nederland, afhankelijk van uw verzekering) en gaat in nauwe samenwerking met de ouders.
De behandeling vindt wekelijks individueel plaats buiten de school.

Het woord 'behandeling 'suggereert dan de problemen na de behandeling verdwenen zijn. Dat is niet zo. Het doel van de behandeling is erop gericht de grote achterstand te verkleinen en om leerlingen vaardigheden te leren die ze kunnen gebruiken bij het opdoen van nieuwe leerstof.

Vroegtijdig signaleren en effectief begeleiden in de onderbouw
Kinderen ontdekken al op jonge leeftijd dat er een relatie bestaat tussen gesproken en geschreven taal. Dit zogenaamde taalbewustzijn is een belangrijke stap richting geletterdheid. Op school gaat deze ontwikkeling verder. Hoe kun je geletterdheid in de groep stimuleren en hoe doen wij dat? Dit doen we door het vertellen van

verhalen, kinderen laten (terug)vertellen, versjes, liedjes, toneelstukjes maken en het lezen en bekijken van prentenboeken. Hierdoor wordt het fonemisch bewustzijn (Herkennen van beginklank) verder gestimuleerd.
Daarnaast stellen we wekelijks één letter centraal. In beide groepen moet duidelijk te zien zijn welke letter op dat moment in de belangstelling staat. Kinderen zijn razend enthousiast en aarzel dus niet om hen attributen mee naar school te laten nemen om deze op het letterkleed te plaatsen!
Sommige kinderen blijken moeite te hebben met leren lezen en spellen en dan spreken we van een taalachterstand. Deze kinderen hebben begeleiding nodig om succesvol de eerste stappen te kunnen maken naar het lezen in groep 3. Hoe eerder leerkrachten leesproblemen herkennen, hoe effectiever de interventie. Leesproblemen vroegtijdig signaleren bij kleuters die achterblijven in hun ontwikkeling van beginnende geletterdheid is dan ook van groot belang. Hoe herken je risicofactoren die kunnen leiden tot leesproblemen? In de onderbouw nemen we in januari bij de oudste kleuters het Leesprotocol af. Met behulp van het Voorschotprogramma kunnen we de kinderen die extra oefening nodig hebben, effectief begeleiden. Onderwijsassistenten worden ook ingezet om deze kinderen extra te begeleiden.

Passend Onderwijs
Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn.

De meeste kinderen doen het prima op school: ze ontwikkelen zich naar verwachting en leren zonder problemen. Voor deze kinderen verandert er met Passend onderwijs weinig.
Ongeveer één op de vijf kinderen heeft echter meer begeleiding nodig, bijvoorbeeld in de vorm van specifiek lesmateriaal of een aangepaste leeromgeving. Het organiseren van deze ondersteuning is de kern van passend onderwijs. Dit doen we als school niet alleen, maar samen met andere scholen in de regio.

Alle scholen in de regio werken namelijk samen om de juiste ondersteuning voor ieder kind te kunnen organiseren. Dit samenwerkingsverband (SWV) van scholen heet in onze regio: SWV Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek
De ondersteuning die we in de regio met elkaar bieden is in te delen in twee soorten: de basisondersteuning en de speciale onderwijsvoorziening.

In principe moeten de scholen onderwijsondersteuning kunnen bieden. Dit wordt basisondersteuning genoemd. Scholen moeten op de eerste plaats voldoen aan het basisarrangement van de inspectie. Maar basisondersteuning gaat verder dan basiskwaliteit. Het betekent dat een school aan een aantal extra voorwaarden voldoet, zoals extra ruimte voor een-op-een-begeleiding, de juiste onderwijsmaterialen en natuurlijk deskundige leraren. Het is de bedoeling dat alle basisscholen in deze regio na twee jaar aan deze voorwaarden voldoen. In ons ondersteuningsprofiel staat beschreven welke (extra) ondersteuning wij de leerlingen bieden.

Speciale onderwijsvoorziening

Als de ene school een kind geen passend onderwijs kan bieden, kan het zijn dat een andere school beter geschikt is. Dat kan een andere reguliere basisschool zijn, of een school voor speciaal (basis)onderwijs. In de regio Duin- en Bollenstreek zijn drie scholen voor speciaal basisonderwijs en twee scholen voor speciaal onderwijs. Hier zijn de groepen kleiner en wordt er nog meer op maat lesgegeven. Bovendien is er een scala aan extra begeleiding beschikbaar, van remedial teaching en logopedie tot een orthopedagoog en speltherapie. Ons SchoolOndersteuningsPlan (SOP) vindt u op onze website.

Onderwijs en jeugdhulp werken doelgericht samen
Soms gaat leren en opgroeien niet vanzelf en hebben kinderen een extra zetje nodig. Dat gaat het beste als school en thuis de ondersteuning op elkaar afstemmen. Het nieuwe beleid voor passend onderwijs en de transitie jeugdhulp biedt daarvoor nieuwe kansen.
Passend Onderwijs en de transitie jeugdhulp maken het mogelijk dat scholen en jeugdhulp snel en doelgericht kunnen samenwerken. Als de school vindt dat een leerling aanvullende ondersteuning nodig heeft, dan kan dat snel effectief geregeld worden, zonder bureaucratie. En als er thuis ook iets nodig is, dan wordt dat opgepakt door het Jeugd- en Gezinsteam (JGT), dat door de gemeenten wordt georganiseerd. Het oordeel van de onderwijsmensen en hulpverleners bepaalt wat er gebeurt. Als zij goed samenwerken, hebben kinderen daar direct baat bij.
In de Duin- en Bollenstreek is onderwijsondersteuning geregeld in werkeenheden. Aanvullende begeleiding voor een leerling wordt mogelijk gemaakt via samenwerkende scholen die bij elkaar in de buurt liggen. De IB-er van de school neemt contact op met de onderwijsspecialist om aanvullende ondersteuning te regelen. Dat kan gelden voor bijvoorbeeld taal en rekenen, maar ook voor hun sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag. In het Jeugdgezinsteam werken verschillende professionals direct samen. Eén van hen is contactpersoon van de school. De IB-er kan contact opnemen wanneer dat nodig is. Het JGT weet welke hulp in en om de thuissituatie al geboden wordt, of kan een eerste contact leggen met thuis.

Inzet onderwijsondersteuners
De scholen van het samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek zijn verdeeld over werkeenheden. Hierin werken scholen samen aan passend onderwijs in een klein gebied en kunnen zij gebruik maken van de expertise van onderwijsondersteuners. Onderwijsondersteuners zijn de voormalige ambulant begeleiders en preventief ambulant begeleiders met specifieke kennis en vaardigheden op diverse gebieden.
Als zowel de leerkracht als de IB-er en de ouders er niet uitkomen, wordt de hulp van het ondersteuningsteam ingeroepen. Naast de leerkracht, ouders en IB-er, kan zo'n team bestaan uit de directeur van de school, een onderwijsspecialist en een jeugd- en gezinswerker. Het ondersteuningsteam overlegt wat het kind nodig heeft, en legt dit vast in een arrangement. Er zijn drie soorten arrangementen:
- hulp die een school zelf kan bieden.
- hulp die een school kan bieden met expertise van buiten.
- verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening.

Doubleren
Op een Montessorischool kijken we niet naar leerjaren maar naar de ontwikkeling van het kind. Zo kan het zijn dat het kind een langere periode nodig heeft voor zijn ontwikkeling. Je zou dat doubleren kunnen noemen. De procedure hiervoor is als volgt: de leerkracht constateert een ontwikkelingsachterstand en bespreekt dat met

de IB-er en daarna met de ouders. In gezamenlijk overleg besluiten we of het kind langer in een bepaalde bouw blijft. Bij bepaalde gevallen kan ook de directeur hierbij betrokken worden.

Externe begeleiding

Centrum voor Jeugd en Gezin
Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). In het CJG werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, jeugd- en gezinswerkers en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen.

De basisschool en het CJG
De jeugdgezondheidszorg (JGZ) en het Jeugd- en Gezinsteam maken onderdeel uit van het CJG. De medewerkers in het CJG werken op verschillende manieren samen met school. Zij kunnen bijvoorbeeld deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Jeugdgezondheidszorg
De JGZ nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek.

Als uw kind vijf jaar is onderzoekt een logopedist van de JGZ, met uw toestemming, op school de spraak- en taalontwikkeling van uw kind.

Jeugd- en Gezinsteam, als extra ondersteuning nodig is
Jeugd- en gezinswerkers van het JGT houden op school of in het CJG een spreekuur waar u terecht kunt met uw vragen. Het JGT kijkt samen met u wat nodig is en kan ook snel extra ondersteuning thuis bieden. Gezinnen krijgen hulp bij het zelf vinden van antwoorden op hun eigen vragen, met als uitgangspunt “wat lukt wel” en waar liggen mogelijkheden. De gezonde ontwikkeling van kinderen staat voorop.

Cursus of ouderavond
Opvoeden is een ware kunst. Of je nu peuters hebt rondlopen die tegen alles ‘nee’ zeggen. Een tienjarige dochter die je graag wat zelfbewuster wil maken. Een vijftienjarige zoon die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en lezingen over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen of jongeren zelf kunnen cursussen bij het CJG volgen. Denk aan een weerbaarheidstraining of een oppascursus. Voor het volledig cursusaanbod van het CJG kijk op www.cjgcursus.nl.

Het CJG organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een thema dat leeft. Samen met u en de school bekijken we waar behoefte aan is.

Pubergezond.nl
Voor kinderen van groep 7 heeft het CJG een aparte website vol informatie over verliefdheid, sociale media, gamen, gezondheid en pesten. Met behulp van deze site kunt u thuis met uw kind het contact met de jeugdgezondheidszorg in groep 7 voorbereiden.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin
Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. Én u vindt er onze Facebookpagina.

Contact
Wilt u contact opnemen met de CJG-medewerkers op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website.

Meer informatie www.cjgnoordwijk.nl – Online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen www.pubergezond.nl – info voor kinderen

Uitstroomgegevens
De Wet Primair Onderwijs verplicht ons de uitstroomgegevens in de schoolgids te publiceren
Met de eindtoets IEP worden alleen de vakgebieden taal, rekenen en begrijpend lezen getoetst. Andere belangrijke aspecten die wij op Montessorischool Noordwijk heel belangrijk vinden, zoals: sociale omgang, emotionele stabiliteit en creativiteit worden door de IEP-eindtoets niet onderzocht. Door ons systeem van SCOL kunnen we deze ontwikkeling wel volgen en mee laten wegen in ons advies
Belangrijker is dat de eindtoets aangeeft dat het advies van de leerkracht kloppend is.

Dit zijn onze uitstroomgegevens van de afgelopen 3 jaar.

	Juli 2017	**Juli 2018**	**Juli 2019**	**Juli 2020**
Praktijkonderwijs		1		1
BL/LWOO				
KBL/Gt	2	1		1
TL	3	7	6	2
TL/HAVO			2	3
HAVO	8	2	2	3
HAVO/VWO			3	1
vwo	6	5	4	3
Totaal	19	16	17	17

Met de scholen van het voortgezet onderwijs bestaat een goed contact. Ze houden de basisscholen gedurende de brugklasperiode op de hoogte van de resultaten van de schoolverlaters.

Uitslag IEP eindtoets 2019

Schoolgemiddelde 89,4 punten t.o.v. IEP-landelijk 81,8 punten.

Uitslag IEP eindtoets 2020

Door de corona-crisis hebben de groep 8 leerlingen in 2020 geen IEP eindtoets kunnen maken.

De uitslag van de eindtoets is voor het team een belangrijk evaluatie-instrument. We bespreken met het gehele team de opbrengsten en zetten de informatie om naar verbeterpunten die worden opgenomen in het jaarplan van het volgend schooljaar.

De ouders



- Communicatie
- Betrokkenheid
- Medezeggenschapsraad
- Stichting Ouderraad Montessorischool Noordwijk
- Groepsouders/klassenraad
- Informatievoorziening
- Schorsing en verwijdering
- Leerplicht en schoolverzuim
- Klachtenregeling
- Uitschrijving
- Verzekeringen
- Overzicht financiën en rekeningnummers
- Sponsering
- Belangrijke adressen

Communicatie
De communicatie binnen school verloopt als volgt:
Mocht u een afspraak willen maken met de directie dan kan dat per mail of telefonisch, hetzelfde geldt voor de leerkrachten en de IB-er.
Zijn er problemen met de leerkracht dan bespreekt u dit eerst met de desbetreffende leerkracht zelf, mocht u er met de leerkracht niet uitkomen dan vindt een gesprek met de directie plaats. Hier passen we hoor en wederhoor toe. We vinden het belangrijk dat er een directe manier van communiceren is. Klachten van horen zeggen worden niet serieus genomen. We vragen van kinderen om eerlijk en open met elkaar te communiceren, hetzelfde vragen we van de ouders.

Betrokkenheid
De school: dat zijn we samen. Betrokkenheid van ouders is van groot belang. Vele activiteiten zouden niet mogelijk zijn zonder de enthousiaste inzet en hulp van onze ouders. Die bijdrage kan op allerlei manieren worden ingevuld, van rijden naar musea of leesouder zijn tot lid worden van de Ouderraad.
Aan het begin van het schooljaar krijgt u een formulier waarop u zich kan intekenen voor de verschillende activiteiten. Een aantal zal overdag plaatsvinden, maar er zijn ook activiteiten die 's avonds plaatsvinden. Zo krijgt iedereen de kans om zijn steentje bij te dragen.

Medezeggenschapsraad
Al sinds 1982 wordt de medezeggenschap bij wet geregeld.
De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit oudervertegenwoordiging en teamvertegenwoordiging. De directeur is door het bestuur en het Bovenschools Management gemandateerd beleidszaken te verantwoorden en toe te lichten. Daarnaast kan een vertegenwoordiger van het Bestuur aanwezig zijn. De MR heeft de taak en de bevoegdheid om alle aangelegenheden betreffende de school en het onderwijs te bespreken. De MR kan aan het bevoegd gezag (het Bestuur) voorstellen doen en standpunten bekendmaken. In het reglement staat op welke punten de MR-advies kan uitbrengen en op welke punten het bestuur/de directie instemming van der MR nodig heeft om tot een besluit te komen.

De MR heeft o.a. de volgende taken:

- Meedenken en inspraak uitoefenen bij de opstelling van het schoolplan.
- Het schoolplan goedkeuren.
- De schooltijden en het vakantierooster goedkeuren.
- Deelnemen aan de procedure rondom de benoeming van personeel en toezien op het juiste verloop van de procedure.
- De onderwijskundige ontwikkelingen van de school volgen.
- Onze school vertegenwoordigen in de Gemeenschappelijke MR (GMR) van de basisscholen van Sophia Scholen.

Alle ouders van de school kunnen zich kandidaat stellen voor de MR. Periodiek treedt er een ouder af en zijn er verkiezingen. De zittingsduur is drie jaar. De MR vergadert zes keer per jaar in openbare vergaderingen waarbij belangstellenden altijd welkom zijn. De vergaderingen vinden altijd 's avonds plaats.
Op de website kunt u meer informatie vinden over de MR

Stichting Ouderraad Montessorischool Noordwijk
Ouderhulp is in veel scholen aan de orde van de dag. Ondersteuning van ouders bij verschillende activiteiten op school is noodzakelijk. Ouders/verzorgers die kinderen vervoeren, helpen bij activiteiten en festiviteiten of ouders die de leerkrachten ondersteunen bij het leerproces (denk aan de 'leesouder'). De hulp is vaak onmiskenbaar en wordt door leerkrachten erg gewaardeerd. Zonder deze ouders/verzorgers kunnen veel activiteiten niet of beperkt worden uitgevoerd.

De ouderraad (OR) van de Montessorischool Noordwijk is sinds het schooljaar 2009-2010 officieel een stichting (Stichting Ouderraad Montessori school Noordwijk). Lid van de OR kunnen zijn alle ouders/verzorgers van wie kinderen zijn ingeschreven als leerling van de school. De statuten van de stichting liggen ter inzage bij de voorzitter van de OR.

Vanuit de overheid, via lumpsumbekostiging (budget per kind), wordt het onderwijs gefinancierd. Met dit geld moet de school alle werkzaamheden betalen die voortvloeien uit hun wettelijke taak. Helaas is deze bijdrage niet voldoende om andere activiteiten te bekostigen. Hierbij gaat het om zaken die voor school van belang zijn en beslist niet weg te denken zijn. Denk bijvoorbeeld aan o.a. het sinterklaasfeest, excursies, kerstfeest, sportdag, carnaval etc. Deze kosten moeten door de ouders zelf worden opgebracht.
De communicatie vanuit de OR wordt vooral via schoudercom gedaan. Begin van elk nieuw schooljaar ontvangt u een brief betreffende de vrijwillige ouderbijdrage en een begroting voor het komende schooljaar. De ouderbijdrage zal jaarlijks verhoogd worden met het prijsindexcijfer van januari van het lopende kalenderjaar. Om u alvast een indruk te geven: het grootste gedeelte van de ouderbijdrage, ongeveer 65%, wordt besteed aan feesten en vieringen op school, 30% gaat naar excursies e.d. en 5% wordt besteed aan administratieve kosten.
Voor sommige ouders/verzorgers kan de vrijwillige bijdrage toch een bezwaar zijn. De ouderraad vraagt die ouders/verzorgers dit te melden bij de penningmeester zodat er samen naar een oplossing gezocht kan worden. Per slot van rekening profiteren ook hun kinderen van alle activiteiten, die ermee worden betaald.
De OR vraagt daarom aan de ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage per leerling. De ouderbijdrage voor schooljaar 2020-2021 is vastgesteld op € 40,00 per kind. Uiteraard kunt u ook een hoger bedrag overmaken. Van deze 'extra' ouderbijdrage worden hartenwensen voor de school gekocht of georganiseerd die het voor de kinderen weer extra leuk en/of gezellig maken.

U kunt ons contact met ons opnemen via https://montessorinoordwijk.schoudercom.nl. Voor algemene vragen kunt u de 'Ouderraad-mailbox' gebruiken. Vragen over de vrijwillige ouderbijdrage kunnen worden gesteld aan de penningmeester (Annette Groeneveld).

Informatievoorziening
Communicatie met ouders wordt door ons op school als heel belangrijk ervaren. Leerkrachten zijn daardoor beter in staat de kinderen te leren kennen en te begrijpen, ouders begrijpen beter waar de leerkrachten op school mee bezig zijn. De ouders kunnen altijd op eigen initiatief een afspraak maken met de leerkracht van hun kind. Ouders worden over het wel en wee op school op de hoogte gehouden door:

Schoudercom.nl
Wij gebruiken het communicatieplatform Schoudercom.nl, waarbij ouders en leerkrachten in een besloten online omgeving kunnen communiceren. Voorheen raakten briefjes weleens kwijt of kwam er een foutmelding omdat een e-mailadres niet meer up to date bleek. Middels Schoudercom.nl is het mogelijk gewone berichten, zoals een vraag om hulpouders te versturen, maar ook kunnen er bestanden van bijvoorbeeld de MR-online worden opgeslagen.

De schoolgids
De schoolgids is gericht op de ouders van kinderen die de school (gaan) bezoeken. De inhoud ervan stemt overeen met de informatie in het schoolplan. De schoolgids staat ook op de website.

De nieuwsbrief, de 'WhatsUpp'
Om de drie weken wordt er een nieuwsbrief uitgegeven. Deze nieuwsbrief bevat actuele informatie over het onderwijs en bijzondere evenementen op onze school. Tevens kunnen er oproepen gedaan worden voor hulp en/of materialen die de leerkracht bij de activiteiten kan gebruiken. De OR en de MR kunnen stukjes schrijven over hun activiteiten, net als de ouders. De nieuwsbrief staat elke drie weken op de website u krijgt deze ook per e-mail.

Informatieavonden
Gedurende het schooljaar worden er informatieavonden georganiseerd. U wordt nader geïnformeerd over het onderwijsprogramma en actuele thema's. We merken dat er onder ouders de behoefte is meer te weten te komen over de montessori materialen.

Open dagen en inloopochtenden
Om ouders op de hoogte te houden en te laten zien hoe het montessori systeem werkt hebben we de open dagen en inloopochtenden. De school staat open voor nieuwe ouders, alle belangstellenden. De data kunt u vinden op de website www.montessorinoordwijk.nl

Lesjesavond
Op de lesjesavond geven de kinderen hun ouders een lesje met het montessori materiaal. Deze avond is informatief voor de ouders en leuk voor de kinderen om te laten zien waar zij dagelijks mee werken.

Schoolkalender
Op de schoolkalender staan alle activiteiten van het schooljaar aangegeven (misschien iets om op te hangen op de koelkast of in het toilet!). U krijgt deze in het begin van het nieuwe schooljaar via schoudercom. De schoolkalender is ook te vinden op de website van de school.

Open Podium
Verschillende keren per schooljaar is er een presentatie van een groep kinderen waar de andere kinderen (en hun ouders) naar kijken. Vaak gaat het om presentaties rondom een bepaald thema of een afronding van projecten. Ouders zijn natuurlijk zeer welkom om te komen kijken naar hun kinderen! De data staan op de activiteitenkalender.

Website/Facebook
Regelmatig passen we onze website/facebook aan. U leest er onder andere het laatste nieuws, de WhatsUpp en deze schoolgids. Ouders kunnen via Schoudercom aan het begin van het schooljaar opgeven of uw kind wel of niet zichtbaar mag zijn op social media en onze website.

Schorsen en verwijderen
Soms is het verstandig dat een kind even niet op school is. Bijvoorbeeld om een conflict te voorkomen of beter te beheersen; om gevoelens van veiligheid te bevorderen; om even ruimte te maken voor het vinden van een oplossing. Dan kan het zijn dat een directeur, namens het bestuur, overgaat tot schorsing. Sinds 1 augustus 2014 is de wet op het primair onderwijs een artikel over schorsing opgenomen. Dit luidt:
Artikel 40c. Schorsing
1. Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
2. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekendgemaakt.
3. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.
Bij blijvende vertrouwensbreuk, conflict of wangedrag van kind of ouders kan het bestuur moeten besluiten tot verwijdering. Aan een besluit tot verwijdering gaat veel vooraf. Verwijderen doen we niet zomaar.
Voordat het bestuur beslist tot verwijdering van een leerling, hoort het de ouders van de leerling Als het bestuur besluit een leerling te verwijderen, deelt het de beslissing daartoe, schriftelijk en met redenen omkleed, mee aan de ouders. Het bestuur neemt de beslissing zo spoedig mogelijk. Definitieve verwijdering kan pas plaatsvinden als het bestuur ervoor heeft gezorgd dat een andere school bereid is de leerling toe te laten.
De uitgebreide beleidsnotitie ‘toelating, verwijdering en schorsing’ ligt op school ter inzage.

Leerplicht en schoolverzuim
Het is juist om in een schoolgids ouders nog eens op de hoogte te brengen van formele regelgeving rondom leerplicht en verlof. U moet schriftelijk toestemming aanvragen voor verlof. Hiervan wordt ook een administratie bijgehouden.

U als ouders heeft met de wetgeving hieromtrent te maken, maar wij als school ook. "Montessorischool Noordwijk" kan dan ook verwachten, dat er steekproefsgewijs op de uitvoering van de regels rondom leerplicht en verlof gecontroleerd wordt.
Die controle bij de school treft dan vooral:

- het zgn. "luxe" verzuim;
- de aan- / afwezigheid van de leerlingen (we houden elke dag absentie bij);
- is er door de ouders verlof aangevraagd;
- hoe heeft de schooldirecteur de verlofaanvragen afgehandeld.

Als er volgens de school sprake is van ongeoorloofd verzuim zijn we verplicht om dit bij de leerplichtambtenaar te melden.

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt, gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk.
Als er een andere bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels voor zo'n uitzondering houden. Hieronder wordt kort melding gemaakt van enkele uitzonderingen en de daarbij behorende regels. Meer informatie is op school verkrijgbaar.

Eén van die uitzonderingen houdt verband met religieuze verplichtingen. Als richtlijn geldt, dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven.
Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur van de school eenmaal per schooljaar vrijgeven. Een dergelijke verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan en niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.
Ook is wel sprake van "andere gewichtige omstandigheden". Daaronder vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of leerlingen liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij gevraagd worden, zoals o.a.:

- Een verhuizing van het gezin;
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- Ernstige ziekte of overlijden van bloed- of aanverwanten;
- Viering van een 25-, 40- of 50-jarige ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks-) jubileum van bloed- of aanverwanten.

Wat absoluut niet onder "andere gewichtige omstandigheden" wordt verstaan zijn o.a. de volgende situaties:

- Familiebezoek in het buitenland;
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de schoolvakantie op vakantie te gaan;
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukte;
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de directeur van de school. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, in bij de directeur van de school. Hij/zij neemt zelf een besluit over de verlofaanvraag: de verlofaanvraag kan al dan niet worden gehonoreerd. Wanneer ouders het niet eens zijn met het genomen besluit, kunnen zij schriftelijk bezwaar maken.
Als u vragen heeft over dit onderwerp kunt u zich wenden tot de leerplichtambtenaar van de gemeente Noordwijk, dhr. Iwan Vis. (tel 071-5239024)

Klachtenregeling
Overal waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat waar kinderen fijn kunnen leren. Gaan er, ondanks onze inspanningen, toch zaken anders dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken.

Bespreek uw klacht op school
We gaan ervan uit dat u met klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u daarna nog niet tevreden, dan kunt u het schoolbestuur inlichten dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

Interne en externe vertrouwenspersoon
Indien bovenstaande echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u verdere stappen ondernemen. Dit houdt in dat u de klacht ter sprake brengt bij de interne vertrouwenspersoon van de school ofwel bij de externe vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon luistert naar uw verhaal, informeert u over de klachtenregeling en ondersteunt u als ouder bij het zoeken naar een oplossing. De interne vertrouwenspersoon beschikt over contactadressen en kan desgewenst begeleiding bieden of doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag. De naam van de interne vertrouwenspersoon op onze school is Jenny van Braun-van Roode.
De externe vertrouwenspersoon bespreekt met u de
situatie en ondersteunt u bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en de gesprekken met deze persoon zijn vertrouwelijk.

Landelijke klachtencommissie
Als het nodig mocht zijn, kunt u een formele klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie, de Geschillencommissie Bijzonder onderwijs (GCBO). De landelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten.
Indien de klacht nog niet met het bestuur is besproken, zal de landelijke klachtencommissie u eerst terugverwijzen naar het bestuur. Mocht de klachtafhandeling bij het bestuur niet naar tevredenheid zijn verlopen, dan zal de klachtencommissie uw klacht alsnog in behandeling nemen.

Documenten en contactgegevens
Het document met onze klachtenregeling ligt ter inzage op school en kunt u lezen op de website van Sophia Scholen.

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden:
Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail:
externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl.
De Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is te bereiken via Postbus 82324 2508 EH Den Haag, telefoon: 070 - 3925508 (van 9.00 tot 16.30 uur), e-mail: info@gcbo.nl.
Het reglement van de geschillencommissie kan worden opgevraagd via www.GCBO.nl. Op deze site kunt u ook het vragenformulier voor het indienen van uw klacht downloaden.

Meldcode kindermishandeling
Door het ministerie van onderwijs is het verplicht gesteld voor leerkrachten om de cursus Meldcode kindermishandeling te volgen.
We hebben met het hele team deze cursus gevolgd en afgesloten met een certificaat.
De bedoeling hiervan is om alle soorten van mishandeling tijdig te herkennen en de juiste maatregelen te kunnen nemen.

Externe vertrouwenspersoon
Annelies van der Velden, Arbodienst Maetis
tel. 06-20249541

Bezwaren- en klachtencommissie*
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T 070 - 3925508 (van 9.00 tot 12.00 uur)
070 – 3020836
E info@geschillencies-klachtencies.nl
W www.geschillencies-klachtencies.nl

*Het reglement van de externe bezwaren- en klachtencommissie kan bij de commissie zelf worden opgevraagd. Hierin staan onder andere de stappen beschreven die moeten zijn genomen, voordat de commissie de klacht ontvankelijk verklaard.

Uitschrijving
Bij uitschrijving van een leerling moet onderscheid gemaakt worden tussen:
A. Uitschrijving aan het eind van de basisschoolperiode.
De leerlingen in groep 8, die bij een school voor Voortgezet Onderwijs zijn aangemeld worden aan het eind van het leerjaar uitgeschreven.
B. Uitschrijving op initiatief van de ouder(s) en/of verzorger(s).
Ouder(s) en/of verzorger(s) van leerlingen in groep 1 t/m 8 kunnen de directeur verzoeken hun kind(eren) uit te schrijven. Veelal gebeurt dit, als er sprake is van een verhuizing. Is de reden van het verzoek gelegen in kritiek op de school, dan zal de directeur aandringen op een gesprek. Afhankelijk van dit gesprek zullen verdere stappen worden ondernomen. Over uitschrijving i.v.m. een plaatsing op een school voor speciaal onderwijs zijn binnen WSNS (= Weer samen naar school) afspraken gemaakt.
C. Uitschrijving op initiatief van de directeur.
De directeur kan tot uitschrijving van een leerling overgaan, als het gedrag van een leerling daartoe aanleiding geeft. Aan deze uitschrijving gaat minimaal 1 schorsing vooraf.

Verzekeringen
Sophia Scholen heeft bij BKO-verzekeringen een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor iedereen die bij de school betrokken is (personeel, leerlingen, vrijwilligers, bestuursleden enz.) Deze verzekering geeft dekking tegen schadeclaims bij onrechtmatig handelen. De verzekering dekt zowel personenschade als zaakschade.
Voor iedereen die bij schoolactiviteiten betrokken is, is een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een

ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook geneeskundige en tandheelkundige kosten na een ongeval op school worden deels meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van de betrokkene geen dekking biedt. Daarnaast is een schadeverzekering voor inzittenden afgesloten en een werkgeversaansprakelijkheidsverzekering voor verkeersdeelnemers.
Brand- en inboedelverzekering behoren tot de verantwoordelijkheid van de gemeente.
BKO-verzekeringen stelt ouders in de gelegenheid om zich aanvullend te verzekeren. Het betreft een eigendommen- en ongevallenverzekering. Nadere informatie is bij de directie van de school verkrijgbaar.

Overzicht financiën + rekeningnummers
Hieronder ziet u een overzicht van de kosten per schooljaar.

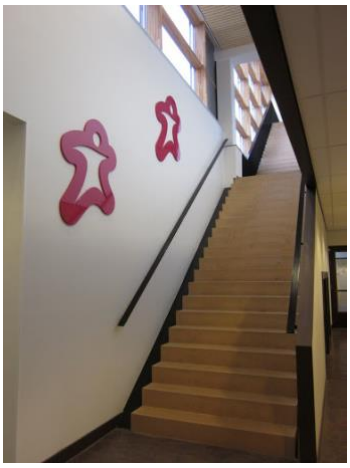
Omschrijving	**Bedrag**	**Bankrekeningnummer**
Ouderbijdrage ouderraad	€ 40,00	**NL08INGB0004465659**
Overblijfgelden: Groep 1 t/m 8	€ 135,00 (twee keer € 67,50)	NL06RABO0376909161
Werkweek: BB groep 6 t/m 8	€ 150,00	NL06RABO0376909161
Schoolreis: Groep 1 t/m 5	€ 20,00	NL06RABO0376909161

NL08INGB 0004 4656 59 t.n.v. 'STG Ouderraad MSN' te Noordwijk, o.v.v. naam & groep kind(eren).
NL06RABO0376909161 *t.n.v. 'Sophia Scholen' te Voorhout.*

Sponsoring
Sponsoring (aanvaarding materiële bijdragen of geldelijke bijdragen) is door het bestuur van Sophia Scholen toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Het beleid van Sophia Scholen ten aanzien van sponsoring is gebaseerd op het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d. 13-02-97', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Het beleid en het convenant zijn bij de schoolleiding op te vragen.
Het volledige Sponsorbeleid is na te lezen op de website van Sophia Scholen.

Belangrijke adressen

OnderwijsAdvies (O.A.)
Van Beeckstraat 62, 2722 BC, Zoetermeer
tel. 079-3295600



Inspectie van het onderwijs, Rijksinspectiekantoor Zoetermeer
Park Voorn 2
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
Telefoon algemeen: 088-669 60 00

Leerplichtambtenaar Marie-Louise Noijen
Tel. 071-5239024
e-mail: m.noijen@hollandrijnland.nl

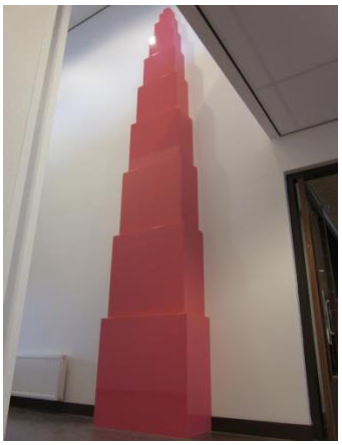
Veilig Thuis (voorheen Advies en Meldpunt Kindermishandeling)
Hollands-Midden, Schuttersveld 32, 2316 ZD Leiden
Tel: 0800-2000 www.vooreenveiligthuis.nl

Advies- en Steunpunt Huiselijk Geweld (vanuit de G.G.D)
Telefoon: 0800-2000
E-mailadres: info@veiligthuishm.nl
Website: www.veiligthuishollandsmidden.nl

Anti-pestcoördinator
Monique Swart

Interne vertrouwenspersoon
Jenny Braun-van Roode

Externe vertrouwenspersonen
Vertrouwenspersoon voor leerkrachten:
Annelies van der Velden t, Maetis arbo tel. 023-5436700
In dringende gevallen tel. 06-10923809



Vertrouwenspersonen voor ouders en leerlingen:
A Cools, GGD Zuid-Holland Noord tel. 071-5163342
Ans van Breukelen, GGD Zuid-Holland Noord tel. 071-5163342
e-mail: ggd.leiden.eo@ggd.nl

Klachtencommissie voor het katholiek onderwijs
Postbus 82324 tel. 070-3925508
2508 EH Den Haag fax 070-3020836