

Schoolplan 2019-2023

Nutsschool voor Basisonderwijs OLDENZAAL



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
2 Schoolbeschrijving	4
3 Sterkte-zwakteanalyse	5
4 Risico's	6
5 De missie van de school	7
6 Onze parels	8
7 De grote doelen voor de komende vier jaar	9
8 Onze visie op lesgeven	9
9 Onze visie op identiteit	10
10 Onderwijskundig beleid	11
11 Personeelsbeleid	14
12 Organisatiebeleid	16
13 Financieel beleid	19
14 Kwaliteitszorg	20
15 Basiskwaliteit	23
16 Onze eigen kwaliteitsaspecten	23
17 Strategisch beleid	23
18 Aandachtspunten 2019-2023	24
19 Meerjarenplanning 2019-2020	26
20 Meerjarenplanning 2020-2021	27
21 Meerjarenplanning 2021-2022	28
22 Meerjarenplanning 2022-2023	29
23 Formulieren vaststelling instemming verklaringen	30
24 Schoolondersteuningsprofiel	32
25 Leerstofaanbod 2019-2020	36
26 Basiskwaliteit	37
27 Eigen kwaliteitsaspecten	53
28 Strategisch beleidsplan 2019-2022	58

1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Departement Oldenzaal en omstreken der Maatschappij tot Nut van 't Algemeen en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling.

Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar.

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Departement Oldenzaal en omstreken der Maatschappij tot Nut van 't Algemeen
Directeur/bestuurder:	dhr. Gé Koedijk
Adres + nr.:	Hengelosestraat 31
Postcode + plaats:	7572 BM Oldenzaal
Telefoonnummer:	0541 530963
E-mail adres:	info@nutsschool-oldenzaal.nl (mailto:info@nutsschool-oldenzaal.nl)
Website adres:	www.nutsschool-oldenzaal.nl (http://www.nutsschool-oldenzaal.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	Nutsschool voor basisonderwijs
Directeur:	dhr. Gé Koedijk
Adres + nr.:	Hengelosestraat 31
Postcode + plaats:	7572 BM Oldenzaal
Telefoonnummer:	0541 530963
E-mail adres:	dir@nutsschool-oldenzaal.nl (mailto:dir@nutsschool-oldenzaal.nl)
Website adres:	www.nutsschool-oldenzaal.nl (http://www.nutsschool-oldenzaal.nl)

De directie van de school bestaat uit de directeur en de plaatsvervangend schoolleider. De directie vormt samen met twee collega's die de taak van bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door ongeveer 240 leerlingen.

Het schoolrapport Centrale Eindtoets 2019 bevat de volgende gegevens w.b. de referentieniveaus:

Lezen	1F	97% (99)	2F	87% (79)
Taalverzorging	1F	97% (98)	2F	70% (64)
Rekenen	1F	93% (92)	1S	67% (46)

(tussen haakjes het landelijk percentage)

3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> • structuur en rust • laag ziekteverzuim en geen verloop onder het personeel • korte lijnen, verantwoordelijkheden laag in de organisatie, snel besluiten • geen kwantiteit maar kwaliteit door aannamebeleid • een veilig schoolklimaat • 25% van het team is man • aandacht voor alle leerlingen; minimum-, basis- en plusaanbod 	<ul style="list-style-type: none"> • grote(re) groepen, wel veel ondersteuning, maar veel in- en uitloop van leerlingen • veel gericht op cognitie i.p.v. breder naar talenten kijken • vasthouden aan het leerstofjaarklassensysteem
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ul style="list-style-type: none"> • nieuw gebouw is kans voor toekomstbestendig onderwijs • team is gemotiveerd om te veranderen; er is een gezamenlijk verlangen • als éénpitter een unieke positie blijven innemen • van klassikale structuur naar flexibele organisatievormen • opzetten van een leerlingenraad 	<ul style="list-style-type: none"> • daling leerlingaantal door krimp • onbetrouwbare overheden i.v.m. de bekostiging en vernieuwingen afhankelijk van subsidies • kwetsbaarheid personen op sleutelposities • minder ouderparticipatie door groeiende economie • het lerarentekort

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. De veranderende rol van de leerkracht die leerlingen meer verantwoordelijkheid geeft voor het eigen leerproces
2. Aansluiten bij meer bewegend leren, waarom stilzitten?
3. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)

4 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenumen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Veel vernieuwingen mede afhankelijk van subsidies	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>de meerjarenbegroting beleidsrijker inrichten en middelen voor borging reserveren</i>		Kosten: p.m.	

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Tekort aan leraren	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>aangesloten blijven bij mobiliteitscentrum ObT en actief werven.</i>		Kosten: p.m.	

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Daling leerlingaantal door krimp	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>actiever p.r. voeren en je daardoor onderscheiden.</i>		Kosten: p.m.	
Functionarissen op sleutelposities vallen weg	Klein (2)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>rekening houden met kosten die voortkomen uit persoonlijke calamiteiten.</i>		Kosten: p.m.	
Kwaliteit en intensiteit toezicht schieten tekort	Klein (2)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>toezichthouders stellen hun inzet, werkwijze en communicatie zo nodig bij.</i>		Kosten: p.m.	

5 De missie van de school

Onze school is een bijzonder neutrale basisschool voor kinderen van 4 t/m ongeveer 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan groepsvorming, het bevorderen van zelfstandigheid en het stimuleren van eigenaarschap, zodat de leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we ook veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is:

Nutsschool, onderwijs met, door en voor kinderen!

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

Onze kernwaarden zijn:



•Op onze school heerst een professionele cultuur

Zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid worden gestimuleerd vanuit een houding van respect voor elkaar.



•Op onze school hebben we oog voor het individuele kind

Het kind staat centraal en ieder kind kan zich in een prettige, veilige en uitdagende leeromgeving veelzijdig en harmonieus ontwikkelen.



•Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (klantgericht – ouders als partners)

Ontmoeting bevordert waardering en aandacht voor verschillen tussen kinderen, ouders en medewerkers en leidt tot wederzijds begrip en samenwerking.










•Op onze school hebben we oog voor rust, reinheid en regelmaat

Het bieden van een veilig en plezierig schoolklimaat komt het best tot zijn recht in een kleinschalige school. We willen dan ook het aantal leerlingen stabiel houden (aannamebeleid) en een éénpitter blijven. Daarnaast kennen we duidelijke regels en afspraken die regelmatig met de leerlingen afgestemd worden.

6 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	•Veiligheid en sfeer; we hebben oog voor rust, reinheid en regelmaat en d.m.v. het programma Rots en Water vergroten we de communicatieve en sociale vaardigheden en het welzijn bij onze leerlingen.	SK1 - Veiligheid
	•Er staat een sterk en professioneel team, met al jaren een bijzonder laag ziekteverzuim, wat bijdraagt aan veel rust en structuur in de school.	OP3 - Didactisch handelen
	•Cognitieve resultaten worden m.b.v. een "datateam" in de school frequent geanalyseerd en volgens de datateammethode wordt onderwijsverbetering nagestreefd.	OP2 - Zicht op ontwikkeling
	•De toetsing van leerlingen gedurende hun schoolperiode verloopt zorgvuldig en er is een gedegen overdracht naar het VO.	OP8 - Toetsing en afsluiting
	•De school biedt een passend onderwijsaanbod en ondersteuning aan wanneer het niveau afwijkt van de leeftijdsgroep. We differentiëren door zorg- en risicoleerlingen een extra of ander aanbod te doen en leerlingen die (meer) begaafd zijn een verrijkingsaanbod via interne plusgroepen aan te bieden.	OP1 - Aanbod
	•We beschikken over een doorgaande leerlijn voor muziek en werken zowel volgens de ambachtelijke als de procesgerichte didactiek.	OP1 - Aanbod
	•Alle jaargroepen krijgen 1 x per week les van een vakleerkracht gymnastiek en de andere les(sen) worden gegeven door de eigen leerkracht of in het kader van werkdrukverlaging door een collega die allen bevoegd zijn om deze lessen te geven.	OP1 - Aanbod

7 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

Streefbeelden	
1.	Onze kinderen zijn eigenaar en zelf verantwoordelijk voor het leerproces, de mate waarin is mede afhankelijk van de leeftijd van het kind.
2.	Onze leerlingen formuleren eigen leerdoelen en deze eigen leerroute wordt door het team ondersteund.
3.	We kennen flexibele organisatievormen naast de klassikale structuur, we groeperen leerlingen op een aantal ontwikkelingsgebieden op basis van gezamenlijke instructiebehoefte.
4.	In het kader van persoonlijke ontwikkeling stimuleren we de brede ontwikkeling van kinderen met aandacht voor de basisvakken rekenen en taal.
5.	Onze leerlingen zijn betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat.
6.	Onze visie op lesgeven beschouwen en heroverwegen en op basis van deze resultaten een duidelijke, eenduidige visie ontwikkelen.

8 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs d.m.v. onderzoekend en ontdekkend leren
- onderwijs op maat geven: differentiëren, met veel aandacht en tijd voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend); o.a. bewegend leren
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken en toewerken naar dat kinderen zelf eigenaar en verantwoordelijk zijn voor hun leerproces.

Op onze school willen we zorg op maat aanbieden, dus ook voor de kinderen die meer aan kunnen. Voor deze groep bieden we zowel in de eigen groep als in onze plusgroepen uitdagende leerstof aan. Hiervoor hebben we eigen specifieke plusdoelen opgesteld. (meer/hoog) Begaafde leerlingen moeten minimaal voldoen aan de algemene kerndoelen, maar daarnaast hanteren we plusdoelen, te weten:

- Leren leren
- Leren denken
- Leren (voor het) leven.

Een uitgebreide beschrijving van deze werkwijze is terug te vinden in ons "protocol Hoogbegaafdheid" waarin opgenomen het "werken met het digitaal handelingsprotocol hoogbegaafdheid".

9 Onze visie op identiteit

De Nutsschool is een **algemene, bijzondere** school.

Algemeen wil zeggen dat er bij het onderwijs op de Nutsschool niet wordt uitgegaan van een bepaalde godsdienstige of maatschappelijke overtuiging. Er is ruimte en respect voor ieders overtuiging en cultuur. In de lessen wordt aandacht besteed aan deze aspecten, echter alleen voorlichtend of zo veelzijdig mogelijk.

Bijzonder geeft aan dat het schoolbestuur/bevoegd gezag wordt samengesteld uit, bij voorkeur, ouders die hun kind(eren) op de Nutsschool hebben. Het schoolbestuur is een toezienend bestuur en de directeur is door het bestuur gedelegeerd met de algemene eindverantwoordelijkheid voor de instandhouding van de school, de kwaliteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering. Een en ander is vastgelegd in het "managementstatuut".

De Nutsschool voor Basisonderwijs heet formeel "Stichting Departement Oldenzaal en omstreken der Maatschappij tot Nut van 't Algemeen" en maakt deel uit van de "Maatschappij tot Nut van 't Algemeen". Deze maatschappij stelt zich tot doel het welzijn, in de ruimste zin van het woord, van het individu en gemeenschap te bevorderen. Met een gezindheid tot dienstverlening aan de medemens, onafhankelijk van enige groepering van levensbeschouwelijke, politieke of economische aard.

10 Onderwijskundig beleid

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden), actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Daarom besteden we gericht aandacht aan normen en waarden en leren we leerlingen zich in te leven in andere overtuigingen dan zij zelf hebben en om andere opvattingen te respecteren. De ontwikkeling van hun eigen persoonlijke **identiteit** wordt hier zeker niet vergeten.

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen (**burgerschap**). We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). We besteden o.a. aandacht aan staatsinrichting, andere culturen, de diversiteit van levensovertuigingen, aspecten die samenhangen met zorg voor het milieu, maar ook iets voor anderen over hebben. Daarbij hechten we waarde aan de vorming van een eigen (kritische) mening d.m.v. argumenteren en discussiëren.

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend **aanbod** aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

De **vakken, methodes en toetsen** die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids en in een aparte bijlage bij dit schoolplan. Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Veilig Leren Lezen (groep 3) en Taal Actief (groep 4-8); bij het rekenonderwijs gebruiken we De wereld in getallen (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

Het vakgebied **Nederlandse taal en lezen** krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. In ons taalbeleidsplan hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd.

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. De leraren gebruiken ICT-middelen bij hun rekenonderwijs, geven de leerlingen feedback op hun rekenprestaties en plannen extra instructie en lessen op basis van toetsuitslagen. Ze zorgen daarbij voor een rekenrijke leeromgeving en bieden heldere strategieën voor het rekenen aan volgens het (E)DI-model.

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek, biologie, sociale redzaamheid en verkeer.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op **kunsthinnige en culturele aspecten** die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunsthinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunsthinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

Op onze school hechten we veel belang aan **lichamelijke opvoeding** , dit is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten **natuur, wetenschap en techniek** leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Beheersing van de **Engelse taal** vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. We besteden m.n. aandacht aan de Engelse taal vanaf groep 5.

Op onze school willen we de **leertijd** effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen door o.a. te werken volgens vaste procedures (routines), ons niet te laten storen tijdens de lessen en snel in te grijpen als leerlingen niet goed

meedoen. De leerlingen weten wat ze moeten doen als ze met hun werk klaar zijn en we zorgen ervoor dat de materialen goed bereikbaar zijn. We roosteren voldoende tijd voor taal en rekenen (weekrooster) en werken vanuit een format voor de dagplanning.

Wij hebben voor het **pedagogisch-didactisch handelen** als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren stimuleren het zelfvertrouwen van de leerlingen en het nemen van verantwoordelijkheid. Ze zorgen hierbij voor een uitdagende leeromgeving. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, ontspannen, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (efficiënte) directe instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht.

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen we een aantal keren per jaar een groepsplan op. We gaan hierbij gedifferentieerd te werk; **afstemming** van instructie, aanbod, tijd en verwerking. De leerlingen die dat nodig hebben krijgen extra ondersteuning. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model (Expliciete) Directe Instructie. Voldoende eigen verantwoordelijkheid geven aan de leerlingen vinden we daarbij belangrijk.

We streven ernaar, dat iedere leerling zich **ononderbroken** kan **ontwikkelen** en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS KIJK! (groepen 1 en 2), het LOVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LOVS ZIEN! (sociale ontwikkeling groepen 3 t/m 8). Omdat we opbrengstgericht werken, vergelijken en analyseren we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Ouders worden hierbij betrokken en er wordt o.a. gebruik gemaakt van externe partners als het OOC. Voor leerlingen die dat nodig hebben, stellen we een ontwikkelingsperspectief op.

We **volgen** de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (3 tot 4x per jaar). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepen (basis-plus-minimum) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en **passend onderwijs**. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de **toetsing** en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de centrale eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

De leraren werken doelgericht, vanuit een gesteld doel. Daarbij betrekken ze de leerlingen bij het vaststellen van de doelen. Zij richten hun aanbod op het realiseren van deze doelen en zorgen voor een leeromgeving die de doelen ondersteunt. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de Sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale **resultaten**. Op basis van een analyse stellen we interventies vast.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) en zijn onderdeel van de vragenlijsten voor leerlingen, team en ouders.

De scores in de kolom "resultaat" hebben een kleur, waarbij een score tussen de 3 en 3,5 blauw is, het resultaat opgehaald uit de vragenlijsten is dan een voldoende/ruim voldoende. De scores tussen 3,5 en 4 kleuren groen, dit betekent goed/uitstekend. Scores onder de 3,0 worden oranje of rood, maar dat komt in dit document niet voor.

Dit geldt ook voor de beoordelingstabellen die in de volgende hoofdstukken opgenomen zijn.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,64
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,8
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,46
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,5
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,17

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
De school stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben	gemiddeld
Het ontwikkelingsperspectief (OPP) geeft aan hoe het onderwijs wordt afgestemd op de behoeften van de leerling	gemiddeld
De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat	gemiddeld
De school biedt een breed aanbod aan	gemiddeld
Toewerken naar een beredeneerd aanbod in de jaargroepen 1 en 2 door de verdere implementatie van Kijk	gemiddeld
Vastleggen van de leerlijn bewegingsonderwijs w.b. de buitenlessen	gemiddeld
Vervangen van diverse wereldoriënterende methoden nadat de visie w.b. lesgeven vastgesteld is	gemiddeld
Verder ontwikkelen van groepsplannen nieuwe stijl zoals deze beschikbaar zijn in de resultatenmonitor	gemiddeld

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel
2. Leerstofaanbod 2019-2020

11 Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties.

Het hart van ons personeelsbeleid is het bekwaamheidsdossier. Onderdeel van het bekwaamheidsdossier is het instrument "gesprekkencyclus". De beoogde competenties zijn gebaseerd op het in onze school gehanteerde kwaliteitsinstrument "Werken met Kwaliteit Primair Onderwijs (WMK-PO), een instrument voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid dat kan worden ingezet voor de doelgerichte ontwikkeling van de school en de medewerkers. Uit voornoemd instrument wordt het "Persoonlijk Ontwikkel Plan" (POP) gebruikt als basis en vertrekpunt voor de gesprekkencyclus. De hierin beschreven competenties zijn in de geest van de Wet BIO en de inhoud van de POP's is aanpasbaar.

De wet stelt een kwaliteitsstandaard vast voor personeel en leidinggevenden met daarin de volgende bekwaamheidseisen:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

Het hart van het persoonlijk ontwikkelplan wordt gevormd door een aantal competentielijsten, waarmee de gesprekkencyclus wordt gestart.

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn gerelateerd aan start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs), mede vormgegeven in een kijkwijzer en een opgesteld competentieprofiel. De inhoud van de kijkwijzer en de competentielijst staat niet alleen centraal bij de groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.

Onze school kent een gestructureerde **gesprekkencyclus**. Iedere leraar krijgt een doelstellingengesprek (DG-jaar 1), een functioneringsgesprek (FG-jaar 2), een voortgangsgesprek (VG-jaar 3) en een beoordelingsgesprek (BG-jaar 4), het laatste voorafgaand door een lesbezoek. Bij de lesbezoeken wordt de leraar geobserveerd met behulp van het formulier beoordeling lesbezoek. Ook wordt het POP van de leraar (een leraar stelt 1 x per 4 jaar een POP op) betrokken bij de groepsbezoeken. In het FG staat o.a. het POP centraal.

Leerkrachten die een tijdelijke aanstelling hebben met uitzicht op vast lopen bovenstaande gesprekscyclus versneld door en wel binnen 1 schooljaar.

Onze school hecht veel belang aan een **professionele cultuur**, aan het samen leren en werken. Daarom werken we met zogenaamde "bouwen" (onder- en bovenbouw) met een eigen coördinator en met diverse werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn en start per direct met de ontwikkeling van de **bekwaamheid**. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een bekwaamheidsdossier. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het introductiebeleid (zie Protocol **begeleiding nieuw personeel**) uit, waarbij het speerpunt ligt om hem of haar te laten groeien naar een volwaardige plaats binnen de organisatie. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), en dan met name minimaal de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'.

In het kader van **taakbeleid** op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het basismodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Aandachtspunt	Prioriteit
Verder verminderen van de ervaren werkdruk door actieve inzet van de werkgroep werkdruk	gemiddeld

12 Organisatiebeleid

Onze Nutsschool is een algemeen bijzondere school. De directeur geeft leiding aan deze school. Hij is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur communiceert effectief met het team, hij benut de capaciteiten van de leraren, maar geeft hen ook voldoende ruimte. Er heerst een prettig werk- en leerklimaat. De school heeft de beschikking over een medezeggenschapsraad, een ouderraad en een leerlingenraad.

De school gaat momenteel uit van een **leerstofjaarklassensysteem**. De school heeft 8 jaargroepen met leerlingen die ongeveer even oud zijn.

- Er zijn geen combinatieklassen, we streven naar groepen van maximaal 30 leerlingen en kennen een aannamebeleid (zie schoolgids). Groep 1 kent wel twee klassen. In deze groepen stromen om en om leerlingen in die in de loop van het schooljaar 4 worden, de zogenaamde instromers. Alle andere groepen zijn enkelvoudig.

- Iedere groep heeft vaste leerkrachten.

- Er wordt rekening gehouden met verschillen tussen kinderen wat betreft leerstijl, leertempo, belangstelling en leermogelijkheden.

- Er zijn extra leerkrachten om individuele hulp te bieden aan leerlingen die dat nodig hebben en groepen worden soms gesplitst, waarbij een ervaren leerkracht delen van een groep van extra begeleiding voorziet.

- Door het werken met dag- en weektaken leren de leerlingen zelf verantwoordelijkheid voor hun werk te dragen.

- We kennen interne plusgroepen voor (meer)begaafde leerlingen.

Op onze school hanteren we het zogenaamde **continurooster**.

De leerlingen van groep 1 tot en met 8 gaan alle dagen van 08.30 uur tot 14.15 uur naar school, lunchen ergens tussen 11.30 uur en 12.30 uur 15 minuten samen met de leerkracht en hebben na of voor de lunch een pauze van 30 minuten. Deze lunchtijd en pauzetijd is geen onderwijstijd.

De groepen 1 en 2 hebben een aangepaste lestijd op de woensdagen. Dan hebben zij les van 08.30 uur tot 12.30 uur en lunchen niet op school.

De invulling van de verplichte onderwijstijd met de bijbehorende jaarlijkse urenberekening en de urenverantwoording wat betreft de vak- en vormingsgebieden, is terug te vinden in onze schoolgids.

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De schoolleiding spreekt waardering uit voor het werken van de leraren en betreft ze bij de schoolontwikkeling. Ook worden de talenten van de leraren benut en krijgen ze voldoende autonomie. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris (antipestcoördinator). Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een functie-omschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers) en voorkomt incidenten en ongevallen. De school organiseert regelmatig scholing m.b.t. de veiligheid op school.

De school beschikt over een klachtenregeling met bijbehorend **registratiesysteem**: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen (**preventie**). Er zijn school- en klassenregels (o.a. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.

De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. In de loop van elk schooljaar behandelen we diverse onderwerpen aan de hand van de methode "Rots en Water" waarin onderwerpen worden behandeld als pesten en weerbaarheid. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

In het leerlingvolgsysteem ZIEN (groep 3 tot en met 8) en met behulp van KIJK (groep 1 en 2) houden we de ontwikkeling en resultaten bij.

Een en ander is terug te vinden in het "antipestprotocol".

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op **veiligheidsbeleving** met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 6 t/m 8 met behulp van WMK.

Omschrijving	Resultaat
veiligheid leerlingen april 2018 - Veiligheidsbeleving	3,72
veiligheid leerlingen april 2018 - Fysieke veiligheid	3,71
veiligheid leerlingen april 2018 - Sociale veiligheid	3,75
veiligheid leerlingen april 2018 - Psychische veiligheid	3,78

De school beschikt over een **klachtenregeling** (zie schoolgids), een schoolcontactpersoon en externe vertrouwenspersonen. In de schoolgids en via de website worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 12 BHV'ers.

Onze school **werkt** effectief **samen** met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties (zogenaamde risicoleerlingen - warme overdracht), en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school).

Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we binnen het samenwerkingsverband 2302 in de deelregio Noord Oost Twente (NOT) als partner van het Onderwijs Ondersteunings Centrum (OOC) samen met diverse andere besturen. In dat kader kennen we ook samenwerking met diverse zorgpartners.

Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

Goede **contacten met ouders** vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel **instromen** in het **voortgezet onderwijs** dat bij ze past. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

In de Oldenzaalse situatie is de locatie Lyceumstraat van het Twents Carmel College (TCC) onze thuishoofschool bij het doorleiden van leerlingen naar het Voortgezet onderwijs.

Jaarlijks worden de leerlingen die de overstap maken naar het VO via de "warme overdracht" besproken en daar waar een ander schooltype of andere school passender is, wordt gebruik gemaakt van de commissie 10-14 vallend onder de deelregio Noordoost Twente (NOT) van het samenwerkingsverband 2302.

Van het TCC krijgen we jaarlijks de resultaten van onze oud-leerlingen teruggekoppeld (waar ze zitten in het 3e jaar VO) en wij analyseren deze gegevens.

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met **privacy** omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Onze school is geen VVE-school (**vroeg- en voorschoolse educatie**). Wel werken we samen met de peuterspeelzalen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit de eventuele zorg en begeleiding die toekomstige leerlingen nodig hebben over te dragen en daartoe vindt warme overdracht plaats volgens de gemaakte afspraken in de LEA. Tevens participeert de onderbouwcoördinator in het netwerk "Binnenstad".

Onze school beschikt over een voorziening in relatie tot de naschoolse **opvang**. Kiekeboe is de aanbieder waar we nauw mee samenwerken en ons gebouw kent eigen ruimtes voor opvang. Dit gedeelte van de school is open na schooltijd en ouders kunnen hun kinderen op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag tot 18.00/18.30 uur ophalen.

De voorschoolse opvang kent te weinig deelnemers waardoor dit op andere locaties plaatsvindt. Tussenschoolse opvang is niet nodig daar we werken met een continuooster.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	1.Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur
2.	2.Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat
3.	3.Onze school is een veilige school
4.	4.Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders)
5.	5.Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieningen
6.	6.Onze school biedt mogelijkheden voor de naschoolse opvang van leerlingen

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. vragenlijsten uit WMK-PO,

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,58
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	4
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3,67

Aandachtspunt	Prioriteit
Instellen van een leerlingenraad	gemiddeld

13 Financieel beleid

De **afspraken** met betrekking tot de **financiën** van onze school zijn opgenomen in het bestuursvademecum en het strategisch beleidsplan 2019-2022. De directeur (c.q. het toezienende bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het administratiekantoor Onderwijsbureau Twente (ObT) uit Borne.

De Nutsschool voor Basisonderwijs voert verantwoord financieel beleid, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en tegelijkertijd de risico's in de organisatie voldoende worden afgedekt. De (meerjaren)begroting is op een enkele uitzondering na sluitend.

Om dat te bereiken wordt er gewerkt met een:

1. Transparant systeem.

Er is een transparant systeem van financiële planning en control op schoolniveau. De school maakt tijdig de jaarlijkse begroting en rekening op, gebaseerd op een professioneel systeem (ObTopics) in samenwerking met het administratiekantoor. Door bezuinigingen en leerlingenaantal nemen de financiële risico's toe en daarom worden de realisatiecijfers actief en doorlopend gemonitord, zodat tijdig maatregelen kunnen worden genomen.

2. Financieel solide (meerjaren)begroting.

De meerjarenbegroting wordt jaarlijks geactualiseerd en via het systeem van ken- en stuurgetallen streven we naar de landelijke normen van liquiditeit en de eigen vermogenspositie. Hiervoor hebben we passende normen voor voorzieningen en reserves ingesteld. Middelen worden daarbij optimaal ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en in lijn met de diverse doelen uit dit strategisch beleidsplan.

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over **sponsoring** in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Een en ander is verwerkt in een protocol "sponsoring" en dit ligt ter inzage op school.

De **(meerjaren)begroting** inclusief de continuïteitsparagraaf wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur vastgesteld door het toezienende bestuur en ter advisering voorgelegd aan de MR. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks een voorstel op voor een (meerjaren)begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (**exploitatiebegroting**). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het strategisch beleidsplan en de jaarplannen van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het schoolplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	1.De schoolleiding beheert de financiën effectief
2.	2.De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3.	3.De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

14 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor **kwaliteitszorg** : vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Ze legt verantwoording af over haar kwaliteit aan het toezienende bestuur, de medezeggenschapsraad en het team. De school bevaart regelmatig de kinderen, de ouders en de leraren m.b.t. de veiligheid op school en ook naar de mate van de tevredenheid over de school. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (m.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Een kalenderjaar sluiten we af met een jaarverslag bestaande uit een bestuursverslag en een jaarrekening. Het schooljaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Onze school heeft op 13 februari 2014 een schoolbezoek gehad van de **inspectie** in het kader van het vierjaarlijkse bezoek. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

De **Quick Scan** (WMK-PO) is afgenomen in november 2014. Het aantal deelnemers bedroeg 16 (responspercentage: 100%). De gemiddelde score was: 3,28. Daarmee scoorden we een ruim voldoende. Kijkend naar de uitslagen op de verschillende beleidsterreinen valt op dat de actieve en zelfstandige rol van de leerlingen als verbeter- en veranderonderwerp op de agenda moet. De Quick Scan is de laatste jaren niet afgenomen doordat veel gegevens via andere vragenlijsten inzichtelijk zijn gemaakt. Wel nemen we ons voor deze in de komende schoolplanperiode wederom in te zetten.

De **vragenlijst** voor **Leraren** (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is gescoord door 16 leraren (n=19). Het responspercentage was 84%. De Nutsschool scoort als school een 3,73, daarmee scoort de school goed.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leraren wordt 1 x per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Veiligheid en welbevinden zijn op orde en moet de basis blijven in de komende "spannende" jaren in verband met nieuwbouw en het herijken van visie om op een constructieve manier onze Nutsschool goed te laten functioneren.

Omschrijving	Resultaat
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Veiligheidsbeleving	3,91
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Schoolklimaat	3,24
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Het optreden van de directeur/collega's	3,76
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Veiligheid	3,61
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Mijn eigen opstelling	3,34
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Welbevinden	3,88
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Pedagogisch handelen	3,82
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Welbevinden	3,55
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Fysieke veiligheid	4
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Lesgeven	3,19
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Sociale veiligheid	4
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Ondersteuning leerlingen	3,31
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Psychische veiligheid	4
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Informatie	3,5
vragenlijsten leraren zeer compact en veiligheid nov18 - Materiële zaken	3,92

De **vragenlijst** voor tevredenheid **leerlingen** 2019 (WMK) is afgenomen in april 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=87). Het responspercentage was 97%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen erg tevreden over de school en de school krijgt als gemiddeld rapportcijfer een 8,6. Meer dan 90% van de kinderen voelt zich veilig of heel veilig en bij het onderwerp pesten geeft 95% aan nooit of bijna nooit gepest te worden.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leerlingen wordt ieder jaar afgenomen (versie zeer compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Zoals hierboven vermeld hebben we in april 2019 de tevredenheid van leerlingen gemeten met behulp van de vragenlijst uit WMK, geënt op en doorgestuurd naar Vensters-po. Met de keuze van deze vragenlijst hadden we niet de mogelijkheid de score te vergelijken met andere/overige scholen en daarom zijn de scores hieronder ingelezen van april 2018 waar we vergelijkbaar scoorden.

Omschrijving	Resultaat
veiligheid leerlingen april 2018 - Veiligheidsbeleving	3,72
veiligheid leerlingen april 2018 - Welbevinden	3,54
veiligheid leerlingen april 2018 - Fysieke veiligheid	3,71
veiligheid leerlingen april 2018 - Sociale veiligheid	3,75
veiligheid leerlingen april 2018 - Psychische veiligheid	3,78
veiligheid leerlingen april 2018 - Materiële zaken	3,81

De **vragenlijst** voor **Ouders** (WMK) is afgenomen in februari 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=135). Het responspercentage was 87%. De ouders zijn gemiddeld genomen erg tevreden over de school: score 3,52, score goed en de school kreeg een gemiddeld rapportcijfer van 8,3. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de ouderraad, het toeziende bestuur en de MR.

Beoordeling

De vragenlijst voor ouders (tevredenheid) wordt 1 x per twee jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
tevredenheid ouders 2019 - De sfeer op school	3,58
tevredenheid ouders 2019 - De lessen	3,52
tevredenheid ouders 2019 - Informatie en communicatie	3,45

Onze school beschikt over een **meerjarenplanning** voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan, de vragenlijsten, etc. (zie jaarplannen). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

Kwaliteitsindicatoren	
★	1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	2. Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	3. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	4. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	5. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,3
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,27
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,4

Aandachtspunt	Prioriteit
De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	gemiddeld
De school heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs	gemiddeld
De school geeft de leraren een zelfstandige verantwoordelijkheid m.b.t. de beoordeling van de onderwijsprestaties van de leerlingen	gemiddeld
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	gemiddeld

15 Basiskwaliteit

Onze school levert **basiskwaliteit** gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij d.m.v. de diverse vragenlijsten voor leerlingen, ouders en team en we plannen in deze schoolplanperiode weer het afnemen van een Quick Scan. Op basis van deze metingen stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

Aandachtspunt	Prioriteit
bevragen van leerlingen m.b.v. een vragenlijst sociale veiligheid	gemiddeld
bevragen van ouders m.b.v. een vragenlijst tevredenheid	gemiddeld
bevragen van het team m.b.v. een vragenlijst kwaliteit	gemiddeld

Bijlagen

1. Basiskwaliteit

16 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

Bijlagen

1. Eigen kwaliteitsaspecten

17 Strategisch beleid

De Stichting Departement Oldenzaal en omstreken der Maatschappij tot Nut van 't Algemeen beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderwijs en leerlingenzorg: de school biedt voor elke leerling een passend onderwijsaanbod, herkent talenten en biedt daarvoor een uitdagend onderwijsaanbod.	gemiddeld
Onderwijs en leerlingenzorg: de school biedt brede vorming voor alle leerlingen, bevordert het onderzoekend en ontdekkend leren en streeft ernaar dat kinderen zelf eigenaar en zelf verantwoordelijk zijn voor het leerproces.	hoog
Personeelsbeleid; de school wil een aantrekkelijke werkgever zijn waar directeur, leerkrachten en andere medewerkers geboeid en gebonden worden om hun loopbaan vorm te geven.	gemiddeld
Huisvesting: het nieuwe schoolgebouw van de Nutsschool moet zijn aangepast aan de eisen van de toekomst en aan het specifieke profiel van de school.	hoog

Bijlagen

1. Strategisch Beleidsplan 2019-2022

18 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Onze kinderen zijn eigenaar en zelf verantwoordelijk voor het leerproces, de mate waarin is mede afhankelijk van de leeftijd van het kind. <ul style="list-style-type: none"> Onderwijs en leerlingzorg: de school biedt brede vorming voor alle leerlingen, bevordert het onderzoekend en ontdekkend leren en streeft ernaar dat kinderen zelf eigenaar en zelf verantwoordelijk zijn voor het leerproces. 	hoog
	Onze leerlingen formuleren eigen leerdoelen en deze eigen leerroute wordt door het team ondersteund. <ul style="list-style-type: none"> De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn De school geeft de leraren een zelfstandige verantwoordelijkheid m.b.t. de beoordeling van de onderwijsprestaties van de leerlingen 	hoog
	We kennen flexibele organisatievormen naast de klassikale structuur, we groeperen leerlingen op een aantal ontwikkelingsgebieden op basis van gezamenlijke instructiebehoefte.	hoog
	In het kader van persoonlijke ontwikkeling stimuleren we de brede ontwikkeling van kinderen met aandacht voor de basisvakken rekenen en taal. <ul style="list-style-type: none"> Onderwijs en leerlingzorg: de school biedt voor elke leerling een passend onderwijsaanbod, herkent talenten en biedt daarvoor een uitdagend onderwijsaanbod. Verder ontwikkelen van groepsplannen nieuwe stijl zoals deze beschikbaar zijn in de resultatenmonitor 	gemiddeld
	Onze leerlingen zijn betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat. <ul style="list-style-type: none"> Instellen van een leerlingenraad 	gemiddeld
	Onze visie op lesgeven beschouwen en heroverwegen en op basis van deze resultaten een duidelijke, eenduidige visie ontwikkelen. <ul style="list-style-type: none"> De school biedt een breed aanbod aan 	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	De school stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben	gemiddeld
	Toewerken naar een beredeneerd aanbod in de jaargroepen 1 en 2 door de verdere implementatie van Kijk	gemiddeld
	Vastleggen van de leerlijn bewegingsonderwijs w.b. de buitenlessen	gemiddeld
	Vervangen van diverse wereldoriënterende methoden nadat de visie w.b. lesgeven vastgesteld is	gemiddeld
PCA Kwaliteitszorg	De school heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs <ul style="list-style-type: none"> De school heeft "tegenspraak" georganiseerd 	gemiddeld
PCA Basiskwaliteit	bevragen van leerlingen m.b.v. een vragenlijst sociale veiligheid	gemiddeld
	bevragen van ouders m.b.v. een vragenlijst tevredenheid	gemiddeld
	bevragen van het team m.b.v. een vragenlijst kwaliteit	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Strategisch beleid	Personeelsbeleid; de school wil een aantrekkelijke werkgever zijn waar directeur, leerkrachten en andere medewerkers geboeid en gebonden worden om hun loopbaan vorm te geven. <ul style="list-style-type: none">• Verder verminderen van de ervaren werkdruk door actieve inzet van de werkgroep werkdruk	gemiddeld
	Huisvesting: het nieuwe schoolgebouw van de Nutsschool moet zijn aangepast aan de eisen van de toekomst en aan het specifieke profiel van de school.	hoog

19 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze kinderen zijn eigenaar en zelf verantwoordelijk voor het leerproces, de mate waarin is mede afhankelijk van de leeftijd van het kind.
	Onze leerlingen zijn betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat.
	Onze visie op lesgeven beschouwen en heroverwegen en op basis van deze resultaten een duidelijke, eenduidige visie ontwikkelen.
PCA Onderwijskundig beleid	Toewerken naar een beredeneerd aanbod in de jaargroepen 1 en 2 door de verdere implementatie van Kijk
	Vastleggen van de leerlijn bewegingsonderwijs w.b. de buitenlessen
PCA Basiskwaliteit	bevragen van leerlingen m.b.v. een vragenlijst sociale veiligheid
Strategisch beleid	Personeelsbeleid; de school wil een aantrekkelijke werkgever zijn waar directeur, leerkrachten en andere medewerkers geboeid en gebonden worden om hun loopbaan vorm te geven.
	Huisvesting: het nieuwe schoolgebouw van de Nutsschool moet zijn aangepast aan de eisen van de toekomst en aan het specifieke profiel van de school.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze kinderen zijn eigenaar en zelf verantwoordelijk voor het leerproces, de mate waarin is mede afhankelijk van de leeftijd van het kind.
	Onze leerlingen formuleren eigen leerdoelen en deze eigen leerroute wordt door het team ondersteund.
	We kennen flexibele organisatievormen naast de klassikale structuur, we groeperen leerlingen op een aantal ontwikkelingsgebieden op basis van gezamenlijke instructiebehoefte.
	Onze leerlingen zijn betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat.
PCA Onderwijskundig beleid	De school stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben
	Toewerken naar een beredeneerd aanbod in de jaargroepen 1 en 2 door de verdere implementatie van Kijk
	Vervangen van diverse wereldoriënterende methoden nadat de visie w.b. lesgeven vastgesteld is
PCA Kwaliteitszorg	De school heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs
PCA Basiskwaliteit	bevragen van leerlingen m.b.v. een vragenlijst sociale veiligheid
	bevragen van ouders m.b.v. een vragenlijst tevredenheid
Strategisch beleid	Personeelsbeleid; de school wil een aantrekkelijke werkgever zijn waar directeur, leerkrachten en andere medewerkers geboeid en gebonden worden om hun loopbaan vorm te geven.
	Huisvesting: het nieuwe schoolgebouw van de Nutsschool moet zijn aangepast aan de eisen van de toekomst en aan het specifieke profiel van de school.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze kinderen zijn eigenaar en zelf verantwoordelijk voor het leerproces, de mate waarin is mede afhankelijk van de leeftijd van het kind.
	Onze leerlingen formuleren eigen leerdoelen en deze eigen leerroute wordt door het team ondersteund.
	We kennen flexibele organisatievormen naast de klassikale structuur, we groeperen leerlingen op een aantal ontwikkelingsgebieden op basis van gezamenlijke instructiebehoefte.
	In het kader van persoonlijke ontwikkeling stimuleren we de brede ontwikkeling van kinderen met aandacht voor de basisvakken rekenen en taal.
PCA Onderwijskundig beleid	De school stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben
	Vervangen van diverse wereldoriënterende methoden nadat de visie w.b. lesgeven vastgesteld is
PCA Basiskwaliteit	bevragen van leerlingen m.b.v. een vragenlijst sociale veiligheid
	bevragen van het team m.b.v. een vragenlijst kwaliteit
Strategisch beleid	Personeelsbeleid; de school wil een aantrekkelijke werkgever zijn waar directeur, leerkrachten en andere medewerkers geboeid en gebonden worden om hun loopbaan vorm te geven.
	Huisvesting: het nieuwe schoolgebouw van de Nutsschool moet zijn aangepast aan de eisen van de toekomst en aan het specifieke profiel van de school.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze kinderen zijn eigenaar en zelf verantwoordelijk voor het leerproces, de mate waarin is mede afhankelijk van de leeftijd van het kind.
	Onze leerlingen formuleren eigen leerdoelen en deze eigen leerroute wordt door het team ondersteund.
	In het kader van persoonlijke ontwikkeling stimuleren we de brede ontwikkeling van kinderen met aandacht voor de basisvakken rekenen en taal.
PCA Kwaliteitszorg	De school heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs
PCA Basiskwaliteit	bevragen van leerlingen m.b.v. een vragenlijst sociale veiligheid
	bevragen van ouders m.b.v. een vragenlijst tevredenheid
Strategisch beleid	Personeelsbeleid; de school wil een aantrekkelijke werkgever zijn waar directeur, leerkrachten en andere medewerkers geboeid en gebonden worden om hun loopbaan vorm te geven.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

23 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brln: 04SO
Naam: Nutsschool voor Basisonderwijs
Adres: Hengelsestraat 31
Postcode: 7572 BM
Plaats: OLDENZAAL

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Yuri Liebano

functie Voorzitter

plaats Oldenzaal

datum 02.07.2019

handtekening 

naam Rosanne Olmuller

functie secretaris

plaats Oldenzaal

datum 2-7-2019

handtekening 

24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brln: 04SO
Naam: Nutsschool voor Basisonderwijs
Adres: Hengelosestraat 31
Postcode: 7572 BM
Plaats: OLDENZAAL

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam Ge' Koedijk

functie directeur-bestuurder

plaats Oldenzaal

datum 3-7-2019

handtekening 

naam Yvette Renver

functie secretaris toeziennd bestuur

plaats Oldenzaal

datum 3-7-2019

handtekening 

**SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL**

versie 20180621

Algemene gegevens:

Schoolnaam	Nutsschool voor Basisonderwijs
Locatie	Hengelosestraat 31, 7572 BM Oldenzaal
Brinnummer	04SO
Bestuursnummer	40964
Adres	Hengelosestraat 31, 7572 BM Oldenzaal
Telefoon	0541-530963
e-mail school	info@nutsschool-oldenzaal.nl
Naam directeur	Dhr. Gé Koedijk
e-mail directeur	dir@nutsschool-oldenzaal.nl
Naam locatieleiding	
e-mail locatieleiding	
Naam ib-er	Mevr. Miranda Dijkmans (onderbouw)
e-mail ib-er	mdijkmans@nutsschool-oldenzaal.nl
Naam ib-er	Mevr. Marian Hiddink (bovenbouw)
e-mail ib-er	mhiddink@nutsschool-oldenzaal.nl
Deelregio	Deelregio NO Twente

SCHOOLCONCEPT

De Nutsschool voor basisonderwijs is een kleinschalige school (zie aannamebeleid) met een veilig en plezierig schoolklimaat. De school staat aan de rand van het centrum en heeft rondom veel beschermde speelgelegenheid. We hebben ongeveer 240 leerlingen en werken met homogene groepen.

De school is een algemeen bijzondere school, een zogenoemde éénpitter. Algemeen betekent dat de school open staat voor iedereen en men respect heeft voor ieders culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Bijzonder geeft aan dat het schoolbestuur (het bevoegd gezag) bij voorkeur bestaat uit ouder(s)/verzorger(s) die de kinderen op de Nutsschool hebben. Het bestuur en onze directie richten zich volledig op onze school. Daardoor kunnen we het onderwijs afstemmen op onze leerlingpopulatie en onze eigen koers bepalen.

Wij vinden het als school belangrijk dat er voldoende aandacht is voor:

- de primaire vakken zoals taal, lezen en rekenen.
- de motorische ontwikkeling.
- de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- de zorg voor ieder kind, zowel op leer- als gedragsgebied, hierbij denken we o.a. aan verschillen in niveau, tempo, leerstijl en interesses.
- de doorgaande lijn.
- handelingsgericht- en opbrengstgericht werken, waarbij we streven naar optimale ontwikkeling passend bij elk kind.
- rust en structuur.
- respect en waardering.
- zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid.
- een goed contact met ouders en externen.
- nieuwe technologieën die deel uitmaken van het dagelijks onderwijsaanbod.

WAARDE EN TROTS

- We hebben competente medewerkers, die werkend binnen een professionele cultuur, zich betrokken voelen bij de ontwikkeling van het kind en zorgen voor een veilige en prettige sfeer. Dat gebeurt samen met ouders/verzorgers en andere betrokkenen in voortdurende interactie met de maatschappelijke omgeving van de school. Daarbij staan zij open voor toekomstige ontwikkelingen.
- Naast veel juffen hebben wij ook een aantal meesters op onze school.
- We hebben ruime speelmogelijkheden rondom de school.
- We hebben plusgroepen die door een gespecialiseerde leerkracht worden uitgedaagd.
- Naast de cognitieve vakken is er ook ruimte voor andere talenten bij kinderen zoals creativiteit, muzikaliteit, technische kwaliteiten, e.d.
- Alle kinderen krijgen Rots en water lessen door opgeleide leerkrachten om preventief te werken aan welbevinden, weerbaarheid en veiligheid
- We hebben een BSO in onze school voor eigen Nutsschoolkinderen.

De grenzen van onze ondersteuning:

Ouders mogen van ons verwachten dat we alles doen wat binnen ons bereik ligt om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van het kind. Toch stuiten we daarbij mogelijk op grenzen van onze mogelijkheden.

Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften stellen extra eisen aan de school (het gebouw), de leerkrachten, de ib-er en ook de medeleerlingen.

Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Dat betekent echter niet dat elke leerling met een specifieke onderwijsbehoefte kan worden geplaatst op onze school. Elke aanmelding wordt expliciet bekeken (zie procedure toelating). Bij ieder verzoek tot plaatsing zal opnieuw een afweging gemaakt worden. Kern van deze afweging is de vraag of de combinatie van specifieke onderwijsbehoeften en de extra ondersteuning die noodzakelijk is, past binnen de mogelijkheden van onze school. Het gaat daarbij om de balans tussen de hulpvraag van het kind en de (on)mogelijkheden van onze school. Ook dient daarbij meegenomen te worden of hulp extern ingeschakeld kan worden.

ORGANISATIE VAN DE ONDERSTEUNING

In de ondersteuning van leerlingen kunnen verschillende velden worden onderscheiden. Geef hieronder per veld of dit aanwezig is en op welke wijze dit wordt ingezet.

Omschrijving: Welke vormen van ondersteuning worden er ingezet	Ja / nee	Omschrijving van de ondersteuning
De hoeveelheid aandacht en (extra) handen in de klas	Ja	Ambulante leerkracht, die het mogelijk maakt om zowel in als buiten de klas te werken in deelgroepen. Alle jaargroepen kennen deze vorm van ondersteuning waarbij er extra inzet is in de groepen 2 en 3.

Gebruik van bijzondere onderwijsmaterialen	Ja	Diverse digitale leermiddelen, zoals digiborden, chromebooks, tablets, Beebots, e.d.. Diverse smartgames.
Aanwezigheid van ruimtelijke voorzieningen (bijvoorbeeld gehandicapten toilet, aanwezigheid van ruimten die geschikt zijn gepersonaliseerd te werken)	Ja	We hebben de beschikking over diverse nevenruimtes in dit gebouw. Hier kan in kleine groepjes en/of met een individuele leerling gewerkt worden. Het gebouw is voor mensen met een beperking redelijk toegankelijk, maar kan zeker verbeterd worden. Dit is een aandachtspunt bij de nieuwbouw.
De aanwezigheid van specialistische expertise	Ja	Diverse leerkrachten hebben een opleiding gevolgd, o.a.: techniekcoördinator, Rots en water trainers, gedragsspecialisten, plusgroep leerkracht, rekencoördinator, taalcoördinator, muziek docent, intern begeleider, remedial teacher, cultuur coördinator, ICT.
samenwerking met externe partners rond bijvoorbeeld zorg	Ja	We werken o.a. samen met: OOC, ZAT (schoolverpleegkundige, maatschappelijk werkster), Schoolarts, Specialisten; logopedisten, fysiotherapeuten, ergotherapeuten, speltherapeuten, e.d. Onderzoeksbehandelingsinstanties; Kentalis, 't Roessingh, Helios, Doppa-zorg, GGZON, AGNO, Karakter, e.d.
Anders....	Ja	Daarnaast vindt er overleg met andere instanties plaats: Overdracht voorschools naar PO Overdracht PO naar VO

De verschillende vormen van ondersteuning (binnen de groep of buiten de groep)

Op welke wijze wordt de ondersteuning aan leerling met een specifieke onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte georganiseerd?	Ja / Nee	Toelichting
buiten de groep individueel	Ja	Remedial Teaching. Ambulant begeleider vanuit het OOC.

binnen de groep individueel	Ja	Verlengde instructie. Werk op maat. Ambulant begeleider vanuit het OOC.
geordend naar homogene (sub)groepen	Ja	RT. Ambulante tijd.
heterogene subgroepen	Ja	Plusgroepen.

KWALITEIT VAN ZORG VOLGENS INSPECTIE: d.d.: 19-03-2014 (Vul datum in)

Tijdens het inspectiebezoek is de kwaliteit van zorg door de inspectie op een of meerdere onderdelen in beeld gebracht. Voor het verslag van het inspectiebezoek verwijzen we u naar www.onderwijsinspectie.nl

SCHOOLPROFIEL (op welk gebied specifieke kennis en kunde door ervaring)

Binnen school is enige ervaring op het gebied van:

- Rots en water lessen.
- Technieklessen.
- Werken met leerlingen met een beperkte ontwikkelingsproblematiek, zoals dyslexie, ASS, ADHD, e.d..

Binnen school is veel ervaring op het gebied van:

- Meer- en hoogbegaafdheid.
- - Werken op verschillende niveaus binnen de groep.

AANVULLENDE OPMERKINGEN VANUIT DE SCHOOL

Op dit moment zijn wij in de voorbereidende fase voor de Nieuwbouw.

We zijn als partner verbonden aan het Onderwijs Ondersteunings Centrum (OOC) in de deelregio Noord Oost Twente (NOT) waar we ondersteuning kunnen betrekken.

Op basis van ondersteuningsbehoeften van het kind en de mogelijkheden binnen onze school wordt in overleg bepaald of wij als school aan de ondersteuningsbehoefte al dan niet met een aanvullend arrangement, kunnen voldoen.

In principe is een leerling met TLV SBO/SO niet toelaatbaar.

Verder zijn onze IB-ers onderdeel van het regionale NOT netwerk om te blijven leren en ervaringen te kunnen uitwisselen en participeert de directeur in een Oldenzaals directeurenoverleg primair onderwijs (DPO), waar ook de gemeente als verantwoordelijke voor de jeugdzorg bij betrokken is.

x Methodes

Vak	Naam	Jaar van aanschaf	Groep	Vervangen in	Kosten	Akkoord
gym	Basislessen bewegingsonderwijs in het speellokaal	2016	1 - 2			
gym	Vakwerkplan bewegingsonderwijs 3 t/m 8	2016	3 - 8			
Engels	Take it Easy	2013	5 - 8	2021-2022	€3.600,00	X
Muzikale vorming	Eigenwijs digitaal; jaarlicentie + eigen doorgaande leerlijn	2013	1 - 8			
Tekenen, Handvaardigheid, Textiele werkvormen	Laat maar zien; digitale jaarlicentie	2016	1 - 8			
Lezen en taal (voorbereidend)	Kijk!	2017	1 - 2			
Lezen	Veilig leren lezen Kim versie	2015	3			
Lezen	Estafette; voortgezet technisch lezen	2017	4 - 7			
Lezen	Leeslink; begrijpend en studerend lezen	2017	4 - 8			
informatieverwerking	Blits	2017	8			
Taal	Taal actief	2014		2022-2023	€13.000,00	X
Aardrijkskunde	Geobas	2008	5 - 8	2020-2021	€5.000,00	X
Geschiedenis	Wijzer door de tijd	2009	5 - 8	2020-2021	€5.000,00	X
Natuur- en techniekonderwijs	Wijzer door natuur en techniek	2009	5 - 8	2020-2021	€5.000,00	X
Verkeer	VVN verkeersmethode	2019	3 - 6 en 8			
Wereldoriëntatie	Webkwesties en open projecten	2015	3 - 8			
Sociale redzaamheid	Rots en Water	2017				
Schrijven	Pennenstreken; versie 2	2018	3 - 6			
Schrijven	type Basic	2015	7 - 8			
Rekenen (voorbereidend)	Kijk!	2017	1 - 2			
Rekenen	Wereld in getallen; versie 5	2019	3 - 7			
Rekenen	Wereld in getallen; versie 4	2011	8	2020-2021	€250,00	X

Basiskwaliteit

Nutsschool voor Basisonderwijs OLDENZAAL



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
OP1 Aanbod	3
OP2 Zicht op ontwikkeling	4
OP3 Didactisch handelen	5
OP4 (Extra) ondersteuning	6
OP6 Samenwerking	7
OP8 Toetsing en afsluiting	8
SK1 Veiligheid	9
SK2 Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	10
OR1 Resultaten	11
OR2 Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	12
OR3 Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	13
KA1 Kwaliteitszorg	14
KA2 Kwaliteitscultuur	15
KA3 Verantwoording en dialoog	16

OP1 Aanbod

Het aanbod bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en samenleving.

OP1	Aanbod	3,64	goed / uitstekend
OP1.1	De school biedt een breed aanbod aan	4	
OP1.2	Het aanbod is gebaseerd op de kerndoelen	4	
OP1.3	Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen	4	
OP1.4	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	3	
OP1.5	Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	3	
OP1.6	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	3	
OP1.7	Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	3	
OP1.8	Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	4	
OP1.9	Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst	4	
OP1.10	Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie	3	
OP1.11	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs	4	
OP1.12	De leerinhouden zijn evenwichtig en in samenhang verdeeld over de leerjaren	4	
OP1.13	De doelen voor het onderwijs zijn opgenomen in het schoolplan	4	
OP1.14	De opbouw van het aanbod is opgenomen in het schoolplan	4	

Toelichting

We beschikken over een aanbod voor de brede ontwikkeling wat gebaseerd is op de kerndoelen en volgen in de meeste gevallen de methoden die per vakgebied aangegeven zijn.

OP2 Zicht op ontwikkeling

De school volgt de ontwikkeling van haar leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen.

OP2	Zicht op ontwikkeling	3,8	goed / uitstekend
OP2.1	De school verzamelt (vanaf de binnenkomst) systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van de leerlingen met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem	4	
OP2.2	De school gebruikt voor rekenen betrouwbare en valide toetsen	4	
OP2.3	De school gebruikt voor taal betrouwbare en valide toetsen	4	
OP2.4	De toetsen m.b.t. rekenen en taal geven een indicatie van de bereikte referentieniveaus	4	
OP2.5	De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling	4	
OP2.6	Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel	3	
OP2.7	Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen	3	
OP2.8	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	4	
OP2.9	De school zoekt naar mogelijk verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen	4	
OP2.10	De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen	4	

Toelichting

We hebben o.a. zicht op de ontwikkeling door het werken volgens de datateammethode en er zijn frequent groepsbesprekingen die individueel, per bouw of op teamniveau door leden van het managementteam geanalyseerd en besproken worden in de diverse overleggen die er zijn. Deze overleggen zijn opgenomen in een jaarplanner. Daarnaast worden alle methode en niet-methode gebonden toetsen ingevoerd in ParnasSys, ons leerlingvolgsysteem. Hieruit worden regelmatig overzichten op school-, groeps- en leerlingniveau uitgedraaid en geanalyseerd.

OP3 Didactisch handelen

Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen.

OP3	Didactisch handelen	3,46	(ruim) voldoende
OP3.1	De leraren plannen hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben	3	
OP3.2	De leraren structureren hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben	3	
OP3.3	De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen	4	
OP3.4	De aangeboden leerstof is logisch opgebouwd binnen een reeks van lessen	4	
OP3.5	De aangeboden leerstof is logisch opgebouwd binnen een les	4	
OP3.6	De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	3	Aandachtspunt
OP3.7	De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof	4	
OP3.8	De leraar zorgt voor opdrachten die ervoor zorgen dat de leerlingen de leerstof (gaan) begrijpen	4	
OP3.9	De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	3	
OP3.10	De leraren stemmen de spelbegeleiding af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	3	
OP3.11	De leraren stemmen de opdrachten af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	3	
OP3.12	De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	3	
OP3.13	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	4	

Toelichting

Efficiënte benutting van de onderwijstijd en het stimuleren van samenwerkend, onderzoekend en ontdekkend leren wordt regelmatig toegepast en is onderdeel van het didactisch handelen. De frequentere toepassing hiervan vergt nog wel verdere borging.

OP4 (Extra) ondersteuning

Leerlingen die dat nodig hebben, ontvangen extra aanbod, ondersteuning en begeleiding.

OP4	(Extra) ondersteuning	3	(ruim) voldoende
OP4.1	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	3	
OP4.2	De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	3	
OP4.3	Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling	3	
OP4.4	De school evalueert periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft	3	
OP4.5	De school stelt –op basis van de evaluatie- interventies vast (bij) als dat nodig is	3	
OP4.6	De school heeft vastgesteld (in het SOP) wat zij onder extra ondersteuning verstaat	4	
OP4.7	De school heeft vastgesteld (in het SOP) welke voorzieningen de school kan bieden in aanvulling op de basisondersteuning	4	
OP4.8	De school stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben	2	Aandachtspunt
OP4.9	Het ontwikkelingsperspectief (OPP) geeft aan hoe het onderwijs wordt afgestemd op de behoeften van de leerling	2	Aandachtspunt

Toelichting

We kennen en kenden geen leerlingen met een eigen leerlijn en werken dus niet met een ontwikkelingsperspectief. Waar nodig en wenselijk kunnen we terugvallen op voorbeelden uit ons leerlingvolgsysteem ParnasSys en van het OOC, onderdeel van de deelregio NO-Twente en ons daarin laten ondersteunen. Intern hanteren we het directe instructiemodel en differentiëren we door zorg en risico leerlingen een extra of ander aanbod te doen en leerlingen die (meer) begaafd zijn een verrijkingsaanbod via interne plusgroepen aan te bieden.

OP6 Samenwerking

De school werkt samen met relevante partners om het onderwijs voor haar leerlingen vorm te geven.

OP6	Samenwerking	3,58	goed / uitstekend
OP6.1	De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen	3	
OP6.2	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	4	
OP6.3	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)	3	
OP6.4	De school werkt samen met voorgaande scholen	3	
OP6.5	De school wisselt informatie uit met voorgaande scholen over leerlingen in achterstandsituaties	4	
OP6.6	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorgaande school – school)	3	
OP6.7	Aan het eind van de schoolperiode informeert de school de ouders en de vervolgschool over de ontwikkeling van de leerlingen	4	
OP6.8	Bij tussentijds vertrek informeert de school de ouders en de vervolgschool over de ontwikkeling van de leerlingen	4	
OP6.9	Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werkt de school samen met het samenwerkingsverband	4	
OP6.10	Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werkt de school – indien nodig- samen met partners in zorg	4	
OP6.11	De school voert afspraken uit de Lokale Educatieve Agenda uit	3	
OP6.12	De school voert afspraken ten aanzien van vroegschoolse educatie uit	4	

Toelichting

We participeren in het netwerk VVE, onderschrijven de uitgangspunten, maar zijn geen VVE-school, maar komen wel de afspraken voortvloeiend uit de LEA na. Zo is er sprake van "warme overdracht" vanuit de voorschoolse voorziening bij eventuele zorg- en risicoleerlingen en ontvangen we nagenoeg van ieder kind een overdrachtsformulier.

OP8 Toetsing en afsluiting

De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig.

OP8	Toetsing en afsluiting	4	goed / uitstekend
OP8.1	Alle leerlingen maken in leerjaar 8 een eindtoets (behoudens wettelijke uitzonderingen)	4	
OP8.2	De leerlingen maken tijdens de schoolperiode toetsen van het leerlingvolgsysteem	4	
OP8.3	De school meet kennis en vaardigheden m.b.t. de Nederlandse taal met LVS-toetsen	4	
OP8.4	De school meet kennis en vaardigheden m.b.t. rekenen en wiskunde met LVS-toetsen	4	
OP8.5	De leraren nemen de toetsen af conform de daarvoor geldende voorschriften	4	
OP8.6	De ouders worden geïnformeerd over de vorderingen van de leerlingen	4	
OP8.7	De school geeft alle leerlingen een VO-advies	4	
OP8.8	De school hanteert een zorgvuldige procedure voor het verstrekken van VO-adviezen	4	

Toelichting

De leerlingen van onze school stromen nagenoeg allemaal door naar het TCC-Lyceumstraat. Met deze VO-school zijn zorgvuldige procedures afgestemd en waar nodig vindt "warme overdracht" plaats. Zorg en risico leerlingen worden voorgelegd aan de commissie 10-14, onderdeel van de deelregio NO-Twente/SWV 23-02.

SK1 Veiligheid

Schoolleiding en leraren dragen zorg voor een veilige omgeving voor leerlingen.

SK1	Veiligheid	4	goed / uitstekend
SK1.1	De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag	4	
SK1.2	De leerlingen van de school voelen zich sociaal, fysiek en psychisch veilig	4	
SK1.3	De leerlingen scoren een voldoende met betrekking tot welbevinden	4	
SK1.4	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	4	
SK1.5	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	4	
SK1.6	De school monitort de veiligheid	4	
SK1.7	De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft	4	
SK1.8	De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten	4	
SK1.9	De schoolleiding en de leraren voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm	4	
SK1.10	De schoolleiding en de leraren treden zo nodig snel en adequaat op	4	
SK1.11	De uitingen van leerlingen en personeel zijn in lijn met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	4	

Toelichting

We nemen jaarlijks een welbevinden en tevredenheidsonderzoek af bij leerlingen en via WMK delen we deze resultaten met de inspectie en zijn ze zichtbaar op "Scholen op de Kaart". Tweejaarlijks bevragen we ouders en team inzake veiligheid, tevredenheid en welbevinden en koppelen deze resultaten terug.

SK2 Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]

De school heeft een ondersteunend pedagogisch klimaat.

SK2	Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	3,5	goed / uitstekend
SK2.1	De school beschikt over plezierig pedagogisch klimaat	4	
SK2.2	De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat	3	
SK2.3	De school hanteert gedragsregels voor leerlingen	4	
SK2.4	De school hanteert gedragsregels voor leraren	4	
SK2.5	De leraren vertonen voorbeeldgedrag	4	
SK2.6	De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat	2	Aandachtspunt
SK2.7	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties	4	
SK2.8	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	3	

Toelichting

Jaarlijks worden de schoolregels geëvalueerd en besproken met de leerlingen. Gedurende het schooljaar krijgen ook alle groepen Rots en Water lessen die gegeven worden door speciaal opgeleide leerkrachten van onze school in het bijzijn van de groepsleerkracht zodat deze lessen een vervolg krijgen in het dagelijkse groepsgebeuren. Het instellen van een leerlingenraad is een wens vanuit het team en zal in 1 van de komende schooljaren gerealiseerd worden.

OR1 Resultaten

De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.

OR1	Resultaten	4	goed / uitstekend
OR1.1	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	4	
OR1.2	De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	4	
OR1.3	De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	4	

Toelichting

De cognitieve resultaten worden m.b.v. een "datateam" in de school frequent geanalyseerd en er wordt vervolgens gewerkt volgens de "datateammethode". Tevens evalueert de directeur meerdere malen per jaar de opbrengsten met de IB-ers.

OR2 Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]

De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de gestelde doelen.

OR2	Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	3,17	(ruim) voldoende
OR2.1	De leerlingen verlaten de school met sociale competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	4	
OR2.2	De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	3	
OR2.3	De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht	3	
OR2.4	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	3	
OR2.5	De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken	3	
OR2.6	De school kan aantonen dat zij uit de leerlingen haalt wat er in zit	3	

Toelichting

Leerlingen worden in de groepen 1 en 2 gevolgd d.m.v. KIJK en vanaf groep 3 wordt ZIEN gehanteerd. Deze resultaten worden besproken door de groepsleerkracht met de IB-ers en gedeeld met de ouders.

OR3 Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]

De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school is bekend en voldoet ten minste aan de verwachtingen van de school.

OR3	Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	3,67	goed / uitstekend
OR3.1	De school beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van leerlingen die de school verlaten hebben	4	
OR3.2	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	3	
OR3.3	De eerder afgegeven schooladviezen passen bij het vervolgsucces van de leerlingen	4	

Toelichting

Jaarlijks worden de resultaten/vorderingen van leerlingen die de school verlaten hebben aan het begin van hun derde jaar VO teruggekoppeld naar onze school. Deze worden geanalyseerd, maar tot op heden voldeden deze aan de gestelde normen. Ook de gepubliceerde resultaten via Scholen op de Kaart worden gemonitord en van commentaar voorzien. Terugkoppeling via het jaarverslag en delen met het interne toezicht/MR vindt waar nodig plaats.

KA1 Kwaliteitszorg

Het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbeteren op basis daarvan het onderwijs.

KA1	Kwaliteitszorg	3,3	(ruim) voldoende
KA1.1	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	3	Aandachtspunt
KA1.2	Het systeem voor kwaliteitszorg is uitgewerkt in het schoolplan	4	
KA1.3	Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op het onderwijsleerproces	3	
KA1.4	Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op de leerresultaten	4	
KA1.5	De school heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs	3	Aandachtspunt
KA1.6	De school beschikt over toetsbare doelen	3	
KA1.7	De school evalueert regelmatig of de doelen gehaald worden	4	
KA1.8	De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd	3	
KA1.9	Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd	3	
KA1.10	Er is sprake van een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school (scholen)	3	

Toelichting

Als basis gebruiken we WMK en stellen jaarlijks een jaarplan op wat aan het eind van ieder jaar geëvalueerd wordt. Deze jaarplannen worden inclusief evaluatie ook toegezonden aan de inspectie. Het instrument WMK is veelomvattend, we kiezen ervoor om hier beperkt onderdelen uit te gebruiken, echter via groepsbesprekingen, intern en teamoverleg er het datateam analyseren we de opbrengsten en de onderwijskwaliteit veelvuldig en voeren doelgericht verbeteringen door.

KA2 Kwaliteitscultuur

Het bestuur en zijn scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer.

KA2	Kwaliteitscultuur	3,27	(ruim) voldoende
KA2.1	De schoolleiding werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit	4	
KA2.2	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit	3	
KA2.3	Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen gestelde bekwaamheidseisen een rol	4	
KA2.4	Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen beroepsprofielen een rol	3	
KA2.5	Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen behaalde resultaten door leerlingen een rol	3	
KA2.6	Het team krijgt voldoende gelegenheid voor professionalisering	4	
KA2.7	De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan	3	
KA2.8	De school geeft de leraren een zelfstandige verantwoordelijkheid m.b.t. de beoordeling van de onderwijsprestaties van de leerlingen	3	Aandachtspunt
KA2.9	De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakinhoudelijke proces in de school	3	
KA2.10	De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakdidactische proces in de school	3	
KA2.11	De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het pedagogische proces in de school	3	

Toelichting

Professionalisering en verantwoordelijkheid/zeggenschap is (nog) niet vastgelegd in een professioneel statuut. In de praktijk wordt wel gewerkt met deze uitgangspunten, deze zijn alleen (nog) niet vastgelegd.

KA3 Verantwoording en dialoog

Het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog.

KA3	Verantwoording en dialoog	3,4	(ruim) voldoende
KA3.1	De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	2	Aandachtspunt
KA3.2	Het interne toezicht wordt betrokken bij de beleids- en besluitvorming	3	
KA3.3	De (G)MR wordt betrokken bij de beleids- en besluitvorming	3	
KA3.4	De school brengt minstens 1 x per jaar verslag uit over haar doelen en de resultaten die ze behaalt	3	
KA3.5	Het jaarlijkse verslag is geschreven op een toegankelijke wijze	3	
KA3.6	De school verantwoordt zich aan de overheid	4	
KA3.7	De school verantwoordt zich aan belanghebbenden	4	
KA3.8	De (G)MR wordt betrokken bij de benoeming van bestuurders	4	
KA3.9	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)	4	
KA3.10	In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school	4	

Toelichting

We zijn ons aan het oriënteren om deel te gaan nemen aan bestuurlijke visitatie en willen dit in de komende planperiode gaan realiseren. Jaarlijks stellen we een jaarverslag op, evalueren dit aan het eind van ieder schooljaar en nemen deze bevindingen op in onze schoolgids.

Eigen kwaliteitsaspecten

Nutsschool voor Basisonderwijs OLDENZAAL



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
OP1 - Aanbod	3
OP2 - Zicht op ontwikkeling	3
OP3 - Didactisch handelen	4
OP8 - Toetsing en afsluiting	4
SK1 - Veiligheid	4
KA1 - Kwaliteitszorg	5
KA2 - Kwaliteitscultuur	5
KA3 - Verantwoording en dialoog	5

OP1 - Aanbod

Het aanbod bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en samenleving.



Basiskwaliteit	3,64	goed / uitstekend
-----------------------	-------------	--------------------------

Thema	Indicator		Waardering
Onze parels	•De school biedt een passend onderwijsaanbod en ondersteuning aan wanneer het niveau afwijkt van de leeftijdsgroep. We differentiëren door zorgen risicoleerlingen een extra of ander aanbod te doen en leerlingen die (meer) begaafd zijn een verrijkingsaanbod via interne plusgroepen aan te bieden.		goed / uitstekend
Onze parels	•We beschikken over een doorgaande leerlijn voor muziek en werken zowel volgens de ambachtelijke als de procesgerichte didactiek.		(ruim) voldoende
Onze parels	•Alle jaargroepen krijgen 1 x per week les van een vakleerkracht gymnastiek en de andere les(sen) worden gegeven door de eigen leerkracht die allen bevoegd zijn om deze lessen te geven.		goed / uitstekend

OP2 - Zicht op ontwikkeling

De school volgt de ontwikkeling van haar leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen.


Basiskwaliteit	3,8	goed / uitstekend
-----------------------	------------	--------------------------

Thema	Indicator		Waardering
Onze parels	•Cognitieve resultaten worden m.b.v. een "datateam" in de school frequent geanalyseerd en volgens de datateammethode wordt onderwijsverbetering nagestreefd.		goed / uitstekend
PCA Kwaliteitszorg	2.Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen		goed / uitstekend

OP3 - Didactisch handelen

Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen.


Basiskwaliteit	3,46	(ruim) voldoende
-----------------------	-------------	-------------------------

Thema	Indicator		Waardering
Onze parels	•Er staat een sterk en professioneel team, met al jaren een bijzonder laag ziekteverzuim, wat bijdraagt aan veel rust en structuur in de school.		goed / uitstekend

OP8 - Toetsing en afsluiting

De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig.


Basiskwaliteit	4	goed / uitstekend
-----------------------	----------	--------------------------

Thema	Indicator		Waardering
Onze parels	•De toetsing van leerlingen gedurende hun schoolperiode verloopt zorgvuldig en er is een gedegen overdracht naar het VO.		(ruim) voldoende

SK1 - Veiligheid

Schoolleiding en leraren dragen zorg voor een veilige omgeving voor leerlingen.

Basiskwaliteit	4	goed / uitstekend
-----------------------	----------	--------------------------

Thema	Indicator		Waardering
Onze parels	•veiligheid en sfeer; we hebben oog voor rust, reinheid en regelmaat en d.m.v. het programma Rots en Water vergroten we de communicatieve en sociale vaardigheden en het welzijn bij onze leerlingen.		goed / uitstekend

KA1 - Kwaliteitszorg

Het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbeteren op basis daarvan het onderwijs.

Basiskwaliteit	3,3	(ruim) voldoende
-----------------------	------------	-------------------------

Thema	Indicator		Waardering
PCA Kwaliteitszorg	1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg	☆	(ruim) voldoende
PCA Kwaliteitszorg	3. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren	☆	(ruim) voldoende

KA2 - Kwaliteitscultuur

Het bestuur en zijn scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer.

Basiskwaliteit	3,27	(ruim) voldoende
-----------------------	-------------	-------------------------

Thema	Indicator		Waardering
PCA Kwaliteitszorg	4. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)	☆	(ruim) voldoende

KA3 - Verantwoording en dialoog

Het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog.

Basiskwaliteit	3,4	(ruim) voldoende
-----------------------	------------	-------------------------

Thema	Indicator		Waardering
PCA Kwaliteitszorg	5. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)	☆	(ruim) voldoende



Stichting Departement Oldenzaal en omstreken
der Maatschappij tot Nut van 't Algemeen

Een inspirerende uitdaging:

*het kind centraal
en toekomstgericht onderwijs.*

Strategisch Beleidsplan 2019-2022

Inhoudsopgave		Pagina
Inleiding		3
Hoofdstuk 1	Doel en Visie van de stichting	4
Hoofdstuk 2	Organisatiestructuur van de stichting	5
Hoofdstuk 3	Relevante externe en interne ontwikkelingen	6
Hoofdstuk 4	Sterkte-zwakte analyse	8
Hoofdstuk 5	Strategische keuzes	9
Hoofdstuk 6	Tot slot	15
Bijlage 1:	Gebruikte documenten	16

INLEIDING

In dit document wordt het strategisch beleid van de Stichting Departement Oldenzaal en omstreken der Maatschappij tot Nut van 't Algemeen (hierna te noemen “de stichting”) beschreven. In dit Strategisch Beleidsplan beschrijven we de hoofdlijnen van ons beleid voor de komende jaren in de periode 2019 tot eind 2022. Dit beleidsplan is aangeboden aan het bestuur en vervolgens ter kennisname aangeboden aan de Medezeggenschapsraad. Daarna wordt dit herzien in 2022 in verband met de dan komende nieuwe schoolplan periode vanaf medio 2023.

Doelen van het Strategisch Beleidsplan (SBP)

Het SBP geeft de hoofdlijnen van het bestuursbeleid en de strategische keuzes daarbinnen aan voor de komende schooljaren. Het gaat om een beschrijving op stichtingsniveau, en als zodanig voor de onder de stichting vallende Nutsbasisschool. In het SBP wordt aangegeven waar het bestuur van de stichting zich de komende jaren op wil richten en met de hele organisatie naar toe wil werken in samenwerking met het management, het team en de medezeggenschapsraad.

Naast de organisatiestructuur worden in het SBP de gewenste ontwikkelingen en strategische keuzes ten aanzien van de volgende beleidsterreinen beschreven:

- Onderwijs en leerlingenzorg;
- Organisatie;
- Personeel;
- Financiën;
- Huisvesting.

Van deze beleidsterreinen worden de volgende aspecten op hoofdlijnen beschreven:

- De huidige situatie;
- Relevante interne en externe ontwikkelingen;
- Sterkte-zwakte analyse;
- Het gewenste beleid.

Het SBP is in de komende schooljaren het referentiekader voor de voorbereiding, de ontwikkeling, de uitvoering en de evaluatie van het beleid binnen onze stichting en zal dienen om bestuursbesluiten, plannen en resultaten te kunnen toetsen.

Samenhang tussen SBP en andere beleidsplannen

Het SBP geeft de richting van het beleid voor de komende schooljaren aan. De concrete invulling en uitwerking van het strategisch beleid gebeurt door middel van de operationele plannen of beleidsplannen ten aanzien van specifieke deelreinen, die op schoolniveau ontwikkeld zijn of worden. Het SBP is daarmee het kader voor de ontwikkeling van het schoolplan, dat vervolgens wordt uitgewerkt in concrete jaarplannen en jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld middels een jaarverslag. De hoofdlijnen van beleid, zoals die geformuleerd zijn in het SBP, vormen tevens de basis van gesprekken over de voortgang en uitvoering van beleid tussen het bestuur en het management.

G. Koedijk
directeur

HOOFDSTUK 1 DOEL EN VISIE VAN DE STICHTING

Doel

De stichting vindt de gemeenschappelijke ideële basis voor haar handelen en de inhoud van het onderwijs in de grondslag en doelen van de stichting, zoals die zijn weergegeven in de statuten van de stichting.

In deze statuten staat dat de stichting zich ten doel stelt (in overeenstemming met de doelstelling van de Maatschappij tot Nut van 't Algemeen, waar de stichting lid van is) het welzijn, in de ruimste zin, van individu en samenleving te bevorderen. Zij gaat daarbij uit van een gezindheid tot dienstverlening aan de medemens en van de onafhankelijkheid van enige groepering en levensbeschouwelijke, politieke of economische aard. De stichting stelt zich bijzonder ten doel het bevorderen en het instandhouden van het onderwijs in Oldenzaal en omgeving.

Zo bestaat er sinds 1925 “Nutsonderwijs” waar nu nog een stabiele basisschool van over is.

Visie

De Nutsbasisschool biedt kwalitatief hoogwaardig onderwijs aan ieder kind. Het kind staat centraal en ieder kind kan zich in een prettige, veilige en uitdagende leeromgeving veelzijdig en harmonieus ontwikkelen. Kinderen worden goed voorbereid op de toekomst.

Zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid worden gestimuleerd vanuit een houding van respect voor elkaar. Ontmoeting bevordert waardering en aandacht voor verschillen tussen kinderen, ouders en medewerkers en leidt tot wederzijds begrip en samenwerking.

Competente medewerkers, werkend binnen een professionele cultuur, voelen zich betrokken bij de ontwikkeling van het kind en zorgen voor optimale leerresultaten passend bij elk kind. Dat gebeurt samen met ouders/verzorgers en andere betrokkenen in voortdurende interactie met de maatschappelijke omgeving van de school. Daarbij staan zij open voor toekomstige ontwikkelingen.

Onze leerlingen komen van school:

- optimaal toegerust op het gebied van kennis én vaardigheden, zodat succesvolle deelname aan het vervolgonderwijs mogelijk wordt;
- met een bewust mens- en maatschappijbeeld en
- met zelfvertrouwen en respect voor zichzelf en de ander.

Deze visie dient op de eerste plaats tot uiting te komen in het onderwijsbeleid. Alle andere beleidsonderdelen zijn daaraan ondersteunend. Het gaat primair om de kwaliteit van het onderwijs in de klas.

Het bestuur is van mening dat het bieden van een veilig en plezierig schoolklimaat de komende jaren het best tot zijn recht komt in een kleinschalige school. Haar streven is er dan ook op gericht het aantal leerlingen stabiel te houden en een “éénpitter” te blijven. De eigen identiteit, de keuzemogelijkheden en de betrokkenheid van ouders, waarbij we elkaar kennen, blijven zo het best gewaarborgd.

Een weerslag van het schoolspecifieke is te vinden in de schoolgids, het schoolplan en het jaarplan. Dit strategisch beleidsplan zal de grondslag vormen voor het schoolplan 2019-2023. In de geledingen (Bestuur – MR – team) zal het eind 2018/begin 2019 toegelicht worden om een zo groot mogelijk draagvlak en betrokkenheid te genereren.

HOOFDSTUK 2 ORGANISATIESTRUCTUUR VAN DE STICHTING

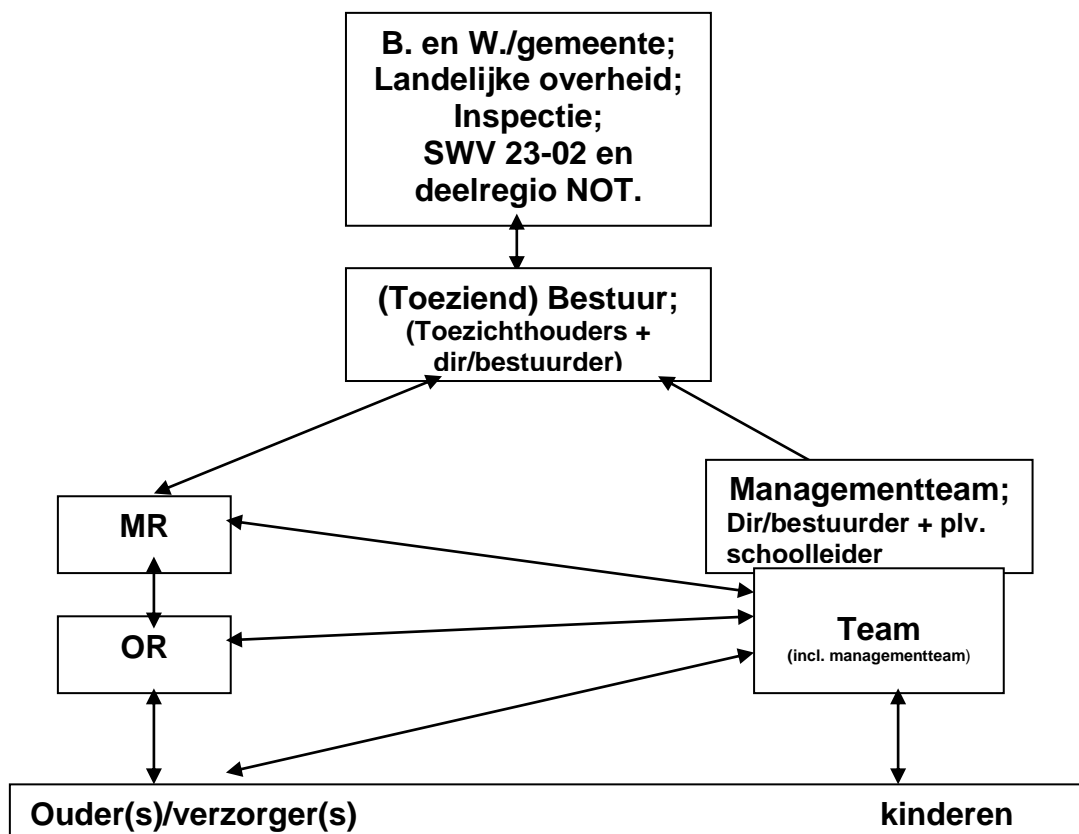
Direct bij het onderwijs betrokken zijn:

- de kinderen;
- de ouder(s)/verzorger(s);
- het team;
- de directeur-bestuurder en plaatsvervangend schoolleider;
- het toezienende bestuur;
- de medezeggenschapsraad (MR);
- de ouderraad (OR).

Over de relaties tussen bovenstaande personen/groepen zijn afspraken gemaakt, die in een aantal gevallen formeel zijn vastgelegd. Deze zijn op school terug te vinden in:

- de schoolregels;
- het reglement van de ouderraad en de personeelsraad;
- het MR-reglement en – statuut van de medezeggenschapsraad;
- de statuten van de stichting;
- het activiteitenplan;
- het ondersteuningsplan van het SWV 23.02;
- de samenwerkingsovereenkomst Onderwijsondersteuningscentrum (OOC);
- het schoolveiligheidsbeleid;
- de klachtenregeling;
- het managementstatuut.

De relaties tussen deze personen/groepen kunnen als volgt in beeld worden gebracht:



HOOFDSTUK 3 RELEVANTE EXTERNE EN INTERNE ONTWIKKELINGEN

Wat komt er op ons af

Zowel extern als intern komen er ontwikkelingen en trends op ons af, die we zullen moeten vertalen en concretiseren in de dagelijkse schoolsituatie.

De volgende ontwikkelingen achten wij het meest van belang voor ons strategisch beleidsplan:

1. Landelijke onderwijsontwikkelingen

Landelijke ontwikkelingen worden/werden beschreven in het “Bestuursakkoord voor de sector primair onderwijs” (juli 2014) en de beleidsagenda van de PO-raad “Om de leerling” (november 2013).

In voornoemd bestuursakkoord wordt gesteld dat huidige trends zullen leiden tot een informatie- en netwerkmaatschappij waarop de jeugd moet worden voorbereid. Zij zijn tenslotte degenen die straks de samenleving vormgeven.

Dit bestuursakkoord is geactualiseerd naar aanleiding van een tussenmeting in 2017 en daarbij is vastgesteld dat de doelstellingen nog steeds relevant zijn en blijven gehandhaafd.

Hieronder nogmaals de doelstellingen en de uitgezette actielijnen.

(De voor onze Nutsschool te maken en gemaakte strategische keuzes worden toegelicht en verder uitgewerkt in hoofdstuk 5.)

De school van de toekomst bereidt haar leerlingen hierop voor:

- de school zorgt voor uitdagend en **toekomstgericht onderwijs** dat inspeelt op talenten en leerbehoeften van alle individuele leerlingen.
- de school biedt onderwijs van hoge kwaliteit. Dit begint met de basisvaardigheden die alle leerlingen in alle tijden nodig hebben. Ook is er aandacht voor een brede persoonlijke en maatschappelijke vorming.
- in de school werkt een team van leraren, onderwijsondersteunend personeel en een schoolleider die zich individueel en als collectief ontwikkelen in hun professionaliteit.
- de school stelt de leerling centraal en draagt bij aan doorgaande leer- en ontwikkellijnen.

Het akkoord bevat de volgende 4 actielijnen:

1. talentontwikkeling door uitdagend onderwijs
2. brede aanpak duurzame onderwijsverbetering
3. professionele scholen
4. doorgaande ontwikkellijnen.

Naast de ambities in het bestuursakkoord staat het primair onderwijs nog voor een aantal forse actuele uitdagingen, zoals het terugdringen van de werkdruk en het lerarentekort. Ook deze thema's zijn met nadruk relevant voor de ontwikkeling op onze school en worden samen met het thema verantwoording van financiële middelen meegenomen in hoofdstuk 5.

2. Verbinding

De Stichting vindt dat de aandacht moet worden gericht op het totale ontwikkelingsproces van kinderen, waarbij het **kind centraal** staat. Daarbij kijken we naar samenhang en samenwerking, naar goede verbindingen tussen verschillende schakels, waarbij het bieden van primair onderwijs een schakel is in de keten van de totale ontwikkeling van jonge kinderen. Samenwerken met kinderopvangorganisaties, peuterspeelzalen, gemeente, zorg- en begeleidingsinstellingen en anderen is van belang om te zorgen dat elk kind zijn of haar talenten breed kan ontwikkelen.

Specifiek zal er aandacht zijn voor het recht op Passend Onderwijs voor elk kind. Daar waar mogelijk zullen passende voorzieningen geboden worden aan kinderen en samenwerking met andere besturen en instellingen gezocht c.q. in stand gehouden worden. De samenwerkingsovereenkomst met het Onderwijsondersteuningscentrum (OOC) van de sub regio Noord Oost Twente zal daarbij leidend zijn voor een goede invulling aan Passend Onderwijs. In de kern is dit gebaseerd op het Ondersteuningsplan 2017-2021 van het Samenwerkingsverband (SWV) 23.02. In deze plannen wordt beschreven aan welke eisen de Nutsschool dient te voldoen, met name wat betreft het basisprofiel, alvorens men een beroep kan doen op de ondersteuning door het SWV en/of het OOC. De Nutsschool is verantwoordelijk voor de basisondersteuning van de leerlingen op onze school en daarbinnen specifiek voor de zorgleerlingen. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) dat bijgesteld is medio 2018, is daarbij richtinggevend.

3. Ontwikkelingen huisvesting en demografie

Huisvesting is voor het geven van goed onderwijs een belangrijke vereiste. Gebouw en inrichting zijn belangrijke voorwaarden voor het welbevinden van leerlingen, personeel en ouders en het behalen van succesvolle leerprestaties. Een modern en adequaat gebouw moet toegerust zijn voor eigentijds en toekomstgericht onderwijs. Inherent hieraan zijn het regelen van naschoolse opvang en de samenwerking met andere organisaties in een groeimodel 'brede school'.

Momenteel zijn wij bezig vervangende nieuwbouw te realiseren. Dit vanuit de onderwijskundige en pedagogische visie om kinderen van 4 tot 12 jaar maximale ontwikkelingskansen te bieden door ketensamenwerking met andere partners als kinderopvang/buitenschoolse opvang, muziek en sport en waar mogelijk een buurtfunctie.

Daarbij houden we:

- Ons huidige aannamebeleid in stand;
- Blijven we ons profileren als kleinschalige organisatie met specifieke kenmerken als "Rots en Water" school, homogeen georganiseerde jaargroepen, geen combigroepen, met veel differentiatie w.b. niveaueverschillen (interne plusgroepen, maar ook vormen van deelgroepen en remedial teaching) en talentontwikkeling op diverse niveaus;
- Naar de toekomst willen we meer vormen van coöperatief, ontdekkend en ontwerpend leren gaan invoeren in dit nieuwe gebouw, dat zo ingedeeld is dat het mee kan bewegen met de veranderingen in het onderwijs van de toekomst en waarin waar wenselijk groep doorbrekend gewerkt kan worden;

- Verder streven we naar een multifunctioneel gebouw waarin de school/lokalen/ruimtes opengesteld worden voor externe partijen.

De tijdsplanning is vooralsnog als volgt:

- | | |
|---|--------------------------------|
| • 1. Visievorming en PvE | april - mei - juni - juli 2018 |
| • 2. Structuurplan | sept 2018 |
| • 3. Schetsontwerp (SO) | sept - okt 2018 |
| • 4. Voorlopig Ontwerp (VO) incl. preadvies | nov - dec 2018 |
| • 5. Definitief Ontwerp (DO) | jan - febr 2019 |
| • 6. Technisch Ontwerp (TO) | jan - febr 2019 |
| • 7. Procedure bestemmingsplanwijziging | nov 2018 - april 2019 |
| • 8. Prijs en contractvorming incl. bestek | juli - aug 2019 |
| • 9. Realisatie schoolgebouw incl. sloop | sept 2019 t/m sept 2020 |
| • 10. Tijdelijke huisvesting | aug 2019 t/m okt 2020 |
| • 11. Terreininrichting | sept - okt 2020 |
| • 12. Ingebruikname | okt-dec 2020 |

De stichting ziet bovenstaande ontwikkelingen als een **“inspirerende uitdaging”** om de voorwaarden tot het geven van goed onderwijs in de onder haar verantwoordelijkheid staande Nutsschool, toekomstbestendig te maken.

Toekomstgericht onderwijs, het kind centraal, deze **inspirerende uitdaging** wordt in hoofdstuk 5 nader uitgewerkt.

HOOFDSTUK 4 STERKTE-ZWAKTE ANALYSE

1. We hebben met betrekking tot het instrument Werken met Kwaliteitskaarten (WMK) een aantal vragenlijsten afgenomen:

- Tevredenheid ouders in februari 2016;
- Tevredenheid leerlingen in juni 2016;
- Tevredenheid en veiligheid leerlingen in mei 2017;
- Veiligheid leerlingen in april 2018;
- Veiligheid en vragenlijst compact team november 2018.

Op alle vragenlijsten scoren we tussen de 3.50 en 3.75 en daarmee scoren we een goed en op alle fronten boven het landelijk gemiddelde. Uit de analyses blijkt dat er nog diverse bespreekpunten zijn die we gaan oppakken om minimaal deze cijfers bij een volgende gelegenheid te kunnen continueren en waar mogelijk nog verbeteren. De conclusies en verbeter-/bespreekpunten zijn terug te vinden in de afzonderlijke rapportages.

2. De onderwijsinspectie geeft in haar inspectierapport van 13 februari 2014 aan dat de kwaliteit van het onderwijs op de Nutsschool op de onderzochte onderdelen grotendeels op orde is.

Verder vermeldt ze een drietal aandachtspunten:

- 2.1. Verfijning van de analyse van de hulpvraag in het groepshandelingsplan om beter aan te kunnen sluiten bij de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- 2.2. Planmatiger werken aan verbeteractiviteiten
- 2.3. Verbeteren systematiek m.b.t. het borgen van de resultaten van het onderwijsleerproces

Gegevens en conclusies van voornoemde analyses zijn beschikbaar op school en zijn gebruikt om inzicht te krijgen in de sterke punten van school en de mogelijkheden tot verbetering in kaart te brengen.

HOOFDSTUK 5 STRATEGISCHE KEUZES

De Nutsschool zorgt voor talentontwikkeling door uitdagend onderwijs. Hiervoor zijn goed opgeleide professionele leraren nodig die kunnen omgaan met verschillen tussen leerlingen. Adequaat gebruik van ICT door geprofessionaliseerde leerkrachten biedt ondersteuning aan leerlingen die extra zorg nodig hebben, maar ook voor leerlingen die meer kunnen. Het onderwijsaanbod moet daarom brede vorming beogen en uitdagend van aard zijn om recht de kunnen doen aan de verscheidenheid van talenten van kinderen. Het **kind** staat daarbij **centraal** en het **onderwijs is toekomstgericht**.

Dit leidt tot **inspirerende uitdagingen** op het terrein van:

- onderwijs en leerlingenzorg;
- de organisatie;
- het personeelsbeleid;
- huisvesting;
- financiën.

5.1. Doelstellingen onderwijs en leerlingenzorg

1. De school herkent talenten en biedt daarvoor een uitdagend onderwijsaanbod.
Er wordt gebruik gemaakt van het Digitaal handelingsprotocol hoogbegaafdheid (DHH-instrument).
Leerlingen die via signalering en diagnostiek in aanmerking komen voor het “handelingstraject” krijgen via de interne plusgroepen een uitdagend onderwijsaanbod. Hiervoor zijn formatie (minimaal 4 les gebonden uren) en onderwijs-leermiddelen beschikbaar.
Ter ondersteuning van deze categorie leerlingen is verdere professionalisering van alle leerkrachten en het eveneens opleiden van een gespecialiseerde leerkracht gewenst.
2. Er wordt voor elke leerling een passend onderwijsaanbod gerealiseerd.
Alle leerlingen krijgen basisondersteuning zoals beschreven in het Schoolondersteuningsplan (SOP) van juni 2018.
We voldoen aan de streefdoelen zoals deze zijn neergelegd in het Ondersteuningsplan 2017-2021 en het addendum op dit plan betreffende de basisondersteuning van het SWV 23-02.
Waar nodig betrekken we ondersteuning bij het OOC om in te kunnen spelen op de verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen.
3. De school biedt brede vorming voor alle leerlingen.
De school bevordert het onderzoekend en ontdekkend leren van leerlingen en heeft daartoe in 2018 een “coördinator techniek” aangesteld, die helpt vorm te geven aan de inhoud en implementatie van dit nieuwe vakgebied in het onderwijsaanbod. Daarbij vormen de richtlijnen van het Techniekpact de kaders.
Verder stelt de school zich ten doel de kwaliteit van het cultuuronderwijs te bevorderen. Daartoe werkt het mee aan de regeling Cultuureducatie met kwaliteit Groeien als Regio 2 (CMK GAR 2) om de deskundigheid bij leerkrachten te bevorderen en een (meer) doorgaande lijn bij de creatieve vakgebieden te ontwikkelen.

4. Vanaf 2019 heeft de school een implementatie- en investeringsplan voor onderwijs en ICT, gebaseerd op de visie op onderwijs.

De financiële middelen die OCW via de prestatiebox beschikbaar stelt voor ICT, worden geïnvesteerd in digitaal leermateriaal en in verdere professionalisering van leerkrachten met betrekking tot het ontwikkelen van voldoende ICT-vaardigheden, die ze in de lespraktijk kunnen inzetten.

De stichting bevordert het invoeren en inzetten van meer digitale onderwijsmiddelen in het onderwijsleerproces.

5.2. Visie en doelstellingen organisatie

De stichting heeft ervoor gekozen éénpitter te blijven. Zij wil een zelfstandige organisatie blijven met een eigen verantwoordelijkheid en wil zich de komende jaren verder ontwikkelen als een organisatie die hoge onderwijskwaliteit biedt aan haar leerlingen en daardoor aantrekkelijk is voor ouders. Daarbij formuleren we de volgende doelstelling die er uiteindelijk toe moet leiden dat de school een sterke positie blijft behouden met een gezond marktaandeel en met een hoge onderwijskwaliteit.

Doelstelling:

De Nutsbasisschool ontwikkelt zich tot een kwalitatief hoogwaardige, professionele, dynamische, klantgerichte, maatschappelijk geëngageerde en vooruitstrevende onderwijsorganisatie, waarin ouders actief participeren.

Om dit doel verder te realiseren is er specifieke aandacht voor de ontwikkeling van de organisatie op het gebied van:

1. Kwaliteitszorg

De Nutsschool werkt op een gestructureerde manier aan kwaliteitszorg. Dit sluit aan bij de mogelijkheid van zelfevaluatie die de Inspectie in de nieuwe Wet op het Onderwijstoezicht (WOT) biedt.

Daarbij werkt de school planmatig aan verbeteractiviteiten en borgt het de resultaten van het onderwijsleerproces.

Uitgangspunt is dat de school op de kwaliteitskenmerken van het eigen kwaliteitszorg systeem en dat van de Inspectie minimaal voldoende scoort.

2. Welbevinden

De school meet systematisch de tevredenheid van ouders, leerlingen en medewerkers. De uitkomsten van de tevredenheidmetingen kunnen belangrijke informatie opleveren voor de verdere kwaliteitsverbetering van de school

Uitgangspunt hierbij is dat deze vergelijkbaar of hoger is dan de landelijke gemiddelden.

3. Samenwerking

De Nutsschool ziet ouders niet alleen als consument maar meer nog als samenwerkingspartners. Ouderparticipatie is een groot goed in onze organisatie en zal in de toekomst verder worden versterkt.

De school betreft de MR zo nauw mogelijk bij toekomstige ontwikkelingen binnen en buiten de schoolorganisatie.

Verder streeft de school een betere verbinding tussen school en omgeving na met als doel doorgaande ontwikkelingslijnen voor kinderen te bevorderen. Dit geldt voor de samenwerking met instellingen van voor- en vroegschoolse educatie (peuterspeelzaalwerk en kinderopvang), de naschoolse opvang, het voortgezet onderwijs en instellingen die werken aan de gezondheid en een actieve leefstijl van kinderen.

4. Organisatiestructuur

De Nutsschool heeft een heldere organisatiestructuur. Het bestuur bestuurt op afstand volgens een toezienend bestuursconcept en heeft de verantwoordelijkheid voor de organisatie gedelegeerd aan het managementteam middels het Management Statuut. Hierbij wordt de code goed bestuur gehanteerd en aan de hand van deze code willen we verder professionaliseren met gebruikmaking van de stuurinformatie en verantwoording zoals deze beschikbaar is in Vensters PO. De Nutsschool plaatst jaarlijks de uitkomsten met een eigen toelichting in de lokale context.

5.3. Visie en doelstelling ten aanzien van personeelsbeleid

De Nutsschool wil een aantrekkelijke werkgever zijn waar directeur, leerkrachten en andere medewerkers geboeid en gebonden worden om hun loopbaan vorm te geven.

Het bestuur acht daarbij het welbevinden van haar personeelsleden een belangrijke factor in het goed functioneren van de schoolorganisatie. Aandacht hiervoor middels functioneringsgesprekken, loopbaanbegeleiding, scholingsmogelijkheden, verzuimpreventie en –begeleiding en taakbelasting bevorderen de samenwerking en de sfeer binnen de school en daarmee het welbevinden van de personeelsleden.

Het bestuur wil op een 4-tal terreinen de mogelijkheid bieden voor personeelsleden om zich verder te ontwikkelen, wat ten goede komt aan de kwaliteit van de onderwijsorganisatie.

1. Scholing en deskundigheidsbevordering

De kwaliteit van de leerkrachten is bepalend voor de kwaliteit van het onderwijs. Voortdurende en gerichte professionalisering door elke leraar is noodzakelijk om toekomstbestendig onderwijs en de school als inspirerende leeromgeving voor leerlingen adequaat vorm te geven. Daartoe dienen de leerkrachten te beschikken over voldoende algemeen didactische vaardigheden en differentiatievaardigheden. Hiervoor willen we de leraren faciliteren om zich verder te bekwamen in hun professie.

Hierbij wordt gestuurd op het aanbod op het gebied van ICT, cultuureducatie, bewegingsonderwijs, coaching van startende leraren en scholing voor onderzoekend- en ontdekkend leren. Hierbij dient tevens aandacht te zijn voor het terugdringen van de werkdruk, met input van het team zelf en tijdig in te spelen op het lerarentekort door goed werkgeverschap.

2. Kennis en onderzoek

Opbrengstgericht werken brengt het onderwijs vooruit. De analyse van gegevens van het leerlingvolgsysteem vindt reeds plaats, maar de stap van analyse naar een gerichte verbeteraanpak blijkt intensief. Om deze stap te maken kiezen we voor een aanpak waardoor leerkrachten onderzoekende

vaardigheden verwerven. Daartoe werken we met de “data-team-methode”, waarbij onderzoek gekoppeld wordt aan onderwijs en ontwikkeling. Deze methode is een vast onderdeel geworden van onze schoolorganisatie, waardoor de leerkrachten hun vaardigheden beter kunnen benutten en de kwaliteitscyclus verrijkt wordt. Dit willen we continueren.

3. Breed samengesteld schoolteam

De kracht op onze school is dat er in teamverband wordt gewerkt. Het team wordt betrokken bij besluiten over nieuwe methodes, bespreekt doorgaande leerlijnen en analyseert de onderwijsopbrengsten. Deze collectieve kwaliteit willen we versterken door naar diversiteit te streven wat de onderwijskwaliteit ten goede komt. Daarbij denken we aan het ontwikkelen van specialismen bij leerkrachten en het bieden van de mogelijkheid aan leerkrachten tot het volgen van een masteropleiding. Zo ontwikkelt onze school zich steeds meer tot een leergemeenschap en tot een professionelere organisatie.

5.4. Visie en doelstellingen ten aanzien van huisvesting

Het nieuwe schoolgebouw van de Nutsschool voor basisonderwijs vormt het visitekaartje voor (potentiële) ouders. De inrichting ervan en de uitstraling van het gebouw en het speelterrein dragen bij aan het imago van de school.

Het schoolgebouw moet zijn aangepast aan de eisen van de toekomst en aan het specifieke profiel van de school.

Eén en ander leidt tot de volgende afspraken wat betreft:

1. Strategisch huisvestingsbeleid

Met de gemeente Oldenzaal is strategisch huisvestingsbeleid gevoerd middels de lokale educatieve agenda (LEA). Doel hiervan was te komen tot een inventarisatie van de (toekomstige) ruimtelijke behoefte van het schoolgebouw in verband met ontwikkelingen op het gebied van ICT, bieden van buitenschoolse opvang (BSO)/dag arrangementen en dergelijke. Duidelijk is dat de eisen aan het schoolgebouw in verband hiermee zijn veranderd. Inmiddels zijn we opgestart met vervangende nieuwbouw te realiseren op de huidige locatie nadat de gemeenteraad besloten heeft een krediet beschikbaar te stellen. Een en ander is beschreven in een projectplan, gedateerd 22-06-2018, wat leidend is voor de komende planperiode.

2. Duurzaamheid

We streven ernaar onze verantwoordelijkheid te nemen op het gebied van de verduurzaming van ons nieuwe schoolgebouw. We willen graag een (B)ENG school realiseren en waar mogelijk gasloos. Bij teruglopende energiekosten kan het werkelijke voordeel ingezet worden als bijdrage in de dekking van de extra investeringskosten. De gemeente zullen we aanspreken op haar coalitie uitspraak waarbij zij ook de medeverantwoordelijkheid nemen op het gebied van verduurzaming van de schoolgebouwen.

5.5. Visie en doelstelling ten aanzien van financiën; sturen met geld

De Nutsschool voor basisonderwijs voert verantwoord financieel beleid, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en tegelijkertijd de risico's in de organisatie voldoende worden afgedekt. De (meerjaren)begroting is op een enkele uitzondering na sluitend. Om dat te bereiken wordt er gewerkt met een:

1. Transparant systeem

Er is een transparant systeem van financiële planning en control op schoolniveau. De school maakt tijdig de jaarlijkse begroting en rekening op, gebaseerd op een professioneel systeem (OBTopics) in samenwerking met het administratiekantoor. Door bezuinigingen en leerlingenaantal nemen de financiële risico's toe en daarom worden de realisatiecijfers actief en doorlopend gemonitord, zodat tijdig maatregelen kunnen worden genomen.

2. Financieel solide (meerjaren)begroting

De meerjarenbegroting wordt jaarlijks geactualiseerd en via het systeem van ken- en stuurgetallen streven we naar de landelijke normen van liquiditeit en de eigen vermogenspositie. Hiervoor hebben we passende normen voor voorzieningen en reserves ingesteld. Middelen worden daarbij optimaal ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en in lijn met de diverse doelen uit dit strategisch beleidsplan.

HOOFDSTUK 6 TOT SLOT

Met dit strategisch beleidsplan beschrijft het bestuur haar visie op de (nabije) toekomst en verwoordt het de ambities voor de komende jaren. Dit strategisch beleidsplan is een dynamisch document dat via het te ontwikkelen schoolplan 2019-2023 en de daaraan gekoppelde jaarplannen jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld zal worden.

Teruglezend realiseren we ons dat onze doelstellingen ambitieus geformuleerd zijn en dat het in de komende periode niet bij deze doelen zal blijven. Het primair onderwijs heeft namelijk een brede opdracht en dit strategisch beleidsplan doet daar niets aan af. Echter niet ieder onderdeel van die opdracht hoeft beleidsmatig prioriteit te krijgen.

In het belang van onze leerlingen leggen we de lat hoog en gaan we verder werken aan een adequaat kwaliteitssysteem, gerichte investering in mensen en processen en de juiste inzet van middelen. Zo zal het ons lukken om de Nutsschool ook in de toekomst tot een aantrekkelijke keuze voor leerlingen en ouders te maken.

De hoofddoelstellingen daarom nogmaals op een rijtje:

Onderwijs en leerlingenzorg:

- De school herkent talenten en biedt daarvoor een uitdagend onderwijsaanbod.
- Er wordt voor elke leerling een passend onderwijsaanbod gerealiseerd.
- De school biedt brede vorming voor alle leerlingen.
- Vanaf 2019 heeft de school een implementatie- en investeringsplan voor onderwijs en ICT, gebaseerd op de visie op onderwijs.

Organisatie:

- De Nutsbasisschool ontwikkelt zich verder tot een kwalitatief hoogwaardige, professionele, dynamische, klantgerichte, maatschappelijk geëngageerde en vooruitstrevende onderwijsorganisatie, waarin ouders actief participeren.

Personeelsbeleid:

- De Nutsschool wil een aantrekkelijke werkgever zijn waar directeur, leerkrachten en andere medewerkers geboeid en gebonden worden om hun loopbaan vorm te geven.

Huisvesting:

- Het nieuwe schoolgebouw moet zijn aangepast aan de eisen van de toekomst en aan het specifieke profiel van de school.

Financiën:

- De Nutsschool voor basisonderwijs voert verantwoord financieel beleid, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en tegelijkertijd de risico's in de organisatie voldoende worden afgedekt.

Deze hoofddoelstellingen zijn als “uitdagingen” nader geduid in hoofdstuk 5 en zullen “smart” (specifiek/meetbaar/acceptabel/realistisch/tijdgebonden) terug te vinden zijn in het schoolplan 2019-2023 en de opvolgende jaarplannen.

BIJLAGE 1 GEBRUIKTE DOCUMENTEN

- Strategisch beleidsplan Nutsschool 2014-2018;
- Uitslagen vragenlijst leerlingen april 2018 en veiligheid en tevredenheid leerlingen mei 2017;
- Uitslagen vragenlijst ouders tevredenheid febr 2016;
- Uitslagen vragenlijst team compact en veiligheid nov 2018;
- Schoolondersteuningsprofiel Nutsschool juni 2018;
- PO-raad – Strategische agenda 2018-2021 en het dashboard bestuursakkoord po 2017;
- Samenwerkingsovereenkomst KONOT/'t Nut juni 2014
- SWV 23.02 PO - Ondersteuningsplan augustus 2017 t/m 1 mei 2021;
- Projectplan nieuwbouw Nutsschool juni 2018.