

Stappenplan bij het anti pestprotocol Livingstoneschool Gouda

Verschillen tussen plagen en pesten op een rijtje

PLAGEN	PESTEN
- Incidenteel / kortdurend - Onbezonnen of spontaan - Wederzijdsheid - Geen vaste structuur: rolwisseling is mogelijk - Positieve bedoelingen - Beide partijen hebben plezier - Gelijkwaardige machtsverhouding: beide partijen kunnen het plagen stoppen - Heeft geen negatieve gevolgen - Meestal een tegen een - Vindt openlijk plaats	- Structureel / langdurig - Systematisch en berekenend - Eenrichtingsverkeer - Neiging tot vaste structuur: rolwisseling is vaak onmogelijk. Dader(s) en slachtoffer(s). - Negatieve bedoelingen: bewust kwetsen - Het gepeste kind heeft verdriet / voelt zich gekwetst - Ongelijkwaardige machtsverhouding: het slachtoffer is niet in staat het pesten te stoppen - Heeft schadelijke gevolgen: gaat ten koste van.. - Meestal een groep tegenover een geïsoleerd slachtoffer - Gebeurt meestal stiekem

Kenmerken van het gepeste kind:

- Weinig contact met medeleerlingen
- Geroddel over het betreffende kind
- Voortdurend negatieve reacties bij voorstellen/ideeën van het betreffende kind, variërend van openlijke afwijzing tot gezucht en gesteun
- Negatieve reacties op fouten die door het gepeste kind worden gemaakt
- Het kind wordt nooit uitgenodigd voor feestjes van klasgenoten
- Kind is snel boos/prikkelbaar of juist te meegaand. Het gaat om uitersten.

Stappenplan:

1. Bijstaan van het gepeste kind

- Tijd maken voor een gesprek met de gepeste leerling
- Luisteren en doorvragen: door wie en hoe wordt gepest
- Medeleven tonen
- Aangeven welke acties je gaat ondernemen
- Afspraken m.b.t. optimale informatieverstrekking aan leerkracht en ouders
- Afspraak voor een vervolgesprek

2. Aanspreken van de pester

- Pester confronteren met zijn/haar gedrag
- Aanhoren van het verhaal van de pester
- Stelling nemen tegen normoverschrijdend gedrag (school- en klassenregels)

3. Verhelderend gesprek

- Bij elkaar brengen van gepeste en pester en het maken van (evt. nieuwe) afspraken
- Aanzegging van sancties bij voortgang van het pestgedrag

4. Aanspreken van de zwijgende middengroep

- Herhalen afspraken / regels
- In herinnering brengen van ieders verantwoordelijkheid voor een goede sfeer
- Bewustwording: wie niet optreedt tegen pestgedrag is medeplichtig
- Collega's worden op de hoogte gesteld van een pestprobleem i.v.m. toezicht in de pauzes.

5. Aanleggen dossier

- Notitie maken in parnassys – kies voor **anti pestprotocol** en vul dit accuraat in.

6. Contact ouders

- Ouders van het gepeste kind worden op de hoogte gesteld.
- Ouders van het gepeste kind wordt gevraagd alert te zijn op signalen en deze aan de school door te geven
- Ouders van de pester worden op de hoogte gesteld
- Ouders/verzorgers van de pester worden nadrukkelijk gevraagd hun medewerking te verlenen bij het oplossen van de problematiek

7. Informeren collegae

- IB'er wordt op de hoogte gesteld van lopende zaken.
- Overblijf inlichten als het kind regelmatig overblijft.

8. Evaluatie met ouders

- Ouders van het gepeste kind worden opnieuw uitgenodigd voor een gesprek om te evalueren hoe het nu gaat.
- Ouders van de pester worden opnieuw uitgenodigd om te evalueren hoe het nu gaat.

In veel gevallen leidt bovenstaande aanpak tot een oplossing van het probleem. Als het probleem blijft bestaan wordt er volgens het verdere anti pestprotocol gehandeld. Zie veiligheidsplan.

Stappenplan bij het protocol grensoverschrijdend gedrag

Onder kinderen met problematisch gedrag verstaan wij kinderen die regelmatig gedrag vertonen wat niet op de Livingstoneschool kan. Het gewenste gedrag staat beschreven in de schoolregels en groepsregels. Onder ongewenst verstaan wij onder andere: een leerling die fysiek geweld gebruikt tegen de leerkracht of leerlingen, voor onveilige situaties zorgt of verbaal geweld gebruikt. In het hieronder beschreven stappenplan staat hoe wij handelen bij de ongewenst gedrag. De veiligheid van leerlingen en leerkrachten moet te allen tijde voorop staan.

Bij constatering van ongewenst gedrag beoordeelt de leerkracht samen met de IB'er en directie bij welke stap er gestart wordt. Normaal gesproken is dat stap 1. In sommige gevallen, bij ernstig grensoverschrijdend gedrag waarbij de veiligheid van leerlingen of leerkracht in gevaar komt, kunnen stap 1 en/of 2 overgeslagen worden. Mochten de maatregelen niet het gewenste effect hebben en blijft het gedrag voortbestaan dan wordt er overgegaan op de volgende stap. Bij elke stap wordt bekeken of het kind bij ons op zijn/haar plaats is, of dat er stappen ondernomen moeten worden om het kind te melden bij de verwijscommissie.

Vanaf stap 2 worden er notities gemaakt in Parnassys onder het kopje – **grensoverschrijdend gedrag**.

Stappenplan

Stap 1: constatering van ongewenst gedrag

- Waarschuwen
- Een ander plek in de klas
- Tijdelijk uitsluiten van een bepaalde activiteit
- In de kleine pauze binnen blijven

Stap 2: bij herhaling van ongewenst gedrag en/of ernstig ongewenst gedrag

Leerkracht	Ouders	Kind
Neemt zo snel mogelijk contact op de met de ouders.	Komen op school voor het bespreken van het contract.	Brengt een deel van de dag of de gehele dag door in een andere klas.
Maakt een contract aan in Parnassys en bespreekt dit met de ouders.	Aan het eind van het gesprek tekenen ouders het contract.	Heeft een gesprek met de leerkracht over het opgestelde contract en tekent dit.
Bespreekt het contract met het kind.	Er wordt van ouders verwacht dat zij meewerken aan externe hulp als de school dit nodig acht.	Het kind maakt excuses naar medeleerling of leerkracht voordat het weer terug kan keren in de eigen klas.

Stap 3: Bij herhaling van ongewenst gedrag en/of ernstig ongewenst gedrag

Leerkracht	Ouders	Kind
Neemt zo snel mogelijk contact op de met de ouders.	Komen opnieuw op school voor het bespreken van de aanscherping van het contract.	Brengt maximaal een week door bij een andere leerkracht met individuele taak.
Samen met een directielid in gesprek met de ouders. Het contract wordt aangescherpt en stap 4 wordt nadrukkelijk genoemd.	Aan het eind van het gesprek tekenen ouders het contract.	Heeft een gesprek met de leerkracht over het aangescherpte contract en tekent dit.
Samen met een directielid in gesprek met het kind over de aanscherping van het contract.	Er wordt van ouders verwacht dat zij meewerken aan externe hulp als de school dit nodig acht.	Het kind maakt excuses naar medeleerling of leerkracht voordat het weer terug kan keren in de eigen klas.

Stap 4: Bij herhaling van ongewenst gedrag

Leerkracht	Ouders	Kind
Stelt de directie op de hoogte. Directie stelt het bestuur op de hoogte en meldt schriftelijk aan ouders dat het kind	Halen het kind op van school.	Blijft thuis de daarop volgende dag.
Belt de ouders dat het kind opgehaald moet worden. Meldt dat het kind ook de volgende dag thuis moet blijven.	Komen opnieuw op school voor het bespreken van de aanscherping van het contract Aan het eind van het gesprek tekenen ouders het contract.	Schuift in de eindfase van het gesprek aan. En tekent het contract.
Ouders, leerkrachten en directie gaan in gesprek, scherpen het contract nogmaals aan waarbij stap 5 nadrukkelijk wordt genoemd.	Er wordt van ouders verwacht dat zij meewerken aan externe hulp als de school dit nodig acht.	Het kind maakt excuses naar medeleerling of leerkracht voordat het weer terug kan keren in de eigen klas.

Stap 5: Bij herhaling van ongewenst gedrag

- Schorsing/verwijdering conform reglement disciplinaire maatregelen CNS Gouda.