



Schoolgids 2023-2024



Inhoudsopgave

Voorwoord

1 De school

- 1.1 Algemene informatie
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs; Montessorionderwijs

- 2.1 Visie
- 2.2 Organisatie onderwijs
- 2.3 Kwaliteitsbeleid
 - 2.3.1 Afgelopen jaren
 - 2.3.2 Ontwikkelingen komende jaren 2020-2024
 - 2.3.3 Ontwikkelingen schooljaar 2022-2023
- 2.4 Team
- 2.5 Externen

3 De leerlingenzorg

- 3.1 Interne Begeleiding
- 3.2 Logopedie
- 3.3 Begeleiding meer- en hoogbegaafde leerlingen
- 3.4 Overgang naar het Voortgezet Onderwijs
- 3.5 Passend Onderwijs
 - 3.5.1 Samenwerking in de regio
 - 3.5.2 Werkwijze

4 Zicht op de ontwikkeling van leerlingen

- 4.1 Het leerling administratie-volgsysteem Parnassys
- 4.2 Toetsen en Resultaten
- 4.3 Doorstroming naar het Voortgezet Onderwijs

5 Ouders en school

- 5.1 Betrokkenheid
- 5.2 Informatievoorziening
- 5.3 Ouderparticipatie
- 5.4 Vrijwillige ouderbijdrage en overige kosten
- 5.5 Medezeggenschapsraad MR en de Oudervereniging OV
- 5.6 Rechten en plichten
- 5.7 Klachtenregeling

6 Praktische informatie

- 6.1 Aanmelding
- 6.2 Schooltijden
- 6.3 Leerplicht, verlofaanvraag en ziekmelden
- 6.4 Vakantie
- 6.5 Contact met directie of leerkracht
- 6.6 Ziek en/of verlof leerkracht
- 6.7 AVG
- 6.8 Aansprakelijkheid
- 6.9 Eerste hulp en ontruimingsplan
- 6.10 Sponsoring
- 6.11 Overige praktische afspraken.

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Montessorischool kindcentrum Montijn.

MKC Montijn biedt onderwijs aan kinderen van 4 t/m 12 jaar.

In deze schoolgids vindt u informatie over de inhoud en de vorm van ons onderwijs en over zaken die voortvloeien uit onze visie op onderwijs. U kunt lezen hoe wij zorg voor uw kind signaleren en deze omzetten in praktisch handelen en wat **Uw** rol als ouder is.

Wij beschrijven in deze gids hoe wij ons als school hebben ontwikkeld en blijven ontwikkelen teneinde de kwaliteit

te optimaliseren. Praktische zaken staan zoveel als mogelijk vermeld. Echter relevante wijzigingen vindt u op de website. Indien u nog vragen heeft neem dan contact op via het algemene e-mailadres: info@mkc-montijn.nl.

U kunt altijd bellen voor een afspraak om persoonlijk kennis te maken met onze school. De schoolgids is vastgesteld met instemming van de leden van de medezeggenschapsraad (MR).

Namens alle teamleden van Montessorischool Montijn

1. De school

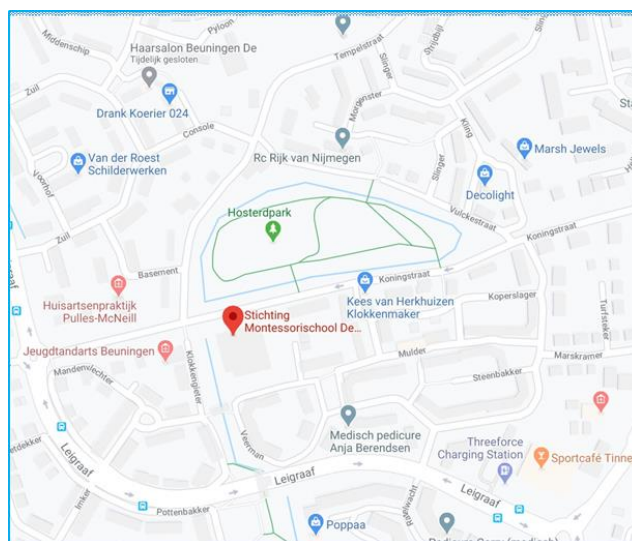
1.1 Algemene informatie

Montijn is een algemeen bijzondere school voor basisonderwijs. Algemeen betekent dat onze school openstaat voor kinderen van ouders van alle gezindten en levensbeschouwelijke opvattingen. Tegelijkertijd zijn we een bijzondere school, omdat we werken op basis van de uitgangspunten van Maria Montessori.

De Montessorischool Beuningen is in 1986 op initiatief van ouders van start gegaan onder de naam De Triangel. Vanaf 1 oktober 2020 is de naam van de school veranderd in Montessori Kind Centrum Montijn. Anders dan veel basisscholen is Montijn niet een echte wijksschool. Het is vooral ook een school met een regionale functie. Montijn is onderdeel van een Montessori Kind Centrum. Dit houdt in dat naast de school er ook een Montessori kinderdagverblijf, peutergroep en buitenschoolse opvang (BSO) aanwezig zijn.

Naam MKC Montijn
 Adres Koningstraat 5k, 6641 KS Beuningen
 Postadres Postbus 144, 6640 AC Beuningen
 Telefoon 024 675 15 36
 Website www.mkc-montijn.nl

Algemeen info@mkc-montijn.nl
 Directeur directie@mkc-montijn.nl



Team Montessorischool Montijn



Silvia van Hulst
Directrice



Patricia de Folter
Directeur/Bestuurder



Marlies Winters
Intern begeleider



Gwen Janssen
Intern begeleider



Yvonne Arts
Management-
ondersteuner



Marcel Cyr
Conciërge



Leon van Mook
Vakleerkracht muziek



Nursen Kenc
Interieurverzorgster



Joke de Ruiter
Leerkracht



Natasja Hollander
Leerkracht



Anouk Peters
Leerkracht



Esra Boeijink
Leerkracht



Geneviève Deneer
Leerkracht



Willeke van Baal
Leerkracht



Anouk Vesters
Leerkracht



Sanne Sluimer
Leerkracht



Sem Wilting
Leerkracht



Elke Roeleven
Leerkracht



Ivo Vossen
Leerkracht



David van Genderen
Leerkracht



Luuk Könning
Leerkracht



Joyce Wolters
Leerkracht



Anneke Bruisten
Leerkracht



Anneloes van Gool
Leerkracht



Niki Coolen
Leerkracht



Malou van Gruythuisen
Leerkracht

Het gebouw

De school telt twaalf klaslokalen. Acht klaslokalen bevinden zich op de begane grond, vier klaslokalen op de bovenverdieping. Op de begane grond bevindt zich de directiekamer, het speellokaal, de aula en de teamkamer.

Het gebouw wordt ook gebruikt door KION (kinderopvang omgeving Nijmegen), dat bestaat uit twee peutergroepen, het kinderdagverblijf en de Buitenschoolse Opvang.

- Het speellokaal is bestemd voor de lessen bewegingsonderwijs voor de peuters en de kleuters. Tevens worden er in de avond wekelijks lessen 'dansante vorming' gegeven.
- De gymlessen worden op korte afstand van de school gegeven in de sporthal van De Lèghe Polder en de sporthal De Tinnegieter.

De grootte van de school

De school telt ongeveer 270 kinderen, die in twaalf combinatiegroepen zitten. We hebben dit schooljaar vier groepen 1/2 (onderbouw), vier groepen 3/4/5 (middenbouw) en vier groepen 6/7/8 (bovenbouw).

De school heeft 25 medewerkers: een directeur, achttien leerkrachten, twee intern begeleiders, een vakleerkracht muziek, een onderwijsassistente, een conciërge en een management ondersteuner.

1.2 Profiel van de school

"Help mij het zelf te doen" is een gevleugelde uitspraak van Maria Montessori. Dit is tevens het motto op Montessorischool Montijn.

Wij willen kinderen, samen met hun ouders, helpen zich te ontwikkelen en te ontplooiën tot zelfstandige, verantwoordelijke jonge mensen. Dit doen we, van begin tot eind, vanaf dag één in het kinderdagverblijf tot aan het einde van groep 8 wanneer we afscheid nemen van elkaar.

Onze school wil een leefgemeenschap zijn waar kinderen:

- zelfvertrouwen opbouwen
- zichzelf leren kennen
- verantwoordelijkheid leren en durven nemen
- positief gedrag aanleren
- verdraagzaam leren zijn
- respect voor anderen en hun omgeving ontwikkelen
- aanraking komen met andere opvattingen
- leren hun eigen mening te geven.

Montessori ziet ieder kind als een uniek persoon met een eigen individuele ontwikkeling. Zij zegt: 'In het kind zelf liggen de potenties besloten; de groei is afhankelijk van veiligheid, aanleg, vrijheid en een stimulerende lerende omgeving. De ontwikkeling van het kind vindt plaats in interactie met zijn omgeving en anderen; de mens is immers een sociaal wezen.' Kinderen zijn eigenaar van hun leertraject; ze weten wat hun leerdoelen zijn en kiezen zo veel mogelijk hun eigen leerroute, leerniveau en leertempo. Hierdoor is leren leuk en ontwikkelen kinderen hun talenten en kwaliteiten zo optimaal mogelijk. Op deze manier verwerven zij de kennis en vaardigheden die ze nodig hebben en kunnen gebruiken voor hun verdere toekomst en biedt ons onderwijs de kinderen een maximale uitgangspositie voor hun vervolgopleiding. Vanaf het eerste moment doen wij een beroep op de ontwikkeling van de zelfstandigheid van een kind. We leren kinderen zelfstandig keuzes te maken. Echter wel met grenzen. Een kind moet leren dat er grenzen zijn in vrijheid. Op school zijn die grenzen er ook. Of het nu gaat om basisvaardigheden van rekenen en taal of sociale omgangsvormen; de grenzen geven de norm aan die wij hanteren om een verantwoorde ontwikkeling bij alle kinderen te bereiken. Maria noemde het: 'vrijheid in gebondenheid'. Je hebt vrijheid; gebruik die goed. Leerkrachten en ouders begeleiden kinderen in dit leerproces.

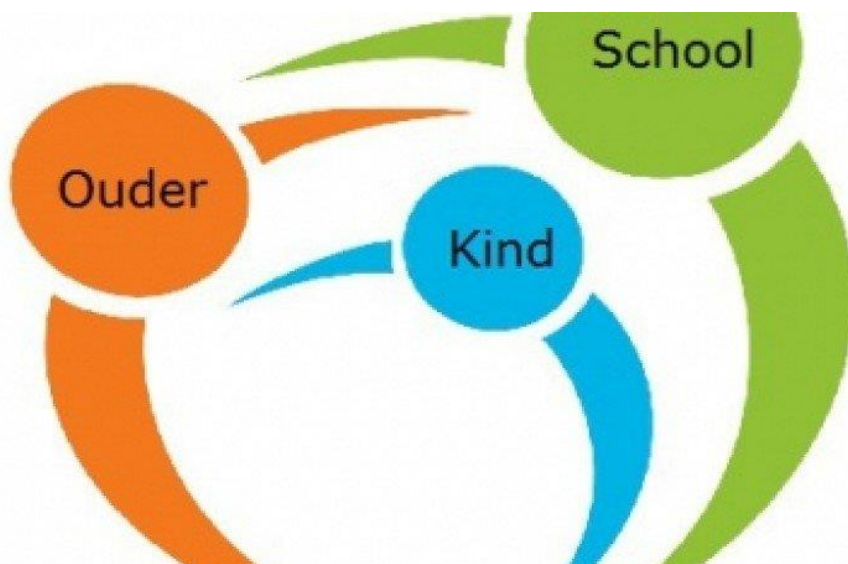
Montessorionderwijs is meer dan een eeuw oud. De eerste school werd opgericht in 1914 in Den Haag en bestaat nog steeds. De zogenaamde Eerste Nederlandse Montessori School (ENMS). Wij streven ernaar haar gedachtegoed zoveel mogelijk te integreren in de moderne samenleving. Afgestemd op relevante vaardigheden in de 21ste eeuw.

De leerkrachten begeleiden kinderen om hun zelfstandigheid en zelfredzaamheid te vergroten door het voeren van gesprekken en gerichte instructies, aansluitend op de individuele onderwijsbehoeften. We leren kinderen om het zelf te doen. Dit betekent dat leerkrachten oog en aandacht hebben voor de natuurlijke ontwikkeling van kinderen en de natuurlijke drang tot leren. Leerkrachten richten het onderwijs dermate in dat aan de onderwijsbehoeften van ieder kind tegemoet wordt gekomen. Dit uiteraard ook binnen de grenzen en eisen van gestelde wettelijke kerndoelen van het basisonderwijs. Het didactisch en pedagogisch lesaanbod wordt planmatig en cyclisch voorbereid en vastgelegd in individuele plannen en groepsplannen. De processen en resultaten worden gemonitord met behulp van het leerlingvolgsysteem en de interne begeleiding.

We hechten ook veel waarde aan een duurzame omgeving. We zijn een groene school en willen dit samen met de leerlingen en ouders uitdragen. Het groene schoolplein, het scheiden van afval, het voorleven van duurzame gebruiken en gedrag draagt bij om onze school groener en duurzamer te maken en te zorgen voor een gezonde en bewuste volgende generatie. Kinderen mogen een plantje meenemen naar school. Ze leren daarmee al vanaf de onderbouw oog te ontwikkelen voor de natuur.

Opvoeding en onderwijs zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Dit betekent dat een goede relatie met de ouders belangrijk is voor de school. Dit bereiken we door contact te initiëren en te houden. De deur staat altijd open voor een gesprek. Verschillen van inzicht willen we zoveel mogelijk aandacht geven en zo mogelijk overbruggen.

Ouders worden betrokken bij de voortgang en ontwikkeling van hun kind. We bereiken dit door middel van informele contacten en specifiek in de vorm van oudergesprekken, deelname aan activiteiten, inloopochtenden, informatie via de ouderapp en de website.



2. Het onderwijs; Montessorionderwijs

2.1 Visie

"Het grootste teken van succes voor een leraar is om te kunnen zeggen: De kinderen werken nu alsof ik niet besta".

Maria Montessori



De visie van school is gebaseerd op het gedachtengoed van Maria Montessori. Zij was een Italiaanse arts en pedagoge. Haar ideeën over onderwijs waren van grote invloed op diverse onderwijssystemen toentertijd. Er ging een wereld open over opvoeding en de natuurlijke ontwikkeling van het kind. Haar focus lag daarbij op een combinatie van vrijheid, zelfstandigheid, zelfdiscipline en werklust van kinderen.

Maria Montessori werd in 1870 in Italië geboren. Zij was de eerste vrouwelijke arts in Italië en werd hoogleraar aan de universiteit van Rome. In opdracht van de regering stichtte zij in de armste wijken van Rome haar kinderhuizen, de 'Casa dei Bambini'. Hier werden kinderen met grote achterstanden op verschillende gebieden opgevangen en begeleid. De resultaten die zij met de kinderen behaalde, waren verbluffend. Vanaf 1909 is Maria Montessori cursussen en lezingen gaan geven over haar visie en uitgangspunten. Haar 'methode' kreeg hierdoor wereldwijde belangstelling.

De eerste Nederlandse Montessorischool werd gesticht in Den Haag, ruim honderd jaar geleden. Vandaag de dag telt Nederland ruim tweehonderd Montessorischolen, waartoe ook peuterspeelzalen en middelbare scholen behoren.

Op montessorischool Montijn vinden we het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en zich er fijn en veilig voelen; alleen op die manier kunnen de kinderen zich optimaal ontwikkelen. We kijken dus naar de ideeën van Maria Montessori, maar ook naar wat tegenwoordig belangrijk wordt gevonden met betrekking tot het lesgeven en de didactiek in het onderwijs.

Kernpunten van Montessorionderwijs op Montijn:

Individueel onderwijs

Mensen – en dus ook kinderen – verschillen in aanleg en karakter. Onderwijs moet proberen hier zo goed mogelijk bij aan te sluiten. Dat betekent dat ieder kind de gelegenheid moet krijgen zich naar eigen kunnen te ontwikkelen. Er wordt zoveel mogelijk aangesloten op de individuele onderwijsbehoeften. Een leerkracht is in eerste instantie gericht op het individuele kind.

'Help mij het zelf te doen'

Montessori ontdekte dat een kind van nature nieuwsgierig, leergierig en actief is. Het kind wil al doende en op eigen kracht ontdekken en leren. De natuurlijke nieuwsgierigheid en leergierigheid willen we zoveel mogelijk behouden. We observeren wat hun interesses en vaardigheden zijn en sluiten daarop aan met instructie en het faciliteren van het leerproces zodat het kind zelf ervaring kan opdoen en kan exploreren.

Zelfstandigheid is belangrijk binnen het Montessorionderwijs. De kinderen krijgen binnen vastgestelde kaders zoveel mogelijk de vrijheid en de gelegenheid om zelf te ontdekken, te doen en te ervaren. We leren kinderen zelfstandig te worden en verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen ontwikkeling en hun eigen gedrag. Alle schoolse vaardigheden worden binnen een structuur aangeboden die kerndoel dekkend zijn.

'Vrijheid in gebondenheid'

Kinderen kijken om zich heen en zien dingen die hen interesseren. Door kinderen de gelegenheid te geven hierop in te gaan, leren ze vaak het meest. De intrinsieke motivatie wordt gestimuleerd; eigenheid en vrijheid in leren aangemoedigd. Het is belangrijk dat het kind leert om de geboden vrijheid te waarderen en er goed mee om te gaan.

Omgaan met vrijheid bevordert de groei van het verantwoordelijkheidsbesef en het gevoel van competentie. De normalisering van de discipline wordt dan mogelijk gemaakt en komt uit het kind zelf. Maria Montessori sprak van 'vrijheid in gebondenheid' omdat er voor een goede discipline altijd regels en afspraken gemaakt moeten worden. Zowel met elkaar als met jezelf.

Montessori-materiaal

Veel Montessori-materiaal onderscheidt zich van andere schoolmaterialen door de zelflerende component ervan. Het kind dat ermee werkt, kan de logica en de verbanden, die in het materiaal schuilen, ontdekken. Gedurende het proces van leren, waarbij langzamerhand wordt overgegaan van concrete naar abstracte begrippen is het van belang om eerst handelend, waarnemend en ontdekkend actief zijn; en bij de jonge kinderen door gebruik te maken van hun zintuigen. Als kinderen die fase goed hebben doorlopen, zullen ze gemakkelijker tot abstract leren komen. Deze lijn zit nadrukkelijk in het Montessori ontwikkelingsmateriaal.

Het meeste Montessori-materiaal geeft het kind de mogelijkheid om zo zelfstandig mogelijk te kunnen werken. Montessori ontwikkelde specifiek materiaal voor lezen, schrijven, rekenen en kosmisch onderwijs, waarvan wij een belangrijk deel inzetten in de school. Onder kosmisch onderwijs verstaan wij het kunnen ordenen van de wereld om ons heen (natuur, ecosystemen, het heelal).



De voorbereide omgeving

De omgeving waarin het kind zich bevindt is bepalend voor wat hij gaat leren. Maria Montessori besteedt hieraan veel aandacht in haar theorie. Daar het kind zelfstandig moet worden zijn de materialen in het lokaal afgestemd op de fase van ontwikkeling waarin het kind zich op dat moment bevindt. Tevens is er aandacht voor een opgeruimde hygiënische omgeving. Opruimen en schoonmaken behoren tot normale taken van de dag.

Ontwikkeling in fases

De montessorileerkracht is opgeleid om goed te kijken naar het gedrag van kinderen. (Observatie). Daardoor ziet hij/zij of het kind bijzondere belangstelling heeft voor bepaalde materialen en/of leerstof. De leerkracht speelt hierop in en geeft het kind ruimte om ongestoord te leren.

Heterogene groepen: verschillende leeftijden in een klas

Een belangrijke filosofie van Montessori is dat kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in een groep zitten. De leeftijdsverschillen dragen bij aan de sociale ontwikkeling. De oudere kinderen kunnen en mogen hun kennis en vaardigheden aan de jongeren overdragen. De jongere kinderen worden uitgedaagd door wat de oudere kinderen doen. Er ontstaat een wisselwerking van hulp vragen, hulp bieden en hulp ontvangen.

Ze leren spelenderwijs met elkaar samen te leven; regels in de groep worden door de oudere kinderen voorgeleefd, waardoor de jongere kinderen deze overnemen. Elk kind is een keer de jongste, de middelste en de oudste in een bouw. Oudere kinderen helpen en ondersteunen de jongere kinderen, zodat deze zich snel thuis voelen in de groep. Ze leren verantwoordelijkheid voor elkaar te dragen.

Door deze samenwerking ontstaat in feite een natuurlijke situatie. Net zoals in een gezin als daarbuiten ontmoeten kinderen van verschillende leeftijden elkaar. Een aantal ideeën van Maria Montessori is in de loop van de jaren aangepast en bijgesteld. Bovenstaande uitgangspunten zijn echter nog altijd van kracht. Kinderen zijn onderdeel van een samenleving en leren zich op die manier eerder en beter in te leven in een ander.

Antipestprogramma KIVA

Het creëren van een veilig klimaat is voorwaardelijk om te kunnen ontwikkelen. Wij werken sinds 2015-2016 met het KIVA -programma. Het is een school breed, preventief antipestprogramma dat ontwikkeld is aan de Universiteit van Turku te Finland. KIVA is het Finse woord voor "fijn" of "leuk" en betekent tevens "leuke school". KIVA heeft een sterk theoretische basis en uit onderzoek is gebleken dat in Finland met behulp van dit programma het pesten aanzienlijk is gereduceerd.

KIVA heeft vier belangrijke kenmerken:

- 1 Problemen oplossen in en met de hele groep: niet alleen het slachtoffer en de pester spelen een belangrijke rol, ook de buitenstaanders.
- 2 Oplossingsgericht werken: er wordt niet gezocht naar schuldigen maar naar oplossingen.
- 3 Voorkomen en aanpakken van pesten: Het KIVA-programma bevat zowel algemene als gerichte stappen. De algemene maatregelen zijn gericht op het voorkomen van pesten, de gerichte maatregelen worden ingezet als er zich een geval van pesten heeft voorgedaan.
- 4 Veelzijdig, praktijkgericht materiaal voor leerkrachten, leerlingen en ouders.

Wat dit in de praktijk inhoudt, kunt u lezen op de website: <https://www.kivaschool.nl/>

Coming Out Day

Bij ons op school kun je jezelf zijn en houden van wie je wilt. Daarom hangen we in de week van 11 oktober (Coming Out Day) de regenboogvlag uit en besteden we in de klassen (op maat) aandacht aan het thema diversiteit. Op die manier werken we samen aan een veilig schoolklimaat voor iedereen en maken we ons onderwijs inclusief.

Leerlingen en medewerkers accepteren dat er naast heteroseksuele mensen ook LHBTIQ+ mensen zijn. We zeggen geen negatieve dingen over mensen met andere seksuele- of genderidentiteiten dan onszelf en we schelden er niet mee. We behandelen elkaar, zoals we zelf behandeld willen worden.

2.2 Organisatie onderwijs

Het schoolplan

Het schoolplan geeft een omschrijving van de doelstellingen en plannen die de school geformuleerd heeft, steeds voor een periode van vier jaren. Het huidige plan bestrijkt de periode 2020 – 2024.

Onderwijstijden en effectieve leertijd

In de wet is geregeld dat kinderen leerplichtig zijn vanaf 5 jaar. In de schoolkalender vindt u de schooldagen en de vakanties. De deuren van de school gaan om 8.15 open voor de leerlingen zodat we op tijd kunnen starten met onderwijs. Wij hanteren het 5-gelijke-dagen model. Dat betekent dat we van maandag tot en met vrijdag van 8.30-14.00 uur op school zijn. Echter de groepen 1-2 hebben de vrijdag vrij.

Groepsgrootte

Bij onze Montessorischool vinden we het belangrijk dat elk kind voldoende aandacht en ruimte krijgt om te groeien en te leren. Daarom streven we ernaar om de groepsgrootte te beperken tot maximaal 28 leerlingen per klas. Mocht het aantal aanmeldingen dit streefgetal overschrijden, dan plaatsen we de extra leerlingen op een wachtlijst.

Speciale situatie in de Middenbouw

Dit schooljaar merken we een uitzonderlijke situatie in onze middenbouwgroepen. Door een groter aantal zij-instromers, vaak veroorzaakt door verhuizingen naar ons gebied, zijn deze klassen tijdelijk groter dan het gewenste aantal van 28 leerlingen. We zijn ons bewust van de uitdagingen die dit met zich meebrengt en zijn actief op zoek naar oplossingen om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen.

Onderbouw en Instroom

In de onderbouw verwachten we dat het leerlingenaantal gedurende het jaar nog enigszins zal groeien vanwege de instroom van nieuwe leerlingen. We gaan hier zorgvuldig mee om, om te zorgen dat we onze Montessori-standaarden kunnen handhaven.

Aansluiten op de onderwijsbehoeften

Kinderen kunnen op onze school niet blijven zitten in de traditionele zin van het woord. Als de ontwikkeling van een kind langzamer verloopt dan gemiddeld, hoeft het kind de leerstof van het afgelopen jaar niet opnieuw te doen, maar kan het gewoon op eigen niveau verder gaan.

Doubleren is een interventie die voortkomt uit het jaarstofklassensysteem. Dit wordt soms nog gedaan op regulier onderwijs. We werken zoveel mogelijk aan de basisstof. Kan het kind de leerstof makkelijk aan dan worden de doelen en vaardigheden dusdanig bijgesteld zodat er sprake is van 'leren'. Een kind en de leerkracht stemmen samen de ambities af, aansluitend op de capaciteit van het kind. Op die manier leert een kind zich in te spannen als er iets geleerd moet worden en het niet vanzelf gaat. Hiermee voorkomen we tevens dat kinderen onderpresteren en daardoor onvoldoende ervaren wat leren is. Leren is inspannen en kost meestal moeite.

Leermethodes

Lezen:	Montessorimateriaal, Lijn 3, List Lezen (3-8), schoolbieb.
Begrijpend Lezen:	Nieuwsbegrip Goud
Studerend Lezen:	Blits
Taal:	Montessorimateriaal, Taal Doen, Spelling per persoon, Snappet
Rekenen:	Montessorimateriaal, WMBO -kaarten, WIG, Rekenen allerlei, Snappet
Kosmisch:	Montessorimateriaal, Da Vinci.
Engels:	Exploring English (Engelse kast.

Schrijven: Klinkers
 Verkeer: VVN Verkeersmethode digitaal

Huiswerk

In de middenbouw vragen wij aan ouders hun kinderen te ondersteunen bij het leren lezen, het oefenen van de tafels en te ondersteunen bij het maken van een werkstuk.

In de bovenbouw wordt huiswerk gegeven ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Dit betreft voornamelijk taal- en rekenwerk en het leren van topografie, geschiedenis en het voorbereiden van een spreekbeurt of werkstuk.

Activiteiten in de groepen

Er zijn globaal drie hoofdactiviteiten te onderscheiden:

- 1 Individueel werken of samenwerken. Hierbij kiezen de kinderen zo veel mogelijk zelf hun 'werkje'. Er wordt met Montessori-materialen gewerkt en aanverwante methodes. De materialen die in de groepen staan sluiten aan bij de ontwikkelingsfasen van de kinderen.
- 2 Kringactiviteiten en/of groepslessen. Deze activiteiten vinden in verschillende vormen plaats: de hele klas, een jaar-laag uit de klas of een specifiek groepje kinderen.
- 3 Spel- en bewegingsactiviteiten. Spel en beweging komen in verschillende situaties aan de orde, zoals bij de lessen bewegingsonderwijs, dansen, drama en bij het buiten spelen. Deze activiteiten wisselen elkaar af en zorgen derhalve voor een gevarieerde dagindeling voor de kinderen.

De kinderen wordt geleerd om goede keuzes te maken in hun planning van de dag. Ook hierbij leren kinderen inzicht te krijgen in het maken van keuzes in relatie tot het nemen van verantwoordelijkheid t.a.v. de verplichte leertaken. Het aanleren van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid is een proces en vraagt om goede observaties, gesprekken met het kind en een adequate begeleiding. In een Montessoriklas ziet u dus kinderen die bezig zijn met verschillende vakken, zoals rekenen, lezen, schrijven of een andere activiteit. De kinderen kunnen in hun eigen tempo doorwerken, terwijl de leerkracht steeds rondes door de klas maakt en de lessen geeft.

Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)

Alle methodieken en materialen die we gebruiken omvatten alle componenten van rekenen en taal en zijn afgestemd op de kerndoelen. De gevoelige periode voor leren schrijven en lezen ligt rond het vijfde of zesde levensjaar. Vandaar dat een aantal kinderen in de onderbouw (groep 1/2) al volop bezig is met schrijf- en leeswerkjes. De leesmethode 'Lijn 3' sluit goed aan bij de uitgangspunten van de Montessori didactiek en bevat veel materialen en spelletjes die het leesproces stapsgewijs op gang brengen.

Voor taal gebruiken we in groepen 3 t/m 8 de Montessoriaanse taalmethode 'Taal Doen'. Dit is een methode waarbij taal in relatie wordt gebracht met alles om ons heen. De opdrachten hebben veelal een ruim, creatief karakter. Taalkundig en redekundig ontleden worden aangeboden met de montessorimaterialen. Deze leerlijn heeft Maria zorgvuldig doordacht door middel van symbolen. Zowel taal-als redekundig ontleden vormen een basis voor het kunnen analyseren van een taal en zijn een voorbereiding op het aanleren van een vreemde taal in het voortgezet onderwijs.

Om de spellingvaardigheid te ontwikkelen werken we in de groepen met specifiek montessorimateriaal, de methode 'Spelling per persoon', Snappet en de montessori Taal Doen kast.

Voor begrijpend lezen gebruiken we de methode 'Nieuwsbegrip'. Hierin wordt nieuws uit de afgelopen week besproken.

Kosmisch onderwijs

Hiervoor maken we gebruik van de methode Da Vinci. Deze methode omvat aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, burgerschap, staatsinrichting, geestelijke stromingen, milieueducatie, kunst- en cultuureducatie en techniek. Sommige van deze 'nieuwe' vakken worden gegeven in combinatie met andere vakken. We willen de kinderen steeds zelfstandiger maken. We vinden het belangrijk dat ze zelf leren informatie te verzamelen en daar iets van op papier te zetten en vervolgens proberen deze informatie met anderen te delen in de vorm van een werkstuk, presentatie of spreekbeurt.

De leerlingen maken kennis met de belangrijkste wereldreligies en niet religieus geënte levensbeschouwelijke stromingen (christendom, islam, hindoeïsme en boeddhisme) en het humanisme. Dit is geïntegreerd in de Da Vinci methode maar wordt ook in andere werkvormen aangeboden: tijdens kringgesprekken, tijdens lessen begrijpend lezen, bij spreekbeurten en werkstukken. De school reikt deze kennis waardenvrij aan, hetgeen betekent dat geen standpunt wordt ingenomen ten aanzien van de waarheid of waarde van de besproken stromingen.

Engels

De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 krijgen onderwijs in het vak Engels. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de 'Engelse kast'. Dit is een leerlijn om Engels te leren, te doen en te ervaren. De lijn is ontwikkeld vanuit de visie dat kinderen zelf willen en kunnen leren. Dat zij met de juiste begeleiding en voorbereide omgeving de Engelse taal ontdekken, leren begrijpen en leren zichzelf te uiten in het Engels. Kinderen onderzoeken hoe het gebruik van de Engelse taal hun mogelijkheden en hun wereld vergroot. Alle oefeningen doen een beroep op spreken, luisteren, lezen en schrijven.

Expressie-activiteiten

Expressie-activiteiten zijn bij uitstek geschikt om een extra stukje sociale vorming te ontwikkelen. Je leert elkaar van meerdere kanten kennen en vaak heeft expressie een leuke kant. Er wordt hierbij het meest aandacht gegeven aan het proces. Naarmate de kinderen ouder worden en zich bewuster zijn van het materiaal waar ze mee werken, stellen wij hogere eisen aan het eindresultaat.

Expressie bestaat uit de volgende onderdelen:

- Drama lessen: toneelspelen en andere dramavormen
- Dansante vorming: bewegen op muziek, verschillende dansvormen
- Muzikale vorming: zingen, zelf muziek maken en muziek beluisteren
- Beeldende vorming: handvaardigheid en tekenen

Elk schooljaar bereidt iedere klas een presentatie voor, die op het echte podium aan de betreffende bouw en aan de eigen ouders wordt vertoond. De zogenaamde 'Podiumkunsten'. De kinderen zijn zelf zo veel mogelijk met de organisatie en aankleding bezig. In het kader van culturele vorming gaan alle klassen een aantal malen per schooljaar naar verschillende voorstellingen of tentoonstellingen toe. Ook worden er regelmatig culturele projecten georganiseerd met begeleiding van de cultuur coördinator van onze school.

De thema's van de methode Da Vinci worden meestal gekoppeld aan bovengenoemde activiteiten.

Bewegingsonderwijs/gymnastiek

Een aantal groepen krijgt gymles van een vakleerkracht. De andere groepen hebben gymles van de leerkracht zelf. De kleuters kunnen gebruik maken van het speellokaal. De groepen 3 t/m 8 gaan naar de sportzaal die op loopafstand ligt. Voor de gymlessen hebben wij de volgende afspraken gemaakt:

- De kinderen brengen gymkleden mee.
- Voor de veiligheid dragen kinderen gym schoenen.
- Sieraden gaan af tijdens de gymles.

- De kinderen in de onderbouw nemen ook gym schoenen mee naar school en het is de bedoeling dat de gym schoenen op school blijven

Muzikale vorming

De school heeft een vakleerkracht muziek die wekelijks in een doorgaande leerlijn instructie geeft aan alle groepen. De muzieklessen richten zich op de kerndoelen. Dat houdt in dat er aandacht wordt besteed aan:

- Muziek maken
- Muziek beluisteren
- Spreken over muziek
- Muziek noteren
- Muziek en bewegen

Naast de muziekles in de klas kent Montijn al vele jaren het 'koor en orkest'. Kinderen vanaf groep 5 kunnen zich hiervoor opgeven en ieder jaar worden er uitvoeringen gegeven. Ze treden een paar keer per jaar op bij het verzorgingstehuis De Alde Steeg en tijdens de kerkdienst te Beuningen. De school organiseert eens per twee jaar een muziekdag.

Bijzondere Activiteiten:

Schoolkampen

De groepen van de bovenbouw gaan in het begin van het schooljaar drie dagen op kamp. De groepen van de midden hebben een tweedaags kamp: één keer per twee jaar op school; het andere jaar op een locatie buiten school. Het belangrijkste doel van de kampen is te werken aan een goede groepssfeer voor het komende schooljaar.

Excursies

Gedurende het schooljaar gaan kinderen uit de verschillende groepen op excursie. Vaak is het onderwijs op school de aanleiding en wordt het onderwerp via de excursies nog eens verder uitgediept en 'echt' beleefd. De middenbouw, groepen 3-4-5, heeft 1 keer in de drie jaar een Sleep-inn, een themadag of een cultuurgebonden uitstapje. De bovenbouw heeft ook een 3-jaarse cyclus. Zij wisselen een zeilkamp af met een themakamp of een cultuurgebonden kamp.

Sporttoernooien

De school doet mee aan een aantal jaarlijkse sportevenementen, die vaak door verenigingen of andere scholen worden georganiseerd zoals basketbal, korfbal en hockey. Tevens nemen we jaarlijks deel aan de gemeentelijke sportdag voor groep 8 en de sportdag voor groep 7 en het scholieren voetbaltoernooi dat door de KNVB wordt georganiseerd.

Festiviteiten

Sinterklaas, Kerst en Carnaval vieren we ieder jaar. Sinterklaas bezoekt uiteraard de school. De bovenbouwleerlingen vieren dit met een zelfgemaakte surprise en een gedicht. Voorafgaand aan het Sinterklaasfeest hebben we een Pietendag. De kinderen mogen die dag als Piet (of Sinterklaas) verkleed naar school komen. Voor Kerst wordt jaarlijks een ander thema gekozen.

Het verkeersdiploma

Ieder jaar nemen de kinderen uit groep 7 deel aan het verkeersexamen. Tevoren worden de leerlingen in de lessen verkeerseducatie hierop voorbereid.

De avondvierdaagse

In de maand juni wordt ieder jaar de avondvierdaagse georganiseerd. Veel kinderen van Montijn doen aan deze activiteit mee.

Afsluiting van het schooljaar

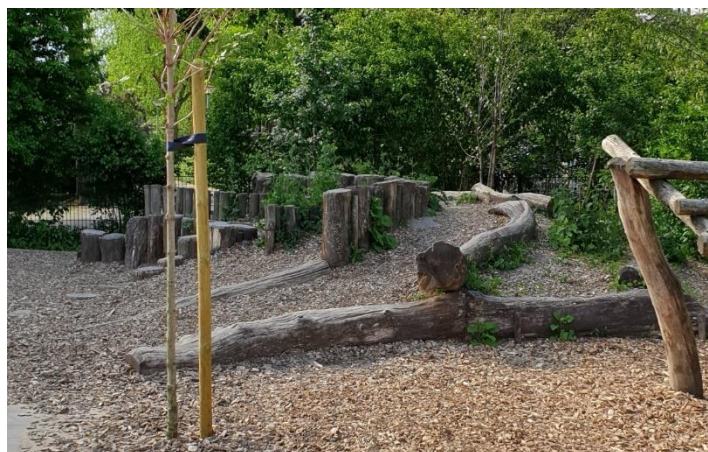
Tegen het einde van het schooljaar nemen veel kinderen afscheid van hun bouw. Hier wordt in iedere bouw op verschillende manieren aandacht aan besteed. De kinderen van groep 8 nemen afscheid met de musical die voor de school, hun ouders en familie wordt opgevoerd.

Met een picknick sluiten we het schooljaar voor de leerlingen, ouders en het team gezamenlijk af.

2.3 Kwaliteitsbeleid

2.3.1 Afgelopen jaren

In het schoolplan zijn de strategische plannen ten aanzien van een verdere uitbouw van de kwaliteit van ons onderwijs vastgelegd. Vernieuwingen en verbeteringen op onderwijsgebied zijn alleen maar mogelijk als de leerkrachten hiertoe voldoende onderlegd zijn en bereid zijn in de schoolontwikkeling en onderwijsvernieuwingen mee te gaan. Continue scholing en passende begeleiding van de individuele leerkracht, en het team als geheel, zijn onontbeerlijk voor het vergroten van deskundigheid. Deze ambities hebben we in de jaarplannen hiervoor voor een groot deel gerealiseerd. Voor nu is het belangrijk is om de behaalde doelen te borgen en waakzaam te zijn een consistente kwaliteit. Het scherp blijven op maatschappelijke bewegingen en onderwijsontwikkelingen zijn hierbij noodzakelijk.



2.3.2 Ontwikkeling voor het komende jaar 2023-2024

De schoolambitie is om de kwaliteit te vergroten. Ieder jaar wordt er een jaarplan gemaakt en dit wordt geëvalueerd. Op basis daarvan worden nieuwe interventies gemaakt.

Dit zijn de blijvende punten van aandacht in de schoolontwikkeling:

- Ontwikkelen en borgen van de uitvoering van het Montessoriaanse gedachtengoed;
- Werken aan de professionele cultuur richting een ontwikkelingsgerichte organisatie die kwaliteit nastreeft;
- Het borgen van de sociale veiligheid in de school door het hanteren van een goed pedagogisch klimaat.
- Verbeteren van het opbrengstgericht werken met aandacht voor de individuele ontwikkelingsbehoeften van de leerlingen en het ontdekken en ontwikkelen van hun onderwijsbehoeften en aansluiten op hun talenten.

Beleidsvoornemens voor het nieuwe schooljaar zijn:

- Vormgeving en integratie van Techniek onderwijs integreren binnen ons onderwijsaanbod.
- Uitvoering van het cultuurplan dat gemaakt is door de ICC groep.
- Optimaliseren en operationeel maken van het programma/volgsysteem Leer-je-mee.
- Ontwerpen en gebruiken van kwaliteitskaarten die ondersteunend zijn voor het resultaat-en ontwikkelingsgericht werken.



2.4 Het team

De directie, interne begeleiding en groepsleerkrachten

Alle onderwijskundige medewerkers hebben de PABO gevolgd. Zij hebben tevens de montessoriopleiding gevolgd of zijn in opleiding hiervoor. Directie en intern begeleiders hebben opleidingen gevolgd toegespitst op hun vakgebied.

Stagiaires

Ieder jaar ontvangen we een aantal stagiaires van de PABO en het ROC. De verantwoordelijkheid van de door de stagiaires te geven lessen ligt bij de begeleidende leerkracht. Naast PABO-stagiaires zijn er ook andere stagiaires op onze school aanwezig, bijvoorbeeld van de opleiding tot onderwijsassistente of Master SEN (Special Educational Needs)

Nascholing

Regelmatig volgen leerkrachten cursussen en trainingen om de deskundigheid van de leerkracht te vergroten. Teambreed intensiveren we onze deskundigheid door middel van geplande onderwijsinhoudelijke studiedagen. De data van deze studiedagen ontvangt u digitaal, via de ouder-app en op de website.

Coaching en begeleiding van leerkrachten

De leerkracht speelt een cruciale rol in het ontwikkelings- en leerproces van uw kind. We vinden het belangrijk dat leerkrachten zich blijven ontwikkelen. Leerkrachten worden begeleid in hun professie door de Intern Begeleiders.

<i>Bestuurder</i> <i>Directeur</i>	Patricia de Folter Silvia van Hulst
<i>Managementteam</i>	Silvia van Hulst (directeur) Luuk Könning (bouwcoördinator BB) Willeke van Baal (bouwcoördinator MB) Gwen Janssen (bouwcoördinator OB en intern begeleider) Marlies Winters (intern begeleider)
<i>Onderbouwgroep 1/2A</i> <i>Onderbouwgroep 1/2B</i> <i>Onderbouwgroep 1/2C</i> <i>Onderbouwgroep 1/2D</i>	Joke de Ruiter Anouk Peeters Natasja Hollander en Joyce Wolters Esra Boeijink
<i>Middenbouwgroep 3/4/5A</i> <i>Middenbouwgroep 3/4/5B</i> <i>Middenbouwgroep 3/4/5C</i> <i>Middenbouwgroep 3/4/5D</i>	Sem Wilting Elke Roeleven en Willeke van Baal Niki Coolen en Joyce Wolters Anouk Vesters
<i>Bovenbouwgroep 6/7/8A</i> <i>Bovenbouwgroep 6/7/8B</i> <i>Bovenbouwgroep 6/7/8C</i> <i>Bovenbouwgroep 6/7/8D</i>	David van Genderen Ivo Vossen Sanne Sluimer en Luuk Könning Anneloes van Gool en Anneke Bruisten
<i>Intern Begeleider</i> <i>Intern Begeleider</i> <i>Ondersteunende leerkracht</i>	Gwen Janssen Marlies Winters Luuk Könning Willeke van Baal Geneviève Deneer Malou van Gruythuisen
<i>Vakleerkracht muziek</i> <i>Onderwijsassistent</i> <i>Management ondersteuner</i> <i>Conciërge</i>	Leon van Mook Rianne Kouwenberg Yvonne Arts Marcel Cyr
<i>Vertrouwenspersonen</i>	David van Genderen (Leerkracht 6/7/8A) Yvonne Arts (Management ondersteuner)
<i>Medezeggenschapsraad</i> <i>Ouders:</i>	Marian Willems Linda Romviel Nienke van Maurik-Geerts
<i>Personeel:</i>	Anouk Vesters Ivo Vossen Elke Roeleven
<i>Raad van Toezicht</i>	Erlinde Vemer-Braam Najib Zamani Nicolien Bredenoord

2.5 Externen

2.5.1 De relatie tussen Montijn en (externe) instellingen

Montijn heeft te maken met diverse andere instellingen. Door deze samenwerking wordt kennis en deskundigheid gebundeld, hetgeen uiteindelijk het belang van de kinderen dient. Binnen Montessori Kind centrum Montijn is er samenwerking tussen de basisschool, het kinderdagverblijf, peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang. Extern heeft Montijn ook met diverse partijen te maken. Een beknopt overzicht:

Het samenwerkingsverband 'Stromenland'

In het kader van de in 2014 ingevoerde wet op Passend Onderwijs, is onze school aangesloten bij het samenwerkingsverband Stromenland, dat zorg draagt voor extra ondersteuning voor kinderen die dat nodig hebben. Onderdeel van Stromenland is het Ondersteuningsplatform Tussen de Rivieren (CPO Centrum Passend Onderwijs). Onze school werkt samen met de besturen Groeisaam, Kans en Kleur en Trivium. De samenwerking wordt ondersteund door extern deskundigen. Ondersteuningsvragen kunnen worden besproken in de zogenaamde O-teams. Deelnemers zijn deskundigen op lichamelijk, gedragsmatig en op sociaal-maatschappelijk gebied.

De Nederlandse Montessori Vereniging

Montijn is lid van de NMV, die tot doel heeft de kwaliteit van het Montessorionderwijs te bevorderen en te bewaken. Met andere Montessorischolen in de regio is er regelmatig contact op directieniveau, het zogenaamde 'regio-overleg'.

De School logopedische dienst, werkorganisatie Druten Nijmegen

Zie 3.2 Logopedie

De GGD-regio Nijmegen

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Ouders, school en Jeugdgezondheidszorg (JGZ) zorgen er samen voor dat een kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Samen houden we in de gaten hoe het met een kind gaat op het gebied van vriendschappen, schoolprestaties, gezondheid, spraak/taalontwikkeling en lichamelijke ontwikkeling. Daarom nodigt de JGZ je kind uit voor een aantal onderzoeken. Informatie van ouders en scholen is ook belangrijk. Samen krijgen wij zo een goed beeld van de ontwikkeling van ieder kind. Is er hulp of ondersteuning nodig? Dan kunnen we in overleg snel actie ondernemen.

We halen je kind voor de onderzoeken even uit de klas. Als ouder hoeft je niet aanwezig te zijn bij de onderzoeken. Maar wil je er toch graag bij zijn of heb je bezwaar tegen de onderzoeken? Neem dan gerust contact met ons op. Als je ons mailt, zet dan de naam en geboortedatum van je kind in de mail. Zowel voor als na de onderzoeken krijg je bericht van ons. De onderzoeken zijn gratis. Onze werkwijze staat uitgelegd in de [folder Jeugdgezondheidszorg 4-12 jaar](#).

Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar

Op twee momenten tijdens de basisschoolperiode biedt de GGD een gezondheidsonderzoek aan: in het jaar dat je kind 6 wordt en in het jaar dat je kind 11 wordt. We meten en wegen je kind en bij alle 5/6-jarigen controleren we of je kind goed hoort en ziet. Bij 10/11-jarigen gebeurt dit alleen als er twijfels zijn. Ook voeren we een gesprekje met je kind over hoe het gaat. In het gesprekje met de 10/11-jarigen maken we gebruik van een 'praatplaat'. Hoe dat werkt, zie je in het [GIZ-filmpje basisonderwijs](#).

Vaccinaties voor kinderen van 9 en 10 jaar

Tijdens de basisschoolperiode ontvangt je kind uitnodigingen voor groepsvaccinaties. De vaccinaties beschermen je kind tegen ernstige infectieziekten. Om je kind voor te bereiden kun je [dit filmpje](#) samen kijken. Meer informatie vind je op [onze website](#) en op de [website van het RIVM](#) (Rijksvaccinatieprogramma). Is je kind nog niet (volledig) gevaccineerd? Maak dan een [afspraak](#) of neem contact met ons op via: jeugd vaccinaties@ggd gelderland zuid.nl.

Mijn Kinddossier

Onze Jeugdgezondheidszorg werkt met Mijn Kinddossier. Hierin vind je informatie over de ontwikkeling, groei en opvoeding van je kind(eren). Het is ook de plek waar je online een afspraak met ons wijzigt en vragenlijsten invult. Inloggen op www.mijnkinddossier.nl doe je met je eigen DigiD. Kijk voor meer informatie op jgz.ggd gelderland zuid.nl/mkd/. Maak je geen gebruik van Mijn Kinddossier, dan ontvang je de informatie per post.

Vertrouwenspersoon

Heb je zorgen of klachten over grensoverschrijdend of ongewenst gedrag op school? Bijvoorbeeld (cyber)pesten, agressie, geweld, discriminatie, racisme, (homo)seksuele intimidatie of radicalisering? Neem dan contact op met de onafhankelijke interne vertrouwenspersoon of met de externe vertrouwenspersoon van de GGD.

Chat, bel of mail gerust!

Zoek je informatie over de opvoeding, groei of ontwikkeling van je kind? Download de gratis GroeiGids app (via de App-store of via GooglePlay), kijk op www.groeigids.nl of op jgz.ggd gelderland zuid.nl. Wil je direct antwoord op je vraag? Stel dan je vraag via de GroeiGids chat. Wil je contact met de afdeling Jeugdgezondheidszorg? Bel of mail ons dan gerust. We willen samen het beste voor jouw kind. Wij zijn bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl.

Meer informatie

- In de [Groeigids app](#) kun je de ontwikkeling van je kind zelf bijhouden.
- Op www.ggd gelderland zuid.nl staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

2.5.2 Overige contacten

De Hogeschool Arnhem Nijmegen (HAN)

Van de PABO in Nijmegen begeleiden wij ieder jaar stagiaires die op onze school het vak van leerkracht in de praktijk leren.

ROC Nijmegen (Regionaal Opleidingscentrum)

De stagiaires die we begeleiden komen uit de sector zorg en welzijn. Ze kunnen dan tegelijk ook stage lopen op het kinderdagverblijf, peutergroep en BSO.

De gemeente Beuningen

Met de gemeente wordt structureel overleg gevoerd over onderwijshuisvesting, leerplicht en lokaal onderwijsbeleid. Het sociaal team kan ondersteuning bieden voor school en gezinnen. Leerplichtambtenaar Gemeente Beuningen: Joris Slats, Gemeente Beuningen, van Heemstraweg 46, 6441 AE Beuningen, tel. 024 678 08 00.

De inspectie van het onderwijs

De inspecteur controleert tegenwoordig niet alleen of een school zich aan de wettelijke voorschriften houdt, maar adviseert en informeert vooral. Door deze verschuiving in taakopvatting stimuleert de inspectie op een positieve manier onderwijskundige en organisatorische ontwikkelingen binnen het onderwijs.

Email: info@owinsp.nl

Website: www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs per telefoon: 1400 (informatie rijksoverheid)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld

Meldpunt Vertrouwensinspecteurs: 0900 111 31 11 (lokaal tarief)

3. De leerlingenzorg

3.1 Interne begeleiding

Interne begeleiding is er voor alle extra, verdiepende zorg en aandacht voor leerlingen. De school heeft twee Intern Begeleiders in dienst. Zij monitoren het leerproces van de leerlingen in alle opzichten waarbij welbevinden van het kind voorop staat. We onderscheiden het leerproces in drie gebieden: pedagogisch, didactisch en sociaal-emotioneel. Jaarlijks worden er drie leerling-besprekingen gehouden met de leerkracht waarin de ontwikkeling van ieder kind besproken wordt. Signaleringen van de leerkracht worden vaak direct gedeeld met de intern begeleider zodat eventuele problemen vroegtijdig getackeld worden. Een hulpvraag kan ook vanuit het kind zelf komen. Voor kinderen staat de deur altijd open!

Ouders kunnen ook hun hulpvraag bij de intern begeleider neerleggen. De zorg kan bestaan uit leerproblemen, gedragsproblemen, gezondheidsproblemen, problemen in de thuissituatie of communicatieproblemen met de leerkracht. Echter de normale gang van zaken is dat ouders eerst contact opnemen met de leerkracht als het over hun kind gaat. Leerkrachten en Intern Begeleider houden nauw contact. Indien nodig wordt er expertise van buiten gevraagd. Alles gaat in overleg met alle betrokkenen.

3.2 Logopedie

Op onze school komt regelmatig een logopedist van de Logopedische Dienst Wijchen.

In de groepen 1 t/m 3 neemt de logopedist screenings, controles of onderzoeken af.

Zij kijkt naar de stem, de spraak, het mondgedrag, de taal, het luisteren en het gehoor van kinderen (van 4 tot 7 jaar). De logopedist die op onze school werkt heet: Kim Strik

U kunt contact met haar opnemen via e-mail k.strik@drutenwijchen.nl

Of telefonisch via telefoonnummer 06 – 46824216.

Zij is bereikbaar tijdens schoolweken op maandag, dinsdag en woensdag.

Voor meer informatie kunt u ook kijken op:

www.wijchen.nl/logopedie

3.3 Begeleiding van meer- en hoogbegaafde leerlingen

In de groepen wordt aangesloten op het niveau van de kinderen. Dit is inherent aan de montessorivisie. Een kind werkt zoveel mogelijk op zijn eigen niveau. De niveaus liggen vaak niet heel ver uit elkaar en meestal kan de leerkracht hiermee goed uit de voeten. Voor kinderen die weinig moeite hebben met leren wordt de leerstof ingedikt en wordt het leerstofaanbod verbreed en/of verrijkt. Om meer tegemoet te komen aan deze specifieke onderwijsbehoeften is onze school zes jaar geleden gestart met een facilitering voor begaafde kinderen om elkaar te kunnen ontmoeten, samen te werken en uitdagingen aan te gaan.

In het jaar 2017-2018 zijn we gestart met een Pilot voor meer-en hoogbegaafden in de vorm van een extra voorziening; genaamd UNIT 9. Deze voorziening is organisch gevormd. Het is een concept waarbij alle betrokkenen gehoord zijn en input hebben gegeven. Leerkrachten, betrokken ouders en deelnemende kinderen zijn meegenomen in het proces van totstandkoming. Het concept is als geheel geëvalueerd en als goed beoordeeld door alle betrokkenen. Ieder jaar worden er aanpassingen gedaan ten behoeve van de kwaliteit en de capaciteit.

UNIT 9 (2023-2024)

Vanuit de basisgroep kunnen kinderen geplaatst worden in Unit 9. Samen met de leerkracht, de intern begeleider en ouders kan hiertoe worden besloten. Aspecten die een rol spelen in toelating tot UNIT 9 zijn: observaties van de leerkracht, gesprekken met het kind, ervaringen en observaties van de ouders, resultaten op de meetbare gebieden taal en rekenen, werkhouding, reeds bestaande en nog geldige IQ-rapporten. Onze school laat zich adviseren door het Centrum voor Begaafdheidsonderzoek (verbonden aan de Radboud Universiteit). Op dinsdag en woensdagochtend is Unit 9 geopend.

Doel: In UNIT 9 werken kinderen aan hun interesses en krijgen ruimte voor hun motivatie, verwondering en flow in het leren. De leerkracht helpt hen hierbij. Kernwaarden zijn: leren om te leren, doorzetten/volharden (door de leerkuil heen), fouten mogen maken (faalangstreductie), structuur aanbrengen, afronden, intrinsieke motivatie, creativiteit, eisen stellen, hogere denkordes. Deze waarden gelden uiteraard ook in de basisgroep voor alle kinderen.

Aan de groepen 7 en 8 is er een aanbod Spaans voor kinderen die deze taal willen en kunnen leren.

3.4 De overgang naar het voortgezet onderwijs

De bovenbouw leerkracht kent de kinderen goed. Immer het kind zit drie jaar bij dezelfde leerkracht. Het geven van een advies voor het voortgezet onderwijs wordt zorgvuldig gedaan. Eind groep 7 en begin groep 8 nemen wij bij de leerlingen de IEP-advieswijzer af. De IEP advieswijzer houdt in dat kinderen worden getoetst op competenties op 'hoofd, hart en handen'. Het onderdeel 'hoofd' toetst de vakgebieden taal en rekenen. De onderdelen 'hart en handen' meten het creatief vermogen, de leeraanpak en het sociaal-emotionele aspect. De leerkracht formuleert eind groep 7 een voorlopig advies, gevolgd door een definitief advies halverwege groep 8. Aspecten als concentratie, doorzetting en werkhouding spelen hierbij een grote rol. Het advies wordt in een gesprek met de ouders toegelicht. Vervolgens meldt u uw kind vóór 1 maart aan op de school van uw keuze.

Voor ouders én leerlingen van de bovenbouw wordt in het najaar op onze school een voorlichtingsavond georganiseerd over het voortgezet onderwijs. Tevens organiseren de scholen van voortgezet onderwijs een scholenmarkt in Nijmegen, waarop zij zich presenteren. U wordt hierover geïnformeerd. Ten slotte zijn er ook nog in februari de 'open dagen' waar u met uw kind zelf kunt gaan kijken.

Vooraf maar ook na het vertrek van onze leerlingen uit groep 8 hebben we contact met het voortgezet onderwijs. We beogen een vloeiende warme overdracht en willen weten of onze adviezen goed waren. Kwaliteiten als het 'plannen van je werk' en 'zelfstandig studeren' blijken pluspunten van het Montessorionderwijs te zijn voor de verdere schoolloopbaan.

3.5 Passend Onderwijs

3.5.1 Samenwerken in de regio

Sinds 2014 werken alle scholen in de regio Nijmegen samen om voor elk kind in hun gebied een goed onderwijsaanbod te kunnen bieden. Hiervoor is het samenwerkingsverband Stroomland opgericht. Voor de gemeenten Beuningen, Wijchen, Druten en West Maas en Waal is er een samenwerkings-platform genaamd: 'Tussen de Rivieren'.

Voor ouders betekent deze nieuwe vorm een makkelijkere toegang tot speciale vormen van hulp en meer betrokkenheid bij de oplossingen die voor hun kind worden bedacht. De ouder meldt het kind aan bij een school naar keuze: deze school zorgt óf zelf voor een passend aanbod óf zij helpt de ouder op weg naar een andere school binnen de regio, die beter is toegerust op de specifieke onderwijsbehoeften van het kind.

Vanuit passend onderwijs werken we met de opzet en structuur van een ondersteuningsteam (O-team) en een MDO (multidisciplinair overleg) als de noodzaak daartoe is. Dit wordt centraal ondersteund door een platform, waar hulpvragen worden gekoppeld aan expertise. De extra ondersteuning kan dan worden gefaciliteerd vanuit het CPO, Centrum Passend Onderwijs.

Ondersteuningsteam (O-Team)

De extra ondersteuning voor kinderen, ouders en leerkrachten willen we efficiënt en zorgvuldig organiseren. Het ondersteuningsteam (O-team) is een middel om met elkaar in gesprek te gaan bij hulpvragen over een stagnerende ontwikkeling van een kind. Er wordt gekeken naar wat er nodig is om de zorgen (signalen) weg te nemen. Dit kan leiden tot lichte, matige of intensieve ondersteuningsvragen. Deze ondersteuningsvragen kunnen van het kind zijn, maar ook van de ouder, de leerkracht en/of andere begeleiders in de school. O-teams worden bij aanvang van het nieuwe schooljaar 6 keer gepland vanuit het CPO (Centrum Passend Onderwijs).

De deelnemers zijn:

- Intern begeleider. Deze draagt zorg voor de coördinatie van de benodigde ondersteuning voor kind en/of leerkracht binnen de school;
- De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces;
- De schoolondersteuner, ambulant begeleider binnen speciaal onderwijs speciaal basisonderwijs binnen het samenwerkingsverband in Beuningen. De schoolondersteuner heeft expertise op de gebieden leren en gedrag;
- De schoolmaatschappelijk werker (gemeente), deze brengt deskundigheid in als het gaat om kind-thuis-onderwijs.
- Medewerker Jeugdgezondheidszorg. Hij/zij zorgt voor adviezen op het gebied van gezondheid en gezonde leefstijl.
- De ouders van de leerling die besproken wordt.

De inhoud van een ondersteuningsteam (O-team) kan bestaan uit:

- Overleg over een kind met alle betrokkenen met een vooraf ingediende hulpvraag;
- Bespreking voortgang van de extra ondersteuning;
- Vragen om advies;
- Evaluatie cases. Dit is belangrijk om lering te trekken uit het verleden.

De uitkomst van een O-team kan zijn:

- Advies uitbrengen aan school en leerkracht; advies uitbrengen aan ouders.
- Extra ondersteuning aanvragen bij het ondersteuningsplatform (bijv. onderzoek, of andere specifieke hulp);
- Een hulpverleningstraject aanvragen en regelen (opvoedingsondersteuning, diagnostiek voor het kind, behandeling van het kind etc.);
- Doorverwijzen naar andere instanties.

Multidisciplinair overleg (MDO)

Deelnemers van een MDO zijn dezelfde deelnemers als het ondersteuningsteam plus extra expertise die voor de betreffende casus relevant is. Meestal gaat het dan om een andere, geschiktere onderwijsplaats voor een kind.

Het MDO (multidisciplinair overleg) wordt gepland indien de problematiek indringender en breder van karakter is en er met meer mensen van verschillende disciplines moet worden samengewerkt. Dit kan betreffen de huisarts, jeugdzorg, GGZ, politie, psychologenpraktijk, etc. Zo'n bijeenkomst zorgt voor een goede probleemanalyse en komt tot een duidelijke oplossingsrichting en een aanvraag van passende voorzieningen of arrangementen, waardoor de positie van het kind in de klas, in de school en in de thuissituatie kan worden verbeterd. Uiteraard zijn de ouders en de leerkracht van de leerling hier altijd bij. Zij zijn gesprekspartner gedurende het hele proces en medeverantwoordelijk voor het maken van plannen en de uitvoering van de gemaakte afspraken. Tevens zal gevraagd worden om schriftelijke toestemming als het gaat om het uitwisselen van schriftelijke informatie over uw kind middels een toestemmings-formulier.

3.5.2 Werkwijze

De driehoek kind - ouder - school is van groot belang. Onderzoek wijst uit dat kinderen beter presteren als hun ouders positief betrokken zijn bij school. De ouders kennen hun kind het beste en samen met de leerkracht kan nagedacht worden over hoe te handelen zodat het kind zich goed gaat voelen en vooral positief over zichzelf blijft of gaat denken. De samenwerking heeft een grote meerwaarde. De rol van ouders en de school bij onderwijs en opvoeding is niet gelijk, maar wel gelijkwaardig. Vanuit deze grondhouding vindt de communicatie tussen school en ouders plaats. Ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. De school is primair verantwoordelijk voor het onderwijs. In de communicatie tussen ouders en scholen betekent dit onderscheid dat ouders voor de school de rol van pedagogisch partner vervullen; dat de school voor de ouders de onderwijskundige partner is. Alle twee zijn zij gericht op hetzelfde doel: kinderen maximale kansen bieden.

Signalen rondom de ontwikkeling van het kind worden door de ouders en/of de leerkracht opgepikt. De signalen worden door de ouders besproken met de leerkracht of door de leerkracht besproken met ouders. Aanhoudende zorgen worden door de leerkracht of ouders besproken met de intern begeleider. Er worden afspraken gemaakt met passende interventies. De leerkracht, de intern begeleider, ouders en andere betrokkenen blijven betrokken in het proces totdat er naar ieders tevredenheid passende interventies wordt gedaan en duidelijke afspraken worden gemaakt.

4. Zicht op de ontwikkeling van de leerlingen

4.1 Het administratie-leerlingvolgsysteem ParnasSys

Alle gegevens van leerlingen worden bijgehouden in een digitaal systeem genaamd ParnasSys. Ouders hebben het recht om het dossier van hun kind in te zien. Als het kind niet meer op school zit, wordt het dossier nog vijf jaar door ons bewaard; daarna wordt het vernietigd.

4.2 Toetsen en resultaten

We meten de ontwikkeling van de kinderen met een leerlingvolgsysteem. Dit is een systeem waarmee de cognitieve ontwikkeling gemeten wordt op de leergebieden taal en rekenen. Het is een meting die vergeleken wordt met een landelijk gemiddelde. In het verleden gebruikten wij altijd het Cito LOVS systeem zoals vele scholen. Echter sinds enkele jaren hanteren wij de IEP toets. IEP betekent (Inzicht Eigen Profiel). Deze toets gebruikten we al voor de groepen 7 en 8 en nu voor alle kinderen vanaf groep 3. Het is een digitaal leerlingvolgsysteem waarin leerlingen worden gevolgd op taal en rekenen via de referentieniveaus in de bovenbouw en de leerlijnen in de onderbouw. Het meet ook de leeraanpak, de mate van nieuwsgierigheid, het vermogen om samen te werken en de creativiteit. Dit wordt ook wel Hoofd, Hart en Handen genoemd.

Naast gerichte observaties, die inherent zijn aan de montessori werkwijze, nemen we methode gebonden toetsen af. Deze gegevens tezamen vormen een goed beeld van de voortgang van uw kind als geheel. Indien de leesontwikkeling trager verloopt dan gemiddeld, blijven we de leestoetsen afnemen. Dit is belangrijk om eventuele hardnekkigheid van het lezen te kunnen vaststellen.

Indien u meer wilt weten over het IEP LVS dan kunt u gebruik maken van onderstaande link.
<https://www.bureau-ice.nl/basisonderwijs/mijniepkanaal/informatie-iep-lvs/informatie-team-ouders/>

Onze school streeft meer doelen na dan alleen leerresultaten. Plezier hebben in het vergaren van kennis, zelfstandig leren werken, het werk leren indelen, met anderen leren samenwerken: het zijn belangrijke factoren en succesvolle parameters voor de toekomst. Bovenstaande kwaliteitsaspecten laten zich moeilijk meten. Toch vinden wij ze van grote waarde als voorbereiding op het voortgezet onderwijs waar kinderen steeds meer zelfstandig moeten studeren.

De meetbare resultaten zeggen iets over de kwaliteit van de school. De opbrengsten van het onderwijs worden door de inspecteur van het onderwijs meegewogen in zijn oordeel over de school. Wilt u hierover meer weten dan kunt u op de website van het ministerie Onderwijs kijken.

Tenslotte willen wij u melden naar welke vormen van voortgezet onderwijs onze leerlingen doorstromen, zie het overzicht hieronder.

4.3 Doorstroming naar het voortgezet onderwijs

Schooljaar	VMBO B/GL/K	VMBO T	HAVO	VWO
2017-2018	18%	40%	19%	23%
2018-2019	22%	14%	22%	42%
2019-2020	24%	10%	25%	36%
2020-2021	10%	20%	42%	27%
2021-2022	8%	28%	8%	56%
2022-2023	11%	24%	35%	30%

5. Ouders en school

5.1 Betrokkenheid

Wij gaan er van uit dat ouders die voor het Montessorionderwijs kiezen, bewust voor onze school kiezen. Onderwijs en opvoeding zijn terreinen die in elkaars verlengde liggen. Idealiter sluit de opvoeding thuis en onze onderwijsvisie goed op elkaar aan. Een goede communicatie over en weer is van groot belang. We verwachten van ouders, dat zij zich op de hoogte stellen van wat er op Montijn gebeurt en dat zij op een constructieve wijze met ons in gesprek blijven. Anderzijds mogen ouders van school verwachten dat zij de benodigde informatie ontvangen, en dat school zo nodig op tijd aan de bel trekt.

5.2 Informatievoorziening

Wij willen u zo goed mogelijk op de hoogte houden als het gaat om de groei en ontwikkeling van uw kind. Vorig schooljaar zijn we een pilot gestart met een nieuwe gesprekkencyclus. Wij vinden het een passende manier van contact houden betreffende de voortgang van uw kind. De cyclus start aan het begin van het jaar met een *inloopmiddag*. Ouders, kinderen en leerkracht maken kennis in de groep waar het kind zit. Hiermee willen we ook bereiken dat ouders elkaar beter leren kennen.

Vervolgens maakt de leerkracht een afspraak met alle ouders voor een *startgesprek*. Dat is het eerste gesprek over of met uw kind. De gesprekken die volgen kunnen worden gemaakt op initiatief van de leerkracht, de ouder of het kind. Afhankelijk van de behoefte wordt een afspraak gemaakt. Dit vinden wij passen bij de montessorivisie waarin ieder kind zich op eigen wijze en in eigen tempo ontwikkelt. De kernwaarden die we meenemen zijn: zelfstandigheid, eigenaarschap, passend onderwijs, oog voor het individu, samenwerking.

Informatie over schoolse zaken.

Aan het begin van ieder schooljaar verschijnt de schoolgids, waarin de werkwijze van de school beschreven wordt. De schoolgids wordt op de website geplaatst. Verder ontvangen ouders aan het begin van het schooljaar via de mail en ouder-app, een kalender met de in het schooljaar geplande vakanties, studiedagen, activiteiten en festiviteiten en huishoudelijke informatie. Om de week ontvangt u via de mail en de ouder-app onze nieuwsbrief 'Montijn' met actuele informatie.

5.3 Ouderparticipatie

Onder ouderparticipatie verstaan wij het actief deelnemen van ouders aan de begeleiding van kinderen. De hulp van ouders draagt ertoe bij dat de school beter functioneert. Zonder deze hulp kan er minder worden georganiseerd of moeten activiteiten of excursies zelfs worden geschrapt. Activiteiten waarbij we de hulp van ouders nodig hebben zijn bijvoorbeeld: kinderen helpen bij de bieb op school, leesouders, ouders die kinderen begeleiden bij werkstukken en spreekbeurten, ouders die rijden als we op excursie gaan, ouders die meegaan als ondersteuning bij de verschillende schoolkampen.

Ouderenquêtes

Wij willen als school heel graag weten wat u als ouders van verschillende aspecten van onze school en ons onderwijs vindt. Dit is de reden dat wij eenmaal per twee jaar een ouderenquête houden. De resultaten hiervan gebruiken wij voor het eventueel aanpassen van het beleid in de volgende schoolplanperiode.

5.4 Vrijwillige ouderbijdrage en overige kosten

Naast het gewone onderwijs wil Montijn jaarlijks extra activiteiten ondernemen. Bijvoorbeeld feesten als Sinterklaas, Kerst en Carnaval, schoolkampen, excursies en culturele activiteiten zoals toneelbezoek en museumbezoek. Het gaat hierbij om extra activiteiten die niet door de overheid betaald worden. Ook de Schoolbieb moeten we voor een groot deel zelf bekostigen. Om dit alles te kunnen betalen, vragen wij aan ouders een ouderbijdrage. Let wel: deze bijdrage is vrijwillig. Het niet (kunnen) voldoen van deze bijdrage leidt nooit tot uitsluiting van activiteiten. De ouderbijdrage is vastgesteld op € 46,00. In oktober ontvangen ouders een factuur en een betaallink.

5.5 Medezeggenschapsraad MR en de oudervereniging OV

De MR maakt het mogelijk voor personeelsleden en ouders invloed uit te oefenen op de besluitvorming van het schoolbestuur en het beleid binnen de school. De MR heeft de bevoegdheid om alle aangelegenheden die de school betreffen te bespreken met het bestuur. De MR mengt zich in het algemeen niet in de dagelijkse gang van zaken, tenzij hier gegronde redenen voor zijn en het zaken zijn die de gehele of een groot deel van de school betreffen.

De MR-vergadering

De MR vergadert ongeveer vijf of zes keer per jaar. Van de vergaderingen worden notulen gemaakt. Deze notulen ontvangt u per mail bij de nieuwsbrief van die week. Evenals de jaaragenda en het jaarverslag.

De MR-vergaderingen zijn openbaar en mogen dus door iedere betrokkene (ouder/verzorger of leerkracht) worden bijgewoond. Mocht u een vergadering willen bijwonen, neem dan vooraf contact op met één van de MR leden.

Samenstelling van de MR

In het MR-reglement is vastgelegd dat de MR bestaat uit drie personeelsleden en drie ouders. De personeelsleden die zitting hebben in de MR worden samen de personeelsgeleding genoemd. De ouders die zitting hebben in de MR worden samen de oudergeleding genoemd. Het MR-lidmaatschap kent een termijn van drie jaar. Daarna kan een lid besluiten om zich voor drie jaar opnieuw verkiesbaar te stellen of te stoppen. Lid worden van de MR kan door aan één van de leden van de MR te kennen te geven dat er interesse bestaat voor het lidmaatschap. Zodra er een vacature ontstaat, zal de voorzitter de betreffende kandidaat benaderen. In het MR-reglement zijn de regels vastgelegd in geval er meerdere kandidaten voor een vacature zijn. Leden van de MR treden op in het belang van de groep die zij vertegenwoordigen (ouders of personeel). De MR behartigt daarmee de belangen van zowel de ouders en hun kinderen als de leerkrachten. De namen van de MR-leden staan in paragraaf 2.4 Team.

Invloed van de MR

De MR oefent invloed uit op de besluitvorming van het bestuur en op het beleid van de school. Om dat te kunnen doen, zijn er tussen het bestuur en de MR 'spelregels' afgesproken die zijn vastgelegd in het MR statuut. De nieuwe Wet Medezeggenschap Scholen kortweg de WMS vormt de basis hiervan. In deze wet is onder meer vastgelegd waarover de MR mag meebeslissen en waarover de MR een advies mag uitbrengen. Tevens zijn in het MR statuut onder meer de taken van de leden, de wijze van vergaderen etc. vastgelegd. De MR maakt ook gebruik van het document 'taken en verantwoordelijkheden'.

U kunt de MR bereiken door een mail te sturen naar: mr@mkc-montijn.nl.

Oudervereniging

Sinds vorig schooljaar is er een oudervereniging. De oudervereniging heeft als doel dat ouders en school meer samen optrekken vanuit het Montessori gedachtegoed.

De Oudervereniging draagt bij aan:

- het bevorderen van de communicatie tussen ouders en school;
- het samenbrengen van wensen van individuele ouders in gezamenlijke suggesties aan het team;
- het meedenken bij vragen vanuit het team (klankbord functie)
- het organiseren en uitvoeren van schoolse activiteiten.

5.6 Rechten en plichten

Waar mensen samenleven en samenwerken, ontkomen we niet aan een aantal afspraken en regels. Zo ook op school. Deze afspraken en regels zijn nodig om alles goed en volgens plan te laten verlopen. Leerkrachten maken met de kinderen een aantal afspraken op school- en klassenniveau. Doel van deze afspraken is het bevorderen van een leef- en leerklimaat waarin voldoende ruimte bestaat voor volle ontplooiing van ieder individueel kind.

Van ouders verwachten we dat ze zich houden aan de wettelijke regelgeving zoals bijvoorbeeld betreffende de leerplicht. Verder verwachten wij van ouders dat zij uitgangspunten en doelstellingen van de school onderschrijven en zich loyaal naar de school toe opstellen. Waar dat nodig is, hebben wij dat in afspraken en regels gevat. U vindt deze in deze schoolgids en de schoolkalender.

Helaas kan het in een zeer uitzonderlijk geval voorkomen dat de school te maken krijgt met wangedrag van ouders. We hebben het dan met name over fysiek of verbaal geweld van ouders ten opzichte van medewerkers of leerlingen van de school. In principe kan dergelijk gedrag een reden zijn tot verwijdering van de school. Voordat dit besloten wordt, dienen wel alle betrokkenen gehoord te zijn.

Tegenover plichten staan rechten. De school en de medewerkers dienen zich ook te houden aan de met u gemaakte en in deze schoolgids beschreven afspraken. Hier mag u van uitgaan en hier heeft u recht op. Het blijft echter mogelijk dat u het op één of meer punten niet eens bent met de gang van zaken. In zulk geval wendt u zich tot de leerkracht of directie. Komt u er samen niet uit dan kunt u een klacht indienen. Hiervoor hebben wij onderstaande klachtenregeling opgesteld.

5.7 De klachtenregeling

Iedereen is gebaat bij een goed functionerende school. Mocht u kritiek op bepaalde aspecten van Montijn hebben, dan horen wij dat graag. Elke klacht wordt serieus genomen en u wordt geïnformeerd over wat er met Uw klacht gebeurt. Om te zorgen dat klachten zorgvuldig en op een correcte manier worden behandeld, is er een procedure opgesteld.

We onderscheiden verschillende soorten klachten:

- Klachten of opmerkingen over het onderwijs aan uw kind of over de leerkrachten van uw kind bespreekt u in eerste instantie met de leerkracht. Als het probleem niet tot tevredenheid is opgelost, kunt u zich tot de bouwcoördinator of tot de directie wenden. Deze probeert het probleem samen met U en de leerkracht tot een oplossing te brengen. Mocht dit ook niet lukken, dan kunt u zich tot het bestuur wenden.
- Klachten of opmerkingen die de school als geheel aangaan, kunt u voorleggen aan de Medezeggenschapsraad. De MR is er om uw belangen als ouder te behartigen en in voorkomende gevallen bij het bestuur aan de orde te stellen. Wanneer u vindt dat uw klacht niet naar behoren door de MR is afgehandeld, kunt u zich ook tot het bestuur wenden.
- Klachten over pestgedrag of agressief gedrag: voor klachten van deze aard hanteert de school een pestprotocol en agressieprotocol. U meldt de klacht bij de leerkracht van uw kind. In een aantal stappen wordt vervolgens het pestgedrag c.q. agressief gedrag aangepakt. Het pestprotocol en agressieprotocol kunt u bij de directeur verkrijgen.
- Klachten met betrekking tot machtsmisbruik of seksuele intimidatie: voor klachten op dit gebied volgt u de procedure die hieronder beschreven is.

Vertrouwenspersonen

De school heeft twee vertrouwenspersonen. (Zie 2.4 Team). Zij luisteren naar uw verhaal, helpen u als dat binnen hun bereik is en kunnen u informeren over de stappen die u kunt zetten bij klachten. Indien ouders niet direct contact met de leerkracht of de directeur willen, kan de vertrouwenspersoon hen adviseren en assisteren. De vertrouwenspersoon kan u verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Dit is een deskundige (van de GGD) die bij ernstige klachten ingeschakeld kan worden, voor u bemiddelt of u doorverwijst naar de klachtencommissie tel.: 088 – 144 71 11.

Klachtencommissie

Montijn is aangesloten bij GCBO Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs. Hier kunt u met iedere klacht terecht waarvan u vindt dat deze niet afdoende door school zelf is afgehandeld. Deze commissie heeft veel ervaring met de behandeling van klachten, met name waar het klachten over machtsmisbruik en seksuele intimidatie betreft, maar ook bij klachten van andere aard.

De commissie neemt klachten in behandeling die binnen twee jaar na het feit waarover geklaagd wordt, zijn aangemeld. Het adres van de klachtencommissie treft u aan onder 2.5.2 Overige contacten.

6. Praktische informatie

6.1 Het aanmelden van nieuwe leerlingen

Het kiezen van een school is een belangrijke beslissing. In de regel geldt die keuze immers voor zo'n acht jaar. Het is belangrijk dat u zich goed laat informeren over de mogelijkheden van onze school. Wij vinden het belangrijk dat u goed gefundeerd uw keuze kunt maken en willen u in een persoonlijk gesprek informatie geven. Een rondleiding door de school 'in bedrijf' kan deze informatie illustreren en u een gevoel meegeven. Ouders die graag meer willen weten over onze school, raden wij aan om naast het maken van een afspraak onze website te bekijken. Deze schoolgids is uiteraard ook hier online terug te vinden. Verder is er informatie over onze school (en andere scholen) te vinden op de site van de onderwijsinspectie.

In de meeste gevallen zal een nieuwe leerling naar school gaan omdat hij/zij vier jaar wordt. Voor het maken van een leerling-prognose is het van belang dat wij weten hoeveel nieuwe kinderen er de komende jaren bij ons op school komen. Daarom verzoeken we ouders om hun kind rond hun derde verjaardag in te schrijven. Ongeveer zes weken voor de datum dat uw kind 4 jaar wordt, wordt u uitgenodigd door de leerkrachten van de onderbouw voor een intakegesprek. In dit gesprek bespreken de leerkrachten o.a. de praktische gang van zaken op school. Uw kind mag in de periode vóór de vierde verjaardag drie ochtenden op bezoek komen, zodat hij of zij al wat kan wennen aan de klas, de leerkracht en het dagritme. Wanneer uw kind in juni 4 jaar wordt en het is vier weken voor de zomervakantie dan start uw kind na de zomervakantie. Wel mag hij of zij één ochtend wennen en wordt hij of zij op de doorschuifochtend uitgenodigd. De kinderen die voor 1 oktober jarig zijn starten meteen na de zomervakantie.

Wij verwachten dat uw kind zindelijk is wanneer hij/zij bij ons op school start. Wanneer uw kind niet op tijd zindelijk is, vragen wij u dit tijdig aan de nieuwe leerkracht door te geven. In principe kan uw kind dan niet starten bij ons op school aangezien een basisschool niet is ingericht op het regelmatig verschonen van kinderen. Kleine ongelukjes, zoals een keer per ongeluk in de broek plassen, vallen hier niet onder.

Mocht uw kind om medische redenen niet zindelijk zijn vragen wij u dit tijdig door te geven aan de nieuwe leerkracht. Wij kunnen dan samen met u duidelijke afspraken maken over het verschonen.

Wanneer er geen sprake is van een medische indicatie, willen we graag samen met u zoeken naar een passende oplossing. Daarnaast maken we voor de korte termijn een aantal afspraken o.a. over of het kind kan starten met wennen en wie het kind komt verschonen. Het is voor de school niet verantwoord om een groep kleuters alleen te laten om uw kind te verschonen. Dit zal de leerkracht dan ook uit veiligheidsoverweging niet doen.

Kinderen die ouder dan 4 jaar zijn en van een andere basisschool komen, kunnen in principe bij ons geplaatst worden in overleg met u en na informatie van de vorige school. De aanmelding vindt vervolgens plaats door het invullen van een inschrijfformulier. Voor ons als school is het prettig de aanmeldingen vroegtijdig te ontvangen, zodat wij onze planning daarop kunnen afstemmen. Een inschrijfformulier kunt u verkrijgen bij de administratie van de school.

6.2 De schooltijden

De schooltijden voor alle groepen zijn zo veel mogelijk gelijk. Maandag tot en met vrijdag van 8.30 uur tot 14.00 uur. Er is een uitzondering: op vrijdag zijn de kleuters (groepen 1 en 2) de hele dag vrij. Leerkrachten en ouders bepalen in onderling overleg hoeveel dagdelen de jongste kleuters (de 4-jarigen) naar school gaan. De school is om 8.15 uur open. De kinderen mogen dan naar binnen. Om 8.30 uur starten de lessen. Dit betekent dat zij hun jassen en broodtrommel dan reeds opgeborgen moeten hebben. De kinderen moeten dus om 8.25 uur echt op school zijn.

Van de ouders vragen we om de kinderen zo zelfstandig mogelijk naar school en naar binnen te laten gaan. Natuurlijk hangt dit samen met de leeftijd van de kinderen. Er wordt niet alleen in de klaslokalen gewerkt, maar door het hele gebouw. Om deze reden verzoeken wij u om uiterlijk 8.25 uur het schoolplein te verlaten. We vinden het belangrijk om op tijd en in alle rust de lesdag te beginnen. De leerkrachten van de onderbouw staan vanaf 08:15 uur buiten om de kleuters op te vangen en gaan om 08:25 uur met de kinderen naar binnen. De kinderen van de middenbouw komen vanaf 08:15 uur alleen naar binnen via de hoofdingang aan de Veerman en de kinderen van de bovenbouw kunnen vanaf 08:15 uur via de ingang aan de Koningstraat doorlopen naar hun eigen lokaal boven. De lessen beginnen om 08:30 uur.

Continuurooster

De school heeft een continuurooster en hanteert het 5-gelijke-dagen model. Dit houdt in dat alle kinderen van de school tussen de middag op school blijven waar ze gezamenlijk lunchen en hun middagpauze doorbrengen. Dit gebeurt onder toezicht van een leerkracht.

6.3 Leerplicht, verlofaanvraag en ziekmelding

Vanaf het vijfde jaar is een kind leerplichtig. Aangezien er nog wel eens vragen zijn over extra verlof volgt hieronder een samenvatting van de regels:

- Voor vierjarigen is de leerplichtwet niet van toepassing;
- Voor kinderen van 5 jaar geldt een speciale regeling. Deze houdt in dat u uw kind maximaal vijf uur per week mag thuishouden. Dit moet wel tevoren met de leerkracht worden overlegd. Daarnaast kan de directie nog eens voor maximaal vijf uren vrijstelling van de leerplicht verlenen. Dit moet van tevoren worden aangevraagd. Deze vrijstellingen gelden per week en kunnen niet worden opgespaard om bijvoorbeeld buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Daarvoor heeft u, net als bij oudere kinderen, speciale toestemming nodig.

Verlofaanvraag

- Indien u een dag vrij wilt voor uw kind kunt u een verlofaanvraagformulier downloaden op de website. Uw verzoek wordt door de directeur getoetst aan de leerplichtwet.
- Heeft uw verzoek betrekking op extra vakantiedagen, dan moet altijd een schriftelijke aanvraag bij de directeur worden ingediend. Vakantie buiten de schoolvakanties (dit is meestal de zomervakantie), wordt alleen goedgekeurd als u met een werkgeversverklaring kunt aantonen dat u in de zomervakantie geen twee weken verlof kunt krijgen.
- Heeft uw verzoek betrekking op het vermijden van files of iets dergelijks dan mogen wij daar geen toestemming voor geven. In andere gevallen (bv. medische, sociale of levensbeschouwelijke redenen) is het verstandig om op tijd contact op te nemen met de directie.
- De school is verplicht om alle gevallen van ongeoorloofd verlof (ook regelmatig te laat komen) te melden bij de leerplichtambtenaar.

Ziekmelding

Als uw kind ziek is, vragen we u om dit *het liefst voor 8.00 uur* te melden via de ouderapp Parro. U kunt ook telefonisch een ziekmelding doen.

Het nummer van de school is **024 675 15 36**.

Als kinderen om 08.30 uur niet op school zijn aangekomen en er is vóór 9.00 uur geen ziekmelding geweest, dan zal de leerkracht contact zoeken met de ouders. Het is daarom van belang dat wij telefoonnummers hebben van uw werk, een eventuele oppas of opa en oma.

6.4 Vakanties

De vakanties worden landelijk en regionaal vastgesteld. De scholen in Beuningen hanteren gelijke vakantieperiodes. Scholen kunnen en mogen echter op enkele dagen van elkaar afwijken. Beuningen is ingedeeld in de regio Zuid. Soms wijkt het vakantierooster voor de scholen in de regio Nijmegen, waaronder Beuningen valt, af van het rooster van de regio Zuid. Dit is het geval als de grote vakantie in de regio Zuid niet gelijktijdig valt met de Vierdaagse in Nijmegen en wanneer de voorjaarsvakantie in de regio niet samenvalt met Carnaval. De vakanties van het komend schooljaar worden reeds in het voorjaar via de ouderapp, de nieuwsbrief en op de website bekend gemaakt. Verder vindt u de vakanties in de agenda in Parro.

Vakanties en vrije dagen schooljaar 2023-2024

Herfstvakantie:	maandag 16-10-2023 t/m vrijdag 20-10-2023
Kerstvakantie:	maandag 25-12-2023 t/m vrijdag 05-01-2024
Voorjaarsvakantie:	maandag 12-02-2024 t/m vrijdag 16-02-2024
Tweede Paasdag:	maandag 01-04-2024
Meivakantie:	maandag 29-04-2024 t/m vrijdag 10-05-2024
Tweede Pinksterdag:	maandag 20-05-2024
Zomervakantie:	maandag 08-07-2024 t/m vrijdag 16-08-2024

Groepen 1/2 zijn donderdag 21 december 2023 om 12.00 uur vrij.

Studiedagen voor alle kinderen (gr.1 t/m gr.8)

Studieweek maandag 6 november 2023 t/m vrijdag 10 november 2023

Studiedagen:

Maandag 2 oktober 2023

Woensdag 6 december 2023

Vrijdag 9 februari 2024

Donderdag 14 maart 2024

Dinsdag 21 mei 2024

6.5 Contacten met directie of leerkracht

U kunt altijd telefonisch contact opnemen met de directeur of per mail een afspraak maken. Indien er zaken zijn die u wilt bespreken met de leerkracht kunt u na schooltijd telefonisch contact opnemen. U kunt ook per mail de leerkracht benaderen om een afspraak te maken. De leerkrachten zijn na school vanaf 14.30 uur te bereiken. Bij dringende zaken kunt u uiteraard altijd de school bellen.

6.6 Verlof en ziekte van leerkrachten

Als een leerkracht cursus of verlof heeft, zorgen we voor vervanging. In geval van ziekte regelen wij ook vervanging. Dat is soms erg moeilijk. Het kan dan gebeuren dat wij 'noodverbanden' moeten leggen: In het uiterste geval zal een groep naar huis worden gestuurd. In dat geval onderzoeken we bij elk kind of thuisopvang ook inderdaad mogelijk is. Anders zorgen wij op school voor een passende oplossing.

6.7 AVG (Wet op Algemene Verordening Gegevensbescherming)

Hoe gaan we om met de gegevens van uw kind? De AVG is een privacywet die geldt in de hele Europese Unie. Dankzij de AVG is de bescherming van persoonsgegevens in alle landen van de EU op dezelfde manier geregeld en gelden in elke lidstaat dezelfde regels.

Montijn verzamelt persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers. Dat doen we voor onze eigen administratie maar ook voor externe partijen die iets met deze persoonsgegevens moeten doen. Bijvoorbeeld voor de administratie van gebruikers in een educatief softwarepakket. Om te voldoen aan de wet maken we afspraken met deze partijen over de manier waarop ze met de persoonsgegevens omgaan en leggen we deze afspraken vast in een overeenkomst. We hebben een functionaris voor de gegevensbescherming aangesteld. Hij helpt met het toepassen van de AVG en houdt toezicht op de verwerking van persoonsgegevens op Montijn.

We gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van leerlingen. We willen de privacy van alle betrokkenen garanderen en mogelijke beveiligings- en privacy-incidenten voorkomen. We willen volledig voldoen aan de nieuwe privacywetgeving en hebben daarvoor een plan van aanpak opgesteld. Tegelijk zijn we nu bezig met het opstellen van een gedragscode en hebben we de eerste stappen gezet in het vergroten van de bewustwording bij medewerkers ten aanzien van informatiebeveiliging en privacy.

6.8 Aansprakelijkheid

Er kan altijd wat gebeuren. Een kind valt tijdens het spel of er loopt per ongeluk een ander kind tegenop. Meestal gebeurt dit inderdaad per ongeluk. Maar per ongeluk of niet, deze ongevallen kunnen nare gevolgen hebben. Is de school dan wel of niet verzekerd? De school is alleen verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid. Daar kan een beroep op gedaan worden, als de school (volgens de wet) nalatig is geweest. Verder heeft school een ongevallenverzekering afgesloten voor alle kinderen. Deze verzekering dekt het risico van ongevallen tijdens:

- Het verblijf op school;
- Het gaan van school naar huis en omgekeerd (maximaal een uur);
- De door de school georganiseerde buitenschoolse activiteiten.

Mobiele telefoons op school

Mobiele telefoons mogen op school door leerlingen niet worden gebruikt. Bij uitzonderlijke gevallen kunnen ouders toestemming vragen voor het gebruik van een telefoon. De telefoon wordt in dergelijke gevallen aan de directeur of leerkracht overhandigd die de telefoon in zijn/haar bureaulade bewaart. Het meenemen van een mobiele telefoon is geheel op eigen risico. De school is niet aansprakelijk bij eventuele schade of het zoekraken van het apparaat.

6.9 Eerste hulp en ontruimingsplan

Eerste hulp

Mocht er op school met uw kind een ongelukje gebeuren, dan handelen wij als volgt:

- Is het niet ernstig, dan behandelt één van de leerkrachten het kind. Een aantal teamleden heeft door middel van een BHV of EHBO-opleiding de noodzakelijke kennis hiervoor;
- Is het ernstiger, dan doen wij wat nodig is en bellen de ouders om te komen;
- Bent u niet thuis dan gaan wij met uw kind naar een arts. Deze kan eventueel door verwijzen naar de spoedeisende hulp;
- Bent u wel thuis, dan handelt u zelf verder alles af. Heeft u geen vervoer, dan zorgen wij daarvoor;
- Is het zeer ernstig, dan bellen we direct een ambulance en uiteraard de ouders.

Ontruimingsplan

We hopen het niet, maar het kan gebeuren dat we de school door brand of om een andere reden heel snel moeten verlaten. Wij hebben hiervoor een ontruimingsplan. Daarin staat omschreven, hoe wij moeten handelen. Regelmatig oefenen wij het ontruimingsplan met de kinderen. Dit plan ligt ter inzage op school.

6.10 Sponsoring

Extra ondersteuning is altijd welkom op school. Sponsorbijdragen mogen nooit ingezet worden voor het vervullen van onze primaire taak: het onderwijsleerproces. Wel kunnen sponsorbijdragen additionele activiteiten mogelijk maken. Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan speeltoestellen op het schoolplein, het organiseren van een (duurdere) excursie, de aanschaf van extra materiaal voor leerdoelen buiten de kerndoelen.

6.11 Overige praktische afspraken.

- Wij verzoeken u om alle jassen, bekers, tassen e.d. te voorzien van een naam. Dat maakt het eenvoudiger om de eigenaar te vinden.
- Wij vinden het belangrijk dat kinderen het belang leren van gezond leven. We besteden aandacht aan voldoende beweging, voldoende slaap en gezond eten. Wat betreft dit laatste rekenen we op uw medewerking: zorg dat uw kind voor schooltijd goed ontbeten heeft en geef geen ongezonde voeding mee naar school: halverwege de ochtend fruit en drinken (geen frisdrank of drankjes met veel toegevoegde suikers), voor de lunch brood (dus geen koeken) en drinken (geen frisdrank of drankjes met toegevoegde suikers).
- De kinderen in de onderbouw nemen aan het begin van het schooljaar een plantje mee naar school. Het kind leert dit plantje zelf te verzorgen. Bovendien maakt het de klas een stuk gezelliger. Ook in de overige bouwen mogen de kinderen een plantje meenemen, maar daar is het geen verplichting.
- De kinderen in de onderbouw nemen ook gym schoenen mee naar school en het is de bedoeling dat de gym schoenen op school blijven.
- Als kinderen jarig zijn kan er in de onderbouw getrakteerd worden op een gezonde traktatie, vanaf de vijfde verjaardag. In de overige groepen 3 tot en met 8 wordt er niet getrakteerd maar wordt er een beleving gekozen door het jarige kind. Dit wordt in overleg gedaan met de leerkracht.
- Wij verwachten dat uw kind zindelijk is wanneer hij/zij bij ons op school start. Wanneer uw kind niet op tijd zindelijk is, vragen wij u dit tijdig aan de nieuwe leerkracht door te geven. In principe kan uw kind dan niet starten bij ons op school aangezien een basisschool niet is ingericht op het regelmatig verschonen van kinderen. Kleine ongelukjes, zoals een keer per ongeluk in de broek plassen, vallen hier niet onder. Mocht uw kind om medische redenen niet zindelijk zijn vragen wij u dit tijdig door te geven aan de nieuwe leerkracht. Wij kunnen dan samen met u duidelijke afspraken maken over het verschonen. Wanneer er geen sprake is van een medische indicatie, willen we graag samen met u zoeken naar een passende oplossing. Daarnaast maken we voor de korte termijn een aantal afspraken o.a. over of het kind kan starten met wennen en wie het kind komt verschonen. Het is voor de school niet verantwoord om een groep kleuters alleen te laten om uw kind te verschonen. Dit zal de leerkracht dan ook uit veiligheidsoverweging niet doen.
- Laat uw kind (indien mogelijk) zoveel mogelijk lopend naar school gaan. Indien Uw kind met de fiets naar school komt, wordt deze geparkeerd in de fietsenstalling. We letten er zoveel mogelijk op, dat er niets met de fietsen gebeurt. De school is echter niet aansprakelijk voor eventuele schade.

Op de volgende pagina de route- en parkeerkaart met regels en tips.

Routes en parkeren Montessori Kindcentrum Montijn

Situatie & tips

Rondom de school komen er veel ouders en kinderen in een korte tijd bij elkaar. Onder deze kaart ziet u regels en tips voor veilig weggebruik rondom de school voor u en uw kinderen. Helpt u hieraan mee? Alvast bedankt!

Parkeren en routes

Parkeer alleen in parkeervakken. Er is een goede verdeling van het parkerend autoverkeer rondom de school. Zie de drie gekleurde routes op de kaart. Volg deze op en probeer zo min mogelijk te keren, of de weg te blokkeren.

Kiss & Ride (K+R)

Het is niet toegestaan om in de Koningstraat langs het schoolhek te stoppen om uw kind te laten uitstappen. U kunt uw kind laten uitstappen in de Tempelstraat, het westelijke gedeelte van de Koningstraat en Veerman. Loopt u met uw kind mee naar binnen of moet u langer wachten? Parkeer dan in een parkeervak. 

Stoep, berm, inrit

Let op: u riskeert een boete van ruim € 90,- als u hier parkeert. Ook geeft u een verkeerd voorbeeld aan uw kind(eren). Spreek elkaar aan op fout gedrag.

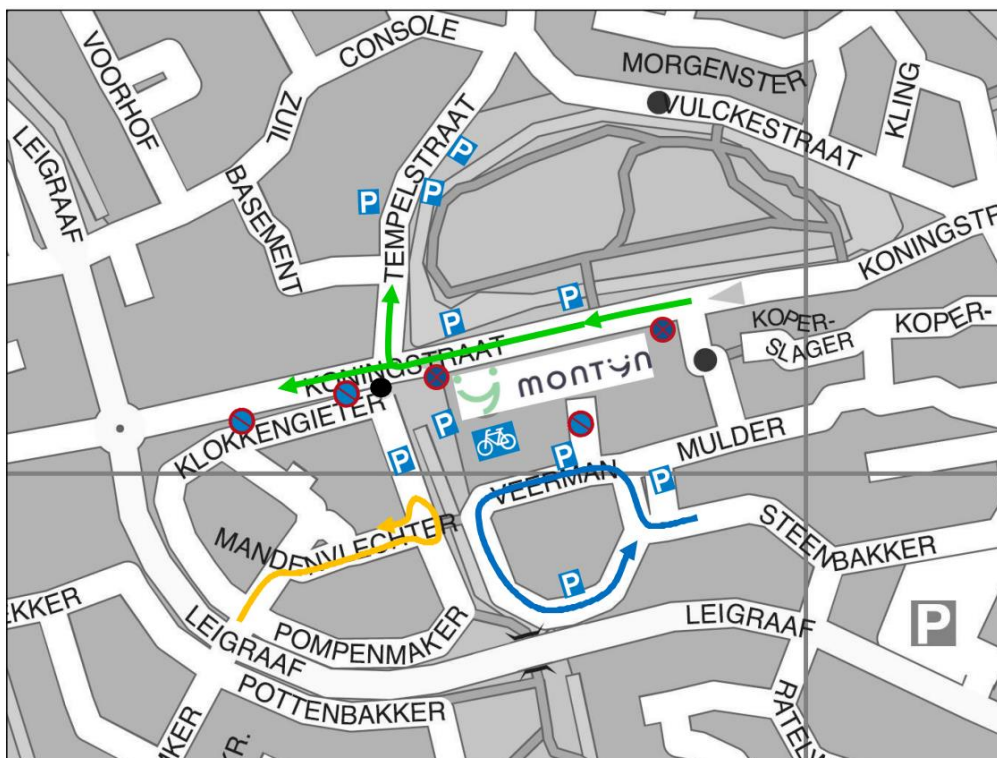
Fietsparkeren

Ouders mogen hun fietsen bij het ophalen en wegbrengen op het schoolplein neerzetten, zolang dit maar niet de doorgang belemmert.

Gehandicaptenparkeerplaats

Bij de dierenarts in de Koningstraat ligt een gehandicaptenparkeerplaats. Deze is te herkennen aan het blauwe bord met rolstoellogo.

Oneigenlijk gebruik hiervan kan een boete van € 370,- opleveren!



Regels

- Gebruik en volg de parkeerregels op deze kaart!
- Stop of parkeer niet op stoepen, groen of voor inritten;
- Stop of parkeer niet op kruispunten zelf of in bochten;
- Houd altijd de doorgang vrij voor hulpdiensten.

Tips

- Voorkom gehaast en vertrek ruim op tijd van huis;
- Uw kind wordt sneller zelfstandig in het verkeer zonder autoritten;
- Pak daarom de fiets of ga te voet als u in de buurt woont. Zeker bij droog weer;
- Een stukje lopen is goed voor uw (kinds) gezondheid, plezier en bezinning;
- Reken op piekdruk bij de school, blijf kalm en houd rekening met anderen;
- Neem altijd goede bescherming mee tegen regen of kou.
- Draag reflecterende kleding of een veiligheidshesje, zo valt u/uw kind goed op.