

Schoolgids 2023-2024



De Hertog



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Praktische informatie en privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Vervolgonderwijs
- 5.2 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Vakantierooster
- 6.3 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Wij heten u van harte welkom bij De Hertog.

Deze schoolgids is voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids beschrijven we hoe we ons onderwijs organiseren en vindt u praktische informatie, zoals schooltijden, vakanties en verlofaanvragen. De schoolgids kunt u ook vinden op onze website www.dehertogschool.nl. Op de site staat actuele en uitgebreide informatie over onze school. Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Hertog,

Kirsten Baarends en Linda Peters, locatieleiders

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Hertog

Hertog Reinaldlaan 80

4001RC Tiel

☎ 0344750700

🌐 <http://www.dehertogschool.nl>

✉ secretariaat-tiel@entreaonderwijs.nl

Schoolbestuur

Stichting entrea lindenhout

Aantal scholen: 3

Aantal leerlingen: 339

🌐 <http://www.entrealindenhout.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Locatieleider bovenbouw	Kirsten Baarends	k.baarends@entreaonderwijs.nl
Locatieleider onderbouw	Linda Peters	linda.peters@entreaonderwijs.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging Betuws Primair Passend Onderwijs .

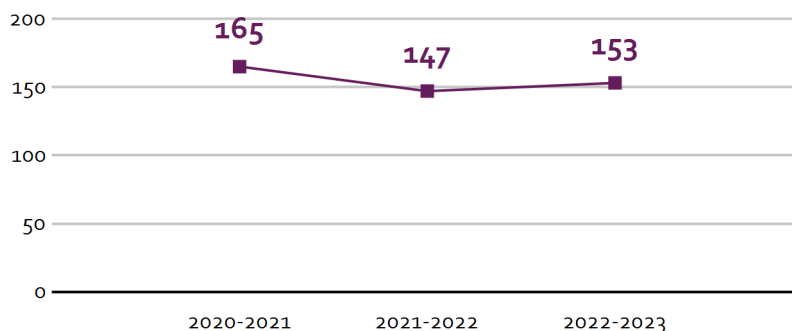
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op locatie De Hertog in Tiel zitten leerlingen in groep 1 t/m 8 met een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal onderwijs.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

We laten niemand wachten

We gaan voor een groter gewoon

Zo thuisnabij mogelijk

We doen het samen

De relatie als kloppend hart

Missie en visie

De Hertog stelt de specifieke leer- en ondersteuningsbehoefte centraal van leerlingen met een complexe ontwikkelingsproblematiek in de basisschoolleeftijd. Met specialistisch onderwijs brengen we de vastgelopen ontwikkeling weer op gang. We streven ernaar de leerlingen in een veilige en vertrouwde omgeving plezier in het leren te laten krijgen, waarbij ze gaan vertrouwen op hun eigen prestaties. We bouwen aan een (vertrouwens)relatie met leerling en ouders en richten ons op het vergroten van de competentie en de autonomie van de leerlingen.

De visie van De Hertog is:

- kinderen horen in het regulier onderwijs. Speciaal onderwijs zetten we daarom zo kort als mogelijk, maar ook zo lang als nodig in.
- De Hertog is een vanzelfsprekende partner voor het regulier onderwijs in het samenwerkingsverband bij vragen en behoeften rondom ontwikkelings- en gedragsproblematiek.

We geven onze missie en visie vorm in samenwerking met jeugdzorg en onderzoek van entrea lindenhout.

Identiteit

Wij zijn een bijzonder neutrale school: we staan open voor alle leerlingen die vanuit het Samenwerkingsverband met een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan ons worden toevertrouwd ongeacht hun godsdienst, levensovertuiging, ras of geslacht. In ons onderwijs werken we met elkaar in een klimaat van tolerantie en democratie: leerlingen, ouder(s) en/of verzorger(s), medewerkers, directie en raad van bestuur communiceren op een open manier, met respect voor elkaar en op basis van gelijkwaardigheid.

Daarnaast heeft onze school het vignet [Gezonde School](#), dit is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen. Wij stimuleren een gezonde leefstijl op verschillende manieren. Hiervoor hebben we inmiddels vier deelcertificaten (Bewegen en Sport, Voeding, Welbevinden, Relaties & seksualiteit) in ons bezit.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze leerlingen zitten in kleine groepen van gemiddeld 14 leerlingen die in leerniveau, leeftijd en ontwikkelingsniveau goed bij elkaar passen.

De Hertog werkt samen met dagbehandeling jonge kind (DJK) van entrea lindenhout waardoor kleuters, als zij daar aan toe zijn, stapsgewijs kunnen ingroeien in het onderwijs.

We hebben sinds 2020 een combigroep voor leerlingen van groep 6 t/m groep 8 die naast de ondersteuning op het gebied van gedrag ook extra ondersteuning op het gebied van leren nodig hebben. In deze combigroep bieden we leerlingen onderwijs aan, passend bij de ontwikkelingsmogelijkheden en de ondersteuningsbehoeften van de leerling op gebied van leren én gedrag. Deze groep bestaat uit ongeveer 12 kinderen met een leerkracht en onderwijsassistent. Plaatsing in deze groep gebeurt via onze Commissie van Begeleiding (CvB).

Naast de vakdocent bewegingsonderwijs hebben wij ook remedial teachers (RT) binnen de school. Zowel op groeps- als op individueel niveau ondersteunen zij de leerlingen op het gebied van taal en andere leergebieden. We werken samen met Zinder voor Muziek In de Klas.

Waar nodig en waar mogelijk zetten wij, altijd in nauwe samenwerking, jeugdzorg en/of opvoedingsondersteuning van onder andere entrea lindenhout in. Deze samenwerking is uniek en is mede bepalend voor onze positie binnen de regio.

De Hertog is een opleidingsschool. Binnen een opleidingsschool werken lerarenopleidingen en scholen nauw samen om aankomend leraren voor te bereiden op de onderwijspraktijk. Wij zijn hiervoor contractueel een partnerschap aangegaan met HAN Academie Educatie. Een deel van de opleiding van studenten wordt hiermee op onze scholen gerealiseerd. Als opleidingsschool bieden we studenten de mogelijkheid om een startbekwame leerkracht te worden met veel ervaring in de onderwijspraktijk. Hiermee leiden we leraren op die in de praktijk de toegevoegde waarden van 'grenzeloos opleiden' hebben ervaren.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleutergroepen wordt thematisch gewerkt. De vakken voorbereidend lezen, woordenschat, rekenen en schrijven worden integraal aangeboden. We gebruiken de methode kleuterplein.

Daarnaast hebben we expliciet aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (SEO). Er worden SEO-lessen aangeboden en tijdens het thematisch werken en spelmomenten is er aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling en het 'leren leren'.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Lezen	 7 u 30 min	 3 u 30 min	 2 u 15 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Taal		 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 45 min	 45 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal					 30 min	 30 min
Schrijven	 3 u 30 min	 3 uur	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 30 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Hier staan de minimale tijden, die we per leerjaar in de klas aan een vak besteden.

In elk leerjaar houden we bewust ruimte over, om in te kunnen spelen op wat de specifieke groep aan leeraanbod nodig heeft.

We gaan hierbij steeds uit van de onderwijsbehoefte van de groep en de beoogde opbrengsten op de verschillende vakgebieden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal

2.2 Het team

U en uw kind hebben op school contact met de volgende mensen:

- De *leerkracht* is de eerst verantwoordelijke voor het wel en wee van de kinderen in de klas. Hij of zij bouwt aan een vertrouwensrelatie met de kinderen, die de basis is voor een succesvol onderwijskundig proces.
- De *onderwijsassistent* assisteert de leerkracht bij de dagelijkse onderwijspraktijk.
- Uw kind krijgt twee keer per week gymles van een *vakleerkracht bewegingsonderwijs*. Daarnaast bieden we in samenwerking met Sportfriends de leerlingen van groep 4 t/m 8 de mogelijkheid deel te nemen aan een naschools sportaanbod.
- Als uw kind extra hulp nodig heeft op een bepaald leergebied, kan het voorkomen dat het tijdelijk – individueel of in een klein groepje – ondersteuning krijgt van een *remedial teacher*.
- Wanneer leerlingen problemen hebben met taal en spraak, dan kan op verzoek van de leerkracht en in overleg met ouders, tijdens schooltijd externe *logopedie* worden ingezet.
- Ook externe *schrijftherapie* behoort tijdens schooltijd tot de mogelijkheden.
- De *achterwacht* ondersteunt de leerkracht bij het behouden van een veilig klimaat in de klas. Leerlingen kunnen bij de achterwacht indien nodig weer rustig worden.
- De *intern begeleider* begeleidt de leerkrachten om zodoende de kwaliteit van het onderwijs in de groep (nog meer) te verbeteren.
- De *gedragswetenschapper* (een orthopedagoog) denkt mee met de leerkracht en intern begeleider bij specifieke gedragsvragen. De gedragswetenschapper wordt intensief betrokken bij leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben in hun functioneren op school.
- De *receptie* is vaak het eerste aanspreekpunt in de contacten met school.
- De *maatschappelijk werker* is een belangrijke schakel in het contact tussen ouders en school. Via deze persoon kunnen zaken over school en thuis worden uitgewisseld.
- Het *secretariaat* verzorgt de inschrijving van nieuwe leerlingen, ondersteunt de locatieleiders en verzorgt alle administratieve taken die bij de school horen zoals in- en externe communicatie.
- Het managementteam van de school bestaat uit twee *locatieleiders*. De *locatieleiders* regelen de dagelijkse gang van zaken op de locatie en zijn verantwoordelijk voor de afstemming van de ontwikkelingen binnen de samenwerkingsverbanden en jeugdzorg.
- Op onze school werken jaarlijks diverse *stagiair(e)s*.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als medewerkers afwezig zijn door ziekte of verlof proberen wij dit intern op te lossen, zodat de lessen door kunnen gaan.

Gezien de specifieke doelgroep is het voor onze leerlingen niet wenselijk om met onbekende

vervangers te werken. Indien mogelijk geeft een duo-partner of collega les aan de groep en anders delen we een groep op over de andere klassen met werk dat de leerlingen zelfstandig kunnen maken. Mocht dit bij een ziektegeval allemaal niet mogelijk zijn, dan zijn wij bij uitzondering genoodzaakt een klas niet op school te laten komen. Wij doen dit dan altijd zorgvuldig en geven dat, indien mogelijk, de dag van tevoren aan.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Dit schooljaar valt in de schoolplanperiode 2020- 2024. Onze visie op het onderwijs, ook voor de toekomst en ontwikkelingen in ons onderwijsconcept staan beschreven in dit schoolplan. De uitslag van tevredenheidsonderzoeken, uitgevoerd bij personeel, ouders en collega's van organisaties waarmee wij samenwerken, en het oordeel van de inspectie, bepalen mede de doelen die we stellen in het schoolplan.

Vanuit dit schoolplan hebben we een meerjarenplanning opgesteld. We kijken twee keer per schooljaar of we nog op koers zijn met de doelen in de meerjarenplanning en stellen onze koers zo nodig bij. Hierbij maken we ook gebruik van alle gegevens van de leerlingen over de didactische en sociaal emotionele ontwikkeling. Bij het kijken naar de behaalde resultaten werken wij altijd volgens de cyclus Data-Duiden-Doelen-Doen.

Het schoolplan, de meerjarenplanning en de jaarverslagen bespreken we met de (G)MR, waarin ook ouders van onze leerlingen zitten.

In het schooljaar 2023-2024 gaan we enthousiast verder met een aantal ontwikkelingen die in het schooljaar 2022-2023 al liepen. Communicatie met u verloopt voornamelijk digitaal via ParnasSys en de Parro-app.

Veel van onze leerlingen hebben extra ondersteuning nodig bij zelfstandig werken, samenwerken, hulp vragen, omgaan met fouten en met een taak beginnen of afronden. In het afgelopen schooljaar hebben we de extra aandacht voor het "Leren leren" doorgezet. Ook dit jaar gaan we daarmee verder en breiden we ons aanbod daarin uit.

We werken sinds schooljaar 2021-2022 met de methode Kwink voor het stimuleren van de sociaal emotionele ontwikkeling (SEO) van onze leerlingen.

De extra bekostiging die alle scholen in Nederland vanuit het nationaal plan onderwijs (NPO) hebben

ontvangen kunnen t/m schooljaar 2024-2025 worden besteed aan interventies gericht op meer en/of effectievere en meer gerichte onderwijstijd. Daarnaast wordt extra ondersteuning ingezet voor leerlingen die didactisch zwakker zijn en meer (verlengde) instructie nodig hebben. Automatiseren bij de vakken rekenen en spelling geven we in alle klassen extra aandacht.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen uit het schoolplan verwerken wij in een meerjarenplanning. Aan de hand van deze meerjarenplanning, de opbrengsten en de evaluatie van de vak- en werkgroepen stellen we elk jaar het jaarplan op voor het nieuwe schooljaar. De inhoudelijke voortgang van de doelen bespreken wij periodiek binnen de directie en de raad van bestuur om op die manier op tijd bij te kunnen sturen, indien nodig. Wij monitoren de voortgang via het onderdeel schoolkwaliteit binnen het digitale systeem Parnassys.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Hertog is een school voor leerlingen van 4 t/m 13 jaar met complexe ontwikkelingsstoornissen en/of gedragsproblemen. Streven is om middels de ondersteuning die we bieden de gedragsproblemen van de leerling te reguleren en het zelfvertrouwen en de autonomie van de leerling te vergroten, zodat zij, zodra dit mogelijk is, weer kunnen instromen in het regulier onderwijs. Op didactisch gebied sluiten we aan op het leerprogramma van het basisonderwijs en de kerndoelen.

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met internaliserende en externaliserende problematiek en komen tegemoet aan het reguleren van de gedragsproblematiek en het beantwoorden van de complexe hulpvraag door onder andere een goed pedagogisch klimaat, heldere regels en afspraken die consequent worden toegepast, een nauwe samenwerking met ouders (korte lijnen) en het kunnen bieden van directe en passende hulpverlening middels jeugdzorg. Daarnaast bieden wij veel extra mogelijkheden, zowel in als buiten de klas, om deze problematiek te bespreken en te begeleiden.

Wij bieden onderwijs aan leerlingen binnen het niveau 'speciale ondersteuning' van het samenwerkingsverband BePO. Dit betekent dat leerlingen dit onderwijs binnen onze reguliere klassikale setting moeten kunnen volgen; in een groep met gemiddeld 14 leerlingen en maximaal twee medewerkers die onderwijs verzorgen aan de groep als geheel.

Al onze leerlingen hebben een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) waarin we beschrijven welke ondersteuning nodig is om het beoogde uitstroomniveau te halen. Onze ondersteuningsstructuur is erop gericht deze ondersteuning zo nauwkeurig mogelijk vast te stellen en te bieden. Ook in het speciaal onderwijs krijgen de leerlingen die dat nodig blijken te hebben extra ondersteuning, indien nodig in de vorm van een arrangement van het samenwerkingsverband.

De Hertog heeft een aantal specifieke kenmerken waardoor wij aan deze leerlingen goed en passend onderwijs kunnen bieden:

- veel expertise binnen het team rondom gedragsproblemen en/of (psychiatrische) stoornissen
- mogelijkheid van therapie binnen de school (o.a. logopedie, rt, mrt)
- goede samenwerking met jeugdzorg van entrea lindenhout (bv. PMT, ouderbegeleiding, speltherapie of dagbehandeling)
- goede samenwerking met 't Past voor deskundigheid op het gebied van gedrag- en leesproblemen.
- goede samenwerking met 't Past, 's Heerenloo (soms in combinatie met gedragsproblematiek), Pluryn, Driestroom, Kinderpsychiatrie Karakter en Pro Persona
- gerichte pedagogische basishouding naar de leerling toe, waardoor een veilig en positief pedagogisch klimaat door de gehele school geboden wordt.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Zie hiervoor ons schoolplan en ons SchoolOndersteuningsProfiel

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Daarnaast werken we samen met logopedisten vanuit de Driestroom, die leerlingen op school behandelen vanuit de zorgverzekering van de leerling.

We hebben verschillende specialisten in huis om de leerkrachten te ondersteunen bij de begeleiding van de leerlingen op het gebied van taal en rekenen. We zetten waar mogelijk in op ondersteuning en extra aanbod of oefening in de klas. Waar nodig wordt behandeling of begeleiding buiten de groep vorm gegeven.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- We werken intensief samen met de jeugdhulp van entrealindenhout en waar nodig ook met andere zorgpartners.
- Gedragswetenschapper

Onze intern begeleider en gedragswetenschappers ondersteunen de leerkrachten bij de begeleiding van de leerlingen op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling. Als er meer ondersteuning nodig is ten behoeve van deze ontwikkeling, maken wij gebruik van de jeugdhulp van entrea of andere zorgpartners. Waar mogelijk vindt begeleiding of behandeling van de leerling tijdens schooltijd plaats. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan een vaardigheidstraining of een therapie. Daarnaast is behandeling na schooltijd of ondersteuning in de gezinssituatie ook mogelijk.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

- Achterwacht
- Gedragswetenschapper

Onze intern begeleider en gedragswetenschappers ondersteunen de leerkrachten bij de begeleiding van de leerlingen op het gebied van gedrag. Als er meer ondersteuning nodig is ten behoeve van het gedrag en/of de taakaanpak, dan maken wij gebruik van de jeugdhulp van entrea lindenhout of andere zorgpartners. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan een vaardigheidstraining t.b.v. faalangstreductie of emotieregulatie.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent bewegingsonderwijs.
- We werken samen met fysiotherapeuten van Motoriek in Beweging.

[Motoriek in beweging](#) voert vanuit de zorgverzekering van de leerling behandelingen uit onder schooltijd. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan behandeling van schrijfvaardigheidsproblematiek of van problemen met de fijne en grove motoriek.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Schoolarts is onderdeel van onze Commissie van Begeleiding (CvB)

Indien er voor een leerling structureel medische zorg nodig is (bijvoorbeeld een verpleegkundige i.v.m. suikerziekte), dan werken wij vanzelfsprekend goed samen ten behoeve van de leerling.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sociale veiligheid en het welbevinden van onze leerlingen vinden wij belangrijk. Daarvoor hebben wij ons ook ingezet en het certificaat welbevinden van de gezonde school behaald.

Wij werken aan gezond sociaal gedrag met de methode Kwink, een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Via deze methode en naar aanleiding van voorgevallen situaties bespreken we sociaal gedrag en ook pesten in de klas.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via de SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst).

Op onze school nemen we twee maal per jaar de SCOL-vragenlijst af. Hiermee volgen wij de sociale emotionele ontwikkeling van de kinderen. Vanaf groep 6 vullen de leerlingen ook zelf de SCOL in. Voor hen is de vragenlijst aangevuld met vragen over het welbevinden en de sociale veiligheid.

Elke twee jaar voeren wij een tevredenheidsonderzoek uit. Ook dit onderzoek geeft via ouders en leerlingen inzicht in de sociale veiligheidsbeleving.

Aan de hand van de analyse van de resultaten stellen wij verbeterplannen op voor de sociale en fysieke veiligheid.

Veiligheid

Veiligheid staat bij ons centraal. Wij werken volgens de wet, allerlei voorschriften en volgens de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Als een medewerker zich zorgen maakt over de veiligheid van uw kind zal hij dat met u en zijn/haar leidinggevende bespreken. Naast de leerkracht betrekken wij dan ook de gedragswetenschapper en maatschappelijk deskundige. Indien nodig melden wij bij het meldpunt Veilig Thuis. Als u zich zorgen maakt gaan wij ook graag met u hierover in gesprek. Om de veiligheid van de omgeving van de school te kunnen garanderen volgen we de regels van de Arbo. Dit gebeurt door regelmatige veiligheidsinspectie, brandinspectie, naleving van de regels voor zorgvuldig omgaan met gevaarlijke stoffen, inzet van voldoende bedrijfshulpverleners en het hebben van een calamiteiten- en ontruimingsplan.

We proberen conflicten tussen leerlingen, boosheid en agressief gedrag zoveel mogelijk te voorkomen en te verminderen maar zoals in het dagelijks leven doen zich ook op onze school conflicten voor, mede door de sociaal emotionele problemen bij onze leerlingen. We bespreken dit met leerlingen, bieden hen ruimte of gedragsalternatieven en houden rekening met hun ontwikkeling en hun onderwijsbehoeften. De achterwacht speelt een de-escalerende rol binnen het pedagogisch klimaat op onze school. Om de veiligheid voor iedere leerling te waarborgen, kan fysiek ingrijpen noodzakelijk zijn. Onze medewerkers zijn volgens de Radar-methode geschoold en kunnen op een professionele manier ingrijpen. Natuurlijk lichten wij ouders in als dit het geval is geweest. Eén keer per twee jaar verzorgen wij een thema avond rondom Radar, waarin wij deze aanpak toelichten.

Wij registreren alle incidenten met leerlingen, zodat we inzicht krijgen in het aantal, de ernst, de omstandigheden en de oorzaak hiervan. Dat doen we in SWIS, een programma dat ons ondersteunt om deze data te registreren en te analyseren. Wij bespreken maandelijks de analyses in het team, zodat we afspraken kunnen maken om incidenten steeds verder terug te dringen en de veiligheid blijvend te bevorderen.

Schorsing en verwijdering

De directie is soms genooddaakt een leerling te schorsen. Dat gebeurt als een kind ernstig storend of agressief gedrag vertoont waardoor de gang van zaken in de school verstoord wordt en anderen daar serieuze hinder van ondervinden, of omdat het kind de veiligheid van zichzelf of van anderen in gevaar brengt. Het gaat dan bijvoorbeeld om het voortdurend negeren van een schoolregel of fysiek geweld tegen anderen. Ook bedreigend en agressief gedrag van ouders kan een reden voor schorsing zijn. Bij verwijdering onttrekt het bestuur de leerling de toegang tot de school definitief. Verwijderen gebeurt als de directie concludeert dat de relatie tussen school en leerling door gedrag van de leerling of ouders onherstelbaar verstoord is. De beslissing om een leerling te schorsen of te verwijderen nemen we met uiterste zorgvuldigheid. We nemen altijd eerst contact op met de ouders. We melden de maatregel bij de leerplichtambtenaar en de Inspectie van het Onderwijs. Op onze website vindt u [alle informatie over schorsing en verwijdering](#).

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Esther Cornelissen	e.cornelissen@entreaonderwijs.nl
vertrouwenspersoon	Esther Braakhekke	e.braakhekke@entreaonderwijs.nl
vertrouwenspersoon	Laura van Duijnhoven	l.vanduijnhoven@entreaonderwijs.nl

3.3 Samenwerkingspartners

De Hertog biedt speciaal onderwijs en heeft daarom veel contact met de andere scholen in de regio. Zowel regulier onderwijs als speciaal (basis)onderwijs (s(b)o) en zowel basisonderwijs als voortgezet onderwijs. Dit gaat vooral over doorverwijzing en terugverwijzing van leerlingen.

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met jeugdhulp en onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met medische zorg.

Onze school werkt onder andere samen met:

Medische zorg

- kinderpsychiatrie Karakter

Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg

Samenwerkingsverband(en)

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
Betuws Primair Passend Onderwijs	https://swvbepo.nl/

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden het belangrijk om met ouders/verzorgers samen te werken.

Om dit te bevorderen zijn, samen met de oudergeleding van de MR, verwachtingen en regels uitgesproken voor ouders en schoolteam, en voor de omgang met elkaar.

Dit kunt u als ouder van ons verwachten:

- we werken samen met u als ouder
- we stimuleren een optimale ontwikkeling van uw kind
- we zijn duidelijk over onze mogelijkheden en grenzen
- we zetten ons in voor een veilige leeromgeving
- we communiceren respectvol
- we reageren binnen een week op een inhoudelijk bericht
- we zorgen dat de school op werkdagen tussen 8.00 en 15.30 uur bereikbaar is.

Dit verwachten we van ouders met kinderen op onze school:

- ouders werken optimaal samen voor de ontwikkeling van hun kind
- ouders brengen of halen hun zoon of dochter op tijd
- ouders zijn bereikbaar
- ouders houden zich aan schoolafspraken
- ouders ondersteunen het handelen van school
- ouders communiceren respectvol
- ouders informeren leerkrachten over bijzondere ontwikkelingen.

Omdat wij het contact met ouders belangrijk vinden organiseren wij aan het begin van het schooljaar een ouderavond en een oudergesprek waarin we de speerpunten van het onderwijs/het leerplan van uw kind bespreken. We zien ouders als partner van school en willen de komende jaren investeren in ouderbetrokkenheid. Dit schooljaar gaan we daarom starten met driehoeksgesprekken: gesprekken tussen leerkracht, leerling en ouders.

Van tijd tot tijd organiseren wij activiteiten. Indien het nodig is, hopen we een beroep op de hulp van ouders te mogen doen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Veel correspondentie versturen we via ParnasSys (ons leerlingvolgsysteem), per e-mail. De leerkracht heeft ook contact met ouders via de Parro-app (een veilige omgeving vanuit ParnasSys). Voor informatie over uw kind heeft ParnasSys een ouderportaal waarop u kunt inloggen. De algemene informatie over school, Parro en het ouderportaal vindt u op [onze website](#). Tevens ontvangen ouders enkele keren per jaar een nieuwsbrief.

Wij gaan zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen en volgen de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Als het gaat om het versturen van inhoudelijke rapportages aan derden, dan versturen we dit alleen na toestemming van ouders.

Klachtenregeling

Als er een probleem is gaan we graag samen met u op zoek naar een oplossing. Als het ouders, kinderen, leerkracht, teamleider en directie niet lukt een probleem naar tevredenheid van alle betrokkenen op te lossen, is er nog een andere mogelijkheid: de interne contactpersoon. In een persoonlijk gesprek zal de contactpersoon de klacht verhelderen en schriftelijk vastleggen. Deze persoon overlegt met de klager hoe de klacht het beste kan worden behandeld. Hierbij kunt u eventueel een externe vertrouwenspersoon inschakelen. Al onze scholen hebben een wettelijk verplichte klachtenregeling. U vindt [deze](#) op de website.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Medezeggenschapsraad (MR) wordt gekozen uit ouders van leerlingen en medewerkers van school. De MR heeft inspraak over het beleid van de school en kan gevraagd of ongevraagd haar mening, advies of zorg aan de locatieleiders meedelen. De MR overlegt met de directie. Op die manier kan de MR een goed samenspel tussen ouders, personeel, locatieleiders en bestuur bevorderen. Heeft u vragen voor de MR, dan kunt u de medezeggenschapsraad mailen via dehertogmr@entreaonderwijs.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen mee kunnen doen met de activiteiten bij ons op school. Daarom vragen wij geen vrijwillige ouderbijdrage. Om alle activiteiten te kunnen bekostigen organiseren we soms sponsoractiviteiten zoals het inzamelen van lege flessen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is kunt u tussen 8.00 en 8.30 uur de school bellen. U kunt uw kind ook ziekmelden via de Parro app. Indien een leerling zonder ziekmelding niet op school verschijnt, nemen wij in de loop van de ochtend telefonisch contact met u op.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Als er een bijzondere reden is voor extra verlof, kunt u schriftelijk toestemming vragen aan de directie. Een speciaal formulier hiervoor vindt u op onze website onder [Informatie en formulieren](#). We toetsen uw verzoek aan de 'Richtlijnen vrijstelling schoolbezoek buiten de schoolvakanties'.

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen (vanaf 5 jaar oud) mogen daarom buiten de schoolvakanties nooit zomaar wegblijven van school. Toch gebeurt het nog regelmatig dat ouder(s)/verzorger(s) kinderen van school houden om bijvoorbeeld eerder op vakantie te gaan. Dit noemen we luxe verzuim. Als ouders zonder toestemming hun kind thuis houden van school (hiervan is ook sprake als een kind regelmatig te laat komt of afwezigheid niet door ouders wordt gemeld), dan moeten wij dit melden bij de leerplichtambtenaar. Deze kan dan direct een proces-verbaal opmaken.

Voor ons verzuimbeleid volgen wij het protocol van de gemeente. Dit is te vinden op onze [website](#).

4.4 Toelatingsbeleid

Voor toelating tot De Hertog is een toelaatbaarheidsverklaring nodig van het samenwerkingsverband waarbij de school is aangesloten (zie hoofdstuk 3.3).

Op onze website is via onderstaande link meer informatie te vinden over de aanmelding van leerlingen: [zo werken wij/aanmelden leerling](#)

4.5 Praktische informatie en privacy

Vervoer naar school

Wij stimuleren de kinderen, daar waar het kan, om zelfstandig met eigen of het openbaar vervoer naar school te komen. Kinderen die niet zelfstandig kunnen reizen of voor wie de afstand te groot is, kunnen van gesubsidieerd leerlingenvervoer gebruik maken. U kunt bij de gemeente van de woonplaats van de

leerling een formulier krijgen om leerlingenvervoer aan te vragen. De schoolverklaring die meegezonden moet worden bij deze aanvraag kunt u door school laten invullen. Bij vervoersproblemen neemt u eerst contact op met het vervoersbedrijf en pas daarna met de school. U kunt ook contact opnemen met de ambtenaar die in uw gemeente gaat over het leerlingenvervoer.

Medicijnen

Onze school handelt volgens het [protocol medicijnverstrekking](#). Als uw kind medicijnen nodig heeft tijdens schooltijd is het belangrijk dat u dit goed doorgeeft. Zonder uw schriftelijke verklaring mogen wij geen medicatie verstrekken. Medicijngebruik van uw kind moet gemeld worden op het [meldingsformulier medicatie](#). Op dit formulier vult u in welke medicijnen uw kind moet krijgen, in welke hoeveelheid en op welk tijdstip. Als ouders bent u verantwoordelijk voor het medicijngebruik van uw kind en zorgt u zelf dat de medicijnen die uw kind nodig heeft bij de betreffende groep of klas komen, liefst in de originele verpakking en met etiket. Geef nooit medicatie aan uw kind mee! Iedere klas heeft een afsluitbaar medicijnkastje.

Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons door leerlingen is tijdens schooltijd niet toegestaan. Als uw kind een mobiele telefoon meeneemt naar school dan wordt deze bij binnenkomst uitgezet en bij de leerkracht in bewaring gegeven. Aan het eind van de schooldag kan de telefoon weer meegenomen worden.

Gymkleding

Voor de gymles is het van belang dat de kinderen comfortabele (sport)kleding dragen en (stevige) gym-/sportschoenen voor in de gymzaal. Wij stimuleren het opfrissen/douchen na afloop van de gymles. Hiervoor heeft uw kind een handdoek van thuis nodig.

Groene schoolpleinen

In het voorjaar van 2022 zijn twee nieuwe groenen schoolpleinen gerealiseerd. Om te voorkomen dat er teveel zand de school binnenkomt, is de afspraak is dat alle leerlingen in school ander schoeisel dragen dan tijdens het buitenspelen. Uw kind heeft op school daarom extra schoenen nodig. Het is ook mogelijk om sloffen te dragen in de klas. De leerkracht zorgt dat de schoenen worden omgewisseld bij de deur van de klas. In de klas staat een speciale bak waar de kinderen hun schoenen in kunnen doen.

Verjaardag

Het vieren van de verjaardag vindt in de klas plaats met leerkracht en klasgenoten. Graag wel even met de leerkracht het moment afstemmen. Als gezonde school zien wij graag een [gezonde traktatie](#).

Verzekering

U moet uw kind zelf verzekeren. Beschadigingen aan eigendommen van uw kind die ontstaan tijdens het spelen zijn niet op de schoolverzekering te verhalen. Als uw kind op school iets beschadigt doen we een beroep op uw eigen WA-verzekering. Bij gezamenlijke activiteiten, bijvoorbeeld een schoolreis of excursie, zijn de kinderen en de begeleiders (ook de ouders) collectief verzekerd door de school tegen ongevallen en Wettelijke Aansprakelijkheid (WA).

Informatie voor gescheiden ouders

Wij vinden het belangrijk om altijd beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind, ook als ze gescheiden zijn. Daarom kunnen allebei de ouders verslagen van besprekingen, een uitnodiging voor een gesprek, vieringen en dergelijke ontvangen, mits van beide ouders de (e-mail)adressen op school bekend zijn.

In het belang van uw kind voeren wij de oudergesprekken het liefst met beide ouders gezamenlijk. Het rapport wordt altijd in enkelvoud aan uw kind meegegeven.

Als wij uw handtekening nodig hebben voor bijvoorbeeld de aanmelding of toestemming voor het

verstrekken van informatie over uw kind aan derden, leggen wij dit voor aan de ouder waar het kind de meeste tijd doorbrengt (het vaste woonadres). Wij gaan er daarbij vanuit dat de handtekening van deze ouder gebeurt mét toestemming van de andere ouder. Mocht u willen dat beide ouders op de hoogte worden gesteld dan kunt u dat bij de leerkracht van uw kind kenbaar maken. Voor het ondertekenen van officiële documenten zoals bijvoorbeeld de TLV-verklaring en het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) vragen wij van beide ouders een handtekening. Wij sluiten hiermee aan bij het advies dat de PO-raad hierover geeft.

Privacy

Wij gaan zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen volgens de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te bieden en te begeleiden. Ook voor de administratieve organisatie van de school slaan we leerlinggegevens op. De meeste leerlinggegevens komen van de ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leerkrachten en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen).

We registreren ook leerlinggegevens, zoals medische informatie (diagnose van dyslexie of ADHD), als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens, bijvoorbeeld gegevens die nodig zijn om een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem en leerlingvolgsysteem (ParnasSys). Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

In het [Privacyreglement Leerlinggegevens](#) (te vinden op de website van onze school) staat hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Elk schooljaar vragen wij u de privacy-voorkeuren in de Parro-app te controleren en te bevestigen dat deze actueel zijn. Natuurlijk kunt u voor vragen ook contact opnemen met onze school.

Foto en film

Op school worden bij bepaalde activiteiten foto- of filmopnamen gemaakt om ze op school aan de leerlingen en soms ook aan ouders te tonen. Bij de start van elk schooljaar vragen wij u via Parro hiervoor toestemming te geven. De toestemming kan op elk moment door u weer ingetrokken worden. Voor deskundigheidsbevordering van onze medewerkers kunnen ook filmopnamen gemaakt worden. Bijvoorbeeld voor SVIB (School Video Interactie Begeleiding), een van onze begeleidingsmethodieken die wij hanteren om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Mocht SVIB worden ingezet voor een begeleidingsvraag rondom een specifieke leerling, dan vragen wij ouders vooraf om toestemming voor filmopnamen. Deze beelden zijn uitsluitend voor intern gebruik en zullen na gebruik gewist worden.

Uitgangspunt is dat ouders zelf geen foto- of filmopnames maken in de klas en op school. Bij bijzondere gelegenheden zoals Sinterklaas, schoolreis, sportdag worden door de school foto- of filmopnames gemaakt die, voor zover er toestemming van de ouders is, kunnen worden vertoond in de klas of in de Parro-app. Wanneer door ouders opnames van leerlingen worden gemaakt gedurende schooltijd spreken wij ouders hier persoonlijk op aan. In onze huisregels is opgenomen dat het wettelijk verboden is foto's en filmpjes openbaar maken zonder toestemming van de personen die daarop te zien zijn. Verdere informatie kunt u vinden in het [protocol beeldopnamen](#) op de website.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Vervolgonderwijs

De overgang van een leerling naar het voortgezet onderwijs bereiden we zorgvuldig voor. In het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van een leerling kunnen ouders het verwachte uitstroomniveau van hun kind volgen. We nemen daarin, naast de CITO-scores, ook het gedrag en de resultaten van het werk in de klas steeds mee.

Met een informatieavond voor ouders van leerlingen in groep 7 en 8 geven we uitleg over het traject richting voortgezet onderwijs. In november van groep 8 krijgen ouders en leerlingen het (voorlopig) advies voor hun kind, zodat zij zich kunnen oriënteren op een passende school. Over welke school passend is denken wij graag mee. In februari volgt nog een oudergesprek; in de meeste gevallen is het advies dan gelijk aan het advies dat in november is gegeven.

Leerlingen stromen vaak uit naar een school in de buurt van hun woonplaats. Hierdoor hebben wij in de brede regio goed zicht op het schoolaanbod en de mogelijkheden die zij hebben om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Met deze kennis zoeken wij, samen met ouders, naar een passende school voor voortgezet (speciaal) onderwijs.

Onze leerlingen stromen over het algemeen door naar VMBO (diverse deelvormen), HAVO of een school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO). Meer informatie over de mogelijkheden voor voortgezet onderwijs in Tiel of omgeving, kunt u vinden in de gids die de gemeente jaarlijks rond december uitgeeft. Een overzicht van onze onderwijsresultaten kunt u vinden op onze [website](#)

Soms stromen leerlingen ook tussentijds uit, eerder dan groep 8. Zij gaan dan naar het regulier basisonderwijs of het speciaal basisonderwijs. Wij willen uw kind en de nieuwe school tijdens de overgangsperiode waar nodig begeleiden.

Voor een goede overgang naar het voortgezet (speciaal) onderwijs krijgen scholen informatie van ons en geven we graag een warme overdracht.

Bij iedere evaluatie van het ontwikkelingsperspectief bekijken wij ook of onze school nog de meest passende plek is of dat terugplaatsing naar het regulier onderwijs mogelijk is.

Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2021-2022 de school verlieten?

Onderwijstype	Percentage leerlingen	
vo		19,4%
vso		77,8%
overig		< 5 lln *

* Bij aantallen kleiner dan vijf leerlingen is er geen percentage zichtbaar.

5.2 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Welbevinden en veiligheid

Leren leren

Sociaal en emotioneel

Sociaal emotionele ontwikkeling en leren leren zijn naast de onderdelen Nederlandse taal en rekenen, speerpunten bij ons op school.

Vanwege de specifieke problematiek van de leerlingen bij onderwijs entree lindenhout besteden we hier veel aandacht aan. We proberen leerlingen uitleg te geven en/of te helpen bij het interpreteren van informatie. Wij meten de sociale opbrengsten met de SCOL, om ook deze ontwikkeling bij leerlingen nauwgezet te kunnen volgen en doelgericht en in stappen vorm te geven. We ondersteunen ons personeel voortdurend in het ontwikkelen van hun vaardigheden om onze leerlingen zo goed mogelijk onderwijs te kunnen bieden.

De Hertog zet veiligheid als onderwerp centraal. Alle medewerkers werken volgens de RADAR-methode en het vlaggensysteem (deze methode stimuleert gezond seksueel gedrag en draagt bij aan het voorkomen en terugdringen van seksueel grensoverschrijdend gedrag onder kinderen en jongeren). Bovendien hebben we sinds oktober 2016 het vignet 'welbevinden en sociale veiligheid' van de Gezonde school.

Kerdoelen en methodes

Wat zijn kerndoelen en methodes?

Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

Kerdoel oriëntatie op jezelf en op de wereld

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)
- Kwink
- methodes wereldoriëntatie

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Methodegebonden toetsen
- Observaties
- Sociale Competentie Observatielijst (SCOL)

Kerdoel sociaal-emotionele ontwikkeling

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)
- Bosos
- Kwink

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Observaties
- Sociale Competentie Observatielijst (SCOL)

Kerdoel leren leren

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Observaties
- Sociale Competentie Observatielijst (SCOL)

Ondersteuning op maat

Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:

- School Video Interactie Begeleiding
- Extern: Fysiotherapie door Motoriek in Beweging
- Extern: jeugdzorg
- Extern: Logopedie door Driestroom

6 Scholtijden

Wij werken met een vijf gelijke dagenmodel, waardoor tussenschoolse opvang niet nodig is. Reguliere opvang voor en na schooltijd en in schoolvakanties is niet verbonden aan onze school. Vaak gaan leerlingen naar buitenschoolse opvang in hun woonplaats. Vanaf 8.15 uur openen we de deuren voor de leerlingen, om 8.30 uur starten we met de lessen.

6.1 Scholtijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede Vrijdag en Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

6.3 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkracht	Dagelijks	8.00-8.15 en 14.30-15.30 uur

U kunt ons altijd bellen of mailen:

T (0344) 750 700

E secretariaat-tiel@entreaonderwijs.nl

Indien u de leerkracht van uw kind wilt spreken, vragen we u buiten de lestijden contact op te nemen. Als medewerkers van De Hertog u bellen, ziet u dit aan het algemene telefoonnummer van onze school.

De school vindt het belangrijk contact met u te hebben. Daarom organiseren wij aan het begin van het schooljaar een ouderavond en een oudergesprek waarin we speerpunten van het onderwijs/het leerplan van uw kind bespreken. In de februari wordt een tweede oudergesprek ingepland.

Veel correspondentie versturen we via ParnasSys (ons leerlingvolgsysteem), per e-mail. De leerkracht heeft ook contact met u via de Parro-app (een veilige omgeving vanuit ParnasSys). Privacygevoelige informatie e-mailen we versleuteld of delen we beveiligd met een wachtwoord.

