

# Digitaal Veiligheidsplan

Overzicht aandachtspunten sociale veiligheid

2021-01-09 16:23

***Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.***

**Naam school:** Algemene Hindoe Basisschool

**Locatie:** Den Haag

**Functie beheerder Digitaal Veiligheidsplan:** Preventiemedewerker

1.1

## De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

We streven naar een leef- en leerklimaat waarin onze leerlingen en ons personeel zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Ons veiligheidsbeleid heeft als doel alle vormen van agressie, geweld, discriminatie, seksuele intimidatie en pesten binnen of in de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen. Daarnaast richt ons veiligheidsbeleid zich op het voorkomen van fysiek onveilige situaties. In het veiligheidsplan staan alle afspraken, regels en protocollen die wij nastreven voor onze leerlingen, het team en ouders.

### Toegevoegde bestanden

- Schoolplan 2020-2022 VAHON.pdf

1.2

## De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

De Vahonschool bestaat vanaf 1994 en verzorgt in principe hetzelfde onderwijs als alle andere Nederlandse basisscholen die zich conformeren aan de kerndoelen en de Wet op het Basisonderwijs. Universele waarden en de kernwaarden van onze democratische rechtsstaat staan bij de school voorop maar aandacht voor Hindoewaarden zijn net zo belangrijk. Onze missie is het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs waarbij aangesloten wordt bij de basisbehoeften van ieder kind. De individuele mogelijkheden van kinderen worden gestimuleerd zodat zij kennis, vaardigheden en een attitude ontwikkelen die ze nu en later nodig hebben. Dit doen wij vanuit een hindoeïstische levensvisie. De school beschouwt, op basis van de Karmavadische filosofie, ieder kind als een uniek en volwaardig wezen, waarbij diens bestemming afhangt van de persoonlijke inzet en ijver. Het gedrag en de levenswijze staan centraal bij het tot uitdrukking brengen van de geloofsovertuiging waarbij er grote ruimte aan een persoonlijke invulling wordt gegeven.

1.3

## De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.

### Gekozen antwoord

Aandacht nodig

#### Toelichting:

- Digitaal veiligheidsplan in ontwikkeling. - RI&E en PvA worden geüpdate.

1.4

## De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Wanneer wij als school doelgericht werken aan de versterking of verdere ontwikkeling van ons onderwijs, dan doen we dit op basis van de volgende principes: 1. Werken met een plan (plan) Hierbij stellen we doelen en plannen we onze activiteiten. Vragen die hierbij een rol spelen zijn: Wat is de uitgangssituatie, wat is de samenhang met andere doelstellingen, wat moet worden bereikt, op welke manier willen we onze doelen gaan bereiken, Wat zijn de concrete acties, wie zijn bij de uitvoering betrokken, welke middelen worden ingezet? 2. Uitvoeren van de geplande activiteiten (do) Verschillende mensen zijn deelverantwoordelijk voor het plan, iedereen ziet toe op de uitvoer van de verschillende geplande activiteiten. 3. Nagaan in hoeverre de afgesproken doelen zijn gerealiseerd (check) Tussentijds wordt op verschillende momenten nagegaan of de geplande activiteiten en doelen zijn gerealiseerd: Welke voortgang wordt gemeten, hoe wordt de voortgang bewaakt? 4. Analyse van afwijkingen en aanpassing van het proces (act) Mogelijk blijkt dat de voortgang afwijkt van de planning, dit kan leiden tot aanpassing van het proces. Hierbij gaat het om de analyse van de gegevens en de daaruit te trekken leerervaring; wat moet anders en waar worden maatregelen genomen? De basis van deze aanpak is gebaseerd op zogenaamde PDCA-Cyclus. Deze cyclus geeft het principe weer van continue ontwikkeling en wordt gevormd door de facetten Plan-Do-Check-Act. Het cyclische karakter hiervan garandeert dat de organisatieontwikkeling continu onder de aandacht is. Deze aanpak hebben we vertaald naar de leidende elementen in ons jaarplan. Ons jaarplan brengt op een systematische wijze in beeld welke doelen we voor ogen hebben, hoe we hier aan werken en hoe we de ontwikkeling monitoren en eventueel bijstellen.

1.5

## De school heeft schoolregels opgesteld.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Schoolregels zijn terug te vinden in onze Schoolgids (website school).

### Toegevoegde bestanden

- Schoolgids-VAHON-2020-2021-Def...

1.6

## Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.

### Gekozen antwoord

In orde

**Toelichting:**

Veiligheidsbeleving onder kinderen wordt planmatig uitgevraagd. zie Schoolplan 20-22.

---

1.7

**Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.**

**Gekozen antwoord**

In orde

**Toelichting:**

In de bijlage de checklist van het kamp.

**Toegevoegde bestanden**

- Schoolkamp 2019 definitief.doc...
- 

1.8

**Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.**

**Gekozen antwoord**

Niet van toepassing

---

1.9

**In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.**

**Gekozen antwoord**

In orde

**Toelichting:**

Dit is een onderdeel van De Vreedzame School. Zie <https://www.devreedzame.school/>

---

1.10

**De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.**

**Gekozen antwoord**

In orde

**Toelichting:**

In de bijlage het geheel aan protocollen. Op de website van de school is het

protocol schorsing en verwijdering te vinden. Het (concept) Pestprotocol bevat ook een stappenplan.

#### Toegevoegde bestanden

- Protocollen.pdf

---

1.11

**De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie protocollen bij 1.10.

---

1.12

**De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

---

1.13

**Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Alle informatie in voorgaande punten zijn naar iedereen gemaild. Voor nieuwe collega's is alle informatie op te vragen de directie.

---

2.1

**De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.**

[Toegevoegde bestanden](#)

- Quicksan.pdf
- 190910 Gesprekkencyclus en wer...

[Gekozen antwoord](#)

In orde

[Toelichting:](#)

Leerlingen: vullen jaarlijks VISEON-lijsten in. De resultaten worden geëvalueerd en indien nodig wordt beleid aangepast. Personeel: wordt jaarlijks gevraagd een Quicksan (zie bijlage) in te vullen via Arbomeester.nl. De resultaten worden gebruikt in de RI&E om te een Plan van Aanpak te komen. De resultaten worden geëvalueerd en indien nodig wordt beleid aangepast. Daarnaast hanteert de school de voorgeschreven gesprekkencyclus. Zie bijlage. Ouders: begin van het schooljaar is er een startgesprek met de leerkracht om de "lijntjes" kort te houden. In de schoolgids is het klachtenprotocol terug te vinden. De schoolgids geeft ook aan op welk e-mailadres andere leerkrachten bereikbaar zijn als ouders als bellen niet lukt. Buurt: - Er zijn contactgegevens van de VVE van de bewoners boven de school. - Er is goed contact met de apotheek/ huisartsenpraktijk aan de overkant. Recent is de gymzaal een aantal maal gebruikt om kinderen te vaccineren. - Er is regelmatig contact met het Westerbeek college aan de overkant van de school.

2.2

**De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.**

[Toegevoegde bestanden](#)

- Preventiezaken 7-12-2020.xlsx

[Gekozen antwoord](#)

In orde

[Toelichting:](#)

- De RI&E wordt vertaald naar een plan van aanpak. De nieuwe RI&E wordt opgesteld aan de hand van de resultaten van de Quicksan van arbomeester.nl. Op 8-1-2021 eindigt het termijn voor het invullen van de quickscan. - Ten minste 1x per 2 maanden loopt de preventiemedewerker door school en heeft contact met collega's, externen en leerlingen om te komen tot een "to-do-list". Deze lijst kan van alles omvatten. Zie de bijlage voor een voorbeeld. De lijst wordt aangeboden aan de directie. - eventuele ongelukken worden geregistreerd bij de administratie. Uiteraard is er na een ongeluk extra contact met de ouders door de groepsleerkracht om te zorgen dat het leerproces niet verstoord wordt.

2.3

**De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.**

[Gekozen antwoord](#)

Aandacht nodig

Toelichting:

- Viseon vragenlijst van CITO - Arbomeester.nl - Digitaalveiligheidsplan.nl

---

2.4

**De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of bijstellen van beleid en praktijk.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

School gebruikt de PDCA-cirkel. Zie Schoolplan 20-22

---

2.5

**De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

### 3 Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners

3.1

**De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De preventiemedewerker neemt de sociale veiligheidsomgeving in zijn rondes (zie 2.2) door contact te hebben met collega's. Daarnaast heeft de school opgeleide arbocoördinator, aandachtsfunctionaris en vertrouwenspersoon die zicht houden op de sociale veiligheid.

3.2

**De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie 2.2

3.3

**In de school zijn wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

- Preventiemedewerker - Hoofd BHV en BHV'ers - EHBO'ers - Aandachtsfunctionaris - Arbocoördinator - Vertrouwenspersoon - Pestcoördinator - VOG voor chauffeurs - Functionaris Gegevensbescherming

3.4

**In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.**

Gekozen antwoord

In orde



---

3.5

**Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Op school zijn regelmatig aanwezig: - Maatschappelijk hulpverleners van Extra - Speltherapeut - Fysiotherapeut - Jeugdverpleegkundige - SPPOH

---

3.6

**De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school heeft een opgeleide Functionaris Gegevensbescherming die toezicht houdt en vraagbaken is omtrent het omgaan met persoonsgegevens. Ouders wordt schriftelijk toestemming gevraagd als school gebruik wil maken van bijv. foto's van kinderen.

---

3.7

**De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school heeft een vertrouwenspersoon; deze wordt genoemd in de schoolgids. Tevens is de klachtenprocedure terug te vinden schoolgids.

---

3.8

**De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.**

Gekozen antwoord

In orde

**Toelichting:**

- School heeft minder dan 50 werknemers is derhalve niet verplicht een meldingsregeling voor misstanden te hebben. - in de bijlage het protocol medisch handelen.

**Toegevoegde bestanden**

- Protocol Medisch 2.1.doc

---

3.9

**De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.**

**Gekozen antwoord**

In orde

---

3.10

**De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.**

**Gekozen antwoord**

In orde

---

## 4 Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties

4.1

**De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.**

[Gekozen antwoord](#)

In orde

[Toelichting:](#)

Zie protocol in de bijlage.

[Toegevoegde bestanden](#)

- 200603 pedagogisch didactisch ...

4.2

**De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.**

[Gekozen antwoord](#)

In orde

[Toelichting:](#)

zie protocol in 4.1

4.3

**De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.**

[Gekozen antwoord](#)

In orde

[Toelichting:](#)

Zie gedragsprotocol in bijlage

[Toegevoegde bestanden](#)

- 190521 Gedragsprotocol maart 2...

4.4

**De school stimuleert dat alle personeelsleden de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.**

[Gekozen antwoord](#)

In orde

4.5

**De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.**

Gekozen antwoord

In orde

---

4.6

**De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.**

Gekozen antwoord

In orde

---

4.7

**De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.**

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

- Voor het belonen/ straffen van leerlingen is er het gedragsprotocol. - Voor gedrag van ouders zijn ook protocollen

---

4.8

**Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

- Het programma DVS stimuleert via mediators dat leerlingen elkaar helpen met het oplossen van conflicten. - Eventuele conflicten worden zoveel als mogelijk in samenspraak met de directie opgelost. Het protocol omgaan met agressieve ouders is te vinden in de bijlage bij 1.10.

---

4.9

**De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

- Kinderen worden zoveel als mogelijk gelijk behandeld. Echter in het startgesprek wordt er gekeken naar eventueel speciale hulpvragen. Door een transparant gesprek worden, indien nodig, afspraken op maat gemaakt. - Met elk rapport (3x per jaar) is er contact met ouders over de voortgang van het kind. - Leerkrachten zijn bereikbaar via telefoon, whatsapp, social-school of e-mail. - Jaarlijks is er een schoolbrede informatie avond voor ouders.

---

5.1

**In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

- Klassen volgen het programma "de vreemde school". Elke leerkracht heeft via studiedagen geleerd hoe de stof moet worden aangeboden. - diverse klassen volg(d)en het gesubsidieerde programma "First response". Hierbij ligt de nadruk op de eerste reactie bij een vervelende situatie. De eerste reactie heeft grote invloed op het verloop van de situatie. De leerlingen leren in de 7 lessen om rustig te blijven en het gesprek aan te gaan. - De groepen krijgen jaarlijks seksuele voorlichting via een extern bureau - Momenteel is school bezig met het opstellen van een "social mediaplan". Ook bij ons op school komen regelmatig signalen binnen van zorgelijke situaties van het gebruik van de mobiele telefoon. Alhoewel dit in de meeste gevallen thuis gebeurt, ervaart de school hier wel nadelige effecten van zoals afwijkend gedrag of opvallende lagere leerresultaten. De school voelt zich daarom wel verantwoordelijk om hier meer op in te spelen.

5.2

**Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

- Er is een leerlingenraad die signalen doorgeven aan directie in vergaderingen en de hulpmogelijkheden worden hierdoor teruggekoppeld. - Via de VISEON vragenlijsten worden signalen opgevangen en indien nodig worden leerlingen gewezen op hulpmogelijkheden. - Er hangen diverse posters in school over de kindertelefoon, voeding, pesten, enz.

5.3

**Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

- Via posters en voorlichting van leerkrachten of externen krijgen uitleg over mogelijkheden om "geheime" situaties bespreekbaar te maken.

---

5.4

**Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.**

[Toegevoegde bestanden](#)

- bijlage bij Analyse enquête so...
- 10092019 Analyse vragenlijst S...

[Gekozen antwoord](#)

In orde

[Toelichting:](#)

- in september 2019 is er een enquête ingevuld om een beginsituatie in kaart te brengen. Zie bijlagen. De uitslag is gedeeld met de MR, RvT en ministerie. - Met de uitslag is aan de slag gegaan. Het vervangen van veel mensen in de organisatie door tijdelijke interim directeuren/bestuursleden is grondig geweest. De uitkomst van de genomen maatregelen zal door de onderwijsinspectie in maart 2021 worden gerapporteerd.

---

5.5

**Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.**

[Gekozen antwoord](#)

In orde

[Toelichting:](#)

Alle functionarissen zijn in principe geschoold voor hun taken, daar waar dit nog niet is vanwege wisselingen, worden trainingen of cursussen gepland.

---

6.1

### **De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.**

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

School maakt gebruik van het leerlingvolgsysteem KIJK voor gedrag en LOVS/ESIS voor het bijhouden van leerresultaten.

6.2

### **De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.**

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

- Signalen worden gemeten via vragenlijsten van VISEON of Arbomeester. - Voor tussentijdse signalen zijn leerkrachten attent op afwijkend gedrag van leerlingen en weten zij hoe zij hier mee om moeten gaan. - Collega's letten goed op elkaar en er zijn veel collega's die in eigen tijd elkaar ook spreken. Zo is er ook heel informeel contact tussen hen.

6.3

### **Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.**

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

- In februari 2018 heeft de school 3 studiemiddagen ingericht om ouders beter te betrekken. Een extern bureau had georganiseerd. Zie bijlagen. - Daarnaast heeft de school het klachtenprotocol goed onder de loep genomen omdat klachten niet op de juiste manier werden afgehandeld. Het klachtenprotocol is nu ondubbelzinnig en te vinden in de schoolgids. - De oudergeleding van de MR bespreekt regelmatig signalen over pesten en houdt continu een vinger aan de pols. Zo zijn alle geledingen betrokken bij het voorkomen van pesten en snel afhandelen van incidenten.

#### Toegevoegde bestanden

- Teamtraining Vahon 3 sheets Ou...
- teamtraining Vahon 2 sheets Ou...
- Teamtraining Vahon 1 sheets Ou...

6.4

### **Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele**



**belemmeringen om dit te delen.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.5

**De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De structuur binnen school is heel makkelijk. De preventiemedewerker is hierin de sleutel. Hij ontvangt / onderzoekt de signalen en speelt de signalen schriftelijk door naar de directie met een advies. De directie bepaalt daarna hoe en of er ondersteuningsbehoefte is voor de aanpak.

---

6.6

**De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Er is regelmatig contact tussen preventiemedewerker en jeugdverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werker, fysiotherapeut, speltherapeut en andere externen. De lijntjes zijn daardoor kort en problemen kunnen effectief worden opgelost.

---

6.7

**De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.8

**De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Grensoverschrijdend gedrag komt niet heel vaak voor.

---

6.9

**De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.10

**De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.11

**De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.12

**De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Bij de administratie is het incidentenregistratieboek. Deze wordt nauwgezet bijgehouden. Elk half jaar wordt er gekeken naar patronen bij de incidenten. Indien nodig wordt daar passende actie op ondernomen.

---

## 7 Borging door een continu en cyclisch proces, ingebed in de totale pedagogische aanpak en schoolontwikkeling

7.1

### Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie

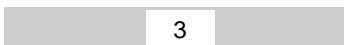


Gewenste situatie



Wordt regelmatig met ouders gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.

Huidige situatie

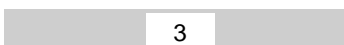


Gewenste situatie



Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

Huidige situatie

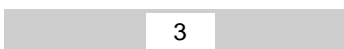


Gewenste situatie



Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Huidige situatie

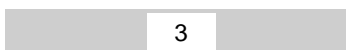


Gewenste situatie



Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.

Huidige situatie

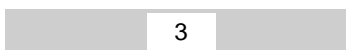


Gewenste situatie



Worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar erop aan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Pedagogisch beleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Curriculum.

Huidige situatie

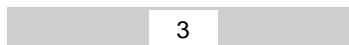


Gewenste situatie



Leerlingenstatuut.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Professionaliseringsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Personeelsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Vakwerkplannen van alle secties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolondersteuningsprofiel.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Strategisch beleidsplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolgids.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Ondersteuningsstructuur.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Stichting School & Veiligheid ondersteunt scholen bij het bevorderen van een sociaal veilig klimaat.

[www.schoolveiligheid.nl](http://www.schoolveiligheid.nl)

