



**PROTOCOL SOCIAAL OMGANGSBELEID**

Datum laatste versie: januari 2020

**Inhoudsopgave**

Inhoud

[1. Doel 3](#_Toc27400055)

[2. Plagen of pesten 4](#_Toc27400056)

[3. Rolverdeling en signalering betrokken partijen 6](#_Toc27400057)

[4. De aanpak van pestgedrag 8](#_Toc27400058)

[5. Gewenst en ongewenst gedrag 11](#_Toc27400059)

[6. De aanpak van ongewenst gedrag 13](#_Toc27400060)

[Bijlage 1 Kijkwijzer gedrag 17](#_Toc27400061)

[Bijlage 2 No Blame-Methode 18](#_Toc27400062)

[Bijlage 3 Time-in/time-out 19](#_Toc27400063)

[Bijlage 4 Taakomschrijving Anti-pestcoördinator 23](#_Toc27400064)

[Bijlage 5 De Noodprocedure 24](#_Toc27400065)

# Doel

Wij willen zorgen voor een school waar kinderen, ouders en leerkrachten zich prettig en veilig voelen. Veiligheid is voor ieder mens een voorwaarde om zich goed te kunnen ontwikkelen. Onze visie en ons handelen is gericht op respectvol met elkaar omgaan. We gaan gelijkwaardig om met verschillen en leggen de nadruk op wat ons bindt. Dit geldt voor kinderen en voor volwassenen. Dat het niet altijd als vanzelfsprekend wordt ervaren, geeft aan dat we het kinderen moeten leren en daar dus energie in moeten steken. Ons pedagogisch uitgangspunt is dat **alle kinderen met elkaar moeten *leren* omgaan.** Hiervoor gebruiken wij vanaf schooljaar 2020-2021 een methode voor sociaal emotioneel leren.

Helaas komt het op iedere school voor dat kinderen of volwassenen zich niet aan de sociale omgangsregels houden. Er kan sprake zijn van pestgedrag, onaangepast gedrag of van grensoverschrijdend gedrag. Dit protocol vormt een plan van aanpak ten aanzien van het voorkomen, het signaleren en het aanpakken van ongewenst gedrag.

# 2. Plagen of pesten

***Plagen:***

We spreken over plagen wanneer kinderen min of meer aan el­kaar gewaagd zijn en het vertoonde gedrag een uitnodigend karakter heeft om iets terug te geven vanuit een onschuldige sfeer. Het gaat dan om een prikkelend spelletje, dat door geen van de betrokkenen als bedreigend of echt vervelend wordt ervaren.

In de klas leren de kinderen het verschil tussen plagen en pesten. Ook leren ze het verschil tussen ruzie en een conflict. Conflicten horen bij het leven, we leren de kinderen hoe ze om kunnen gaan met een conflict.

***Pesten:***

*Verbaal en schriftelijk:*

* Vernederen: ”Haal jij alleen de ballen maar uit de bosjes, je kunt niet goed genoeg voetballen om echt mee te doen”.
* Schelden: “ Viespeuk, etterbak, mietje” enz.
* Dreigen: “Als je dat doorvertelt, dan grijpen we je.”
* Belachelijk maken, uitlachen bij lichaamskenmerken of bij een verkeerd antwoord in de klas.
* Kinderen een bijnaam geven op grond van door de kinderen als negatief ervaren kenmerken. (rooie, dikke, dunne, flapoor, centenbak enz)
* Gemene briefjes / appjes / facebookberichten schrijven om een kind uit een groepje te isoleren of echt steun te zoeken om samen te kunnen spannen tegen een ander kind.

*Fysiek:*

* Trekken en duwen of zelfs spugen.
* Schoppen, slaan en laten struikelen.
* Krabben, bijten en haren trekken.

*Intimidatie:*

* Een kind achterna blijven lopen of een kind ergens opwachten.
* Iemand in de val laten lopen, de doorgang versperren of klem zetten.
* Dwingen om bezit af te geven.
* Een kind dwingen bepaalde handelingen te verrichten, bijvoorbeeld geld of snoep meenemen.

*Isolatie:*

* Uitsluiten: het kind mag niet meedoen met spelletjes, niet meelopen naar huis, niet mee laten doen met groepswerk.

*Stelen of vernielen van bezittingen:*

* Afpakken van schoolspullen, kleding of speelgoed.
* Beschadigen en kapotmaken van spullen: boeken bekladden, schoppen tegen en gooien met een schooltas, banden van de fiets lek steken.

Het specifieke van pesten is dus gelegen in het bedreigende en vooral systematische karakter. We spreken van pestgedrag als het daarnaast ook nog regelmatig gebeurt, waardoor de veiligheid van de omgeving van een kind wordt aangetast. De inzet van het pestgedrag is altijd macht door intimidatie.

# 3. Rolverdeling en signalering betrokken partijen

Bij pestgedrag zien we altijd de onderstaande rolverdeling terug bij de betrokken partijen:

***Het gepeste kind:***

Uit onderzoek blijkt dat kinderen gepest worden in situaties waarin pesters de kans krijgen om een slachtoffer te pakken te nemen. Er is dan al sprake van een onveilige situatie, waarbinnen een pester zich kan manifesteren en zich daarin ook nog verder kan ontwikkelen.

Kinderen die gepest worden doen vaak andere dingen dan de meeste leeftijdgenoten. Ze zijn goed in vakgebieden of juist niet goed. Er zijn helaas aanleidingen genoeg om door ande­ren gepest te worden mits de pesters daar de kans voor krij­gen.

Veel kinderen die gepest worden hebben een beperkte weer­baarheid. Ze zijn niet in staat daadwerkelijk actie te on­dernemen tegen de pestkoppen en stralen dat dan ook uit naar hun kwelgeesten. Vaak zijn ze angstig en onzeker in een gro­ep, durven ze weinig of niets te zeggen omdat ze bang zijn om uitgelachen te worden. Deze angst en onzekerheid worden verder versterkt door het ondervonden pestgedrag, waardoor het gepeste kind in een vicieuze cirkel komt waar het zonder hulp zeker niet uit komt.

Gepeste kinderen voelen zich vaak eenzaam, hebben in hun gepeste omgeving geen vrienden om op terug te vallen en kun­nen soms beter met volwassenen opschieten dan met hun leef­tijdgenoten.

***Signalen bij de leerling die gepest wordt:***

* Het kind heeft blauwe plekken, schrammen, gescheurde kleren, beschadigde boeken, verliest vaak spullen.
* Het kind maakt zich het liefst onzichtbaar. Het is vaak verdrietig of neerslachtig, heeft stemmingswisselingen met driftbuien.
* Een kind kan ook onhandelbaar, agressief en overspannen reageren.
* Het kind staat dikwijls alleen op het speelplein; er komen geen vriendjes thuis en het wordt niet uitgenodigd.
* Het kind zoekt het veilige gezelschap van de leerkracht.
* Het kind wordt als laatste gekozen.
* De schoolresultaten worden opeens slechter.
* Het kind is vaak afwezig, letterlijk en figuurlijk. Het vlucht weg in de fantasie en zoekt redenen om

niet naar school te hoeven.

* Is buitenstaander.
* Heeft een kleinerende bijnaam.
* Wordt vaak gecommandeerd.
* Is het doelwit van grappen.
* Wordt geprovoceerd en op die manier bij conflicten en ruzies betrokken.
* Zoekt vaak zijn spullen of raapt ze van de grond.
* Heeft moeite zich voor de klas te uiten, antwoord te geven op vragen.
* Tekent vaak met donkere kleuren en over geweld.

***Pesters:***

Kinderen die pesten zijn fysiek vaak de sterksten. Ze kunnen het zich permitteren zich agressief op te stellen en ze reageren dan ook met dreiging van geweld of de indirecte inzet van geweld. Pesters lijken op het eerste gezicht populair te zijn in een klas, maar ze dwingen hun populariteit in de groep af door te laten zien hoe sterk ze zijn en wat ze allemaal durven. Echte pesters zijn niet alleen agressief en fysiek sterker dan de rest van de klas, ze hebben ook nog weinig empathisch (invoelend) vermogen, zijn impulsief en domineren graag andere kinderen. Tot slot hebben ze een vier keer zo grote kans dan andere kinderen om in het criminele circuit terecht te komen.

***Signalen bij de leerling die pest:***

* Zijn/haar vriendjes zijn volgzame meelopers.
* Het kind vindt het moeilijk om samen te spelen of samen te werken, omdat het altijd de baas wil zijn.
* Zijn/haar vriendjes zijn gelijkgezinden. Ze spreken vaak negatief of kleinerend over bepaalde kinderen. Wie niet bij de groep hoort is een zwakkeling of zelfs een vijand.
* Het kind is regelmatig brutaal tegenover een zwakkere. Dit kan ook een ouder zijn.
* Het kind kan zich moeilijk inleven in de gevoelens van anderen en heeft weinig of geen schuldgevoelens.
* Het kind kan moeilijk grenzen aanvaarden en verdraagt geen kritiek.
* Het kind kan zich thuis anders gedragen dan op school en andersom.

***De zwijgende middengroep:***

De meeste kinderen zijn niet direct betrokken bij pesten in de direct actieve rol van pester. Sommige kinderen behouden enige afstand en andere kinderen doen, uit angst of uit be­rekening, mee. Dit zijn de zogenaamde 'meelo­pers'. Er zijn ook kinderen die niet merken dat er gepest wordt, of er zijn kinderen die het niet willen weten dat er gepest wordt in hun directe (schoo­l)omgeving. Heel af en toe neemt een leer­ling, die hoog in de hiërarchie van de klas staat, het voor het gepeste kind op.

Het specifieke kenmerk van een meeloper is de grote angst om zelf in de slachtofferrol te geraken. Maar het kan ook zijn dat meelopers stoer gedrag wel interessant vinden en denken daardoor in populariteit mee te liften met de pester in kwe­stie.

***Personeel:***

Pesten is een goed bewaard groepsgeheim: iedereen of bijna iedere leerling weet dat in de groep wordt gepest, toch durft niemand het aan leerkracht of ouder te vertellen. Het personeel weet dus ook vaak niet dat er in de groep wordt gepest. En ziet de leerkracht het, dan wordt het in de meeste gevallen niet als pesten geïnterpreteerd.

# 4. De aanpak van pestgedrag

De focus ten aanzien van pesten ligt op de preventieve aanpak. Iedere medewerker heeft een signalerende functie ten aanzien van pesten. Op De Henricus nemen we pestproblematiek serieus en kijken we niet weg. We maken aan het slachtoffer duidelijk dat zijn probleem gezien en erkend wordt. Aan de pester wordt duidelijk gemaakt dat het gedrag onacceptabel is. Signalen worden altijd gemeld aan de verantwoordelijke groepsleerkracht. De groepsleerkracht is vervolgens verantwoordelijk voor het ondernemen van actie.

Kinderen of ouders kunnen ook zelf initiatief nemen om pestgedrag met de leerkracht te bespreken.

Wanneer een kind of ouder onvoldoende gehoor vindt bij de eigen leerkracht, dan kunnen ze er voor kiezen om dit met de anti-pestcoordinator, intern begeleider of directeur te bespreken. In overleg én in samenspraak met de eigen leerkracht, worden dan de vervolgstappen bepaald. In uitzonderlijke situaties kan er contact worden opgenomen met de vertrouwenspersoon van de Stichting KBA Nw West.

**Ouders** hebben een belangrijke taak in het bewaken en bewaren van de veiligheid op school. Het is belangrijk dat de ouders hun kinderen vertellen over de gevolgen van pesten en hun kinderen wijzen op hun verantwoordelijkheden. Als een ouder merkt dat zijn/haar kind wordt gepest of zélf pest, is het van belang om samen met de leerkracht van het kind te kijken welke mogelijkheden er voorhanden zijn om het pestgedrag zo snel mogelijk een halt toe te roepen. School en ouders kunnen er zo samen voor zorgen dat de school een veilige school blijft. Een plek waar ieder kind zich veilig kan ontwikkelen.

Wanneer er sprake is van pesten hanteren wij onderstaande fasen.

1. Signaleren van pestgedrag

De leerkrachten zijn alert op signalen van pesten. Hierboven staan gedragingen die voorkomen bij kinderen die worden gepest of kinderen die pesten. De basishouding van leerkrachten is er op gericht pestgedrag te voorkomen en bij signaleren direct te reageren. Een leerkracht informeert altijd collega’s die ook betrokken zijn bij de leerlingen, zodat de leerkracht niet alleen staat bij het oplossen van het probleem en collega’s ook hun verantwoordelijkheid kunnen nemen. Indien nodig wordt de intern begeleider en directeur ook op de hoogte gebracht.

1. Acties in de klas (vijfsporenaanpak)

In eerste instantie gaat de leerkracht zelf aan de slag met het pestgedrag in de klas. Dat gebeurt door in gesprek te gaan met betrokkenen en in de klas aandacht te besteden aan de positieve groepsnorm. De volgende stappen worden gehanteerd.

**1. Steun bieden aan het kind dat gepest wordt.**

\* Naar het kind luisteren en zijn/haar probleem serieus nemen.

\* Met het kind overleggen over mogelijke oplossingen.

\* Samen met het kind werken aan mogelijke oplossingen.

\* Ouders op de hoogte brengen.

\* Zo nodig zorgen in overleg met ouders dat het kind deskundige hulp krijgt.

**2. Steun bieden aan de leerling die pest.**

\* Met het kind bespreken wat pesten voor een ander kind betekent.

\* Het kind helpen om op een positieve manier relaties met anderen te onderhouden.

\* Het kind helpen om zich aan regels en afspraken te houden.

\* Ouders op de hoogte brengen.

\* Zo nodig zorgen in overleg met ouders dat het kind deskundige hulp krijgt.

**3. De zwijgende middengroep betrekken bij de oplossing van het pestprobleem.**

\* Met de kinderen praten over pesten en hun eigen rol daarin.

\* Met de kinderen overleggen over mogelijke oplossingen en over wat ze zelf kunnen bijdragen aan die oplossing.

\* Samen met de kinderen werken aan een oplossing, waarbij ze zelf een actieve rol kunnen spelen.

\* Het is de verantwoordelijkheid van de hele groep dat iedereen zich prettig voelt in de klas.

**4. De ouders/verzorgers steunen.**

\* De ouders/verzorgers die zich zorgen maken over pesten serieus nemen.

\* Informatie en advies geven over pesten en de manier waarop pesten kan worden aangepakt.

\* Stimuleren dat ouders elkaar op een respectvolle en oplossingsgerichte manier aanspreken op pestgedrag van hun kind. Het is namelijk een gezamenlijk probleem.

\* In samenwerking met ouders en school het pestprobleem aanpakken.

\* Zo nodig ouders/verzorgers doorverwijzen naar professionele hulp.

**5. De leerkrachten steunen bij de aanpak van het pestprobleem.**

\* Zo nodig volgen leerkrachten cursussen of bijscholing over dit onderwerp (b.v. No blame methode)

\* Er is binnen de overlegstructuur tijd en ruimte om met andere collega’s te praten over individuele problematiek van kinderen rondom sociale omgang.

\* De zorgstructuur van de school is zo ingericht dat de IB-er regelmatig overleg heeft met de leerkracht over de klas en over individuele leerlingen. Bij problemen ondersteunt de IB-er in het zoeken naar een oplossing.

1. Betrekken anti-pestcoordinator

Als bovenstaande stappen niet leiden tot het gewenste resultaat (het stoppen van het pesten) wordt door de leerkracht de anti-pest coördinator ingeschakeld. De anti-pest coördinator doet onderzoek naar de situatie en past haar handelen aan op basis van de uitkomsten. Mogelijk interventies:

* Inzetten No Blame interventie (zie bijlage).
* Aanpak groepsklimaat
* Maatje introduceren
* Anti-pestspel
* Weerbaarheidstraining

Ook kan de anti pest coördinator de groepsleerkrachten begeleiden bij het oplossen van het pestgedrag.

De interventies worden altijd gemonitord door de leerkracht. Die maakt ook aantekeningen in Parnassys van de ondernomen acties en de stand van zaken. De begeleiding gaat door tot dat het pesten is gestopt.

Leerlingen en ouders kunnen ook zelf altijd aankloppen bij de anti-pest coördinator. Aan het begin van het schooljaar en op de website wordt kenbaar gemaakt wie de anti-pest coördinator is en wat leerlingen en ouders van hem/haar kunnen verwachten. In de bijlage is de taakomschrijving opgenomen.

# 5. Gewenst en ongewenst gedrag

Het is op de eerste plaats ons doel te voorkomen dat leerlingen ongewenst gedrag (gaan) vertonen. Daarvoor is het noodzakelijk dat leerlingen, ouders en alle medewerkers weten hoe wij omgaan met elkaar binnen de school en wat gewenst gedrag is. Bij ongewenst gedrag is het belangrijk dat we duidelijk hebben hoe we omgaan met dat gedrag in- en buiten de klassen. Ongewenst gedrag delen wij op in twee categorieën, ten eerste onaangepast gedrag en ten tweede grensoverschrijdend gedrag.

***Onaangepast gedrag***

Onder onaangepast gedrag verstaan wij gedrag waarbij geen rekening wordt gehouden met anderen of met de gevoelens van anderen of de spullen van anderen. We verwachten van onze kinderen, ouders en leerkrachten dat ze onenigheden of conflicten respectvol uitpraten. Brutale uitingen of het niet luisteren naar volwassenen zijn voorbeelden die vallen onder dit gedrag.

Signalen :

* Het niet accepteren van aanwijzingen van volwassenen.
* Op een negatieve manier in discussie gaan.
* Brutale antwoorden geven.
* Niet luisteren naar ideeën of inbreng van andere kinderen.
* Niet opruimen van gemeenschappelijke spullen.
* Niet netjes omgaan met de materialen.

***Grensoverschrijdend gedrag***

Als er gebruik wordt gemaakt van geweld, zowel fysiek als verbaal, valt dit onder grensoverschrijdend gedrag.

**Gedragsverwachtingen**

Om voor leerlingen en leerkrachten een duidelijk onderscheid te maken tussen gewenst en ongewenst gedrag zijn wij heel duidelijk in onze gedragsverwachtingen. Wij maken onderscheid in vier categorieën gedrag. De eerste categorie is heel positief gedrag (blauw). Groen gedrag is gedrag wat wij elke dag opnieuw van alle leerlingen verwachten. Dit is het ‘normale’ gedrag in de school en in de klas. Oranje geeft aan de een leerling de regels overtreedt en de grens van het gewenste gedrag over gaat. In het schema hieronder staat duidelijk beschreven hoe wij als school handelen als bepaald gedrag wordt vertoond. Bij ongewenst gedrag worden ouders betrokken, zie onderaan het schema.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Leerlinggedrag** | **Leerkracht gedrag** |
|  | - Helpend richting anderen.  - Meedenken zonder eigen belang. | - Het positief gewenste gedrag bespreken met de groep. |
|  | - Luisteren naar een ander.  - Doen wat er gevraagd wordt.  - Binnen en dan beginnen.  - Houdt zich aan de schoolregels en klassenafspraken (ook zonder toezicht). | - Consequent handelen op de regels van de klas en de school.  - Benoemen van gewenst gedrag.  - Complimenten geven.  - Eventueel belonen op groepsniveau. |
|  | - Zoekt de grenzen van de regels op.  - Uitproberen van de grens.  - Een ander meenemen in je gedrag.  - Een ander storen.  - Negatieve aandacht vragen. | - Duidelijk benoemen van het gewenste gedrag en de verandering  - Je laat blijken dat ze over een grens gaan. (met je ogen, met je lichaamstaal.)  - Het gewenste gedrag van anderen benoemen.  - Kinderen aanspreken op een rustige en neutrale manier.  - Zoeken naar een manier met het kind hoe hij weer naar groen kan komen.  Stap 1: beoordeel de situatie  Stap 2: ga door met de les  Stap 3: richt je op de leerling en herhaal de opdracht  Stap 4: verbreek contact en richt je op anderen  Stap 5: vraag de leerling het probleem op te lossen  Stap 6: indien nodig geef tips..  Stap 7: debrief op een later tijdstip  Zoiets? |
|  | - Je bent al 3x gewaarschuwd (in oranje)  - Blijft doorgaan met gedrag dat al eerder is benoemd en gecorrigeerd.  - Zoekt moedwillig de grenzen op van de school. | - Voeren van een herstelgesprek.  - Pedagogisch boos.  - Wil wel, kan niet, moet anders…  - Time-in of time-out  - Kind geeft aan middels het formulier welk gedrag gewenst moet gaan worden.  (gr 1 t.m 3 mondeling bespreken – 4 t/m 8 het formulier. )  - Gedrag vermelden in Parnassys. |
| **Ouder betrokkenheid in oranje:**  - Wanneer een kind al 2 dagen in oranje zit, worden ouders geïnformeerd over het gedrag van het kind (via telefoon, mail of aan de deur).  - Wanneer er te veel contact moet zijn met ouders – dan komt er een gesprek met ouders, school (lkr/IB) en kind. Over wat er extra nodig is om zich aan de regels te houden.  **Ouder betrokkenheid in rood:**  - Ouders worden op school gevraagd voor een gesprek met de leerkracht, leerling en de ouders. Kan het niet die dag, dan wordt er een gesprek gepland in die week.  - Bij 3x rood is er een gesprek met directeur, ouders en kind over het gedrag. Er komt een concreet plan en voorwaarden voor de komende periode. Dit wordt elke dag even kort besproken met de leerkracht en in de week met de directeur. | | |

**Buitenspelen**

Om het buitenspelen plezier voor alle leerlingen te laten verlopen hebben we duidelijke regels. De regels hangen zichtbaar voor het raam, zodat alle leerlingen (en leerkrachten) ze kunnen lezen en hanteren.

De pleinwachten (en leerkrachten die buiten toezicht houden) verspreiden zich over het plein. Het plein is verdeeld in drie zones. In elke zone is een pleinwacht aanwezig. Het gaat om de volgende zones:

1. Waterpomp/container
2. Voetbalveld
3. Schommel

# 6. De aanpak van ongewenst gedrag

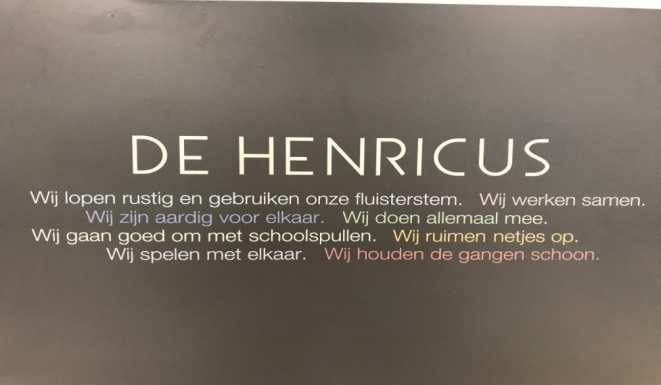
Uiteraard is ons streven dat alle leerlingen elke dag gewenst gedrag laten zien. Om dat te bereiken handelen wij preventief en zijn er duidelijke regels en afspraken. Mocht er toch sprake zijn van oranje of rood gedrag is hieronder beschreven hoe wij handelen.

1. Preventief
2. Schoolregels en klassenafspraken
3. De aanpak van ongewenst gedrag
4. Werkwijze tijdens het buitenspelen

***A. Preventief:***

* 1. De leerkracht geeft het goede voorbeeld en verwacht dit ook van anderen (kinderen en volwassenen).
  2. Veel positieve aandacht besteden aan kwaliteiten en talenten van kinderen.
  3. Ieder jaar opnieuw aandacht besteden aan groepsvorming en het groepsklimaat bij de start van het schooljaar.
  4. Lessen uit methode*....*
  5. Twee keer per jaar invullen van de leerlingenvragenlijsten van Hart en Ziel, ons leerlingvolgsysteem voor de sociaal emotionele ontwikkeling en analyse van de resultaten.
  6. Bij eerste tekenen van ongewenst gedrag maakt de leerkracht op een positieve manier contact met de leerling. Hij/zij kijkt naar de behoefte van de leerling en overlegt hoe hij/zij de leerling kan helpen. Soms is even extra aandacht of een positieve prikkel voldoende om het gedrag aan te passen.
  7. Wanneer een leerling vaker oranje gedrag vertoont, wordt gekeken of een training of andere extra aandacht noodzakelijk is. Dat gebeurt in overleg met de intern begeleider.

***B. Schoolregels en klassenafspraken***

******

De schoolregels hangen zichtbaar in de school en zijn bij alle medewerkers en leerlingen bekend. Daarnaast zijn er in elke klas klassenafspraken die zichtbaar voor alle leerlingen opgehangen zijn.

Leerlingen worden regelmatig herinnerd aan de afspraken. Gedragsverwachtingen worden uitgesproken en regels worden consequent en redelijk gehandhaafd.

Ten aanzien van gedrag is er ook een schoolkijkwijzer geformuleerd, zie bijlage. Deze kijkwijzer wordt gehanteerd om met zijn allen het gedrag en de afspraken rondom gedrag te monitoren.

***C. De aanpak van ongewenst gedrag***

Als een kind geen rekening houdt met anderen, de gevoelens van anderen of de spullen van anderen, is er sprake van oranje gedrag. De leerkracht treedt dan op op de volgende wijze:

Stap 1:

* Het onaangepast gedrag wordt duidelijk benoemd in een ‘ik boodschap’. Ik zie dat jij de schaar afpakt van Jan, ik zie dat Jan het niet leuk vindt. Is dat jouw bedoeling?
* Als het niet de bedoeling is van het kind, worden er samen met de leerkracht positieve alternatieven bedacht voor zijn/haar gedrag.
* De leerkracht houdt toezicht op/helpt het kind om een alternatief uit te voeren.
* Zo nodig worden er excuses gemaakt aan het andere kind.

Stap 2:

* Als het wel de bedoeling is of het gedrag gaat door, wordt het kind uit de situatie gehaald. Er volgt een time-in of time-out.
* Na een afkoelingsperiode gaat de leerkracht in gesprek met het kind; de leerkracht herhaalt de ik-boodschap.
* Als het wordt begrepen door het kind, kan het terug naar de klas en maakt het zo nodig excuses aan het andere kind of aan de leerkracht.

Stap 3:

* Bij het doorgaan van het gedrag, blijft het kind in de time-in of time-out situatie. Er wordt na schooltijd verder gepraat met het kind. De ouders worden op de hoogte gebracht.
* In overleg met ouders wordt samen met het kind naar een oplossing gezocht om dit gedrag in de toekomst te voorkomen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Leerlinggedrag** | **Leerkracht gedrag** |
|  | - Helpend richting anderen.  - Meedenken zonder eigen belang. | - Het positief gewenste gedrag bespreken met de groep. |
|  | - Luisteren naar een ander.  - Doen wat er gevraagd wordt.  - Binnen en dan beginnen.  - Houdt zich aan de schoolregels en klassenafspraken (ook zonder toezicht). | - Consequent handelen op de regels van de klas en de school.  - Benoemen van gewenst gedrag.  - Complimenten geven.  - Eventueel belonen op groepsniveau. |
|  | - Zoekt de grenzen van de regels op.  - Uitproberen van de grens.  - Een ander meenemen in je gedrag.  - Een ander storen.  - Negatieve aandacht vragen. | - Duidelijk benoemen van het gewenste gedrag en de verandering  - Je laat blijken dat ze over een grens gaan. (met je ogen, met je lichaamstaal.)  - Het gewenste gedrag van anderen benoemen.  - Kinderen aanspreken op een rustige en neutrale manier.  - Zoeken naar een manier met het kind hoe hij weer naar groen kan komen. |
|  | - Je bent al 3x gewaarschuwd (in oranje).  - Blijft doorgaan met gedrag dat al eerder is benoemd en gecorrigeerd.  - Zoekt moedwillig de grenzen op van de school. | - Voeren van een herstelgesprek.  - Pedagogisch boos.  - Wil wel, kan niet, moet anders…  - Time-in of time-out.  - Kind geeft aan middels het formulier welk gedrag gewenst moet gaan worden.  (gr 1 t.m 3 mondeling bespreken – 4 t/m 8 het formulier. )  - Vermelden van gedrag in Parnassys. |
| **Ouder betrokkenheid in oranje:**  - Wanneer een kind al 2 dagen in oranje zit, worden ouders geïnformeerd over het gedrag van het kind (via telefoon, mail of aan de deur).  - Wanneer er te veel contact moet zijn met ouders – dan komt er een gesprek met ouders, school (lkr/IB) en kind. Over wat er extra nodig is om zich aan de regels te houden.  **Ouder betrokkenheid in rood:**  - Ouders worden op school gevraagd voor een gesprek met de leerkracht, leerling en de ouders. Kan het niet die dag, dan wordt er een gesprek gepland in die week.  - Bij 3x rood is er een gesprek met directeur, ouders en kind over het gedrag. Er komt een concreet plan en voorwaarden voor de komende periode. Dit wordt elke dag even kort besproken met de leerkracht en in de week met de directeur. | | |

Als een kind gebruik maakt van geweld, zowel fysiek als verbaal, dan is er sprake van rood gedrag. Bij direct rood gedrag volgt direct een time-out (of in de groep 1 t/m 4 kan een time-in ook volgen, de leerkracht maakt een inschatting wat het meest effectief is).

1. Leerkracht benoemt het grensoverschrijdende gedrag in een ik-boodschap en benoemt gelijk de consequentie. Bijvoorbeeld door te zeggen *Ik zie/hoor dat je slaat/schopt/brutaal bent. Ik accepteer jouw gedrag niet. Met dit gedrag kan je niet in de klas zijn, ik breng je naar juf/meester. In de pauze/na schooltijd praten wij hierover.*
2. Verder wordt de time-in/time-out procedure gevolgd.

**Procedure time-in/time-out**

* Wanneer een leerling rood gedrag vertoont volgt een time-in/time-out procedure.
* De leerling wordt apart gezet in de klas (time-in) of buiten de klas (time-out). De leerkracht maakt een afweging wat op dat moment voor de leerling het meest helpend is.
* De leerling vult het formulier uit de bijlage in.
* Na een afkoelingsperiode volgt altijd een herstelgesprek met de leerkracht. Het moment wordt bepaald door de leerkracht. In het herstelgesprek maken de leerkracht en leerling afspraken over het gewenste gedrag. De leerkracht checkt of de leerling het begrijpt.

**Herhaald grensoverschrijdend gedrag**

Bij (herhaald) grensoverschrijdend gedrag wordt ook altijd door de groepsleerkracht ism de intern begeleiders een handelingsplan opgesteld. Daarin wordt beschreven welke aanpak gehanteerd gaat worden. Mogelijkheden zijn; heen-en-weer schriftje, beloningssysteem, hulp van maatje uit de klas, tijdelijk in andere klas werken, externe hulp. De uitvoering van het handelingsplan wordt tijdens de leerling- en groepsbesprekingen gemonitord. Afhankelijk van de resultaten wordt het handelen voortgezet of aangepast.

Mocht gedrag niet verbeteren kan overgegaan worden op een externe time-out. Dat betekent dat het kind één dag thuis blijft. De ouders worden geïnformeerd via een brief. Dit gebeurt altijd in overleg met de intern begeleider of directeur.

Een volgende stap is een schorsing, waarbij het kind twee dagen thuis blijft. De ouders worden hierover geïnformeerd via een brief door de directeur. De directeur informeert ook anderen, zoals leerplicht, bestuur. De intern begeleider informeert het samenwerkingsverband.

Als een leerling binnen 6 maanden na de eerste schorsing weer geschorst wordt, gaan we over tot verwijdering (zie bijlage 5).?

Bij herhalend grensoverschrijdend gedrag wordt er altijd naar ouders gebeld. Dit kan tijdens de time-out zijn als een kind zich niet aan de regels wil houden. Dit kan ook achteraf zijn als het kind zich tijdens de time-out aan de regels heeft gehouden. Samen met ouders, leerkracht en intern begeleider wordt gezocht naar een manier om te zorgen dat het gedrag verandert. Een mogelijkheid daarbij is de leerling bespreken in het Zorg Breedte overleg (ZBO) en/of het inschakelen van het Preventief Interventie Team Amsterdam (PIT). Het PIT kan met de school meedenken over de aanpak van het gedrag en indien nodig onderzoek doen naar de sociale leerbaarheid van een leerling.

1. **Werkwijze tijdens het buitenspelen**

In het voorgaande hoofdstuk zijn de regels en afspraken tijdens het buitenspelen weergegeven. Als een leerling zich niet aan de afspraak houdt, volgt een time-out van maximaal 5 minuten. De leerkracht staat dan aan de kant. Na 5 minuten mag de leerling weer meespelen.

Als het gedrag zich herhaaldelijk voordoet, wordt de groepsleerkracht geïnformeerd. Die gaat in gesprek met de leerling om te kijken welke afspraken gemaakt kunnen worden om het gedrag aan te passen. Eventuele afspraken die relevant zijn voor collega’s worden gedeeld.

# Bijlage 1 Kijkwijzer gedrag

|  |
| --- |
| Zichtbaar in de school: |
| * De schoolregels hangen in de school. * Kinderen worden (door iedereen) aangesproken op de schoolregels als zij ze overtreden. * Kinderen lopen rustig door de school. * Stemvolume is rustig – geen geschreeuw. * Kinderen lopen direct naar hun eigen klas (niet blijven hangen in de gangen). * Kinderen komen op tijd. |
| Zichtbaar in de klas: |
| * Klassenregels hangen in de klas. * Kinderen werken samen als dit kan. * Binnen is beginnen. * Alle kinderen starten in groen. * Gedragskleurenregels zitten in de klassenmap. * Leerkrachten mogen kiezen voor een zichtbare variant (van het kleurenschema) in de klas voor de kinderen, indien gewenst. * Regel van de maand (die dan centraal staat) hangt zichtbaar in de klas. * De pictogrammen (vertrouwen, verantwoordelijkheid en duidelijkheid) hangen in elke klas. |
| Zichtbaar op het plein: |
| * Regels hangen voor de ramen. * Er is een time-out plek bij de regels. * Een time out is maximaal 5 minuten. * Er hangt een klok zichtbaar op het plein (voor de 5 minuten). * Het plein van de MB/ BB heeft 3 zones (voetbal, schommel en waterpomp). In elke zone is een leerkrachten aanwezig. * De leerkrachten verspreiden zich en bewegen over het plein. * Wanneer het escaleert op het plein, nemen de andere collega’s (van een andere groep) deze kinderen mee de groep in voor een time-out blad. |

# Bijlage 2 No Blame-Methode

# 

De No Blame-Methode ziet pesten als een groepsprobleem, waarbij er bij niemand de schuld wordt gelegd. De gevoelens van de betrokken personen zijn belangrijker als de eigenlijke feiten. Alleen als het slachtoffer akkoord gaat met een **straffeloze aanpak**, is het zinvol.   
Het proces verloopt in 7 stappen:  
  
**1. Gesprek met het slachtoffer.**  
    →     Beschouwende, inlevende reacties.  
    →     GEEN feitelijk bewijsmateriaal verzamelen.  
    →     WEL slachtoffer proces laten begrijpen en toestemming geven voor proces.  
    →     Namen noemen, gevoel beschrijven/tekenen, kans bieden tot contact opnemen.  
  
**2. Bijeenkomst met de betrokken leerlingen.**  
    →     Groep van 6 à 8 leerlingen: pesters, meelopers, stille getuigen, behulpzame leerlingen.  
  
**3. Leg het probleem uit.**  
    →     Tekst/tekening gebruiken.  
    →     Geen details, feiten of beschuldigingen.  
  
**4. Deel de verantwoordelijkheid.**  
    →     Niemand wordt gestraft.  
    →     Gedeelde verantwoordelijkheid voor gelukkig en veilig gevoel bij het slachtoffer.  
    →     Bijeenkomst is om probleem op te lossen.  
  
**5. Vraag naar de ideeën van elk groepslid.**  
    →     Macht verschoven naar groepsgeheel.  
    →     Ideeën in ik-taal: ik… (Niet opgelegd).  
    →     Niets van de leerkracht.  
  
**6. Laat het aan hen over.**  
    →     Voorstellen uitvoeren.  
    →     Geen schriftelijk verslag! Vertrouwen!  
  
**7. Spreek hen opnieuw.**  
    →     Na ongeveer een week met elk groepslid en slachtoffer apart.

Bijlage 3 Time-in/time-out****

**Formulier Time-out groep 6 t/m 8**

* Je bent uit de klas omdat er iets is misgegaan.
* Na 5 minuten kom je weer terug in de klas en geef je dit formulier aan de leerkracht.
* Op een rustig moment gaan jullie samen in gesprek over dit formulier.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Naam |  |
| Tijd |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Wat is er gebeurd? |  |
| Hoe voel ik me? |  |
| Wat kan jij doen om te zorgen dat het niet meer gebeurt? |  |
| Wat kan de leerkracht doen om te zorgen dat het niet meer gebeurt? |  |
| Afspraak (samen invullen) |  |



****

# Bijlage 4 Taakomschrijving Anti-pestcoördinator

Op basisschool De Henricus hebben wij een anti-pestcoördinator. Deze persoon heeft een belangrijke rol in het voorkomen en oplossen van pestgedrag. De groepsleerkracht is in eerste instantie verantwoordelijk voor het voorkomen en oplossen van pestgedrag. Mocht die er samen met de leerlingen niet uitkomen, wordt de anti-pestcoördinator ingeschakeld. In dit document staan de taken en verantwoordelijkheden beschreven.

**Taken op schoolniveau**

* Het op de agenda zetten van het belang van aandacht voor anti-pesten
* Feedback geven op en initiëren van beleid(sontwikkeling) ten aanzien van het voorkomen van pesten
* Houden van ‘spreekuren’ voor leerlingen, leerlingen en ouders daarover informeren via o.a. de nieuwsbrief.

**Taken op groepsniveau**

* (groeps)leerkrachten ondersteunen bij het voorkomen en oplossen van pestgedrag
* Inzetten interventies ter voorkoming en voor het oplossen van pestgedrag (zoals de No Blame aanpak).

**Taken op leerlingniveau**

* Aanspreekpunt zijn voor leerlingen en ouders die worden gepest
* Gesprekken voeren met leerlingen over het voorkomen en/of oplossen van het pesten
* Eventueel contact opnemen met ouders of instanties over de situatie
* Inzetten interventies ter voorkoming en voor het oplossen van pestgedrag op individueel leerlingniveau

# Bijlage 5 De Noodprocedure

Als de situatie rond een kind op school onhoudbaar is geworden, neemt de directeur van de school als eerste contact op met de directeur –bestuurder.

Intern Begeleiders kunnen een verzoek om voorrang bij de onderwijsadviseur van de betreffende regio doen bij een aanmelding voor een Toelaatbaarheidsverklaring. De onderwijsadviseur zal bij de beoordeling of een aanmelding die met voorrang behandeld dient te worden, als leidraad nemen dat er alleen sprake is van voorrang bij thuiszitters en wanneer de situatie onhoudbaar is (daarmee zeggende: onverantwoord/onveilig). De afhandeling van de aanmeldingen die met voorrang worden gedaan, geschiedt inhoudelijk en procedureel op dezelfde wijze als de afhandeling van reguliere aanmeldingen. De schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor de (goede) ondersteuning van leerlingen, de overgang van leerlingen van een reguliere school naar een andere reguliere school en voor een tijdige aanmelding voor de toelaatbaarheidsverklaring.

Monique van Thienen van het SWV is coördinator thuiszitters, zij kan advies geven over de zorgplicht, verzuim en schorsing.

Haar takenpakket ziet er als volgt uit:

* Monique is en blijft op de hoogte van de formele/juridische regels omtrent schorsing, verwijdering, verzuim, deeltijdonderwijs etc. Scholen kunnen hierover bij haar advies vragen. Zij is er tevens verantwoordelijk voor dat collega’s, scholen en partners geïnformeerd worden over (wijzigingen in) de regelgeving.
* Monique kan adviseren over de formele regels over de zorgplicht, maar ook actie ondernemen richting scholen wanneer de zorgplicht niet op de juiste wijze wordt ingevuld.
* Monique blijft vanuit het Samenwerkingsverband verantwoordelijk voor de thuiszitters. Dit betreft de registratie, het aanbieden van een passend aanbod en de contacten met scholen, schoolbesturen, Bureau Leerplicht en de Onderwijsinspectie hierover.
* Monique heeft ook taken als maatschappelijk deskundige.

**Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen**

Bijlmerdreef 1289

1103 TV Amsterdam

020-8119921[m.vanthienen@swvamsterdamdiemen.nl](mailto:m.vanthienen@swvamsterdamdiemen.nl)