

2020-
2024

Schoolplan CBS De Gearing



De Gearing
Christelijke basisschool

Inhoud

1. INLEIDING	4
1.1. Doel van het schoolplan	5
1.2 Samenhang in het schoolplan	5
1.3 Totstandkoming.....	5
2. UITGANGSPUNTEN BESTUUR STICHTING ARLANTA	6
2.1 Inleiding	6
2.2 Missie en visie.....	6
2.3 Speerpunten	7
2.3.1 Onderwijskwaliteit.....	7
2.3.2 Strategisch Personeelsbeleid.....	7
2.3.3 De academie	7
2.3.4 PR & Communicatie.....	8
2.3.5 Identiteit	8
2.3.6 ICT	8
2.3.7 Financiën	9
2.3.8 Actief Ouderschap	9
2.3.9 Dwarsdenkers	9
3. DE SCHOOL EN HAAR OMGEVING	10
3.1 Biografie	10
3.2 Missie.....	11
3.3 Visie van CBS De Gearing.....	12
3.4 Teamsamenstelling.....	12
3.5 Kenmerken van onze ouder- en leerling populatie	12
3.6 Leerlingprognose	13
3.7 Interne sterkte en zwakte analyse	13
4. GEREALISEERDE KWALITEIT EN AMBITIES.....	14
4.1 Onderwijsproces.....	14
4.1.1 Aanbod	14
4.1.2 Zicht op ontwikkeling	14
4.1.3 Didactisch handelen	15
4.1.4 (Extra) ondersteuning.....	16
4.1.5 Samenwerking	16
4.1.6 Toetsing en afsluiting	17
4.2 Schoolklimaat	19
4.2.1 Veiligheid	19

4.2.2	Pedagogisch klimaat.....	19
4.3	Onderwijsresultaten.....	21
4.3.1	Resultaten.....	21
4.4	Sociale en maatschappelijke competenties	22
4.5	Vervolgsucces	23
4.6	Kwaliteitsgebied Kwaliteitszorg en ambitie	24
4.6.1	Kwaliteitszorg	24
4.6.2	Kwaliteitscultuur.....	24
4.6.3	Verantwoording en dialoog.....	25
4.7	Resultaatgebieden gerelateerd aan het Strategisch Perspectief	27
4.7.1	Identiteit en profiel	27
4.7.2	Educatief partnerschap	27
5.	OVERIGE ONDERWERPEN.....	29
5.1	Sponsorbeleid.....	29
5.1.1	Convenant	30
5.1.2	Sponsorcontract	30
5.1.3	Draagvlak.....	30
5.1.4	Klachtenregeling.....	30
5.2	Veiligheidsbeleid	31
5.2.1	Rollen en verantwoordelijkheden	32
5.2.2	Beleidsmaatregelen.....	33
6.	BIJLAGEN	36
6.1	Personeelsbeleid	36
6.1.1	Uitgangspunten voor het personeelsbeleid	36
6.1.2	Professionele cultuur.....	36
6.1.3	Zicht op- en stimuleren van ontwikkeling	37
6.1.4	Inductie- en introductieprogramma's	37
6.1.5	Overig	38
6.2	Kwaliteitszorg op bovenschools-niveau	39
6.2.1	Documenten in het kader van kwaliteitszorg.....	39
6.2.2	Zicht op kwaliteit	39
6.2.3	Data-gestuurd en handelingsgericht werken	40
6.3	Overzicht methodes	40
6.4	Onderwijstijd	42
6.5	Toetskalender	43
7.	FORMULIER VASTSTELLING SCHOOLPLAN	44

8. FORMULIER INSTEMMING SCHOOLPLAN.....	45
---	----

1. INLEIDING

1.1. Doel van het schoolplan

Dit schoolplan is het beleidsdocument, waarin we aangeven welke keuzen we voor de schoolplanperiode 2020-2024 op onze school hebben gemaakt. Het is opgesteld binnen de kaders van het strategisch perspectief van Stichting Arlanta. Op basis daarvan zijn de specifieke doelen voor onze school bepaald, rekening houdend met de huidige stand van zaken van het onderwijs en de omgevingsfactoren, die van invloed zijn op het functioneren van de school. Het schoolplan geeft aan bestuur, team en ouders duidelijkheid over wat we willen bereiken met het onderwijs op deze school en hoe we dat dagelijks vorm zullen geven.

1.2 Samenhang in het schoolplan

Dit plan bestaat uit verschillende onderdelen. Het spreekt voor zich dat die een grote mate van samenhang vertonen. Op basis van het strategisch perspectief van het bestuur formuleren wij in hoofdstuk 4 de gerealiseerde kwaliteit en ambities van onze school. Om samenhang te waarborgen en ons niet te verliezen in details hebben we daaruit voortvloeiend een beperkt aantal strategische keuzes gemaakt, welke in de meerjarenplanning zijn opgenomen. Deze meerjarenplanning en de ontwikkelingen in de loop van de tijd zijn richtinggevend voor gedetailleerde actieplannen, die jaarlijks opgesteld worden. Uitvoering vindt plaats nadat het bestuur het plan heeft geaccordeerd heeft en zorg kan dragen voor de benodigde faciliteiten. Er wordt in dit schoolplan meerder keren verwezen naar de diverse beleidsplannen en documenten van de stichting.

1.3 Totstandkoming

Het schoolteam heeft onder leiding van de directie gewerkt aan de totstandkoming van dit schoolplan. Op basis van de beschrijvingen in het voorgaande schoolplan en informatie over nieuwe en/of op handen zijnde ontwikkelingen heeft het schoolteam de missie en de visie van de school vastgesteld. Daarnaast zijn gegevens verzameld, die duidelijk maakten, welke positie de school aan het eind van de vorige schoolplanperiode innam op de verschillende beleidsterreinen. Daarbij is gebruik gemaakt van de volgende gegevens:

- Tevredenheidsmetingen van ouders, leerlingen en medewerkers
- Evaluatie van het Schoolplan 2015-2019
- De jaarlijkse evaluaties van de jaarplannen.
- Analyse van de leerresultaten op basis van methodeonafhankelijke toetsen.

Het schoolteam stelt zich onder leiding van de directie verantwoordelijk voor de uitvoering van dit schoolplan in de komende vier jaar. Het bevoegd gezag stelt zich door middel van de akkoordverklaring verantwoordelijk voor het ondersteunen en bewaken van hetgeen in het schoolplan is beschreven. Het bevoegd gezag stelt zich garant voor het gericht inzetten van middelen voor het ondersteunen van dit schoolplan.

2. UITGANGSPUNTEN BESTUUR STICHTING ARLANTA

2.1 Inleiding

Ter voorbereiding op de schoolplanperiode 2020-2024 heeft het bestuur volgens een vooraf vastgesteld traject de strategische keuzes op bestuursniveau voor de komende schoolplanperiode bepaald. Deze keuzes zijn kader stellend voor de op te stellen schoolplannen van de afzonderlijke scholen en de expertgroepen. Ze geven voldoende ruimte om als school of expertgroep eigen specifieke invullingen te geven, afgestemd op bijzondere omstandigheden of op vormgeving van een specifiek concept. Alvorens het strategisch beleid definitief vast te stellen is hierover uitvoerig overlegd met het directiebestuur, de GMR en de RvT. Alle leerkrachten hebben (middels een personeelsdag) de gelegenheid gehad adviezen uit te brengen. Al deze overleggen hebben geleid tot het vaststellen van een Strategisch Perspectief (SP). Bij het schrijven van dit schoolplan was het SP in concept klaar.

Analyse van de evaluatie van het voorgaande strategisch plan, de door de scholen verstrekte gegevens, rapportages van externen (waaronder de uitkomsten van het onderzoek 'Bestuur en Scholen' door de Inspectie van het onderwijs – oktober 2018), uitspraken van medewerkers op studiedagen etc. leverde een overzicht op van de sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen van de hele organisatie. Deze gegevens werden gebruikt bij het bepalen van de strategische keuzes en vertaald in de zogenaamde speerpunten in het SP.

2.2 Missie en visie

Wij willen als stichting Arlanta nu én in de toekomst onderwijs bieden dat het verschil maakt. Onze missie is om kinderen in deze snel veranderende kennissamenleving een stevige basis te bieden waarin ze als verantwoordelijke wereldburgers hun weg kunnen vinden en zich flexibel kunnen aanpassen aan de veranderende omstandigheden in leven, leren en werken.

Onze missie betekent dat we kinderen willen leren hun talenten en ambities te ontwikkelen om als gelukkig en evenwichtig mens een bijdrage te kunnen leveren aan de samenleving. Cruciaal is dat we niet alleen aandacht schenken aan cognitieve vaardigheden: 'de wereld leren lezen' is vooral een kwestie van ontdekken, ervaren en beleven. Natuurlijk is en blijft het belang van een uitstekende beheersing van basisvaardigheden als rekenen, taal en lezen onomstreden. Maar dit is niet voldoende. Het zelf kunnen stellen van doelen, je eigen leren evalueren en monitoren, informatie kunnen selecteren en betekenisvol verwerken, probleemoplossend en creatief kunnen denken, goed kunnen samenwerken zijn vaardigheden die een belangrijke plek in het onderwijs aan leerlingen moeten hebben. Maar we willen vooral ook dat de kinderen op onze scholen een kompas meekrijgen dat richting geeft aan gedrag, aan goed en kwaad, aan zelf en de ander, aan zorg voor mensen en zorg voor de wereld. We willen kinderen een brede ontwikkeling bieden, waarbij ze gebruik maken van alle zintuigen en verschillende vormen van intelligentie.

De missie van Arlanta is: **'Kinderen de wereld laten lezen'**. Dit doen we door middel van het bevorderen van:

- o Leren leren
- o Leren communiceren
- o Leren je eigen geluk te organiseren

2.3 Speerpunten

Beleidsontwikkeling rondom de speerpunten geformuleerd in het SP, vindt plaats in de zogenaamde expertgroepen. Zij doen beleidsvoorstellen die door het directie-overleg vastgesteld worden. Via de directeuren en kwaliteitsondersteuners wordt het beleid vertaald naar - of geïmplementeerd op schoolniveau. In onderstaande paragrafen wordt de ambitie van de verschillende expertgroepen beschreven.

2.3.1 Onderwijskwaliteit

De expertgroep Onderwijskwaliteit heeft zich tot doel gesteld: het stimuleren van de kwaliteitsgerichte cultuur binnen Arlanta. Deze cultuur kenmerkt zich door sterke verbindingen (samen werken aan kwaliteit), verantwoordelijkheid nemen en geven, ruimte bieden aan experimenteren en het ontwikkelen van een reflectieve houding. De expertgroep onderwijskwaliteit wil haar doel realiseren door het door het initiëren, ontwikkelen, monitoren en borgen van processen in dienst van de onderwijskwaliteit. De expertgroep ziet het Intern Ondersteuningsteam als haar belangrijkste 'voertuig'. Het ontwikkelen van kennis, vaardigheden en een op kwaliteitsverbetering gerichte houding van kwaliteitsondersteuners en directeuren is voorwaardelijk. De komende jaren staat 'de basis op orde' centraal. Hiermee doelen we op het fundament waarmee de kwaliteit van de school -onder alle omstandigheden- zichtbaar wordt gemaakt. De basis bestaat uit het met elkaar vastgestelde repertoire van kader-stellende gedragsindicatoren en kwaliteitsnormen. 'De basis op orde' moet leiden tot een sterk fundament waarmee scholen de visie van Arlanta (het bieden van excellent onderwijs en het creëren van krachtige leeromgevingen met een gevarieerd aanbod, gebaseerd op de nieuwste wetenschappelijke onderzoeken en technologische ontwikkelingen) kunnen realiseren.

De expertgroep gaat zich onder meer bezighouden met het ontwikkelen en implementeren van beleid rondom visitatie en auditing, het inrichten van een kwaliteitskalender, het vaststellen van interne kwaliteitsnormen op het gebied van handelings- en opbrengstgericht werken en het werken met referentieniveaus. Het model "Regie op onderwijskwaliteit", ontwikkeld door de PO-raad, wordt gebruikt als kader voor de kwaliteitszorg op bestuursniveau. Bijlage 6.2 beschrijft de huidige werkwijze m.b.t tot de bovenschoolse kwaliteitszorg.

2.3.2 Strategisch Personeelsbeleid

Begin 2020 wordt de expertgroep Strategisch Personeelsbeleid ingericht. De uitdaging voor deze expertgroep is het nog beter verbinden van het HR-beleid met de koers van Stichting Arlanta en de door de scholen geformuleerde onderwijsambities. Bijlage 6.2 beschrijft de huidige werkwijze m.b.t. het personeelsbeleid.

2.3.3 De academie

'De academie' heeft zich tot doel gesteld het leren van leerkrachten van Arlanta te faciliteren en te stimuleren. 'De academie' is de plaats waar kennis ontsloten en gedeeld wordt en waar elkaar inspireren hoog op de agenda staat. Er worden verschillende activiteiten door medewerkers, voor medewerkers georganiseerd. Denk aan: workshops, masterclasses, inspiratiesessies, werken in professioneel lerende gemeenschappen (plg's), etcetera.

Een belangrijk onderdeel van de academie is het professionaliseren van de begeleiding van startende leerkrachten (waaronder ook invallers en herintreders). Hiermee willen we een bijdrage leveren aan het verminderen van de hoge werkdruk en de 'praktijkshock' die starters specifiek ervaren.

Daarnaast moet de intensieve ondersteuning ertoe leiden dat alle startende leerkrachten binnen

drie jaar op basis-bekwaam niveau acteren. 'De Academie' wil ook van betekenis zijn voor ouders en leerlingen. In samenwerking met ketenpartners gaan we activiteiten voor ouders organiseren die ondersteunend zijn in de opvoeden en waar mogelijk bijdragen aan het optimaliseren van de zgn. gouden driehoek (ouder-kind-school). 'Samen Opleiden in School' wordt gezien als een belangrijke kans om een bijdrage te leveren aan:

- het verbeteren van de kwaliteit van de lerarenopleiding;
- het realiseren van een doorlopende leerlijn van leraar in opleiding tot leraar basis-bekwaam;
- en het binden van talentvolle leerkrachten aan onze organisatie.

Momenteel beschikt Arlanta over 1 opleidingsschool. Het aantal opleidingsscholen wordt in de toekomst uitgebreid. De expertgroep wil invloed uitoefenen op het curriculum binnen de lerarenopleiding en het 'Samen Opleiden in School' vormgeven op basis van de missie/visie van Arlanta.

2.3.4 PR & Communicatie

De expertgroep wil Stichting Arlanta en haar scholen op de kaart zetten. In 2020 zal iedereen Arlanta (her)kennen als een organisatie die staat voor hoogstaand en innovatief onderwijs. Communicatie wordt daartoe op een planmatige wijze ingezet, als tactisch beleidsinstrument dat de interne en externe doelgroepen informeert, verbindt en inspireert. De communicatie met medewerkers, ouders en samenwerkingspartners is duidelijk, open en toegankelijk, en gebaseerd op respect en goede omgangsvormen.

2.3.5 Identiteit

Arlanta is een protestants-christelijke stichting binnen in een samenleving die vraagt om gedeelde normen en waarden. Tegelijkertijd zien we dat door secularisatie geloof en kerk een andere invulling krijgt. Ook telt Nederland steeds meer inwoners met andere levensbeschouwelijke en religieuze opvatting. Hoe willen we hier mee omgaan? Hoe willen wij onze identiteit vormgeven? Hoe willen we de 'C' van Christelijk invullen? In de komende periode gaat de expertgroep onze christelijke identiteit vanuit een breed en reëel perspectief verder concretiseren om zo een helder antwoord te formuleren op de vraag hoe 'de C' in dagelijkse handelen van medewerkers van Arlanta tot uiting komt.

Er wordt daarbij uitgegaan van de eigenheid van de scholen. Dat betekent dat de wijze waarop 'de C' wordt ingevuld per school kan verschillen. Respect voor elkaar en voor andere levensbeschouwelijke opvattingen staat hoe dan ook voorop. De ander niet buitensluiten maar juist leren van andere religies en levensovertuigingen. Meer weten betekent beter begrijpen en dit is belangrijk om in onze veelkleurige maatschappij respectvol met elkaar te kunnen samenleven. Christelijke waarden als zorgzaamheid, rentmeesterschap en eerbied voor de schepping hebben binnen al onze scholen een centrale plek. Het besef dat we er samen verantwoordelijk voor zijn om de aarde op een goede, duurzame manier te benutten en door te geven aan toekomstige generaties is op onze scholen een belangrijk uitgangspunt.

2.3.6 ICT

Stichting Arlanta en haar scholen zetten ICT in voor het primaire proces (ICT als leerdoel, leren met ICT en lesgeven met ICT) en het secundaire proces (bedrijfsvoering). Dit gebeurt op dusdanige wijze dat de inzet van ICT altijd aansluit bij de gezamenlijke belofte van Arlanta dat het kind 'de wereld leert lezen'. De ambitie van de expertgroep ICT is ervoor te zorgen dat leerlingen en werknemers:

- ICT-geletterd en mediawijs zijn;

- gemotiveerd zijn en geprikkeld worden om te onderzoeken, te experimenteren en te ontdekken;
- in de gelegenheid zijn om gebruik te maken van het nieuwste digitale leer- en instructiemateriaal;
- in staat zijn ICT te benutten in dienst van het effectief en efficiënt samenwerken.

De Arlanta Leerkracht zal:

- in de leer- en onderwijsituaties meer de rol van coach overnemen, waardoor leerlingen, ondersteund door ICT, media en technologie, een zelfstandige, onderzoekende en actief lerende werkhouding krijgen;
- vanuit een nieuwsgierige attitude het bestaande leerstofaanbod herontwerpen en technologie, media en ICT in zowel het leer- als onderwijsproces toepassen;
- van en met elkaar leren in 'professionele leergemeenschappen' rond thema's zoals bijvoorbeeld programmeren, digitaal toetsen en gepersonaliseerd leren;
- meer online met elkaar samenwerken, gericht op het delen van talenten, expertise en (ontwikkelde) digitale leermaterialen.

Om dit alles te realiseren is het van belang dat de Expertgroep ICT zich in beginsel inzet voor het tot stand brengen van een professionele digitale infrastructuur waarin zonder problemen gebruik kan worden gemaakt van de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van ICT, media en technologie.

2.3.7 Financiën

Stichting Arlanta wil dat de schaarse middelen beschikbaar voor onderwijs efficiënt worden besteed. Hiervoor is nodig:

- sluitende meerjarenbegrotingen;
- het slim inzetten van middelen;
- geld besparen waar mogelijk;
- kansrijk begroten;
- het delen van informatie en kennis.

2.3.8 Actief Ouderschap

Stichting Arlanta en de scholen werken voortdurend samen met ouders om het leren - en de ontwikkeling van leerlingen optimaal te stimuleren en te ondersteunen, zowel thuis als op school. Zij zoeken gezamenlijk naar nieuwe inzichten die bijdragen aan goed onderwijs en aan de ontplooiing van de leerling. Ouders staan bij Arlanta op de kaart. Ouders ontmoeten elkaar 1 of 2 keer per jaar op stichtingsniveau. Geen ouder en geen school staat er alleen voor. Ouderbetrokkenheid is immers een belangrijke succesfactor bij de leerloopbaan van kinderen. Arlanta vindt het belangrijk dat scholen laagdrempelig zijn. Ouders en school moeten de wederzijdse wensen en verwachtingen uitwisselen en op elkaar afstemmen. De communicatie over wat gebeurt er wanneer en waar moet helder zijn. Kortom: "Bewust samen voor het kind".

2.3.9 Dwarsdenkers

De expertgroep 'Dwarsdenkers' stelt zich ten doel om actuele organisatievraagstukken op creatieve en vernieuwende wijze te beschouwen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de (om)denkkracht van directeurs, leerkrachten en, afhankelijk van het vraagstuk, andere betrokkenen of experts. De expertgroep kijkt ook naar landelijke vraagstukken, zoals bijvoorbeeld het lerarentekort. De resultaten van de beschouwingen worden, waar mogelijk en wenselijk, omgezet in actieplannen.

3. DE SCHOOL EN HAAR OMGEVING

3.1 Biografie

CBS De Gearing maakt deel uit van de Stichting Arlanta. Deze stichting bestaat uit 22 scholen voor primair onderwijs die in de gemeente Noardeast-Fryslân gevestigd zijn. Voor de missie en visie van de Stichting verwijzen we naar het Strategisch Perspectief.

Onze school is een christelijke basisschool. Bij de inrichting van het onderwijs gebruiken wij de Bijbel als uitgangspunt van ons doen en denken en proberen de boodschap die God ons heeft gegeven in Zijn Woord, na te leven en uit te dragen. In de schoolgids wordt over de achtergrond van de school uitgebreider verteld.

De school is een dorpsschool. Het leerlingenaantal is gemiddeld genomen over de afgelopen jaren ongeveer 90. In de afgelopen jaren is het leerlingenaantal gestegen; de school groeit. In schooljaar 2019-2020 vindt de grootste groei plaats, daarna zal het leerlingenaantal voor de komende jaren redelijk stabiel zijn.

Er is een aantal ontwikkelingen waar te nemen, dat naar verwachting ook invloed zal hebben op het in de komende periode te voeren beleid.

- De digitalisering van de maatschappij gaat in een steeds sneller tempo. Nieuwe ontwikkelingen volgen elkaar snel op. Wat vandaag nieuw is, is morgen achterhaald. Onze leerlingen groeien in deze omgeving op. Het is een uitdaging om als school de ontwikkelingen bij te houden, zodat we in ons onderwijs daar bewuste keuzes in kunnen maken. De school is een actueel leercentrum.
- De krimp op het platteland zorgt voor daling van het leerlingen aantal. De scholen in Noardeast Fryslân kunnen dit op middellange termijn zien aankomen en dat biedt de mogelijkheid er tijdig op in te spelen. Alhoewel er op De Gearing sprake is van een stijging van de leerlingen, moet er toch rekening worden gehouden met mogelijke krimp in de toekomst. In samenwerking met de andere scholen van de stichting zal hier pro-actief op worden gereageerd.
- Er wordt op diverse niveaus samengewerkt: bestuurlijk, directieoverleg, intervisie van kwaliteitsondersteuners. Deze samenwerking heeft een meerwaarde als het gaat om expertise en leren van elkaar. De school zal daarom actief deelnemen aan deze vormen van samenwerking. Door kennis te delen en in te zetten wordt steeds gewerkt aan verbetering van het onderwijs. Een belangrijk aspect daarbij is de aandacht voor de leerling die meer aan kan. We willen gericht zorg bieden naar boven en naar beneden.
- De trend is dat er steeds meer gestuurd wordt op opbrengsten. Het is voor de school een uitdaging daarin bij te blijven. We moeten weten wat er van ons wordt gevraagd, zodat we tijdig zelf kunnen bepalen hoe we bepaalde doelen kunnen halen. Het biedt kansen om een duidelijker structuur in ons onderwijs aan te brengen.
- De ouders/verzorgers in een gezin zijn steeds vaker beide aan het werk. Hierdoor verwachten ouders andere verantwoordelijkheden van school. Hierin moeten de juiste keuzes worden gemaakt in het kader van werkdruk en verantwoordelijkheid. Er liggen kansen op het gebied van werken met een continuïteit en het vergroten van het eigenaarschap van het onderwijsproces en de resultaten van de leerlingen.

Er komt in alle organisaties steeds meer oog voor dat het inzetten en waarderen van de kwaliteiten, de vaardigheden en de kennis van de mensen op de werkvloer bepalend is voor de effectiviteit van de organisatie. De school wil hier op inspelen door de werknemers:

- Waardevol werk te bieden en ze laten ervaren dat hun werk waardevol is;
- Steeds meer zelf te laten bepalen hoe ze de afgesproken doelen kunnen halen en hierin de regie te nemen;
- Te stimuleren in het leren van elkaar, het elkaar aanmoedigen en ondersteunen om doelen te halen.

Door de ontwikkelingen actief te volgen, kunnen de antwoorden hopelijk een positieve bijdrage leveren aan de identiteit en de kwaliteit van de school.

3.2 Missie

Dit hoofdstuk is dragend voor ons werk in de komende schoolplanperiode. We verantwoorden hier vanuit welke opvattingen wij willen dat het onderwijs verzorgd wordt. Deze opvattingen zijn gebaseerd op de visie van het schoolteam, de conclusies die we als schoolteam getrokken hebben uit verzamelde gegevens (zoals een enquête onder de ouders en de evaluatie van de schooljaarplannen van de afgelopen jaren) en de informatie over nieuwe en te verwachten ontwikkelingen. Dit alles binnen de kaders van het door het bestuur vastgestelde strategisch perspectief.

Identiteit heeft alles te maken met hoe we tegen de dingen van het leven aankijken en hoe we er mee omgaan, het leren omgaan met waarden en normen.

Wij zien hierin de Bijbel als uitgangspunt van ons doen en denken en proberen de boodschap die God ons heeft gegeven in Zijn Woord, na te leven en uit te dragen.

Van hieruit vinden we dat we moeten luisteren naar elkaar en elkaar ondanks verschillen moeten respecteren.

Dit houdt o.a. in dat wij:

- Als teamleden gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen en elkaar helpen en stimuleren om in een goede sfeer tot een optimale begeleiding te komen van de kinderen die door u aan ons zijn toevertrouwd.
- Samen een klimaat scheppen waarin het kind zich veilig voelt en waarin het zich zo goed mogelijk kan ontplooiën.
- Oog hebben voor het unieke karakter van elk kind.
- Het kind de ruimte willen geven voor eigen inbreng en het leren de ander in zijn anders zijn te accepteren en te respecteren.
- Leren samenwerken.
- Extra zorg besteden aan leerlingen die dat nodig hebben.

We zijn een Christelijke school met een open karakter. Dit houdt in dat alle kinderen welkom zijn op school, ongeacht hun etnische/godsdienstige achtergrond.

Dit vertaalt zich in de volgende missie:

Vanuit onze Christelijke identiteit de leerlingen leren om respectvol met elkaar om te gaan, waarbij de kennis en betrokkenheid vergroot wordt door te doen, te ervaren en te beleven!

3.3 Visie van CBS De Gearing

Onderwijs op CBS “De Gearing” geven we zoveel mogelijk in een rijke leeromgeving, vanuit een betekenisvolle situatie.

Onze Kernwaarden:

- We willen vanuit onze Christelijke identiteit onze leerlingen stimuleren:
 - positief in het leven te staan
 - respect te hebben voor elkaar
 - te luisteren naar elkaar
 - zorg te dragen voor elkaar en voor de wereld om ons heen
- We vinden het belangrijk dat onze leerlingen op hun eigen niveau met hoofd, hart en handen de leerstof kunnen ervaren en verwerken.
- We willen de leerlingen motiveren om het allerbeste uit hun zelf te halen.
- We bieden onze leerlingen zoveel mogelijk de ruimte om van en met elkaar te leren.
- We besteden veel aandacht aan een veilige leeromgeving voor alle leerlingen en leerkrachten, waarin we onze leerlingen voorbereiden op de samenleving. De principes van de Kanjertraining vormen hiervoor de basis.

Ons Motto:

Samen leren, samen leven!

3.4 Teamsamenstelling

We vormen een professioneel enthousiast team: we werken optimaal samen bij het realiseren van onze doelen. We kunnen gezamenlijk op basis van onze missie en visie keuzes maken. We zijn een lerend team, een lerende organisatie. We kijken kritisch naar eigen functioneren, respecteren elkaar en voelen ons verantwoordelijk voor elkaar.

Er zijn naast de directeur 7 vaste leerkrachten, 1 kwaliteitsondersteuner en 2 onderwijsassistentes. Alle teamleden werken in deeltijd. Naast deze personeelsleden zijn er nog een ICT-er en een conciërge voor een paar uren per week aan de school verbonden. Verder is er een interieurverzorgster van Vitesse, voor het schoonhouden van het gebouw.

3.5 Kenmerken van onze ouder- en leerling populatie

Wij zien ouders nadrukkelijk als partner. Ouders zetten hun competenties in ter ondersteuning van het onderwijs. Ouders tonen zich betrokken zowel thuis als op school bij het onderwijs en bij de ontwikkeling van hun kind.

De meeste ouders hebben een Christelijke achtergrond. Omdat er in Ee geen openbaar onderwijs is, zijn er echter ook leerlingen waarvan de ouders niet Christelijk zijn. Deze ouders stemmen wel in met de richting van de school en de inrichting van het onderwijs.

De leerling samenstelling is een afspiegeling van de van de bevolking van de gemeente Noardeast-Fryslân. De meeste leerlingen, >90%, is geboren en getogen in Fryslân. Het opleidingsniveau van de ouders is niet heel divers. Het ligt in de meeste gevallen op MBO-niveau.

De ouders zijn vooral werkzaam in de bouw, in de zorg, in de dienstverlenende branche of als zelfstandig ondernemer (agrarisch). De laatste jaren merken wij dat in steeds meer gezinnen beide ouders deelnemen aan het arbeidsproces.

Verhoudingsgewijs kent de school weinig één-ouder gezinnen (<5%) en gescheiden gezinnen (<8%).

Zowel leerlingen als ouders spreken voor het overgrote deel Fries. Dit vraagt van onze school dat wij extra aandacht geven aan het aanbod van de Nederlandse taal binnen ons onderwijs.

Sinds de invoering van Passend Onderwijs zitten op De Gearing meer leerlingen die extra zorg nodig hebben. Bij sommige kinderen is deze zorg nodig op het gebied van onderwijs (bijvoorbeeld ivm diagnose Dyslexie), bij andere kinderen op het gebied van gedrag (bijvoorbeeld ivm diagnose ADHD). Bij de grote groep leerlingen die in schooljaar 2020 instroomt op school zijn in verhouding veel kinderen met een taalachterstand. Dit heeft gevolgen voor ons onderwijs.

3.6 Leerlingprognose

Aantal leerlingen per 1 oktober:

Jaar:	2019	2020	2021	2022
Aantal leerlingen:	90	93	90	91

3.7 Interne sterkte en zwakte analyse

Sterke punten:

- Laagdrempelig
- School staat goed bekend in het dorp
- Hoge ouderbetrokkenheid
- Hechte en levende dorpscultuur
- Gedreven en zelfsturend team
- Kennis van onderwijs
- Functioneel schrijven: Taalronde
- Ruime school
- Peuterspeelzaal in zelfde gebouw
- Veiligheid en geborgenheid
- Relatie directeur en team
- Financieel gezond

Zwakke punten:

- Ogen gericht op eigen groep en eigen school
- Omgang met AVG
- Veel administratie rondom leerlingenzorg
- Klimaatbeheersing binnen school
- Systeem Kwaliteitszorg
- Prioritering ontwikkelingen is lastig

Kansen:

- Leerkrachten leren van elkaar
- Versterken Topondernemers
- Eigenaarschap leerlingen
- Inzet digitale (leer)middelen
- 21-eeuwse vaardigheden
- Communicatie naar buiten toe
- Leerlingen die meer aankunnen

Bedreigingen:

- Vervanging personeel bij ziekte/verlof
- Krimp in de regio
- Grote leerlingengroei in febr. 2020
- Meer leerlingen met leer- en/of gedragsproblemen

4. GEREALISEERDE KWALITEIT EN AMBITIES

4.1 Onderwijsproces

4.1.1 Aanbod

Het aanbod bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en samenleving.

Basiskwaliteit

De school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat ook de referentieniveaus taal en rekenen omvat en dat aansluit bij het (beoogde) niveau van alle leerlingen. Het onderwijs gaat ervan uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving. Daarom is het onderwijs gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie, en op kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst van de school, wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie en bereidt hen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs. Daartussenin verdelen de leraren de leerinhouden evenwichtig en in samenhang over de leerjaren heen. De school legt de doelen voor het onderwijs en de opbouw van het aanbod vast in het schoolplan.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Het aanbod voor ons onderwijs is te vinden in bijlage 6.3. Hier valt te lezen welke methodes wij gebruiken voor de verschillende vakgebieden.
- Al onze methodes sluiten aan bij de kerndoelen. Een weergave van de gehanteerde onderwijstijd is te vinden in bijlage 6.4.
- Het aanbod voor rekenen en taal is cyclisch geborgd.

Ambitie van onze school

- Wij geven uitdagend en functioneel Taalonderwijs dat verbonden is met thematisch leren. De inhoud van ons Taalonderwijs hangt daarbij nauw samen met andere vakken.
- Voor Frysk zijn wij ingeschaald in profiel A. Om de uitgangspunten voor dit doel te behouden, maken wij gebruik van Spoor 8.
- Er is een doorgaande leerlijn digitale vaardigheden gerealiseerd.
- In het kader van Actief Burgerschap en Sociale Integratie zoeken wij mogelijkheden voor leerlingen om een actievere rol te spelen in de schoolgemeenschap met meer verantwoordelijkheden voor besluitvorming en uitvoering.

4.1.2 Zicht op ontwikkeling

De school volgt de ontwikkeling van haar leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen.

Basiskwaliteit

De school verzamelt vanaf binnenkomst met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van haar leerlingen. Voor de kennisgebieden taal en rekenen/wiskunde gebeurt dit vanaf groep 3 met betrouwbare en valide toetsen die tevens een indicatie geven van de bereikte referentieniveaus. Leraren vergelijken deze informatie met de verwachte ontwikkeling. Deze vergelijking maakt het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen. Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te profiteren, analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en

wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepaalt zij wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Leerkrachten werken opbrengstgericht en kunnen de opbrengsten vertalen naar een passend aanbod.
- De toetskalender is te vinden in bijlage 6.5. In het schoolondersteuningsprofiel is te lezen welke extra ondersteuning wij kunnen bieden op school, stichtings en regionaal niveau.
- Voor de onderbouw leerlingen zijn we gestart met het systematisch volgen m.b.v. het ontwikkelingsmodel BOSOS.
- De ontwikkeling van de leerlingen in groep 1-5 wordt vastgelegd met CITO-LOVS.
- De ontwikkeling van de leerlingen in groep 3-5 wordt vastgelegd met DIA-LOVS.

Ambitie van onze school

- Er wordt opbrengstgericht gewerkt vanuit referentieniveaus
- De ontwikkeling van de leerlingen in groep 3-8 wordt vastgelegd met DIA-LOVS. Deze formatieve toetsen helpen de leerkrachten én leerlingen om de volgende stap in het leerproces te bepalen zodat de leerling kan groeien.
- In de onderbouw worden leerlingen systematisch gevolgd m.b.v. het ontwikkelingsmodel BOSOS en CITO LOVS.

4.1.3 Didactisch handelen

Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen.

Basiskwaliteit

De leraren plannen en structureren hun handelen met behulp van informatie die zij over leerlingen hebben. De leraren zorgen ervoor dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van leerlingen. De aangeboden leerstof is logisch opgebouwd binnen een reeks van lessen alsook binnen één les. De leraren creëren een leerklimaat waardoor leerlingen actief en betrokken zijn. Met geschikte opdrachten en heldere uitleg structureert de leraar het onderwijsaanbod zo dat de leerling het zich eigen kan maken. De leraren stemmen de instructies en spelbegeleiding, opdrachten en onderwijstijd af op de behoeften van groepen en individuele leerlingen. De afstemming is zowel op ondersteuning als op uitdaging gericht, afhankelijk van de behoeften van leerlingen.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Op onze school geven de leerkrachten op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs. We differentiëren bij de instructie (Expliciete Directe Instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo).
- De leerkrachten realiseren een effectieve lesorganisatie.
- De leerkrachten zetten verschillende werkvormen in om de leerlingen actief bij de les betrokken te houden.
- Op onze school wordt de onderwijstijd effectief besteed omdat we beseffen dat onderwijstijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we onze leerlingen voldoende onderwijstijd geven om zich het leerstofaanbod eigen te maken.
- We werken vanuit een weekplanning. In principe trachten we alle leerlingen in de reguliere groepen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.
- De leerkrachten zijn minimaal basisbekwame leerkrachten op het vlak van didactisch handelen.

Ambitie van onze school

- Alle leerkrachten zijn vakbekwaam op het vlak van didactisch handelen.
- De leerkrachten hebben tijdens de instructie en verwerking oog voor de leerlingen en stellen gerichte vragen, of geven gerichte feedback, om de kinderen bewust te maken van hun eigen leerproces zodat de betrokkenheid en motivatie wordt vergroot.
- De leerkrachten stemmen de instructie en verwerking af op relevante verschillen tussen de leerlingen.
- Wij bieden de leerlingen verschillende leerstrategieën aan. Hierdoor leren zij: hoe ze complexe problemen kunnen aanpakken en oplossen; het geleerde kunnen toepassen in andere (leer) gebieden en kritisch kunnen denken.

4.1.4 (Extra) ondersteuning

Leerlingen die dat nodig hebben, ontvangen extra aanbod, ondersteuning en begeleiding.

Basiskwaliteit

Voor leerlingen die structureel een onderwijsaanbod nodig hebben op een ander niveau dan de leeftijdsgroep, biedt de school een passend onderwijsaanbod, ondersteuning en/of begeleiding, gebaseerd op de mogelijkheden van de desbetreffende leerlingen. Het aanbod, de ondersteuning en/of de begeleiding zijn gericht op een ononderbroken ontwikkeling van de leerling. De school evalueert periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft en stelt de interventies zo nodig bij. De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen de school kan bieden in aanvulling op het door het samenwerkingsverband omschreven niveau van basisondersteuning. Voor de leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben, legt de school in het ontwikkelingsperspectief vast hoe het onderwijs wordt afgestemd op de behoefte van de leerling.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.
- De school realiseert een passend onderwijsaanbod voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit aanbod wordt vastgelegd in een DGO en/of OPP en uitgevoerd door de groepsleerkracht of onderwijsassistent (in sommige gevallen door een extern iemand).

Ambitie van onze school

- Er worden structureel kindgesprekken gevoerd, om zo de betrokkenheid van eigen ontwikkelingsdoelen van de leerling te vergroten. Zowel de leerkracht als leerling krijgt meer grip op de specifieke onderwijsbehoefte van de leerlingen.

4.1.5 Samenwerking

De school werkt samen met relevante partners om het onderwijs voor haar leerlingen vorm te geven.

Basiskwaliteit

De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen en voorgaande scholen door informatie over leerlingen in achterstandssituaties uit te wisselen en het onderwijs in een doorgaande leerlijn te realiseren. Aan het eind van de schoolperiode en bij tussentijds vertrek van leerlingen informeert ze

de ouders en de vervolgschool over de ontwikkeling van de leerlingen. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werkt de school samen met het samenwerkingsverband en, indien nodig, met partners in de zorg. De school voert afspraken uit de Lokale Educatieve Agenda en ten aanzien van vroegschoolse educatie uit.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Ouders zijn onze belangrijkste partners in het onderwijs. Wij beschouwen onszelf als 'leerlingkenners' en onze ouders als 'kindkenners'. Samen vormen wij een krachtig team opvoeders, dat ervoor zorgt dat onze kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen: Groeien doen we samen.
- Er is een nauwe samenwerking met de peuterspeelzaal De Ukkepuuk welke in hetzelfde gebouw als De Gearing is gevestigd.
- Er is sprake van een intensieve samenwerking met Opus3, de muziekschool in Dokkum. Wekelijks verzorgt een vakdocent van Opus3 de muzieklessen in alle groepen
- De buurtsportcoaches van Noardeast-Fryslân zijn betrokken bij het ontwikkelen van een gezonde leefstijl voor onze kinderen.
- De Klyster wordt regelmatig ingeschakeld voor projectmatige activiteiten op het gebied van kunst en cultuur, techniek, natuur etc.).
- Indien nodig is er (nauw) contact met de scholen voor voortgezet onderwijs in de plaatsen Dokkum, Kollum en Buitenpost.

Ambitie van onze school

- De school blijft, in het kader van de ontwikkeling van de dorpsvisie, in verbinding met het dorpsbelang van Ee.
- De school onderzoekt de toekomstmogelijkheden van een Integraal Kindcentrum in Ee waarin kinderopvang (in eerste instantie de Peuterspeelzaal) en school samenwerken; één organisatie met één team en één visie
- Wetenschap & techniek heeft een structurele plaats in het aanbod voor wereldoriëntatie. Indien mogelijk zoeken wij als school hierin de samenwerking met Kennislab Noordoost Fryslân.

4.1.6 Toetsing en afsluiting

De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig.

Basiskwaliteit

Alle leerlingen (behoudens wettelijke uitzonderingen) in leerjaar 8 maken een eindtoets. Tijdens de schoolperiode maken ze toetsen van het leerlingvolgsysteem, waarmee in elk geval de kennis en vaardigheden op het terrein van Nederlandse taal en rekenen en wiskunde worden gemeten. De leraren nemen de toetsen af conform de voorschriften. Ouders worden geïnformeerd over de vorderingen van de leerlingen. Alle leerlingen krijgen een advies voor het vervolgonderwijs. De school hanteert hierbij een zorgvuldige procedure.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- De leerlingen moeten goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we naast het CITO-LVS en het DIA-LVS ook instrumenten als BOSOS, KanVas en methodegebonden toetsen. Leerlingen met een onvoldoende groei in vaardigheidsscore, leerlingen met een hiaat in de leerstof en leerlingen voor wie zorgen zijn omtrent het welbevinden komen in aanmerking voor extra zorg.
- Met behulp van een landelijk vastgestelde eindtoets worden de eindopbrengsten vastgesteld.

- Voor het bepalen van het advies voor het vervolgonderwijs maakt de school gebruik van de Friese Plaatsingswijzer.

Ambitie van onze school

- De verwijzing naar het VO gaat via een vaste procedure waarbij gebruik wordt gemaakt van het Overstapdossier in het LAS en gegevens uit de Friese Plaatsingswijzer.

4.2 Schoolklimaat

4.2.1 Veiligheid

Schoolleiding en leraren dragen zorg voor een veilige omgeving voor leerlingen.

Basiskwaliteit

De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag. Dit blijkt onder andere uit de beleving van de veiligheid en het welbevinden van leerlingen. De school monitort dit ten minste jaarlijks. De school heeft een veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document), gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten. Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, treft de school maatregelen om de situatie te verbeteren. De school heeft een persoon als aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor coördinatie van het beleid tegen pesten. Schoolleiding en leraren voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm en treden zo nodig snel en adequaat op. De uitingen van leerlingen en personeel zijn in lijn met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Kinderen komen alleen tot leren wanneer zij zich veilig en geborgen voelen. Dit wordt bewerkstelligd door respectvolle omgang tussen leerlingen en leerkrachten en leerlingen onderling. Leerkrachten onderling geven het goede voorbeeld door elkaar respectvol te bejegenen.
- Onze school besteedt systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Wekelijks worden er lessen gegeven vanuit de principes van Kanjer. De sociale en emotionele ontwikkeling van de kinderen worden gevolgd via KanVas. Bij de groepen 5 t/m 8 vullen de kinderen zelf een vragenlijst over zichzelf in. Aan de hand van de uitkomsten wordt een groepsplan opgesteld. De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken in het team. In het algemeen is er een positieve trend waarneembaar in de veiligheidsbeleving van leerlingen. In uitzonderingsgevallen waarbij leerlingen een negatieve veiligheidsbeleving ervaren wordt adequaat gehandeld door de school.
- In de leerlingtevredenheidsonderzoek van 2018 geeft 95% van de leerlingen aan zich veilig te voelen in de klas en 93% geeft aan (bijna) nooit te worden bedreigd door andere kinderen. De sociale veiligheid wordt op De Gearing gewaardeerd met een gemiddelde van 9.1. Dit is boven het landelijk gemiddelde van 8.7.

Ambitie van onze school

- Binnen de doorgaande lijn voor digitale vaardigheden is aandacht voor omgaan met sociale media en het herkennen van valse informatiestromen.

4.2.2 Pedagogisch klimaat

De school heeft een ondersteunend pedagogisch klimaat.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en personeel. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

- Er is veel aandacht voor een school die er netjes en verzorgd uitziet. De school is een veilige school. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om. De principes van Kanjer zijn hierin een belangrijke leidraad.
- Regels en afspraken zijn vastgelegd en worden per jaar geëvalueerd en bijgesteld.
- Leerlingen hebben een betekenisvolle rol in de school.

Ambitie van onze school

- Er zijn mogelijkheden voor leerlingen om een actievere rol te spelen in de schoolgemeenschap met meer verantwoordelijkheden voor besluitvorming en uitvoering.
- Regels en afspraken zijn vastgelegd en worden twee keer per jaar geëvalueerd en bijgesteld.

4.3 Onderwijsresultaten

4.3.1 Resultaten

De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.

Basiskwaliteit

De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden. Dit betekent dat de eindresultaten op de kernvakken Nederlandse taal en rekenen/wiskunde voldoen aan de gestelde norm.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen in de afgelopen 3 schooljaren (2017, 2018 en 2019) net onder, op of net boven het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht voor rekenen en taal.

Ambitie van onze school

- De opgedane kennis vanuit de kindgesprekken wordt gebruikt in gesprekken tussen leerkracht, ouders en leerling, zodat bij alle partijen zicht is op de prestaties en de ontwikkeling van de leerling. Dit heeft een positieve invloed op de prestaties van de leerlingen.
- De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen op of boven het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht voor rekenen en taal.

4.4 Sociale en maatschappelijke competenties

De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de gestelde doelen.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Onze school besteedt structureel aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Onze basis is onze Christelijke identiteit, maar onze blik is gericht op de wereld. Waar mogelijk leggen we vanuit ervaring verbinding met het leven in een democratisch georganiseerde samenleving.

Ambitie van onze school

Geen

4.5 Vervolgsucces

De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school is bekend en voldoet ten minste aan de verwachtingen van de school.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Het advies voor vervolgonderwijs wordt vastgesteld op basis van kind kenmerken, relevante meetinstrumenten en de Friese Plaatsingswijzer.
- We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.
- Uit het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs 2019 voor CBS De Gearing blijkt dat leerlingen van onze school na het verlaten van de basisschool over het algemeen een schooladvies op het juiste niveau krijgen en dat de meeste van deze leerlingen een diploma halen op het niveau van het advies dat op de basisschool is gegeven.

Ambitie van onze school

Geen

4.6 Kwaliteitsgebied Kwaliteitszorg en ambitie

4.6.1 Kwaliteitszorg

Het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbeteren op basis daarvan het onderwijs.

Basiskwaliteit

Het bestuur zorgt voor een stelsel van kwaliteitszorg op de scholen. Dit stelsel staat uitgewerkt in het schoolplan van de school. Vanuit dit stelsel bewaakt en bevordert het bestuur de kwaliteit van het onderwijsleerproces en de leerresultaten. Het bestuur en de scholen hebben zicht op de kwaliteit van het onderwijs. Er zijn toetsbare doelen geformuleerd en er wordt regelmatig geëvalueerd of deze doelen gehaald worden. De oorzaken van eventueel tekortschietende onderwijskwaliteit zijn geanalyseerd en waar nodig worden verbeteringen doelgericht doorgevoerd. De verantwoordelijkheidsverdeling tussen bestuur en scholen maakt een functionerend stelsel van kwaliteitszorg mogelijk.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

Zie bijlage 6.2

Ambitie van onze school

- Op school- en bestuursniveau wordt gewerkt met een kwaliteitskalender.
- Op school- en bestuursniveau wordt gewerkt met audits en visitaties.

4.6.2 Kwaliteitscultuur

Het bestuur en zijn scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer.

Basiskwaliteit

Het bestuur handelt volgens de code goed bestuur en legt uit wanneer het daarvan afwijkt. Deze handelwijze leidt tot een integere en transparante organisatiecultuur. Ieder werkt vanuit zijn eigen rol aan de verbetering van de onderwijskwaliteit. Het bestuur zorgt voor bekwaam en bevoegd personeel op alle scholen en maakt mogelijk dat het personeel haar bekwaamheid onderhoudt. De schoolleiding en het team werken gezamenlijk aan een voortdurende verbetering van hun professionaliteit. Leraren houden daarbij rekening met de gestelde bekwaamheidseisen en beroepsprofielen en behaalde resultaten bij leerlingen. Zij krijgen daartoe voldoende gelegenheid. De wijze waarop ze dit doen, staat helder beschreven in het schoolplan.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Professionele medewerkers in een professionele setting zijn essentieel om onze ambitie te realiseren. Wij vinden het belangrijk dat ons team een gezond team is, in de breedste zin van het woord. Hiervoor moeten zij voldoen aan de 7 competenties van leerkrachten:
 1. Interpersoonlijk competent : Leiding geven en zorgen voor een goede sfeer van omgaan met en samenwerking tussen leerlingen.
 2. Pedagogisch competent : Zorgen voor een veilige leeromgeving en bevorderen van persoonlijke, sociale en morele ontwikkeling of: bevorderen van de ontwikkeling tot een zelfstandig en verantwoordelijk persoon.
 3. Vakinhoudelijk en didactisch competent: Zorgen voor een krachtige leeromgeving en bevorderen van het leren.

4. Organisatorisch competent: Zorgen voor een overzichtelijke, ordelijke en taakgerichte sfeer en structuur in de leeromgeving.
5. Competent in het samenwerken met collega's : Zorgen dat het werk afgestemd is op dat van collega's; bijdragen aan het goed functioneren van de schoolorganisatie.
6. Competent in samenwerking met de omgeving : In het belang van de leerlingen een relatie onderhouden met ouders, buurt, bedrijven en instellingen.
7. Competent in reflectie en ontwikkeling: Zorgen voor de eigen professionele ontwikkeling en de professionele kwaliteit van de beroepsuitoefening.

Op CBS De Gearing zijn alle competenties onderwerp van gesprek tijdens voortgangsgesprekken. Om de pedagogisch en didactische vaardigheden in kaart te brengen, worden klassenbezoeken afgelegd door directeur en kwaliteitsondersteuner. Met behulp van een observatielijst wordt de les op 35 indicatoren ingeschaald. Na afloop van het klassenbezoek, wordt de les met de leerkracht besproken. Er is sprake van een gelijkwaardig gesprek waarin de leerkracht eigen doelen stelt waarop hij/zij zich wilt verbeteren. Met directeur en kwaliteitsondersteuner wordt besproken wat hiervoor nodig is.

Op basis van de voortgangsgesprekken en de opbrengsten bij leerlingen, worden de doelen voor het schooljaarplan met het team besproken.

Er is een bovenschools beleidsplan beschikbaar m.b.t. het personeelsbeleid. Dit is te vinden in bijlage 6.1.

Ambitie van onze school

- Leerkrachten maken bij de verbetering van hun professionaliteit gebruik van 'good-practice' binnen de eigen school en mogelijk binnen de eigen stichting. Dit 'leren van elkaar' is onderdeel van de professionele cultuur op De Gearing.
- Er wordt invulling gegeven aan het eigenaarschap van leerkrachten op verschillende vakgebieden. Binnen de school zijn al een taal- en rekencoördinator aanwezig, maar dit kunnen meer worden. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan een leerkracht met passie voor cultuur, die cultuurcoördinator binnen de school wordt.

4.6.3 Verantwoording en dialoog

Het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog.

Basiskwaliteit

Het bestuur en de scholen hebben tegenspraak georganiseerd. Dit gebeurt in ieder geval door de ouders en het personeel te betrekken bij beleids- en besluitvorming. Het bestuur en de scholen brengen minimaal jaarlijks verslag uit over hun doelen en de resultaten die zij behalen. Zij doen dit op toegankelijke wijze. Het bestuur verantwoordt zich aan de intern toezichthouder. Het bestuur en de scholen verantwoorden zich aan de overheid en belanghebbenden.

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- De ontwikkeling van kinderen is een gezamenlijke uitdaging en opdracht voor ouders én school. Vanuit onderwijs benadrukken we daarbij het aspect van gezamenlijke verantwoordelijkheid en de dialoog. Daarbij wordt uitgegaan van het standpunt dat ouders en school in samenwerking en samenspraak, vanuit ieders taak en verantwoordelijkheid, belangrijke aandeelhouders zijn in het ontwikkelproces van kinderen.

In de benadering van ouders hanteert Arlanta het referentiekader van meeleven, meehelpen/meedoen, meedenken én meebeslissen. Dit zijn essentiële onderdelen van ouderparticipatie en ouderbetrokkenheid. In deze planperiode ligt het accent op educatief partnerschap, omdat dit het meest direct bijdraagt aan een optimale ontwikkeling van het kind, vertrekkend vanuit gelijkwaardigheid en complementariteit.

Met behulp van informatieve ouderavonden en nieuwbrieven, blijven ouders op de hoogte van de ontwikkelingen en resultaten van de school.

Tegenspraak is georganiseerd in de vorm van een Medezeggenschapsraad en een Ouder Advies Commissie

Ambitie van onze school

- Er wordt nog meer invulling gegeven aan georganiseerde tegenspraak vanuit ouders in het algemeen door het organiseren van Ouderavonden waar 'Wensen & Verwachtingen' centraal staan

4.7 Resultaatgebieden gerelateerd aan het Strategisch Perspectief

4.7.1 Identiteit en profiel

Speerpunt van Arlanta

Wat is ons antwoord op de ontzuiling en ontkerkelijking van de maatschappij? Wat betekent de 'C' van christelijk voor ons? Is christelijk onderwijs nog wel van deze tijd? Op welke wijze moeten wij dit in ons dagelijkse handelen tot uiting laten komen en dienen ouders in ons doen en laten de christelijke identiteit te herkennen? Hoe gaan we om met de verschillende geloven; Is er ruimte voor andere levensbeschouwelijke opvattingen en religies?

Huidige standpunt van onze school

- Iedereen is welkom op onze school. We verwachten wel dat iedereen deelneemt aan de feesten die we vieren en aan gesprekken die we voeren, of je dat nu doet uit overtuiging of uit respect voor elkaar. We vinden het belangrijk dat onze kinderen kennismaken met een diversiteit aan overtuigingen. Vanuit nieuwsgierigheid naar de wereld om ons heen besteden we ook expliciet aandacht aan verhalen en gebruiken die gerelateerd kunnen worden aan verschillende levensbeschouwingen of -overtuigingen.

Ambitie van onze school

- De maatschappij waarin onze kinderen opgroeien is de laatste decennia sterk veranderd. Deze verandering heeft ook invloed op de wijze waarop we ons als mens ontwikkelen en waarop de school en ons onderwijs is georganiseerd. Het gaat dan niet alleen om onderwijskundige ontwikkelingen en keuzes, maar om ook om levensbeschouwelijke vraagstukken. Wat willen we onze kinderen meegeven en hoe staat dit in verhouding met de Christelijke tradities. Onze Stichting voor Christelijk Basisonderwijs heeft in 2017 de opdracht gegeven om op deze oude vragen hernieuwde antwoorden te vinden en zo samen te zoeken naar de "C" binnen het onderwijs op onze scholen. Een deel van dit onderzoek is afgerond. Onze medewerkers voelen zich verbonden met de Christelijke identiteit. Ze wordt breed gedragen. We hechten waarde aan het vertellen van de Bijbelverhalen. We hanteren daarbij een methode voor levensbeschouwing. Op onze school is dat Kind op Maandag. Vanuit deze bronnen gaan we gesprekken aan met leerlingen, gunnen we elkaar verwondering en vieren we. Zo ontwikkelen we waarde(n)vol onderwijs. Daarbij is een persoonlijke kant te onderscheiden (eigenwaarde, zijn wie je bent, werken aan eigen ontwikkeling), een sociale kant (de ander waarderen,) en een gemeenschapskant (samenwerken, samen leven en leren, inclusiviteit) Vanwege onze plaats midden in de maatschappij leren we ook andere geloofsovertuigingen en wereldreligies kennen. Zo willen we onze kinderen de wereld leren lezen.

4.7.2 Educatief partnerschap

Gerealiseerde kwaliteit van onze school

- Uit onderzoek is gebleken dat een sterkere betrokkenheid van ouders een positief invloed heeft op de schoolse ontwikkeling (lees; opbrengsten) en het sociaal functioneren van kinderen, en omgekeerd. Daarbij moet er een verschil gemaakt worden tussen ouderparticipatie en educatief partnerschap. Vooral wanneer het educatief partnerschap, de educatieve samenwerking tussen leerkracht, leerling en ouders wordt geoptimaliseerd, heeft dit een positief effect op de schoolcarrière van leerlingen.

De oudergesprekken (verplicht én facultatief) worden door de ouders goed bezocht, de inhoud bestaat vooral uit het verhelderen van resultaten en het bespreken van het welbevinden van de leerling.

Ambitie van onze school

- Ouders en de school ondersteunen elkaar en proberen zo hun bijdragen zo veel mogelijk op elkaar af te stemmen. Doel is het leren, de motivatie en de ontwikkelingen van de kinderen te bevorderen. Dit wordt o.a. gerealiseerd door de inhoud van de kindgesprekken mee te nemen tijdens de oudergesprekken én de kinderen te betrekken bij de oudergesprekken.

5. OVERIGE ONDERWERPEN

5.1 Sponsorbeleid

Stichting Arlanta acht sponsoring van belang vanwege de wenselijke relatie van de school met de maatschappij -dit in de eerste plaats- als ook vanwege de wenselijkheid en noodzaak om voor het bekostigen van het onderwijsproces ondersteunende activiteiten extra middelen te genereren.

Concreet houdt dit in:

- de erkenning dat sponsoring een tweezijdige relatie inhoudt, waarin de school een aantrekkelijke, zelfstandige partner wenst te zijn;
- dat de pedagogisch/didactische opdracht van de school het primaat behoort te houden;
- dat het primaire onderwijsproces niet afhankelijk mag worden van sponsoring.

De school voert een actief beleid ten aanzien van het fenomeen sponsoring. “Actief” houdt in dit verband in dat de school eigener beweging contacten wenst aan te gaan met het bedrijfsleven en overige relevante maatschappelijke organisaties, als ook dat aanbiedingen voor sponsoring door de school getoetst worden aan de hand van de volgende checklist:

WEL	NIET
• De opbrengsten van sponsoring besteedt de school aan extra's	• Sponsoring mag geen invloed hebben op het onderwijsaanbod, de onderwijsinhoud of de continuïteit van het onderwijs
• Het moet voor iedereen duidelijk zijn wanneer er sprake is van sponsoring	• Sponsoring mag niet appelleren aan gevoelens van angst of bijgelovigheid. De sponsor mag geen misbruik maken van onkunde of goedgelovigheid van leerlingen.
• De medezeggenschapsraad moet instemmen met beslissingen over sponsoring: de ouders moeten instemmen met een sponsorovereenkomst waar leerlingen of ouders mee worden geconfronteerd. Het personeelsdeel van de medezeggenschapsraad moet instemmen met sponsorovereenkomsten die gevolgen hebben voor het personeel	• Bij de aanschaf van computerapparatuur mag geen sprake zijn van verplichte afname van software bij de sponsor of een verbod op gebruik van software van een ander bedrijf dan dat van de sponsor.
• Het sponsorbeleid moet worden omschreven in de schoolgids en in het schoolplan	• In lesmaterialen mag geen reclame voorkomen, ook niet impliciet. Lesmateriaal mag geen onvolledige of onjuiste informatie bevatten.
	• Sponsoring mag leerlingen niet stimuleren tot gevaarlijke of ongezonde activiteiten.
	• Sponsoring mag leerlingen niet aanmoedigen hun ouders te vragen bepaalde producten van de sponsor te kopen.

	• Bij sponsoring van gebouw, inrichting of exploitatie mag de sponsor geen invloed uitoefenen op de inhoud of organisatie van het onderwijs.
	• Sponsoring van cateringactiviteiten mag geen invloed hebben op de tijdsindeling van de school.

5.1.1 Convenant

De school conformeert zich aan het “Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2015-2018”.

Dit houdt onder meer in dat:

- sponsoring niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de school in gevaar mag brengen;
- sponsoring verenigbaar moet zijn met de statutaire grondslag van de rechtspersoon van wie de school uitgaat, alsmede de doelstellingen van de school en het onderwijs;
- de school niet in een afhankelijkheidsrelatie tot de sponsor(s) mag komen te verkeren.

Sponsors dienen de uitgangspunten van het convenant te accepteren.

5.1.2 Sponsorcontract

Bij beschikbaar stellen van gelden of goederen wordt gebruik gemaakt van een sponsorcontract.

5.1.3 Draagvlak

Sponsoring heeft een groot draagvlak binnen de schoolorganisatie.

De school tracht dit te bereiken door:

- aan de personeels/oudergeleding van de medezeggenschapsraad instemming te vragen inzake het sponsorbeleid en de acceptatie van revenuen uit sponsoring, als bedoeld in artikel 10 onder f WMK en artikel 21 onder f basisreglement medezeggenschap.
- de gepleegde sponsoractiviteiten -met vermelding van omvang inkomsten en verschuldigde tegenprestatie- jaarlijks te verantwoorden;
- het instellen van een klachtregeling als hierna beschreven.

5.1.4 Klachtenregeling

Met betrekking tot concrete sponsoractiviteiten hanteert de school onderstaande klachtenregeling:

1. Ouders/verzorgers van leerlingen alsmede personeelsleden van de school kunnen ter zake van het in schoolverband geconfronteerd worden met ongewenste reclameuitingen een schriftelijke klacht indienen bij het schoolbestuur. Het gaat daarbij om reclame-uitingen waartoe het schoolbestuur zich op grond van contractuele afspraken heeft verbonden deze binnen de school dan wel in schoolverband toe te laten.
2. Een klager wordt in de gelegenheid gesteld zijn klacht tegenover het schoolbestuur mondeling toe te lichten.

3. Het schoolbestuur beoordeelt de klacht op basis van de in het convenant sponsoring neergelegde criteria, het eigen sponsorbeleid alsmede de grondslag van de rechtspersoon die de school in stand houdt.

4. Het schoolbestuur doet binnen vier weken na ontvangst van de schriftelijke klacht een uitspraak. Deze uitspraak dient te zijn gemotiveerd.

5. Indien de beslissing van het schoolbestuur voor klager niet bevredigend is, kan hij zich wenden tot de klachtencommissie als bedoeld in het Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 20015-2018.

6. Het schoolbestuur doet van iedere op grond van vorenstaand bepalingen afgehandelde klacht mededeling aan de Medezeggenschapsraad. De klachten worden meegenomen in het overleg tussen bestuur en de Medezeggenschapsraad met betrekking tot evaluatie en eventuele aanpassing van het sponsorbeleid.

5.2 Veiligheidsbeleid

Het realiseren van veilige scholen met een veilig schoolklimaat vraagt structurele aandacht van iedereen die bij Arlanta betrokken is. Arlanta geeft met dit beleid een kader voor scholen opdat de sociale, psychische en fysieke veiligheid gewaarborgd is. Het veiligheidsbeleid is gebaseerd op de principes: voorkomen, registreren, afhandelen en evalueren.

Het beleidsdocument 'Veiligheid' waarin naast onderstaande informatie ook diverse checklists zijn opgenomen, is gearchiveerd in het Handboek van Arlanta.

Hieronder volgt een nadere omschrijving van wat wij verstaan onder sociale, psychische en fysieke veiligheid.

- **Sociale veiligheid** Sociale veiligheid gaat over de wijze waarop de mensen die bij de school betrokken zijn met elkaar omgaan. Op een sociaal veilige school voelen kinderen zich thuis. Ze komen graag naar school en voelen zich serieus genomen. Op een sociaal veilige school gelden duidelijke gedragsregels en is er geen tolerantie ten aanzien van pestgedrag, discriminatie en seksuele intimidatie. Medewerkers kunnen hun werk met liefde en betrokkenheid uitvoeren, zij zijn een voorbeeld voor kinderen en betrokken op hun welzijn, dat van hun ouders en op het welzijn van elkaar.
- **Psychische veiligheid** Psychische veiligheid is gericht op de veiligheid van kinderen en medewerkers binnen een groep. In een psychisch veilige omgeving kan een kind ervoor uitkomen dat het bang is, en bespreken dat het dingen niet durft. Kinderen ervaren de veiligheid om zaken te bespreken die mis zijn gegaan. Er is aandacht voor de effecten van groepsdruk. Er mogen fouten gemaakt worden, zodat daarvan geleerd kan worden. In een psychisch veilige omgeving bespreken medewerkers met kinderen hoe om te gaan met bovengenoemde zaken.
- **Fysieke veiligheid** Fysieke veiligheid gaat over een veilige omgeving voor kinderen, medewerkers, ouders en 'anderen' binnen en (direct) buiten de school. Schoolgebouwen zijn goed onderhouden en voldoen aan alle veiligheidseisen. Lokalen zijn veilig ingericht en op het schoolplein staan veilige en goedgekeurde speeltoestellen.

5.2.1 Rollen en verantwoordelijkheden

- **College van bestuur** Het college van bestuur van Arlanta is eindverantwoordelijk voor de veiligheid op de scholen, schept voorwaarden voor uitvoering van het veiligheidsbeleid en legt verantwoording af aan de RvT. Het college van bestuur draagt zorg voor een actueel veiligheidsbeleid en bespreekt dit met de directeuren. De GMR heeft instemmingsrecht met betrekking tot het vaststellen of wijzigen van regels op het gebied van veiligheids-, gezondheids- en welzijnsbeleid. Tijdens voortgangsgesprekken met de schooldirecteuren worden de verschillende aspecten van het veiligheidsbeleid besproken.
- **Schooldirecteur** De directeur is verantwoordelijk voor de veiligheid op de school. Onder leiding van de directeur werkt het schoolteam systematisch aan de uitvoering van het veiligheidsbeleid. De veiligheid voor kinderen, personeel, ouders en derden (bv. gasten) vraagt om regelmatige aandacht, onderhoud en professionalisering. Voor de systematische bewaking gebruikt de schooldirecteur de checklists veiligheid. Jaarlijks wordt door de schooldirecteur verantwoording afgelegd over het gevoerde veiligheidsbeleid in het voortgangsgesprek met het college van bestuur.
- **Preventiemedewerker** Op elke school heeft de schooldirecteur een personeelslid aangewezen als preventiemedewerker. Deze preventiemedewerker heeft als taak veiligheid op school onder de aandacht te brengen en te verbeteren. Daarnaast voert hij elke vier jaar, onder verantwoordelijkheid van de schooldirecteur, de risico- inventarisatie en evaluatie (RI&E) uit. Preventiemedewerkers komen jaarlijks twee keer bij elkaar onder leiding van de Arbocoördinator. Deze bijeenkomsten hebben o.a. als doel om de preventiemedewerkers te ondersteunen in hun taken. Daarnaast om de check uit te voeren op het gevoerde beleid op de scholen en indien nodig van daaruit het beleid aan te passen of acties in gang te zetten.
- **Arbocoördinator** Op verenigingsniveau is een Arbo-coördinator aangewezen. De Arbo-coördinator beheert de centrale administratie van alle incidenten en analyseert de jaarlijks de gegevens. De Arbo-coördinator voert overleg met preventiemedewerkers en directeuren. Het overleg betreft het bewaken en ondersteunen van scholen bij de zorg voor veiligheid en gezondheid. Daarnaast zijn ondersteuning verlenen bij de uitvoering van de risico inventarisatie (RI&E) en ondersteuning bij de uitvoering van het bijbehorende plan van aanpak de belangrijkste taken.
- **Bedrijfshulpverlener (met coördinerende taken)** Op elke school heeft de schooldirecteur BHV-ers aangewezen. De belangrijkste taken van de bedrijfshulpverlener met coördinerende taken zijn het maken van een protocol bedrijfshulpverlening (in samenspraak met de andere BHV-ers en de directeur) en het plannen, leiden en evalueren van de jaarlijkse ontruimingsoefening.
- **Contactpersoon schoolveiligheid** Op elke school is door de schooldirecteur tenminste één contactpersoon schoolveiligheid aangewezen. De taak van de contactpersoon schoolveiligheid is een luisterend oor bieden en 'doorverwijzen'. Bij kleine problemen kan worden doorverwezen naar de betrokken leerkracht en/of de directeur van de school. Bij ernstiger zaken wordt doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon en/of het college van bestuur.
- **Externe Vertrouwenspersoon** Op stichtingsniveau is door het college van bestuur een externe vertrouwenspersoon aangewezen. Zij geeft informatie en advies en zoekt mee naar oplossingen.

- **Anti-pestcoördinator** Binnen elke school is door de schooldirecteur een anti-pestcoördinator aangewezen. De belangrijkste taken zijn het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten en het fungeren als aanspreekpunt wanneer er pestincidenten zijn.

5.2.2 Beleidsmaatregelen

• Sociale en psychische veiligheid

Er zijn verschillende maatregelen getroffen gericht op het voorkomen van incidenten. Deze maatregelen helpen de schooldirecteur om ongewenste situaties met betrekking tot sociale en psychische veiligheid te voorkomen:

- op onze scholen helpen wij kinderen zich zodanig te ontwikkelen dat zij nu en later een waardevolle bijdrage aan de maatschappij kunnen leveren, 'Streven naar geluk voor zichzelf en een bijdrage kunnen leveren aan het geluk van anderen'. Wij gaan hierbij uit van de basisbehoeften competentie, autonomie & verbondenheid;
- op onze scholen wordt, vanuit de christelijke identiteit, gewerkt aan het respecteren van elkaar ongeacht uiterlijk, overtuiging of geaardheid;
- op onze scholen wordt jaarlijks een gevalideerde monitor veiligheid afgenomen;
- op onze scholen wordt gebruik gemaakt van een valide methode voor sociaal emotionele ontwikkeling;
- op onze scholen worden afspraken gemaakt met kinderen over school- en groepsregels;
- op onze scholen worden afspraken gemaakt met kinderen met betrekking tot 'digitale' veiligheid.

Er is vastgesteld welke incidenten minimaal geregistreerd dienen te worden. Op scholen zijn afspraken gemaakt hoe de registratie plaatsvindt, daarbij geldt dat de incidentenregistratie regelmatig onderwerp is van gesprek. Incidenten met betrekking tot fysiek geweld, discriminatie, seksueel misbruik en pesterijen worden in voorkomende gevallen geregistreerd. Er is een centraal punt waar incidenten worden geregistreerd:

- scholen hebben een actuele incidentenregistratie.

Er zijn verschillende maatregelen getroffen die adequaat afhandelen van incidenten mogelijk maken:

- scholen beschikken over protocollen en stappenplannen;
- op scholen binnen de stichting zijn medewerkers met specifieke kennis aanwezig;
- er kan direct 'ondersteuning' ingeschakeld worden van bijvoorbeeld de externe vertrouwenspersoon of schoolmaatschappelijk werk.

Met de hierboven genoemde maatregelen werkt Arlanta aan adequaat optreden na incidenten opdat slachtoffers en omgeving zo goed mogelijk opgevangen en begeleid worden.

Beleid dat gericht is op evalueren van incidenten:

- minimaal jaarlijks vindt er op scholen een evaluatie plaats van de incidenten die zich hebben voorgedaan.

Bij het evalueren van het beleid worden gekeken of het gevoerde beleid effectief is geweest en of de geregistreerde incidenten en de uitkomsten van de monitoring aanleiding geven om het gevoerde beleid bij te stellen.

• Fysieke veiligheid

Er zijn verschillende maatregelen getroffen gericht op het voorkomen van incidenten:

- op scholen wordt elke vier jaar een risico inventarisatie en evaluatie (RI&E) afgenomen;

- elk jaar maakt de preventiemedewerker onder verantwoordelijkheid van de schooldirecteur een plan van aanpak met daarin verbeterpunten uit de (RI&E);
- jaarlijks worden de klim- en speeltoestellen op de pleinen gecontroleerd door een gecertificeerd persoon;
- jaarlijks worden de toestellen in de speellokalen gecontroleerd door een gecertificeerd persoon;
- minimaal jaarlijks wordt een ontruimingsoefening gehouden;
- de preventiemedewerker adviseert en overlegt met de directie. Op haar beurt overlegt directie met de MR over het plan van aanpak.
- Op scholen zorgt de preventiemedewerker ervoor dat er afspraken zijn gemaakt over welke incidenten worden geregistreerd, door wie en op welke manier, daarbij geldt dat de incidentenregistratie regelmatig onderwerp is van gesprek.

Er is een centraal punt waar incidenten worden geregistreerd:

- scholen hebben een actuele incidentenregistratie.

Er zijn verschillende maatregelen getroffen die adequaat afhandelen van incidenten mogelijk maken:

- scholen beschikken over voldoende opgeleide BHV-ers;
- de verschillende installaties (brandmelding, noodverlichting etc.) werken naar behoren conform de regelgeving;
- scholen beschikken over jaarlijks goedgekeurde verbanddozen;
- scholen hebben de verschillende noodnummers op een voor iedereen zichtbare centrale plaats opgehangen.
- Met de hierboven genoemde maatregelen werkt Arlanta aan adequaat optreden na incidenten opdat slachtoffers en omgeving zo goed mogelijk opgevangen en begeleid worden.

Beleid dat gericht is op evalueren van incidenten:

- minimaal jaarlijks vindt er op school een evaluatie plaats van de incidenten die zich hebben voorgedaan.
- Bij het evalueren van het beleid wordt gekeken of het gevoerde beleid effectief is geweest en of de geregistreerde incidenten en de uitkomsten van de monitoring aanleiding geven om het gevoerde beleid bij te stellen.

• Digitale veiligheid Internet

Er zijn verschillende maatregelen getroffen gericht op het voorkomen van incidenten:

- op scholen zijn afspraken gemaakt met betrekking tot het internetgebruik door medewerkers en leerlingen;
- op scholen draagt de leerkracht zorg en verantwoordelijkheid voor een veilige internetomgeving.

Sociale media

Op scholen gaan medewerkers op een verantwoorde manier om met sociale media en stimuleren zij een verantwoord mediagebruik bij leerlingen.

Maatregelen gericht op het voorkomen van incidenten:

- medewerkers hanteren een duidelijke scheiding tussen privé en werk. Werkzaamheden voor Arlanta worden altijd via een zakelijke account verricht;
- alle communicatie die werk (school) gerelateerd is vindt plaats via een zakelijk account;

- medewerkers die afbeeldingen willen gebruiken op sociale media, waarbij leerlingen duidelijk herkenbaar zijn, vragen éérst toestemming aan de ouders;
- informatie over leerlingen wordt alleen gedeeld als deze niet persoonlijk is;
- wanneer een medewerker van Arlanta betrokken raakt bij een discussie op sociale media die te maken heeft met Arlanta, maakt de medewerker zich kenbaar als medewerker van Arlanta.

Op scholen zijn afspraken gemaakt welke incidenten minimaal geregistreerd dienen te worden en hoe de registratie plaatsvindt, daarbij geldt dat de incidentenregistratie regelmatig onderwerp is van gesprek. Daarnaast zorgt de schooldirecteur voor een adequate afhandeling van de incidenten en evalueert het gevoerde beleid.

Privacybescherming

Op scholen is een ICT-omgeving die veilig en gebruiksvriendelijk is, waarbij de privacy van medewerkers en leerlingen gewaarborgd is. Arlanta maakt daarvoor gebruik van de model bewerkersovereenkomst die ontwikkeld is door de PO-RAAD. Deze overeenkomst regelt dat aanbieders van digitale middelen conform afspraken uit het 'convenant privacy' werken. 'Het convenant gaat over de over de bescherming van Persoonsgegevens en waarborgen voor de zorgvuldige omgang met Persoonsgegevens die worden verwerkt in het kader van het gebruik van Digitale Onderwijsmiddelen door Onderwijsinstellingen, waaronder het gebruik van leermiddelen, toetsen, administratie- en informatiesystemen.' Wanneer er gekozen wordt voor nieuwe leveranciers van digitale onderwijsmiddelen dan wordt met hen eerst een bewerkersovereenkomst afgesloten.

De schooldirecteur draagt er zorg voor dat:

- medewerkers zorgvuldig omgaan met (persoons)informatie;
- medewerkers er zorg voor dragen dat informatie zowel fysiek als digitaal op een juiste manier wordt opgeborgen;
- de toegangscode's die medewerkers voor (online) programma's gebruiken persoonlijk en sterk zijn.

Datalekken

Door de veilige en gebruiksvriendelijke ICT-omgeving en de bovenstaande richtlijnen is de kans op het uitlekken van data gering. De kans blijft altijd aanwezig. Een beveiligingsincident is een datalek als er persoonsgegevens verloren zijn gegaan of buit zijn gemaakt. Er moet melding worden gemaakt van het datalek als het over gevoelige persoonlijke informatie. Dit zijn de volgende gegevens:

- bijzondere persoonsgegevens zoals godsdienst, levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, lidmaatschap van een vakvereniging en strafrechtelijke persoonsgegevens en persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag in verband met een opgelegd verbod naar aanleiding van dat gedrag;
- gegevens over de financiële of economische situatie van de betrokkene;
- andere gegevens die kunnen leiden tot stigmatisering of uitsluiting van een betrokkene;
- gebruikersnamen, wachtwoorden en andere inloggegevens;
- gegevens die kunnen worden misbruikt voor (identiteits)fraude.

Wanneer de medewerker een datalek constateert, neemt de medewerker zo spoedig mogelijk contact op met de schooldirecteur en deze informeert het bestuurskantoor.

Op scholen zijn afspraken gemaakt welke incidenten minimaal geregistreerd dienen te worden en hoe de registratie plaatsvindt, daarbij geldt dat de incidentenregistratie regelmatig onderwerp is van gesprek. Daarnaast zorgt de schooldirecteur voor een adequate afhandeling van de incidenten en evalueert het gevoerde beleid.

6. BIJLAGEN

6.1 Personeelsbeleid

Arlanta vindt de zorg voor personeel van cruciaal belang voor de kwaliteit van het onderwijs. Om het doel 'Kinderen te leren hun talenten en ambities te ontwikkelen en te gebruiken om als een gelukkig en evenwichtig mens een bijdrage te kunnen leveren aan de samenleving' te realiseren hebben we professionele medewerkers nodig. In haar rol als werkgever ziet Stichting Arlanta het ook als haar opdracht: Medewerkers te leren hun talenten en ambities te ontwikkelen en te gebruiken om als een gelukkig en evenwichtig mens een bijdrage te kunnen leveren aan het leren en de ontwikkeling van alle leerlingen en de organisatie. Dat vraagt om een leven lang leren als professional.

Stichting Arlanta vraagt van al haar medewerkers:

- o Verantwoordelijkheid
- o Ondernemerschap
- o Resultaatgerichtheid
- o Taakvolwassenheid

Zij wil dat medewerkers trots zijn op- en passie hebben voor hun vak, hun school en de stichting. Om die reden legt zij verantwoordelijkheden en bevoegdheden dan ook zo laag mogelijk in de organisatie en ontwikkelt zij personeelsbeleid dat daar bij past. Het personeelsbeleid is uitgebreid beschreven in het (bovenschools) integraal personeelsbeleidsplan. Daarin is ook vermeld op welke manier we de wettelijke eis vormgeven met betrekking tot evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in leidinggevende taken.

6.1.1 Uitgangspunten voor het personeelsbeleid

De CAO PO vraagt op een aantal onderdelen om nadere uitwerking en geeft ook nadrukkelijk ruimte voor eigen beleid en meer maatwerk in het personeelsbeleid. Uitgangspunten van ons huidige strategisch personeelsbeleid zijn:

- o erkende ongelijkheid tussen medewerkers en teams;
- o veel ruimte voor eigen initiatief van medewerkers;
- o ruimte voor de teams om medewerkers in te zetten op basis van hun talenten;
- o medewerkers die hun eigen geluk organiseren;
- o mobiele medewerkers die hun leven lang willen leren;
- o medewerkers die zelf verantwoordelijkheid nemen en verantwoording afleggen.

6.1.2 Professionele cultuur

Werken in een professionele cultuur die zich onder meer kenmerkt door een goed en veilig werkklimaat is binnen Arlanta voorwaardelijk. Uitgangspunt hierbij is dat er sprake is van respect en ondersteuning, door met - en van elkaar te leren. We stimuleren een klimaat waarin iedereen zijn mening kan geven en open staat voor feedback. Waar iedereen een positief kritische houding heeft ten aanzien van het eigen handelen en fouten ziet als kans om te groeien in zijn of haar vakbekwaamheid of persoonsontwikkeling. Door het voeren van gesprekken met alle medewerkers, het afnemen van een RI&E en tevredenheidsonderzoeken voor leerlingen, ouders en medewerkers hebben we zicht op de beleving van het werkklimaat binnen Arlanta.

6.1.3 Zicht op- en stimuleren van ontwikkeling

Om zicht te houden op het vakmanschap van al onze medewerkers zorgen we ervoor om met elkaar in gesprek te komen en te blijven. Centraal in de gesprekken met het onderwijzend personeel staat de definiëring van goed onderwijs gerelateerd aan de eigen professionele ontwikkeling. Naast het benutten van de kracht van 'management by walking around' voeren leidinggevenden, minimaal één keer per schooljaar, een individueel gesprek met hun leerkrachten en onderwijsassistenten waarbij het accent ligt op de gezamenlijke reflectie op de professionele ontwikkeling in breed perspectief.

De ontwikkeling wordt gestimuleerd en gefaciliteerd door onder meer: (team)scholing, collegiale consultatie en de feedback die ontvangen wordt naar aanleiding van klassenbezoeken door de directeur en kwaliteitsondersteuner. De klassenbezoeken hebben tevens als doel de kwaliteit van de schoolontwikkeling alsook de persoonlijke ontwikkeling van de leerkrachten te borgen.

Leidinggevenden voeren ook minimaal een keer per schooljaar een gesprek met het ondersteunend personeel (conciërges en schoonmakers in eigen dienst) waarin de gezamenlijke reflectie op de kwaliteit van de dienstverlening centraal staat.

ICALT

Om het bekwaamheidsniveau van alle leerkrachten op pedagogisch- en didactisch niveau vast te stellen gebruiken we het ICALT¹-instrument. Vanaf het schooljaar 2018-2019 vindt bij iedere leerkracht jaarlijks minimaal één lesobservatie plaats, gebaseerd op de ICALT-indicatoren. De uitkomst van deze observatie vormt de basis voor de verdere persoonlijke ontwikkeling op het gebied van het pedagogisch-didactisch handelen. Alle directeurs en kwaliteitsondersteuners zijn begeleid in het gebruiken van het ICALT-instrument. Er is vastgelegd wat we onder startbekwaamheid en basisbekwaamheid verstaan. Alle leerkrachten dienen op minimaal start-bekwaamniveau te functioneren. De ondersteuning van startende leerkrachten richt zich onder meer op het realiseren van het basis-bekwame niveau binnen drie jaar.

¹ International Comparative Analyses of Learning and Teaching – wetenschappelijk onderbouw observatie-instrument ontwikkeld door de RuG o.l.v. W.J.C.M van de Grift

Ontwikkelgesprek en -plan

Leerkrachten reflecteren systematisch op hun ontwikkeling door jaarlijks met de directeur in gesprek te gaan over hun ontwikkeling. Het verslag van dit voortgangsgesprek vormt onderdeel van het personeelsdossier dat op school bewaard wordt en het bekwaamheidsdossier dat door de leerkracht bewaard wordt. De uitkomst van dit gesprek is de start van het eerstvolgende persoonlijk ontwikkelplan (POP). Hierdoor kennen de ontwikkelgesprekken een cyclisch karakter. Directeurs en stafmedewerkers reflecteren systematisch op hun ontwikkeling door jaarlijks met de bestuurder in gesprek te gaan over hun ontwikkeling. De procedure rondom de verslaglegging is identiek aan die van de leerkrachten. De kwaliteitsondersteuners doorlopen met hun leidinggevende dezelfde gesprekkencyclus als directeurs en leerkrachten. Ook in deze gesprekken staat de systematische en cyclische reflectie op de eigen ontwikkeling centraal. Iedere medewerker stelt dus jaarlijks een POP op waarin beschreven staat hoe zijn/haar ontwikkeling gestalte krijgt. In het POP is ook vermeld hoe de professionaliseringsuren en duurzame inzetbaarheidsuren ingezet gaan worden.

6.1.4 Inductie- en introductieprogramma's

Er is inmiddels een inductieprogramma ontworpen voor startende leerkrachten en een introductieprogramma voor nieuwe directeurs.

Startende leerkrachten

Arlanta definieert de startende leerkracht als iemand met 0 t/m 3 jaar ervaring. Zij worden intensief begeleid. Het IOT (intern ondersteuningsteam) draagt zorg voor een zorgvuldige introductie. Daarnaast kan iedere starter gebruik maken van een starterscoach en een mentor. Hij/zij kan deelnemen aan intervisiebijeenkomsten en themabijeenkomsten. Het inductiebeleid en de verantwoording daarvan is vastgelegd in de notitie 'Startende leerkrachten het onderwijs leren lezen; een goed begin – heel wat werk'. De expertgroep 'de Academie' houdt zich bezig met het ontwikkelen en borgen van beleid rondom startende leerkrachten.

Introductieprogramma nieuwe directeuren

Nieuwe directeuren nemen deel aan het introductieprogramma. Het overkoepelend doel is hen goed inzicht te geven in de uitgangspunten en ambitie van Arlanta. Daarnaast worden ze geïnformeerd over de inrichting van de organisatie, de gehanteerde beleidsinstrumenten en de beleidsruimte die ze hebben. Iedere nieuwe directeur heeft een 'maatje' tot zijn beschikking, die hem/haar adviseert en soms ondersteunt bij het omgaan praktische vraagstukken. De stafleden en bestuurder onderhouden gedurende het eerste jaar een intensiever contact waarin een vraag-gestuurde ondersteuning het uitgangspunt is.

6.1.5 Overig

Functiebouwwerk

Het functiebouwwerk bestaat uit een overzicht van alle functies naar soorten, aantallen en niveau. De verschillende soorten functies die binnen Arlanta aanwezig zijn vormen samen het functieboek. De nieuwe functie van kwaliteitsondersteuners is inmiddels opgenomen in het functieboek.

Taakbeleid

In de cao voor het primair onderwijs zijn afspraken gemaakt over de werkverdeling in de school. Uitgangspunt hierbij is de te voeren dialoog op school. De werkverdeling vindt plaats binnen de kaders van de (meerjaren)begroting, zoals door het schoolbestuur wordt opgesteld. De directeur is degene die namens de werkgever de schakel vormt tussen team en bestuur. Hij/zij zorgt ervoor dat alle relevante informatie bij het team ligt, zodat het team besluiten kan nemen. Hoe het team deze besluiten neemt, dat bepaalt zij vooraf zelf.

6.2 Kwaliteitszorg op bovenschools-niveau

Sinds 1 januari 2013 is Arlanta een stichting met een Raad van Toezicht model. Deze structuur voldoet aan de wet- en regelgeving “goed onderwijs, goed bestuur”, doordat toezicht en bestuur zijn gescheiden. Daarnaast volgen we de code Goed Bestuur. Tijdens het tot stand komen van dit document vallen alle scholen van Arlanta onder het basisarrangement van de onderwijsinspectie. Dit impliceert dat alle scholen in voldoende mate aan de deugdelijkheidseisen voldoen.

6.2.1 Documenten in het kader van kwaliteitszorg

• Schoolplan

Het schoolplan wordt eens in de vier jaar opgesteld en is het richtinggevend document met betrekking tot de schoolontwikkeling. De door scholen in hun schoolplan vastgelegde ambitie, vormt het kader voor de schoolontwikkeling voor de komende vier jaar.

• Jaarplan

Iedere school stelt jaarlijks een jaarplan op waarin zij (op basis van evaluatie van doelen van het vorig jaar, passend binnen de geformuleerde ambitie in het schoolplan) de doelen met betrekking tot de schoolontwikkeling vastlegt. Deze jaarplannen kenmerken zich door een heldere focus en doelen geformuleerd in meetbare/merkbare opbrengsten. Door opbrengsten te formuleren in termen van meetbaar en/of merkbaar proberen we ook zicht te krijgen op de opbrengsten van de ‘niet cognitieve domeinen’. Het jaarplan en de evaluatie wordt vastgelegd in onderstaand format dat gebaseerd is op de kwaliteitscirkel van Deming.

Onderwerp	Gewenst resultaat	Proces	Wie	Wanneer	Borging	Budget
Resultaat:						
Actiepunten voor de toekomst:						

Het format bevat drie stappen:

1. Het bepalen van doelen die worden nagestreefd;
2. Het vaststellen in hoeverre deze doelen worden gerealiseerd;
3. Het uitvoeren van acties om eventuele discrepanties op te heffen.

Na de derde stap, het uitvoeren van verbeteracties, volgt weer de eerste stap. Op deze manier kent de kwaliteitszorg een cyclisch karakter.

De stafmedewerker ‘Onderwijskwaliteit en Innovatie’ benut de jaarplannen als bron voor de jaarlijkse contacten met het intern ondersteuningsteam over de schoolontwikkeling.

• Schoolondersteuningsprofiel

Alle scholen beschikken over een ‘Schoolondersteuningsprofiel’ waarin afspraken zijn vastgelegd die gelden m.b.t. de preventieve en licht curatieve interventies, de ondersteuningsstructuur en planmatig werken, zoals staat omschreven in de basisondersteuning. Er vindt registratie van ‘thuiszitters’ plaats.

6.2.2 Zicht op kwaliteit

Minimaal eens per vier jaar, voert de school een zelfevaluatie uit op basis van de deugdelijkheidseisen en haar eigen geformuleerde ambitie.

Zes medewerkers (1 leerkracht, 3 directeuren en 2 kwo-ers) worden momenteel opgeleid tot auditor. Auditing, collegiale consultatie en visitatie zullen aan het kwaliteitszorginstrumentarium toegevoegd worden.

Alle scholen onderzoeken minimaal eens per drie jaar de tevredenheid van ouders, leerlingen en medewerkers.

6.2.3 Data-gestuurd en handelingsgericht werken

Het bestuur en de scholen verzamelen en analyseren bewust (toets)gegevens van leerlingen om op basis daarvan beslissingen te nemen over de inrichting van het onderwijs om zo de leeropbrengsten te verhogen.

- Iedere school registreert en analyseert op leerling-niveau de leerprestaties van individuele leerlingen en signaleren zorgleerlingen. (Dit zijn leerlingen die zowel boven- als onder het gemiddelde presteren). Analyse, diagnostiek, advisering en begeleiding richten zich op wat een leerling nodig heeft (aanpak) om een doel te bereiken. Voor leerlingen waarvan verwacht wordt dat ze op de vakken rekenen en taal niet op het 1F (fundamenteel niveau) kunnen uitstromen, heeft de school een ontwikkelingsperspectief opgesteld (OPP).
- De leerprestaties worden ook op groepsniveau geregistreerd en geanalyseerd. Het opbrengstgericht werken is zichtbaar in de aanpassing van het onderwijsaanbod (lesmethode of onderwijstijd) en de inrichting van het onderwijs (met name het didactisch handelen) aan de behoefte van de groep leerlingen.
- Door het maken van een jaarlijkse trendanalyse heeft de school zicht op de eigen leeropbrengsten. Met behulp van deze informatie kan de school het schoolbeleid inrichten met als doel het behalen van maximale leeropbrengsten.

Instrumentarium data-gestuurd en handelingsgericht werken

Het bestuur is middels Ultimview op de hoogte van de opbrengsten van scholen. Scholen die binnen een tijdsbestek van vier jaar, twee keer onvoldoende eindopbrengsten hebben, melden dit bij de stafmedewerker 'onderwijskwaliteit en innovatie'. Samen bespreken ze oorzaken, analyses, doelen en strategieën om maximale opbrengsten te kunnen behalen.

Scholen gebruiken Parnassys als systeem voor het vastleggen van opbrengsten en werken met een gevalideerd leerlingvolgsysteem (LVS). Twee keer per jaar worden (vanaf groep 3) de opbrengsten op rekenen, taal/lezen en spelling gemeten. Begrijpend lezen wordt ten minste in groep 4 en groep 6 eenmalig in kaart gebracht. Iedere school monitort jaarlijks de beleving van de veiligheid en het welbevinden van leerlingen. Scholen zijn vrij in het kiezen van het instrument dat daarvoor wordt gebruikt.

De SBO-school 'de Twine' maakt gebruik van Esis. Binnen het SBO-werkverband zijn afspraken gemaakt over de registratie van de jaarlijkse toetsgegevens, zodat een bovenschoolse analyse mogelijk is. De toetsgegevens worden ingevoerd in het CITO LOVS en per school opgestuurd naar Effectief Onderwijs. Zij zijn voor CITO een fictief bestuur en kunnen op die manier op bovenschools niveau analyseren.

6.3 Overzicht methodes

Een overzicht van de methodes die gebruikt worden op CBS De Gearing (september 2019):

Vakgebied	Methode	Leerjaar
Godsdienstige vorming	Kind op Maandag	1 t/m 8
Sociale- emotionele ontwikkeling	Kanjer	1 t/m 8
Beginnende geletterdheid	Werkmap Fonemisch Bewustzijn CPS	1 en 2
Beginnende gecijferdheid	Werkmap Gecijferdheid CPS en Themamap WiG	1 en 2
Aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen (2 ^e maanversie)	3
Technisch lezen	Estafette	4 t/m 8
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip en Zomaar een tekst	4 t/m 8
Nederlandse Taal	Taal in Beeld	3 t/m 8
Subdomein Taal: Functioneel Schrijven	Taalronde (Suzanne van Norden)	1 t/m 8
Subdomein Taal: Spreken & Luisteren	Taalronde (Suzanne van Norden)	1 t/m 8
Spelling	Spelling in Beeld	4 t/m 8
Rekenen	Wereld in Getallen (versie 4)	3 t/m 8
Rekenen	Snappet (WiG)	7 en 8
Schrijven	Pennenstreken	1 t/m 8
Engelse taal	Groove Me	7 en 8
Frysk	Spoar 8	3 t/m 8
Wereldoriëntatie: aardrijkskunde, biologie en geschiedenis	Topondernemers	4 t/m 8
Verkeer	VVN: Stap Vooruit	3 en 4
Verkeer	VVN: Op Voeten en Fietsen	5 en 6
Verkeer	VVN: De Jeugd Verkeerskrant	7 en 8
Muziek	Vakdocent Opus3 met eigen leerlijn	1 t/m 8
Bewegingsonderwijs	Basislessen Bewegingsonderwijs en Smart Moving Kids	1 t/m 8
Tekenen en Handvaardigheid	Eigen programma Leerkracht	1 t/m 8
Tekenen en Handvaardigheid	1 periode van 6 weken Crea circuit	3 t/m 8
Techniek	Techniektorens	3 t/m 8

6.4 Onderwijstijd

Urenberekening schooljaar 2019-2020

	Groep 1/2	Groep 3 t/m 8
Uren per week	20	25,5
29 + 30 sept 2020 bijtelling	9	9
Totaal klokuren per jaar	1049 +	1335 +
Vakanties		
Herfstvakantie	20	25,5
Kerstvakantie	40	51
Voorjaarsvakantie	20	25,5
Pasen (vr. t/m ma.)	5,5	11
Meivakantie	40	51
Hemelvaart (do. En vr.)	5,5	11
Pinksteren (ma.)	5,5	5,5
Zomervakantie	120	153
Totaal vakantie	256,5 -	333,5 -
Overige vrije uren		
Laatste schooldag 3 juli middag	0	2
Personeelsdag Arlanta	3,5	3,5
Teambuildingsdag	2	2
Totaal overig	5,5 -	7,5 -
Totaal Onderwijs	787	994
Groep 1 t/m 4	Totaal	3562
	Verplicht	3520
Groep 5 t/m 8	Totaal	3976
	Verplicht	3760
Totaal School	Totaal	7538
	Verplicht	7520

6.5 Toetskalender

Toetskalender 2019-2020:

TOETS	Oktober	November	December	Januari	Februari	Maart	Mei	Juni
LOVS-TOETSEN								
BOSOS	Doorlopend, groep 1 en 2							
Rekenen voor Kleuters CITO				Groep 2				Groep 1 en 2
Taal voor Kleuters CITO				Groep 2				Groep 1 en 2
DMT CITO				M3-M8				E3-E7
AVI CITO				M3-M8				E3-E7
WOORDENSCHAT CITO				M3				M3
DIAWOORD	B6-B8			M6-M8				E6-E7
BEGR. LUISTEREN CITO				M3				E3
BEGR. LEZEN 3.0 CITO				M4-M5				E4-E5
DIATAAL	B6-B8			M6-M8				E6-E7
SPELLING 3.0 CITO				M3-M5				E3-E5
DIASPEL	B6-B8			M6-M8				E6-E7
REK.-WISK. 3.0 CITO				M3-M5				E3-E5
DIACIJFER	B6-B8			M6-M8				E6-E7
OVERIG								
HERFST-SIGNALERING		Groep 3 na kern 3.						
LENTE-SIGNALERING						Groep 3 na kern 8		
KANVAS (docentvragentlijst) (kindvragenlijst)			1 t/m 8 5 t/m 8					
SIDI 3 Groepssign.	1 t/m 8							
Screeningsinstrument Dyslexie		Ind. lln. (indien nodig)				Ind. lln. (indien nodig)		
Tussentoetsen CITO LOVS spelling, lezen en/of rekenen		Ind. lln. (indien nodig)				Ind. lln. (indien nodig)		

7. FORMULIER VASTSTELLING SCHOOLPLAN

Gegevens

School: CBS De Gearing

Adres: Skeperij 35

Postcode/plaats: 9131 LE EE

Brinnummer: 07LF

Verklaring

Hierbij verklaart het bestuur van Stichting Arlanta het schoolplan van bovengenoemde school te hebben vastgesteld.

Plaats: Dokkum

Datum: 19 december 2019

Naam: mevr. C. Doodeman

Functie: Voorzitter College van Bestuur Stichting Arlanta

Handtekening:



8. FORMULIER INSTEMMING SCHOOLPLAN

Gegevens

School: CBS De Gearing

Adres: Skeperij 35

Postcode/plaats: 9131 LE Ee

Brinnummer: 07LF

Verklaring

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het schoolplan behorend bij het schooljaar 2020-2024

Namens de MR,

Plaats:

Datum:

Naam:

Functie:

Handtekening: