

■ Schoolplan Bernadette Mariaschool

Periode 2019-2023



Delft 23 april 2019 versie 2.1

1 Inleiding

Voor u ligt het schoolplan van de Bernadette Mariaschool. Het beschrijft het beleid en de ambities van onze school voor de periode 2019-2023. We hebben ernaar gestreefd dit zo kort en krachtig mogelijk te doen. De publieksversie van dit schoolplan past dan ook op een poster. In dit rapport is het volledige schoolplan uitgewerkt, inclusief de wettelijke eisen die daaraan gesteld worden.

1.1 Gegevens school en bestuur

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Laurentius Stichting (40928)
College van Bestuur	mw. dr. S.P. Schenning, voorzitter dhr. C.J. van der Kraan, lid tot 1 augustus 2019 Drs. A.J.E. Christophersen RA, lid per 1 mei 2019
Adres + nr.:	Burgemeestersrand 59
Postcode + plaats:	2625 NV Delft
Telefoonnummer:	015-2511440
E-mail adres:	secretariaat@laurentiusstichting.nl
Website adres:	www.laurentiusstichting.nl (http://www.laurentiusstichting.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	Bernadette Mariaschool (13PI)
Directeur:	dhr. J.H.J. Zuydgeest, tot 1 augustus 2019 mevr. D.M. van der Helm-Wilmer, per 1 augustus 2019
Adres + nr.:	Aan 't Verlaat 30
Postcode + plaats:	2612 XZ Delft
Telefoonnummer:	015-2134617
E-mail adres:	bernadettemaria@laurentiusstichting.nl
Website adres:	www.bernadettemariaschool.nl

1.2 Totstandkoming schoolplan

Dit schoolplan is in samenspraak met de medewerkers en belanghebbenden van de Bernadette Mariaschool tot stand gekomen. De volgende processtappen zijn hiervoor doorlopen:

Activiteit	Door wie	Wanneer	✓
Context analyse maken op basis van aangeleverd format Beekman & Terpstra (B&T)	directie	September-oktober	X
Studiedag schoolplan in 1 dag onder leiding van B&T	team	9 november	X
Aangeleverde input in format van schoolplan verwerken (ook input vaste teksten van bestuur)	directie	November - januari	X
Concept schoolplan aan diverse geledingen aanbieden ter goedkeuring (team-MR)	Directie Team MR	Januari – maart	X
Concept bijstellen	Directie	Tussentijds	X
Definitieve versie insturen naar CvB	Directie	Mei	

1.3 Leeswijzer

In het vervolg van dit schoolplan treft u zeven hoofdstukken aan. Hoofdstuk twee beschrijft de kaders die de Laurentius Stichting met het strategisch beleid aan haar scholen meegeeft. Vervolgens gaan we in op de ambities en speerpunten van de Bernadette Mariaschool. Dit doen we nadat we beschreven hebben op basis van welke analyses deze ambities en speerpunten gebaseerd zijn. In de daaropvolgende hoofdstukken treft u de nodige informatie aan over de wijze waarop onze school voldoet aan de wettelijke eisen van het schoolplan.

2 Kaders

In dit hoofdstuk staan de kaders voor het beleid van de Bernadette Mariaschool beschreven. Ten eerste bestaan deze kaders uit de missie, visie en strategie van de Laurentius Stichting, het bestuur waar de Bernadette Mariaschool onder valt. Daarna is beschreven welke analyses zijn gemaakt om tot een passende ambitie te komen voor de Bernadette Mariaschool: de stip op de horizon. Aan het einde van dit hoofdstuk is het begrotingsperspectief van de Bernadette Mariaschool weergegeven.

2.1 Kaders vanuit de Laurentius Stichting

Het afgelopen anderhalve jaar is gesproken met alle betrokkenen binnen en buiten de Laurentius Stichting. In onderstaand figuur is weergegeven wat de ambities en kaders zijn vanuit de Laurentius Stichting. Op [SBP Laurentius Stichting](#) kunt u in de vorm van een power point presentatie het hele strategisch beleidsplan van onze stichting bekijken.



2.2 Analyses

Er zijn een aantal belangrijke bronnen en analyses gebruikt om tot speerpunten voor dit schoolplan te komen. Voorafgaand aan de studiedag "schoolplan in 1 dag" onder leiding van Beekveld en Terpstra, heeft het managementteam een interne en externe analyse gemaakt waar zij zich onder andere heeft gebogen over de uitkomsten van het NCO rapport. Het NCO rapport (Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs) brengt elk jaar een rapport uit waarin

onderzocht is wat de positie van onze leerlingen gedurende hun tijd bij ons op school is en hoe zij het doen in het vervolgonderwijs. Zeer waardevolle informatie vinden wij.

Tijdens de studiedag heeft het team zich gebogen over het huidige onderwijs op de Bernadette Mariaschool en de toekomst. Aan het einde van de dag zijn er een nieuwe visietekst, speerpunten en een schoolplanposter gepresenteerd.

Na de studiedag is er voorafgaand aan het schrijven van dit schoolplan gebruik gemaakt van het Business Model Canvas om in kaart te brengen wat er op dit moment op het gebied van onderwijs, opvang, partners e.d. op de Bernadette Mariaschool aanwezig is. Als vervolg daarop zijn de sterktes en zwaktes van de Bernadette Mariaschool in kaart gebracht alsmede de kansen en bedreigingen.

BUSINESS MODEL CANVAS

KEY PARTNERS <i>(waardevolle partners)</i> • Laurentius Stichting (bestuur, stafbureau, Promanagement) • Ronde Kring (PSZ) • BOOST BMS • POOL West (invalpoule) • Buurtsportcoach • Ondernemersfonds • PPO Delflanden • Inspectie • GGD • Gemeente Delft/Rijswijk • Wijkagent • Delft voor elkaar	KEY ACTIVITIES <i>(welke kernactiviteiten zijn nodig voor de waardepropositie)</i> • Onderwijs geven • Dagarrangement verzorgen • Administratie • PR KEY RESOURCES <i>(de belangrijkste assets die nodig zijn om te zorgen dat het businessmodel werkt)</i> • Leerlingen • Personeel • Ouders • ICT: touchscreens, tablets, PC's, touchtables • Gebouw • Lesmateriaal, licenties	VALUE PROPOSITIONS <i>(waardeproposities, welke waarde wordt in essentie gecreeërd voor de specifieke klantsegmenten)</i> Het leveren van primair onderwijs en opvang door: • Gelijke kansen • Basiskennis en vaardigheden* • Onderwijs op maat • Kennis leren • Talentontwikkeling • Spelend leren • Ontdekkend leren • Sociaal emotionele ontwikkeling • Cultuurhelden • Dagarrangement van 4 tot 12 jaar*	CUSTOMER RELATIONSHIPS <i>(klantrelaties, hoe ga je het contact aan)</i> Persoonlijk contact: • Lesgeven d.m.v. EDI model • Gesprekkencyclus ouders • Leerlinggesprekken • Ouderbetrokkenheid 3.0 • COO7 CHANNELS <i>(kanalen, hoe een bedrijf met zijn klanten communiceert en ze bereikt om hun waardepropositie te leveren)</i> Team Communicatiemiddelen: • Social Schools, Facebook • Nieuwsbrief • Rapportage • Schoolkrant, gids, website • Persoonlijk gesprek	CUSTOMER SEGMENTS <i>(klantsegmenten, verschillende soorten groepen mensen die een onderneming wil bereiken/bedienen)</i> • Leerlingen • BSO • Ouders
COST STRUCTURE <i>(kostenstructuur, alle kosten die gemaakt worden om het businessmodel te laten werken)</i> • Personeel • Lesmateriaal • Gebouw • ICT • Afdrachten • Meubilair		REVENUE STREAMS <i>(inkomstenstromen, de inkomsten die een bedrijf genereert uit elk klantsegment)</i> • Subsidies • Lumpsum • Bijdrage BSO • Ouderbijdrage • Samenwerkingsverband PPO Delflanden		

* dikgedrukt is essentie van onze school

Swot Analyse schoolplan 2019-2023

	Sterkte	Zwakte
Interne analyse van de organisatie van het onderwijs	Product (onderwijs) - Onze (eind) opbrengsten zijn daar waar ze op grond van de leerling populatie verwacht worden (zie rapportage resultatenanalyse eind juni 2018 en rapportage analyse centrale eindtoets mei 2018). - Al onze methodes voor rekenen/wiskunde en de Nederlandse taal zijn up-to-date en in de afgelopen 3 jaar vervangen. Voor lezen, wereldoriëntatie, verkeer en muziek maken wij gebruik van webbased methodes die continu vernieuwen (zie begroting 2019, deel investeringen). - De opvang heeft een continue instroom aan de onderkant. Proces (ped/did klimaat, schoolcultuur) - Als lesmodel maken wij schoolbreed gebruik van EDI en de roosterplanning (schoolgids 2018-2020, jaarplannen 2017-2019). - Het pedagogische klimaat op school wordt door alle geledingen als veilig, warm en gezellig beschouwd (PO vensters leerlingtevredenheidsonderzoek 2017-2018, oudertevredenheidsonderzoek 2018, RI&E maart 2017). - Door de combinatie van opvang en school heeft de school veel “extra handen” beschikbaar voor ondersteuning en begeleiding. Promotie (imago, naamsbekendheid): - De school staat goed bekend, nieuwe ouders komen altijd binnen met goede verhalen die zij hebben gehoord. - De school communiceert via Social schools o.a. nieuwsbrieven, website, schoolgids, rapportage, jaarverslag, facebook.	Product (onderwijs) - Het team ervaart roosterdruk. Hierdoor wordt de focus sneller gelegd op rekenen, taal en lezen. Dit kan de talentontwikkeling verdrukken. - De technisch leesmethode Estafette staat voor 2019 op de vervanging. - De methodes verouderen snel en wat eerst een goede methode lijkt, blijkt na 3 jaar toch niet aan de verwachtingen te voldoen. Proces (ped/did klimaat, schoolcultuur) - Het verandertraject rondom EDI en de roosterplanning is nu afgerond en richt zich op borging. Echter door wisseling van leerkrachten is niet iedereen er vanaf de start bij geweest. Door niet genoeg te investeren in de borging en het bijscholen van deze leerkrachten zou het didactisch model niet goed genoeg geïmplementeerd kunnen worden. - Sommige leerlingen hebben begeleiding nodig die wij als school (nog) niet kunnen bieden. - Ouders geven aan dat zij niet altijd voldoende betrokken worden in geval van extra begeleiding (oudertevredenheidsonderzoek 2018) Promotie (imago, naambekendheid): - Niet alle communicatiemiddelen werken altijd naar behoren. - Ouders hebben aangegeven (oudertevredenheidsonderzoek 2018) dat zij niet altijd op de hoogte zijn van de onderwerpen waar het team op school mee bezig is om de kwaliteit te verbeteren. Personeel (directie/team): - Het ziekteverzuim op de BMS zou lager kunnen. - Professionele leergemeenschappen zijn in de opstartfase en kunnen nog verder ontwikkeld worden.

Interne analyse van de organisatie van het onderwijs	Personeel (directie/team): • Er is sprake van een redelijk stabiel team, weinig wisselingen. Het team is vrij jong met beginnende gezinnen. Er is de afgelopen 2 jaar gewerkt aan versterking van de didactiek: EDI/roosterplanning. Er is sprake van een lerende cultuur, leerkrachten volgen op eigen initiatief opleidingen/cursussen. • Het team wordt door externen altijd geroemd om de veiligheid en uitstraling. Nieuwe teamleden worden gemakkelijk opgenomen en ondersteuning wordt breed aangeboden. Populatie (ouders, leerlingen) • Het leerlingaantal is stabiel. • Er zijn initiatieven rondom ouderbetrokkenheid 3.0, bijvoorbeeld zichtbaar door startgesprekken en de klankgroep “vernieuwing rapporten”. • Er is sprake van een betrokken MR/OR. • Ouders worden ingezet bij bijvoorbeeld “leren programmeren” in de bovenbouw. Plaats (gebouw, bereikbaarheid) • De school is in pandig gerenoveerd in 2010. Het schoolplein in 2012. • De schoonmaak wordt verzorgd door een extern schoonmaakbedrijf. • De school en het plein hebben een ruime opzet en open/speelse uitstraling.	Populatie (ouders, leerlingen): • Per leerjaar hanteren wij een groepsgrootte van 30 leerlingen. Dit maakt dat wij moeten werken met een wachtlijst. • Uit het NCO rapport blijkt dat 56% van de leerlingen komt uit gezinnen met een relatief laag inkomen en 26% van de leerlingen komt uit eenoudergezinnen. Deze percentages zijn hoger dan het landelijk gemiddelde. 17% van de leerlingen komt uit gezinnen met een migratieachtergrond. Dit is gelijk aan het landelijk gemiddelde. Plaats (gebouw, bereikbaarheid): • De schoonmaak wordt niet altijd naar behoren uitgevoerd. • Het gebouw heeft weinig kleine ruimtes voor gesprekken en extra begeleiding.
--	---	---

	Kansen voor de school	Bedreigingen voor de school
Externe analyse van ontwikkelingen in de omgeving	- Een aantal huurhuizen in de bomenvijk gaat ter verkoop aangeboden worden. - Op lange termijn is het een kans dat de oude blokken met sociale huurwoningen in de bomenvijk gesloopt gaan worden waar nieuwe huurwoningen voor in de plaats komen. - De wijk is aan het verjongen wat een continue aanwas voor de school oplevert. - De gewichtenregeling wordt herzien in het schooljaar 2019-2020 en zal in drie jaar stapsgewijs ingevoerd worden. Waar dit eerst nog een bedreiging was, lijkt het mee te vallen hoe dit uitpakt voor onze school. - Het onderwijsachterstandbeleid van de gemeente Delft biedt nog steeds een subsidie waar wij goed gebruik van kunnen maken. - Per 1-1-2019 zijn er wijzigingen in de wet IKK. De ratio kinderen-pedagogisch medewerker gaat van 10 kinderen naar 12 per pedagogisch medewerker. - Per 1-1-2019 wordt er een pedagogisch beleidsmedewerker ingevoerd en wordt per fulltime betrekking 10 uur coaching per jaar berekend. De pedagogisch beleidsmedewerker moet ook 50 uur per jaar besteden aan pedagogisch beleid (Wet IKK). - Inzet buurtsportcoach - Prestatiesubsidie gemeente Delft waardoor dansles mogelijk is voor elk kind op onze school/opvang. - De peuterspeelzaal "De Ronde Kring" zit in ons cluster, waar wij goed mee kunnen samenwerken en die zorgt voor een continue aanwas van nieuwe leerlingen. - Nieuwe toezichtkader Inspectie biedt kansen voor ontwikkeling. - Participatiewet biedt mogelijkheid tot extra handen in de school. - In het rapport 'Gezond Zuid-Holland 2040' (2018), wordt benoemd dat er een grote mate van inactiviteit onder kinderen is. Er worden diverse oplossingen genoemd. Onze school werkt steeds meer toe aan een gezonde school wat dus kansen biedt. Dit is noodzakelijk voor een groot deel van onze schoolpopulatie (56% uit lage sociaal-economische arbeidersgezinnen) dat een extra risico op obesitas heeft.	- Nieuwe CAO primair onderwijs met name het loonsverhogingsdeel wat uit eigen middelen betaald moet worden. - Toezicht inspectie met name op harde gegevens. - De verjonging van de wijk en een toename in het aantal koophuizen is een kans maar ook een bedreiging omdat wij dit facilitair gezien niet aankunnen. - Jaarlijks wordt bekeken of het onderwijsachterstandenbeleid gecontinueerd wordt op gemeentelijk niveau. Mocht dit stopgezet worden kan dit betekenen dat de dubbele bezetting in de kleutergroepen afgebouwd moet worden. - Tot 1-1-2023 is er de tijd om in kaart te brengen wie er aan het minimale taalniveau voldoet (Wet IKK). - Op korte termijn is het een bedreiging dat er een aantal blokken met sociale huurwoningen gesloopt gaan worden omdat er nu leerlingen moeten verhuizen.

3 Ambitie: een stip op de horizon

3.1 Missie en visie Laurentius Stichting

Ik groei en ik bloei
Op mijn eigen manier
Met oog voor de ander
En met veel plezier
Ik sta klaar om te delen
Wat ik weet, wat ik kan
En als ik iets nieuws ontdek
Help jij me dan?

De stichting wil bijzonder goed onderwijs bieden vanuit de katholieke grondslag. Ieder kind is uniek, bezit talenten en moet de kans krijgen die te ontwikkelen. Alle betrokkenen werken samen aan de opvoeding en vorming van jonge mensen en begeleiden hen in hun ontwikkeling tot nieuwsgierige en onderzoekende mensen, die met vertrouwen de toekomst tegemoet gaan. Met het gereedkomen van het Strategisch Beleidsplan 2019-2023 "Op weg naar 2023" in juni 2018 zijn op zes thema's beelden en doelen neergezet waar de komende jaren aan gewerkt wordt. Deze beelden en doelen rondom leerling, ouder, leerkracht, organisatie, onderwijs en leider worden nader uitgewerkt in een plan van aanpak. Het gedichtje uit het SBP vormt de kern van dit streven naar goed toekomstgericht onderwijs gezien in het licht van de kernwaarden van de stichting (#samen, #groei, #plezier, #toekomstgericht, #eigenaarschap, #openheid, #vrijheid, #verantwoordelijkheid en #eigenheid). De stichting is een lerende organisatie, die de koers en de katholieke identiteit van de organisatie bewaakt en de ontwikkeling van de scholen faciliteert en de samenwerking tussen de scholen stimuleert en ondersteunt.

Waarden hebben het nodig om voortdurend geënt te worden

De samenleving, en daarmee het onderwijs, is in een voortdurend veranderingsproces betrokken. Hoewel de waardengemeenschap daarmee niet onmiddellijk geraakt wordt, vraagt dit wel om een constante herijking. Het is een herhalingsproces dat alleen in dialoog binnen de Laurentius Stichting tot bloei kan komen.

De waarden moeten ook gevoed worden vanuit de bron waarnaar de ondertitel van de stichting verwijst. Onze bestaansgrond is niet diffuus, maar verwijst naar de lange en oude katholieke traditie. In die traditie gaat het over onze houding als katholieke gemeenschap in relatie tot God de Vader en zijn Zoon Jezus Christus. Het proces van enten van onze identiteit vergt ook voortdurend "leren" wat deze relatie van ons vraagt.

Waarden verdienen het geëxpliciteerd te worden

Binnen de Laurentius Stichting blijven we zoeken naar gepaste, adequate vormen om aan onze identiteit gestalte te geven. Zonder woorden worden onze daden richtingloos en zonder daden blijven onze woorden vruchteloos.

Landelijke ontwikkelingen.

Het bestuur volgt de beleidsagenda van de PO-Raad en de afspraken uit het bestuursakkoord 2014-2020.

Deze afspraken zijn nog steeds geldig, maar omdat er sinds 2014 zaken zijn gerealiseerd of op basis van voortschrijdend inzicht zijn vervallen, is het beleid van de PO-Raad verder aangescherpt en verwoord in de Strategische Beleidsagenda 2018-2021 "Samen werken aan goed onderwijs".

In de strategische beleidsagenda PO-Raad gaat het om vijf accenten, die de leerlingen maximaal voorbereiden op de complexe samenleving:

❖ *Onderwijs is samen opgroeien*

Besturen en scholen en hun partners stellen kinderen centraal, dragen zorg voor een doorgaande lijn in het onderwijs, bevorderen gelijke kansen en zorgen voor een gezonde en veilige leeromgeving.

❖ *Onderwijskwaliteit is verantwoordelijkheid nemen.*

Besturen en scholen werken aan onderwijskwaliteit volgens een kwaliteitscyclus, zorgen dat het onderwijs voldoet aan de wettelijke deugdelijkheidseisen en tonen hoe er gestuurd wordt op onderwijskwaliteit.

❖ *Innoveren is samen leren*

Besturen en scholen dragen zorg voor modern onderwijs, stimuleren een onderzoekende en innoverende houding en bevorderen kennisontwikkeling en kennisdeling

❖ *Leraar is een waardevol beroep*

Besturen en scholen stimuleren diversiteit binnen de teams, bieden ruimte voor professionele ontwikkeling van elke werknemer, dragen zorg voor goede arbeidsomstandigheden en een beheersbare werkdruk.

❖ *Besturen is een vak*

Besturen dragen zorg voor en sturen op kwalitatief goed onderwijs, waarborgen de ontwikkeling van de professionele organisatie en zorgen daarbij voor interne betrokkenheid van teams, medezeggenschap en toezicht en verantwoorden zich actief over de kwaliteit van het onderwijs.

Het bestuur van de Laurentius Stichting onderschrijft de beleidsagenda van de PO-Raad en conformeert zich hieraan. In het Strategisch Beleidsplan 2019-2023 van de stichting is e.e.a. verwoord.

- Strategische beleidsagenda 2018-2021 PO- Raad "Samen werken aan goed onderwijs".
- Bestuursakkoord sector primair onderwijs 2014-2020 d.d. 10 juli 2014
- Geactualiseerd Bestuursakkoord 2014-2020 d.d. 15 juni 2018.

Direct van invloed op de agenda van het bestuur en de scholen zijn o.a. de volgende ontwikkelingen:

- de leerlingenaantallen,
- het lerarentekort en schoolleiderstekort, dat in de komende jaren nog groter zal worden,
- de technologische ontwikkelingen en digitalisering van het onderwijs,
- nieuwe onderwijsconcepten en methodieken,
- integrale kindcentra, kinderopvang en peuterspeelzalen
- Ontwikkelingen vanuit de PABO's en Lerarenopleidingen,
- Gemeentelijke ontwikkelingen op huisvesting, onderwijsachterstanden en jeugdzorg
- Passend Onderwijs, zorgplicht en de samenwerkingsverbanden
- CAO-PO 2018-19
- Curriculum.nu en de ontwikkeling naar nieuwe kerndoelen
- Duurzaamheid
- Diverse wetgeving (AVG, WMS)

Interne ontwikkelingen

Ontwikkelingen die komende jaren binnen de stichting prioriteit hebben zijn:

- Kwaliteit van het onderwijs: geen zwakke scholen
- Lerarentekort: zo veel mogelijk bevoegd personeel voor de groep
- Onderwijsinnovatie en kennisdeling
- Professionalisering van personeel en organisatie op alle niveaus
- Wetenschap & technologie
- Passend Onderwijs
- Cultuuronderwijs
- Opleiden in de school
- Curriculum.nu

3.2 Missie en visie Bernadette Mariaschool

De missie van de Bernadette Maria school is een afgeleide van de missie van de Laurentius Stichting.

Missie-kern Bernadette Mariaschool

Onze opdracht als Bernadette Mariaschool is een katholiek kindcentrum voor alle kinderen van 4 t/m 12 jaar waarvan de ouders zich in de beginselen van het kindcentrum kunnen vinden. Een kindcentrum waar kinderen in een veilige en vertrouwde leeromgeving zichzelf kunnen ontwikkelen, leren, plezier kunnen maken en talenten kunnen ontdekken. Wij zien het als onze taak en verantwoordelijkheid om samen met hun ouders of verzorgers,

onze leerlingen op te leiden tot wereldwijze, sociaal vaardige en zelfbewuste mensen, die op eigen wijze bouwen aan hun eigen toekomst en een sociale samenleving.

Onze slogan is: Ruimte voor ieders talent!

Visie van de Bernadette Mariaschool

Op de Bernadette Mariaschool worden kinderen, leerkrachten en ouders gezien en mogen zij zichzelf zijn. Onze school is er om ieders groei en ontwikkeling te stimuleren. Dat begint met een veilige basis. Team en kinderen komen met plezier naar school. Van daaruit kunnen wij allemaal leren, ook van elkaar.

Wij sluiten aan bij het niveau van ieder individueel kind. We bieden ontwikkeling op maat, met oog voor ieders talent. Zodat alle kinderen met gelijke kansen beginnen aan de rest van hun leven.

Van proberen kan je leren, dus stralen wij uit: durf te proberen. We moedigen kinderen aan om nieuwsgierig en ontdekkend te zijn. Daarvoor bieden wij een fijn gebouw en een speelplein waar kinderen optimaal kunnen spelen en ontdekken en hun grenzen kunnen verkennen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. Daarbij werken we nauw samen met peuterspeelzaal De Ronde Kring.

Op die veilige basis bouwen wij verder aan goed onderwijs dat kinderen naast kennis, vaardigheden meegeeft die zij in de toekomst nodig zullen hebben. Zij krijgen ICT-vaardigheden mee, maar leren ook om goed samen te werken, te luisteren naar elkaar en respect te hebben voor de ander.

Wij proberen elke dag om het beste uit de kinderen te halen. Dit doen we samen met ouders, opvang en partners in de wijk, vanuit onze katholieke identiteit, onze passie voor het vak en liefde voor de kinderen. We zaaien vanuit ons hart en vertrouwen op een goede oogst.

2.3 Begrotingsperspectief

2.3.1 Uitgangspunten Laurentius Stichting

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidskader 2017 van De Laurentius Stichting. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Laurentius Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Algemeen Financieel beleid wordt gedefinieerd als het maken van afspraken over geld om de financiële ruimte te beheren, om de financiële continuïteit te borgen en om risico's te beheersen. Het kader wordt gevormd door onderstaande afspraken.

Visie

De Laurentius Stichting wil een verantwoord financieel beleid voeren, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit alsmede dat de risico's in de organisatie voldoende worden afgedekt.

Doelstelling

De doelstelling van het financieel beleid luidt: het in stand houden van een financiële positie, opdat de continuïteit van de stichting en de aan haar verbonden scholen kan worden gewaarborgd en waarmee de doelstellingen van de stichting, zoals verwoord in het strategisch plan, kunnen worden gerealiseerd. Het uitgangspunt voor de begroting van de Stichting is dat die sluitend dient te zijn. Dit uitgangspunt geldt ook voor de begrotingen van de individuele scholen. Een "sluitende" begroting wil zeggen dat in principe de in enig jaar ontvangen subsidies, overige inkomsten en financiële baten minus de afdracht collectief en minus de kosten minimaal breakeven zijn (of te wel

de baten = de lasten). In voorkomende gevallen is het mogelijk dat de begroting negatief is. Het CvB kan dan besluiten om een beroep te doen op de reserves van de school of de stichting.

Beleid

Het beleid van de Stichting wordt geformuleerd door het CvB dat hierin wordt geadviseerd door het DIROV. Het DIROV wordt gevormd door de directeurs van de scholen. De schooldirecteur is integraal eindverantwoordelijk voor de school. Bij het formuleren van de financiële afspraken wordt “ontschotting van middelen” als uitgangspunt genomen en uiteraard art 148 van de Wet op Primair Onderwijs. Ontschotting “De scheiding tussen de formatiebegroting en materiële begroting” is verdwenen. Er is een geïntegreerde begroting voor iedere school in euro's. Iedere school krijgt hierdoor de kans om 'materiële inkomsten' in te zetten voor personeelskosten, of 'personele inkomsten' voor materiële kosten (kernwaarden : vrijheid en verantwoordelijkheid). De Wet Primair Onderwijs art 148 luidt “Het bevoegd gezag wendt de ontvangen subsidie ter dekking van de kosten voor de materiële instandhouding en de personeelskosten uitsluitend aan voor kosten voor materiële instandhouding, personeelskosten van de stichting en de daaronder opererende scholen”. De stichting dient een goed inzicht te krijgen/hebben in de financiële positie van de stichting als totaal en die van de individuele scholen. Vanuit deze informatie is het mogelijk (meerjaren)beleid te formuleren. Verantwoord meerjarenbeleid kan indien er inzicht bestaat in leerlingenprognoses, inkomsten, personele- en materiële kosten, projecten, voorzieningen en reserves. Om dit meerjarenbeleid vorm te geven dient er een transparant systeem van financiële planning en control op centraal en op schoolniveau te zijn gerealiseerd. Zie verder Financieel Beleidskader 2017.

Planning & Control

Om het systeem van planning en control te realiseren, worden de volgende resultaten geformuleerd.

1. De scholen en het CvB maken en bespreken tijdig de jaarlijkse begroting, de kwartaalrapportages en de jaarrekening. Het CvB levert de managementrapportage aan de Raad van Toezicht. De rapportage omvat in ieder geval de volgende gegevens: het verloop van de exploitatie in relatie tot de begroting, het verloop van de investeringen, voorzieningen en reserves, ontwikkeling leerlingaantallen, aantal FTE's, en cijfers ten behoeve van het ziekteverzuim.
2. Er is een kalenderjaarcyclus waarbij de beschikbare budgetten worden ingezet zowel op school- als stichtingsniveau, gericht op het verhogen van de onderwijskwaliteit.
3. De meerjarenbegroting heeft betrekking op de komende 4 jaren.
De procedure omtrent de totstandkoming van de begroting is als volgt:
 - Het CvB is budgetverantwoordelijk voor de gehele stichting.
 - De schooldirecteur is budgetverantwoordelijk voor de schoolbegroting.
 - In samenwerking met het administratiekantoor wordt in oktober/november een concept meerjarenbegroting op school- en stichtingsniveau opgesteld voor een periode van 4 jaar.
 - De integrale (school)begroting is zodanig inzichtelijk dat er duidelijkheid is over het totaal resultaat, maar ook over het resultaat van baten en lasten voor de onderdelen personeel, materieel en projecten.
 - De toekenning van subsidie personeel is gebaseerd op de leerlingaantallen per teldatum 1 oktober T en leerlingenprognoses over de komende 10 jaren en de gewogen gemiddelde leeftijd onderwijzend personeel (GGL) van 1 oktober T en de verwachte GGL voor de komende 4 jaren;

De stichting heeft per school de volgende meerjarige plannen :

- Een meerjarenonderhoudsplan (MOP 20 jaar)
- Een meerjareninvesteringsplan (MIP minimaal 10 jaar) voor:
 - het onderwijs leerpakket (OLP)
 - het meubilair (niet zijnde bekostigd uit afzonderlijke budgetten t.b.v. inrichting nieuwe groepen)
 - ICT - De afschrijvingen op nieuwe investeringen dienen te passen binnen de meerjarenexploitatie van de individuele school.

De investeringen maken tevens onderdeel uit van de liquiditeitsbegroting van de stichting. De doelstelling van de liquiditeitsbegroting is dat deze over meerdere jaren een positief saldo laat zien.

- Bijlage: Financieel Beleidskader 2017 Laurentius d.d. 6-12-2017, inclusief Treasury Statuut d.d. 4-10-2016.

- Bijlage: Inkoop en aanbestedingsbeleid 2017-2019
- Bijlage: Inkoopvoorwaarden algemeen d.d. 5 april 2017

Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school de lumpsumbekostiging. Daarnaast ontvangt onze school samenwerkingsverbandgelden vanuit het Samenwerkingsverband PPO Delfland.

Op basis van de ambities uit het Bestuursakkoord zijn er de prestatieboxmiddelen, die ingezet worden voor cultuureducatie, wetenschap en techniek, talentontwikkeling en professionalisering van leerkrachten en schoolleiders.

Van de lokale overheid ontvangt onze school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, onderwijsachterstandenbeleid (dubbele bezetting in de kleutergroepen), voor- en vroegschoolse educatie en bekostiging vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Deze budgetten komen op bovenschol niveau binnen en worden daar beheerd.

In sommige gevallen ontvangt de school incidentele subsidies. In voorgaande jaren waren dit bijdragen van het ondernemersfonds Vrijenban, ONSKO, Fonds 1818, NL Doet en Jantje Beton.

De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s) en het jaarverslag.

Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Dat kan b.v. vermelding in de schoolkrant of schoolgids zijn. Zonder tegenprestatie is er sprake van een gift. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het PO en VO.

De gedragsregels voor sponsoring zijn vastgelegd in het Convenant Sponsoring 2015-2018.

Bestuur en scholen zijn gebonden aan de regelgeving in het Convenant Sponsoring 2015-2018, dat afliep per 1 januari 2019, maar naar verwachting gecontinueerd zal worden. Met betrekking tot het beleid op schoolniveau heeft de MR instemmingsrecht en op stichtingsniveau is dat de GMR. De school (het bevoegd gezag en/of schoolleiding) toetst een specifieke sponsorovereenkomst aan de kaders van het convenant, alsmede aan de bestaande wet en regelgeving, en maakt daarbinnen in overleg met alle geledingen binnen de school -met inachtneming van de instemming van de MR- een eigen afweging ten aanzien van de maatschappelijke betrokkenheid van de sponsor, het gesponsorde bedrag en de verlangde tegenprestatie.

- Bijlage: Convenant Sponsoring 2015-2018
- Bijlage: Brochure OCW 'Spelregels sponsoring op scholen' 2015

De school gaat als volgt met sponsoring om:

a. Gesponsorde lesmaterialen:

Bedrijven en organisaties bieden scholen lesmaterialen aan, zoals lesboekjes, dvd's, folders, posters en spellen. Op basis van het aanbod bepaalt de directie of deze materialen gebruikt kunnen worden en/of onder de leerlingen verspreid kunnen worden. Bij een positief besluit worden de materialen onder de aandacht van betrokkenen gebracht. Zij liggen ter verspreiding bij de groepen in de algemene ruimtes. Ouders worden via social schools hiervan op de hoogte gesteld.

b. Sponsoren van activiteiten:

Voor het organiseren van avond4daagse, sportdagen en schoolreisjes wordt gebruik gemaakt van sponsors, al dan niet afkomstig uit de directe schoolomgeving. De naam van de sponsor wordt onder de aandacht van betrokkenen gebracht.

c. Sponsoren van gebouw/inrichting/(computer)apparatuur/speelplaats

Ten behoeve van onze speelplaats doen wij incidenteel een beroep op het ondernemersfonds Vrijenban-Wippolder. Als tegenprestatie vermelden wij dat hetgeen gerealiseerd is, tot stand is gekomen met steun van het fonds. Via NL Doet vragen wij jaarlijks een bijdrage aan die wij gebruiken voor de speelplaats.

d. Advertenties:

Onze scholen biedt de mogelijkheid om te adverteren in de schoolkrant. Hiervan worden de kosten van de schoolkrant deels gedekt.

2.3.2 Uitgangspunten Bernadette Mariaschool

De Bernadette Mariaschool is een financieel gezonde school. De verwachting is dat we de komende jaren op financieel gebied voldoende middelen zullen behouden om onze ambities te verwezenlijken. We werken met jaarbegrotingen per kalenderjaar die vertaald zijn in een meerjarenbegroting voor een aantal jaar.

De begroting wordt jaarlijks geactualiseerd en bijgesteld. We zijn een financieel gezonde school omdat er genoeg aanmeldingen binnenkomen en de prognose is dat dit ook zo blijft. De aangepaste gewichtenregeling zal naar verwachting voor ons niet veel veranderen. De regeling zal gefaseerd afgebouwd worden. Wat wel gezien moet worden, zijn de effecten van de voorgenomen wijzigingen binnen het onderwijsachterstandenbeleid. Dit zou kunnen betekenen dat er één onderwijsassistent komt te vervallen.

De Stichting Boost BMS heeft een eigen begroting. Als het gaat om algemene investeringen wordt er gekeken welk deel voor rekening van de onderwijsbegroting en welk deel voor opvangbegroting kan komen.

Personeelsleden kunnen deels tijdens onderwijsuren en deels tijdens opvanguren ingezet worden en komen ten laste van de afzonderlijke begrotingen. De personele lasten van BOOST BMS zijn 63% van de totale omzet. Dit is binnen de bandbreedte. Het resultaat na de afrekening is ongeveer 10%, dit is prima voor een BSO.

Er is dus nog financiële ruimte om de talentontwikkeling in de vorm van cursussen aan te bieden tijdens de BSO.

De begrotingen liggen ter inzage op school.

4 Speerpunten

In het vorige hoofdstuk is beschreven welke ambitie de Bernadette Mariaschool heeft als stip op de horizon. In dit hoofdstuk is puntsgewijs weergegeven welke speerpunten de Bernadette Mariaschool in lijn met deze ambitie wil realiseren.

Wij hebben 4 ambities:

1. Onze leerlingen krijgen toekomstgericht goed onderwijs.
2. Op de Bernadette Mariaschool leren we van en met elkaar.
3. Onze school heeft een sterke wijkfunctie en we werken nauw samen met de omgeving.
4. Op onze school spelen en leren we in een veilige omgeving.

Bovenstaande ambities hebben wij onderverdeeld in speerpunten.

Binnen het bestuur wordt het Strategisch Beleidsplan uitgewerkt op 3 niveaus:

- Wat zien we in 2023?
- Hoe pakken we dat aan?
- Wat hebben we daarvoor nodig?

Wij hebben ervoor gekozen om in dezelfde lijn te werken. In onderstaande kaders leest u de 4 ambities. De ruiten zijn de speerpunten met daaronder een kleine uitwerking. Dat is wat wij behaald willen hebben in 2023.

Vervolgens zetten wij uiteen hoe wij dat aan gaan pakken en wat we daarvoor nodig hebben.

Onder elk schema is de verbinding gelegd met elementen uit het Strategisch Beleidsplan van de Laurentius Stichting en de criteria van de inspectie op zowel basiskwaliteit als eigen aspecten van kwaliteit.

De concrete uitwerking van deze speerpunten in doelstellingen, zullen terugkeren in de jaarplannen van de komende jaren.

1. Onze leerlingen krijgen toekomstgericht goed onderwijs.

Wat zien we in 2023 op de BMS:

- ❖ Leerlingen op onze school krijgen toekomstgericht goed onderwijs in basiskennis en vaardigheden:
 - aansluitend bij de onderwijsbehoeften van ieder kind door de roosterplanning en een goede didactiek (EDI).
 - onder vaardigheden verstaan wij de 21ste eeuwse vaardigheden die wij verweven in onze dagelijkse lessen maar ook bij talentontwikkeling tijdens onderwijs en opvang.
 - wij bieden creativiteit aan in de breedste zin van het woord (in denken en handelen)
- ❖ Onze leerlingen ontwikkelen en leren hun (21^{ste} eeuwse) vaardigheden en talenten toepassen op de gebieden:
 - Rekenen, taal, lezen, spelling, schrijven
 - Natuur en milieu
 - Kunst en cultuur
 - Wetenschap en techniek
 - Sport

Hoe pakken we dat aan?

- Het fundament van goed onderwijs is voor ons een goed didactisch model en cyclisch werken aan leerdoelen voor de kinderen. Wij zien het dus als prioriteit om het didactisch model EDI en de roosterplanning te borgen en verder te ontwikkelen. Dit geven wij vorm in de bouw overleggen, PLG bijeenkomsten en collegiale consultatie.
- Creativiteit is verweven door het dagelijks aanbod (hieronder verstaan wij creativiteit in het denk- en bewerkingsproces). Dit doen we door te werken naar bijvoorbeeld een creatief product bij taal en wereldoriëntatie. Creativiteit in het denkproces geven wij vorm door verschillende oplossingsstrategieën aan te bieden en samenwerkingsvormen.
- Een breed aanbod van (21^{ste} eeuwse) vaardigheden en talentontwikkeling in de dagelijks praktijk, door het EDI model toe te passen, de methodes die wij aanbieden en het cultureel aanbod waar wij gebruik van kunnen maken. Dit wordt mede mogelijk gemaakt door de specialismen van leerkrachten, ondersteuners en vakdocenten die bij ons werken. Wij zien dit niet alleen tijdens onderwijsuren maar ook in doorgaande lijn in de opvang.

Wat hebben we daarvoor nodig?

- Borging en verder ontwikkelen van EDI en de roosterplanning
- Gekwalificeerde en gemotiveerde leerkrachten, intern begeleider, onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuners en pedagogisch medewerkers
- Up-to-date methodes (al dan niet digitaal).
- Goede samenwerking met externe partners voor een uitgebreid aanbod.
- Kennis van EDI, roosterplanning, 21^e eeuwse vaardigheden en talentontwikkeling (wat aanwezig is binnen het team maar ook verder ontwikkelen of aanleren).

Dit sluit aan bij de volgende punten uit het SBP van de Laurentius Stichting:
Laurentius onderwijs (SPB 2019-2023)

Hiermee voldoen wij aan de norm van de Inspectie op de criteria:
Inspectie Basiskwaliteit

- Er is een op kerndoelen en referentieniveaus gebaseerd aanbod.

• Kijkt vooruit en beweegt mee met de tijdgeest en de omgeving • Laat leerlingen leren op hun eigen manier • Maakt mensen blij • Stelt vragen: wie ben je, wat kan je, wat draag je bij? • Begeleidt leerlingen van peuter tot puber • Is een goede voorbereiding op de middelbare school of praktijk • Is een goede basis voor het verdere leven Laurentius leerling • Gaat met plezier naar school • Is op ontdekkingstocht naar zichzelf en de wereld • Deelt wat hij/zij wil leren en kan goed samenwerken • Gaat handig en kritisch om met informatie en technologie • Zorgt goed voor zichzelf en voor anderen • Is stap voor stap klaar voor de middelbare school of de praktijk • Gaat met zelfvertrouwen de wereld in	• Er vindt afstemming plaats op onderwijsbehoeften van de populatie en op het niveau van de leerlingen. • Er is een haalbaar en gedegen programma. • De leerdoelen en de opbouw van het aanbod staan beschreven in het schoolplan. • Er vindt effectieve instructie en differentiatie plaats. • De leerlingen worden systematisch gevolgd en vergeleken met de verwachte ontwikkeling. • De school bewaakt de effectieve leertijd. Inspectie Eigen aspecten van kwaliteit OP1 aanbod: • toekomstgericht aanbod • aanbod gericht op het leren van leerstrategieën • een aantrekkelijke, uitdagende leeromgeving OP 2: Zicht op ontwikkeling: • Systematisch volgen van leerlingen op meerdere (ontwikkelings)gebieden. OP 3: didactisch handelen: • Hoge verwachtingen van leerlingen • Feedback geven aan leerlingen • Efficiënte benutting van de onderwijstijd OP 8: Toetsing en afsluiting: • Hanteren van toetsen op alle (ontwikkelings)gebieden • Borging van adviesprocedure OR 3: Vervolgsucces: • Vervolgsucces van leerlingen na het verlaten van de school • Conclusies over de mate waarin het vervolgsucces aansluit bij de gegeven adviezen OR 1: Resultaten: • De verwachtingen over de eindresultaten die leerlingen kunnen bereiken gebaseerd op de kenmerken van de leerlingpopulatie. • Bereikte leergroei van leerlingen • De doelen die de school heeft bereikt bij leerlingen op andere ontwikkelingsgebieden dan taal en rekenen
--	--

2. Op de Bernadette Mariaschool leren we van en met elkaar.

Wat zien we in 2023?

- ❖ Wij zijn een professionele leergemeenschap met elkaar.
 - We maken gebruik van elkaars talenten
 - We gebruiken diverse vormen om elkaars talent te versterken (overlegvormen, leerteams, collegiale consultatie)
- ❖ Op ons kindcentrum staat samenwerking centraal.
 - We werken samen in een fijne, veilige en open sfeer met en door alle geledingen
 - Er wordt samengewerkt in alle geledingen; opvang, onderwijs, ouders, externen
- ❖ Op ons kindcentrum is een onderlinge verbinding tussen onderwijs, opvang en ouders.
 - Talenten van ouders gebruiken in ons onderwijs en tijdens de opvang
 - Samenwerken met ouders om het beste uit hun kind(eren) te halen

Hoe pakken we dat aan?

- Alle medewerkers werken (samen) aan hun persoonlijke ontwikkeling gerelateerd aan de schoolontwikkeling.
- Er wordt een schoolbreed scholingsplan opgesteld waarin de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers in beeld wordt gebracht.
- Er wordt door alle medewerkers geleerd in professionele leergemeenschappen.
- De 10 criteria van Ouderbetrokkenheid 3.0 zijn leidraad voor het verder ontwikkelen van ouderbetrokkenheid bij ons op school (wij willen onderzoeken of dit kunnen uitbreiden met de inzet van de talenten van ouders).
- Wij maken gebruik van de diensten van culturele instellingen, NME instelling, Science Centre, buurtsportcoach, Delft voor Elkaar (etc.) om ons onderwijs en de opvang te verrijken. Wij willen een kindcentrum zijn waar kinderen hun vaardigheden en talenten verder kunnen ontwikkelen.

Wat hebben we daarvoor nodig?

- Stimuleren van PLG door tijd en kennis te faciliteren
- Verder ontwikkelen ouderbetrokkenheid 3.0
- Een waarderende leeromgeving
- Kennis rondom vormen samenwerkend leren
- Een scholingsplan

Dit sluit aan bij de volgende punten uit het SBP van de Laurentius Stichting:

Laurentius leerling

- Gaat met plezier naar school
- Is op ontdekkingstocht naar zichzelf en de wereld
- Deelt wat hij/zij wil leren en kan goed samenwerken
- Gaat handig en kritisch om met informatie en technologie

Hiermee voldoen wij aan de norm van de Inspectie op de criteria:

Inspectie Eigen aspecten van kwaliteit

OP 4: Extra ondersteuning:

- Betrokkenheid leerlingen bij het stellen van ontwikkelingsdoelen.

OP 6: Samenwerking:

- Betrokkenheid van ouders

• Zorgt goed voor zichzelf en voor anderen • Is stap voor stap klaar voor de middelbare school of de praktijk • Gaat met zelfvertrouwen de wereld in Laurentius Ouder • Komt graag op school, voelt zich welkom en gewaardeerd • Herkent zich in de school en het onderwijs • Haalt samen met de leerkracht het beste uit zijn/haar zoon/dochter • Werkt samen met de school • Draagt bij aan een veilige sfeer op school • Helpt waar mogelijk de school een handje Laurentius Leerkracht • Gaat met plezier naar zijn/haar werk • Haalt het beste uit iedere leerling, samen met het kind, ouders, collega's of specialisten • Geeft leerlingen een goede basis voor het verdere leven • Denkt mee over het onderwijs, beweegt mee met de tijdgeest en de omgeving • Blijft zelf leren en helpt collega's en de school om beter te worden • Is iemand op wie je kunt bouwen	OR2: Sociale en maatschappelijke competenties: • De doelen die de school wil bereiken t.a.v. sociale en maatschappelijke competenties van leerlingen • Het bereiken van gestelde doelen
---	---

3. Onze school heeft een sterke wijkfunctie en we werken nauw samen met de omgeving.

Wat zien we in 2023 op de BMS?

- ❖ Een toekomstgericht kindcentrum met:
 - een breed naschools aanbod ten behoeve van talentontdekking en ontwikkeling.
 - een doorgaande lijn pedagogisch klimaat in zowel opvang als onderwijs.
 - leerlingen, ouders en teamleden die samenkomen om het beste uit zichzelf te halen.
- ❖ Een brede samenwerking met externe partners op de gebieden:
 - natuur en milieu
 - duurzaamheid
 - kunst en cultuur
 - wetenschap en techniek
 - sport en gezondheid
- ❖ Contact met de gemeente op de gebieden:
 - Kind en jeugd (Delft Support, Buurtsportcoach)
 - Gezondheid (GGD)
 - Veiligheid (bijv. wijkagent, Veilig thuis, Sociaal Team)

Hoe pakken we dat aan?

- Deze ambitie is verbonden met ambitie 1, hier staan een aantal punten vernoemd die deze ambitie en aanpak versterken.
- Er wordt een jaarlijks programma opgesteld t.b.v. het naschoolse aanbod.
- Met de reeds aangestelde pedagogisch beleidsmedewerker wordt de doorgaande pedagogische lijn besproken en verder ontwikkeld.
- In contact blijven met de peuterspeelzaal, culturele instellingen, NME instelling, Science Centre, buurtsportcoach, Delft voor Elkaar, ondernemingsfonds, GGD, Delft Support (etc.), deze band versterken, verder ontwikkelen en nieuwe varianten zoeken.
- Maandelijks is er een SchoolOndersteuningsoverleg (SOT) waar een medewerker van Delft Support bij aanwezig is.
- Jaarlijks is er een overleg met de schoolarts/schoolverpleegkundige over kinderen die zij gezien hebben.
- De 10 criteria van Ouderbetrokkenheid 3.0 zijn leidraad voor het verder ontwikkelen van ouderbetrokkenheid bij ons op school
- Werken en leren volgens de principes van PLG (Professionele leergemeenschappen)

Wat hebben we daarvoor nodig?

- Een breed netwerk
- Financiële middelen
- Stimuleren van PLG door tijd en kennis te faciliteren
- De 10 criteria van Ouderbetrokkenheid 3.0

Dit sluit aan bij de volgende punten uit het SBP van de Laurentius Stichting: Laurentius organisatie • Heeft plezier in het contact met de scholen en collega's • Bewaakt de koers en de katholieke identiteit van de organisatie • Heeft oog, oor en hart voor wat er speelt op de scholen • Ondersteunt de scholen en collega's proactief • Zorgt dat alle collega's met plezier en gezond kunnen werken • Blijft zelf leren en helpt collega's om beter te worden • Stimuleert initiatieven van de scholen en samenwerking tussen scholen	Hiermee voldoen wij aan de norm van de Inspectie op de criteria: Inspectie Basiskwaliteit • Er is beleid gericht op bevorderen van burgerschap en sociale integratie. Inspectie Eigen aspecten van kwaliteit OP1 aanbod: • toekomstgericht aanbod • aanbod gericht op het leren van leerstrategieën • een aantrekkelijke, uitdagende leeromgeving OP 6: Samenwerking: • Betrokkenheid van ouders OR2: Sociale en maatschappelijke competenties: • De doelen die de school wil bereiken t.a.v. sociale en maatschappelijke competenties van leerlingen • Het bereiken van gestelde doelen
---	---

4. Op onze school spelen en leren we in een veilige omgeving.

Wat zien wij in 2023 op de BMS?

- ❖ Een goed en veilig pedagogisch klimaat;
 - er is structureel aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling.
 - samen gaan we met plezier naar school.
 - samen zijn we 1 gemeenschap
 - het voorbereiden van leerlingen op deelname aan de samenleving door leerlingen te leren over verschillende achtergronden, culturen, de maatschappij en onze democratie.
- ❖ We werken continu aan ouderbetrokkenheid 3.0 door:
 - de driehoek kind-ouder-leerkracht die ervoor zorgt dat het kind zich gedragen voelt.
 - ouders ondersteunen bij de opvoeding
 - samenwerken met ouders aan toekomst gericht goed onderwijs
- ❖ Wij borgen de katholieke identiteit door:
 - het dagelijks aandacht geven aan levensbeschouwing
 - het vieren van katholieke feesten zoals advent, kerst, carnaval en Pasen

Hoe pakken we dat aan?

- Wij werken en leren vanuit duidelijke normen en waarden die zijn samengevat in vier basisregels (Schijf van Vier).
- Wij leren onze leerlingen kennis en respect te hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
- Structureel en systematisch aandacht geven aan de sociaal emotionele ontwikkeling en actief burgerschap door o.a. de Schijf van Vier en Trefwoord
- We gebruiken een Cota gecertificeerd LVS dat door leerkrachten en door leerlingen worden ingevuld. De gegevens worden geanalyseerd, verwerkt in de roosterplanning en hier wordt op gehandeld.
- De school beschikt over een preventiemedewerker die werkt middels een plan van aanpak gebaseerd op een vierjaarlijks RI&E. Binnen dit traject zijn er ook vragenlijsten die aan de leerkrachten worden voorgelegd.
- Wij leren onze leerlingen wat de democratie inhoudt en daarnaar te handelen.
- Wij besteden aandacht aan de omgeving en de maatschappij dichtbij en ver weg. We laten leerlingen hier een bijdrage aan leveren in kleine en grote projecten.
- We gaan onderzoeken of wij een leerlingpanel kunnen opzetten.

Wat hebben we daarvoor nodig?

- Actueel Veiligheidsplan (bevat o.a. beleid op sociale media, pestprotocol, gedragsregels)
- Preventiemedewerker
- Sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem + 2x per jaar een analyse
- Leerling- mentorgesprekken
- PO vensters
- Methode voor godsdienst en levensbeschouwing

Dit sluit aan bij de volgende punten uit het SBP van de Laurentius Stichting: Laurentius kernwaarden: # Samen # Groei # Plezier # Toekomstgericht # Eigenaarschap # Openheid # Vrijheid # Verantwoordelijkheid # Eigenheid Laurentius organisatie • Bewaakt de koers en de katholieke identiteit van de organisatie Laurentius leerkracht: • Geeft leerlingen een goede basis voor het verdere leven • Haalt het beste uit iedere leerling, samen met het kind, ouders, collega's of specialisten Laurentius ouder: • Draagt bij aan een veilige sfeer op school Laurentius leerling: • Gaat met zelfvertrouwen de wereld in • Zorgt goed voor zichzelf en voor anderen Laurentius onderwijs: • Is een goede basis voor het verdere leven • Stelt vragen: wie ben je, wat kan je, wat draag je bij?	Hiermee voldoen wij aan de norm van de Inspectie op de criteria: Inspectie Basiskwaliteit • Er is beleid gericht op bevorderen burgerschap en sociale cohesie. • Er is een Schoolondersteuningsprofiel opgesteld en leerlingen die een OPP nodig hebben krijgen die. • Er is een pestbeleid opgesteld. • Er is een pestcoördinator. • Het veiligheidsbeleid is beschreven en wordt uitgevoerd. • De veiligheidsbeleving van leerlingen wordt jaarlijks gemonitord. • Er is beleid op monitoring SEO • De uitingen van de leerkracht zijn in lijn met de democratische rechtstaat. • Er zijn gedragsregels voor leraren en leerlingen. • Er is een preventiemedewerker. • Er zijn opgeleide BHV'ers. • Er is een bovenschools beleid opgesteld m.b.t. de procedure schorsing en verwijdering. Inspectie eigen aspecten van kwaliteit OP 6: Samenwerking: • Betrokkenheid van ouders SK1: Veiligheid: • Beleid sociale media • Preventieve maatregelen • Afstemming met actoren buiten de school • Bevorderen actief burgerschap en sociale integratie • Laagdrempelige pestcoördinator SK2: pedagogisch klimaat: • Gedragsregels voor leerlingen en leraren • Betrokkenheid leerlingen bij het realiseren van een positief schoolklimaat • Voorbeeldgedrag door leraren • Inrichten van oefensituaties om leerlingen te begeleiden bij de ontwikkeling van sociale en maatschappelijke competenties • Inrichting van het gebouw
--	---

Meerjarenplanning

Ambitie:	Speerpunt:	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ouderbetrokkenheid	De 10 criteria van Ouderbetrokkenheid 3.0 zijn leidraad voor het verder ontwikkelen van ouderbetrokkenheid bij ons op school				
Onderwijs	Het didactisch model EDI en de roosterplanning te borgen en verder te ontwikkelen. Dit geven wij vorm in de bouw overleggen, PLG bijeenkomsten en collegiale consultatie.				
Onderwijs	Creativiteit is verweven door het dagelijks aanbod (hieronder verstaan wij creativiteit in het denk- en bewerkingsproces).				
Onderwijs	Een breed aanbod van (21 ^{ste} eeuwse) vaardigheden en talentontwikkeling in de dagelijks praktijk, door het EDI model toe te passen, de methodes die wij aanbieden en het cultureel aanbod waar wij gebruik van kunnen maken.				
Leren	Alle medewerkers werken (samen) aan hun persoonlijke ontwikkeling gerelateerd aan de schoolontwikkeling.				
Leren	Er wordt een schoolbreed scholingsplan opgesteld waarin de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers in beeld wordt gebracht.				
Leren	Werken en leren volgens de principes van PLG (Professionele leergemeenschappen)				
Samenwerking	Er wordt een jaarlijks programma opgesteld t.b.v. het naschoolse aanbod.				
Samenwerking	In contact blijven met de peuterspeelzaal, culturele instellingen, NME instelling, Science Centre, buurtsportcoach, ondernemingsfonds, GGD, Delft Support (etc.), deze band versterken, verder ontwikkelen en nieuwe varianten zoeken.				
Samenwerking	Met de reeds aangestelde pedagogisch beleidsmedewerker wordt de doorgaande pedagogische lijn besproken en verder ontwikkeld.				
Samenwerking	Maandelijks is er een SchoolOndersteuningsoverleg (SOT) waar een medewerker van Delft Support bij aanwezig is. Jaarlijks is er een overleg met de schoolarts/schoolverpleegkundige over kinderen die zij gezien hebben.				

	De periode waarin dit speerpunt behandeld wordt.
--	--

Ambitie:	Speerpunt:	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Veiligheid	Wij werken en leren vanuit duidelijke normen en waarden die zijn samengevat in vier basisregels (Schijf van Vier).				
Veiligheid	Wij leren onze leerlingen kennis en respect te hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies)				
Veiligheid	Structureel en systematisch aandacht geven aan de sociaal emotionele ontwikkeling en actief burgerschap door o.a. de Schijf van Vier en Trefwoord				
Veiligheid	Wij besteden aandacht aan de omgeving en de maatschappij dichtbij en ver weg. We laten leerlingen hier een bijdrage aan leveren in kleine en grote projecten.				
Veiligheid	We gaan onderzoeken of wij een leerlingpanel kunnen opzetten.				

	De periode waarin dit speerpunt behandeld wordt.
--	--

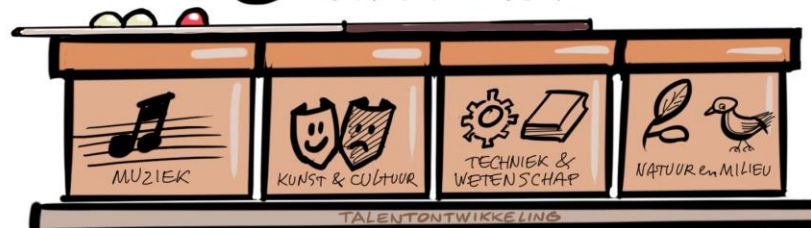
ONTWIKKELEN
OP MAAT...

... MET OOG
VOOR JOUW TALENT!



21^{ste}
EEUWSE
VAARDIG-
HEDEN

ALS JE
HET
MAAR
HEBT
GEDURFD!



EIGENDOM

RESPECT

LUISTEREN

SAMEN

LEER-
KRACHT



LEREN
VAN EN
MET
ELKAAR

GELYKE
KANSEN



KLASSEN-
ASSISTENT

ONDER-
WIJS
ASSISTENT

BERNADETTE MARIASCHOOL
SCHOOLPLAN 2019-2023



OUDERS

5 Onderwijskundig beleid

De scholen van de Laurentius Stichting verzorgen toekomstgericht onderwijs dat met de tijdgeest meegaat en waarbij leerlingen op hun eigen manier mogen leren. Van peuter tot puber worden de leerlingen begeleid, zodat zij goed voorbereid kunnen uitstromen naar het voortgezet onderwijs en een goede basis hebben om met zelfvertrouwen de wereld in te gaan.

De scholen voldoen aan de kerndoelen, hanteren de leerlijnen en volgen nauwgezet de ontwikkelingen naar een nieuw curriculum voor kerndoelen en eindtermen. Een eindadvies van de curriculum-ontwikkelteams aan de minister omtrent de actualisering van het curriculum wordt in 2019 verwacht. De herziening van het curriculum vormt een vervolg op het eindadviesrapport 'Ons Onderwijs2032' (2016).

Bijlage Ons Onderwijs2032 Eindadvies 2016

Bijlage Kerndoelenboekje 2006

Bijlage Infographic Herziening curriculum 2017-19

Zie <http://tule.slo.nl/index.html>

Zie <https://curriculum.nu/>

5.1.1 Visie op leren en lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel ze onafscheidelijk zijn. Op onze school leren wij van en met elkaar. Binnen onze veilige, vertrouwde leeromgeving ontwikkelen kinderen zich optimaal. Leerlingen onderling, leerkrachten en ouders werken samen aan de groei in de ontwikkeling van ieder kind op onze school.

Voor ons zijn belangrijke pedagogische waarden:

- verantwoordelijkheid nemen
- initiatief (leren) nemen
- zelfstandigheid
- reflectie
- samenwerking

Didactische waarden zijn voor ons:

- Onderwijs op maat (differentiëren)
- Leerkrachten geven les aan de hand van het Expliciete Directe Instructiemodel
- Kinderen kunnen zelfstandig én samenwerken (in een vorm)
- Gevarieerde werkvormen hanteren (variatie=motiverend)

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren werken middels het expliciete directe instructiemodel. Hierin is de mogelijkheid tot differentiëren.

Er zijn kinderen die weinig tot geen instructie nodig hebben. Zij maken de opdrachten vrijwel zelfstandig. Er is een groep kinderen die aan een korte instructie genoeg heeft en er is een groep die een verlengde instructie nodig heeft. Leerlingen die moeite hebben met leren om wat voor reden dan ook, kunnen extra ondersteuning krijgen binnen of buiten de groep. Wij maken gebruik van verrijkend en verdiepend werk om leerlingen tegemoet te komen die meer uitdaging nodig hebben.

5.1.2 Visie op vaardigheden

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven, waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21ste eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat door de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen. Het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren speelt steeds meer een centrale rol in onze (toekomstige) samenleving.

Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21^{ste} eeuwse vaardigheden: communiceren, creatief denken, samenwerken, sociale en culturele vaardigheden, probleemoplossend vermogen, kritisch denken, zelfregulering, informatievaardigheden, ICT basisvaardigheden, mediawijsheid en computational thinking. De 21^{ste} eeuwse vaardigheden zijn de afgelopen jaren in meer of mindere mate ontwikkeld en verweven met ons onderwijs.

Doordat onze school zich richt op de 21^{ste} eeuwse vaardigheden heeft dit gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

5.1.3 Visie op sociaal emotionele ontwikkeling

Onze visie ten aanzien van de sociaal emotionele ontwikkeling vloeit voort uit onze identiteit. Deze visie hebben wij geconcretiseerd in een (sociaal) veiligheidsplan. De leerkrachten spelen een cruciale rol in dit plan. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak om de leerlingen op te voeden tot goede burgers. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. De leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig (eventueel samen met anderen) kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels en afspraken. Onze 4 schoolregels hebben wij zichtbaar gemaakt in de "Schijf van vier". Dagelijks besteden wij aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling met behulp van de methodes Trefwoord, Schatkist en Soemokaarten. De gedragsspecialist (is ook de preventiemedewerker) en de IB'er zorgen ervoor dat het team geschoold en gefocust blijft op dit gebied.

5.1.4 Visie op duurzaamheid

Duurzaamheid is het ervoor zorgen dat er bij de verdere ontwikkeling van de samenleving met de grootste zorg afwegingen worden gemaakt zodat ook de volgende generaties prima in hun behoeften van welzijn en welvaart kunnen voorzien. Duurzaam: goed voor nu én goed voor de toekomst.

De ambities van de Laurentius Stichting en de scholen liggen op drie gebieden:

Duurzaam in verwerven: Duurzame bouw en verbouw van schoolgebouwen, aanschaf van gebruiks- en verbruiksmaterialen, afname van diensten als schoonmaak en onderhoud installaties.

Op bovenscholings niveau wordt de rol van duurzaamheid vooral bij centrale inkoop en aanbestedingen meegenomen. Bij aanschaf wordt gelet op het gebruik van duurzame materialen en op hergebruik van materialen. Er wordt gestreefd naar energiezuinige gebouwen en bij het afsluiten van contracten voor levering van producten en afname van diensten wordt op structurele wijze duurzaamheid betrokken.

Duurzaam in gebruik: Het in de dagelijkse praktijk op structurele wijze zo duurzaam mogelijk handelen door hulpbronnen en grondstoffen niet meer dan nodig is aan te spreken en daarmee het milieu niet meer dan nodig is te belasten.

Duurzaam in onderwijs: betrokken kinderen en betrokken personeel:

Alle leerlingen werken op de scholen aan het ontwikkelen van competenties om duurzame afwegingen te kunnen maken. Het personeelsbeleid is erop gericht dat het personeel een goede balans tussen werk en privé kan vinden en fit en betrokken het werk kan uitvoeren.

Door deelname aan de E-deal binnen de gemeente Delft heeft onze school zichzelf de ambitie gesteld om met leerlingen te werken aan het begrip duurzaamheid. Dit doen wij door te letten op energieverbruik, we zamelen gescheiden afval in (deelname "schoon belonen") en we dragen samen zorg voor een schone omgeving. Wij hebben een prachtig groen schoolplein waar leerlingen hun steentje aan bijdragen. Onze leerlingen krijgen minstens twee keer per jaar natuureducatie op een andere locatie in samenwerking met NME centrum de Papaver.

5.1.5 Visie op brede ontwikkeling (kindcentrum)

Naast de cognitieve vakken vinden wij het ook belangrijk dat leerlingen zich ontwikkelen in de breedste zin van het woord. In ons onderwijs besteden wij daarom ook aandacht aan gymnastiek door een vakdocent, cultuureducatie, techniek, Engels, Verkeer en wereldoriëntatie. Maar wij zien onze opdracht nog breder. Vandaar dat wij ons ontwikkeld hebben tot kindcentrum. Op onze school is er een dagbesteding van een kind in een pedagogische eenduidige schoolomgeving mogelijk, zodanig dat de ontwikkeling van het kind optimaal gediend wordt. Hier wordt het kind geïnspireerd door activiteiten in de het onderwijs en in de vrije tijdsbesteding, die bovendien aansluiten bij de behoeftes van het kind.

5.2.1 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit

De Laurentius Stichting wil een organisatie zijn waarin kinderen onderwijs krijgen, waarbij we ons realiseren dat een mens meer nodig heeft dan rekenen en taal. Wil een kind uitgroeien tot een volwaardige participant van de samenleving, dan zal het weet moeten hebben van de waarden die daarbij nodig zijn. Die waarden worden soms expliciet en dan weer impliciet binnen de stichting benoemd, en lopen uiteen in begrippen als: respect, saamhorigheid, heel de mens, verantwoordelijkheid nemen voor elkaar, dienstbaarheid, gemeenschap, tot en met de expliciete wil om niemand uit te sluiten. Vanuit die opvatting staat de Laurentius Stichting open voor mensen vanuit allerlei overtuigingen die dit waardenpatroon ondersteunen en verder willen verdiepen. Naar de beste traditie van de geschiedenis van het katholieke onderwijs in de wereld staan we open voor de wereld om ons heen. Deze uitgangspunten vormen voor ons de kern van een levenshouding die we willen uitstralen in onze school. In het leven en werken willen we deze kernbegrippen herkenbaar maken in de sfeer en in de relaties met kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers. De Bijbel en andere geloofsverhalen, de katholieke traditie en contacten met mensen uit de katholieke geloofsgemeenschap bieden ons daarbij oriëntatie en inspiratie.

Op onze school wordt waardevolle inspiratiebron doorgegeven aan de leerlingen en aan elkaar.

1. Op onze school wordt het vak godsdienst/levensbeschouwing gegeven in methode- of projectvorm.
2. Wij hebben aandacht voor ervaringen die raken aan de grenzen van het bestaan en communicatie over levensvragen, geloofsverhalen, zin- en betekenisgeving. Dit helpt het levensbeschouwelijk vermogen te ontwikkelen.
3. Wij besteden aandacht aan het vertrouwd raken met de katholiekchristelijke traditie en kennismaking met andere levensbeschouwelijke tradities. Het gaat over het leren ontwikkelen van die levensbeschouwelijke (en ethische) kijk, ook over de grenzen van dit vak heen, bij thema's in andere vakken en in allerlei situaties die zich op school voordoen.
4. Leerkrachten, schoolleiders en bestuurders gaan op levensbeschouwelijk (en ethisch) gebied met elkaar in gesprek.
5. Vieringen, rituelen en symbolen zijn wezenlijke onderdelen van de katholieke cultuur die in onze scholen een belangrijke plaats hebben.
6. Wij besteden aandacht aan kleine en grotere projecten die de medemens in de buurt, in Nederland of in de derde wereld ondersteunen- Wij vinden het belangrijk dat leerlingen binnen de eigen school zorg en verantwoordelijkheid leren dragen voor elkaar en voor anderen.
7. Wij besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie.
8. Vanaf groep 5 werken wij met het blad SamSam.

5.2.2 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschapsvorming

Onze visie wordt gevoed vanuit onze levensbeschouwelijke identiteit. De school is een leefgemeenschap waar iedereen zijn eigen plaats heeft en elkaar met respect behandelt. Voor onze school betekent dit dat wij leerlingen voorbereiden op deelname aan de samenleving door leerlingen te leren over de verschillende achtergronden en culturen, waarmee zij via hun klas- en schoolgenoten en anderszins in aanraking komen. Ieder kind moet leren met elkaar om te gaan en elkaar te helpen. Leren om rekening te houden met elkaar en om iedereen in zijn/haar waarde te laten. Onze school beschikt over een veiligheidsplan waarin sociale en fysieke veiligheid besproken worden. Dit veiligheidsplan wordt vierjaarlijks bijgesteld of eerder als de situatie hierom vraagt. Elke leerkracht creëert een veilige omgeving door vast te stellen dat ieder kind het naar zijn zin heeft (2x per jaar door een sociogram af te nemen, observaties). De methodes Trefwoord en Blink bereiden de leerlingen voor op deelname aan een pluriforme samenleving. Er wordt aandacht gegeven aan actief burgerschap en sociale integratie.

Onze ambities zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling o.a. tijdens het werken met de methodes Trefwoord en Blink en de schijf van 4. (Zie onderwijskundig vademecum)
2. Onze school beschikt over een Leerling Volg Systeem(LVS) en een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling (KIJK en Scol).
3. De rapportage geeft waarderingen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit wordt door de leerkracht en de gedragsspecialist bekeken en waar nodig wordt actie ondernomen. Dit wordt vastgelegd in de roosterplanning.
4. De sociaal emotionele ontwikkeling komt aan bod tijdens de groepsbesprekingen met de IB'er.
5. De leerlingen vullen vanaf groep 6 twee keer per jaar een vragenlijst in (Sociale Competentie Observatie Lijst/ afgekort Scol) en vanaf groep 6 in PO Vensters (Sociale tevredenheidslijst).

5.3 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld:

4. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen.
5. Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen.
6. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn.
7. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen.
8. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
9. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap.
10. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT.
11. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs.
12. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs.
13. Wij beschikken over een onderwijsspecialist (L11 functie).

Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Rekenen	Schatkist editie 3	KIJK LVS (groep 1-2)	
	Wizwijs	Methodegebonden toetsen (groep 3 - 8) Cito toetsen Rekenen/wiskunde 3.0 (groep 3 - 8)	
Taal	Schatkist editie 3	KIJK LVS (groep 1-2)	
	Lijn 3	Methodegebonden toetsen (groep 3)	
	Staal Taal	Methodegebonden toetsen (groep 4 -8)	
Technisch lezen	Lijn 3 en Estafette	Methodegebonden toetsen (groep 3 - 8) Cito-toetsen DMT 2018 (groep 3 -8)	X Estafette
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip (+XL)	Methodegebonden toetsen (groep 4 - 8) Cito-toetsen Begrijpend lezen 3.0 (groep 3 -8)	
Spelling	Lijn 3 en Staal spelling	Methodegebonden toetsen (groep 4 - 8) Cito-toetsen Spelling 3.0 (groep 3 -8)	
Schrijven	Klinkers (groep 1 - 4) Pennestreken (groep 5 - 8)		X gefaseerd
Engels	Real English	Methodegebonden toetsen (groep 5 - 8)	
Wereldoriëntatie	Blink Wereld (groep 3 - 4)		
Aardrijkskunde	Blink Wereld aardrijkskunde	Methodegebonden toetsen (groep 5 - 8)	
Geschiedenis	Blink Wereld geschiedenis	Methodegebonden toetsen (groep 5 - 8)	

Natuur en techniek	Blink Wereld natuur & techniek	Methodegebonden toetsen (groep 5 – 8)	
Verkeer	Let's go (groep 3 – 8)	Landelijk verkeersexamen groep 7	
Muziek	123 Zing		
Sociaal emotionele ontwikkeling	Soemo kaarten	KIJK! (bazalt), Scol, PO Vensters, Sociogram	
Godsdienst	Trefwoord		

5.3.1 Taalleesonderwijs

Op onze school kunnen kinderen binnen het vakgebied Nederlandse Taal vaardigheden ontwikkelen waarmee de leerlingen taal doelmatig leren gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen. Zij kunnen kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van taal en plezier hebben of houden in het gebruiken en beschouwen van taal. Kinderen ontdekken dat taal voor verschillende doeleinden gebruikt wordt en is gebaseerd op principes en regels. Onze leraren kunnen compacten en verrijken.

Onze ambities zijn:

1. De leerkrachten beschikken over actuele kennis en vaardigheden op taal-/leesgebied.
2. Wij gebruiken in alle groepen interactief taalonderwijs, waarbij leerlingen actief betrokken worden bij de lessen.
3. De leraren werken bij taalleesonderwijs met de roosterplanning. De leerkrachten werken met doelen per les en per blok om zo de leerlingen meer te betrekken bij het taalleesonderwijs en hun eigen leerproces.
4. De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de leerlijn taal gebaseerd op de tussendoelen en de methode Schatkist.
5. Onze school beschikt over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen die als leidraad gebruikt worden voor de inrichting van de lessen.
6. De school geeft technisch lezen in alle groepen (3 t/m 8).
7. Ouders worden betrokken bij de taalontwikkeling van hun kind(eren).
8. Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch.
9. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van het Cito-LVS.
10. Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld Bij kinderen die op de Cito spellingtoets zwak of onvoldoende scores wordt de toets gediagnosticeerd en bekeken welke spellingproblemen het kind nog niet beheerst. Daarnaast kan overwogen worden om een diagnostische toets (PI woorddictee) af te nemen. Hierna kan concrete hulp geboden worden.
11. Plusleerlingen krijgen een compact programma en krijgen daarnaast vraagstukken aangeboden met een aparte methode om te verdiepen (Estafettelopers, Plannex).
12. De school beschikt over een Protocol Dyslexiebeleid.
13. Wij beschikken over een taal-/leescoördinator (L11-functie).

5.3.2 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We ruimen genoeg tijd in om de basisvaardigheden goed in te slijpen. Onze leraren kunnen compacten en verrijken.

Onze ambities zijn:

1. De leraren beschikken over voldoende (actuele) kennis en vaardigheden ten aanzien van de moderne rekendidactiek.
2. Wij gebruiken in alle groepen interactief rekenonderwijs waarbij leerlingen actief betrokken worden bij de lessen.
3. De leraren werken bij rekenen en wiskunde met de roosterplanning. De leerkrachten werken met doelen per les en per blok om zo de leerlingen meer te betrekken bij het rekenonderwijs en hun eigen proces.

4. De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de leerlijn rekenen en wiskunde gebaseerd op de tussendoelen en de methode Schatkist.
5. Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 3 t/m 8).
6. Ouders worden betrokken bij het rekenonderwijs van hun kind(eren).
7. Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch.
8. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van het Cito-LVS.
9. Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld.
10. Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld Bij kinderen die op de Cito Rekenen/wiskunde zwak of onvoldoende scores wordt de toets gediagnosticeerd en bekijken we welke rekenproblemen het kind nog niet beheerst. Hierna kan concrete hulp geboden worden.
11. Plusleerlingen werken met een compact programma en krijgen daarnaast vraagstukken aangeboden met een aparte methode om te verdiepen.
12. Wij beschikken over een rekencoördinator (L11 functie).

5.3.3 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij belangrijk omdat binnen dit gebied de kinderen allerlei vaardigheden die zij zich eigen gemaakt hebben, kunnen toepassen. Het draagt bij tot een brede ontwikkeling van de kinderen. Wereldoriëntatie omvat de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en verkeer. Dit het liefst vakoverstijgend. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op de verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne methode voor wereldoriëntatie.
2. Het ontwikkelen van algemene kennis van de leerling is het uitgangspunt.
3. De schoolpleincommissie stimuleert het gebruik van het groene schoolplein.
4. Wij besteden aandacht aan gezond gedrag (via projecten, moestuin etc.)
5. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs.
6. De methodes zijn zelfstandig te gebruiken, en versterken elkaar. Bij elk leerjaar is een vakoverstijgend thema beschikbaar. In dit projectthema is de leerstof uit de drie vakgebieden op natuurlijke wijze geïntegreerd.
7. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde.

5.3.4 ICT

De Laurentius Stichting heeft op het gebied van ICT de volgende ambities vanuit de gedachte dat het onderwijs ondersteund wordt door effectieve inzet van ICT-middelen (hard- en software):

- Een goed werkende ICT-infrastructuur op alle scholen, die continu verbeterd en up-to-date wordt gehouden.
- De beschikbaarheid en kwaliteit van hardware, netwerken en connectiviteit, waaronder touchscreens, devices, draadloze en vaste netwerkverbindingen, internetverbindingen, servers, Office 365, gebouwbeheersystemen en VOIP wordt bovenschools geregeld.
- Digitaal vaardige en mediawijze leerlingen en digitaal vaardige en mediawijze leerkrachten en overig personeel.
- De deskundigheid van personeel wordt bevorderd door het deelnemen aan scholing, trainingen, studiedagen en collegiale consultatie, o.a. via het aanbod op Laurentius Leert
- Inspirerende leeromgevingen met o.a. de inzet van ICT-middelen.
- Op schoolniveau worden inspirerende leeromgevingen ingericht en innovatieve ideeën bevorderd.
- Goed en veilig gebruik van eigentijdse ICT-middelen bij alle betrokkenen.
- Personeel wordt continue bewust en alert gehouden via de ICT-coördinatoren op het goed en veilig gebruik van de ICT-middelen. Er wordt optimaal gebruik gemaakt van de clouddienst O365. Er wordt ingespeeld op de nieuwste ontwikkelingen op ICT-gebied voor wat betreft inhoud en toepassingen
- ICT inzetten om ambities van de scholen te realiseren.

Ambities van de scholen worden gevolgd via school- en jaarplan en gezien wordt welke ondersteuning daarbij nodig is en geboden kan worden.

Onze ambities zijn:

1. De leraren maken optimaal gebruik van het digitale bord (interactief).
2. De leerlingen werken met internet en office 365.
3. De leerlingen werken met software bij taal, rekenen, lezen en wereldoriëntatie.
4. Wij maken gebruik van een digitale leeromgeving (in ieder geval bij wereldoriëntatie).
5. We beschikken over een internetprotocol.
6. De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden.
7. De leraren maken de leerlingen mediawijs en begeleiden hen in het gebruik van sociale media.
8. De school beschikt over technisch en inhoudelijk goede (werkende) hard- en software.
9. De beschikbare materialen (laptops, pc's en tablets) worden structureel ingezet ter verrijking van de lessen van groep 1 t/m 8.

5.3.5 Cultuuronderwijs/Cultuur met kwaliteit

Cultuuronderwijs is onmisbaar voor de vorming van leerlingen. Door middel van kunstzinnige oriëntatie maken leerlingen kennis met kunstzinnige en culturele aspecten in hun leefwereld: ze leren kijken naar schilderijen en beelden, luisteren naar muziek, genieten van theater, taal en beweging en zijn actief bezig met hun vorming en het ontwikkelen van hun vaardigheden. De wereld van kunst en cultuur biedt leerlingen een rijke leeromgeving, waarin de creativiteit en de onderzoekende houding van leerlingen wordt versterkt.

De landelijke regeling Cultuureducatie met Kwaliteit van het Fonds voor Cultuurparticipatie heeft ervoor gezorgd dat er op verschillende plekken vanaf 2013 projecten zijn ontwikkeld die ervoor zorgen dat cultuuronderwijs een onderdeel wordt van het curriculum van de basisscholen. Deze regeling wordt altijd uitgevoerd in samenwerking met de gemeenten. De tweede fase van deze regeling loopt van 2017-2020. Steeds meer gemeenten zijn hierbij aangesloten.

Zie www.cultuureducatiemetkwaliteit.nl

Cultuurhelden is de uitwerking van Cultuureducatie met Kwaliteit en omvat een programma waarmee de basisscholen het onderwijsaanbod met kunst en cultuur verrijken en wordt uitgevoerd door de VAK en DOK Delft, nu OPEN Delft. Er wordt geïnvesteerd in basistrainingen voor schoolteams en kunstdocenten. Cultuurhelden besteedt aandacht aan kennisdeling door het organiseren van netwerkbijeenkomsten, masterclasses, intervisie voor cultuurcoördinatoren en coaching van kunstdocenten. Een cultuurrijke leeromgeving draagt bij aan een succesvolle ontplooiing van talenten van kinderen.

Zie www.cultuurhelden.nl

Onze ambities zijn:

1. Creativiteit is verweven met ons dagelijks onderwijs. Om dit mogelijk te maken volgen wij het programma van Cultuurhelden.
2. Leerlingen krijgen muziek – handvaardigheid – tekenles waarbij gebruik wordt van een vakdocent, gespecialiseerde leerkracht of methode.
3. Wij nemen met de kinderen actief deel aan verschillende cultuureducatieprogramma's en zo laten we de kinderen op ontdekkende manieren leren.
4. Leerlingen leren zich op verschillende manieren presenteren, Dit is zowel in de klas als in de school tijdens een project of afsluiting.
5. Wij besteden aandacht aan dramatische en creatieve expressie.
6. Leerlingen van groep 8 voeren een musical op als eindpresentatie van hun kunstzinnige ontwikkeling.
7. De groepen 2 t/m 7 geven een eindpresentatie voor hun ouders aan het eind van het schooljaar.

5.3.6 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Het is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen.
2. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (minimaal 2x45 minuten).
3. Wij beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding.
4. Wij beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding.
5. Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs.
6. In de naschoolse activiteiten verzorgen wij een aanbod binnen het vakgebied bewegingsonderwijs.

5.3.7 Wetenschap en techniek

Kinderen groeien op in een kennisintensieve, technologische omgeving. Het is belangrijk dat zij hun leefwereld begrijpen en leren erin te functioneren. Onderwijs in W&T biedt kinderen die mogelijkheid tot onderzoeken en ontwerpen. Zo leren ze op een planmatige manier problemen oplossen of antwoorden vinden op vragen over situaties, voorwerpen, verschijnselen of organismen in hun leefwereld. Binnen een rijke leeromgeving, wordt een beroep gedaan wordt op hun motivatie, nieuwsgierige houding, vaardigheden en kennis en ontwikkelen zij deze verder in samenwerking met medeleerlingen.

Onderzoekend en ontwerpend leren draagt bij aan een brede ontwikkeling en vorming van leerlingen.

Landelijk zijn er diverse wetenschapsknooppunten ingericht. Dit zijn samenwerkingsverbanden tussen universiteiten, scholen en schoolbesturen, pabo's, musea en regionale kennisnetwerken met als doel het bevorderen van de onderzoekende houding en nieuwsgierigheid van kinderen en (aankomende) leraren. De knooppunten zetten zich in om wetenschappelijke kennis vanuit alle vakgebieden toegankelijk te maken voor het (basis)onderwijs in hun regio. Er wordt naar gestreefd ervoor te zorgen dat er op alle basisscholen structurele aandacht is voor wetenschap in het onderwijs en voor de ontwikkeling van een onderzoekende houding.

In onze regio vormt het wetenschapsknooppunt Zuid-Holland dat een samenwerkingsverband is tussen de wetenschapsknooppunten Leiden, Delft en Rotterdam, het centrale coördinatiepunt. Het knooppunt Delft TU-Delft ontwikkelt een gevarieerd activiteitenaanbod voor kinderen en een professionaliserings-aanbod voor leraren en onderzoekers.

Bijlage Leidraad onderzoekend en ontwerpend leren (herziene uitgave september 2018)

Zie www.wetenschapsknooppuntzh.nl

Onze ambities zijn:

1. Binnen de methode Binnenstebuiten (BLINK) is er aandacht voor wetenschap en techniek.
2. Wij toetsen de kennis en vaardigheden met betrekking tot wetenschap en techniek aan de hand van methodetoetsen.
3. Wij koppelen wetenschap en techniek aan de 21ste eeuwse vaardigheden.
4. Waar mogelijk zetten we het aanbod van het Science Centre en de TU Delft in.
5. Binnen cultuureducatie is er aandacht voor wetenschap en techniek.

5.3.8 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Onze ambities zijn:

1. In groep 5 t/m 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal a.d.h.v. een methode.

5.3.9 Gebruik leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we de kinderen voldoende leertijd geven (inplannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken met een

roosterplanning, een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Onze ambities zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en).
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd).
3. De leraren zorgen voor overzicht voor de leerlingen middels zichtbare dagprogramma's.
4. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland.
5. De leraren plannen in de roosterplanning 8 weken vooruit. Hierin is de leerbehoefte van de leerlingen in verwerkt.
6. De leraren plannen indien nodig extra tijd voor taal (gelet op de behoeften van onze populatie).
7. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

5.3.10 Pedagogisch handelen

Onze visie ten aanzien van het pedagogisch klimaat vloeit voort uit onze identiteit. Deze visie hebben wij geconcretiseerd in een (sociaal) veiligheidsplan. Een cruciale rol in dit plan spelen de leerkrachten. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak om de leerlingen op te voeden tot goede burgers. Wij vinden het belangrijk, dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. De leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar. Een begeleider die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig (eventueel samen met anderen) kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels en afspraken. Deze worden deels in samenspraak met de leerlingen vastgelegd.

Het pedagogisch handelen hebben we vertaald naar duidelijke regels en ambities:

1. De leraren creëren een veilige omgeving.
2. De leraren zorgen voor een inspirerende leeromgeving door het lokaal uitdagend, geordend en gezellig in te richten.
3. De leraren kunnen omgaan met verschillen tussen leerlingen.
4. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om (ze kennen de leerlingen).
5. De leraren zorgen voor veel interactie met en tussen de leerlingen.
6. De leraren bieden de leerlingen structuur.
7. De leraren zorgen voor veiligheid.
8. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken.
9. De leraren hanteren samenwerkingsvormen tussen leerlingen.

5.3.11 Didactisch handelen

Goed didactisch handelen staat aan de basis van goed onderwijs. Op onze school geven de leraren op effectieve wijze onderwijs. Wij geven onderwijs op maat. Onze lessen zijn opgebouwd volgens het expliciete directe instructie model(EDI). We hechten veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Waar mogelijk laten we leerlingen samenwerken.

Het didactisch handelen hebben we vertaald naar competenties voor de leerkrachten:

1. Lessen zijn goed opgebouwd.
2. De leraren bieden zowel cognitieve als creatieve kennis aan.
3. De leraren geven les volgens het expliciete directe instructie model (EDI).
4. De leraren stimuleren kinderen in hun zelfstandigheid en zelfvertrouwen.
5. De leraren zijn in staat kinderen te boeien en uit te dagen tot leren.
6. De leraren geven duidelijke instructie, raadpleegt handleidingen en kan die aan de hand van de situatie en de behoeften van de leerlingen aanpassen.
7. De leraren zorgen dat meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen.
8. De leraren geven ondersteuning en hulp.
9. De leraren zorgen voor tempodifferentiatie.

10. De leraren zorgen voor stofdifferentiatie.
11. De leraren zorgen voor extra aanbod voor plusleerlingen.
12. De leraren stimuleren de leerlingen om zelfstandig samen te werken bij het verrichten van taken.

5.3.12 Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Het is onze taak om leerlingen zich te laten ontwikkelen tot volwaardige wereldburgers. Een zekere mate van zelfstandigheid is hierbij onmisbaar. Daarom hechten wij onze waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Onze ambities zijn:

1. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen (zij stellen o.a. CvB vragen).
2. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe en met wie).
3. Wij werken met keuze-opdrachten.
4. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen.
5. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen.

5.3.13 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze ambities zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal.
2. De leraren hanteren heldere regels en routines.
3. De leraren werken volgens de afspraken van het onderwijskundig vademecum.
4. De leraren voorkomen probleemgedrag waar mogelijk op een positieve manier.
5. De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed voorbereid en georganiseerd zijn.

5.3.14 Ondersteuning en begeleiding

We vinden het belangrijk dat ieder kind zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. We willen ons onderwijsleerproces dusdanig inrichten dat dit ook mogelijk is.

- Een eerste vereiste is dat de leerkrachten de leerlingen kennen en zicht hebben op hun ontwikkeling. Hiervoor gebruiken wij methodegebonden toetsen en Citotoetsen. Wij gebruiken ook een instrument om de socialemotionele ontwikkeling in kaart te brengen. Leerlingen met een V- of IV score en leerlingen met een I-plus-score komen in aanmerking voor extra ondersteuning. De centrale persoon bij ondersteuning en begeleiding is de leerkracht. De intern begeleider heeft een coördinerende taak.
- Wij maken groeps- en schoolanalyses van methodegebonden- en Citotoetsen als wel van de sociaal emotionele ontwikkeling. De resultaten worden verwerkt in de roosterplanning. Daar waar nodig volgt ondersteuning en begeleiding.
- Naast de onderwijskundige kant kan er ook extra ondersteuning en begeleiding nodig zijn aan de gedragkant. Wij hebben hiervoor de beschikking over een L11-functionaris gedragsspecialist.

Onze ambities zijn:

1. De leraren kennen de leerlingen.
2. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.
3. Ouders worden betrokken bij de (extra) ondersteuning voor hun kind.
4. Externe partners worden -indien noodzakelijk- betrokken bij de ondersteuning voor leerlingen.
5. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
6. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens, bepaalt de school de aard en de ondersteuningsbehoefte voor zwakke leerlingen.

7. De school voert de ondersteuning planmatig uit.
8. De school evalueert de geboden ondersteuning.
9. De intern begeleider coördineert de ondersteuning en begeleiding.
10. De intern begeleider heeft ambulante tijd om haar taak uit te voeren.
11. De gedragsspecialist kan ingeschakeld worden als ambulant begeleider gericht op de begeleiding van de leerkracht in het kader van gedragsproblemen.
12. Op onze school wordt de verwijsindex en de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling gehanteerd.

5.3.15 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW) en opbrengstgericht met ambitie! (OGW) Hiervoor gebruiken wij de roosterplanning. Twee keer per jaar maken de leerkrachten een groepsanalyse met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren elke 8 weken een roosterplanning op. Deze wordt dagelijks geëvalueerd en bijgesteld. In de roosterplanning onderscheiden we een verkorte instructiegroep, de basisgroep en de verlengde instructiegroep. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep.

Onze ambities zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
2. De leraren geven instructie aan de hand van het expliciete directie instructiemodel (EDI).
3. De leerlingen werken (zelfstandig) samen.
4. De leraren geven ondersteuning en hulp.
5. De leraren laten leerlingen hun werk zoveel mogelijk zelf corrigeren.
6. De leraren hanteren gevarieerde werkvormen.
7. De leraren zorgen voor differentiatie (inhoud en tempo).

5.3.16 Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden

De Laurentius Stichting maakt met haar scholen deel uit van drie samenwerkingsverbanden: SWV PPO Delflanden, SPPO Haaglanden en SWV VO Delflanden.

Passend onderwijs gaat over goed onderwijs, onderwijs dat past bij de ontwikkelingsmogelijkheden, talenten en beperkingen van kinderen.

Passend onderwijs krijgt op drie niveaus vorm:

- a. basisondersteuning op schoolniveau,
- b. er zijn individuele arrangementen en
- c. er zijn toelaatbaarheidsverklaringen voor het SBO/SO op samenwerkingsverband niveau.

Passend onderwijs betekent dat voor elke leerling een passende onderwijsplek beschikbaar is waar tegemoet gekomen wordt aan de onderwijsbehoefte van de leerling.

Uitgangspunt is het zoveel mogelijk realiseren van thuisnabij onderwijs op de basisscholen in goed overleg met de ouders en indien van toepassing met andere ketenpartners, zoals leerplicht, CJG, en GGD. Er vormt zich zo een dekkend netwerk van voorzieningen voor alle leerlingen, hetgeen een wettelijke taak is van het samenwerkingsverband.

Elke school is verplicht om eenmaal in de vier jaar een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op te stellen. Hierin is beschreven welke basisondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Als de onderwijsbehoefte van een leerling anders of groter is kunnen er extra middelen worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband voor een arrangement of kan een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs aan de orde zijn. Daarvoor is een toelaatbaarheidsverklaring nodig van het samenwerkingsverband. Het schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks geactualiseerd en elke school ontwikkelt zich daarin. Het ontwikkelplan maakt deel uit van het schoolplan.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Onze ambities zijn:

1. Onze school biedt basisondersteuning.
2. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel.
3. Onze school beschikt over een eigen schoolondersteuningsplan dat jaarlijks wordt geëvalueerd en bijgesteld.
4. Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden.
5. De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel.
6. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen.

[Bijlage Ondersteuningsplan 2017-2021 PPO Delflanden](#)

[Bijlage Schoolondersteuningsplan \(wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld met 5 bijlagen\)](#)

5.3.17 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken wij systematisch aan het verhogen van de leeropbrengsten van de zaakvakken: rekenen en wiskunde, spelling, technisch en begrijpend lezen. Daarbij richten wij ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel (norm) vastgesteld (Zie bijlage Streefdoelen van de school). Wij hanteren hierbij de inspectienorm. Het opbrengstgericht werken (OGW) stellen wij vast met ambitie. Dit wordt genoteerd in de groepsanalyse (te vinden in de groepsmap van de leerkracht). Dit wordt besproken met de leraren en de intern begeleider.

Onze ambities zijn:

1. Leerkrachten maken een analyse van de resultaten op leerling- en groepsniveau.
2. Leerkrachten formuleren ambitieuze leerdoelen op leerling- en groepsniveau.
3. Leerkrachten behalen deze leerdoelen door het toepassen van een heldere en effectieve didactiek (EDI) en het afstemmen van instructie en verwerking op de onderwijsbehoeften van de leerlingen (Handelings Gericht Werken - HGW).
4. Op schoolniveau wordt bij alle vakken een score behaald die op of boven het landelijk gemiddelde ligt.

5.3.18 Opbrengsten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven naar zo hoog mogelijke opbrengsten met betrekking tot met name Taal (technisch-en begrijpend lezen, spelling) en Rekenen. Op het terrein van de sociaal-emotionele ontwikkeling willen we dat de kinderen zich evenwichtig ontwikkelen met aandacht voor hun eigen identiteit en vaardigheden. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Onze ambities zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) (met name Rekenen en Taal).
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) (met name Rekenen en Taal).
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken).
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
5. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar.
6. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs.
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar:

- Analyse scores eindtoetsen
- Analyse kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling.

- Resultaten analyse midden-en eindtoetsen
- Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte
- Overzicht kengetallen doorstroming (HCO rapport)
- Overzicht kengetallen adviezen VO
- Overzicht kengetallen functioneren VO (HCO rapport)

5.3.19 Gemeentelijke ontwikkelingen

De zes gemeenten waarin de Laurentius Stichting als schoolbestuur participeert volgen hun eigen Lokale Educatieve Agenda (LEA). Huisvesting, kinderopvang en onderwijsachterstandenbeleid zijn de thema's waarover de gemeenten verplicht zijn overleg te voeren met de schoolbesturen, tijdens het zgn. 'op overeenstemming gericht overleg (OOGO)'; in onze gemeente heet dat overleg tussen wethouder en schoolbesturen LOKABEL.

Naast de verplichte thema's die worden besproken, zijn ook andere onderwijs- en jeugdgerelateerde thema's onderwerp van gesprek. Elke gemeente bepaalt zijn eigen lokale educatieve agenda en zijn eigen speerpunten voor wat betreft lokaal overleg met de schoolbesturen PO en VO en de subsidiemogelijkheden voor de scholen in de gemeente.

Delft is momenteel bezig met de herijking van het VVE- en onderwijsachterstandenbeleid en de voor- en vroegschoolse educatie om te komen tot kwaliteits- en resultaatafspraken met betrokken schoolbesturen en kinderopvangorganisaties, dat voor de zomer van 2019 moet zijn afgerond.

Er ligt een advies van Bureau Buitenhek "VVE kwaliteit & resultaatafspraken Delft", dat nog nadere uitwerking behoeft voor wat betreft de financiën en onderwerp van bespreking zal zijn in Lokabel.

De huidige subsidiemogelijkheden betreffen de subsidies voor voor- en vroegschoolse educatie, onderwijsachterstanden en bewegingsonderwijs. Onze school maakt gebruik van deze subsidie. Hierdoor is het mogelijk om een onderwijsassistent bij de kleutergroepen met leerlingen met een taalachterstand te laten oefenen. Wij organiseren hier ook de peuterochtenden voor, waar wij spelonderwijs met taal een voorbeeld voor ouders willen zijn zodat zij thuis ook bewuster met taal met hun kind bezig zijn.

- [PPT Bijeenkomst onderwijsbeleid d.d. 10-9-2018](#)
- [Advies Bureau Buitenhek "VVE kwaliteit & resultaatafspraken"](#)

6 Personeelsbeleid

6.1 Integraal Personeelsbeleid

Op stichtingsniveau wordt een actief integraal personeelsbeleid gevoerd op vele punten. Doel van alle beleid en de daaruit voortvloeiende activiteiten is het bevorderen van groei, ontwikkeling, welzijn en welbevinden van al het personeel, zodat er sprake is van een professionele organisatie. De medewerker werkt met plezier en is in staat het beste uit iedere leerling te halen en werkt hierbij samen met ouders, collega's en andere betrokkenen.

Op de scholen zijn stagiaires altijd welkom. Studenten van de PABO's, van de ROC's en van de ALO's bereiden zich door middel van stages voor op het beroep dat ze kiezen en worden daarin begeleid. De stichting werkt samen met de Pabo Thomas More Hogeschool en de Leidse Hogeschool in het samen opleiden van studenten tot startbekwame leerkrachten en met het ROC-Mondriaan voor het opleiden van onderwijsassistenten.

Er wordt stichtingsbreed gewerkt met de volgende instrumenten en activiteiten voor alle personeel:

- **CAO-PO 2018-2019**

Bestuur en medewerkers zijn gehouden aan de regelgeving als beschreven in de CAO-PO. De huidige CAO-PO heeft een looptijd van 1 januari 2018 tot 1 maart 2019.

[Bijlage CAO-PO 2018-19](#)

- **Functiehuis Laurentius Stichting**

Het functiehuis van de Laurentius Stichting dateert uit 2010 en geeft een beschrijving van alle functies, zoals ze binnen de stichting worden gehanteerd. Binnen de functies bestaan op schoolniveau aan de functies gerelateerde taakomschrijvingen.

Uitzonderingen binnen het functiehuis komen incidenteel voor en dan betreft het doorgaans persoonsgebonden functies, die vervallen wanneer betrokkene niet meer werkzaam is voor de stichting.

Alle medewerkers die aan een school verbonden zijn hebben een bestuursaanstelling. Jaarlijks wordt uitvoering gegeven aan het mobiliteitsbeleid en wordt uitgegaan van een actief werkgelegenheidsbeleid. Bij formatieve krimp op de scholen wordt de verplaatsing van personeel van betrokken school zoveel mogelijk op basis van vrijwilligheid en op basis van het afspiegelingsbeginsel opgelost. Doel van het werkgelegenheidsbeleid is het behoud van werkgelegenheid en het optimaal inzetten van instrumenten van personeelsbeleid ter voorkoming van gedwongen ontslag. Het functiehuis voor het stafbureau is opgesteld in 2017 voor de bovenschoolse functies op het stafbureau en is op basis van voortschrijdend inzicht steeds in ontwikkeling.

[Bijlage Boekje Functiehuis van de Laurentius Stichting, april 2010](#)

[Bijlage Functiehuis Stafbureau 2017](#)

- **Gesprekscyclus COO7:** een digitaal instrument met voor ieder een eigen inlog, dat voldoet aan de eisen van de Wet BIO en dat de individuele medewerker volgt in zijn functioneren. Professionalisering is te zien als een continu ontwikkelproces, niet alleen voor betrokkene zelf, maar ook voor het totale team en de organisatie. Directies volgen de gesprekscyclus met hun medewerkers, het CvB met de directeuren.

[Zie www.COO7.nl](http://www.COO7.nl)

- **Laurentius Leert:** stichtingsbreed worden er nascholingscursussen, trainingen, opleidingen, studiedagen en netwerkbijeenkomsten georganiseerd. Er is jaarlijks een breed en gevarieerd professionaliseringsaanbod.

<https://laurentius.sharepoint.com/leerkrachten/laurentiusacademie/SitePages/Introductiepagina.aspx>

- **Laurentius Werkt:** Er wordt actief beleid gevoerd op het werven en behoud van goed personeel: wervings-, selectie- en mobiliteitsbeleid is beschreven. De sollicitatiecode CAO-PO is van toepassing. Voorafgaand aan de aanstelling maakt het bespreken van de arbeidsvoorwaarden onderdeel uit van het sollicitatiegesprek.

[Bijlage Sollicitatiecode CAO-PO 2018-2019.](#)

- **Introductie en begeleiding nieuwe medewerkers**

Eens per jaar worden nieuwe medewerkers uitgenodigd voor een kennismaking met de stichting, medewerkers van het stafbureau en andere nieuwe medewerkers. Doel is hen wegwijs te maken en op de hoogte te stellen van de organisatie en hoe er gewerkt wordt.

- **Arbobeleid en ziekteverzuimbeleid en -protocol.**

De stichting streeft naar optimale arbeidsomstandigheden voor het personeel. Het beleid is erop gericht de veiligheid en gezondheid van medewerkers te waarborgen en psychosociale arbeidsbelasting te voorkomen en beheersen door preventie. De Arbocommissie evalueert jaarlijks het gevoerde arbobeleid en stelt dit indien nodig bij. Op stichtingsniveau is de Arbocoördinator aanspreekpunt voor Arbo-gerelateerde zaken, op schoolniveau is dat de preventiemedewerker.

Onderdelen van het Arbobeleid zijn het ziekteverzuimbeleid en re-integratiebeleid, het werkverdelingsplan per school per augustus 2019 en preventie-activiteiten ter voorkoming van ziekteverzuim zoals het bedrijfsfitnessplan voor medewerkers. Het strategisch Sociaal Medisch Overleg, waarbij ziekte en welzijn van het team van een school wordt besproken door CvB, bedrijfsarts, directeur, arbeidsdeskundige tezamen en er een gericht plan van aanpak wordt ontwikkeld ten behoeve van het terugdringen van het verzuim is standaard voor scholen met een hoog ziekteverzuimpercentage of verzuim gerelateerde problematiek. Op schoolniveau is het schoolveiligheidsplan een afgeleide van het Arbobeleidsplan op uitvoeringsniveau.

[Bijlage Arbobeleidsplan d.d. 9-2-2017](#)

[Bijlage Concept Protocol Medisch Handelen d.d. september 2018](#)

- **Werkverdelingsplan op schoolniveau**

Met de CAO-PO 2018-2019 is er in de plaats van het voorheen genoemde taak- en taakbelasting beleid een werkverdelingsplan ingevoerd. Jaarlijks dient dit plan met voldoende inbreng en draagvlak van het team goedgekeurd te worden door de (P)MR.

De inwerkingtreding van het werkverdelingsplan is 1 augustus 2019, waarmee het huidige hoofdstuk 2 van de CAO-PO komt te vervallen.

[PPT Factsheet Werkverdelingsplan 2019](#)

[PPT Werkverdelingsplan 2019](#)

[Bijlage Hoofdstuk 2 CAO-PO Bijlage XXI Werkverdelingsplan per 1-8-2019](#)

Onze ambities zijn:

1. Het personeel heeft plezier in hun werk.
2. Er wordt regelmatig aan teambuilding gedaan (uitstapjes, gezamenlijke studiedagen, borrels etc.)
3. Er is ruimte voor informele contactmomenten op een werkdag zoals samen koffiedrinken, lunchen e.d.
4. Er is ruimte voor scholing en ontwikkeling van het personeel.
5. Personeelsleden kunnen hun talenten inzetten in professionele leergemeenschappen.

6.2 Laurentius leider

Op stichtingsniveau wordt toegewerkt naar professioneel leiderschap op elke school. Uitgangspunt is het integraal schoolleiderschap, waarbij de directeur integraal verantwoordelijk is voor alle beleidsterreinen. Daartoe wordt van nieuw te benoemen directeurs het volgen van de schoolleidersopleiding primair onderwijs gevraagd. Coaching op de werkplek vindt vooral plaats bij startende directeurs, maar kan ook naar behoefte gerealiseerd worden voor alle directieleden. Een integraal schoolleider heeft een duidelijk doel voor ogen met zijn team en leerlingen, geeft hen ruimte en vertrouwen, is ondernemend en weet ouders bij de school te betrekken.

Directeurs en adjunct-directeurs registreren zich in het schoolleidersregister PO of VO en blijven werken aan hun professionele ontwikkeling via de vierjaarlijkse herregistratie en kiezen daarin hun eigen professionaliseringsroute. Het CvB voert de gesprekscyclus COO7 met de directeurs en beziet in welke mate er al of niet gezamenlijke scholing voor directies op diverse beleidsterreinen nodig is.

Alle directeurs maken deel uit van het DIROV. Dit is het maandelijks overleg tussen het CvB en de directeurs. Binnen de Laurentius Stichting is het beleid met betrekking tot de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding afgerond. Er zijn in 2019 18 directieleden man, waarvan 13 directeur en 5 adjunct-directeur. Er

zijn 26 directieleden vrouw, waarvan 16 directeur en 10 adjunct-directeur. Op schoolniveau kan, als de directie bestaat uit directeur en adjunct(en) de m/v-verhouding soms anders zijn. Er blijft gestreefd worden naar een evenredige verhouding binnen de directies van de scholen en binnen de stichting.

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur ondersteund door het managementteam (IB, bouwcoördinatoren en ter aanvulling L11 functionarissen). Kenmerkend voor de schoolleiding is dat zij zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Daarnaast vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie gaat uit van adaptief leidinggeven, dat betekent dat zij, waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Onze ambities zijn:

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes.
2. De schoolleiding communiceert adequaat met het team en de ouders over de koers van de school.
3. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze.
4. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate.
5. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden.
6. De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen.
7. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze.
8. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat.
9. De schoolleiding hanteert de criteria van ouderbetrokkenheid 3.0 als uitgangspunt.

Zie www.schoolleidersregisterpo.nl

6.3 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de medewerkers, aan een juiste beroepshouding.

Daarbij gaat het om de volgende ambities:

1. De medewerkers handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school.
2. De medewerkers voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar.
3. De medewerkers kunnen en willen met anderen samenwerken.
4. De medewerkers bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten.
5. De medewerkers voeren genomen besluiten loyaal uit.
6. De medewerkers zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken.
7. De medewerkers zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen.

6.4 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe worden er door de directie en het managementteam klassenbezoeken afgelegd en wordt er feedback gegeven. De directie vindt het belangrijk dat er ruimte is voor collegiale consultatie. Dit om leraren van elkaar te laten leren. Bij een professionele cultuur denken we aan de volgende kernwoorden: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Deze kernwoorden zien we terug in ons functioneren. Typerend voor onze school is tevens dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een digitaal portfolio in COO7. De schoolleiding is geregistreerd in het schoolleidersregister en de leraren hebben de intentie om zichzelf verder te ontwikkelen en professionaliseren d.m.v. scholing en/of zelfstudie.

6.5 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de gesprekkencyclus in COO7. Medewerkers kunnen in overleg met de directie voor (persoonlijke) scholing een keuze maken (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan). Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities van de school. Het team volgt een aantal keer per jaar teamgerichte scholing (vastgesteld in

het werkverdelingsplan). Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering. Ten behoeven van de scholing wordt er een scholingsplan opgesteld.

7 Leerlingen en ouders

7.1 Laurentius leerling

Binnen de Laurentius Stichting wordt op het gebied van personeelsbeleid, de inbreng van leerlingen niet meegenomen. Op schoolniveau bevragen wij de leerlingen van de groepen 6-7-8 jaarlijks met een vragenlijst van PO Vensters naar hun sociale tevredenheid. De komende schoolplanperiode gaan wij onderzoeken of een leerlingpanel voor onze school vorm te geven is.

Uitgangspunt voor de stichting is dat de leerling met plezier naar school gaat in een veilige omgeving en een sociaal pedagogisch veilig klimaat. Naast de basisvaardigheden (lezen-taal-rekenen) is er aandacht voor spel en vorming, voor wereldoriënterende vakken, voor ontdekkend en onderzoekend leren, voor informatietechnologie en digitaal leren, voor natuur en cultuur, voor samen zorgen en samen werken.

Na de basisschool gaat de leerling goed voorbereid met een positief zelfbeeld en met zelfvertrouwen naar het voortgezet onderwijs.

Elke school heeft een veiligheidsplan, waarin de sociale en fysieke veiligheid wordt beschreven, alsmede de afspraken en regels met betrekking tot incidenten of calamiteiten die zich kunnen voordoen. Directies dragen zorg voor het afnemen van de RI&E (Instrument Risico Inventarisatie en Evaluatie), het actueel houden van het plan van aanpak dat daaruit voortvloeit en dragen zorg voor de uitvoering van de ontruimingsoefening. Elke school heeft een preventiemedewerker en voldoende en gecertificeerde bedrijfshulpverleners. De preventiemedewerker is op de hoogte van de sociale kaart en weet juiste weg te vinden als hulp of ondersteuning gewenst is.

Bijlage Arbobeleidsplan d.d. 9-2-2017

Bijlage Afwegingskader Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld, verbeterde versie per 1 januari 2019
PO Raad

Bijlage Concept Protocol Medisch Handelen september 2018

Zie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

Zie Veiligheidsplan (o.a. anti-pestprotocol)

7.2 Laurentius ouders

Samenwerken met de ouders is binnen de Laurentius Stichting en haar scholen vanzelfsprekend, ouders zijn welkom. School en ouders voelen zich partners, zijn betrokken met elkaar en stralen dat uit in de contacten met elkaar over het kind.

De inbreng en ouderbetrokkenheid van ouders op een school in de vorm van vrijwilligerswerk 'helpende handjes', oudervereniging/ouderraad en medezeggenschapsraad wordt zeer gewaardeerd en draagt bij aan een veilige sfeer op de school.

De beleidsdocumenten 'Klachtenregeling' en 'Toelating, schorsing en verwijdering' zijn voor de directies uitgangspunt voor het handelen als er sprake is van problemen en/of conflictsituaties met ouders.

Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad (MR) is de gesprekspartner van de directie van de school en hiermee is de inspraak op het beleid van de schoolorganisatie geregeld. Op stichtingsniveau loopt dat via de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De werkwijzen van MR en GMR zijn vastgelegd in de reglementen medezeggenschap en het medezeggenschapsstatuut en vinden hun basis in de Wet Medezeggenschap op Scholen.

Bijlage MR reglement PO d.d. 1 augustus 2015

Bijlage GMR reglement d.d. 1 augustus 2015

Bijlage Medezeggenschapsstatuut d.d. 1 augustus 2017

Klachtenregeling

Bestuur en scholen staan partnerschap met ouders voor. Toch kan het voorkomen dat er soms misverstanden ontstaan en iemand een klacht wil indienen bij de school of het bestuur.

In eerste instantie is de leerkracht van de groep aanspreekpunt voor ouders of een directielid. Elke school heeft een contactpersoon of vertrouwenspersoon, die aanspreekpunt is voor doorverwijzing. Lukt het niet een klacht op schoolniveau af te handelen, dan kunnen klachten bij het bestuur worden ingediend of bij de Landelijke Klachtencommissie voor het katholiek onderwijs, onderdeel van de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO), waar het bestuur met zijn scholen bij is aangesloten.

Indien gewenst kan men zich ook wenden tot een van de vertrouwenspersonen van de stichting. Contactpersoon en vertrouwenspersoon worden vermeld in de schoolgids.

[Bijlage Klachtenregeling Laurentius Stichting d.d. 1 augustus 2012](#)

[Zie www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl](http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl)

[Bijlage Reglement Landelijke Klachtencommissies GCBO d.d. 1 januari 2016, bijgesteld 22 januari 2019.](#)

Toelating, schorsing en verwijdering

De Laurentius Stichting hanteert eigen beleid bij de toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen met inachtneming van aanvullende voorwaarden, b.v. voor het speciaal basisonderwijs of het internationaal georiënteerd basisonderwijs. In sommige gevallen is de toelating van leerlingen tevens gerelateerd aan gemeentelijke afspraken voor het aanmelden van leerlingen, b.v. in Den Haag.

Een aanmelding en de daaropvolgende beslissing over toelating en plaatsing wordt vooraf gegaan worden door een contact met de toeleverende school of een nader onderzoek.

Schorsing van een leerling kan indien nodig door een directie worden opgelegd. Bij het verwijderen van een leerling is het bestuur altijd betrokken, evenals mogelijke andere instanties als het samenwerkingsverband en leerplicht.

Onze school heeft hiervoor het stappenplan ontwikkeld. Deze is te vinden in het Veiligheidsplan (zie bijlage).

[Bijlage Toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen Laurentius Stichting d.d. 30 juni 2016.](#)

<https://scholenwijzer.denhaag.nl/onderwijs/basisonderwijs/een-basisschool-kiezen/aanmelden-op-de-basisschool>

7.3 Algemene Verordening Gegevensbescherming

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming ingegaan, die de bescherming van persoonsgegevens in alle landen van de Europese Unie op dezelfde manier geregeld.

Op stichtingsniveau wordt gewerkt aan een handboek voor alle privacyregels, die vorm krijgen in diverse protocollen.

Binnen de AVG worden school en bestuur gezien als 'verwerkersverantwoordelijke'. Dat betekent dat de school bepaalt waarom de school de persoonsgegevens verzamelt, hoe dat gebeurt en hoe deze worden verwerkt.

Schakelt de school een partij in die namens de school iets met persoonsgegevens doet, dan moeten daarover afspraken gemaakt worden in een verwerkersovereenkomst, die op bestuursniveau wordt afgesloten. Dat geldt b.v. o.a. voor Basispoort (digitale leermiddelengebruik), ESIS (leerling administratiesysteem) en Cito

(leerlingvolgsysteem). Een lijst van leveranciers en bedrijven die persoonsgegevens verwerken en waarmee verwerkersovereenkomsten zijn afgesloten wordt op bestuursniveau up to date gehouden en is ter inzage bij de directie. Het model verwerkersovereenkomst, dat in gebruik is maakt deel uit van het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 3.0 (maart 2018), een initiatief van o.a. de PO- en de VO-Raad.

In schooljaar 2018-2019 wordt overgegaan naar nummervoorziening voor de leerlingen. Daarbij krijgen de leerlingen een nummer voor het gebruik van digitale leermiddelen, dat niet meer herleidbaar zal zijn tot de naam van de leerling.

Uiteraard heeft de invoering van de AVG gevolgen voor de wijze waarop de school gegevens van ouders en leerlingen opvraagt en in sommige gevallen incidenteel toestemming van ouders nodig heeft, b.v. voor het gebruik van beeldmateriaal. In het privacyreglement staat de werkwijze vermeld, o.a. hoe er met persoonsgegevens wordt omgegaan, wie inzage erin heeft en hoe die worden bewaard. Op stichtingsniveau is een functionaris gegevensbescherming die bewaakt dat er op de juiste wijze met privacygevoelige gegevens wordt omgegaan.

[Bijlage Handboek Privacy volgt nog](#)

8 Kwaliteitszorgbeleid

Kwaliteitszorg en kwaliteitsmanagement

Wanneer alle activiteiten rond kwaliteitszorg, die gericht zijn op beheersing, bewaking en verbetering van de kwaliteit met elkaar in samenhang worden gebracht is er sprake van kwaliteitsmanagement.

Daartoe staan de volgende vijf vragen centraal:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we de goede dingen goed?
- Hoe weten we dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat gaat de school nu doen?

Door deze cyclus van vragen te doorlopen op alle beleidsterreinen via de Kwaliteitsmatrix van de Laurentius Stichting, waarin de hoofdvragen omtrent kwaliteitszorg afgezet worden tegen de hoofdvragen van het waarderingskader van de inspectie, n.l. onderwijsproces, schoolklimaat, onderwijsresultaten en kwaliteitszorg, wordt systematisch gewerkt aan de kwaliteit van het onderwijs. Hierdoor is kwaliteitsmanagement een systematisch, planmatig en cyclisch proces en wordt er in vier fasen toegewerkt naar verankering van strategisch kwaliteitsmanagement in de organisatie van de school en de stichting.

- Bijlage Concept Strategisch kwaliteitsmanagement (vastgesteld Dirov 20-2-2019, moet nog door CvB worden vastgesteld na behandeling in GMR (maart 2019). Concept-document wordt t.z.t. vervangen door vastgestelde versie.

De Bernadette Mariaschool heeft de ambitie om hierin mee te groeien. We streven kwaliteit na en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft. We beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden (zie onderwijskundig beleid). Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Wij analyseren en evalueren onze inspanningen continu om onze kwaliteit te waarborgen.

Onze ambities zijn:

- Wij hebben inzicht in de kenmerken van onze leerlingenpopulatie.
- Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie o.a. dit schoolplan).
- Wij evalueren het onderwijsleerproces waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie o.a. dit schoolplan) beoordeeld worden.
- Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.
- Wij werken planmatig (PDCA) aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag).
- Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
- Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen).
- Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders).
- Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen en monitoren deze jaarlijks.
- We werken cyclisch en in samenhang met de stichting aan strategisch kwaliteitsmanagement en betrekken alle belangengroepen, zowel intern als extern, bij de schoolontwikkeling.

Onze leerlingen kunnen een ononderbroken ontwikkelingsproces doorlopen en het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.

Dit doen wij door:

- In het onderwijskundig vademecum afspraken vast te leggen die in de bouwen besproken worden waarmee de doorgaande lijn bewaakt wordt en die de leraren ondersteund in hun pedagogisch en didactisch handelen.

- Door te werken met een roosterplanning en per jaar, blok en les doelen te stellen. Vervolgens cyclisch hieraan te werken en te monitoren wanneer deze doelen behaald zijn. Leerlingen met hiaten en plusleerlingen krijgen extra aandacht in de roosterplanning.
- Wij voeren ouder-en leerlinggesprekken (nog niet samen). De leerling laten we hierbij zelf doelen stellen. In de klassen wordt gewerkt met doelenposters.
- We geven betekenisvolle lessen waarin interactie en betrokkenheid van de leerlingen groot is.

Om het strategisch kwaliteitsmanagement te monitoren en te borgen zetten wij verschillende instrumenten in die de notitie "Strategisch kwaliteitsmanagement" staan beschreven.

Dat is voor ons in ieder geval:

- De kwaliteitsmatrix van de Laurentius Stichting.

Kwaliteits-en management gesprekken met het college van bestuur.

- 1x per 4 jaar een interne audit.
- Cyclisch tevredenheidsonderzoeken bij leerlingen, leerkrachten en ouders.
- Werken vanuit de PLG in leerteams waar onderzoek naar "good practice" centraal staat.
- Jaarlijks een sociale veiligheidsmeting.
- 1x per vier jaar een analyse van de leerlingpopulatie.
- Regelmatig overleg, verantwoording en transparantie naar de achterban, vertegenwoordigd in de MR.
- Regelmatig sturen op kengetallen (financiën, leerlingaantallen, verzuim enz.)

Verklarende woordenlijst

OP	Onderwijsproces
SK	Schoolklimaat
OR	Onderwijsresultaten
KA	Kwaliteitszorg en ambitie
FB	Financieel beheer
PDCA	Plan Do Check Act
PO	Primair Onderwijs
VO	Voortgezet Onderwijs
COO7	is een digitaal onderzoekscentrum waarin 7 C's centraal staan, te weten: Competenties Carrière Commitment Centreren Communiceren Concretiseren Cultiveren. Deze woorden zijn niet zomaar gekozen, want ze geven weer en staan voor een continu ontwikkelp proces. Dit proces en het streven naar een "leven lang leren en ontwikkelen".
LVS	Leerlingvolgsysteem
PLG	Professionele Leergemeenschap
EDI	Expliciete Directe Instructie
Wet IKK	Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang
NCO	Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs

FORMULIER "Instemming met schoolplan"

School: BMS
Adres: Aan het Verlaat 30
Postcode/plaats: 2612 XZ Delft

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het

van [datum] tot [datum] 1-0-2019 -

geldende schoolplan van deze school.

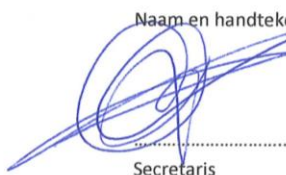
Namens de MR,
[plaats],

Delft

Datum:

9 mei 2019

Naam en handtekening:


Secretaris

L. Spohr (vz MR)



LAURENTIUS

stichting voor katholiek primair onderwijs

FORMULIER "VASTSTELLING SCHOOLPLAN 2019 - 2023".

School: Bernadette Mariaschool

Adres: Aan 't Verlaat 30

Postcode/plaats: 2612 XZ Delft

Directeur: J.H.J. Zuydgeest (tot 1 augustus 2019)
mw. D.M. van der Helm-Wilmer (per 1 augustus 2019)

Het bevoegd gezag van voornoemde school heeft het van 1 augustus 2019 tot
1 augustus 2023 geldende schoolplan vastgesteld.

Plaats: Delft

Datum: 18 juli 2019

Mw. dr. S.P. Schenning
voorzitter College van Bestuur Laurentius Stichting