

Ondersteuningsprofiel

Basisschool de Vink

2020 – 2022

“Eigentijds onderwijs met zorg en aandacht voor ieder kind”



Op de Vink staan we voor (missie):



Op de Vink gaan we voor (visie):

Opbrengstgericht en kwalitatief hoogwaardig onderwijs in een doorlopende leerlijn. Wij verzorgen onderwijs dat is afgestemd op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Vanuit zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen, bieden wij hen de ondersteuning die zij nodig hebben. Zij krijgen, in een veilige en moderne leeromgeving, een breed aanbod gericht op hun verstandelijke, sociaal-emotionele, motorische en culturele ontwikkeling. Dit doen wij met een professioneel team en in samenwerking met de leerlingen zelf, hun ouders en onze partners. Wij reflecteren met alle betrokkenen op onze werkwijzen en resultaten en werken samen systematisch aan verbetering.

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
2	Passend Onderwijs	5
3	Ondersteuningsstructuur	7
4	Opbrengstgericht- en handelingsgericht werken.....	12
5	Gesprekkencyclus en afspraken	14
6	Het leerlingvolgsysteem en schoolevaluatie	18
7	Taken binnen de ondersteuningsstructuur	20
8	Partners buiten de school	23
9	Visie op de toekomst	24

Bijlagen:

- I Overzicht van protocollen en notities op de Vink
- II Begeleiding leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs

1 Inleiding

Voor u ligt het ondersteuningsplan 2020-2022 van basisschool de Vink in Voorschoten. In dit ondersteuningsplan leest u hoe we de ondersteuning van alle leerlingen op de Vink organiseren. Het ondersteuningsplan is opgesteld voor de leerkrachten, de ouders, de onderwijsinspectie en het bestuur en wordt via de website van de Vink openbaar gemaakt.

De Vink is verantwoordelijk voor de onderwijsondersteuning van alle leerlingen die bij onze school staan ingeschreven. Om passend onderwijs te kunnen bieden, werken wij nauw samen met andere basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs binnen het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden (hierna: het Samenwerkingsverband PPO Leiden)¹.

De missie en visie van de school vormt de basis voor ons onderwijs. Op de Vink werken we handelingsgericht en opbrengstgericht. Dat betekent dat we, op basis van de verzamelde leeropbrengsten, planmatig en resultaatgericht werken aan het verhogen van de onderwijsresultaten. We stemmen het onderwijs af op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. In dit plan leest u op welke wijze we dit doen, wie hierbij allemaal betrokken zijn en welke taken en verantwoordelijkheden de verschillende professionals (binnen én buiten de school) hierbij hebben.

¹ Zie voor een toelichting paragraaf 2.

2 Passend Onderwijs

Scholen in het basisonderwijs zijn verplicht om hun leerlingen Passend Onderwijs² te bieden. Uitgangspunt is dat alle leerlingen het onderwijs krijgen dat ze nodig hebben én dat zij op een onderwijsplek zitten die bij hen past. Ze gaan daarbij uit van hun ontwikkelingsmogelijkheden en hun talenten. De scholen binnen het Samenwerkingsverband PPO Leiden, verzorgen samen Passend Onderwijs voor alle leerlingen van 4 – 13 jaar. Het Samenwerkingsverband heeft hiervoor expertise en middelen beschikbaar. Het Samenwerkingsverband bepaalt wat de aangesloten scholen nodig hebben om Passend Onderwijs te kunnen bieden. Dit betekent niet dat ieder kind op een reguliere school kan worden geplaatst. Soms is de keuze voor een andere basisschool of voor het speciaal onderwijs beter. Hoe het Samenwerkingsverband PPO Leiden invulling geeft aan de opdracht om voor de leerlingen op de aangesloten scholen Passend Onderwijs te bieden, is beschreven in het ondersteuningsplan PPO Leiden³.

De uitgangspunten en afspraken van Samenwerkingsverband PPO Leiden vormen sinds schooljaar 2014-2015 de basis voor de ondersteuning van leerlingen binnen onze school. Hoe De Vink voor haar leerlingen passend onderwijs realiseert, wordt hierna toegelicht.

Samen naar School klas op de Vink

In samenwerking met de Merel Foundation en PPO Leiden is er op de Vink een Samen naar School klas (groep Vlinder) ingericht. De klas is specifiek bedoeld voor leerlingen die in zorg zijn bij de Merel Foundation en die naar verwachting op termijn kunnen uitstromen naar een vorm van onderwijs. Onderwijs en sociale interactie is voor deze leerlingen essentieel in deze fase van hun ontwikkeling.

In een klas die is gevestigd in de school, krijgen de leerlingen van de Samen naar school klas zowel zorg als onderwijs. Op donderdagochtend draaien de leerlingen mee in de reguliere klassen, waarbij de Merel Foundation schaduwbegeleiding verzorgt. Dit biedt unieke leermogelijkheden voor de leerlingen door het meedraaien in een grotere groep en de aanwezigheid van veel regulier ontwikkelende leerlingen om hen heen. Ook is er meer voorbeeldgedrag en meer sociale interactie waar de leerlingen van kunnen leren.

² Voor meer informatie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs>

³ <https://www.pporegioleiden.nl/kennisbank-scholen/kennisbank/kennisbank-item/t/ondersteuningsplan-2017-2020>

De Merel Foundation is verantwoordelijk voor de zorginhoudelijke en operationele gang van zaken binnen de Samen naar school klas. De zorgplicht ligt volledig bij de Merel Foundation. De Vink is verantwoordelijk voor het onderwijsprogramma van de leerlingen van de Vlinder groep. Samen met de medewerkers van de Merel Foundation stellen zij een maatwerkprogramma op. Per kind wordt bepaald welke lessen binnen de Samen naar School klas worden gegeven en welke binnen de reguliere lessen. De leerlingen staan ingeschreven als leerling van de Vink.

3 Ondersteuningsstructuur

Op onze school is een ondersteuningsstructuur ingericht. De doelstelling van onze ondersteuningsstructuur is het op zodanige wijze ondersteunen van alle leerlingen dat de ontwikkeling van elk individueel kind op sociaal, emotioneel en cognitief gebied optimaal verloopt. Leerlingen hebben verschillende niveaus en onderwijsbehoeften. Op de Vink passen wij het onderwijs aan, aan de verschillen tussen leerlingen. Binnen de ondersteuningsstructuur onderscheiden we vijf niveaus; twee niveaus voor ondersteuning binnen de eigen groep, twee niveaus voor ondersteuning buiten de groep en één niveau dat de ondersteuning op een speciale school voor (basis)onderwijs beschrijft.

Niveau één en twee

Algemene ondersteuning binnen de groep: basisgroep (MAAN), verdiept arrangement (ZON) en intensief arrangement (STER)

De ondersteuning op de niveaus één en twee wordt door de groepsleerkracht en in de groep geboden. De leerkracht stelt een groepsoverzicht op voor de vakken rekenen, spelling, begrijpend lezen, taal, technisch lezen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Op basis van het groepsoverzicht, differentieert de leerkracht naar wijze van instructie, leerstofaanbod, tempo en tijd, leerdoelen en toetsing. Het groepsoverzicht is van toepassing op alle leerlingen in de groep en vanuit dit overzicht bepaalt de leerkracht de aanpak en interventies die worden ingezet om de leerdoelen te bereiken.

De leerkracht richt het onderwijs zo in dat dit zoveel mogelijk tegemoetkomt aan de basisbehoeften (autonomie, competentie en relaties) én aan de didactische onderwijsbehoeften van alle leerlingen. Indien nodig, voert de leerkracht gesprekken met individuele leerlingen om hun specifieke onderwijsbehoeften in kaart te brengen. De leerkracht beschikt over de vaardigheden om een goed klassenmanagement⁴ te kunnen voeren, een rijke leeromgeving in te richten, te observeren, een ervaringsgerichte dialoog met leerlingen te voeren, ruimte te geven aan eigen initiatieven en om in te spelen op het welbevinden en de betrokkenheid van de leerlingen. De leerkracht beschikt daarnaast over didactische vaardigheden, past het (Expliciete) Directe Instructie Model⁵ toe en registreert en analyseert toetsgegevens. Op basis van leerresultaten wordt individueel of op groepsniveau extra geoefend.

⁴ Klassenmanagement omvat alle maatregelen die een leerkracht neemt om een ideaal leer- en werkklimaat te creëren.

⁵ (Expliciete) Directe instructie is een leerkracht gestuurde manier van werken. Deze manier van werken heeft als belangrijkste kenmerken: een heldere opbouw van de leerstof, een heldere structuur in de les en directe feedback naar de leerlingen. Zie ook paragraaf 4 en 9.

Onze ambitie is om zoveel mogelijk leerlingen binnen de groep (en dus in de klas) te ondersteunen. Dit kan door in de klas te werken met drie subgroepen. We gaan uit van convergente differentiatie. Dat betekent dat leerlingen op verschillende niveaus werken, maar wel vanuit dezelfde basisdoelen. De leerlingen in de basisgroep (MAAN) behoren tot ondersteuningsniveau één en volgen het reguliere programma.

Een aantal leerlingen is in het groepsoverzicht opgenomen in het verdiepte arrangement (ZON) of het intensieve arrangement (STER). Deze leerlingen behoren tot het ondersteuningsniveau twee. Het woord zegt het al; het verdiepte arrangement is voor die leerlingen die meer aan kunnen dan het basisarrangement. Zij werken met een compact programma en extra uitdagende opdrachten. Leerlingen die op alle leergebieden tot de ZON-groep behoren en op een andere manier uitgedaagd moeten/kunnen worden, nemen deel aan de Plusgroep. In deze groep worden verdiepende activiteiten en projecten aangeboden, waarbij tevens een beroep wordt gedaan op analytisch denken. De Plus-leerlingen worden één uur per week door een (externe) deskundige buiten de klas begeleid. In de klas werken zij verder aan hun project. Het intensieve arrangement (STER) is voor de leerlingen die naast het basisarrangement ook verlengde instructie nodig hebben of aanpassingen/ aanvullingen op het basisprogramma. De groepsleerkracht en de Intern Begeleider (IB'er) zoeken samen naar mogelijkheden om deze leerlingen optimaal te begeleiden.

Niveau drie

Speciale interne ondersteuning

Bij niveau drie van de ondersteuningsstructuur gaat het om het tegemoet komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van een kind waarbij door de leerkracht extra hulp gevraagd wordt aan deskundigen binnen de school. De leerkracht is verantwoordelijk voor de aanmelding van de leerling bij de IB'er. De leerkracht neemt initiatief, formuleert de hulpvraag en geeft aan welke acties tot dan toe met de leerling ondernomen zijn en waarom deze tot onvoldoende resultaat hebben geleid. Vervolgens wordt samen met de IB'er besloten welke aanvullende acties nodig zijn, zoals:

- observatie door de IB'er;
- een intern pedagogisch-didactisch onderzoek;
- een gesprek tussen de leerling en de IB'er, de rekenspecialist of de dyslexiespecialist;
- (individuele) RT buiten de klas (volgens een handelingsplan).
- een begeleidingstraject of consultatie vanuit het Expertteam⁶;
- deelname aan de Plusgroep (volgens een groepshandelingsplan);
- een individueel handelingsplan of individuele leerlijn.

⁶ Zie voor een toelichting paragraaf 8.

Ouders worden geïnformeerd als hun kind RT krijgt, deelneemt in de Plusgroep, een individueel handelingsplan heeft of eigen leerlijn volgt. Ouders geven vooraf schriftelijk toestemming voor trajecten waarbij het Expertteam betrokken is. De ambitie is steeds dat een leerling binnen een bepaalde tijd weer de leerlijn van de groep kan volgen. Ouders worden geïnformeerd over de aanpak en resultaten van deze aanvullende acties.

Niveau vier

Speciale ondersteuning na extern onderzoek

Als de school geen adequaat antwoord (meer) kan geven op de specifieke instructie- en onderwijsbehoeften van de leerling, is sprake van ondersteuning op niveau vier. De school is dan 'handelingsverlegen'. We roepen dan de hulp in van externe specialisten, zoals een orthopedagoog, een psycholoog, een maatschappelijk werker en/of het ondersteuningsteam⁷. Vanuit verschillende invalshoeken, wordt dan een diepere analyse uitgevoerd om erachter te komen waarom de ontwikkeling van een kind stagneert en welke ondersteuning nodig is om de ontwikkeling weer op gang te brengen. Naar aanleiding van het externe onderzoek, stelt de groepsleerkracht, in samenwerking met de specialist en de IB'er, een kortdurend handelingsplan op of een (langdurig) groeidocument. Een groeidocument is tegelijk een dossier, een leidraad en het geeft ook richting. In dit document staat de onderwijsondersteuning voor een leerling beschreven. De functies van het groeidocument zijn:

- voorbereiding van en aanmelding voor een ondersteuningsteam op school;
- praatpapier tijdens het overleg (vragen en beslissingen, houvast, structuur);
- verslag van het overleg en afspraken;
- monitoren en evalueren: zijn de doelen in zicht of behaald, is voortzetting van de extra ondersteuning nog nodig;
- ontwikkelingsperspectief (uitstroomperspectief, tussendoelen en beredeneerd onderwijsaanbod in relatie tot het groepsoverzicht);
- toelaatbaarheidsverklaring (de verklaring van twee deskundigen en ouders over noodzaak voor plaatsing van een leerling op het speciaal (basis)onderwijs;
- data verzamelen, zoals over de duur en inhoud van de geboden ondersteuning (onderwijs- en/of jeugdhulp arrangementen).

Ouders geven schriftelijk toestemming voor deze trajecten. De IB'er is verantwoordelijk voor de afhandeling van de procedures en het inschakelen van externe expertise. Indien onderzoeken niet vergoed worden door de Gemeente, kan in overleg besloten worden dat De Vink het externe

⁷ Zie voor een toelichting paragraaf 8.

onderzoek betaalt. Ouders betalen maximaal € 250 mee aan eventuele kosten die school hiervoor moet maken.

Niveau vijf

Zeer speciale ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs

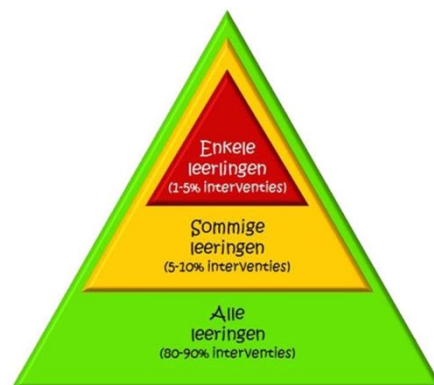
Bij niveau vijf wordt de ondersteuning niet meer op de Vink geboden, maar op de speciale (basis)school (SO, SBO). Dit gebeurt als wij op de Vink niet meer kunnen voorzien in de onderwijsbehoeften van de leerling en als de begeleiding vastloopt. Hiervan is sprake als:

- het kind zich langere tijd niet meer gelukkig voelt op school;
- het kind de aansluiting kwijt is met zijn medeleerlingen, de leerkracht en de lesstof;
- het kind de sfeer, het ritme en de regelmaat binnen de school dusdanig verstoort dat andere leerlingen hierdoor langere tijd in hun ontwikkeling belemmerd worden;
- de leerresultaten dusdanig achterblijven dat een onevenredige inspanning verricht moet worden om het kind zich verder te laten ontwikkelen;
- het team in zijn geheel geen mogelijkheid meer ziet om een doorgaande leerlijn te creëren.

School vraagt dan via het Ondersteuningsteam een Toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal of het speciaal basisonderwijs aan. Het Ondersteuningsteam neemt in zijn afwegingen mee: het IQ, de leerachterstand, sociaal-emotioneel functioneren, de handelingsplanning en het groeidocument. Al deze informatie wordt opgenomen in het groeidocument. Ouders en de leerling worden vanzelfsprekend nauw betrokken bij de besluitvorming hierover.

Sociale veiligheid en Positive Behavior Support (PBS)

Leerlingen gedijen het beste in een veilige omgeving. Een veilige school is een school waar leerlingen met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen. Op de Vink stimuleren we daarom positief en veilig gedrag bij iedereen die bij onze school betrokken is (leerlingen, ouders, medewerkers en partners). Zo ontstaat een positief en veilig schoolklimaat. In ons Sociaal Veiligheids Plan staat hoe we dit handen en voeten geven. We beschikken op de Vink over een aantal gedragsprotocollen. Deze zijn genoemd in de bijlagen. Een belangrijk hulpmiddel bij het creëren van een positief en veilig schoolklimaat, is Positive Behavior Support (PBS). De implementatie hiervan is nagenoeg afgerond. PBS is een schoolbrede aanpak gericht op gedragsinterventie en ondersteuning. Op de Vink hebben we gedragsverwachtingen geformuleerd die aan alle leerlingen



(groene deel van de driehoek) worden onderwezen (niveau 1 en 2), er worden positieve en corrigerende consequenties gebruikt om gedrag te veranderen en voor (enkele) leerlingen die aanhoudend probleemgedrag laten zien (gele en rode deel van de driehoek), zijn er individuele (gedragsondersteunende) handelingsplannen (niveau 3 en 4).

Administratie

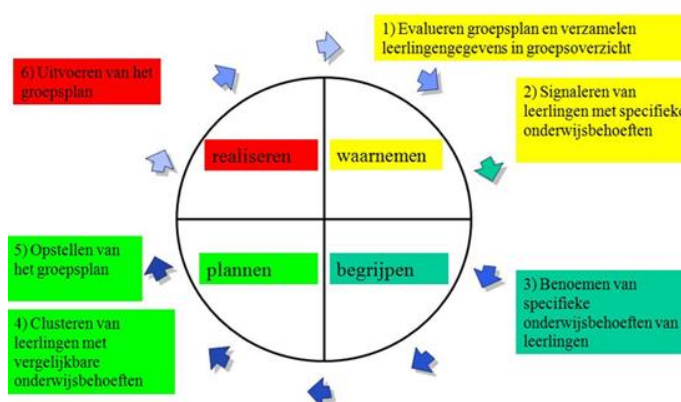
De groepsoverzichten, waarin de zorg op niveaus één en twee is vastgelegd, zijn opgenomen in ParnasSys. Alleen geautoriseerde medewerkers hebben toegang tot deze vertrouwelijke gegevens. Ook alle relevante documenten die in het kader van de zorg en ondersteuning op de niveaus drie, vier en vijf worden opgesteld, zoals onderzoeksrapporten, observatieverslagen, (externe) adviezen, afsprakenlijsten e.d., worden geadministreerd in ParnasSys⁸. Van gesprekken met ouders wordt een verslag gemaakt dat ook in ParnasSys wordt opgenomen.

⁸ Webbased leerlingvolgsysteem en leerling administratiesysteem.

4 Opbrengstgericht- en handelingsgericht werken

Op de Vink werken we, op basis van de verzamelde leeropbrengsten, planmatig en resultaatgericht aan het verhogen van de leeropbrengsten. We stemmen het onderwijs af op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Dit doen we door het volgen van OGW/HGW-cyclus. Dit staat voor opbrengstgericht- en handelingsgericht werken waarbij stapsgewijs gewerkt wordt volgens de cyclus van: begrijpen, plannen, realiseren en waarnemen. Een belangrijk instrument in deze cyclus is het groepsoverzicht. In dit document wordt ondersteuning op het eerste en tweede niveau beschreven. Op de Vink zijn er per leerjaar tenminste twee groepsoverzichten op de leergebieden rekenen, spelling, technisch- en begrijpend lezen en de sociaal emotionele ontwikkeling. Bij de kleuters zijn in het groepsoverzicht de volgende deelgebieden opgenomen: rekenen voor kleuters, taal voor kleuters, motoriek en sociaal gedrag. In de aanpak is ook aandacht voor activiteiten die zijn gericht op het 'Leren Leren' en verschillende executieve functies. Executieve functies zijn vaardigheden die mensen (en dus ook leerlingen) nodig hebben om taken te kunnen uitvoeren⁹.

Handelingsgericht werken



Begrijpen

De leerkracht maakt allereerst een analyse van de (doorgaande) leerlijn van het desbetreffende vak. Vervolgens kijkt de leerkracht of in de reguliere methode de leerdoelen voldoende aan bod komen of dat aanvullend aanbod nodig is. De groep wordt op basis van de specifieke onderwijsbehoeften van individuele leerlingen (o.a. leerstijl en werkhouding) en hun leerresultaten (m.n. toetsscores) verdeeld in 3 subgroepen (MAAN = basisarrangement, ZON =

⁹ Executieve functies kunnen ingedeeld worden in 2 dimensies: de denkvaardigheden die een kind nodig heeft om doelen te selecteren en te bereiken of oplossingen voor problemen te vinden en gedragingen en handelingen die het kind sturen op weg naar het doel.

verdiept en STER = intensief). Mogelijk moet voor bepaalde leerlingen een eigen leerlijn of handelingsplan worden opgesteld (ondersteuningsniveaus drie en vier).

Plannen

Het groepsoverzicht, dat aan het begin van het schooljaar en daarna nog tenminste één maal wordt opgesteld, is gericht op het behalen van de leerdoelen in een bepaalde periode. De leerkracht verzamelt (aanvullend) onderwijsmateriaal en ontwikkelt verschillende werkvormen. De MAAN-groep volgt het reguliere programma, de ZON-groep krijgt een compacter aanbod en verdieping en de STER-groep krijgt verlengde instructie. Voor alle niveaugroepen is een einddoel gesteld: de te behalen scores op de methodetoetsen en de CITO-uitkomsten en gerealiseerde groei. In deze fase stelt de leerkracht ook de individuele handelingsplannen of groepshandelingsplannen voor Remedial Teaching op (ondersteuningsniveaus drie en vier). Het groepsoverzicht is opgenomen in ParnasSys.

Realiseren

Op de Vink geven wij les volgens het (Expliciete) Directe Instructie Model (EDI). Bij de start van de les worden heldere doelen (op kindniveau) geformuleerd. Tijdens de instructiefase doet de leerkracht het eerst voor, daarna doen leerkracht en leerlingen het samen. Tot slot werken de leerlingen zelfstandig aan de opdrachten. Pas als de leerkracht heeft gecontroleerd dat 80% van de leerlingen het onderwezen concept en de bijbehorende vaardigheid beheerst, start de verwerking. Leerlingen die dat nodig hebben krijgen verlengde instructie of individuele hulp. Aan het einde van de lessen worden de leerdoelen met de leerlingen geëvalueerd. Tijdens de realisatie van het groepsoverzicht observeert de leerkracht hoe de leerlingen leren en hij of zij beoordeelt hun resultaten. Indien nodig wordt het lesaanbod aangepast (extra oefening of remediëring, inzet van andere onderwijsmaterialen, werkvormen e.d.) en wordt het groepsoverzicht tussentijds bijgesteld.

Waarnemen

Na afloop van de groepsoverzichtperiode, bekijkt de leerkracht of de gestelde doelen zijn bereikt en hoe het leerproces van individuele leerlingen is verlopen. Hij/zij analyseert de toets gegevens (methodetoetsen en CITO) en analyseert de pedagogische en didactische onderwijsbehoeften van de leerlingen, eventueel in een individueel leerlinggesprek. Deze informatie vormt de basis voor het nieuwe groepsoverzicht. De groepsoverzichten worden tijdens de leerlingbespreking met de IB'er besproken.

5 Gesprekkencyclus en afspraken

Bij HGW is de inbreng van leerlingen erg belangrijk. Op de Vink praten we zo veel mogelijk ‘met’ in plaats van ‘tegen’ of ‘over’ leerlingen en hun ouders. In deze samenwerkingsvorm heeft een ieder een wezenlijke bijdrage. Leerlingen kunnen vaak zelf goed aangeven wat ze nodig hebben, wat ze goed kunnen én wat anders moet. Betrokkenheid van leerlingen stimuleert de motivatie en het 'eigenaarschap' van de leerling bij zijn ontwikkeling én versterkt de relatie tussen de leerkracht en de leerling. Ook ouders bezitten waardevolle informatie over de onderwijsbehoeften van hun kind. Daarnaast is het belangrijk dat ouders weten hoe zij het gedrag van hun kind op school in positieve zin kunnen beïnvloeden en hoe zij kunnen bijdragen aan de ontwikkeling van hun kind. Op de Vink worden daarom aan het begin van het schooljaar, tijdens het verwachtingsgesprek, de onderwijsbehoeften bij de leerlingen zelf én hun ouders geïnterviewd. Dit gebeurt met behulp van vragenformulieren.

Het verwachtingsgesprek is een verplicht gesprek tussen leerling, ouders en de leerkracht. De leerkracht heeft ter voorbereiding op het verwachtingsgesprek de leerresultaten van de leerling, andere gegevens (zoals bijvoorbeeld het OVM, de Cito-scores en SCOL¹⁰), zijn/haar observaties én eventuele bijzonderheden uit de overdracht geanalyseerd. Hoofddoel van het verwachtingsgesprek is het maken van afspraken over hoe de school het beste kan inspelen op de onderwijsbehoeften van de desbetreffende leerling. Van het gesprek wordt een lijst met afspraken tussen de leerling, de ouders, de school en de groepsleerkracht gemaakt. Deze wordt opgeslagen in ParnasSys.

In oktober/begin november vinden de zogenaamde ‘herfstsignaleringsgesprekken’ plaats tussen leerkracht en IB’er. Het gesprek wordt gevoerd aan de hand van een ingevuld vragenformulier (in ParnasSys). In deze gesprekken wordt besproken hoe leerlingen zich op cognitief en sociaal-emotioneel gebied ontwikkelen. De leerkracht en de IB’er bespreken samen het gewenste ondersteuningsniveau en de te ondernemen acties. Als de ontwikkeling van een leerling niet volgens verwachting verloopt, neemt de leerkracht contact op met ouders. Er vindt dan een tussentijds voortgangsgesprek plaats tussen leerkracht (en eventueel IB’er), kind en ouders. In groep 3 vindt naar aanleiding van de herfstsignalering standaard een gesprek met ouders plaats.

¹⁰ Het OntwikkelingsVolgModel (OVM) is een digitaal observatiesysteem waarin aspecten van de ontwikkeling van kleuters in de vorm van ontwikkelingslijnen zijn uitgewerkt. De Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL) is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie.

Bij de bespreking van het 1^e rapport (leerkracht, ouders en kind) dat eind januari/ begin februari plaatsvindt, wordt opnieuw naar de afsprakenlijsten gekeken: welke afspraken zijn gerealiseerd, hoe gaat het met de leerling (zowel cognitief als sociaal-emotioneel) en welke (aanvullende) afspraken zijn er nog nodig om het kind vanuit thuis én school goed te ondersteunen. De afsprakenlijst wordt aangevuld, binnen enkele weken aan ouders verstrekt en in ParnasSys opgeslagen.

Begin maart vindt de volgende groepsbespreking tussen leerkracht en de IB'er plaats. Het OVM en/of de CITO-toetsresultaten worden geanalyseerd en er worden afspraken gemaakt over de benodigde extra ondersteuning en de manier waarop dit wordt georganiseerd.

In juni/juli volgt het 2^e rapport en een (vrijwillig) oudergesprek hierover. Vlak voor de zomervakantie overleggen de groepsleerkracht, de IB'er én de nieuwe groepsleerkracht over de leerlingen, tijdens het 'overdrachtsgesprek'. De ondersteuning voor komend schooljaar wordt dan alvast in de steigers gezet.

Hieronder is een overzicht opgenomen van alle activiteiten voor het in beeld brengen van onderwijsbehoeften en het organiseren van extra ondersteuning voor leerlingen op de Vink. Voor het invullen van het OntwikkelingsVolgModel (voor kleuters) is een jaarplanning opgesteld. Alle geselecteerde lijnen worden twee keer per schooljaar beoordeeld. Maandelijks wordt een aantal ontwikkelingslijnen ingevuld.

Periode	Activiteit	Betrokkenen
Juli (vorig schooljaar) Eind augustus Begin september Eind september	Overdrachtsgesprek o.b.v. ingevuld overdrachtsformulier	'Oude' en 'nieuwe' leerkracht en IB'er
	Opstellen 1 ^e groepsoverzichten	Leerkracht
	Inventariseren onderwijsbehoeften bij leerlingen en ouders d.m.v. vragenlijsten	Leerkracht, ouders en leerling
	Verwachtingsgesprek groepen 3 t/m 8, kennismakingsgesprek groepen 1 en 2. Groep 8: kijkadvies voor ouders en kind n.a.v. verwachte score vanuit	Leerkracht, ouders en leerlingen 3 t/m 8 (verplicht)

Begin oktober	entreetoets en leerlingvolgsysteemgegevens	
	Afsprakenlijst (verwachtingsgesprek) verzenden	Leerkracht
Oktober/ november	Herfstsignaleringsgesprek (leerlingbespreking) o.b.v. ingevuld gespreksformulier en relevante informatie verwerken in de 1e groepsoverzichten	Leerkracht en IB'er
November	Eventueel tussentijds gesprek groepen 1, 2 en 4 t/m 8, standaard tussentijds gesprek groep 3	Leerkracht en ouders
Half januari	Afname LVS-toetsen ¹¹ groep 3 tot en met 8, in groep 2 als diagnostisch instrument	
Eind januari/begin februari	1 ^e rapport en rapportgesprek groepen 1 t/m 8 (voor groep 8: adviesgesprek)	Leerkracht, ouders en leerlingen 3 t/m 8 (verplicht)
Februari	Opstellen 2e groepsoverzichten	Leerkracht
Februari	Aangepaste afsprakenlijst verzenden. Ouders groep 8 ontvangen Onderwijskundig rapport.	Leerkracht
Maart	Groepsbespreking o.b.v. ingevuld gespreksformulier	Leerkracht en IB'er
Mei/juni	Afname LVS-toetsen groep 3 tot en met 7 (groep 2 als diagnostisch instrument)	

¹¹ Toetsen van het Leerling Volg Systeem. Zie ook paragraaf 6.

Eind juni	2 ^e rapport en rapportgesprek groepen 1 t/m 8	Leerkracht en ouders (op inschrijving)
-----------	---	---

6 Het leerlingvolgsysteem en schoolevaluatie

Leerlingvolgsysteem

Op de Vink volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet. Voor de kleuters maken we gebruik van het OntwikkelingsVolgModel (OVM). Hiermee houden we continu de ontwikkeling, het leerproces en het onderwijsaanbod van onze jongste leerlingen bij. Voor kleuters zijn er nog aanvullende toetsen voor sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling. Als er twijfel bestaat of een kleuter het volgende schooljaar kan doorstromen naar groep 3, kunnen ook Cito-toetsen worden afgenomen.

In de groepen 3 t/m 8 gebruiken we de Cito-toetsresultaten en de resultaten van methodetoetsen. De sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen wordt met behulp van SCOL in kaart gebracht. Daarnaast geeft ook ParnasSys informatie over het gedrag en de ontwikkeling van leerlingen. De af te nemen toetsen staan vermeld op de toetskalender die de leerkrachten aan het begin van het jaar van de IB'er ontvangen. In de verschillende groepen worden twee keer per jaar Cito-leerlingvolgsysteem toetsen afgenomen op het gebied van taal (spelling/taalverzorging en woordenschat), lezen (technisch en begrijpend lezen) en rekenen. Op de Vink maken sommige leerlingen een toets uit een later of eerder leerjaar, zodat we een goed beeld krijgen van het functioneringsniveau van de leerling. Aan het einde van groep 8 wordt de Centrale Eindtoets van Cito afgenomen.

Schoolevaluatie

Leerkrachten registreren de toetsresultaten in LOVS¹². Het LOVS bevat verschillende rapportages om de toetsresultaten op groeps- en schoolniveau te analyseren. De leerkracht gebruikt deze overzichten om groepsoverzichten op te stellen en/of bij te stellen. Om goed zicht te krijgen op de resultaten van de school doorloopt de IB'er minimaal één keer per jaar de volgende stappen:

Stap 1: Analyse van de niveauverdeling (d.m.v. rapportage dwarsdoorsnede)

Met een dwarsdoorsnede krijgt de school snel zicht op de sterke en zwakke kanten van ons onderwijs. Zijn er groepen of leergebieden die opvallen? Bijvoorbeeld: waar scoren relatief veel leerlingen onder gemiddeld?

Stap 2: Formuleren van zorgsignalen

Aan de hand van de informatie uit de dwarsdoorsnede selecteert de IB'er een aantal zorgsignalen die in stap 3 verder worden geanalyseerd. Een zorgsignaal kan gaan over de resultaten van een

¹² Het computerprogramma LOVS is het toets verwerkingsprogramma voor het Cito Volgsysteem primair onderwijs (LOVS).

leergebied bij meerdere groepen, de resultaten van meerdere leergebieden bij een groep of de resultaten van een leergebied bij een groep.

Stap 3: Analyse per zorgsignaal

- Het niveau van een jaargroep wordt vergeleken met voorgaande jaren (trendanalyse jaargroepen);
- de ontwikkeling van een groep in de tijd wordt geanalyseerd (trendanalyse leerlingen);
- verschillen tussen de leergebieden worden geanalyseerd (groepsanalyse);
- de vaardigheidsgroei van leerlingen in de tijd wordt afgezet tegen de gemiddelde landelijke groei (vaardigheidsgroei).

Stap 4: Conclusies en vervolgstappen bepalen

Op basis van de bevindingen in stap 3 trekt de IB'er per zorgsignaal een conclusie en gaat mogelijk verder op onderzoek uit. Immers de toetsresultaten vormen slechts een deel van de puzzel.

Vragen die hierbij mee worden genomen zijn:

- waardoor zijn resultaten te verklaren (keuzes in onderwijsaanbod, kennis en vaardigheden van de leerkracht, kenmerken van de leerlingpopulatie)?
- Wat betekenen de resultaten voor het methodegebruik en didactiek in de school, het onderwijs aan de groep, de ondersteuning van individuele leerlingen en de ambities die we als school hebben?

De zorgsignalen uit de schoolevaluatie worden met de groepsleerkrachten besproken. Per zorgsignaal wordt door de betreffende leerkracht (in overleg met de IB'er) een Actieplan voor onderwijsverbetering opgesteld. In dat Actieplan is beschreven wie, wanneer wat gaat doen om de onderwijsresultaten te verbeteren. Het effect van de interventies wordt bij de volgende meting geëvalueerd. De schoolevaluatie wordt ook in het team besproken en met het bestuur. De MR wordt geïnformeerd over de conclusies en vervolgstappen naar aanleiding van de schoolevaluatie.

7 Taken binnen de ondersteuningsstructuur

De leerkracht

De belangrijkste taak op onze school is weggelegd voor de leerkracht. Hij/zij staat op school het dichtst bij het kind en werkt hierbij samen met de ouders/verzorgers van het kind. De leerkracht heeft als primaire taak alle leerlingen uit de groep goed onderwijs te geven. De leerkracht schept een positief werkklimaat en geeft de leerlingen voldoende tijd en gelegenheid tot leren. De leerkracht stelt groepsoverzichten en handelingsplannen op, voert deze uit en evalueert ze. Hij of zij geeft expliciete directe instructie en verwerking (volgens EDI). Bovendien voert de leerkracht een effectief klassenmanagement en hanteert hij of zij een flexibele klassenorganisatie. De leerkracht signaleert een leerling die opvalt in zijn ontwikkeling of leervorderingen en neemt de nodige maatregelen. Hierbij werkt de leerkracht samen met collega's en vraagt om hulp indien dit nodig is.

De intern begeleider

De IB'er is de ondersteuningscoördinator van de school. De taken van de intern begeleider zijn onder te brengen in drie gebieden: coördinerende, begeleidende en innoverende taken.

De coördinerende taken bestaan uit het opstellen van procedures en richtlijnen met betrekking tot de interne ondersteuning en het bewaken hiervan. Ook organiseert de IB'er de aanmelding en verwijzing van leerlingen voor externe ondersteuning en hulp. De IB'er onderhoudt contacten met externe deskundigen en participeert in een netwerk interne begeleiding van het samenwerkingsverband. Andere coördinerende taken zijn: het opstellen en bewaken van de jaarlijkse zorgkalender, het verzamelen van toetsgegevens, groepsoverzichten en schoolrapportages en het voorbereiden en leiden van de leerling- en groepsbespreking. De IB'er ondersteunt de directie bij het maken en analyseren van een trendanalyse uit de gegevens van het leerlingvolgsysteem en heeft periodiek overleg met de directie wat betreft de bevindingen in het kader van het leerlingvolgsysteem en de individuele leerlingbegeleiding. De IB'er beheert de orthotheek¹³.

De IB'er heeft ook een coachende en begeleidende rol. De IB'er ondersteunt de leerkrachten bij het kiezen en toepassen van toets- en observatie-instrumenten in de orthotheek en bij het analyseren van toets- en observatiegegevens. De IB'er biedt leerkrachten hulp bij het maken van groepsoverzichten en handelingsplannen. Hij of zij geeft ook hulp en advies aan collega's over de leerlingen, didactische vragen e.d. In voorkomende gevallen voert de IB'er gesprekken met

¹³ Een geordende verzameling onderwijsleermaterialen die bij de leerlingbegeleiding wordt gebruikt.

individuele leerlingen en ouders. De IB'er bereidt ook pedagogische en didactische teambesprekingen voor en leidt deze.

De IB'er blijft op de hoogte van actuele ontwikkelingen op het gebied van leerlingondersteuning. Zijn of haar innoverende taken bestaan uit het doen van voorstellen die leiden tot verbetering van het onderwijs op het gebied van de ondersteuning. Ook heeft de IB'er een adviserende rol bij het opstellen van het meerjarenbeleidsplan op het gebied van de ondersteuning.

De Remedial Teacher/Plusgroepbegeleider

De RT'er (waarbij ook hoort de Leeskliniekbegeleider) en de Plusgroepbegeleider zijn de uitvoerders van de extra zorg op niveau drie. Zijn/haar taken zijn het opstellen van (groeps)handelingsplannen en het uitvoeren van deze handelingsplannen. De RT'er en Plusgroepbegeleider evalueren de plannen ook. Zij werken nauw samen met de leerkracht en ondersteunen hem of haar op remediërend vlak. Ook voeren de RT'er en de Plusgroepbegeleider coachinggesprekken met leerlingen en (op verzoek) gesprekken met ouders. Twee keer per jaar vindt een tussentijds evaluatiegesprek plaats met de IB'er.

De bouwcoördinator

Op de Vink kennen we een onderbouw (groepen 1/2), een middenbouw (groep 3 t/m 5) en een bovenbouw 6 t/m 8). Er zijn 2 bouwcoördinatoren (groepsleerkrachten): één voor de onderbouw en één voor de midden- en bovenbouw. De bouwcoördinatoren voeren elke drie weken overleg met de IB'er over onderwijsinhoudelijke onderwerpen. Ook bereiden zij bouwvergaderingen voor, leiden deze en verspreiden de agenda, stukken en notulen. Hij of zij bewaakt de in de bouwvergadering gemaakte afspraken.

De bouwcoördinatoren hebben een signalerende functie naar de directie. Zij brengen nieuwe ideeën en strategieën in. Zij organiseren de evaluatie van ingevoerde methoden en/of werkwijzen. Ook heeft de bouwcoördinator een rol richting de andere leerkrachten. Hij of zij stimuleert, motiveert en adviseert leerkrachten in de bouw en is beschikbaar als steunpunt voor collega's.

De gedragsspecialist

De gedragsspecialist is een leerkracht die gespecialiseerd is in gedragsproblematiek bij kinderen. De gedragsspecialist analyseert informatiebronnen met betrekking tot de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen (SCOL en PBS-registraties in ParnasSys). In overleg met de IB'er selecteert de gedragsspecialist leerlingen met probleemgedrag waarvoor extra expertise ingezet moet worden.

De gedragsspecialist treedt op als coach en ondersteunt de leerkrachten in het omgaan met deze leerlingen. De gedragsspecialist maakt de leerkracht bewust van zijn/haar eigen gedrag en legt de nadruk op het aanleren van nieuwe competenties en vaardigheden. Hierbij wordt gekozen voor een oplossingsgerichte manier van werken. Hij/zij heeft ook de taak van adviseur en vraagbaak. Collega's kunnen bij de gedragsspecialist terecht voor informatie over bepaalde gedragsproblemen of –stoornissen. De gedragsspecialist kan ook ingezet worden om individueel met kinderen of groepjes kinderen te werken om hen te helpen problemen op te lossen en benodigde vaardigheden aan te leren.

De rekenspecialist

De rekencoördinator stuurt aan op verbeteringen van de kwaliteit in de school ten aanzien van het rekenen-wiskunde wat betreft het vakdidactische repertoire, het enthousiasmeren van collega's en het begeleiden en helpen om planmatig veranderingen op te zetten. De rekencoördinator heeft kennis van de factoren van effectief onderwijs, rekeninhoudelijke kennis en kennis op het gebied van toetsen en monitoring. De belangrijkste taken van de rekenspecialist zijn:

- opstellen, evalueren en bijstellen van rekenbeleid
- analyseren van de rekenontwikkeling van de leerlingen (Cito en methodegebonden toetsen)
- uitvoeren van rekenonderzoeken
- adviseur en vraagbaak voor leerkrachten (o.a. bij het opstellen van groeps- en handelingsplannen)
- bijdragen aan deskundigheidsbevordering van het team
- advies geven over de aanschaf van rekenmethode en -materiaal en beheer van materialen
- zorgdragen voor het inrichten van een rijke rekenleeromgeving

8 Partners buiten de school

De Vink werkt bij het bieden van ondersteuning, op verschillende manieren samen met externe deskundigen.

Het Ondersteuningsteam

In een ondersteuningsteam werken deskundigen vanuit het onderwijs samen met de ouders. De onderwijsbehoeftes van het kind staan daarbij centraal. Het ondersteuningsteam komt in beeld bij ondersteuning op de niveaus vier en vijf. Ouders en ondersteuningsteam zoeken samen naar wat het kind nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. De IB'er van de school is daarbij als contactpersoon de spin in het web.

Bij een ondersteuningsteamoverleg wordt altijd een onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband PPO leiden uitgenodigd. Daarnaast kan het ondersteuningsteam, altijd in overleg met ouders, aangevuld worden met deskundigen van andere organisaties of betrokkenen vanuit de omgeving van het kind. Bijvoorbeeld: CJG, Voorschoten voor Elkaar, Buitenschoolse opvang (BSO), Regionaal Bureau Leerplicht (RBL)¹⁴, Ambulante Educatieve Dienst (AED) en kinderpsycholoog/ orthopedagoog.

Het Expertteam

In de regio Leiden wordt de ondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften o.a. georganiseerd door het inzetten van expertteams. In een expertteam werken medewerkers uit het speciaal onderwijs (AED), speciaal basisonderwijs (De Vlieger) en het samenwerkingsverband PPO Leiden samen. De experts zijn zowel beschikbaar voor consultatie en advies als voor handen in de klas. Wij bepalen als school welke ondersteuning voor welk kind nodig is en maken in onderling overleg afspraken over waar de experts worden ingezet.

Centrum Jeugd en Gezin/Voorschoten voor Elkaar

Ouders, leerlingen en school kunnen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)¹⁵ en Voorschoten voor Elkaar terecht met alle soorten vragen over opvoeden en opgroeien. Vanuit een team van verschillende professionals wordt informatie, advies, steun, begeleiding en coördinatie van zorg geboden. Ook grootouders, professionele opvoeders en anderen die met leerlingen en/of hun ouders werken zijn welkom met hun vragen of zorgen.

¹⁴ Meer informatie via www.rbl-hollandrijnland.nl

¹⁵ Meer informatie via <http://www.cjgvoorschoten.nl/>

De medewerkers van het CJG werken op verschillende manieren samen met de basisschool. Op vaste momenten volgt het CJG de groei en ontwikkeling van de leerlingen. Alle leerlingen van de groepen 2 en 7 worden uitgenodigd voor een consult. Daarnaast geeft het CJG adviezen over een gezond schoolleven, zoals voeding, veiligheid, omgaan met elkaar en voorkomen van pesten. Voor vragen over een persoonlijke situatie kan Voorschoten voor Elkaar uitkomst bieden.

Logopedische screening door Onderwijs Advies

Een keer per jaar maakt de school een afspraak met Onderwijs Advies om op school een logopedische screening te organiseren. Wanneer de leerkracht en/of ouder twijfels heeft over de spraakontwikkeling van een kind, kan het kind aangemeld worden voor de screening. Signaalleerlingen rond de leeftijd van 5 jaar worden, na toestemming van de ouders, gescreend middels het logopedisch screeningsinstrument (LSI) 4,9 tot 5,9 jarigen, ontwikkeld door de Nederlandse Vereniging voor Logopedie en Foniatrie (NVLF)¹⁶. Het doel is het opsporen van spraak- en/of taalontwikkelingsstoornissen. De screening wordt besproken met de leerkracht en er vindt verslaggeving plaats naar ouders en school. Wanneer een vervolg nodig is, wordt dit met ouders besproken en vindt er verwijzing plaats naar bijvoorbeeld een logopedist in de vrije vestiging.

Overige partners

Op de Vink werken wij ook samen met Praktijk Vergne, KDC Voorschoten, Impuls Organisatie en Advies, Onderwijs Advies Leiden, Inzowij, Praktijk Balans, Praktijk voor Logopedie Voorschoten, Ida praktijk voor speltherapie, Kinderpraktijk Voorschoten en Praktijk Lorentz.

9 Visie op de toekomst

De Vink wil haar eigen mogelijkheden om leerlingen te ondersteunen verder vergroten. Schoolleiding en team werken daarom gezamenlijk aan duurzame verbetering van de onderwijskwaliteit en verdere professionalisering van alle medewerkers op de Vink, onder andere door individuele opleidingstrajecten, gezamenlijke studiedagen en pilottrajecten. Zo ontstaat een cultuur van verbetering, die ook nodig is om veranderende wetgeving te vertalen naar ons eigen handelen. De ambities zijn opgenomen in het Schoolplan 2019 - 2023. De doelen activiteiten worden uitgewerkt in het Jaarplan 2020-2021 en 2021-2022.

¹⁶ Meer informatie via <http://nvlf.logopedie.nl/>

Bijlage I Overzicht van protocollen en overige notities

Op de Vink zijn de volgende protocollen aanwezig:

- protocol schorsing leerling;
- protocol verwijdering leerling;
- pestprotocol;
- gedragsprotocol;
- protocol hoogbegaafdheid;
- meldcode kindermishandeling;
- protocol rouw en verlies;
- procedure rond verlengen, doubleren en versnellen.

Ook zijn er diverse notities die relevante informatie bevatten voor de (individuele) ondersteuning van leerlingen.

- NT2-beleid (onderbouw);
- notitie 'dispenserende en compenserende maatregelen in de groep';
- uitgangspunten Cito-toetsen groep 3 t/m 8;
- vragenlijst verwachtingsgesprekken (ouders en kind);
- notitie 'Aanpak leesproblemen en dyslexie'.

Deze protocollen en notities zijn in het zogenaamde 'ABC boek' opgenomen. In dit boek zijn alle belangrijke beleidsstukken, richtlijnen en formulieren opgenomen die voor medewerkers van de Vink relevant zijn voor hun taakuitoefening. Iedere groep heeft een ABC boek in de klas en jaarlijks vindt er een update plaats.

Bijlage II Begeleiding leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs (VO)

De laatste jaren komt het steeds vaker voor dat ouders en leerlingen zich in groep 7 al gaan oriënteren op een school voor voortgezet onderwijs. Tijdens het verwachtingsgesprek in groep 7 informeert de leerkracht de ouders en leerlingen die mogelijk gaan uitstromen naar VMBO/Praktijkonderwijs (PrO) welke specifieke scholen zij kunnen bekijken in januari. Aan het einde van groep 7 maken de leerlingen de reguliere Eind groep 7 Cito-LVS toetsen. Bij het eindgesprek in groep 7 bespreekt de leerkracht samen met de ouders de toetsresultaten. Cito-LVS geeft ons de mogelijkheid om, middels het ontwikkelingsperspectief, een betrouwbare prognose te maken van het uitstroomniveau van de leerling. De leerkracht geeft de ouders een indicatie welke uitstroom passend is bij de normscore van de leerling in het leerlingvolgsysteem (I: VWO, II: HAVO, III: VMBO-T, IV en V: VMBO/PrO). Er wordt in groep 7 nog geen advies gegeven. Leerlingen die een normscore hebben passend bij VMBO/PrO, krijgen in het eindgesprek van groep 7 al informatie over het LPO-traject¹⁷ dat in groep 8 wordt opgestart.

In groep 8 gaat de leerkracht met iedere leerling werken aan die onderwerpen die nog extra oefening en aandacht nodig hebben. Aan het begin van groep 8, tijdens de verwachtingsgesprekken, geeft de leerkracht aan de ouders en de leerling een zogenaamd 'kijk-advies'. Dit kijk-advies geeft aan welke scholen de leerling tijdens de open dagen in januari kan bezoeken omdat ze passend zijn bij de verwachte uitstroom. In januari maken de leerlingen de Cito-LVS Midden groep 8 toets en volgt het definitieve schooladvies. In dit advies worden onder andere meegenomen:

- de ontwikkeling tijdens de schoolloopbaan tot dan toe;
- de leerprestaties;
- de concentratie, motivatie en het doorzettingsvermogen (oftewel: de werkhouding);
- de onderwijsbehoeften, aanleg en de talenten van de leerling.

Het advies van de school wordt zorgvuldig samengesteld en is leidend voor de school voor voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 vult vervolgens het digitale Onderwijskundig Rapport in (OKR). Het OKR wordt aan ouders gestuurd. Zij kunnen dit voorzien van hun eigen visie. De leerkracht zet het OKR pas daarna op definitief. Ouders melden hun kind vervolgens aan bij de school voor voortgezet onderwijs van hun keuze.

In april doen alle leerlingen mee met de Centrale EindToets Basisonderwijs. Als een leerling de Centrale EindToets beter maakt dan het definitieve schooladvies aangeeft, zal de basisschool het

¹⁷ Het Loket Passend Onderwijs is het centrale punt voor consultatie, advies en ondersteuning voor de scholen van het Samenwerkingsverband VO in onze regio.

schooladvies heroverwegen. De heroverweging kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook besloten worden dat het schooladvies niet wordt aangepast. Een advies kan alleen naar boven, nooit naar beneden worden bijgesteld¹⁸.

De leerwegondersteuning (LWOO) is onderdeel van de basisondersteuning van de VMBO-scholen. Scholen voor voortgezet onderwijs bepalen zelf voor welke leerlingen zij extra ondersteuning in het kader van LWOO wenselijk vinden. Het budget voor deze ondersteuning is verdeeld over de volgende scholen: VMBO Boerhaavelaan, Da Vinci Lammenschans, Wellantcollege Oegstgeest en Bonaventuracollege Roelofarendsveen. Leerwegondersteuning bestaat alleen op scholen die VMBO onderwijs verzorgen (dus niet op scholengemeenschappen). Het traject rondom Leerwegondersteuning verloopt als volgt:

- De basisschool geeft zelf een LWOO-advies en verwijst naar één van de vier genoemde VMBO scholen die budget hebben gekregen voor deze ondersteuning.
- De commissie van toelating van de VMBO-school bepaalt of de extra ondersteuning in het kader van LWOO noodzakelijk is en of deze ondersteuning wordt toegekend. Het Loket Passend Onderwijs (LPO) kan de commissie van toelating hierbij ondersteunen.
- Leerlingen komen in aanmerking voor LWOO als aan de volgende criteria is voldaan: leerachterstanden tussen de 25% en 50 % op minimaal twee vakgebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en inzichtelijk rekenen), mogelijk met faalangst en/of prestatie/motivatatie problemen en/of emotionele instabiliteit.

De leerlingen die mogelijk in aanmerking komen voor Praktijkonderwijs en LWOO, worden door de basisschool aangemeld bij het LPO voor nader onderzoek (LPO-traject). De basisscholen doen dit middels een ZAF (ZorgAanmeldFormulier) in OnderwijsTransparant. Deze leerlingen krijgen een advies van de onafhankelijke adviescommissie van het LPO (van de adviescommissie PO-VO of de boven-schoolse voorziening De Delta).

In de overdracht naar het voortgezet onderwijs vindt ook altijd een gesprek plaats tussen deze school en de groepsleerkracht van groep 8. Dit gebeurt soms telefonisch, maar meestal in een persoonlijk gesprek. De scholen voor voortgezet onderwijs houden ons de eerste twee jaar op de hoogte van de vorderingen van onze oud-leerlingen. Deze informatie gebruikt de Vink weer voor het verbeteren van de kwaliteit van haar onderwijs en de schooladviezen. Ook via VenstersPO, krijgt onze school informatie over doorstroom van haar leerlingen en schoolsucces. Deze

¹⁸ Voor de exacte bepalingen omtrent het schooladvies, zie <https://www.centraleeindtoetspo.nl/schoolbesturen-en-directies/voorbereiding/schooladvies/>

informatie wordt jaarlijks geanalyseerd in de Monitor doorstroom naar het voortgezet onderwijs¹⁹ en gebruikt om de kwaliteit van de schooladviezen te verbeteren.

¹⁹ De monitor wordt opgesteld met behulp van de gegevens uit Vensters PO.