

**Stichting
Katholiek
Onderwijs
Hulst**

Postbus 198
4560 AD Hulst
T. 0114 37 14 48
F. 0114 37 14 51
info@skohulst.nl



Willibrordusschool
Prince Bolwerk 2
4561 EN Hulst
T. 0114 37 05 41
F. 0114 37 05 49
willibrordus@skohulst.nl



Moerschans
Liniestraat 100
4561 ZX Hulst
T. 0114 37 00 83
F. 0114 37 00 93
moerschans@skohulst.nl



Nobelhorst
Vondelstraat 1
4561 LN Hulst
T. 0114 37 05 37
F. 0114 37 05 38
nobelhorst@skohulst.nl

Sociaal Veiligheidsplan Nobelhorst



Inhoudsopgave

1 Visie

2 Functieomschrijving veiligheidscoördinatoren

3 Pestprotocol

4 ZIEN!

5 Methode sociaal- emotioneel leren

6 Ouders en communicatie

7 Gedragscode

8 Kledingvoorschriften

9 Mediawijsheidplan

1. Visie SKOH

Een veilige leeromgeving is een belangrijke voorwaarde voor leren. Met alle betrokkenen (medewerkers, ouders en kinderen) worden afspraken gemaakt over het realiseren van sociale veiligheid en een positief pedagogisch klimaat. Leerkrachten werken vanuit de normen en waarden van de school en zorgen voor een klimaat waarin ieder met respect behandeld wordt.

(Strategisch Beleidsplan 2015-2019 SKO Hulst, blz.5)

De Stichting katholiek Onderwijs Hulst streeft naar een leef- en leerklimaat waarin personeel leerlingen en bezoekers zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Een positieve sociale binding met onze school vormt een belangrijke voorwaarde voor een zo optimaal mogelijk werkklimaat voor ons personeel en leerklimaat voor onze leerlingen. Leerlingen hebben ruimte nodig om te mogen ontdekken waar grenzen liggen, om fouten te maken, om te leren verantwoordelijkheid te nemen en daarop te worden aangesproken. Voor leerlingen is de school niet alleen de plek waar ze lesstof leren, maar ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten en waar zij kennismaken met de samenleving en verschillen in normen, waarden en omgangsvormen.

Het sociaal veiligheidsbeleid heeft als doel alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten binnen of in de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen.

Het beleid blijkt uit:

- onze aandacht voor onderwijs op maat;
- de gedragsregels die wij in samenwerking met het personeel en de leerlingen hebben opgesteld . Aan het begin van het schooljaar stelt elke groep gedragsregels en eventuele sancties op (mbv Kwink en Goed van Start) en worden deze zichtbaar opgehangen in de klassen en de personeelskamer . Deze regels worden zorgvuldig nageleefd. Tevens zijn er schoolregels, die zichtbaar worden opgehangen in het gebouw. Deze gedragsregels en sancties worden voor elke vakantie geëvalueerd en eventueel bijgesteld.
- onze aandacht voor normen- en waardeontwikkeling, waarbij wij de nadruk leggen op het voorbeeldgedrag van personeel tegenover leerlingen en ouders. Dit voorbeeldgedrag is vastgelegd in het hoofdstuk gedragscode.
- preventieve en actieve aanpak van het (digitaal) pesten door middel van het gebruik van Kwink , hanteren van het pestprotocol en het mediawijsheidsprotocol. Kwink omvat 8 lessen die gericht zijn op sociaal gedrag op social media.
- de menselijke maat die wij blijven nastreven: wij streven naar een organisatie waarin ieder personeelslid en iedere leerling zich gekend blijft voelen;
- een betrokken rol die wij van ouders verwachten waarbij de communicatie op een open en respectvolle manier plaats vindt.

2. Functie omschrijving veiligheidscoördinatoren

De school is wettelijk verplicht om de volgende taken bij tenminste één persoon te leggen:

1. Het fungeren als vast aanspreekpunt in het kader van pesten;

Een aanspreekpunt vangt individuele leerlingen die met pesten te maken hebben op en begeleidt hen. Uit angst voor represailles door de pester(s) en/of schaamte melden leerlingen niet gemakkelijk dat zij gepest worden. Om als aanspreekpunt te kunnen fungeren, moet een medewerker zichtbaar en laagdrempelig zijn voor ouders en leerlingen. Ceciel Bonte neemt op onze school de taak van vertrouwenspersoon waar. Els van Campenhout is onze anti-pest coördinator.

2. Het coördineren van anti-pestbeleid.

Een coördinator richt zich op pijnpunten binnen de schoolorganisatie die uit die individuele gesprekken duidelijk worden: Waar is meer toezicht nodig? Zijn de regels duidelijk en wordt hier ook op toegezien? Voldoet het pestprogramma dat wij gebruiken wel voor onze school? Bij het coördineren van anti-pestbeleid gaat het om het aansturen van processen en het geven van beleidsadviezen. Op onze school gaat een medewerker hiervoor een opleiding volgen.

Concreet gaat het dus om:

- Het in kaart brengen van de situatie;
- Het voorstellen van mogelijke acties binnen de school; hierbij kan een bestaand anti-pestprotocol als leidraad dienen.
- Doorverwijzen en begeleiden naar andere medewerkers binnen of buiten de school.
- Ontwikkelen van afspraken en regels, uitdragen van kernwaarden van de school.
- Zicht hebben op de beleving van veiligheid, incidenten en mogelijke risico's d.m.v. incidentregistraties en de vragenlijsten van ZIEN.
- Voorwaarden scheppen voor sociale veiligheid op school.
De voorwaarden die we scheppen voor een zo groot mogelijke sociale veiligheid op school doen we door de volgende uitgangspunten :
 - Door samen een veilige, vertrouwde en warme omgeving te creëren voelen de kinderen zich thuis, kunnen ze zichzelf zijn en durven ze meer van zichzelf te laten zien.
 - Door het individuele kind écht te leren kennen, met zijn/haar eigen sterktes en zwaktes, karakter, gevoelens, interesses, hobby's en persoonlijke bezigheden kan het team inspelen op persoonlijke behoeften.
 - Door uitdagende ontwikkelmaterialen en -methoden aan te bieden met voldoende kansen kunnen de kinderen hun talenten nog beter ontdekken en tot bloei laten komen.
 - Door het goede voorbeeld te geven en respectvol met elkaar en de kinderen om te gaan, nemen de kinderen heldere normen en waarden in hun gedrag en houding over.
 - Het team is erop gericht om de kinderen niet alleen de basisvaardigheden zoals taal en rekenen bij te brengen. Als de kinderen school verlaten, zijn ze ook sociaal en emotioneel sterk, hebben ze zelfvertrouwen, hebben ze geleerd om in oplossingen te denken, kunnen ze

goed samenwerken en zijn ze in staat te leren van elkaar en van hun eigen fouten (zelfreflectie). Bovendien zijn ze mediawijs en digitaal vaardig (21^e eeuwse vaardigheden).

- Een positieve, op groei gerichte benadering. Dat geldt niet alleen voor de kinderen, maar ook voor het team zelf: ook zij raakt nooit uitgeleerd en moet zich voortdurend blijven ontwikkelen.
- Preventieve activiteiten, programma's, en bijeenkomsten gericht op leerlingen, ouders en personeel.
- Signaleren en effectief handelen bij signalen, grensoverschrijdend gedrag en incidenten.

3. Pestprotocol

Wij vinden het belangrijk om preventief te werken aan een anti-pestbeleid op onze school.

Dat doen we door onderstaande afspraken:

- ✓ Op onze school werken we met de methode Kwink, dit is een methode voor sociaal emotioneel leren.
- ✓ We werken met Goed van Start waarin we aandacht hebben voor een positieve groepsvorming.
- ✓ We monitoren de veiligheidsbeleving van kinderen door het gebruiken van ZIEN en het maken van een sociogram. De leerkracht en zorg coördinator houden de resultaten nauwlettend in de gaten.
- ✓ Onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, rollen in een groep, aanpak van ruzies etc. kunnen aan de orde komen.
- ✓ Andere werkvormen zijn ook denkbaar, zoals; spreekbeurten, rollenspelen, regels met elkaar afspreken over omgaan met elkaar en groepsopdrachten.
- ✓ Structureel Coöperatief Leren (SCL) geeft de leerlingen kans om sociale vaardigheden op een natuurlijke manier te verwerven en te oefenen.
- ✓ Het voorbeeld van de leerkrachten (en thuis de ouders) is van groot belang. Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met geweld worden opgelost maar uitgesproken.
- ✓ Agressief gedrag van leerkrachten, ouders en de leerlingen wordt niet geaccepteerd. Leerkrachten horen duidelijk stelling te nemen tegen dergelijke gedragingen.
- ✓ Een effectieve methode om pesten te stoppen of binnen de perken te houden is het afspreken van regels voor de leerlingen. Deze worden in gezamenlijkheid met de leerlingen per groep opgesteld. Ook zijn er buitenspelregels en overblijfregels.

De inhoud van het volledige protocol is te lezen in het anti-pestprotocol van onze school.

4. Zien!

Monitoren Zien!

Om in kaart te brengen in hoeverre onze leerlingen zich sociaal veilig voelen maken we gebruik van een aantal instrumenten:

- 2x per jaar worden de vragenlijsten door de leerkrachten van groep 3 t/m 8 ingevuld.
- 2x per jaar worden de leerlingenlijsten door de leerlingen vanaf groep 5 t/m 8 ingevuld
- 3x per jaar een sociogram met stellingen rondom samenwerken en spelen

-Groepsbespreking:

De zorgcoördinator plant twee keer per jaar een bespreking met de groepsleerkracht.

Hierbij wordt een analyse gemaakt van de groep.

Individuele leerlingen worden besproken, waarvoor alle signaleringsvragen zijn ingevuld en er de behoefte is om deze leerling verder te bespreken. Vanuit de analyse wordt aan de hand van een format(Parnassys) een plan van aanpak gemaakt met doelen. Na 6 tot 8 weken wordt dit plan geëvalueerd op de doelstellingen en actiepunten.

Aan de hand van de evaluatie wordt het plan van aanpak bijgesteld en verder uitgewerkt in de praktijk. De bevindingen van deze gesprekken worden verwerkt in Parnassys.

-data-levering aan de inspectie met betrekking tot monitoring sociale veiligheid:

De inspectie ontvangt gegevens over de resultaten met betrekking op schoolniveau. Het gaat om de categorieën; welbevinden, pestbeleving en veiligheidsbeleving.

5. Methode sociale en emotionele ontwikkeling

Sinds augustus 2015 is de wet “Sociale veiligheid op school” van kracht.

Deze wet verplicht scholen voor iedere leerling een sociaal veilige leeromgeving te waarborgen met duidelijke waarden en normen.

Kwink is een digitale methode voor het sociaal en emotioneel leren.

Kwink biedt een proactieve, preventieve aanpak voor de hele school. Kwink is praktisch, leuk en altijd actueel. Het is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Onder andere vanuit de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

De resultaten van Kwink worden gemeten met Zien!

Daarnaast is er het mediawijsheidsbeleid.

Voor verder informatie rondom Kwink en Zien! verwijzen we naar het kwaliteitshandboek, schoolgids en website.

6. Ouders en communicatie

Om een veilig sociaal klimaat te creëren is de communicatie tussen school en ouders onderling van groot belang. School en ouders hebben verwachtingen van elkaar. In gesprekken tussen ouders en school komen samenwerking en respect als belangrijke kernwaarden naar voren.

Met betrekking tot sociale veiligheid wil de school deze kernwaarden op de volgende manier zichtbaar maken:

Hoe communiceert de school?

- De school houdt de ouders op de hoogte over de voortgang van het onderwijs en over de ontwikkeling van het kind. We organiseren o.a. hiervoor een informatieavond en houden tien-minuten gesprekken.
- In het geval van bijzonderheden worden de ouders uitgenodigd.
- Wenst u een uitgebreider gesprek, dan kan er een afspraak worden gemaakt.
- De locatieleider maakt tijd vrij om met ouders te spreken. Bij voorkeur op afspraak
- De ouders ontvangen nieuwsbrieven, flyers van evenementen en kunnen schoolactiviteiten op facebook volgen.
- Er is een website waarop algemene en actuele informatie te vinden is over school.
- In samenspraak zoeken we naar oplossingen voor problemen.
- Het leerlingendossier is inzichtelijk voor leraren en op aanvraag voor ouders.

Wat mag de school van ouders verwachten?

- Ouders onderschrijven de uitgangspunten van de school, ook ten aanzien van de algemeen geldende fatsoensnormen, alsmede de gedrags- en schoolregels, zoals die staan beschreven in de schoolgids.
- Ouders hebben een stimulerende en positieve houding ten opzichte van het onderwijs.
- Ouders zijn actief betrokken bij het wel en wee van hun kind op school - ouders checken hun email op berichten van school - ouders stellen de leerkracht, mondeling, op de hoogte van gebeurtenissen in het gezin die van invloed kunnen zijn op het gedrag en de prestatie van de leerling.

We stellen het in hoge mate op prijs als een ouder de leerkracht persoonlijk informeert over zaken die spelen rondom het welzijn van uw kind. Maar voor of onder schooltijd is er tijd te kort voor een uitgebreide uitleg of een doordachte reactie van een leerkracht. Mochten er zaken zijn die een langer gesprek nodig hebben, dan vragen we ouders, niet inhoudelijk per mail een uiteenzetting te sturen, maar om een afspraak met de leerkracht te maken. Dan kan de leerkracht tijd voor ouders vrijmaken om het gesprek aan te gaan.

We benadrukken dat we de mail geen goed communicatiemiddel vinden om zorgen, ongenoegen of klachten kenbaar te maken. We stellen het op prijs dat er in dergelijke situaties rechtstreeks persoonlijk contact met de leerkracht wordt gezocht. Onze ervaring is dat een persoonlijk gesprek in dat soort gevallen meer oplost dan een mailwisseling. Als een boodschap met een andere lading gelezen wordt dan bedoeld is, kan er verwarring ontstaan die we graag willen voorkomen. Wat wel werkt is een kort geformuleerd verzoek om een afspraak met vermelding van het gespreksonderwerp. Tussen leerkracht en ouders is wederzijds respect en blijft de toon van het gesprek vriendelijk. Als één van beide partijen zich niet prettig voelt tijdens het gesprek, kan het gesprek worden afgebroken en op een ander moment worden voortgezet.

7. Gedragscode

Wij willen dat de scholen van SKOH plaatsen zijn waar kinderen, maar ook de ouders, stagiaires en teamleden, zich veilig en gerespecteerd voelen, zichzelf kunnen zijn en met plezier naar toe komen. Een dergelijk schoolklimaat wordt gemaakt door de kinderen, de teamleden en de ouders. Het vraagt van iedereen een behoorlijke dosis inzet en de nodige tijd. Hier staat tegenover dat er geluisterd wordt naar elkaar en dat problemen worden uitgepraat. Men ervaart steun en belangstelling van anderen. De goede sfeer heeft een positieve invloed op ieders functioneren en welbevinden. Met de gedragscode kunnen betrokkenen elkaar aanspreken op het naleven van de gezamenlijk vastgestelde gedragslijn en houding. De school wil door middel van deze gedragscode naar buiten toe, vooral naar de ouders/verzorgers van de leerlingen, duidelijk maken hoe binnen de school betrokkenen omgaan met de aan hen toevertrouwde leerlingen.

Doel van de gedragscode

- het bevorderen van een goed pedagogisch klimaat:
 - positieve ervaringen voorop staan
 - welbevinden dat gevolgd wordt d.m.v. Zien! En de daaruit voortvloeiende acties
 - het stellen van grenzen
- het bevorderen en bewaken van veiligheids-, gezondheids-, en welzijnsaspecten voor alle mensen bij hun werk op school;
- het bewaken van de privacy van alle betrokkenen.

Wij hanteren de volgende uitgangspunten:

- Wij gaan op een respectvolle wijze met elkaar om;
- Wij onderschrijven het uitgangspunt dat mannen en vrouwen, jongens en meisjes gelijkwaardig zijn;
- Wij geven de ruimte aan persoonsgebonden en cultuurgebonden verschillen, mits deze niet in conflict komen met de algemene gedragsregels;
- Wij scheppen een klimaat waarin kinderen en volwassenen zich veilig voelen;
- Wij bevorderen een klimaat waarin voor de kinderen en de volwassenen de voorwaarden aanwezig zijn om een positief zelfbeeld te vormen;
- Er wordt veel aandacht besteed aan zelfredzaamheid en weerbaar gedrag;
- Op school zorgen we goed voor onze eigen materialen, die van een ander en van de school en zorgen we er samen voor dat de school er netjes en verzorgd uitziet;
- Van iedereen binnen de school wordt verwacht dat zij zich aan de vastgestelde gedragsregels houden;
- De gedragsregels komen regelmatig terug binnen teamvergaderingen en klassengesprekken.

Consequenties

Natuurlijk zijn de bovenstaande uitgangspunten ook van toepassing na het overschrijden van de gedragscode en bij het bespreken daarvan. Lost dat niets op dan zijn consequenties onvermijdelijk. Als relaties onder druk komen te staan door het ontbreken van dit respect kan er een vertrouwensbreuk ontstaan. Een dergelijke vertrouwensbreuk kan verregaande consequenties hebben. Voor personeel kan dit leiden tot berisping, schorsing of ontslag, voor (hulp)ouders tot beëindiging van de samenwerking, het ontzeggen van de toegang en/of het uiteindelijk verwijderen van hun kind(eren), voor de leerling tot schorsing of verwijdering.

Van geval tot geval bezien de directeuren van de scholen en het bestuur gezamenlijk welke vervolgoplossing er moet komen, binnen of buiten de stichting. Zie protocol schorsen en verwijderen van leerlingen.

Kinderen die gedrag vertonen dat onacceptabel is, worden hierop aangesproken door de leerkracht. Met onacceptabel gedrag wordt bedoeld: agressie, gewelddadig discriminerende uitlatingen zowel verbaal als schriftelijk. Dit kan in klassenverband of individueel. De ouders zullen op de hoogte worden gebracht over het onacceptabele gedrag.

8. Kledingvoorschriften

Als algemene regel geldt:

1. Iedereen heeft het recht op vrijheid van uiterlijk, binnen de grenzen van de algemeen aanvaarde normen van fatsoen en respect.
2. Op grond van hygiëne- of veiligheidseisen en in geval van mogelijke schadelijke effecten voor de school kunnen door de schoolleiding bepaalde kledingvoorschriften worden gegeven.

Voor de leerlingen geldt dat:

- de kleding hygiënisch en veilig moet zijn.
- ze afspraken opvolgen die gemaakt zijn over het dragen van uitdagende of aanstootgevende kleding, het gebruik van make-up door leerlingen en lichaam versieringen van uiteenlopende aard. Indien het team vindt dat daartoe aanleiding is, kan zij de kleding van een leerling in een gesprek met de ouders ter sprake brengen.
- er tijdens gym geen sieraden worden gedragen
- hoofddeksels zowel voor leerlingen als medewerkers, in het schoolgebouw, verboden.
- gezicht bedekkende sluiers (boerka) zijn verboden, aangezien ze de communicatie hinderen en herkenning verhinderen, dit geldt voor iedereen die de school wil betreden (dit is wettelijk bepaald).
- zij geen gebruik mogen maken van klimtoestellen als ze teenslippers dragen.

Voor de medewerkers geldt:

- De kleding moet, net zoals dat voor de leerlingen geldt, hygiënisch en veilig zijn.
- Volwassenen dienen zich te allen tijde te realiseren dat ze een voorbeeldfunctie hebben voor de leerlingen. Ook in de kleding, gebruik van make-up en andere lichaamsversieringen dient die voorbeeldfunctie herkenbaar te zijn. Soms zal het nodig zijn op teamniveau afspraken te maken over dit aspect. Spaghettibandjes en rubberen teenslippers worden als niet representatief ervaren.
- De kleding is niet aanstootgevend, waarbij er rekening wordt gehouden met de verschillende lichaamshoudingen die een leerkracht aanneemt, zoals een te diep decolleté en te korte rokken.
- Bij alle medewerkers die in dienst zijn SKOH kan, indien de locatieleider vindt dat daartoe aanleiding is, de kleding van de werknemer in een persoonlijk gesprek ter sprake worden gebracht.

9. Mediawijsheidplan

We willen bereiken dat de kinderen op school (digitaal)weerbaar en mediawijs zijn. Dat het kind nadenkt voordat het iets doet of aan de bel trekt als hij het gevoel heeft dat er iets niet klopt. Weerbaar zijn betekent vragen stellen.

Grensoverschrijdend gedrag tijdig signaleren en adequaat ingrijpen is een stuk moeilijker als het gaat om online. In het mediawijsheidplan staat omschreven hoe we met sociale veiligheid en media omgaan. Dit is te vinden op onze website.