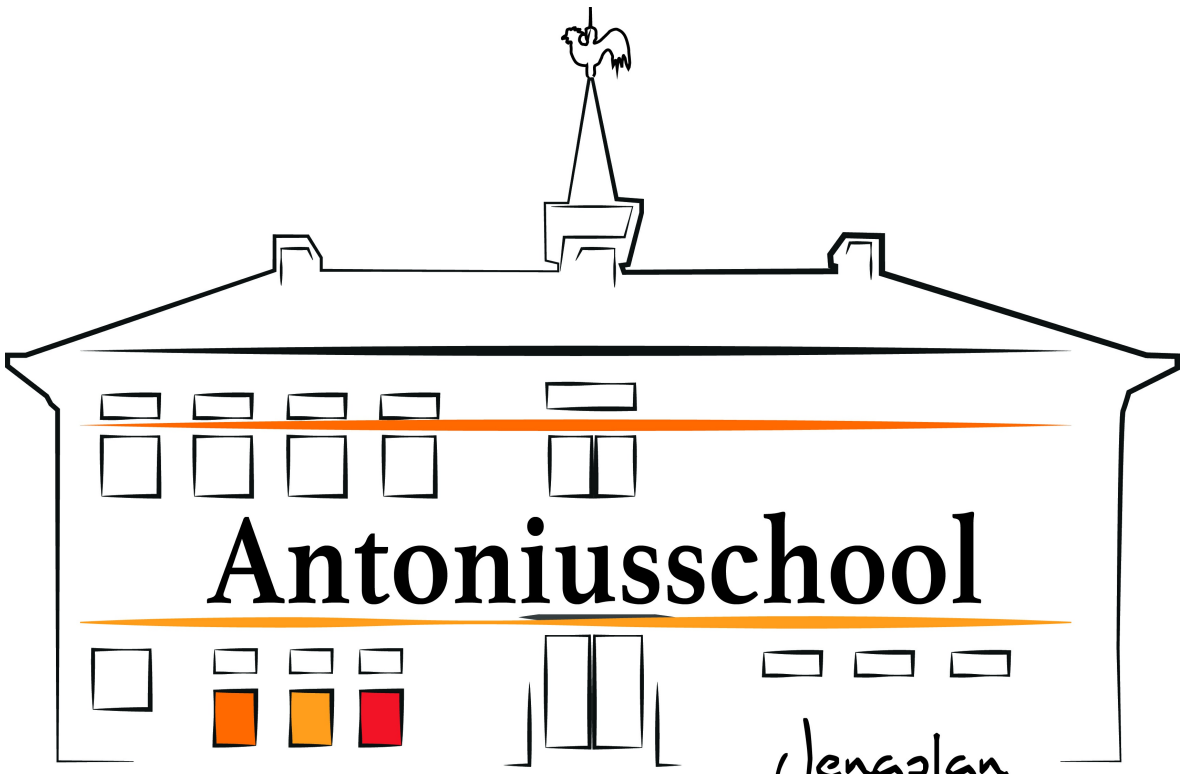
Schoolplan 2019-2023

Antonius Basisschool
BARNEVELD



mijnschoolplan

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave **2**

1 Inleiding **4**

2 Schoolbeschrijving **4**

3 Sterkte-zwakteanalyse **6**

4 De missie van de school **8**

5 Onze parels **8**

6 De grote doelen voor de komende vier jaar **10**

7 Onze visie op lesgeven **10**

8 Onze visie op identiteit **12**

9 Onderwijskundig beleid **12**

10 Personeelsbeleid **20**

11 Organisatiebeleid **22**

12 Financieel beleid **25**

13 Kwaliteitszorg **27**

14 Basiskwaliteit **30**

15 Strategisch beleid **31**

16 Aandachtspunten 2019-2023 **32**

17 Meerjarenplanning 2019-2023 **33**

18 Formulier "Instemming met schoolplan" **35**

19 Formulier "Vaststelling van schoolplan" **36**

1 Inleiding

1.1 Algemeen

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Koersplan van de Stichting SKOVV en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Koersplan van SKOVV - in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check) voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de stuurgroep van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we de doelen gehaald; en onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlages bij het schoolplan)

2 Schoolbeschrijving

2.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Katholiek Onderwijs Veluwe Vallei
Algemeen directeur:	Dhr. M. de Jager
Adres + nr.:	Groenendaal 7
Postcode + plaats:	6715 BA Ede
Telefoonnummer:	0318-640405
E-mail adres:	stafbureau@skovv.nl
Website adres:	www.skovv.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Antoniusschool
Directeur:	K. Marcelis
Adres + nr.:	Achterdorpstraat 3
Postcode + plaats:	3772 CC Barneveld
Telefoonnummer:	0342-412932
E-mail adres:	directie.an@skovv.nl
Website adres:	www..antoniusschool-skovv.nl

De directie van de school bestaat uit de directeur samen met de Intern begeleider. De directie vormt samen met twee collega's die de taak bouwcoördinator hebben (onderbouw / middenbouw-bovenbouw) de stuurgroep van de school.

Het team bestaat uit:

1 directeur

2 bouwcoördinatoren

3 voltijd groepsleerkrachten

9 deeltijd groepsleerkrachten

1 intern begeleider

1 onderwijsassistent

1 remedial teacher

1 administratief medewerker

1 conciërge

1 activiteiten coördinator

Van de 16 medewerkers zijn er 14 vrouw en 2 man.

De Antoniusschool is een groeiende Katholieke Jenaplanschool met ongeveer 160 leerlingen. Ons sfeervolle schoolgebouw ligt midden in het centrum van Barneveld in een rustige omgeving met weinig verkeer. Het is een karakteristiek gebouw uit 1929 dat in 2012 helemaal gerenoveerd is. Doordat tijdens de renovatie extra ruimten beschikbaar kwamen, verzorgt Kinderopvang Dol-Fijn opvang van 0-4 jarigen en BSO in ons gebouw.

2.2 Leerlingen

Van onze leerlingen zijn bijna alle kinderen in Nederland geboren. Vanaf augustus 2015 zijn er drie kinderen waarvan de ouders gevlucht zijn uit een oorlogsgebied op onze school. Daarnaast kennen we ook een aantal gezinnen waarvan één of beide ouders in het buitenland geboren en (gedeeltelijk) opgegroeid zijn. Op dit moment tellen we zo'n 15 verschillende nationaliteiten. In bijna alle gevallen wordt thuis Nederlands gesproken. De leerlingen komen niet alleen uit de directe omgeving van de school: uit geheel Barneveld én enkele randdorpen vinden ouders de weg naar de Antoniusschool.

Daarnaast zijn de volgende gegevens van belang over onze leerling populatie: wij zijn een katholieke school, waarvan een relatief klein aantal ouders een katholieke achtergrond heeft en daarnaast ouders met verschillende geloofsachtergronden. Het aantal leerlingen met een S(B)O beschikking de afgelopen drie jaar is laag (1). Er zijn geen leerlingen met een leerling gebonden budget. Het aantal zij-instromers op onze school is in sommige jaren relatief hoog.

2.3 Ouders en verzorgers

We hebben te maken met een zeer gemêleerde ouderpopulatie, met ouders uit alle lagen van de bevolking. Dat kleurt

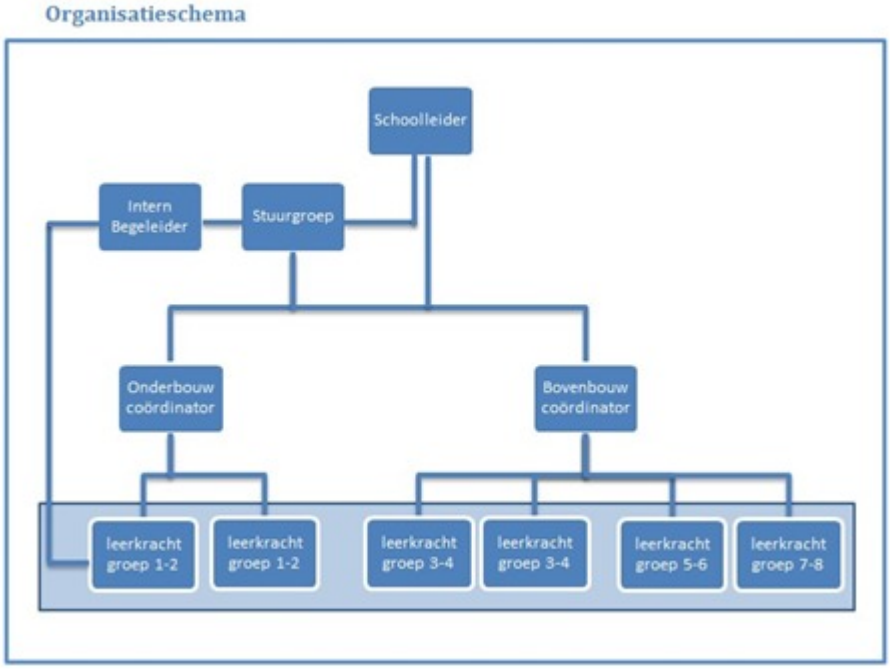
onze school op een prettige manier: kinderen komen zo letterlijk met verschillen in aanraking en leren daarmee omgaan. We hebben betrokken ouders in de school, die vaak bereid zijn om te helpen met creatieve opdrachten en ondersteuning en begeleiding van (kleine groepjes) leerlingen, met bv. lezen. Ouders ervaren het benaderen van medewerkers van de school als laagdrempelig en prettig. Anderzijds geven ouders aan meer betrokken te willen zijn bij de ontwikkeling van hun kind en het contact daarover met de leerkrachten (Bron: tevredenheidspeiling 2019).

2.4 Personeel

Het team van de Antoniusschool is een enthousiast, leergierig, warm en gezellig team. Deze combinatie van factoren dragen bij aan de prettige sfeer en houding binnen de school. Het team is hecht en blijft veelal graag op de Antoniusschool werken (zie hoofdstuk voor meer gedetailleerde personeelsgegevens). Samen werken we hard aan het verbeteren en ontwikkelen van de kwaliteit van ons onderwijs. Daarvoor is professionalisering d.m.v. scholing, maar vooral ook coaching en collegiale consultatie belangrijk. Hiervoor hebben we de overlegstructuur veranderd, waarin iedere medewerker zijn/haar eigen verantwoordelijkheden en taken heeft . Want leren doe je met en van elkaar.

De schoolleider is verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de hele school: de inhoud en ontwikkeling van het onderwijs, de financiën, het personeelsbeleid, het onderhoud en de (leerling)administratie. Iedere week heeft hij overleg met de IB-er. De leerkrachten hebben, naast hun onderwijstaak, ook een aantal andere verantwoordelijkheden die jaarlijks worden beschreven in het taakbeleid.

De meeste groepen hebben met meerdere leerkrachten te maken: vaak in de vorm van een duopartner. We proberen het zo te regelen dat bij duobanen de leerkrachten elkaars afwezigheid bij ziekte of verlof invullen. Zo staan er zo min mogelijk verschillende leerkrachten voor de groep.



3 Sterkte-zwakteanalyse

3.1 Matrix

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Kleinschaligheid van de school Iedereen kent elkaar Een hecht en open team Een team met een gevarieerd leeftijdsopbouw Een Jenaplanschool ICT beleid: infrastructuur / onderwijsinhoud Speelplaats (na renovatie) en schooltuin	Gebrek aan leslokalen Weinig mogelijkheden om uit te breiden naar 8 lokalen of meer Zorgen over opvolging directeur Toename van het aantal zorgleerlingen
KANSEN	**BEDREIGINGEN**
Als Jenaplanschool nog beter zichtbaar zijn Mogelijkheden voor meer buitenonderwijs Verdere groei van de school Meer van en met elkaar leren Opleiden in de school	Gevarieerde grootte van jaargroepen die het maken van evenwichtige stamgroepen bemoeilijkt Tekort leerkrachten voor vervanging (kort én lang) Nieuwe directeur: invloed van team hierop Nieuwe leerkrachten: periode nodig voor inwerken in ons onderwijssysteem en organisatie Bekendheid van de school t.a.v. opvang zorgleerlingen--> zorgplicht

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 zullen we met de volgende ontwikkelingen in ieder geval rekening moeten houden:

3.2 Groei van de school

Het schoolgebouw van de Antoniusschool heeft 5 groepslokalen. Al enkele jaren is één groep gehuisvest in een lokaal van de Hervormde kerk naast onze school. De afgelopen jaren groeit de school elk jaar licht. Dat heeft te maken met zowel de instroom van 4 jarigen als met zijinstromers. Ook voor de komende jaren geven de prognoses groei aan. In het schooljaar 2019-2020 zijn we een 7e stamgroep gestart. Doordat er geen groepsruimte beschikbaar is, gebruiken de beide kleutergroepen beurtelings het groepslokaal en de speelzaal. In overleg met de gemeente is duidelijk geworden dat we recht hebben op uitbreiding van de school met twee lokalen. Hiervoor liggen de plannen klaar. Uitvoer is gepland in de loop van 2020, met het vooruitzicht dat we in december 2020 de lokalen in gebruik kunnen nemen. Dit betekent dat we ook in het volgende schooljaar nog in de huidige situatie zitten.

Doordat de instroom vaak grillig verloopt hebben we te maken met jaargroepen van verschillende groottes. Dit vraagt jaarlijks veel tijd en energie om daarvan evenwichtige stamgroepen te vormen. Hoewel we streven naar jaarlijks dezelfde stamgroepindeling, lukt dat vaak niet. Hierdoor moeten leerkrachten zich soms jaarlijks de leerstof van een nieuwe groep eigen maken.

3.3 Opvolging directeur

De huidige directeur van de school gaat aan het einde van het schooljaar 2020-2021 met pensioen. Voor het team betekent dit onzekerheid over de opvolging: zijn er directeuren beschikbaar die passen bij het team en de cultuur van de school? Welke invloed heeft het team op het sollicitatieproces?

3.4. Het leerkrachtentekort

Het huidige leerkrachtentekort zorgt steeds vaker voor vervangingsproblemen; zowel kortdurende als langdurige vervanging. In periodes van griep is het nauwelijks haalbaar dat een groep kinderen een dag niet naar school kan. Dit speelt vaker in de midden-bovenbouw dan in de onderbouw. Om dit zoveel mogelijk te voorkomen wordt er regelmatig een te groot beroep op het team gedaan om voor een oplossing te zorgen (andere groep, inzet duo's, parttimers, RT'er). Een zorgelijke ontwikkeling waarvoor voorlopig geen oplossing lijkt te zijn en wat uiteindelijk doorwerkt in de kwaliteit van ons onderwijs: er zullen keuzes gemaakt moeten worden t.a.v. de belastbaarheid van teamleden.
We hebben gemerkt dat ons onderwijssysteem van stamgroepen, in combinatie met een brede inzet van ICT door zowel de leerkracht als de leerling, behoorlijk wat inwerktijd vraagt van een nieuw teamlid (en langdurige vervanging). Hiervoor moet extra tijd en financiële middelen gereserveerd worden.

3.5 Toename aantal zorgleerlingen

We merken de laatste jaren een toename van het aantal leerlingen in de groep waarover we ons zorgen maken. Zorgen over de ontwikkeling en groei van de leerling; zorg over het sociale gedrag; zorg over de thuissituatie (scheidingssituaties; ziekte ouder; opvoedingsproblemen; éénouder gezin; enz). We hebben te maken met meer kinderen die als 4 jarige al met een zorgvraag op school komen. Vaak ligt hieraan een niet stabiele thuissituatie ten grondslag. Dit vraagt van leerkrachten (regelmatig samen met de IB'er) veel momenten van overleg waarbij al snel expertise van buiten de school ingeschakeld moet worden (ondersteuningsniveau 2).

4 De missie van de school

4.1 Missiestatement

De Antoniusschool wil de plek zijn waar kinderen ruimte en verantwoordelijkheid krijgen om zelf en samen de wereld te leren kennen en te ontdekken wie ze zijn.

Onze school is een Katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij zijn een Jenaplanschool met tweejarige stamgroepen. Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen een brede ontwikkeling te bieden waarbij er evenwicht is tussen de cognitieve vakken, de sociale ontwikkeling en de ontwikkeling van allerlei belangrijke vaardigheden.

4.2 Slogan en kernwaarden

- Door verwondering de wereld ontdekken
- Verbinding met jezelf, de ander en de wereld om je heen
- Ontwikkeling van zelfverantwoordelijkheid en het groeien naar eigenaarschap

Onze kernwaarden:



Ontdekken

Door verwondering de wereld ontdekken

We bieden onze kinderen een leeromgeving waarbinnen zij zich optimaal en zo breed mogelijk kunnen ontwikkelen. De stamgroepleider ziet kansen voor elk kind binnen zijn eigen mogelijkheden en stemt het aanbod hierop af. Er is ruimte voor verwondering, nieuwsgierigheid en talent, zodat iedereen een eigen “ik” kan ontwikkelen.



Verbinding

Verbinding met jezelf, de ander en de wereld om je heen.

We leren onze kinderen vaardigheden zodat zij stapsgewijs leren samen te werken. Het samenwerken kan ingezet worden om van en met elkaar te leren; zowel binnen als buiten de groep. De stamgroepleider heeft een sturende, een begeleidende en een coachende rol, afhankelijk van de behoeften van de groep of een kind.



Zelfverantwoordelijkheid

Ontwikkeling van zelfverantwoordelijkheid en het groeien naar eigenaarschap

We gunnen onze kinderen een schoolomgeving waarbij iedereen leert verantwoordelijkheid te dragen en betrokkenheid te tonen voor zichzelf én de ander; zowel sociaal als cognitief. Een kind kan pas echt goed leren als het zich verantwoordelijk voelt voor zijn eigen leerproces. We willen dat kinderen kunnen meedenken en meebeslissen over wat ze leren, maar ook over het reilen en zeilen in de groep en in de school.

5 Onze parels

5.1 De Parels van de school

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

5.2 Pedagogisch klimaat
Onze school heeft een goed pedagogisch klimaat. Hieraan wordt ook veel aandacht besteed. Via allerlei kanalen wordt dat bevestigd: tevredenheidspeilingen; gesprekken met ouders; resultaten Zien: welbevinden en betrokkenheid; Kanvas: leerlingenlijst, sociale vaardigheid en sociogram; reacties van derden bij uitstapjes; museumbezoek e.d.

5.3 Plusgroep
Op de Antoniusschool dagen we cognitief getalenteerde leerlingen van groep 1 t/m 8 uit door middel van een breder aanbod, naast de lesstof die als basis in de groepen wordt aangeboden. Dit krijgt vorm in de groep, d.m.v. onderwijs in verschillende niveaugroepen, compacten en verrijking in de vorm van verbreding / verdieping in de groep en desgewenst in de plusgroep.
Naast een breder aanbod zijn we ons ervan bewust dat voor deze groep kinderen doorgaans het leren leren niet vanzelfsprekend is. Het balanceren op de rand van uitdaging tot een niveau waarop ze niet alles meer direct snappen of kunnen is daarbij de uitdaging. Daarnaast is het juist voor deze groep van belang dat ze zich bewust worden van hun eigen denk en leerstrategieën. Vooral binnen de plusgroep is hier ruimte voor en krijgt dit extra inhoud.
Een van de leerkrachten is geschoold in het werken met de doelgroep "getalenteerde kinderen" en heeft een dag ter beschikking om in verschillende leeftijdsgroepen een uitdagend en passend aanbod voor deze kinderen te verzorgen.

5.4 ICT
Op de Antoniusschool hebben we de beschikking over up-to-date ICT-middelen binnen een goed werkende infrastructuur. In alle groepen wordt met devices gewerkt (groep 1-2 I-pads; alle andere groepen Chromebooks, waarbij kinderen vanaf groep 5 met een eigen Chromebook werken). Het rekenonderwijs is vanaf groep 5 volledig digitaal; voor veel andere vakken worden de devices ingezet voor oefening, onderzoek, verwerking, presentatie e.d..
We hebben in het "ICT-ontwikkelplan 2019-2023" in grote lijnen beschreven vanuit welke visie we aan aspecten van ICT gebruik in de Antoniusschool de aankomende jaren willen werken.

Rode draad is de leerlijn, waarin we beschrijven wát in welke groep aan bod komt t.a.v. ICT-vaardigheden. Hiermee willen we een goede stap zetten in de richting van de inzet van ICT-vaardigheden die kinderen nodig hebben om de mogelijkheden die ICT biedt ook adequaat in te kunnen zetten om andere onderwijsdoelen te realiseren. Hierbij denken we o.a. aan de integratie met Wereldoriëntatie, ICT en creativiteit, ICT en techniek. Met andere woorden: allerlei ingrediënten van de brede ontwikkeling die we kinderen willen bieden.

De middelen die ons ten dienst staan, want ICT is naar onze mening een middel en geen doel op zich, zijn uitermate geschikt om onderwijs op maat te kunnen bieden. Het werken met ICT kan de motivatie van de kinderen vergroten, samenwerking bevorderen, werkdruk voor de leerkrachten verlagen en daardoor tijd opleveren om leerkrachten te laten groeien in een vorm van onderwijs, waarin we ieder kind kunnen bieden wat het nodig heeft.

5.5 WO-geïntegreerd
Het brede aanbod in de kleutergroepen wordt vormgegeven rondom thema's. Binnen een thema komen alle ontwikkelingsgebieden aan bod. Een aantal thema's sluiten aan bij het aanbod van de andere groepen. Sinds 2019 wordt wereldoriëntatie in groep 3 t/m 8 op een onderzoekende en ontdekkende manier met behulp van de methode Blink georganiseerd. Blink geïntegreerd heeft een volledig en flexibel pakket waarbinnen we keuzes kunnen maken die aansluiten bij de visie van onze school. We willen kinderen veel ruimte geven om eigen onderzoek te doen: binnen én buiten de school. Daarnaast maakt het taalonderwijs, cultuureducatie, ICT gebruik en het ontwikkelen van 21e eeuwse vaardigheden een vastgelegd onderdeel uit van dit geïntegreerde aanbod.

6.5 Zelfstandig werken
In onze Jenaplanschool vinden we het belangrijk dat kinderen zelfstandigheid ontwikkelen. In een stamgroep moeten kinderen leren om een tijdlang onafhankelijk van de stamgroepleider bezig te kunnen zijn. We maken daarvoor o.a. gebruik van weektaken (zowel analoog als digitaal), waarop kinderen hun werkzaamheden voor die dag of voor de hele week kunnen plannen; van middelen voor uitgestelde aandacht én door leerlingen te leren hulp te vragen en te geven.

Zelfstandigheid betekent het bezitten van bepaalde vaardigheden en een bepaalde houding. Het kind kan zelf naar oplossingen zoeken; het hoeft niet steeds bij de stamgroepleider te komen; kinderen helpen elkaar; ze accepteren elkaars hulp; ze doen in hun eigen tempo en op hun eigen wijze hun werk; ze vinden voldoening in zelf gevonden

oplossingen en voelen zich niet afhankelijk van de goedkeuring van de stamgroepleider.
Zelfstandig werken wordt in fasen, van onderbouw naar bovenbouw, opgebouwd; van een enkel taakje naar meerdere taken, dagtaken, weektaken en soms zelfs een langere termijnplanning. Ook wordt gekeken naar wat het kind individueel aankan.

	Parel	Standaard
	Pedagogisch klimaat	
	Wereldoriëntatie geïntegreerd	
	Zelfstandig werken	
	Plusgroep	
	ICT	

6 De grote doelen voor de komende vier jaar

6.1 Ontwikkeldoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

1. Jenaplanontwikkeling

2. Implementatie WO-geïntegreerd

3. Spelontwikkeling in de onderbouw

4. Implementatie ICT-beleidsplan

5. Implementatie beleid meer- en hoogbegaafden

6. Professionalisering personeel

	Streefbeelden
1.	Op onze school is het Jenaplankarakter van de school o.a.. zichtbaar in de uitwerking naar de dagelijkse praktijk van de 10 Jenaplan Essenties.
2.	Op onze school wordt WO geïntegreerd aangeboden in alle groepen. Hierin krijgen de taaldoelen een plaats en wordt expliciet aandacht besteed aan woordenschatontwikkeling. Daarnaast is cultuureducatie, inzet van ICT én een aantal 21e eeuwse vaardigheden ondergebracht in de aangeboden thema's.
3.	Op onze school is spelontwikkeling een belangrijk deel van het curriculum in de kleuterbouw.
4.	Op onze school wordt er door personeel én kinderen gewerkt met moderne ICT-middelen in een goede en stabiele infrastructuur. Hiermee kan er goed gewerkt worden aan de doelen uit het ICT-beleid.
5.	Op onze school is er veel aandacht voor het meer- en hoogbegaafde kind. Een van de personeelsleden is daarin speciaal geschoold.
6.	Op onze school is scholing en professionalisering van het personeel een vaste waarde. Dit gebeurt op velerlei wijzen: van en met elkaar leren, collegiale consultatie, individuele cursussen of opleidingen, maar ook scholing met het hele team.

Bijlagen

1. Jaarplan 2019-2020
2. Meerjarenplan 2019-2023

7 Onze visie op lesgeven

7.1 Op de Antoniusschool

willen we kinderen ruimte en verantwoordelijkheid bieden om de wereld te leren kennen én te ontdekken wie ze zijn.

- creëren wij voor kinderen, ouders en personeel een veilig en plezierig klimaat door open en respectvol met elkaar om te gaan en iedereen te laten zijn wie hij/zij is.
- willen wij kwaliteiten en talenten van kinderen, leerkrachten en ouders benutten. Je verantwoordelijk voelen en daar ook de ruimte voor krijgen is daarbij belangrijk (leiderschap), net als je betrokken voelen over je eigen ontwikkelingsproces (eigenaarschap / zelfverantwoordelijkheid).
- werken wij toekomstgericht, planmatig en doelgericht, waarbij wij afstemmen op de onderwijsbehoefte van elk kind. Ons onderwijs richten wij zodanig in dat kinderen zich breed kunnen ontwikkelen.
- willen wij met boeiend en goed georganiseerd maar ook breed onderwijs onze opbrengsten minstens boven het landelijk gemiddelde houden, zodat we continu onze onderwijskwaliteit waarborgen.

Een van de belangrijkste uitgangspunten van ons Jenaplanonderwijs is dat we willen uitgaan van het unieke van elk kind. Dit betekent dat wij kinderen stimuleren in het ontdekken van hun eigen identiteit en ontwikkelingsmogelijkheden. We willen kinderen uitdagen om hun eigen kwaliteiten te leren ontdekken en ontwikkelen. Het is belangrijk dat kinderen zelfstandig leren werken: leren plannen, hulp kunnen geven én ontvangen, zorg hebben voor het werk en het materiaal, maar ook dat zij kunnen samenwerken. Naast ruimte om eigen keuzes te mogen maken, worden er ook eisen gesteld aan kwantiteit en kwaliteit. Van belang daarbij is de groei naar (meer) zelfstandigheid, de school kan daarbij gebruikmaken van wat kinderen zelf willen: ‘groot worden’.

7.2 Klimaat

De Antoniusschool biedt kinderen naast kwalitatief goed onderwijs, een plek waar zij zich veilig, aanvaard en prettig kunnen voelen. Ze leren er vreugde en verdriet delen, anderen te troosten, zorg te hebben voor de ander en voor de omgeving. Samen met de kinderen leggen we afspraken vast over hoe we met elkaar en de omgeving omgaan en oefenen dat met lessen uit de Kanjertraining. Door de kleinschaligheid van de school is er veel aandacht voor het individu. Kinderen met faalangst, dyslexie of een sociaal-emotioneel probleem helpen we zich te ontplooien. Ook voor kinderen die veel meer aankunnen dan gemiddeld zoeken we naar voldoende uitdaging en prikkeling.

7.3 Vaardigheden

In ons onderwijsaanbod zoeken we naar evenwicht tussen enerzijds de basisvakken (rekenen, taal, lezen) en anderzijds de andere vakgebieden en ontwikkeling van vaardigheden. Een kind heeft vaardigheden nodig om het geleerde, de opgedane kennis te kunnen inzetten. Daarom werken we gericht aan het zelfstandig werken: plannen, hulp geven en ontvangen, zorg hebben voor het werk en het materiaal. Kinderen leren hoe ze met elkaar kunnen samenwerken, hoe ze hun werk plannen, dat ze zelf verantwoordelijk zijn voor werk, leren en ICT-gebruik. Ze hebben een goede luisterhouding nodig, moeten een gesprek kunnen voeren, hun gevoelens kunnen uiten, een voordracht kunnen houden. Ook creatieve en kunstzinnige vaardigheden zijn van belang.

7.4 Stamgroep

De (stam)groepen bestaan doorgaans uit twee jaargroepen. Daarbinnen wordt de leerstof per groep vaak gedifferentieerd aangeboden. Kinderen zijn gewend om niet allemaal met dezelfde activiteit bezig te zijn. Het aanbod wordt waar mogelijk en nodig aangepast aan de mogelijkheden en behoefte van het kind. Het gaat dan zowel om kinderen die moeite hebben met bepaalde leerstof, als om kinderen die (veel) meer dan gemiddeld aankunnen. Hierbij gaan we eerder uit van samenwerking dan dat er individueel onderwijs wordt nagestreefd.

7.5 Instructie

Elke jaargroep in een stamgroep krijgt de eigen leerstof van de basisvakken aangeboden. Voor bijna alle andere vakgebieden (WO-muziek-gymnastiek-catechese, Kanjertraining enz.) wordt de leerstof aan de hele stamgroep aangeboden. Jaarlijks wisselt het programma zodat alle kinderen alle leerstof van de jaargroep krijgen.
Instructie van de basisvakken vindt veelal plaats volgens het directe instructiemodel, waarbij er ruimte is voor een korte instructie voor de kinderen die dat aankunnen en daarnaast verlengde instructie voor wie dat nodig heeft. Hierdoor blijft iedereen in de groep het jaarplan van de aan te bieden stof volgen.
De kinderen van groep 5 t/m 8 oefenen én verwerken de leerstof van rekenen digitaal. De leerkracht én de leerlingen kunnen de resultaten van het werk realtime volgen, waardoor er directe feedback plaats vindt.

7.6 Wereldoriëntatie

Doordat we WO geïntegreerd aanbieden in thema's, krijgen kinderen veel mogelijkheden om de wereld om hen heen te ontdekken; zowel dichtbij als veraf. We gaan ook naar buiten voor onderzoek, bezoeken voorstellingen met een cultureel karakter (dans, toneel, muziek), bezoeken instanties, bedrijven, musea en dergelijke. Eigen onderzoek, op ontdekking gaan; het bijhouden van een portfolio en het presenteren van wat ontdekt en geleerd is, maken daarvan

deel uit.

7.7 ICT-gebruik
In onze school heeft het gebruik van ICT inmiddels een belangrijke plaats ingenomen. De gebruikte apparatuur is up-to-date en passend bij onze onderwijsvisie.
Leerkrachten gebruiken ICT enerzijds voor het lesgeven, het plannen en het volgen van de resultaten van de kinderen; anderzijds voor b.v. verslaglegging; analyses en communicatie. De kinderen gebruiken de verschillende ICT-middelen voor oefening, verwerking, planning, presentatie en het verzamelen en verwerken van informatie. In het plan hebben we vastgelegd welke ICT-vaardigheden we kinderen willen aanleren en op welke wijze we de apparatuur ook creatief willen gebruiken.

Bijlagen

1. Beleidsplan ICT-21e eeuwse vaardigheden

8 Onze visie op identiteit

8.1 Waar staan we voor?

De levensbeschouwelijke achtergrond van ouders en kinderen op de Antoniusschool is heel divers. Een steeds kleiner deel heeft de Katholieke identiteit. Voor ons is daarom het uitgangspunt dat alles wat we doen op het gebied van catechese en levensbeschouwing, voor alle kinderen is. Op de Antoniusschool wordt niet gewerkt aan geloofsopvoeding; we zeggen nooit dat er iets moet of zo hoort.

Op de Antoniusschool willen we bijdragen aan de levensbeschouwelijke vorming van alle kinderen, met oog en respect voor hun eigen achtergrond. We doen dat in gezamenlijke vieringen, tijdens stiltemomenten in de klas en bij kringgesprekken. Ook individuele gesprekken met kinderen naar aanleiding van gebeurtenissen die indruk maken, horen daarbij. Levensbeschouwelijke vorming gebeurt ook in het dagelijks met elkaar samenleven en werken. Specifiek wordt er aandacht besteed tijdens catecheselessen uit een methode. We laten kinderen kennismaken met de katholieke traditie, met achtergronden en betekenis van belangrijke christelijke feesten, met bijbelverhalen en met het levensverhaal van Jezus. Ook onderwerpen als: bang zijn, dromen, idolen, oorlog of leven na de dood komen ter sprake. Daarnaast is er volop aandacht voor andere godsdiensten en levensvisies. We vinden het belangrijk dat kinderen daarmee kennismaken en er nieuwsgierig naar worden. Door de aandacht voor verschillende tradities hopen we recht te doen aan de verschillen tussen kinderen bij ons op school, en het heeft alles met respect te maken. Kinderen doen op deze manier kennis op. Ze leren bovendien om te gaan met hun eigen levensvragen en met ‘vragen waarop niemand een definitief antwoord heeft’. We willen onze kinderen inspireren en vormen tot sociale en verantwoordelijke mensen die anderen respecteren en het durven opnemen voor een ander.

Vieringen zijn belangrijk op de Antoniusschool. Het zijn momenten waarop we ervaren dat we één school zijn. We staan samen stil bij belangrijke momenten in het jaar, waarbij christelijke verhalen en symbolen terugkomen. Vieringen zijn daarom vormend en horen erbij, voor alle kinderen. Met de hele school vieren wij onder meer Advent, Kerstmis en Pasen, maar ook de weekopeningen, de vieringen op vrijdag en verjaardagen beschouwen we als waardevolle momenten van samen vieren. Er is incidenteel contact met de parochie. Vast onderdeel is een Kerst- en Paasviering in de Katholieke kerk.

9 Onderwijskundig beleid

9.1 Identiteit

De scholen van SKOVV staan voor ambitieus onderwijs, waar kinderen de kans krijgen zich naar eigen vermogen te ontwikkelen en te floreren. De katholieke identiteit is hierbij onze inspiratiebron, werkend vanuit de kernwaarden Vertrouwen, Toewijding en Avontuur.
Onze katholieke identiteit en onze visie op levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden), actief burgerschap en sociale cohesie.
We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

9.2 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

In onze school krijgt dit op de volgende wijze vorm:

- **Leerlingpopulatie** : onze school wordt bezocht door een grote diversiteit aan kinderen / ouders. Er zijn grote verschillen t.a.v. gezinssituatie, achtergrond, identiteit en sociale status. Kinderen leren hiervan en leren met deze verschillen om te gaan.
- **Catechese:** met als leidraad een methode voor Catechese en geestelijke stromingen, willen we de kinderen kennis laten maken met- en het vieren van de Christelijke tradities en feesten. (zie "Onze visie op identiteit"). De leerlingen leren daarnaast hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen.
- **Kanjertraining** : kinderen leren om te gaan met sociale situaties en te reflecteren op hun eigen gedrag en dat van anderen. Tevens willen we kinderen leren om te kijken naar anderen en zich daar verantwoordelijk voor te voelen. Als Kanjerschool streven we naar de sociale veiligheid van iedereen, waarbij het gaat om het tegengaan van en omgaan met ongewenst gedrag en om het bevorderen van sociaal gedrag.
- **Kinderraad** : Op de Antoniusschool worden kinderen actief betrokken bij het reilen en zeilen van de school. Vanaf groep 4 kiest elke jaargroep een vertegenwoordiger voor de kinderraad. Ongeveer één keer per maand wordt er vergaderd met de directeur. Om bekendheid te geven aan de kinderraad wordt de foto van de vertegenwoordigers op het mededelingenbord bij de ingang opgehangen. Ook is er een apart item over de kinderraad op de site. Gesprekonderwerpen worden vooraf in de groep besproken, er wordt een verslag van het overleg gemaakt en dit wordt weer met de groep besproken.
- **Actief burgerschap:** regelmatig doen we met de hele school of met groepen kinderen mee aan acties voor een goed doel (o.a.de jaarlijkse vastenactie); gaan we op pad naar b.v. een daklozenproject; ondersteunen we een initiatief van een leerling; doet groep 8 mee aan een z.g. Combi 8 kamp met alle achtste groepers van Barneveld.

9.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

In onze Jenaplanschool willen we werken aan een evenwichtige ontwikkeling van de kinderen. Enerzijds t.a.v. de basisvakken als taal, rekenen en lezen, waarbij we van de kinderen een goede inzet en een bij hen passend resultaat verwachten. Anderzijds door voldoende aandacht te besteden aan de sociale ontwikkeling en de ontwikkeling van vaardigheden die zij nodig hebben om de wereld te leren kennen en te ontdekken wie ze zijn.

9.4 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids.

- Voor taalonderwijs gebruiken we Kleuterplein en projecten van de "Kleuteruniversiteit" (groep 1 en 2) en de methodes Veilig Leren Lezen (groep 3), Staal spelling (groep 4-8) en Station Zuid (groep 4-8).
- Voor het Rekenonderwijs gebruiken we Kleuterplein en projecten van de "Kleuteruniversiteit" (groep 1-2) en Pluspunt (groep 3-8). In de groepen 3 en 4 verwerken de leerlingen de leerstof nog grotendeels op papier; in de andere groepen bijna volledig digitaal.
- Wereldoriëntatie in groep 3 t/m 8 wordt geïntegreerd aangeboden in de vorm van thema's met gebruik van de methode Blink. Het taalonderwijs, cultuureducatie, ICT gebruik en het ontwikkelen van 21e eeuwse vaardigheden maken een vastgelegd onderdeel uit van dit geïntegreerde aanbod.

Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

9.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum.

In ons "Onderwijsplan Taal" wordt uitgebreid beschreven hoe ons taalaanbod georganiseerd wordt en hoe daarin aandacht is voor de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen.

9.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. De in 2019 ingevoerde methode Pluspunt besteedt veel aandacht hieraan en biedt veel mogelijkheden om onderwijs op maat te realiseren t.a.v. van het rekenonderwijs.

In de groepen 3 en 4 verwerken de leerlingen de leerstof grotendeels op papier; in de andere groepen bijna volledig digitaal.

In ons "Beleidsplan rekenen" wordt het rekenonderwijs uitgebreid beschreven (deze wordt in het schooljaar 2020-2021 aangepast aan het werken met de nieuwe rekenmethode).

9.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat we in ons onderwijs meer willen bieden dan taal en rekenen. Hiermee willen we o.a. de "brede ontwikkeling" van kinderen vorm geven. Onze ambitie is om WO steeds meer het "hart van het onderwijs" te laten zIjn.

Op de Antoniusschool wordt wereldoriëntatie sinds 2019 (groep 3 t/m 8) op een onderzoekende en ontdekkende manier met behulp van de methode Blink aangeboden. Blink geïntegreerd heeft een volledig en flexibel pakket waarbinnen we keuzes kunnen maken die aansluiten bij de visie van onze school. We willen kinderen veel ruimte geven om eigen onderzoek te doen. Daarnaast maakt het taalonderwijs, cultuureducatie, ICT gebruik en het ontwikkelen van 21e eeuwse vaardigheden een vastgelegd onderdeel uit van dit geïntegreerde aanbod.

Kenmerken:

- Onderzoekend, ontdekkend en ontwerpend leren: leerlingen gaan iedere les zelf actief aan de slag
- Duidelijke onderzoeksaanpak waarmee onderzoekend leren organiseerbaar wordt
- 21st century skills zijn logisch geïntegreerd: per thema komen meerdere vaardigheden aan bod
- Flexibel inzetbaar
- Verwerking digitaal, op papier of mengvorm
- Alle kerndoelen worden gedekt

Topografie wordt naast een aspect van het aanbod in de thema's, vooral digitaal aangeboden d.m.v. het pakket Topomasters. Kinderen leren hiermee topografische kennis op te doen dat gekoppeld is aan informatie over de plaatsen, landen, werelddelen etc..

In de **kleutergroepen** wordt het onderwijs het hele jaar vorm gegeven rondom thema's. Een aantal keren per jaar sluit het thema aan bij die van de andere groepen, waardoor we schoolbreed werken aan hetzelfde thema. Twee keer per jaar wordt samen met de kleuters een thema bedacht en uitgewerkt.

De implementatie van WO-geïntegreerd is nog volop in ontwikkeling. In het bouwoverleg worden regelmatig nieuwe ontwikkelingen / plannen geïntroduceerd en geëvalueerd. Hierdoor ontstaat een steeds rijker aanbod en integratie met andere vakgebieden.

9.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Cultuureducatie biedt, door het opdoen van ervaringen (persoonlijk vormend) ruimte voor individuele ontwikkeling aan kinderen.

- Ervaren/ beleven diverse cultuuruitingen die gemaakt zijn met het oog op ontroering, emotie, plezier, schokeffect, schoonheid en zingeving
- Kunnen een verband leggen tussen de professionele cultuuruitingen en hun eigen belevingswereld
- Kunnen creatief samenwerken met elkaar, met het oog op een gezamenlijk product
- Onderzoeken/ontdekken van hun eigen interesses en talenten
- Durven en kunnen communiceren over hun ervaringen, gevoelens, ideeën in presentaties voor de groep en

voor een breder publiek
- Kunnen kunst en cultuuruitingen (van zichzelf en anderen) waarderen, positief of negatief, op basis van eigen ervaring en/of argumenten

Cultuureducatie biedt de kinderen de mogelijkheden om ontdekkend en ervaringsgericht te leren. Door het ontdekken en ontwikkelen van de eigen creativiteit zullen de kinderen ook op cognitief en sociaal (-emotioneel) vlak creatiever worden. Wij begeleiden de kinderen bij het ontwikkelen van een creatief denkproces, waarin er geen ‘goed’ of ‘fout’ bestaat en het kind een eigen mening leert vormen. Het kind ontwikkelt hierdoor meer zelfvertrouwen en denkt positiever over zichzelf. Dit komt ten goede aan de algehele ontwikkeling van het kind.

Vanuit ons "Cultuurplan 2019-2023" wordt cultuureducatie verder ontwikkelt en geïntegreerd in Wereldoriëntatie. Hierbij biedt de ontwikkeling van een cultuurbeleid binnen Barneveld grote mogelijkheden.

9.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding en beweging. Bewegingsonderwijs is van belang voor de motorische, sociale en cognitieve ontwikkeling van kinderen op de basisschool. Daarnaast draagt bewegingsonderwijs in belangrijke mate bij aan een actieve en gezonde leefstijl van kinderen.

“De leerlingen leren op een verantwoorde manier deelnemen aan de omringende bewegingscultuur en leren de hoofdbeginselen van de belangrijkste bewegings- en spelvormen ervaren en uitvoeren.” Het gaat daarbij om bewegingsvormen als balanceren, springen, klimmen, schommelen, duikelen, hardlopen en bewegen op muziek. En om spelvormen als tikspelen, doelspelen; spelactiviteiten waarbij het gaat om mikken en jongleren en stoeispelen.

“De leerlingen leren samen met anderen op een respectvolle manier aan bewegingsactiviteiten deelnemen, afspraken maken over het reguleren daarvan, de eigen bewegingsmogelijkheden inschatten en daarmee bij activiteiten rekening houden.” De meeste bewegings- en sportactiviteiten worden gezamenlijk ondernomen. Het is dus nodig om te leren afspreken wat de regels zijn, hoe die na te leven en wie welke rol speelt. Verder hoort daarbij elkaar helpen, op veiligheid letten, elkaars mogelijkheden respecteren en eigen mogelijkheden verkennen."

In de kleutergroepen is bewegen een belangrijk deel van het dagritme. Minimaal twee keer per dag wordt er buiten gespeeld, al dan niet met materiaal. Daarnaast is er twee maal per week een geleide gymles in de speelzaal. Hierin staan allerlei bewegingsoefeningen en/of spelvarianten centraal.

Groep 3-8 gymt twee lesuren per week in de gymzaal. Eén z.g. toestelles wordt onder leiding van een vakdocent gym gegeven volgens een vastgesteld jaarprogramma. De andere les is een spelles onder leiding van de eigen groepsleerkracht, ook volgens een jaarprogramma. Daarnaast wordt er regelmatig -naast het bewegen tijdens de pauzes- momenten gezocht om met elkaar in spelvorm bewegingsactiviteiten te organiseren op het speelplein, waarbij het accent ligt op samenspel, regels naleven, rekening met elkaar houden, veiligheid en elkaar helpen.

Om kinderen in aanraking te brengen met andere sporten, maken we gebruik van het aanbod van de gemeente (Be-Active) en verenigingen van Barneveld om gastlessen te verzorgen.

9.10 Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door hieraan gericht aandacht te besteden. Het geïntegreerde aanbod binnen wereldoriëntatie geeft diverse mogelijkheden om wetenschap en techniek aan bod te laten komen tijdens de lessen.

De komende jaren willen we dit aanbod versterken binnen de verdere ontwikkeling van wereldoriëntatie.

9.11 Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Engels komt expliciet aan bod in de groepen 7 en 8 d.m.v. de methode Groove Me.

9.12 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

9.13 Pedagogisch-didactisch handelen

De kern van het onderwijs wordt gevormd door de pedagogische opdracht van de school: Waartoe willen wij kinderen opvoeden? Alle betrokkenen binnen de school willen de kinderen optimaal begeleiden bij de ontwikkeling tot sociale, zelfstandige volwassenen. Dit komt tot uiting in alle facetten van het onderwijs. De pedagogische opdracht is meer dan alleen het overdragen van normen en waarden: de school is een leer- en leefgemeenschap, waarbij de ontwikkeling van het individuele kind centraal staat. In deze leeromgeving moeten keuzevrijheid, zingeving en creativiteit een plaats krijgen. Ook is het belangrijk dat er ontmoetingen plaatsvinden tussen verschillende culturen, want dat stimuleert de sociale en maatschappelijke betrokkenheid.

Rol van de ouders

Het is vanzelfsprekend dat de ouders als natuurlijke opvoeders het eerst verantwoordelijk zijn voor de opvoeding van hun kind. Maar daarnaast draagt de basisschool voor een belangrijk deel bij aan de ontwikkeling tot persoonlijkheid. Kinderen worden op school voorbereid om als burger deel te nemen aan de maatschappij. Iedere basisschool is een professionele instelling met een eigen visie op opvoeding en onderwijs, die voortvloeit vanuit de pedagogische opdracht.

De houding van de leerkracht

De leerkracht levert (al dan niet bewust) een bijdrage aan de houding waarop kinderen in de wereld staan en beïnvloedt ook de manier waarop kinderen tegen de dingen aankijken. Ieder kind ontwikkelt zich in de interactie tussen mens en wereld. Die wereld bestaat uit vier oriëntatievelden: de ander, de natuur, de cultuur en de bovennatuur. De leerkracht maakt daarbij steeds –vanuit zijn visie- een afweging wat de kinderen moeten leren en waarom dat belangrijk is om te leren.

Onze school

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat “goed” onderwijs inhoudt. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht.

Wij verwachten van elke leerkracht de volgende basishouding in zijn/haar werk:

• De leerkracht is rolmodel

• De leerkracht is positief en heeft hoge verwachtingen

• De leerkracht is geduldig, beslist en consequent

• De leerkracht werkt constructief samen met de ouders

• De leerkracht vraagt om feedback, reflecteert en experimenteert

• De leerkracht is verantwoordelijk voor de totale zorg van zijn/haar leerlingen

Daarbij laat de leerkracht zien dat hij/zij:

• Een kwalitatief goede instructie kan geven en daarbij het directe instructiemodel gebruikt

• Werkt met de A-B-C plannen

• Indien nodig een RT plan opstelt

• Kennis heeft van leerlijnen en instructieniveaus

• Gerichte feedback kan geven

• Kwalitatief goede materialen en methoden gebruikt

• Goed zicht heeft op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen en daar doelgericht op in kan spelen

• Een voorbereide en stimulerende omgeving creëert en daarbij gebruik maakt van goed klassenmanagement

• Vroegtijdig kan signaleren en interveniëren

• Kan variëren in instructie en leertijd

• Zorgt voor optimale en effectieve leertijd voor alle leerlingen

• Prioriteiten kan stellen

• Collega’s consulteert en feedback vraagt

9.14 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs zo veel mogelijk af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken opbrengst- en handelingsgericht (OWG-HGW). Hierdoor krijgen wij goed zicht op leerprestaties van het kind: wat heeft invloed op de prestaties van het kind en hoe kunnen we het kind/de groep nog beter begeleiden en uitdagen? Waar opbrengstgericht zich vooral richt op leerresultaten, kijken we met HGW in breder perspectief naar het kind, zoals naar welbevinden, werkhouding, sociaal gedrag, stimulerende en belemmerende factoren. De totale ontwikkeling dus.

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Afstemming van het onderwijs op leerlingen vraagt om voortdurende reflectie, monitoring en bijstelling. Zo zorgen we dat de leraren kritisch naar hun handelen blijven kijken en voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de sub-groepjes en de individuele leerlingen.

Leerkrachten maken twee keer per jaar een analyse van de opbrengsten / observaties. Dit wordt vastgelegd in een z.g. clusterplan waarin beschreven wordt wat de leerkracht / RT'er en onderwijsassistent doen om de gestelde doelen te behalen. Deze worden met de IB' er besproken in de groepsbespreking en halverwege het traject in een monitorgesprek langsgelopen.
Bij leerlingen met een eigen leerlijn, gebruiken we een ontwikkelingsperspectief (OPP).

9.15 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, richten we het onderwijsleerproces zo in, dat we zo veel mogelijk tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van onze kinderen. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze de onderwijsbehoeften van hun leerlingen zo goed mogelijk in beeld hebben. Dit wordt vastgelegd in het LVS en twee keer per jaar bijgesteld. Ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig op zowel cognitief als sociaal-emotioneel gebied.

Omdat we opbrengst- en handelingsgericht werken, kijken we naar de totale ontwikkeling van het kind. We vergelijken de uitkomsten van toetsen met onze eigen ambities en streefnormen. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en geven de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt en op welke gebieden we geen extra ondersteuning kunnen bieden.

9.16 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen) en de monitorgesprekken in de tussenliggende periode. Door de vorderingen van elk kind in het oog te houden, kan het onderwijsprogramma beter op de onderwijsbehoefte van de leerling worden afgestemd. We gebruiken hiervoor observatie-instrumenten (vooral groep 1 en 2), methodegebonden toetsen en methode onafhankelijke Cito-toetsen. Voor de eindtoets in groep 8 nemen we sinds 2018 de "Route 8" toets af.

Door vaste procedures en heldere afspraken houden we goed zicht op de behaalde opbrengsten op de verschillende niveaus (leerling, groep en school). Gedurende het jaar vinden er twee groepsbesprekingen plaats. Hierin komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (1, 2 of drie sterren) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Dit zowel op het gebied van de cognitieve- als de sociale ontwikkeling. De bevindingen en de afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en twee keer gemonitord d.m.v. een monitorgesprek met de IB'er.

Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van de school.

In de "Werkcyclus 1-zorgroute" staan alle toets momenten, groep- en monitorgesprekken van het schooljaar gepland.

In het bovenschoolse document: "Sturen op onderwijskwaliteit" wordt uitgebreid beschreven hoe we invulling geven aan het Handelings- en Opbrengstgericht werken en het volgen van de resultaten in onze school. Tevens is er een toetsprotocol opgenomen waarin nauwkeurig staat omschreven wanneer en hoe wij de CITO-LOVS toetsen afnemen. Zo komen we tot afspraken vanuit eigen visie, maar ook conform de richtlijnen van CITO en onderwijsinspectie. Goed hierbij te vermelden dat niet alles in een protocol valt op te nemen. Bij kinderen met een hele specifieke hulpvraag is het belangrijk om vanuit eigen professionaliteit en ervaring te blijven handelen. Naast dat wij willen werken met een toetsprotocol wat aansluit bij het beoordelingskader van de onderwijsinspectie, vinden wij het belangrijk dat de toetsen op de juiste, eenduidige manier verwerkt worden in ons leerling-administratiesysteem ParnasSys. Vaste afspraken hierover zijn een voorwaarde om de opbrengsten op individueel, -groeps, -school en bovenschools niveau te kunnen analyseren en waar nodig te verbeteren.

9.17 Passend onderwijs

Passend onderwijs
Elk kind binnen onze school heeft recht op passend onderwijs. We hebben ambitieuze verwachtingen van al onze leerlingen, passend bij hun mogelijkheden. Het sociaal-emotioneel welzijn van kinderen is hierbij een belangrijke component.
We hebben als school zorgplicht. Dit betekent dat we bij aanmelding goed overwegen of we bij kinderen met een specifieke ondersteuningsvraag het aanbod zelf kunnen verzorgen, of dat er een meer passende school in de regio gezocht moet worden. Dit doen we altijd in overleg met ouders en de steunpunt coördinator van het samenwerkingsverband.
Onze school richt zich in principe op het geven van de basisondersteuning. Hiermee geven we de kinderen een stevig fundament mee voor de verdere schoolloopbaan. In specifieke gevallen zetten we in op het geven van extra ondersteuning in de klas/school. Als dit niet voldoende is wordt er samen met het ondersteuningsteam van de school nagedacht over zwaardere vormen van hulp.
Het kan ook gebeuren dat de ondersteuningsvraag van kind zo complex is, dat er meer nodig is dan de school kan bieden. Deze extra specialistische begeleiding kan aangeboden worden op scholen voor speciaal (basis) onderwijs. Hiervoor moet een toelaatbaarheidsverklaring af gegeven worden door het samenwerkingsverband.
In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Extra ondersteuning (eigen leerlijn OPP)
Voor het realiseren van Passend Onderwijs vinden we het belangrijk om de ondersteuning voor leerlingen systematisch te begeleiden. Centraal hierbij staat het afstemmen van het onderwijs op de specifieke onderwijsbehoeften. Uitgangspunt hierbij is dat we proberen de leerling zo lang mogelijk bij de basisgroep te houden en het aanbod te intensiveren. Als een leerling hier herhaald en aantoonbaar onvoldoende van profiteert, en het niveau van de leerling ernstig afwijkt van de leeftijdsgenoten zijn er specifieke aanpassingen nodig en kan het nodig zijn een leerling een eigen leerlijn te geven. We schrijven dan een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt regelmatig geëvalueerd en bijgesteld. Bij de evaluatie zijn het kind, ouders, de leerkracht en het samenwerkingsverband betrokken.

9.18 Toetsing

Toetsgegevens verzamelen is geen doel op zich, maar een middel om ons onderwijs kritisch te volgen en waar nodig bij te sturen en te verbeteren. We verzamelen bijna dagelijks gegevens over kinderen in de vorm van observaties, methode gebonden toetsen en toetsen vanuit het LVS. Voor het LVS gebruiken wij voor groep 1-2 observatielijsten en voor groep 3 t/m 8 CITO toetsen.
Wij gaan ervan uit dat observatie- en toetsgegevens een thermometer zijn van de kwaliteit van onderwijs. Op basis van deze gegevens, passen wij ons lesaanbod aan, om zo af te stemmen op de behoeften van een groep, cluster of individuele leerling. Dit doen we, omdat ieder kind recht heeft op onderwijs wat bij hem of haar past (afstemming).

We maken onderscheid in methodetoetsen en niet-methodetoetsen. Methodetoetsen zijn gekoppeld aan een methode, en meten datgene wat de kinderen in de achterliggende periode aangeboden hebben gekregen. Er is een rechtstreeks verband tussen de aangeboden stof en het gevraagde in de toets. Als kinderen 80% van de opgaven goed maken, gaan we ervan uit dat de kinderen de stof ‘beheersen’.
Niet-methodetoetsen vragen, naast wat in het onderwijs aan de orde is geweest, ook dingen die de kinderen misschien nog niet hebben gehad op school. We brengen door deze objectieve toetsen de ontwikkeling van de

leerlingen tijdens hun hele basisschooltijd systematisch in kaart.
Met al deze gegevens bij elkaar (observaties, methodetoetsen en niet-methodetoetsen) hebben we een compleet beeld over de mogelijkheden, de ontwikkeling en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

Naast het volgen van de leerresultaten volgen we ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen structureel. Goed kunnen omgaan met jezelf en anderen is erg belangrijk om succesvol te kunnen functioneren in de maatschappij. Om dit goed te kunnen volgen werken we met “ZIEN” en "Canvas" waarmee we o.a. de Sociale Veiligheid in kaart brengen.
Ouders worden d.m.v. de rapporten geïnformeerd over de ontwikkeling van het kind en zijn toets resultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Route 8). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

Groep 1-2
We volgen de sociaal emotionele en cognitieve ontwikkeling van de kleuters met behulp van onze zelfgemaakte observatielijsten. Deze observatielijsten zijn gebaseerd op de observatie/registratielijsten van de methode Kleuterplein. We observeren de onderdelen taal, rekenen, motorische ontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het schooljaar hebben we verdeeld in 8 observatieperioden. In elke observatieperiode worden bovenstaande onderdelen geobserveerd, maar in periode 1-3-5-7 observeren we andere punten dan in periode 2-4-6-8. Daarnaast observeren we in periode 4 en 7 ook punten die in het rapport staan zoals; zelfredzaamheid, werk, kring, spel en verzorging/fantasie van de creatieve vakken.

Op de Antoniusschool nemen we in de groepen 1 en 2 geen CITO toetsen af, maar we monitoren de kinderen wel volgens bovengenoemde observatiepunten. Daarnaast worden eind groep 1, midden en eind groep 2 van deze observatiepunten analyses gemaakt. Aan de hand van deze analyses worden clusterplannen voor taal en rekenen gemaakt.

In het bovenschoolse document: "Sturen op onderwijskwaliteit" is er een toetsprotocol opgenomen waarin nauwkeurig staat omschreven wanneer en hoe wij de CITO-LOVS toetsen afnemen. Zo komen we tot afspraken vanuit eigen visie, maar ook conform de richtlijnen van CITO en onderwijsinspectie. Goed hierbij te vermelden dat niet alles in een protocol valt op te nemen. Bij kinderen met een hele specifieke hulpvraag is het belangrijk om vanuit eigen professionaliteit en ervaring te blijven handelen. Naast dat wij willen werken met een toetsprotocol wat aansluit bij het beoordelingskader van de onderwijsinspectie, vinden wij het belangrijk dat de toetsen op de juiste, eenduidige manier verwerkt worden in ons leerling-administratiesysteem ParnasSys. Vaste afspraken hierover zijn een voorwaarde om de opbrengsten op individueel -, groeps -, en school niveau te kunnen analyseren en waar nodig te verbeteren.

9.19 Resultaten

We streven bij elk kind naar leeropbrengsten die passen bij zijn/haar mogelijkheden. Hierbij staat de totale ontwikkeling van het kind voorop. We zijn van mening dat er alleen goed gewerkt kan worden aan de opbrengsten indien we het kind in zijn totale ontwikkeling voor ogen hebben en hoge verwachtingen hebben van de unieke mogelijkheden en talenten. Dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. We stellen ons steeds de vraag hoe we ons onderwijs verder kunnen verbeteren. Dit doen we onder andere door het verzamelen en analyseren van de door ons behaalde resultaten; wat zien we, hoe kunnen we dit verklaren, wat vinden we ervan en wat gaan we ermee doen? Deze analyses worden twee keer per jaar besproken met het hele team. Op basis van deze analyse stellen we interventies vast. Omdat we uitgaan van de totale ontwikkeling van het kind vinden we het ook heel belangrijk om factoren als welbevinden, werkhouding en sociaal gedrag mee te nemen. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem (ParnasSys) en vaste procedures om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken ontwikkelen en de groep zich ontwikkelt conform de gestelde doelen en verwachtingen. Zie het Zorgplan.

9.20 PCA Onderwijskundig beleid

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,57
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	4
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,62
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,56
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,88
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,17

Aandachtspunt
De school biedt een breed aanbod aan
Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen
De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht

10 Personeelsbeleid

10.1 Integraal personeelsbeleid

Onze medewerkers zijn de belangrijkste spelers bij het realiseren van goed onderwijs. Als medewerkers goed in hun vak zijn en dat met plezier doen, dan profiteren de leerlingen hiervan. Wij willen dan ook graag in hen investeren. Het personeelsbeleid is gericht op het vergroten van het vakmanschap. Er is specifiek aandacht voor gezond werken. Er wordt gestreefd naar vitale medewerkers die hun werk met plezier doen; nu en in de toekomst. Een gesprekkencyclus wordt benut bij de professionele ontwikkeling in relatie tot de organisatiedoelen, maar vormt slechts een basis. Het zit ook in de manier waarop medewerkers binnen onze school, maar ook stichtingsbreed met elkaar omgaan en de aandacht die leidinggevenden voor medewerkers hebben. Actief wordt gewerkt aan het versterken van het vakmanschap en bevorderen van werkplezier.

10.2 De gesprekkencyclus

Onze medewerkers werken structureel aan hun bekwaamheid en professionele ontwikkeling. Dit is gewaarborgd doordat medewerkers en leidinggevenden periodiek met elkaar in gesprek zijn over de individuele professionele ontwikkeling in relatie tot de doelen van de school. Afspraken hierover worden schriftelijk vastgelegd.

De persoonlijke vakbekwaamheden worden binnen de gesprekkencyclus besproken. Na bespreking en vaststelling van de te ontwikkelen vakbekwaamheden stelt iedere medewerker een persoonlijk ontwikkelingsplan op (opgenomen in de gesprekkencyclus). Om de voortgang van de ontwikkeling te volgen voeren we geregeld een gesprek, waarin we de vordering van de ontwikkeling evalueren. Er wordt geëvalueerd welke vakbekwaamheden eigen gemaakt zijn en er wordt afgesproken welke vakbekwaamheden nog eigen gemaakt moeten worden in het persoonlijk handelen. De gesprekkencyclus bestaat uit twee 'soorten' gesprekken, te weten het functioneringsgesprek en het beoordelingsgesprek. Deze gesprekken komen aan de orde binnen een cyclus van twee jaar. Daarnaast zijn er ter ondersteuning van de gesprekscyclus voortgangsgesprekken. Veelal zijn het gesprekken die plaatsvinden naar aanleiding van een klassenbezoek rondom een thema (meerdere per jaar). De klassenbezoeken zijn onlosmakelijk verbonden met het volgen van de ontwikkeling van de leerkracht en de beoordeling eens per twee jaar.

10.3 Professionele cultuur

Een belangrijke voorwaarde voor schoolontwikkeling is de aanwezigheid van een professionele cultuur. In een professionele schoolcultuur handelen teamleden vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor zowel opbrengsten als voor processen die hierop van invloed zijn. Om deze professionele cultuur te stimuleren, stuurt de

schoolleiding expliciet op vergroting van vakmanschap, betrokkenheid, verantwoordelijkheid en op kwaliteitsverbetering gerichte samenwerking. Jaarlijks worden activiteiten met dit doel ingepland. Dit is zichtbaar in onze jaarplanning (bv. nascholingsactiviteiten, gesprekken over opbrengsten e.d.). Een klimaat waarin alle belanghebbenden zich positief betrokken tonen op elkaar is in sterke mate van invloed op het verandervermogen van de school.

Collegiale consultatie
Onze medewerkers willen graag met en van elkaar leren. Collegiale consultatie biedt goede mogelijkheden hiervoor. Daarom wordt elke medewerker in de gelegenheid gesteld om jaarlijks gebruik te maken van collegiale consultatie. In overleg met de leidinggevende worden hierover per schooljaar afspraken gemaakt.
Voorbeelden:
• Een leerkracht verdiept zich een dag in de groep ‘onder of boven’ de eigen groep door o.a. observatie;
• Een leerkracht neemt een kijkje op een andere SKOVV school, om te zien hoe de leerkracht lesgeeft aan dezelfde groep, maar met een ander onderwijsconcept;
• Een intern begeleider loopt een dag mee met de intern begeleider van een andere SKOVV school.

10.4 Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid en professionele ontwikkeling verwijzen we naar de paragraaf over bekwaamheid en professionele ontwikkeling.
De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

Begin 2020 zullen de conclusies helder zijn van het onderzoek naar de ICT-vaardigheid van het personeel van SKOVV. Hieruit zal een scholingsplan ICT worden opgesteld voor elke school. Uitgangspunt daarbij zal een door SKOVV vastgestelde basisbekwaamheid ICT zijn, die voor elke medewerker van SKOVV zal gaan gelden.

10.5 Begeleiding

Introductie en begeleiding
Nieuwe leerkrachten krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een ‘bijzonder budget’ van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor helpt de nieuwe collega om goed ingevoerd te worden in de school. Daarnaast krijgen nieuwe leerkrachten een interne SKOVV coach aangeboden om actief te werken aan het optimaliseren van de leerkrachtvaardigheden. Ook als een leerkracht gebruik maakt van mobiliteit dan wordt deze medewerker goed ingevoerd in de nieuwe school, en wordt een interne SKOVV coach aangeboden.

10.6 Taakbeleid

Werkverdeling
In de CAO Primair Onderwijs zijn afspraken gemaakt over de werkverdeling op school. Uitgangspunt hierbij is de dialoog op school en het team heeft een belangrijke rol bij de werkverdeling. Het team gaat jaarlijks voor de zomervakantie met elkaar in gesprek over de werkzaamheden op school en maakt daar afspraken over. De leiding maakt op basis hiervan een concept werkverdelingsplan en legt dit voor aan het team, waarna het ter instemming aan de personeelsgeleding van de MR wordt voorgelegd. De leiding gaat voor de zomervakantie in gesprek met de individuele medewerker over de inzet, en houdt hierbij rekening met de individuele kenmerken en het dienstverband van de medewerker.

10.7 Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee tot vier keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

10.8 Stagiaires

Aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk. We vinden het ook belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten en asistenten. Daarom bieden wij stagiaires van de Pabo én andere

opleidingen de gelegenheid om bij ons op school / in de groepen ervaring op te doen.

10.9 Mobiliteit

Personeelsplanning
We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van de doelen van de school. Tijdens formatiebesprekingen en in de gesprekkencyclus komt dit aan de orde en wordt gericht actie ondernomen.

Mobiliteit
SKOVV en in toenemende mate haar medewerkers, zien het belang van mobiliteit in. De ervaring heeft geleerd dat medewerkers baat hebben bij een overstap naar een andere SKOVV school. Het wordt als een verrijking ervaren en heeft een positieve invloed op het werkplezier. Dit geldt ook voor mobiliteit binnen de school, door les te gaan geven aan een andere groep. Het beleid is gericht op het stimuleren van mobiliteit. Het is fijn om te merken dat medewerkers hier in toenemende mate gebruik van maken.

10.10 Werving & Selectie

Werving & Selectie betreft het proces van aantrekken, selecteren en benoemen van geschikte kandidaten voor een tijdelijke of vaste benoeming, in lijn met de strategie en doelstellingen van de organisatie. Binnen SKOVV is dit proces beschreven, zodat duidelijk is hoe dit bij SKOVV in zijn werk gaat, welke stappen er gezet worden en wie daarin een rol heeft. SKOVV vindt het belangrijk om eigen medewerkers in de gelegenheid te stellen op vacatures te reageren, voordat externe werving plaatsvindt. Dit biedt loopbaanmogelijkheden voor eigen medewerkers.

11 Organisatiebeleid

11.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 12 scholen van de Stichting Katholiek Onderwijs Veluwe Vallei (SKOVV). De directie (directeur en IB'er) geven -onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- / midden en bovenbouw (taken), samen de stuurgroep vormend. De school heeft de beschikking over een kinderraad, een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

11.2 Groeperingsvormen

Onze Jenaplanschool heeft 7 tweejarige stamgroepen. Elke stamgroep heeft een eigen naam om de verbondenheid als gehele groep te benadrukken. Deze namen zijn gekozen vanuit een centraal thema. Doordat er een onevenwichtige verdeling is van het aantal kinderen in een stamgroep, wordt er jaarlijks aan de hand van een groot aantal criteria nieuwe stamgroepen samengesteld. Uitgangspunt daarbij is dat een jaargroep binnen een stamgroep minimaal 6 kinderen moet bevatten en dat het niveau van een kind één van de criteria is voor plaatsing in bv een 5-6 of 6-7 stamgroep.

Voor de basisvakken geldt dat de instructies, oefening en verwerking plaatsvindt in de eigen stamgroep. Daarbuiten vinden er regelmatig groepsoverstijgende activiteiten plaats.

11.3 Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8:

We starten ’s morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.15 uur. ’s Middags is er les van 13.15 – 15.15 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.30 uur.

11.4 Schoolklimaat

Onze school streeft uiteraard naar een veilig schoolklimaat, in de breedste zin van het woord. We willen onze leerlingen zo optimaal mogelijke kansen bieden om zich te ontplooien en hun veiligheid te garanderen. Onze school heeft de wettelijke taak beleid te maken om grensoverschrijdend gedrag (seksuele, fysieke en emotionele intimidatie, discriminatie, pesten) te voorkomen en om (eventuele) klachten op een goede manier te behandelen.

Preventie op school

Onze school probeert grensoverschrijdend gedrag te voorkomen door in de groep/klas en in de school aandacht te besteden aan hoe je met elkaar omgaat. Tevens heeft onze school een aantal regels (gedragsregels) opgesteld hoe we dat doen (zie het Veiligheidsplan). Het gaat hierbij om taalgebruik en omgang in de klas en het gedrag van leerkrachten in bijvoorbeeld de kleedkamer of tijdens schoolreisjes. Het is belangrijk dat kinderen respect hebben voor elkaars grenzen, maar ze moeten zelf ook “nee” leren zeggen en hun grenzen leren stellen.
Als ondanks alle preventieve zorg een kind toch lastig gevallen wordt, moet de leerling(of de ouder) met zijn/haar verhaal op school bij iemand terecht kunnen: de contactpersoon.

Contactpersoon op school
De contactpersoon informeert teamleden, ouders en vooral leerlingen over de wegen die open staan om seksuele intimidatie te voorkomen en te melden. Tevens kan zij benaderd worden over zaken rondom pesten.

11.5 Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een functieomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan).

11.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

11.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (Kanjer). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van vaardigheden en van goed (passend) gedrag . In het leerlingvolgsysteem ZIEN en a.h.v. de leerling vragenlijsten van Kanvas houden we de resultaten bij.

11.8 Monitoring

De Sociale Veiligheid van de leerlingen wordt twee keer per jaar (zie bijlage) gemeten in groep 6 t/m 8 met behulp van de Sociale Veiligheidslijst van Kanvas. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. De resultaten worden besproken met de IB'er in een monitorgesprek en in hoofdlijnen besproken in het team.

Ouders, kinderen en leraren worden 1 x per 2 jaar bevraagd op veiligheid d.m.v. de tevredenheidslijsten van WMK. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

Bijlagen

1. Toetsrooster

11.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en op de website worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 5 BHV’ers.

11.10 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen (warme overdracht). Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente. Afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda, de inzet van de Taalklas en m.b.t. vroegschoolse educatie zijn onderdeel van het schoolbeleid.

11.11 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Om die reden zorgen we ervoor dat de toegang voor de ouders richting de school / de leerkracht laagdrempelig is. Ouders komen 's morgens mét hun kind de school in. Er is dan de mogelijkheid om samen met hun kind bv. te lezen, maar ook om kort de leerkracht iets te melden of een afspraak te maken.

Aan het begin van het schooljaar vindt er een startgesprek tussen ouder en leerkracht plaats. Vanaf groep 5 is daarbij ook het kind aanwezig. Doel is om met elkaar te bespreken voor welke ontwikkeling van het kind dat jaar extra aandacht zal zijn (op school én thuis). Er wordt dan tevens afgesproken hoe vaak de leerkracht met de ouder / het kind een gesprek heeft om die ontwikkeling te volgen. Dit gesprek én het gesprek in februari zijn verplicht. De andere twee gesprekken (rondom rapporten) zijn op afspraak (op verzoek van leerkracht óf ouder)

Met de schoolapp "Social Schools" regelen we met ouders alle -niet persoonlijke- communicatie met de ouders. Dit kan op schoolniveau maar ook op groepsniveau of individueel. Ouders hebben ook mogelijkheden om contact met de leerkracht op te nemen.

11.12 Uitstroom naar VO

Begin november is er een gesprek met de ouders van de kinderen van groep 8. Daarin bespreekt de leerkracht de ontwikkeling van het kind tot dan toe (zowel op leergebied als op werkhouding en motivatie) en geeft op basis daarvan een advies over het niveau van voortgezet onderwijs dat voor deze leerling geschikt zou zijn. De leerkracht heeft dit eerder besproken met het team. Uiteraard zijn wensen en ideeën van het kind daarvan ook een onderdeel.
In februari is er een gesprek met ouders én kind waarin het eindadvies van de school besproken wordt. Dit advies is voor het Voortgezet Onderwijs bindend.

Mochten de resultaten van de eindtoets opvallend hoger uitvallen, dan kan in overleg met de ouders een hogere instroom in het VO worden neergelegd.
Voor het opstellen van een advies aan het voortgezet onderwijs weegt de jarenlange ervaring van de school met het kind het zwaarst. Naast kennisaspecten worden werkhouding, motivatie, doorzettingsvermogen en creativiteit serieus meegewogen. De eindtoets is een onderdeel in dat proces: een instrument om een onafhankelijk inzicht te krijgen van de mogelijkheden en het niveau van het kind van lezen, taal, rekenen en studievaardigheden.
Wij hechten veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

11.13 Privacy

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan (SKOVV-regelement). In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Ouders hebben in de schoolapp in het kader van privacy de beeldvoorkeuren voor hun kind(eren) aangegeven. Jaarlijks vragen we onze ouders via de App hun voorkeuren te actualiseren.

11.14 Opvang op school

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang, doordat de organisatie Dol-Fijn in ons gebouw gehuisvest is. Zij hebben de mogelijkheid om kinderen vanaf 07.30 uur op te vangen.

De tussenschoolse opvang is uitbesteed aan Brood en Spelen, waarmee de school nauw samenwerkt.

Dol-fijn verzorgt ook de naschoolse opvang in ons gebouw. Hier worden zowel kinderen van onze school als van naburige scholen opgevangen.

11.15 PCA Organisatiebeleid

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,33
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,82
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3,33

Aandachtspunt
De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)
De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)
De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen

12 Financieel beleid

12.1 Algemeen

Financieel beleid volgt het strategisch beleid. Vanuit het strategisch beleid vindt een financiële vertaling plaats om de doelen te realiseren binnen de geldende wet- en regelgeving.
Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het financieel beleid en beheer van de aan haar toe vertrouwde middelen. Deze middelen zijn grotendeels beschikbaar gesteld door de overheid en samenwerkingsverbanden. Tot de middelen behoren niet alleen de geldelijke middelen, maar ook de beschikbaar gestelde gebouwen.
Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de organisatie te waarborgen en optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het koersplan te realiseren. Er is een koersplan voor vier jaren, het financiële beleid sluit hier zo goed mogelijk bij aan binnen de huidige wet- en regelgeving. De exploitatie is sluitend, er is een gezonde verhouding tussen baten en lasten. De exploitatierekening en balans geven een realistisch beeld van de financiële situatie van de stichting. Ten slotte worden de kosten van ons onderwijs getoetst aan de ontwikkelingen in de sector en de baten en lasten regelmatig gebenchmarkt.
Het volledige financieel beleid is omschreven in het Handboek Financieel Beleid waarbij wordt ingegaan op onder meer de Planning & Control Cyclus, Treasury, AO/IC en Risicomanagement.

12.2 Rapportages

Periodiek wordt de financiële positie van de school en de stichting als geheel geanalyseerd (maandelijks), verantwoord (maandelijks) en besproken (per kwartaal) met de directeur van de school via de managementrapportage en soft close rapportages. Op dat moment worden ook de ander belangrijke indicatoren zoals formatie, ziekteverzuim en onderwijskwaliteit besproken. Daartoe ontvangt de directeur een maandelijks formatieoverzicht.

12.3 Sponsoring

SKOVV heeft een beleid voor sponsoring. Dit is verwoord in het sponsorbeleid, opgesteld in 2019 en opgenomen in de bijlage.
De drie belangrijkste uitgangspunten van het beleid zijn:
Voor een beslissing inzake sponsoring dient binnen de schoolorganisatie en tussen de school en de bij de school betrokkenen draagvlak te zijn. Het moet altijd voor een ieder kenbaar zijn dat er sprake is van sponsoring.
Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.

12.4 Begroting(en)

Bij het opstellen van de begroting gaat het om het plannen, coördineren en toewijzen van financiële middelen en uitgaven.
Op basis van de uitgezette lijn in het koersplan wordt het kader voor de meerjarenbegroting en bestuursformatieplan opgesteld. In het kader worden de richtlijnen en uitgangspunten benoemd en na bespreking met MT, GMR en RvT

door de bestuurder vastgesteld. De vastgestelde meerjarenbegroting en het vastgestelde bestuursformatieplan hebben een looptijd van vier jaar en zijn taakstellend voor directeuren van de scholen en budgethouders van het stafbureau. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement.

Op basis van het kader worden opgesteld:
• Meerjarenbegroting (exploitatie)
• Bestuursformatieplan
• Investeringsbegroting
• Liquiditeitsbegroting
• Meerjaren gebouwen/onderhoudsplan

De meerjarenbegroting (exploitatie) en bestuursformatieplan is gebaseerd op het kader, leerling prognoses, de beleidsplannen van SKOVV en van de scholen. Op basis van de bestaande activalijsten geven de directeuren en budgetverantwoordelijke stafmedewerkers ook de investeringsplannen aan. Deze worden ondergebracht in de investeringsbegroting door middel van de vastgestelde afschrijvingstermijnen. De investeringsbegroting wordt geïntegreerd in de meerjarenbegroting (exploitatie).
Na de goedkeuring van de Raad van Toezicht van de meerjarenbegroting en instemming van de GMR met het bestuursformatieplan stelt de bestuurder de meerjarenbegroting en bestuursformatieplan vast. Het kader, het bestuursformatieplan en de meerjarenbegroting van de school wordt in concept en als definitief document besproken met de MR van de desbetreffende school.
Vervolgens wordt periodiek de realisatie (exploitatie en formatie) geanalyseerd, verantwoord en besproken met de bestuurder, de directeur, staf, GMR en MR. Extra middelen worden via gestructureerd proces toebedeeld, waarin de bestuurder de toewijzing van extra middelen accordeert.

12.5 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met hoofd finance en control een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

12.6 Externe geldstromen

Het overgrote deel van de bekostiging van scholen, wordt ontvangen via de lumpsum. Daarin zitten enkele regelingen verwerkt. Dit betreffen bijvoorbeeld de kleinescholen toeslag, werkdrukmiddelen en de onderwijsachterstandsgelden.

De scholen ontvangen ook geoormerkte gelden van de samenwerkingsverbanden en van het ministerie van OCW voor bijvoorbeeld studieverlof en lerarenbeurs.
Van de lokale overheid kan een school subsidies ontvangen voor bijvoorbeeld loonkosten en projecten voor cultuureducatie of techniekles sen. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportages.
De budgetten worden op schoolniveau beheerd. Middels de managementrapportages wordt bijgehouden hoeveel middelen zijn besteed aan welke thema’s. In het jaarverslag wordt op hoofdlijnen verantwoording afgelegd over de besteding van de ontvangen middelen.

12.7 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind wordt door de ouderraad vastgesteld. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting. Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid uit de oudergeleding; de z.g. kascontrole.
Onze school kent ook een tussenschoolse opvangregeling. Organisatie en financiële afhandeling wordt gedaan door een externe partij "Brood en Spelen".
Onze school kan ook sponsorgelden ontvangen. Het beleid ten aanzien van sponsorgelden wordt omschreven in het

onderdeel Sponsoring.

12.8 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting. De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het koersplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Er is een koersplan voor vier jaren, het financiële beleid sluit hier zo goed mogelijk bij aan binnen de huidige wet- en regelgeving. De exploitatie is sluitend, er is een gezonde verhouding tussen baten en lasten. De exploitatierekening en balans geven een realistisch beeld van de financiële situatie van de stichting. Ten slotte worden de kosten van ons onderwijs getoetst aan de ontwikkelingen in de sector en de baten en lasten regelmatig gebenchmarkt.
Alle lumpsumgelden worden door de school beheerd, evenals overige middelen zoals van de Samenwerkingsverbanden en lokale overheden. De bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de bovenschoolse lasten over de scholen. Dit gebeurd op basis van een allocatiemodel omschreven in het kader bij de meerjarenbegroting en bestuursformatieplan. Bovenschoolse lasten betreffen met name lasten voor groot onderhoud, stafbureau en bestuur, meubilair, P&O en onderwijskwaliteit. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en het administratiekantoor.

13 Kwaliteitszorg

13.1 Kwaliteitszorg

Bij 'schoolontwikkeling', een cyclisch (leer- en ontwikkel)proces, gaat het om het borgen en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. De kwaliteit van ons onderwijs wordt regelmatig in kaart gebracht door middel van (zelf)evaluatie. De zelfevaluatie resulteert in de vaststelling van gerealiseerde kwaliteit en van nog te ontwikkelen punten. Onze persoonlijke ontwikkeling stemmen we af op de ontwikkeling die de school doormaakt. De inzet en betrokkenheid van alle belanghebbenden in dit proces vinden we essentieel.
Een belangrijke voorwaarde voor schoolontwikkeling is de aanwezigheid van een professionele cultuur. In een professionele schoolcultuur handelen teamleden vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor zowel opbrengsten als voor processen die hierop van invloed zijn. Om deze professionele cultuur te stimuleren, stuurt de schoolleiding expliciet aan op vergroting van vakmanschap, betrokkenheid, verantwoordelijkheid en op kwaliteitsverbetering gerichte samenwerking. Dit is zichtbaar in onze jaarplanning (bv. nascholingsactiviteiten, gesprekken over opbrengsten e.d.). Een klimaat waarin alle belanghebbenden zich positief betrokken voelen en dit ook uiten, is in sterke mate van invloed op het verandervermogen van de school.
Gelet op de meerwaarde van de integrale benadering kiezen we er nadrukkelijk voor om de persoonlijke ontwikkeling af te stemmen op de schoolontwikkeling. In de praktijk geven we dit vorm doordat we de verbinding leggen tussen doelen van de school en de vakbekwaamheid (competenties) van de medewerkers. De ontwikkeling van het team als geheel en van ieder teamlid afzonderlijk kan niet los gezien worden van de ontwikkeling van de school. Wij hanteren hiervoor binnen SKOVV een gesprekscyclus.

Om schoolontwikkeling te realiseren werken we met een systeem voor kwaliteitszorg. Kwaliteitszorg is een (leer)proces, waarbij de school zelf, volgens een beargumenteerde planning, systematisch, de kwaliteit van het onderwijs bespreekt, beschrijft, realiseert, beoordeelt (of laat beoordelen) en vervolgens evalueert, gericht op het borgen en verbeteren. Bij kwaliteit gaat het dan om zowel de eisen die de overheid hier aan stelt (basiskwaliteit), de eisen en ambities van onze stichting, als onze schooleigen ambities.

Het stelt ons in staat om verantwoording af te leggen, kritisch naar de ontwikkelingen te kijken en te laten zien wat we aanpakken en verbeteren. Bovendien geeft het ons de mogelijkheid om gepland en gericht te sturen op verbetering of borging van de kwaliteit. Het helpt ons prioriteiten te stellen en hierdoor effectiever met tijd en energie om te gaan.
Voor het systeem van kwaliteitszorg maken we o.a. gebruik van het kwaliteitsmanagement systeem WMK (werken met kwaliteitskaarten). Met behulp van dit instrument kunnen we vragenlijsten in het kader van de zelfevaluatie uitzetten bij de medewerkers.
Vanuit WMK geven we ook vorm aan het peilen van de tevredenheid van personeel, ouders en leerlingen. De combinatie van vragenlijsten geeft inzicht in de kwaliteit die we nastreven.

13.2 Leiderschap

De rol van de schoolleider is cruciaal in de cyclus van kwaliteitsverbetering. Hij/zij is eindverantwoordelijke voor de

kwaliteit van het onderwijs op schoolniveau. Hij/zij heeft kennis van de analyseoverzichten die gebruikt worden bij evaluatie van de opbrengsten op schoolniveau. De schoolleider is in samenwerking met de IB-er verantwoordelijk voor de opbrengstenanalyse op schoolniveau. Hij/zij moet de basis leggen voor een veilige en open sfeer in het team, waar openlijk gepraat kan worden over de opbrengsten, succesfactoren en aandachtspunten. Vanuit gedeeld leiderschap zorgt de schoolleider voor eigenaarschap en medeverantwoordelijkheid bij alle teamleden.
Door het uitvoeren van klassenconsultaties, flitsbezoeken en feedbackgesprekken houdt hij/zij zicht op de geleverde kwaliteit in de groep en de ontwikkeling van iedere leerkracht. Ook is hij/zij verantwoordelijk voor het inplannen van inhoudelijke teamvergaderingen en studiedagen, aan de hand van uitkomsten van de toets gegevens. Hij/zij is verantwoordelijk voor het opstellen en bewaken van een plan van aanpak dat moet leiden tot verhoging van de onderwijskwaliteit.

13.3 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in maart 2019. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=11). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,50.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leraren wordt 1x per twee jaar afgenomen (versie Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Kwaliteitszorg	3,41
Leerstofaanbod	3,42
Leertijd	3,34
Pedagogisch Handelen	3,74
Didactisch Handelen	3,3
Afstemming	3,51
Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,49
Schoolklimaat	3,49
Ondersteuning leerlingen	3,58
Opbrengsten	3,3
Integraal Personeelsbeleid	3,28
Sociale veiligheid	3,63
Incidenten	3,83

Bijlagen

1. Rapportage tevredenheidspeiling personeel

13.4 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in maart 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=52). Het responspercentage was 100%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,41 . Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de Kinderraad bespreekt 1 x per maand allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leerlingen wordt 1x per twee jaar afgenomen (versie Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Kwaliteitszorg	3,12
Leerstofaanbod	3,37
Leertijd	3,4
Pedagogisch Handelen	3,57
Didactisch Handelen	3,63
Afstemming	3,55
Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,23
Schoolklimaat	3,14
Ondersteuning leerlingen	3,41
Opbrengsten	3,56
Sociale veiligheid	3,63
Incidenten	3,46

Bijlagen

1. Rapport vragenlijst leerlingen

13.5 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in maart 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=111). Het responspercentage was 61%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 3,17. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de ouderraad en de MR.

Beoordeling

De vragenlijst voor ouders (tevredenheid) wordt 1x per twee jaar afgenomen (versie Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Kwaliteitszorg	2,98
Leerstofaanbod	3,26
Leertijd	3,17
Pedagogisch Handelen	3,37
Didactisch Handelen	3,29
Afstemming	3,43
Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,39
Schoolklimaat	3,12
Zorg en begeleiding	3,18
Opbrengsten	3,02
Sociale veiligheid	3,09
Incidenten	3,06
Jenaplankarakter	3,24
Katholiek karakter	2,65
Tussenschoolse opvang (TSO)	2,71

Bijlagen

1. Raportage tevredenheidspeiling ouders

13.6 Meerjarenplanning

13.7 PCA Kwaliteitszorg

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,8
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,18
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,5

Aandachtspunt
In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)
In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school

14 Basiskwaliteit

14.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

14.2 PCA Basiskwaliteit

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Het bestuur is financieel gezond en kan op korte en langere termijn voldoen aan de financiële verplichtingen
2.	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg
3.	Het systeem voor kwaliteitszorg is uitgewerkt in het schoolplan
4.	Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op het onderwijsleerproces
5.	Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op de leerresultaten
6.	De school heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs
7.	De school beschikt over toetsbare doelen
8.	De school evalueert regelmatig of de doelen gehaald worden
9.	De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd
10.	Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd
11.	Er is sprake van een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school (scholen)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
KA1: Kwaliteitszorg	3,46
KA2: Kwaliteitscultuur	3,18
KA2: Kwaliteitscultuur	3,21
KA3: Verantwoording en dialoog	3,5
OP1: Aanbod	3,48
Zicht op ontwikkeling	3,75
OP3: Didactisch handelen	3,47
OP4: (Extra) ondersteuning	3,61
OP6: Samenwerking	3,24
OP8: Toetsing en afsluiting	3,94
OR1: Resultaten	3,5
OR2: Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	3,21
OR3: Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	3,17
SK1: Veiligheid	3,61
SK2: Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	3,86

Bijlagen

1. Zelfevaluatie 2018-2019

15 Strategisch beleid

15.1 Koersplan SKOVV

SKOVV beschikt over een strategisch beleidsplan: "Koersplan ". Zo gauw deze definitief is, wordt dit als bijlage toegevoegd.

16 Aandachtspunten 2019-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt
Streefbeeld	Op onze school is het Jenaplankarakter van de school o.a.. zichtbaar in de uitwerking naar de dagelijkse praktijk van de 10 Jenaplan Essenties.
	Op onze school wordt WO geïntegreerd aangeboden in alle groepen. Hierin krijgen de taaldoelen een plaats en wordt expliciet aandacht besteed aan woordenschatontwikkeling. Daarnaast is cultuureducatie, inzet van ICT én een aantal 21e eeuwse vaardigheden ondergebracht in de aangeboden thema's.
	Op onze school is spelontwikkeling een belangrijk deel van het curriculum in de kleuterbouw.
	Op onze school wordt er door personeel én kinderen gewerkt met moderne ICT-middelen in een goede en stabiele infrastructuur. Hiermee kan er goed gewerkt worden aan de doelen uit het ICT-beleid.
	Op onze school is er veel aandacht voor het meer- en hoogbegaafde kind. Een van de personeelsleden is daarin speciaal geschoold.
	Op onze school is scholing en professionalisering van het personeel een vaste waarde. Dit gebeurt op velerlei wijzen: van en met elkaar leren, collegiale consultatie, individuele cursussen of opleidingen, maar ook scholing met het hele team.
PCA Onderwijskundig beleid	De school biedt een breed aanbod aan
	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
	Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen
	De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht
PCA Organisatiebeleid	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)
	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)
	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen
PCA Kwaliteitszorg	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)
	In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school

17 Meerjarenplanning 2019-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Aandachtspunt	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Streefbeeld	Op onze school is het Jenaplankarakter van de school o.a.. zichtbaar in de uitwerking naar de dagelijkse praktijk van de 10 Jenaplan Essenties.				
	Op onze school wordt WO geïntegreerd aangeboden in alle groepen. Hierin krijgen de taaldoelen een plaats en wordt expliciet aandacht besteed aan woordenschatontwikkeling. Daarnaast is cultuureducatie, inzet van ICT én een aantal 21e eeuwse vaardigheden ondergebracht in de aangeboden thema's.				
	Op onze school is spelontwikkeling een belangrijk deel van het curriculum in de kleuterbouw.				
	Op onze school wordt er door personeel én kinderen gewerkt met moderne ICT-middelen in een goede en stabiele infrastructuur. Hiermee kan er goed gewerkt worden aan de doelen uit het ICT-beleid.				
	Op onze school is er veel aandacht voor het meer- en hoogbegaafde kind. Een van de personeelsleden is daarin speciaal geschoold.				
	Op onze school is scholing en professionalisering van het personeel een vaste waarde. Dit gebeurt op velerlei wijzen: van en met elkaar leren, collegiale consultatie, individuele cursussen of opleidingen, maar ook scholing met het hele team.				
PCA Onderwijskundig beleid	De school biedt een breed aanbod aan				
	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen				
	Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen				
	De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht				
PCA Organisatiebeleid	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)				
	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen				
PCA Kwaliteitszorg	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)				
	In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

18 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin:	06YT
Naam:	Antonius Basisschool
Adres:	Achterdorpstraat 3
Postcode:	3772 CC
Plaats:	BARNEVELD

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam ----------

functie ----------

plaats ----------

datum ----------

handtekening _____

naam ----------

functie ----------

plaats ----------

datum ----------

handtekening _____

19 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin:	06YT
Naam:	Antonius Basisschool
Adres:	Achterdorpstraat 3
Postcode:	3772 CC
Plaats:	BARNEVELD

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam	*naam*
functie	*functie*
plaats	*plaats*
datum	*datum*
handtekening	*handtekening*