



Schoolgids 2023-2024



Basisschool St. Laurentius



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Foto's op de school website/ facebook pagina/ Parr

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s)

De basisschooltijd is een belangrijke periode in het leven van uw kind(eren) en daarmee in uw leven. Een goede communicatie van de school en over de schoolorganisatie helpt om deze periode prettig en in goede samenwerking te laten verlopen.

In deze schoolgids informeren wij u over onze visie op leren en onderwijs en beschrijven wij wat dit betekent voor ons dagelijks handelen in de klas.

Daarnaast biedt deze schoolgids u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tevens geven wij u de meest relevante informatie over de betrokkenheid/participatie van ouders bij onze school en op welke wijze wij u verder nog informeren over de ontwikkeling van uw kind(eren)

Wij wensen u veel leesplezier. Mocht u na het lezen nog vragen hebben, neemt u dan contact met ons op.

Namens team basisschool Sint Laurentius,

Tom Erinkveld
(directie@laurentiusschool.com)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool St. Laurentius

Schoolstraat 7

6579AN Kekerdom

☎ 0481431643

🌐 <http://www.laurentiusschool.com>

✉ directie@laurentiusschool.com

Schoolbestuur

Stichting Primair onderwijs Condor

Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 1.821

 <http://www.spocondor.nl>

Schooldirectie

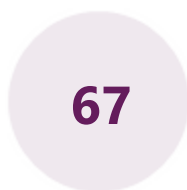
Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Tom Erinkveld	directie@laurentiusschool.com

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stroomland PO 2507.

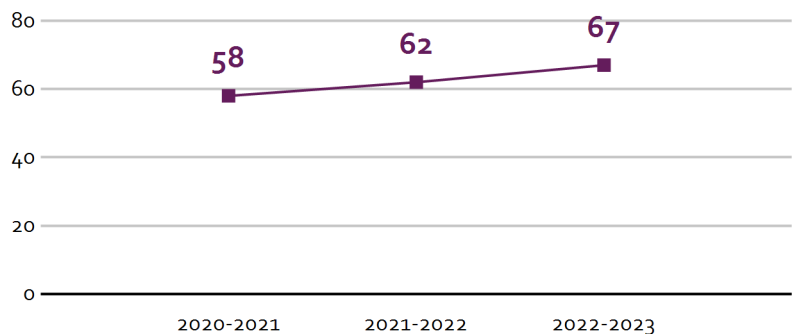
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Onze school is een kleine school. Het aantal leerlingen schommelt al jaren rond de 65 leerlingen. De leerlingen komen zowel uit Kekerdom, Millingen aan de Rijn, Leuth en uit dorpjes net over de grens in Duitsland.

De gegevens hierboven spreken verder voor zich. Heeft u toch nog vragen? Neem dan gerust contact op met de schoolleiding via directie@laurentiusschool.com of via 0481-431643

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samenwerken

Zelfstandigheid

Eigen verantwoordelijkheid

Effectief en doelgericht

Reflectie

Missie en visie

Goed onderwijs begint met een goede visie op onderwijs (lees ook ons schoolplan). Basisschool Sint Laurentius in Kekerdom is sinds november 2022 officieel een Daltonschool. Om een Daltonschool te worden hoefden we het roer niet helemaal om te gooien. Al jaren werkten we namelijk met elementen van het Daltononderwijs. Dit onderwijs is geen methode, geen speciale manier van lesgeven. Het is een manier van omgaan met elkaar.

Onze kernwaarden zijn:

- Verantwoordelijkheid
- Zelfstandigheid
- Samenwerken
- Effectiviteit
- Reflectie

We geloven dat daarin de kracht ligt van goed onderwijs en groei van ieder kind.

WAT IS DALTONONDERWIJS?

Daltononderwijs is aan het begin van de 20e eeuw ontwikkeld door de Amerikaanse leerkracht Hellen Parkhurst. In plaats van lesgeven op de 'ouderwetse manier', klassikaal waarbij de kinderen vooral stilzitten en luisteren, laat ze haar leerlingen zelf kiezen uit de leerstof, zelf een planning maken en veel samenwerken. Ze geeft de kinderen hun eigen leerproces in handen. Zo kunnen ze zich ontwikkelen tot zelfstandige en verantwoordelijke mensen, is haar gedachte. Uitgangspunt daarbij is dat kinderen nieuwsgierig zijn, actief willen zijn en zich willen ontwikkelen. Meer algemene informatie over Daltononderwijs vindt u op de website van de Nederlandse Dalton Vereniging.

HOE ZIET DALTONONDERWIJS ERUIT OP ONZE SCHOOL?

Wij geloven dat we de kinderen met Daltononderwijs helpen in hun groei naar een zelfstandig, zelfbewust en nieuwsgierig mens dat met doorzettingsvermogen, creativiteit en zelfvertrouwen later in de maatschappij kan leven en werken. In ons onderwijs nodigen we leerlingen uit om op basis van (zelf)vertrouwen uitdagingen aan te gaan om zich verder te ontwikkelen. We respecteren de verschillen tussen leerlingen en hun individuele kwaliteiten. Hieronder leest u kort per kernwaarde wat het Daltononderwijs in de praktijk betekent voor de kinderen.

Verantwoordelijkheid

Op onze school ervaren kinderen vrijheid. Dat betekent niet dat ze zomaar kunnen doen wat ze willen. Ze hebben de vrijheid om hun schoolwerk naar eigen inzicht te plannen, binnen de structuur die de leerkracht ieder kind biedt om binnen grenzen met die vrijheid om te gaan. De kinderen leren initiatief te nemen en daarvoor verantwoordelijkheid te nemen.

Zelfstandigheid

Leerlingen krijgen bijvoorbeeld taken die ze binnen een bepaalde tijd moeten afronden. De taken waar de leerlingen uit kunnen kiezen, worden steeds groter en moeilijker, rekening houdend met het niveau van de leerling. Door de keuzevrijheid leert het kind zelfstandig beslissingen te nemen die voor zichzelf goed zijn.

Samenwerken

Op onze school werken leerlingen, leerkrachten, ouders en schoolleiding op een natuurlijke en gestructureerde manier samen. Leerlingen en leerkrachten leren van en met elkaar. Doordat leerlingen regelmatig met elkaar samenwerken (ook groepdoorbrekend), leren ze met elkaar omgaan. Ze leren helpen en om hulp vragen.

Effectiviteit

We zetten onze tijd, menskracht en middelen effectief in. Dat bereiken we onder andere met taken. Leerlingen krijgen een taak, waar zij verantwoordelijkheid voor dragen en die ze in vrijheid zelf plannen en uitvoeren. Zo werken ze op hun eigen manier snel en goed. Dat maakt ons onderwijs effectiever dan het traditionele 'stilzit'- en luisteronderwijs.

Reflectie

Reflecteren is leren! Daarom besteden op onze school uitgebreid aandacht aan reflectie. We bekijken met de leerling hoe de aanpak en beleving van een taak was. En naar het bereiken van de doelen. Hoe ging het (samen)werken? Waar ben je achter gekomen? Waar ben je tevreden over? Zou je de volgende keer andere keuzes maken? Zo worden de kinderen zich bewust van hun ervaringen om vervolgens tot verbetering te komen.

Identiteit

Basisschool Sint Laurentius is een katholieke school. Wij vieren de katholieke feestdagen en dragen onze beginsels en daarmee samenhangende normen en waarden uit in de omgang met elkaar. We realiseren ons dat de leerkrachten, leerlingen en hun ouders vanuit hun culturele achtergrond verschillende opvattingen hebben over geloof en levensbeschouwing. We streven er naar om juist vanuit onze eigen identiteit, de leerlingen op te voeden door begrip naar elkaar te tonen en ieder mens te respecteren om zijn of haar gewoonten en overtuigingen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De St. Laurentiusschool is aangesloten bij Stichting Primair Onderwijs Condor (www.spocondor.nl). De school is gesitueerd in het dorp Kekerdom. De school heeft rond de 65 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld over 4 groepen, zogenaamde combinatiegroepen. De groepen zijn als volgt verdeeld: groep 1/2, groep 3/4, groep 5/6 en groep 7/8. De groepen 1/2 en 3/4 vormen samen het leerplein 1-4 en de groepen 5/6 en 7/8 vormen samen het leerplein 5-8.

Groep 1/2 juf Sandra en juf Anouschka

Groep 3/4 juf Milou (tijdens haar zwangerschapsverlof wordt Milou vervangen door Veerle Wijnen)

Groep 5/6 juf Ellen en meester Tom

Groep 7/8 meester Sven

Op de St. Laurentiusschool zijn 8 mensen werkzaam. Naast de groepsleerkrachten bestaat het team uit een directeur (tevens leerkracht) en een IB-er. Verder beschikt de school over een conciërge.

Vanuit onze stichting en ons samenwerkingsverband kunnen we op afspraak ook beschikken over een hoogbegaafdheidsspecialist, een ICT-er, dyslexiespecialist, orthopedagoog, taalspecialist en gedragsspecialist.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spelontwikkeling	 3 uur	 3 uur
Taalkvorming	 5 uur	 5 uur
Beginnende gecijferdheid	 5 uur	 5 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Oriëntatie op jezelf en de wereld	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Motorische ontwikkeling	 5 uur	 5 uur
Burgerschap	 30 min	 30 min
Sociale vaardigheden	 30 min	 30 min

In groep 1/2 werken we vanuit de onderstaande hoofdgebieden:

- Visueel-motorische ontwikkeling
- Taal-denkontwikkeling
- Auditieve ontwikkeling
- Leesvoorwaarden en rekenvoorwaarden ontwikkeling
- Sociaal- emotionele ontwikkeling
- Creatieve ontwikkeling

In de groepen 1-2 werken wij gedurende een aantal weken rondom één Jeelo thema. (Jeelo staat voor **JE Eigen LeerOmgeving**). Daarnaast hebben wij thema's bij vieringen. De leerkrachten werken dit thema uit met passende onderwijsactiviteiten die aansluiten bij en vooruitlopen op de ontwikkeling van de kinderen. In de klas zijn aantrekkelijke speel- en leerhoeken ingericht met diverse spelen ontwikkelingsmaterialen . Er worden uitdagende activiteiten aangeboden. Het spelend en ontdekkend leren staat centraal.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal			 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
Schrijven	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min
Sociaal emotionele vorming	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min

Jeelo (inclusief W.O.)	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 3 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Burgerschap	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

De uren per vakgebied worden per groep, indien nodig, aangepast in verband met de onderwijsbehoeften en kunnen daardoor mogelijk afwijken van bovenstaand schema. Naast bovenstaande uren is er ook ruimte voor eigen ontwikkeldoelen en talentdoelen van de leerlingen.

* Lezen is inclusief stillezen, technisch lezen, begrijpend lezen en begrijpend luisteren.

* Taal is inclusief spelling, mondelinge taalvaardigheid en schriftelijke taalvaardigheid.

Jeelo

Jeelo staat voor **JE Eigen LeerOmgeving** en bevat 12 projecten waarin alle vakken zijn wereldoriëntatie vakken zijn geïntegreerd en alle kerndoelen voor de leerling zijn verweven. De 12 projecten zijn gebaseerd op drie peilers:

- Samen leven voor het vergroten van betrokkenheid
- Samen werken om elkaars talenten te delen
- Zelfstandig leren voor meer regie bij leerlingen

Kinderen ervaren de wereld als een geheel. Door samenhang in de leerstof aan te brengen en de maatschappij bij het leren te betrekken, leren leerlingen verbanden te leggen tussen wat ze leren op school en de wereld om hen heen. In elk thema zitten ook uitdagingen met nieuwe doelen:

- Wees baas over je eigen ontwikkeling.
- Zorg goed voor jezelf.
- Zorg goed voor anderen.
- Zorg goed voor onze planeet.
- Gebruik informatie veilig en betrouwbaar.
- Werk duurzaam samen.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal
- Grote hal met podium
- Faciliteiten van het Kulturhus
- BSO
- Chromebooks voor iedere leerling vanaf groep 3

2.2 Het team

De muzieklessen worden gegeven door Peter Wintjes. Peter is verbonden aan muziekvereniging UNA te Kekerdom (muziekdocent en dirigent) en aan fanfare 'Ons Genoegen' te Millingen aan de Rijn (jeugddirigent).

Peter Wintjes is een gekwalificeerde docent, afgestudeerd aan het conservatorium en in het bezit van onderwijsbevoegdheid B. Werkzaam geweest als muziekdocent op een aantal VMBO scholen en sinds een aantal jaren werkzaam voor Cultuurknooppunt Wijchen-Beuningen als muziekdocent op diverse basisscholen in de gemeenten Wijchen en Beuningen. Op de Sint Laurentiusschool in Kekerdom wordt het muziekonderwijs aangeboden aan alle groepen vanaf groep 1 t/m groep 8.

Verder wordt er gebruikt gemaakt van een gepensioneerd docent Engels. Zij komt twee keer per week op school de les verzorgen aan groep 7/8.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek

Verlof personeel

Onze school is aangesloten bij een vervangerspool (CPV-ingenium). Als personeel verlof heeft wordt via deze vervangerspool de vervanging geregeld. Het kan voorkomen dat er geen vervanging beschikbaar is. In dat geval wordt er een beroep gedaan op collega's van andere scholen in de regio. Mocht ook dit geen resultaat opleveren wordt de betreffende groep opgedeeld over andere groepen. Als een groep meerdere dagen moet worden opgedeeld kan besloten worden om de groep een dag vrij te geven. In dat geval worden de ouders tijdig op de hoogte gesteld. Kinderen waarvoor geen opvang thuis mogelijk is, worden op school opgevangen. Uiteraard zullen wij er alles aan doen om dit te voorkomen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *De Kinderkorf Kinderdagverblijf in Millingen a/d Rijn (Humankind)*.

De peuterspeelzaal en het kinderdagverblijf waar onze school mee samenwerkt is die van Humankind Kinderopvang- en ontwikkeling. Zij begeleiden een aantal peuters die vallen onder de VVE regeling en die bij ons instromen. Om de overgang tussen peuterspeelzaal en kinderdagverblijf voor alle kinderen zo goed mogelijk te laten verlopen vullen de pedagogisch medewerkers een observatielijst in en houden we een warme overdracht voor de kinderen die bij ons starten. We volgen de kinderen dagelijks in hun ontwikkeling. Dat doen we o.a. met behulp van het observatie instrument KIIJK. We bieden de kinderen volgens de ontwikkelingslijnen van Kijk een rijk aanbod aan op het gebied van woordenschatontwikkeling, zinsbouw, begrijpend luisteren en fonemisch bewustzijn. Op het moment dat we zorg hebben over de ontwikkeling van een kind bespreken we dit met de ouders. We kunnen ook onze Intern Begeleidster inschakelen om onderzoek te doen en/ of om ons te ondersteunen bij de begeleiding van het kind dat (extra) zorg nodig heeft.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg omvat voor de Sint Laurentius alle activiteiten en maatregelen waarmee we de onderwijskwaliteit bewaken en verbeteren. Het team gaat actief na wat de onderwijsbehoeften van de leerlingenpopulatie is. Het handelen moet daarop afgestemd worden. Het team kijkt ook systematisch hoe de leerlingen zich ontwikkelen in ons onderwijs en of de gestelde doelen behaald zijn. Evalueren is erg belangrijk, want juist door te kijken wat wel en niet goed gaat, kunnen de werkpunten verbeterd worden.

Elk schooljaar stellen we met het team een jaarplan op. Dat jaarplan bevat afspraken en doelen over verbeterthema's, afspraken die op school zijn gemaakt over de manier van lesgeven en professionalisering van leerkrachten. Aan het eind van het schooljaar wordt dit plan ook geëvalueerd. Het jaarplan wordt ieder jaar besproken met de medezeggenschapsraad.

Daarnaast hebben we binnen onze school de volgende kwaliteitsdocumenten voor ons onderwijs:

- kwaliteitsdocumenten per vakgebied (rekenen, spelling, begrijpend lezen en luisteren en technisch lezen)
- kwaliteitsdocument didactisch handelen
- onze schoolafspraken m.b.t. ons pedagogisch handelen
- interventies vanuit tevredenheidsonderzoek vanuit Vensters
- schoolafspraken en draaiboeken t.a.v. schoolactiviteiten
- administratieafspraken voor ons leerling administratie systeem
- protocollen op allerlei gebieden zoals social media gebruik, dyslexie, doorstroom PO VO e.d.
- het interne audit verslag van onze school vanuit onze stichting SPO Condor

Hoe bereiken we deze doelen?

Elke jaar wordt er een jaarplan opgesteld. In het jaarplan komen de doelen uit het schoolplan terug. Deze doelen zijn gedurende het jaar weggezet. Aan het eind van het schooljaar worden de doelen met het team geëvalueerd.

De schoolleider bespreekt een aantal maal per schooljaar tijdens een bilateraal gesprek met directeur-bestuurder de stand van zaken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Passend onderwijs beoogt dat zoveel mogelijk leerlingen regulier onderwijs kunnen volgen. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Onze school biedt leerlingen deze mogelijkheid.

Op de Sint Laurentiuschool gaan we niet uit van onderwijsbeperkingen, maar van onderwijsbehoeften: wat het kind op een bepaald gebied kan leren met hulp van volwassenen in een afgesproken tijd. Onderwijsbehoeften zijn te beschouwen als kindspecifieke onderwijsdoelen. Ze zeggen behalve over wat een kind kan leren, ook iets over de aard van de hulp en de ondersteuning die een kind nodig heeft.

We kunnen onderwijsbehoeften verdelen in instructie- en ondersteuningsbehoeften:

- instructiebehoeften horen bij het didactische domein: het leren van de schoolse vakken;
- ondersteuningsbehoeften horen bij het pedagogische domein: leren van gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling en welbevinden.

Er zijn kinderen die behoefte hebben aan extra en/of andere begeleiding vergeleken met de meeste kinderen in de groep. We noemen dit 'specifieke onderwijsbehoeften'.

Schoolondersteuningsprofiel

In het Schoolondersteuningsprofiel vindt u een uitgebreide beschrijving van de inrichting van ons onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, het bepalen van de grenzen van de zorg en het voldoen aan de wettelijke bepalingen die bestaan rondom zorgplicht en 'passend onderwijs'.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen de schoolmuren hebben wij geen specialist op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid, echter kunnen wij gebruik maken van specialisten op dit gebied die werkzaam zijn binnen onze stichting (SPO Condor).

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Leerkrachten met gymbevoegdheid

Wij hebben geen vakleerkracht gym, maar wel 4 leerkrachten die de modules behaald hebben om op een goede en verantwoorde manier gymlessen te mogen geven, zodat alle domeinen binnen de gymlessen aan bod komen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Wel hebben we binnen ons team verschillende personeelsleden met een diploma kinder-EHBO en BHV. Deze wordt ook jaarlijks opgefrist.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Bij ons op school willen wij het gewenste gedrag van kinderen versterken met behulp van onze doorgaande lijn in pedagogisch handelen in de klassen, de lessen vanuit onze methode "Goed Gedaan".

Bij ons op school hanteren wij de volgende schoolregels:

- We zijn aardig tegen elkaar
- We laten anderen meespelen
- We luisteren goed naar elkaar
- Je mag anders zijn
- We helpen elkaar
- We lopen rustig in de school
- We gaan netjes om met de spullen van jezelf en van anderen
- Problemen lossen we op met woorden, als het niet lukt helpt de juf of meester.

Leerlingen die ongewenst gedrag laten zien willen wij helpen en begeleiden richting gewenst gedrag. In ons antipest protocol staat beschreven hoe de ondersteuning voor deze leerlingen georganiseerd is. We streven ernaar dat de school voor iedere leerling een veilig schoolklimaat biedt. Zodat alle kinderen zich er zullen welbevinden.

We maken concreet wat we van het gedrag van leerlingen verwachten in en om de school. Door dit concrete gedrag actief aan te leren en systematisch positief te bekrachtigen, lukt het leerlingen beter om zich aan de regels te houden en gewenst gedrag te laten zien.

We richten ons daarbij op drie niveaus: de school als geheel, de afzonderlijke groepen en de individuele leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.

Daarnaast willen we ook de ouders expliciet benoemen. Enerzijds verwachten wij van ouders dat zij zich respectvol gedragen in contact met alle betrokkenen van school. Anderzijds vragen wij van hen om, met ons samen, actief te werken aan een veilig schoolklimaat.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL).

De leerkrachten in groep 1 en 2 komen tot een beredeneerd aanbod door gericht observeren en signaleren en opbrengsten goed in kaart te brengen die specifiek zijn voor de dagelijkse praktijk van een kind en de groep. Dit gericht observeren, signaleren en in kaart brengen van opbrengsten gebeurt met observatiesysteem voor kleuters. Op deze wijze volgen zij de sociale- en emotionele ontwikkeling van de kinderen in de groep.

De leerkrachten in groep 3 tot en met 8 brengen de sociale- en emotionele ontwikkeling van de kinderen in de groep in kaart met behulp van de Sociale Competentie Observatielijst (SCOL) van de CED groep. Twee keer per schooljaar wordt deze observatielijst per kind ingevuld (najaar en voorjaar). Daarmee wordt in kaart gebracht of een kind zich sociaal competent gedraagt. Deze observatie geeft een beeld op individueel leerlingniveau, op groepsniveau en op schoolniveau. De signalen die hieruit voortkomen worden geanalyseerd en vertaald naar aanbod in de dagelijkse praktijk.

Daarnaast wordt in de groepen 6-7-8 zowel Sociale Veiligheid alsook welbevinden gemeten, onder de leerlingen door een digitale vragenlijst van SCOL.

Middels de tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen, ouders en personeel wordt de sociale veiligheid van de school ook gemonitord. Dit gebeurt via de enquêtetools van Vensters

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Ellen van Wolferen	Ellen.vanwolferen@laurentiussschool.com
vertrouwenspersoon	Ellen van Wolferen	Ellen.vanwolferen@laurentiussschool.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op de Sint Laurentius is een goede samenwerking tussen school en ouders zeer belangrijk voor de afstemming van het juiste onderwijsaanbod. Hierbij gaat het om de actieve belangstelling van de ouders bij de ontwikkeling van hun kinderen. We werken vanuit de pedagogische driehoek ouder-kind-school. De ouders en de school hebben elkaar nodig als het gaat om de opvoeding en ontwikkeling van kinderen. Samen kunnen zij daaraan bijdragen, onder andere door met elkaar het gesprek aan te gaan.

Op verschillende momenten in het schooljaar gaan we met elkaar in gesprek. Het begin van het schooljaar starten we met het startgesprek met leerkracht-leerling-ouder. Verder in het jaar vinden er ook nog gesprekken plaats. Tijdens deze gesprekken worden er samen afspraken en doelen vastgesteld. Daarnaast stemmen wij ook wensen en verwachtingen met elkaar af. Op deze manier worden leerlingen en ouders nog actiever betrokken bij het leerproces.

Leerlingen die in Duitsland (gaan) wonen.

Gaat u verhuizen naar Duitsland en gaan de kinderen naar een Nederlandse school?

Dat kan natuurlijk, maar er is wel iets veranderd. Is er een vermoeden van psychische, geestelijke of psychiatrische problematiek? Of is er behoefte aan een andere vorm van jeugdzorg? Sinds 1 januari 2015 is De Wet op de jeugdzorg in Nederland van kracht. Kinderen die in Duitsland wonen hebben geen recht meer op jeugdzorg in Nederland. Dit geldt ook voor de kinderen die naar een school in Nederland gaan.

Is er sprake van psychische problemen of dyslexie? Is er onderzoek nodig?

De ouders/verzorgers gaan dan op advies van de school, de jeugdarts van de GGD of de jeugdconsulent naar het Jugendamt. De gemeente waar u woont heeft de contactgegevens hiervan. Als u hulp wilt bij het eerste contact met het Jugendamt kunt u de jeugdconsulent van de school vragen.

Wie is verantwoordelijk voor de jeugdzorg aan jeugdigen die in Duitsland wonen?

Het lokale ziekenfonds, de Krankenkasse, heeft de plicht de jeugdzorg te bieden die ook andere Duitse kinderen krijgen. De Krankenkasse is de instantie die u informatie kan geven over de jeugdzorg. De Krankenkasse kan u ook vertellen wat u misschien nog zelf moet betalen.

Duitse jeugdhulp is niet hetzelfde als de Nederlandse jeugdhulp.

Houdt u er rekening mee dat de jeugdhulp die uw kind in Duitsland krijgt kan verschillen van de hulp in Nederland. Voor meer informatie hierover kunt u contact opnemen met de lokale Krankenkasse of het Jugendamt. Daarnaast is de spreektaal in de hulpverlening in het Duits. Voor mogelijkheden van Nederlandstalige hulpverleners adviseren wij u contact op te nemen met de lokale Krankenkasse.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd via:

- Parro (schoolapp)

- Nieuwsbrief
- Mail
- Website (www.laurentiuschool.com)

Klachtenregeling

Overall waar mensen samenwerken kan iets fout gaan. Ook op een school. Degenen die zich het slachtoffer voelen van gedragingen of beslissingen van anderen kunnen dat als een klacht beschouwen. Als er vragen of problemen zijn betreffende het eigen kind is het gebruikelijk dat de ouder contact opneemt met de groepsleerkracht. Is het probleem niet op te lossen in het contact met de groepsleerkracht dan kunt contact opnemen met de locatieleider van de school. We gaan er van uit dat we er met elkaar wel uitkomen maar mochten er ondanks alle voorgaande pogingen, onoplosbare problemen zijn dan kunt u zich wenden tot de klachtencommissie.

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als bemiddelaar.

Klachten over ongewenst gedrag, die u onvoldoende vindt opgelost, kunt u ook voorleggen aan de klachtencommissie.

De externe vertrouwenspersoon begeleidt u in het klachttraject. In de jaargids vindt u de namen en adressen van de externe vertrouwenspersoon.

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de schoolleiding.

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen kunt u terecht bij één adres: de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de GCBO, de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie.

De stichting GCBO is te bereiken via:

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Telefoon: 070-3861697
Email: info@gcbo.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Binnen onze school hebben we twee aparte organen waar ouders deel van uit kunnen maken. De ouderraad en de MR:

- Ouderraad (OR):
De OR heeft als doelstelling goed onderwijs op school te ondersteunen. Dit probeert zij te bereiken door het verlenen van diensten aan de school, door organisatie van activiteiten en door advisering over activiteiten. De ouderraad int en beheert de vrijwillige ouderbijdrage. Door allerlei activiteiten kan de ouderraad soms extra financiële ondersteuning bieden aan school. Ongeveer 6 keer per jaar houdt de ouderraad een vergadering. Deze wordt aangekondigd in de nieuwsbrief. Deze vergaderingen zijn openbaar. Eenmaal per jaar wordt het financiële verslag van de ouderraad – samengesteld door de penningmeester en een kascommissie – gepubliceerd in de nieuwsbrief.
- Medezeggenschapsraad (MR):
De MR is ingesteld om binnen de school de belangen van ouders, kinderen en personeel te behartigen en waar nodig invloed uit te oefenen op het beleid van de school. In de MR zitten 2 ouders en 2 leerkrachten. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar voor de ouders en leerkrachten van de school. In sommige gevallen, bij reglement bepaald, kan van openbaarheid worden afgezien.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Eindejaarsactiviteiten
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolkamp voor de groepen 8.

De vrijwillige bijdrage (schooljaar 2022-2023) voor kinderen van groep 1 t/m 8 wordt in de eerste ouderraadvergadering vastgesteld. De afgelopen schooljaren was deze bijdrage € 30,-.

Voor kinderen die later in het schooljaar op school komen, wordt een aangepast bedrag gevraagd, afhankelijk van de instapperiode. Van deze vrijwillige bijdrage worden diverse activiteiten georganiseerd en wordt tevens het jaarlijkse schoolreisje betaald. U ontvangt aan het begin van het schooljaar een brief met daarin het door u te betalen bedrag, het rekeningnummer en alle bovenstaande informatie. Mocht deze vrijwillige ouderbijdrage problemen opleveren, dan verzoeken wij u contact op te nemen met de directeur.

De vrijwillige bijdrage voor het kamp van groep 7/8 wordt bij de betreffende ouders aan het einde van het schooljaar apart geïnd. De hoogte hiervan varieert tussen de €40,- en €80,- per leerling, afhankelijk van de locatie en leerlingaantal.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke

gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind niet naar school kan wegens ziekte, bezoek aan de dokter of andere omstandigheden, willen wij dat graag van u weten. Bel ons even vóór schooltijd (0481-431643). Ziekmeldingen niet via de email, omdat dat niet altijd op tijd gelezen wordt.

Wij verzoeken u afspraken met tandartsen, orthodontisten, huisartsen e.d. bij voorkeur buiten schooltijd te laten plaatsvinden.

Als een kind langere tijd niet naar school kan komen i.v.m. ziekte, dan gaan we samen met de ouders bekijken hoe we het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Heeft u een gewichtige reden om verlof aan te vragen, dan kunt hiervoor via de groepsleerkracht (of directie) een formulier vragen of downloaden van de website en de reden(en) duidelijk vermelden. De directie ontvangt het formulier graag minstens 10 dagen voor het moment van verlof en dan bekijkt hij de aanvraag. Iedere aanvraag wordt individueel beoordeeld. U ontvangt de aanvraag altijd terug via de leerkracht van uw oudste kind met daarop de toe- of afwijzing.

4.4 Toelatingsbeleid

Bij het aanmelden van nieuwe leerlingen houden we de volgende afspraken in acht:

- Ieder kind kan op de dag dat het 4 jaar wordt, officieel geplaatst worden.
- Er wordt altijd contact opgenomen met het Kinderdagverblijf, Peuterspeelzaal, Gastouder of vorige school om informatie op te vragen betreffende de nieuwe leerling.
- In overleg met de ib'er wordt besloten of een kind direct volledig kan starten, het kind geleidelijk instroomt, het kind niet geplaatst kan worden (zie Ondersteuningsprofiel Passend Onderwijs).
- Het kind kan enkele dagdelen meedraaien, in de weken voordat hij/zij 4 jaar wordt. Deze wenmomenten worden in overleg tussen ouders en leerkracht bepaald.
- Kinderen die bij ons starten moeten overdag zindelijk zijn. Ouders dienen te melden dat hun kind niet zindelijk is voordat het kind bij ons op school begint. In overleg wordt dan bepaald wanneer het kind wel kan beginnen.
- De ouders van de kinderen die in mei of juni 4 worden, krijgen het advies hun kind pas na de zomervakantie in te laten stromen. Deze leerlingen zullen anders in een zeer drukke periode instromen, in een volle groep waarvan de samenstelling na de zomervakantie behoorlijk anders zal zijn.
- De kinderen die in juni, juli of augustus 4 worden en na de zomervakantie instromen hebben geen wenmomenten. Zij kunnen in de laatste schoolweek voor de zomervakantie een moment meedraaien.
- De augustus kinderen (jarig in de periode eerste schooldag- 31 augustus) kunnen de eerste schooldag starten. Deze kinderen kunnen vanaf dat moment de hele week naar school.

4.5 Foto's op de school website/ facebook pagina/ Parr

Basisschool Sint Laurentius heeft een mooie website (www.laurentiusschool.com) en Facebook pagina (<https://nl-nl.facebook.com/sintlaurentius>) die regelmatig worden bijgewerkt en geactualiseerd. Daarnaast maken we veelvuldig gebruik van de Parro-app.

Wij vinden het leuk foto's van onze activiteiten op facebook en vooral de Parro-app te plaatsen. Hiervoor hebben we echter wel uw toestemming nodig. Via de ouderapp Parro kunt u uw voorkeuren doorgeven en desgewenst aanpassen. Dit doet u via de volgende stappen:

1. Open de Parro app
2. Ga naar het vierde tabblad 'Instellingen'.
3. Tik op Profiel en scroll naar het kopje 'Mijn kinderen'.
4. Geef per kind aan wat de voorkeuren zijn, via de stipjes achter het kind

Alvast hartelijk dank voor het doorgeven van uw privacy voorkeuren!!

Foto's en films van ouders

Opnamen die op school gemaakt worden van bijv. een activiteit en waar kinderen en/ of leerkrachten op staan, mogen niet zonder toestemming van de betrokken ouders en/ of leerkracht openbaar worden gemaakt, bijvoorbeeld door plaatsing op een eigen website/ facebook pagina.

Video-opnamen in de klas

Het maken van video-opnamen tijdens de lessen is één van de begeleidingsmethodieken die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school wordt het middel voornamelijk ingezet om de leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De methodiek wordt zowel ingezet bij vragen rondom leerlingenzorg, als bij vragen rondom onderwijsvernieuwing. Er worden dan korte video opnamen in de klas gemaakt en vervolgens nabesproken met de leerkracht (en). De gemaakte opnamen worden niet voor andere doeleinden gebruikt. De videobeelden blijven onder het beheer van de IB-er/directie en worden niet aan anderen vertoond. Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen, dan worden de ouders/ verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd. Na gebruik van de beelden worden deze gewist.

Jeugdconsulent

De Jeugdconsulent is in dienst van het Sociaal Team van onze gemeente en is een ervaren (tweedelijns) jeugdhulpverlener. Als leerkrachten of het schools zorgteam vragen hebben rond het gedrag of de ontwikkeling van een leerling, kunnen zij dit met de Jeugdsconsulent bespreken. Het netwerk van wijkteams en hulpverleners is bij haar goed bekend. Op die manier kan zij de kennis en ervaring van het zorgteam op school waar nodig aanvullen. Door op tijd de hulpvragen te signaleren en op te pakken, willen we voorkomen dat de problemen voor de leerling (te) groot worden. Samen kijken we op welke manier de leerling op de best passende manier, en zo snel mogelijk, geholpen of verwezen kan worden, zodat hij of zij op school goed kan blijven functioneren. De Jeugdsconsulent is hierin vooral een verbinder. Ouders kunnen met hun hulpvraag over bijvoorbeeld opvoeding of gedrag ook terecht bij de Jeugdsconsulent. Zij kunnen via onze Intern Begeleidsters (te bereiken via 0481-431643) contact met haar opnemen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de Sint Laurentius gebruiken we onafhankelijke, landelijk genormeerde toetsen die horen bij het CITO-leerlingvolgsysteem (CITO Leerling in Beeld). Twee keer per jaar worden deze toetsen afgenomen, midden- en de eindtoetsen. Dan analyseren we de toetsresultaten met het team en stellen we onze doelen voor de komende periode. Hierdoor hebben we als school een goed beeld van de ontwikkeling van de leerlingen en kunnen we dat beeld in perspectief plaatsen van de resultaten die vergelijkbare leerlingen behalen. We kunnen dan ook op adequate wijze actie ondernemen als dat nodig is.

Als school worden wij geacht om ambitieuze doelen te stellen. Wij doen dit met behulp van onze schoolstandaard. Wij hebben voor de vakgebieden rekenen, lezen, spelling en begrijpend lezen bepaald wat de gewenste groep- en schoolresultaten moeten zijn. Jaarlijks bekijken wij met het team of wij aan onze schoolstandaard voldoen en zo niet welke actie wij dan gaan ondernemen. Deze schoolstandaard is terug te vinden in het schoolondersteuningsprofiel, beschikbaar op www.scholenopdekaart.nl.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

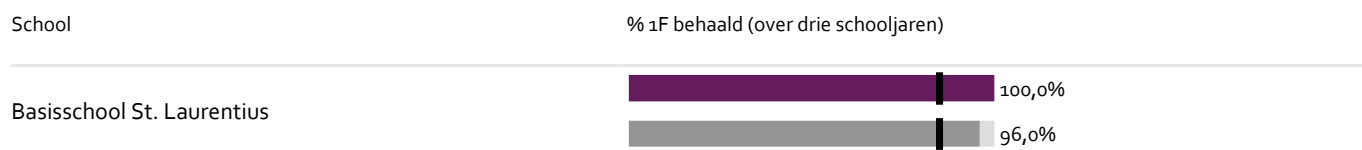
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

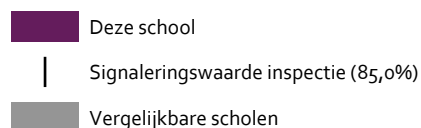
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Onze leerlingen van groep 8 hebben hard gewerkt. Met een gemiddelde score van 529,4 zitten we weliswaar onder het landelijk gemiddelde, maar als je kijkt naar de omstandigheden met alle corona perikelen, zijn wij supertrots op onze leerlingen en de groei die ze het afgelopen jaar hebben doorgemaakt.

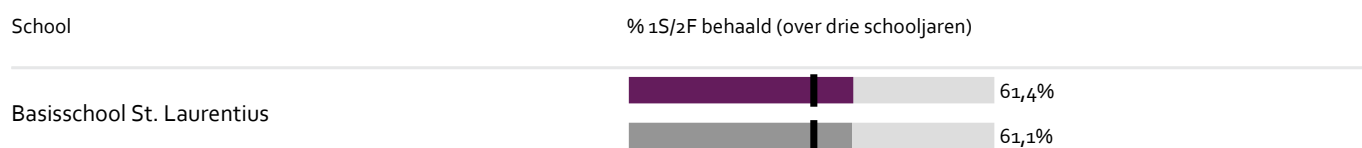
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



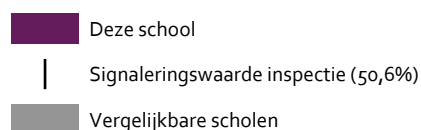
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De gegevens op deze pagina spreken verder voor zich. Heeft u toch nog vragen? Neem dan gerust contact op met de schoolleiding via directie@laurentiusschool.com of via 0481-431643

Hoe komt de advisering tot stand?

Voor zowel het voorlopig advies in groep 7 als het definitieve advies in groep 8 worden de volgende criteria gehanteerd:

1. De ontwikkeling in de vaardigheidsscores op de LOVS toetsen.
De resultaten bij rekenen en begrijpend lezen zijn de beste voorspellers van het succes in het voortgezet onderwijs.
2. Aanvullende informatie over de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie en dergelijke op grond van meerjarige observaties.
3. Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeftes wordt relevante informatie verzameld om het advies te onderbouwen.

Groep 7

De leerlingen ontvangen in juni een voorlopig advies. Deze worden voorbereid door de leerkracht van

groep 7/8, ib'er en directeur). Tijdens het pré-advies gesprek in juni bespreken we samen met de ouders en de leerling het pré-advies. We hebben dan voldoende data om ons voorlopig advies te onderbouwen. We geven tijdens dit gesprek aan in welke richting u moet denken als het gaat om het voortgezet onderwijs. Gaat uw kind de praktische- of de theoretische kant op? Door het voorlopig advies op deze manier vorm te geven en op dit moment te bespreken willen we ouders en leerlingen ook bewust maken van de groeimogelijkheden van het kind en samen kijken naar de eventuele onderwijsbehoeften die het kind heeft. Zo kunnen we er samen voor zorgen dat de leerling uiteindelijk het juiste advies in groep 8 krijgt.

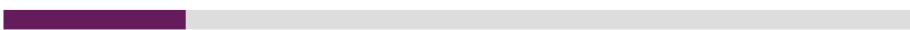
Groep 8

De leerling en hun ouders ontvangen in januari/februari het definitieve schooladvies. Dat is dit keer ook weer voorbereid door de leerkracht van groep 7/8, de ib'er en de directeur. Op grond van dit advies kunnen de leerlingen worden aangemeld bij de VO school naar keuze, passend binnen het gegeven advies.

Heroverweging advies

Als een leerling op de eindtoets een hogere score haalt dan op grond van het gegeven advies verwacht mocht worden, zal het advies heroverwogen worden door school. De ouders en de betreffende leerlingen worden hier zo snel mogelijk na het ontvangen van de behaalde score van op de hoogte gebracht.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b / vmbo-k		20,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t		20,0%
havo / vwo		20,0%
vwo		20,0%
onbekend		20,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Uniek en zelfstandig!

Aandacht en zorg voor elkaar!

Samen leren, Samen leven!

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De leerkrachten van groep 1 tot en met groep 8 registreren twee keer per jaar, op basis van hun observaties, de ontwikkeling van elk kind op het gebied van sociale vaardigheid en emotionele ontwikkeling.

Alle ontwikkelingsfasen zijn beschreven. Op het individueel rapport kan de vooruitgang van het kind bekeken worden door het kind te vergelijken met zichzelf (eerdere registratie) en met wat van een kind van die leeftijd verwacht mag worden. Op het groepsrapport wordt zichtbaar hoe de groep zich als geheel ontwikkelt en wat de effecten zijn van ons onderwijsaanbod. Wij zien dan ook of bepaalde ontwikkelingsgebieden extra stimulans nodig hebben.

Met het groepsoverzicht brengen we de onderwijsbehoeften van ieder kind in beeld. Op basis van het groepsrapport en het groepsoverzicht stellen we het groepsplan op, met gerichte activiteiten om de kinderen verder te brengen in hun ontwikkeling. Deze stappen herhalen zich. Dit stemt perfect overeen met de cyclus van het handelingsgericht werken (HGW).

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 - 14:00	-	-
Dinsdag	-	08:25 - 14:00	-	-
Woensdag	-	08:25 - 14:00	-	-
Donderdag	-	08:25 - 14:00	-	-
Vrijdag	-	08:25 - 14:00	-	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [ILO Kinderopvang](#) en [BSO Op Stelten in Millingen](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Op studiedagen biedt zowel ILO als BSO Op Stelten opvang aan.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

Extra vrije dagen:

- Maandag 1 april 2024 (2e Paasdag)
- Maandag 20 mei 2024 (2e Pinksterdag)
- **STUDIEDAGEN VOLGEN**

