

SCHOOLGIDS

2022-2023 | locatie Honingzwam

het Spectrum
katholiek basisonderwijs

Wij zijn een Morgenwijzerschool

Inhoudsopgave

Belangrijke gegevens 5

Wie wilt u spreken? 6

1. Welkom op het Spectrum 7

2. Waar staan wij voor? 11

3. Onderwijs op het Spectrum 14

4. De zorg voor kwaliteit is goed geregeld 19

5. Ouders en de school 25

6. Afspraken en regels 28

7. Inschrijving en plaatsing 30

8. Gezond naar school 32

9. Wat u verder nog moet weten 35

10. Morgenwijzer procedures 41

    Klachtenregeling 42

    Informatie aan ouders 43

    Sponsoring 43

    Privacy en leerlinggegevens 43

De foto’s in deze gids zijn gemaakt door Els Verhagen.

Dit is een interactieve pdf, klik op een onderwerp uit de inhoudsopgave en ga direct naar dat onderdeel.
Via de terugknop (zie links hiernaast afgebeeld) keert u terug naar de inhoudsopgave.



Welkom op het Spectrum!

"Iedereen op z'n toppen, niemand op z'n tenen"

Beste ouder/verzorger,

Het team van **het Spectrum locatie Honingzwam** staat ook dit jaar weer klaar om onze leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden en te helpen de juiste kennis en vaardigheden op te doen, die nodig zijn voor de toekomst.

Met veel plezier bieden wij u, namens het team van het Spectrum, deze schoolgids aan. Hierin vindt u informatie over onze school, de wijze waarop wij met de kinderen werken, de perceptie en de beleving van de school, en het leerstofaanbod.
Onze belangrijkste taak is het geven van goed en op het kind afgestemd onderwijs.
Wij leggen daarbij extra accenten op:

- Een prettige en veilige leeromgeving;
- Ruimte voor de sociaal-emotionele ontwikkeling;
- Doorgaande analyse en leerprocessen;
- Leren samenwerken;
- Ouders/verzorgers zijn partner in de ontwikkeling van de leerlingen.

U ontvangt deze schoolgids ieder jaar zodat u, naast andere belangrijke informatie, goed op de hoogte bent van de activiteiten, de vakanties en de vrije dagen. De schoolgids vindt u op onze website.

U bent van harte welkom om onze school te bezoeken. Eventuele vragen naar aanleiding van deze schoolgids kunnen wij dan beantwoorden. Maakt u daarvoor een afspraak met ons, op pagina 5 staan onze contactgegevens.

Namens het team van het Spectrum

het Spectrum
katholiek basisonderwijs

Deze schoolgids voor het schooljaar 2022-2023 is in overleg met- en met instemming van de MR vastgesteld.



Belangrijke gegevens

contactgegevens

Honingzwam 6
2403 HN Alphen aan den Rijn
Tel. 0172 – 422790
www.basisschoolspectrum.nl
Directeur: Rogier Levy (interim)
E-mail: rogierlevy@morgenwijzer.nl

Schooltijden

Groepen 1 t/m 4
Op maandag, dinsdag en donderdag van: 08.30 tot 15.00 uur.
Op woensdag en vrijdag van: 08.30 tot 12.15 uur.

Groepen 5 t/m 8
Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van: 08.30 tot 15.00 uur.
Op woensdag van: 08.30 tot 12.15 uur.

Na schooltijd is er geen toezicht meer op het schoolplein. We gaan ervan uit dat de kinderen naar huis toe gaan. De verantwoordelijkheid voor de kinderen ligt dan *niet* meer bij school.

Vakanties & vrije dagen

Herfstvakantie	24 t/m 28 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022 t/m 6 januari 2023
Voorjaarsvakantie	27 februari t/m 3 maart 2023
Goede vrijdag	7 april 2023
2e paasdag	10 april 2023
Koningdsag	27 april *(valt in de meivakantie)*
Meivakantie	24 april t/m 5 mei 2023
Hemelvaart	18 en 19 mei 2023
2e pinksterdag	29 mei 2023
Zomervakantie	10 juli t/m 18 augustus 2023

Extra vrije dagen - groep 1 t/m 8

Jaarmarkt	21 september 2022
Vrijdagmiddag Kerst	23 december 2022

Studiedagen

16 september
31 oktober
16 januari
10 februari
12 juni
7 juli

Wie wilt u spreken?

Om te zorgen dat u de juiste persoon aanspreekt, staat hieronder aangegeven bij wie u terecht kunt.

Ziekmelding

Wanneer uw kind ziek is, is het beter om thuis te blijven. Het is voor een kind heel vervelend om ziek op school te zijn. Wilt u als uw kind ziek thuisblijft of door een andere oorzaak verhinderd is, dat via het Ouderportaal aan ons doorgeven. Als er sprake is van een infectieziekte, volgen we het protocol van de GGD.

De leerkracht

Voor zaken waarvan de leerkracht op de hoogte moet zijn, heeft u de leerkracht zelf nodig. Die staat direct in contact met uw kind en kan vaak ook gelijk iets doen. Ook met opmerkingen en voor vragen over zaken die in de groep spelen, kunt u het beste bij de leerkracht terecht. U kunt hiervoor een berichtje sturen via het ouderportaal.

De intern begeleiders

Wanneer er zorgen zijn over het welzijn en/of de ontwikkeling van uw kind, zal de leerkracht, in overleg met de ouders, de intern begeleider inschakelen.
Zij geeft ondersteuning en advies aan de leerkracht. Wanneer het wenselijk is, zal de intern begeleider aanwezig zijn bij oudergesprekken die gaan over de ondersteuningsvraag voor uw kind. Ook wanneer u zelf behoefte heeft aan een gesprek met de intern begeleider van de school kunt u dit aangeven.
José Hazelaar (di-wo-do)

De vertrouwenspersoon

Indien gewenst kunt u zich wenden tot de vertrouwenspersoon van de school. U kunt met haar het probleem bespreken en op zoek gaan naar een goede oplossing. Indien nodig kan zij u ook in contact brengen met de externe instanties. De vertrouwenspersoon kunt u benaderen voor klachten van ongewenst gedrag, zoals pesten, intimidatie, discriminatie, agressie/geweld en machtsmisbruik.
Wanneer u zorgen heeft over een andere leerling dan uw eigen kind, of sterke vermoedens hebt dat er in een thuissituatie iets speelt, kunt u zich ook wenden tot de vertrouwenspersoon.
De vertrouwenspersoon is **Marianne van Velzen**.

De directeur

De directeur is eindverantwoordelijke van de school. Op de Honingzwam is dit **Rogier Levy** (hij is interim directeur en werkt 3 afwisselende dagen per week).

Welkom op het Spectrum



Het Spectrum is een Morgenwijzerschool

Morgenwijzer is een vernieuwende onderwijsorganisatie in Alphen aan den Rijn en het omringende Groene Hart met een eigen traditie en een eigen identiteit. Met negentien locaties biedt Morgenwijzer volop keuze aan kinderen, ouders en leerkrachten.
Al onze scholen onderschrijven een aantal verbindende kernwaarden, al zijn zij vrij om daaraan een eigen invulling te geven. De rode draad die met al onze scholen is verweven, is verwoord in onze naam:

Morgen staat voor onze gerichtheid op de toekomst, met ruimte voor verschillende perspectieven.
Wijzer staat voor onze rol als gids en medereiziger; medewerkers, ouders en kinderen versterken elkaar om talenten tot wasdom te laten komen.
Wijzer staat ook voor ontwikkeling; wij delen kennis, inzichten en vaardigheden om kinderen én medewerkers voor te bereiden op de toekomst.
Wij staat voor ons allemaal; voor de gemeenschap van kinderen, ouders en medewerkers die binnen Morgenwijzer gelijkwaardig met elkaar samenwerken.

Morgenwijzer heeft voor zichzelf drie opdrachten geformuleerd, die wij voor ogen houden bij de vormgeving van ons onderwijs en de inrichting van onze scholen.
1. Morgenwijzer zegt 'ja' tegen leerlingen. Wij zoeken voor elk kind de weg naar een passende onderwijsplek. Wij zien het als onze opdracht om voldoende en uitdagend te differentiëren in het onderwijs, zodat al onze leerlingen hun ambities kunnen waarmaken;
2. Wij bereiden leerlingen voor op hun plek in de maatschappij. Zij ontwikkelen kennis en vaardigheden, groeien als persoon en leren omgaan met anderen. Dat kunnen we niet alleen. We werken in vertrouwen samen met andere betrokkenen rondom het kind;
3. Bij ons voelt iedereen zich welkom, ongeacht culturele of religieuze achtergrond. Wij vinden het belangrijk om verschillen in identiteit en geloof te bespreken en te waarderen. We gaan uit van gemeenschappelijke waarden, die per school of doelgroep verschillend vorm kunnen krijgen.

Vijf verbindende kernwaarden dienen als basis voor het onderwijs op al onze scholen, waarbij scholen vrij zijn om eigen accenten en speerpunten aan te brengen:
1. we stimuleren nieuwsgierigheid, creativiteit en een onderzoekende houding;
2. we maken ruimte om talenten te ontdekken en in te zetten;
3. we zien de natuur en de omgeving als inspiratiebron om van en in te leren;
4. we zien het hele kind en zijn er voor alle kinderen;
5. we hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor onze kinderen.

Identiteit Morgenwijzer

Morgenwijzer heeft momenteel zowel scholen met een katholieke als met een openbare achtergrond. Bestuurlijk stappen wij dus over de grenzen van de traditionele denominaties heen. Op schoolniveau blijven deze grenzen gehandhaafd. Elke school vormt een eigen gemeenschap met een identiteit die enerzijds wordt gevormd door haar historie en traditie en anderzijds door de tijdgeest van dit moment. De eigenheid hangt nauw samen met de mensen die er werken, de ouders en leerlingen die zich aan de school hebben verbonden en de omgeving waarvan de school deel uitmaakt. Gezamenlijk wordt bepaald wat belangrijk is: de waarden en normen die het gedrag binnen de school richting geven en de uitingen daarvan in symbolen, gebruiken en vieringen die de verbondenheid versterken.

Alle Morgenwijzerscholen zijn te herkennen aan:

- Actief burgerschap: wij bereiden onze kinderen voor op een actieve rol in de samenleving waaraan zij als verantwoordelijke en betrokken burgers deelnemen.
- Vernieuwing: wij zijn een zichzelf vernieuwende organisatie met scholen die versterken wat goed is en veranderen wat beter kan.
- Openheid en vertrouwen: wij zijn er voor elkaar als dat nodig is, wisselen kennis en ideeën uit en bieden ruimte aan diversiteit.

- Maatwerk: wij denken in mogelijkheden om tot een passende oplossing te komen voor ieder kind, en betrekken daarbij de talenten van het hele team.
- Thuis in de wereld: onze scholen vormen geen gesloten gemeenschap, maar richten zich nadrukkelijk op samenwerking.

Het Spectrum

Het Spectrum is een katholieke basisschool in de wijk Ridderveld in Alphen aan den Rijn. De school heeft twee locaties, Batenstein en Honingzwam, die los van elkaar functioneren en soms samenwerken net als de andere scholen van Morgenwijzer. Het Spectrum is een school waarbij veel verantwoordelijkheden liggen bij de medewerkers.

Wie werken er op het Spectrum locatie Honingzwam?

Directie

Onze directeur **Rogier Levy** is aanwezig op drie wisselende dagen per week.

Interne begeleiding

José Hazelaar is bij ons intern begeleider. Zij is aanwezig op dinsdag, woensdag en donderdag.

Administratie

Bea de Ridder werkt ter ondersteuning van de administratie.

Conciërge

Abdul Boughaba is gemiddeld twee dagen per week aanwezig, verdeeld over de week.

Onderwijsassistenten

De onderwijsassistent assisteert de leraar met verschillende taken, zoals eenvoudige routinematige inhoudelijke taken, begeleidende taken en administratieve taken. De onderwijsassistent is niet verantwoordelijk voor wat er in de klas gebeurt, de leraar draagt te allen tijde de eindverantwoordelijkheid.

Inzet van coördinatoren per bouw

Vanaf schooljaar 2020-2021 werken wij met coördinatoren per bouw. De bouwcoördinator is de eerst aanspreekbare persoon op organisatorisch en onderwijs inhoudelijk gebied van zijn/haar bouw voor zowel leerkrachten als ouders. Voor de onderbouw is dit **Sandra Wansinck** en voor de bovenbouw **Milou Timmer**.

L11 leerkrachten

Op het Spectrum zijn ook L11 leerkrachten werkzaam. Dit zijn leerkrachten die naast hun lesgevende taken beleidsmatige zaken ondersteunen in de school, bijvoorbeeld als reken- of taalspecialist.

Gymleerkracht

De gymleerkracht van het Spectrum in schooljaar 2022-2023 is: **Niek Ossevoort**. Hij geeft de lessen aan de groepen 3 t/m 8.
De gymlessen voor de kleuters worden verzorgd door de eigen groepsleerkracht.

Overzicht van de groepsindeling en leerkrachten Honingzwam

Groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Groep 1/2a	Tanja	Tanja	Sandra	Sandra	Sandra
Groep 1/2b	Elina	Elina	Cardia	Cardia	Cardia
Groep 3	Angela	Angela	Elina	Angela	Angela
Groep 4	Mieke	Mieke	Joyce	Joyce	Mieke
Groep 5	Jennifer	Jennifer	Renate	Renate	Renate
Groep 6	Manon	Manon	Manon	Yvette	Yvette
Groep 6/7	Joyce	Joyce/Demi	Demi	Demi	Demi
Groep 7	Astrid	Astrid	Astrid	Astrid	Astrid
Groep 8	Romy	Sandra	Romy	Romy	Romy

Waar staan wij voor?



Ieder z'n talent
'Iedereen op z'n toppen en niemand op z'n tenen'

Onze leerlingen
Elk kind is uniek, eigen en wijs. Door hen met die blik te bekijken, werken wij samen aan zelfbewustzijn, zelfvertrouwen en zelfstandigheid. De leerlingen van het Spectrum groeien uit tot sociaal (v)aardige mensen die hun verantwoordelijkheid durven en kunnen nemen. Vanzelfsprekend werken wij dagelijks aan de wettelijk vastgestelde einddoelen van het basisonderwijs. Zij vormen de vaste basis die wij voor al onze leerlingen creëren.

Onze basishouding
Vanuit onze katholieke identiteit geven wij dagelijks vorm aan ons onderwijs; iedereen hoort erbij en iedereen doet ertoe. Op het Spectrum worden alle kinderen gezien. Naast het (leren) leren, krijgen onze leerlingen de ruimte om eigen interesses en talenten te ontwikkelen. Die ruimte is omsloten in ons dagelijks onderwijs, maar wij bieden ook regelmatig "aansprekende" workshops aan voor kinderen. Talentontwikkeling krijgt bij ons dus een brede invulling. Kwaliteiten komen tot uiting in hoofd en handen, weten en kunnen, denken en voelen.

Onze schoolcultuur
Op het Spectrum voelen kinderen zich veilig en gewaardeerd. Iedereen voelt zich onderdeel van de school. Wij zijn eigentijds en begroeten de toekomst met een open, digi-schierige blik. Tegelijkertijd vinden we het belangrijk om bij de dag stil te staan. Dat doen we bijvoorbeeld met onze vieringen, projecten, schoolreisjes, het kamp en de gala-avond. Wij hebben de ambitie om direct vanaf de eerste groepen de kinderen zowel zelfstandig, als samen te laten werken.

Onze leerkrachten
Als team voelen wij ons allen verantwoordelijk voor alle leerlingen. Onze leerkrachten spreken elkaar aan op kwaliteit en doen waar nodig een beroep op elkaar. Zij kennen en volgen de leerlijnen. Binnen de jaargroepen is de leerstof leerlinggebonden en spelen wij in op de onderwijsbehoeften van de individuele leerling. Leerkrachten benoemen gewenst gedrag, geven complimenten en ondersteunen kinderen in hun welzijn. Wij zijn transparant in onze communicatie, zowel naar ouders en verzorgers als naar de kinderen.

Ons schoolgebouw
Onze school nodigt uit tot spelen, leren en ontdekken. De inrichting van het schoolgebouw is afwisselend en uitdagend. De school is opgeruimd, schoon en veilig. Je voelt je er thuis. Leerlingen en leerkrachten maken flexibel en functioneel gebruik van werkplekken en ruimtes. De inzet van laptops en iPads bieden ons de mogelijkheid voor een krachtige, uitdagende leeromgeving en voor individuele ondersteuning.

Onze speerpunten voor 2022-2023
- Rekenen: verdiepen, werken met de nieuwe methode Wereld in Getallen, aandacht voor automatiseren.
- Technisch lezen: leeskilometers maken en bevorderen leesmotivatie.
- Begrijpend lezen: borgen van de gemaakte afspraken.
- Sociale veiligheid: dit schooljaar kiezen we een nieuwe methode uit.
- Verdiepen proces van analyseren van de halfjaarlijkse opbrengsten.
- Verder verdiepen van het werken met het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) in alle klassen.
- Voor de groepen 1-2 kiezen we nieuw observatieinstrument.
- Tot slot werken we met elkaar aan onze visie in het kader van de komende nieuwbouw.

Onze samenwerkingspartners
Ouders en verzorgers zijn onze belangrijkste partners. Over en weer spreken we verwachtingen duidelijk naar elkaar uit. Uit hun reacties blijkt dat zij, samen met de kinderen, zich thuis voelen bij "het Spectrum". We vinden het belangrijk dat mensen bewust kiezen voor onze school. Een ieder die herkenning vindt in deze uitgangspunten, is van harte welkom op onze school.

De school vervult een actieve rol in de wijk en onderhoudt goede contacten met kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, buitenschoolse opvang en voortgezet onderwijs. Zo zorgen we ervoor dat de verschillende leefwerelden van kinderen soepel in elkaar overlopen en waarborgen wij een doorgaande leerlijn. De school werkt samen met diverse maatschappelijke instellingen.

De levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een katholieke school en de sfeer op school is erg belangrijk. De sfeer wordt gekenmerkt door optimisme, sociaal gevoel, respect voor elkaar, eerlijkheid en eerbied voor al wat leeft. Elk schooljaar is er een aantal projecten en vieringen met kinderen en er wordt met regelmaat iets gedaan voor een goed doel. Er wordt kennis bijgebracht over de belangrijkste waarden en gebruiken van het katholicisme en andere belangrijke wereld-godsdiensten. Er is geen sprake van geloofsoverdracht.

Samenwerking Parochie

Uiteraard ligt het besluit of een kind toetreedt tot de Katholieke kerkgemeenschap bij de ouders/ verzorgers. In tegenstelling tot vroeger speelt de school hierin geen prominente rol. Daarom is enkele jaren geleden op initiatief van de parochie besloten om de voorbereiding op de Eerste communie (groep 4) en het Vormsel (groep 8) aan de ouders over te laten met hulp van de gemeenschap en van de school indien gewenst. Tussentijds wordt via de parochie de mogelijkheid geboden om deel te nemen aan diverse korte projecten.

Samen zorgen voor uw kind

Heel wat uren per dag vertrouwt u uw kind toe aan de zorgen van de school. Een goede relatie tussen ouders en leerkrachten is van groot belang voor de ontwikkeling van uw kind. Openheid tussen ouders en leerkracht zorgt voor duidelijkheid en maakt dat eventuele problemen in een vroeg stadium kunnen worden aangepakt. Ouders en school kunnen veel bereiken als zij samenwerken aan de zorg voor een kind, en open en eerlijk naar elkaar communiceren.

Samenwerking tussen leerkrachten

Ook leerkrachten leren elke dag weer. Door te overleggen, met elkaar in dialoog te gaan, duidelijke afspraken te maken en collegiale consultatie, leren wij van elkaar. Op deze wijze leren we van en met elkaar en gebruiken wij elkaars talenten.

Hoogbegaafden- en meer begaafdenonderwijs

Het Spectrum biedt hoog- en meer begaafde leerlingen die de school bezoeken een op het kind afgestemd lesprogramma aan. De visie van het Spectrum is dat dit zoveel mogelijk in de groep van het betreffende kind wordt aangeboden. Hierbij wordt gebruik gemaakt van (meer) uitdagende materialen.
Ongeveer 3% van de leerlingen die de basisschool bezoeken valt in de categorie hoogbegaafd. Een groot gedeelte van deze leerlingen zijn begaafd in het leren (cognitie), maar hebben vaak meer moeite met de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het functioneren in de groep (sociale context) is dan ook een belangrijk onderdeel in de begeleiding van (hoog)begaafde leerlingen.
Op het Spectrum Honingzwam is er voor leerlingen die ver vooruit lopen op rekengebied de RekenXL groep opgezet. De groep verdiept zich onder leiding van een specialist in specifieke rekenvraagstukken.

Onderwijs op het Spectrum



De verschillende leermethoden

Vak	Methode	Groep
Taal/Lezen	Schatkist	groep 1/2
	Veilig leren lezen	groep 3
	Estafette Nieuw	groep 4 t/m 8
	STAAL	groep 4 t/m 8
	Nieuwsbegrip	groep 4 t/m 8
Rekenen	Schatkist rekenen	groep 1/2
	Wereld in getallen, Met sprongen vooruit	groep 3 t/m 8
Geschiedenis	Tijdzaken	groep 5 t/m 8
Natuur	Natuurzaken	groep 5 t/m 8
Wereldoriëntatie	Wereldzaken	groep 5 t/m 8
Verkeer	Wijzer op weg	groep 3 t/m 8
Schrijven	Schrijfdans	groep 1/2
	Pennenstreken	groep 3 t/m 8
Engels	Take it Easy!	groep 1 t/m 8
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leefstijl	groep 1 t/m 8
Muziek	Muziek in de basisschool	groep 1 t/m 8
Bewegingsonderwijs	BO in het Speellokaal	groep 1 en 2
	Basislessen bewegingsonderwijs	groep 3 t/m 8
	BO in het gymlokaal	groep 3 t/m 8
Tekenen	Tekenvaardig	groep 3 t/m 8
Handvaardigheid	Handvaardig	groep 3 t/m 8
Levensbeschouwelijke vorming	Hemel en aarde	groep 1 t/m 8

Milieueducatieprojecten

Elke groep behandelt een aantal keren per jaar een project, zoals magneten, leven in de sloot, imkerij, vlinders, kinderboerderij enz. De leskisten en/of excursies worden ontwikkeld en beschikbaar gesteld door de Alphense Milieueducatie.

Ict

In onze visie levert ict een bijdrage aan het verbeteren van de kwaliteit van het primaire proces. De computer wordt ingezet als middel om ons onderwijs te ondersteunen. De computers spelen een belangrijke rol bij het leren. Leerlingen kunnen extra oefenen en/of verrijkings- en verdiepingsstof op de computer aangeboden krijgen. Afhankelijk van de functionele bijdrage aan het onderwijs wordt er meer of minder gebruik gemaakt van digitale middelen.
Het gebruik van internet geeft talloze mogelijkheden tot het verwerven van informatie en communicatie. We leren kinderen daar efficiënt, effectief en veilig gebruik van te maken. Dit geldt zeker voor het gebruik van zogenaamde chatsites en semi-openbare webpagina's zoals Facebook en dergelijke.
Voor alle groepen hebben we computers klaarstaan die bij allerlei vakgebieden ondersteunend en aanvullend kunnen worden ingezet. Daarnaast zijn er ook vrije keuzemomenten in het lesprogramma ingebouwd waarin met de computer kan worden gewerkt. Er wordt gebruik gemaakt van laptops en tablets zodat er op flexibele plekken digitaal gewerkt en geoefend kan worden.

Levensbeschouwelijke vorming

Alle groepen krijgen lessen levensbeschouwelijke vorming. De uitwerking hiervan is verschillend voor de onderbouw, middenbouw en bovenbouw. In de doorgaande lijn komen ieder schooljaar ongeveer vijf thema's aan bod. Deze thema's sluiten aan bij de belevings- en ervaringswereld van de kinderen, bij actuele ontwikkelingen en vraagstukken in de samenleving en zijn steeds gebaseerd op een samenhangend aanbod aan Bijbelverhalen.

Bewegingsonderwijs

Voor de groei van vooral de grove motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling is bewegingsonderwijs erg belangrijk. Als het mooi weer is, spelen de kinderen van groep 1 t/m 3 daarom geregeld buiten.
Het buitenspel kan geleid worden door de leerkracht, maar kan ook in de vorm van 'vrij spel'. Dit laatste is vooral belangrijk voor het sociale aspect van samenspelen. Bewegingsonderwijs in de speelzaal voor de groepen 1 en 2 wordt door de groepsleerkracht zelf verzorgd.
Wij vinden het belangrijk dat kinderen tijdens deze gymles gymschoentjes met klittenband (zonder veters) meenemen; deze zijn gemakkelijk aan en uit te trekken. De schoentjes blijven op school liggen.

Gymlessen verzorgd door Beweegpartner

Beweegpartner verzorgt bewegingslessen in het basisonderwijs. De lessen bestaan uit uitdagende bewegingsvormen met veel vrijheid voor de kinderen. Binnen een gestruc- tureerd geheel wil de vakleerkracht ieder kind vrij laten bewegen op zijn of haar eigen niveau. Hierdoor haaltieder kind plezier uit de lessen en kan ook ieder kind alle onderdelen uitvoeren. Om de intensiteit hoog te houden en ieder kind optimaal te laten bewegen, zorgt Beweegpartner per onderdeel voor kleine groepen.
Hierdoor wordt het maximale rendement uit de lessen gehaald, is de klas constant in beweging en kan de vakleerkracht de hele klas de aandacht geven die ze verdient.

12 leerlijnen

In de jaarplanning komen alle 12 leerlijnen aan bod. Dit zijn: balanceren, klimmen, zwaaien, over de kop gaan, springen, hardlopen, mikken, jongleren, doelspelen, tikspelen, stoeien en bewegen op muziek. Daarnaast komen in alle lessen de volgende 5 zeer belangrijke aspecten aan bod: samenwerken, conditietraining, fair-play, eigen initiatief en plezier in bewegen.

Evalueren

Bij Beweegpartner zijn ze geen voorstander van het beoordelen van kinderen in hun basisschooltijd, zij zien meer in een tweejaarlijkse evaluatie. Op het Spectrum werken we wel met een rapportcijfer. Het cijfer is gebaseerd op onderstaande vijf evaluatiepunten van Beweegpartner.

- **Plezier.** Plezier vinden wij het allerbelangrijkste en dit meten wij vooral door dit aan te leerlingen zelf te vragen. Plezier in bewegen creëert een betere vooruitgang en hopelijk een leven lang bewegen.
- **Motoriek.** Hierbij kijken we naar hoe een kind zich beweegt (lopen en rennen, maar ook werpen, vangen, etc.).
- **Lichaamsbeheersing.** Hoe weet een kind zijn/haar lichaam te gebruiken in verschillende situaties en hoe goed kent het kind zijn/haar eigen lichaam?
- **Conditie.** Een goede conditie draagt bij aan een goede gezondheid. Hier zien wij ook vaak aan of een kind al op een sport zit of niet. Dit is dus tevens een mooi punt om ouders te stimuleren de niet-sportende kinderen aan te melden bij een sportclub.
- **Sportief gedrag.** Wij kijken onder andere naar het gedrag naar andere kinderen toe, maar ook naar de leerkracht. Ook fair-play en inzet tijdens de lessen vallen hieronder.

De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 op het Spectrum krijgen gymnastiekonderwijs van een vakleerkracht bewegingsonderwijs van Sportspectrum. De kinderen gymmen in een korte broek en in een shirt. Dat mag niet hetzelfde shirt zijn waar de kinderen mee in de klas zitten. Gymschoenen zijn verplicht i.v.m. de hygiëneen de veiligheid. Wanneer een leerling niet kan deelnemen aan een gymles, ontvangen wij graag. een berichtje via het ouderportaal.

Het gymrooster voor schooljaar 2022-2023 vindt u op de volgende pagina.

Gymrooster

Groep 3	Dinsdag & vrijdag
Groep 4	Dinsdag & vrijdag
Groep 5	Maandag & vrijdag
Groep 6	Maandag & dinsdag
Groep 6/7	Maandag & vrijdag
Groep 7	Maandag & dinsdag
Groep 8	Maandag & vrijdag

Continurooster

Op het Spectrum werken wij met een continurooster. Dit houdt in dat de leerlingen tijdens de middagpauze op school blijven. De kinderen lunchen met de leerkracht in de klas gedurende 15 minuten. In de onderbouw wordt hier wat langer de tijd voor genomen. Na of voor de lunch spelen de kinderen een half uur buiten onder begeleiding van een leerkracht in combinatie met een onderwijsassistent of vrijwillige overblijfmedewerker.

Aan ouders vragen wij een vrijwillige bijdrage voor het continurooster: € 15,- per leerling.
In het begin van het schooljaar ontvangt u een factuur voor het hele jaar met de mogelijkheid om in termijnen te betalen. Van deze gelden betalen we de vrijwillige overblijfmedewerkers, de inzet van onderwijsassistenten en zorgen we voor leuk buitenspeelmateriaal.

Visie (t)huiswerk

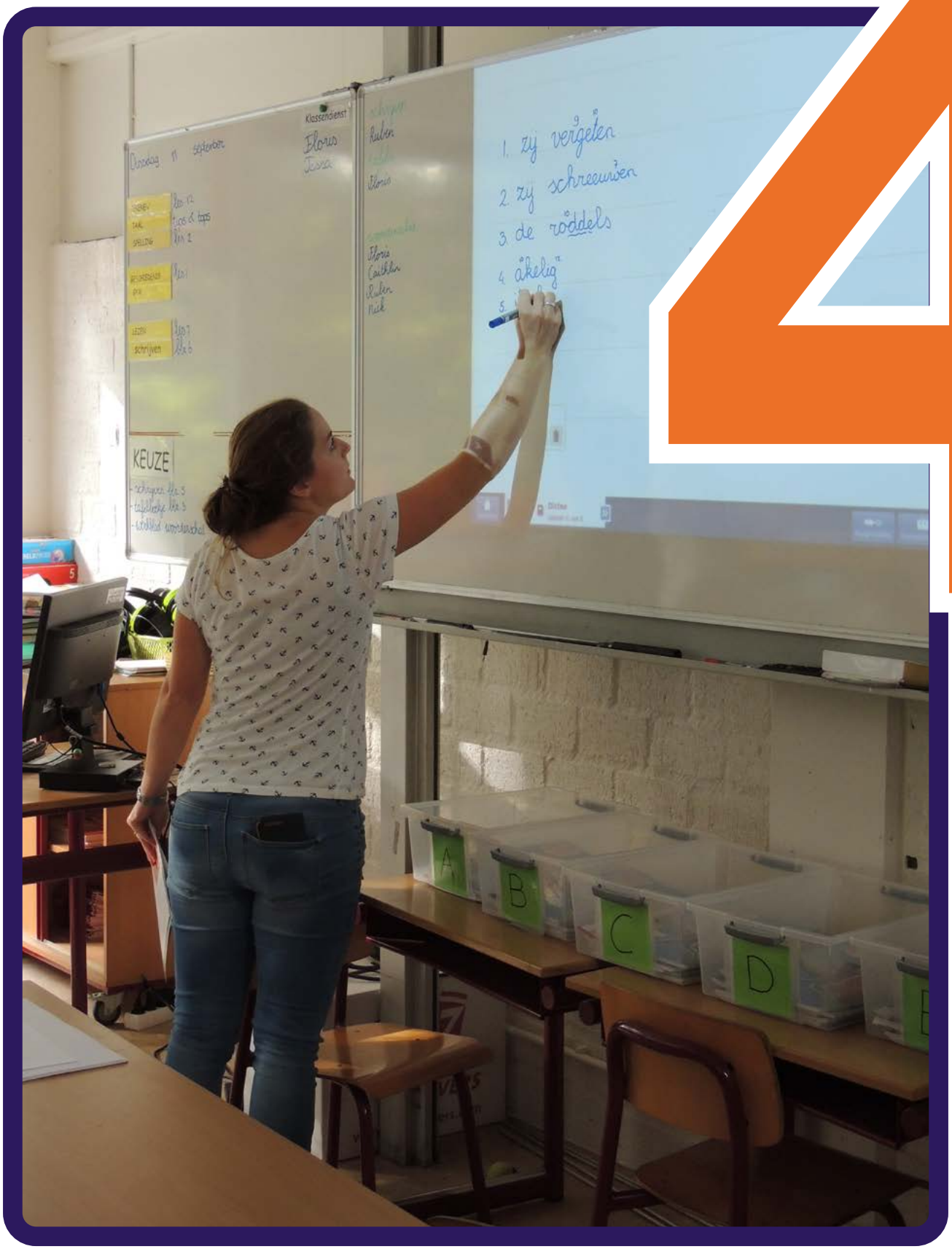
Op het Spectrum krijgen de kinderen vanaf groep 3 (t)huiswerk. Daar zit een opbouw in: elk schooljaar wordt de hoeveelheid iets uitgebreid. Zo wordt onder andere de overgang naar het middelbaar onderwijs in stappen voorbereid. Daar krijg je immers dagelijks huiswerk.
Wij vinden het belangrijk dat kinderen ervaren dat we als school en ouders met elkaar samenwerken. Door thuis regelmatig met schoolwerk bezig te zijn maken we een verbinding tussen de schoolwereld en de thuiswereld. Het geeft de mogelijkheid om er als ouders in mee te kijken. Ouders hoeven geen leerkrachttaken over te nemen, maar kunnen wel coachen en begeleiden in bijvoorbeeld het (vaste) moment waarop huiswerk wordt gemaakt, gesprekjes te hebben over wat het kind lastig vindt of juist makkelijk, te overhoren bij “stamp”werk of te ondersteunen bij het voorbereiden van een boekbespreking of spreekbeurt. Door samen iets te oefenen kan er zo in een veilige sfeer zelfvertrouwen worden opgebouwd, waardoor het in de klas beter lukt.
Op een andere moment, in een andere omgeving leerstof herhalen of verwerken zorgt voor beter beklijven. Thuis bijvoorbeeld nog eens met de woordjes of letters die geleerd zijn in groep 3 oefenen, of de samenvatting van de natuurlessen door te lezen zorg voor extra goed opnemen van wat er geleerd is.
We vinden het ook waardevol dat kinderen leren zelf verantwoordelijkheid te dragen voor hun werk. Ze leren en oefenen het plannen van hun werk op school. (T)huiswerk zorgt ervoor dat er ook thuis een stukje gepland moet worden. Dan is de juf of meester er niet om dit direct te begeleiden, maar vraagt het eigen verantwoordelijkheid om te plannen, organiseren en uit te voeren.

(T)huiswerk bestaat uit structureel werk (bijvoorbeeld het leren voor een toets, tafels oefenen, leesoefening) en incidenteel werk (bijvoorbeeld een boekbespreking voorbereiden, een werkstuk maken of een spreekbeurt voorbereiden).

Weektaak

Goed leren plannen en eventueel bijstellen is een belangrijke vaardigheid die kinderen hun leven lang nodig hebben. Daarvoor is het nodig dat je je bewust wordt van hoe lang iets duurt, hoe lang je denkt nodig te hebben voor een taak en hoe moeilijk iets zal zijn. Door steeds beter te worden in deze inschattingen zal het steeds beter lukken een realistische planning te maken. Bovendien geeft een planning overzicht over de opdrachten en taken die er te doen staan. Goed plannen betekent ook regelmatig evalueren of de planning nog haalbaar is en eventueel bijstellen. Zo oefen je keuzes maken en flexibel te zijn in je planning. Het ontwikkelen van plannen en dus het werken met een weektaak, geeft kinderen meer zelfverantwoordelijkheid voor hun werk. Wij denken dat kinderen door deze verantwoordelijkheid meer betrokken zullen zijn bij hun werk. En meer betrokkenheid leidt weer tot meer motivatie en beter leren. De weektaak geeft ook ruimte om kindspecifieke doelen te stellen, die passen bij de onderwijsbehoeften van kinderen. Waar de één nog extra moet oefenen, of eens op een andere wijze moet verwerken om voldoende vaardig te worden, kan de ander juist met minder oefenwerk toe en bijvoorbeeld een uitdagende opdracht maken. Wij willen graag tegemoetkomen aan de verschillen tussen kinderen, omdat we geloven dat ze dan gemotiveerder werken, beter groeien en zich competenter voelen. Daarom krijgen de leerlingen van de midden-/bovenbouw van de leerkracht iedere week een weektaak. Hierin staat beschreven met welke stof de leerlingen na het werk zelfstandig aan de slag kunnen.

De zorg voor kwaliteit is goed geregeld



Passend onderwijs

Ieder kind verdient goed onderwijs. Goed onderwijs stelt leerlingen in staat om te groeien, zich te ontwikkelen, waarbij zij de ondersteuning krijgen die bij hen past. Deze onderwijsondersteuning kan in samenwerking met andere scholen en instanties worden geboden. Naast samenwerking met het ondersteuningsteam (OT) van Morgenwijzer, werken alle scholen binnen Morgenwijzer samen met andere scholen binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek

De meeste kinderen doen het prima op school. Ze ontwikkelen zich goed en leren zonder problemen. Een op de vijf kinderen heeft meer begeleiding nodig om talenten te ontwikkelen of uitdagingen aan te gaan. Voor deze kinderen is er meer ondersteuning nodig. Om deze ondersteuning te organiseren, heeft iedere basisschool in de Rijnstreek een aanbod. Indien nodig wordt het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek betrokken om extra ondersteuning aan te kunnen bieden die passend zijn bij de ontwikkelingsbehoefte van de leerling. Binnen de gemeenten Alphen aan den Rijn, Kaag en Braassem en Nieuwkoop zijn 53 basisscholen aangesloten.

Passend Onderwijs is voortdurend in ontwikkeling en in afstemming op de behoefte van de leerlingen. Binnen de regio Rijnstreek vinden we het belangrijk dat zo in de toekomst nog meer kinderen in hun eigen wijk, dorp of binnen hun eigen (levensbeschouwelijke) gemeenschap naar school kunnen gaan. Om dit mogelijk te maken wordt het aanbod voor leerlingen steeds verder ontwikkeld.

Oudersteunpunt

Op www.swvrijnstreek.nl ↗ is vanaf augustus 2022 het Oudersteunpunt te vinden. Het Oudersteunpunt is er voor de ouders die vragen hebben. Ouders kunnen er onafhankelijk informatie vinden over het aanbod van Passend Onderwijs in de regio en welke mogelijkheden er zijn. Verder geeft het Oudersteunpunt begeleiding aan ouders die behoefte hebben extra informatie over Passend Onderwijs.

Zorgplicht

Binnen het Passend Onderwijs (per 1 augustus 2014) heeft iedere school de taak om voor elke aangemelde leerling een passende plaats te vinden. Dit wordt de zorgplicht genoemd. Wanneer u als ouder vermoedt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, dan is het belangrijk om dit al bij de aanmelding te vermelden. Samen met u en eventueel met externe partijen zullen we de ondersteuningsbehoefte van uw kind bespreken. Als het nodig is, wordt er nader onderzoek gedaan. De schooldirecteur gaat vervolgens op zoek naar een passende plaats voor uw kind, hetzij op de eigen school, hetzij op een andere school binnen het samenwerkingsverband. Deze moet binnen maximaal tien weken gevonden zijn, uiteraard in samenspraak met u en uw kind. Mocht dat binnen die termijn niet lukken, dan krijgt uw kind een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding tot er een passende school is gevonden.

Ondersteuningsvormen Morgenwijzer

Om de ondersteuningsbehoefte van ieder kind in kaart te brengen, bekijken wij wat een kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Wat stimuleert hen in de ontwikkeling en wat belemmert hen juist? De nadruk ligt op wat uw kind wél kan en wat lastig is, pakken we samen op. Er zijn verschillende manieren om een passende ondersteuning voor uw kind te organiseren, waarbij u als ouder altijd nauw betrokken wordt.
Om onze kinderen optimaal te ondersteunen, werkt Morgenwijzer met verschillende schillen:



Schil 1
Basisondersteuning van de school

Schil 2
Extra ondersteuning door Morgenwijzer ondersteuningsteam

Schil 3
Extra ondersteuning door externe partijen

1. De **groene** schil betreft alle ondersteuning die op de school zelf aanwezig is. Hier zorgen de leerkrachten, aangevuld en ondersteund door bv. onderwijsassistenten, IB-ers, dat ieder kind tot zijn recht komt. Tot deze groene schil rekenen wij ook de plus- en zorgklassen ten behoeve van de eigen school en/of wijk.
2. Wanneer kinderen meer ondersteuning op maat nodig hebben, dan betrekken we die uit de **oranje** schil. Deze bestaat uit het Morgenwijzer Ondersteuningsteam, met bovenschoolse specialisten die bij Morgenwijzer werken (orthopedagogen, kindercoaches, gedragsspecialist) met expertise op het gebied van gedrag en taal/dyslexie/dyscalculie. Zij doen onderzoek en geven advies, denken mee in het proces en/of bieden praktische hulp.
3. De **paarse** schil bevat de expertise die per school verschillend kan zijn. Deze expertise is niet binnen Morgenwijzer voorhanden en zal waar nodig worden ingehuurd (AED, Cardea, Auris, Visio, taalklas, enzovoort).

Basisaanbod
Deze basisondersteuning wordt voor iedere leerling op de school zelf georganiseerd, zonder extra middelen en binnen de eigen groep. De groepsleerkrachten vervullen de centrale rol en zijn in staat handelingsgericht te werken. De leerkracht wordt eventueel ondersteund door de inzet van een onderwijsassistent. Er wordt bij het werken gebruikgemaakt van gedifferentieerde instructie in lesstof, tempo en aandacht. De basisondersteuning wordt omschreven in het groepsoverzicht en het groepsplan.

Ondersteuning vanuit de school
Deze ondersteuning vindt plaats binnen de school met een afgestemd leeraanbod. De leerling ontvangt extra hulp van de eigen leerkracht in de klas, waarbij de leerkracht geadviseerd wordt door specialisten binnen de school en/of bovenschoolse specialisten van Morgenwijzer. ~~H~~het gaat om ondersteuning waarover vaste afspraken binnen de school gelden, zoals een dyslexieaanpak, gedragsaanpak of een ontwikkelingsperspectief. De leerkracht zet extra middelen in, zoals de inzet van een onderwijsassistent of extra materialen (afgestemd op de behoefte van het kind).

Ondersteuning met hulp van buiten de school
Soms is nader onderzoek nodig om de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling in beeld te krijgen. Ook kan uw kind gebaat zijn bij langdurige specifieke begeleiding. De leerling ontvangt deze begeleiding hoofdzakelijk van de eigen leerkracht in de klas, maar de leerkracht wordt daarbij ondersteund door een externe deskundige (bijv. vanuit Morgenwijzer, het samenwerkingsverband, ambulant begeleider).

Ondersteuningsgebieden
Ondersteuning in het kader van passend onderwijs kan op velerlei gebieden plaatsvinden. Het draait niet alleen om leren en ontwikkelen, maar ook om de fysieke en medische ontwikkeling, de sociaal-emotionele ontwikkeling en ondersteuning in de thuissituatie. Wat we als school kunnen bieden, is altijd afhankelijk van de mogelijkheden op dat moment binnen de gegeven groeps- en teamsamenstelling. Die factoren wegen

we allemaal mee om tot een passend aanbod te komen. Meer informatie hieromtrent is te vinden in het schoolondersteuningsprofiel.

Speciale lesplaatsen
Wanneer een kind behoefte heeft aan langdurige en specifieke ondersteuning en deze onderwijsbehoefte het aanbod van de school overstijgt, kan een kind in aanmerking komen voor een speciale lesplaats. Dit betekent een plaatsing naar bijvoorbeeld het speciaal basisonderwijs (SBO) of naar het speciaal onderwijs (SO). Hiervoor wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Als ouders wordt u, indien van toepassing, nauw betrokken bij dit proces.

Het leerlingvolgsysteem

De school hanteert o.a. het leerlingvolgsysteem (lovs) van Cito. Door het schooljaar heen worden leerlingen op landelijk geijkte momenten getoetst om hen zo objectief mogelijk in hun ontwikkeling te kunnen volgen. Deze toetsen geven samen met de methode-gebonden-toetsen een beeld van het kind aan de hand waarvan leerkrachten eventuele speciale hulp en/of begeleiding (handelingsplannen) kunnen inzetten.
De resultaten van deze toetsen worden door de intern begeleider met de groepsleerkrachten besproken en waar nodig in handelingsplannen weggezet. Voor kinderen die op een eigen programma werken, kan afgeweken worden van de vastgestelde toetsen.
De leerkracht is de eerste verantwoordelijke voor de leerlingen in zijn groep. Hij/zij krijgt ondersteuning van de intern begeleider in zijn ondersteuning en zorg voor de leerlingen. Ouders hebben in dit proces een belangrijke rol.
Wij streven er naar om kinderen een doorgaande lijn van ontwikkeling aan te bieden. Tevens kunnen kinderen voor wie dat nodig is voor bepaalde vakgebieden op een eigen programma werken.
Door het leerlingvolgsysteem houden wij zicht op de ontwikkelingen van kinderen. Er zijn volgens onze opgestelde zorgkalender vaste toetsmomenten.

Overgaan en doubleren

Kinderen die er baat bij hebben, kunnen een jaar overdoen. We streven er echter naar kinderen niet te laten doubleren. Wel kan een extra jaar, voor kinderen die er wat betreft leeftijd of sociaal-emotionele ontwikkeling behoefte aan hebben, zinvol zijn. Een jaar overdoen zal dus soms nodig zijn om recht te doen aan de ontwikkeling van het kind. Vaak gaat het om kinderen die ‘op hun tenen lopen’ of met een aangepast programma werken. Indien doubleren geen direct perspectief voor het kind biedt, zal in overleg worden bekeken op welke wijze, vaak met een aangepast programma, in het volgend jaar gewerkt kan worden. Het doubleren wordt bepaald door de school, na nauw overleg met de ouders. Wij vinden het erg belangrijk dat u als ouder/verzorger betrokken bent bij een besluit over wel of niet doubleren.
Bij het wel of niet over laten gaan van kinderen laten we ons leiden door het volgende:

- De kleutergroep is heterogeen samengesteld. Of een kind doorstroomt naar groep 1 of 2 is afhankelijk van de ontwikkeling van de leerling. Samen met de observaties van de leerkrachten en ons leerlingvolgsysteem hebben wij een goed beeld van de ontwikkeling van het kind. Wij hanteren 31 december als peildatum.
- In hoeverre een kind voldoet aan de gestelde minimale einddoelen per leerjaar. Taal/lezen en rekenen zijn bijv. leergebieden waarop in beginsel op voldoende niveau moet worden gewerkt.
- De aanwezigheid van een goede werkhouding, motivatie, interesse, (huiswerk-)inzet. Vooral bij kinderen met een zwak rapport zullen deze eigenschappen meespelen en bij twijfel de doorslag kunnen geven.
- Sociale/emotionele aspecten, zoals: kan het kind zich in een andere groep handhaven gelet op leeftijd, vriendjes, lengte en sociaal/emotionele ontwikkeling.
- Of er perspectief is om via een apart programma op bepaalde leerstofonderdelen resultaten te bereiken.
- Of het kind al een keer heeft gedoubleerd.

Leerlingen die opvallen worden besproken in overleg met de interne begeleiders. Over de vorderingen is overleg met de ouders. Vaak wordt in april of mei wordt besloten wat het beste is voor de ontwikkeling van een kind: doubleren met een aangepast programma, of overgaan met een aangepast programma of een klas overslaan met een aangepast programma. Het plaatsen van een leerling in een andere groep binnen de school, b.v. in verband met het doubleren, wordt besproken met de interne begeleider en de

betrokken groepsleerkrachten. De ib-ers adviseren het MT voor plaatsing van een leerling in een bepaalde groep. De betrokken ouders/verzorgers worden van het advies op de hoogte gebracht en betrokken in de besluitvorming. Uiteindelijk beslist het MT in welke groep de leerling geplaatst wordt.

Schooladvies voortgezet onderwijs

De overgang van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs wordt voorbereid in groep 8. In groep 8 wordt naast de inhoud van de leerstof, veel aandacht besteed aan een goede huiswerkplanning en een zelfstandige werkhouding die noodzakelijk is voor een goede aansluiting naar het vervolgonderwijs.
Een goed niveau-advies, gebaseerd op een gedegen oordeel, vinden wij van groot belang. We steunen daarbij op:
1 De observaties van alle leerkrachten door de jaren heen t.a.v. werkhouding en motivatie.
2 Een heldere rapportage door de jaren heen.
3 Een duidelijk leerlingvolgsysteem (lovs) gebaseerd op de schoolcarrière.
De scholen voor voortgezet onderwijs geven in de maanden januari en februari door middel van informatieavonden en open-huis-dagen informatie aan ouders en kinderen van groep 8. Tevens worden de ouders/verzorgers in de gelegenheid gesteld met de leerkracht van groep 8 te overleggen waarbij deze een niveau-advies geeft.
Op grond van de verkregen informatie geven de ouders hun kind op voor de school van hun keuze. De inschrijving gebeurt via school.
Na aanmelding vinden er overdrachtsgesprekken plaats. De ouders krijgen van de ontvangende school een bevestiging thuis.

Resultaten eindtoets

De gemiddelde score van alle kinderen van het Spectrum kan vergeleken worden met de gemiddelden van andere scholen.
Alle leerlingen van onze school doen mee met de eindtoets.
Na omzetting van de standaardscores kunnen de totaalgemiddelden van de leerlingen van het Spectrum van jaar tot jaar vergeleken worden. De CITO standaardscores lopen van 501-550.

De gemiddelde standaardscores van de afgelopen jaren

2017: 533,4 2018: 532,9 2019: 535,2 2020: geen eindtoets* 2021:204,9 (R8)

**In verband met corona hebben de kinderen van groep 8 in 2020 geen eindtoets gedaan.*

Vanaf 2021 nemen we de ROUTE 8 ↗ eindtoets af; de standaardscores lopen van 100 tot 300.
Het gemiddelde resultaat van het Spectrum in **2022 is: 193,6**

Uitstroom leerlingen groep 8 schooljaar 2021-2022

VWO	2
HAVO/VWO	0
HAVO	5
VMBO-TL/HAVO	3
VMBO-TL	8
VMBO-KL/TL	4
VMBO-KL	4
VMBO-BL/KL	0
VMBO-BL (LWOO)	2
PRO	0
Totaal	28

Rapportage en oudergesprekken

Over de vorderingen van het kind worden ouders/verzorgers van de kinderen van groep 3 t/m 8 tweemaal per jaar via het schoolrapport op de hoogte gehouden. Vanaf groep 3 ontvangen de leerlingen een rapport met daarin een overzicht/beoordeling van de verwerkte leerstof en de CITO toetsen volgens het LOVS.

Over de ontwikkeling van de kinderen uit groep 1 en 2 wordt niet schriftelijk gerapporteerd en zullen werkjes en observatie/toetsgegevens onderwerp van gesprek zijn tijdens de oudergesprekken.
Medio november en na de uitgifte van het eerste rapport organiseren we oudergesprekken waarop wij ouders/verzorgers de gelegenheid bieden om met de groepsleerkracht de ontwikkelingen van hun kind in het algemeen te bespreken, en over het rapport.
Op het ouderportaal kunt u zien op welke dagen u kunt intekenen voor rapportgesprekken. Hiervoor wordt u uitgenodigd via ons ouderportaal.
De gesprekken die u na schooltijd plant vinden plaats met de leerkracht van de groep die op die dag werkt. Plant u 's avonds een gesprek dan zijn beide leerkrachten (als het om een duo gaat) aanwezig.

Oudervertelgesprek

Aan het begin van het jaar worden ouders en verzorgers vanaf groep 1 uitgenodigd om in een oudervertelgesprek in gesprek te gaan met de nieuwe leerkracht van uw kind. In dit gesprek maakt u kennis met de leerkracht en hoort de leerkracht graag wat u over uw kind wilt en kunt vertellen. Dat zorgt ervoor dat we echt samen aan het schooljaar beginnen en weten wat we van elkaar kunnen verwachten.
Naast de vaste contactmomenten kan er altijd een gesprek aangevraagd worden om tussentijds in gesprek te gaan met de groepsleerkracht, de intern begeleider en/of de directeur. Ook de groepsleerkracht zal tussentijds het initiatief nemen tot een gesprek met de ouders om de vorderingen van het betreffende kind te bespreken.
NB: De ouders/verzorgers van de leerlingen van de verschillende groepen krijgen op het eind van het schooljaar bericht bij welke leerkracht(en) hun kind is geplaatst.

Ouders en de school



Wij zijn een school waarin ouders nauw betrokken worden bij het basisonderwijs van hun kind. Dit kan door het verlenen van hand- en spandiensten tijdens schooluren, zoals begeleiding en leeshulp.
De betrokkenheid kan ook bestaan door deelname aan één van de lokale ouderraden (OR) of medezeggenschapsraad (MR), waarvoor ouders zich kandidaat kunnen stellen.
Communicatie met ouders vinden wij erg belangrijk. Dat is in het belang van de kinderen. Deze communicatie vindt naast de rapportage op nog andere wijze plaats. Bijna alle communicatie met u gaat via het ouderportaal van BasisOnline. Daarnaast is veel informatie te vinden op onze website www.basisschoolspectrum.nl. En we ontmoeten elkaar tijdens de oudergesprekken, ouderavonden, inloopmiddagen en inloopavonden na een project.

Klassenouders

Gedurende het schooljaar zijn er meerdere momenten waarop de leerkracht extra ondersteuning in de klas kan gebruiken. Hierbij kunt u denken aan ondersteuning tijdens het kerstdiner en bijvoorbeeld het brengen en halen van kinderen naar de kinderboerderij. Voor de herfstvakantie ontvangt u van de groepsleerkracht een intekenlijst met daarin alle activiteiten van dat schooljaar waar ouderhulp nodig is. U kunt zich dan inschrijven via het ouderportaal. Hiermee zorgen wij ervoor dat alle ouders op tijd worden geïnformeerd en er voldoende ouderhulp beschikbaar is.

Medezeggenschapsraad MR

In de wet op de medezeggenschap in het onderwijs is de inspraak geregeld van de ouders en personeel van de school ten aanzien van het bevoegd gezag en van een aantal zaken die de school betreffen. De MR bestaat uit een gelijk aantal leerkrachten en ouders.
De MR geeft gevraagd of ongevraagd advies over het beleid op het Spectrum. De MR vergadert elke 2 maanden met de directie. Indien u een vergadering wil bijwonen of aandacht wilt vragen voor een bepaald onderwerp kunt u dit tijdig doorgeven aan een van de leden. De MR verneemt voorafgaand graag schriftelijk of via mail wat het aandachtspunt is. Mailadres: mr.spectrum@morgenwijzer.nl
De notulen van de MR vergaderingen worden binnen het ouderportaal in de bibliotheek geplaatst. Daar zijn de notulen door alle ouders in te zien.
Vanaf schooljaar 2022-2023 heeft elke locatie een eigen MR: op locatie Honingzwam een MR (dit is de hoofdlocatie) en op locatie Batenstein een deelraad MR. Deze functioneert met dezelfde bevoegdheden voor die locatie als de MR. In het kader van de overgang wordt er dit jaar nog gedeeltelijk samen vergaderd, maar worden beslissingen per locatie genomen.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) is het overkoepelende orgaan waarin ouders en leerkrachten van de scholen van Morgenwijzer vertegenwoordigd zijn, conform de Wet op de medezeggenschap. De GMR geeft advies of gevraagde instemming over onderwerpen die de meerderheid van de scholen raken. De leden van de GMR vergaderen iedere twee maanden met het college van bestuur van Morgenwijzer over zaken als de begroting, het ICT-beleid en het formatieplanbeleid. De GMR Morgenwijzer bestaat uit 8 ouders en 8 medewerkers van de verschillende scholen.

Ouderraad

Op beide locaties van het Spectrum werken wij met een ouderraad. Een ouderraad beheert de financiën van de vrijwillige ouderbijdrage die jaarlijks wordt gevraagd. De ouderraad bestaat uit verschillende commissies en ondersteunt verschillende activiteiten rondom feestelijke momenten in het schooljaar. Hierbij kunt u denken aan sinterklaas, kerst, versieren van de school, een sportcommissie of schoolreis commissie. Binnen de ouderraad werken wij met verschillende geledingen waar wij altijd de hulp van ouders kunnen gebruiken. Wilt u meedoen, fijn want we zoeken nog mensen. Laat het even weten aan de directeur van de school/ locatie.

Postadres ouderraad

Op beide locaties hebben de ouderraden een postvakje waar u uw post kunt afgeven. Ook kunt u uw post richten aan: Batenstein 1, 2403 PK Alphen aan den Rijn of Honingzwam 6, 2403 HN Alphen aan den Rijn.

Vrijwillige ouderbijdrage

Vanuit de vrijwillige ouderbijdrage worden zaken bekostigd die niet uit de exploitatievergoeding van de overheid kunnen worden betaald, zoals de kosten van feesten en excursies en bijzondere leermiddelen. Tijdens de laatste MR-vergadering van het schooljaar stelt de directeur, na advies van de MR, de vrijwillige ouderbijdrage voor het komende schooljaar vast. In het begin van het schooljaar ontvangt u na de informatieavond in de kleutergroepen of het oudervertelmoment een factuur voor de vrijwillige ouderbijdrage. Het bevat kosten die de ouderraad maakt t.b.v. de schoolkampen, de schoolreisjes, de jaarlijkse feesten zoals Sinterklaas, kerst, Pasen, sporttoernooien etc. Zonder de vrijwillige bijdrage zijn deze, voor kinderen leuke gebeurtenissen en herinneringen, niet te realiseren.
Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage zal niet leiden tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Voor het schooljaar 2022-2023 is dit bedrag vastgesteld op:
Groepen 1 t/m 4 € 42,50 en voor de groepen 5 t/m 8 € 57,50.
Mocht u vragen hebben met betrekking tot de betalingsmogelijkheden, dan kunt u contact opnemen met de penningmeester van de ouderraad of met de directeur.
Verantwoording over de besteding van de ouderbijdragen in het afgelopen schooljaar wordt jaarlijks aan ouders afgelegd in het jaarverslag.

Afspraken en regels

6



Op het Spectrum gelden de onderstaande 'leefregels':

Regels van sociaal/wenselijke aard

- Verbaal geweld en ongewenst taalgebruik zijn niet toegestaan en worden bij herhaling aan de ouder(s) gemeld.
- Leerlingen die bij herhaling agressief gedrag en intolerant gedrag vertonen naar zowel medeleerlingen als leerkrachten kunnen passende maatregelen tegemoet zien.
  (De procedure hiertoe wordt gestart conform de regels vernoemd in het protocol 'Schorsing en Verwijdering' op te vragen bij de directeur)
- Herhaaldelijk pestgedrag zal tevens op bovenstaande wijze worden aangepakt (zie hiervoor ons pestprotocol, op te vragen bij de schoolleiding).
- De kosten van vernielingen van schooleigendommen of bekladding daarvan door leerlingen worden verhaald op de ouder(s).
- Leerlingen dienen hun leerboeken netjes te onderhouden. Leerboeken die aan het eind van het schooljaar onbruikbaar blijken te zijn dienen te worden vergoed. Dit geldt ook bij verlies.
- Herhaaldelijk te laat komen wordt aan de ouder(s) gemeld.

Omgangsregels

- Ieder kind moet zich veilig voelen op school.
- Wij accepteren elkaar en sluiten discriminatie uit.
- Wij tonen respect en zijn vriendelijk voor elkaar.
- Bij ruzie vragen we de leerkracht om te bemiddelen.

Regels in en om het gebouw

- De speelplaats wordt alleen lopend betreden.
- Leerlingen zijn maximaal 10 minuten voor schooltijd aanwezig op de speelplaats.
- Tussen de fietsenrekken wordt niet gespeeld.
- Op het speelplein spelen we met schoolmaterialen.
- In de school wordt rustig gelopen, dus niet gillen en rennen.
- Jassen en tassen horen aan de kapstok.
- Honden, hoe lief ook, zijn in de school en op het schoolplein niet toegestaan.
- Roken is in alle ruimtes en op het schoolplein verboden.

Grensoverschrijdend gedrag

Op het Spectrum willen we dat kinderen zich veilig voelen. Natuurlijk kunnen we niet alles voorkomen, kinderen leren immers ook door bijvoorbeeld ruzies of conflicten. We willen kinderen wel laten merken waar grenzen liggen en wat dit dan voor consequenties heeft. Zo leren ze wat wel en niet kan als je bijvoorbeeld boos of verdrietig bent. We noemen dat grensoverschrijdend gedrag. Het uitgangspunt is dat we met ouders samenwerken om de veiligheid en het gewenste gedrag te realiseren. Een goede relatie en waar nodig regelmatig in gesprek met elkaar dragen daar aan bij. Grensoverschrijdend gedraag zou dan ook (in principe) nooit als verrassing mogen komen voor ouders.

Als richtlijn gebruiken hiervoor ons pestprotocol wat regelmatig herzien wordt en het Morgenwijzer brede protocol voor 'Schorsing en Verwijdering'.

Inschrijving en plaatsing



Het aanmelden van uw kind

Als uw kind 4 jaar wordt mag het naar school. Het kan ook zijn dat u verhuisd bent en/of op zoek naar een nieuwe school voor uw kind. Het Spectrum heeft als uitgangspunt dat leerlingen recht hebben op onderwijs en worden bij aanmelding in principe geplaatst. In overleg wordt een startdatum bepaald. Bij een 3-jarige is dat de dag waarop de leerling 4 jaar wordt en bij een zij-instromer wordt een logische datum gekozen.
Indien er een bepaalde zorgbehoefte bij uw kind aanwezig is vindt er eerst een uitgebreid intakegesprek plaats.
Hieronder kunt u lezen hoe u uw kind op het Spectrum kunt aanmelden.

Het kennismakingsgesprek

Het kan zijn dat u uw keuze voor een bepaalde basisschool nog niet heeft gemaakt of u wilt eerst weten of de school aan uw verwachtingen voldoet. U heeft dan de mogelijkheid om een kennismakingsgesprek aan te vragen.
Voor een kennismakingsgesprek kunt u het formulier **'aanvraag kennismakingsgesprek'** op de website invullen ↗ of u neemt contact op met de betreffende bouwcoördinator. Voorin deze gids vindt u onze contactgegevens.

Het aanmeldingsgesprek

Indien u uw keuze heeft gemaakt en uw kind wilt aanmelden op een van de locaties van het Spectrum, dan neemt u contact op met de betreffende locatie.

Indien er sprake is van een zorgbehoefte bij uw kind

Het kan zijn dat uw kind meer zorg behoeft. U dient dit dan aan te geven in of het kennismakingsgesprek en/of het aanmeldingsgesprek. Indien nodig zal er een tweede gesprek worden gepland waarbij de intern begeleider van de school aanwezig zal zijn.
Samen met u wordt dan bekeken of wij de juiste zorg aan uw kind kunnen bieden.

Plaatsing

Indien uw kind is geplaatst op het Spectrum, worden er afspraken gemaakt met ingang van welke datum uw kind welkom is. In principe is dat op het moment dat uw kind 4 jaar wordt of bij oudere leerlingen per direct.

Afscheid van het Spectrum

In de maand januari worden op de diverse scholen voor voortgezet onderwijs open dagen georganiseerd. U kunt deze samen met uw kind bezoeken om tot een keuze te komen. U meldt ook zelf uw kind aan bij de school van jullie keuze.
Het Spectrum zorgt ervoor dat het resultaat van de eindtoets en een digitaal overdrachtsdossier(DOD) vóór 1 april naar de gekozen school voor voortgezet onderwijs worden gestuurd. Na de aanmelding verzorgt de leerkracht een mondelinge overdracht aan de coördinatoren van de betreffende school. Alles is dan geregeld om na de vakantie een goede, gloednieuwe start te maken.

Gezond naar school

8



Gezonde school

Gezonde leerlingen presteren beter. Daarom willen we graag samen met u inzetten op gezondheid. Ouders en school kunnen elkaar versterken bij het bevorderen van een gezonde leefstijl van kinderen. Jong geleerd is oud gedaan.
We zien dan ook graag dat onze leerlingen gezonde tussendoortjes nuttigen op school. Een stuk fruit of rauwkost is immers beter voor kinderen die volop in ontwikkeling zijn, dan snoep of croissantjes met chocoladepasta.
Op **woensdag is het onze fruitdag**, dan hebben alle kinderen fruit (of groente) bij zich als pauzehap.

Centrum voor jeugd en gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ) ↗

De jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor leerlingen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.
Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

Cursussen - www.cjgcursus.nl ↗
Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles ‘nee’ zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.
Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledig cursusaanbod op www.cjgcursus.nl.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin - www.cjghm.nl ↗
Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website en zijn we te volgen via Facebook of LinkedIn.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website.

Hoofdluis

Hoofdluizen zijn grijsachtige insecten van twee tot vier millimeter groot. Ze kruipen langzaam door het hoofdhaar. Luizen kunnen niet springen. Luizen leggen eitjes (neten) die vastplakken aan de haren. Luizen

kunnen van de ene mens naar de andere oversteken als de hoofden elkaar raken. Ook via jassen die tegen elkaar hangen, of via kussens en banken, kunnen luizen zich verspreiden. Luizen geven jeuk, maar kunnen geen kwaad.

Hoe kunt u hoofdluis herkennen?

Bij terugkerende jeuk op het hoofd moet het haar bij goed licht worden nagekeken. Luizen zijn het best te herkennen aan de neten: ovale, witgrijze puntjes, die dicht bij de hoofdhuid aan de haren zijn geplakt en die niet makkelijk loslaten. Op school wordt geprobeerd de verspreiding van hoofdluis zoveel mogelijk tegen te gaan. Hiertoe worden de jassen en tassen van de leerlingen in een luizentas gestopt om verspreiding zo veel mogelijk tegen te gaan.

Wat kunt u zelf doen aan hoofdluis?

- Luizen zijn goed te behandelen met een speciale shampoo of lotion. Volg de gebruiksaanwijzing goed op en herhaal de behandeling na een week.
- De luizen dient u twee weken dagelijks te verwijderen met een fijne, ijzeren, stofkam.
- Als er luizen gevonden zijn, was dan alle kleren, ook de jassen en het beddengoed op minimaal 60 graden.
- Alles wat niet gewassen kan worden (knuffels, kussens) kunt u minimaal een week in luchtdicht gesloten plastic zakken doen zodat de neten dood gaan; daarna uitkloppen.
- Borstel of stofzuig banken en (auto)stoelen grondig.
- Op scholen verspreiden hoofdluizen zich makkelijk onder kinderen. Controleer kinderen daarom elke week. Als u luizen vindt, controleer dan het hele gezin. Geef het door aan de school als uw kind hoofdluis heeft.

Bron: Nederlands Huisartsen genootschap.

Op de locaties van het Spectrum worden de leerlingen regelmatig gecontroleerd op hoofdluis. De school heeft hiervoor op de verschillende locaties ouders, die namens de school periodiek (in de week na een vakantieperiode) kinderen controleren op hoofdluis en neten. Als er aanleiding toe is, wordt deze controle in de weken daarna herhaald.

Wat u verder nog moet weten



Aansprakelijkheid

De aansprakelijkheidsverzekering van het schoolbestuur dekt de aansprakelijkheid van de onderwijsinstelling, die voorvloeit uit een onrechtmatige daad of nalatig handelen van de school en/of haar personeel. De school of het schoolbestuur is pas aansprakelijk, wanneer er sprake is van een verwijtbaar en/of nalatig handelen door (iemand van) de school. Als dit niet het geval is, is de school niet aansprakelijk en is er geen dekking. Voor leerlingen is er in de aansprakelijkheidsverzekering een secundaire dekking opgenomen. Dit wil zeggen, dat wanneer een leerling schade veroorzaakt tijdens schooltijd, deze schade in eerste instantie geclaimd moet worden op de particuliere aansprakelijkheidsverzekering van de betreffende ouders/verzorgers. De wetgever heeft namelijk bepaald, dat ouders 24 uur per dag aansprakelijk zijn voor (de daden van) hun kinderen tot 14 jaar. Deze aansprakelijkheid heet risicoaansprakelijkheid en kan niet worden afgewenteld op anderen (bijvoorbeeld de onderwijsinstelling).
Schade veroorzaakt door motorrijtuigen is uitgesloten van de aansprakelijkheidsverzekering. De wetgever heeft (op basis van artikel 185 Wegenverkeerswet) bepaald, dat de eigenaar of houder van een motorrijtuig aansprakelijk is voor schade veroorzaakt met zijn motorrijtuig. Ook hier gaat het om risicoaansprakelijkheid. Deze aansprakelijkheid is dan ook niet overdraagbaar aan derden (de onderwijsinstelling). Ouders, vrijwilligers of leerkrachten die tijdens schoolse evenementen (bijvoorbeeld schoolreisjes of excursies) gebruik maken van hun eigen motorrijtuig zijn aansprakelijk voor schade, die zij aan derden veroorzaken. De Wet aansprakelijkheidsverzekering motorrijtuigen verplicht de eigenaar of houder van het motorrijtuig tot het sluiten van een aansprakelijkheidsverzekering. Naast de aansprakelijkheidsverzekering is er ook een verzekering die onkosten dekt die voortvloeien uit het van en naar school gaan tot een half uur voor aanvang van school en een half uur na het einde van de schooltijd.

Buitenschoolse opvang bij Junis

Kinderen ontwikkelen zich niet alleen op school, maar ook thuis, in hun vrije tijd en op de buitenschoolse opvang (BSO). Om die werelden met elkaar te verbinden, werkt het Spectrum nauw samen met Junis Kinderopvang. Er zijn verschillende vormen van buitenschoolse opvang. Naast BSO's die gekoppeld zijn aan een basisschool, biedt Junis ook thema-BSO's waar een specifiek thema gevolgd wordt, bijvoorbeeld sport. Bij gastouderopvang verblijven de kinderen bij een gastouder in huis of met de gastouder in hun eigen huis.

Buitenschoolse opvang

Na schooltijd wil je de beste opvang voor je kind. Bij Junis Kinderopvang staat de ontwikkeling van het kind centraal. Op de BSO worden diverse activiteiten aangeboden, zodat het kind altijd een activiteit kan kiezen die bij hem of haar past. Zo kunnen de kinderen creatief aan de slag met verschillende knutselmaterialen, heerlijk buiten spelen of gewoon lekker chillen en een stripboek lezen. Alle locaties zijn zo ingericht dat kinderen de ruimte hebben om te ontspannen of vrij te spelen. Daarnaast is er een gevarieerd activiteitenprogramma waar de kinderen naar eigen keuze aan kunnen meedoen. Kortom, er is bij de BSO van alles te doen en te beleven!

Thema BSO's

Kinderen ontdekken en ervaren spelenderwijs. Daarom heeft Junis ook een aantal thema-BSO's. Deze thema-BSO's bieden activiteiten die verbonden zijn met een specifiek interessegebied.

Gastouderopvang

Bij gastouderopvang gaan de kinderen mee naar het huis van de gastouder of ze blijven met de gastouder in hun eigen vertrouwde omgeving. Je maakt zelf onderling goede afspraken over de gewenste dagen en tijden. Het gastouderbureau van Junis Kinderopvang bemiddelt en begeleidt het contact tussen jou en de gastouder.

Vakantieopvang

Tijdens de vakanties biedt Junis vakantieopvang. De kinderen gaan dan vaker op stap en er worden gevarieerde binnen- en buitenactiviteiten georganiseerd. Ook de thema-BSO's bieden vakantieopvang. Je

kunt vakantieopvang los afnemen of in combinatie met buitenschoolse opvang.

Meer weten of een keer komen kijken?

Op de website van Junis vind je de tarieven van de kinderdagopvang en kun je jouw nettomaandkosten berekenen via de **rekentool**. Een keertje komen kijken op de BSO? Dat mag altijd. Vraag hier een **rondleiding** aan.

Omgaan met Verlies

We staan er niet vaak bij stil: de mogelijkheid geconfronteerd te worden met het overlijden van een leerling, leerkracht of ouder binnen onze schoolgemeenschap. Als een school relatief groot is neemt de kans hiermee geconfronteerd te worden toe. Kinderen op deze leeftijd kunnen verliezen meemaken:, van opa of oma, van vader of moeder.
Als een leerkracht of een medeleerling overlijdt, raakt dit de gehele schoolgemeenschap. Wat kun je als school in dergelijke situaties doen? Hoe gaat de school om met overlijden en opvang/verwerking? De school heeft een protocol/draaiboek dat ingeval van overlijden voor betrokkenen binnen de school (m.n. de leerkrachten) een handreiking kan zijn om samen met de kinderen een verlies te verwerken. Om het beschrevene in dit draaiboek te coördineren hebben we een crisisteam in het leven geroepen. Dit team bestaat uit: de betrokken leerkracht; een ouder en de directeur van de school. In geval van ernstige ziekte of overlijden zijn de genoemde leden van het crisisteam de aangewezen personen met wie contact opgenomen moet worden. Het crisisteam komt vervolgens bij elkaar en probeert volgens protocol te handelen. Het protocol is bij de directeur in te zien.

Verlof leerlingen - leerplicht

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels voor zo'n uitzondering houden.

Uitvoering van de leerplichtwet 1969

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor de uitvoering van de leerplichtwet. Zij wijzen één of meer ambtenaren aan die de taken uitvoeren en toezicht houden. Die ambtenaren worden beedigd door de burgemeester. De gemeente Alphen aan den Rijn heeft ervoor gekozen dat de leerplichtambtenaren een opsporingsbevoegdheid hebben. Deze leerplichtambtenaren zijn bevoegd om een proces-verbaal op te maken tegen ouders van leerlingen, leerlingen van twaalf jaar en ouder en directeuren van scholen.

Uitzonderingen

Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Als uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dan moet u dit minimaal twee dagen van te voren bij de directeur van de school melden.

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. In het geval van een eigen onderneming moet worden aangetoond door middel van een accountantsverklaring dat er sprake is van onoverkomelijke

bedrijfseconomische problemen. Zie ook informatie op de website lokaleregelgeving.overheid.nl ↗
Verder moet u met de volgende voorwaarden rekening houden: in verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was.
De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan en de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.
Helaas komt het wel eens voor dat een leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

Verlof in geval van 'andere gewichtige omstandigheden'

Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Het bijwonen, van een huwelijk van bloed- of aanverwanten (t/m de 4e graad) maximaal 1 dag.
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar)
- Overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de 4e graad (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar).
- Viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks) jubileum van bloed- of aanverwanten t/m de 4e graad (maximaal 1 dag)
- Bij bevalling van de moeder/verzorgster (maximaal 1 dag)

De volgende situaties zijn geen 'andere gewichtige omstandigheden'

- Familiebezoek in het buitenland.
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding.
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukte;
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' moet zo spoedig mogelijk bij de directeur worden ingediend (bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren).

Verlof aanvragen

Verlof vraagt u aan in de app van het Ouderportaal. Eventueel benodigde bewijsstukken kunt u per mail versturen of inleveren bij de leerkracht/directie.
De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege 'andere gewichtige omstandigheden' meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directeur te hebben gehoord.

Bezwaar indienen

Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient een bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen, dus bij de directeur (tot en met 10 dagen) of bij de leerplichtambtenaar (meer dan 10 dagen).
Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:
- Naam en adres van belanghebbende.
- De dagtekening (datum).
- Een omschrijving van het besluit dat is genomen.

- Argumenten die duidelijk maken waarom u niet akkoord gaat met het besluit.
- Als een bezwaar niet door u maar namens u wordt ingediend, moet u een volmacht ondertekenen en bij het bezwaarschrift voegen. U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen. Bent u het dan nog niet eens met het besluit dan kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank, sector Bestuursrecht. Het indienen van een beroepschrift heeft geen schorsende werking. Wel kan de indiener van een beroepschrift zich wenden tot de President van de bevoegde rechtbank (Den Haag) met het verzoek een voorlopige voorziening te treffen. Aan zo'n juridische procedure zijn kosten verbonden: voordat u een beroepschrift indient is het raadzaam juridisch advies in te winnen, bij voorbeeld bij een bureau voor Rechtshulp.

Ongeoorloofd verzuim

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden.
Ook als ouders hun kind(eren) op die dag(en) ziek melden en er een vermoeden is van verzuim. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.
De leerplichtambtenaar van de gemeente: leerplicht@alphenaandenrijn.nl

Extra informatie A-Z

Boekengebruik

Het is aan te bevelen de boeken, die mee naar huis worden genomen, te kaften.

Excursies

Verschillende keren per jaar wordt er een excursie georganiseerd. Ouders kunnen zich hiervoor opgeven via het ouderportaal.
Excursies en uitstapjes zijn gezellige activiteiten. Om deze veilig te laten verlopen, zijn er de volgende afspraken:

- Als de kinderen met auto's of bussen vervoerd worden, is een gordel voor iedere passagier en een inzittendenverzekering verplicht.
- Ouders die zich opgeven om een groepje leerlingen te vervoeren voor een uitstapje zijn in het bezit zijn van een gekeurde auto en een geldig rijbewijs en kunnen dit laten zien.
- Het kan ook voorkomen dat de groep op de fiets naar de plaats van bestemming gaat. In dat geval is het nodig om voor voldoende begeleiding te zorgen. De groep is zichtbaar door opvallend gekleurde veiligheidshesjes.
- Er is voor alle kinderen een ongevallenverzekering afgesloten voor ongevallen onder schooltijd.

Fietsen

Wij hebben op school een beperkte fietsenstalling. Het zou daarom fijn zijn als de kinderen die dichtbij school wonen, lopend naar school komen. Kinderen moeten hun fiets in de rekken plaatsen (binnen de belijning op het plein) en op slot doen. Het komt regelmatig voor dat kinderen hun fiets op school achterlaten. De school is niet aansprakelijkheid voor fietsen en spullen die na schooltijd op het plein achterblijven.

Gevonden voorwerpen

Regelmatig blijven er spullen achter op school. Gevonden voorwerpen worden bij de conciërge ingeleverd. Als u iets kwijt bent kunt u navraag doen bij de conciërge. Spullen die niet worden opgehaald krijgen een andere bestemming.

Kleding

We leven in een moderne wereld met moderne jonge mensen. Een algemene regel is daarom dat we van de ouders verwachten dat de kinderen niet in aanstootgevende kleding en/of bad- en strandkleding naar

school komen. Uiteraard mag alles heel modern zijn, maar binnen acceptabele grenzen.

Mobiele telefoon

De telefoons liggen in de kluis bij de start van de dag en aan het einde van de dag kunnen deze eruit gehaald worden. Overigens is een mobiele telefoon wat ons betreft niet nodig. Moet u uw kind dringend bereiken, dan kunt u altijd contact opnemen met de betreffende locatie. Als leerlingen dringend moeten bellen mogen ze altijd de schooltelefoon gebruiken.
Er wordt geen enkele aansprakelijkheid aanvaard voor mobieltjes die worden gestolen, worden beschadigd of zoek raken.

Pauzehapje/fruitdag

De kinderen krijgen ’s morgens de gelegenheid iets te eten en te drinken. Geef de kinderen vooral niet te veel mee, want er is ongeveer 10 minuten tijd om het op te eten en te drinken. Voorkeur: Fruit en een beker drinken. Het is handig als u, met name in de lagere groepen, de beker en/ of het bakje van het hapje van de naam van uw kind voorziet. Wij zien graag gezonde tussendoortjes.
Op woensdag is het onze fruitdag, dan hebben alle kinderen fruit (of groente) bij zich als pauzehap.

Oud papier en kleding

Bij school staat een container voor oud papier. U kunt al uw papier hier deponeren. De opbrengsten van dit papier zijn bestemd voor school. Op de locatie Batenstein kunt u kleding afgeven voor het Leger des Heils.

Schoolfotograaf

Jaarlijks komt de schoolfotograaf langs. Wij informeren u hierover via het ouderportaal.

Traktaties

De verjaardag van de kinderen wordt in de klas gevierd. Iedere leerkracht heeft daarvoor zijn eigen feestelijke tradities. Een traktatie voor de klasgenoten is natuurlijk leuk, maar het feestelijke zit hem niet in de grootte van de traktatie! Gezonde hapjes worden op prijs gesteld. De leerkrachten hoeven niet getrakteerd te worden.

Morgenwijzer procedures



Klachtenregeling op school

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en medewerkers van de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld binnen Morgenwijzer. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website ↗. Iemand die een klacht heeft kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de medewerker zelf, leidt dit niet tot een oplossing dan kan de klacht neergelegd worden bij de schoolleiding. Als er geen oplossing gevonden wordt op schoolniveau dan kan de klacht ingediend worden bij het college van bestuur van Morgenwijzer. Hiervoor dient u een klachtenformulier in te vullen, welke u kunt opvragen via het secretariaat van Morgenwijzer.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)". Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

Een secretaris van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene waarover is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot een van de volgende routes:

Interne klachtbehandeling (op niveau van school of bestuur)

Als de LKC denkt dat een klacht snel op school(bestuurs)niveau kan worden opgelost, wordt - na overleg met de klager en het schoolbestuur - de klacht doorgestuurd naar het schoolbestuur. Als de betrokkenen dat al hebben geprobeerd of geen heil zien in interne klachtbehandeling, dan kan worden gekozen voor mediation of de formele klachtprocedure.

Mediation

Als interne klachtbehandeling niet tot de mogelijkheden behoort of niet tot een oplossing heeft geleid, dan wordt in het telefoongesprek met de secretaris-mediator de mogelijkheden van mediation en de formele procedure verkend. Als beide partijen een voorkeur hebben om onder begeleiding van een externe zelf tot een oplossing te komen, kan er mediation plaatsvinden. Zie voor meer informatie: mediation bij de LKC ↗

Formele procedure

Als besloten wordt de klacht via de formele procedure af te handelen dan onderzoekt de LKC de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst.

Contactgegevens

GGD, externe vertrouwenspersoon voor ouders, leerlingen en interne contactpersonen
GGD Hollands Midden, Secretariaat Jeugdgezondheidszorg
Telefoon: 088 - 308 33 42
E-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl
Website: www.ggdhm.nl ↗
Landelijke klachtencommissie onderwijs (LKC)
Onderwijsgeschillen
Postbus 85191 - 3508 AD Utrecht
Telefoon: 030 - 280 95 90
E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl
Website: www.onderwijsgeschillen.nl ↗

Informatie aan ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter wel verschillen, die te maken hebben met de wettelijke status en het ouderlijke gezag. Hieronder lichten wij die verschillende situaties nader toe.

- **Gehuwde/samenwonende ouders**

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie eenduidig: zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

- **Gescheiden ouders die beiden het gezag hebben over hun kind**

Ouders die gescheiden zijn en niet meer bij elkaar wonen, maar die wel gezamenlijk het gezag over hun kind hebben, hebben allebei het recht om goed geïnformeerd te worden over de ontwikkeling van hun kind. Voorwaarde is wel dat beide ouders zelf hun contactgegevens doorgeven aan de directeur. Aan beide ouders wordt dezelfde informatie gegeven. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden bespreken wij altijd met beide ouders. Als één van de ouders andere afspraken over de informatievoorziening wil maken, kan hij of zij contact opnemen met de directeur van de school.

- **Gescheiden ouder(s) die geen gezag meer hebben over hun kind**

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben ook recht op informatie over hun kind. De betreffende ouder moet daar echter zelf om vragen. Als het gaat om de vader, moet hij bovendien het kind hebben erkend. Deze ouders worden niet over alles geïnformeerd, maar alleen over belangrijke zaken, zoals schoolvorderingen en eventuele sociaalpedagogische ontwikkelingen op school.
Indien het belang van het kind strijdig is met het recht op informatie van de ouders, dan vervalt dit recht. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog oordeelt dat informatieverstrekking aan een ouder schadelijk kan zijn voor het kind.

Sponsoring

Wij waarderen het zeer als ouders, betrokkenen of omwonenden onze school een warm hart toedragen middels sponsoring. Daaraan hebben wij wel enkele voorwaarden verbonden om belangenverstrengeling te voorkomen:

- sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen;
- sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden (bijvoorbeeld via lesmaterialen of leermiddelen) of in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school daaraan stelt;
- sponsoring en/of reclame in schoolverband mag de leerlingen niet aanzetten tot ongezonde of gevaarlijke activiteiten;
- sponsoring en/of reclame in schoolverband mag niet bedoeld zijn om ouders te stimuleren producten of diensten af te nemen van de sponsor;
- de continuïteit van het onderwijs mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

NB Morgenwijzer heeft de ANBI status.

Privacy en leerlinggegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van Morgenwijzer is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld. Het volledige reglement is te lezen op onze website www.morgenwijzer.nl ↗

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van Morgenwijzer die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij het secretariaat.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via de geijkte kanalen.

Heeft u vragen of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens dan kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Wij zullen uw verzoek in behandeling nemen en hier binnen een maand op reageren. Meestal kunnen wij vragen binnen een maand beantwoorden, wanneer dat niet lukt krijgt u hiervan binnen een maand bericht. Mocht u uw vraag direct aan onze Functionaris Gegevensbescherming willen stellen dan kunt u dit doen door te mailen aan: fg@privacyopschool.nl.

Honingzwam 6
2403 HN Alphen aan den Rijn
Telefoon 0172 - 422790

rogierlevy@morgenwijzer.nl
www.basisschoolspectrum.nl

Wij zijn onderdeel van

Morgenwijzer

Kinderen zijn de toekomst