



Veiligheidsbeleid

Schooljaar 2022 – 2023

Roelof Venema School
Laan Rozenburg 17
1181 ER Amstelveen
T: 020 – 643 23 85
www.roelofvenemaschool.nl

Sociale veiligheid; een verantwoordelijkheid van ons allemaal

Wat is sociale veiligheid

Sociale veiligheid gaat over het bevorderen van onderling sociaal gedrag. Dit doen we op onze school door het opstellen van gedragsregels voor alle betrokkenen en het tegengaan van grensoverschrijdend en ongewenst gedrag.

Wat voor school is de Roelof Venema?

Op onze school ontmoeten leerlingen, leerkrachten en ouders elkaar. De school is een plek waar kinderen hun identiteit en sociale vaardigheden ontwikkelen. Scholen maken een actief onderdeel uit van de samenleving en voor leerlingen is het de plek waar zij zich voorbereiden op de grote, complexe samenleving van straks. Ieder gevoel en iedere mening mag er zijn, zolang we respectvol naar elkaar luisteren en respectvol reageren.

Een sociaal veilige school biedt ruimte en geborgenheid om irritaties, tegenstellingen en conflicten met elkaar te bespreken. Dat geldt voor leerlingen, dat geldt voor leerkrachten en dat geldt voor ouders.

Missie en visie

‘Het bieden van een stevige, brede basis op het gebied van kennis en vaardigheden, ongeacht je mogelijkheden, je afkomst, godsdienstige overtuiging of cultuur’

De visie van onze school kent de volgende pijlers:

- Structuur en veiligheid
- Betrouwbaar en betrokken
- Verantwoordelijkheid en samen
- Verbreding en verdieping
- Toekomstig wereldburgerschap

‘Een kind komt tot leren in een omgeving waarin het zich veilig voelt. Vanuit onze protestant-christelijke identiteit betekent dit dat we respectvol met elkaar omgaan en zorg hebben voor elkaar. Structuur en veiligheid worden versterkt door een positief pedagogische cultuur. Deze positief pedagogische cultuur heeft een stimulerend effect op de leerlingresultaten en ondersteunt leerlingen om op een veilige manier te ontwikkelen op het cognitieve en sociale vlak.

Om leerlingen te ondersteunen in het ontwikkelen van sociale vaardigheden, hebben wij vanaf het voorjaar 2022 de methode KIVA in gebruik genomen om leerkrachten handvatten te geven. Tevens maken wij gebruik van een helder geformuleerd gedragsprotocol. In het gedragsprotocol hebben we afspraken gemaakt over het gedrag dat we van elkaar verwachten. Soms lukt dat niet en worden afspraken niet nageleefd. Met het gedragsprotocol willen we duidelijk zijn in waar we voor staan, wat we wel en niet toestaan en welke maatregelen we treffen wanneer regels worden overtreden. ‘verplichtingen.

Sociale veiligheid is een belangrijk onderwerp in onze maatschappij, maar zeker op scholen.

Wat is het belang van sociale veiligheid op school?

Dit veiligheidsplan biedt alle betrokkenen bij de school sturing en ondersteuning bij het creëren en vergroten van de fysieke- en sociale veiligheid in de school. We meten op een betrouwbare en transparante wijze hoe onze leerlingen de sociale veiligheid in de school ervaren en gebruiken de uitkomsten om het schoolklimaat verder te verbeteren.

Om dit te realiseren hebben we onszelf de volgende doelstelling meegegeven:

- Scoren onze leerlingen een ruim voldoende op de jaarlijkse vragenlijst 'sociale vaardigheden'
- Scoren de ouders van onze school een ruim voldoende op het 2-jaarlijkse oudertevredenheidsonderzoek.
- Beschikt de school over een up-to-date SHV-plan.
- Houdt de school een ongevallen registratie bij, waarbij onderscheid wordt gemaakt naar de aard van het incident.
- Worden de speeltoestellen op het schoolplein, in de gymzaal en in het speellokaal volgens de wettelijke richtlijnen gecontroleerd.
- Wordt het schoolgebouw jaarlijks geëvalueerd door middel van een Risico Inventarisatie en Evaluatie. (bekend onder de afkorting RI&E)

Hoe kunnen we sociale veiligheid bevorderen?

In onze visie op veiligheid gaat het vooral om de volgende aspecten:

- (sociale) Veiligheid is een noodzakelijke voorwaarde om leerlingen en personeel zich optimaal kunnen laten ontwikkelen.
- Sociale veiligheid is een onderdeel van de pedagogische taak van de school en betekent het geven van positieve aandacht aan elke leerling.
- Sociale veiligheid betekent het tijdig en gepast ingrijpen bij grensoverschrijdend gedrag.
- Sociale veiligheid wordt gestimuleerd door het juiste gedrag van personeel, leerlingen en ouders. De school heeft daarvoor duidelijke regels vastgelegd in het gedragsprotocol.
- Sociale veiligheid wordt bevorderd door het voorkomen van onveilige situaties en het adequaat corrigeren van gedrag dat onveiligheid teweegbrengt.

Het pedagogisch klimaat; de pedagogische opdracht en het pedagogisch handelen.

Alle medewerkers in de school dragen bij aan een positief pedagogisch klimaat door een positieve en oplossingsgerichte houding en aanpak. De school biedt de leerlingen daarmee een veilige omgeving. Iedere dag moeten leerlingen kunnen ervaren dat zij erbij horen en dat fouten maken mag. Dat doen we door structureel aandacht te besteden aan de onderlinge omgangsvormen en het tijdig signaleren van problemen en grensoverschrijdend gedrag, alsmede het adequaat ingrijpen daarop. Dat begint met het structureel uitdragen van onze school specifieke waarden en normen (Fijn, Veilig, Netjes en Rustig).

Problemen worden bij voorkeur dezelfde dag opgelost, morgen is er dan weer een nieuwe dag!

Om de ontwikkeling bij kinderen te stimuleren en te bevorderen, creëren onze medewerkers een overzichtelijke, gestructureerde en veilige leer- en werkomgeving. De leeromgeving is zo vorm gegeven, dat de concentratie en focus van de leerlingen bij de lesstof, zo optimaal mogelijk is.

Tevens is het onze opdracht om de verschillen tussen leerlingen te erkennen en ons aanbod daarop aan te laten sluiten.

Preventieve activiteiten

Duidelijke afspraken over hoe we ons gedragen op school, is een voorwaarde om in een goede sfeer met elkaar te werken en te communiceren. De belangrijkste basisregels van onze school zijn samengevat in 4 mooie beelden.



De basis leefregels van de Roelof Venemaschool; Veilig, Fijn, Rustig en Netjes



De Roelof Venemaschool is **VEILIG** en dat betekent:

- We zeggen "Stop, houd op" als je last hebt van iemand.
- Als we een meningsverschil hebben, praten we erover.
- Als iemand toch doorgaat nadat we "Stop, houd op" hebben gezegd, schakelen we de juf of meester in.
- We doen elkaar geen pijn, ook niet met woorden.
- Als we ons onveilig voelen, zeggen we dit tegen de juf of de meester.
- We houden onze handen en voeten bij onszelf.
- We blijven van elkaar spullen af.
- Op het schoolplein lopen we met de fiets aan de hand en zetten we onze fiets in het rek.

Als het je niet lukt om het op school rustig te hebben, praat er dan over met je juf of meester of met je vader en/of moeder.



Onze school is **FIJN** en dat betekent:

- We behandelen elkaar met respect.
- We helpen elkaar.
- We zijn aardig voor elkaar.
- We noemen iedereen bij de naam en gebruiken geen bijnamen.
- We letten op ons taalgebruik.
- We zorgen ervoor dat iedereen zich fijn kan voelen op school.

- We zijn beleefd tegen volwassenen in en om de school.
- We helpen iemand die zich verdrietig, bang of alleen voelt.

Als het je niet lukt om het op school rustig te hebben, praat er dan over met je juf of meester of met je vader en/of moeder.



Onze school is **RUSTIG** en dat betekent:

- We lopen rustig naar binnen en naar buiten samen met de juf of meester.
- We lopen rustig door de gangen.
- In de klas zitten we rustig op onze plaats.
- We zijn stil of praten zacht op de gang.
- We zorgen dat anderen goed door kunnen werken.
- We zijn stil als de leerkracht dat van ons verwacht.
- Onze mobiele telefoons zijn uitgeschakeld.
- We komen op tijd op school.

Als het je niet lukt om het op school rustig te hebben, praat er dan over met je juf of meester of met je vader en/of moeder.



Onze school is **NETJES** en dat betekent:

- We gooien afval in de vuilnisbak.
- We hangen onze jassen aan de kapstok.
- We zorgen ervoor dat ons kastje en de klas er netjes uitzien.
- We ruimen onze spullen op.
- We zijn zuinig op de spullen van school, onze eigen spullen en spullen van anderen.
- We wassen onze handen regelmatig, maar in ieder geval na toiletgebruik

Als het niet lukt om het op school of in de klas netjes te houden, praat er dan over met de juf, de meester of je vader en/of moeder.

Het ontwikkelen van sociale vaardigheden en het tegengaan van pestgedrag.

Deze basisregels zijn essentieel om steeds weer bij kinderen (en medewerkers en ouders) onder de aandacht te brengen. Immers, jonge kinderen hebben hier vaak nog een hoop in te leren en daar ondersteunen we hen graag bij, door structureel aandacht te besteden aan deze vaardigheden met inzet van de methode KIVA. In sommige situaties wordt dit aangevuld door de aanpak van Rots en Water.

Preventieve activiteiten en goede voorwaarden

Een methode voor sociaal emotioneel leren is hierin een must. Door het gebruik van een methode/leerlijn ben je structureel en in een doorgaande lijn bezig met het stimuleren en verder ontwikkelen van sociale vaardigheden bij kinderen. Bovendien signaleer je eerder dat er iets misgaat of dat er bij bepaalde leerlingen knelpunten zijn.

Daarnaast is het belangrijk dat er een anti-pestcoördinator is en interne vertrouwenspersonen. Deze medewerkers zijn niet alleen officieel aangewezen, maar vooral heel benaderbaar zodat leerlingen en ouders weten bij wie zij terecht kunnen.

Anti-pestcoördinator	Groep 1 – 4	Groep 5 – 8
	Ingeborg Hoogstraten	Lisette van Dinther

Interne vertrouwenspersoon
Tess Ravensbergen
Pauline Versluijs
Sanne Sloothaak

Tot slot is het belangrijk om inzicht te hebben in het aantal pesterijen of incidenten in de school. Het registreren hiervan is daarom niet alleen belangrijk, maar ook een wettelijke verplichting

Het actief bestrijden van pestgedrag

Pesten komt op elke school voor en is voor elke leerling een probleem dat serieus aangepakt moet worden. Wij willen als school dat iedereen zich veilig voelt en pesterijen hebben dan ook structureel onze aandacht.

In de klas praten de leerkrachten met leerlingen over wat pesten is; wat pesten met iemand doet; hoe je elkaar kunt helpen en hoe je hulp kunt vragen als je met pesten te maken hebt.

Het helpt leerlingen pestsituaties te duiden en escalaties te voorkomen.

Op onze school zijn twee anti-pestcoördinatoren werkzaam. Lisette van Dinther voor de leerlingen van de groepen 5 – 8 en Ingeborg Hoogstraten voor de leerlingen in de groepen 1-4.

Deze leerkrachten ondersteunen leerlingen wanneer zij in situaties terechtkomen, waarbij sprake is van pesten. De coördinatoren maken zich jaarlijks bekend in de school, zodat kinderen hen ook goed weten te vinden.

Wanneer spreken we over pesten?

Er is sprake van pesten als een persoon herhaaldelijk en langdurig wordt blootgesteld aan negatieve handelingen of uitlatingen door één of meerdere personen. Daarbij is er sprake van:

- Een negatieve bedoeling.
- De negatieve handelingen zijn structureel tegen één persoon gericht.
- Er is sprake van machtsongelijkheid.

Uitleg over de rollen bij pesten.

- De eerste rol is de dader, degene die het pesten start.
- De tweede rol is die van meeloper, degene die meedoet met pesten.
- De derde rol is die van aanmoedigen, degene die eromheen staat en het pesten aanmoedigt door bijvoorbeeld te lachen.
- De vierde rol is het slachtoffer zelf, degene die gepest wordt.

Bij het bespreken van pestsituaties in de klas zullen wij alle rollen betrekken bij het gesprek en/of de consequenties die volgen.

Wat zijn signalen bij een leerling die met een pestsituatie te maken heeft?

- De leerling mag niet meedoen bij spelletjes of wordt als laatste uitgekozen.
- De schoolprestaties gaan achteruit.
- De leerling vermijdt het speelplein of blijft dicht bij de leerkracht tijdens pauzes.
- De leerling ziet er ongelukkig, gespannen of te neer geslagen uit.
- De leerling heeft regelmatig last van buikpijn, hoofdpijn e.d.
- De leerling vindt moeilijk aansluiting in de groep.

Signaleren, aanpak en stappenplan

Grensoverschrijdend gedrag vindt vaak plaats buiten het zicht van de leerkracht. Pesten als de leerkracht zich net omdraait naar het digibord; agressief gedrag op het schoolplein of schelden en bedreigen op het internet.

Op pestgedrag is niet altijd meteen de vinger te leggen en daarom is het ook belangrijk dat signalen die bij ouders terecht komen, direct gedeeld worden met de school /de groepsleerkracht.

Tijdig signaleren, begrenzen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag zijn van cruciaal belang. Voor alle medewerkers van de Roelof staan twee aspecten centraal

- **Scherp signaleren** en
- **Effectief reageren**

Iedereen heeft een duidelijk beeld van wat wel en niet getolereerd wordt in de school en heeft al zijn of haar antennes uitstaan om signalen die niet deugen op te vangen en daar vervolgens adequaat op te reageren. **En niet alleen bij leerlingen die in de eigen groep zitten!** Het tegengaan van pest- en grensoverschrijdend gedrag is een verantwoordelijkheid van ons allemaal.

Signaleren en reageren. Vermoedelijk het belangrijkste aspect uit het hele veiligheidsplan. Wat tolereren we wel en waar ligt de grens? Om vervolgens de 'sanctieladder' in te zetten.

Maar welk gedrag signaleren we eigenlijk. Wat is het verschil tussen lichte grensoverschrijdingen en wanneer is het onacceptabel? Is voortdurend storend gedrag uiteindelijk ook niet gewoon onaanvaardbaar gedrag?

Gedragscode voor leerlingen

De basisregels van de school hebben we nog iets krachtiger en bondiger samengevat.

- Wij gaan respectvol met elkaar om.
- Wij spelen en werken samen en sluiten niemand buiten
- Wij zorgen voor rust in de school
- Wij gaan goed met materialen om.

Feitelijk zijn dit hele normale omgangsregels die bij onze Nederlandse waarden en normen passen, maar altijd goed om nog even expliciet onder de aandacht te brengen.

En hoewel we in dit document alleen vanuit een positieve invalshoek willen spreken, is het ook belangrijk om te helder te benoemen welk gedrag dus niet wordt toegestaan en consequenties heeft.

- Wij gebruiken geen schuttingtaal en maken geen obscene gebaren.
- Wij schreeuwen niet en zijn niet fysiek ten opzichte van de ander.
- Wij gaan zorgvuldig om met onze eigen spullen, de spullen van een ander en dragen zorg voor onze omgeving.
- Wij lossen conflicten op door met elkaar in gesprek te gaan.
- Wij roddelen niet over anderen en wij spreken rechtstreeks met de betrokkenen.
- Wij noemen elkaar gewoon bij de naam en gebruiken geen bijnamen.
- Wij zijn zelf verantwoordelijk voor onze daden en kunnen daarop worden aangesproken.
- Wij komen op tijd op school en lopen rustig door het schoolgebouw
- Leerlingen gehoorzamen aan medewerkers van de school.

Wat als het toch misgaat?

Welke maatregelen kunnen getroffen worden als kinderen zich niet aan de regels en afspraken houden? Daarbij maken we onderscheid tussen lichte grensoverschrijdingen in de klas, gang of op het speelplein en onaanvaardbaar gedrag richting medeleerlingen of medewerkers.

Stappenplan bij storend gedrag

Wij gaan ervan uit dat kinderen zich zodanig gedragen dat het lesgeven door de leerkracht doorgang kan vinden. Wanneer kinderen hierin storend gedrag vertonen, zullen wij ingrijpen.

Eerste waarschuwing (verbale of non verbale correctie op het gedrag)

Tweede waarschuwing de tafel van de leerling wordt uit het groepje geschoven of de leerling gaat naar de 'time out' plek in de klas met zijn/haar werk.

Derde waarschuwing De leerling pakt zijn/haar spullen en gaat naar de andere groep, waar rustig verder wordt gewerkt. Tot de kleine pauze of grote pauze of tot het einde van de dag. Dit is afhankelijk van de leeftijd van de leerling en de aard van het storende gedrag.

N.B. de leerling wordt zonder er aandacht aan te besteden in de andere groep geplaatst.

De ouders/verzorgers worden door de groepsleerkracht op de hoogte gebracht van de incidenten en van de maatregel.

De leerkracht maakt een aantekening in het leerling dossier in ParnasSys.

Bij veelvuldig, storend gedrag bij leerkrachten en/of invalleerkrachten kan, na overleg tussen directie en de eigen groepsleerkracht, besloten worden om kinderen preventief, tijdelijk uit een groep te plaatsen. De ouders worden hier van tevoren over ingelicht.

Stappenplan bij onaanvaardbaar gedrag

Onder onaanvaardbaar gedrag verstaan wij alle gedrag dat niet in overeenstemming is met de waarden en normen van onze maatschappij en dus ook niet in overeenstemming met de visie van onze school.

Concreet verstaan we onder onaanvaardbaar gedrag:

- Pestgedrag
- Bedreiging
- Lichamelijk en/of verbaal geweld
- Agressie
- Discriminatie
- Stelen
- Vernieling
- Ongewenste intimiteiten
- Arrogant en/of respectloos gedrag

De consequenties van onaanvaardbaar gedrag

Kinderen krijgen altijd de mogelijkheid om weer met een schone lei te starten. Echter, niet tot in het oneindige.

Bij onaanvaardbaar gedrag krijgen kinderen uiteraard de kans om zich te herstellen. Wanneer het gedrag voor de derde keer plaatsvindt, krijgt de leerling een time-out opgelegd. Dit betekent dat de leerling voor de duur van 1 dag niet op school mag komen.

De procedure voor deze maatregel is als volgt:

1. Eerste waarschuwing bij onaanvaardbaar gedrag:

De leerling wordt door de leerkracht op de hoogte gebracht van het onaanvaardbare en krijgt te maken met de consequentie passend bij het onaanvaardbare gedrag. Dit kan zijn gedurende een dagdeel of een hele dag geplaatst worden in een andere groep.

De ouders worden van het onaanvaardbare gedrag op de hoogte gesteld. Dit kan telefonisch of via de mail. Wanneer de leerkracht de melding telefonisch doet, wordt aansluitend een mail gestuurd met een korte weergave van het gesprek. De directie staat in de cc.

De leerkracht legt de maatregel vast in het daarvoor bestemde formulier en voegt dit toe in ParnasSys.

N.B. Soms is het gedrag van een leerling dermate grensoverschrijdend, dat je de klas niet alleen kunt en wilt laten. In dat geval stuur een leerling met **de** oranje kaart naar de I.B.-er of dichtstbijzijnde collega, met als doel de situatie zo spoedig mogelijk te de-escaleren.

2. Tweede waarschuwing bij onaanvaardbaar gedrag:

De leerling wordt wederom door de leerkracht gewezen op het onaanvaardbare van zijn of haar gedrag en krijgt te maken met de consequentie passend bij het onaanvaardbare gedrag.

Ouders worden wederom op de hoogte gebracht van het onaanvaardbare gedrag van hun zoon of dochter. Dit kan telefonisch of via de mail. Wanneer de melding telefonisch wordt gedaan, wordt aansluitend een mail gestuurd met een korte weergave van het gesprek.

Tevens wordt de directie op de hoogte gebracht.

De directie nodigt ouders uit voor een gesprek. Tijdens het gesprek staat het gedrag van de leerling centraal. Hoe kan de leerling geholpen worden om het gedrag te veranderen? Wat kunnen de ouders doen? Wat kan de school doen.

De onaanvaardbaarheid is evident. Bij een volgende gedragsovertreding zal de leerling een time-out opgelegd krijgen.

N.B. Soms is het gedrag van een leerling dermate grensoverschrijdend, dat je de klas niet alleen kunt of wilt laten. In dat geval stuur je een leerling met de oranje kaart naar de I.B.-er of dichtstbijzijnde collega, met als doel de situatie zo spoedig mogelijk te de-escaleren.

3. Derde waarschuwing bij onaanvaardbaar gedrag.

De leerling wordt door de leerkracht gewezen op zijn of haar onaanvaardbare gedrag.

Ouders worden op de hoogte gebracht van de herhaling van het gedrag. Er volgen direct passende maatregelen op het onaanvaardbare gedrag.

De time-out maatregel is van kracht. De leerling kan de volgende dag niet op school komen.

De maatregel wordt vastgelegd in het daarvoor bestemde formulier.

Het College van Bestuur wordt op de hoogte gebracht van de genomen maatregel.

N.B. Soms is het gedrag van een leerling dermate grensoverschrijdend, dat je de klas niet alleen kunt of wilt laten. In dat geval stuur je een leerling met de oranje kaart naar de I.B.-er of dichtstbijzijnde collega, met als doel de situatie zo spoedig mogelijk te de-escaleren.

Gedragscodes voor leerkrachten

In de school wordt niet alleen verwacht van leerlingen dat zij zich aan regels en afspraken houden. Ook van de medewerkers wordt verwacht dat zij professioneel gedrag laten zien ten opzichte van de leerlingen en ten opzichte van elkaar.

Daarmee is deze gedragscode een richtlijn voor de professionele, pedagogische en didactische houding wat betreft de omgang met leerlingen, collega's en ouders en is tevens bedoeld om ongewenst gedrag te voorkomen en aan te pakken.

Van alle medewerkers van de Roelof Venema School mag het volgende verwacht worden:

- Zij de sociale veiligheid van leerlingen bevorderen. Dit betekent dat de medewerker zich actief inzet om een sfeer van veiligheid en rust te creëren. Brutaliteit, agressiviteit en ongedisciplineerdheid bij leerlingen wordt actief, zorgvuldig en professioneel bestreden.
- Alle medewerkers dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle leerlingen. Medewerkers spreken alle leerlingen aan op gedrag dat niet wordt geaccepteerd binnen onze school; dus ook als leerlingen niet direct bij jou in de groep zitten.
- Medewerkers zorgen bewust voor een positieve uitstraling, waarbij complimenten, stimulans en beloning kernwoorden zijn van de aanpak.
- Medewerkers zijn zich in alle situaties bewust van de voorbeeldfunctie die zij hebben ten opzichte van de leerlingen.
- Medewerkers spreken leerlingen aan op ongewenst gedrag.
- Medewerkers zoeken geen privé contact met leerlingen.
- Medewerkers raken een leerling uitsluitend functioneel aan.
- Medewerkers vermijden het 1-op-1 contact met leerlingen en indien toch noodzakelijk, zorgt de medewerker ervoor zichtbaar te zijn voor derden.

- Medewerkers onderhouden alleen online contact met een leerling of ouders van de school als dit school gerelateerd is.
- Medewerkers onthouden zich van seksueel getinte, racistische of discriminerende grappen of opmerkingen.

Sociale Media

Sociale media bieden de mogelijkheid om te laten zien waar je als school of als groep trots op bent en sociale media kunnen een bijdrage leveren aan een positief imago van de school. Van belang is tegelijkertijd dat eenieder zich realiseert, dat berichten op sociale media (onbewust) de goede naam van jezelf, van de school of andere betrokkenen kunnen schaden. Tevens hebben sociale media naast alle positieve kanten ook een aantal nadelige aspecten en brengt het risico's met zich mee. Sociale media, internet en games zijn als 'zuurstof' voor kinderen en jongeren; ze kunnen moeilijk zonder. Dagelijks hebben wij op school te maken met de digitale belevingswereld van leerlingen. Wij hebben inmiddels geconstateerd dat het leven van leerlingen enerzijds verrijkt wordt door alle digitale mogelijkheden en anderzijds dat deze digitale wereld ook risico's en verleidingen met zich meebrengt.

Om die reden is het bewust omgaan met sociale media van groot belang en is het essentieel om met elkaar een aantal afspraken over het gebruik ervan te maken.

Uitgangspunten:

- De Roelof Venema School onderkent het belang van sociale media.
- Deze richtlijnen over sociale media dragen bij aan een goed en veilig schoolklimaat.
- Leerlingen op de Roelof Venema School krijgen in de groepen (3) 4 – 8 minimaal 1 x per jaar een cyclus van Mediawijsheid lessen. Deze lessen worden gegeven door Linda Estoppey, de mediacoach. Tijdens deze lessen worden leerlingen bewust gemaakt van de omgangsregels op sociale media en de risico's van het internet. De groepen 7&8 doen eenmaal per jaar mee aan mediamasters.
- Onderstaande richtlijnen bevorderen dat de medewerkers, de leerlingen en de ouders op sociale media communiceren in het verlengde van de missie en visie van de school en daarbij de normale fatsoensnormen in acht nemen.
- Medewerkers, ouders en of verzorgers dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van alle medewerkers die daarbij betrokken zijn.
- De richtlijnen zijn opgesteld om alle betrokkenen bij de school te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van sociale media.

Doelgroep en reikwijdte

De richtlijnen zijn geschreven voor alle betrokkenen bij de school. Dat wil zeggen medewerkers, leerlingen, ouders en derden die ingehuurd worden ter ondersteuning van het onderwijsproces. De richtlijnen hebben betrekking op berichten en/of andersoortige informatie op sociale media, die direct of indirect gerelateerd zijn aan de school of berichten waarbij sprake is van een overlap tussen school- privé en werk.

Voor medewerkers, leerlingen, ouders en verzorgers.

- Het is medewerkers niet toegestaan om tijdens de lessen actief te zijn op sociale media voor privé zaken.
- Het is leerlingen niet toegestaan om tijdens lessen actief te zijn op sociale media zoals WhatsApp, YouTube, Vimeo, Facebook, Twitter, Instagram en andersoortige sociale media, tenzij de activiteiten gerelateerd zijn aan een les en deze met instemming van de leerkracht plaatsvinden.

- Het is betrokkenen toegestaan om kennis en informatie over de school en medewerkers van de school te delen mits het geen persoonsgegevens betreft en het de betrokkenen niet schaadt.
- De betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud die hij/zij publiceert op sociale media en is daarop aanspreekbaar.
- De school is zeer terughoudend met het plaatsen van foto's en filmpjes van leerlingen, medewerkers of ouders op de (openbare) website van de school. Foto's en filmpjes worden, met toestemming van betrokkenen eventueel wel geplaatst op de 'interne' besloten schoolapp.
- Het wordt medewerkers dringend ontraden om met een privéaccount 'vrienden' te worden van leerlingen op sociale media.
- Alle betrokkenen nemen ook op sociale media de normale fatsoensnormen tegenover betrokkenen van de school in acht. Indien medewerkers, leerlingen of ouders handelingen verrichten die in strijd zijn met de fatsoensnormen en of een mogelijk strafbaar karakter hebben (bijvoorbeeld pesten, stalken of bedreigen), neemt de school passende maatregelen.
- Indien een betrokkene kennis heeft van ontoelaatbare en/of grensoverschrijdende communicatie in woord, beeld of geluid, dient hij of zij dit te melden bij de schoolleiding of de vertrouwenspersoon.

Specifiek voor leerlingen

Leerlingen die een device in bruikleen hebben van de school zijn verantwoordelijk voor een **zorgvuldige** omgang met hun device. De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor duidelijke en

- Een device met twee handen wordt gedragen
- Er staat geen drinken op de tafel als een leerling met een device gaat werken.
- Het 'voor de grap' dichtklappen van een device van een andere leerling, ten strengste verboden is.
- Wanneer een leerling zich niet aan bovenstaande afspraken houdt en de device loopt schade op, zullen de kosten van de reparatie door de ouders moeten worden betaald.

Hoe mag een device gebruikt worden?

- Een device wordt alleen ingezet voor onderwijskundig doelen. Het is niet toegestaan om met een device op Whatsapp, YouTube, Facebook, Twitter en Instagram en andersoortige sociale media te gaan.
- De leerlingen hebben toegang tot hun persoonlijke device middels een wachtwoord dat door de school is gegeven. Dit wachtwoord mag door de leerling niet gewijzigd worden.
- Leerlingen mogen gebruik maken van het (beveiligde) internet.
- Leerlingen voeren zoekopdrachten uit die gerelateerd zijn aan de lesopdracht(en)
- Leerlingen die zich niet aan bovenstaande regels en afspraken houden of niet zorgvuldig met hun device omgaan, zijn de device voor kortere of langere periode kwijt. De consequentie is dan dat leerlingen weer overstappen op leerstof in de vorm van kopieën of boeken.

Het gebruik van smartphones, smartwatches, tablets en laptops.

- Het gebruik van smartphones, smartwatches, tablets, laptops en andere meegebrachte communicatiemiddelen in de school is niet toegestaan. Dit om de sociale veiligheid en de privacy van medewerkers en leerlingen te waarborgen. Hierop kan incidenteel met toestemming van de leerkracht een uitzondering op worden gemaakt.
- Smartphones en smartwatches blijven uitgeschakeld in de rugtas.
- Oneigenlijk gebruik van smartphones, smartwatches, tablets, laptops kan ertoe leiden dat deze tijdelijk worden ingenomen door een medewerker. In dat geval zal er contact worden gezocht met de ouders.

Specifiek voor medewerkers tijdens werksituaties

- De medewerkers hebben een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik van sociale media in relatie tot hun werk en de school. Privé meningen kunnen namelijk snel verward worden met officiële standpunten van de school. Wees je daar altijd bewust van.
- Als een medewerker deelneemt aan een discussie op sociale media, die op enigerlei wijze te maken heeft met de school, dient hij/zij duidelijk te vermelden vanuit welke rol/functie hij/zij spreekt.
- Wanneer (online) communicatie dreigt te ontsporen, melden medewerkers dit aan de schoolleiding.
- E-mail verkeer tussen medewerkers van de school en ouders van de school is erop gericht dat er een korte boodschap/mededeling/uitnodiging wordt gedaan. Via e-mail worden geen inhoudelijke onderwerpen behandeld. Als ouders inhoudelijk met ons in gesprek willen gaan, maken zij daarvoor een afspraak met de betreffende persoon.

Veiligheidsbeleving bij leerlingen en medewerkers

Een belangrijke stap om het sociale klimaat te verbeteren of op peil te houden, is om zicht te hebben op de veiligheidsbeleving door leerlingen en medewerkers.

Jaarlijks wordt door de school een meting gehouden onder de leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 door middel van de enquête tool vanuit Vensters PO, een management tool van de overheid om de veiligheidsbeleving onder leerlingen te meten.

Daarnaast wordt er regelmatig een sociogram gemaakt om de onderlinge relaties goed in kaart te brengen en zicht te krijgen op leerlingen die mogelijk te weinig contacten binnen de groep hebben. De uitkomsten van de sociogrammen worden besproken met de intern begeleiders tijdens de groepsbesprekingen.

Voor de medewerkers wordt twee jaarlijks een medewerkers tevredenheidspeiling gehouden om o.a. ook de veiligheidsbeleving bij de collega's goed in kaart te brengen.

Meldpunten en Incidentenregistratie

Incidentenregistratie is van belang om goed zicht te krijgen op de veiligheid binnen de school. Dit betreft dus niet alleen de registratie van fysieke incidenten, maar ook de registratie van sociaal-emotionele incidenten.

Tevens is het belangrijk dat leerlingen, medewerkers of ouders niet te lang in hun eentje blijven worstelen met onveilige of ongewenste situaties. Op school hebben wij

[Vertrouwenspersonen](#) voor ouders, medewerkers en leerlingen.

[Anti-pestcoördinatoren](#) zijn specifiek aangesteld om leerlingen te ondersteunen wanneer zij te maken krijgen met pestsituaties.

(zie voor namen specifieke medewerkers pagina 6)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De overheid heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling opgesteld. Deze meldcode is verplicht voor alle beroepsbeoefenaars in het onderwijs.

Saskia Bosman is aandachtfunctionaris op de school.

Medicijngebruik en medisch handelen

In de dagelijkse praktijk krijgt de school te maken met leerlingen die medicijnen gebruiken. Ook onder schooltijd. De leerkrachten kunnen alleen op verzoek van de ouders medicijnen verstrekken als daarvoor vooraf het formulier medicijntoediening is ingevuld. (zie hiervoor het medicijn protocol) Soms zijn er tijdens schooltijd medische handelingen noodzakelijk. In zijn algemeenheid worden medische handelingen verricht door ouders zelf of door de Thuiszorg. Alleen in noodsituaties zoals bij een epileptische aanval, mag een personeelslid deze handeling verrichten, mits vooraf de handeling is getraind en geoefend.

Risico-inventarisatie (RI&E)

De schoolgebouw wordt jaarlijks door een professioneel bedrijf gecontroleerd op gebreken en mogelijk gevaarlijke situaties. De resultaten worden in het team en met de MR besproken en verbeterpunten en/of reparaties worden uitgevoerd.

SHV

In een school zijn altijd schoolhulpverleners aangesteld. Dit zijn medewerkers die zijn opgeleid om in geval van nood de leerlingen en collega's in veiligheid te brengen. Jaarlijks wordt een ontruiming geoefend met de leerlingen, zodat ook zij een beetje weten wat er moet gebeuren in een noodsituatie.

Onze schoolhulpverleners zijn; Niels de Jong, Mirjam Spieker, Isabel Huls, Sandra van Dommelen, Sylvia Kragtwijk, Bram Hugen, Marjolijn van Oijen, Edith Kok.

Verzuimbeleid en leerplicht

De leerplicht geldt voor leerlingen tussen de 5 en de 18 jaar en dat betekent dat wanneer een leerling niet op school verschijnt, de school in actie moet komen.

Leerlingen van 4 jaar vallen niet onder de leerplicht, ok niet wanneer ze staan ingeschreven op een school.

Soms kan een leerling vrijstelling krijgen van de plicht om naar school te gaan. Dan is er geen sprake van schoolverzuim of spijbelen. Hiervoor verwijzen wij u naar de richtlijnen schoolverlof van de gemeente Amstelveen.

Om goed zicht te hebben en te houden op de aanwezigheid van leerlingen is een goed registratiesysteem noodzakelijk. Op de Roelof Venema School registreren we de absenten in Parnassys op basis van onderstaande afspraken:

- Ouders melden voor 08.30 uur de afwezigheid van hun kind, bij voorkeur via de eigen schoolapp.
- De leerkrachten registreren de absenten in Parnassys.
- Bij vaker te laat komen (meer dan 5 keer) gaat de leerkracht met de ouders in gesprek.
- Als het te laat komen aanhoudt, wordt dit gemeld bij de directie. Zij gaan ook met ouders in gesprek. Bij aanhoudend te laat komen, wordt de leerplichtambtenaar geïnformeerd.

Een zieke leerling

- Is een leerling meer dan 5 dagen ziek, neemt de leerkracht contact op met de ouders.

Verlofaanvragen.

- Verlofaanvragen dienen ruim van te voren te worden ingediend. (6 weken voorafgaand aan het verlof)
- De behandeling van de verlofaanvragen geschiedt op basis van de richtlijnen zoals die staan geformuleerd op de website van de gemeente Amstelveen.

