



## **Ondersteuningsprofiel Goede Herderschool – versie maart 2019**

### ✓ **Inleiding.**

Het ondersteuningsprofiel (OSP) is een instrument om de ondersteuning die scholen bieden en de kwaliteit ervan op een eenvoudige manier in beeld te brengen. De mogelijkheden van de school voor het bieden van passend onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften worden in het OSP beschreven. Dat levert een beeld op van zowel de onderwijsinhoudelijke als de procesmatige en structurele kenmerken van de school op het niveau van basis- en extra ondersteuning. In het OSP beschrijft de school welke ondersteuning zij nu kan realiseren. Daarnaast wordt ook beschreven hoe de school zich wil ontwikkelen. De omschrijvingen in het OSP worden in handelingsgerichte termen gesteld. Met het OSP kunnen samenwerkingsverbanden en besturen snel informatie verzamelen over de basisondersteuning, over de zorgzwaarte, over de deskundigheid, de voorzieningen en over de eventuele extra ondersteuningsmogelijkheden van hun scholen. Ze krijgen daarmee zicht op de dekkendheid van het zorgaanbod binnen de eigen regio.

### ✓ **Algemene gegevens.**

Naam van de school:	Goede Herderschool
Brinnummer:	04OL
Locatie / vestiging	Zeeweg 98, 3853 LN Ermelo
Soort onderwijs:	Basisonderwijs
Samenwerkingsverband	Zeeluwe

### ✓ **Onderwijsconcept**

De school heeft als doel de kinderen op te voeden naar de eigenwaarde en talenten die de kinderen van hun Schepper hebben ontvangen. Vanuit deze wetenschap hebben de leerkrachten de taak om het optimale uit de leerlingen te halen en ze te stimuleren en enthousiast te maken tot leren. Vanuit deze Christelijke identiteit willen we de kinderen opvoeden en onderwijzen.

Het motto van de Goede Herderschool is: "Goede Herderschool, geeft uw kind de ruimte."  
Dit proberen we in de ruimste zin van het woord te doen.

Door het werken op verschillende niveaus willen we de kwaliteiten en talenten van de leerlingen benutten en tot wasdom laten komen. In de toekomst zullen we nog meer uitgaan van de aanwezige competenties en niet slechts de aandachtspunten benadrukken.

Vanuit het bovenstaande doel zien wij de volgende opdracht voor de school:

Elk kind is een uniek schepsel van God. We hebben de opdracht om de gaven en talenten zo goed mogelijk te helpen ontwikkelen.

Onderwijskundig gezien heeft de school als doel basisonderwijs te bieden in een ononderbroken ontwikkelingsproces. De leerling moet in principe de school in acht jaar kunnen doorlopen, waarbij wij streven naar een vorm van differentiatie in instructie en verwerking tot maximaal vijf niveaus. Verder wil de school voldoen aan de kerndoelen van het primair onderwijs. Ons einddoel is de leerlingen zodanig op te leiden, dat ze in het vervolgonderwijs hun leerweg kunnen vervolgen.

De school heeft een opvoedende en onderwijzende taak. Bij deze taken dienen de ouders betrokken te zijn.

Aan de school is peuterspeelzaal "Ukkie Pukkie" verbonden. Kinderen kunnen op het moment dat ze drie jaar worden enkele dagdelen naar de peutergroep. Er is regelmatig overleg tussen de basisschool en de PSZ. Dit is zeker het geval op het moment dat een kind de overstap naar onze basisschool maakt.

- ✓ Waarom moet het schoolondersteuningsprofiel voldoen?
  - Iedere school heeft een uitgewerkt profiel dat uiting geeft aan de zorgplicht.
  - Het profiel beschrijft de bestuurlijk vastgelegde basisondersteuning en de extra ondersteuning.
  - Iedere school bewaakt de kwaliteit van het profiel en betreft ouders/deelnemers bij de beoordeling daarvan.
  - Er is een dekkend, complementair onderwijszorgaanbod dat onderdeel is van het ondersteuningsplan.

✓ **Kengetallen**

a. Leerlingpopulatie

	aantal	In %
Totaal aantal leerlingen (per 1 okt. huidig schooljaar):	207	-
Aantal leerlingen met leerlinggewicht 0,3 (per 1 okt. huidig schooljaar):	34	16
Aantal leerlingen met leerlinggewicht 1,2 (per 1 okt. huidig schooljaar):	1	0,5
Gemiddelde groepsgrootte	24	-

b. Leerlingstromen

De onderstaande kengetallen betreffen leerlingstromen binnen de school en naar andere of van andere scholen. Zowel het aantal als het percentage (afgezet tegen het totaal aantal leerlingen van de school) is vermeld.

Doorstroom	
verlengde kleuterperiode	4
doublures	3
versnellers	0

Verwijzing	16/17	17/18	18/19	
	aantal	aantal	aantal	%
naar SO cluster 1 (slechtziend)				
naar SO cluster 1 (blind)				
naar SO cluster 2 (ernstige spraak- of taalmoeilijkheden)				
naar SO cluster 2 (slechthorend)				
naar SO cluster 2 (doof)				
naar SO cluster 3 (zeer moeilijk lerend)		1		
naar SO cluster 3 (lichamelijk gehandicapt)				
naar SO cluster 3 (langdurig ziek)				
naar SO cluster 3 (meervoudig gehandicapt)				
naar SO cluster 4 (o.a. gedragsproblemen)				
naar SBO				
naar BAO (niet veroorzaakt door verhuizing)				
<b>Terugplaatsing</b>				
Vanuit SO				
Vanuit SBO				

### c. Ondersteuningszwaarte

De onderstaande kengetallen betreffen de ondersteuningszwaarte. Het betreft door een externe professional vastgestelde beperkingen (uitgezonderd de vraag naar leerlingen met een eigen leerlijn en met een ontwikkelingsperspectief). De kengetallen betreffen schooljaar 2013-2014

type ondersteuningszwaarte	aantal
<b>onderwijs- of ondersteuningsbehoeften vanwege leren</b>	
o dyslexie	15
o dyscalculie/ernstige rekenproblemen	1
o hoogbegaafdheid	
o anders, nl.	
<b>onderwijs- of ondersteuningsbehoeften vanwege taalontwikkeling</b>	
o spraakbeperkingen	
o taalbeperkingen	1
o anders, nl.	
o anders, nl.	
<b>onderwijs- of ondersteuningsbehoeften vanwege lichamelijke beperkingen</b>	
o motorische beperking, nl.	
o motorische beperking, nl.	
o langdurige ziekte, nl.	
o langdurige ziekte, nl.	
<b>onderwijs- of ondersteuningsbehoeften vanwege gedragsbeperkingen</b>	
o PDD NOS	1
o Asperger	
o ADHD	3
o anders, nl. hechtingsproblematiek	
o anders, nl ADD	1
<b>multi onderwijs- of ondersteuningsbehoeften</b>	
o	nl.
o	nl.
<b>ondersteuningsarrangementen samenwerkingsverband</b>	
o ambulante begeleiding gericht op leren	
o ambulante begeleiding gericht op gedrag	
o andere, t.w.	
o andere, t.w.	

leerachterstanden	
o aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief	3

aantal rugzakken LGF	
<b>cluster 1</b>	
o slechtziend	
o blind	
<b>cluster 2</b>	
o ernstige spraak- of taalmoeilijkheden	
o slechthorend	
o doof	
<b>cluster 3</b>	
o zeer moeilijk lerend	
o lichamelijk gehandicapt	
o langdurig ziek	
o meervoudig gehandicapt	
<b>cluster 4</b>	
o geen specificatie	1

#### d. Deskundigheid

Onderstaande expertise is binnen de school beschikbaar en/of structureel aanwezig. De school geeft aan óf de expertise aanwezig is en zo ja, of deze intern of extern beschikbaar is. In hoeverre er sprake is van voldoende deskundigheid is afhankelijk van de opleiding en/of ervaring van de medewerker(s).

<u>expertise op</u>			intern/ extern
gedragsbeperkingen	bij ja, nl.	Ambulante begeleiding Verschoorschool Enkele collega's hebben zich geschoold in cursussen rondom gedragsproblematiek.	extern  intern
lichamelijke beperkingen	bij ja, nl.	De Twijn	extern
verstandelijke beperkingen	bij ja, nl.		
slechtziend (en blind)	bij ja, nl.	Ambulante begeleiding vanuit Bartimeus. De leerkrachten die een kind met een visuele beperking in de klas hebben zullen een cursus volgen.	intern/ extern
slechthorend (en doof)	bij ja, nl.	Ambulante begeleiding vanuit Zwolle	Intern/extern
taal-/spraakbeperkingen	bij ja, nl.	logopedie	extern
dysfasie			
dyslexie			extern intern
dyscalculie			extern intern
rekenexpert (didactische/organisatorische expertise voor extra ondersteuning)			intern
taalspecialist (didactische/organisatorische expertise voor extra ondersteuning)			intern
gedragsspecialist pedagogische/organisatorische expertise voor extra ondersteuning)			intern
hoogbegaafdheid			intern
sova-trainer - Kanjertraining			intern
anders, nl. diabetes			extern - GGD
anders, nl.			

#### e. Fysieke voorzieningen

De school beschikt over de volgende fysieke voorzieningen.

<u>type voorziening</u>	ja (j)/nee (n)
rolstoeltoegankelijkheid	J
time-out ruimte (altijd beschikbaar)	J
grotere lokalen (in relatie tot aantal leerlingen)	J
brede gangen (in relatie tot aantal leerlingen)	n
verzorgingsruimte	n
revalidatieruimte	n
ruimte	n
keuken (voor leerlingen)	n
zwembad	n
Douche	J
Anders nl.	

#### f. Organisatorische voorziening

De school beschikt over de volgende organisatorische voorzieningen:

<u>type voorziening</u>	<u>Korte toelichting</u>
verrijkgroep	Een keer in de week is er voor de (meer)begaafde leerlingen een verrijkgroep. In groepen van maximaal acht leerlingen wordt gedurende één of anderhalf uur verrijkingsstof aangeboden. Op de overige dagen wordt door deze leerlingen binnen de eigen groep aan de opdrachten gewerkt.
Hulp binnen de groep	In groep 1 t/m 3 wordt tijdens het spelen en werken hulp geboden binnen de groep. In de groepen 4 t/m 8 wordt voornamelijk tijdens rekenen hulp geboden binnen de groep. Kinderen die in niveau 1 werken krijgen extra hulp aan de instructietafel. We streven er naar om zoveel mogelijk hulp binnen de groep te geven. De hulp die geboden wordt heeft directe aansluiting op de lesstof die op dat moment wordt aangeboden. Op die manier willen we hiaten voorkomen. Voor kinderen die een eigen leerlijn volgen wordt een OPP opgesteld. Deze kinderen worden zoveel mogelijk binnen de groep geholpen. Minimaal twee keer per week krijgen deze kinderen extra hulp door de eigen leerkracht of de RT-er. Op de andere dagen worden deze kinderen door de eigen leerkracht begeleid.
RT buiten de groep	Specifieke RT hulp voor rekenen, lezen en spelling wordt gegeven buiten de groep. Ook kinderen voor wie een OPP is gemaakt worden als het nodig is buiten de groep begeleid.

#### g. Personeel

De onderstaande kengetallen betreffen de inzet van functies van belang voor de ondersteuning binnen de school.

<u>functie</u>	<u>Aantal dagdelen per week</u>	
leerkracht		
interne begeleiding	5	
onderwijsassistent(e)	-	
remedial teaching	7	<b>Intern / extern</b>
orthopedagoog	Op afroep	extern
schoolmaatschappelijk werk	Op vastgestelde momenten, beschikbaar voor ouders en leerkrachten	extern
logopedist	Op afroep Op vastgestelde momenten voor specifieke groepen	extern
AB cluster 2	Op afroep en volgens begeleidingsplan	extern
AB cluster 4	Op afroep en volgens begeleidingsplan	extern
AB	Op afroep	extern

#### h. Opbrengsten

Door de inspectie is aan de school per maart 2013 het volgende arrangement toegekend: basisarrangement

#### i. Financiën

Hieronder geeft de school aan welke inkomsten de school ontvangt vanuit de middelen van het samenwerkingsverband en hoe ze deze middelen voor extra ondersteuning inzet. Betreft het schooljaar 2013-2014

inkomsten:	€ 18576,-		
uitgaven:	personeel:	extra i.b.	2 uur
		extra handen in klas	2 uur
		extra r.t.	Dagdeel
	materieel:	Noodzakelijke zaken worden aangeschaft.	

De school geeft bij een batig saldo aan hoe ze hiermee omgaat.

✓ **Basisondersteuning**

De basisondersteuning is het niveau van ondersteuning dat op de school intern (of van buiten naar binnen gehaald) geboden kan worden. Het bestaat uit basiskwaliteit en een aantal preventieve en licht curatieve interventies. Uitgangspunt bij het bepalen bij het niveau van basisondersteuning is het referentiekader.

a. Basiskwaliteit.

De basiskwaliteit is het minimumniveau waaraan volgens de onderwijsinspectie (zie toezichtskader) het onderwijs moet voldoen. In het onderstaande overzicht geeft de school aan hoe het staat met de kwaliteit op de verschillende onderdelen.

**ONDERWIJSLEERPROCES<sup>1</sup>**

**1. Duidelijk**

V

De leerkrachten leggen de leerstof op een duidelijke manier uit aan de leerlingen. Ze gaan steeds na of de leerlingen de uitleg goed begrijpen. En tijdens de uitleg wordt de oplossingsstrategie centraal gesteld.

**2. Taakgericht**

V

De leerkrachten zorgen voor een duidelijke structuur in de onderwijsactiviteiten. Het onderwijsleerproces wordt gekenmerkt door orde en rust. De leerkrachten geven de leerlingen feedback op hun werkhouding en taakaanpak.

**3. Activerend**

V/G

De leerkrachten stimuleren de leerlingen om steeds actief mee te doen en mee te denken. De leerkrachten laten de leerlingen regelmatig en op een doelmatige wijze samenwerken.

**4. Resultaatgericht**

V

De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van de resultaten van de leerlingen. In de groepen wordt gewerkt met streefdoelen voor de basisvaardigheden. De leerkrachten evalueren nauwgezet de resultaten die de leerlingen halen. De leerkrachten gaan met de leerlingen in gesprek over de door hen behaalde resultaten.

**5. Afgestemd**

V

De leerkrachten stemmen de leerstof af op verschillen in onderwijsbehoeften tussen de leerlingen. De leerkrachten stemmen de instructie af op verschillen in onderwijsbehoeften tussen de leerlingen. De leerkrachten stemmen de verwerkingsopdrachten af op verschillen in onderwijsbehoeften tussen de leerlingen. De leerkrachten stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.

**SCHOOLKLIMAAT**

**6. Betrokkenheid**

G

De leerkrachten geven de leerlingen positieve persoonlijke aandacht. De leerkrachten bevorderen het zelfvertrouwen van de leerlingen.

<sup>1</sup> G=goed, V=voldoende, A= aandachtspunt /ontwikkelpunt.

## **7.Sfeer**

G

De leerkrachten stimuleren leerlingen op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. De leerkrachten begeleiden de leerlingen bij het respectvol omgaan met elkaar.

## **8.Veiligheid**

G

Naar aanleiding van onderzoek naar de veiligheidsbeleving en analyse van de incidentenregistratie onderneemt de school gerichte acties. De personeelsleden weten hoe ze moeten handelen bij incidenten.

## **LEERSTOFAANBOD**

### **9.Volledig aanbod**

V

Bij de aangeboden leerinhouden voor 'Nederlandse taal' en 'Rekenen en wiskunde' betrekken de leerkrachten alle kerndoelen als te bereiken doelstellingen.

### **10.Gelegenheid tot leren**

G

De school biedt de leerinhouden voor 'Nederlandse taal' en 'Rekenen en wiskunde' aan zoveel mogelijk leerlingen aan tot en met het niveau van leerjaar 8. De gebruikte methoden kennen een goede doorgaande leerstoflijn. De leerinhouden bij Nederlandse taal passen bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het leerstofaanbod voor groep 1 sluit goed aan op de ontwikkeling van de instromende leerlingen.

### **11.Toerusten en vormen**

G

De school heeft een specifiek aanbod om sociale competenties te ontwikkelen. De school heeft een aanbod gericht op bevordering van actief burgerschap en sociale integratie.

## **ZORG EN BEGELEIDING**

### **12.Leerlingbegeleiding**

G

De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen. De leerkrachten volgen systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen. Analyse van opbrengsten leidt daar waar nodig voor groepjes leerlingen of voor individuele leerlingen tot aanpassing van het onderwijs. De school stelt, indien nodig, voor leerlingen een ontwikkelingsperspectief vast. De school volgt en evalueert het ontwikkelingsperspectief en stellen het indien nodig bij.

### **13.Leerlingenzorg**

G

De leerkrachten signaleren vroegtijdig welke leerlingen bijzondere zorg nodig hebben. Op basis van de analyse van de verzamelde gegevens bepalen de leerkrachten de aard van de zorg voor de leerlingen. De leerkrachten inzicht in de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen. De leerkrachten voeren de zorg planmatig uit. De leerkrachten evalueren regelmatig de effecten van de zorg.

### **14.Doorstroom van leerlingen**

G

De leerkrachten gebruiken de informatie van scholen en instellingen waar de leerlingen vandaan komen voor de begeleiding van de leerlingen. De school maakt beredeneerde afwegingen bij de doorstroom van leerlingen binnen de school. De school zorgt voor een 'warme overdracht' tijdens de schoolloopbaan van de leerlingen.

### **15.Zorgstructuur**

G

Er is structureel overleg tussen de leerkracht en de interne begeleider. De school werkt daar waar nodig samen met externe organisaties en deskundigen. Er is regelmatig overleg tussen de interne begeleider en de schoolleiding over het functioneren van de leerlingenzorg. De verdeling van verantwoordelijkheden en bevoegdheden met betrekking tot de zorg is voor ieder duidelijk. De leerkrachten zien zichzelf als de eerstverantwoordelijke voor wat betreft de zorg aan de leerlingen.

## **KWALITEITZORG**

### **16.Voorwaarden voor kwaliteit**

V

De school gaat actief na wat de onderwijsbehoeften zijn van de leerlingpopulatie. De school stemt het onderwijsleerproces af op de onderwijsbehoeften van onze leerlingpopulatie. De school gaat na hoe leerlingen zich handhaven in het onderwijs.

## 17. Systeem van evaluatie

A/V

De school plant elk jaar activiteiten in om de kwaliteit van het onderwijs te onderzoeken, te borgen, te verbeteren en openbaar te maken. De school heeft doelen en activiteiten op het gebied van kwaliteitszorg vastgelegd in een kwaliteitsbeleidsplan. De schoolleiding zorgt voor een systematische analyse van het onderwijsleerproces en de leerlingopbrengsten met als doel tijdig zwakke plekken te signaleren. De school verzamelt systematisch feedback van personen van buiten de school over de aspecten die zij zelf ook evalueert.

## COMMUNICATIE MET OUDERS

### 18. Meedenken

G

De personeelsleden laten zich waar nodig informeren over de opvattingen en bevindingen van ouders over de ontwikkeling van hun kind op school en thuis. De ouders/verzorgers van leerlingen worden betrokken bij de zorg aan hun kind. De school ondersteunt de ouders bij de aanpak van hun kind thuis.

## CONTACTEN MET EXTERNEN

### 19. Functioneel

G

De school onderhoudt functionele contacten met voor- en naschoolse voorzieningen. De school onderhoudt functionele contacten met scholen voor voortgezet onderwijs. De school onderhoudt functionele contacten met de onderwijsadviesdienst(en). De school neemt actief deel aan relevante netwerken.

## SCHOOLONTWIKKELING

### 20. Resultaatgericht

V/G

De schoolleiding stimuleert een resultaatgerichte cultuur en draagt dit uit. Het team werkt met schoolspecifieke streefdoelen. Het team werkt planmatig aan goede resultaten. Wanneer de resultaten daar aanleiding toegeven wordt het onderwijsleerproces door het team nader geanalyseerd. De conclusies naar aanleiding van analyses worden besproken binnen het team. Het team stelt gezamenlijk verbeteronderwerpen en succesmaten vast. De schoolleiding gaat met de leerkrachten in gesprek over de in hun groep behaalde resultaten en dat in relatie tot hun lesgeven.

#### b. Preventieve en licht curatieve ondersteuning.

In deze paragraaf wordt beschreven hoe de school door middel van preventieve en licht curatieve ondersteuning tegemoet komt aan onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Onder preventie verstaan we in dit geval de basisondersteuning voor alle leerlingen die er op is gericht om tijdig leerproblemen en opgroei- en opvoedproblemen te signaleren. Vroegtijdige signalering vereist de aanwezigheid van diagnostische expertise en kan al dan niet in samenwerking met ketenpartners worden georganiseerd. Ook de zorg voor een veilig schoolklimaat (zowel voor leerlingen als medewerkers) maakt deelt uit van de basisondersteuning

<b>Herkenning problematiek</b>	V
De school is in staat vroegtijdig leer- opgroei en opvoedproblemen te signaleren.	
<b>Zorgteam / ketenpartners</b>	V/G
De school beschikt over (of participeert binnen) een zorgteam, dat over voldoende expertise beschikt om op een adequate wijze handelingsgericht te (laten) handelen in de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen en gezinnen. De school werkt daarbij samen met de relevante ketenpartners: scholen voor VO, (school)maatschappelijk werk, leerplichtambtenaar, GGD.	
<b>Dyslexie</b>	G
De school hanteert een sluitende ondersteunings- en zorgaanpak voor leerlingen met dyslexie. (tijdige signalering, op leerling afgestemde aanpak, hanteren van het dyslexieprotocol).	
<b>Dyscalculie</b>	V
De school hanteert een sluitende ondersteunings- en zorgaanpak voor leerlingen met dyscalculie. (tijdige signalering, op leerling afgestemde aanpak)	
<b>Aanpak voor minder begaafden</b>	G



De school hanteert onderwijsprogramma's en leerlijnen die goed zijn afgestemd op leerlingen met minder dan gemiddelde intelligentie.	
<b>Aanpak voor meerbegaafden</b>	V/G
De school hanteert onderwijsprogramma's en leerlijnen die goed zijn afgestemd op leerlingen met meer dan gemiddelde intelligentie.	
<b>Meervoudig lichamelijke beperking</b>	A
De school is fysiek toegankelijk voor en heeft beschikking over hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudig) lichamelijke beperking. Aangepaste werk- en instructieruimtes en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen die dit nodig hebben.	
<b>Sociale veiligheid en gedragsproblemen</b>	G
De school hanteert een sluitende aanpak op sociale veiligheid en gedragsproblemen. (ortho)pedagogische en/of orthodidactische programma's en methodieken die gericht zijn op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen.	
<b>Medische handelingen</b>	V
De school heeft een voor alle medewerkers bekend en toegankelijk protocol voor medische handelingen (wat te doen bij....?, ongelukjes, medicijnen verstrekken, uitvoering van medische handelingen).	

✓ **Extra ondersteuning**

Alles wat boven de basisondersteuning uitgaat, is extra ondersteuning. In deze paragraaf beschrijven we de extra (specifieke) ondersteuningsmogelijkheden die de school kan bieden. We doen dat in de vorm van arrangementen die al dan niet structureel onderdeel uitmaken van het onderwijsaanbod van de school. Een arrangement bestaat altijd uit meerdere onderdelen, die, waar van toepassing, beschreven worden. Komende tijd zullen we op diverse vlakken arrangementen verder uitwerken

a. Arrangementen

<b>Kinderen met leerproblemen</b>
<i>Expertise:</i> Binnen onze school hebben we geen ervaring met de begeleiding van kinderen die een verstandelijke beperking hebben. Dit betekent niet dat we niet open staan voor deze kinderen. Als ouders hun kind bij ons op school willen plaatsen wordt besproken welke mogelijkheden er zijn. Een eventuele plaatsing is mogelijk als aan de randvoorwaarden is voldaan.
<i>Aandacht en tijd:</i> Deze kinderen worden zo veel mogelijk binnen de normale groep opgevangen. De begeleiding van deze kinderen vraagt extra tijd en aandacht van de leerkrachten en de IB-er.. Deze kinderen hebben vaak aangepaste materialen of aangepaste opdrachten nodig. Op momenten dat deze kinderen extra ondersteuning nodig hebben kan extra hulp gegeven door extra handen in de klas. De leerkracht of de onderwijsassistente geeft op die momenten extra hulp aan het kind.
<i>Protocollen, aanpakken en methodieken:</i> Ons beleid is er op gericht om de gewenste/ noodzakelijke aanpassingen in lesmateriaal en/of aanpak te realiseren.
<i>Fysieke omgeving (o.a. gebouw):</i> NVT
<i>Samenwerking:</i> Er kan begeleiding vanuit cluster 3 worden ingezet.

### **Kinderen met AD(H)D**

#### *Expertise:*

Meerdere kinderen met AD(H)D volgden/ volgen het onderwijs binnen onze school. Ook zijn leerkrachten die de opleiding op gebied van gedrag hebben gevolgd. Mogelijk zal in de toekomst een specialist worden aangesteld.

#### *Aandacht en tijd:*

Deze kinderen worden zo veel mogelijk binnen de normale groep opgevangen. De begeleiding van deze kinderen vraagt veel extra tijd en aandacht van de leerkrachten en de IB-ers. Deze kinderen hebben vaak meer controle nodig. Ook is het belangrijk om hen voldoende structuur te bieden. Dit kan door het gebruik maken van dagritmekaarten en/of het aanpassen van het werk. Op momenten dat deze kinderen extra ondersteuning nodig hebben kan extra hulp gegeven door extra handen in de klas. De leerkracht of de onderwijsassistente geeft op die momenten extra hulp aan het kind. Binnen de groep kan een aparte werkplek worden gerealiseerd waar het kind minder last heeft van prikkels die op hem afkomen. Indien nodig kan er gebruik gemaakt worden van een time-out plek buiten de groep. Ook worden er rustmomenten in het dagprogramma aangebracht en is het mogelijk het kind op drukke momenten een rustige plek te bieden. Aan de kinderen worden als het nodig is extra beweegmomenten aangeboden.

#### *Protocollen, aanpakken en methodieken:*

Ons beleid is er op gericht om de gewenste/ noodzakelijke aanpassingen in lesmateriaal en/of aanpak te realiseren.

De aanpak is gericht op het bieden van structuur, duidelijkheid en voorspelbaarheid. Indien nodig zetten we de volgende materialen/ aanpakken in:

-timetimers, stoplichtmodel, stappenplannen voor taakaanpak, dagritmekaarten/dagplanning, koptelefoons, aparte werkplek, time-outplek, aangepaste werkbladen, rustmomenten

#### *Fysieke omgeving (o.a. gebouw):*

Binnen de klas kunnen prikkelarme werkplekken gerealiseerd worden.

#### *Samenwerking:*

Voor de begeleiding van kinderen met AD(H)D kan er contact worden opgenomen met de orthopedagoog/ GGZ/ psycholoog.

Ook kan ambulante begeleiding vanuit de Verschoorschool worden aangevraagd.

### **Kinderen met een aan autisme gerelateerde stoornis:**

#### *Expertise:*

Meerdere kinderen met ADD volgden/ volgen het onderwijs binnen onze school. In de school is expertise aanwezig op gedragsgebied. In de toekomst zullen we mogelijk een specialist aanstellen. Leerkrachten worden begeleid door een ambulante begeleider vanuit cluster 4. (Verschoorschool in Nunspeet). Ook hierdoor is expertise opgebouwd.

#### *Aandacht en tijd:*

Deze kinderen worden zo veel mogelijk binnen de normale groep opgevangen. De begeleiding van deze kinderen vraagt veel extra tijd en aandacht van de leerkrachten en de IB-ers. Deze kinderen hebben vaak meer controle nodig. Ook is het belangrijk om hen voldoende structuur te bieden. Dit kan door het gebruik maken van dagritmekaarten en/of het aanpassen van het werk. Op momenten dat deze kinderen extra ondersteuning nodig hebben wordt extra hulp gegeven door extra handen in de klas. De leerkracht of de onderwijsassistente geeft op die momenten extra hulp aan het kind. Binnen de groep kan een aparte werkplek worden gerealiseerd waar het kind minder last heeft van prikkels die op hem afkomen. Indien nodig kan er gebruik gemaakt worden van een time-out plek buiten de groep. Ook worden er rustmomenten in het dagprogramma aangebracht en is het mogelijk het kind op drukke momenten een rustige plek te bieden.

#### *Protocollen, aanpakken en methodieken:*

Ons beleid is er op gericht om de gewenste/ noodzakelijke aanpassingen in lesmateriaal en/of aanpak te realiseren.

De aanpak is gericht op structuur, duidelijkheid en voorspelbaarheid.

Indien nodig zetten we de volgende materialen/ aanpakken in:

-timiters, stoplichtmodel, stappenplannen voor taakaanpak, dagritme kaarten/dagplanning, koptelefoons, aparte werkplek, time-outplek, aangepaste werkbladen, rustmomenten

*Fysieke omgeving (o.a. gebouw):*

Binnen de klas kunnen prikkelarme werkplekken gerealiseerd worden.

*Samenwerking:*

Er is begeleiding vanuit de Verschoorschool in Nunspeet (cluster4 ). Meerdere malen per jaar vindt overleg plaats met de ouders, de ambulante begeleider en de school. Voorafgaand aan een gesprek wordt er meestal een observatie binnen de groep gedaan. Indien nodig is er ook overleg met de orthopedagoog/ GGZ/ psycholoog.

### **Kinderen met een visuele beperking**

*Expertise:*

De school heeft nog geen ervaring opgedaan met kinderen met een visuele beperking. Mocht zich een situatie voordoen dat een leerling met een dergelijk beperking zich zal melden bij de school dan zal hiervoor begeleiding vanuit Bartimeüs worden aangevraagd. Leerkrachten (+ IB-er) die een kind met een visuele beperking begeleiden zullen hiervoor een cursus moeten volgen bij Bartimeüs, dit is nog niet gerealiseerd.

*Aandacht en tijd:*

Deze kinderen worden zo veel mogelijk binnen de normale groep opgevangen. De begeleiding van deze kinderen vraagt veel extra tijd en aandacht van de leerkrachten en de IB-er. Opdrachten moeten vaak aangepast worden en deze kinderen hebben vaak meer begeleiding nodig. Op momenten dat deze kinderen extra ondersteuning nodig hebben wordt extra hulp gegeven door extra handen in de klas. De leerkracht of de RT-er geeft op die momenten extra hulp aan het kind. Indien nodig wordt het kind buiten de groep geholpen.

De leerkrachten en de RT-er worden begeleid vanuit Bartimeüs.

*Protocollen, aanpakken en methodieken:*

Ons beleid zal er op gericht zijn om de gewenste/ noodzakelijke aanpassingen in lesmateriaal en/of aanpak te realiseren. Er worden specifieke materialen ingezet om het visuele-probleem te compenseren. Hierbij kan gedacht worden aan vergrote werkbladen, speciale computerprogramma's, aangepaste gymmaterialen, extra verlichting, verstelbaar meubilair.

*Fysieke omgeving (o.a. gebouw):*

In de groep wordt een aparte werkplek gerealiseerd. Indien nodig wordt extra licht gerealiseerd. Bij het kiezen van de werkplek en de plek in de kring wordt rekening gehouden met de lichtinval en met het gezichtsveld van het kind.

*Samenwerking:*

Een aantal keren per jaar is er overleg met de ambulante begeleider vanuit Bartimeüs, de ouders en de school. Voorafgaand aan het overleg is dan vaak een observatie binnen de groep. Als er tussentijds vragen leven kan altijd contact opgenomen worden met de ambulante begeleider.

### **Kinderen met een auditieve beperking**

*Expertise:*

De school heeft ervaring opgedaan met een kind met een auditieve beperking. Hierbij hebben we begeleiding van de Enkschool uit Zwolle. Leerkrachten en IB-er hebben regelmatig gesprekken met begeleider van de Enkschool en krijgen handvaten om op een juiste wijze met deze beperking om te gaan.

*Aandacht en tijd:*

Deze kinderen worden zo veel mogelijk binnen de normale groep opgevangen. De begeleiding van deze kinderen vraagt extra tijd en aandacht van de leerkrachten en de IB-er. Opdrachten moeten vaak aangepast worden en deze kinderen hebben vaak meer begeleiding nodig. Op momenten dat

deze kinderen extra ondersteuning nodig hebben wordt extra hulp gegeven door extra handen in de klas. De leerkracht of de RT-er geeft op die momenten extra hulp aan het kind. Indien nodig wordt het kind buiten de groep geholpen. De leerkrachten en de RT-er worden begeleid vanuit de Enkschool.

*Protocollen, aanpakken en methodieken:*

Ons beleid zal er op gericht zijn om de gewenste/ noodzakelijke aanpassingen in lesmateriaal en/of aanpak te realiseren. Er worden specifieke materialen ingezet om het auditieve-probleem te compenseren. Hierbij kan gedacht worden aan vergrote werkbladen, speciale computerprogramma's, spraakondersteuner etc..

*Fysieke omgeving (o.a. gebouw):*

NVT

*Samenwerking:*

Een aantal keren per jaar is er overleg met de ambulante begeleider vanuit de Enkschool, de ouders en de school. Voorafgaand aan het overleg is dan vaak een observatie binnen de groep. Als er tussentijds vragen leven kan altijd contact opgenomen worden met de ambulante begeleider.

✓ **Conclusie en ambities**

Nadat directie en IB de gegevens uit de hoofdstukken 3 t/m 6 geanalyseerd, gewogen, begrepen en besproken hebben, zijn er conclusies getrokken. Deze conclusies hebben geleid tot gezamenlijke ambities. De daarvoor benodigde randvoorwaarden zijn in kaart gebracht.

Randvoorwaarden

Als een kind met speciale onderwijsbehoeften wordt aangemeld zullen we samen met de ouders naar mogelijkheden zoeken om het kind binnen onze school een plaats te bieden. Hierbij worden de volgende zaken meegewogen:

- De onderwijsbehoeften (en verzorgingsbehoeften) die het kind heeft en de mogelijkheden die de school heeft om daaraan tegemoet kan komen;
- Het welbevinden van het kind;
- De veiligheid van het kind zelf of van de medeleerlingen of het personeel. Deze moeten gewaarborgd kunnen worden;
- Het kind moet een zekere mate van leerbaarheid en taakgerichtheid kunnen opbrengen;
- Het kind moet gehoorzaam en aanspreekbaar zijn op zijn gedrag;
- De leerkracht moet voldoende aandacht kunnen geven aan de andere leerlingen;
- De extra inspanning die van de leerkracht wordt gevraagd mag niet zodanig zijn dat de werkdruk te hoog wordt;
- Een bepaalde mate van sociale vaardigheid moet als basis aanwezig zijn waarop wij als school kunnen voortbouwen. Gedragingen van leerlingen mogen, na correctie, niet overmatig storend zijn, zodat de aandacht van de andere leerlingen continue afgeleid wordt.

Omdat we een reguliere basisschool zijn, moet de meerwaarde van het bezoeken van gewoon basisonderwijs boven het bezoek van een speciale school kunnen worden aangetoond. We spreken in eerste instantie altijd een 'proefperiode' af van drie maanden. (of een termijn die beter past!) Daarna volgt een evaluatie. Bij positieve ontwikkelingen spreken we voor een half jaar af enz. Bij de evaluatie worden de voorwaarden die voor een plaatsing gelden meegewogen.

Basisondersteuning: (basiskwaliteit en preventieve- en licht curatieve zorg)

1. Het stellen en evalueren van groepsdoelen en schooldoelen voor de basisvaardigheden.
2. Verder ontwikkelen van OPP,
3. Er zal een gedragsexpert moeten worden opgeleid/aangesteld,
4. De IB-er zal in samenwerking met de (nog op te leiden) rekencoördinator de doorgaande lijn op rekengebied verder in beeld brengen. Tevens zal nader beleid gemaakt worden op dyscalculie.
5. De IB-er zal in samenwerking met de (nog op te leiden) taalcoördinatoren de doorgaande lijn op taalgebied (spelling en begrijpend lezen) verder in beeld brengen. Tevens zal nader beleid gemaakt worden op dyslexie.

We zetten voornamelijk in op een zeer gedegen basisondersteuning, hiervoor leiden we een aantal collega's op die zich op specifieke vakgebieden zullen richten.

Vanuit dit groeidocument kunnen wij het passend onderwijs binnen de Goede Herderschool verder invullen en vormgeven.

Ermelo, maart 2019