



**Schoolgids 2023-2024**

## Een woord vooraf

### ‘De Wingerd, dat zijn wij!’

Voor u ligt de jaarlijkse schoolgids van Christelijke Basisschool De Wingerd. De Wingerd is een ‘Vreedzame school’ die naast het streven naar een hoge kwaliteit van onderwijs, ook de kinderen wil laten opgroeien in een democratische, warme ‘mini maatschappij’ met aandacht voor ieders individuele talent en eigenheid. Hierbij zijn ouders ervaringsdeskundige van hun kind en leerkrachten de onderwijsprofessionals die het kind het beste kennen als leerling. Een gedeelde verantwoordelijkheid dus, met altijd een centrale plaats voor het kind. Binnen deze verantwoordelijkheden hebben we respect voor elkaars expertise en rol, waarbij we in een positief leef –en leerklimaat continu bouwen aan een optimaal partnerschap en schoolsucces voor ieder kind.

Dat is precies wat wij willen zeggen en wie wij willen zijn! De school stelt zich in deze schoolgids graag aan u voor. Nóg liever doen we dat ‘live’, tijdens een persoonlijk gesprek en rondleiding. Dan vooral kunt u de sfeer en het schoolklimaat ervaren en laten wij u graag kennismaken met de leerlingen, leerkrachten en een ieder die ervoor zorgt dat ‘wij de Wingerd zijn’!

Maakt u gerust vrijblijvend een afspraak. U kunt ons bellen op telefoonnummer (0180) 42 25 76 of mailen naar [jacco.schuijer@pcpobr.nl](mailto:jacco.schuijer@pcpobr.nl)

Voor meer informatie kunt u uiteraard ook terecht op onze website:  
[www.cbsdewingerd-ridderkerk.nl](http://www.cbsdewingerd-ridderkerk.nl)

Een vriendelijke groet, mede namens het gehele team,

Jacco Schuijer,  
Schoolleider CBS de Wingerd

# Inhoud

|                                                                                    |           |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Een woord vooraf</b>                                                            | <b>2</b>  |
| <b>1. De school</b>                                                                | <b>6</b>  |
| Adresgegevens                                                                      | 6         |
| Het schoolgebouw                                                                   | 6         |
| Wie werken er op De Wingerd?                                                       | 6         |
| De leerkracht als centrale figuur                                                  | 7         |
| Benoeming van leerkrachten                                                         | 7         |
| Vervanging                                                                         | 8         |
| <b>2. Waar de school voor staat</b>                                                | <b>9</b>  |
| Een christelijke school                                                            | 9         |
| Onze ambitie                                                                       | 9         |
| Onderwijs op maat                                                                  | 12        |
| Een veilige en vreedzame school / De Vreedzame School                              | 13        |
| Pesten: beter voorkomen dan genezen!                                               | 13        |
| Leerlingbemiddeling; nu als onderdeel binnen de Vreedzame school                   | 13        |
| Informatie over gedragsregels                                                      | 14        |
| Kledingvoorschriften                                                               | 14        |
| <b>3. Wat leren de kinderen op De Wingerd?</b>                                     | <b>15</b> |
| Wanneer mag uw kind naar school?                                                   | 15        |
| Onderwijs aan kleuters                                                             | 15        |
| Volgen van de ontwikkeling                                                         | 15        |
| Homogene en heterogene kleutergroepen                                              | 16        |
| Op weg naar groep 3                                                                | 16        |
| Groep 3 t/m 8                                                                      | 17        |
| Snappet                                                                            | 18        |
| FAQTA                                                                              | 18        |
| Overzicht methoden groep 3 t/m 8                                                   | 19        |
| Urenverdeling                                                                      | 21        |
| ICT                                                                                | 21        |
| Plezier in lezen door leuke leesacties                                             | 22        |
| Huiswerk                                                                           | 22        |
| Onze visie op burgerschapsvorming; ook onderdeel van de Vreedzame school           | 23        |
| Onderwijsinhoud                                                                    | 23        |
| Aanpak                                                                             | 23        |
| Het volgen van de ontwikkeling van kinderen                                        | 25        |
| Registratie van schoolvorderingen                                                  | 25        |
| Doorstroom Toets (groep 8)                                                         | 26        |
| Beleid van de school met betrekking tot doorstroming van kinderen naar een volgend |           |

|                                                                                                                                                                                               |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| schooljaar                                                                                                                                                                                    | 27        |
| <b>4. Zorg voor kinderen op 'De Wingerd'</b>                                                                                                                                                  | <b>28</b> |
| Visie op zorg                                                                                                                                                                                 | 28        |
| Zorgteam                                                                                                                                                                                      | 28        |
| Zorg op school                                                                                                                                                                                | 30        |
| Schoolbesprekingen                                                                                                                                                                            | 33        |
| Groepsbesprekingen                                                                                                                                                                            | 33        |
| Leerlingenbesprekingen                                                                                                                                                                        | 34        |
| Zorggesprekken                                                                                                                                                                                | 34        |
| Samenwerkingsverband                                                                                                                                                                          | 34        |
| De (hoog)begaafde leerling                                                                                                                                                                    | 35        |
| Passend Onderwijs                                                                                                                                                                             | 36        |
| <b>5. Zorgen voor blijvende kwaliteit</b>                                                                                                                                                     | <b>37</b> |
| Kwaliteitsverbetering: een cyclisch proces                                                                                                                                                    | 37        |
| <b>6. Ouders</b>                                                                                                                                                                              | <b>40</b> |
| Betrokkenheid                                                                                                                                                                                 | 40        |
| Informatievoorziening                                                                                                                                                                         | 40        |
| Ouderraad                                                                                                                                                                                     | 41        |
| De medezeggenschapsraad (MR)                                                                                                                                                                  | 41        |
| De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)                                                                                                                                              | 41        |
| <b>7. Roosters en activiteiten 2023-2024</b>                                                                                                                                                  | <b>41</b> |
| Werkweek en excursies                                                                                                                                                                         |           |
| De werkweek voor de leerlingen van groep 8 zal een educatief en ontspannend karakter hebben. Overigens wordt voor elke groep een excursie georganiseerd, hierover wordt u nader geïnformeerd. | 41        |
| Sport                                                                                                                                                                                         | 41        |
| Bewegingsonderwijs                                                                                                                                                                            | 41        |
| Tropenrooster                                                                                                                                                                                 | 42        |
| Groepsverdeling 2023-2024                                                                                                                                                                     | 43        |
| Leidinggevenden                                                                                                                                                                               | 43        |
| <b>8. Gezondheid</b>                                                                                                                                                                          | <b>44</b> |
| Absentie bij ziekte                                                                                                                                                                           | 44        |
| Het Centrum voor Jeugd en Gezin nodigt u en uw kind uit                                                                                                                                       | 44        |
| Fruitdag en gratis schoolfruit                                                                                                                                                                | 46        |
| Hoofdluisbestrijding                                                                                                                                                                          | 46        |
| Medicijnprotocol                                                                                                                                                                              | 46        |
| Predikaat 'de rookvrije school'                                                                                                                                                               | 46        |
| <b>9. Financiën</b>                                                                                                                                                                           | <b>47</b> |
| Ouderbijdrage                                                                                                                                                                                 | 47        |
| Verzekering                                                                                                                                                                                   | 47        |
| Aansprakelijkheid                                                                                                                                                                             | 47        |

|                                                            |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| Sponsorgelden                                              | 47        |
| Jeugdeducatiefonds.                                        | 48        |
| <b>10. Praktische informatie &amp; schoolregels</b>        | <b>48</b> |
| Schooltijden                                               | 48        |
| Brede school activiteiten                                  | 48        |
| Veiligheid                                                 | 49        |
| Meelopen naar binnen met uw kind                           | 49        |
| Voor- en naschoolse opvang, de PSG en het KDV              | 50        |
| Schorsing en verwijdering                                  | 50        |
| Verzuim en leerplicht                                      | 51        |
| Verlofregeling volgens artikel 11 van de leerplichtwet     | 51        |
| De klachtenregeling                                        | 53        |
| Contact- en vertrouwenspersonen                            | 53        |
| <b>Bijlage 1</b>                                           | <b>54</b> |
| Overzicht medewerkers, organisatie en belangrijke adressen | 54        |
| Bestuur                                                    | 55        |
| Inspectie/ vertrouwensinspecteurs                          | 55        |
| Vertrouwenspersoon bij klachten                            | 55        |
| Schoolbegeleidingsdienst:                                  | 55        |
| Klachtenregeling:                                          | 56        |
| Ongewenste intimiteiten:                                   | 56        |
| <b>Bijlage 2</b>                                           | <b>57</b> |
| Stichting PCPO Barendrecht en Ridderkerk                   | 57        |

## Basisinformatie

# 1. De school

### Adresgegevens

CBS De Wingerd  
Da Costalaan 1  
2985 BC Ridderkerk  
Telefoon (0180) 42 25 76  
Website [www.cbsdewingerd-ridderkerk.nl](http://www.cbsdewingerd-ridderkerk.nl)  
E-mail: [info\\_wingerd@pcpobr.nl](mailto:info_wingerd@pcpobr.nl)



### Onze richting

De Wingerd is een Protestants Christelijke basisschool en maakt deel uit van de stichting voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs Barendrecht-Ridderkerk (PCPOBR). Meer hierover leest u in bijlage 2 van deze schoolgids.

### Het schoolgebouw

De Wingerd ligt in de wijk Ridderkerk-Oost.  
De school bestaat uit:

- 13 groepslokalen, 1 peutergroep SKR
- 1 speellokaal
- 2 speelterreinen

### Wie werken er op De Wingerd?

Er werken 37 mensen op De Wingerd die allemaal hun eigen taken hebben. We stellen ons hierbij kort aan u voor.

De schoolleider onderhoudt contact met het bestuur, de medezeggenschapsraad, ouderraad en alle externe instanties die verbonden zijn met en aan school. De schoolleider is tevens eindverantwoordelijk voor het schoolbeleid en houdt zich bezig met personeelszaken, kwaliteitszorg, onderhoud, financiën en onderwijsontwikkeling. Bovenal is het een kerntaak om te zorgen voor een veilig, uitdagend en positief leef- en leerklimaat voor alle medewerkers, leerlingen en ouders.

De bouwcoördinator is een direct leidinggevende binnen onze organisatie. Er zijn dit schooljaar drie bouwcoördinatoren. Een voor groep 1/2, een voor groep 3/4 en een voor de groepen 5 t/m 8. De coördinatoren zijn hiervoor 1 dag of dagdeel per week ambulant en verantwoordelijk voor het coachen en begeleiden van de leerkrachten, het primaire onderwijsproces en het dagelijks reilen en zeilen op de school. Daarnaast geven zij vorm aan vernieuwing en ontwikkeling van onderwijsprocessen, zijn zij lid van het managementteam en vervangend verantwoordelijk bij afwezigheid van de directeur.

De interne begeleiders zijn onze deskundigen op het terrein van de extra zorg aan leerlingen. Zij bespreken de leerlingen tijdens groeps- en leerlingbesprekingen, coachen en begeleiden indien nodig de groepsleerkracht op het gebied van de zorgverbreding, doen onderzoek, vormen samen met de directeur het zorgteam, onderhouden externe contacten en voeren desgewenst zorggesprekken met ouders en leerkrachten. De interne begeleiders geven ook mede vorm aan kwaliteitszorg en onderwijsontwikkeling van de school en zijn lid van het managementteam.

De groepsleerkrachten zijn direct verantwoordelijk voor één van de groepen in de school en indirect (samen) voor de schoolontwikkeling en álle leerlingen. Ze hebben naast lesgeven ook andere taken. Ze nemen deel aan werkgroepen en/of leerteams, volgen nascholingscursussen of zijn lid van de medezeggenschapsraad.

Diverse onderwijsondersteuners en onderwijsassistenten ondersteunen de leerkrachten bij het onderwijsleerproces.

Onze vakleerkrachten bewegingsonderwijs verzorgt de gymlessen voor de groepen 1 t/m 8 op maandag en vrijdag. Alle groepen krijgen bewegingsonderwijs in de gymzaal.

De ICT-coördinator draagt zorg voor de hardware en software van onze computers en digiborden. Verder is de ICT-coördinator contactpersoon voor externen op ICT gebied en is hij een coach voor collega's.

De conciërge is verantwoordelijk voor diverse werkzaamheden zoals magazijnbeheer, kopieerwerk, reparaties, kantinewerk, receptiewerk en voert ondersteunende taken uit voor de leerkrachten en directie.

De administratief medewerker verricht diverse administratieve werkzaamheden op schoolniveau.

Stagiaires van bijvoorbeeld de PABO of de opleiding tot onderwijsassistent zijn ook regelmatig aanwezig op onze school. Ze geven lessen, observeren kinderen en de groepsleerkracht en werken met groepjes kinderen of met kinderen apart. Dit gebeurt altijd onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. Wij bieden hen een plek aan om zich te ontwikkelen, maar wij leren ook weer van hen door de nieuwste ontwikkelingen te volgen. Ons doel is om goede leerkrachten en onderwijsassistenten op te leiden voor onze stichting.

Een LIO (Leerkracht In Opleiding)-stagiaire mag zelfstandig voor de groep staan, daar is de stageperiode specifiek voor bedoeld. Voordat een stagiaire zijn of haar LIO-stage mag gaan beginnen is er een periode van intensieve begeleiding aan vooraf gegaan. Daarnaast is er een speciaal 'groen-licht moment' waarop beoordeeld wordt of hij of zij zelfstandig een groep kan draaien. De stage-coach (die iedere school heeft) draagt zorg voor dit hele traject.

### **De leerkracht als centrale figuur**

Het succes van een school is sterk afhankelijk van competente leerkrachten. Zij moeten tenslotte de onderwijsideeën in de praktijk brengen. Daarom besteden wij veel aandacht aan het benoemen van goede leerkrachten en ook aan het zorgen voor zoveel mogelijk continuïteit. Want kinderen zien graag een bekend gezicht voor de klas.

### **Benoeming van leerkrachten**

De benoeming van leerkrachten aan onze school gaat volgens een door het bestuur vastgestelde sollicitatieprocedure. Op grond van de leerlingentelling en -weging wordt vastgesteld hoeveel personen het team mag tellen. Dit wordt verder vastgesteld in overleg met het team, de medezeggenschapsraad en het bestuur.

### Vervanging

We doen ons uiterste best om lesuitval te voorkomen. Bij ziekte van leerkrachten proberen wij altijd een vervanger te krijgen. Als het kan neemt een collega lessen over voor een of meer dagen. Als vervanging niet te regelen is, dan krijgen de leerlingen vrij. We verdelen de kinderen niet over de andere groepen

**Vrij wegens ziekte van de leerkracht?** Als er vrijgegeven wordt wegens ziekte van een leerkracht, dan krijgt u via Social Schools een bericht. Indien u geen opvang heeft voor uw zoon/dochter dan kunt u dat bij de leerkracht of directeur aangeven, er wordt dan gekeken of uw zoon/dochter in een andere groep opgevangen kan worden.

Als er onverhoopt sprake is van veel of langdurige ziekte, dan kan het zijn dat we (in het uiterste geval) ervoor kiezen om afwisselend een groep naar huis te sturen. In dat geval krijgt u daarvan tijdig een schematisch overzicht.

## 2. Waar de school voor staat

### Een christelijke school

De Wingerd is een open christelijke school voor basisonderwijs. Dat betekent dat wij willen leven en werken vanuit de christelijke waarden en normen en bouwen op ons geloof naar het voorbeeld van God en Zijn liefde voor kinderen. Wij onderwijzen met liefde en passie. Wij houden het gesprek over religie met kinderen open, eerlijk en levendig. Het geloof is net als de kinderen; altijd in ontwikkeling en klaar voor een nieuwe ontdekking.

Godsdienstige vorming uit zich bij ons in de zorg voor jezelf, respectvolle omgang met je medemens en de wereld om ons heen, christelijke liederen, viering van de christelijke feesten, gebed en maatschappelijk georiënteerde gesprekken over het geloof. Alle leerlingen nemen actief deel aan de activiteiten en vieringen die wij op school organiseren, zoals de kerst- en paasviering. Iedereen die de grondslag van de school onderschrijft en respecteert en open staat voor verschillen in identiteit en geloofsovertuiging in onze samenleving is bij ons van harte welkom.

### Onze ambitie

**De ambitie wordt vertaald in een beschrijving van ons motto, de missie en visie;**

#### **Motto:**

Ons motto is **"De Wingerd, dat zijn wij!"**. Om dit motto extra kracht bij te zetten en in één zin duidelijk te maken waar wij samen met leerlingen en ouders voor gaan en staan hebben we als ondertitel:

***"Samen leren voor 't leven, met oog voor de wereld en de toekomst!"***

#### **Missie: hier staan wij voor:**

De Wingerd is een open christelijke basisschool die, naast het streven naar een hoge kwaliteit van onderwijs, de kinderen wil laten opgroeien in een democratische, warme 'mini maatschappij' met aandacht voor ieders individuele talent en eigenheid. Dit doen wij in een positief leef – en leerklimaat waarin wij continu bouwen aan een optimaal partnerschap en schoolsucces voor **ieder** kind.

CBS De Wingerd biedt:

- Een veilige, vreedzame school waarin democratisch burgerschap centraal staat
- Een doorgaande lijn die wordt verzorgd door een hecht team van leerkrachten en pedagogisch medewerkers
- Kinderdagverblijf *in-* en Peuterspeelgroep/Buitenschoolse opvang direct *naast* school
- PINK-eltje: een dagdeel in de week (gratis) meedraaien in de kleutergroep vanaf 3,5 jaar. Dit organiseren we samen met SKR. De hoeveelheid leerlingen, die hieraan kunnen deelnemen is afhankelijk van de beschikbare begeleiding.
- Een vijf-gelijke-dagen model: alle dagen tot 14.00 uur naar school
- Een rijk (brede school)aanbod, verzorgt in samenwerking met Facet Ridderkerk
- Engels in de groepen 1 t/m 8

*Op De Wingerd is iedereen welkom en maken leerlingen, ouders en leerkrachten samen het succes. Wij werken aan een goede voorbereiding op het samenleven en samenwerken met verschillende mensen en aan het zelfvertrouwen en positieve zelfbeeld van de leerling. Leerlingen die onze school verlaten zijn trots op zichzelf en sterk genoeg om de volgende stap in de maatschappij te zetten.*

*We leren op alle niveaus van en met elkaar en gaan uit van de talenten en kwaliteiten van ieder mens, alle leerlingen en leerkrachten. Wij zetten ons onvoorwaardelijk in voor de optimale ontwikkeling van elke leerling: voor ieder een volwaardige plek in de samenleving! We zijn ook ambitieus; onze school streeft goede resultaten na en vindt het gedachtegoed dat we op school zijn om te 'leren' van groot belang. Een leerschool, waarbij wij geloven dat uitstekende leerkrachten uitstekend onderwijs geven en de leerlingen doen beseffen wat 'leren' en 'leren voor 't leven' is! Een veilige en prettige leer-, werk- en leefomgeving zien wij als voorwaarde voor dit leren en het behalen van goede resultaten in de breedste zin.*

**Visie: hier gaan wij voor:**

We hechten grote waarde aan een open, heldere en vooral positieve communicatie, transparantie en goed contact en samenwerking met ouders. De betrokkenheid van ouders bij school en bij de ontwikkeling van hun kind(eren) vinden wij belangrijk. School en ouders zijn hierin partners, ieder met een eigen taak en verantwoordelijkheid; we streven educatief partnerschap na. Er wordt gewerkt in een professionele, moderne en toekomstgerichte werkomgeving met uitstekende, ambitieuze en gespecialiseerde leerkrachten. Digitalisering van het onderwijs en digitale leermiddelen horen bij onze cultuur.

De zorgstructuur staat als een huis: er is een doorgaande lijn in alle facetten zichtbaar door de hele school. Vanuit onze missie willen we een ononderbroken ontwikkelingslijn voor elk uniek kind kunnen volgen.

Op De Wingerd geloven wij in de kracht van het versterken van het 'eigenaarschap' van onze leerlingen; ze in toenemende mate verantwoordelijkheid te geven voor hun gedrag en werk. Dit doen wij door:

- Kinderen actief te betrekken bij hun eigen leerproces; ze kunnen (leeftijdsadequaat) hun eigen proces- en product doelen stellen
- Kinderen te 'leren leren'
- Kinderen nieuwsgierig te maken en te houden; leren is leuk en fouten maken 'moet'!
- Samen met de kinderen te evalueren en reflecteren op hun doelen
- De kinderen te leren feedback te ontvangen en te geven
- Kinderen te coachen en ze te leren elkaar te coachen
- De voortgangsgesprekken zoveel mogelijk te voeren met de kinderen, samen met de ouders
- Eigenaarschap zichtbaar te laten zijn in ons pedagogisch/didactisch handelen en de leeromgeving

We hebben oprechte interesse in onze kinderen en spreken hoge, maar altijd haalbare verwachtingen uit. We leren kinderen dat leren ook 'iets *nog* niet kunnen' betekent. Dat het een route is, een weg waar we samen met hen door leerkuilen gaan, onze successen vieren, maar zeker ook de moeilijke momenten niet uit de weg gaan. Kinderen van De Wingerd gaan met een reëel en positief zelfbeeld van school. Boeiend en passend onderwijs op maat biedt leerlingen

de mogelijkheid om uit te groeien tot volwaardige deelnemers aan onze maatschappij. We leren van en met elkaar. Met vaste regelmaat evalueren wij ons handelen en de resultaten en maken wij plannen om het onderwijs verder af te stemmen en actueel te houden. Het gebruik van eigentijdse methodieken ondersteunt de werkwijze van de school. We leren leerlingen door de "leerkuil" te gaan. Zij ervaren hierdoor dat niet alles in één keer een succes is. Om tot een goed resultaat te komen is het belangrijk te leren van dit proces. Leerlingen zijn zich er van bewust dat je fouten moet maken om tot leren te komen.

Onze school heeft een steeds centralere plek in de wijk. We zoeken constant naar verbetering van de samenwerking met partners in de wijk. Wij passen op en zorgen voor elkaar, zijn een hecht team.

### **Doelstellingen:**

We handelen en leren vanuit een aantal centrale waarden. Deze zijn: respect, verantwoordelijkheid, veiligheid/geborgenheid, gelijkwaardigheid, vertrouwen, samenwerking, ambitie, positiviteit en betrokkenheid.

#### **1. Veiligheid, vertrouwen en betrokkenheid**

Op een veilige school, waar vertrouwen een kernwoord en basisvoorwaarde is, zijn we samen met ouders optimaal betrokken bij het kind. We zijn vanaf 2020 officieel een 'Vreedzame school'. We hebben hiervoor een grondwet opgesteld:



#### **Grondwet CBS De Wingerd**



#### **2. Respect en positieve communicatie**

Op onze school respecteren we -en zorgen we voor- elkaar. We houden ons aan de principes van positieve communicatie en denken in kansen en mogelijkheden.

**Wij zorgen ervoor dat iedereen erbij hoort**  
**Wij zorgen ervoor dat iedereen zich veilig voelt en zichzelf kan zijn**  
**Wij houden rekening met elkaar**  
**Wij helpen elkaar en zijn samen verantwoordelijk**  
**Wij lossen conflicten samen op**

#### **3. Verantwoordelijkheid en eigenaarschap**

Wij voelen ons gezamenlijk verantwoordelijk voor de school, voor elkaar en voor onze eigen doelen en leerproces. Leerlingen zijn trots op zichzelf, kennen eigen talenten en hebben een positief en reëel zelfbeeld wanneer zij onze school verlaten.

#### **4. Samenwerking, ambitie en resultaatgericht**

Team, leerlingen, ouders en partners maken samen 'De Wingerd, dat zijn wij'. Wij leren van, met en aan elkaar. We ademen ambitie en 'leren is leuk' in- en uit. Iedereen in ons team is en voelt zich aantoonbaar competent, staat voortdurend open voor ontwikkeling, resultaatgroei en is trots op zijn/haar baan en de school.

#### **5. Toekomstig IKC en wijkfunctie**

Als toekomstig IKC (opvang- en leercentrum in nieuwbouw) voor kinderen van 0 tot 13 jaar streven we naar optimale verbinding en samenwerking met onze partners, zien we een zichtbare doorgaande lijn en nemen we een steeds centralere plek in de wijk in. Vanaf het schooljaar 23-24 wordt de samenwerking tussen SKR en de Wingerd geïntensiveerd. Een ontwikkelteam gaat aan de slag met een gedeelde visie en missie van

de kinderopvang en school. We werken toe naar een ontwikkelijn van 0 t/m 13, waarbij we kinderen kansen willen bieden zichzelf optimaal te ontwikkelen passend bij ieder kind afzonderlijk. De verwachting is dat in een termijn van 4 jaar de nieuwbouw gerealiseerd is en de twee organisaties ook fysiek aan elkaar verbonden zijn.

In de jaren voorafgaand intensiveren wij de samenwerking met de SKR en willen we steeds meer gaan werken als een IKC. In het schooljaar 23-24 gebeurt dit onder andere door: overleggen tussen peuter/kleuterleerkrachten, uitgebreide overdracht van instromende peuters, afstemmen van (ontwikkel) activiteiten, gezamenlijke ontwikkelteams en gezamenlijk activiteiten. Komend schooljaar gaat het ontwikkelteam IKC aan de slag met een gedeelde missie/visie.

### Onderwijs op maat

Op De Wingerd gaan we uit van de eigenheid en het unieke van ieder kind. Het kind mag zijn wie hij of zij is en wij zien het als onze taak ervoor te zorgen dat elk kind ook de beste kansen krijgt. Dit betekent dat de school onderwijs op maat aanbiedt.

We doen dit, door in het aangeboden onderwijs te differentiëren naar doelstellingen, leerinhouden, begeleiding, geven van instructie, opdrachten, tempo, leermiddelen en toetsing. Ieder kind heeft namelijk een eigen potentieel. Kinderen verschillen in ontwikkeling, maar we willen ook binnen alle ontwikkelingsaspecten door differentiatie zo optimaal mogelijk tegemoetkomen aan het verschil in leren van kinderen.

Hoe geven wij hier nu vorm aan? De laatste jaren groeit onze school steeds meer naar 'Adaptief onderwijzen'.

Adaptief komt van het woord adaptatie dat 'passend' of 'erbij passend' betekent. Adaptief onderwijs gaat uit van de capaciteiten van de leerling en sluit daarop aan. Onze visie is, dat ieder kind beter leert als de leerstof goed is afgestemd en op een uitdagende manier wordt aangeboden zodat het kind wordt uitgenodigd om op onderzoek uit te gaan en een antwoord te vinden op zijn of haar leervragen. Door samenwerken en afwisseling van werkvormen wordt de leerling enthousiast voor datgene wat geleerd moet worden.

Hierbij wordt een groot beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van een kind, waarbij leerkrachten inspireren en stimuleren. Leerkrachten houden hierbij rekening met de drie basisbehoeften van een kind:

- De behoefte aan relatie. Bij 'relatie' denken wij aan goede relaties tussen kinderen onderling en tussen leerkracht en kind. Er moet een gevoel zijn van 'erbij horen' waardoor kinderen goed en in harmonie kunnen samenwerken en spelen.
- De behoefte aan competentie. Bij 'competentie' hoort het gevoel van 'ik kan het'. Er wordt bewust gewerkt aan het zelfvertrouwen.
- De behoefte aan autonomie. Bij 'autonomie' denken wij aan 'ik kan het zelf'. Hierin zit het streven naar zelfstandigheid, het zelf oplossen en doen opgesloten.

Dit zijn de basisvoorwaarden voor een actieve, gemotiveerde leerhouding. Deze drie basisbehoeften willen wij samen met ouders stimuleren en bevestigen door de kinderen uit te dagen, te ondersteunen en vertrouwen te schenken zodat ze ook vol vertrouwen hun toekomst tegemoet kunnen gaan.

### Een veilige en vreedzame school / De Vreedzame School

Op De Wingerd wordt actief beleid gevoerd om de sociale veiligheid van leerlingen en personeel te waarborgen. Zo onderzoeken we de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en brengen we in kaart welke psychische of fysieke 'incidenten' zich voordoen en hoe ze zijn afgehandeld. Ook hanteren we een pestprotocol en een gedragscode. In deze stukken beschrijven we de gewenste omgang tussen leerlingen onderling, tussen leerlingen en personeelsleden en ook tussen personeelsleden en ouders.

Vier jaar geleden zijn we schoolbreed gestart met het tweejarig ontwikkelprogramma 'De Vreedzame School'. De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap waarbij de klas en de school beschouwd worden als een leefgemeenschap. Kinderen worden gezien en gehoord. Ze krijgen een stem en leren een democratisch burger te zijn. Ze leren open te staan voor verschillen en kunnen deze overbruggen, conflicten op een goede manier op te lossen, een bijdrage te leveren aan het algemeen belang en actief verantwoordelijk te zijn voor de gemeenschap. Kinderen ervaren dat ze ertoe doen. De lessen vormen de basis om het gezonde gedrag aan te leren. Daar blijft het echter niet bij. Het is het uitgangspunt van waaruit het handelen tussen leerlingen, leerkrachten en ouders verder uitgebreid wordt. Dit geldt voor alle interacties op school, zowel in de klas als op het schoolplein.

De Vreedzame School streeft ernaar om kinderen het volgende te leren:

- Op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan.
- Op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen.
- Constructief conflicten op te lossen.
- Verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap.
- Open te staan voor verschillen tussen mensen.

Meer informatie is te vinden op [www.vreedzameschool.nl](http://www.vreedzameschool.nl)

### Pesten: beter voorkomen dan genezen!

Pesten is ook onderdeel van de aanpak binnen de Vreedzame school. Aanpakken van het pestprobleem betekent meer dan verbieden alleen! Kinderen moeten leren hoe met elkaar om te gaan zonder de ander te kwetsen. We besteden hier op school binnen het programma van de Vreedzame school, mede door middel van de 'no blame aanpak', veel aandacht aan. Dit doen wij door bijvoorbeeld samen met de kinderen oplossingen te zoeken en door duidelijke grenzen te trekken. Kinderen stellen met elkaar aan het begin van ieder schooljaar een 'groepsmissie' op en spreken af zich aan deze regels te houden. De Vreedzame school is direct ook onze methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Heeft u vragen of maakt u zich zorgen dat uw kind pest of gepest wordt? Schroom niet en spreek de leerkracht van uw kind aan!

### Leerlingbemiddeling; nu als onderdeel binnen de Vreedzame school

Vier jaar geleden zijn we gestart met leerlingbemiddeling op onze school.

Leerlingbemiddeling is een methode van conflicttherapie waarbij de bemiddelaars/ mediators (leerlingen uit de hogere groepen) als neutrale derden een gesprek begeleiden tussen leerlingen die met elkaar een conflict hebben en dit willen uitpraten. Bemiddeling wordt omschreven als een proces waarin



ruziemakende partijen proberen hun conflict op te lossen met hulp van een door hen beiden geaccepteerde derde partij. In dit geval zijn dit leerlingen uit de hogere groepen. Zij volgen hiervoor een speciale training.

Het belangrijkste van bemiddeling is dat de beide partijen er vrijwillig aan meedoen en dat de kinderen zelf verantwoordelijk zijn voor de oplossing. De mediators doen geen uitspraak zoals een 'rechter'. Hun oordeel en/of mening komt helemaal niet ter sprake. Doordat de bemiddelaars geheel neutraal zijn vertrouwen beide partijen de begeleiding van het gesprek. Een bemiddeling is mogelijk als het een conflict is tussen leerlingen. Het gaat dan om onderlinge ruzies over bijvoorbeeld beschadigde spullen of ongevraagd geleende spullen. Ook roddelen, schelden, kleineren, onbegrip, angst, pesten en uitsluiten zijn voorbeelden van conflictsituaties. Wanneer een conflict uit de hand is gelopen of groter wordt, past het niet meer binnen leerlingbemiddeling.

### Informatie over gedragsregels

We hebben voor de kinderen duidelijke gedragsregels opgesteld, die ze leren en waar ze zich aan dienen te houden. Zo ontstaat er duidelijkheid en dat is belangrijk. Het is natuurlijk ook handig wanneer u als ouder weet welke regels er gelden:

- In school rustig lopen, zonder iemand te hinderen.
- De jassen hangen aan de kapstok, tassen worden in de vakken boven de kapstok gezet.
- Zuinig omgaan met schoolmaterialen.
- Vervoer boeken en schriften in een tas.
- Snoepen mag alleen als de klas getrakteerd wordt; verder kauwen we niet op kauwgom in school.
- Duwen van medeleerlingen en trekken aan kleding is niet toegestaan.
- Het ophouden van petten of andere hoofddekseis in de klas is niet toegestaan.
- Mobieltjes, maar ook bijvoorbeeld smartwatches mogen mee naar school op eigen risico. Tijdens de lessen blijven de mobieltjes in de tas of worden ingeleverd bij de leerkracht.
- Fietsen worden in de fietsenrekken gezet en staan bij school geheel op eigen risico.

We werken al meerdere schooljaren met een 'Wingerd grondwet', gebaseerd op de kernwaarden van het programma van de Vreedzame school. Dit zijn:

- Wij zorgen ervoor dat iedereen erbij hoort.
- Wij zorgen ervoor dat iedereen zich veilig voelt en zichzelf kan zijn.
- Wij houden rekening met elkaar.
- Wij helpen elkaar en zijn samen verantwoordelijk.
- We lossen conflicten samen op.



Het werkt het beste wanneer leerkrachten en ouders de kinderen het goede voorbeeld geven en elkaar helpen herinneren, dus daar streven we naar!

### Kledingvoorschriften

De kleding mag niet provocerend zijn of een goede interactie tussen leerling en leerkracht in de weg staan. Een ieder heeft het recht op vrijheid van uiterlijk, mits dit voldoet aan de algemeen geldende fatsoensnormen en mits dat uiterlijk geen belediging inhoudt voor anderen. Hoofddekseis en capuchons zijn in de klas niet toegestaan.

### 3. Wat leren de kinderen op De Wingerd?

#### Wanneer mag uw kind naar school?

Een kind mag naar groep 1 van de basisschool op de dag dat het vier jaar geworden is, ook al is het officieel nog niet leerplichtig. Een kind is leerplichtig in de maand dat het vijf jaar wordt. Wel is het goed om een kind voordat het vier is al te laten wennen aan school. Daarom stellen wij kinderen in de gelegenheid om een aantal weken voordat ze vier worden alvast 4 dagdelen/dagen naar school te gaan. De leerkracht van uw zoon of dochter neemt ruim op tijd contact met u op om het wennen af te spreken.

Leerlingen die in de zomervakantie of in de startmaand na de zomervakantie vier worden, mogen direct na de zomervakantie starten.

(bv: het nieuwe schooljaar start op 21 augustus. Alle leerlingen, die in de vakantie jarig zijn geweest en de leerlingen die in augustus jarig zijn starten op 21 augustus)

Bij ons op school kan uw kind ook gebruik maken van PINK-eltje (Peuters In de Klas). Bij PINK-eltje kan een kind vanaf 3.5 jaar één (gratis) dagdeel in de week meedraaien met een kleutergroep. Meer informatie is te verkrijgen bij de directie of de locatiemanager van de SKR.



#### Onderwijs aan kleuters

Het accent ligt in de onderbouw op de algehele, brede ontwikkeling. We geven ontwikkelingsgericht onderwijs. Via spel en gerichte opdrachten wordt ontwikkelingsgericht gewerkt aan:

- De sociaal-emotionele ontwikkeling (zelfbesef, zelfstandigheid, zelfredzaamheid, emotioneel welbevinden).
- Het speel- en werkgedrag (concentratie, motivatie, taakgerichtheid).
- De motorische ontwikkeling (groot en klein).
- De zintuiglijke ontwikkeling (tast, visueel, auditief).
- De spraak-/taalontwikkeling (vorm, inhoud, gebruik).
- De wereldverkenning (omgeving, lichaam, ruimtelijk, tijd).
- De symboolverkenning (letters, cijfers).

#### Volgen van de ontwikkeling

Om de brede ontwikkeling te volgen wordt er in de kleutergroepen gebruik gemaakt van een ontwikkelingsvolgmodel (OVM), specifiek voor kinderen tussen 4 en 7 jaar.

In de eerste twee jaren van de basisschool wordt bij kinderen de grondslag gelegd voor de verdere ontwikkeling op school. Daarom is het belangrijk dat die ontwikkeling zo duidelijk en zorgvuldig mogelijk in kaart wordt gebracht. Op basis van deze zorgvuldige werkwijze kan de leerkracht juiste beslissingen nemen die voor de toekomst van een leerling van essentieel belang zijn. Daarvoor moeten diverse ontwikkellijnen worden geïntegreerd. De leerkracht volgt de leerling en weet wanneer hij de leerling in de gaten moet houden of wanneer hij in actie moet komen. De intern begeleider kan indien nodig de leerkracht daarin adviseren en begeleiden.

Signalering van het ontwikkelingsverloop gebeurt door middel van systematische observaties (gedurende het hele schooljaar) in dagelijkse onderwijssituaties. In die situaties vindt immers het leren plaats, dus daar moeten we zijn om betekenisvolle informatie te verkrijgen. Hoe snel pakt het kind de instructie op, welke instructiebehoeften heeft het kind, hoe leert het kind, op welke wijze vindt transfer van het geleerde naar andere situaties plaats? Het gaat er niet alleen om welke leerstof het kind beheerst en welke gedragingen het kind laat zien, maar ook op welke manier de informatieverwerking of een gedragsverandering plaatsvindt.

We kijken dus niet alleen naar 'wat', maar ook naar 'hoe'. Opvallende ontwikkelingen van leerlingen worden besproken tijdens de leerlingbespreking en groepsbespreking met de intern begeleider en natuurlijk, in het verlengde daarvan, met de ouders.

### Homogene en heterogene kleutergroepen

Schooljaar 23-24 starten we met 2 homogene kleutergroepen (groep 1 en groep 2) en 1 heterogene kleutergroep (groep 1/2). Ons onderwijsaanbod is onveranderd heterogeen. Dit betekent dat er altijd optimaal afgestemd wordt op de onderwijsbehoefte van jonge leerlingen en oudere leerlingen. Binnen de groepen is er veel aandacht voor gewoontevorming, regelmaat en het voorbereidende rekenen en lezen/taal. Er wordt gespeeld en geleerd aan tafels, in hoeken, in de (kleine) kring, in de speelzaal en op het schoolplein. Veel vakken komen in samenhang aan de orde aan de hand van een bepaald thema, bijvoorbeeld: 'de dokter', 'dierendag', 'het voorjaar'.

De mogelijkheid bestaat dat er gedurende het schooljaar een instroomgroep wordt opgestart.

### Op weg naar groep 3

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden en in hun eigen tempo. Wij kijken met zorg welke kinderen doorgaan naar groep 2 en 3 en houden daarbij in de gaten of er sprake is van een doorgaand ontwikkelingsproces op langere termijn. Daarmee sluiten wij aan bij de Wet Primair Onderwijs (WPO). Het onderwijs wordt afgestemd op de ontwikkeling van iedere individuele leerling. Hoe lang een kind in de kleutergroep blijft, wordt gebaseerd op de individuele mogelijkheden en voortgang van het kind. Hierbij wordt de geboortedatum losgelaten als criterium.

Om te komen tot een weloverwogen overgangsbeslissing, maken we gebruik van een beleidsplan voor overgang 1-2 en 2-3. In dit beleidsplan is een uitgebreide scorings- en observatielijst opgenomen waardoor we bij twijfel met een overzichtelijk en totaalbeeld van het kind een gedegen besluit kunnen nemen. Wij volgen de ontwikkeling met hulp van het leerlingvolgsystemen 'OVM'. Per leerling wordt afgewogen waar de ontwikkeling op langere termijn het meeste bij gebaat is.

Afwegingen bij de overgang naar groep 3 zijn:

- Mate van welbevinden: zelfvertrouwen hebben en nieuwsgierig zijn.
- Het concentratievermogen, de taakgerichtheid en zelfstandigheid.
- De sociale vaardigheden.
- De motorische vaardigheden.
- De observaties uit het OVM.
- De cognitieve vaardigheden.



Soms zijn leerlingen op veel gebieden verder dan hun leeftijdsgenoten. Dit blijkt vaak al in groep 1. De leerkracht kan in overleg met de intern begeleider, het zorgteam en de ouders beslissen dat de leerling eerder met groep 2 gaat meedraaien om ontwikkelingskansen te kunnen bieden waar het kind op dat moment aan toe is. Dit wil niet zeggen dat de leerling dan per definitie ook naar groep 3 gaat. Wanneer een kind in groep 2 ook een ontwikkelingsvoorsprong houdt, kan het voorkomen dat hij/zij 'vervroegd' naar groep 3 gaat. In groep 2 bekijken we dus of de doorgaande ontwikkeling van een kind gebaat is bij een overgang naar groep 3. We houden hierbij rekening met het grillige verloop van de totale ontwikkeling van een kleuter. Zo kunnen 'ontwikkelingssprongen' weer gevolgd worden door een periode van 'stilstand' waardoor een voorsprong later ingelopen kan worden door leeftijdsgenoten. Daarnaast wordt er bij kleuters veel aandacht geschonken aan de brede ontwikkeling van het kind, met het accent op de sociaal emotionele ontwikkeling.

In groep 3 verschuift het accent naar de cognitieve vaardigheden. Hier moet een kind aan toe zijn. Kinderen die 'vervroegd' naar groep 3 gaan hebben daarom ook een duidelijke voorsprong op leeftijdsgenootjes, kunnen alles goed meedoen met groep 2 en presteren gedurende langere tijd boven gemiddeld. Over wel of geen vroegtijdige plaatsing in groep 3 beslist de leerkracht in overleg met het zorgteam en de ouders. Als een kind een ontwikkelingsvoorsprong heeft en er is het besluit genomen dat het beter is om in groep 2 te blijven, wordt het kind zorgvuldig begeleid. Gedurende het schooljaar wordt er passend onderwijs geboden zodat het kind gestimuleerd wordt zich te ontwikkelen op zijn/haar niveau.

Het komt ook voor dat kinderen in groep 2 nog gericht zijn op spelen of dat er sprake is van een specifiek ontwikkelingsprobleem, zodat de overgang naar groep 3 geen doorgaande ontwikkeling kan garanderen. Om te komen tot een weloverwogen overgangsbepaling, houden we ons aan de volgende procedure:

- Het OVM wordt het hele schooljaar bijgehouden en geëvalueerd.
- De overgangsbepaling begint in februari/ maart van het 'groep 2' jaar. In deze periode vindt ook een dyslexiescreening plaats. Dit wordt besproken in de oudergesprekken.
- Mochten er twijfels ontstaan over het wel of niet doorgaan naar groep 3 dan wordt dit besproken tijdens de leerlingbespreking en/of groepsbespreking met de intern begeleider en met ouders tijdens een oudergesprek. We bespreken gezamenlijk wat we gaan doen om de ontwikkeling van het kind te stimuleren.
- Er wordt een datum afgesproken voor een vervolgesprek en we geven aan wanneer een definitieve beslissing genomen wordt. Bij ernstige twijfel of een leerling naar de volgende groep kan is het advies van het zorgteam, in het belang van het kind, bindend.
- Gekoppeld aan die beslissing bespreken we hoe we het kind bij een groep 2 verlenging willen begeleiden. Naast het bieden van voldoende uitdaging in het algemeen kan ook speciale begeleiding gegeven worden. Zo kan bijvoorbeeld de leesontwikkeling gestimuleerd worden wanneer een kind toe is aan leren lezen.
- Het kind wordt in het nieuwe schooljaar goed gevolgd en besproken, te beginnen in oktober, na ongeveer 6 weken onderwijs. Dit gebeurt tijdens een leerlingbespreking en/of groepsbespreking met de intern begeleider.

### Groep 3 t/m 8

Op onze school gebruiken we moderne methoden om de leerstof aan te bieden. Methoden die al wat langer in gebruik zijn worden na verloop van tijd vervangen door nieuwe. Al onze methoden voldoen aan de kerndoelen voor het basisonderwijs.

## Snappet

Vier jaar geleden zijn we gestart met 'Snappet' in de groepen 4 t/m 8. Met Snappet heeft ieder kind op een eigen tablet of chromebook toegang tot les- en oefenmateriaal op individueel niveau. Snappet inzetten op school betekent dat de leerlingen de door de leerkracht aangeboden leerstof op een device (tablet of chromebook) verwerken (en niet zoals vaak gedacht wordt dat leerkrachten het onderwijs via de Snappet aanbieden). Met andere woorden; de leerkracht geeft eerst uitleg en instructie alvorens de leerstof (die vooraf is geselecteerd en klaargezet) wordt verwerkt door de leerlingen. Tijdens de instructie wordt gebruik gemaakt van concreet materiaal zoals bijvoorbeeld een rekenrek, blokjes, getallenlijn. Ook werken de leerkrachten met de methode 'Met Sprongen Vooruit'. We zetten de Snappet voornamelijk in bij het verwerken van rekenen. Ook wordt Snappet gebruikt voor het extra oefenen van automatiseren, spelling en begrijpend lezen.

Snappet kan gezien worden als een digitaal werkboek. Wij kiezen op de Wingerd bewust voor een mix tussen digitale en schriftelijke verwerking van de lesstof. Belangrijk blijft **altijd** de interactie tussen leerkracht en leerling!

Grote voordelen van de inzet van tablets en chromebooks zijn:

- Kinderen ontvangen direct feedback over een gegeven antwoord.
- De leerkracht kan leerstof/verwerkingsstof bewust selecteren en aanpassen.
- De Snappet verzorgt veel 'nakijkwerk'; de resultaten van de leerlingen worden constant geanalyseerd, weergegeven en bewaard.
- De kinderen werken doelgericht en de leerkracht ziet in het overzicht welke doelen zijn behaald, of er groei is richting het doel of dat de doelen nog niet zijn behaald.
- De leerkracht heeft tijdens het werken met de Snappet constant zicht op het tempo en het verwerkte resultaat, waardoor hij/zij direct tijdens de les interventies kan plannen, bijsturen, extra instructie kan geven en ondersteunen.

## FAQTA

Drie jaar geleden zijn we ook gestart met de nieuwe, geïntegreerde methode 'FAQTA' voor de wereld oriënterende vakken zoals aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, kunst en wetenschap en techniek.

Het is een methode voor de groepen 1 t/m 8 die heel goed aansluit bij de 21ste -eeuwse vaardigheden. FAQTA heeft deze vaardigheden logisch geïntegreerd in thema's. FAQTA speelt in op een zich snel veranderende wereld. Hoe we leven, werken, met elkaar omgaan en hoe we leren. In de moderne samenleving gaat het niet meer alleen om kennis. Het vraagt ook om een onderzoekende houding, creativiteit, probleemoplossend denken, reflectie, goed kunnen communiceren en samenwerken. Met FAQTA worden kinderen uitgedaagd om (deels zelfstandig) met computer of tablet in groepjes aan de slag te gaan met de samenhangende thema's en leerzame onderwerpen. FAQTA biedt ook een aantrekkelijke digitale leeromgeving boordevol video's en opdrachten die worden ondersteund met 'doeboeken' en werkbladen. Daarnaast heeft Faqta ook talent lessen, waarbij kinderen leren om onderzoek te doen en onderzoeksvragen te stellen.



### Overzicht methoden groep 3 t/m 8

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Technisch Lezen</b>  | <p>In groep 3 gebruiken we de nieuwe versie van de methode Veilig leren lezen; KIM editie.</p> <p>In schooljaar 23-24 starten we voor de groepen 4 t/m 8 met de methode Karakter. Deze leesmethode differentieert op vier niveaus. Er zijn drie niveaus binnen het leeswerkboek en voor de sterkste lezers is er een apart plusboek met een hoger AVI-niveau en een verdieping op literatuureducatie. De kinderen worden continu uitgedaagd om veel en gevarieerd te lezen.</p>                |
| <b>Begrijpend lezen</b> | <p>In de groepen 1 t/m 3 wordt er aandacht besteed aan de betekenis van verhalen, oorzaak en gevolg, etc. Vanaf groep 4 gebruiken we de methode Leeslink.</p> <p>Leeslink biedt een aanpak voor verdiepend lezen op basis van de nieuwste inzichten in het begrijpend-leesonderwijs. Kinderen vanaf groep 4 gaan samen met elkaar actief aan de slag met rijke teksten die niet alleen de woordenschat vergroten, maar ook hun kennis van de wereld.</p>                                       |
| <b>Taal en Spelling</b> | <p>In groep 1 en 2 werken we thematisch. De leerkrachten kiezen gezamenlijk een thema waaraan de taalactiviteiten worden gehangen. Een thema duurt 3 tot 6 weken. Zij gebruiken hiervoor de SLO-doelen.</p> <p>We gebruiken voor de groepen 4 t/m 8 de nieuwe methode 'Staal'. Dit is een methode voor zowel taal als spelling. Veel meer dan vroeger werken we aan alle aspecten van taal, zoals spreken, stellen en luisteren en worden taal en spelling met elkaar in relatie gebracht.</p> |
| <b>Rekenen</b>          | <p>In groep 1 en 2 sluiten we met thema's aan bij de SLO doelen voor de onderbouw, daarnaast maken we gebruik van "Met Sprongen Vooruit".</p> <p>In groep 3 t/m 8 gebruiken we de vernieuwde versie van de methode 'Wereld in getallen'; een methode die uitgaat van het realistisch rekenen. Tevens wordt er</p>                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | een beroep op inzicht gedaan. Daarnaast zetten we ook "Met sprongen vooruit" in.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Schrijven</b>                                                                                      | In groep 1 en 2 is er aandacht voor de fijne motoriek, de schrijfhouding, de pengreep en aanvankelijk schrijven.<br>In de groepen 3 t/m 7 wordt het blokschrift aangeleerd met de methode Klinkers. Groep 8 schrijft nog methodisch, ook met de methode Klinkers. De huidige groepen 3 t/m 7 gaan door met het blokschrift waardoor het methodisch schrijven langzaam zal verschuiven naar blokschrift. In groep 7 en 8 is er aandacht voor bijzondere schrijfvormen en het ontwikkelen van een eigen handschrift. |
| <b>Engels</b>                                                                                         | Voor de groepen 1 t/m 8 gebruiken we de methode en de werkboeken 'Take it easy'. Alle leerlingen van alle groepen komen in aanraking met de Engelse taal d.m.v. verhalen, liedjes, spelletjes, filmpjes, etc.<br>De doelstelling hierbij is: vergroten van de woordenschat en het (leeftijdsadequaat) leren spreken van de Engelse taal.                                                                                                                                                                           |
| <b>FAQTA:<br/>Aardrijkskunde<br/>Geschiedenis<br/>Natuur<br/>Techniek<br/>Kunst en<br/>Wetenschap</b> | FAQTA is een geïntegreerde methode voor de wereldoriënterende vakken; aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, kunst en wetenschap en techniek.<br>Het is een methode voor de groepen 1 t/m 8 die heel goed aansluit bij de 21ste -eeuwse vaardigheden. FAQTA heeft deze vaardigheden logisch geïntegreerd in thema's.                                                                                                                                                                                                |
| <b>Verkeer</b>                                                                                        | In de onderbouw en groep 3 worden kinderen in de eigen omgeving vertrouwd gemaakt met verkeersonderwijs. Groep 4 werkt bijvoorbeeld met een Verkeer werkboek.<br>Er wordt aandacht besteed aan regels en borden en (vooral) aan juist verkeersgedrag. Aan het eind van groep 8 doen de leerlingen theoretisch en praktisch verkeersexamen (in samenwerking met de gemeentepolitie en 3VO).                                                                                                                         |
| <b>Beeldende vorming<br/>en kunstzinnige<br/>oriëntatie</b>                                           | Laat maar zien is een online methode voor beeldend onderwijs en cultuureducatie. De methode integreert hierbij de 21-ste eeuwse vaardigheden. Verder wordt beeldende vorming geïntegreerd binnen de thema's van FAQTA.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Muziek</b>                                                                                         | Voor de groepen 1 t/m 8 hebben wij de muziekmethode 123 Zing. Bij het muziekonderwijs is er aandacht voor het maken van muziek (vocaal, instrumentaal), bewegen op muziek en luisteren naar muziek. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen samen plezier beleven aan muziek en dat zij verschillende muzikale vaardigheden aanleren.                                                                                                                                                                            |
| <b>Sociaal emotionele<br/>ontwikkeling</b>                                                            | De methode voor de sociaal emotionele ontwikkeling zit in het totale programma van de Vreedzame school (groepen 1 t/m 8). Dit zit verweven door ons totale curriculum; dit is in doorgaande lijn en als constante factor op onze school zichtbaar/merkbaar.                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bewegings-<br/>onderwijs</b>              | Alle groepen krijgen 1 keer 45 minuten bewegingsonderwijs per week onder leiding van een vakleerkracht gymnastiek.                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Bijbelonderwijs</b>                       | Voor ons Bijbelonderwijs gebruiken wij de 'samenleesbijbel' met een zelf uitgezette verhaallijn, passend bij de leeftijden van iedere groep. Daarbij zingen we Christelijke liederen in de klas en besteden we uitgebreid aandacht aan de Christelijke feesten op school en in de klas.                                                         |
| <b>Burgerschapsonderwijs</b>                 | Wij bereiden leerlingen voor op de samenleving door gebruik te maken van "De Vreedzame school". Deze methode besteedt veel aandacht aan burgerschapsvorming. Wij maken als school daadwerkelijk deel uit van een multiculturele, pluriforme samenleving.<br><br>Onder het kopje "onze visie op burgerschapsvorming" wordt dit verder uitgelegd. |
| <b>Breinhelden /<br/>executieve functies</b> | In schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met de implementatie van het programma "Breinhelden". Leerlingen van groep 1 tot en met 8 maken op een speelse wijze kennis met de executieve functies. Het is de verwachting dat de methode schooljaar 24-25 volledig geïmplementeerd is.                                                              |

### Urenverdeling

CBS De Wingerd werkt met een continu-rooster; het vijf-gelijke-dagen-model. Dit betekent dat de leerlingen iedere dag van 8.30 uur tot 14.00 uur op school les krijgen. Alle leerlingen blijven eten en drinken op school.

### ICT

Alle groepen hebben een smartbord. Dit bord kan fungeren als een gewoon schoolbord, maar het heeft daarnaast tal van mogelijkheden om de lessen van de leerkracht te verrijken en aantrekkelijker te maken. Zowel de leerkracht als de kinderen maken gebruik van dit bord. In de groepen 4 t/m 8 is er voor ieder kind een chromebook. Dit komt omdat we met 'Snappet' werken. De leerlingen verwerken de lessen van rekenen en spelling digitaal via dit programma. In de groepen 1 t/m 3 wordt ook met chromebooks gewerkt en in groep 3 is er op gezette tijden 'chromebooktijd', waarbij ook ieder kind een chromebook heeft.

Alle leerlingen werken met leerzame software die aansluit bij de methoden. Ook wordt er veel aandacht besteed aan de vaardigheden achter de computer. Wanneer leerlingen zich op het internet begeven houden ze zich aan het internetprotocol. Dit houdt in dat ze alleen veilige en leerzame sites bezoeken met als doel het vinden van relevante informatie voor bijvoorbeeld een werkstuk of een spreekbeurt.

### Plezier in lezen door leuke leesacties

Lezen vinden wij heel belangrijk. Kinderen leren het beste lezen wanneer ze er plezier in hebben en houden. Het gaat er niet alleen omdat het kind leert lezen, maar dat het ook ontdekt dat lezen leuk, spannend, leerzaam, verrassend, gezellig of ontroerend kan zijn. Leesplezier staat daarom bij onze school voorop en we proberen het door het organiseren van tal van activiteiten te bevorderen. Zo wordt er op onze school veel voorgelezen.



Onze school heeft een uitgebreide bibliotheek met de meest actuele boeken. De uitleen vindt plaats met hulp van ouders en vrijwilligers, iedere woensdagochtend. Alle groepen maken gebruik van deze bibliotheek. Onze schoolbibliotheek is ook verbonden met de 'echte' bibliotheek. De collectie leesboeken wordt jaarlijks aangevuld met de nieuwste boeken. Als school vinden wij het belangrijk dat ouders thuis serieuze belangstelling tonen voor het lezen. Medewerking kunt u verlenen door uw kind t/m groep 8 iedere dag voor te lezen en/of samen te lezen.

### Huiswerk

Het meegeven van huiswerk kan op verschillende manieren gebeuren:

1. **Als extra ondersteuning:** kinderen, die bij een bepaald vak extra hulp of uitdaging krijgen van hun eigen leerkracht kunnen huiswerk meekrijgen. Dit huiswerk maakt deel uit van de extra hulp en wordt nadien met de kinderen besproken. Huiswerk in het kader van extra ondersteuning kan in iedere groep plaatsvinden.
2. **Om vertrouwd te raken met het plannen en organiseren van thuiswerk.** Vanaf groep 4 is er de mogelijkheid om een boekbespreking of spreekbeurt te doen. De leerlingen bereiden dit op school, maar ook thuis voor. Ook krijgen leerlingen incidenteel leerbladen van bijvoorbeeld Faqta of Staal mee naar huis. Dit is een eerste aanzet voor leerlingen om te leren plannen.

### **Onze visie op burgerschapsvorming; ook onderdeel van de Vreedzame school**

De Vreedzame school besteedt ook veel aandacht aan burgerschapsvorming. Wij maken als school daadwerkelijk deel uit van een multiculturele, pluriforme samenleving. Kinderen en ouders van verschillende geloofsovertuigingen en meerdere nationaliteiten vormen samen met het team basisschool de Wingerd. We zien onze school als een veilige plaats in een niet altijd even veilige samenleving waarin wij onze leerlingen willen leren hoe zij zich als 'democratisch burger' te midden van andere burgers zouden moeten gedragen. We willen hen leren dat elk mens bepaalde rechten heeft maar ook dat elk mens de plicht heeft om samen met anderen te werken aan een leefbare en duurzame samenleving waarin acceptatie, gelijkwaardigheid, verdraagzaamheid, autonomie, democratie, vrijheid van meningsuiting en afwijzing van discriminatie basiswaarden zijn.

Wij vinden het van groot belang om de kinderen een veilig pedagogisch klimaat te bieden waarin zij op kunnen groeien tot verantwoordelijke en (zelf)kritische mensen die met een gevoel van respect en vertrouwen deel kunnen nemen aan onze steeds veranderende maatschappij.

### **Onderwijsinhoud**

Onze school heeft een samenhangend burgerschapscurriculum, dat we ook realiseren. Dit is omschreven in ons beleidsplan en terug te vinden in de kwaliteitskaart. (beide worden bij de start van 23-24 ontwikkeld.)

### **Aanpak**

Onze school gebruikt aanpakken en materialen die passen bij onze visie en onze leerdoelen.

- De lesmethoden/materialen/projecten die onze school inzet in het burgerschapsonderwijs, sluiten aan bij onze visie en onze leerdoelen.
- Onze school laat leerlingen actief kennismaken met de wereld rondom de school, met de samenleving en met werelden waarmee ze niet bekend zijn.
- Onze school is een plaats waar leerlingen burgerschapscompetenties actief oefenen. Naast de (aparte) activiteiten die we daarvoor organiseren, benutten we alledaagse aanleidingen om leerlingen te laten oefenen.
- We beschrijven onze aanpak in de kwaliteitskaart burgerschapsvorming. Deze wordt bij de start van het schooljaar 23-24 ontwikkeld.

### **Hoe dragen wij dat nu uit: (start schooljaar 23-24 beschrijven we dit in ons schoolplan en de kwaliteitskaart burgerschapsonderwijs.)**

#### Wij leren de kinderen nadenken en praten over de manier waarop ze in het leven staan.

- De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, ze leren respectvol om te gaan met elkaar en met diversiteit binnen de samenleving, waaronder ook seksuele diversiteit.
- Bij de lessen rondom levensbeschouwing komen verschillende levensvragen aan de orde. Hierbij is vanzelfsprekend aandacht voor de verschillende geloofsovertuigingen.

- Ook in het programma van de Vreedzame school worden kinderen steeds uitgedaagd en gemotiveerd om met elkaar in gesprek te gaan over de manier waarop zij in het leven staan.  
Deze methode wordt in alle groepen gebruikt en zit totaal verweven in de dagelijkse omgang met elkaar; het is een 'way of live'.
- Leerlingen van groep 6 t/m 8 nemen actief deel aan de voortgangsgesprekken.

We beschouwen onze school als een minisamenleving. Kinderen kunnen in de school, en daarbuiten, oefenen in het leren samenleven met elkaar.

- Wij zorgen voor een rustige, vriendelijke en veilige sfeer binnen onze school. De groepsregels die door de groepsleerkrachten en de kinderen worden opgesteld zijn zichtbaar voor iedereen op diverse plaatsen in de school en in elk lokaal.
- We leiden leerlingen binnen het programma van de Vreedzame school op tot bemiddelaars. Ons motto: 'jong geleerd, oud gedaan' is hierbij van toepassing. Kleine conflicten kunnen middels de leerlingbemiddeling opgelost worden.
- Naast de zorg voor elkaar vinden we het ook belangrijk dat kinderen leren omzien naar de ander in deze wereld. Jaarlijks nemen we bijvoorbeeld deel aan de actie 'Schoenmaatjes', 'We cycle' en de 'Kinderpostzegelactie'.

Leerlingen participeren op een actieve manier in- en buiten de school. Zo leren zij organisatorische vaardigheden aan en leren zij verantwoordelijkheid te nemen voor anderen.

- Leerlingen van de groepen 6 t/m 8 vormen onze 'leerlingenraad'. Door het oprichten van deze raad kunnen leerlingen van de Wingerd op een democratische wijze actief participeren en meedenken over schoolse zaken. Leerlingen worden zelfverantwoordelijke burgers, die op deze wijze actief kunnen deelnemen aan het verbeteren van de omgeving. De leerlingen denken mee, adviseren over aangedragen onderwerpen en krijgen de mogelijkheid om met voorstellen te komen. Ons doel is hierbij de leerlingen een volwaardige inbreng te geven in het schoolgebeuren.
- Leerlingen van de bovenbouw begeleiden kinderen van de kleutergroepen tijdens de sportdag. Kinderen nemen deel aan naschoolse culturele brede school/talentenplein activiteiten.
- Leerlingen uit de bovenbouw begeleiden tweemaal per week tijdens het inloopmoment leerlingen uit groep 3 en 4 met technisch lezen.
- Kinderen van de bovenbouw vullen driejaarlijks een leerling-enquête in waarin de tevredenheid van de leerlingen gepeild wordt.

In de school oriënteren de leerlingen zich op de samenleving en leren zij hun eigen mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.

- In de groepen 6, 7 en 8 wordt wekelijks het Jeugdjournaal bekeken. Leerlingen discussiëren over de thema's die daarin naar voren komen. In de lagere groepen wordt gebruik gemaakt van schooltelevisie uitzendingen van bijv. Huisje, Boompje, Beestje en Koekeloere.
- Vanaf groep 4 werken we met de methode 'Karakter'. Deze methode bevordert de zelfstandigheid en leert leerlingen zelfstandig op een passende leerlijn te werken. De diversiteit van de onderwerpen maakt maatschappelijke thema's bespreekbaar.

- In de groepen 7 en 8 wordt vanuit Bureau Halt informatie gegeven over maatschappelijke problemen zoals alcohol- en drugsverslaving, discriminatie en veiligheid op straat. Hiervoor worden gastsprekers uitgenodigd.
- Gezonde voeding en beweging en sociale veiligheid (pesten).
- We maken een selectie uit het project de week van de "lentekriebels". We houden hierbij rekening met de leeftijd en belevingswereld van de leerlingen.
- In de bovenbouw is er aandacht voor staatsinrichting. Jaarlijks wordt aandacht besteed aan Prinsjesdag en onze parlementaire democratie.

Alle activiteiten die wij ondernemen in het kader van actief burgerschap en sociale integratie zijn verweven in ons onderwijs.

Om constante aandacht, bewustwording en borging te garanderen wordt onze visie op actief burgerschap en sociale integratie, net als onze onderwijskundige-, pedagogische- en levensbeschouwelijke visie regelmatig besproken en zo nodig aangepast.

### Het volgen van de ontwikkeling van kinderen

De ontwikkeling van uw kind wordt nauwgezet gevolgd. De leerkrachten observeren het gedrag van uw kind en nemen op vaste momenten toetsen af.

Deze combinatie (observatie en toetsing) geeft een zeer betrouwbaar beeld van hoe uw kind het doet. In de groepen 1 en 2 wordt het observatie en leerlingvolgsysteem 'OVM' (Ontwikkeling-Volg-Model) gebruikt. De groepen 1 t/m 8 maken gebruik van het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Voor het volgen van de sociale emotionele ontwikkeling gebruiken we het programma 'Zien' en voor de groepen 1 en 2 'OVM'.

Twee maal per jaar ontvangen de kinderen van groep 3 t/m 8 een rapport. Kleuters die naar groep 3 gaan ontvangen aan het einde van het schooljaar een verslag/rapport. Het rapport is een combinatie van een cijfer- en woordrapport; een verslag van de resultaten van het dagelijks gemaakte werk en de toetsen (zowel methodegebonden als niet-methodegebonden).

Daarnaast wordt op het rapport ook een uitspraak gedaan over zaken zoals werkhouding, inzet, belangstelling, concentratie, samenwerking, netheid, zelfstandigheid, enzovoort.

Met de CITO-toetsen meten we op vaste momenten in het schooljaar (twee keer per jaar) hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt. De CITO-toetsen hebben als extra voordeel, dat de prestatie van uw kind vergeleken kan worden met de prestaties van leeftijdgenootjes in de rest van het land. Op deze manier krijgt de leerkracht (en de school) periodiek een krachtig signaal: zitten we met uw kind op het goede spoor? Kunnen we tevreden zijn of zijn er (extra) inspanningen/aanpassingen nodig?

Naast het observeren worden in de groepen 3 t/m 8 de resultaten van het werk regelmatig beoordeeld. De leerkracht ziet dan of het kind zich naar verwachting ontwikkelt en kan eventueel tijdig bijsturen of extra uitdagen. Na een paar lessen of na een leerstofblok volgt in de meeste methoden een toets, waaruit moet blijken of het kind de stof goed verwerkt heeft.

### Registratie van schoolvorderingen

Niet alle resultaten van ons onderwijs zijn in cijfers weer te geven. De ontwikkeling van kinderen kent vele aspecten zoals intellectuele, creatieve, sociale en emotionele ontwikkeling. De school geeft de kinderen 'prikkel' om al deze aspecten te ontwikkelen. Om de leervorderingen op het cognitieve gebied te volgen, maken wij naast de methodegebonden toetsen, gebruik van de toetsen van CITO Leerling in Beeld. Deze toetsen zijn landelijk genormeerd en dus objectief. Op

deze manier kunnen wij de resultaten van onze leerlingen vergelijken met alle scholen in Nederland. Het resultaat wordt aangegeven met een niveau-aanduiding uitgedrukt in een letter.

Bij de kleuters worden geen CITO toetsen meer afgenomen. Het is een landelijke ontwikkeling waarbij er door nieuwe inzichten sterk geadviseerd wordt kinderen in de leeftijd van 4 t/m 6 jaar niet (meer) te confronteren met dit soort toets-situaties en toetsen. Hoewel wij als school ook de voordelen zagen van een onafhankelijke toetsing bij kleuters, hebben wij toch ook besloten geen kleutertoetsen meer af te nemen. Hiervoor in de plaats hebben wij gekozen voor een zeer uitgebreid ontwikkelvolgsysteem: het OVM.

De leerlingen van de groepen 3 t/m 7 maken twee keer per jaar een onafhankelijke signaleringstoets (CITO) voor rekenen, spelling en begrijpend lezen. Vanaf groep 3 wordt 2 keer per jaar het technische leesniveau van de kinderen bepaald met behulp van de speciale leestoetsen. De resultaten hiervan worden uitgedrukt in een cijfer.

De uitslagen van deze toetsen worden, net als die van methodetoetsen, digitaal opgeslagen in ParnasSys, zodat er ook trendgegevens beschikbaar zijn.

In ParnasSys wordt van ieder kind ook een digitaal leerlingdossier bijgehouden. Verslagen van gesprekken, vorderingen en ontwikkelingen kunnen worden opgeslagen onder de verschillende notitie-categorieën. De leerkracht en de intern begeleider houden dit bij.

### **Doorstroom Toets (groep 8)**

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken leerlingen uit groep 8 in februari een doorstroomtoets. De doorstroomtoets vervangt de eindtoets. Onze school maakt gebruik van de toets van Cito. Er komt 1 week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies. Dit is een landelijke regeling waar scholen niet vanaf mogen wijken.

De school maakt het schooladvies voor de leerling op basis van:

- de (leer)resultaten uit het leerlingvolgsysteem van de schoolloopbaan van de leerling;
- vaardigheden van de leerling
- informatie van collega's zoals vroegere leerkrachten en de intern begeleider;
- informatie uit gesprekken met het kind en de ouders/verzorgers.

Het tijdspad komt er als volgt uit te zien:

- tussen 10 en 31 januari Leerlingen en ouders ontvangen hun voorlopige schooladvies.
- in de eerste of tweede volle week van februari maken de Leerlingen de doorstroomtoets.
- uiterlijk 15 maart Scholen ontvangen de uitslag van de doorstroomtoets.
- uiterlijk 24 maart Leerlingen en ouders ontvangen van de school het definitieve schooladvies.
- week tussen 25-31 maart Alle leerlingen melden zich aan voor de middelbare school.\*

\*Voor leerlingen die de overstap maken naar het VSO geldt de centrale aanmeldweek niet. Het professionele oordeel van de school blijft leidend voor plaatsing in het voortgezet onderwijs. Daarom is er eerst het schooladvies en volgt daarna de doorstroomtoets. De school stelt het schooladvies naar boven bij als de leerling de doorstroomtoets beter heeft gemaakt dan het voorlopige schooladvies, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. De school gebruikt hiervoor een afwegingskader uit de Handreiking

Schooladvisering.

**Uitslagen eindtoets, vanaf 2016-2017 IEP:**

2022-2023: 77,3  
2021-2022: 81,5  
2020-2021: 82,2 (volledige groep)  
2019-2020: Geen score vanwege pandemie  
2018-2019: 81  
2017-2018: 85,3  
2016-2017: 81,7

**Beleid van de school met betrekking tot doorstroming van kinderen naar een volgend schooljaar**

Het kan voorkomen, dat wij ouders adviseren hun kind op grond van zijn/haar prestaties een jaar over te laten doen. Dit advies geven wij slechts wanneer wij denken dat een extra jaar het kind ten goede zal komen. Wij zullen daar uitvoerig met de ouders over spreken; wij stellen dan altijd de vraag wat het beste is voor het kind. Doubleren behoort tot de uitzonderingen. Een groep 'overslaan' of versnellen behoort ook tot de mogelijkheden. Uiteraard gaat ook dit in goed overleg met ouders en waar mogelijk met het kind.

**Leerjaren 1 t/m 3**

Het valt onder het beleid van de school welke leerlingen overgaan. De overgang van een leerling heeft niet zozeer meer te maken met leeftijd, maar met de ontwikkeling die de leerling heeft doorgemaakt (zie ook uitgebreide omschrijving bij het onderdeel 'onderwijs aan kleuters').

**Leerjaren 3 t/m 8**

We gaan uit van de onderwijsbehoeften van het kind en bekijken per individuele leerling in welke groep hieraan het beste tegemoet gekomen kan worden. Wij gaan altijd voor een beslissing in goed overleg met ouders en, indien mogelijk, met het kind. Een gezamenlijke, weloverwogen beslissing, waarin iedereen achter het besluit staat, is het ultieme doel. In een enkel geval komt het voor dat ouders en school het niet eens zijn of worden.

De school dient dan beargumenteerd aan te geven waarom een leerling zou moeten doubleren dan wel over zou moeten gaan (op grond van de informatie die op de hierboven genoemde wijzen verkregen wordt). In het uitzonderlijke geval dat school en ouders er niet uitkomen, houdt school zich aan de volgende regel:

'De eindverantwoordelijkheid voor het onderwijs, dus ook de eindbeslissing over doublure of plaatsing in een bepaalde groep ligt, indien aan de orde, bij de directeur'.

## 4. Zorg voor kinderen op 'De Wingerd'

### Visie op zorg

Onze visie op zorg kan bondig worden verpakt in de slogan 'Alle kinderen, alle kansen'. Wij vinden dat alle kinderen uit onze wijk in principe bij ons naar school moeten kunnen komen. We staan met elkaar achter het gedachtegoed van 'thuisnabij onderwijs'. Voor ieder kind is het sociaal en emotioneel wenselijk om naar een buurtschool te kunnen gaan.

Ieder kind dat bij ons wordt aangemeld, zullen we dan ook bespreken, ongeacht de zorgbehoefte. Bij kinderen met een zwaardere zorgbehoefte gaan we met ouders, ib-er, directie en eventueel leerkracht in gesprek om te kijken of wij de gevraagde (onderwijs)zorg kunnen bieden.

Kijkend naar onze (on)mogelijkheden en eventuele belemmeringen maken we met elkaar een weloverwogen keuze. Helaas zijn er ook op de Wingerd grenzen aan zorg, meestal veroorzaakt door de (financiële) mogelijkheden die te beperkt zijn om alle uiteenlopende specialistische zorg te kunnen verlenen. Zoals op iedere basisschool verplicht is, hebben ook wij de mogelijkheden en grenzen van De Wingerd beschreven in een SOP (School-Ondersteunings-Profiel). Daarbij werken we 'gewoon' waar het kan, maar speciaal waar het moet'.

### Zorgteam

Systematische aandacht voor de ontwikkeling van de leerlingen en het bundelen en uitwisselen van kennis. Dat zijn de instrumenten waarmee we de leerlingenzorg op De Wingerd willen verbeteren en borgen.

Het zorgteam organiseert en coördineert alle aspecten binnen de zorgstructuur. Dit team bestaat uit:

- Interne Begeleider groepen 1 t/m 3 Tamar Janssen
- Interne Begeleider groepen 4 t/m 8 Talitha van der Linden-Cornelisse

Het zorgteam vergadert volgens een vast format eens per drie weken: het zorgteamoverleg (ZTO). De agenda voor dit overleg wordt tijdig verspreid en de IB-ers zitten per toerbeurt de vergaderingen voor. Het zorgteam neemt initiatieven binnen de kaders van het schoolplan. De directeur is eindverantwoordelijk. Naast een 'ZTO' is er ook maandelijks een 'MTZ'; dit is een overleg met het managementteam en het zorgteam samen.

### Taken van het zorgteam

Het zorgteam is verantwoordelijk voor de zorg binnen de school en laat zich informeren door alle bij de zorg betrokken personen. Tot de taken behoren:

- Gevraagd en ongevraagd advies geven aan de bij de zorg betrokken personen.
- Ontwikkelingen op het gebied van de zorg coördineren.
- Besluiten nemen over de zorg.
- Schoolbesprekingen voorbereiden en organiseren
- Veranderingen en ontwikkelingen initiëren, zo mogelijk samen met de voor de zorg verantwoordelijke personen.
- Handleiding zorgstructuur en beschrijvingen zorg in schoolplan, SOP en schoolgids actualiseren.
- Nascholing op het gebied van specifieke leerlingenzorg stimuleren.

- Contracten met externe zorginstanties afsluiten na onderhandeling.
- Het ontwikkelingsproces van de school bewaken, rekening houdend met het schoolconcept en het schoolplan.
- Op de hoogte blijven van actuele ontwikkelingen op het gebied van onderwijsinnovatie.
- Regelmatig overleg voeren met de voor de zorg verantwoordelijke personen binnen de school.

### **Taken van de Interne Begeleider**

We hebben op school vier dagen ambulante tijd voor interne begeleiding. Binnen het zorgteam worden de zorgvragen besproken. De interne begeleiders kunnen door de facilitering met ambulante tijd onderstaande taken uitvoeren:

#### Coördinerende taken

- Procedures en richtlijnen (onder meer rondom LVS) opstellen.
- Opstellen zorgplan.
- Onderzoek en hulp organiseren.
- Procedures en afspraken bewaken.
- Activiteiten m.b.t. de zorg plannen.
- Leerling-/groepsbesprekingen voorbereiden en leiden n.a.v. schoolbesprekingen.
- Dossiers vormen en beheren.
- Toetskalender opstellen.
- Toetsgegevens en/of groepsoverzichten verzamelen.
- Aanmelding/verwijzing naar verdere zorg coördineren. (logopedist, kinderfysiotherapeut, wijkteam, psychologe, enz).
- Administratieve zaken rondom arrangementen van leerlingen coördineren.
- Contacten met externe instanties onderhouden.
- Activiteiten rondom schoolverlaters coördineren.
- (Terug)plaatsing van leerlingen uit/naar het SBO coördineren.

#### Begeleidende taken

- Collega's consulteren over zorgleerlingen.
- Brengen van op zorg gerichte klassenbezoeken (met behulp van kijkwijzer).
- Ondersteunen bij het maken van onderwijsplannen en/of individuele plannen.
- Adviseren over remediërend materiaal/ gebruik materiaal orthotheek.
- Leerkrachten coachen bij op zorg gerichte activiteiten.
- Samen met de leerkracht contacten met ouders zorgleerling onderhouden.

#### Innoverende taken

- Kennisoverdracht bij teamvergaderingen gekoppeld aan actuele zorgvragen c.q. ontwikkelingen op het gebied van leerlingenzorg.
- Inwerken van nieuwe leerkrachten in de zorgstructuur van de school.
- Analyseren van de zorgverbreding, uitwerken van didactische leerlijnen op basis van toetsresultaten en gegevens afkomstig uit schoolbesprekingen, groeps- en leerlingbesprekingen, plannen/ ideeën terugkoppelen naar het team.
- Het zorgsysteem evalueren, bijstellen/actualiseren.
- Innovaties implementeren op het gebied van didactisch en sociaal-emotioneel functioneren van de leerlingen binnen de school. Mogelijk in de vorm van door het zorgteam verzorgde studiemomenten.

## Zorg op school

We hanteren op onze school vijf verschillende zorgniveaus, net als iedere school binnen het samenwerkingsverband RiBA. Ieder niveau vraagt om een bepaald type interventie. Het is daarom goed om deze niveaus zo helder mogelijk te onderscheiden. Wel is het erg belangrijk te beseffen dat het indelen in niveaus een dynamisch gebeuren is. Het is nooit de bedoeling om een leerling een 'niveau-etiket' op te plakken en het daar maar bij te laten. Integendeel: het is belangrijk om steeds te kijken of de aanpak van de leerling nog in het juiste niveau zit. Als er veranderingen optreden is aanpassing van het zorgaanbod noodzakelijk.

### **We onderscheiden vijf zorgniveaus:**

#### ***Zorgniveau 1: Algemene zorg in de groep***

Bij dit zorgniveau gaat het om goed onderwijs voor alle leerlingen: dus onderwijs dat is aangepast aan de instructie en onderwijsbehoeften van het kind. In de groep gaat de leerkracht op een professionele wijze om met de verschillen in kennis, vaardigheden, gedrag en onderwijsbehoeften van de leerlingen. Afhankelijk van deze behoeften ontwerpt de leerkracht een passend onderwijsaanbod voor de leerlingen. De groepsleerkracht neemt zelf beslissingen over deze algemene zorg voor zijn/haar leerlingen. Bij dit niveau is het belangrijk dat er een goede informatie uitwisseling is tussen de ouders en de groepsleerkracht(en) over de ontwikkeling van het kind. Het team heeft in 5 onderwijsplannen de basishulp in alle groepen beschreven. Er is een Onderwijsplan Rekenen, een Onderwijsplan Begrijpend lezen, een Onderwijsplan Spelling, een Onderwijsplan Technisch lezen en een Onderwijsplan Sociaal emotionele ontwikkeling en klimaat. De leerkracht beschrijft in de klassenmap in welke verschillende niveaugroepen de kinderen in de groep ingedeeld zijn. Kleuters worden geobserveerd met OVM (Het Ontwikkelings Volg Model). Ook op sociaal emotioneel gebied worden alle kinderen gevolgd: groepen 1 en 2 met OVM en 3 t/m 8 met ZIEN!

#### ***Zorgniveau 2: Extra zorg in de groep***

Bij dit niveau gaat het om de extra zorg die aan een leerling wordt gegeven in een bepaalde groep. Het kan bij het bieden van deze extra zorg gaan om individuele hulp bij één of meer vakken, om begeleiding van het gedrag, de motoriek of om een combinatie van deze aandachtsvelden. In principe betreft het kortdurende zorg waarvan een notitie in het dossier van de leerling in ParnasSys wordt gemaakt. De groepsleerkracht zoekt (eventueel in samenwerking met de IBer) naar mogelijkheden om de lichte achterstanden/problemen van deze leerlingen zelf verder te begeleiden. Deze hulp wordt beschreven in de klassenmap. Hiervan wordt altijd melding aan ouders gemaakt. Registratie van deze melding aan ouders vindt plaats in het dossier van de leerling in ParnasSys. Ook is het mogelijk, vooral als het gaat om kleine achterstanden / problemen een huiswerkplan op te stellen. In overleg met ouders wordt bekeken wat met behulp van thuis gedaan kan worden. Helder moet zijn dat het gaat om kleine problemen (het oefenen van de telrij, het flitsen van letters, het inoefenen van een spellingsregel) die binnen een aantal weken op te lossen is en hoogstens een paar minuten per dag in beslag nemen. De visie van de school is duidelijk dat het leren vooral op school moet gebeuren en dat een kind thuis de ruimte heeft om te spelen, te sporten en / of te ontspannen. Het is van groot belang dit plan op te stellen in overleg met de ouders en gericht op de capaciteiten en mogelijkheden van de ouders. Beslissingen over het geven van deze extra zorg (aan leerlingen van dit niveau) is voorbehouden aan de groepsleerkracht. De besluitvorming kan plaatsvinden via collegiaal overleg met de IBer. Het informeren van de ouders over de geboden extra zorg behoort tot de normale voortgangsrapportage aan de ouders door de groepsleerkracht. Belangrijk is te vermelden dat ook de evaluatie met de ouders plaatsvindt. Extra zorg wordt door de leerkracht bijgehouden in een logboek.

### ***Zorgniveau 3: Speciale zorg na intern onderzoek***

Als de interventies die zijn voorgesteld bij niveau 1 en 2 onvoldoende resultaat opleveren, dan worden leerlingen eventueel onderzocht en/of geobserveerd door de IBer. Dit gebeurt na aanmelding door de leerkracht en een gesprek met de IBer. De leerkracht stelt een IHP (individueel handelingsplan) op waarin wordt beschreven wat het probleem is, wat eraan gedaan kan worden, wie het plan uitvoert en wanneer geëvalueerd wordt of het plan werkt. Beslissingen over de voortgang van deze speciale zorg aan deze leerling worden op schoolniveau en dus niet alleen door de groepsleerkracht genomen en uitgevoerd. De afspraken worden daarom op schoolniveau en in het dossier en het leerlingvolgsysteem vastgelegd. Vaststelling en uitvoering van deze zorg na het interne onderzoek vindt plaats na overleg met de ouders. Wanneer een leerling wordt onderzocht om vast te stellen wat de behoefte aan speciale zorg is, dan dienen de ouders hiervan vooraf in kennis te worden gesteld. Van een intern onderzoek of observatie wordt verslag gedaan aan de ouders. Deze speciale zorg wordt geregistreerd in het leerlingvolgsysteem en in het dossier van de leerling. (Dit gebeurt conform de wet op de privacy).

### ***Zorgniveau 4: Speciale zorg na extern onderzoek***

Als er vragen blijven die de school zelf niet kan beantwoorden dan kan de school het Schoolondersteuningsteam (SOT) inschakelen. Het SOT vergadert op school. In het SOT zijn aanwezig: ouders, leerkracht, orthopedagoog, contactpersoon van het wijkteam, de schoolverpleegkundige en IBer. (Het is ook mogelijk andere externen uit te nodigen). De IBer geeft een leerling, na toestemming van de ouders, bij het Zorgloket op. Tijdens de bespreking die een half uur tot drie kwartier per leerling duurt, wordt de hulpvraag gesteld en bespreken de aanwezigen wat deze leerling nodig heeft. Uit deze vergadering volgt een advies. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat een arrangement toegewezen wordt of dat besloten wordt een onderzoek te gaan doen e.d. Het kan hierbij gaan om kortdurende, langdurige of aanvullende speciale zorg. Betrokkenheid van ouders/ verzorgers bij het hele proces is van groot belang. Voor het bespreken in het SOT en voor het uitvoeren van een onderzoek door een specialist moeten de ouders schriftelijk toestemming geven. Met de ouders wordt besproken wat de bedoeling is en hoe zij op de hoogte gehouden worden van de resultaten en de voortgang. In een verslag staat beschreven wat de doelstellingen zijn, wie wat doet, waar en wanneer de evaluatiemomenten zijn. Registratie vindt plaats in het leerlingvolgsysteem ParnasSys en in Kindkans.

### ***Zorgniveau 5: De zorg wanneer het perspectief van een leerling op onze school verloren dreigt te gaan***

Wanneer we van mening zijn dat een leerling op onze school niet verder kan worden begeleid, dan stellen we de ouders voor om hun kind aan te melden voor een HIA. (Handelingsgericht Integraal Arrangeren)

Bij een HIA-gesprek zitten alle betrokken partijen tegelijkertijd om de tafel. Cruciaal daarbij is de deelname van de ouders en de leerkracht van het kind. Daarnaast spelen eventueel onderzoekers, gedragsdeskundigen, de logopedist én minstens één collega van het plaatselijke gebiedsteam, een rol in het gesprek.

De samenstelling van de groep varieert dus per gesprek. Allen die bij dit kind betrokken zijn kunnen door de IBer worden uitgenodigd. Het HIA-gesprek wordt geleid door de (onpartijdige)

Trajectbegeleider vanuit het SWV die de gesprekspartners op basis van een handelingsgerichte en oplossingsgerichte systematiek, naar nieuw perspectief voert.

In een HIA-gesprek gaan we op zoek naar een nieuw perspectief voor dit kind, deze leerkracht, deze school en deze ouders. We maken tijd, zo'n drie uur, om met elkaar in gesprek te gaan over het kind. Het doel is met elkaar een perspectief te ontwikkelen voor een kind en dit concreet vorm te geven in een arrangement. Het doel van elk gesprek is het samen ontwikkelen van een uniek 'arrangement' voor dit kind, deze ouders en deze leerkracht. Het is van het allergrootste belang dat alle deelnemende partijen aan het gesprek zich kunnen vinden in het arrangement. De trajectbegeleider heeft namens het SWV het mandaat om mensen of gereedschappen toe te wijzen aan de school (NB: geen geld, wel natura). Samen met ouders wordt de leerkracht beschouwd als de grote deskundige van het kind; zonder de leerkracht wordt geen HIA-gesprek gevoerd. Bovendien is de afspraak dat het gesprek tijdens lestijd plaatsvindt en dat de leerkracht wordt vervangen.

Aan het begin van het HIA-gesprek wordt naast het kind en de ouders, nadrukkelijk aan de leerkracht gevraagd wat de 'puzzel' is voor de juf/meester van het kind. En aan het einde van het gesprek formuleren we een antwoord op de vraag die door de leerkracht en/of ouders is gesteld. Tussentijds besteden we ruim aandacht aan de situatie in de klas; wat werkt en wat werkt niet. De bureaucratie rond het HIA-gesprek is minimaal. Uiteraard wordt er van uitgegaan dat alle deelnemers vanuit hun eigen expertise het kind volledig in beeld hebben. Maar anders dan wij gewend zijn wordt niet meer gevraagd om een onderwijskundig rapport en uitvoerige documentatie en bewijslast. In gesprek met elkaar ontwikkelen wij 'inzicht', 'overzicht' en 'uitzicht' voor een kind, ouders en de leerkracht.

Tijdens het gesprek schrijft de IB'er, zichtbaar voor iedereen, de bevindingen die wij delen op. Na het gesprek worden deze aantekeningen letterlijk overgenomen in een trajectdocument. Het trajectdocument is hiermee een neerslag van het met elkaar ontwikkelde verklarend beeld, maar belangrijker nog, het overeengekomen arrangement. Dat is voldoende. De trajectbegeleider formuleert en accordeert samen met aanwezigen het arrangement dat voor dit kind is ontwikkeld en zorgt samen met de IB'er voor uitvoering van het arrangement. Voor het SWV geldt: er wordt uitgevoerd wat we in het HIA-gesprek als arrangement hebben verwoord; afspraak is afspraak.

Het is uiteraard denkbaar dat er geen perspectief meer ontwikkeld kan worden in de basisschool zelf, maar wel in het s(b)o. Ook vertegenwoordigers van deze scholen worden betrokken in, eventueel een tweede, HIA-gesprek. In dat gesprek wordt de vraag aan de speciale school gesteld of daar wel de ondersteuning geboden kan worden die het kind nodig heeft. Als dat het geval is, dan kan een kind worden overgeplaatst naar een s(b)o. In Passend Onderwijs terminologie: tijdens dit (tweede) HIA gesprek wordt de toelaatbaarheid getoetst en de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgegeven. En dat zonder tussenkomst van een beoordelingscommissie.

Naast definitieve beschikkingen kunnen ook beschikkingen afgegeven worden met een beperkte geldigheidsduur, dit zijn de tijdelijke beschikkingen. Een tijdelijke beschikking wordt altijd afgegeven voor leerlingen die aangemeld worden voor de groep jonge risico leerlingen (JRK), maar het gebeurt ook voor leerlingen vanaf groep 3 als bij de aanmelding niet helder is of SBO wel kan voldoen aan de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling. Het kan zijn dat voor deze leerlingen een verwijzing naar een school voor speciaal onderwijs nodig is.

Het komt voor dat een beschikking afgegeven wordt met een beperkte geldigheidsduur, omdat verwacht wordt dat de leerling binnen een termijn van 2 jaar kan worden teruggeplaatst in het reguliere basisonderwijs.

### Schoolbesprekingen

Wat betreft de besprekingen over en het volgen van leerlingen hebben we de volgende afspraken gemaakt:

Vanaf schooljaar 2017-2018 maken we op De Wingerd gebruik van onderwijsplannen. Dit doen we om als team de blik op de school te richten met een gezamenlijk gedragen en passend gemaakt onderwijsprogramma en gebruik te maken van elkaars inzichten en ervaringen. De doorgaande lijn zal hierdoor verbeteren en dit zal de resultaten van de kinderen bevorderen.

Het team maakt gezamenlijk onderwijsplannen voor de hele school: Rekenen, Begrijpend Lezen, Technisch Lezen, Spelling, Sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het team houdt 4 x in het jaar een Schoolbespreking waarbij met elkaar geëvalueerd wordt en indien nodig het onderwijsplan bijgesteld wordt. Deze besprekingen zijn onderdeel van de teamvergaderingen. Leerkrachten kunnen in samenspraak met de IB'er ook tussentijds leerlingen inbrengen in een teamoverleg.

#### **2 x na CITO van januari en juni:**

- Schooloverzicht bekijken en bespreken
- Groepsoverzichten bekijken en bespreken.
- Zijn schoolambities bereikt en is het onderwijs passend geweest?
- Analyseren: school→ groep→ leerling
- Indien nodig aanpassing in onderwijsplan
- Groepsbespreking of individuele trajecten eventueel daarna nog met IB'er en leerkracht

#### **2 x tussentijds: november en april:**

- Methodetoetsen en groepsoverzicht bekijken en bespreken
- Effect van de afspraken
- Effect op leerstofdoelbeheersing
- Effect op betrokkenheid
- Indien nodig worden op groeps- of individueel niveau interventies vastgelegd in een afspraak.

### Groepsbesprekingen

Drie maal per jaar (november, maart en juli) worden groepsbesprekingen gehouden. De Intern Begeleider zit de groepsbesprekingen voor. De besprekingen duren ongeveer 1 uur. Doel van de groepsbespreking is om een beeld te krijgen van de ontwikkeling van de groep als geheel. De meest recente groepsoverzichten met gegevens uit de methode gebonden toetsen en niet-methode gebonden toetsen en overige, vooral leerlingenspecifieke, ontwikkelingen (gedrag, eigen leerlijn etc.) worden besproken, evenals aspecten van klassenorganisatie, differentiatie en de administratie. Tijdens de groepsbespreking kan naar voren komen dat leerlingen extra zorg of aandacht nodig hebben. IB'er en leerkracht maken ieder voor zichzelf aantekeningen van mogelijke acties die afgesproken worden.

Vooraf bereidt de leerkracht de groepsbespreking m.b.v. vooraf van de IB gekregen gesprekspunten voor. De IBer past tijdens het gesprek de groepsbespreking aan met de nieuwe afspraken erin verwerkt in ParnasSys.

Indien de leerkracht dit wenst, mag de laatste groepsbespreking van het schooljaar ook alleen op papier ingeleverd worden. Deze zal dan niet mondeling besproken worden met de IBer. De leerkracht meldt dit vooraf aan de IBer.

### Leerlingenbesprekingen

Tussentijds is er de mogelijkheid een leerlingenbespreking met het team te houden met de volgende twee doelen die we willen bereiken met een leerlingbespreking.

Eén doel is om het team te informeren van bepaalde problematiek die bij een bepaalde leerling aan de orde is. Teamleden leren deze leerling kennen mochten zij deze leerling zelf in de klas krijgen of tijdens een activiteit met deze leerling te maken krijgen. Verder wordt bereikt dat de problematiek die in het algemeen besproken wordt, leerkrachten leert wat een passende aanpak zou kunnen zijn bij een andere leerling met een soortgelijk probleem.

Het tweede doel is dat de leerkracht die deze leerling inbrengt, zijn of haar zorgen deelt en mogelijk handvatten/tips krijgt van collega's. Minimaal twee werkdagen voor deze bespreking zet de leerkracht van de betreffende leerling de stimulerende en belemmerende factoren in ParnasSys, zodat collega's zich goed kunnen inlezen. Na het stellen van verhelderingsvragen geven alle aanwezige collega's een tip. De leerkracht bepaalt met welke tip(s) hij / zij de komende periode aan het werk gaat. De leerkracht verwerkt de tips in ParnasSys. De leerkracht meldt aan ouders dat het kind in de leerlingbespreking is besproken.

Het is altijd mogelijk een gesprek over een leerling te organiseren. Dit initiatief kan komen van leerkrachten of Intern Begeleider.

### Zorggesprekken

Naast de rapportgesprekken en overige vorderingsgesprekken willen we op De Wingerd de mogelijkheid bieden om verbredingsgesprekken (kortweg: zorggesprekken) op initiatief van de leerkracht en/of de ouders te laten plaatsvinden. Tijdens deze gesprekken bespreken de leerkracht en de intern begeleider samen met de ouders het functioneren van het kind en zoeken samen naar oplossingen en mogelijkheden. Zo kan de intern begeleider met haar kennis van de externe contacten en zorgverbreding een bijdrage leveren aan het gesprek. Voor de dossiervorming van het kind wordt er van dit gesprek in ParnasSys een verslag gemaakt (met vervolgspraken en acties).

### Samenwerkingsverband

Elk kind is anders en heeft andere kwaliteiten en mogelijkheden. Sommige kinderen hebben extra aandacht nodig op de basisschool. Om alle kinderen passend onderwijs te bieden zijn er in Nederland samenwerkingsverbanden in de regio gevormd. Scholen in de regio werken samen om alle kinderen de beste onderwijsplek te bieden. Scholen van PCPO vallen binnen het samenwerkingsverband RiBA ([www.swv-riba.nl](http://www.swv-riba.nl)). Samenwerkingsverband RiBA omvat vrijwel alle scholen in Ridderkerk, Barendrecht en Albrandswaard. Voor kinderen die het echt nodig hebben, blijft speciaal onderwijs bestaan.

In de afbeelding hieronder is zichtbaar gemaakt welke ondersteuning er mogelijk is:



Deze indeling is gemaakt om ouders, leerkrachten en scholen een leidraad te geven bij het vinden van het juiste traject voor een kind. Het belang van het kind staat hierbij altijd voorop.

Adres samenwerkingsverband RiBA:  
Kastanjelaan 18H  
2982 CM Ridderkerk  
email: [info@swv-riba.nl](mailto:info@swv-riba.nl)

Als deelnemer in het SWV RiBA (Samenwerkingsverband Ridderkerk-Barendrecht-Albrandswaard) onderschrijven wij de doelstelling om zo mogelijk alle leerlingen een plaats te bieden binnen het reguliere basisonderwijs. Al onze scholen participeren in het SWV RiBA.

### De (hoog)begaafde leerling

Op iedere basisschool, zo ook op De Wingerd zitten leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong, zeer intelligente leerlingen en meer- of hoogbegaafde leerlingen.

De onderwijsbehoeften van deze leerlingen staan beschreven in een plan. Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen is er ook de mogelijkheid van de Raketklas. Dit is een klas voor meer- en hoogbegaafde leerlingen uit groep 2 t/m 7 van PCPO. Een ochtend in de week bezoeken leerlingen van onze school deze klas, samen met de leerkracht, de leerling en de ouders worden doelen vastgesteld waar in de periode op de Raket aan gewerkt wordt. Ook is ambulante begeleiding voor de leerkracht mogelijk. Op dit moment bezoeken enkele leerlingen van De Wingerd de Raketklas voor het Jonge Kind en enkele kinderen de Raketklas voor het Oudere Kind.

Ook leerlingen die meer aankunnen, krijgen speciale aandacht op De Wingerd. Aan het begin van ieder schooljaar vindt er in alle groepen een screening plaats die de leerkracht uitvoert n.a.v. gegevens en observaties. Uit de screening blijkt of nader bekeken moet worden of het kind voldoende uitdaging krijgt binnen het reguliere onderwijsaanbod.

Wanneer na overleg met de ib-er en ouders besloten wordt dat het kind meer uitdaging nodig heeft, wordt er een aanpak afgesproken, afgestemd op de onderwijsbehoefte van het kind, die in het onderwijsplan beschreven staat. Het kan soms nodig zijn een apart plan voor een leerling te schrijven.

Vaak is het belangrijk om de lesstof te compacten ('indikken') en met verbredings-, verrijkings- of verdiepingsstof de kinderen extra uit te dagen. Binnen de methoden is er altijd uitdagende, 'plus' lesstof die deze leerlingen kunnen maken. Daarnaast gebruiken we voor deze leerlingen speciale leerstof waaraan ze zelfstandig mogen werken.

Sinds schooljaar 2016-2017 zijn wij gestart met 'de digitale leerschool'. Kinderen die hieraan meedoen kunnen twee keer per week aan de slag met een digitaal programma. De kinderen werken op eigen niveau aan bijvoorbeeld Engels en/of Math en Science.

Beide intern begeleiders (onderbouw en midden/bovenbouw) ronden dit jaar hun tweejarige opleiding tot 'specialist (hoog)begaafdheid' af. Hiermee hebben we nóg meer expertise in huis met betrekking tot het optimaal afstemmen op de onderwijs- en zorgbehoefte van het begaafde kind.

### **Passend Onderwijs**

Ook voor kinderen met een beperking of gedragsprobleem moet er een passende onderwijsplek zijn. Liefst op een gewone school waar het kind extra begeleiding krijgt. Vanaf augustus 2014 zorgen scholen ervoor dat er voor elk kind dat extra ondersteuning nodig heeft een passende plek is (zorgplicht).

Dat kan zijn op de school waar de ouders hun kind hebben aangemeld, maar ook op een andere school die beter kan inspelen op de ondersteuning die het kind nodig heeft, in het regulier of in het speciaal onderwijs. De school van aanmelding is ervoor verantwoordelijk om de leerling een passende plek aan te bieden.

De leerlinggebonden financiering (lgf), ook wel rugzak genoemd, is afgeschaft, maar het budget blijft volledig beschikbaar. Dit budget gaat nu rechtstreeks naar de besturen van de samenwerkende scholen. Die bepalen vervolgens hoe het geld zo efficiënt en effectief mogelijk kan worden ingezet in de klas. Ook in het stelsel Passend Onderwijs blijft het speciaal onderwijs bestaan. Voor ieder kind moet een passende plek worden gevonden. Als het kan in het regulier onderwijs, maar anders in het speciaal (basis)onderwijs.

Kijkend naar onze (on)mogelijkheden en eventuele belemmeringen maken we met elkaar een weloverwogen keuze. Deze (on)mogelijkheden en belemmeringen zijn beschreven in het SOP (School-Ondersteunings-Profiel). Alle scholen hebben een SOP opgesteld waarin mogelijkheden, ambities en grenzen met betrekking tot Passend Onderwijs worden beschreven. Het SOP ligt ter inzage bij de directeur en de intern begeleider. (Zie ook de bijlage)

## 5. Zorgen voor blijvende kwaliteit

### Kwaliteitsverbetering: een cyclisch proces

Wie zijn kind aan de zorg van een school toevertrouwt, verwacht daar goed onderwijs aan te treffen. De Wingerd verzorgt kwalitatief hoogwaardig onderwijs. De zorg voor kwaliteit heeft eigenlijk te maken met de volgende 5 vragen:

1. Doen we de goede dingen?
2. Doen we de goede dingen goed?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen wij met deze informatie?

Kwaliteitszorg is een systematisch en cyclisch proces dat zijn onderhoud vindt in de volgende processen:

1. Evaluatie
2. Bezinning
3. Planning
4. Uitvoering en controle

### Kwaliteitsverbetering door goede methoden

Op onze school geven we les met behulp van moderne lesmethoden. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons de vraag: Kunnen kinderen goed leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit en helpt het ons in het behalen van de einddoelen basisonderwijs?

Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aan kunnen, maar ook kinderen die veel extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op of er voor beide groepen voldoende leerstof in de methode zit. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de kerndoelen die de overheid ons stelt.

### Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden, ieder kind adaptief en optimaal tegemoet gekomen wordt in onderwijs- en zorgbehoefte én de pedagogische, organisatorische en didactische vaardigheden zeer goed op niveau zijn. De leerkrachten van De Wingerd werken niet alleen in de groep, maar besteden ook veel tijd aan samenwerking, nascholing en overleg.

De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Daarom zijn er elk schooljaar studiedagen, elke week bouwvergaderingen voor de leerkrachten en volgen zij nascholingscursussen om hun taak goed te kunnen blijven verrichten. Wij investeren cyclisch in de leerkrachtvaardigheden: 'het is de leerkracht die 't m doet' is ons motto.

Het schooljaarplan is hierin leidend: we hebben leerteams en werkgroepen die ieder jaar doel- en planmatig werken aan de (onderwijsinhoudelijke) deelplannen uit ons schoolplan. Wij hechten hierbij ook veel waarde aan teamnascholing, de doorgaande lijn en blijvend investeren in verhogen van de leerkrachtvaardigheden.

### **Kwaliteitsverbetering door een goed leerlingvolgsysteem**

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen en het goed analyseren en evalueren hiervan. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem. Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling.

Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd. De toetsen die wij gebruiken, worden afgenomen bij een grote groep leerlingen verspreid over het hele land. Daardoor is het mogelijk de vorderingen van uw kind te vergelijken met leeftijdsgenoten in ons land. De vakken rekenen, lezen en taal worden op verschillende onderdelen getoetst. De resultaten van de toetsen worden besproken met directie, leerkrachten en interne begeleider. U kunt aan de groepsleerkracht vragen wat de resultaten van uw kind zijn.

Als het resultaat van de toetsen in een groep of schoolbreed niet is zoals wij verwachten, betekent dit dat we goed moeten analyseren en aanpassen/verbeteren waar nodig is. We kijken kritisch naar ons onderwijsprogramma, onderwijsaanbod en handelen. Het leerlingvolgsysteem biedt ons hierbij heldere overzichten en trendanalyses op leerling-, groeps- en schoolniveau.

### **Kwaliteitsverbetering dankzij het schooljaarplan**

Er staan voor het schooljaar 2023-2024 bij De Wingerd een aantal belangrijke zaken op het programma. Ze staan opgesomd in het schooljaarplan dat steeds voorafgaand aan een nieuw schooljaar wordt besproken in de medezeggenschapsraad en met het bestuur van de stichting. Het jaarplan kunt u bij de directie inzien.

### **Korte samenvatting van het schooljaarplan 2023-2024**

Speerpunten.

Taakverdeling MT en de inzet van de uren bouwcoördinator.

Onderzoeksvraag: Hoe zetten we beschikbare tijd ten volle in voor het primair proces?

Intensiveren van de ontwikkelteams. Gestructureerde terugkoppeling in het team en naar het MT.

Opbrengst: Binnen de organisatie weet iedereen welke trajecten er lopen. Er zijn meerdere meetmomenten, waarna er invloed is op het te volgen traject.

Ontwikkelteams richten zich op het primaire proces. Rekenen, taal en lezen en instructies. Dit is mede ingegeven door de uitkomst van de audit in april '23.

Opbrengst:

Er is een duidelijke lijn zichtbaar in de instructie door de school heen. We nemen hier het ADIM en formatief handelen in mee.

Er is een duidelijke visie op rekenonderwijs. Er is onderzoek gedaan of Snappet aansluit bij deze visie.

Er is een duidelijke doorgaande lijn voor BL en TL. Er is een visie op lezen van 0-13. De nieuwe methodes BL en TL worden geborgd en gemonitord.

Er ligt een duidelijk inwerkdocument voor startende leerkrachten op de Wingerd.

Opbrengst: Leerkrachten zijn sneller ingewerkt in de organisatie. Wordt voorkomen dat leerkrachten zich niet gehoord voelen.

Uitwerken burgerschapsvorming op de Wingerd. Invullen kwaliteitskaart en landelijke doelen naast DVS leggen.

Opbrengst: er is een goed overzichtelijk traject voor de doelen van burgerschapsvorming van groep 1 t/m 8.

Het stuk leerlingparticipatie DVS wordt vergroot door onder andere de leerlingenraad actiever te betrekken bij beslissingen en gerichte opdrachten uit te geven voor de leerlingen.

Mediatoren onder de aandacht brengen in de groepen 3 t/m 5

Opbrengst: Herkenbaarheid DVS vergroten in alledaagse situatie en betrokkenheid leerlingen vergroten.

### **Kwaliteitsverbetering door tevredenheidsspeilingen**

Kwaliteitszorg gaat onder andere over de vraag of anderen ook vinden dat wij de goede dingen doen. Wij nemen ieder jaar de tijd om aan 'die ander' te vragen wat zij van onze school en het onderwijs dat daar gegeven wordt vinden. Wij bevragen hiervoor drie, voor ons, belangrijke doelgroepen:

- Ouders
- Leerlingen
- Personeel

De opbrengsten worden altijd bekendgemaakt onder betrokkenen middels de nieuwsbrief.

Daarnaast organiseren wij drie keer per jaar een klankbordgroep-avond waar ouders uitgenodigd worden onderwerpen in te brengen die vervolgens gezamenlijk besproken worden.

### **Onderwijsresultaten van De Wingerd**

Uit het meest recente inspectierapport over De Wingerd blijkt dat de onderwijsopbrengsten zowel tussentijds als aan het einde van groep acht goed op niveau liggen. De inspectie is zeer tevreden over de ambities van De Wingerd en de stabiliteit die de school laat zien in haar resultaten. We werken met het hele team aan een continue proces waarbij het behalen van optimale, voor ieder kind op het eigen niveau, uitstekende resultaten in de volle breedte onze belangrijkste missie is!

## 6. Ouders

### Betrokkenheid

Onderwijs en opvoeding vergen een gezamenlijke aanpak van school en ouders om tot een zo optimaal mogelijk resultaat te komen. Betrokkenheid van ouders bij de school staat bij ons hoog in het vaandel. Wij proberen daarom een school te zijn die laagdrempelig is voor ouders en streeft naar het voldoen aan de criteria van 'ouderbetrokkenheid 3.0'. Tijdens de klankbordgroep-avonden is gelijkwaardig partnerschap altijd een van de hoofdonderwerpen. Daarnaast is het voor de kinderen belangrijk als er thuis belangstelling is voor wat er op school gebeurt. Door mee te werken aan activiteiten (participatie) binnen de school leren we elkaar beter kennen en worden standpunten en het handelen van elkaar sneller duidelijk. Ook dit bevordert het samenwerken en het gevoel van gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de sfeer en ontwikkelingen van de school in het algemeen en de leerlingen in het bijzonder.

### Informatievoorziening

Op vele manieren proberen wij u van informatie te voorzien.

- Door persoonlijk contact. Wilt u een leerkracht spreken, maak dan een afspraak met hem/haar buiten schooltijd, zodat de klas niet hoeft te wachten.
- Groei/ontwikkelgesprek: u ontvangt twee keer per jaar een uitnodiging. Indien nodig kan dit aantal worden uitgebreid.
- U ontvangt berichten/informatie van de leerkracht of de schoolleiding via 'SocialSchools'. Heeft u nog geen inlogcode voor 'SocialSchools', meld dit ons!
- U kunt ook een bezoek brengen aan onze website (deze wordt actueel gehouden): [www.cbsdewingerd-ridderkerk.nl](http://www.cbsdewingerd-ridderkerk.nl)
- Daarnaast vindt u ons ook op Facebook, Instagram.

In het kader van Ouderbetrokkenheid 3.0, waarin we uitgaan van gelijkwaardig partnerschap, organiseren we op De Wingerd de volgende extra contactmomenten:

- De eerste schooldag: ouders hebben de gelegenheid om met hun kind mee te gaan in de groep, ter kennismaking met de leerkracht en andere ouders en om samen met het kind de spannende eerste dag te kunnen starten.
- In de eerste of tweede week organiseren wij met de OR een "back-to-school-party". Ouders worden na schooltijd uitgenodigd en kunnen in diverse lokalen informatie ophalen over het nieuwe schooljaar. In een ongedwongen setting worden alle leerkrachten voorgesteld en blikken we met ouders vooruit naar het nieuwe schooljaar.
- Ook dit schooljaar; 2023-2024 organiseren we de 'Ouder-vertel-eens' gesprekken. U als ouder kunt aan de leerkracht vertellen wat we moeten weten over uw kind, wat we nog niet wisten, waar we rekening mee moeten houden dit schooljaar. De ervaring leert ons dat dit zeer waardevolle gesprekken zijn.
- Gedurende het jaar organiseren wij inloopmomenten voor ouders. Voor ouders een mogelijkheid om mee te kijken in de groep en bijvoorbeeld een start van de dag "live" te volgen.
- We streven er naar om twee maal per schooljaar een klankbordgroep-avond te houden. Hier zijn alle ouders van harte uitgenodigd. We bespreken bijvoorbeeld de laatste ontwikkelingen, een actueel thema, maar kunnen ook met elkaar in gesprek.
- We zetten het ouderportaal open zodat ouders niet-methode gebonden toetsen en persoonlijke gegevens kunnen inzien. Dit schooljaar gaan we bepalen wat er nog verder inzichtelijk gemaakt kan worden voor ouders.

- Leerlingen zijn zoveel mogelijk bij gesprekken vanaf groep 6.
- Ouders kunnen participeren in leerteams waar zij van toegevoegde waarde kunnen zijn.

### **Ouderraad**

Onze ouderraad is altijd zeer actief. Zij helpt bij het organiseren van binnen- en buitenschoolse activiteiten. Deze, uit ouders gekozen, OR komt 10x per jaar bijeen. Ook hulp van ouders die niet in de raad zitten, maar die wel een handje willen komen helpen, wordt zeer op prijs gesteld. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een lijst met allerlei activiteiten (ouderparticipatie). U kunt dan uw naam invullen bij een activiteit die u leuk vindt. Dit is natuurlijk niet verplicht.

### **De medezeggenschapsraad (MR)**

Aan iedere school van onze stichting is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad is bij wet ingesteld. Via deze raad is de medezeggenschap van ouders en personeel, die bij de school betrokken zijn, geregeld. De MR geeft advies of instemming over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. In de MR zitten vertegenwoordigers van de ouders en het personeel. De MR-vergaderingen zijn openbaar.

### **De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)**

In de GMR worden onderwerpen die voor alle scholen van de stichting van belang zijn besproken. De GMR is samengesteld uit vertegenwoordigers van de ouders en het personeel van de 11 scholen (6 ouders en 6 personeelsleden). De GMR neemt o.a. besluiten over belangrijke zaken zoals het bestuursformatieplan, het taakbeleid, schorsing en verwijdering en de klachtenregeling.

## **7. Roosters en activiteiten 2023-2024**

### **Werkweek en excursies**

De werkweek voor de leerlingen van groep 8 zal een educatief en ontspannend karakter hebben. Overigens wordt voor elke groep een excursie georganiseerd, hierover wordt u nader geïnformeerd.

### **Sport**

De sportdagen worden georganiseerd door school en Facet, onze partner van de Brede school. Zo worden er diverse toernooien georganiseerd waaraan onze leerlingen (en leerlingen van andere scholen) kunnen deelnemen. De data zijn nu nog niet bekend.

### **Bewegingsonderwijs**

Kinderen bewegen veel en graag. Dat zien we bijvoorbeeld op het schoolplein tijdens het buitenspelen van de kleuters. Het behouden van die actieve leefstijl is een belangrijke doelstelling van dit leergebied. Om dat doel te bereiken leren kinderen in het bewegingsonderwijs deelnemen aan een breed scala van bewegingsactiviteiten, zodat ze een ruim 'bewegingsrepertoire' opbouwen. Dat repertoire bevat motorische aspecten, maar ook sociale vaardigheden. Onze leerlingen krijgen minimaal één keer per week 55 minuten bewegingsonderwijs, gegeven door een vakleerkracht gymnastiek.

### Vakantierooster en studiedagen schooljaar 2023-2024

|                            |                                                     |
|----------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Herfstvakantie</b>      | Maandag 15 oktober t/m vrijdag 20 oktober 2023      |
| <b>Studie-admin. dagen</b> | Vrijdag 24 en maandag 27 november 2023              |
| <b>Kerstvakantie</b>       | Maandag 25 december 2022 t/m vrijdag 5 januari 2024 |
| <b>Studie-admin. dagen</b> | Vrijdag 2 februari 2024                             |
| <b>Voorjaarsvakantie</b>   | Maandag 19 februari t/m vrijdag 23 februari 2024    |
| <b>Goede vrijdag/Pasen</b> | Vrijdag 29 maart t/m maandag 1 april 2024           |
| <b>Meivakantie</b>         | Maandag 29 april t/m vrijdag 10 mei 2024            |
| <b>Pinksteren</b>          | Maandag 20 mei 2024                                 |
| <b>Juni vakantie</b>       | Maandag 17 juni t/m vrijdag 21 juni 2024            |
| <b>Studie-admin. dagen</b> | Maandag 24 juni 2024                                |
| <b>Zomervakantie</b>       | Vrijdag 12 juli* t/m vrijdag 23 augustus 2024       |

Let op! Bovenstaande vakanties zijn tot en met de aangegeven data

#### Toelichting:

- De laatste dag voor de zomervakantie is ook een vrije dag: vrijdag 12 juli. Dit is een calamiteiten dag, deze wordt (indien er geen calamiteiten zijn geweest gedurende het schooljaar) na de meivakantie definitief 'vrij' gegeven. Voor deze tijd kunt u er niet vanuit gaan dat dit een vakantiedag is.

#### Tropenrooster

Binnen het directieoverleg van zowel bijzonder als openbaar onderwijs in onze gemeente zijn afspraken gemaakt wanneer sprake is van het invoeren van een tropenrooster. Een tropenrooster zou in werking moeten treden in een periode waarbij sprake is van bestendigheid ten aanzien van hoge dagtemperaturen. Daarbij wordt uitgegaan van een ondergrens van 28°C. Mocht het zo ver komen dat er sprake is van een tropenrooster, zullen alle scholen in Ridderkerk zich aan deze regeling houden.

## Groepsverdeling 2023-2024

| Groep | Leerkracht                                            |
|-------|-------------------------------------------------------|
| 1     | Anja Deunhouwer en Mariska de Vries                   |
| 1/2   | Loes Visser en Josje Casander                         |
| 2     | Corrie Kaptein en Linda Alderliesten                  |
| 3     | Sylvia Birinci en Wendy van der Plaat                 |
| 3     | Michelle van de Poel en Sylvia Birinci                |
| 4     | Margaret Huizer, Bianca Nugteren en Stacy Vercouteren |
| 4/5   | Madelon Proos en Manon Vermaas                        |
| 5     | Yvonne Kruithof en Marit Spijkerman                   |
| 6     | Jorieke Nienhuis en Claudia Steehouwer                |
| 7     | Marjolein van der Meer en Marit Spijkerman            |
| 8a    | Esther 't Jong en Mark van Eijl                       |
| 8b    | André Deunhouwer en Talitha van der Linden            |

## Leidinggevend

Heeft u algemene vragen, is er een probleem of heeft u een idee? Dan kunt u ook bij de leidinggevend en/of MT leden van onze school terecht. Dit zijn:

- Jacco Schuijer                      Directeur
- Mariska de Vries                  Bouwcoördinator groep 1/2
- Bianca Nugteren                  Bouwcoördinator groep 3/4
- Yvonne Kruithof                  Bouwcoördinator groep 5 t/m 8
- Tamar Janssen                    Intern begeleider groep 1 t/m 3
- Talitha van der Linden          Interne begeleider groepen 4 t/m 8

Leerkrachten met extra taken:

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| Mark van Eijl          | Ict-coördinator  |
| Josje Casander         | Leescoördinator  |
| Talitha van der Linden | Taalcoördinator  |
| Jorieke Nienhuis       | Rekencoördinator |
| Wendy van der Plaat    | Contactpersoon   |

## 8. Gezondheid

### Absentie bij ziekte

Verzuim door ziekte van de leerling dient te worden gemeld aan de school. Wij verzoeken u dit via social schools voor schooltijd kenbaar te maken, of, wanneer dit niet lukt, tussen 8.00 en 8.25 uur te bellen via telefoonnummer 0180-422576. Wanneer uw kind zonder bericht niet op school is, belt de groepsleerkracht u tussen 8.30 en 9.00 uur op.

Mondelinge boodschappen via broertje, zusje of groepsgenootjes bereiken niet altijd hun doel. Zo mogelijk verzoeken wij u bezoeken aan (tand)arts, orthodontist e.d. buiten de schooltijden af te leggen.

Wanneer uw kind door ziekte niet kan deelnemen aan de gymnastiekles, wilt u dan een briefje meegeven? Bij langdurige ziekte kunnen wij vragen om een verklaring van de huisarts.

### Het Centrum voor Jeugd en Gezin nodigt u en uw kind uit

De jeugdverpleegkundige en jeugdarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) zien alle kinderen op school of op het CJG. Bijvoorbeeld tijdens een gesprek in groep 2 en 7, of als uw kind een prik krijgt.

#### Groep 2: meten, wegen en meer

Wanneer uw kind in groep 2 zit, ontvangt u een uitnodiging om samen met uw kind langs te komen voor een afspraak. Deze afspraak vindt plaats op school of op het CJG. Tijdens deze afspraak wordt uw kind gemeten en gewogen en wordt de motoriek onderzocht. Ook wordt een ogen- en orentest afgenomen. Naast deze lichamelijke onderzoeken gaat de jeugdarts met u in gesprek over vragen die u heeft. Deze vragen kunnen gaan over de opvoeding, thuissituatie of gezondheid van uw kind.

Bij de uitnodiging ontvangt u twee vragenlijsten om in te vullen. De antwoorden worden gebruikt tijdens het gesprek. Het CJG werkt nauw samen met de school. De leerkracht ziet uw kind dagelijks. Daarom bespreekt de jeugdarts, met uw toestemming, vooraf met de leerkracht hoe het met uw kind gaat. Eventuele bijzonderheden zullen tijdens het gesprek met u besproken worden.

#### 9 jaar: vaccinaties

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt uw kind twee vaccinaties: de DTP-prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond. U ontvangt van tevoren een oproep via het RIVM om met uw kind langs te komen.

#### Groep 7: meten, wegen en meer

Alle kinderen uit groep 7 worden door de jeugdverpleegkundige op school of op het CJG gezien. Omdat er in deze periode veel gebeurt, hebben ouders/verzorgers vaak vragen. Bijvoorbeeld over de beginnende puberteit, emotionele ontwikkeling, omgang met sociale media etc. In het gesprek dat u met de jeugdverpleegkundige heeft kunt u de vragen die u of uw kind heeft stellen. U ontvangt vooraf een uitnodiging om bij het gesprek aanwezig te zijn.

Voor deze afspraak wordt u ook gevraagd om thuis een digitale vragenlijst in te vullen, de SDQ-vragenlijst. Deze kunt u anoniem invullen. U kunt de antwoorden meenemen en tijdens het gesprek bespreken. Als u niet aanwezig kunt zijn, wordt uw kind alleen gewogen en gemeten. De jeugdverpleegkundige geeft uw kind een brief mee met deze gegevens.

Het CJG werkt nauw samen met de school. De leerkracht ziet uw kind dagelijks. Daarom bespreekt de jeugdarts, met uw toestemming, vooraf met de leerkracht hoe het met uw kind gaat. Eventuele bijzonderheden zullen tijdens het gesprek met u besproken worden.

### **Schoolziekteverzuim**

Samen met school wil het CJG meer aandacht geven aan kinderen die door ziekte niet naar school kunnen komen. Lang of veel ziek zijn kan gevolgen hebben voor de schoolprestaties en daardoor ook voor het welzijn en de gezondheid van uw kind. Uw kind wordt dan, met medeweten van u, door de school aangemeld bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van het CJG.

### **De jeugdverpleegkundige op school**

Heeft u een vraag, bijvoorbeeld over voeding, beweging, slapen, luisteren of (faal)angst? De jeugdverpleegkundige luistert naar u en denkt graag met u mee!

De jeugdverpleegkundige die aan de school van uw kind verbonden is:

[Lisa van der Klooster](#)

088-2010000 of 06.82013087

[l.vanderklooster@cjgrijnmond.nl](mailto:l.vanderklooster@cjgrijnmond.nl)

### **De schoolcontactpersoon van het wijkteam**

Aankomend schooljaar is Jamie Oostindien schoolcontactpersoon van het wijkteam Ridderkerk. Zij zal wekelijks 3 uur op school aanwezig zijn voor het uitvoeren van een spreekuur. Binnen dit spreekuur is zij beschikbaar voor het voeren van (preventieve) gesprekken met kinderen en ouders. U kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan vragen m.b.t opvoeding, (faal)angst, pesten, problemen/vragen rond echtscheiding bij kinderen, opstandig/boos gedrag, rouw etc.

Jamie werkt op school nauw samen met de intern begeleider en de jeugdverpleegkundige en zal waar nodig, in overleg en met toestemming van ouders, de verbinding kunnen leggen met het wijkteam. Dit kan wenselijk zijn als er meer of andere ondersteuning nodig is. Er zal echter nooit zonder toestemming van ouders ongevraagd informatie gedeeld worden met de ib-er en/of leerkracht. Daarnaast wordt er niet gedaan aan dossiervorming. Deze activiteiten vinden plaats naast de samenwerking die al bestond tussen school en het wijkteam. Jamie is in principe elke donderdagochtend van 08.30 tot 11.30 uur op school aanwezig. U kunt zonder afspraak of tussenkomst van de ib-er en/of leerkracht vrijblijvend contact opnemen via [j.oostindien@bar-organisatie.nl](mailto:j.oostindien@bar-organisatie.nl) om uw vraag te stellen of om een afspraak te maken.

### **Zorgteam op school**

Afhankelijk van de vraag kan school verschillende deskundigen (bijvoorbeeld de jeugdverpleegkundige, schoolcontactpersoon) van het CJG uitnodigen voor een consult op school. Hiervoor wordt altijd eerst toestemming gevraagd aan ouders.

### **Alles onder één dak**

Het CJG is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen, jongeren en professionals terecht kunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Als u het nodig vindt, biedt het CJG u en uw kind (van 9 maanden tot 18 jaar) ook advies en ondersteuning. Er werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om samen met u gezond en veilig opvoeden en opgroeien mogelijk te maken. Ga voor meer

informatie over het CJG, privacy of voor opvoedinformatie naar onze website [www.cjgridderkerk.nl](http://www.cjgridderkerk.nl).

### **Fruitdag en gratis schoolfruit**

We hopen in schooljaar 23-24 gebruik te kunnen maken van het Europees programma voor schoolfruit. Gedurende 5 maanden krijgen de leerlingen dan 2 extra dagen gratis schoolfruit aangeboden. We stimuleren dat leerlingen elke woensdag (fruitdag) fruit meenemen als tussendoortje in plaats van een koek

### **Hoofdluisbestrijding**

Hoofdluizen komen op scholen regelmatig voor. Op De Wingerd werken wij met ouders die zich per groep aanmelden om regelmatig, bijvoorbeeld na vakanties, de leerlingen te controleren op hoofdluis.

Alle kinderen worden dan gecontroleerd (liever geen vlechtjes of haargel gebruiken). Zo nodig worden de ouders gebeld over bevindingen.

Voor bestrijdingsmiddelen kunt u terecht bij een apotheek of drogist. Na constatering van hoofdluis worden alle ouders van de groep op de hoogte gebracht via social schools. De leerling mag na behandeling (met resultaat) naar school komen.

### **Medicijnprotocol**

Steeds vaker krijgt de school het verzoek om medicijnen aan kinderen toe te dienen.

Om misverstanden te voorkomen willen wij graag aangeven wat onze mogelijkheden zijn.

Wanneer uw kind voor het eerst op school komt ontvangt u een vragenlijst. Wij noemen dit een medisch paspoort. De volgende vragen komen aan de orde:

1. Gebruikt uw kind structureel medicijnen?
2. Is hierbij hulp van de groepsleerkracht noodzakelijk?
3. Is uw kind allergisch en waar bestaat deze allergische reactie uit?

Indien u gebruik zou willen maken van de hulp van een groepsleerkracht, geldt er een aantal voorwaarden:

- U blijft als ouder eindverantwoordelijk voor het toedienen van de medicijnen.
- Indien de medicijntoediening complexe factoren bevat, moet u een doktersverklaring overleggen, waarin de noodzaak tot deze medicijntoediening wordt gemotiveerd.
- We mogen geen medische handelingen verrichten. Het toedienen van injecties door onbekwame personen is bij de wet verboden. In noodgevallen bellen wij altijd 112.

### **Predikaat 'de rookvrije school'**

Roken is in en rondom het schoolgebouw niet toegestaan. Het rookverbod geldt tevens tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd. Ook op het schoolplein is roken verboden. In een aantal lessen in de bovenbouw worden leerlingen gemotiveerd niet te gaan roken. Wij volgen daarin de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. De Stichting Volksgezondheid en Roken (Stivoro) heeft onze school in 1999 het predikaat 'Rookvrije School' toegekend.

## 9. Financiën

### Ouderbijdrage

Het bestuur van de school stelt jaarlijks een ouderbijdrage per kind per jaar vast. Dit jaar bedraagt deze € 58,00. U ontvangt hiervoor een brief van de ouderraad. Deze bijdrage is in principe vrijwillig, maar zonder deze bijdrage kunnen bijvoorbeeld de extra activiteiten en het schoolreisje niet bekostigd worden. Indien het financieel niet mogelijk is de bijdrage in één keer te voldoen is een betalingsregeling altijd mogelijk. Bovendien kan er een beroep gedaan worden op het maatschappelijk participatiefonds van de gemeente Ridderkerk indien voldoen van de bijdrage in het geheel niet mogelijk is. Bij wet is bepaald dat het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage niet mag leiden tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Dit zal onze school dan ook zeker niet doen. We vragen wel uw begrip voor het feit dat zonder de vrijwillige bijdrage van ouders de extra activiteiten en het schoolreisje niet bekostigd kunnen worden.

De ouderbijdrage komt dan ook volledig ten goede aan het budget van de ouderraad van de school; en dus aan de kinderen. De ouderraad kan van de bijdrage bijzondere activiteiten organiseren. Aan het einde van het jaar legt de penningmeester van de ouderraad verantwoording af van alle uitgaven en dient een begroting in bij het schoolbestuur voor het nieuwe cursusjaar. Een reductieregeling kent onze school niet.

### Verzekering

Het bestuur heeft voor alle scholen binnen de stichting een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Hieronder vallen de leerlingen, alsmede leerkrachten en ouders werkzaam in de scholen. De verzekering is van kracht bij verblijf in de school en op de speelplaats, tijdens schoolreizen, excursies, zwemmen, werkweken, uitstapjes en dergelijke. Voor de goede orde wijzen wij op het bestaan van een individuele scholieren- en ongevallenverzekering. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade of diefstal. Wij adviseren dan ook om waardevolle spullen thuis te laten.

### Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor diefstal of beschadiging van fietsen. Fietsen op het plein of de toegangspaden is verboden. Schade aan van school gebruikte boeken en/of materialen wordt in rekening gebracht.

### Sponsorgelden

Soms worden sponsors benaderd om een bijdrage te willen leveren voor zaken die niet uit de exploitatiegelden kunnen worden bekostigd. In ruil daarvoor vermelden wij de naam van de goede gevers in onze nieuwsbrieven en/of op de website.

### Vrienden van de Wingerd

Met het motto 'Samen halen we het beste uit onze kinderen' heeft 'De vrienden van...' als doel het financieel steunen van Basisschool de Wingerd voor een beter leer- en leefklimaat op de school.

Op dit moment wordt gestart met het steunen van activiteiten die worden uitgevoerd binnen de schooltijden, maar afhankelijk van de (financiële) ruimte wordt in de toekomst ook verbreed naar buitenschoolse activiteiten.

'De vrienden van de Wingerd' is een werkgroep die een (financiële) bijdrage levert aan het verbreed aanbieden van onderwijsactiviteiten en zo onderwijs extra aantrekkelijk en leerzaam te maken. Hierdoor is het mogelijk om een bijdrage leveren aan het bieden van aanvullende activiteiten waarvoor nu vaak de financiële middelen ontbreken zoals bijvoorbeeld een extra cultureel, technisch of beweegaanbod.

De werkgroep bestaat uit 2 leerkrachten en 1 directielid van CBS De Wingerd en 2 ouders:

Jacco Schuijjer  
Mattijs Bekkers  
Martijn Klootwijk  
Anja Deunhouwer  
Michelle van der Poel

Vriend worden

Wil je ook vriend worden van CBS De Wingerd? Dat kan op verschillende manieren.

In-kind bijdrage: Leveren van goederen of producten ter ondersteuning van de school

Jaarlijkse bijdrage: De jaarlijkse bijdrage is minimaal € 250,- per jaar, voor een periode van minimaal 2 jaar.

Eenmalige bijdrage: We zijn blij met iedere bijdrage Afhankelijk van de hoogte wordt de gever op één of meerdere momenten zichtbaar.

Anonieme bijdrage: De anonieme bijdrage is vrij van hoogte. We zijn blij met iedere gift.

Uiteraard wordt over een anonieme gift niet gecommuniceerd.

### Jeugdeducatiefonds.

Het Jeugdeducatiefonds helpt om de ontwikkelingskansen van kinderen die opgroeien in armoede te vergroten. Dit kan op school, maar ook voor leerlingen thuis worden ingezet.

Aanvragen voor het fonds lopen via de basisschool, omdat daar bekend is wat de talenten en de intellectuele mogelijkheden van de kinderen zijn. De juf of meester weet als geen ander wat nodig is. Waar geldgebrek een belemmering is in de ontwikkeling, kan de school een beroep doen op het Jeugdeducatiefonds.

Voor meer informatie kijk ook op : <https://www.jeugdeducatiefonds.nl/>

## 10. Praktische informatie & schoolregels

### Schooltijden

De schooltijden voor alle kinderen zijn:

Maandag tot en met vrijdag: **8.30 uur tot 14.00 uur**

### Brede school activiteiten

Dit schooljaar zijn we gestart met de brede school activiteiten, op vaste dagen van de week voor de Wingerd en op andere dagen kunnen leerlingen ook aansluiten op diverse locaties in de buurt. Op maandag en woensdag is er op of rondom de Wingerd gelegenheid deel te nemen aan deze brede schoolactiviteiten, maar ook op andere dagen sluit de brede school aan op onze schooltijden. Er is een divers aanbod dat in blokken van 8, 10 of 12 weken aangeboden wordt.

Kosten worden zo laag mogelijk gehouden en voor gezinnen die het geld niet kunnen missen is er een speciale regeling zodat de leerlingen toch deel kunnen nemen (deelname is dan gratis). Er kan ook gekozen worden voor de huiswerkklas (iedere maandag direct na schooltijd). Hiervoor zijn de kosten €2. Opgeven kan via [www.bredeschoolridderskerk.nl](http://www.bredeschoolridderskerk.nl). Meer informatie te verkrijgen bij Bianca Nugteren (leerkracht van groep 4) en/of Jacco Schuijer, schoolleider.

### **Veiligheid**

Geef kinderen voldoende ruimte om veilig over te kunnen steken. Parkeer uw auto alleen daar waar dit is toegestaan. Zowel de Da Costalaan als de Merodelaan kent een gedeeltelijk parkeerverbod, te herkennen aan de gele streep op de stoeprand.

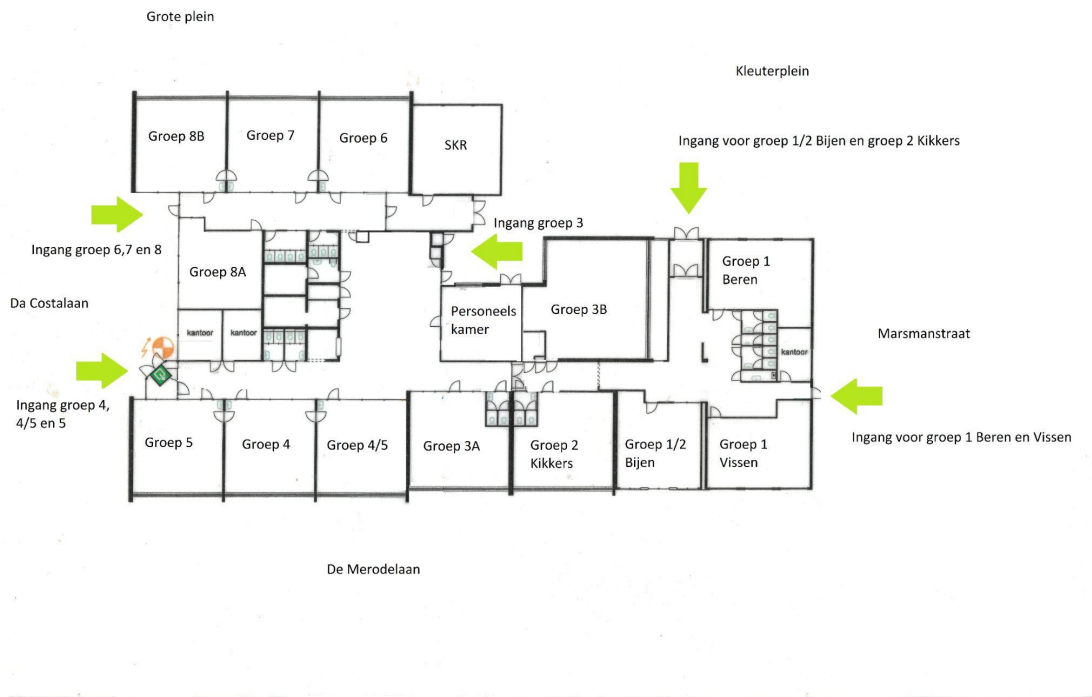
### **Meelopen naar binnen met uw kind**

Onze school heeft tijdens de inloop in de ochtend (8.20 - 8.30) en het uitgaan (14.00 uur) in de middag vijf in- en uitgangen. (zie ook de plattegrond)

Buiten deze tijden is de school alleen toegankelijk via de hoofdingang aan de Da Costalaan. Vanaf 8.30 uur gaan de overige ingangen dicht.

In de eerste week na de zomervakantie en in de laatste week voorafgaand aan een vakantie, mogen alle ouders meelopen naar de klas. U kunt dan de klas bekijken, kennis maken met de leerkrachten en ook de eerste spanning een beetje wegnemen. Na de eerste schoolweek gaan leerlingen zelfstandig naar binnen en staan de leerkrachten bij de klasdeur. Heeft u een belangrijke vraag of opmerking, dan kunt u vanzelfsprekend met uw zoon/dochter mee naar binnen lopen.

Om ouders en leerkrachten wel de mogelijkheid te bieden om het onderlinge contact te onderhouden zoals we dat gewend zijn, bieden we iedere dag tussen 14.00 en 14.30 uur de mogelijkheid om even binnen te lopen, iets te vragen of een afspraak te maken. Gedurende het jaar organiseren we meerdere inloop- en kijkmomenten.



Om ouders en leerkrachten wel de mogelijkheid te bieden om het onderlinge contact te onderhouden zoals we dat gewend zijn, bieden we iedere dag tussen 14.00 en 14.30 uur de mogelijkheid om even binnen te lopen, iets te vragen of een afspraak te maken.

### Voor- en naschoolse opvang, de PSG en het KDV

De Stichting PCPO werkt in Barendrecht en Ridderkerk samen met verschillende kinderopvangorganisaties. In Ridderkerk zijn we een samenwerking aangegaan met de SKR (Stichting Kinderopvang Ridderkerk). Inpandig draaien zij de PSG (Peuterspeelgroep) 'Bamboebeer' en direct naast de school het KDV (Kinderdagverblijf) 'Baloe'. De voor- en naschoolse opvang is ook heel dichtbij, aan de overkant van de school zit de BSO 'Oosterhonk'. Afgelopen schooljaar zijn we gestart met een intensievere samenwerking met SKR. We houden gezamenlijke studiedagen, nemen samen deel aan werkgroepen en stellen op beleidsniveau korte en lange termijn doelen vast. We groeien toe naar een Kindcentrum en één organisatie.

### Stichting Kinderopvang Ridderkerk

Centraal Bureau, Nikkelstraat 3d

2984 AM Ridderkerk - 0180- 49 93 22 | Website: [www.s-k-r.nl](http://www.s-k-r.nl)

**KINDEROPVANG**  
**SKR**

### Schorsing en verwijdering

Leerlingen kunnen van school worden gestuurd:

- schorsing wil zeggen: voor een bepaalde periode
- verwijdering wil zeggen: voorgoed.

Meestal gebeurt zo iets alleen wanneer het kind zich ernstig misdraagt. Men spreekt dan van wangedrag. De beslissing over verwijdering van een leerling wordt genomen door het

schoolbestuur. Voordat een dergelijk besluit kan worden genomen, moeten eerst de groepsleerkracht en de ouders worden gehoord.

Wanneer het besluit eenmaal is genomen, mag een schoolbestuur de leerling niet onmiddellijk van school sturen. Het bestuur moet namelijk eerst proberen een andere school voor de leerling te vinden. Slechts indien dat niet lukt - en daar moet het schoolbestuur ten minste 8 weken zijn best voor doen - mag de school de leerling de toegang tot de school weigeren. Wanneer het schoolbestuur een leerling wil schorsen of verwijderen dan moet het bestuur daarover met de ouders overleggen. Levert dat overleg niets op dan kunnen de ouders de Onderwijsinspectie verzoeken te bemiddelen. Blijft het schoolbestuur bij zijn besluit dan kunnen de ouders schriftelijk bezwaar aantekenen. In dat geval moet het schoolbestuur binnen 4 weken, eveneens schriftelijk, op dat bezwaarschrift reageren. Wanneer het schoolbestuur dan nog vasthoudt aan het besluit de leerling te verwijderen dan kunnen de ouders in beroep gaan bij de rechter.

### Verzuim en leerplicht

De Leerplichtwet is zeer duidelijk. Kinderen moeten naar school en zijn verplicht aan alle activiteiten deel te nemen. Dat geldt ook voor gymnastiek. De directie is wettelijk verplicht alle verzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De directie kan op persoonlijke titel hierop worden aangesproken. Alle verlovverzoeken dienen schriftelijk te gebeuren (een formulier kunt u op school verkrijgen of u kunt via social schools uw verzoek indienen).

Vanaf komend schooljaar hanteren wij de volgende regels met betrekking tot te laat komen/verzuim:

1. 3 maal ongeoorloofd te laat/verzuim:  
Ouders worden gebeld door de leerkracht; vanaf dan wordt het verzuim bijgehouden in het verzuimregister voor leerplicht en ouders krijgen het verzoek de leerling op tijd op school te laten zijn.
2. 6 maal ongeoorloofd te laat/verzuim:  
Ouders worden door de leerkracht uitgenodigd voor een gesprek.
3. 12 maal ongeoorloofd te laat/verzuim:  
Ouders worden door de directie/Intern begeleider uitgenodigd voor een gesprek.
4. 15 maal ongeoorloofd te laat/verzuim:  
Directie/intern begeleider melden verzuim bij de leerplichtambtenaar.  
Leerplichtambtenaar nodigt ouders uit en handelt verder af.

### Verlofregeling volgens artikel 11 van de leerplichtwet

Het hoofd van de school/instelling neemt (eventueel in overleg met de leerplichtambtenaar) een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal tien schooldagen. Hierbij is het hoofd van de school/instelling gehouden aan de bepalingen in de Leerplichtwet. Het hoofd van de school/instelling heeft dus niet de vrijheid om naar eigen inzicht verlof toe te staan. Ook bestaat er geen "recht" op tien dagen verlof. Het hoofd van de school/instelling kan alleen verlof verlenen vanwege "gewichtige omstandigheden". Als de aanvraag voor verlof vanwege 'andere gewichtige omstandigheden' meer dan tien schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling, die een besluit neemt. Dit kan nooit een aanvraag zijn voor vakantieverlof.

De leerplichtambtenaar deelt de beslissing schriftelijk aan de aanvrager(s) mee, nadat ouder(s)/verzorger(s) en het hoofd van de school/instelling zijn gehoord. Een afschrift zal naar het hoofd van de school/instelling worden gestuurd.

**“GEWICHTIGE OMSTANDIGHEDEN”** waarvoor verlof kan worden aangevraagd:

- bij verhuizing: maximaal 1 schooldag;
- voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: maximaal 10 dagen;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3<sup>de</sup> graad: in Nederland maximaal 2 schooldagen indien er ver gereisd moet worden, anders maximaal 1 dag, in het buitenland maximaal 5 schooldagen. Overleggen bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte);
- bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3<sup>de</sup> graad: maximaal 10 dagen. Overleggen bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt;
- bij overlijden van bloed- of aanverwant in de 1<sup>ste</sup> graad: maximaal 5 schooldagen; in de 2<sup>de</sup> graad: maximaal 2 schooldagen; in de 3<sup>de</sup> en 4<sup>de</sup> graad: maximaal 1 schooldag; in het buitenland: 1<sup>ste</sup> tot en met 4<sup>e</sup> graad maximaal 5 schooldagen. Overleggen bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden);
- bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag;
- voor andere naar het oordeel van het hoofd van de school/instelling gewichtige omstandigheden.

**Mag mijn kind op vakantie buiten de schoolvakanties?**

NEE!

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als voldaan wordt aan alle vier de onderstaande voorwaarden kan het hoofd van de school/instelling op verzoek extra vakantieverlof toestaan: (de vakantie binnen schooltijd is nooit langer dan tien schooldagen. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar)

1. ten minste één van de ouders heeft een beroep met seizoensgebonden werkzaamheden. Bijvoorbeeld in de agrarische sector of de horeca
2. het gezin kan in geen van de schoolvakanties in één schooljaar met vakantie
3. de extra vakantie valt niet in de eerste twee weken van het schooljaar
4. Op vakantie gaan tijdens één van de schoolvakanties leidt tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's. Een ondertekende accountantsverklaring, waaruit dit blijkt, dient te worden overlegd.

Verder dient u met de volgende voorwaarde rekening te houden:

- in verband met de eventuele bezwaarschriftprocedure moet de aanvraag ten minste zes weken van tevoren bij het hoofd van de school/instelling worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was.

In de volgende gevallen wordt in ieder geval geen extra verlof gegeven:

- familiebezoek in het buitenland
- goedkope tickets in het laagseizoen
- omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode
- vakantiespreiding
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn
- eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte

- samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan
- kroonjaren
- sabbatical
- wereldreis/verre reis

### De klachtenregeling

Alle scholen binnen de stichting PCPO - dus ook De Wingerd - streven naar een open, prettige samenwerking met ouders gebaseerd op wederzijds vertrouwen. Toch kan het voorkomen dat u als ouder ernstig van mening verschilt met de leerkracht van uw kind of de schoolleiding. Het is dan goed te weten waar u met uw klacht terecht kunt.

#### Bij klachten dient de volgende procedure doorlopen te worden:

Neem contact op met de leerkracht van uw kind en probeer de zaak uit te spreken. Indien dit gesprek niet tot de gewenste oplossing leidt, kunt u met uw klacht bij de schoolleiding terecht. Ook wanneer uw klacht de schoolleiding betreft, dient u eerst in gesprek te gaan met de schoolleiding alvorens u verder gaat. Wanneer bovenstaande stappen niet tot de gewenste oplossing hebben geleid, kunt u uw klacht schriftelijk melden aan de algemeen-directeur. Deze doet uitspraak, nadat hij alle partijen gehoord heeft. U kunt uw brief richten aan:

#### **Bestuur PCPO Barendrecht & Ridderkerk**

T.a.v. mevr. Yolande de Beer  
Postbus 217  
2990 AE Barendrecht

Voor de behandeling van zeer ernstige klachten (zoals ongewenste intimiteiten) kunt u zich richten tot de contactpersoon van de school. Het is haar of zijn taak uw klacht op vertrouwelijke wijze aan te horen en u eventueel door te verwijzen naar de vertrouwenspersoon van de stichting. De naam van de contactpersoon staat elders onder 'adressen' in de schoolgids vermeld. U kunt zich met uw klacht ook rechtstreeks richten tot de vertrouwenspersoon van de stichting. Voor de namen zie paragraaf 'contact- en vertrouwenspersonen'. Ook is het mogelijk dat u zich rechtstreeks wendt tot het Bestuur van de stichting, of bij de Klachtencommissie:

Besturenraad  
PCO Postbus 907  
2270 AX Voorburg

Bij de directie en bij de contactpersoon is de klachtenregeling in te zien. Wij hopen uiteraard van harte dat u nooit van deze regeling gebruik hoeft te maken.

### Contact- en vertrouwenspersonen

Voor de behandeling van (zeer) ernstige klachten en/of zorgen kunt u terecht bij de contactpersoon van onze school. Dit is mevrouw Wendy van der Plaat 0180-42 25 76). Het is haar taak uw klacht en/of zorg op vertrouwelijke wijze aan te horen en u eventueel door te verwijzen naar de vertrouwenspersoon van onze stichting, Dhr. R. Barnard (voorheen huisarts). De vertrouwenspersoon is bereikbaar via het secretariaat van de stichting PCPO, tel. 0180-620533.

## Bijlage 1

### Overzicht medewerkers, organisatie en belangrijke adressen

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Directeur</b>                                                 | Jacco schuijer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Bouwcoördinator 1 t/m 4</b><br><b>Bouwcoördinator 5 t/m 8</b> | Mariska de Vries (gr ½) Bianca Nugteren (gr ¾)<br>Yvonne Kruithof                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Intern begeleider</b><br><b>Intern begeleider</b>             | Tamar Janssen<br>Talitha van der Linden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Leerkrachten</b>                                              | Sylvia Birinci<br>Josje Casander<br>André Deunhouwer<br>Anja Deunhouwer<br>Mark van Eijl<br>Margaret Huizer<br>Esther 't Jong<br>Corrie Kaptein<br>Yvonne Kruithof<br>Jorieke Kuipers<br>Talitha van der Linden<br>Marjolein van der Meer<br>Bianca Nugteren<br>Wendy van der Plaat<br>Madelon Proos<br>Michelle van der Poel<br>Marit Spijkerman<br>Manon Vermaas<br>Loes Visser<br>Mariska de Vries<br>Claudia Steehouwer<br>Marja Nieuwstraten<br>Stacy Vercouteren |
| <b>Administratie</b>                                             | Nicolien Zom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Conciërges</b>                                                | Vanessa Nooteboom en John van der Meer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Onderwijsondersteuners</b>                                    | Annet van Waardenburg, Rosalinde Blijleven, Carla Coenen, Lieneke Klootwijk, Julia Kooij en Lana van de Berg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

### Ouderraad

|                                                                 |                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Voorzitter</b><br><b>Penningmeester</b><br><b>Secretaris</b> | Marloes Klootwijk<br>Leontine Brouwer en André van der Velde<br>Suzanne Roijen |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|

|                      |                                                                                                                   |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Overige leden</b> | Martijn Hueck<br>Bianca Hamerslag<br>Lizet van Oort<br>Suzanne Bekkers<br>Annemieke Goldberg<br>Marjolein Holster |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Medezeggenschapsraad

|                      |                                                                                                                                                 |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Voorzitter</b>    | Ellen Sluimer (oudergeleding)                                                                                                                   |
| <b>Overige leden</b> | Samuël Goldberg (oudergeleding)<br>Carlijn Bosma (oudergeleding)<br>Madelon Proos (personeelsgeleding)<br>Marit Spijkerman (personeelsgeleding) |

### Bestuur

#### Bestuursbureau PCPO Barendrecht en Ridderkerk

Postbus 217  
2990 AE Barendrecht  
Tel. 0180-62 05 33  
[www.pcpobr.nl](http://www.pcpobr.nl)  
[info@pcpobr.nl](mailto:info@pcpobr.nl)

### Inspectie/ vertrouwensinspecteurs

Inspectiekantoor Zoetermeer  
Postbus 501  
2700 AM Zoetermeer  
079 – 35 13 70

### Vertrouwenspersoon bij klachten

Onze contactpersoon op schoolniveau is Wendy van der Plaat, tel. 0180-42 25 76  
Een contactpersoon is er voor ouders die meldingen of klachten hebben over ongewenst gedrag zoals:

- agressie en geweld
- seksuele intimidatie/ongewenste intimiteiten
- pesten
- discriminatie

De vertrouwenspersoon van de stichting is de dhr. R. Barnard (voorheen huisarts). De vertrouwenspersoon is bereikbaar via het secretariaat van de stichting PCPO BR, tel. 0180-620533

### Schoolbegeleidingsdienst:

C.E.D. 'Rijnmond-Zuid'  
Postbus 718  
3170 AA Poortugaal  
Tel. 010 - 503 25 00

**Klachtenregeling:**

**Landelijke Klachtencommissie primair en voortgezet onderwijs**

T.a.v. Mr. A.M. Rijs  
p/a Celébesstraat 16  
3531 KC Utrecht  
Tel. 030 - 230 60 37

**Ongewenste intimiteiten:**

Dienst vertrouwensarts

Tel.: 010 - 4128110

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs: Voor klachten over seksueel misbruik / ernstig  
fysiek geweld e.d

Tel.: 0900-111 3 11

## Bijlage 2

### Stichting PCPO Barendrecht en Ridderkerk

#### **Bestuur**

De Stichting PCPO Barendrecht en Ridderkerk (PCPO) beheert 12 basisscholen met 15 locaties. De Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht op de directeur-bestuurder.

De directeur-bestuurder is het bevoegd gezag van de stichting en verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken binnen PCPO. De beleidsvoorbereiding en -uitvoering is in handen van de directeur Personeel en Onderwijs, de directeur Bedrijfsvoering en het directiebestuur bestaande uit de directeuren van de scholen onder leiding van de directeur-bestuurder.

Samenstelling van de Raad van Toezicht:

- Arjan van Wingerden - voorzitter
- Peter Kalkman - vice voorzitter
- Geert-bram Steijn - lid
- Vacatures

#### **Bestuurskantoor**

Het bestuur heeft een bestuurskantoor ingericht. Hier is tevens het secretariaat van de stichting gevestigd.

Adres : Achterom 70  
2991 CV Barendrecht  
Postbus 217  
2990 AE Barendrecht

Telefoon : 0180 620533  
Website : [www.pcpobr.nl](http://www.pcpobr.nl)  
e-mail: : [info@pcpobr.nl](mailto:info@pcpobr.nl)

directeur-bestuurder .:

\* Mevrouw Yolande de Beer - [yolande.debeer@pcpobr.nl](mailto:yolande.debeer@pcpobr.nl)

#### **Visie op onderwijs**

PCPO staat voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs voor allen die onze christelijke grondslag respecteren. Liefde voor God, het kind en de naaste inspireert ons. Zo richten wij ons op de ontwikkeling van de talenten van de individuele kinderen en creëren wij een stimulerend en veilig leerklimaat binnen de stichting. Het voorleven van onze christelijke identiteit is uitgangspunt voor alle activiteiten binnen de stichting.

Op onze scholen

- wordt er verteld uit de bijbel;
- bidden wij met de kinderen;
- worden christelijke liederen gezongen;
- worden de christelijke feesten gevierd;
- gaan wij in op belangrijke gebeurtenissen die in het leven van de kinderen plaatsvinden en kijken wij wat het christelijk geloof in zo'n situatie kan betekenen;
- wordt nagedacht over hoe wij omgaan met elkaar en met de natuur en de wereld vanuit een christelijk perspectief.

De scholen van de stichting bieden een rijke en stimulerende omgeving, waarin aandacht is voor alle ontwikkelingsaspecten van kinderen: cognitieve, sociaal emotionele, fysieke en creatieve. Bij al deze aspecten wordt uitgegaan van geloof en vertrouwen in kinderen, het bieden van individuele uitdaging en ondersteuning.

De kerndoelen voor het basisonderwijs zijn richtinggevend. Voor elk kind geldt het voor hem/haar hoogst bereikbare niveau als doelstelling.

De leerkrachten van de scholen werken als team samen aan onderwijsvernieuwing op basis van planmatige kwaliteitszorg. De ontwikkeling van de school is vastgelegd in het schoolplan.

### **Privacy**

Vertrouwen, veiligheid en verantwoording staan binnen onze scholen hoog in het vaandel. Het onderwerp privacy maakt daar een belangrijk onderdeel van uit.

Als PCPO Barendrecht en Ridderkerk hebben wij één uniform privacy beleid. Om het voor u overzichtelijk te maken hebben wij op onze website de documenten geplaatst die relevant zijn voor ouders met betrekking tot ons Informatiebeveiligings- en privacy beleid, zie [www.pcpobr.nl/stichtingpcpo/privacy](http://www.pcpobr.nl/stichtingpcpo/privacy).

Voorkeuren voor het gebruik van beeldmateriaal op onder andere de schoolwebsite, ouder app en social media en voor het wel/niet maken van de klassenfoto kunt u per kind aangeven in de oudercommunicatie app SocialSchools onder 'beeldgebruik voorkeuren'.

Vragen of klachten m.b.t. privacy kunt u mailen naar [privacy@pcpobr.nl](mailto:privacy@pcpobr.nl)

Indien uw klacht enige vertrouwelijkheid vraagt ten opzichte van het bestuur en/of de directie kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming, werkzaam bij Privacy Op School. U kunt hem mailen via [fg@privacyopschool.nl](mailto:fg@privacyopschool.nl)

### **Tussenschoolse opvang (TSO)**

Op één school van PCPO wordt nog tussenschoolse opvang (TSO) aangeboden. Scholen met het "5 gelijke dagen model" geven een eigen invulling aan de lunchpauze.

### **Buitenschoolse opvang (BSO)**

Alle scholen hebben een inspanningsverplichting in het aanbieden van buitenschoolse opvang. PCPO werkt in Barendrecht met verschillende kinderopvangorganisaties. De PCPO-scholen in Ridderkerk werken samen met de kinderopvangorganisatie SKR. Elders in deze schoolgids leest u met welke organisaties de school van uw kind afspraken heeft gemaakt.

### **Passend Onderwijs en zorgplicht**

Per 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. Passend Onderwijs is onderwijs afgestemd op de kwaliteiten en mogelijkheden van het kind. We kijken daarbij naar wat het kind wèl kan. De onderwijsbehoefte van een kind staat centraal.

### **Samenwerkingsverband RiBA**

Elk kind is anders en heeft andere kwaliteiten en mogelijkheden. Sommige kinderen hebben extra aandacht nodig op de basisschool. Om alle kinderen passend onderwijs te bieden zijn er in Nederland samenwerkingsverbanden in de regio gevormd. Scholen in de regio werken samen om alle kinderen de beste onderwijsplek te bieden. Scholen van

PCPO vallen binnen het samenwerkingsverband RiBA ([www.swv-riba.nl](http://www.swv-riba.nl)). Samenwerkingsverband RiBA omvat vrijwel alle scholen in Ridderkerk, Barendrecht en Albrandswaard. Voor kinderen die het echt nodig hebben, blijft het speciaal onderwijs bestaan.

In de afbeelding hieronder is zichtbaar gemaakt welke ondersteuning er mogelijk is:



Deze indeling is gemaakt om ouders, leerkrachten en scholen een leidraad te geven bij het vinden van het juiste traject voor een kind. Het belang van het kind staat hierbij altijd voorop.

Adres samenwerkingsverband RiBA:

Kastanjelaan 18H

2982 CM Ridderkerk

email: [info@swv-riba.nl](mailto:info@swv-riba.nl)

#### Aanmelding en toelating basisschool en de zorgplicht

Ouders melden hun kind ten minste tien weken voor de aanvang van het schooljaar aan bij de school van hun voorkeur. Normaliter geldt dat uw kind wordt toegelaten volgens de reguliere aanmelding en dat uw kind wordt ingeschreven bij de school van uw keuze. De school besluit binnen zes weken om de leerling wel of niet toe te laten.

Stel dat uw kind meer ondersteuning of meer zorg nodig heeft dan de reguliere school kan bieden, wat dan?

De school onderzoekt, samen met u, wat de ondersteuningsbehoefte van uw kind is. Wat heeft uw kind nodig om op deze school, in deze groep, bij deze leerkracht goed te kunnen functioneren? En kan de school deze ondersteuning bieden? De school heeft in zijn ondersteuningsprofiel beschreven waar de grenzen van de zorg liggen.

Bij deze overweging wordt zo nodig het samenwerkingsverband ingeschakeld en wordt informatie opgevraagd bij u over bijvoorbeeld de ondersteuningsbehoefte en/of behandeling van uw kind en wordt er gekeken of en met welke ondersteuning uw kind wel/niet op de school geplaatst zou kunnen worden.

Als de school niet in staat is om aan uw kind goed onderwijs te bieden, dan gaat de school samen met u, in het kader van zorgplicht, op zoek naar een plek op een andere school of bijvoorbeeld een plaatsing in het speciaal onderwijs.

#### Tijdelijke plaatsing

Als er meer tijd nodig is om tot een besluit te komen mag de school de tijd van zes weken verlengen tot tien weken. De school kan dan tijdelijk een leerling toelaten. De tijdelijke plaatsing eindigt wanneer de leerling op een andere school is toegelaten. Verder verwijzen wij u naar de brochure "toelating" die u op de website van de school kunt vinden.

### Schoolondersteuningsprofiel

Wat mag je van de school verwachten als ouders? De school heeft een Schoolondersteuningsprofiel (S.O.P) opgesteld. Hierin geeft de school aan welke onderwijsondersteuning kinderen geboden kan worden. Naast de basisondersteuning dienen scholen aan te geven in welke specialistische ondersteuning zij kinderen kunnen helpen.

Zo is de ene school in het samenwerkingsverband specialist op het gebied van dyslexie en dyscalculie, terwijl een andere school weer meer kan betekenen op het gebied van autisme of gedragsproblemen. Het S.O.P kan jaarlijks door de school bijgesteld worden als er meer expertise aanwezig is in de school, bijvoorbeeld als leerkrachten zijn opgeleid om met verschillende ondersteuning in de groep om te kunnen gaan.

### Medezeggenschapsraad en passend onderwijs

De MR heeft adviesrecht op het S.O.P. van de school. Daarnaast kan de MR de directie van de school voorstellen doen en standpunten kenbaar maken. Dit kan bijvoorbeeld te maken hebben met wensen van ouders en leerkrachten over de ondersteuning in het samenwerkingsverband. De directie van de school kan de wensen dan weer bespreekbaar maken tijdens de reguliere overleggen met het samenwerkingsverband.

### Ondersteuningsplan

Het samenwerkingsverband RiBA heeft een ondersteuningsplan samengesteld. Daarin staat aangegeven waarin op welk niveau basisondersteuning kan worden geboden aan kinderen. Daarnaast geeft het plan aan hoe de scholen met elkaar een samenhangend geheel van ondersteuning hebben gecreëerd, hoe de beschikbare geldmiddelen worden verdeeld, hoe verwijzing naar het speciaal onderwijs plaatsvindt en hoe ouders worden geïnformeerd.

### Ondersteuningsplanraad (OPR)

De OndersteuningsPlanRaad is een speciale medezeggenschapsraad van het samenwerkingsverband. Deze raad heeft instemmingsrecht op het ondersteuningsplan. In de OPR zitten evenveel ouders als leerkrachten. De leden zijn afgevaardigd door de MR-en van de scholen.

### **De medezeggenschapsraad (MR)**

Aan iedere school van onze stichting is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad is bij wet ingesteld. Via deze raad is de medezeggenschap van ouders en personeel, die bij de school betrokken zijn, geregeld. De MR geeft advies of instemming over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. In de MR zitten vertegenwoordigers van de ouders en het personeel. De directeur van de school kan bij de MR-vergaderingen aanwezig zijn als adviseur. De MR-vergaderingen zijn openbaar.

### **De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)**

In de GMR worden onderwerpen die voor alle scholen van de stichting van belang zijn besproken. De GMR is samengesteld uit vertegenwoordigers van de ouders en het personeel van de 12 scholen. De GMR neemt o.a. besluiten over belangrijke zaken zoals het bestuursformatieplan, het taakbeleid, schorsing en verwijdering en de klachtenregeling.

### **Begeleiding en ondersteuning van leerkrachten**

Iedere school is bezig met de ontwikkeling, invoering en borging van de visie van de school. In het kader van de visie van de school vinden er voor leerkrachten nascholingsactiviteiten plaats. Dit kan op teamniveau zijn, maar ook op individueel niveau. Beginnende leerkrachten binnen onze stichting worden de eerste drie jaar van

hun carrière begeleid vanuit een bovenschools traject door een (beeld)coach. Ook vinden intervisie en professionaliseringsactiviteiten plaats. Daarnaast krijgen zij een naaste collega als maatje toegewezen en zijn de werkzaamheden m.n. gericht op het werken in en voor de groep. Na ieder jaar maken de coach en de leerkracht een gezamenlijk verslag over de leeropbrengst voor in het personeelsdossier. Het is vervolgens aan de directeur om tot een gedegen beoordeling te komen.

### **Sponsoring**

De kwaliteit van het onderwijs hangt voor een deel af van de beschikbare middelen. De door de overheid verstrekte middelen zijn toereikend voor het geven van kwalitatief goed onderwijs. Soms kunnen extra financiële middelen van particulieren en/of instellingen buiten het onderwijs een bijdrage leveren aan de gewenste en nagestreefde kwaliteit. Wij spreken dan van sponsoring. Het sponsorbeleid van de stichting staat omschreven in een document dat u bij de directie van de school kunt verkrijgen.

### **Verzekeringen en aansprakelijkheid**

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets op het plein etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als diegenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op de volgende aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

- De school of het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet(en) dus tekort zijn geschoten in zijn/hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.
- De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die, tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten, door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.
- Brede School activiteiten: PCPO heeft contacten met diverse organisaties die Brede School activiteiten aanbieden. De aanbieder van de Brede School activiteit(en) is verantwoordelijk voor het afsluiten van een verzekering en hierover worden ook goede afspraken gemaakt met de externe organisaties. In de meeste gevallen heeft

de school een faciliterende rol en ligt dus de eindverantwoordelijkheid niet bij PCPO. Aan de ouders wordt bekend gemaakt wie eindverantwoordelijk is voor de diverse Brede School activiteiten.

### **Toelating, schorsing en verwijdering**

Elk kind is welkom op onze scholen en wanneer u de keuze maakt voor één van onze scholen dan zijn wij daar blij mee. Er kunnen echter zwaarwegende factoren zijn waardoor wij twijfelen of uw kind wel de aandacht en zorg kan krijgen die het nodig heeft.

Voor ons beleid m.b.t. "toelating" verwijzen wij naar de betreffende brochure op de website van de school of [www.pcpobr.nl/stichtingpcpo/ouders](http://www.pcpobr.nl/stichtingpcpo/ouders). In deze brochure kunt u de regels, voorwaarden en procedure rondom de toelating van uw kind nalezen.

Helaas ontstaat er ook wel eens een probleem tussen een kind en de leerkracht/school. Meestal wordt dit in goed overleg tussen school en kind/ouders opgelost. Ingeval dit niet tot een oplossing leidt, kunnen er door de school disciplinaire maatregelen als schorsing en verwijdering worden genomen.

Schorsing is een leerling met onmiddellijke ingang tijdelijk de toegang tot de school onttrekken. Deze maatregel wordt als sanctie door bestuur of directie genomen bij ernstig wangedrag van een leerling om gedurende de schorsingsperiode te zoeken naar een oplossing.

Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat het bestuur concludeert dat de relatie tussen school en leerling/ouder(s) onherstelbaar verstoord is.

Voor ons beleid m.b.t. "schorsing en verwijdering" verwijzen wij naar de betreffende brochure op de website van de scholen of [www.pcpobr.nl/stichtingpcpo/ouders](http://www.pcpobr.nl/stichtingpcpo/ouders).

### **Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling**

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan waarin wordt aangegeven hoe de professional behoort om te gaan met vermoedens van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Het gaat hierbij niet alleen om vermoedens van fysiek geweld, maar ook om vermoedens van psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing.

De Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling bepaalt dat onderwijsinstellingen een meldcode moeten hebben en het gebruik ervan moeten bevorderen. De meldcode omvat de volgende vijf stappen:

- Stap 1** Signalen van mogelijk huiselijk geweld of kindermishandeling in kaart brengen
- Stap 2** Overleg met een collega en eventueel raadplegen van Veilig Thuis
- Stap 3** Gesprek met ouder en/of leerling
- Stap 4** Wegen van huiselijk geweld/kindermishandeling
  - Heb ik op basis van stap 1 tot en met 3 een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling?
  - Heb ik een vermoeden van acute of structurele onveiligheid?
- Stap 5** Beslis a.d.h.v. het afwegingskader
  - Is melden noodzakelijk?
  - Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk?

Elke school maakt de meldcode specifiek voor de eigen praktijk door te benoemen hoe taken en verantwoordelijkheden liggen bij het doorlopen van de verschillende stappen

van de meldcode. De onderwijsinspectie ziet toe op de naleving van de wettelijke voorschriften.

De **aandachtsfunctionaris** is de persoon die binnen de school verantwoordelijk is voor het implementeren, hanteren en borgen van de meldcode. Hij/zij heeft de taak om te zorgen dat wettelijke verplichtingen worden nagekomen. Verder begeleidt de aandachtsfunctionaris bij de stappen van de meldcode en heeft een adviesfunctie naar het bestuur/de directie. De naam van de aandachtsfunctionaris staat elders in de schoolgids vermeld.

### **Klachtenregeling**

Binnen onze stichting streven alle scholen naar een open, prettige samenwerking met ouders gebaseerd op wederzijds vertrouwen. Toch kan het voorkomen dat u als ouder ernstig van mening verschilt met de leerkracht van uw kind, de IB-er of de schoolleiding. Het is dan goed te weten waar u met uw klacht terecht kunt. Bij klachten dient de volgende procedure doorlopen te worden:

1. Neem contact op met de leerkracht van uw kind en probeer de zaak uit te spreken.
2. Indien dit gesprek niet tot de gewenste oplossing leidt, kunt u met uw klacht bij de schoolleiding terecht.
3. Ook wanneer uw klacht de schoolleiding betreft, dient u eerst in gesprek te gaan met de schoolleiding alvorens u verder gaat. Wanneer bovenstaande stappen niet tot de gewenste oplossing hebben geleid, kunt u uw klacht schriftelijk melden aan de directeur-bestuurder. Deze doet uitspraak, nadat hij alle partijen gehoord heeft. U kunt uw brief richten aan Bestuur PCPO, Postbus 217, 2990 AE Barendrecht.
4. Voor de behandeling van zeer ernstige klachten (zoals ongewenste intimiteiten) kunt u zich richten tot de contactpersoon van de school. Het is haar of zijn taak uw klacht op vertrouwelijke wijze aan te horen en u eventueel door te verwijzen naar de vertrouwenspersoon van de stichting. De naam van de contactpersoon staat elders onder "adressen" in de schoolgids vermeld. U kunt zich met uw klacht ook rechtstreeks richten tot de vertrouwenspersoon van de stichting.  
Voor de namen zie paragraaf "contact- en vertrouwenspersonen".

Ook is het mogelijk dat u zich rechtstreeks wendt tot de landelijke Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO), Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.

Bij de directie en bij de contactpersoon is de klachtenregeling in te zien. Wij hopen uiteraard van harte dat u nooit van deze regeling gebruik hoeft te maken.

### **Contact- en vertrouwenspersoon**

Voor de behandeling van (zeer) ernstige klachten en/of zorgen kunt u terecht bij de contactpersoon van de school van uw kind. De naam van deze persoon staat elders in deze schoolgids vermeld. Het is haar/zijn taak uw klacht en/of zorg op vertrouwelijke wijze aan te horen en u eventueel door te verwijzen naar de vertrouwenspersoon van onze stichting, de heer R. Barnard, tel. 0180-427682. Zoals reeds eerder is vermeld kunt u ook direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en heeft geen banden/verbintenis met onze stichting.

### **Gegevens Onderwijsinspectie**

Inspectie van het Onderwijs  
St.-Jacobsstraat 200  
3511 BT Utrecht  
Tel. 1400 (Informatie Rijksoverheid)