

# Schoolgids

## 2022-2023



Kunstproject mei 2022



**Onze opdracht als moderne Jenaplanschool:**

**“Optimale ontwikkelingskansen bieden voor elk kind!”**

**JENAPLANSCHOOL DE TANDEM**

BOEDIJNHOF 1  
1628 SB HOORN  
TEL. 0229 270108





# Inhoudsopgave

**Een woord vooraf**

**Basisprincipes Jenaplan**

**1 De school**

**2 Waar de school voor staat**

2.1 Uitgangspunten

2.2 Het klimaat van de school

**3 Inhoud en organisatie van het onderwijs**

3.1 Dagindeling

3.2 De organisatie van het onderwijs

3.3 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

3.4 De samenstelling van het team

3.5 De activiteiten voor de kinderen

**4 De zorg voor kinderen**

4.1 De opvang van nieuwe kinderen in de school

4.2 Kindvolgsysteem

(het volgen van de ontwikkeling van kinderen in school)

4.3 De speciale ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeften

**5 De stamgroepleid(st)er**

**6 De ouders**

**7 De ontwikkeling van het onderwijs in de school**

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

7.2 Zorg voor de relatie school en omgeving

7.3 Veilige leeromgeving

**8 De resultaten van het onderwijs**

Overzicht doorstroming naar het voortgezet onderwijs

**9 Algemene zaken**

**10 Adressen**

**Informatie Stichting Leergeld**





# Een woord vooraf

Geachte lezer/lezeres,

Voor u ligt de schoolgids van Jenaplanschool de Tandem.

Mijn naam is Ids de Haan. Ik ben directeur van de Tandem. De Tandem is een kleine Jenaplanschool met ruim 200 kinderen in de Kersenboogerd (een nieuwbouwwijk van Hoorn). De school is herkenbaar aan zijn aparte, witte en puntige vorm.

Een van de aspecten die maakt dat ik het leuk vind om in het basisonderwijs te werken, is de beweging. Hiermee bedoel ik niet alleen de beweging van de leerlingen, maar ook de aanpassing van het onderwijs aan de eisen van deze tijd. Met een klein en enthousiast team zijn wij hard aan het werk om ons onderwijs telkens weer te verbeteren.

Tijdens informatiegesprekken en de 'open dag', waar ouders en nieuwe leerlingen een kijkje komen nemen, hoor ik vaak zeggen: "Wat ziet het er allemaal gezellig en leuk uit, dat was in onze tijd nog niet zo mooi". Wij vinden het belangrijk dat het onderwijs en de sfeer op Jenaplanschool de Tandem aantrekkelijk blijft en buigen ons steeds weer over de vraag hoe wij ons aanbod kunnen verbeteren om het voor onze kinderen, de ouders, maar ook de groepsleid(st)ers nog leuker te kunnen maken. Ook wij blijven dus in beweging!

Op Jenaplanschool de Tandem houden we de uitgangspunten van Peter Petersen (de grondlegger van het Jenaplanconcept) goed en kritisch in de gaten. Zijn uitgangspunten passen wij toe in de dagelijkse praktijk, aangevuld met talloze onderwijskundige vernieuwingen die wij als waardevolle aanvullingen op ons onderwijsaanbod zien.

Zo hebben wij bijvoorbeeld het zelfstandig kunnen werken, het samenwerken, het kunnen omgaan met een (zelfgemaakte) planning, de sociaal emotionele ontwikkeling en een optimale individuele ontplooiing hoog in het vaandel staan. Het op deze wijze ontwikkelde eigenaarschap van de kinderen is iets waar ze de rest van hun leven profijt van hebben.

Er valt natuurlijk enorm veel te vertellen over wat Jenaplanschool de Tandem allemaal te bieden heeft. Met behulp van deze schoolgids hoop ik u deze informatie te leveren. Daarbij wil ik u melden dat het daadwerkelijk bezoeken van de school om de sfeer te proeven en met eigen ogen alles te aanschouwen volgens mij de beste manier is om helemaal op de hoogte te raken.


Als u dus op zoek bent naar een school voor uw kind(eren), wil ik u van harte uitnodigen om een keer bij ons te komen kijken. U kunt mij altijd bellen voor een afspraak. Het telefoonnummer van de school is 0229 270108.

Met vriendelijke groeten,  
Ids de Haan

*In deze schoolgids komt u dikwijls het woord ouder(s) tegen. Wij bedoelen hier tevens mee: verzorger(s) of voogd(en).*

*Door de Coronacrisis, waar we de afgelopen 2 jaren mee te maken hebben gehad, is een groot aantal schoolzaken anders verlopen dan van te voren was bedacht en gepland.*





*Hierbij denken we bijvoorbeeld aan het contact met ouders en de mogelijkheid voor ouders om betrokken te zijn bij schoolactiviteiten. Uiteraard is steeds het uiterste gedaan om de continuïteit en kwaliteit op school zo goed als mogelijk te bewaken en bewaren. We hebben op team-, MR- en bestuursniveau ons aanbod en de organisatie tijdens de Coronatijd geëvalueerd. Inmiddels verlopen alle activiteiten op school weer grotendeels zoals vanouds.*

*Aan deze schoolgids zijn enkele quotes uit de meest recente tevredenheidspeiling van 2021 toegevoegd.*



# 1 De school

*Naam:*

TVH - Jenaplanschool de Tandem

*Richting:*

De Tandem is een Algemeen Bijzondere basisschool. Dat betekent dat de school open staat voor iedereen, ongeacht geloof, ras, aard, leefovertuiging enz. en dat in het bevoegd gezag van de school ouders zitting hebben waarvan de kinderen naar de Tandem op school gaan.

*Plaats en ontstaan:*

De school is gelegen in de nieuwbouwwijk de Kersenboogerd te Hoorn. De Tandem is op 1 april 1992 ontstaan uit een initiatief van de Verenigde Bijzondere Scholen en heette toen nog "de Boemerang". Ze is met 6 kinderen en 2 leerkrachten van start gegaan. Er is destijds gekozen voor het Jenaplanconcept van Peter Petersen uit Jena.

Jenaplanschool de Tandem maakt deel uit van de Traditionele Vernieuwingschool Hoorn (TVH). Dit is één school, die in de praktijk verdeeld is in twee zelfstandige scholen, elk met hun eigen onderwijsconcept: Jenaplanschool de Tandem en Montessorischool De Flierefluiter. Het bestuur van de school (STABO Hoorn) is één van de kleinere binnen de gemeente Hoorn.

*Schoolgrootte:*

De school telt iets meer dan 200 kinderen en het schoolteam bestaat uit een (ambulante) directeur, 12 stamgroepleid(st)ers, een intern begeleider (zorgcoördinator), een vakleerkracht bewegingsonderwijs, een management assistent, een onderwijsassistent en een onderwijsondersteuner.





## 2 Waar de school voor staat

### 22.1 Uitgangspunten

Onze school is een gemeenschap waar kinderen niet alleen komen om te leren lezen, schrijven, rekenen, etc. Zij komen er ook om zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag te ontwikkelen.

#### **Wat is Jenaplanonderwijs?**

*De ontstaansgeschiedenis:*

Het Jenaplanonderwijs van nu is geïnspireerd op een vorm van onderwijs, die Peter Petersen (hoogleraar in Jena, Duitsland) vanaf 1920 ontwikkelde. Hij zocht naar een school, waar kinderen zich in een echte gemeenschap ontwikkelden. Petersen was overigens helemaal niet vies van prestaties, maar hij maakte wel onderscheid tussen

gezonde en ongezonde prestatiedrang. De sociale vorming was voor hem belangrijk: het leren is niet alleen een kwestie van kennis vergaren. De school in Jena inspireerde ook in Nederland scholen om het anders te doen.

In 1963 ontstond in Utrecht de eerste Nederlandse Jenaplan-school. Nu zijn er meer dan 230 Nederlandse Jenaplanscholen. Niet alle scholen werken precies hetzelfde. Iedereen werkt wel in dezelfde geest.

Het Jenaplan is een onderwijsconcept. Dat betekent dat de theorie en de praktijk erin samenkomen. De theorie is het resultaat van nadenken over vier zaken:

1. In het onderwijs vorm je jonge mensen tot een persoonlijkheid, maar wat is dan je gewenste mensbeeld?
2. In het onderwijs vorm je jonge mensen om hen een goede plek te laten vinden in de maatschappij, maar hoe is dan je beeld van die gewenste samenleving en maatschappij?
3. In het onderwijs voed je jonge mensen op, maar wat zijn dan je opvoedingsdoelen?
4. In het onderwijs geef je onderwijs, maar welke doelen, inhouden, middelen en vormen van organisatie gebruik je daar dan bij?

In het verleden heeft de Nederlandse Jenaplan Vereniging een denktank geformeerd die opdracht had op zoek te gaan naar de essenties van het Jenaplanconcept in de huidige tijd: Wat onderscheidt Jenaplanscholen van andere (vernieuwings)scholen?

Om lid te worden van de NJPV was het voldoende dat een school in de schoolgids aangaf dat er conform de twintig basisprincipes wordt gewerkt. Uiteraard heeft iedere school daar - gezien de specifieke situatie - een eigen invulling aan gegeven. Dat geldt ook voor de zes kwaliteitscriteria (Jenaplan in de 21e eeuw). De vrijheid om een eigen vorm te kiezen op grond van de basisprincipes en kwaliteitscriteria blijft gehandhaafd. Daarnaast bestaat er in toenemende mate bij de NJPV en bij Jenaplanscholen behoefte om gezamenlijke en concrete kenmerken van het Jenaplanonderwijs te benoemen.



Een denktank van mensen uit het veld heeft zich daarna als doel gesteld om, naast de

Uit de tevredenheids-  
onderzoek juni 2021:

**‘Mijn kind gaat elke  
dag met plezier  
naar school en ont-  
wikkelt zich goed.’**







basisprincipes en de kwaliteitscriteria, een aantal specifieke, concrete en onderscheidende kenmerken van Jenaplanscholen te formuleren.

Om zowel vanuit de praktijk als de opleiding inbreng te hebben, maakten stamgroepleiders, directeuren en opleiders deel uit van de denktank. De denktank formuleerde dat *relaties* de essentie van het Jenaplanonderwijs zijn, te weten: relatie met jezelf, met de ander en het andere en met de wereld om je heen.

Zo kwamen zij tot twaalf kernkwaliteiten, waarvan de denktank vindt dat alle Jenaplanscholen, als zij een erkende Jenaplanschool willen zijn en zich willen onderscheiden van andere (vernieuwings)scholen, deze moeten erkennen, onderschrijven en in de praktijk vormgeven.

In de moderne jenaplanschool, dus ook op de Tandem, werken we hier samen met de kinderen aan. Het gaat hierbij om 7 essenties, te weten:

1. Ondernemen
2. Plannen
3. Samenwerken
4. Creëren
5. Presenteren
6. Reflecteren
7. Verantwoorden

### **De jenaplankernkwaliteiten**

Het jenaplanconcept is een concept, waarin **relaties** centraal staan:

1. De relatie van het kind met zichzelf
2. De relatie van het kind met de ander en het andere
3. De relatie van het kind met de wereld

Om het belang van deze relaties in het jenaplanonderwijs te tonen, zijn er twaalf kernkwaliteiten geformuleerd. Een jenaplanschool richt de omgeving zodanig in, dat deze kwaliteiten gerealiseerd worden.

#### *1. Relatie van het kind met zichzelf*

- 1.1. Kinderen leren kwaliteiten/uitdagingen te benoemen en in te zetten, zodanig dat zij zich competent kunnen voelen.
- 1.2. Kinderen leren zelf verantwoordelijkheid te dragen voor wat zij willen en moeten leren, wanneer zij uitleg nodig hebben en hoe zij een plan moeten maken.
- 1.3. Kinderen worden beoordeeld op de eigen vooruitgang in ontwikkeling.
- 1.4. Kinderen leren te reflecteren op hun ontwikkeling en daarover met anderen in gesprek te gaan.

#### *2. Relatie van het kind met de ander en het andere*

- 2.1. Kinderen ontwikkelen zich in een leeftijdsheterogene stamgroep.
- 2.2. Kinderen leren samen te werken, hulp geven en ontvangen met andere kinderen en daarover te reflecteren.
- 2.3. Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen en mee te beslissen over het harmonieus samenleven in de stamgroep en school, opdat iedereen tot zijn recht komt en welbevinden kan ervaren.



### 3. Relatie van het kind met de wereld

- 3.1. Kinderen leren dat wat ze doen er toe doet en leren in levensechte situaties.
- 3.2. Kinderen leren zorg te dragen voor de omgeving.
- 3.3. Kinderen passen binnen wereldoriëntatie de inhoud van het schoolaanbod toe om de wereld te leren kennen.
- 3.4. Kinderen leren spelend, werkend, sprekend en vierend volgens een ritmisch dagplan.
- 3.5. Kinderen leren initiatieven te nemen vanuit hun eigen interesses en vragen.

In de periode 2011-2015 werkten jenaplanscholen aan de uitwerking van bovengenoemde jenaplankernkwaliteiten in school- en regioverband. Scholen, die hiervan werk maken, ontvangen een erkenningsbord van de NJPV. Ook in onze Jenaplanschool hangt zo'n bord.

Op de website van de NJPV staat het overzicht van erkende jenaplanscholen in Nederland. Scholen die de erkenningsronde niet volgen, kunnen overigens gewoon lid blijven van de NJPV. Bij de uitwerking van de jenaplankernkwaliteiten is het van belang, dat de concretisering zodanig zijn, dat bezoekers bij wijze van spreken de uitwerking kunnen ervaren, zien.

In regioverband worden collegiale consultatie rondes georganiseerd om op deze wijze te leren van en met elkaar. Een digitaal model "zelfevaluatie op basis van de jenaplankernkwaliteiten" is voor elke school beschikbaar, waar de ontwikkelingen kunnen worden bijgehouden:

- uitwerkingen per bouw
- acties per bouw

De overzichten zijn individueel, op school, regionaal en landelijk niveau in te zien. Dit ter inspiratie en er volledig op gericht van en met elkaar te leren.

Kinderen brengen een groot deel van hun leven door op de basisschool. Dat is een periode in hun leven, waarin ze veel indrukken opdoen. De invloed daarvan is levenslang; een Jenaplanschool realiseert zich dat ten volle. Uw kind moet zich thuis voelen en als individu tot zijn recht komen. Het onderwijs moet zo goed mogelijk aansluiten bij de beleving, interesses en mogelijkheden van uw kind. Maar het individu staat niet alleen. Het kind is ook (zoals altijd in het leven) lid van een groep. De communicatie met andere kinderen speelt dan ook een belangrijke rol in het leven op een Jenaplanschool. Kiezen voor Jenaplanschool de Tandem is kiezen voor:

- zelfstandig kunnen kiezen en plannen;
- respectvol omgaan met anderen;
- ontwikkeling van creativiteit;
- maar zéker ook **leren!** (rekenen, taal, spelling, schrijven, wereldoriëntatie)

Elk kind, uw dochter of zoon, is uniek. Haar of zijn capaciteiten zijn voor de leerkrachten van een Jenaplanschool uitgangspunt. De leerkracht is er op getraind individuele capaciteiten tot ontwikkeling te brengen. In een Jenaplanschool komt het regelmatig voor, dat niet alle kinderen met dezelfde opdracht bezig zijn. Kinderen zijn alleen of in kleinere groepjes bezig.



## **Leertraject** (geen jaarklassen, maar stamgroepen)

Jenaplanscholen hebben geen jaarklassen, maar de kinderen zijn ingedeeld in stamgroepen. Op de Tandem zijn de kinderen als volgt ingedeeld:

- onderbouw (groep 1/2, groep 3/4)
- bovenbouw (groep 5/6, groep 7/8)

Ieder mens werkt en leeft in groepsverband: gezin, vriendenkring, werk, sportclub, etc. Zo ook in de Jenaplanschool. Daar zitten kinderen van verschillende leeftijden in een groep met een eigen juf of meester. Elk kind kan in de stamgroep op eigen niveau werken en daarnaast een ander helpen of zelf geholpen worden. Aan onderlinge samenwerking wordt veel aandacht besteed. Op allerlei manieren wordt kinderen van verschillende leeftijden geleerd samen te werken. Dit kan zijn binnen de eigen stamgroep, maar ook bv. in familiegroepen, waarbij kinderen uit groep 1 t/m 8 samen werken aan een opdracht. Kinderen kunnen daardoor veel van en met elkaar leren.

Aan de samenstelling van de stamgroep besteden wij veel aandacht. Ieder kind bekleedt beurtelings de positie van jongste en oudste binnen de stamgroep. Bij wisseling van stamgroep wordt voor de kinderen een mogelijkheid gecreëerd te kiezen voor een andere positie binnen de groep.

Er wordt zoveel mogelijk met de verschillen in niveau, tempo en aanleg rekening gehouden. De leerkracht heeft daarbij een begeleidende en vooral een stimulerende rol. De intellectuele prestaties zijn belangrijk, maar er wordt zeker ook veel aandacht besteed aan creatieve en sociale vaardigheden. De individuele leerlijn kan zich dus uitstrekken over diverse stamgroepen. Zittenblijven in de zin van "alles" nog een keertje "overdoen" is op de Tandem niet aan de orde.

## **Samen met de ouders**

Ook al zijn de kinderen een groot deel van de dag op school, de rest van de dag zijn ze thuis. Het is belangrijk, dat zaken die op school worden geleerd en ervaren, hun vervolg vinden bij u thuis en andersom. Wij denken hierbij aan de normen en waarden die horen bij het respectvol omgaan met anderen. Wij vragen ouders om betrokken te zijn bij ons onderwijs. U krijgt de ruimte om mee te werken en mee te doen. Dit is natuurlijk nooit een verplichting, maar door een prettige samenwerking tussen leerkrachten en ouders, bereikt uw kind de beste resultaten.

## **2.2 Het klimaat van de school**

Wij vinden het belangrijk dat er in school een sfeer van veiligheid en vertrouwen heerst. In onze school is het respect hebben voor de ander van wezenlijk belang. Elkaar respecteren en respect opbrengen voor het werk van de ander geeft een veilig gevoel. Pas als een kind zich veilig voelt, kan het zich optimaal ontwikkelen. We richten de klaslokalen zo gezellig mogelijk in en vanaf de eerste dag dat uw kind op school komt worden er allerlei activiteiten ondernomen om de groeps sfeer zo prettig mogelijk te

Uit het tevredenheids-  
onderzoek juni 2021:

**'Vanuit school  
wordt veel ruimte  
geboden om in  
gesprek te gaan.'**



krijgen (en te behouden!). Meer hierover is terug te vinden in het "sociaal veiligheidsplan". Dit protocol ligt ter inzage bij de directie.

#### *Maatschappelijk verantwoord schoolbeleid (MVS)*

De groei van de wereldbevolking en de welvaart van de mensen zorgen voor een toenemende druk op het milieu. De manier waarop de mensheid leeft en wil leven heeft altijd veel invloed gehad op het milieu, maar met name de laatste vijftig jaar wordt duidelijk dat de ruimte voor milieu-onvriendelijke menselijke activiteiten begrensd is. Alle geledingen van Jenaplanschool de Tandem vinden het van belang dat onze kinderen bewust om leren gaan met de wereld om hen heen. Wij willen graag een steentje bijdragen aan de verbetering van het milieu. In ons onderwijs leggen we daarom een accent op het respectvol en zorgvuldig omgaan met onze leefomgeving. We betrekken de leerlingen op actieve wijze bij de totstandkoming van een positieve, bewuste attitude, maken zoveel mogelijk gebruik van duurzame materialen en springen bijv. zuinig om met materiaal, energie en water.

Het werken in de school is gericht op zelfstandig denken en handelen van de kinderen onder verantwoordelijkheid van de leerkracht. Kinderen leren van jongs af aan hun werk te plannen. Eerst met behulp van een dagtaak en later met een weekplanning. De stamgroepsleid(st)er heeft in dit proces van zelfstandigheidstraining een sturende en controlerende rol.

Leermiddelen, het ritmische weekplan en de inrichting van de lokalen moeten er aan bijdragen dat er een rijke leeromgeving ontstaat.

In de weken dat we projecten, vieringen of bijzondere activiteiten hebben, hanteren we verschillende manieren om hier gezamenlijk extra aandacht aan te schenken. Regelmatig sluiten we de week samen af door middel van een weeksluiting, waarbij ouders van de organiserende groep van harte welkom zijn.

Projecten worden ook wel afgesloten met een speciale tentoonstelling of een gezamenlijke projectsluiting.



## 3 Inhoud en organisatie van het onderwijs

### 3.1 Dagindeling

| <i>Tijd</i>    | <i>activiteit</i>   |
|----------------|---|
| 8.20           | na de eerste bel komen de eerste kinderen de school binnen  |
| 8.30           | na de tweede bel is de schooldag begonnen   |
| 8.30 - 10.30   | lestijd (kring, instructies, stilwerkperiode)<br>tussen 10.15 en 10.30 uur nuttigen kinderen tijdens lestijd<br>meegebracht drinken, fruit en/of een gezonde koek |
| 10.30 - 10.45  | speelkwartier (lestijd)   |
| (11.15 - 12.15 | buiten spelen groep 1/2)  |
| 10.45 - 12.30  | lestijd (instructies, stilwerkperiode, blokperiode)<br>tussen 12.00 en 12.30 uur lunchen de kinderen tijdens lestijd  |
| 12.30 - 13.00  | buiten spelen (geen lestijd)  |
| 13.00 - 14.30  | lestijd (instructies, stilwerkperiode, blokperiode)   |
| 14.30          | einde schooldag   |

Voor de kleutergroepen wordt voor het speelkwartier een uitzondering gemaakt op voorgaand schema: Er is namelijk gekozen voor een langere en meer efficiënte speel/werktijd voor de groepen 1/2. Deze groepen gaan hierdoor op een ander tijdstip buiten spelen. De 5-jarigen hebben daarna nog voldoende gelegenheid om met kinderen van andere leeftijden te spelen tijdens de middagpauze .

Tijdens het buiten spelen kunnen de kinderen gebruik maken van buitenspelmateriaal. Dit wordt aangeboden om de sociale ontwikkeling te stimuleren en een positieve bijdrage te leveren aan de onderlinge sfeer.

Het kwartier voorafgaand aan de pauzes rekenen wij tot lestijd. De kinderen eten en drinken terwijl er een geplande lesactiviteit plaats vindt. Denk hierbij bv. aan een taalactiviteit of het bekijken van het weekjournaal.

In hoofdstuk 9 van deze schoolgids vindt u meer informatie over de schooltijden per groep. (Dit is niet voor alle groepen gelijk.)

### 3.2 De organisatie van het onderwijs

Binnen de stamgroep zijn de kinderen van verschillende leeftijden verdeeld in tafelgroepjes. In een tafelgroepje kunnen de kinderen elkaar helpen en kunnen zij samen bepaalde activiteiten uitvoeren. De verdeling in stamgroepen betekent ook dat er minder "drempels" (overgangen) zijn. Deze vinden plaats van groep 2 naar 3, van groep 4 naar 5, van groep 6 naar 7 en natuurlijk de laatste van groep 8 naar het vervolgonderwijs. Binnen de stamgroepen kunnen de overgangen flexibel gehanteerd worden. Het kan voorkomen dat een kind voor één jaar een bouwverlenging krijgt, omdat het kind bijvoorbeeld sociaal-emotioneel gezien nog niet toe is aan een hogere bouw. In overleg met de ouders wordt een eventuele bouwverlenging besproken. Wat de leerstof betreft gaat het kind dan wel gewoon verder op het niveau waar hij/zij gebleven is.



Onze school kent geen traditioneel lesrooster. In plaats daarvan hebben wij het ritmisch weekplan met vier pedagogische situaties (basisactiviteiten): gesprek, werk, spel en viering. Verder in de schoolgids komen deze basisactiviteiten uitgebreid aan de orde.

### **3.3 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw**

#### *Computergebruik in de school*

De Tandem beschikt over een netwerk van computers dat geïntegreerd is in het onderwijssysteem. De computer dient een onderwijskundige ondersteuning te zijn (het oefenen van vereiste vaardigheden) of dient als didactisch hulpmiddel gebruikt te worden, b.v. bij het maken van teksten, het maken/houden van een (powerpoint) presentatie of het opzoeken van informatie. In iedere groep bevinden zich laptops en digitale schoolborden. Het computergebruik binnen de school neemt een steeds grotere/belangrijkere plaats in. We hebben een programma samengesteld om onze kinderen goed voor te bereiden op en op weg te helpen bij de toepassing van de zgn. "21st century-skills". De kinderen worden daarin begeleid door een specialist ICT.

#### *Verbouwing*

De Tandem bestaat uit een hoofdgebouw en een (semi-permanent) bijgebouw, bestaande uit 3 lokalen.

In de planning staat een grootschalige verbouwing, waarbij het hoofdgebouw zal worden uitgebreid met 4 lokalen en het bijgebouw niet meer nodig zal zijn. De verwachting is dat de verbouwing in schooljaar 2022-2023 zal starten.

### **3.4 De samenstelling van het team**

#### *Wie werken er in de school?*

- *Directeur*: verantwoordelijk voor de algemene leiding van de school. Hij is verantwoordelijk voor het onderwijskundig-, personeels- en financieel beleid.
- *Intern begeleider (IB-er)*: verantwoordelijk voor de "ondersteuning op maat" voor alle kinderen.
- *Remedial teacher (RT-er)*: hij/zij werkt zoveel mogelijk binnen de klas met individuele kinderen aan hun specifieke onderwijsbehoeften.
- *Stamgroepleid(st)ers*: verantwoordelijk voor de eigen stamgroep. Bij een gedeelde groepstaak is er overleg en worden afspraken gemaakt.
- *Bouwcoördinator*: coördineert en bewaakt de ontwikkelingen binnen één bouw (onder-, of bovenbouw).
- *Onderwijs Specialisten*: op gebied van muziek/dans/drama, Spaans, hoogbegaafdheid en ICT zetten wij speciaal opgeleide leerkrachten in.
- *Vakleerkracht bewegingsonderwijs*: verzorgt de gymlessen van alle groepen en coördineert deelname aan buitenschoolse sportactiviteiten.
- *Management assistent* voert leerlingen- en personeelsadministratie, alsmede andere administratieve en beleidsmatige taken/handelingen.



- *Onderwijsassistent*: assisteert de leerkracht in de klas bij allerlei algemene klassenactiviteiten.
- *Leraarondersteuner*: ondersteunt de leerkracht met begeleiding van kinderen (binnen en buiten de klas).

In schooljaar 2021-2022 is er via de Rijksfinanciering (NPO-subsidie) meer geld beschikbaar om opgelopen (Corona) achterstanden en vertragingen in te halen. Voor onze school betekent dit dat we (tijdelijk) extra personeel kunnen inzetten. Ook in het schooljaar 2022-2023 kunnen we rekenen op extra Rijksfinanciering voor dit doel. Voor de exacte invulling hiervan verwijzen we u naar de jaarlijkse bijlage van deze schoolgids, die aan de start van het schooljaar verschijnt.

### 3.5 De activiteiten voor de kinderen

“Vroeger” diende men als school aan het begin van elk schooljaar een urenverantwoording per vakgebied aan te leveren. Het ministerie van onderwijs en de onderwijsinspecteur gaven daar de benodigde richtlijnen voor aan. Uit deze urenverantwoording viel af te lezen op welke momenten de groepsleid(st)er met de kinderen met welke leerstofonderdelen bezig behoorde te zijn. Het verplichte karakter van deze urenverantwoording is inmiddels verdwenen, maar in de praktijk gebruiken we op school deze gegevens wel bij de invulling van ons rooster of het ritmisch weekplan. In het schema ziet u hoeveel tijd er gemiddeld per week besteed wordt per vakgebied en per stamgroep.

| Vakgebied   | Uren Groep |      | Uren Groep |      | Uren Groep |      | Uren Groep |      |
|---|------------|------|------------|------|------------|------|------------|------|
|   | 1          | 2    | 3          | 4    | 5          | 6    | 7          | 8    |
| Taal/lees activiteiten                                    | 4          | 4,75 | 8          | 8    | 8          | 8    | 7          | 7    |
| Rekenen   | 2          | 3,5  | 5          | 5    | 5          | 5    | 5          | 5    |
| Bewegingsonderwijs, geleid buitenspel                     | 3          | 3    | 2          | 2    | 2          | 2    | 2          | 2    |
| Wereldoriëntatie/verkenning                               | 1,75       | 2    | 4          | 4    | 5          | 5    | 5,25       | 5,25 |
| Soc. Redzaamheid, verkeer                                 | 1          | 1    | 1          | 1    | 1          | 1    | 1          | 1    |
| Gezond gedrag   | 0,5        | 0,5  | 0,5        | 0,5  | 0,5        | 0,5  | 0,5        | 0,5  |
| Kunstzinnige vorming / Muziek en expressie                | 5          | 5    | 4,25       | 4,25 | 2,75       | 2,75 | 2,5        | 2,5  |
| Zintuiglijke oefening                                     | 1,5        | 1,5  | -          | -    | -          | -    | -          | -    |
| Engels  |            |      |            |      | 0,5        | 0,5  | 0,75       | 0,75 |
| Humanistisch Vormingsonderwijs, Godsdienst en burgerschap |            |      |            |      | -          | -    | 0,75       | 0,75 |
| Speelkwartier (*)   | 1,25       | 1,25 | 1,25       | 1,25 | 1,25       | 1,25 | 1,25       | 1,25 |
| Totaal aantal uren per week                               | 20         | 22,5 | 26         | 26   | 26         | 26   | 26         | 26   |

(\*) Hiermee wordt het speelkwartier van 10.30-10.45 uur bedoeld. De middagpauze van 12.30-13.00 uur geldt niet als lestijd.





Daarbij moeten de volgende opmerkingen worden geplaatst:

- Taal/leesactiviteiten is het geheel van technisch lezen, begrijpend lezen, tutorlezen, methodisch schrijven en werken aan bijv. een vrije tekst en/of met de taalmethod
- Wereldoriëntatie/verkenning is het geheel van alle zaakvakken, zoals aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, techniek en het werken aan projecten en werkstukken
- Expressie is het geheel van muziek, spel/beweging, handenarbeid en tekenen
- Bij het bewegingsonderwijs is ook de reistijd meegeteld, maximaal 1 kwartier voor en na de daadwerkelijke gymlessen (groep 3 t/m 8)
- Er staat elke dag taal/lezen en rekenen op het "rooster"
- Het spreekt voor zich dat bepaalde vakgebieden elkaar soms overlappen.

### **Activiteiten in de onderbouw, groep 1/2 en 3/4**

We beginnen in de kring, waarin de kinderen vertellen wat ze hebben meegemaakt of wat hen bezig houdt. Er worden ook maatschappelijke thema's besproken. Eveneens vinden er in de kring taal-, drama-, of muzikale activiteiten plaats. De kleuters kunnen gedurende de dag een keuze maken uit het aanwezige materiaal in de klas of in de speelzaal.

Er is een voortdurend aanbod van materiaal en begeleidende activiteiten. We maken bijv. gebruik van de methode "Schatkist" in groep 1/2. Deze 'methode' legt een accent op voorbereidende taal- en rekenactiviteiten. Hiermee creëren we een soepele overgang naar groep 3/4. Het is belangrijk dat een kleuter zich zowel sociaal-emotioneel als cognitief ontwikkelt.

Spel heeft een kleuter nodig om zich sociaal, emotioneel en motorisch goed te kunnen ontwikkelen, voordat het zich met lezen, schrijven en rekenen gaat bezighouden.

Eén keer per week gymmen de kleuters onder begeleiding van onze vakdocent bewegingsonderwijs. Indien nodig wordt er op school motorische remedial teaching (MRT) geboden.

In onze school hebben we gekozen voor een combinatiegroep 3 en 4. In groep 3 wordt voortgeborduurd op leeractiviteiten als lezen, schrijven, taal en rekenen met behulp van methodisch materiaal.


### **Basisvaardigheden vanaf groep 3:**

#### *Lezen, taal en schrijven*

In onze school zijn de leergebieden "taal en wereldoriëntatie" met elkaar verbonden. Wanneer we met taal bezig zijn dan hebben we het ergens over. Wanneer we met wereldoriëntatie bezig zijn dan gebruiken we taal, dan lezen we, dan praten we ergens over en we gaan er over schrijven. Wat er besproken, geschreven en gelezen wordt, heeft zoveel mogelijk met de ervaringswereld van kinderen te maken.

Vanaf groep 1 vinden er activiteiten plaats, die het enthousiasme voor lezen en schrijven stimuleren. Kinderen uit groep 1 en 2 kunnen daar, als zij belangstelling tonen voor letters en cijfers, in de voorwaardelijke sfeer mee bezig zijn. In de onderbouwlokalen zijn daarvoor materialen aanwezig en zal er structureel aandacht aan worden geschonken.





In groep 3 starten we de methodische instructie voor schrijven, lezen en taal. We hanteren de methode "Actief leren lezen", een aanvankelijke taal- en leesmethode. Vanaf groep 4 (in groep 3 vanaf februari) hanteren we de methode "Staal!".

Taal is een mondelinge of schriftelijke uiting. Kinderen leren zich goed te uiten en voldoening te beleven aan wat ze gemaakt hebben: b.v. een verhaal, een gedicht, een verslag. Vanaf de onderbouw leren onze kinderen een tekst te schrijven. Deze teksten worden door de kinderen in de kring voorgelezen en zij kiezen in hun eigen stamgroep de "tekst van de week".

### *Rekenen*

Vroeger was het rekenonderwijs veelal gebaseerd op het aanleren van maniertjes, om tot één oplossing te komen. Tegenwoordig is rekenonderwijs gebaseerd op stimuleren van het denken. Er zijn meerdere wegen die naar Rome leiden. Kinderen moeten snel, handig en inzichtelijk kunnen werken met getallen. Ze moeten kunnen schatten. Ze moeten kunnen overleggen met groepsgenoten, ze moeten kunnen afwegen, ze moeten de verbanden kunnen zien, ze moeten kunnen vergelijken, enz. De rekenleerstof heeft in het moderne rekenonderwijs te maken met ervaringen uit hun eigen leven. Het sluit dus aan bij de realiteit. Onze school maakt vanaf het schooljaar 2022-2023 gebruik van een nieuwe moderne en realistische rekenmethode, de methode "Wereld in Getallen 5". Het rekenonderwijs heeft raakvlakken met taal en wereldoriëntatie.

### *Wereldoriëntatie/wereldverkenning*

Wereldoriëntatie of wereldverkenning omvat het geheel van ontmoetingen en ervaringen met de werkelijkheid. Vanuit die ervaringen krijgen aspecten van de kennisgebieden zoals aardrijkskunde en topografie, geschiedenis en natuuronderwijs (techniek) hun plaats in het onderwijs.

Ervaringen van kinderen worden opgedaan in de actuele werkelijkheid. Leerkrachten luisteren dus goed naar kinderen. Hun werkelijkheid beïnvloedt de keuze van de leerstof. Dit betekent dat de leerstofonderdelen en de volgorde van aanbieden niet alleen bepaald worden door een methode. We maken wel gebruik van een methode: Argus Clou. Deze methode biedt (kerndoeldekkend) het aanbod op gebied van aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek .

Ook worden ieder schooljaar, naast stamgroepgebonden thema's, twee thema's uitgewerkt waarbij de gehele schoolbevolking betrokken is. We proberen tijdens deze thema's te werken met onderzoeksvragen, waarbij de kinderen een grote rol vervullen bij de opstelling en uitwerking daarvan. Het uitwerken van opdrachten kan individueel of in kleine groepjes gebeuren. De opdrachten zijn zo samengesteld, dat elk kind op zijn/haar niveau de opdrachten kan uitvoeren (een natuurlijke differentiatie).

De opdrachten doen een beroep op het zelf denken, op het zelf ontdekken en op de creativiteit van de kinderen. We stimuleren zo de ervaring van eigenaarschap; kinderen ervaren dat ze zelf verantwoordelijk zijn en een mening mogen hebben. Een leerdoel kan op verschillende manieren worden bereikt.

### *Wetenschap en techniek*

Vanaf schooljaar 2022-2023 gaan we een samenwerking aan met "Mad Science". Deze organisatie levert op structurele wijze een dekkend, uitdagend en afwisselend



techniekaanbod voor de gehele school. Hierbij zullen o.a. de volgende thema's aan bod komen: elektriciteit, beweging, druk, chemie, energie, licht/kleur en aerodynamica.

### *Natuurbeleving*

Om de natuurbeleving op school te promoten hebben we een samenwerkingsverband gesloten met MAK-Blokweer in Blokker. Onder de noemer "de Tandem natuurdagen" kan iedere groep gedurende het schooljaar een natuurdag beleven bij MAK Blokweer of een andere gelieerde organisatie. Op verschillende tijdstippen en in wisselende seizoenen zullen alle kinderen van de Tandem op eigen niveau bezig zijn met 'de natuur'.

### *Creatieve activiteiten*

Wij vinden de creatieve ontwikkeling van kinderen belangrijk. Daarom worden in elke stamgroep lessen gegeven, waarbij verschillende technieken aan bod komen. Ook worden tijdens het werken aan een project veel creatieve opdrachten gegeven.

Daarnaast organiseren wij ieder schooljaar zgn. keuze-cursussen, waarbij de kinderen uit groep 5 t/m 8 kunnen kiezen uit wisselende creatieve activiteiten, die in de klas of aan kleinere groepjes kinderen worden aangeboden.

Vanuit de wereldoriënterende thema's die worden behandeld krijgen de kinderen ook creatieve opdrachten met taal. Ook de onderdelen techniek en natuur- en milieueducatie geven vele mogelijkheden tot creatieve uitingen.

Ook kunnen kinderen creatief bezig zijn tijdens de basisactiviteiten spel en viering.

Vooraf tijdens de weeksluitingen zijn er veel uitingen van zang, dans en toneel.

### *Kunstzinnige vorming / Muziek en expressie*

Op de Tandem wordt kunstzinnige vorming o.a. toegepast als:

- wezenlijk element bij wereldoriëntatie en projectonderwijs;
- als zelfstandig expressiemiddel - gericht op de ontwikkeling van kunstzinnige/ creatieve vermogens van kinderen;
- als toegepast werk - een bijdrage aan een leeractiviteit, ofwel een meerwaarde aan zelfgeschreven teksten;
- als belevingselement - kijken naar beeldende kunstuitingen: theater, film, luisteren naar muziek en het (voor)lezen van kinderliteratuur. De kinderen van de Tandem maken minimaal één keer per jaar een culturele excursie. Zo nodig/mogelijk halen we de kunst in de school of bezoeken we musea.
- Voor een structureel aanbod van muziekonderwijs en expressie hebben we een vakdocent in huis die de lessen Muziek, Dans en Drama in alle groepen verzorgt. Daarnaast maken we gebruik van het aanbod van Kzing!

### **De vier basisactiviteiten**

*Gesprek, werk, spel en viering* zijn de pijlers waarop het gehele onderwijs in onze Jenaplanschool is gefundeerd, waarbij zoveel mogelijk ruimte geboden wordt aan eigen mening en initiatief. Bij de basisactiviteiten spel en viering krijgt de creativiteit van de kinderen volop de kans zich te ontwikkelen.



## **Gesprek**

U zult de kinderen en de stamgroepsleid(st)er regelmatig in de kring zien zitten. De kringopstelling heeft het voordeel dat de kinderen elkaar goed kunnen zien en het saamhorigheidsgevoel wordt zo versterkt. In gesprek vindt de ontmoeting met de ander plaats. In gesprek krijg je de kans je gedachten en gevoelens te uiten, je mening te geven of te toetsen, kennis door te geven of te verwerven, tot besluiten te komen en presentaties te verzorgen.

## **Werk**

Onder "werk" wordt verstaan: activiteiten doen, die te maken hebben met het zich eigen maken van kennis, vaardigheden en technieken. Inzicht krijgen in de verschillende leerstofonderdelen en de verbanden proberen te zien tussen de verschillende onderdelen. In het werk onderscheiden we een aantal aspecten.

### *De instructiemomenten:*

De stamgroepsleid(st)er geeft instructie aan een groepje kinderen of aan een individueel kind. Globaal genomen worden kinderen binnen een leerjaar ingedeeld in een basis-, een hulp- of plusgroep. Er wordt instructie gegeven op diverse niveaus.

### *De stilwerkperiode:*

De kinderen zijn vanaf groep 3 individueel of in kleine groepjes bezig met het verwerken van de opdrachten die voortkomen uit de instructie.

Er wordt tevens toegewerkt van een dagtaak naar een weektaak. De dag- en weektaken verschillen per bouw, maar ook per kind. De kinderen leren bij een dag- of weektaak hun werk te plannen, te verdelen, keuzes te maken en de verantwoordelijkheid daarvoor te dragen. De zelfstandigheid wordt door het gebruik van een dag- of weektaak vergroot. We onderzoeken manieren om de intrinsieke motivatie en het eigenaarschap van leerlingen te vergroten. Het "leren leren" speelt hierbij een belangrijke rol. Deze ontwikkelingen passen onder noemer gepersonaliseerd leren.

### *De blokperiode:*

Dit betreft een steeds terugkerende periode, waarin kinderen binnen duidelijk aangegeven kaders een grote vrijheid hebben om zelf te bepalen welke activiteiten met wie en hoelang ondernomen worden. Kinderen leren in deze periode de kennis van de instructies of cursussen op allerlei manieren te gebruiken en maken zich bovendien veel kennis, vaardigheden en attitudes eigen, die met de onderwijsdoelen van het basisonderwijs te maken hebben.

Daarnaast leren ze tijdens de blokperiode veel over:

- goed kunnen samenwerken;
- via overleg komen tot goede producten en resultaten;
- kritiek goed kunnen aanhoren en verwerken;
- flexibel kunnen reageren op wisselende omstandigheden;
- goed kunnen omgaan met verschillende meningen en geaardheden van mensen;
- verantwoordelijkheden voor aangegane taken kunnen dragen;
- het vermogen problemen te analyseren en op te lossen;
- het zien en verwoorden van relaties en verbanden;



- het inschakelen van eigen ervaring en intuïtie;
- het kunnen incasseren en analyseren van eigen fouten;
- het durven aangaan van zekere risico's en experimenten.

*Eigen initiatief staat voorop.*

Kinderen die moeite hebben met het maken van keuzes, planning en uitvoering krijgen extra begeleiding door de leerkracht. Voor een goed verloop van de blokperiode worden afspraken gemaakt. Te denken valt aan:

- we maken (binnen een bepaald tijdsbestek) af waarmee we begonnen zijn;
- we storen anderen niet opzettelijk bij hun activiteiten;
- gebruikte materialen worden opgeruimd;
- wij zijn behulpzaam voor andere kinderen;
- voor interviews en observaties buiten het schoolgebouw is toestemming en begeleiding nodig.

Mogelijke activiteiten tijdens de blokperiode

- uitwerken van een aspect van een wereldoriëntatie-onderwerp;
- voorbereiden van de verslagkring;
- vrij lezen uit bibliotheek of documentatiecentrum;
- voorbereiden van de gemeenschappelijke leeskring;
- voorbereiden en uitvoeren van een presentatie;
- opstellen van een interview en de uitwerking daarvan;
- een strip maken;
- voorbereiden van een viering, bijvoorbeeld de weeksluiting;
- vrije expressie in taal, tekenen, handvaardigheid, toneel, dans, muziek, poppenkast;
- werken met divers ontwikkelmateriaal;
- verzorgen van planten en dieren;
- werken aan ICT-vaardigheden (mediawijsheid, programmeren, etc.);
- taal-, reken- en leesspellen uitvoeren via oefensoftware;
- gezelschapsspellen doen.

De kinderen werken tijdens deze periode volgens van tevoren met de stamgroepsleid(st)er gemaakte afspraken.

De stamgroepsleid(st)er heeft tot taak om:

- kinderen te helpen en stimuleren;
- samenwerking te bevorderen; soms moet de stamgroepsleid(st)er helpen bij het maken van een afspraak;
- kinderen te observeren;
- remediërende begeleiding te geven aan bepaalde kinderen;
- materialen klaar zetten;
- het verloop van de periode in de gaten te houden en bepaalde knelpunten met de gehele groep bespreken;
- materialen en ruimte steeds toetsen aan de praktische uitvoering.



## Spel

Spel is het verbeelden van gevoelens, is vrijwillig en/of spontaan. Spel veronderstelt een actieve betrokkenheid van de spelers. Spel is vaak een naspelen van niet-spelsituaties naar eigen idee. Bij spel veranderen plaats - tijd - en object. Spel is een spiegel van wat kinderen bezig houdt. Ten aanzien van spel proberen wij waar mogelijk voorwaarden te scheppen, belemmeringen weg te nemen, ontwikkelend te begeleiden en creatieve toepassingen te stimuleren. Spelen is ook leren.

Spel komt steeds terug in de vier pedagogische situaties:

- bij gesprek b.v. als dramatiseren in de kring;
- bij spel b.v. als vrij spel in de pauze;
- bij werk b.v. met leerspelen en bij onderlinge hulp;
- bij viering b.v. op recreatieve momenten.

Spellessen vinden plaats door en in de gehele school. Naast materialen die de fantasie en verbeelding stimuleren, wordt er gebruik gemaakt van muziekinstrumenten en de moderne media.

## Viering

Viering is niet alleen maar feest. In een viering delen volwassenen en kinderen gevoelens en laten deze aan elkaar zien en horen. Het gemeenschappelijke van de vieringen is voor het sociale bestaan van kinderen en leerkrachten belangrijk. Op de Tandem vinden verschillende vieringen plaats:

- gebonden vieringen, deze staan in het kader van een seizoenswisseling of een (godsdiensstige) feestdag;
- vrije vieringen, deze kunnen een thematisch karakter hebben, of vinden bijvoorbeeld plaats naar aanleiding van de afsluiting van een project;
- kleine vieringen, deze vinden niet schoolbreed plaats, maar vooral in de stamgroep of per bouw. Te denken valt bijvoorbeeld aan een verjaardagsviering;
- in de laatste schoolweek voor de zomervakantie nemen we afscheid van de kinderen die naar het voortgezet onderwijs gaan.





## **Godsdienstonderwijs**

De Tandem is een school op algemeen bijzondere grondslag. Ouders kiezen voor deze school op grond van Jenaplan-identiteit. Bij de ouders is sprake van een grote diversiteit aan levensbeschouwelijke opvattingen. We vinden dat we rekening moeten houden met die grote verscheidenheid. Mede vanuit onze keuze voor werken vanuit een Jenaplantraditie vinden we dat we open moeten staan voor andere meningen, overtuigingen en dat wij daar respect voor dienen te hebben. De vakgebieden wereldoriëntatie, actief burgerschap en sociale integratie bieden veel aanknopingspunten om aandacht te besteden aan dit onderwerp. Tijdens kringgesprekken komt het thema Godsdienst regelmatig aan de orde.

## **Lichamelijke opvoeding en schoolzwemmen**

De onderbouw heeft de beschikking over een eigen speellokaal in school. Hier wordt vrijwel dagelijks gebruik van gemaakt. Op donderdag krijgen de kleuters gymles van de vakleerkracht. Kinderen vanaf groep 3 gaan voor lichamelijke oefening naar sporthal De Kers. Op dinsdag en donderdag wordt gymles gegeven. Voor ieder kind is dit per week minimaal anderhalf uur. De gymlessen worden verzorgd door een vakleerkracht gymnastiek voor het basisonderwijs, die speciaal voor dit doel is aangesteld. Gymnastiekkleren voor de lessen in sporthal de Kers zijn verplicht.

Hieronder verstaan wij:

- gymschoenen (mogen niet buiten gedragen worden);
- gypakje of korte broek met shirt.
- Na afloop van de gymles wordt gelegenheid gegeven zich even op te frissen.

Er wordt door de school niet structureel zwemles aangeboden. De meeste ouders zorgen er privé voor dat hun kind de basis zwemvaardigheid beheerst.

Als dit niet het geval is, wordt via een vangnet van de gemeente Hoorn zwemles geboden aan kinderen die in groep 7 de basiszwemvaardigheid (diploma A) nog niet beheersen.

Sinds een aantal jaren gaan we met de kinderen uit de groepen 5/6 en 7/8 twee keer per jaar zwemmen onder begeleiding van een gediplomeerd zwemdocent in zwembad de Waterhoorn. Wij merken namelijk dat een aantal kinderen de zwemvaardigheid verleeft, ondanks behaalde zwemdiploma's, en bieden het zwemmen als 'opfriscursus' aan.

## **Beweegmanagement**

Beweegmanagement is een organisatiemethode waarmee wordt geprobeerd de samenwerking tussen school, buurt, sportverenigingen en andere sportaanbieders te bevorderen en waarmee kinderen intensief in hun beweeggedrag worden gevolgd. Beweegmanagement wordt gevoerd vanuit de school. Centraal daarin staat de vakleerkracht gymnastiek die naast het geven van gymlessen fungeert als sportaanjager/sportaanspreekpunt op school. De vakleerkracht wordt betrokken bij de organisatie van naschoolse sportstimuleringsprojecten, lokale (school)sporttoernooien en zoekt naar mogelijkheden van samenwerking met o.a. sportverenigingen. Bovendien organiseert de vakleerkracht gymnastiek een sport-aanbod voor kinderen met een bewegingsachterstand en volgt het beweeggedrag van de kinderen op school op de voet door ze regelmatig allemaal te observeren.







Kinderen die in aanmerking komen voor deze extra bewegingslessen (motorische remedial teaching) worden aan het begin van het schooljaar door de vakleerkracht uitgenodigd. Ouders worden hierbij in een vroeg stadium betrokken. De extra bewegingslessen vinden plaats op school in het speellokaal of in sporthal de Kers.



## 4 Uw kind op school

### 4.1 De opvang van nieuwe kinderen in de school

#### *De plaatsing van een kind op school*

Als u overweegt uw kind aan te melden op de Tandem, dan vindt er een gesprek plaats waarin we u uitgebreid informeren over de school. Aansluitend is er een rondleiding door de school. U kunt dan de sfeer proeven, de omgang van het team met de kinderen en die van de kinderen onderling ervaren en een indruk krijgen van de manier waarop wij op onze Jenaplanbasisschool werken.

We werken met een zgn. beperkt aannamebeleid. Dit houdt in dat we per schooljaar bekijken welk maximum aantal nieuwe aanmeldingen we kunnen aannemen om een constant aantal leerlingen in elke bouw te kunnen blijven behouden. Gemiddeld genomen zullen dit 20 tot 25 nieuwe leerlingen zijn.

Uit het tevredenheids-  
onderzoek juni 2021:

**‘Uit de gesprekken met de leerkracht blijkt dat mijn kind echt “gezien” en goed begrepen wordt.’**

Als u uw kind heeft aangemeld wordt u door de directie uitgenodigd voor een intake-gesprek en de eerste wen-ochtend van uw kind. Komen kleuters namelijk voor het eerst op school, dan kunnen ze eerst (maximaal) vier dagdelen komen wennen. Zo raken ze vertrouwd met de schoolsituatie, de kinderen, de leerkrachten en met het schoolgebouw en het speelterrein.

Tijdens het intake-gesprek worden vragen gesteld over de ontwikkeling van uw kind in zijn/haar eerste 4 levensjaren. Het doel hiervan is, naast een eerste kennismaking, in een zo vroeg mogelijk stadium te onderzoeken of uw kind extra zorg nodig heeft. Als u een verslag heeft van het kinderdagverblijf of de peuterspeelzaal willen wij dat graag inzien. Een verslag van het intake-gesprek wordt in het leerlingendossier bewaard.


#### *Overplaatsing naar een andere basisschool*

In geval van een overplaatsing van of naar een andere basisschool gaan wij uiterst zorgvuldig te werk. Zo zijn er bij de overplaatsing tussen basisscholen onderling afspraken gemaakt. Vooraf dient de school van herkomst op de hoogte te worden gesteld van de redenen van ontevredenheid, alvorens u op gesprek gaat bij de nieuwe school. Er vindt onderling contact plaats tussen beide scholen. Er zijn verschillende redenen waardoor het voor bepaalde kinderen niet wenselijk of niet mogelijk is een overstap te maken. Voordat een zij-instromend kind geplaatst kan worden dient het protocol “afspraken m.b.t. de aanname van een zij-instromend kind” te zijn doorlopen. Dit protocol ligt op school ter inzage. Het tijdstip van de overplaatsing is bij voorkeur direct na een schoolvakantie.

#### *Het Jenaplanconcept*

Iedereen weet dat niet alle kinderen gelijk zijn. Ze verschillen in aanleg, tempo, interesse, karakter en ze komen allemaal uit een andere leef/woonsituatie. Onze school





houdt vanuit de reeds eerder omschreven werkwijze rekening met deze verschillen via de organisatie, de werkvormen en de instrumenten, die in een Jenaplanschool gebruikt worden. Een goed pedagogisch klimaat is uitgangspunt. Een kind moet zich veilig voelen. Kinderen worden niet onderling vergeleken. Er wordt gekeken naar de individuele mogelijkheden en behoeften van elk kind. Daar proberen we zo adequaat mogelijk op in te spelen.

Met name het minder, maar ook het meer begaafde kind heeft baat bij een dergelijke aanpak. Waar specifieke hulp nodig is, kan worden teruggevallen op de interne begeleider. De interne begeleider (IB-er) heeft een opleiding gevolgd om haar taak zo goed mogelijk uit te voeren. Zij wordt bij de uitvoering van haar taken geassisteerd door een RT-medewerker. Bovendien worden regelmatig "kindbesprekingen" gehouden met het gehele team.

Ook kan de onderwijsbegeleidingsdienst, het samenwerkingsverband de Westfriese Knoop of het Speciaal (Basis)Onderwijs ingeschakeld worden voor specifiek aanvullend onderzoek. Het spreekt voor zich dat ouders van een kind dat extra ondersteuning behoeft nauw betrokken worden bij het zorgtraject.

#### **4.2 Kindvolgsysteem (volgen van de ontwikkeling van kinderen in de school)**

##### *Kindvolgsysteem*

Voor de onderbouw hebben wij een procesgericht kindvolgsysteem. Dit betekent dat wij de kinderen van groep 1 en 2 observeren op o.a. hun "betrokkenheid" en "welbevinden".

Deze manier van observeren zorgt ervoor dat stagnatie in de ontwikkeling van kinderen in een vroeg stadium gesignaleerd wordt. In overleg met team en ouders wordt besproken wat voor maatregelen er kunnen worden genomen.

Vanuit ons huidige kindvolgsysteem/leerlingvolgsysteem (LLVS) wordt vanaf groep 2 d.m.v. toetsen en observaties gekeken of er sprake is van een opwaartse ontwikkelingslijn. Tevens wordt bekeken welke kinderen in aanmerking komen voor verder onderzoek. Wij gebruiken daarvoor methodegebonden toetsen, maar ook niet-methode-gebonden toetsen van het CITO.

De kinderen vanaf groep 3 maken methode onafhankelijke toetsen op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling. De uitslagen van deze toetsen worden twee keer per jaar besproken tijdens een groepsbespreking, waarbij de leerkracht en de IB-er betrokken zijn. Naast deze bespreking worden de resultaten ook teambreed geanalyseerd en gebruikt om vorm te geven aan het zgn. opbrengstgericht werken.

Van de uitslag van de toetsen worden ouders op de hoogte gesteld tijdens de rapportage en de voortgangs- of oudergesprekken.

Bij eerder omschreven zorg voor de kinderen worden we begeleid door het ondersteuningsprogramma en de activiteiten van "de Westfriese Knoop", en de hulp van de onderwijsbegeleidingsdienst Noord-West.

Alle gegevens van de kinderen worden opgeslagen in een digitaal leerling-administratiesysteem. De interne begeleider controleert en bewaakt deze gegevens.



### Rapportage

Vanaf de dag dat uw kind als vierjarige op school komt, wordt u twee keer per jaar uitgenodigd voor een voortgangsgesprek. U kunt als ouder zelf intekenen voor deze gesprekken of u wordt hiervoor uitgenodigd. In de nieuwsbrief wordt aangegeven wanneer de gesprekken plaatsvinden. Natuurlijk kunt u tussentijds zelf een gesprek met de stamgroepsleid(st)er aanvragen, als u daar behoefte aan heeft.

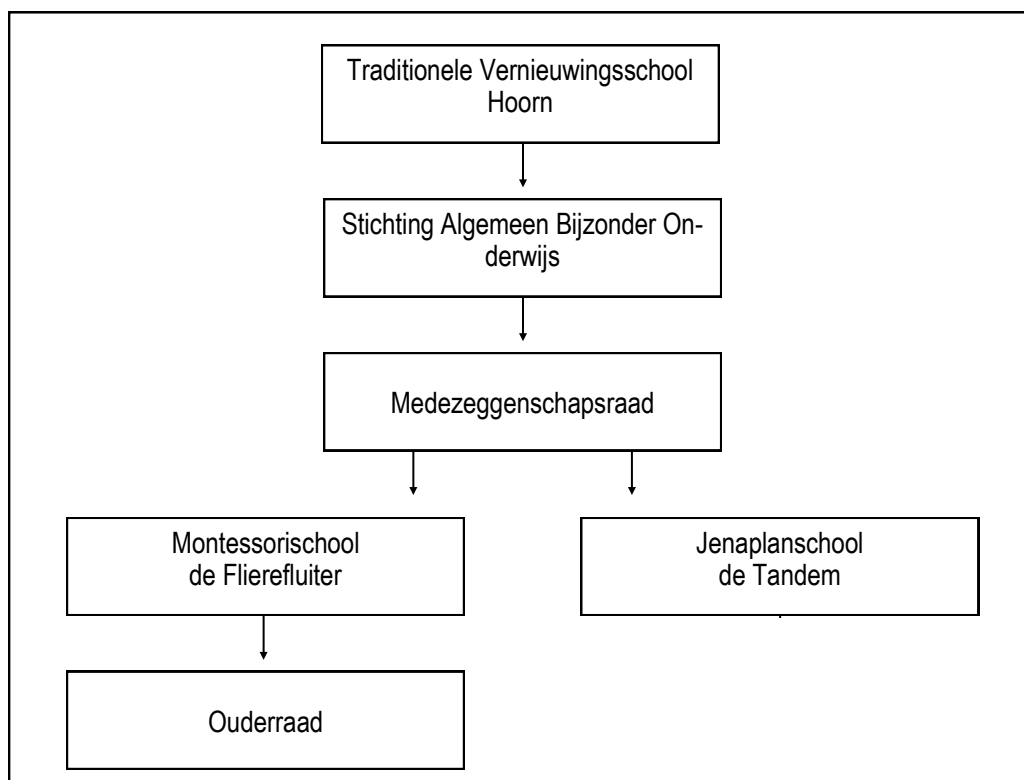
In november worden alle ouders uitgenodigd voor een (verplicht) voortgangsgesprek. Dit gesprek is vaak een eerste (échte) kennismaking tussen ouders en groepsleid(sters).

Kinderen in groep 1 die vanaf januari instromen ontvangen aan het einde van het schooljaar een kort schriftelijk verslag. Aan het einde van groep 1 en 2 krijgt uw kind een meer uitgebreide schriftelijke rapportage. We geven per vak of vormingsgebied aan wat een kind op dat moment beheerst. Daarnaast wordt vanaf het moment dat de kinderen op school komen een groeiboek (trotsboek) samengesteld, waarin zelf gekozen (creatieve) werkstukken worden bewaard.

### LOL-gesprekken

LOL staat voor Leerling-Ouder-Leerkracht. We zijn met deze gesprekken gestart in het schooljaar 2019-2020. Tijdens deze gesprekken staat kennismaking, de gang van zaken in de bouw, maar vooral de ontwikkeling van het individuele kind centraal. Deze opzet komt voort uit de gedachte dat we kinderen meer willen betrekken bij hun eigen ontwikkeling en ze hierin meer verantwoordelijkheid willen geven. Dit zgn. eigenaarschap van leerlingen willen we hiermee een accent geven.

Lol-gesprekken worden georganiseerd voor ouders en kinderen uit alle groepen, dus van groep 1 t/m 8.



### *Interne doorstroming*

Per leerjaar wordt omschreven aan welke minimale eisen een kind moet voldoen om door te stromen naar het volgende leerjaar. Per vak- of vormingsgebied staat het minimale niveau duidelijk omschreven in een protocol. Zowel de methode-gebonden toetsen als de toetsen uit het leerlingvolgsysteem vormen een graadmeter bij de beoordeling voor doorstroming.

Naast de toetsen op cognitief gebied wordt er ook gekeken naar de sociaal-emotionele ontwikkeling, de werkhouding en de algemene ontwikkeling van een kind. Via de kindbesprekingen in het team wordt een kind besproken en beoordeeld. Uiterlijk in mei van het lopende schooljaar wordt een beslissing met betrekking tot de doorstroming genomen en worden ouders hiervan in kennis gesteld. Voor kinderen die in aanmerking komen voor een bouwverlenging (dus niet doorstromen), wordt een verklaring opgesteld en ondertekend. In deze verklaring staat vermeld op welke grond(en) een kind niet doorstroomt en welke acties er zijn afgesproken voor de komende periode.

### **4.3 De speciale ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeften**

#### *Procedure*

Wij hanteren de procedure zoals die beschreven staat in het "ondersteuningsplan" van het samenwerkingsverband "de Westfriese Knoop". Als uit observatie en toetsgegevens blijkt dat de ontwikkeling van een kind aanleiding geeft tot extra zorg, wordt een kind besproken in de kindbespreking door de stamgroepleid(st)ers en de interne begeleider. In de kindbespreking wordt een handelingsplan/groepsplan opgesteld waar de stamgroepleid(st)er mee gaat werken. De ouders worden hiervan vroegtijdig op de hoogte gebracht en zo actief mogelijk bij betrokken.

Na een vooraf bepaalde periode wordt het handelingsplan/groepsplan geëvalueerd. Als deze niet aanslaat, of niet het gewenste resultaat oplevert, wordt de interne begeleider voor verdere ondersteuning geraadpleegd. Na 6 weken werken wordt opnieuw beoordeeld of het plan aan de doelstellingen heeft voldaan. Als dit niet het geval is, wordt deze bijgesteld of wordt er in samenwerking met de onderwijsbegeleidingsdienst Westfriesland een externe deskundige voor leerkracht-ondersteuning geraadpleegd, middels een ondersteuningsteam (OT). Als blijkt dat de zorg zó groot is, dat er nader onderzoek moet plaatsvinden, wordt het kind in overleg met de ouders aangemeld bij een hulpverlenende instantie.

#### *Hoogbegaafdheid*

Het is heel opvallend, maar als er iets is dat veel hoogbegaafde kinderen moeten leren, dan is het leren! Daar ondersteunen wij onze meerkunners en hoogbegaafde leerlingen bij. Daarnaast werken we met een speciaal programma voor deze kinderen in de zgn. KEA-groep. Het gaat hierbij om de uitvoering van meer complexe opdrachten, waarbij samenwerken een accent krijgt. Ook wordt aandacht besteed aan het "leren leren", motivatie en doorzettingsvermogen. Het aanbod voor deze groep bestaat uit activiteiten waarbij niet het product het belangrijkste is, maar veel meer het proces om tot dit product te komen. We zoeken steeds naar een manier waarop een goede aansluiting met het werk in de klas gevonden kan worden.



### *Passend onderwijs*

Sinds 1 augustus 2014 hebben scholen de verantwoordelijkheid (zorgplicht) om voor alle kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een passend onderwijsprogramma te bieden. Dat betekent niet dat een school alle leerlingen moet toelaten. Als onderzoek uitwijst dat een school de ondersteuning die het kind nodig heeft niet kan bieden, moet een passende plek worden geboden op een andere school voor regulier of speciaal onderwijs. Op deze manier kan er voor gezorgd worden dat alle kinderen een passend onderwijsprogramma krijgen, ook kinderen die daarbij iets extra's nodig hebben.

Alle kinderen een passende plek bieden lukt alleen wanneer scholen en hun besturen in een regio hierover afspraken maken. Daarom is er met andere schoolbesturen in de regio West-Friesland een samenwerkingsverband opgericht: "de Westfriese Knoop". Binnen dit samenwerkingsverband werken de scholen in de Kersenboogerd samen. Het doel van deze samenwerking is kinderen die extra zorg nodig hebben, deze zorg zoveel mogelijk dicht bij huis, in de eigen wijk te bieden. Kan dit niet op de eigen school, dan is dit dus wellicht wel mogelijk op een andere school in de wijk.



## 5 De stamgroepleid(st)er

Bij ons op school heet de meester of juf stamgroepleid(st)er. Omdat er veelal in deeltijd gewerkt wordt zijn er aan de meeste stamgroepen meerdere stamgroepleid(st)ers verbonden. In de organisatie wordt per stamgroep bewust gekozen voor maximaal 2 stamgroepleid(st)ers. Het spreekt voor zich dat zij onderling veel contact hebben om het reilen en zeilen in de groep zo soepel mogelijk te laten verlopen, om zo de kwaliteit en continuïteit te waarborgen.

### *Vervanging bij ziekte*

De vervanging van een stamgroepleid(st)er bij ziekte geschiedt zo mogelijk door aan school verbonden stamgroepleid(st)ers of een vaste invalleerkracht. Het vinden van invalleerkrachten wordt echter een steeds groter probleem voor alle scholen. Er zijn te weinig invalleerkrachten beschikbaar. Hierdoor kan het voorkomen dat een klas opgedeeld wordt over de andere klassen of in het uiterste geval naar huis gestuurd wordt. Dit laatste wordt pas gedaan wanneer het zeker is dat er thuis (of bij een vriendje) opvang voor het kind aanwezig is. Er worden nooit zomaar kinderen naar huis gestuurd. Wij stellen de ouders via een brief of een telefoonkring tijdig op de hoogte.

### *De begeleiding en inzet van stagiaires van (I)PABO's*

De diverse lerarenopleidingen doen jaarlijks een beroep op onze school om medewerking te verlenen aan de begeleiding van stagiaires. Vanuit de IPABO krijgen de stagiaires allerlei les- en observatieopdrachten die zij in de praktijk moeten uitvoeren. Wanneer een stagiaire langere tijd zelfstandig in de groep staat, blijft de eindverantwoordelijkheid bij de stamgroepleid(st)er van deze groep.

### *Scholing/professionalisering van de stamgroepleid(st)ers*

Scholing/professionalisering is de verzamelnaam voor opleiding, na- en bijscholing met als doel het bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs en de organisatie. Prioriteit wordt gegeven aan die scholingsactiviteiten die individuele wensen en algemeen belang verenigen. Aan het eind van het schooljaar worden de wensen van directie en team geïnventariseerd en wordt het scholingsplan voor het nieuwe schooljaar vastgesteld.





## 6 De ouders

### Het belang van de betrokkenheid van ouders

In de opvoeding van ieder kind nemen ouders en school een belangrijke plaats in. De opvoeding thuis en op school behoort eigenlijk vloeiend in elkaar over te gaan. In de visie van het Jenaplanonderwijs zijn opvoeding en onderwijs onlosmakelijk met elkaar verbonden. Ouders en stamgroepleid(st)ers zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor alle aspecten van de opvoeding van het kind. Het is belangrijk dat opvoeders vertrouwen hebben en uitstralen in het eigen kunnen van het kind. Ouders en stamgroepleid(st)ers moeten het kind deze voorwaarden bieden in een optimale en veilige omgeving, waarin het kind voldoende uitdaging vindt, passend bij zijn/haar ontwikkelingsniveau.

Bij veel activiteiten op school is de hulp van ouders belangrijk:

- \* helpen in de groepen bij creatieve activiteiten;
- \* het meehelpen bij projecten en excursies;
- \* in een groep vertellen over werk en/of hobby;
- \* het verlenen van hand- en spandiensten bij schoolreisjes;
- \* hulp bij het schooltuinproject en incidentele activiteiten.
- \* het mede organiseren van vieringen, sportactiviteiten en andere evenementen in samenwerking met het team.

### Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

De ouders worden op verschillende manieren ingelicht over het onderwijs en de school:

- Voor geïnteresseerde (nieuwe) ouders wordt er een open dag georganiseerd. Meestal is dit in februari of maart.
- Na de aanmelding op school volgt een kennismaking/intake gesprek.
- Elke dag zijn de ouders in de gelegenheid de klas binnen te lopen en het werk van de kinderen te bekijken en/of een informeel gesprek(je) te hebben met de stamgroepleid(st)er.
- Tevens bestaat de mogelijkheid om een gesprek aan te vragen met de stamgroepleid(st)er en/of de directie.
- 1 keer per maand verschijnt er een nieuwsbrief voor de ouders en kinderen.
- De ouders worden met een rapport geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind, dat wordt toegelicht in een oudergesprek of tijdens een LOL-gesprek.
- Jaarlijks ontvangen alle ouders een inhoudelijk jaarverslag, waarin een korte samenvatting wordt gegeven van alle belangrijke zaken uit het afgelopen schooljaar.
- Gedurende het jaar worden ouders in de gelegenheid gesteld een kijkje in de klas of de school te nemen, werk van hun kind in te zien en/of een informatieavond bij te wonen over een actueel onderwerp.
- Voor snelle communicatie maken wij gebruik van Parro, waarbij berichten verstuurd worden naar een door ouders gekozen communicatiemedium.

### Stamgroepouderavonden

Eén keer per jaar wordt er een stamgroepouderavond/kennismakingsavond georganiseerd. Op deze avond, in het begin van het schooljaar, wordt het programma van het komende jaar uiteengezet.



## Inspraak

Ouders hebben op een aantal manieren inspraak in of zijn betrokken bij hetgeen er op school gebeurt:

- Via de Medezeggenschapsraad (MR).*
- Via het bestuur (STABO Hoorn)*

Aan het einde van elk schooljaar krijgen de ouders van schoolverlatende kinderen gelegenheid deel te nemen aan de zgn. schoolverlater enquête. De opbrengsten hiervan worden zo mogelijk gebruikt om ons onderwijs verder te verbeteren.

Iedere 2 jaar wordt een ouder-tevredenspeiling gedaan, waarin ouders wordt gevraagd hun mening te geven over verschillende (onderwijs) zaken op school.

## Vrijwillige ouderbijdragen

De vrijwillige ouderbijdrage is samengesteld uit 3 verschillende onderdelen:

- Bijdrage educatieve middelen
- Schoolreisgeld
- Festiviteitenfonds

Hieronder wordt beschreven waar uw bijdrage per onderdeel aan wordt besteed.

In principe zijn alle bijdragen die u als ouder voldoet geheel op vrijwillige basis. Uitsluiting van kinderen voor deelname aan activiteiten die hieronder vallen (ook de schoolreizen), vindt dan ook niet plaats.

De inning van de vrijwillige ouderbijdragen wordt voor alle drie de onderdelen tezamen gedaan in de zomervakantie. U kunt eventueel in termijnen betalen.



### *Bijdrage educatieve middelen*

Jaarlijks wordt er een ouderbijdrage gevraagd per kind. Hiervan worden zaken betaald, die veelal niet uit het schoolbudget bekostigd kunnen worden, zoals bv. extra educatieve materialen, excursies, specifieke Jenaplanmaterialen en schoolbibliotheek-uitgaven.

Om optimaal te kunnen blijven inspelen op actuele onderwijsvernieuwingen in het algemeen en in het Jenaplanonderwijs in het bijzonder, is het van belang regelmatig investeringen te doen in nieuwe lesmethoden en -materialen. We willen, ook in de toekomst, modern en uitdagend Jenaplanonderwijs blijven bieden. De opbrengst van de bijdrage educatieve middelen wordt hiervoor gebruikt.

De bijdrage educatieve middelen voor het schooljaar 2022-2023 is door het bestuur vastgesteld op € 42,50 per leerling.

### *Schoolreiskosten*

De schoolreizen vinden aan het begin van het schooljaar plaats. Dit wordt gedaan om het groepsverband en de groeps sfeer te bevorderen en ze vormen een belangrijk deel van ons Jenaplan-aanbod op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij vinden het daarom van groot belang dat álle kinderen hieraan deelnemen. Om dit te realiseren hebben we er bewust voor gekozen om in de programmering van alle schoolreizen geen overnachting op te nemen. De kinderen uit de groepen 1/2, 3/4 en 5/6 gaan één dag op schoolreis. De groepen 7/8 gaan 2 dagen (maar zonder overnachting).

Voor de kinderen die deelnemen aan de schoolreizen wordt van de ouders een schoolreisbijdrage gevraagd. Om u een indicatie te geven van de hoogte van deze bijdrage, noemen we de volgende bedragen:

Groep 1 t/m 6: € 20,- tot € 30,- (afhankelijk van bestemming en cultureel programma)

Groep 7/8: € 60,- (afhankelijk van bestemming en cultureel programma)

In de zomervakantie worden de ouders geïnformeerd over de schoolreizen van het komende schooljaar en wordt ze verzocht de schoolreisbijdrage te voldoen.

### *Festiviteitenfonds*

Tot het schooljaar 2020-2021 was er aan Jenaplanschool de Tandem een oudervereniging verbonden, die (ook financieel) verantwoordelijk was voor de organisatie van vele schoolactiviteiten. Het ging hier dan met name om feestelijke activiteiten als de Sinterklaas-, Kerst-, en andere vieringen door het jaar heen.

Tandemouders waren lid van deze vereniging en betaalden jaarlijks contributie per kind. Met goedkeuring van het bestuur en de MR is besloten om, bij het opheffen van de oudervereniging per september 2020 en het wegvallen van de contributie, een festiviteitenfonds toe te voegen aan de vrijwillige ouderbijdragen, waaruit de kosten voor alle feestelijke activiteiten op de Tandem worden bekostigd. Deze bijdrage is vastgesteld op € 25,00 per kind per jaar.

Het bestuur hoopt dat u als ouder/verzorger wilt bijdragen aan het kwaliteitsbehoud van ons Jenaplanonderwijs! Uiteindelijk komt de investering alle kinderen ten goede. In de loop van het schooljaar houden wij u via de nieuwsbrief op de hoogte van de zaken/materialen die via de verschillende onderdelen uit uw vrijwillige ouderbijdrage gerealiseerd worden. Aan het eind van het schooljaar wordt verantwoording afgelegd met een financieel overzicht als bijlage bij het inhoudelijk jaarverslag, dat aan alle ouders wordt verstrekt.



## **STABO Hoorn**

Jenaplanschool de Tandem maakt deel uit van de Traditionele Vernieuwingschool Hoorn (TVH). Hieronder valt ook Montessorischool de Flierefluiter. Deze school staat in Risdam-Noord. In theorie is het één school, maar in de praktijk gaat het om twee aparte scholen. Het beheer van beide scholen valt onder de Stichting Algemeen Bijzonder Onderwijs Hoorn (STABO Hoorn). Dit schoolbestuur bestaat uit ouders. Ook kan een beperkt aantal niet-ouders lid zijn in verband met de vervulling van een specifieke functie. Het schoolbestuur is sinds 1 januari 1993 zelfstandig. Voorheen zat het (landelijke) bestuur in Den Haag. We zijn aangesloten bij het NJPV regio-overleg. Het doel van deze samenwerkingsverbanden is de kwaliteit van het onderwijs verder te verbeteren.

Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor:

- het personeelsbeleid;
- het beheer van de door de overheid beschikbaar gestelde fondsen;
- het beheer en onderhoud van de gebouwen en materialen;
- het toezicht op de gang van zaken binnen de school waaronder het leer- en werkklimaat van de personeelsleden en de kinderen.

Het bestuur houdt zich vooral bezig met het op hoofdlijnen vaststellen van het beleid. In het directiestatuut is geregeld welke taken gemandateerd zijn aan de directeuren (op beide locaties is een directeur aangesteld). Bij het besturen van de school wordt gestreefd naar een zo goed mogelijke samenwerking tussen alle betrokkenen: schoolleiding, personeel, ouders en bestuur.

De directeuren maken deel uit van het schoolbestuur en voeren de dagelijkse leiding. Er vinden jaarlijks overlegvergaderingen plaats met de medezeggenschapsraad.

## **Medezeggenschapsraad (MR)**

In de MR komen ouders en leerkrachten samen om mee te beslissen over de gang van zaken op school. Ouders en leerkrachten krijgen hier inzicht in de bestuurlijke gang van zaken op school. De MR praat mee over beslissingen van de school.

De MR vergadert ongeveer 10 keer per jaar. Naast dat de MR meepraat, is de school ook verplicht om instemming of advies te vragen voordat er een besluit genomen kan worden. Daarnaast heeft de MR initiatiefrecht. De MR kan hiermee zelf voorstellen doen, bijvoorbeeld voor verbetering of verandering in de school.

De MR speelt een belangrijke rol in het schoolbeleid, ze bevordert openheid en onderling overleg, ze waakt tegen discriminatie en voor gelijke behandeling en houdt contact met de achterban van ouders en personeel.

## **Interne Contactpersoon**

De (interne) contactpersoon is binnen de school de aangewezen functionaris voor de eerste opvang van leerlingen en/of ouders die een klacht hebben. Bij klachten op het gebied van machtsmisbruik verwijst de contactpersoon naar de externe vertrouwenspersoon en helpt ouders/leerlingen eventueel het eerste contact te leggen.

Uit het tevredenheids-  
onderzoek juni 2021:

**‘In een zgn.  
Tandem-modus  
leren onze  
kinderen elkaar  
(maar ook ons!)  
heel geduldig en  
positief iets aan.’**



Daarnaast heeft de interne contactpersoon een taak op het gebied van het verbeteren van het schoolklimaat en de veiligheid op scholen.

Als interne contactpersoon is op de TVH dhr. J. Schouten aangewezen. Adresgegevens vindt u in hoofdstuk 10 van deze schoolgids en in de jaarlijkse bijlage.

### **Externe vertrouwenspersoon**

Een externe vertrouwenspersoon heeft vooral een taak in de opvang en hulpverlening. De externe vertrouwenspersoon begeleidt en ondersteunt ouders en leerlingen van school bij de behandeling van klachten waarbij er sprake is van machtsmisbruik en heeft tevens een informatieve functie voor medewerkers van de school. Van machtsmisbruik is onder andere sprake in geval van seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie en geweld.

De externe vertrouwenspersoon is er alleen voor klachten van ouders/leerlingen tegen medewerkers van een school en bij klachten die ontstaan tussen leerlingen onderling. De externe vertrouwenspersoon (en ook de klachtencommissie) is er niet voor klachten die in de thuissituatie spelen. Indien een medewerker van school advies en begeleiding nodig heeft, dan wordt verwezen naar de arbodienst van de school.

Tevens levert de externe vertrouwenspersoon een bijdrage aan activiteiten gericht op het voorkomen van machtsmisbruik door bijvoorbeeld het geven van voorlichting en door presentaties voor bijvoorbeeld ouders en leerkrachten.

Indien u (ouder, leerling of medewerker van een school) een klacht aangaande machtsmisbruik heeft, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Deze kijkt hoe de klacht het beste aangepakt kan worden. Er zal altijd eerst geprobeerd worden een oplossing te zoeken tussen ouders/leerlingen en school. Indien dit niet lukt, kan overwogen worden een klacht in te dienen bij de klachten-commissie. De externe vertrouwenspersoon kan de ouder/leerling eventueel begeleiden bij alle stappen.

Adresgegevens en gegevens over de bereikbaarheid vindt u in hoofdstuk 10 van deze schoolgids en in de jaarlijkse bijlage.

### **Klachten met betrekking tot het onderwijs**

Klachten op het meer schoolinhoudelijke vlak kunnen, indien intern op school geen oplossing wordt gevonden of de klacht niet naar tevredenheid van klager wordt opgelost, direct worden voorgelegd aan het bestuur van de school of aan de Regionale Klachtencommissie Onderwijs Westfriesland. Het bestuur van de school of de klachtencommissie neemt na ontvangst van de schriftelijke klacht deze – mits de klacht qua termijn en inhoud – ontvankelijk is, in behandeling. Beide partijen (klager en school) worden altijd in de gelegenheid gesteld hun mening te geven (hoor en wederhoor).

In geval van behandeling van de klacht door de Regionale Klachtencommissie Onderwijs Westfriesland, doet de klachtencommissie uitspraak en geeft een advies aan het bestuur van de school. Het bestuur van de school beslist uiteindelijk wat er met dit advies gebeurt. Adresgegevens en gegevens over de bereikbaarheid vindt u weer in hoofdstuk 10 van deze schoolgids en in de jaarlijkse bijlage.

Het klachtenreglement ligt voor een ieder ter inzage bij de directie, maar is ook de downloaden op de website van de GGD: [www.ggdhollandсноorden.nl](http://www.ggdhollandсноorden.nl)





### **Schoolverzekering voor kinderen**

De school heeft voor alle kinderen, teamleden en hulpouders een ongevallenverzekering afgesloten. Ook is er een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Beide verzekeringen zijn alleen van kracht tijdens schooltijden en zijn alleen van toepassing bij schade/aansprakelijkheid van de school.



## 7 De ontwikkeling van het onderwijs in de school

### 7.1 *Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school*

In de beleidsvoornemens uit het schoolplan is aangegeven op welke punten de school zich wil verbeteren. Voor een actueel overzicht verwijzen wij u naar het schoolplan.

Alle activiteiten die worden ondernomen om de ontwikkeling van het onderwijs in de school te verbeteren zijn gericht op het verbeteren van de doorgaande lijn in de ontwikkeling van elk individueel kind. Sommige activiteiten vinden plaats tijdens de studie(mid)dagen, waarvan er ieder schooljaar een aantal wordt ingeroosterd.

### 7.2 *Zorg voor de relatie tussen school en maatschappij*

Met de overige basisscholen in de Kersenboogerd bestaan er afspraken en procedures ten aanzien van plaatsing van een kind naar een andere buurtschool, gebruik van de gymzalen en de planning van open dagen en informatie-avonden. Met de scholen voor speciaal basisonderwijs is overleg in het kader van *Passend Onderwijs*.

Ook zijn er contacten met de GGD, GGZ, de Arbodienst, het School Maatschappelijk Werk, de na-schoolse opvang (NSO/BSO), de bibliotheek, de wijkagent, het buurthuis en het bejaardenhuis.

### 7.3 *Veilige leeromgeving*

Wij vinden het van groot belang dat de school wordt ervaren als een veilige en plezierige leeromgeving voor kinderen, ouders en personeel. In een sociaal veiligheidsplan hebben wij beschreven hoe we deze leeromgeving kunnen creëren. We ondernemen bijv. diverse acties op het gebied van veilig computergebruik (internet!) en het preventief omgaan met agressie, geweld en pestgedrag. Er zijn op school verschillende protocollen ontwikkeld waar o.a. deze aspecten centraal staan. Ook over de veiligheid in en rond de school en bijv. het toezicht houden tijdens pauzes zijn duidelijke afspraken gemaakt.

Uit het tevredenheids-  
onderzoek juni 2021:

**‘Het is hartverwar-  
mend om te zien  
dat de Tandem-  
kinderen elkaar  
allemaal kennen  
en binnen en bui-  
ten de school voor  
elkaar opkomen.’**





## 8 De resultaten van het onderwijs

### **De resultaten van het onderwijs en de overgang naar het vervolgonderwijs**

Het zicht op de resultaten van het onderwijs wordt verkregen door:

#### *Observatie*

Dit is de basis van onze kennis omtrent de kinderen en hun ontwikkeling. We gaan daarbij steeds uit van het gehele kind en trachten voort te bouwen op zijn/haar sterke punten. De administratie hiervan berust bij de groepsleider.

#### *Overleg*

Zowel binnen het schoolteam (kleine en grote kindbespreking en groepsgesprekken) als buiten het schoolteam is overleg essentieel. Met de ouders, maar ook met de onderwijsbegeleidingdienst en het vervolgonderwijs.

Kernvragen zijn:

- komt elk kind daar terecht waar het thuis hoort?
- sluit ons onderwijs goed aan op het vervolgonderwijs?

#### *Toetsen*

In de groepen 1 en 2 wordt d.m.v. de afname van speciale CITO-toetsen voor kleuters zo vroeg mogelijk bekeken of voor een kind hulp/ondersteuning en begeleiding nodig is. Omdat ook vanuit de onderwijsinspectie veel belang wordt gehecht aan zo vroeg mogelijke signalering van eventuele problemen, volgen wij ontwikkelingen op dit gebied nauwgezet en passen wij ons toetsingsprogramma zo nodig aan.

Van alle kinderen vanaf groep 3 wordt, naast de methodegebonden toetsen, tenminste 2 keer per jaar een methode-onafhankelijke toets afgenomen op gebied van lezen (technisch- en begrijpend lezen), spelling en rekenen. De resultaten worden per bouw besproken tijdens een groepsbespreking. Op grond van de resultaten wordt bepaald of onderdelen extra geleerd/beoefend moeten worden (meer informatie in Hoofdstuk 4).

Ook op sociaal-emotioneel- en creatief gebied wordt bijgehouden of een kind zich voldoende ontwikkelt. Wij proberen als school bij elk kind het maximaal haalbare na te streven, zowel cognitief, creatief als sociaal-emotioneel. Wij kijken zoveel mogelijk naar de mogelijkheden van het individuele kind.

### **Verwijzing naar het vervolgonderwijs**

De procedure voor verwijzing naar het voortgezet onderwijs start op de Tandem in groep 7 met de afname van de CITO-E7-toetsen in mei/juni. Eind groep 7 wordt ook de NIO-toets afgenomen door de Onderwijs Begeleidingsdienst Noord-West. Dit onderzoek toetst kennis, inzicht, vaardigheden en persoonlijkheidsfactoren. In overleg met het kind, de ouders, de Onderwijs Begeleidingsdienst en de school wordt gekeken welk voorlopig schooladvies het kind op dat moment krijgt.

De resultaten van deze toetsen geven een indicatie voor doorverwijzing naar het vervolgonderwijs. Er wordt een voorlopig schoolkeuze-advies gegeven, dat vlak voor de overgang naar groep 8 wordt besproken met de ouders.





Naast de uitslag van de CITO-E7-toetsen en NIO-toets is ook de schoolloopbaan van het kind en de visie van de groepleid(st)er hierbij van groot belang. De mogelijkheid bestaat dat het voorlopig advies wordt bijgesteld doordat een kind in de loop van het jaar zichzelf verbetert.

Aan het eind van groep 8 buigen de kinderen zich over de verplichte eindtoets. Wij gebruiken hiervoor de IEP-toets. De IEP eindtoets is een papieren toets die zodanig is samengesteld dat alle leerlingen worden uitgedaagd om te laten zien hoe vaardig zij zijn op het gebied van o.a. taal en rekenen. De IEP eindtoets toetst de onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen. De uitslag van de IEP eindtoets is naast het schooladvies van de leerkracht, een tweede, objectief gegeven dat het schooladvies moet bevestigen.

Gedurende het laatste schooljaar bezoeken de kinderen uit groep 8 gezamenlijk verschillende scholengemeenschappen in de buurt. Bovendien krijgen zij foldermateriaal mee naar huis. Op school wordt voor de ouders van kinderen uit groep 8 een speciale informatieavond georganiseerd over de doorstroming naar het voortgezet onderwijs. Een woordvoerder geeft tijdens deze avond namens alle scholen algemene voorlichting. Groep 8 krijgt in de laatste maanden van het schooljaar huiswerkbegeleiding. Het hoofddoel hierbij is om de kinderen te laten wennen aan het maken van huiswerk. In dit laatste jaar basisschool wordt naar een zo goed mogelijke overstap naar het voortgezet onderwijs toegewerkt.

Vervolgens stromen de kinderen door naar een brugklas van één van de scholengemeenschappen in Hoorn. Om u een idee te geven naar welke vormen van onderwijs de kinderen van de Tandem doorstromen geven wij u onderstaand overzicht.

| Schooljaar | VMBO | VMBO-t | VMBO-t/HAVO | HAVO | HAVO/VWO | VWO | Totaal |
|------------|------|--------|-------------|------|----------|-----|--------|
| 2017-2018  | 10   | 8      |             | 7    |          | 4   | 29     |
| 2018-2019  | 4    | 8      |             | 8    |          | 2   | 22     |
| 2019-2020  | 5    | 6      |             | 9    |          | 6   | 26     |
| 2020-2021  | 5    | 11     |             | 4    |          | 6   | 26     |
| 2021-2022  | 3    | 5      | 1           | 1    | 3        | 7   | 20     |

#### *Gevolgde opleiding VO, 3 jaar na de uitstroom*

Van ons wordt verwacht dat we u informeren over het gevolgde voortgezet onderwijs, 3 jaar na de uitstroom van de basisschool en hoe zich dat verhoudt tot het destijds gegeven VO-advies.

Interessant te weten is dat een schooladvies, dat door de Tandem gegeven is, niet altijd betekent dat een leerling na de brugperiode ook daadwerkelijk deze studierichting blijft volgen. Soms gebeurt het dat een leerling zich in de brugperiode zodanig ontwikkelt dat er een andere studierichting wordt vervolgd. Uit onderstaand overzicht kunt u lezen dat hier bij de schoolverlaters in 2018-2019 in 37% van de gevallen sprake van was.

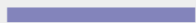



Op Jenaplanschool de Tandem nemen we de VO-advisering uitermate serieus. We zijn er van overtuigd dat het advies dat wij geven het juiste advies is voor iedere leerling afzonderlijk op dat moment. Het feit dat er na 3 jaar VO sprake is van een afwijking



t.o.v. de advisering laat zien dat de leerling een ontwikkeling heeft doorgemaakt die van tevoren niet te voorspellen was. In 32% van de gevallen pakte dit positief uit. In 64% van de gevallen was het verstrekte advies na 3 jaar nog kloppend.

Wij denken dat de afwijking in plaatsing die onze school laat zien ten opzichte van de landelijke norm (64% tegen 75%) verklaard kan worden uit het feit dat bij ons op school vaak gecombineerde adviezen worden gegeven. Een MAVO/HAVO advies kan dus ofwel bij MAVO ofwel bij HAVO geteld worden. Dit zorgt dan mogelijk voor een afwijking in de cijfers.

#### Plaats in VO t.o.v. het schooladvies in 2018 / 2019

| Het percentage leerlingen...  | VO leerjaar 3 |   |
|---|---------------|---|
| <i>Norm gelijk aan plaats in VO</i>                                 | 75%           |  |
| <b>waarvan de plaats in het VO overeenkomt met het schooladvies</b> | <b>64%</b>    |  |
| <b>dat hoger zit dan het gegeven schooladvies (opstroom)</b>        | 32%           |  |
| <b>dat lager zit dan het gegeven schooladvies (afstroom)</b>        | 5%            |  |

Gegevens afkomstig uit ParnasSys | Ultimview ● norm behaald ● norm niet behaald

Uit het tevredenheids-  
onderzoek juni 2021:

**‘Wij kijken terug  
op een fijne en  
waardevolle  
schooltijd,  
daar zijn we erg  
blij mee!’**



## 9 Algemene zaken

### **Schoolplan**

Alle basisscholen in ons land moeten van de onderwijsinspectie een "Schoolplan" opstellen. In dit plan vindt u alle gegevens over het onderwijskundig beleid en het personeelsbeleid.

Het onderwijskundig beleid betreft de keuzes die de school maakt ten aanzien van leerstof, werkwijzen, methodes en ontwikkelingsmateriaal.

Op het gebied van personeelsbeleid gaat het om maatregelen die bijdragen aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Voorbeelden hiervan zijn: scholing en begeleiding, verdeling van taken en werkzaamheden. Het schoolplan 2019-2023 van de Tandem ligt ter inzage bij de directie.

### **Schoolreizen**

De schoolreizen vinden aan het begin van het schooljaar plaats. Dit wordt gedaan om het groepsverband en de groeps sfeer te bevorderen en ze vormen een belangrijk deel van ons Jenaplanaanbod op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. De kinderen uit de groepen 1/2, 3/4 en 5/6 gaan één dag op schoolreis. De groepen 7/8 gaan 2 dagen (maar zonder overnachting).

Voor de kinderen die deelnemen aan deze schoolreizen wordt van de ouders een (vrijwillige) schoolreisbijdrage gevraagd. In de zomervakantie worden de ouders geïnformeerd over de schoolreizen en wordt ze verzocht de schoolreisbijdrage te voldoen. In principe worden er geen kinderen uitgesloten voor deelname aan de schoolreis. Het spreekt voor zich dat, indien veel ouders deze bijdrage niet willen/kunnen voldoen, een schoolreis geen doorgang kan vinden en deze wordt geannuleerd.

### **Continuurooster**

De Tandem werkt met een zgn. continuurooster, d.w.z. dat de kinderen niet naar huis gaan voor een lunchpauze. Op de dagen dat de kinderen tot 14.30 uur naar school gaan, lunchen ze op school. Alle groepen eten aan tafels in hun lokaal. De stamgroepleid(st)er leest dan voor of doet een andere onderwijskundige activiteit. Hierna spelen de kinderen onder toezicht buiten. Bij slecht weer blijven de kinderen binnen.

### **Vakantie en studiedagen**

De school volgt in de regel het adviesrooster van het ministerie van onderwijs. Hiermee lopen de vakanties van de Tandem voor het grootste gedeelte gelijk met de vakanties van de overige scholen in West-Friesland. Het vakantierooster wordt aan het eind van het schooljaar voor het nieuwe schooljaar uitgereikt. Een overzicht van de (extra) studie (mid)dagen vindt u in de jaarlijkse bijlage die aan het begin van ieder schooljaar wordt uitgereikt. Bovendien worden deze data, zodra de studiedagen bekend zijn, via de nieuwsbrief aan de ouders bekend gemaakt.



## Schooltijden

Groep 1

maandag 8.30 - 12.30 uur  
t/m vrijdag

Groepen 2 + 5-jarigen uit groep 1

|          |                  |           |                  |
|----------|------------------|-----------|------------------|
| maandag  | 8.30 - 12.30 uur | donderdag | 8.30 - 14.30 uur |
| dinsdag  | 8.30 - 14.30 uur | vrijdag   | 8.30 - 12.30 uur |
| woensdag | 8.30 - 12.30 uur |           |                  |

Groepen 3 t/m 8

|          |                  |           |                  |
|----------|------------------|-----------|------------------|
| maandag  | 8.30 - 14.30 uur | donderdag | 8.30 - 14.30 uur |
| dinsdag  | 8.30 - 14.30 uur | vrijdag   | 8.30 - 14.30 uur |
| woensdag | 8.30 - 12.30 uur |           |                  |

## Schoolverzuim

Mocht uw kind onverwachts de school niet kunnen bezoeken, wilt u dit dan tijdig doorgeven aan de betreffende stamgroepsleid(st)er. Voor telefonische ziekmeldingen verzoeken wij u vriendelijk te bellen tussen 8.00 en 8.30 uur. Daarnaast verzoeken wij u vriendelijk afspraken voor orthodontie, fysiotherapie, logopedie, dyslexietraining, e.d. zoveel mogelijk ná schooltijd te plannen.

## Regeling voor verlof buiten de schoolvakanties

Het verlenen van verlof buiten de schoolvakanties is aan strenge (wettelijke) regels gebonden. U dient hiervoor een aanvraag te doen. Een aanvraagformulier is verkrijgbaar bij de schoolleiding en de administratie. Wij verzoeken u de regelgeving voor verlof strikt te hanteren. Bij ongeoorloofd verzuim zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar hiervan in kennis te stellen.

## BSO (buitenschoolse opvang)

Op de Tandem wordt, omdat wij met een continuooster werken, gesproken over vóór- en naschoolse opvang. Elke basisschool in Nederland dient een aanbod voor buitenschoolse opvang te verzorgen. Jenaplanschool de Tandem heeft dat geregeld door een overeenkomst aan te gaan met SKH (Stichting Kinderopvang Hoorn). Deze organisatie voldoet aan de hoogste kwaliteitseisen voor kinderopvang. Indien u gebruik wenst te maken van een vorm van buitenschoolse opvang kunt u de benodigde informatie op school verkrijgen.

## Sponsoring

Het schoolbestuur heeft een protocol opgesteld t.a.v. de mogelijkheden van sponsoring. Dit protocol kunt u opvragen bij de directie.



## **Actief burgerschap en sociale integratie**

Hieronder wordt verstaan betrokkenheid, verantwoordelijkheid, kritisch meedenken, oog hebben voor elkaar, omgaan met conflicten en verschillen en een democratische gezindheid.

Scholen in het basisonderwijs zijn verplicht om in hun onderwijs aandacht te besteden aan actief burgerschap en sociale integratie.

Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Met sociale integratie wordt de deelname van burgers (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) aan de samenleving bedoeld. Bij de invulling van het onderwijsaanbod voor bevordering van burgerschap en integratie spelen meerdere dimensies een belangrijke rol:

- de competenties om met andere mensen om te gaan
- voorbereiding op deelname aan de Nederlandse samenleving
- bevordering van basiswaarden van de democratische rechtstaat

Door de dagelijkse leermomenten in een vertrouwde omgeving wordt de kinderen geleerd respectvol met elkaar om te gaan en worden ze voorbereid op deelname aan onze samenleving. Specifieke kennis van onze en andere samenlevingen, evenals kennis van onze democratische rechtstaat komen aan bod tijdens de lessen wereldoriëntatie en/of tijdens de jaarlijkse projectperioden.

## **Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) / Privacy-beleid**

Het onderwijs is in toenemende mate afhankelijk van informatie en ict. De hoeveelheid informatie, waaronder persoonsgegevens, neemt toe door o.a. ontwikkelingen als gepersonaliseerd leren m.b.v. ict-toepassingen. Het is belangrijk om informatie goed te beschermen en veilig en verantwoord met persoonsgegevens om te gaan. De afhankelijkheid van ict en persoonsgegevens brengt nieuwe kwetsbaarheden en risico's met zich mee. Het goed regelen van informatiebeveiliging en privacy (afgekort tot IBP) in een IBP-beleid is noodzakelijk om de gevolgen van deze risico's tot een aanvaardbaar niveau te reduceren en de voortgang van het onderwijs en de bedrijfsvoering optimaal te kunnen waarborgen.

Het informatiebeveiligings- en privacy beleid (IBP-beleid) van STABO Hoorn is erop gericht om de kwaliteit van de verwerking van informatie en de beveiliging van persoonsgegevens te optimaliseren waarbij er een juiste balans moet zijn tussen privacy, functionaliteit en veiligheid. Het uitgangspunt is dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene (o.a. medewerkers, leerlingen en hun ouders/verzorgers) wordt gerespecteerd.

Onze stichting beschikt over een privacy beleidsplan (AVG- Algemene Verordening Gegevensbescherming) welke ter inzage is op te vragen bij de schoolleiding. Tevens is onze privacy-verklaring terug te vinden op onze website.

Onderdeel is ook het protocol Sociale Media. Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op de website van de school, of via andere media, wordt toestemming aan u gevraagd. Als ouder/verzorger kunt u te allen tijde besluiten om die toestemming niet te geven, of om een eerder gegeven instemming in te trekken.





# 10 Adressen

## **Bestuur (STABOH)**

Postadres Postbus 429 1620 AK Hoorn  
Mailadres bestuur@montessori-deflierefluiter.nl

## **Medezeggenschapsraad**

*Naam- en adresgegevens vindt u in de jaarlijkse bijlage, die aan het begin van ieder schooljaar via e-mail wordt verstrekt.*

## **Inspectie van het onderwijs**

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800 - 8051 (gratis)

Klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 - 1113111 (lokaal tarief)

## **Onderwijsbegeleidingsdienst**

OBD Westfriesland

Bezoekadres: Blauwe Berg 3a 1625 NT Hoorn 0229 - 259380

Postadres: Postbus 80 1620 AB Hoorn

## **SWV Passend Onderwijs West-Friesland**

Adres de Factorij 16 1689 AL Zwaag 0229 - 574901

E-mail: <https://www.passendonderwijswf.nl/contact/>

## **Schoolarts**

Mw. A. Karami Jeugdarts

Mw. A. Welkamp Doktersassistente

Mw. E. Vertelman Jeugdverpleegkundige

Tel: 088-0100550

## **Leerplichtambtenaar**

Mw. A. van Veen (maandag t/m donderdag) tel. 0229 - 252659

Mw. J. Bolhuis (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag) tel. 0229 - 252666

Nieuwe Steen 1 / Postbus 60, 1620 AR Hoorn

## **Regionale klachtencommissie Onderwijs West-Friesland**

Postbus 324

1740 AH Schagen

In de schoolvakanties kan het voorkomen dat de bereikbaarheid beperkt is.

Binnen de GGD geldt een speciaal protocol voor behandeling van post en archivering ter bescherming van de privacy van betrokkenen.

## **Meldpunt discriminatie**

Wijkcentrum Kersenboogerd

Brederodegracht 1

1628 LZ Hoorn

telefoon 0229 - 211357

e-mail [info@art1nhn.nl](mailto:info@art1nhn.nl)

website [www.art1nhn.nl](http://www.art1nhn.nl)



**De externe vertrouwenspersoon:**

*(Klachten m.b.t. seksuele intimidatie, agressie en geweld in het onderwijs)*

De externe vertrouwenspersoon kunt u schriftelijk dan wel telefonisch bereiken. U kunt een brief sturen waarin u uw klacht vermeldt. Vergeet hierin a.u.b. niet uw telefoonnummer te noteren, zodat u terug gebeld kunt worden. Het adres is:

GGD Hollands Noorden  
t.a.v. Externe Vertrouwenspersoon  
Hertog Aalbrechtweg 22  
Postbus 9276  
1800 GG Alkmaar  
Telefoonnummer [088 0100550](tel:0880100550)

In de schoolvakanties kan het voorkomen dat de bereikbaarheid minder is.

**Interne vertrouwenspersoon TVH:**

Dhr. J. Schouten, e-mail: [jeroen.schouten@xs4all.nl](mailto:jeroen.schouten@xs4all.nl)  
tel. 0229 - 244784







## Stichting Leergeld West-Friesland voor het schooljaar 2022-2023

Leergeld West-Friesland zet zich in voor schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met minimale financiële middelen, die vanwege gebrek aan financiële middelen niet mee kunnen doen met hun leeftijdgenootjes. Ouders of verzorgers van deze kinderen kunnen een beroep doen op hulp van Leergeld, indien zij bepaalde binnen- of buitenschoolse activiteiten voor hun kinderen niet kunnen betalen en een aantoonbaar inkomen hebben dat beneden 120% van het bijstandsniveau ligt. Ook gezinnen die moeten rond komen van leefgeld, omdat zij in een schuldhulpverleningstraject zitten kunnen een beroep doen op Leergeld. Meedoen kan in principe op vier verschillende gebieden: onderwijs, sport, cultuur of welzijn:

### **Onderwijs:**

*Onderwijs is van groot belang voor de ontwikkeling van een kind. Er kan een aanvraag ingediend worden voor bv. schoolspullen, een computer/laptop of vervoer naar school.*

### **Sport:**

Via sport kan een kind leren omgaan met andere kinderen en leren omgaan met winnen en verliezen. We hebben al veel gezinnen kunnen helpen met het betalen van de contributie van een sportclub. Soms kunnen we ook helpen als het gaat om sportkleding of om spullen die nodig zijn om te sporten.

### **Cultuur:**

Op het gebied van cultuur kunt u een aanvraag indienen. Hierbij kunt u denken aan muziekles, balletles of danslessen, maar ook creatieve cursussen zoals schilderen, toneelspelen of pottenbakken.

### **Welzijn:**

Overige activiteiten, zoals bijvoorbeeld deelname aan de scouting, behoren tot de mogelijkheden. Ook verstrekt Leergeld een goede 2e hands fiets en maximaal één gebruikte computer met actuele software per gezin.

Aanvragen kunnen dus in principe variëren van een aanvraag voor een vergoeding voor een fiets, computer of schoolreisje tot een aanvraag voor een vergoeding voor de contributie voor een sportclub of scouting.


### **Inkomensnormen**

Leergeld ondersteunt kinderen indien het inkomen van de ouders niet meer bedraagt dan 120% van het bijstandsniveau:

**Eenoudergezin: € 1.639,-**

**Meerpersoonshuishouden: € 1.872,-**





Kwijtschelding kosten voortgezet onderwijs, zoals ouderbijdrage en excursies e.d. Leergeld werkt samen met het Atlascollege, Tabor, RSG Enkhuizen en Martinuscollege over kwijtschelding van de eigen bijdrage van ouders voor diverse schoolactiviteiten. Afgesproken is dat ouders bij Leergeld daartoe een aanvraag kunnen doen. Leergeld beoordeelt deze op basis van eigen de criteria. Indien het gezin hieraan voldoet ontvangen de ouders een brief, waarmee zij bij de administratie van de schoolkwijtschelding kunnen aanvragen. Het afgelopen jaar is hiervan in tientallen gevallen gebruik gemaakt.

*Nadere informatie*

Alle bijdragen worden in natura verstrekt of betaalt Leergeld rechtstreeks aan scholen of verenigingen.

Voor vragen of nadere informatie kunt u terecht op de website [www.leergeldwestfriesland.nl](http://www.leergeldwestfriesland.nl) Klik op de knop 'Hulp voor uw kind'. Ouders kunnen ook bellen. Het Leergeld-kantoor is bereikbaar van 11.00 tot 15.00 uur op maandag t/m woensdag. Tel. nr. 0229 – 706800.

e-mail: [info@leergeldwestfriesland.nl](mailto:info@leergeldwestfriesland.nl).

