

Schoolplan 2022-2026

RK Basisschool De Floriant ZOETERMEER

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Schoolgids	5
2 Strategisch beleid	6
2.1 Strategisch beleid	6
3 Schoolbeschrijving	7
3.1 Schoolgegevens	7
3.2 Kenmerken van het personeel	7
3.3 Kenmerken van de leerlingen	8
3.4 Sterkte-zwakteanalyse	9
3.5 Voedingsgebied en marktaandeel	9
3.6 Huisvesting en positie van de school	9
3.7 Schoolprofilering, P&R en marketing	10
4 Onze school, een IKC	12
4.1 Een Integraal Kindcentrum (IKC)	12
4.2 De aansturing van het IKC	12
4.3 Onze uitgangspunten	12
5 Onderwijskundig beleid	13
5.1 De missie van de school	13
5.2 Onze kwaliteiten	13
5.3 Onze grote schoolontwikkelingen	13
5.4 Onze visie	14
5.5 Levensbeschouwelijke identiteit	14
5.6 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	14
5.7 Burgerschap	15
5.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	15
5.9 Les- en leertijd	16
5.10 Pedagogisch handelen	17
5.11 Didactisch handelen	18
5.12 Zorg en begeleiding	18
5.13 Onderwijs aan meer- en hoogbegaafden	19
5.14 Resultaten	19
5.15 Toetsing en afsluiting	19
6 Personeelsbeleid	20
6.1 Integraal Personeelsbeleid	20
6.2 Bevoegde en bekwame medewerkers	20
6.3 Formatie(beleid)	20
6.4 Professionele cultuur	21
6.5 Werkverdelingsplan	21
6.6 R&O beleid en gesprekscyclus	21
6.7 Professionalisering	22
6.8 Verzuimbeleid	23
6.9 EHBO-BHV	24

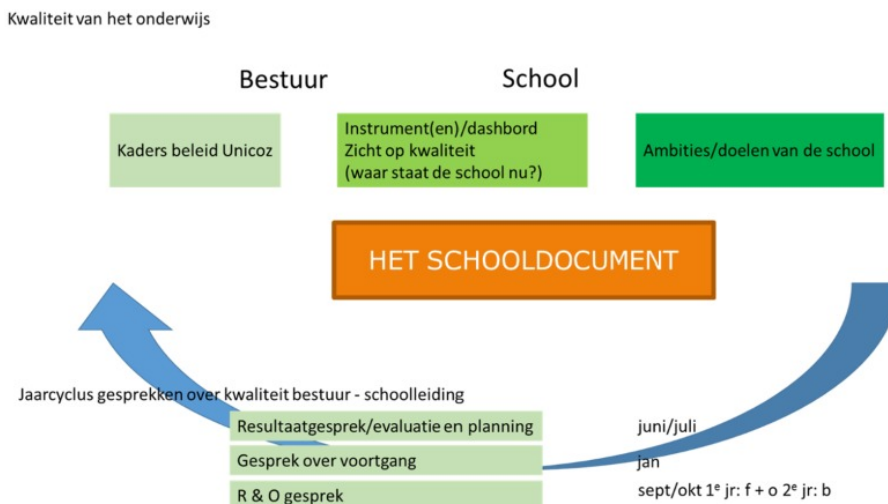
6.10 Werkdrukakkoord	24
6.11 Duurzame inzetbaarheid	24
7 Organisatiebeleid	26
7.1 Organisatiestructuur	26
7.2 Contacten met ouders	26
7.3 RI&E	26
7.4 AVG	27
8 Kwaliteitsbeleid	28
8.1 Ontwikkeling van de onderwijskwaliteit	28
8.2 Verantwoording en dialoog	30
9 Financieel beleid	32
9.1 Financiën algemeen	32
9.2 Realisatie schoolbegroting	33
9.3 Financiële positie	33
9.4 Vrijwillige ouderbijdrage	33
9.5 Aanvaarding materiële en geldelijke bijdrage anders dan ouderbijdrage en bekostiging	33
10 Actiepunten 2022-2026	34
11 Meerjarenplanning 2022-2023	35
12 Meerjarenplanning 2023-2024	36
13 Meerjarenplanning 2024-2025	37
14 Formulier "Instemming met schoolplan"	38
15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	39

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Unicoz hanteert een cyclische werkwijze in de kwaliteitszorg, volgens de PDCA cirkel (Plan, Do, Check, Act). Dat gebeurt zowel op het niveau van de school als op stichtingsniveau.

Om de kwaliteitszorg ten aanzien van de onderwijskwaliteit op elke school vorm te geven, hanteren de scholen en het bestuur een gezamenlijke jaarcyclus. In schema:



Mijn schoolplan

In overleg met elkaar hebben directies en bestuur besloten om Mijn Schoolplan en Mijn Schoolrapportage van ParnasSys te gebruiken. Beide instrumenten staan centraal in de jaarlijkse cyclus van de school, die door de directie en het team van de school wordt uitgevoerd en vervullen de rol van:

- Schoolplan;
- Meerjarenplan;
- Jaarplan;
- Rapportage over resultaten.

Wettelijke eisen en kaderstellend beleid

De scholen voldoen met het gebruiken van Mijn Schoolplan en Mijn Schoolrapportage aan de wettelijke eis dat elke school een schoolplan heeft en de onderwijsresultaten monitort en evalueert. Ook het kaderstellend beleid van Unicoz is opgenomen in beide systemen. Beide systemen bevatten alle verplichte onderdelen van het waarderingskader van de inspectie gericht op de basiskwaliteit en de deugdelijkheidseisen.

Monitoring, evaluatie en bijstelling

Via Mijn Schoolplan en Mijn Schoolrapportage evalueert de school jaarlijks de volgende onderdelen:

- Gerealiseerde doelen in het afgelopen schooljaar;
- Gerealiseerde onderwijskwaliteit.

Aan de hand van deze evaluatie worden plannen, doelen en ambities op- en bijgesteld voor de komende schooljaren.

Jaarlijkse cyclus

Elk schooljaar wordt de informatie in beide systemen geüpdatet en schuift het vierjaren perspectief op. Op die manier is er sprake van een dynamisch, levend gebruik van Mijn Schoolplan en Mijn Schoolrapportage. Hierdoor is het een dynamisch instrument / document.

Verantwoording en dialoog

De schooldirectie is verantwoordelijk voor het invullen van Mijn Schoolplan en Mijn Schoolrapportage. De directeur en het bestuur spreken ten minste tweemaal per jaar op de school over de onderwijskwaliteit van de school en de ontwikkelingen binnen de school. De informatie uit Mijn Schoolplan en Mijn Schoolrapportage vormen de leidraad van

deze gesprekken.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft -binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen.

Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'Plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze actiepunten (fase 'Check') voor de komende periode. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag én de ouders ("Wat beloven we?"). Ook wordt dit document gebruikt als een planningsdocument ("Wat willen we wanneer verbeteren?").

Op basis van onze actiepunten stellen we jaarlijks een jaarplan op. In het jaarverslag blikken we terug of de school de gestelde actiepunten gerealiseerd heeft. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directeur en IB-er van de school en ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Schoolgids

Elke school stelt jaarlijks een schoolgids op via Vensters PO. De schoolgids voldoet aan de wettelijke eisen en wordt elk schooljaar geüpdatet. School publiceert de schoolgids op Vensters PO en plaatst deze in het internet schooldossier van de inspectie. Dat is een afspraak binnen Unicoz.

We schrijven als school jaarlijks, naast de schoolgids in Vensters, een informatiebrochure waarin we nog iets dieper ingaan op zaken die specifiek zijn voor de IKC Floriant. Deze informatiebrochure geven is bedoeld voor ouders en geïnteresseerden.

Onze schoolgids is te vinden via: <https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/zoetermeer/9141/ikc-floriant/>

Onze informatiebrochure is te vinden op de website van de school: <https://floriant.unicoz.nl>

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Unicoz beschikt over het Strategisch Perspectief (<https://www.unicoz.nl/over-unicoz/strategisch-perspectief>). De looptijd van het Strategisch Perspectief is 2022-2026.

De 5 bouwstenen van Unicoz zijn:

- **Kansrijk onderwijs:** we bieden alle leerlingen kansrijk onderwijs;
- **Ontwikkelkansen:** we creëren ontwikkelkansen voor onze medewerkers;
- **Samenwerking:** we hanteren een op samenwerking gericht besturingsconcept;
- **Partnerschappen:** we bouwen aan sterke partnerschappen met externe partijen;
- **Onderscheidend profiel:** onze scholen ontwikkelen een sterk en onderscheidend profiel.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2022-2026	Prioriteit
Burgerschap	De school heeft een beleidsplan burgerschap.	hoog

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Unicoz Onderwijsgroep
College van Bestuur	Carel van Leanen (voorzitter) Daphne van der Aa (lid)
Adres + nummer:	Bredewater 4
Postcode + plaats:	2715 CA Zoetermeer
Telefoonnummer:	079 - 320 88 30
E-mail adres:	info@unicoz.nl
Website adres:	www.unicoz.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	IKC Floriant
Directeur:	a.i. Annette Mulder
Adres + nummer.:	Florasingel 17
Postcode + plaats:	2719 HP Zoetermeer
Telefoonnummer:	079 361 5607
E-mail adres:	directie@floriant.unicoz.nl
Website adres:	https://floriant.unicoz.nl/

3.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school wordt ingevuld door de directeur. De directie vormt het managementteam (MT) van de school samen met de intern begeleider en twee collega's.

Ons team bestaat uit:

- 01 directeur momenteel a.i.
- 02 voltijd groepsleerkrachten
- 11 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs (zzp)
- 01 intern begeleider
- 01 administratief medewerker
- 01 Boven schoolse BPS coördinator (één dag in dienst bij Floriant)
- 01 Spaans docent (zzp)

Van de 19 medewerkers zijn er 18 vrouw en 1 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	3	
Tussen 50 en 60 jaar		1	
Tussen 40 en 50 jaar		8	1
Tussen 30 en 40 jaar	3	4	
Tussen 20 en 30 jaar		1	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	4	17	1

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Ongeveer 200 leerlingen bezoeken onze school. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren.

Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging en het spreidingsgetal.

- Onze schoolweging is 25,9
- Ons spreidingsgetal is 5,1

40% van onze leerlingen stroomt uit naar het VMBO TL of lager.

60% van onze leerlingen stroomt uit naar het HAVO of VWO.

Op grond van de kenmerken van de leerlingen hebben we de volgende aandachtspunten:

- Taalverzorging: werkwoorspelling, niet -werkwoorspelling en leestekens
- Lezen: opzoeken en begrijpend lezen
- Rekenen: verhoudingen, meten & meetkunde en verbanden

Kenmerken van de leerlingpopulatie

Schooljaar	Achterstandsscore
2022 - 2023	0
2021 - 2022	0

VVE-school: Ja/**Nee**

Beschrijving van de leerling populatie:

De gemiddelde ouder van IKC Floriant is hoger opgeleid. Dit heeft te maken met het feit dat de school voorheen een voltijds HB afdeling had. De laatste drie jaar heeft de school zich sterk geprofileerd als een reguliere buurtschool met een versterkt aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen en kreeg hiermee een grotere wijkfunctie. We zien nu een toename van ouders met een lager en gemiddeld opleidingsniveau.

Positieve ontwikkelingen:

Wij worden als school steeds meer gevonden als een wijkschool. We zien een stijging in de leerlingaantallen. Dit brengt een betere financiële positie met zich mee.

Negatieve ontwikkelingen:

We zien een toename van leerlingen die geen cognitief uitdagend aanbod nodig hebben, maar juist extra instructie en ondersteuning nodig hebben. Dit vraagt van de leerkracht een bredere differentiatie.

Ambities:

De populatie is een afspiegeling van de maatschappij. Ons aanbod is passend bij de populatie.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	26,2	26-27	5,82	25,9 19/20 - 21/22	25-26 19/20 - 21/22
2021 / 2022	26,2	26-27	5,82		
2020 / 2021	25,91	25-26	5,57		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Versterkt aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen	Visie plusklas niet helder genoeg mede vanwege vele wisselingen van directie in de afgelopen jaren
Goede naamsbekendheid	Verandering van populatie

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Goede naamsbekendheid in de wijk	Een aantal groepen is te klein. Voor de groei van het leerlingaantal zijn we afhankelijk van de zijinstroom vanaf de middenbouw
Een zakelijkere aanpak van de organisatie en duidelijke communicatie. duidelijk zijn in wat ouders van een BPS school wel en niet kunnen verwachten.	De financiële positie van de school is deels afhankelijk van het leerlingaantal
PR en marketing sterker inzetten.	De wachtlijsten bij de voor- en naschoolse opvang zorgen ervoor dat ouders soms voor een andere school kiezen

3.5 Voedingsgebied en marktaandeel

De leerlingen van onze school komen uit een groot voedingsgebied. Het gaat om 26 postcodegebieden. Vorig schooljaar waren dit er 31. Momenteel komt 67,5% van de leerlingen uit de wijk Rokkeveen (2 postcodegebieden). Uit de overige postcodegebieden komen per gebied 5 of minder leerlingen. Veelal zijn dit de meer- en hoogbegaafde leerlingen.

Ontwikkeling en plan van aanpak

De PR en marketing is erop gericht om zoveel mogelijk kinderen uit de wijk in te schrijven. Acties die ondernomen zijn/worden:

- Er is dit schooljaar, naast de schoolgids in Vensters, een informatiebrochure gemaakt die meegegeven kan worden tijdens intakegesprekken.
- We starten in september met een wekelijkse peutergymochtend voor 3 jarigen om ouders en kinderen in een ongedwongen sfeer met de school kennis te laten maken.
- Promotiemateriaal tasje meegeven na intakegesprek met: klein presentje , flyer peutergym, informatie Junis, inschrijfformulier en informatiegids
- Promotiemateriaal verspreiden in de wijk en consultatiebureau, etc.

Ambities m.b.t. voedingsgebied en marktaandeel:

We sturen op afname van 28 leerlingen per leerjaar. Het aandeel leerlingen uit de wijk Rokkeveen vergroten en tegelijk een aanbod voor meer- en hoogbegaafden uit de regio.

3.6 Huisvesting en positie van de school

In hoeverre sluiten de mogelijkheden van het schoolgebouw wel/niet aan bij het onderwijs en/of de onderwijsontwikkeling van de school?

Positieve invloed van het gebouw op het onderwijs en/of de onderwijsontwikkeling:

(Denk naast het gebouw zelf ook aan de afstand tot sportfaciliteiten en capaciteit, aanwezigheid van kinderopvang en BSO, veiligheid rondom de school enz.)

- Gymzaal inpandig te bereiken;
- BSO mogelijk gemaakt door ruime aula als multifunctionele ruimte in te richten en te gebruiken;
- Overzichtelijke en ruimtelijke indeling van schoolgebouw met 8 klassen.

Negatieve invloed van het gebouw op het onderwijs en/of de onderwijsontwikkeling:

(Denk naast het gebouw zelf ook aan de afstand tot sportfaciliteiten en capaciteit, aanwezigheid van kinderopvang en BSO, veiligheid rondom de school enz.)

- Schoolplein is niet aantrekkelijk;
- Weinig extra kamertjes/ ruimtes beschikbaar om extra ondersteuning/ begeleiding te bieden.
- We missen een 9e lokaal om daar te lessen ontwerpend leren en Spaans te kunnen geven. Dit is met het CVB besproken. We maken een afspraak met IKC Prins Claus en Daphne van der Aa over het gebruik van een lokaal in "Het Koetshuis".

Welke aanpassingen voer je door/ga je doorvoeren en hoe realiseer je dit/ga je dit realiseren?

(Denk hierbij aan ontwerp, kosten, uitvoering, tijdspad, ondersteuning enz.)

- Wens is om in 2024 een deel groen schoolplein te realiseren middels Fonds 1818;

Verduurzaming als thema; het gebouw en het onderwijs

Aan welke bouwkundige en/of installatietechnische ingrepen denkt/werkt de school als het gaat om verduurzaming van het schoolgebouw?

- Tijdens MJOP bespreking juni 2022 is het plan besproken om grote exterieure aanpassingen aan gebouw aan te vragen bij de gemeente. Gezien bouwjaar komen wij daar mogelijk voor in aanmerking. Afgesproken is dat Martijn Geerts dit uitzet bij gemeente.

Bij goedkeuring van de gemeente willen wij in zomer 2024 het exterieur van de school vernieuwen en daarbij de volgende verduurzaming realiseren:

- Zonnepanelen
- Alle ramen voorzien van andere kozijnen en dubbelglas

Op welke wijze is verduurzaming en bewustwording tav duurzaamheid een thema in het onderwijs op je school:

(Denk bv aan: scheiden van afval, verwarming, licht, gastlessen enz.)

- Binnen het aanbod van IPC (bewustwording) verduurzaming aan bod, zowel als geheel thema als deelonderwerp.

Daarnaast zijn wij adoptieschool van Tiny Forest in de wijk. Door het bieden van de rijke natuurbeleving willen we betrokkenheid en bewustwording creëren bij de kinderen en ouders, welke mogelijkheid bijdraagt aan hun houding t.o.v. verduurzaming als voorwaarde voor natuurbehoud.

3.7 Schoolprofilering, P&R en marketing

De 3 USP's (Unique Selling Points) van de school:

1. Onderwijs aan meer- en hoogbegaafden
2. International Primary Curriculum, IPC
3. Positive Behaviour Support, PBS

Ontwikkeling en plan van aanpak m.b.t. schoolprofilering, PR en marketing

IKC Floriant maakt de afgelopen jaren een positieve ontwikkeling door. De focus op 'zeggen wat we doen en dan wat

we zeggen', levert veel mond-op-mond reclame op. Dit horen we terug tijdens rondleidingen van ouders. Daarnaast worden wij door kinderopvang in de wijk (Gro-up, Junis) positief besproken. Ook de uitstroom naar VO maakt dat ouders ons bezoeken.

IKC Floriant heeft een Facebook- en Instagrampagina, wij communiceren met ouders via Parro, waarop wij ook foto's, brieven, afspraken en andere informatie plaatsen. De website en de pagina op 'scholen op de kaart', zijn up-to-date en hier is alle informatie over de school te vinden, waaronder de digitale schoolgids.

Ambities m.b.t. schoolprofilering, PR en marketing

De PR en marketing is erop gericht om zoveel mogelijk kinderen uit de wijk in te schrijven. Acties die ondernomen zijn/worden:

Er is dit schooljaar, naast de schoolgids in Vensters, een informatiebrochure gemaakt die meegegeven kan worden tijdens intakegesprekken.

We starten in september met een wekelijkse peutergymochtend voor 3 jarigen om ouders en kinderen in een ongedwongen sfeer met de school kennis te laten maken.

Promotiemateriaal tasje meegeven na intakegesprek met: klein presentje, flyer peutergym, informatie Junis, inschrijfformulier en informatiegids.

Promotiemateriaal verspreiden in de wijk en consultatiebureau, etc.

De samenwerking met medewerkers Junis versterken door meer gezamenlijke momenten/ trainingen om het doorgaande verhaal/de doorgaande aanpak te versterken.

In september starten we met peutergym één keer in de week op de woensdagochtend. Dit is een laagdrempelige manier om meer bekendheid in de wijk te krijgen door ouders en kinderen die een school zoeken of onze school al bezoeken op een informele manier in de school te ontvangen en kennis te laten maken met de Floriant..

Er is een flyer ontwikkeld om de dit onder de aandacht van de ouders te brengen. Met een kritische blik naar de website en andere communicatievormen kijken en eventuele aanpassingen doorvoeren.

Optie onderzoeken om posters in de wijk bij de Baleihoeve, bibliotheek, sportclubs e.d. een mogelijkheid is. Facebook PR is ook een mogelijkheid.

4 Onze school, een IKC

4.1 Een Integraal Kindcentrum (IKC)

Unicoz werkt op het gebied van IKC vorming op convenant-basis intensief samen met onderstaande partners:

- OPOZ (Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer);
- Gro-up kinderopvang;
- Junis kinderopvang.

Indien aan de orde wordt per locatie ook met andere kinderopvangorganisaties samengewerkt.

We willen optimale kansen bieden aan de kinderen in Zoetermeer door het aanbieden van een rijke pedagogisch-educatieve ontwikkelomgeving. Daardoor werken we samen aan kansengelijkheid en inclusie:

- We vormen samen een keten in de totale ontwikkeling van kinderen van 0-12 jaar. Elke organisatie is een schakel.
- Door de wereld rondom het kind in samenhang te organiseren, door het creëren van een doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen en het benutten van elkaars expertise stimuleren we de ontwikkeling van kinderen nog meer en beter.
- Samen zien en bereiken we nog meer kinderen. We geloven in preventieve interventies die ervoor zorgen dat ieder kind een kansrijke start kan krijgen.
- Samen spelen we door een breed inhoudelijk aanbod beter in op behoeftes van kinderen en ouders in een bepaalde wijk of locatie.
- Samen dragen we met onze expertise bij aan de ontwikkeling van het sociale en educatieve domein van de gemeente Zoetermeer.

Dit zijn de uitgangspunten voor onze samenwerking:

- De vier organisaties zijn samen eigenaar van de visie op samenwerken. Deze verbindt en leidt ons.
- Onze organisaties hebben elk een verschillende historie, cultuur en expertise. Deze respecteren we.
- We zijn gelijkwaardig en niet gelijk. We koesteren de verschillen die er zijn, want dat verrijkt ons gezamenlijk perspectief.
- We zoeken elkaar proactief op, bieden aan, erkennen en gebruiken elkaars expertise.
- We werken actief aan het verbeteren van onze relatie en geven elkaar feedback, omdat dat de basis is van impactvolle samenwerking.
- We spreken af op welke thema's we concreet samen werken. We zijn hierover in dialoog met elkaar, stemmen met elkaar af en kennen elkaars standpunten.
- We stimuleren de samenwerking in onze organisaties en zijn in ons gedrag een voorbeeld voor onze collega's.
- We borgen onze visie op samenwerken in onze organisatie, zodat over onze schaduw heen deze visie voortleeft, ook wanneer wij niet meer aan tafel zitten.

4.2 De aansturing van het IKC

Binnen IKC Floriant hebben onderwijs en opvang een eigen directie. Zij zijn verantwoordelijk voor hun eigen personeelsbeleid en hebben een eigen bedrijfsvoering. Er is onderling regelmatig overleg.

4.3 Onze uitgangspunten

Op IKC Floriant is geen mogelijkheid voor de dagopvang van 0-4 jarigen. Wel is er mogelijkheid voor buitenschoolse- en tussen-schoolse opvang.

Er is regelmatig overleg. Tijdens dit overleg worden lopende zaken besproken en afspraken gemaakt in het belang van een eenduidige aanpak binnen de school en bijvoorbeeld inkoop van materialen en inzet van personeel. We zorgen voor afstemming van de pedagogische aanpak.

5 Onderwijskundig beleid

5.1 De missie van de school

IKC Floriant is een katholieke basisschool, die midden in de samenleving staat. Het katholieke karakter uit zich in de tradities, gebeden en via de methode Trefwoord. Respect voor iedereen en elkaar accepteren is belangrijk. Ook is er op school ruimte voor kinderen en ouders met een andere levensbeschouwing. De visie van IKC Floriant is: 'Waar het talent van het kind centraal staat'. Iedere leerling is uniek en leert verschillend. Dit biedt kansen om van en met elkaar te leren.

De kinderen op IKC Floriant zijn nieuwsgierig en communicatief vaardig. Ze zijn voor ons een inspiratiebron. De leerlingen werken samen en zijn mede-eigenaar van hun leerproces. De ouders/verzorgers op IKC Floriant zijn kritisch betrokken en hebben hoge verwachtingen. Ouders zijn de primaire opvoeders. De leerkrachten bieden een plek waar ieder kind mag zijn wie hij of zij is. Rust en structuur in het leerklimaat zijn kenmerkend. Wij hebben elkaar nodig om het beste uit de kinderen te halen, daarbij is onze professionaliteit leidend.

5.2 Onze kwaliteiten

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten).

- Lid Begaafdheid Profiel School
- Spaans
- Plusklas
- IPC Wij werken met IPC (International Primary Curriculum), een curriculum voor de zaakvakken en een onderwijsconcept waarin het samenwerkend leren en ontdekken centraal staat. Bij IPC komen een achttal ontwikkeldoelen doorlopend aan bod tijdens de thema's. Het gaat onder andere om: aanpassingsvermogen, communicatie, samenwerking, onderzoek, ethiek.
- PBS. Wij werken met PBS (Positive Behavior Support) vanuit een positieve grondhouding. Daarbij staat centraal hoe we met elkaar om willen gaan en vertalen dat in gedragsverwachtingen en niet in gedragsregels.

Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	De school zorgt ervoor dat het aanbod gedurende de schoolloopbaan wordt verdiept en verbreed	OP1 - Aanbod
	Het personeel van de school is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen	OP4 - Onderwijstijd
	De leraren plannen hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]

5.3 Onze grote schoolontwikkelingen

Onze school heeft een aantal ontwikkeldoelen opgesteld. Het jaarplan van de school beschrijft de grote schoolontwikkelingen voor het komend schooljaar. Het meerjarenplan beschrijft de grote schoolontwikkelingen voor de komende 4 schooljaren.

Op Unicoz-niveau staan de komende jaren de volgende grote ontwikkelingen in ons jaarplan en/of meerjarenplan:

- Burgerschap;
- Techniek & technologie onderwijs: digitale geletterdheid, digitale vaardigheid en digitale veiligheid (Digiwijs).

Beschrijf hieronder de invulling van de ontwikkelingen op Unicoz-niveau en op schoolniveau binnen jouw eigen school.

- We ontwikkelen visie, ambitie en doelen op het gebied van ons aanbod voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen.
- In 2024 zijn de procedures ten behoeve van het HB onderwijs vastgelegd en worden gevolgd
- In schooljaar 2023-2024 wordt IKC Floriant gecertificeerd door de vereniging BPS en heeft een passend aanbod voor doelgroep MB/HB. Dit aanbod is geborgd
- Leerkrachten ontwikkelen vaardigheden in differentiëren. De populatie verandert, dit vraagt meer differentiatie

in het aanbod.

- PR activiteiten zoals: peutergym, maken van een flyer om peutergym onder de aandacht te brengen, ontwikkelen van een informatiegids voor huidige en nieuwe ouders, welkomstpakket voor ouders die op intake komen en mogelijk inschrijven etc.
- Ontwikkelen groen schoolplein.

	Speerpunten
1.	In 2023, behaalt onze school een positief resultaat op de BPS certificering.
2.	In 2024 is ons aanbod afgestemd op de specifieke doelgroep binnen onze school. Daarin integreren we de doelen voor burgerschapsonderwijs.
3.	In 2024, zorgen wij als school (leerkrachten, directie, IB), dat de visie op HB onderwijs herijkt is en is er vastgesteld wat wij als school aan kunnen bieden m.b.t. het HB onderwijs.
4.	In 2024, zorgen wij als school (leerkrachten, directie, IB), dat in alle groepen het aanbod afgestemd is op de leerling populatie.
5.	In 2024 zijn de procedures ten behoeve van het onderwijs vastgelegd en worden gevolgd

5.4 Onze visie

IKC Floriant is een BPS-school (Begaafdheids Profiel School). Een school die, naast aanbod en aandacht voor alle leerlingen, extra onderwijsfaciliteiten biedt aan leerlingen die (hoog)begaafd zijn. Op IKC Floriant staat het talent van elke leerling centraal en leren we leerlingen eigenaar zijn van hun eigen ontwikkel- en leerproces. Dit doen we samen met hen door verbinding te zoeken en vertrouwen te geven.

- 's Ochtends werken we aan een stevige basis van (begrijpend) lezen, reken en taal;
- 's Middags leren de kinderen van groep 1 t/m 8 binnen thema's over de wereld om ons heen. Dit doen wij door de methode IPC (International Primary Curriculum) in te zetten en door verschillende jaargroepen met elkaar samen te laten werken;
- De hele dag hebben we aandacht voor elk kind en bieden we hen een fijne veilige plek.

5.5 Levensbeschouwelijke identiteit

IKC Floriant is een katholieke basisschool, die midden in de samenleving staat. Het katholieke karakter uit zich in de tradities, gebeden en via de methode Trefwoord. Respect voor iedereen en elkaar accepteren is belangrijk. Ook is er op school ruimte voor kinderen en ouders met een andere levensbeschouwing. De visie van IKC Floriant is: 'Waar het talent van het kind centraal staat'. Iedere leerling is uniek en leert verschillend. Dit biedt kansen om van en met elkaar te leren.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

5.6 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

Wij werken met PBS (Positive Behavior Support) vanuit een positieve grondhouding. Daarbij staat centraal hoe we met elkaar om willen gaan en vertalen dat in gedragsverwachtingen en niet in gedragsregels.

Wij werken met IPC (International Primary Curriculum), een curriculum voor de zaakvakken en een onderwijsconcept waarin het samenwerkend leren en ontdekken centraal staat. Bij IPC komt een achttal ontwikkeldoelen doorlopend aan bod tijdens de thema's. Het gaat onder andere om: aanpassingsvermogen, communicatie, samenwerking, onderzoek, ethiek.

Burgerschap in de IPC-thema's

IPC werkt zoals gezegd met thema's. Een aantal thema's heeft specifiek betrekking op actief burgerschap, bijvoorbeeld het thema 'Samenleven'. Hier ontdekken kinderen de gemeenschap waar ze in leven, hoe jong en oud met elkaar omgaan en welke overeenkomsten en verschillen er zijn tussen gemeenschappen. Er zijn 90 verschillende thema's.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,13

Actiepunt	Prioriteit
maken burgerschapsplan	hoog

5.7 Burgerschap

Ten aanzien van Burgerschap is stap 1 het in kaart brengen van de risico's van de omgeving. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen en ons (samenhangende) aanbod vastgesteld.

Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden.

Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen en andersdenkenden, maar ook naar anderen omzien.

In onze school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef (attitude) meegeven om zich staande te kunnen houden in de maatschappij.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

Wij werken met PBS (Positive Behavior Support) vanuit een positieve grondhouding. Daarbij staat centraal hoe we met elkaar om willen gaan en vertalen dat in gedragsverwachtingen en niet in gedragsregels.

Wij werken met IPC (International Primary Curriculum), een curriculum voor de zaakvakken en een onderwijsconcept waarin het samenwerkend leren en ontdekken centraal staat. Bij IPC komen een achttal ontwikkeldoelen doorlopend aan bod tijdens de thema's. Het gaat onder andere om: aanpassingsvermogen, communicatie, samenwerking, onderzoek, ethiek.

Burgerschap in de IPC-thema's

IPC werkt zoals gezegd met thema's. Een aantal thema's heeft specifiek betrekking op actief burgerschap, bijvoorbeeld het thema 'Samenleven'. Hier ontdekken kinderen de gemeenschap waar ze in leven, hoe jong en oud met elkaar omgaan en welke overeenkomsten en verschillen er zijn tussen gemeenschappen. Er zijn 90 verschillende thema's.

Het burgerschapsplan is nog in ontwikkeling.

5.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	KIJK!	observatielijsten vanuit KIJK! en PLD	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	PIT	Methodegebonden toetsen	
	Remediërend materiaal	Taalzee	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT Methodegebonden toetsen	
	Flits	DMT	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
	LVS Boom		
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen, methodegebonden toetsen	
	Remediërend materiaal	Junior Einstein	
	LVS Boom		
Spelling	PIT	Cito-toetsen Spelling, Methodegebonden toetsen	
	Remediërend materiaal	Taalzee	
	LVS Boom		
Schrijven	Pennenstreken	Methodegebonden toetsen	
Engels	Take it easy en Groove me	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Pluspunt	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde, Methodegebonden toetsen	
	Remediërend materiaal	Rekentuin, Rekenroute	
	LVS Boom		
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland	Methodegebonden toetsen	
Burgerschap	IPC, Kleuteruniversiteit, Trefwoord en PBS		
Thematisch werken op basis van wereld oriëntatie	IPC en Kleuteruniversiteit		
Bewegingsonderwijs	Basislessen	Gymdocent toets de leerlingen aan de hand van vast gestelde doelen	
Sociaal-emotionele ontwikkeling	PBS, Trefwoord		
Godsdienst	Trefwoord		

5.9 Les- en leertijd

Schooltijden:

De leerlingen kunnen in beginsel in een tijdvak van 8 aaneensluitende schooljaren de school doorlopen. Zij ontvangen tenminste 7520 uren onderwijs. In de eerste vier schooljaren is dat tenminste 3520 uur en in de laatste vier jaren tenminste 3760 uur. De onderwijsactiviteiten zijn evenwichtig verdeeld over het schooljaar en over de dag. Wij verantwoorden ons over de leertijd in het groepsrooster (weekplan). Voor de groepen 3 t/m 8 is dit rooster ook terug te vinden in Vensters PO. Wij borgen dat de onderwijstijd goed benut wordt door de volgende interventies: groepsbesprekingen leerkracht en IB'er, in analysedocument, afspraken in bouw- of expertisegroep en tijdens groepsoverdracht.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Onderwijstijd per schooljaar. De schooltijden zijn gelijk voor de onder- en bovenbouw:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag

8.30 – 14.45 uur

Woensdag

8.30 – 12.00 uur 's middags vrij

De deur gaat 10 minuten voor aanvang van de lessen open.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3

5.10 Pedagogisch handelen

Binnen IKC Floriant streven we naar een pedagogisch klimaat dat voor iedereen plezierig en veilig is. Alleen dan komt een kind tot ontwikkeling en is het in staat om te leren. Hiervoor zetten we PBS en Taakspel in. Daarbij bieden het groepsdoorbrekend werken en het toepassen van de identiteitsmethode 'Trefwoord' een sterke positieve bijdrage aan het pedagogisch klimaat binnen de school.

Voor de sociale veiligheid werken wij met PBS. PBS is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Hierbij leren wij leerlingen wat onze gedragsverwachtingen zijn. Wij spreken over gedragsverwachtingen en gaan uit van een positieve grondhouding. Adequaat gedrag wordt systematisch positief bekrachtigd en ongewenst gedrag wordt zoveel mogelijk genegeerd. Hiermee wordt een veilig en positief schoolklimaat gecreëerd, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs.

Voor het aanleren van een gewenste werkhouding spelen de kinderen in teams Taakspel tijdens de reguliere lessen. De leraar en de kinderen bespreken welke werkhoudingsafspraken er tijdens Taakspel gelden. De teams krijgen vooraf punten en wanneer ze voldoende punten overhouden, komen ze in aanmerking voor een beloning. De leerlingen stimuleren elkaar om zich aan de afspraken te houden. De leraar geeft tijdens het spelen van Taakspel complimenten en negeert ongewenst gedrag. De nadruk ligt op het gewenste gedrag en de leerlingen zijn verantwoordelijk voor hun eigen gedrag. Het doel van Taakspel is kinderen zich beter aan werkafspraken houden, waardoor ze beter en taakgericht kunnen werken. Bovendien ontstaat er een prettiger klassenklimaat.

Binnen de school werken we structureel groepsdoorbrekend. Naast de waarde van het op niveau werken en leren, draagt dit bij aan de saamhorigheidsgevoel binnen de school.

Door het werken met de identiteitsmethode 'Trefwoord' vinden er in elke groep regelmatig gesprekjes plaats over het thema; wat betekent het voor jou?, hoe we met elkaar en de wereld om ons heen omgaan? Deze werkwijze draagt bij aan het wederzijds begrip en respect voor elkaar.

We zijn ons bewust dat een goed pedagogisch klimaat niet in een methode zit maar in de invulling die wij er als team aan geven en wat daarbij ons voorbeeldgedrag is. Als team spreken we dan ook geregeld met elkaar over dit thema, kijken we naar wat goed gaat en wat we anders zouden kunnen doen.

Het klimaat wordt mede vormgegeven door het gesprek dat we aangaan met ouders en met de kinderen. Voorbeelden daarvan zijn de startgesprekken aan het begin van het schooljaar met ouders en kind en de tussentijdse kindgesprekken.

De veiligheid waarborgen van alle kinderen op IKC Floriant vraagt dagelijks een actieve positieve houding van alle medewerkers en betrokkenen.

5.11 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- veilig pedagogisch klimaat
- de individuele onderwijsbehoefte wordt in kaart gebracht
- opstellen periodeplan met de te behalen doelen per vakgebied
- versterkt aanbod meer- en hoogbegaafden
- aanbod leerstof op niveau, cognitie en tempo
- begeleiding op niveau
- aanbod ook middels IPC-thema
- samenwerkend en ontwerpend leren
- ontwikkelen 21e eeuwse vaardigheden
- ontwikkelen executieve functies

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	3,17

5.12 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Momenteel herschrijven we het zorgplan waarin onze zorgstructuur uitgebreid wordt beschreven (bijlage volgt). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (twee keer per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel, de ontwikkeling van de subgroep (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3,08

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel IKC Floriant

5.13 Onderwijs aan meer- en hoogbegaafden

Wij bieden meer- en hoogbegaafde kinderen iedere dag uitdagend onderwijs, met ons gevarieerde aanbod, onze deskundige leerkrachten, ons programma Denkwijis en de plusklas. Denkwijis is een bovenschools programma van Unicoz voor leerlingen met kenmerken van hoogbegaafdheid die belemmerd (dreigen te) worden in hun ontwikkeling. De plusklas is een interventieprogramma alleen voor leerlingen van IKC Floriant. Hoogbegaafde leerlingen hebben andere onderwijsbehoeften die niet altijd aansluiten bij het reguliere aanbod op school. Om ervoor te zorgen dat ook zij hun leerstrategieën optimaal kunnen ontwikkelen, kan een specifieke leeromgeving – met aangepast onderwijs en begeleiding – aangeboden worden. Onze leerkrachten hebben de kennis op het gebied van cognitief talentvolle leerlingen en de wijze waarop dit tot uiting komt, van hoge prestaties tot onderpresteren. Zij zijn in staat om een onderwijsaanbod en instructiemomenten te creëren die aansluiten bij de specifieke ondersteuningsvraag van cognitief talentvolle leerlingen. Ouders van deze leerlingen worden in een zo vroeg mogelijk stadium betrokken bij het onderwijsleerproces van hun kind en de aanpassingen die worden gemaakt in hun lesaanbod. IKC Floriant heeft het certificaat Begaafdheidsprofielschool behaald. In november 2023 gaat de school op voor de her-certificering. Met dit certificaat, uitgereikt door de Vereniging BPS, geeft de school aan ambitie te hebben ten aanzien van onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen. De school voldoet aan een aantal eisen, ook wel gedragscode genoemd, opgesteld door de Vereniging BPS. Eén van deze eisen is de verplichting om de kwaliteit te waarborgen op het gebied van het onderwijsaanbod aan hoogbegaafde leerlingen. IKC Floriant heeft de leerlingen in beeld en biedt maatwerk. Op het terrein van hoogbegaafdheid beschikt de school over adequate en voldoende expertise. Daardoor is het mogelijk om in te spelen op de onderwijsbehoefte van de leerling met een passend aanbod. Het team, de leerlingen en ouders worden door dialoog actief betrokken bij het door ontwikkelen van maatwerk ten aanzien van het onderwijsaanbod aan deze doelgroep. Wilt u meer weten over de Vereniging Begaafdheidsprofielschool (BPS)? Neem dan een kijkje op de website van de vereniging www.begaafdheidsprofielscholen.nl.

Bijlagen

1. beleidsplan IKC Floriant 2023-2027

5.14 Resultaten

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De eindresultaten op het kernvak Nederlandse taal voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog
De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog

5.15 Toetsing en afsluiting

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,1

6 Personeelsbeleid

6.1 Integraal Personeelsbeleid

De zorg voor personeel is cruciaal voor de kwaliteit van het onderwijs. Ons personeelsbeleid is gericht op de ontwikkeling en uitvoering van ons onderwijskundig beleid.

Op bovenschools niveau staat het personeelsbeleid beschreven in het integraal personeelsbeleidsplan. Daarin is ook opgenomen op welke manier we de wettelijke eis vormgeven met betrekking tot evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in leidinggevende taken.

Binnen Unicoz hanteren wij diverse protocollen, zoals bijvoorbeeld:

- de regeling Personeelszorg en jubilea;
- het verzuim (preventie-) beleid van de Unicoz Onderwijsgroep;
- de regeling startende leerkracht;
- de regeling taakbeleid.

6.2 Bevoegde en bekwame medewerkers

Bevoegdheid

- Onze leerkrachten zijn bevoegd om voor de klas te staan (PABO-diploma)
- De directeur beschikt over een diploma schoolleider vakbekwaam
- Het ondersteunend personeel beschikt over een diploma onderwijsassistent.

In 2022-2023 staan de volgende onbevoegde medewerkers voor de groep:

- één leraarondersteuner staat 2 dagen voor de groep zonder eindverantwoording
- één leraarondersteuner staat 1,5 dagen voor de groep zonder eindverantwoording
- één leraarondersteuner staat 1 dag voor de groep zonder eindverantwoording

Bekwaamheid

Voor het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar het hoofdstuk Personeelsbeleid, paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing in de afgelopen periode en voor de komende periode vermeld.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt via de lijn:

- Startbekwaam;
- Basisbekwaam;
- Vakbekwaam.

Tijdens de gesprekkencyclus bespreekt de directie met medewerkers hoe zij zich kunnen ontwikkelen van startbekwaam naar basis- en vakbekwaam.

VOG

Al onze medewerkers zijn in dienst van de Unicoz scholengroep en moeten een VOG hebben voordat ze in dienst treden. Vrijwilligers moeten een VOG overhandigen voordat ze vrijwilligerswerk mogen doen op onze school.

6.3 Formatie(beleid)

De schooldirectie stelt op basis van de vastgestelde begroting en de meerjarenbegroting de formatie op. Met het oog op de personele invulling in het komende schooljaar, bespreekt de schooldirectie de formatie met de beleidsmedewerker(s) van Financiën en HR. Dit gebeurt in het voorjaar.

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2023-2027). De directie en medewerker bespreken deze doelen tijdens het persoonlijk ontwikkelgesprek.

Onze school heeft de wens om de volgende specialisaties te behouden / creëren:

- 3 specialisten HB, nu 1 aanwezig
- 2 rekenspecialisten
- 2 taalspecialisten

Ons personeelsbeleid richt zich op:

- de pedagogisch-didactische ontwikkeling van de leerkrachten;
- de persoonlijke ontwikkeling binnen een taak en/of functie.

Op bestuursniveau is specifiek beleid ontwikkeld voor de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding (zie 'Beleid m.b.t. de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in het management').

6.4 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd en krijgen leerkrachten de kans om individueel een opleiding of cursus te volgen. Speerpunt is de ontwikkeling van de leerkrachten tot nog betere leerkrachten. Daartoe leggen de directie en de IB'er klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. De volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur zijn richtinggevend:

- verantwoordelijkheid nemen
- vertrouwen geven
- aanspreekbaarheid
- respect

Ze vormen het fundament onder ons functioneren. Op onze school en binnen Unicoz leren we met en van elkaar. Leerkrachten houden hun eigen ontwikkeling bij in Youforce. Leerkrachten leveren een actieve bijdrage aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

We stimuleren de samenwerking en het leren tussen de scholen Unicoz door het gezamenlijk organiseren van studiedagen tussen scholen. Dit draagt bij aan het realiseren van een professionele cultuur.

6.5 Werkverdelingsplan

In de CAO PO 2018-2019 zijn afspraken gemaakt over de werkverdeling in de school. Uitgangspunt hierbij is de dialoog op school.

Het team heeft een bepalende rol bij de werkverdeling. De directie brengt de werkzaamheden voor aankomend schooljaar in kaart d.m.v. Cupella en deelt deze met het team. Het team gaat in gesprek met de directie over de hoeveelheid werk en maakt afspraken over de werkverdeling. De directie legt een concept werkverdelingsplan voor aan het team. Bij goedkeuring van het team, legt de directie het werkverdelingsplan ter toetsing en instemming voor aan de personeelsgeleding van de MR.

Voor de uitwerking van het werkverdelingsplan 'Werkverdelingsplan IKC Floriant' verwijzen we naar het betreffende document in de bijlage.

Bijlagen

1. Werkverdelingsplan 2023-2024 IKC Floriant

6.6 R&O beleid en gesprekscyclus

In schooljaar 2021-2022 is gestart met de gesprekkencyclus, die bestaat uit drie opeenvolgende gesprekken. In maximaal drie jaar worden de volgende gesprekken gevoerd:

- Jaar 1: Ontwikkelgesprek;
- Jaar 2: Voortgangsgesprek;
- Jaar 3: Waarderingsgesprek.

De medewerker en directie leggen de gespreksmomenten vast in de module 'Gesprekkencyclus' van YouForce.

Door uitval van de directie zijn er in het schooljaar 2022-2023 geen gesprekken gevoerd, deze worden in schooljaar 2023-2024 uitgevoerd.

Schooljaar	Aantal teamleden	Aantal gevoerde gesprekken	% gevoerde gesprekken
2019-2020	17	13	76,5%
2020-2021	-	-	-
2021-2022	16	15	93,8%
2022-2023	-	-	-

Actiepunt	Prioriteit
In 2024 voeren gesprekken volgens cyclus.	hoog

6.7 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Het team volgt meerdere keren per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2019-2023

Jaar	Thema	Organisatie
2023-2024	Implementatie nieuwe rekenmethode	
	Breinhelden implementeren	wergroep HB en extern
	Visie op deelname plusaanbod	wergroep HB
	Talentbegeleider	Novilo of andere aanbieder
	Training over psycho-educatie	HB specialist
	Borgen "Broodje leren"	HB specialist
2024-2025	Borgen nieuwe rekenmethode	
	Wetenschap en Techniek	
	Burgerschap	
	Talentbegeleider	Novilo
	Training over psycho-educatie	HB specialist
	Borgen "Broodje leren"	HB specialist
2025-2026	Scholing HB gerelateerd. Onderwerp nader te bepalen	HB specialist en externen
2026-2027	Scholing HB gerelateerd. Onderwerp nader te bepalen	HB specialist en externen

Gevolgde persoonlijke scholing 2023-2024

Meer- en Hoogbegaafdheid		3
Kwaliteitszorg, opleiding IB		1

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist meer- en hoogbegaafdheid
2. Specialist Spaanse taal
- 3.

6.8 Verzuimbeleid

Unicoz streeft ernaar dat zowel de medewerkers als de organisatie zo vitaal en zo gezond mogelijk aan het werk zijn en blijven. Daartoe voert Unicoz onder andere verzuimbeleid uit. Het doel van het verzuimbeleid is verzuim zoveel mogelijk te voorkomen en de duur ervan te beperken. Unicoz volgt hierbij de wet- en regelgeving, waaronder de Wet Poortwachter.

Eigen Risico Drager (ERD)

De scholen van Unicoz zijn Eigen Risico Drager (ERD) voor ziekteverzuim. Iedere school heeft een ERD-budget, waarmee ziektevervangende wordt bekostigd. Elke school bepaalt op schoolniveau op welke manier het ERD-budget wordt ingezet. Dit moet echter wel gebeuren binnen de kaders van wet- en regelgeving en Unicoz-beleid. Hierover maakt de directie afspraken met het cluster financiën.

De norm voor het ERD-budget bedraagt 5% van de loonkosten op schoolniveau. Overschrijdt de school het ERD-budget, dan komt dit ten laste van het schoolbudget en/of de schoolreserve.

	% totaal verzuim	% kort verzuim (1-7 dagen)	% middel verzuim (8-42 dagen)	% lang verzuim (43-730 dagen)
2020-2021	6,66	0,41	0,12	6,14
2021-2022	2,73	0,61	0,59	1,53
2022-2023	7,37	0,90	0,50	5,97

Analyse en verantwoording m.b.t. verzuim- en vitaliteitsbeleid

Het verzuimcijfer totaal laat een wisselend beeld zien. Dit wordt vooral veroorzaakt door het langdurig verzuim. In schooljaar 2021-2022 was het cijfer hoog door een medewerker die al twee jaar ziek was. Deze is niet meer werkzaam op de Floriant. Schooljaar 2022-2023 laat wederom een hoog verzuimcijfer zien. De directeur van de school is langdurig uitgevallen om medische redenen.

Kort verzuim is ook hoger dan de afgelopen twee jaar. Vooral bij de start van mij op 23 januari 2023 waren meerdere collega's kortdurend ziek. Veelal griep. Ik heb niet paraat en ook geen informatie gevonden welke medewerkers en hoeveel ziekmeldingen er tot februari waren. Medewerkers zorgen voor elkaar. Het gevaar kan zijn dat de ziekmeldingen daardoor eerder toenemen dan afnemen.

Plan van aanpak en ambities

Ziekmeldingsprotocol is inmiddels opgesteld. Medewerkers aansporen dit ook zo te hanteren. Daarnaast is het "zorgen" en denken voor elkaar soms eerder een belemmering en werkt het ziekmeldingen in de hand.

Het gesprek voeren over hoe we in een professionele omgeving met werk en ziek zijn omgaan.

De rol van de bedrijfsarts vind ik ook niet altijd bijdragen aan een vlot herstel.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	4,5%	7,8%	12,1%	9,1%	4,9%	2,7%
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,5	1,2	0,8	0,9	0,5	2
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	19	27	32	61	46	7

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10
● VP 6 - 10
● VP 3 - 6
● VP 0 - 3

6.9 EHBO-BHV

BHV

De school beschikt over voldoende BHV'ers. De BHV'ers gaan jaarlijks op herhaling om hun kennis van EHBO en brandbeveiliging op peil te houden. Het schooljaar 2023-2024 wordt gestart met 6 BHV'ers. Er is dagelijks iemand aanwezig met een BHV diploma.

6.10 Werkdrukakkoord

In februari 2018 sloten de sociale partners in het PO een akkoord met als doel de werkdruk in het primair onderwijs terug te dringen. Het ministerie van OCW stelt hiervoor structureel middelen beschikbaar en verhoogt die jaarlijks. Bij 187 leerlingen op 1 oktober 2022 bedragen de werkdrukmiddelen: € 20,253,- .

6.11 Duurzame inzetbaarheid

Elke werknemer en directeur bespreken, voorafgaand aan het nieuwe schooljaar, de bepalingen van de CAO PO 2016-2017 over duurzame inzetbaarheid. Belangrijkste vraag: 'Hoe zet de medewerker de uren 'duurzame inzetbaarheid' in het nieuwe schooljaar in?'.

De medewerker verantwoordt zich elk schooljaar in een gesprek met de directie over de inzet van de uren 'duurzame inzetbaarheid'. Ook vertelt de medewerker wat de inzet van deze uren heeft opgeleverd voor de medewerker en voor de school.

Aantal uren 'duurzame inzetbaarheid'

Elke medewerker heeft recht op een aantal uren 'duurzame inzetbaarheid'. Het aantal uren 'duurzame inzetbaarheid' is te berekenen door de volgende berekening: wtf x 40 uur.

=> Voor startende leerkrachten is per schooljaar 40 uur extra beschikbaar bovenop het standaard aantal uren van 40 uur: 40 uur + 40 uur = 80 uur per schooljaar.

=> Voor leerkrachten die ouder zijn dan 57 jaar, is per schooljaar 130 uur extra beschikbaar voor het opnemen van verlof, bovenop het standaard aantal uren van 40 uur: 130 uur + 40 uur = 170 uur per schooljaar. Dit wordt deels betaald door de medewerker zelf.

Inzet uren 'duurzame inzetbaarheid'

Duurzame inzetbaarheid is bestemd voor:

- Peerreview;
- Studieverlof;
- Coaching;
- Oriëntatie op mobiliteit;

- Niet plaats- en tijdgebonden werkzaamheden.

Andere doelen worden altijd in overleg met directie besproken.

De directie neemt de uren 'duurzame inzetbaarheid' op in het taakbeleid. Unicoz maakt hiervoor gebruik van het programma Cupella.

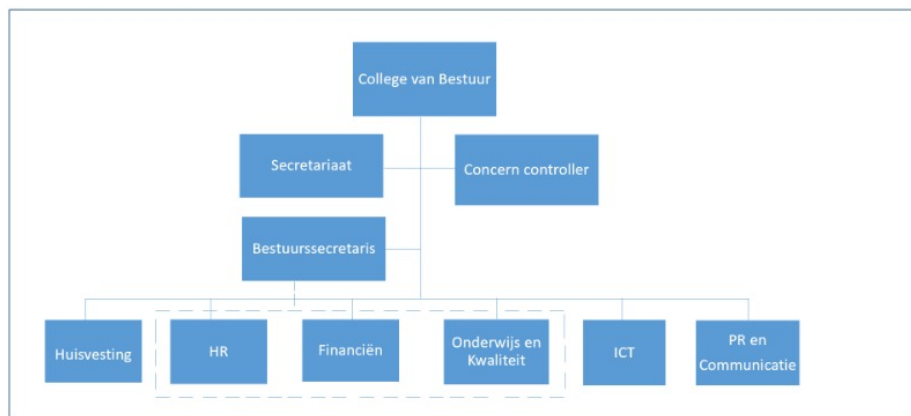
Bij iedereen wordt in Cupella de uren voor Duurzame inzetbaarheid afgeschreven onder Duurzame inzetbaarheid. De mensen gaan er verschillend mee om. De meesten gebruiken deze uren om in te zetten voor extra tijd voor niet tijd- en plaatsgebonden werkzaamheden. Een enkeling geeft een specifieke bestemming aan zoals "sporten".

7 Organisatiebeleid

7.1 Organisatiestructuur

Onze school is onderdeel van de Unicoz onderwijsgroep. De Unicoz onderwijsgroep is een dynamisch en betrokken onderwijsbestuur. Momenteel vallen 23 scholen voor basisonderwijs, één school voor speciaal basisonderwijs en een VO-school met twee locaties, onder de verantwoordelijkheid van het bestuur van de stichting.

Organogram



De directie (directeur en adjunct-directeur) geven -onder eindverantwoordelijkheid van het college van bestuur van Unicoz leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid.

Binnen onze school wordt de directie gevormd door de directeur. De directie wordt bijgestaan door twee MT-ers en een IB-er. De school heeft een ouderraad en een medezeggenschapsraad. Op stichtingsniveau is er een GMR.

7.2 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. er zijn jaarlijks 3 tot 4 gesprekken over de ontwikkeling van hun kind. Indien er specifieke zorg is omtrent een leerling dan worden meer gesprekken georganiseerd, eventueel met externen die betrokken zijn. Ouders kunnen altijd tussendoor een gesprek aanvragen.

Twee tot drie keer per jaar organiseren we een gesprek met de ouderklankbordgroep. Hierin zitten ouders uit verschillende jaargroepen. Met hen worden verschillende thema's besproken zodat we beter zicht krijgen op de behoeftes van ouders en leerlingen en we een beeld krijgen van hoe ouders de school waarderen.

7.3 RI&E

De school waarborgt de (sociale) veiligheid van leerlingen en werknemers. Hiervoor verwijzen wij naar ons veiligheidsplan. Dit is terug te vinden op Vensters PO.

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De leerkrachten en IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, eventueel in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen. De school werkt met de Taakspel en PBS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen in groep 1 t/m 8.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon.

Veiligheid personeel (oa RI&E)

Iedere twee jaar wordt er een veiligheidspeiling onder leerkrachten afgenomen. De uitkomsten geven aan dat de leerkrachten op de IKC Floriant zich veilig voelen.

7.4 AVG

Informatiebeveiliging en privacy

De directie bespreekt jaarlijks het Privacy handboek Unicoz met het team. (zie: Uniconnect/Weten en Regelen/Beleid/Privacyreglement)

School besteedt aandacht aan informatiebeveiliging en privacy. Leerkrachten vergrendelen hun computer als zij het lokaal uitlopen. Kasten met hierin gegevens van leerlingen worden afgesloten.

Wachtwoorden worden enkel gedeeld met duo collega's en dit gebeurt alleen als dit echt noodzakelijk is. Invallers kunnen inloggen met een eigen account, zodat ook hier het delen van gegevens niet noodzakelijk is. De leerling gegevens zijn alleen toegankelijk voor de medewerkers van de school.

Wanneer de printer of het kopieerapparaat gebruikt wordt voor privacygevoelig materiaal (uitslagen toetsen, gespreksverslagen, enz.) blijft de betreffende medewerker altijd bij het apparaat staan totdat deze klaar is. Zo wordt voorkomen dat er gevoelige informatie rondzwerft. Als er over leerlingen gemaild wordt, gebeurt dit aan de hand van initialen.

Elk jaar krijgen ouders een formulier om toestemming te geven voor het gebruik van beeldmateriaal. We hebben afspraken over welke foto's wel of niet geplaatst worden. Te denken valt aan het niet plaatsen van foto's van leerlingen in bikini/zwembroek/onderbroek. Daarnaast plaatsen we zoveel mogelijk foto's waar meerdere leerlingen te zien zijn. Bij foto's vermelden we geen namen, tenzij dit expliciet gevraagd is aan de ouders.

Er is in het afgelopen schooljaar geen sprake geweest van een datalek.

Ontwikkeling en plan van aanpak, inclusief te realiseren doelen voor komend schooljaar:

Op dit moment geen aanleiding voor het opstellen van een plan van aanpak.

8 Kwaliteitsbeleid

8.1 Ontwikkeling van de onderwijskwaliteit

KA1	Kwaliteitszorg
KA2	Kwaliteitscultuur
	De school heeft een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbetert op basis daarvan het onderwijs
	De school kent een professionele kwaliteitscultuur en functioneert transparant en integer

Voorbeeldtekst:

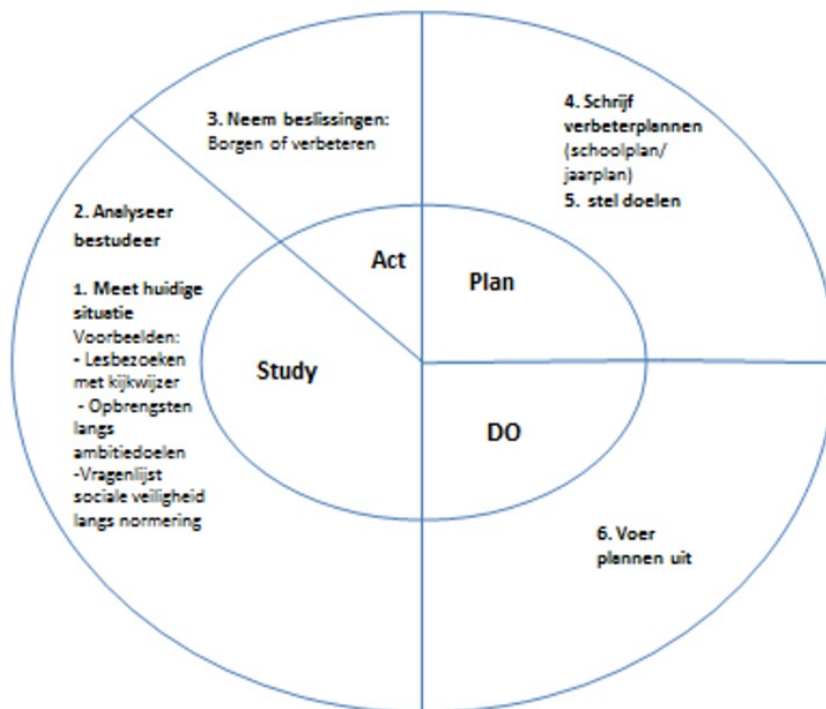
De school hanteert een jaarlijkse cyclus van evalueren, plannen en verbeteren. De cyclische manier van werken binnen Unicoz en binnen de school zorgt voor een continue dialoog in en over de school: doen we de goede dingen, doen we die goed en vinden anderen dat ook?

Op alle Unicoz scholen wordt kwaliteitszorg altijd gekoppeld aan schoolontwikkeling. Alle ontwikkelprojecten waar een school aan werkt, worden geplaatst in de kwaliteitszorgcyclus van plannen, uitvoeren, evalueren, vastleggen (borgen of verbeteren) en daar waar nodig bijstellen. De basis van de kwaliteit ligt op de Unicoz scholen in het primaire proces. We maken hiervoor gebruik van de PDCA-cyclus van Deming. Het cyclische karakter garandeert dat de kwaliteitsverbetering continue onder de aandacht is.

De vier activiteiten in de kwaliteitscirkel van Deming zijn:

- **PLAN:** Kijk naar huidige werkzaamheden en ontwerp een plan voor de verbetering van deze werkzaamheden. Stel voor deze verbetering doelstellingen vast.
- **DO:** Voer de geplande verbetering uit in een gecontroleerde proefopstelling.
- **CHECK/STUDY:** Meet het resultaat van de verbetering en vergelijk deze met de oorspronkelijke situatie en toets deze aan de vastgestelde doelstellingen.
- **ACT:** Bijstellen aan de hand van de gevonden resultaten bij CHECK.

De PDCA cirkel is een reeks van activiteiten die worden uitgevoerd met als doel verbetering van de kwaliteit.



Analyse m.b.t. de wijze waarop de school zicht heeft en vorm en inhoud geeft aan de ontwikkeling van de onderwijskwaliteit.

We werken dagelijks aan een verbetercultuur binnen onze school. Dit is een cultuur waarin de leerkrachten en de directie intensief samenwerken aan de kwaliteit van het onderwijs en doelgericht het onderwijs beter maken. We richten ons op het aanleren van kennis en vaardigheden van de leerkrachten zodat zij in staat zijn de leerlingen de kennis en vaardigheden te leren die hen maakt tot zelfstandige, zelfverantwoordelijke personen.

Dit is wat we doen:

We blijven continu leeropbrengsten analyseren

We bewaken de kwaliteit van lessen met behulp van lesobservaties

We blijven met elkaar in gesprek

We spreken elkaar aan op resultaten en afspraken

We verhogen de deskundigheid over kwaliteitszorg

Ontwikkeling en plan van aanpak kwaliteitszorg:

Op IKC Floriant wordt gewerkt met werkgroepen op verschillende kennisgebieden. De werkgroepen zijn medeverantwoordelijk voor de voortdurende verbetering van hun eigen professionaliteit, die van het team en de onderwijskwaliteit. We werken met de volgende werkgroepen:

- rekenen
- taal/lezen
- HB

Het opstellen van kwalitatief goede doelen op basis van data en analyses door de werkgroep en de individuele collega is een punt van aandacht. Belangrijk is dat de kennis over onderwijs en de ontwikkelingen binnen het onderwijs op peil gebracht worden door het opleiden van specialisten. Het uitdragen van die opgedane kennis binnen het team is één van de doelen waar dit jaar aan gewerkt gaat worden.

Het is belangrijk dat daarna de opgedane kennis geborgd wordt door per werkgroep meerdere specialisten op te leiden waardoor de organisatie minder kwetsbaar wordt.

Onze schoolontwikkeling hebben we de afgelopen jaren vormgegeven op teambijeenkomsten en studiedagen. Voor het schooljaar 2023-2024 kunnen de leerkrachten zich naar behoefte (gerelateerd aan schooldoelen) inschrijven voor verschillende scholingsonderwerpen en -momenten via de Unicoz Academie.

De teamleden moeten eigenaar worden van het onderhouden van de eigen bekwaamheid. Hiervoor worden er ontwikkelgesprekken/waarderende gesprekken gevoerd.

Dagelijks zijn wij bezig om ons onderwijs binnen de groep, jaargroep, bouw, school te verbeteren. Verbeteren kan d.m.v. reflecteren en evalueren. Twee keer per jaar maakt de school een analyse van de leer- en sociale opbrengsten. Dit wordt besproken met het team en er wordt een plan van aanpak opgesteld waar nodig. Deze gegevens zijn mede input voor het opstellen van het analysedocument.

Er wordt deelgenomen aan de tevredenheidsonderzoeken vanuit Vensters PO. De uitkomsten hiervan worden met de ouders gecommuniceerd middels de nieuwsbrief en zijn mogelijk input voor de ontwikkelagenda.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	2,89

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs	hoog
De school stuurt op het realiseren van de vastgestelde visie, ambities en doelen	hoog
De visie, ambities en doelen zijn gericht op het kunnen doorlopen van een ononderbroken ontwikkeling	hoog
De schoolleiding heeft de visie, ambities en doelen vertaald in onderwijskundig beleid	hoog
De schoolleiding heeft beschreven op welke manier ze zorgt voor het realiseren, borgen en verbeteren van de onderwijskwaliteit	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	hoog

8.2 Verantwoording en dialoog

KA3	Verantwoording en dialoog
	Het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog

Ontwikkeling en plan van aanpak verantwoording en dialoog

(Verwijs hier eventueel naar documenten of voeg documenten waarnaar verwezen wordt toe.)

In lijn met het strategisch beleid van Unicoz, streven wij naar de volgende resultaten:

Wij werken aan een voortdurende, niet vrijblijvende samenwerking tussen ouders en school, vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de goede (persoons) ontwikkeling van de leerling. Een goed contact tussen de school en de ouders/verzorgers is van groot belang. Daarom willen wij een school zijn waar voor ouders/verzorgers terecht kunnen voor een gesprek met de leerkracht of directie.

Naast de geplande start- en tien minuten gesprekken en ouderavonden, zijn tussentijdse contacten op afspraak altijd mogelijk. Onze school verzorgt een geregelde informatiestroom door middel van Parro, de website, social media of de tweewekelijkse nieuwsbrief. In de schoolgids is te vinden hoe informatievoorziening aan gescheiden ouders plaatsvindt.

Ouders zijn betrokken bij ouderactiviteiten, onder andere via de Ouderraad.

We hebben op school een MR die bestaat uit personeel en ouders.

Sinds schooljaar 2021-2022 hebben we een leerlingenraad met leerlingen uit de bovenbouw die graag meedenken met de ontwikkelingen in de school.

De directeur heeft jaarlijks een resultaat of ontwikkelgesprek met het CVB van Unicoz. Een onderdeel van dit gesprek is de bespreking van de onderwijsresultaten, financiën en personeel. Het schooldocument is hiervoor de basis. Het ontwikkelgesprek gaat over het functioneren van de directeur en zijn/haar ontwikkeling.

Maatschappelijke omgeving

We betrekken de volgende partijen bij ons onderwijs:

- Inzet
- Schoolmaatschappelijk werk van Schoolformaat
- Loodsboot/AED
- AB-er van de SWV
- Kinderdagverblijven
- PABO Inholland en Hogeschool Leiden
- HALO

- MBO Rijnland
- 1801
- VO-scholen
- Meerpunt/Wijkzorg bijeenkomsten
- Samenwerking met Kinderopvangorganisatie Junis
- Scholen in de wijk
- Unicoz 10-14

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3

9 Financieel beleid

9.1 Financiën algemeen

Gezond financieel beleid is cruciaal voor het onderwijs van Unicoz, zowel nu als in de toekomst. Een gezonde financiële positie stelt ons in staat om:

1. middelen zoveel mogelijk in te zetten voor het onderwijsleerproces;
2. (tegelijktijd) de financiële continuïteit te waarborgen.

Wat gezond is en hoe Unicoz gezond kan blijven, verwoordt het College van Bestuur (CvB) jaarlijks in de kaderbrief bij de begroting. Het financiële beleid van Unicoz is erop afgestemd dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. In de kaderbrief vraagt het CvB om een beleidsrijke meerjarenbegroting. Dat houdt in dat scholen budgetten koppelen aan hun schoolplannen.

Afdrachtmodel

De berekening van de bekostiging gebeurt op schoolniveau. De toekenning van de bekostiging is aan het CvB. Unicoz hanteert een zogenaamd afdrachtmodel: de school mag beschikken over de bekostiging zoals deze is berekend door OCW en draagt een vast percentage van 9,2% af aan de gezamenlijke begroting waaronder ook de bovenschoolse organisatie valt. Deze gezamenlijke begroting noemen wij de sectorbegroting PO.

Sectorbegroting PO

De sectorbegroting PO is onderverdeeld in de volgende vier pijlers:

1. Kansen

Onder de pijler Kansen valt het gezamenlijk beleid van Unicoz of de sector PO. Iedere school kan gebruik maken van deze gemeenschappelijke middelen. Voorbeelden zijn:

- het 10-14 onderwijs;
- het arbeidsmarktbeleid;
- de Unicoz academie.

2. Solidariteit

Solidariteit is één van de vier kernwaarden van Unicoz. In de betekenis van deze pijler is solidariteit het verdelen van risico's en kosten tussen de scholen waarbij sterke schouders een zwaardere last dragen en ook bereid zijn die te dragen een vanzelfsprekend en gedragen uitgangspunt.

Voorbeelden zijn:

- het vangnet voor langdurig zieken;
- de vervanging van directieleden.

3. Bestuursbureau

Onder deze pijler vallen de kosten die nodig zijn om de stichting te besturen en de scholen en het CvB te ondersteunen. Het PO draagt volgens een vastgestelde verdeelsleutel bij aan de begrotingen van het bestuur en bureau.

4. Collectieve lasten

Onder deze pijler vallen de overige collectieve kosten die gemaakt worden ten behoeve van de sector PO.

Voorbeelden zijn:

- de kosten van de accountant;
- de kosten van de GMR.

Kader schoolbegroting

Ieder jaar schrijft het College van bestuur een kadernotitie. In deze kadernotitie staat het financieel beleidskader met de uitgangspunten voor de meerjarenbegroting van de Unicoz onderwijsgroep. Een belangrijk financieel kader voor de scholen is de norm voor de schoolreserve van tenminste 2% van de totale lasten.

De schooldirectie voorziet haar schoolbegroting van een toelichting en dient deze in bij het College van Bestuur. Het

College van Bestuur stelt de schoolbegroting vervolgens vast.

9.2 Realisatie schoolbegroting

Zie de toelichting bij de schoolbegroting 2023 die als bijlage is toegevoegd.

De realisatie van de schoolbegroting t/m juli 2023 loopt positiever dan begroot. Het resultaat tot en met juli is €14.000,- positief. De eindstand voor heel 2023 was € 8538,- positief. De begroting is opgesteld door de directeur die momenteel met ziekteverlof is. Er zijn wijzigingen ten opzichte van de gemaakte begroting. Te weten:

- er is per 1-2- 2023 een HB specialist aangesteld voor 0,2 fte. De personeelslasten drukken extra op de begroting: € 17.329,-
- scholing op gebied van HB, zowel hele team als individueel: €10.000,-
- gymmaterialen. Noodzakelijke aanschaf, maar waren niet begroot: € 5000,-
- samenwerking met de bibliotheek en aanschaf Bieb op school: € 32.000,-
- PR activiteiten € 2000,-

Het totaal aan extra uitgaven = ongeveer €70.000,-

Daar staan extra inkomsten tegenover. te weten:

€ 60.000,- extra budget van bestuur

€ 29.000,- onverwachte groeibekostiging.

Ook de meerjarenbegroting ziet er positiever uit dan begroot. Dit komt mede door de toename van het aantal leerlingen.

Bijlagen

1. toelichting begroting 2023

9.3 Financiële positie

De reserve van de Floriant is €107.628,-. Tot en met juli is het resultaat € 14.000 positief. Samen is dat € 121.628,- . Dit is 10 % van de lasten.

9.4 Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage wordt door de oudervereniging jaarlijks vastgesteld tijdens de algemene ledenvergadering. Voor schooljaar 20221-2023 is deze vastgesteld op €47,50. Dit bedrag bestaat uit twee delen. De bijdrage voor de schoolreis bedraagt €22,50 en voor de activiteiten € 25,00. Jaarlijks int de OR ongeveer 80% van de vrijwillige ouderbijdrage. Deze inkomsten dekken de kosten. Daarnaast is er ruimte om een bescheiden reserve op te bouwen voor evt. eenmalige donaties aan de school in de

De wet over de vrijwillige ouderbijdrage is van kracht. Dit betekent dat leerlingen altijd aan alle extra activiteiten van school meedoen ongeacht of de ouders de bijdrage wel of niet betalen.

9.5 Aanvaarding materiële en geldelijke bijdrage anders dan ouderbijdrage en bekostiging

Op IKC Floriant betalen de meeste ouders een bijdrage voor de invulling en uitvoering van de IPC lessen. Voor deze lessen worden excursies georganiseerd en worden extra materialen aangeschaft.

Aanvaarding materiele en geldelijke bijdragen, anders dan ouderbijdrage en bekostiging

Binnen Unicoz onderwijsgroep ligt er beleid hoe wij omgaan met geldstromen die voortkomen uit bijvoorbeeld sponsoring. Deze kunt u vinden op <https://portal.unicoz.nl/#/knowledgebase/onderwerpen-bureau/beleid/reglementenprotocollenregelingen/sponsoring>

10 Actiepunten 2022-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	In 2023, behaalt onze school een positief resultaat op de BPS certificering.	hoog
	In 2024 is ons aanbod afgestemd op de specifieke doelgroep binnen onze school. Daarin integreren we de doelen voor burgerschapsonderwijs. De school heeft een beleidsplan burgerschap.	hoog
	In 2024, zorgen wij als school (leerkrachten, directie, IB), dat de visie op HB onderwijs herijkt is en is er vastgesteld wat wij als school aan kunnen bieden m.b.t. het HB onderwijs.	hoog
	In 2024, zorgen wij als school (leerkrachten, directie, IB), dat in alle groepen het aanbod afgestemd is op de leerling populatie.	hoog
	In 2024 zijn de procedures ten behoeve van het onderwijs vastgelegd en worden gevolgd	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	maken burgerschapsplan	hoog
R&O beleid en gesprekscyclus	In 2024 voeren gesprekken volgens cyclus.	hoog
Ontwikkeling van de onderwijskwaliteit	De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs	hoog
	De school stuurt op het realiseren van de vastgestelde visie, ambities en doelen	hoog
	De visie, ambities en doelen zijn gericht op het kunnen doorlopen van een ononderbroken ontwikkeling	hoog
	De schoolleiding heeft de visie, ambities en doelen vertaald in onderwijskundig beleid	hoog
	De schoolleiding heeft beschreven op welke manier ze zorgt voor het realiseren, borgen en verbeteren van de onderwijskwaliteit	hoog
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	hoog
Resultaten	De eindresultaten op het kernvak Nederlandse taal voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog
	De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog
Kwaliteitscultuur	De school realiseert de doelen voor goed onderwijs die voortkomen uit haar visie en ambities	hoog

11 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	In 2023, behaalt onze school een positief resultaat op de BPS certificering.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	In 2024 is ons aanbod afgestemd op de specifieke doelgroep binnen onze school. Daarin integreren we de doelen voor burgerschapsonderwijs.
	In 2024, zorgen wij als school (leerkrachten, directie, IB), dat de visie op HB onderwijs herijkt is en is er vastgesteld wat wij als school aan kunnen bieden m.b.t. het HB onderwijs.
	In 2024, zorgen wij als school (leerkrachten, directie, IB), dat in alle groepen het aanbod afgestemd is op de leerling populatie.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	In 2024 is ons aanbod afgestemd op de specifieke doelgroep binnen onze school. Daarin integreren we de doelen voor burgerschapsonderwijs.
	In 2024, zorgen wij als school (leerkrachten, directie, IB), dat in alle groepen het aanbod afgestemd is op de leerling populatie.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 24CT
Naam: RK Basisschool De Floriant
Adres: Florasingel 17
Postcode: 2719 HP
Plaats: ZOETERMEER

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2022 tot 2026** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 24CT
Naam: RK Basisschool De Floriant
Adres: Florasingel 17
Postcode: 2719 HP
Plaats: ZOETERMEER

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2022 tot 2026** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
